

**Оңалтуды және банкроттықты басқарушылардың қорытынды есебінің нысандарын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Қазақстан Республикасының Қаржы министрінің 2014 жылғы 15 мамырдағы № 224 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2014 жылы 16 маусымда № 9522 тіркелді.

      Ескерту. Бұйрықтың тақырыбы жаңа редакцияда - ҚР Қаржы министрінің 09.12.2015 № 636 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн ішінде қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабы 1-4) тармақшасына және "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 24 сәуірдегі № 387 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі туралы ереженің 15-тармағының 113) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

      Ескерту. Кіріспе жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 09.06.2025 № 289 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      1. Қоса беріліп отырған:

      1) осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес оңалтуды басқарушының қорытынды есебінің нысаны;

      2) осы бұйрықтың 2-қосымшасына сәйкес банкроттықты басқарушының қорытынды есебінің нысаны бекітілсін.

      2. Осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің кейбір бұйрықтарының күші жойылды деп танылсын.

      3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Салық комитеті (Ә.С. Жұмаділдаев) заңнамада белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және бұқаралық ақпарат құралдарында ресми жариялануын;

      2) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің ресми интернет-ресурсында жариялануын қамтамасыз етсін.

      4. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
| *Қазақстан Республикасы*  *Премьер-Министрінің орынбасары -*  *Қазақстан Республикасының*  *Қаржы министрі* | *Б. Сұлтанов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 15 мамырдағы № 224 бұйрығына 1-қосымша |
|  | нысан |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты ( егер ол жеке басын  куәландыратын құжатта  көрсетілсе ) немесе борышкердің атауы)  кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ хаттамасымен\* келісілді \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кредиторлар жиналысы  төрағасының  (қолы, тегі, аты, әкесінің аты ( егер ол жеке басын  куәландыратын құжатта көрсетілсе) |

**Оңалтуды басқарушының қорытынды есебі**

      Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 09.06.2025 № 289 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                               (жасалған жері)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (оңалтуды басқарушының тегі, аты, әкесінің аты (бұдан әрі – Т.А.Ә.)

      1. Борышкер туралы жалпы деректер

      1.1. Борышкер туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Атауы (құрылтай құжаттарына сәйкес қазақ және орыс тілдерінде)/Т.А.Ә.(егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) | Бизнес-сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН)/ жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – ЖСН) | Ұйымдастыру-құқықтық нысаны | Заңды мекенжайы, телефон | Экономикалық қызметтің түрі, коды\*\* | Өндірістік қызметті жүзеге асыруы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      1.2. Басшы (басшылары)/лауазымды адамдары туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Лауазымы | Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) | ЖСН | Басшылық ету кезеңі | | Тұрғылықты жері (заңды мекен жайы), телефоны |
| бастап | дейін |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.3. Құралтайшы (құралтайшылар) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Атауы/Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) | БСН/ЖСН | Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, мың теңге) | Қатысу кезеңі | Заңды мекенжайы/тұрғылықты жері, телефоны | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.4. Жарғылық капиталдың мөлшері (мың теңге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.5. Жарғылық капиталдағы мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, (пайыз, мың теңге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.6. Борышкер-заңды тұлғаның борышкер мүлкінің меншік иесінің (оған уәкілетті органның), құрылтайшысының (қатысушысының) және/немесе лауазымды адамының (адамдарының) не дара кәсіпкер-борышкердің заңды тұлғалардағы қатысуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Атауы | БСН | Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, мың теңге) | Қатысу кезеңі | Заңды мекен жайы/телефоны | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.7. Оңалту рәсімін енгізу алдындағы үш жыл кезеңдегі қызметкерлердің орташа тізімдік саны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.8. Борышкерді әділет органдарында мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реттік санының № | Мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) күні | Тіркеу нөмірі | Тіркеу орны (әділет органының атауы) | Тіркеу негізі (жаңадан құрылған, қайта құрылған және басқалар) | Қайта тіркеу негізі (жарғылық капитал мөлшерінің төмендеуі, атауының өзгеруі, қатысушылар құрамының өзгеруі және басқалар) | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.9. Борышкердің орналасқан жері бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркелуі туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Мемлекеттік кірістер органы | Есепке қою күні | Есептен шығару күні | Есептен шығару себебі | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      1.10. Борышкерді салық салу объектісі және (немесе) салық салуға байланысты объектінің орналасқан жері бойынша, жекелеген қызмет түрлерін жүзеге асыратын салық төлеуші ретінде, қосылған құн салығы бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркеу есебіне алу туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік саны № | Мемлекеттік кірістер органы | Есепке қою күні | Тіркеу есебіне алудың жүзеге асырылуы | Есептен шығару күні | Есептен шығару себебі | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.11. Борышкердің-заңды тұлғаның құрылымдық бөлімшелерінің (филиалдарының, өкілдіктерінің) бар болуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Құрылымдық бөлімшелері туралы мәліметтер | | | | | | |
| Атауы | БСН | Әділет органдарында тіркеу (әділет органының атауы, тіркеу күні) | Мемлекеттік кірістер органдарында тіркеу (мемлекеттік кірістер органының атауы, тіркеу күні) | Құрылымдық бөлімшенің орналасқан жерінің мекенжайы | Банк шоттарының № (болған кезде) | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

      1.12. Санация рәсімі бойынша мәліметтер (қатысу шарттары, қабылданған міндеттемелердің мөлшері мен мерзімі):

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.13. Уақытша әкімші туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Уақытша әкімшінің Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)/ атауы | Уақытша әкімшінің өкiлеттігін жүзеге асыру туралы келісім | | Ескертпе |
| № | күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

      1.14. Оңалтуды басқарушы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № реттік саны | Уақытша әкімшінің Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)/ атауы | Оңалтуды басқарушыны таңдау туралы кредиторлар жиналысының хаттамасы\* | | Тағайындау туралы бұйрық | | Шеттету туралы бұйрық | | | Ескертпе |
| № | күні | № | күні | № | күні | негізі |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      2. Ұйымдастыру-құқықтық іс-шаралар

      2.1. Оңалту туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы.

      2.2. Уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылған, оңалту туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау және кредиторлардың талаптарды мәлімдеу тәртібі туралы хабарландыру.

      2.3. Оңалту рәсімін қолдану туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шешімі, оңалту рәсімін қолдану туралы соттың шешімі 20\_\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заңды күшіне енді.

      2.4. Оңалту жоспарын келісу туралы кредиторлар жиналысының 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ хаттамасы, оңалту жоспарына өзгерістерді және толықтыруларды келісу туралы кредиторлар жиналысының 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ хаттамасы.

      2.5. Оңалту жоспарын бекіту туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы, оңалту жоспарын бекіту туралы соттың ұйғарымы 20\_\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заңды күшіне енді.

      Оңалту жоспарына өзгерістер және толықтырулар енгізу туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы, оңалту жоспарына өзгерістер және толықтырулар енгізу туралы соттың ұйғарымы 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заңды күшіне енді.

      2.6. Банкроттық рәсімін тоқтату, оңалту рәсімін қолдану және оңалту жоспарын бекіту туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімі.

      Борышкер "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 95-1-бабында көзделген тәртіпте банкроттық рәсімнен оңалту рәсіміне көшкен жағдайда 2.6-тармақ толтыруға жатады.

