

**Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 9 маусымдағы № 289 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2025 жылғы 10 маусымда № 36235 болып тіркелді

      БҰЙЫРАМЫН:

      1. Қоса беріліп отырған Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбір бұйрықтарының тізбесі бекітілсін.

      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитеті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

      2) осы бұйрықты ресми жариялағаннан кейін Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

      3) осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынуды қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Қазақстан Республикасының* *Қаржы министрі*
 |
*М. Такиев*
 |

      "КЕЛІСІЛДІ"

      Қазақстан Республикасының

      Цифрлық даму, инновациялар және

      аэроғарыш өнеркәсібі министрлігі

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеcпубликасыныңҚаржы министрі2025 жылғы 9 маусымдағы№ 289 Бұйрықпен бекітілген |

 **Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбір бұйрықтарының тізбесі**

      1. "Біліктілік емтиханын өткізу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 28 сәуірдегі № 191 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 9479 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

      тақырып мынадай редакцияда жазылсын:

      "Әкімшінің біліктілік емтиханын өткізу қағидаларын бекіту туралы";

      көрсетілген бұйрыққа кіріспе мынадай редакцияда жазылсын:

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабы 1-4) тармақшасына, "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабы 1) тармақшасына және "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 24 сәуірдегі № 387 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі туралы ереженің 15-тармағы 103) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**";

      1-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "1. Қоса беріліп отырған әкімшінің біліктілік емтиханын өткізу қағидалары бекітілсін.";

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Біліктілік емтиханын өткізу қағидаларында:

      тақырып мынадай редакцияда жазылсын:

      "Әкімшінің біліктілік емтиханын өткізу қағидалары";

      1-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "1. Осы Әкімшілік біліктілік емтиханын өткізу қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабы 1-4) тармақшасына және "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 10-бабы 1) тармақшасына және "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 24 сәуірдегі № 387 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі туралы ереженің 15-тармағы 103) тармақшасына сәйкес әзірленді және "Әкімшінің (уақытша әкімшінің, оңалтушы, уақытша және банкроттықты басқарушының) қызметін жүзеге асыру құқығына үміткер адамдардың біліктілік емтиханын өткізу" мемлекеттік көрсетілетін қызметті (бұдан әрі – Мемлекеттік көрсетілетін қызмет) оңалту және банкроттық саласындағы мемлекеттік реттеуді жүзеге асыратын орталық мемлекеттік органның көрсету тәртібін айқындайды.";

      3-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "3 Мемлекеттік көрсетілетін қызмет "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабының 2-тармағында белгіленген талаптарға сәйкес келетін жеке тұлғаға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) көрсетіледі.";

      6 және 7 тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

      "6. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге портал арқылы осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес біліктілік емтиханын тапсыруға рұқсат беру туралы өтініш.

      "Әкімшінің (уақытша әкімшінің, оңалтушы, уақытша және банкроттықты басқарушының) қызметін жүзеге асыру құқығына үміткер адамдардың біліктілік емтиханын өткізу" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі осы Қағидаларға 2-қосымшада келтірілген.;";

      7. Көрсетілетін қызметті берушінің құжаттарды қабылдауға жауапты құрылымдық бөлімшесі өтініш және құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды және тіркеуді жүзеге асырады.

      Мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштің қабылдану мәртебесі туралы ақпарат көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" портал арқылы жолданады.

      Көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндерде жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

      Көрсетілетін қызметті берушінің құжаттарды қабылдауға жауапты құрылымдық бөлімшесі көрсетілетін қызметті алушы ұсынған өтінішті және құжаттарды тіркеген күні оларды кейіннен орындаушыны анықтау үшін көрсетілетін қызметті берушінің оңалту және банкроттық мәселелерін реттейтін құрылымдық бөлімшесінің басшысына береді.;";

      24-тармақтың екінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      "Хаттамада: біліктілік емтиханының өткен күні, уақыты мен орны, көрсетілетін қызметті алушының тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе), тестілеу нәтижесі, емтихан билетінің нөмірі, емтихан сұрақтары бойынша Комиссия мүшелері берген баллдар және жалпы орташа бал, сондай-ақ Комиссия шешімі көрсетіледі, хаттамаға біліктілік емтиханын өткізу кезінде қатысқан Комиссия мүшелері, бірақ Комиссияның барлық құрамының кемінде үштен екісі қол қояды.";

      24-3 тармақтың екінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      "Хаттамада: біліктілік емтиханының өткен күні, уақыты мен орны, бейнеконференцбайланысты қолданғаны туралы ақпарат, көрсетілетін қызметті алушының тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе), тестілеу нәтижесі, сондай-ақ Комиссия шешімі көрсетіледі, хаттамаға біліктілік емтиханын өткізу кезінде қатысқан Комиссия мүшелері, бірақ Комиссияның барлық құрамының кемінде үштен екісі қол қояды.";

      27-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "27. Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы Заңның 25-бабы 2) тармақшасына сәйкес тіркелген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қарастырылуға жатады.

      Мемлекеттік қызметтерді көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қарастырылуға жатады.";

      1, 1-1 және 2-қосымша осы тізбеге 1, 2 және 3-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

      2. "Оңалтуды және банкроттықты басқарушылардың қорытынды есебінің нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 15 мамырдағы № 224 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 9522 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

      кіріспе мынадай редакцияда жазылсын:

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабы 1-4) тармақшасына және "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 24 сәуірдегі № 387 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі туралы ереженің 15-тармағының 113) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**";

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген оңалтуды басқарушының қорытынды есебінің нысаны осы тізбеге 4-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

      банкроттықты басқарушының қорытынды есебінің нысаны осы тізбеге 5-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

      3. "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында әкімші қызметін жүзеге асыру құқығы бар адамдардың тізімін орналастыру, оңалтуды және банкроттықты басқарушыларды тағайындау мен шеттету қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 1 сәуірдегі № 343 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20278 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілді:

      кіріспе мынадай редакцияда жазылсын:

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабы 1-4) тармақшасына және "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 24 сәуірдегі № 387 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі туралы ереженің 15-тармағы 101) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**";

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында әкімші қызметін жүзеге асыру құқығы бар адамдардың тізімін орналастыру, оңалтуды және банкроттықты басқарушыларды тағайындау мен шеттету қағидаларында:

      1-тармақтың бірінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      "1. Осы Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында әкімші қызметін жүзеге асыру құқығы бар адамдардың тізімін орналастыру, оңалтуды және банкроттықты басқарушыларды тағайындау мен шеттету қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 15-бабы 1-4) тармақшасына және "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 24 сәуірдегі № 387 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі туралы ереженің 15-тармағы 101) тармақшасына сәйкес әзірленді және:".

      4. "Уақытша әкімшінің, уақытша басқарушының және оңалтуды басқарушының борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы, сондай-ақ оңалту жоспарында көзделген іс-шараларды іске асыруды ескере отырып, банкроттықты басқарушының борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытындыларының үлгілік нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 21 сәуірдегі № 404 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20454 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

      кіріспе мынадай редакцияда жазылсын:

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабы 1-4) тармақшасына және "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің кейбір мәселелері туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 24 сәуірдегі № 387 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі туралы ереженің 15-тармағы 111) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**";

      көрсетілген бұйрыққа 1, 2, 3 және 4-қосымша осы тізбеге 6, 7, 8 және 9-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбірбұйрықтарының тізбесіне1-қосымша |
|   | Біліктілік емтиханынөткізу қағидаларына1-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігініңМемлекеттік кірістер комитетіне\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(тегі, аты, әкесінің аты (егер олжеке басын куәландыратынқұжатта көрсетілсе)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(тұрғылықты жерінің мекенжайы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(байланыс телефоны,электрондық мекенжайы) |

 **Біліктілік емтиханын тапсыруға рұқсат беру туралы өтініш**

      Маған біліктілік емтиханын тапсыруға рұқсат беруіңізді сұраймын.

      Біліктілік емтиханын тапсыру тілі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      Қоса берілетін құжаттар:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      Ұсынылған ақпараттың дұрыстығын растай отырып ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісім беремін.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                         (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын

      куәландыратын құжатта көрсетілсе)

      20 \_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбірбұйрықтарының тізбесіне2-қосымша |
|   | Біліктілік емтиханынөткізу қағидаларына1-1-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігініңМемлекеттік кірістер комитетікөрсетілетін қызметтіберушінің бизнес-сәйкестендіру нөмірі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(тегі, аты, әкесінің аты (егер олжеке басын куәландыратынқұжатта көрсетілсе) |

 **Көрсетілетін қызметті алушының "Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабына сәйкес ұсынылатын, мемлекеттік қызмет көрсету үшін талап етілетін, қолжетімділігі шектеулі дербес деректерге қол жеткізуге келісімі**

      Мен,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)

      "Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсету үшін талап етілетін Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 28 сәуірдегі № 191 бұйрығымен бекітілген Біліктілік емтиханын өткізу қағидаларының (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 9479 болып тіркелген) 6-тармағына сәйкес қолжетімділігі шектеулі дербес деректерге қол жеткізуге келісім беремін.

      Ұсынылатын құжаттардың дұрыстығын және мемлекеттік қызмет көрсету кезінде біліктілік талаптарына сәйкестігін растау үшін талап етілетін өзге де мәліметтерді қамтитын қолжетімділігі шектеулі дербес деректерге қол жеткізуге келісемін.

      Осы Келісім мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін алғанға дейін барлық кезең ішінде қолданылады.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                         (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын

      куәландыратын құжатта көрсетілсе)

      20 \_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбірбұйрықтары тізбене3-қосымша |
|   | Біліктілік емтиханынөткізу қағидаларына2-қосымша |

|  |
| --- |
|
"Әкімшінің (уақытша әкімшінің, оңалтушы, уақытша және банкроттықты басқарушының) қызметін жүзеге асыру құқығына үміткер адамдардың біліктілік емтиханын өткізу" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі |
|
1 |
Көрсетілетін қызметті берушінің атауы |
Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитеті (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) |
|
2 |
Мемлекеттік қызметті көрсету әдістері |
www. egov. kz "Электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі – портал) |
|
3 |
Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімі |
Әкімшінің (уақытша әкімшінің, оңалтушы, уақытша және банкроттықты басқарушының) қызметін жүзеге асыру құқығына біліктілік емтиханынан өткені туралы шешімі – 2 (екі) жұмыс күні. |
|
4 |
Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны |
Электрондық (ішінара автоматтандырылған) |
|
5 |
Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі |
Әкімшінің (уақытша әкімшінің, оңалтушы, уақытша және банкроттықты басқарушының) қызметін жүзеге асыру құқығына біліктілік емтиханынан өткені туралы шешімі.
Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі көрсетілетін қызметті берушінің лауазымды адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) куәландырылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушыға жолданады. |
|
6 |
Қазақстан Республикасының заңнамаларында көзделген жағдайларда мемлекеттік қызметті көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан өндірілетін төлем мөлшері және оны өндіру тәсілдері |
Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі. |
|
7 |
Көрсетілетін қызметті берушінің және ақпарат объектілерінің жұмыс кестесі |
 Көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне (бұдан әрі – Кодекс) және "Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" Қазақстан Республикасының Заңына (бұдан әрі – Заң) сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден жұмаға дейін, сағат 13.00-ден 14.30-ға дейін түскі үзіліспен, сағат 09.00-ден 18.30-ға дейін.
 Портал – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы Кодекске және Заңға сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштер қабылдау мен мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күнінде жүзеге асырылады). |
|
8 |
Мемлекеттік қызметті көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыдан талап етілетін құжаттар мен мәліметтер тізбесі |
 1) Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 28 сәуірдегі № 191 бұйрығымен бекітілген Біліктілік емтиханын өткізу қағидаларының (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 9479 болып тіркелген) (бұдан әрі – Қағидалар) 1-қосымшасына сәйкес көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат түріндегі әкімшінің (уақытша әкімшінің, оңалтушы, уақытша және банкроттықты басқарушының) қызметін жүзеге асыру құқығына үміткер адамдардың біліктілік емтиханын тапсыруға рұқсат беру туралы өтініш;
2) құқық, экономика және бизнес саласындағы жоғары білімі туралы диплом;
3) заңгерлік, экономикалық, бухгалтерлік, қаржылық, аудиторлық немесе бақылау-ревизия салаларындағы қатарынан үш жылдан кем емес жұмыс өтілін растайтын құжаттың электрондық көшірмесі;
 4) көрсетілетін қызметті алушының "Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабына сәйкес Қағидалардың 1-1-қосымшасына сәйкес нысан бойынша мемлекеттік қызмет көрсету үшін талап етілетін қолжетімділігі шектеулі дербес деректерге қол жеткізуге келісімі.
Осы тармақтың 4)-тармақшасында көрсетілген көрсетілетін қызметті алушының келісімі қолжетімділігі шектеулі дербес деректерге қол жеткізу, оны жинау және өңдеуді қамтиды.
Көрсетілетін қызметті беруші жеке басын куәландыратын құжаттың, өтелмеген немесе алынбаған соттылығының болуы немесе болмауы туралы, қылмыстық құқық бұзушылық жасағаны туралы, психикалық, мінез-құлықтық, оның ішінде психикаға белсенді әсер ететін заттарды тұтынуға байланысты бұзылушылықтарының (ауруларының) себебі бойынша психикалық денсаулық саласында медициналық көмек көрсететін ұйымдарда есепте тұратындығы/тұрмайтындығы туралы мәліметтерді тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы алады. |
|
9 |
Қазақстан Республикасының заңнамаларында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден көрсетілетін қызметті берушінің бас тартуы үшін негіздемелер |
Көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректер мен мәліметтердің Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі. |
|
10 |
Мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар |
Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ болған кезде мемлекеттік көрсетілетін қызметті электрондық нысанда портал арқылы алуға мүмкіндігі бар.
Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәртебесі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс орталығының порталындағы "жеке кабинеті" арқылы қашықтықтан қол жеткізу режимінде, сондай-ақ Бірыңғай байланыс орталығы арқылы алу мүмкіндігі бар.
Бірыңғай байланыс орталығы: 8 800 080 7777, 1414.
Цифрлық құжаттар сервисі мобильді қосымшада авторландырылған пайдаланушылар үшін қолжетімді.
Цифрлық құжатты пайдалану үшін ЭЦҚ немесе бір реттік парольді пайдалана отырып, мобильді қосымшада авторландырудан өту, одан әрі "Цифрлық құжаттар" бөліміне өтіп, қажетті құжатты таңдау қажет. |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбірбұйрықтарының тізбесіне4-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрініңорынбасары -Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2014 жылғы 15 мамырдағы№ 224 бұйрығына1-қосымша |
|   | нысан |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(тегі, аты, әкесінің аты( егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе ) немесеборышкердің атауы) кредиторлар жиналысының20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ хаттамасымен\*келісілді\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кредиторлар жиналысы төрағасының (қолы, тегі, аты, әкесінің аты( егер ол жеке басын куәландыратынқұжатта көрсетілсе) |

 **Оңалтуды басқарушының қорытынды есебі**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                               (жасалған жері)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (оңалтуды басқарушының тегі, аты, әкесінің аты (бұдан әрі – Т.А.Ә.)

      1. Борышкер туралы жалпы деректер

      1.1. Борышкер туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Атауы (құрылтай құжаттарына сәйкес қазақ және орыс тілдерінде)/Т.А.Ә.(егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) |
Бизнес-сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН)/ жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – ЖСН) |
Ұйымдастыру-құқықтық нысаны |
Заңды мекенжайы, телефон |
Экономикалық қызметтің түрі, коды\*\* |
Өндірістік қызметті жүзеге асыруы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      1.2. Басшы (басшылары)/лауазымды адамдары туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Лауазымы |
Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) |
ЖСН |
Басшылық ету кезеңі |
Тұрғылықты жері (заңды мекен жайы), телефоны |
|
бастап |
дейін |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.3. Құралтайшы (құралтайшылар) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының№ |
Атауы/Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) |
БСН/ЖСН |
Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, мың теңге) |
Қатысу кезеңі |
Заңды мекенжайы/тұрғылықты жері, телефоны |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.4. Жарғылық капиталдың мөлшері (мың теңге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.5. Жарғылық капиталдағы мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, (пайыз, мың теңге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.6. Борышкер-заңды тұлғаның борышкер мүлкінің меншік иесінің (оған уәкілетті органның), құрылтайшысының (қатысушысының) және/немесе лауазымды адамының (адамдарының) не дара кәсіпкер-борышкердің заңды тұлғалардағы қатысуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Атауы |
БСН |
Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, мың теңге) |
Қатысу кезеңі |
Заңды мекен жайы/телефоны |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.7. Оңалту рәсімін енгізу алдындағы үш жыл кезеңдегі қызметкерлердің орташа тізімдік саны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.8. Борышкерді әділет органдарында мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Реттік санының № |
Мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) күні |
Тіркеу нөмірі |
Тіркеу орны (әділет органының атауы) |
Тіркеу негізі (жаңадан құрылған, қайта құрылған және басқалар) |
Қайта тіркеу негізі (жарғылық капитал мөлшерінің төмендеуі, атауының өзгеруі, қатысушылар құрамының өзгеруі және басқалар) |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.9. Борышкердің орналасқан жері бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркелуі туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Мемлекеттік кірістер органы |
Есепке қою күні |
Есептен шығару күні |
Есептен шығару себебі |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      1.10. Борышкерді салық салу объектісі және (немесе) салық салуға байланысты объектінің орналасқан жері бойынша, жекелеген қызмет түрлерін жүзеге асыратын салық төлеуші ретінде, қосылған құн салығы бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркеу есебіне алу туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік саны № |
Мемлекеттік кірістер органы |
Есепке қою күні |
Тіркеу есебіне алудың жүзеге асырылуы |
Есептен шығару күні |
Есептен шығару себебі |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.11. Борышкердің-заңды тұлғаның құрылымдық бөлімшелерінің (филиалдарының, өкілдіктерінің) бар болуы туралы мәліметтер:

|  |  |
| --- | --- |
|
реттік санының№ |
Құрылымдық бөлімшелері туралы мәліметтер |
|
Атауы |
БСН |
Әділет органдарында тіркеу (әділет органының атауы, тіркеу күні) |
Мемлекеттік кірістер органдарында тіркеу (мемлекеттік кірістер органының атауы, тіркеу күні) |
Құрылымдық бөлімшенің орналасқан жерінің мекенжайы |
Банк шоттарының № (болған кезде) |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |

      1.12. Санация рәсімі бойынша мәліметтер (қатысу шарттары, қабылданған міндеттемелердің мөлшері мен мерзімі):

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.13. Уақытша әкімші туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының№ |
Уақытша әкімшінің Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)/ атауы |
Уақытша әкімшінің өкiлеттігін жүзеге асыру туралы келісім |
Ескертпе |
|
№ |
күні |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |

      1.14. Оңалтуды басқарушы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ реттік саны |
Уақытша әкімшінің Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)/ атауы |
Оңалтуды басқарушыны таңдау туралы кредиторлар жиналысының хаттамасы\* |
Тағайындау туралы бұйрық |
Шеттету туралы бұйрық |
Ескертпе |
|
№ |
күні |
№ |
күні |
 № |
күні |
негізі |  |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      2. Ұйымдастыру-құқықтық іс-шаралар

      2.1. Оңалту туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы.

      2.2. Уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылған, оңалту туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау және кредиторлардың талаптарды мәлімдеу тәртібі туралы хабарландыру.

      2.3. Оңалту рәсімін қолдану туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шешімі, оңалту рәсімін қолдану туралы соттың шешімі 20\_\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заңды күшіне енді.

      2.4. Оңалту жоспарын келісу туралы кредиторлар жиналысының 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ хаттамасы, оңалту жоспарына өзгерістерді және толықтыруларды келісу туралы кредиторлар жиналысының 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ хаттамасы.

      2.5. Оңалту жоспарын бекіту туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы, оңалту жоспарын бекіту туралы соттың ұйғарымы 20\_\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заңды күшіне енді.

      Оңалту жоспарына өзгерістер және толықтырулар енгізу туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы, оңалту жоспарына өзгерістер және толықтырулар енгізу туралы соттың ұйғарымы 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заңды күшіне енді.

      2.6. Банкроттық рәсімін тоқтату, оңалту рәсімін қолдану және оңалту жоспарын бекіту туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ шешімі.

      Борышкер "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 95-1-бабында көзделген тәртіпте банкроттық рәсімнен оңалту рәсіміне көшкен жағдайда 2.6-тармақ толтыруға жатады.

      3. Кредиторлар комитетін қалыптастыру және кредиторлар жиналысы

      3.1. Кредиторлар комитетінің құрамы және оған өзгерістер (егер енгізілсе), кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_хаттамасы \*:

|  |  |
| --- | --- |
|
реттік санының№ |
Кредиторлар комитетінің құрамы ( кредитордың Т.А.Ә. (ол болған кезде)/ атауы) |
|
1 |
2 |

      3.2. Кредиторлар жиналысының отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде борышкерді басқару борышкер - дара кәсіпкерге не борышкер - заңды тұлға мүлкінің меншік иесі, құрылтайшысы (қатысушысы) уәкілеттік берген органға немесе тұлғаға жүктеу туралы шешім қабылдау, оңалту жоспарын, оңалту жоспарына өзгерістер мен толықтыруларды келісу, оңалту жоспарында көзделмеген, кәдімгі коммерциялық операциялар шеңберінен тыс мәмілелерді келісу, борышкердің өндiрiп алынуы мүмкiн емес дебиторлық берешегiнiң сомасын бекiту, оңалтуды басқарушының негізгі сыйақысын белгілеу, оңалту рәсімінің мақсаттарына қол жеткізілген жағдайда оңалтуды басқарушының қосымша сыйақысы айқындау, қорытынды есепті келісу бойынша және өзгелер):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |

|  |  |
| --- | --- |
|
реттік саны |
Хаттама нөмірі |

Хаттама нөмірі |
Отырыстың күні |
Күн тәртібі |

|  |  |
| --- | --- |
|
Қабылданған шешімҚабылданған шешім |  |

Қабылданған шешім |
Ескерту |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      3.3. Кредиторлар комитетінің отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде оңалтуды басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасында жасалған келісім шарттар, оңалту рәсімін жүргізу үшін әкімшілік шығыстардың сметасын және тартылатын қызметкерлердің санын бекіту, оңалту жоспарында көзделгендерді қоса алғанда, кәдімгі коммерциялық операциялар шеңберінен тыс борышкердің мүлкін сату тәртібін айқындау бойынша және өзгелер):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Хаттама нөмірі |
Отырыстың күні |
Күн тәртібі |
Қабылданған шешім |
Ескерту |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      4. Кредиторлар талаптарының тізілімін қалыптастыру және өтеуі

      4.1. Оңалту рәсімін енгізу күніне бухгалтерлік баланс бойынша жалпы кредиторлық берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге)

      оның ішінде:

      өмiріне немесе денсаулығына келтiрiлген зиянның орнын толтыру бойынша; алименттердi өндiрiп алу бойынша; Мемлекеттiк әлеуметтiк сақтандыру қорына әлеуметтiк аударымдар бойынша, мiндеттi зейнетақы жарналары, мiндеттi кәсiптiк зейнетақы жарналары бойынша, міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар және (немесе) жарналар бойынша берешектердi төлей отырып, еңбек шарты бойынша жұмыс iстеген адамдардың еңбегіне ақы төлеу және оларға өтемақылар төлеу бойынша; қызметтік өнертабыс, пайдалы модель, өнеркәсіптік үлгі үшін авторларға сыйақылар төлеу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      мүлік кепілімен қамтамасыз етілген талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      салықтық және кедендік төлемдер, арнайы, демпингке қарсы, өтемақы баждары, пайыздар бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      азаматтық-құқықтық және өзге де міндеттемелер бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      залалдардың орнын толтыру және тұрақсыздық айыбын (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) өндіріп алу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.2. Кредиторлардың өтініштері мен талаптарын қарау, кредиторлар берешегін есептеудің дұрыстылығын тексеру, қаржылық және салық есептілігін қарау, кредиторлармен өзара салыстыру, және талаптары танылмаған кредиторлардың тізбесі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының№ |
Кредитор |
Талапты (өтінішті) беру күні) |
Берешектің сомасы (мың теңге) |
Берешектің пайда болу негіздері |
Уақытша әкімшінің (оңалтуды басқарушының) шешімі |
Шағым жасалған жағдайда соттың шешімі |
Ескертпе |
|
Кредиторға хабарлаған күні |
Танылған сома (мың теңге) |
Танылмаған сома (мың теңге)) |
Шешімді қабылдау негізі |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |

      4.3. Уақытша әкімші уәкілетті органның аумақтық бөлімшелеріне кредиторлар талаптарының тізілімін 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жолдады, кредиторлар талаптарының тізілімі уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      Кредиторлар талаптарының тізіліміне сәйкес кредиторлық берешектің жалпы сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге, оның ішінде кезек бойынша:

      1-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      6-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.4. Кредиторлар талаптарының тізіліміне өзгерістер енгізу туралы мәліметтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; (өзгерістердің мазмұны)

      Кредиторлар талаптарының тізілімі (енгізілген өзгерісті есепке алғанда) уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      4.5. Кредиторлық берешекті өтеу туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының№ |
Кезектің атауы |
Талаптың сомасы, (мың теңге) |
Қанағаттандырылған кредиторлар талаптарының пайызы |
Ескертпе |
|
Тізілімге сәйкес кредиторлардың мәлімделген талаптары |
Қанағаттандырылған кредиторлар талаптары |
|
ақшалай түрде |
заттай түрде |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
1 |
Кредиторлық берешектің жалпы сомасы |  |  |  |  |  |
|
2 |
1-кезек |  |  |  |  |  |
|
3 |
2-кезек |  |  |  |  |  |
|
4 |
3-кезек |  |  |  |  |  |
|
5 |
4-кезек |  |  |  |  |  |
|
6 |
5-кезек |  |  |  |  |  |
|
7 |
6-кезек |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: талаптары қанағаттандырылған және қанағаттандырылмаған кредиторлардың (кредиторлық берешекетің өтеу күнін, сомасын және нысандарын көрсете отырып) толық тізімі қоса беріледі.

      5. Оңалту рәсімін енгізу алдындағы үш жыл кезеңінде, Заңының 7-бабында көрсетiлген мән-жайлар кезiнде борышкер жасаған мәмiлелердi анықтау.

      Оңалту рәсімін қолдану алдындағы үш жыл кезеңінде, борышкер мүлікінің (активтер) бар болуы және қозғалысы (сатып алу және иеліктен шығарумен байланысты мәмілелер) туралы мәліметтерді алу туралы ақпарат:

|  |  |
| --- | --- |
|
№ реттік саны |
Сұрау салу туралы мәліметтер |
|
Сұрау салу жолданған мемлекеттік орган |
Сұрау салу жолданған күн |
Жауапалынған күн |
Жауаптың қысқаша мазмұны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |

      кестенің жалғасы

|  |
| --- |
|
Мәмілелер туралы мәліметтер |
|
Оңалту рәсімін енгізу алдындағы үш жыл бұрынғы, борышкермен жасалған мәміле |
Контрагенттің атауы немесе Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) |
Мәмілені жасау фактісін растайтын құжат |
Мәмілені жасау фактісін растайтын құжатты алу дереккөзі |
Мәміледе, оны жарамсыз деп танудың негіздері бар болуы |
Ескертпе |
|
Мәміле түрі |
Бағасы (мың теңге)) |
Төлеу мерзімі |
Төлеу тәсілі |
Нақты төленген сома (мың теңге) |
|
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |

      Активтерді шығарудың себептері және негіздері (мүлік иелерінің немесе уәкілетті органдардың шешімдері және басқалары): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      6. Борышкердің мәмілелерін жарамсыз деп тану жөніндегі қабылданған шаралар және заңсыз шығарылған мүлікті қайтару туралы ақпарат

      Мүліктік массаға мүлікті қайтару туралы сот шешімдерінің бар болуы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
реттік санының№ |
Шарт туралы мәліметтер |
Мүлікті қайтару бойынша қабылданған шаралар |
|
№ |
Күні |
Заты |
Сомасы (мың теңге) |
Оңалтуды басқарушының сотқа наразылықты/талап қоюды жолдау туралы мәліметі (күні, шығыс №) |
Сот актісінің күні және нөмірі, соттың атауы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Мүлікті қайтару бойынша қабылданған шаралар |
Мүлікті нақты қайтару күні |
Өндіріп алуға жататын мүліктің баланстық құны, (мың теңге) |
Ескертпе |
|
Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны, нормативтік құқықтық актіге сілтеме |
Сот шешіміне шағым жасау (наразылық білдіру) туралы мәліметтер |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |

      7. Дебиторлық берешекті өндіріп алу

      Оңалту рәсімін енгізу күніне құрылған дебиторлық берешекті өндіріп алу бойынша ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының№ |
Дебитордың атауы, (ЖСН/БСН) |
Заңды мекен жайы/орналасқан жері |
Дебиторлық берешектің құрылу күні мен туындау негізі |
Дебиторлық берешектің сомасы, (мың теңге) ) |
Оңалтуды басқарушының дебиторға талаптың жолдау күні |
Оңалтуды басқарушының сот органдарына шағым жасау күні |
Талап қоюды қарау нәтижесіндегі сот актісінің қысқаша мазмұны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Сот актісін шығару күні |
Іс-жүзінде өндіріп алынған дебиторлық берешектің сомасы, (мың теңге) |
Дебиторлық берешекті есептен шығарудың негізі (бұйрық, хаттама және өзге де құжаттар) және себептері (сот шешімі бойынша дебиторды таратуға, талап қоюдың ескіру мерзімінің өтуіне, дебитордың болмауына байланысты) |
Ескертпе |
|
9 |
10 |
11 |
12 |

      Іс-жүзінде өндіріп алынған дебиторлық берешек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге)

      Өндіріп алу үмітсіз деп танылған дебиторлық берешек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (мың теңге)

      8. Борышкерді төлем қабілетсіздікке әдейі әкелу белгісінің және оңалту кезіндегі заңсыз әрекетінің бар (жоғы) болуы туралы, сондай - ақ қабылданған шаралар туралы ақпарат

      Құқық қорғау органдарына материалдарды жолдау:

|  |  |
| --- | --- |
|
Құқық қорғау органдарына өтінішті жолдау күні және № |
Құқық қорғау органдары қабылдаған шаралар (шешімдер) |
|
Қылмыстық іс қозғаудан бас тартылды |
Қылмыстық іс қозғалды |
Қылмыстық іс жабылған |
Қылмыстық іс тоқтатылған |
Көрсетілген фактілер бойынша материалдарды сотқа жолдау күні |
|
күні |
негізі (бапты көрсету) |
күні |
негізі (бапты көрсету) |
күні |
негізі (бапты көрсету) |
күні |
негізі (бапты көрсету) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Құқық қорғау органдарының шешімдеріне шағым жасау туралы мәліметтер |
Құқық қорғау органдарының іс-әрекеттеріне шағым жасау бойынша қабылданған шешім |
Соттың атауы |
Факті бойынша сот шешімі (күнін, №, нормативтік құқықтық актіге сілтемені көрсете отырып қысқаша мазмұны) |
Ескертпе |
|
күні |
қысқаша мазмұны |
күні |
қысқаша мазмұны |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |

      9. Қорытынды ереже

      Оңалту жоспарын орындау қорытындысы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Есеп \_\_\_\_\_ парақта жасалды, \_\_\_\_\_\_ парақ нөмірленген және тігілген.

      Қосымша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ парақта.

      Оңалтуды басқарушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) (қолы)

      Бас бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә. (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) (қолы)

      Ескертпе:

      \* - растайтын құжаттар көшірмелері қоса беріледі.

      \*\* - "Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы жіктеуіші" (ЭҚТЖЖ) Қазақстан Республикасы 03-2007 мемлекеттік классификаторына сәйкес коды көрсетілген қызмет түрі.

      Оңалтуды басқарушының қорытынды есебіне "Жария мүдделі ұйымдардың (қаржы ұйымдарынан басқа) жариялау үшін жылдық қаржылық есептіліктің тізбесі мен нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 28 маусымдағы № 404 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15384 тіркелген) бекітілген нысандар бойынша оңалту рәсімі енгізілген күнгі және аяқталған күнгі жағдай бойынша қаржылық есептілік қоса беріледі.

      Борышкерге қатысты оңалту рәсімінің мақсатына қол жеткізілген жағдайда Оңалтуды басқарушының қорытынды есебінің 1, 2, 4 және 9-бөлімі толтыруға жатады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбірбұйрықтарының тізбесіне5-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрініңорынбасары – ҚазақстанРеспубликасы Қаржыминистрінің2014 жылғы 15 мамырдағы№ 224 бұйрығына2-қосымша |
|   | Нысан |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(тегі, аты, әкесінің аты (егер олжеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе) (бұдан әрі – Т.А.Ә.)немесе борышкердің атауы)кредиторлар жиналысының20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ хаттамасымен\*келісілді\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кредиторлар жиналысытөрағасының Т.А.Ә. |

 **Банкроттықты басқарушының қорытынды есебі**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                                     (жасалған жері)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (банкроттықты басқарушының Т.А.Ә.)

      1-бөлім. Борышкер туралы жалпы мәліметтер

      1.1. Борышкер туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Атауы (құрылтай құжаттарына сәйкес қазақ және орыс тілдерінде)/Т.А.Ә. |
Бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН)/ жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН) |
Ұйымдастыру-құқықтық нысаны |
Заңды мекенжайы, телефоны |
Экономикалық қызметтің түрі, коды\*\* |
Өндірістік қызметті жүзеге асыруы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      1.2. Басшы (басшылары)/лауазымды адамдары туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Басшының Т.А.Ә. |
ЖСН |
Басшылық ету кезеңі |
Тұрғылықты жері (заңды мекен жайы), телефоны |
|
бастап |
дейін |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      1.3. Құралтайшы (құралтайшылар) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының№ |
Атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ЖСН |
Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, сомасы мың теңге) |
Қатысу кезеңі |
Заңды мекенжайы/тұрғылықты жері, телефоны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      1.4. Жарғылық капиталдың мөлшері (мың теңге): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.5. Жарғылық капиталдағы мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, (пайыз, сомасы мың теңге) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.6. Борышкер-заңды тұлғаның борышкер мүлкінің меншік иесінің (оған уәкілетті органның), құрылтайшысының (қатысушысының) және/немесе лауазымды адамының (адмадарының) не дара кәсіпкер-борышкердің заңды тұлғалардағы қатысуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Атауы |
БСН |
Қатысу үлесі және сомасы (пайыз, сомасы мың теңге) |
Қатысу кезеңі |
Заңды мекенжайы/ телефоны |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.7. Банкроттық рәсімін енгізу алдындағы үш жыл кезеңдегі қызметкерлердің орташа тізімдік саны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      1.8. Борышкердің әділет органдарында мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) күні |
Тіркеу нөмірі |
Тіркеу орны (әділет органының атауы) |
Тіркеу негізі (жаңадан құрылған, қайта құрылған және басқалар) |
Қайта тіркеу негізі (жарғылық капитал мөлшерінің төмендеуі, атауының өзгеруі, қатысушылар құрамының өзгеруі және басқалар) |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.9. Борышкердің орналасқан жері бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркелуі туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Мемлекеттік кірістер органы |
Есепке қою күні |
Есептен шығару күні |
Есептен шығару себебі |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      1.10. Борышкерді салық салу объектісі және (немесе) салық салуға байланысты объектінің орналасқан жері бойынша, жекелеген қызмет түрлерін жүзеге асыратын салық төлеуші ретінде, қосылған құн салығы бойынша мемлекеттік кірістер органдарында тіркеу есебіне алу туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Мемлекеттік кірістер органы |
Есепке қою күні |
Тіркеу есебіне алудың жүзеге асырылуы |
Есептен шығару күні |
Есептен шығарудың себебі |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      1.11. Уақытша басқарушы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Уақытша басқарушының Т.А.Ә./атауы |
Уақытша басқарушының өкiлетін жүзеге асыру туралы келісім (болған жағдайда) |
Тағайындау туралы бұйрық (егер салықтар және кедендік төлемдер бойынша кредитор, мемлекеттік орган немесе мемлекет қатысатын заңды тұлға өтініш беруші болып табылса) |
Шеттету туралы бұйрық |
Ескертпе |
|
№ |
күні |
№ |
күні |
№ |
күні |
негізі |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      1.12. Банкротықты басқарушы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Банкротықты басқарушының Т.А.Ә.  |
Банкротықты басқарушыны таңдау туралы кредиторлар жиналысының хаттамасы\* |
Тағайындау туралы бұйрық |
Шеттету туралы бұйрық |
Ескертпе |
|
№ |
күні |
№ |
күні |
№ |
күні |
негізі |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      2. Ұйымдастыру-құқықтық іс-шаралар

      2.1.Банкроттық туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ұйғарымы.

      2.2. Уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылған, банкроттық туралы іс бойынша iс жүргізуді қозғау және кредиторлардың талаптарды мәлімдеу тәртібі туралы хабарландыру.

      2.3. Борышкерді банкрот деп тану туралы соттың 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шешімі, борышкерді банкрот деп тану туралы соттың шешімі 20\_\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заңды күшіне енді.

      2.4. Уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылған, борышкерді банкрот деп тану туралы хабарландыру.

      3. Кредиторлар комитетін қалыптастыру және кредиторлар жиналысы

      3.1. Кредиторлар комитетінің құрамы және оған өзгерістер (егер енгізілсе), кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_хаттамасы\*:

|  |  |
| --- | --- |
|
реттік санының № |
Кредиторлар комитетінің құрамы (кредитордың Т.А.Ә./ атауы) |
|
1 |
2 |

      3.2. Кредиторлар жиналысының отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде кепіл мүлікті қоспағанда, мүлікке бағалау жүргізу туралы, кредиторлар комитетінің жұмыс регламенті бекіту туралы, "Банкроттықты басқарушының негізгі сыйақысының ең төменгі және ең жоғарғы шегін белгілеу туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 1 сәуірдегі № 344 бұйрығымен (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20321 тіркелген) белгіленген шекте банкроттықты басқарушыға негізгі сыйақы мөлшерін айқындау туралы, банкроттың мүлкін тікелей сату туралы, банкроттық рәсімі барысында оңалту рәсіміне өту туралы, қорытынды есепті келісу бойынша және өзгелер)\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Хаттама нөмірі |
Отырыстың күні |
Күн тәртібі |
Қабылданған шешім |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      3.3. Кредиторлар комитетінің отырыстары және қабылданған шешімдер (оның ішінде банкроттықты басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасындағы келісім шарттарды жасау және бұзу, банкроттың жаңадан анықталған не мүліктік массаға қайтарылған мүлкіне бағалау жүргізу туралы, мүлікті сату жоспарын бекіту, мүлікті баланстық құны бойынша электрондық аукционға қою туралы, борышкердің өндіріп алу мүмкін емес дебиторлық берешегінің сомасын бекіту және өзгелер)\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Хаттама нөмірі |
Отырыстың күні |
Күн тәртібі |
Қабылданған шешім |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |

      4. Кредиторлар талаптарының тізілімін қалыптастыру

      4.1. Банкроттық рәсімін қозғау күніне бухгалтерлік баланс бойынша жалпы кредиторлық берешек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мың теңге)

      оның ішінде:

      өмiріне немесе денсаулығына келтiрiлген зиянның орнын толтыру бойынша; алименттердi өндiрiп алу бойынша; Мемлекеттiк әлеуметтiк сақтандыру қорына әлеуметтiк аударымдар бойынша, мiндеттi зейнетақы жарналары, мiндеттi кәсiптiк зейнетақы жарналары бойынша, міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар және (немесе) жарналар бойынша берешектердi төлей отырып, еңбек шарты бойынша жұмыс iстеген адамдардың еңбегіне ақы төлеу және оларға өтемақылар төлеу бойынша; қызметтік өнертабыс, пайдалы модель, өнеркәсіптік үлгі үшін авторларға сыйақылар төлеу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      мүлік кепілімен қамтамасыз етілген талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      салықтық және кедендік төлемдер, арнайы, демпингке қарсы, өтемақы баждары, пайыздар бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      азаматтық-құқықтық және өзгеде міндеттемелер бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      залалдардың орнын толтыру және тұрақсыздық айыбын (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) өндіріп алу бойынша талаптар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.2. Кредиторлар өтініштерін және талаптарын қарау, кредиторлар берешегін есептеудің дұрыстылығын тексеру, қаржылық және салық есептілігін қарау, кредиторлармен өзара салыстыру, және талаптары танылмаған кредиторлардың тізбесі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Кредитор |
Талапты (өтінішті) беру күні |
Берешектің сомасы (мың теңге) |
Берешектің туындау негізі |
Уақытша басқарушының (банкроттықты басқарушының) шешімі |
Шағым жасалған жағдайда соттың шешімі |
Ескертпе |
|
Кредиторға хабарлаған күні |
Танылған сома (мың теңге) |
Танылмаған сома (мың теңге) |
Шешімді қабылдау негізі |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |

      4.3. Уақытша басқарушы уәкілетті органның аумақтық бөлімшелеріне кредиторлар талаптарының тізілімін 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жолдады, кредиторлар талаптарының тізілімі уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      Кредиторлар талаптарының тізіліміне сәйкес кредиторлық берешектің жалпы сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге, оның ішінде кезек бойынша:

      1-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      6-кезек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      4.4. Кредиторлар талаптарының тізіліміне өзгерістер енгізу туралы мәліметтер\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      (өзгерістердің мазмұны)

      Кредиторлар талаптарының тізілімі (енгізілген өзгерісті есепке алғанда) уәкілетті органның интернет-ресурсында 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ орналастырылды.

      5. Мүлікке (активтерге) түгендеу жүргізу, бағалау, мүліктік массаны қалыптастыру

      5.1. Банкроттықты басқарушыға берілген құрылтай құжаттарын, банкроттың мүлкіне құқық белгілейтін құжаттарды, мөрді (бар болған жағдайда), мөртабанды, есепке алу құжаттамаларды қабылдау-беру актісі, 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ акті\*.

      5.2. Банкроттықты басқарушыға берілген, банкротқа тиесілі материалдық және өзге де құндылықтарды қабылдау-беру актісі, 20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ акті\*.

      5.3. Борышкердің мүліктік массасына түгендеу жүргізілді: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (түгендеу туралы есептің, тізімінің күні, нөмірі\*)

      Уақытша басқарушының мүлікті түгендеу туралы есебін мақұлдау туралы 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кредиторлар жиналысының хаттамасы.

      5.4. Түгендеу және бухгалтерлік баланс туралы ақпарат:

|  |  |
| --- | --- |
|
Түгендеу туралы мәліметтер |
Бухгалтерлік баланс бойынша активтердің құны (дебиторлық берешексіз), (мың теңге) |
|
Күні |
Акт және тізім № |
Барлығы |
Ақшалай қаражат |
Запастар |
Негізгі құрал-жабдықтар |
|
Түгендеу |
Баланс |
Түгендеу |
Баланс |
Түгендеу |
Баланс |
Түгендеу |
Баланс |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Бухгалтерлік баланс бойынша активтердің құны (дебиторлық берешексіз), (мың теңге) |
Баланс және түгендеу бойынша құнының айырмашылығы |
|
Аяқталмаған құрылыс |
Материалдық емес активтер |
Дайын өнімнің қалдықтары |
Өзге активтер |
|
Түгендеу |
Баланс |
Түгендеу |
Баланс |
Түгендеу |
Баланс |
Түгендеу |
Баланс |
Сомасы (мың теңге) |
Себебі |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |

      Алшақтықтар болған жағдайда түгендеудің нәтижесі бойынша қабылданған шаралар:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      5.5. Борышкердің мүлкіне бағалау туралы мәліметтер:

|  |
| --- |
|
Бағалау туралы мәліметтер |
|
реттік санының № |
Бағалаушының атуы |
ЖСН/БСН |
Бағалау туралы шарт (күні, №) |
Бағалау туралы есептің күні |
Бағалау нәтижелері (мүліктің атауы, бағалау туралы есепке сәйкес құны, мың теңге)\* |
Мүлікті бағалау бойынша қызмет құны (мың теңге) |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |

      Борышкердің мүлкіне (активтеріне) бағалау жүргізу туралы 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кредиторлар жиналысының хаттамасы.

      5.6. Кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру есебінен кепіл мүлкін кепілді кредиторларға беру туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Мүліктің атауы |
Мүліктің бағалау құны (мың теңге) |
Кепілді кредитордың атауы |
Кепілді кредитор талабының сомасы (мың теңге) |
Бірінші кезектегі талаптар бойынша кепілді кредитор өтеген сома (мың теңге) |
Мүлікті беру күні |
Кепілді мүлікті бағалау мен ұстауға байланысты төленген әкімшілік шығындар сомасы |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |

      6. Дебиторлық берешекті өндіріп алу

      Банкроттық рәсімін енгізу күніне қалыптасқан дебиторлық берешекті өндіріп алу бойынша ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Дебитордың атауы, (ЖСН/БСН) |
Заңды мекен жайы/орналасқан жері |
Дебиторлық берешектің қалыптасу күні мен негізі |
Дебиторлық берешектің сомасы, (мың теңге) |
Банкроттық басқарушының дебиторға талапты жолдау күні |
Банкроттық басқарушының сот органдарына шағым жасау күні |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны |
Сот актісін шығару күні  |
Нақты өндіріп алынған дебиторлық берешектің сомасы (мың теңге) |
Дебиторлық берешекті есептен шығарудың негізі (бұйрық, хаттама және өзге де құжаттар) және себептері (сот шешімі бойынша дебиторды таратуға, талап қоюдың ескіру мерзімінің өтуіне, дебитордың болмауына байланысты) |
Ескертпе |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |

      Іс-жүзінде өндіріп алынған дебиторлық берешек:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (мың теңге)

      Өндіріп алу үмітсіз деп танылған дебиторлық берешек:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (мың теңге)

      7. Мүліктік массаны сату

      7.1. Кредиторлар жиналысының хаттамасымен бекітілген сату жоспары\*:

      1) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7.2. Электрондық аукциондарды өткiзу және уәкілетті органның интернет-ресурсында орналастырылғаны туралы ақпарат:

      1) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      5) 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7.3. Мүліктік массаны, сондай-ақ дебиторлық берешекті сату және борышкердің мүлкін (активтерін) сатып алушылар, сондай-ақ борышкермен үлестес сатып алушылар туралы ақпарат:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Өткізілген электрондықаукцион туралы мәліметтер |
Мүліктік массаны, сондай-ақ дебиторлық берешекті сату туралы ақпарат |
|
Күні |
Өтінім беру кезеңі |
Лот № |
Мүліктің атауы |
Лот сипаттамасы (шығарылған/салынған жылы, техникалық жай-күйі) |
Бағалау құны (мың теңге) |
Сату жоспарындағы бастапқы баға (мың теңге) |
Сату жоспарындағы ең төменгі баға (мың теңге) |
Электрондықаукцион күні |
Іс-жүзінде сату бағасы (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Сатып алушының деректемелері |
Сатып алушымен жасасқан шарт туралы мәліметтер |
Банкроттықты басқарушы жазып берген шот-фактура туралы мәліметтер |
Іс-жүзінде төлеу туралы мәліметтер |
Ескертпе |
|
Атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ЖСН |
Заңның 9-бабына сәйкес сатып алушының үлестестігі |
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
Төлем құжатынын № |
Төлем құжатының күні |
Іс-жүзінде төленген сома (мың теңге) |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |

      7.4. Мүліктік массаны тікелей сату әдісімен өткізу туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Мүліктің атауы |
Мүліктің сипаттамасы (көлемі, саны, данасы) |
Бағалау құны (мың теңге) |
Баланстық құны (кредиторлар комитетінің шешімі негізінде) (мың теңге) |
Сатып алушының деректемелері |
Сатып алушымен жасалған шарт туралы мәліметтер |
Банкроттықты басқарушы жазып берген шот-фактура туралы мәліметтер |
|
Атауы/Т.А.Ә |
БСН/ЖСН |
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |

      кестенің жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Іс-жүзінде төлеу туралы мәліметтер |
Ескертпе |
|
Төлем құжатының № |
Төлем құжатының күні |
Іс-жүзінде төленген сома (мың теңге) |
|
14 |
15 |
16 |
17 |

      Мүлікті тікелей сату әдісімен өткізу туралы шешім кредиторлар жиналысының 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ хаттамасымен бекітілді.

      8. Борышкер және борышкермен жүргізілген бөлек қаржы-шаруашылық операциялары туралы ақпарат

      8.1. Борышкерді банкрот деп танығаннан кейін шот-фактуралар жазып беруі және салықтық есептілік нысандарын (бұдан әрі - СЕН) ұсынуы, профилактикалық бақылау және тексеру нәтижесінде анықталған бұзушылақтарды жою туралы хабарламаларды орындау нәтижелері

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Мемлекеттік кірістер органының мәліметтері |
Контрагент туралы мәліметтер |
|
СЕН ұсынылған күні |
СЕН (салық) түрі |
Хабарлама № |
Күні |
Сомасы(мың теңге) |
СЕН тапсырған уәкілетті адамның Т.А.Ә. |
Контрагент атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ ЖСН |
Төлем құжатының № |
Төлем құжатының күні |
Сомасы (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Өткізілген тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) тізбесі |
Жеткізілген тауар, көрсетілген қызмет (жұмыс) үшін есеп айырысу тәртібі |
Банкроттың/борышкердің қолма-қол ақшаны кіріске есепке алуы (кіріс кассалық ордерлері, бақылау-касса машинасының фискалдық чектері, ақшаны алуға сенімхат)  |
Ақшалай қаражатты кейіннен пайдалануы |
Ескертпе |
|
Қолма-қол ақшалай/қолма-қол ақшасыз есеп айырысу |
Төлеу фактісін растайтын құжаттардың болуы |
|
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |

      8.2. Жалған кәсіпорындармен өзара есеп айырысулар:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Жалған кәсіпорын туралы мәліметтер |
Өзара есеп айырысулар туралы мәліметтер |
Ақшаны/тауарды кейіннен пайдалануы |
Бухгалтерлік есеп алуда (баланста) көрсетілуі |
Ескертпе |
|
Атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ЖСН |
Төлем құжатының № |
Төлем құжатының күні |
Төлеу тәсілі |
Сомасы (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      8.3. Борышкердің бухгалтерлік есепке алу деректері бойынша (кассалық құжаттар) қолма-қол ақшаның қозғалысы туралы мәліметтер, кредиторлық немесе дебиторлық берешектің пайда болу негіздері көрсетіледі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ЖСН |
Кассаға келіп түсуі (мың теңге) |
Құжаттың күні, № |
Касса бойынша шығыс (мың теңге) |
Құжаттың күні, № |
Ақша кірісінің/шығысының мақсаты |
Берешектің болуы (мың теңге) |
Ескертпе |
|
кредиторлық (мың теңге) |
дебиторлық (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |

      8.4. Борышкерді қайта құру туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Қайта құрылу күні |
Қайта құрылу түрі |
Қайта құрылуға қатысушы туралы мәліметтер |
Ескертпе |
|
Атауы |
БСН |
Мүліктің болуы (уәкілетті органдардың деректері бойынша) |
Мүлікке (активтерге) құқықтарының, ауыртпалықтың және иеліктен шығару (сатып алу) фактілерінің болуы |
Қайта құрылу күніне берешектің болуы |
|
кредиторлық (мың теңге) |
дебиторлық (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      8.5. Банк шоттары бойынша ақша қозғалысы туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Банктың атауы |
Банк шотының № |
Банк шотынан есептен шығарылған қаражат сомасы (мың теңге) |
оның ішінде |
Операция жүзеге асырылған кезең |
Ақша алушы туралы мәліметтер |
|
ескі шот (9 мәнді) |
халықаралық шот (20 мәнді) |
қолма-қол есеп айырысу (мың теңге) |
қолма-қол ақшасыз есеп айырысу (мың теңге) |
атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ЖСН |
лауазымы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Осы операция бойынша алушының статусы |
Операция мазмұны, төлем мақсаты (уақытша қаржылық көмек, шаруашылық шығындар, тауар сатып алу және есеп беретін) |
Ақшаны пайдалану фактілерінің бухгалтерлік есепке алуда көрсетілуі |
Ақша аударылған күнге кредиторлық берешектің болуы |
|
дебитор |
кредитор |
басқа |
салық (мың теңге) |
еңбекақы (мың теңге) |
басқа (мың теңге) |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |

      8.5.1. Қолма-қол ақшамен операциялар:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Банктың атауы |
Банк шотының № |
Банк шотынан есептен шығарылған қаражат сомасы (мың теңге) |
Оның ішінде қолма-қол алынған қаражат (мың теңге) |
Операция жүзеге асырылған кезең |
Ақша алушы туралы мәліметтер |
|
ескі шот (9 мәнді) |
халықаралық шот (20 мәнді) |
атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ ЖСН |
лауазымы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Осы операция бойынша алушының статусы |
Операция мазмұны, төлем мақсаты (уақытша қаржылық көмек, шаруашылық шығындар, тауар сатып алу, есеп берулер) |
Ақшаны пайдалану фактілерінің бухгалтерлік есепке алуда көрсетілуі |
Ақша аударылған күнге кредиторлық берешектің болуы |
|
дебитор |
кредитор |
басқа |
салық (мың теңге) |
еңбекақы (мың теңге) |
басқа (мың теңге) |
|
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |

      8.6. Бюджеттен салықтардың қайтарылуы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Бюджеттік сыныптама коды (салық түрі) |
Өтініш берілген күні |
Мәлімделген сома (мың теңге) |
Бюджеттен салықтың қайтарылған күні |
Іс-жүзінде қайтарылған сома (мың теңге) |
Ескертпе |
|
есеп айырысу шотқа |
басқа салықтардың түріне есепке жатқызылған |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |

      8.7. Сыртқы экономикалық қызмет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Тауарды жөнелтуші/тауарды алушы |
Тауарды жөнелткен ел/тауардың межелі елі |
Тауарлар туралы мәліметтер |
|
Атауы |
Сыртқы экономикалық қызметтің кеден номенклатурасының сыныптама коды |
Өлшем бірлігі (килограмм, тонна, дана) |
Жалпы саны |
АҚШ долларында жалпы құны, |
кедендік декларацияны тіркеу күніне Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгілегендоллар бағамы |
Құны (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      кестенің жалғасы

|  |
| --- |
|
Төлеу туралы мәліметтер |
|
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
Шарттың № |
Шарттың күні |
Шарт бойынша сома (мың теңге) |
Декларацияда көрсетілген нақты қосылған құн салығының сомасы (мың теңге) |
Банкроттың/борышкердің бухгалтерлік есепке алуында (балансында) импортталған тауарды (жабдықты және т.б.) және оны одан әрі өткізуді көрсету |
Айырмасы (10 баған -17 баған) (мың теңге) |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |

      8.8. Мемлекеттік сатып алуға қатысуы

      8.8.1. Банкроттық рәсімін қозғау алдындағы үш жыл ішіндегі кезеңде, Қазақстан Республикасының бүкіл аумағындағы борышкердің мемлекеттік сатып алу туралы келісім шарттарын жасасуы мен олардың орындалуы туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Борышкердің (жеткізушінің) деректемелері |
Тапсырыс берушінің деректемелері |
Өнім берушімен жасасқан шарттар туралы мәліметтер |
Жасасқан шарттар бойынша өнім берушіге іс-жүзінде аударылған ақша қаражаты туралы мәліметтер |
|
Атауы |
БСН/ЖСН |
Мемлекеттік мекеменің атауы |
БСН |
№ |
Күні |
Мәні |
Жалпы сомасы (мың теңге) |
Төлеуге берілген шоттар |
|
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Мемлекеттік сатып алу туралы шарт бойынша қабылданған міндеттемелердің іс-жүзінде орындалуы |
Өткізілетін тауарлар, орындалған жұмыстар, көрсетілген қызметтердің тізбесі |
Жеткізілген тауар, көрсетілген қызметтер (жұмыстар) үшін есеп айырысулар тәртібі (қолма-қол ақшалай, қолма-қол ақшасыз есеп айырысулар) және төлеу фактісін растайтын құжаттардың болуы |
Қосалқы мердігер ұйымдардың болуы және дебиторлық берешекті анықтау мақсатында олардың қосалқы мердігерлік шартына сәйкес міндеттемелерінің орындалуын анықтау |
Ақшалай қаражатты кейіннен пайдалануы |
Банкроттың/борышкердің бухгалтерлік және салықтық есептілікте тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) өткізілуін толық және дұрыс көрсетілуі |
|
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |

      8.8.2. Борышкердің қосалқы мердігер ұйымдары туралы мәліметтер (болған кезде):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Атауы/Т.А.Ә. |
БСН/ЖСН |
Жеткізу сомасы (мың теңге) |
Тауар, жұмыс, қызмет түрі |
Жасасқан шарттар бойынша өнім берушіге іс-жүзінде аударылған ақша қаражаты туралы мәліметтер |
Өзара есеп айырысулардың жағдайы (4-баған мен 8-баған арасындағы айырма) |
Бухгалтерлік және салықтық есептілікте тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) өткізілуін толық және дұрыс көрсетілуі |
|
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
Дебиторлық берешек |
Кредиторлық берешек |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |

      \* Ескертпе: құжаттар болмаған жағдайда талдау банктік үзінді-көшірмелер негізінде жүргізіледі.

      8.9. Борышкердің құрылымдық бөлімшелері (филиалдары, өкілдіктері) және еншілес кәсіпорындары.

      8.9.1. Борышкердің құрылымдық бөлімшелерінің (филиалдары, өкілдіктері) және еншілес кәсіпорындарының болуы туралы мәліметтер:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Құрылымдық бөлімшелер (филиалдар, өкілдіктер) туралы мәліметтер |
Еншілес кәсіпорындары туралы мәліметтер |
|
Атауы |
БСН |
Тіркеу күні |
Тіркеу орны (орналасқан жері) |
банк шоттарының № (болған кезде) |
Атауы |
БСН |
Тіркеу күні |
Тіркеу орны (орналасқан жері) |
банк шоттарының № (болған кезде) |
Қатысу үлесі, сомасы (пайыз, мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |

      8.9.2. Құрылымдық бөлімшелердің (филиалдардың, өкілдіктердің) теңгерімінде тұрған мүлік (жылжымайтын мүлік, жер, көлік құралдары) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Құрылымдық бөлімшенің атауы |
БСН |
Мүліктің болуы |
|
Жер учаскесінің орналасқан жері (мекенжайы) |
Ауданы (шаршы метрде) |
Бағалау құны |
Жылжымайтын мүлік объектісі |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      кестенің жалғасы

|  |
| --- |
|  |
|
Орналасқан жері (мекенжайы) |
Бағалау құны |
Көлік құралының атауы (маркасы) |
Шығарылған жылы |
Тіркеу орны |
Бағалау құны |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |

      8.9.3. Еншілес кәсіпорындардың меншігіндегі мүлік (жылжымайтын мүлік, жер, көлік құралдары) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының №  |
Еншілес кәсіпорынның атауы |
БСН |
Мүліктің болуы |
|
Жер учаскесінің орналасқан жері (мекенжайы) |
Ауданы (шаршы метрде) |
Бағалау құны |
Жылжымайтын мүлік объектісі |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|  |
Соңғы жыл бойынша айналым (100-300 СЕН) (мың теңге) |
|
Орналасқан жері (мекенжайы) |
Бағалау құны |
Көлік құралының атауы (маркасы) |
Шығарылған жылы |
Тіркеу орны |
Ескертпе |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |

      8.9.4. Құрылымдық бөлімшелердің (филиалдардың, өкілдіктердің) банк шоттары бойынша ақша қозғалысы туралы мәліметтер.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Банктің атауы |
Банк шотының № |
Банк шотынан есептен шығарылған қаражат сомасы (мың теңге) |
оның ішінде |
Операция жүзеге асырылған кезең |
Ақша алушы туралы мәліметтер |
|
ескі шот (9 мәнді) |
халықаралық шот (20 мәнді) |
қолма-қол ақшалай есеп айырысу (мың теңге) |
қолма-қол ақшасыз есеп айырысу (мың теңге) |
атауы/Т.А.Ә |
БСН/ЖСН |
лауазымы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Осы операция бойынша алушының статусы |
Операция мазмұны, төлем мақсаты (уақытша қаржылық көмек, шаруашылық шығындар, тауар сатып алу, есеп беретін) |
Ақшаны пайдалану фактілерінің бухгалтерлік есепке алуда көрсетілуі |
Ақша аударылған күнге кредиторлық берешектің болуы |
|
дебитор |
кредитор |
басқа |
салық (мың теңге) |
еңбекақы (мың теңге) |
басқа (мың теңге) |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |

      8.10. Борышкерде жер қойнауын пайдалануға келісімшартының (құқығы) болуы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Келісімшарт жасасқан ведомствосы |
Келісімшарт № |
Келісімшарт жасасқан күні |
Келісімшарт қолданысының мерзімі |
Пайдалы қазбаның түрі (атауы) |
Келісімшарттың ерекше шарттары |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |

      8.11. Материалдық емес активтердің және зияткерлік меншікке құқығының (бағалы қағаздар, авторлық құқықтар, өнертабысқа патенті, тауар белгілері, лицензиялық келісімдер) болуы:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      8.12. Заңының 7-бабында көрсетiлген мән-жайлар кезiнде борышкер жасаған мәмiлелердi анықтау.

      8.12.1. Банкроттық (оңалту) рәсімі алдындағы үш жыл ішінде борышкер мүлкінің (активтер) болуы және қозғалысы (сатып алумен және иеліктен шығарумен байланысты мәмілелер) туралы мәліметтерді алу туралы ақпарат\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Сұрау салу туралы мәліметтер |
Мәмілелер туралы мәліметтер |
|
Сұрау салу жолданған мемлекеттік орган |
Сұрау салу жолданған күн |
Жауаптың алынған күні |
Жауаптың қысқаша мазмұны |
Банкроттық (оңалту) рәсімін енгізу алдындағы үш жыл ішінде борышкер жасаған мәміле |
|
Мәміле түрі |
Бағасы (мың теңге) |
Төлеу мерзімі |
Төлеу тәсілі |
Іс-жүзінде төленген сома (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      кестенің жалғасы

|  |
| --- |
|
Мәмілелер туралы мәліметтер |
|
Контрагенттің атауы немесе Т.А.Ә.  |
Мәмілені жасау фактісін растайтын құжат |
Мәмілені жасау фактісін растайтын құжатты алу дереккөзі |
Мәміледе, оны жарамсыз деп танудың негізінің болуы |
Ескертпе |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |

      Активтерді шығару себептері және негіздері (мүлік иелерінің немесе уәкілетті органдардың шешімдері): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      8.12.2. Мүліктік массаға мүлікті қайтару туралы сот шешімдерінің болуы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Шарт туралы мәліметтер |
Мүлікті қайтару жөнінде қабыданған шаралар |
|
№ |
Күні |
Мәні |
Сомасы (мың теңге) |
Банкроттықты басқарушы сотқа наразылық/ талап қоюды жолдау туралы ақпарат (күні, шығыс №) |
Сот актісінің күні және нөмірі, соттың атауы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Мүлікті қайтару бойынша қабылданған шаралар |
Мүліктің іс-жүзінде қайтарылған күні |
Өндіріп алуға жататын мүліктің баланстық құны, (мың теңге) |
Ескертпе |
|
Талап арызды қарау нәтижесі бойынша сот актісінің қысқаша мазмұны, нормативтік құқықтық актіге сілтемеу |
Сот шешіміне шағым жасау (наразылық білдіру) туралы мәліметтер |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |

      8.13. Банкроттық рәсімін қолдану алдындағы үш жыл ішіндегі қаржылық есептелік көрсеткіштерінің өзгеру динамикасы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Банкрот алдындағы кезең үшін |
Мүліктің баланс бойынша құны (дебиторлық берешексіз қалдықтық құны), (мың теңге) |
Дебиторлық берешек (мың теңге) |
Кредиторлық берешек (мың теңге) |
|
Барлығы |
Ақшалай қаражат |
Запастар |
Негізгі құралдар |
Аяқталмаған құрылыс |
Материалдық емес активтер |
Дайын өнімнің қалдықтары |
Өзге активтер |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
|
1 |
борышкер банкрот деп танылған жылдың алдындағы үшінші жылдың l-қаңтарына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
2 |
борышкер банкрот деп танылған жылдың алдындағы екінші жылдың l-қаңтарына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
3 |
борышкер банкрот деп танылған жылдың алдындағы бірінші жылдың l-қаңтарына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
4 |
борышкер банкрот деп танылған жылдың басына |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      8.14. Банкроттықты басқарушының әдейі банкроттық (бұдан әрі – ӘБ) белгілері бар қаржы-шаруашылық операциялардың болуы немесе болмауы туралы қорытынды тұжырымдары.

      Банкроттық рәсімін жүргізу барысында мыналар анықтылды (ӘБ белгілерінің болуы/болмауы туралы мәліметтерді көрсету):

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      8.15. ӘБ белгілерінің болуы және қабылданған шаралар туралы ақпарат.

      Құқық қорғау органдарына материалдарды жолдау:

|  |  |
| --- | --- |
|
Құқық қорғау органдарына өтінішті жолдау күні және № |
Құқық қорғау органдары қабылдаған шаралар (шешімдер) |
|
Қылмыстық іс қозғаудан бас тартылды |
Қылмыстық іс қозғалды |
Қылмыстық іс қысқартылды |
Қылмыстық іс тоқтатылды |
ӘБ бойынша материалдарды сотқа жолдау күні |
|
күні |
негізі (бапты қөрсету) |
күні |
негізі (бапты қөрсету) |
күні |
негізі (бапты қөрсету) |
дата |
негізі (бапты қөрсету) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Құқық қорғау органдарының шешімдеріне шағым жасау туралы мәліметтер |
Құқық қорғау органдарының іс-әрекеттеріне шағым жасау бойынша қабылданған шешім |
Соттың атауы |
ӘБ фактісі бойынша сот шешімі (нормативтік құқықтық актіге сілтемемен күнін, № көрсете отырып қысқаша мазмұны) |
Ескертпе |
|
күні |
қысқаша мазмұны |
күні |
қысқаша мазмұны |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |

      9. Борышкердің құрылтайшыларын (қатысушыларын) немесе лауазымды адамдарын субсидиарлық жауаптылыққа тарту бойынша қабылданған шаралар

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Сотқа өтінішті жолдау күні және № |
Сотқа жолданған өтінішке қатысты адам (Т.А.Ә., лауазымы) |
Соттың атауы |
Сот шешімі ((нормативтік құқықтық актіге сілтемемен күнін, № көрсете отырып қысқаша мазмұны)) |
Бірінші сатыдағы сот шешіміне шағым жасау туралы мәліметтер (жоғары тұрған соттың сот актісінің қысқаша мазмұны, күні, №) |
Ескертпе |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |

      20\_\_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ сот актісінің негізінде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ мың теңге өндіріп алынды.

      (Т.А.Ә., лаузымы, мәртебесі)

      10. Мүліктік массаны өткізгеннен кейін кредиторлық берешекті өтеу (оның ішінде нысандар мен өтеу әдістер бойынша)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Кезектің атауы |
Сомасы (мың теңге) |
Қанағаттандырылған кредиторлар талаптарының пайызы |
Ескертпе |
|
Тізілімге сәйкес кредиторлардың талаптары |
Қанағаттандырылған кредиторлар талаптары |
|
ақшалай түрде |
заттай түрде |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
1 |
Кредиторлық берешектің жалпы сомасы |  |  |  |  |  |
|
2 |
1-кезек |  |  |  |  |  |
|
3 |
2-кезек |  |  |  |  |  |
|
4 |
3-кезек |  |  |  |  |  |
|
5 |
4-кезек |  |  |  |  |  |
|
6 |
5-кезек |  |  |  |  |  |
|
7 |
6-кезек |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: талаптары қанағаттандырылған және қанағаттандырылмаған кредиторлардың (кредиторлық берешекті өтеу күнін, сомасын және нысандарын көрсетіп) толық тізімі қоса беріледі.

      11. Әкімшілік шығыстар

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Шығындар |
Смета бойынша |
Есептелгені |
Төленгені |
Ескертпе\* |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
1 |
Еңбекақы төлеу қоры: |  |  |  |
Тізім, түбіртек, төлем тапсырмасы |
|
1.1 |
жалақы |  |  |  |  |
|
1.2 |
зейнетақы жарналары |  |  |  |  |
|
1.3 |
әлеуметтік аударымдар |  |  |  |  |
|
1.4 |
жеке табыс салығы |  |  |  |  |
|
1.5 |
әлеуметтік салық |  |  |  |  |
|
2 |
Банкроттық басқарушының сыйақысы, барлығы |  |  |  |
Кредиторлар жиналысы шешімінің хаттамасы, банкроттық басқарушы мен кредиторлар комитетінің арасындағы келісім |
|
2.1 |
негізгі |  |  |  |  |
|
2.2 |
қосымша |  |  |  |  |
|
3 |
Қызметкерді жұмыстан шығарған кездегі өтемақы |  |  |  |
Растайтын құжаттар |
|
4 |
Іссапар шығыстары |  |  |  |
Аванстық есеп |
|
5 |
Үй-жайды жалға алғаны үшін төлем |  |  |  |
Жалға алу шарты |
|
6 |
Тауарларды сатып алу, оның ішінде түрлері бойынша: (түрлерін ашып көрсету) |  |  |  |
Ұсынылған тауарды растайтын құжат немесе шарт |
|
7 |
Коммуналдық қызметтерді төлеу: |  |  |  |
Құжаттама, есеп шоттар, төлегені туралы түбіртек |
|
7.1 |
электр энергиясы |  |  |  |  |
|
7.2 |
жылу |  |  |  |  |
|
7.3 |
сумен жабдықтау |  |  |  |  |
|
7.4 |
басқалары |  |  |  |  |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
8 |
Байланыс қызметтерін төлеу |  |  |  |  |
|
9 |
Көлік қызметін төлеу |  |  |  |
Тиісті шарттар |
|
10 |
Ғимаратты, үй-жайды күтіп ұстау, қызмет көрсету (жөндеу, жақсарту), жабдықтарды және басқа да негізгі құралдарды жөндеу (демонтаж) |  |  |  |
Тиісті шарттар, атқарылған жұмыстың актілері |
|
11 |
Басқалары: |  |  |  |
Аталған шығыстарды растайтын құжат немесе шарт |
|
11.1 |
ұйымдастыру техникасын жалға алу; |  |  |  |
Жалға алу шарты |
|
12 |
Басқа ұйымдардың орындаған, өндірістік сипаттағы қызметтері мен жұмыстарын сатып алу, оның ішінде: |  |  |  |
Ұсынылған қызметтер мен жұмыстарды растайтын құжат немесе шарт |
|
12.1 |
Аудит |  |  |  |  |
|
12.2 |
Бағалау |  |  |  |  |
|
12.3 |
Аукцион |  |  |  |  |
|
13 |
Банк қызметі |  |  |  |
Төлем тапсырмалары |
|
14 |
Хабарландыруды жариялау шығыстары |  |  |  |
түбіртектер |
|
15 |
Бюджетке аударымдар: |  |  |  |
Растайтын құжаттар |
|
16 |
Басқада шығыстар |  |  |  |
Растайтын құжаттар |

      Банкроттықты басқарушыға банкроттық рәсімі кезінде көрсетілетін қызметтердің және жұмыстардың өнім берушілері туралы ақпарат:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
реттік санының № |
Әкімшілік шығыстар сметасы бойынша шығындардың атауы |
Өнім берушінің деректемелері |
Өнім берушімен жасасқан шарттар туралы мәліметтер |
Өнім берушімен ұсынылған шот-фактура туралы мәліметтер |
Атқарылған қызметтер мен жұмыстардың актілері (күні) |
Жасасқан шарттар бойынша өнім берушіге іс-жүзінде аударылған ақша қаражаты туралы мәліметтер |
Ескертпе |
|
Атауы |
БСН/ ЖСН |
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
№ |
Күні |
Сомасы (мың теңге) |
Төлем құжатының № |
Төлем құжатының күні |
Іс-жүзінде төленген сома(мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |

      Есеп \_\_\_\_\_ парақта дайындалды, \_\_\_\_\_\_ парақ нөмірленген және тігілген.

      Қосымша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ парақта.

      Банкроттықты басқарушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.(ол болған кезде))             (қолы)

      Бас есепші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә. (ол болған кезде))                         (қолы)

      Ескертпе:

      \* - растайтын құжаттардың көшірмесі қоса беріледі.

      \*\*- "Экономикалық қызмет түрлерінің жалпы классификаторы" Қазақстан Республикасы 03-2007 мемлекеттік классификаторына сәйкес кодын көрсете отырып, қызмет түрі.

      Егер, банкроттық рәсімін жүргізу кезеңінде банкрот кәсіпорын сатуды жүзеге асырған жағдайда, банкроттықты басқарушының қорытынды есебінің 1, 2, 3, 4, 5, 7 және 11-бөлімі толтырылуға жатады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбірбұйрықтарының тізбесіне6-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-МинистрініңБірінші орынбасары –Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 21 сәуірдегі№ 404 бұйрығына1-қосымша |

 **Уақытша әкімшінің борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытындысының үлгілік нысаны**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                                                 (жасалған жері)

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасының Заңының (бұдан әрі – Заң) 49-бабы 4-тармағына сәйкес мен, уақытша әкімші

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (бұдан әрі – Т.А.Ә.), (жеке сәйкестендіру нөмірі) (бұдан әрі – ЖСН))

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (борышкердің Т.А.Ә./атауы), (борышкердің ЖСН/бизнес сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН) қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасадым.

      1. Борышкер туралы мәліметтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1.1 |
Тіркеу/қайта тіркеу күні |  |
|
1.2 |
Тіркеу/қайта тіркеу орны (әділет органының атауы) |  |
|
1.3 |
Тіркеу/қайта тіркеу негіздемесі (жаңадан құрылған, қайта ұйымдастыру және басқа)) |  |
|
1.4 |
Ұйымдастыру-құқықтық нысаны |  |
|
1.5 |
Заңды мекенжайы, орналасқан жерінің мекенжайы, телефоны |  |
|
1.6 |
Экономикалық қызмет түрі (сала) |  |
|
1.7 |
Басшының ЖСН/Т.А.Ә. |  |
|
... |  |  |
|
1.8 |
ЖСН (БСН)/Т.А.Ә. (атауы)/құрылтайшының (құрылтайшылардың) үлес (үлесінің) мөлшері және қатысу сомасы (пайыз, теңге) |  |
|
... |  |  |
|
1.9 |
Жарғылық капиталдың мөлшері (теңге) |  |
|
1.10 |
Жарғылық капиталға мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, процент |  |
|
1.11 |
Акциялары бағалы қағаздар нарығында орналастырылған Акционерлік қоғам (иә немесе жоқ деп көрсету керек) |  |

      2. Оңалту туралы іс бойынша өндіріс қозғау туралы мәлімет

      1. Уақытша әкімшінің өкілеттіктерін жүзеге асыру туралы келісімнің жасалған күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2. Борышкердің/кредитордың (кредиторлардың) оңалту рәсімін қолдану туралы өтініш берген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3. Оңалту туралы іс бойынша өндіріс қозғау туралы сот ұйғарымының күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4. Уәкілетті органның интернет-ресурсында оңалту туралы іс бойынша өндіріс қозғау және кредиторлардың талаптарды мәлімдеу тәртібі туралы хабарландыруды орналастыру күні 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      3. Борышкердің уақытша төлем қабілетсіздігі туындаған себептер мен жағдайларды талдау

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Борышкердің төлем қабілеттілігін қалпына келтіру мүмкіндігі мен болашағы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (мысалға, дебиторлық берешекті оңтайландыру, сыртқы қаржыландыруды тарту, қызметтің профилін өзгерту, мүліктің бір бөлігін сату және т.б.)

      5. Борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбын айқындайтын көрсеткіштер мен коэффициенттер туралы мәлімет

      5. "Қаржылық тұрақтылық коэфиценттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 9 сәуірдегі № 372 бұйрығымен бекітілген (Нормативті құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2020 жылғы 11 сәуірде № 20370 болып тіркелген) Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларына (бұдан әрі – Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидалары) сәйкес оңалту рәсімін қолдану туралы өтініш берілген күнге 1-кестеге сәйкес борышкердің қаржы-шаруашылық қызметінің тиімділігін сипаттайтын коэффициенттерді есептеу жүзеге асырылды.

|  |  |
| --- | --- |
|  |
1-кесте (теңге) |
|
№ |
Көрсеткіштердің атауы |
Өтініш берілген күнге1 |
Оңалту рәсімін қолдану туралы өтініш берілген жылдың алдындағы жылдың басына2 |
|
1 |
Кірістер |  |  |
|
2 |
 Салық салуға дейінгі пайда (шығын)  |  |  |
|
3 |
Пайыздар бойынша шығыстар |  |  |
|
4 |
Активтер |  |  |
|
4.1 |
 оның ішінде қысқа мерзімді (айналымдағы) активтер  |  |  |
|
5 |
Міндеттемелер |  |  |
|
6 |
Капитал |  |  |
|
7 |
Акцияның нарықтық құны |  |  |
|
8 |
Бөлінбеген пайда (жабылмаған шығын) |  |  |
|  |
2-кесте |
|
№ |
Коэффициенттердің атауы |
Өтініш берілген күнге1 |
Оңалту рәсімін қолдану туралы өтініш берілген жылдың алдындағы жылдың басына2 |
|
1 |
қысқа мерзімді активтердің активтер сомасына арақатынасы (К1) |  |  |
|
2 |
бөлінбеген пайданың (жабылмаған шығындардың) активтер сомасына арақатынасы (К2) |  |  |
|
3 |
салық салуға дейінгі табыстың активтер сомасына арақатынасы (К3) |  |  |
|
4 |
активтердің нарықтық құнының немесе капитал құнының барлық міндеттемелер құнына арақатынасы (К4) |  |  |
|
5 |
тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді іске асыру көлемінің активтер сомасына арақатынасы (К5) |  |  |
|  |
Борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбы |  |  |

      6. Қорытынды

      6. Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларының 7-тармағына сәйкес коэффициенттердің жиынтық мәні мынадай формула бойынша жүзеге асырылды:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7. Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларының 8-тармағына сәйкес борышкер қаржылық тұрақтылықтың \_\_\_\_ сыныбына жатады.

      8. Борышкер қаржылық тұрақтылықтың \_\_\_\_ сыныбына жатады,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      (Заңның 49-бабы 4-тармағына сәйкес уақытша әкімшінің тұжырымы)

      9. Осы қорытындыға 1-қосымшаға сәйкес борышкердің кредиторлық берешектері туралы мәлімет.

      10. Осы қорытындыға 2-қосымшаға сәйкес қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізбесі және көшірмелері.

      Уақытша әкімші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә)                   (қолы)

      Ескертпе:

      1 егер мұндай өтініш күнтізбелік жылдың бірінші тоқсанында берілген болса, онда көрсеткіштерді есептеу өтініш берілген жылдың басында жүзеге асырылады;

      2 анықтамалық ақпарат ретінде міндетті түрде толтырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Уақытша әкімшінің борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралықорытындысыныңүлгілік нысаны1-қосымша |

 **Борышкердің кредиторлық берешегі туралы мәліметтер**

|  |  |
| --- | --- |
|  |
(теңге) |
|
р/с № |
Кредитордың Т.А.Ә./ атауы |
Кредитордың ЖСН/БСН |
Берешек сомасы |
Берешек туындаған күн |
|
барлығы |
оның ішінде |
|
негізгі борыш |
Өсім пұл |
айыппұл, сыйақылар, шығындар |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
1. |
Өмірі мен денсаулығына зиян келтіргені үшін азаматтар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
2. |
Алимент бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|
3. |
Еңбек шарты бойынша жұмыс істеген адамдарға еңбекақы төлеу және өтемақы төлеу бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
4. |
Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
5. |
Жалақыдан ұсталған міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
6. |
Қызметтік өнертабыс, пайдалы модель, өнеркәсіптік үлгі үшін сыйақы төлеу бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
7. |
Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ресімделген борышкердің мүлкін кепілмен қамтамасыз етілген міндеттеме бойынша кредиторлар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
… |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
8. |
Кепіл туралы мәліметтері бар және кепіл туралы мәліметтері жоқ астық қолхаттарын ұстаушылар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
… |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
9. |
Кепіл туралы мәліметтері бар және кепіл туралы мәліметтері жоқ мақта қолхаттарын ұстаушылар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
… |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
10. |
Салықтық берешек, кедендік, арнайы, демпингке қарсы, өтемақы баждары, пайыздар бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
11. |
Азаматтық-құқықтық және өзге де міндеттемелер бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|  |
Берешектердің жиыны: |  |  |  |  |  |  |

      Уақытша әкімші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)                         (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Уақытша әкімшініңборышкердің қаржылықтұрақтылығы туралықорытындысыныңүлгілік нысаны2-қосымша |

 **Қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізбесі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Құжаттың атауы |
Парақтардың саны |
|
... |  |  |

      Уақытша әкімші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)                   (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігінің өзгерістер енгізілетін кейбір бұйрықтарының тізбесіне7-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-МинистрініңБірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 21 сәуірдегі№ 404 бұйрығына2-қосымша |

 **Уақытша басқарушының борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытындысының үлгілік нысаны**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                                     (жасалған жері)

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасының Заңының (бұдан әрі – Заң) 49-бабы 4-тармағына сәйкес мен, уақытша басқарушы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (бұдан әрі – Т.А.Ә.) (жеке сәйкестендіру нөмірі) (бұдан әрі – ЖСН)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      борышкердің ( Т.А.Ә./атауы), (ЖСН/бизнес сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасадым.

      1. Борышкер туралы мәліметтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1.1 |
Тіркеу/қайта тіркеу күні |  |
|
1.2 |
Тіркеу/қайта тіркеу орны (әділет органының атауы) |  |
|
1.3 |
Тіркеу/қайта тіркеу негіздемесі (жаңадан құрылған, қайта ұйымдастыру және басқа)) |  |
|
1.4 |
Ұйымдастыру-құқықтық нысаны |  |
|
1.5 |
Заңды мекенжайы, орналасқан жерінің мекенжайы, телефоны |  |
|
1.6 |
Экономикалық қызмет түрі (сала) |  |
|
1.6.1 |
- ауыл шаруашылығын өндіруші1 (иә немесе жоқ деп көрсету керек) |  |
|
1.7 |
Басшының ЖСН/Т.А.Ә. |  |
|
... |  |  |
|
1.8 |
ЖСН (БСН)/Т.А.Ә. (атауы)/құрылтайшының (құрылтайшылардың) үлес (үлесінің) мөлшері және қатысу сомасы (пайыз, теңге) |  |
|
... |  |  |
|
1.9 |
Жарғылық капиталдың мөлшері (теңге) |  |
|
1.10 |
Жарғылық капиталға мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, пайыз |  |
|
1.11 |
Акциялары бағалы қағаздар нарығында орналастырылған Акционерлік қоғам (иә немесе жоқ деп көрсету керек) |  |

      2. Банкроттық туралы іс бойынша өндіріс қозғау туралы мәлімет

      1. Уақытша әкімшінің өкілеттіктерін жүзеге асыру туралы келісімнің күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2. Борышкердің/кредитордың (кредиторлардың) оңалту рәсімін қолдану туралы өтініш берген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3. Оңалту туралы іс бойынша өндіріс қозғау туралы сот ұйғарымының күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4. Уәкілетті органның интернет-ресурсында банкроттық туралы іс бойынша өндіріс қозғау және кредиторлардың талаптарды мәлімдеу тәртібі туралы хабарландыруды орналастыру күні 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      3. Борышкердің тұрақты төлем қабілетсіздігі туындаған себептер мен жағдайларды талдау

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбын айқындайтын, көрсеткіштер мен коэффициенттер туралы мәлімет

      5. "Қаржылық тұрақтылық коэфиценттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 9 сәуірдегі № 372 бұйрығымен бекітілген (Нормативті құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2020 жылғы 11 сәуірде № 20370 болып тіркелген) Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларына (бұдан әрі – Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидалары) сәйкес борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбын айқындау үшін борышкерді банкрот деп тану туралы өтініш берілген күнге 1-кестеге сәйкес борышкердің қаржы-шаруашылық қызметінің тиімділігін сипаттайтын коэффициенттерді есептеу жүзеге асырылды.

|  |  |
| --- | --- |
|  |
1-кесте (теңге) |
|
№ |
Көрсеткіштердің атауы |
Өтініш берілген күнге2 |
Банкрот деп тану туралы өтініш берілген жылдың алдындағы жылдың басына3 |
|
1 |
Кірістер |  |  |
|
2 |
 Салық салуға дейінгі пайда (шығын)  |  |  |
|
3 |
Пайыздар бойынша шығыстар |  |  |
|
4 |
Активтер |  |  |
|
4.1 |
 оның ішінде қысқа мерзімді (айналым) активтер  |  |  |
|
5 |
Міндеттемелер4 |  |  |
|
6 |
Капитал |  |  |
|
7 |
Акцияның нарықтық құны |  |  |
|
8 |
Бөлінбеген пайда (жабылмаған шығын) |  |  |
|  |
2-кесте  |
|
№ |
Коэффициенттердің атауы |
Өтініш берілген күнге2 |
Банкрот деп тану туралы өтініш берілген жылдың алдындағы жылдың басына3 |
|
1 |
қысқа мерзімді активтердің активтер сомасына арақатынасы (К1) |  |  |
|
2 |
бөлінбеген пайданың (жабылмаған шығындардың) активтер сомасына арақатынасы (К2) |  |  |
|
3 |
салық салуға дейінгі табыстың активтер сомасына арақатынасы (К3) |  |  |
|
4 |
активтердің нарықтық құны немесе капитал құнының барлық міндеттемелер құнына арақатынасы (К4) |  |  |
|
5 |
тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізу көлемінің активтер сомасына арақатынасы (К5) |  |  |
|  |
Борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбы |  |  |

      5. Қорытынды

      6. Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларының 7-тармағына сәйкес коэффициенттердің жиынтық мәні мынадай формула бойынша жүзеге асырылды:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7. Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларының 8-тармағына сәйкес борышкер қаржылық тұрақтылықтың \_\_\_\_ сыныбына жатады.

      8. Борышкер қаржылық тұрақтылықтың \_\_\_\_ сыныбына жатады,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      (Заңның 49-бабы 4-тармағына сәйкес уақытша әкімшінің тұжырымы)

      9. Осы қорытындыға 1-қосымшаға сәйкес борышкердің кредиторлық берешектері туралы мәлімет.

      10. Осы қорытындыға 2-қосымшаға сәйкес қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізбесі және көшірмелері.

      Уақытша басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә)                   (қолы)

      Ескертпе:

      1 Заңның 1-бабының 1) тармақшасына сәйкес ауыл шаруашылғын өндіруші деп жерді пайдаланып ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіретін; мал шаруашылығының, құс шаруашылығының (оның ішінде асыл тұқымды ірі қара мал төлiн өсіруден бастап, асыл тұқымды ірі қара малдың толық циклін) ауыл шаруашылығы, бал арасы шаруашылығы өнімдерін өндіретін, егер осы өнімдерді, оның ішінде қайта өңделген өнімдерді өткізуден түсетін табыс жылдық табыстың жалпы сомасының елу пайызынан көбін құрайтын дара кәсіпкерлер немесе заңды тұлғалар түсініледі;

      2 егер мұндай өтініш күнтізбелік жылдың бірінші тоқсанында берілген болса, онда көрсеткіштерді есептеу өтініш берілген жылдың басында жүзеге асырылады;

      3 анықтамалық ақпарат ретінде міндетті түрде толтырылады;

      4 ауыл шаруашылғын өндіруші-борышкердің міндеттемелерін есептеу кезінде орындау мерзімі алдыңғы жылдан ерте емес басталған міндеттемелер ғана есептеледі. Бұл ретте міндеттемелерді мерзімінде орындамаудың себебі болып табылатын, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше ахуалдар не ерекше қолайсыз табиғи-климаттық жағдайлар туындаған, оның ішінде банкроттық рәсімін қозғаудың алдыңғы жылы есепке алынбайды.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Уақытша әкімшінің борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытындысыныңүлгілік нысаны1-қосымша |

 **Борышкердің кредиторлық берешегі туралы мәліметтер**

|  |  |
| --- | --- |
|  |
(теңге) |
|
р/с № |
Кредитордың Т.А.Ә./ атауы |
Кредитор дың ЖСН/БСН |
Берешек сомасы |
Берешек туындаған күні |
|
барлығы |
оның ішінде |
|
негізгі борыш |
Өсім пұл |
айыппұл, сыйақылар, шығындар |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
1. |
Өмірі мен денсаулығына зиян келтіргені үшін азаматтар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
2. |
Алимент бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|
3. |
Еңбек шарты бойынша жұмыс істеген адамдарға еңбекақы төлеу және өтемақы төлеу бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
4. |
Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
5. |
Жалақыдан ұсталған міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
6. |
Қызметтік өнертабыс, пайдалы модель, өнеркәсіптік үлгі үшін сыйақы төлеу бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
7. |
Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ресімделген банкроттың мүлкін кепілмен қамтамасыз етілген міндеттеме бойынша кредиторлар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
… |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
8. |
Кепіл туралы мәліметтері бар және кепіл туралы мәліметтері жоқ астық қолхаттарын ұстаушылар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
… |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
9. |
Кепіл туралы мәліметтері бар және кепіл туралы мәліметтері жоқ мақта қолхаттарын ұстаушылар алдындағы берешек |  |  |  |  |  |  |
|
… |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
10. |
Салықтық берешек, кедендік, арнайы, демпингке қарсы, өтемақы баждары, пайыздар бойынша төлемдер |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|
11. |
Азаматтық-құқықтық және өзге де міндеттемелер бойынша берешек |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Жиыны: |  |  |  |  |  |  |
|  |
Берешектердің жиыны: |  |  |  |  |  |  |

      Уақытша басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)                   (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Уақытша әкімшінің борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытындысыныңүлгілік нысаны2-қосымша |

 **Қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізбесі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Құжаттың атауы |
Парақтардың саны |
|
... |  |  |

      Уақытша басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)                   (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігініңөзгерістер енгізілетінкейбір бұйрықтарының тізбесіне8-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-МинистрініңБірінші орынбасары –Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 21 сәуірдегі№ 404 бұйрығына3-қосымша |

 **Оңалтуды басқарушының борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытындысының үлгілік нысаны**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                                                 (жасалған жері)

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 7 наурыздағы Заңының (бұдан әрі – Заң) 83-бабы 2-тармағына сәйкес мен, оңалтуды басқарушы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (бұдан әрі – Т.А.Ә.), (жеке сәйкестендіру нөмірі) (бұдан әрі – ЖСН)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      борышкердің (Т.А.Ә./атауы), ЖСН/бизнес сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасадым.

      1. Борышкер туралы мәліметтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1.1 |
Тіркеу/қайта тіркеу күні |  |
|
1.2 |
Тіркеу/қайта тіркеу орны (әділет органының атауы)) |  |
|
1.3 |
Тіркеу/қайта тіркеу негіздемесі (жаңадан құрылған, қайта ұйымдастыру және басқа)) |  |
|
1.4 |
Ұйымдастыру-құқықтық нысаны |  |
|
1.5 |
Орналасқан жерінің заңды мекенжайы, телефоны |  |
|
1.6 |
Экономикалық қызмет түрі (сала) |  |
|
1.7 |
Басшының ЖСН/Т.А.Ә. |  |
|
... |  |  |
|
1.8 |
ЖСН (БСН)/Т.А.Ә. (атауы)/құрылтайшының (құрылтайшылардың) үлес (үлесінің) мөлшері және қатысу сомасы (пайыз, теңге) |  |
|
... |  |  |
|
1.9 |
Жарғылық капиталдың мөлшері (теңге) |  |
|
1.10 |
Жарғылық капиталға мемлекеттің қатысуы туралы мәліметтер, пайыз |  |
|
1.11 |
Акциялары бағалы қағаздар нарығында орналастырылған акционерлік қоғам (иә немесе жоқ деп көрсету керек) |  |

      2. Борышкерге оңалту рәсімін қолдану туралы мәлімет

      1. Оңалту рәсімін қолдану туралы сот шешімінің заңды күшіне енген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2. Борышкердің оңалту жоспарын бекіту туралы сот ұйғарымының заңды күшіне енген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3. Борышкердің оңалту жоспарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы сот ұйғарымының заңды күшіне енген күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4. Борышкерге-дара кәсіпкерге не борышкерге-заңды тұлғаның органына немесе оның мүлкінің меншік иесімен өкілеттік берілген тұлғаға, құрылтайшысына (қатысушысына) борышкерді басқару бойынша уәкілеттілік жүктеу туралы кредиторлар жиналысы шешімінің қабылданған күні;

      5. Уәкілетті органның оңалтуды басқарушыны тағайындау туралы бұйрығының күні 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      6. Борышкердің кредиторлар талабы тізілімін уәкілетті органның интернет-ресурсында жариаланған күні 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      7. Борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қортынды жасаудың қажетілігі туралы кредиторлар комитеті қабылдаған шешімінің күні 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      8. Борышкердің кредиторлар талабын қанағатандыру кестесін үш айдан артық орындамау туралы кредитордың талабын алған күн 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      3. Борышкермен оңалту жоспарын орындамау себептері мен жағдайларды талдау

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбын айқындайтын, көрсеткіштер мен коэффициенттер туралы мәлімет

      9. "Қаржылық тұрақтылық коэфиценттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 9 сәуірдегі № 372 бұйрығымен бекітілген (Нормативті құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2020 жылғы 11 сәуірде № 20370 болып тіркелген) Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларына (бұдан әрі – Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидалары) сәйкес борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбын айқындау үшін борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы өтініш берілген күнге 1-кестеге сәйкес борышкердің қаржы-шаруашылық қызметінің тиімділігін сипаттайтын коэффициенттерді есептеу жүзеге асырылды.

|  |  |
| --- | --- |
|  |
1-кесте (теңге) |
|
№ |
Көрсеткіштердің атауы |
Борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасаған күнге |
|
1 |
Кірістер |  |
|
2 |
 Салық салуға дейінгі пайда (шығын)  |  |
|
3 |
Пайыздар бойынша шығыстар |  |
|
4 |
Активтер |  |
|
4.1 |
 оның ішінде қысқа мерзімді (айналым) активтер  |  |
|
5 |
Міндеттемелер |  |
|
6 |
Капитал |  |
|
7 |
Акцияның нарықтық құны |  |
|
8 |
Бөлінбеген пайда (жабылмаған шығын) |  |
|  |
2-кесте |
|
№ |
Коэффициенттердің атауы |
Борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасаған күнге |
|
1 |
қысқа мерзімді активтердің активтер сомасына арақатынасы (К1) |  |
|
2 |
бөлінбеген пайданың (жабылмаған шығындардың) активтер сомасына арақатынасы (К2) |  |
|
3 |
салық салуға дейінгі табыстың активтер сомасына арақатынасы (К3) |  |
|
4 |
Акциялардың нарықтық құнының немесе капитал құнының барлық міндеттемелер құнына арақатынасы (К4) |  |
|
5 |
тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізу көлемінің активтер сомасына арақатынасы (К5) |  |

      5. Қорытынды

      10. Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларының 7-тармағына сәйкес коэффициенттердің жиынтық мәні мынадай формула бойынша жүзеге асырылды:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      11. Борышкер қаржылық тұрақтылықтың \_\_\_\_ сыныбына жатады.

      12. Осы қорытындыға 1-қосымшаға сәйкес борышкердің оңалту жоспарын орындау нәтижесі.

      13. Осы қорытындыға 2-қосымшаға сәйкес борышкердің кредиторлық берешектері туралы мәлімет.

      14. Осы қорытындыға 3-қосымшаға сәйкес қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізімі мен көшірмелері.

      Оңалту басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә)                   (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Оңалтуды басқарушының борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралықорытындысының үлгілік нысанына1-қосымша |

 **Борышкердің оңалту жоспарын орындау нәтижелері**

|  |  |
| --- | --- |
|  |
теңге |
|
№ |
Оңалту рәсімінің қаржылық нәтижелері |
Барлық кезеңде оңалту жоспарында көзделген |
Есепті кезеңде оңалту жоспарында көзделген |
Іс жүзінде орындалды |
|
1 |
Кірістер, оның ішінде |  |  |  |
|
1.1 |
өнімді сатудан және қызмет көрсетуден түскен кіріс |  |  |  |
|
1.2 |
өзге де кірістер |  |  |  |
|
2 |
Шығыстар, оның ішінде |  |  |  |
|
2.1 |
өткізілген тауарлар, жұмыстар мен қызметтер бойынша шығыстар |  |  |  |
|
2.2 |
басқа шығыстар |  |  |  |
|
3 |
 Салық салынғанға дейінгі пайда (шығын)  |  |  |  |
|
4 |
Салықтарға арналған шығыстар |  |  |  |
|
5 |
 Кезең ішіндегі таза пайда (шығын)  |  |  |  |

      Оңалтуды басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)                   (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Оңалтуды басқарушыныңборышкердің қаржылықтұрақтылығы туралықорытындысының үлгілік нысанына2-қосымша |

 **Борышкердің кредиторлық берешегі туралы мәліметтер**

      Оңалту жоспарында көзделген, борышкердің кредиторлық берешегі

|  |  |
| --- | --- |
|  |
1-кесте теңге |
|
р/с № |
Кезек |
Оңалту жоспарында көзделген, кредиторлық берешек сомасы |
Іс жүзінде қанағаттандырылды |
Кредиторлардың қанағаттандырылған талаптарының үлес салмағы (пайыз) |
|
барлығы |
оның ішінде борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасалған күнге қанағаттандырылуға жататын |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
1 |
1-кезек |  |  |  |  |
|
2 |
2-кезек |  |  |  |  |
|
3 |
3-кезек |  |  |  |  |
|
4 |
4-кезек |  |  |  |  |
|
5 |
5-кезек |  |  |  |  |
|
6 |
6-кезек |  |  |  |  |
|
7 |
7-кезек |  |  |  |  |
|  |
Жиыны |  |  |  |  |

      Ескертпе: аты-жөні/атауы, ЖСН/БСН, берешек сомасы, берешектің қанағаттандырылған сомасын көрсете отырып, кредиторлар тізімі қоса беріледі.

      Борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасалған күнгі брышкердің кредиторлық берешегі

|  |  |
| --- | --- |
|  |
2-кесте теңге |
|
Оңалту жоспарында көзделген қанағаттандырылмаған кредиторлық берешектің жалпы сомасы |
Борышкердің оңалту рәсімін қолданғаннан кейін туындаған ақшалай міндеттемелерінің жалпы сомасы |
Қаржылық тұрақтылық туралы қорытынды жасалған күнгі барлық кредиторлық берешек (1-бағ. + 2-бағ.) |
|
1 |
2 |
3 |

      Оңалтуды басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)             (қолы)

      Ескертпе: аты-жөні/атауы, ЖСН/БСН, берешек сомасы, берешектің пайда болған күні көрсетіле отырып, олардың алдындағы міндеттемелері оңалту рәсімін қолданғаннан кейін пайда болған қаржылық тұрақтылық туралы қорытынды жасалған күнгі кредиторлардың тізімі қоса беріледі.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Оңалтуды басқарушыныңборышкердің қаржылықтұрақтылығы туралықорытындысының үлгілік нысанына3-қосымша |

 **Қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізбесі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Құжаттың атауы |
Парақтардың саны |
|
... |  |  |

      Оңалтуды басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)                   (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрлігініңөзгерістер енгізілетінкейбір бұйрықтарының тізбесіне9-қосымша |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-МинистрініңБірінші орынбасары –Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 21 сәуірдегі№ 404 бұйрығына4-қосымша |

 **Оңалту жоспарында қарастырылған іс-шараларды ескере отырып, Банкроттықты басқарушының борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытындысының үлгілік нысаны**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (күні)                                     (жасалған жер)

      "Оңалту және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 95-1-бабы 3-тармағына сәйкес мен, банкроттықты басқарушы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      көрсетілсе) (бұдан әрі – Т.А.Ә.), (жеке сәйкестендіру нөмірі) (бұдан әрі – ЖСН)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      борышкердің (Т.А.Ә./атауы), ЖСН/бизнес сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасадым.

      1. Борышкер туралы мәліметтер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1.1 |
Тіркеу/қайта тіркеу күні |  |
|
1.2 |
Тіркеу/қайта тіркеу орны (әділет органының атауы)) |  |
|
1.3 |
Тіркеу/қайта тіркеу негіздемесі (жаңадан құрылған, қайта ұйымдастыру және басқа)) |  |
|
1.4 |
Ұйымдастыру-құқықтық нысаны |  |
|
1.5 |
Орналасқан жерінің заңды мекенжайы, телефоны |  |
|
1.6 |
Экономикалық қызмет түрі (сала) |  |
|
1.7 |
Басшының Т.А.Ә./ЖСН |  |
|
... |  |  |
|
1.8 |
ЖСН (БСН)/Т.А.Ә. (атауы)/құрылтайшының (құрылтайшылардың) үлес (үлесінің) мөлшері және қатысу сомасы (пайызы, теңге) |  |
|
... |  |  |
|
1.9 |
Жарғылық капиталдың мөлшері (теңге) |  |
|
1.10 |
Жарғылық капиталда мемлекеттің қатысуы туралы мәлімет, пайызы |  |
|
1.11 |
Бағалы қағаздар нарығында акция орналасқан, акционерлік қоғам (иә немесе жоқ деп көрсетілсін) |  |

      2. Борышкерді банкрот деп тану туралы мәлімет

      1. Борышкерді банкрот деп тану және банкроттық рәсімін қозғай отырып, оны тарату туралы сот шешімінің күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2. Банкроттықты басқарушыны тағайындау туралы уәкілетті орган бұйрығының күні 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3. Борышкер-дара кәсіпкер, мүлктің меншік иесі (оның уәкілетті органы), борышкер-заңды тұлғаның құрылтайшысы (қатысушысы) ұсынылған, оңалту жоспарының кредиторлар жиналысымен келісілген күні 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      4. Оңалту жоспарын банкроттықты басқарушы алынған күн 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      3. Оңалту жоспарында қарастырылған борышкердің төлем қәбілеттілігін қалпына келтіру және қызметінің тиімділігіне қолдау көрсету бойынша іс-шараларды талдау

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбын айқындайтын, көрсеткіштер мен коэффициенттер туралы мәлімет

      5. "Қаржылық тұрақтылық коэфиценттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 9 сәуірдегі № 372 бұйрығымен бекітілген (Нормативті құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2020 жылғы 11 сәуірде № 20370 болып тіркелген) Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидаларына (бұдан әрі – Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекараларын айқындау қағидалары) сәйкес борышкердің қаржылық тұрақтылық сыныбын айқындау үшін оңалту жоспарын іске асыру мерзімі аяқталу күніне 1-кестеге сәйкес борышкердің қаржы-шаруашылық қызметінің тиімділігін сипаттайтын коэффициенттерді есептеу жүзеге асырылды.

|  |  |
| --- | --- |
|  |
1-кесте (теңге) |
|
№ |
Көрсеткіштердің атауы |
Оңалту рәсімін іске асыру мерзімінің аяқталу күніне |
|
1 |
Кірістер |  |
|
2 |
Салық салуға дейінгі пайда (шығын) |  |
|
3 |
Пайыздар бойынша шығыстар |  |
|
4 |
Активтер |  |
|
4.1 |
 оның ішінде қысқа мерзімді (айналым) активтер  |  |
|
5 |
Міндеттемелер |  |
|
6 |
Капитал |  |
|
7 |
Акцияның нарықтық құны |  |
|
8 |
Бөлінбеген пайда (жабылмаған шығын) |  |
|  |
2-кесте  |
|
№ |
Коэффициенттердің атауы |
Оңалту жоспарын іске асыру мерзімінің аяқталу күніне |
|
1 |
қысқа мерзімді активтердің активтер сомасына арақатынасы (К1) |  |
|
2 |
бөлінбеген пайданың (жабылмаған шығындардың) активтер сомасына арақатынасы (К2) |  |
|
3 |
салық салуға дейінгі кірістің активтер сомасына арақатынасы (К3) |  |
|
4 |
акциялардың нарықтық құнының немесе капитал құнының барлық міндеттемелер құнына арақатынасы (К4) |  |
|
5 |
тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізу көлемінің активтер сомасына арақатынасы (К5) |  |

      5. Қорытынды

      6. Қаржылық тұрақтылық коэффициенттерін есептеу және сыныптардың шекарасын айқындау қағидаларының 7-тармағына сәйкес коэффициенттердің жиынтық мәні мынадай формула бойынша жүзеге асырылды:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7. Борышкер қаржылық тұрақтылықтың \_\_\_\_ сыныбына жатқызылды.

      8. Осы қорытындыға 1-қосымшаға сәйкес банкроттықты басқарушы борышкердің қаржылық тұрақтылығы туралы қорытынды жасаған сәттегі борышкердің кредиторлық берешегі туралы мәлімет.

      9. Осы қорытындыға 2-қосымшаға сәйкес қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізімі мен көшірмелері.

      Банкроттықты басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)                   (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Банкроттықтыбасқарушының борышкердіңқаржылық тұрақтылығытуралы қорытындысыныңүлгілік нысанына1-қосымша |

 **Борышкердің кредиторлық берешегі туралы мәліметтер**

|  |  |
| --- | --- |
|  |
1-кесте (теңге) |
|
р/с № |
Кезек |
Кредиторлық берешек сомасы |
Оңалту жоспарына сәйкес қанағаттандыруға жататын кредиторлық берешек сомасы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
1 |
1-кезек |  |  |
|
2 |
2-кезек |  |  |
|
3 |
3-кезек |  |  |
|
4 |
4-кезек |  |  |
|
5 |
5-кезек |  |  |
|
6 |
6-кезек |  |  |
|
7 |
7-кезек |  |  |
|  |
Жиыны |  |  |

      Банкроттықты басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә)             (қолы)

      Ескертпе: Т.А.Ә./атауы, ЖСН/БСН, берешек сомасын көрсете отырып, қаржылық тұрақтылық туралы қорытынды жасалған күнгі кредиторлардың толық тізімі қоса беріледі.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Банкроттықты басқарушыныңборышкердің қаржылықтұрақтылығы туралықорытындыларының үлгілік нысанына2-қосымша |

 **Қорытынды тұжырымын растайтын құжаттардың тізбесі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ |
Құжаттың атауы |
Парақтардың саны |
|
... |  |  |

      Банкроттықты басқарушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Т.А.Ә.)             (қолы)

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК