

**Мемлекеттік қызмет көрсету регламенттерін бекіту туралы**

***Күшін жойған***

Алматы облысы әкімдігінің 2012 жылғы 05 қарашадағы N 349 қаулысы. Алматы облысының Әділет департаментінде 2012 жылы 10 желтоқсанда N 2221 тіркелді. Күші жойылды - Алматы облысы әкімдігінің 2014 жылғы 02 маусымдағы № 196 қаулысымен

      Ескерту. Күші жойылды - Алматы облысы әкімдігінің 02.06.2014 № 196 қаулысымен.

      РҚАО ескертпесі.  
      Мәтінде авторлық орфография және пунктуация сақталған.

      
Қазақстан Республикасы 2000 жылғы 27 қарашадағы "Әкімшілік рәсімдер туралы" Заңының 9-1-бабына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 20 шілдедегі "Жеке және заңды тұлғаларға көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің тізілімін бекіту туралы" № 745 қаулысына, Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы" Заңына және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 17 тамыздағы "Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" № 1059 қаулысына сәйкес облыс әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДI:**  
      1. Төмендегі ұсынылғандар бекітілсін:  
      1) Осы қаулының 1 қосымшасына сәйкес "Мүгедектерді санаторлық-курорттық жолдамалармен қамтамасыз ету үшін құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің регламенті.  
      2) Осы қаулының 2 қосымшасына сәйкес "Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі мамандарының қызметтерін ұсыну үшін құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің регламенті.  
      3) Осы қаулының 3 қосымшасына сәйкес "Мүгедектердің қоларбалар алуға құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің регламенті.  
      4) Осы қаулының 4 қосымшасына сәйкес "Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін азаматтарға анықтама беру" мемлекеттік қызметінің регламенті.  
      5) Осы қаулының 5 қосымшасына сәйкес "Жергiлiктi өкiлдi органдардың шешiмдерi бойынша мұқтаж азаматтардың жекелеген санаттарына әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу" мемлекеттік қызмет көрсету регламенті.  
      6) Осы қаулының 6 қосымшасына сәйкес "Атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беру" мемлекеттік қызмет көрсету регламенті.  
      7) Осы қаулының 7 қосымшасына сәйкес "18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсету регламенті.  
      2. Осы қаулының орындалуын бақылау облыс әкімінің орынбасары С.М.Мұқановқа жүктелсін.  
      3. Осы қаулы әділет органдарында мемлекеттік тіркелген күннен бастап күшіне енеді және алғаш ресми жарияланғаннан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Алматы облысының әкімі                     А. Мұсаханов*

Алматы облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 5 қарашадағы № 349  
қаулысымен бекітілген

**"Мүгедектерді санаторлық-курорттық жолдамалармен қамтамасыз ету**  
**үшін құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы "Мүгедектерді санаторлық-курорттық жолдамалармен қамтамасыз ету үшін құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің регламентінде келесі ұғымдар қолданады:  
      1) уәкілетті орган – аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің (уәкілетті органның) қызметкері – жеке тұлғаның құжаттарын қабылдап тіркейтін аудандық, қалалық жұмыспен қамту бөлімінің қызметкері;  
      3) уәкілетті органның басшысы – бастық;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушысы – қызметтік нұсқаулыққа байланысты міндеттер жүктелген аудандық, қалалық жұмыспен қамту бөлімінің қызметкері.

**2. Жалпы ережелер**

      2. Осы мемлекеттік қызметтің регламенті (бұдан соң – Регламент) Қазақстан Республикасының "Әкімшілік процедуралар туралы" Заңының 9-1 бабының 4 тармағына сәйкес әзірленді.  
      3. Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаның тұрғылықты жері бойынша осы регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда уәкілетті органдар тарапынан көрсетіледі.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 13 сәуірдегі "Қазақстан Республикасында мүгедектерді әлеуметтік қорғау туралы" Заңының 20 бабының 3 тармағына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2005 жылғы 20 шілдедегі № 754 қаулысымен бекітілген Ережелерге, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 7 сәуірдегі № 394 қаулысымен бекітілген "Мүгедектердің қоларбалар алуға құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызмет стандартына сәйкес (бұдан соң – Стандарт) ұсынылады.  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі өтініш иесіне берілетін санаторлық-курорттық емделу үшін өткізілген құжаттардың рәсімделгендігі жөніндегі немесе себебін түсіндіре отырып қызметтің көрсетілмейтіндігі жөніндегі жазбаша хабарлама.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібіне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және қажетті құжаттар туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің http://www.enbek.gov.kz, Алматы облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының www.almoblsobes.kz интернет-ресурстарында, регламенттің  1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда орналасқан уәкілетті органдардың стендтерінде, ресми ақпарат көздерінде және Стандарттың 9, 10 тармақтарында көрсетілген.  
      9. Мемлекеттік қызмет көрсетудің мерзімдері Стандарттың 7 тармағында көрсетілген.  
      10. Мемлекеттік қызмет көрсету Стандарттың 16 тармағында көрсетілген жағдайларда ұсынылмайды.  
      11. Жеке тұлғадан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі уәкілетті орган арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) жеке тұлға уәкілетті органның қызметкеріне (кеңсе қызметкеріне) өтініш білдіреді және қажетті құжаттарды өткізеді;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері) құжаттарды тіркейді, қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға түбіртек береді (осы регламенттің 2-қосымшасына сәйкес), қабылданған құжаттарды уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты орындаушыны анықтау үшін жолдайды;  
      3) уәкілетті органның басшысы құжаттарды қарап резолюция қояды, жауапты орындаушыны анықтап құжаттарды соған жолдайды;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушы құжаттарды қарап қоларбалармен қамтылуға ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты әзірлейді (осы регламенттің 3-қосымшасына сәйкес);  
      5) уәкілетті органның басшысы қоларбалармен қамтылуға ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаға немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапқа қол қояды;  
      6) уәкілетті органның жауапты орындаушы қоларбалармен қамтылуға ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты уәкілетті органға жүгінген жағдайда жеке тұлғаның өзіне тапсырады немесе пошта арқылы жолдайды.  
      12. Уәкілетті органға мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш қабылдайтын тұлғалардың минималды саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында әрекет ету (өзара**  
**әрекеттесу) тәртібінің сипаттамасы**

      13. Құжат қабылдауды және тіркеуді уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері) жүргізеді.  
      14. Мемлекеттік қызметті алу үшін жеке тұлға Стандарттың 11 тармағында көрсетілген құжаттарды өткізеді.  
      15. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында келесі құрылымдық-функционалдық бірліктер әрекет етеді (бұдан соң – ҚФБ):  
      1) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері);  
      2) уәкілетті органның басшысы;  
      3) уәкілетті органның жауапты орындаушысы.  
      16. Әрбір ҚФБ-тің әкімшілік іс-қимылдарының (процедураларының) сатылығы мен өзара әрекеттесу барысы әр әкімшілік іс-қимылдың (процедураның) орындалу мерзімін ескере отырып осы Регламенттің 4-қосымшасында көрсетілген.  
      17. Мемлекеттік қызмет көрсету барысындағы әкімшілік іс-қимылдардың логикалық сатылығы мен ҚФБ-дің өзара әрекеттесуін көрсететін кестелер осы Регламенттің 5-қосымшасында келтірілген.

**5. Мемлекеттік қызмет көрсететін лауазымдық тұлғалардың**  
**жауапкершілігі**

      18. Мемлекеттік қызметтің көрсетілуіне уәкілетті органның басшысы жауапты болады.  
      Уәкілетті органның басшысы мемлекеттік қызметтің белгіленген мерзім аралығында орындалуы үшін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілікке тартылады.

"Мүгедектерді санаторлық-курорттық  
жолдамалармен қамтамасыз ету үшін  
құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 1-қосымша

**Алматы облысының аудандық, қалалық жұмыспен қамту және**  
**әлеуметтік бағдарламалар бөлімдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан, көше, үйдің  (пәтердің)  №, электронды  поштаның мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ақсу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ақсу ауданы,  Жансүгіров кенті,  Желтоқсан көшесі, 5  korgan-53@mail.ru | 8-72832  2-11-43 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Алакөл ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Алакөл ауданы,  Үшарал қаласы,  Жеңіс көшесі, 148  alaksob@mail.ru | 8-72833  2-15-36 |
| 3 | Балқаш ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Қонаев көшесі, 66  balhash\_sobez@bk.ru | 8-72773  9-14-25 |
| 4 | Еңбекшіқазақ  ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Еңбекшіқазақ ауданы,  Есік қаласы,  Алматы көшесі, 112  sobesesik@mail.ru | 8-72775  4-24-36 |
| 5 | Ескелді ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ кенті,  Сәтпаев көшесі, 65  eskeldy\_sobes@mail.ru | 8-72836  3-00-62 |
| 6 | Жамбыл ауданының/  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш ауылы,  Қарасай батыр  көшесі, 261  zhambyl. rotzszn@mail. оnline.kz | 8-72770  2-22-60 |
| 7 | Іле ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Іле ауданы,  Өтеген батыр кенті,  Титов көшесі, 3 а  Ili-sobes@mail.ru | 8-72752  2-47-51 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Қарасай ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қарасай ауданы,  Қаскелең қаласы,  Абылайхан көшесі,  215  krozisp@mail.ru | 8-72771  2-17-71 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 9 | Қаратал ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Құсмолданов көшесі,  3  karatalsobes@mail.ru | 8-72834  2-24-30 |
| 10 | Кербұлақ ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Кербұлақ ауданы,  Сарыөзек кенті,  Мәметов көшесі, 3 | 8-72840  3-16-04 |
| 11 | Көксу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Көксу ауданы,  Балпық би кенті,  Мырзабеков көшесі,  38 | 8-72838  2-03-71 |
| 12 | Панфилов ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Панфилов ауданы,  Жаркент қаласы,  Масанчи көшесі, 23,  panfil2005@mail.ru | 8-72831  5-10-48 |
| 13 | Райымбек ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Райымбек ауданы,  Кеген ауылы,  Момышұлы көшесі, 7  Raimbek\_sobes@mail.ru | 8-72777  2-11-34 |
| 14 | Сарқан ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Сарқан ауданы,  Сарқан қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 117  sarkand\_sobes@mail.ru | 8-72839  2-14-91 |
| 15 | Талғар ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Гагарин көшесі, 76  talrot@yandex.ru | 8-72774  2-17-17 |
| 16 | Ұйғыр ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ұйғыр ауданы,  Шонжы ауылы,  Нысанбаев көшесі,  104  ygyr\_sobes@mail.ru | 8-72778  2-12-70 |
| 17 | Қапшағай қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қапшағай қаласы,  Қонаев көшесі, 2/3  KSobes@mail.ru | 8-72772  4-15-74 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Талдықорған  қаласының жұмыспен  қамту және  әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талдықорған қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 35 | 8-72822  1-04-91 |  |
| 19 | Текелі қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Текелі қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 24 | 8-72835  4-23-95 |

"Мүгедектерді санаторлық-курорттық  
жолдамалармен қамтамасыз ету үшін  
құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік  
қызметінің регламентіне  
2-қосымша

Тұтынушыға берілетін түбіртек

      Құрметті \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тұтынушының аты-жөні), Сіздің құжаттарыңыз 20\_\_ жылдың "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ қабылданды, құжаттардың тіркеу нөмірі \_\_\_\_\_

      Құжаттарды қабылдаған тұлғаның аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"Мүгедектерді санаторлық-курорттық  
жолдамалармен қамтамасыз ету үшін  
құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік  
қызметінің регламентіне  
3-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_тұтынушының аты-жөні

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тұрғылықты мекенжайы

      "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданының (қаласының) жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" ММ-сі Сізді әлеуметтік көмек алуға құжаттарыңыздың рәсімделгендігін хабарлайды.

Бастық                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              АТЖ  
                             (қолы)

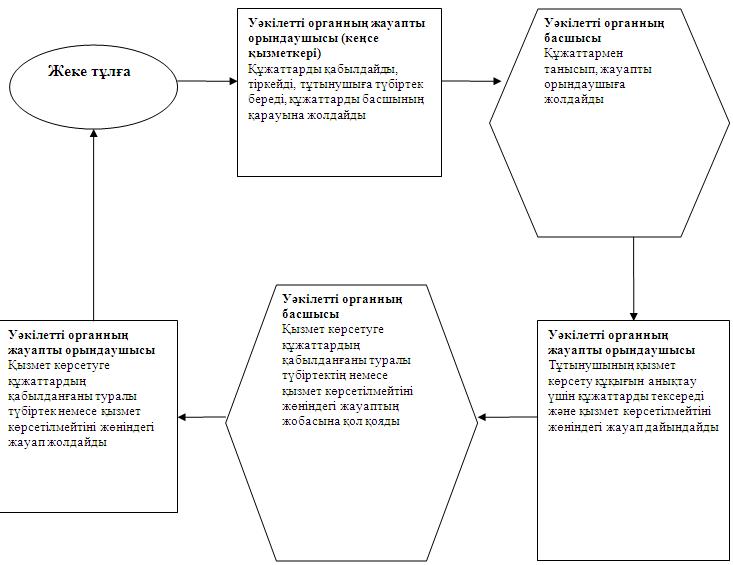
"Мүгедектерді санаторлық-курорттық  
жолдамалармен қамтамасыз ету үшін  
құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 4-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның  жауапты  орындаушысы  (кеңсе  қызметкері) | уәкілетті  органның  басшылығы | уәкілетті  органның  жауапты  орындаушысы |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау,  тіркеу, жеке  тұлғаға  түбіртек беру,  құжаттарды  басшыға жолдап,  жауапты  орындаушыны  анықтау | Құжаттармен  танысу және  оларды  уәкілетті  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | жеке тұлғаның  қызмет алуға  құқығын анықтау  мақсатында  құжаттарды  тексеру |
| Орындау мерзімі | 15 минут | 30 минут | 1 күнтізбелік  күн |
| Аяқталу  нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік шешім) | Құжаттарды  резолюция алу  үшін басшыға  жіберу | Резолюция қою  және уәкілетті  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | Түсініктемесі  бар қызмет  көрсетпеу  жөнінде  хабарлама  немесе қызмет  көрсетуді ұсыну  үшін  құжаттарды  рәсімдеу |
| Орындау мерзімі | 9 күнтізбелік  күнге дейін | 30 минут | 15 минут |

"Мүгедектерді санаторлық-курорттық  
жолдамалармен қамтамасыз ету үшін  
құжаттарды рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 5-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "Мүгедектерді санаторлық-курорттық**  
**жолдамалармен қамтамасыз ету үшін**  
**құжаттарды рәсімдеу"**



Алматы облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 5 қарашадағы № 349  
қаулысымен бекітілген

**"Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке**  
**көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі**  
**мамандарының қызметтерін ұсыну үшін құжаттарын рәсімдеу"**  
**мемлекеттік қызметінің регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы "Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі мамандарының қызметтерін ұсыну үшін құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің регламентінде келесі ұғымдар қолданады:  
      1) уәкілетті орган – аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің (уәкілетті органның) қызметкері – жеке тұлғаның құжаттарын қабылдап тіркейтін аудандық, қалалық жұмыспен қамту бөлімінің қызметкері;  
      3) уәкілетті органның басшысы – бастық;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушысы – қызметтік нұсқаулыққа байланысты міндеттер жүктелген аудандық, қалалық жұмыспен қамту бөлімінің қызметкері.

**2. Жалпы ережелер**

      2. Осы мемлекеттік қызметтің регламенті (бұдан соң – Регламент) Қазақстан Республикасының "Әкімшілік процедуралар туралы" Заңының 9-1 бабының 4 тармағына сәйкес әзірленді.  
      3. Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаның тұрғылықты жері бойынша осы регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда уәкілетті органдар тарапынан көрсетіледі.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 13 сәуірдегі "Қазақстан Республикасында мүгедектерді әлеуметтік қорғау туралы" Заңының 20 бабының 3 тармағына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2005 жылғы 20 шілдедегі № 754 қаулысымен бекітілген Ережелерге, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 7 сәуірдегі № 394 қаулысымен бекітілген "Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі мамандарының қызметтерін ұсыну үшін құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызмет стандартына сәйкес (бұдан соң – Стандарт) ұсынылады.  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі өтініш иесіне берілетін қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі мамандарының қызметтерін ұсыну үшін өткізілген құжаттардың рәсімделгендігі жөніндегі немесе себебін түсіндіре отырып қызметтің көрсетілмейтіндігі жөніндегі жазбаша хабарлама.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібіне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және қажетті құжаттар туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің http://www.enbek.gov.kz, Алматы облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының www.almoblsobes.kz интернет-ресурстарында, регламенттің  1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда орналасқан уәкілетті органдардың стендтерінде, ресми ақпарат көздерінде және Стандарттың 9, 10 тармақтарында көрсетілген.  
      9. Мемлекеттік қызмет көрсетудің мерзімдері Стандарттың 7 тармағында көрсетілген.  
      10. Мемлекеттік қызмет көрсету Стандарттың 16 тармағында көрсетілген жағдайларда ұсынылмайды.  
      11. Жеке тұлғадан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі уәкілетті орган арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) жеке тұлға уәкілетті органның қызметкеріне (кеңсе қызметкеріне) өтініш білдіреді және қажетті құжаттарды өткізеді;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері) құжаттарды тіркейді, қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға түбіртек береді (осы регламенттің 2-қосымшасына сәйкес), қабылданған құжаттарды уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты орындаушыны анықтау үшін жолдайды;  
      3) уәкілетті органның басшысы құжаттарды қарап резолюция қояды, жауапты орындаушыны анықтап құжаттарды соған жолдайды;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушы құжаттарды қарап қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі мамандарының қызметтерін ұсыну үшін өткізілген құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты әзірлейді (осы регламенттің 3-қосымшасына сәйкес);  
      5) уәкілетті органның басшысы қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі мамандарының қызметтерін ұсыну үшін өткізілген құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаға немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапқа қол қояды;  
      6) уәкілетті органның жауапты орындаушы қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ мүгедектеріне жеке көмекшілердің және есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі мамандарының қызметтерін ұсыну үшін өткізілген құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты уәкілетті органға жүгінген жағдайда жеке тұлғаның өзіне тапсырады немесе пошта арқылы жолдайды.  
      12. Уәкілетті органға мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш қабылдайтын тұлғалардың минималды саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында әрекет ету (өзара**  
**әрекеттесу) тәртібінің сипаттамасы**

      13. Құжат қабылдауды және тіркеуді уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері) жүргізеді.  
      14. Мемлекеттік қызметті алу үшін жеке тұлға Стандарттың 11 тармағында көрсетілген құжаттарды өткізеді.  
      15. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында келесі құрылымдық-функционалдық бірліктер әрекет етеді (бұдан соң – ҚФБ):  
      1) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері);  
      2) уәкілетті органның басшысы;  
      3) уәкілетті органның жауапты орындаушысы.  
      16. Әрбір ҚФБ-тің әкімшілік іс-қимылдарының (процедураларының) сатылығы мен өзара әрекеттесу барысы әр әкімшілік іс-қимылдың (процедураның) орындалу мерзімін ескере отырып осы Регламенттің 4-қосымшасында көрсетілген.  
      17. Мемлекеттік қызмет көрсету барысындағы әкімшілік іс-қимылдардың логикалық сатылығы мен ҚФБ-дің өзара әрекеттесуін көрсететін кестелер осы Регламенттің 5-қосымшасында келтірілген.

**5. Мемлекеттік қызмет көрсететін лауазымдық тұлғалардың**  
**жауапкершілігі**

      18. Мемлекеттік қызметтің көрсетілуіне уәкілетті органның басшысы жауапты болады.  
      Уәкілетті органның басшысы мемлекеттік қызметтің белгіленген мерзім аралығында орындалуы үшін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілікке тартылады.

"Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ  
мүгедектеріне жеке көмекшілердің және  
есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі  
мамандарының қызметтерін ұсыну үшін  
құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 1-қосымша

**Алматы облысының аудандық, қалалық жұмыспен қамту және**  
**әлеуметтік бағдарламалар бөлімдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан, көше, үйдің  (пәтердің)  №, электронды  поштаның мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ақсу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ақсу ауданы,  Жансүгіров кенті,  Желтоқсан көшесі, 5  korgan-53@mail.ru | 8-72832  2-11-43 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Алакөл ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Алакөл ауданы,  Үшарал қаласы,  Жеңіс көшесі, 148  alaksob@mail.ru | 8-72833  2-15-36 |
| 3 | Балқаш ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Қонаев көшесі, 66  balhash\_sobez@bk.ru | 8-72773  9-14-25 |
| 4 | Еңбекшіқазақ  ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Еңбекшіқазақ ауданы,  Есік қаласы,  Алматы көшесі, 112  sobesesik@mail.ru | 8-72775  4-24-36 |
| 5 | Ескелді ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ кенті,  Сәтпаев көшесі, 65  eskeldy\_sobes@mail.ru | 8-72836  3-00-62 |
| 6 | Жамбыл ауданының/  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш ауылы,  Қарасай батыр  көшесі, 261  zhambyl. rotzszn@mail. оnline.kz | 8-72770  2-22-60 |
| 7 | Іле ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Іле ауданы,  Өтеген батыр кенті,  Титов көшесі, 3 а  Ili-sobes@mail.ru | 8-72752  2-47-51 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Қарасай ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қарасай ауданы,  Қаскелең қаласы,  Абылайхан көшесі,  215  krozisp@mail.ru | 8-72771  2-17-71 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 9 | Қаратал ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Құсмолданов көшесі,  3  karatalsobes@mail.ru | 8-72834  2-24-30 |
| 10 | Кербұлақ ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Кербұлақ ауданы,  Сарыөзек кенті,  Мәметов көшесі, 3 | 8-72840  3-16-04 |
| 11 | Көксу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Көксу ауданы,  Балпық би кенті,  Мырзабеков көшесі,  38 | 8-72838  2-03-71 |
| 12 | Панфилов ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Панфилов ауданы,  Жаркент қаласы,  Масанчи көшесі, 23,  panfil2005@mail.ru | 8-72831  5-10-48 |
| 13 | Райымбек ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Райымбек ауданы,  Кеген ауылы,  Момышұлы көшесі, 7  Raimbek\_sobes@mail.ru | 8-72777  2-11-34 |
| 14 | Сарқан ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Сарқан ауданы,  Сарқан қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 117  sarkand\_sobes@mail.ru | 8-72839  2-14-91 |
| 15 | Талғар ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Гагарин көшесі, 76  talrot@yandex.ru | 8-72774  2-17-17 |
| 16 | Ұйғыр ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ұйғыр ауданы,  Шонжы ауылы,  Нысанбаев көшесі,  104  ygyr\_sobes@mail.ru | 8-72778  2-12-70 |
| 17 | Қапшағай қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қапшағай қаласы,  Қонаев көшесі, 2/3  KSobes@mail.ru | 8-72772  4-15-74 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Талдықорған  қаласының жұмыспен  қамту және  әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талдықорған қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 35 | 8-72822  1-04-91 |  |
| 19 | Текелі қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Текелі қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 24 | 8-72835  4-23-95 |

"Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ  
мүгедектеріне жеке көмекшілердің және  
есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі  
мамандарының қызметтерін ұсыну үшін  
құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 2-қосымша

Тұтынушыға берілетін түбіртек

      Құрметті \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тұтынушының аты-жөні), Сіздің құжаттарыңыз 20\_\_ жылдың "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ қабылданды, құжаттардың тіркеу нөмірі \_\_\_\_\_

      Құжаттарды қабылдаған тұлғаның аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ  
мүгедектеріне жеке көмекшілердің және  
есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі  
мамандарының қызметтерін ұсыну үшін  
құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 3-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_тұтынушының аты-жөні

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тұрғылықты мекенжайы

      "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданының (қаласының) жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" ММ-сі Сізді әлеуметтік көмек алуға құжаттарыңыздың рәсімделгендігін хабарлайды.

      Бастық            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               АТЖ  
                          (қолы)