      3. Кредиторлар комитетін қалыптастыру және кредиторлар жиналысы

      3.1. Кредиторлар комитетінің құрамы және оған өзгерістер (егер енгізілсе), кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_хаттамасы \*:

|  |  |
| --- | --- |
| реттік санының№ | Кредиторлар комитетінің құрамы ( кредитордың Т.А.Ә. (ол болған кезде)/ атауы) |
| 1 | 2 |

      3.2. Кредиторлар жиналысының отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде борышкерді басқару борышкер - дара кәсіпкерге не борышкер - заңды тұлға мүлкінің меншік иесі, құрылтайшысы (қатысушысы) уәкілеттік берген органға немесе тұлғаға жүктеу туралы шешім қабылдау, оңалту жоспарын, оңалту жоспарына өзгерістер мен толықтыруларды келісу, оңалту жоспарында көзделмеген, кәдімгі коммерциялық операциялар шеңберінен тыс мәмілелерді келісу, борышкердің өндiрiп алынуы мүмкiн емес дебиторлық берешегiнiң сомасын бекiту, оңалтуды басқарушының негізгі сыйақысын белгілеу, оңалту рәсімінің мақсаттарына қол жеткізілген жағдайда оңалтуды басқарушының қосымша сыйақысы айқындау, қорытынды есепті келісу бойынша және өзгелер):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | |  |  | | --- | --- | | реттік саны | Хаттама нөмірі |     Хаттама нөмірі | Отырыстың күні | Күн тәртібі | |  |  | | --- | --- | | Қабылданған шешімҚабылданған шешім |  |     Қабылданған шешім | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      3.3. Кредиторлар комитетінің отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде оңалтуды басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасында жасалған келісім шарттар, оңалту рәсімін жүргізу үшін әкімшілік шығыстардың сметасын және тартылатын қызметкерлердің санын бекіту, оңалту жоспарында көзделгендерді қоса алғанда, кәдімгі коммерциялық операциялар шеңберінен тыс борышкердің мүлкін сату тәртібін айқындау бойынша және өзгелер):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Хаттама нөмірі | Отырыстың күні | Күн тәртібі | Қабылданған шешім | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      4. Кредиторлар талаптарының тізілімін қалыптастыру және өтеуі

      4.1. Оңалту рәсімін енгізу күніне бухгалтерлік баланс бойынша жалпы кредиторлық берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге)

      оның ішінде:

      өмiріне немесе денсаулығына келтiрiлген зиянның орнын толтыру бойынша; алименттердi өндiрiп алу бойынша; Мемлекеттiк әлеуметтiк сақтандыру қорына әлеуметтiк аударымдар бойынша, мiндеттi зейнетақы жарналары, мiндеттi кәсiптiк зейнетақы жарналары бойынша, міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар және (немесе) жарналар бойынша берешектердi төлей отырып, еңбек шарты бойынша жұмыс iстеген адамдардың еңбегіне ақы төлеу және оларға өтемақылар төлеу бойынша; қызметтік өнертабыс, пайдалы модель, өнеркәсіптік үлгі үшін авторларға сыйақылар төлеу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      мүлік кепілімен қамтамасыз етілген талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      салықтық және кедендік төлемдер, арнайы, демпингке қарсы, өтемақы баждары, пайыздар бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      азаматтық-құқықтық және өзге де міндеттемелер бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      залалдардың орнын толтыру және тұрақсыздық айыбын (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) өндіріп алу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.2. Кредиторлардың өтініштері мен талаптарын қарау, кредиторлар берешегін есептеудің дұрыстылығын тексеру, қаржылық және салық есептілігін қарау, кредиторлармен өзара салыстыру, және талаптары танылмаған кредиторлардың тізбесі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Кредитор | Талапты (өтінішті) беру күні) | Берешектің сомасы (мың теңге) | Берешектің пайда болу негіздері | Уақытша әкімшінің (оңалтуды басқарушының) шешімі | | | | Шағым жасалған жағдайда соттың шешімі | Ескертпе |
| Кредиторға хабарлаған күні | Танылған сома (мың теңге) | Танылмаған сома (мың теңге)) | Шешімді қабылдау негізі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

      4.3. Уақытша әкімші уәкілетті органның аумақтық бөлімшелеріне кредиторлар талаптарының тізілімін 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жолдады, кредиторлар талаптарының тізілімі уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      Кредиторлар талаптарының тізіліміне сәйкес кредиторлық берешектің жалпы сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге, оның ішінде кезек бойынша:

      1-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      6-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.4. Кредиторлар талаптарының тізіліміне өзгерістер енгізу туралы мәліметтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; (өзгерістердің мазмұны)

      Кредиторлар талаптарының тізілімі (енгізілген өзгерісті есепке алғанда) уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      4.5. Кредиторлық берешекті өтеу туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Кезектің атауы | Талаптың сомасы, (мың теңге) | | | Қанағаттандырылған кредиторлар талаптарының пайызы | Ескертпе |
| Тізілімге сәйкес кредиторлардың мәлімделген талаптары | Қанағаттандырылған кредиторлар талаптары | |
| ақшалай түрде | заттай түрде |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Кредиторлық берешектің жалпы сомасы |  |  |  |  |  |
| 2 | 1-кезек |  |  |  |  |  |
| 3 | 2-кезек |  |  |  |  |  |
| 4 | 3-кезек |  |  |  |  |  |
| 5 | 4-кезек |  |  |  |  |  |
| 6 | 5-кезек |  |  |  |  |  |
| 7 | 6-кезек |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: талаптары қанағаттандырылған және қанағаттандырылмаған кредиторлардың (кредиторлық берешекетің өтеу күнін, сомасын және нысандарын көрсете отырып) толық тізімі қоса беріледі.

      5. Оңалту рәсімін енгізу алдындағы үш жыл кезеңінде, Заңының 7-бабында көрсетiлген мән-жайлар кезiнде борышкер жасаған мәмiлелердi анықтау.

      Оңалту рәсімін қолдану алдындағы үш жыл кезеңінде, борышкер мүлікінің (активтер) бар болуы және қозғалысы (сатып алу және иеліктен шығарумен байланысты мәмілелер) туралы мәліметтерді алу туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № реттік саны | Сұрау салу туралы мәліметтер | | | |
| Сұрау салу жолданған мемлекеттік орган | Сұрау салу жолданған күн | Жауапалынған күн | Жауаптың қысқаша мазмұны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мәмілелер туралы мәліметтер | | | | | | | | | |
| Оңалту рәсімін енгізу алдындағы үш жыл бұрынғы, борышкермен жасалған мәміле | | | | | Контрагенттің атауы немесе Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) | Мәмілені жасау фактісін растайтын құжат | Мәмілені жасау фактісін растайтын құжатты алу дереккөзі | Мәміледе, оны жарамсыз деп танудың негіздері бар болуы | Ескертпе |
| Мәміле түрі | Бағасы (мың теңге)) | Төлеу мерзімі | Төлеу тәсілі | Нақты төленген сома (мың теңге) |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

      Активтерді шығарудың себептері және негіздері (мүлік иелерінің немесе уәкілетті органдардың шешімдері және басқалары): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      6. Борышкердің мәмілелерін жарамсыз деп тану жөніндегі қабылданған шаралар және заңсыз шығарылған мүлікті қайтару туралы ақпарат

      Мүліктік массаға мүлікті қайтару туралы сот шешімдерінің бар болуы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Шарт туралы мәліметтер | | | | Мүлікті қайтару бойынша қабылданған шаралар | |
| № | Күні | Заты | Сомасы (мың теңге) | Оңалтуды басқарушының сотқа наразылықты/талап қоюды жолдау туралы мәліметі (күні, шығыс №) | Сот актісінің күні және нөмірі, соттың атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мүлікті қайтару бойынша қабылданған шаралар | | Мүлікті нақты қайтару күні | Өндіріп алуға жататын мүліктің баланстық құны, (мың теңге) | Ескертпе |
| Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны, нормативтік құқықтық актіге сілтеме | Сот шешіміне шағым жасау (наразылық білдіру) туралы мәліметтер |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

      7. Дебиторлық берешекті өндіріп алу

      Оңалту рәсімін енгізу күніне құрылған дебиторлық берешекті өндіріп алу бойынша ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Дебитордың атауы, (ЖСН/БСН) | Заңды мекен жайы/орналасқан жері | Дебиторлық берешектің құрылу күні мен туындау негізі | Дебиторлық берешектің сомасы, (мың теңге) ) | Оңалтуды басқарушының дебиторға талаптың жолдау күні | Оңалтуды басқарушының сот органдарына шағым жасау күні | Талап қоюды қарау нәтижесіндегі сот актісінің қысқаша мазмұны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сот актісін шығару күні | Іс-жүзінде өндіріп алынған дебиторлық берешектің сомасы, (мың теңге) | Дебиторлық берешекті есептен шығарудың негізі (бұйрық, хаттама және өзге де құжаттар) және себептері (сот шешімі бойынша дебиторды таратуға, талап қоюдың ескіру мерзімінің өтуіне, дебитордың болмауына байланысты) | Ескертпе |
| 9 | 10 | 11 | 12 |

      Іс-жүзінде өндіріп алынған дебиторлық берешек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге)

      Өндіріп алу үмітсіз деп танылған дебиторлық берешек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (мың теңге)

      8. Борышкерді төлем қабілетсіздікке әдейі әкелу белгісінің және оңалту кезіндегі заңсыз әрекетінің бар (жоғы) болуы туралы, сондай - ақ қабылданған шаралар туралы ақпарат

      Құқық қорғау органдарына материалдарды жолдау:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Құқық қорғау органдарына өтінішті жолдау күні және № | Құқық қорғау органдары қабылдаған шаралар (шешімдер) | | | | | | | | |
| Қылмыстық іс қозғаудан бас тартылды | | Қылмыстық іс қозғалды | | Қылмыстық іс жабылған | | Қылмыстық іс тоқтатылған | | Көрсетілген фактілер бойынша материалдарды сотқа жолдау күні |
| күні | негізі (бапты көрсету) | күні | негізі (бапты көрсету) | күні | негізі (бапты көрсету) | күні | негізі (бапты көрсету) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Құқық қорғау органдарының шешімдеріне шағым жасау туралы мәліметтер | | Құқық қорғау органдарының іс-әрекеттеріне шағым жасау бойынша қабылданған шешім | | Соттың атауы | Факті бойынша сот шешімі (күнін, №, нормативтік құқықтық актіге сілтемені көрсете отырып қысқаша мазмұны) | Ескертпе |
| күні | қысқаша мазмұны | күні | қысқаша мазмұны |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

      9. Қорытынды ереже

      Оңалту жоспарын орындау қорытындысы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Есеп \_\_\_\_\_ парақта жасалды, \_\_\_\_\_\_ парақ нөмірленген және тігілген.

      Қосымша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ парақта.

      Оңалтуды басқарушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) (қолы)

      Бас бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) (қолы)

      Ескертпе:

      \* - растайтын құжаттар көшірмелері қоса беріледі.

      \*\* - "Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуіші" (ЭҚТЖЖ) Қазақстан Республикасы 03-2007 мемлекеттік классификаторына сәйкес коды көрсетілген қызмет түрі.

      Оңалтуды басқарушының қорытынды есебіне "Жария мүдделі ұйымдардың (қаржы ұйымдарынан басқа) жариялау үшін жылдық қаржылық есептіліктің тізбесі мен нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 28 маусымдағы № 404 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15384 тіркелген) бекітілген нысандар бойынша оңалту рәсімі енгізілген күнгі және аяқталған күнгі жағдай бойынша қаржылық есептілік қоса беріледі.

      Борышкерге қатысты оңалту рәсімінің мақсатына қол жеткізілген жағдайда Оңалтуды басқарушының қорытынды есебінің 1, 2, 4 және 9-бөлімі толтыруға жатады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 15 мамырдағы № 224 бұйрығына 2-қосымша |
|  | Нысан |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын  құжатта көрсетілсе)  (бұдан әрі – Т.А.Ә.) немесе борышкердің атауы) кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ хаттамасымен\* келісілді \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кредиторлар жиналысы төрағасының Т.А.Ә. |

**Банкроттықты басқарушының қорытынды есебі**

      Ескерту. Нысан жаңа редакцияда – ҚР Қаржы министрінің 09.06.2025 № 289 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                                     (жасалған жері)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (банкроттықты басқарушының Т.А.Ә.)

      1-бөлім. Борышкер туралы жалпы мәліметтер

      1.1. Борышкер туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Атауы (құрылтай құжаттарына сәйкес қазақ және орыс тілдерінде)/Т.А.Ә. | Бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН)/ жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН) | Ұйымдастыру-құқықтық нысаны | Заңды мекенжайы, телефоны | Экономикалық қызметтің түрі, коды\*\* | Өндірістік қызметті жүзеге асыруы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      1.2. Басшы (басшылары)/лауазымды адамдары туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Басшының Т.А.Ә. | ЖСН | Басшылық ету кезеңі | | Тұрғылықты жері (заңды мекен жайы), телефоны |
| бастап | дейін |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      1.3. Құралтайшы (құралтайшылар) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының№ | Атауы/Т.А.Ә. | БСН/ЖСН | Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, сомасы мың теңге) | Қатысу кезеңі | Заңды мекенжайы/тұрғылықты жері, телефоны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      1.4. Жарғылық капиталдың мөлшері (мың теңге): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.5. Жарғылық капиталдағы мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, (пайыз, сомасы мың теңге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.6. Борышкер-заңды тұлғаның борышкер мүлкінің меншік иесінің (оған уәкілетті органның), құрылтайшысының (қатысушысының) және/немесе лауазымды адамының (адмадарының) не дара кәсіпкер-борышкердің заңды тұлғалардағы қатысуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Атауы | БСН | Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, сомасы мың теңге) | Қатысу кезеңі | Заңды мекенжайы/ телефоны | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.7. Банкроттық рәсімін енгізу алдындағы үш жыл кезеңдегі қызметкерлердің орташа тізімдік саны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.8. Борышкердің әділет органдарында мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) күні | Тіркеу нөмірі | Тіркеу орны (әділет органының атауы) | Тіркеу негізі (жаңадан құрылған, қайта құрылған және басқалар) | Қайта тіркеу негізі (жарғылық капитал мөлшерінің төмендеуі, атауының өзгеруі, қатысушылар құрамының өзгеруі және басқалар) | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.9. Борышкердің орналасқан жері бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркелуі туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Мемлекеттік кірістер органы | Есепке қою күні | Есептен шығару күні | Есептен шығару себебі | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      1.10. Борышкерді салық салу объектісі және (немесе) салық салуға байланысты объектінің орналасқан жері бойынша, жекелеген қызмет түрлерін жүзеге асыратын салық төлеуші ретінде, қосылған құн салығы бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркеу есебіне алу туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Мемлекеттік кірістер органы | Есепке қою күні | Тіркеу есебіне алудың жүзеге асырылуы | Есептен шығару күні | Есептен шығарудың себебі | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      1.11. Уақытша басқарушы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Уақытша басқарушының Т.А.Ә./атауы | Уақытша басқарушының өкiлетін жүзеге асыру туралы келісім (болған жағдайда) | | Тағайындау туралы бұйрық (егер салықтар және кедендік төлемдер бойынша кредитор, мемлекеттік орган немесе мемлекет қатысатын заңды тұлға өтініш беруші болып табылса) | | Шеттету туралы бұйрық | | | Ескертпе |
| № | күні | № | күні | № | күні | негізі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      1.12. Банкротықты басқарушы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Банкротықты басқарушының Т.А.Ә. | Банкротықты басқарушыны таңдау туралы кредиторлар жиналысының хаттамасы\* | | Тағайындау туралы бұйрық | | Шеттету туралы бұйрық | | | Ескертпе |
| № | күні | № | күні | № | күні | негізі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      2. Ұйымдастыру-құқықтық іс-шаралар

      2.1.Банкроттық туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы.

      2.2. Уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылған, банкроттық туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау және кредиторлардың талаптарды мәлімдеу тәртібі туралы хабарландыру.

      2.3. Борышкерді банкрот деп тану туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шешімі, борышкерді банкрот деп тану туралы соттың шешімі 20\_\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заңды күшіне енді.

      2.4. Уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылған, борышкерді банкрот деп тану туралы хабарландыру.

      3. Кредиторлар комитетін қалыптастыру және кредиторлар жиналысы

      3.1. Кредиторлар комитетінің құрамы және оған өзгерістер (егер енгізілсе), кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_хаттамасы\*:

|  |  |
| --- | --- |
| реттік санының № | Кредиторлар комитетінің құрамы (кредитордың Т.А.Ә./ атауы) |
| 1 | 2 |

      3.2. Кредиторлар жиналысының отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде кепіл мүлікті қоспағанда, мүлікке бағалау жүргізу туралы, кредиторлар комитетінің жұмыс регламенті бекіту туралы, "Банкроттықты басқарушының негізгі сыйақысының ең төменгі және ең жоғарғы шегін белгілеу туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 1 сәуірдегі № 344 бұйрығымен (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20321 тіркелген) белгіленген шекте банкроттықты басқарушыға негізгі сыйақы мөлшерін айқындау туралы, банкроттың мүлкін тікелей сату туралы, банкроттық рәсімі барысында оңалту рәсіміне өту туралы, қорытынды есепті келісу бойынша және өзгелер)\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Хаттама нөмірі | Отырыстың күні | Күн тәртібі | Қабылданған шешім | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      3.3. Кредиторлар комитетінің отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде банкроттықты басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасындағы келісім шарттарды жасау және бұзу, банкроттың жаңадан анықталған не мүліктік массаға қайтарылған мүлкіне бағалау жүргізу туралы, мүлікті сату жоспарын бекіту, мүлікті баланстық құны бойынша электрондық аукционға қою туралы, борышкердің өндіріп алу мүмкін емес дебиторлық берешегінің сомасын бекіту және өзгелер)\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Хаттама нөмірі | Отырыстың күні | Күн тәртібі | Қабылданған шешім | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

      4. Кредиторлар талаптарының тізілімін қалыптастыру

      4.1. Банкроттық рәсімін қозғау күніне бухгалтерлік баланс бойынша жалпы кредиторлық берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге)

      оның ішінде:

      өмiріне немесе денсаулығына келтiрiлген зиянның орнын толтыру бойынша; алименттердi өндiрiп алу бойынша; Мемлекеттiк әлеуметтiк сақтандыру қорына әлеуметтiк аударымдар бойынша, мiндеттi зейнетақы жарналары, мiндеттi кәсiптiк зейнетақы жарналары бойынша, міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар және (немесе) жарналар бойынша берешектердi төлей отырып, еңбек шарты бойынша жұмыс iстеген адамдардың еңбегіне ақы төлеу және оларға өтемақылар төлеу бойынша; қызметтік өнертабыс, пайдалы модель, өнеркәсіптік үлгі үшін авторларға сыйақылар төлеу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      мүлік кепілімен қамтамасыз етілген талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      салықтық және кедендік төлемдер, арнайы, демпингке қарсы, өтемақы баждары, пайыздар бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      азаматтық-құқықтық және өзгеде міндеттемелер бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      залалдардың орнын толтыру және тұрақсыздық айыбын (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) өндіріп алу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.2. Кредиторлар өтініштерін және талаптарын қарау, кредиторлар берешегін есептеудің дұрыстылығын тексеру, қаржылық және салық есептілігін қарау, кредиторлармен өзара салыстыру, және талаптары танылмаған кредиторлардың тізбесі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Кредитор | Талапты (өтінішті) беру күні | Берешектің сомасы (мың теңге) | Берешектің туындау негізі | Уақытша басқарушының (банкроттықты басқарушының) шешімі | | | | Шағым жасалған жағдайда соттың шешімі | Ескертпе |
| Кредиторға хабарлаған күні | Танылған сома (мың теңге) | Танылмаған сома (мың теңге) | Шешімді қабылдау негізі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

      4.3. Уақытша басқарушы уәкілетті органның аумақтық бөлімшелеріне кредиторлар талаптарының тізілімін 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жолдады, кредиторлар талаптарының тізілімі уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      Кредиторлар талаптарының тізіліміне сәйкес кредиторлық берешектің жалпы сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге, оның ішінде кезек бойынша:

      1-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      6-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.4. Кредиторлар талаптарының тізіліміне өзгерістер енгізу туралы мәліметтер\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      (өзгерістердің мазмұны)

      Кредиторлар талаптарының тізілімі (енгізілген өзгерісті есепке алғанда) уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      5. Мүлікке (активтерге) түгендеу жүргізу, бағалау, мүліктік массаны қалыптастыру

      5.1. Банкроттықты басқарушыға берілген құрылтай құжаттарын, банкроттың мүлкіне құқық белгілейтін құжаттарды, мөрді (бар болған жағдайда), мөртабанды, есепке алу құжаттамаларды қабылдау-беру актісі, 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ акті\*.

      5.2. Банкроттықты басқарушыға берілген, банкротқа тиесілі материалдық және өзге де құндылықтарды қабылдау-беру актісі, 20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ акті\*.

      5.3. Борышкердің мүліктік массасына түгендеу жүргізілді: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (түгендеу туралы есептің, тізімінің күні, нөмірі\*)

      Уақытша басқарушының мүлікті түгендеу туралы есебін мақұлдау туралы 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кредиторлар жиналысының хаттамасы.

      5.4. Түгендеу және бухгалтерлік баланс туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Түгендеу туралы мәліметтер | | Бухгалтерлік баланс бойынша активтердің құны (дебиторлық берешексіз), (мың теңге) | | | | | | | |
| Күні | Акт және тізім № | Барлығы | | Ақшалай қаражат | | Запастар | | Негізгі құрал-жабдықтар | |
| Түгендеу | Баланс | Түгендеу | Баланс | Түгендеу | Баланс | Түгендеу | Баланс |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бухгалтерлік баланс бойынша активтердің құны (дебиторлық берешексіз), (мың теңге) | | | | | | | | Баланс және түгендеу бойынша құнының айырмашылығы | |
| Аяқталмаған құрылыс | | Материалдық емес активтер | | Дайын өнімнің қалдықтары | | Өзге активтер | |
| Түгендеу | Баланс | Түгендеу | Баланс | Түгендеу | Баланс | Түгендеу | Баланс | Сомасы (мың теңге) | Себебі |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

      Алшақтықтар болған жағдайда түгендеудің нәтижесі бойынша қабылданған шаралар:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      5.5. Борышкердің мүлкіне бағалау туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бағалау туралы мәліметтер | | | | | | | |
| реттік санының № | Бағалаушының атуы | ЖСН/БСН | Бағалау туралы шарт (күні, №) | Бағалау туралы есептің күні | Бағалау нәтижелері (мүліктің атауы, бағалау туралы есепке сәйкес құны, мың теңге)\* | Мүлікті бағалау бойынша қызмет құны (мың теңге) | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

      Борышкердің мүлкіне (активтеріне) бағалау жүргізу туралы 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кредиторлар жиналысының хаттамасы.

      5.6. Кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру есебінен кепіл мүлкін кепілді кредиторларға беру туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Мүліктің атауы | Мүліктің бағалау құны (мың теңге) | Кепілді кредитордың атауы | Кепілді кредитор талабының сомасы (мың теңге) | Бірінші кезектегі талаптар бойынша кепілді кредитор өтеген сома (мың теңге) | Мүлікті беру күні | Кепілді мүлікті бағалау мен ұстауға байланысты төленген әкімшілік шығындар сомасы | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

      6. Дебиторлық берешекті өндіріп алу

      Банкроттық рәсімін енгізу күніне қалыптасқан дебиторлық берешекті өндіріп алу бойынша ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Дебитордың атауы, (ЖСН/БСН) | Заңды мекен жайы/орналасқан жері | Дебиторлық берешектің қалыптасу күні мен негізі | Дебиторлық берешектің сомасы, (мың теңге) | Банкроттық басқарушының дебиторға талапты жолдау күні | Банкроттық басқарушының сот органдарына шағым жасау күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны | Сот актісін шығару күні | Нақты өндіріп алынған дебиторлық берешектің сомасы (мың теңге) | Дебиторлық берешекті есептен шығарудың негізі (бұйрық, хаттама және өзге де құжаттар) және себептері (сот шешімі бойынша дебиторды таратуға, талап қоюдың ескіру мерзімінің өтуіне, дебитордың болмауына байланысты) | Ескертпе |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

      Іс-жүзінде өндіріп алынған дебиторлық берешек:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (мың теңге)

      Өндіріп алу үмітсіз деп танылған дебиторлық берешек:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (мың теңге)

      7. Мүліктік массаны сату

      7.1. Кредиторлар жиналысының хаттамасымен бекітілген сату жоспары\*:

      1) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7.2. Электрондық аукциондарды өткiзу және уәкілетті органның интернет-ресурсында орналастырылғаны туралы ақпарат:

      1) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7.3. Мүліктік массаны, сондай-ақ дебиторлық берешекті сату және борышкердің мүлкін (активтерін) сатып алушылар, сондай-ақ борышкермен үлестес сатып алушылар туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Өткізілген электрондықаукцион туралы мәліметтер | | Мүліктік массаны, сондай-ақ дебиторлық берешекті сату туралы ақпарат | | | | | | | |
| Күні | Өтінім беру кезеңі | Лот № | Мүліктің атауы | Лот сипаттамасы (шығарылған/салынған жылы, техникалық жай-күйі) | Бағалау құны (мың теңге) | Сату жоспарындағы бастапқы баға (мың теңге) | Сату жоспарындағы ең төменгі баға (мың теңге) | Электрондықаукцион күні | Іс-жүзінде сату бағасы (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сатып алушының деректемелері | | | Сатып алушымен жасасқан шарт туралы мәліметтер | | | Банкроттықты басқарушы жазып берген шот-фактура туралы мәліметтер | | | Іс-жүзінде төлеу туралы мәліметтер | | | Ескертпе |
| Атауы/Т.А.Ә. | БСН/ЖСН | Заңның 9-бабына сәйкес сатып алушының үлестестігі | № | Күні | Сомасы (мың теңге) | № | Күні | Сомасы (мың теңге) | Төлем құжатынын № | Төлем құжатының күні | Іс-жүзінде төленген сома (мың теңге) |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |

      7.4. Мүліктік массаны тікелей сату әдісімен өткізу туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Мүліктің атауы | Мүліктің сипаттамасы (көлемі, саны, данасы) | Бағалау құны (мың теңге) | Баланстық құны (кредиторлар комитетінің шешімі негізінде) (мың теңге) | Сатып алушының деректемелері | | Сатып алушымен жасалған шарт туралы мәліметтер | | | Банкроттықты басқарушы жазып берген шот-фактура туралы мәліметтер | | |
| Атауы/Т.А.Ә | БСН/ЖСН | № | Күні | Сомасы (мың теңге) | № | Күні | Сомасы (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Іс-жүзінде төлеу туралы мәліметтер | | | Ескертпе |
| Төлем құжатының № | Төлем құжатының күні | Іс-жүзінде төленген сома (мың теңге) |
| 14 | 15 | 16 | 17 |

      Мүлікті тікелей сату әдісімен өткізу туралы шешім кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ хаттамасымен бекітілді.

      8. Борышкер және борышкермен жүргізілген бөлек қаржы-шаруашылық операциялары туралы ақпарат

      8.1. Борышкерді банкрот деп танығаннан кейін шот-фактуралар жазып беруі және салықтық есептілік нысандарын (бұдан әрі - СЕН) ұсынуы, профилактикалық бақылау және тексеру нәтижесінде анықталған бұзушылақтарды жою туралы хабарламаларды орындау нәтижелері

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Мемлекеттік кірістер органының мәліметтері | | | | | | Контрагент туралы мәліметтер | | | | |
| СЕН ұсынылған күні | СЕН (салық) түрі | Хабарлама № | Күні | Сомасы(мың теңге) | СЕН тапсырған уәкілетті адамның Т.А.Ә. | Контрагент атауы/Т.А.Ә. | БСН/ ЖСН | Төлем құжатының № | Төлем құжатының күні | Сомасы (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Өткізілген тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) тізбесі | Жеткізілген тауар, көрсетілген қызмет (жұмыс) үшін есеп айырысу тәртібі | | Банкроттың/борышкердің қолма-қол ақшаны кіріске есепке алуы (кіріс кассалық ордерлері, бақылау-касса машинасының фискалдық чектері, ақшаны алуға сенімхат) | Ақшалай қаражатты кейіннен пайдалануы | Ескертпе |
| Қолма-қол ақшалай/қолма-қол ақшасыз есеп айырысу | Төлеу фактісін растайтын құжаттардың болуы |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |

      8.2. Жалған кәсіпорындармен өзара есеп айырысулар:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Жалған кәсіпорын туралы мәліметтер | | Өзара есеп айырысулар туралы мәліметтер | | | | Ақшаны/тауарды кейіннен пайдалануы | Бухгалтерлік есеп алуда (баланста) көрсетілуі | Ескертпе |
| Атауы/Т.А.Ә. | БСН/ЖСН | Төлем құжатының № | Төлем құжатының күні | Төлеу тәсілі | Сомасы (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      8.3. Борышкердің бухгалтерлік есепке алу деректері бойынша (кассалық құжаттар) қолма-қол ақшаның қозғалысы туралы мәліметтер, кредиторлық немесе дебиторлық берешектің пайда болу негіздері көрсетіледі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Атауы/Т.А.Ә. | БСН/ЖСН | Кассаға келіп түсуі (мың теңге) | Құжаттың күні, № | Касса бойынша шығыс (мың теңге) | Құжаттың күні, № | Ақша кірісінің/шығысының мақсаты | Берешектің болуы (мың теңге) | | Ескертпе |
| кредиторлық (мың теңге) | дебиторлық (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

      8.4. Борышкерді қайта құру туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Қайта құрылу күні | Қайта құрылу түрі | Қайта құрылуға қатысушы туралы мәліметтер | | | | | | Ескертпе |
| Атауы | БСН | Мүліктің болуы (уәкілетті органдардың деректері бойынша) | Мүлікке (активтерге) құқықтарының, ауыртпалықтың және иеліктен шығару (сатып алу) фактілерінің болуы | Қайта құрылу күніне берешектің болуы | |
| кредиторлық (мың теңге) | дебиторлық (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      8.5. Банк шоттары бойынша ақша қозғалысы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Банктың атауы | Банк шотының № | | Банк шотынан есептен шығарылған қаражат сомасы (мың теңге) | оның ішінде | | Операция жүзеге асырылған кезең | Ақша алушы туралы мәліметтер | | |
| ескі шот (9 мәнді) | халықаралық шот (20 мәнді) | қолма-қол есеп айырысу (мың теңге) | қолма-қол ақшасыз есеп айырысу (мың теңге) | атауы/Т.А.Ә. | БСН/ЖСН | лауазымы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Осы операция бойынша алушының статусы | | | Операция мазмұны, төлем мақсаты (уақытша қаржылық көмек, шаруашылық шығындар, тауар сатып алу және есеп беретін) | Ақшаны пайдалану фактілерінің бухгалтерлік есепке алуда көрсетілуі | Ақша аударылған күнге кредиторлық берешектің болуы | | |
| дебитор | кредитор | басқа | салық (мың теңге) | еңбекақы (мың теңге) | басқа (мың теңге) |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |

      8.5.1. Қолма-қол ақшамен операциялар:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Банктың атауы | Банк шотының № | | Банк шотынан есептен шығарылған қаражат сомасы (мың теңге) | Оның ішінде қолма-қол алынған қаражат (мың теңге) | Операция жүзеге асырылған кезең | Ақша алушы туралы мәліметтер | | |
| ескі шот (9 мәнді) | халықаралық шот (20 мәнді) | атауы/Т.А.Ә. | БСН/ ЖСН | лауазымы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Осы операция бойынша алушының статусы | | | Операция мазмұны, төлем мақсаты (уақытша қаржылық көмек, шаруашылық шығындар, тауар сатып алу, есеп берулер) | Ақшаны пайдалану фактілерінің бухгалтерлік есепке алуда көрсетілуі | Ақша аударылған күнге кредиторлық берешектің болуы | | |
| дебитор | кредитор | басқа | салық (мың теңге) | еңбекақы (мың теңге) | басқа (мың теңге) |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

      8.6. Бюджеттен салықтардың қайтарылуы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Бюджеттік сыныптама коды (салық түрі) | Өтініш берілген күні | Мәлімделген сома (мың теңге) | Бюджеттен салықтың қайтарылған күні | Іс-жүзінде қайтарылған сома (мың теңге) | | Ескертпе |
| есеп айырысу шотқа | басқа салықтардың түріне есепке жатқызылған |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

      8.7. Сыртқы экономикалық қызмет:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Тауарды жөнелтуші/тауарды алушы | Тауарды жөнелткен ел/тауардың межелі елі | Тауарлар туралы мәліметтер | | | | | | |
| Атауы | Сыртқы экономикалық қызметтің кеден номенклатурасының сыныптама коды | Өлшем бірлігі (килограмм, тонна, дана) | Жалпы саны | АҚШ долларында жалпы құны, | кедендік декларацияны тіркеу күніне Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілегендоллар бағамы | Құны (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Төлеу туралы мәліметтер | | | | | | | | |
| № | Күні | Сомасы (мың теңге) | Шарттың № | Шарттың күні | Шарт бойынша сома (мың теңге) | Декларацияда көрсетілген нақты қосылған құн салығының сомасы (мың теңге) | Банкроттың/борышкердің бухгалтерлік есепке алуында (балансында) импортталған тауарды (жабдықты және т.б.) және оны одан әрі өткізуді көрсету | Айырмасы (10 баған -17 баған) (мың теңге) |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

      8.8. Мемлекеттік сатып алуға қатысуы

      8.8.1. Банкроттық рәсімін қозғау алдындағы үш жыл ішіндегі кезеңде, Қазақстан Республикасының бүкіл аумағындағы борышкердің мемлекеттік сатып алу туралы келісім шарттарын жасасуы мен олардың орындалуы туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Борышкердің (жеткізушінің) деректемелері | | Тапсырыс берушінің деректемелері | | Өнім берушімен жасасқан шарттар туралы мәліметтер | | | | Жасасқан шарттар бойынша өнім берушіге іс-жүзінде аударылған ақша қаражаты туралы мәліметтер | | |
| Атауы | БСН/ЖСН | Мемлекеттік мекеменің атауы | БСН | № | Күні | Мәні | Жалпы сомасы (мың теңге) | Төлеуге берілген шоттар | | |
| № | Күні | Сомасы (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мемлекеттік сатып алу туралы шарт бойынша қабылданған міндеттемелердің іс-жүзінде орындалуы | Өткізілетін тауарлар, орындалған жұмыстар, көрсетілген қызметтердің тізбесі | Жеткізілген тауар, көрсетілген қызметтер (жұмыстар) үшін есеп айырысулар тәртібі (қолма-қол ақшалай, қолма-қол ақшасыз есеп айырысулар) және төлеу фактісін растайтын құжаттардың болуы | Қосалқы мердігер ұйымдардың болуы және дебиторлық берешекті анықтау мақсатында олардың қосалқы мердігерлік шартына сәйкес міндеттемелерінің орындалуын анықтау | Ақшалай қаражатты кейіннен пайдалануы | Банкроттың/борышкердің бухгалтерлік және салықтық есептілікте тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) өткізілуін толық және дұрыс көрсетілуі |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |

      8.8.2. Борышкердің қосалқы мердігер ұйымдары туралы мәліметтер (болған кезде):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Атауы/Т.А.Ә. | БСН/ЖСН | Жеткізу сомасы (мың теңге) | Тауар, жұмыс, қызмет түрі | Жасасқан шарттар бойынша өнім берушіге іс-жүзінде аударылған ақша қаражаты туралы мәліметтер | | | Өзара есеп айырысулардың жағдайы (4-баған мен 8-баған арасындағы айырма) | | Бухгалтерлік және салықтық есептілікте тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) өткізілуін толық және дұрыс көрсетілуі |
| № | Күні | Сомасы (мың теңге) | Дебиторлық берешек | Кредиторлық берешек |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

      \* Ескертпе: құжаттар болмаған жағдайда талдау банктік үзінді-көшірмелер негізінде жүргізіледі.

      8.9. Борышкердің құрылымдық бөлімшелері (филиалдары, өкілдіктері) және еншілес кәсіпорындары.

      8.9.1. Борышкердің құрылымдық бөлімшелерінің (филиалдары, өкілдіктері) және еншілес кәсіпорындарының болуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Құрылымдық бөлімшелер (филиалдар, өкілдіктер) туралы мәліметтер | | | | | Еншілес кәсіпорындары туралы мәліметтер | | | | | |
| Атауы | БСН | Тіркеу күні | Тіркеу орны (орналасқан жері) | банк шоттарының № (болған кезде) | Атауы | БСН | Тіркеу күні | Тіркеу орны (орналасқан жері) | банк шоттарының № (болған кезде) | Қатысу үлесі, сомасы (пайыз, мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

      8.9.2. Құрылымдық бөлімшелердің (филиалдардың, өкілдіктердің) теңгерімінде тұрған мүлік (жылжымайтын мүлік, жер, көлік құралдары) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Құрылымдық бөлімшенің атауы | БСН | Мүліктің болуы | | | |
| Жер учаскесінің орналасқан жері (мекенжайы) | Ауданы (шаршы метрде) | Бағалау құны | Жылжымайтын мүлік объектісі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| Орналасқан жері (мекенжайы) | Бағалау құны | Көлік құралының атауы (маркасы) | Шығарылған жылы | Тіркеу орны | Бағалау құны |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

      8.9.3. Еншілес кәсіпорындардың меншігіндегі мүлік (жылжымайтын мүлік, жер, көлік құралдары) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Еншілес кәсіпорынның атауы | БСН | Мүліктің болуы | | | |
| Жер учаскесінің орналасқан жері (мекенжайы) | Ауданы (шаршы метрде) | Бағалау құны | Жылжымайтын мүлік объектісі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | Соңғы жыл бойынша айналым (100-300 СЕН) (мың теңге) |
| Орналасқан жері (мекенжайы) | Бағалау құны | Көлік құралының атауы (маркасы) | Шығарылған жылы | Тіркеу орны | Ескертпе |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

      8.9.4. Құрылымдық бөлімшелердің (филиалдардың, өкілдіктердің) банк шоттары бойынша ақша қозғалысы туралы мәліметтер.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Банктің атауы | Банк шотының № | | Банк шотынан есептен шығарылған қаражат сомасы (мың теңге) | оның ішінде | | Операция жүзеге асырылған кезең | Ақша алушы туралы мәліметтер | | |
| ескі шот (9 мәнді) | халықаралық шот (20 мәнді) | қолма-қол ақшалай есеп айырысу (мың теңге) | қолма-қол ақшасыз есеп айырысу (мың теңге) | атауы/Т.А.Ә | БСН/ЖСН | лауазымы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Осы операция бойынша алушының статусы | | | Операция мазмұны, төлем мақсаты (уақытша қаржылық көмек, шаруашылық шығындар, тауар сатып алу, есеп беретін) | Ақшаны пайдалану фактілерінің бухгалтерлік есепке алуда көрсетілуі | Ақша аударылған күнге кредиторлық берешектің болуы | | |
| дебитор | кредитор | басқа | салық (мың теңге) | еңбекақы (мың теңге) | басқа (мың теңге) |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |

      8.10. Борышкерде жер қойнауын пайдалануға келісімшартының (құқығы) болуы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Келісімшарт жасасқан ведомствосы | Келісімшарт № | Келісімшарт жасасқан күні | Келісімшарт қолданысының мерзімі | Пайдалы қазбаның түрі (атауы) | Келісімшарттың ерекше шарттары | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

      8.11. Материалдық емес активтердің және зияткерлік меншікке құқығының (бағалы қағаздар, авторлық құқықтар, өнертабысқа патенті, тауар белгілері, лицензиялық келісімдер) болуы:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      8.12. Заңының 7-бабында көрсетiлген мән-жайлар кезiнде борышкер жасаған мәмiлелердi анықтау.

      8.12.1. Банкроттық (оңалту) рәсімі алдындағы үш жыл ішінде борышкер мүлкінің (активтер) болуы және қозғалысы (сатып алумен және иеліктен шығарумен байланысты мәмілелер) туралы мәліметтерді алу туралы ақпарат\*:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Сұрау салу туралы мәліметтер | | | | Мәмілелер туралы мәліметтер | | | | |
| Сұрау салу жолданған мемлекеттік орган | Сұрау салу жолданған күн | Жауаптың алынған күні | Жауаптың қысқаша мазмұны | Банкроттық (оңалту) рәсімін енгізу алдындағы үш жыл ішінде борышкер жасаған мәміле | | | | |
| Мәміле түрі | Бағасы (мың теңге) | Төлеу мерзімі | Төлеу тәсілі | Іс-жүзінде төленген сома (мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мәмілелер туралы мәліметтер | | | | |
| Контрагенттің атауы немесе Т.А.Ә. | Мәмілені жасау фактісін растайтын құжат | Мәмілені жасау фактісін растайтын құжатты алу дереккөзі | Мәміледе, оны жарамсыз деп танудың негізінің болуы | Ескертпе |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

      Активтерді шығару себептері және негіздері (мүлік иелерінің немесе уәкілетті органдардың шешімдері): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      8.12.2. Мүліктік массаға мүлікті қайтару туралы сот шешімдерінің болуы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Шарт туралы мәліметтер | | | | Мүлікті қайтару жөнінде қабыданған шаралар | |
| № | Күні | Мәні | Сомасы (мың теңге) | Банкроттықты басқарушы сотқа наразылық/ талап қоюды жолдау туралы ақпарат (күні, шығыс №) | Сот актісінің күні және нөмірі, соттың атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мүлікті қайтару бойынша қабылданған шаралар | | Мүліктің іс-жүзінде қайтарылған күні | Өндіріп алуға жататын мүліктің баланстық құны, (мың теңге) | Ескертпе |
| Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны, нормативтік құқықтық актіге сілтемеу | Сот шешіміне шағым жасау (наразылық білдіру) туралы мәліметтер |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

      8.13. Банкроттық рәсімін қолдану алдындағы үш жыл ішіндегі қаржылық есептелік көрсеткіштерінің өзгеру динамикасы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Банкрот алдындағы кезең үшін | Мүліктің баланс бойынша құны (дебиторлық берешексіз қалдықтық құны), (мың теңге) | | | | | | | | Дебиторлық берешек (мың теңге) | Кредиторлық берешек (мың теңге) |
| Барлығы | Ақшалай қаражат | Запастар | Негізгі құралдар | Аяқталмаған құрылыс | Материалдық емес активтер | Дайын өнімнің қалдықтары | Өзге активтер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | борышкер банкрот деп танылған жылдың алдындағы үшінші жылдың l-қаңтарына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | борышкер банкрот деп танылған жылдың алдындағы екінші жылдың l-қаңтарына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | борышкер банкрот деп танылған жылдың алдындағы бірінші жылдың l-қаңтарына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | борышкер банкрот деп танылған жылдың басына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      8.14. Банкроттықты басқарушының әдейі банкроттық (бұдан әрі – ӘБ) белгілері бар қаржы-шаруашылық операциялардың болуы немесе болмауы туралы қорытынды тұжырымдары.

      Банкроттық рәсімін жүргізу барысында мыналар анықтылды (ӘБ белгілерінің болуы/болмауы туралы мәліметтерді көрсету):

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      8.15. ӘБ белгілерінің болуы және қабылданған шаралар туралы ақпарат.

      Құқық қорғау органдарына материалдарды жолдау:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Құқық қорғау органдарына өтінішті жолдау күні және № | Құқық қорғау органдары қабылдаған шаралар (шешімдер) | | | | | | | | |
| Қылмыстық іс қозғаудан бас тартылды | | Қылмыстық іс қозғалды | | Қылмыстық іс қысқартылды | | Қылмыстық іс тоқтатылды | | ӘБ бойынша материалдарды сотқа жолдау күні |
| күні | негізі (бапты қөрсету) | күні | негізі (бапты қөрсету) | күні | негізі (бапты қөрсету) | дата | негізі (бапты қөрсету) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Құқық қорғау органдарының шешімдеріне шағым жасау туралы мәліметтер | | Құқық қорғау органдарының іс-әрекеттеріне шағым жасау бойынша қабылданған шешім | | Соттың атауы | ӘБ фактісі бойынша сот шешімі (нормативтік құқықтық актіге сілтемемен күнін, № көрсете отырып қысқаша мазмұны) | Ескертпе |
| күні | қысқаша мазмұны | күні | қысқаша мазмұны |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

      9. Борышкердің құрылтайшыларын (қатысушыларын) немесе лауазымды адамдарын субсидиарлық жауаптылыққа тарту бойынша қабылданған шаралар

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Сотқа өтінішті жолдау күні және № | Сотқа жолданған өтінішке қатысты адам (Т.А.Ә., лауазымы) | Соттың атауы | Сот шешімі ((нормативтік құқықтық актіге сілтемемен күнін, № көрсете отырып қысқаша мазмұны)) | Бірінші сатыдағы сот шешіміне шағым жасау туралы мәліметтер (жоғары тұрған соттың сот актісінің қысқаша мазмұны, күні, №) | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

      20\_\_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ сот актісінің негізінде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге өндіріп алынды.

      (Т.А.Ә., лаузымы, мәртебесі)

      10. Мүліктік массаны өткізгеннен кейін кредиторлық берешекті өтеу (оның ішінде нысандар мен өтеу әдістер бойынша)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Кезектің атауы | Сомасы (мың теңге) | | | Қанағаттандырылған кредиторлар талаптарының пайызы | Ескертпе |
| Тізілімге сәйкес кредиторлардың талаптары | Қанағаттандырылған кредиторлар талаптары | |
| ақшалай түрде | заттай түрде |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Кредиторлық берешектің жалпы сомасы |  |  |  |  |  |
| 2 | 1-кезек |  |  |  |  |  |
| 3 | 2-кезек |  |  |  |  |  |
| 4 | 3-кезек |  |  |  |  |  |
| 5 | 4-кезек |  |  |  |  |  |
| 6 | 5-кезек |  |  |  |  |  |
| 7 | 6-кезек |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: талаптары қанағаттандырылған және қанағаттандырылмаған кредиторлардың (кредиторлық берешекті өтеу күнін, сомасын және нысандарын көрсетіп) толық тізімі қоса беріледі.

      11. Әкімшілік шығыстар

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Шығындар | Смета бойынша | Есептелгені | Төленгені | Ескертпе\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Еңбекақы төлеу қоры: |  |  |  | Тізім, түбіртек, төлем тапсырмасы |
| 1.1 | жалақы |  |  |  |  |
| 1.2 | зейнетақы жарналары |  |  |  |  |
| 1.3 | әлеуметтік аударымдар |  |  |  |  |
| 1.4 | жеке табыс салығы |  |  |  |  |
| 1.5 | әлеуметтік салық |  |  |  |  |
| 2 | Банкроттық басқарушының сыйақысы, барлығы |  |  |  | Кредиторлар жиналысы шешімінің хаттамасы, банкроттық басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасындағы келісім |
| 2.1 | негізгі |  |  |  |  |
| 2.2 | қосымша |  |  |  |  |
| 3 | Қызметкерді жұмыстан шығарған кездегі өтемақы |  |  |  | Растайтын құжаттар |
| 4 | Іссапар шығыстары |  |  |  | Аванстық есеп |
| 5 | Үй-жайды жалға алғаны үшін төлем |  |  |  | Жалға алу шарты |
| 6 | Тауарларды сатып алу, оның ішінде түрлері бойынша: (түрлерін ашып көрсету) |  |  |  | Ұсынылған тауарды растайтын құжат немесе шарт |
| 7 | Коммуналдық қызметтерді төлеу: |  |  |  | Құжаттама, есеп шоттар, төлегені туралы түбіртек |
| 7.1 | электр энергиясы |  |  |  |  |
| 7.2 | жылу |  |  |  |  |
| 7.3 | сумен жабдықтау |  |  |  |  |
| 7.4 | басқалары |  |  |  |  |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | Байланыс қызметтерін төлеу |  |  |  |  |
| 9 | Көлік қызметін төлеу |  |  |  | Тиісті шарттар |
| 10 | Ғимаратты, үй-жайды күтіп ұстау, қызмет көрсету (жөндеу, жақсарту), жабдықтарды және басқа да негізгі құралдарды жөндеу (демонтаж) |  |  |  | Тиісті шарттар, атқарылған жұмыстың актілері |
| 11 | Басқалары: |  |  |  | Аталған шығыстарды растайтын құжат немесе шарт |
| 11.1 | ұйымдастыру техникасын жалға алу; |  |  |  | Жалға алу шарты |
| 12 | Басқа ұйымдардың орындаған, өндірістік сипаттағы қызметтері мен жұмыстарын сатып алу, оның ішінде: |  |  |  | Ұсынылған қызметтер мен жұмыстарды растайтын құжат немесе шарт |
| 12.1 | Аудит |  |  |  |  |
| 12.2 | Бағалау |  |  |  |  |
| 12.3 | Аукцион |  |  |  |  |
| 13 | Банк қызметі |  |  |  | Төлем тапсырмалары |
| 14 | Хабарландыруды жариялау шығыстары |  |  |  | түбіртектер |
| 15 | Бюджетке аударымдар: |  |  |  | Растайтын құжаттар |
| 16 | Басқада шығыстар |  |  |  | Растайтын құжаттар |

      Банкроттықты басқарушыға банкроттық рәсімі кезінде көрсетілетін қызметтердің және жұмыстардың өнім берушілері туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реттік санының № | Әкімшілік шығыстар сметасы бойынша шығындардың атауы | Өнім берушінің деректемелері | | Өнім берушімен жасасқан шарттар туралы мәліметтер | | | Өнім берушімен ұсынылған шот-фактура туралы мәліметтер | | | Атқарылған қызметтер мен жұмыстардың актілері (күні) | Жасасқан шарттар бойынша өнім берушіге іс-жүзінде аударылған ақша қаражаты туралы мәліметтер | | | Ескертпе |
| Атауы | БСН/ ЖСН | № | Күні | Сомасы (мың теңге) | № | Күні | Сомасы (мың теңге) | Төлем құжатының № | Төлем құжатының күні | Іс-жүзінде төленген сома(мың теңге) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

      Есеп \_\_\_\_\_ парақта дайындалды, \_\_\_\_\_\_ парақ нөмірленген және тігілген.

      Қосымша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ парақта.

      Банкроттықты басқарушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.(ол болған кезде))             (қолы)

      Бас есепші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә. (ол болған кезде))                         (қолы)

      Ескертпе:

      \* - растайтын құжаттардың көшірмесі қоса беріледі.

      \*\*- "Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы классификаторы" Қазақстан Республикасы 03-2007 мемлекеттік классификаторына сәйкес кодын көрсете отырып, қызмет түрі.

      Егер, банкроттық рәсімін жүргізу кезеңінде банкрот кәсіпорын сатуды жүзеге асырған жағдайда, банкроттықты басқарушының қорытынды есебінің 1, 2, 3, 4, 5, 7 және 11-бөлімі толтырылуға жатады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 15 мамырдағы № 224 бұйрығына 3-қосымша |

**Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің күші жойылған кейбір бұйрықтарының тізбесі**

      1) "Конкурстық басқарушының қорытынды есебінің нысанын және оны келісу ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 12 тамыздағы № 398 бұйрығы (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2008 жылғы 29 тамызда № 5293 болып тіркелген, 2008 жылғы 10 қазандағы № 155 (1381) "Заң газеті" газетінде жарияланған);

      2) ""Конкурстық басқарушының қорытынды есебінің нысанын және оны келісу ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2008 жылғы 12 тамыздағы № 398 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 28 желтоқсандағы № 663 бұйрығы (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2011 жылғы 18 қантарда № 6740 болып тіркелген, 2011 жылғы 26 наурыздағы № 106-109 (26511) "Егемен Қазақстан" газетінде жарияланған);

      3) "Оңалтуды басқарушының қорытынды есебінің нысанын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2012 жылғы 9 сәуірдегі № 197 бұйрығы (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2012 жылғы 10 мамырда № 7636 болып тіркелген, 2012 жылғы 26 маусымдағы № 346-351 (27425) "Егемен Қазақстан" газетінде жарияланған).

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК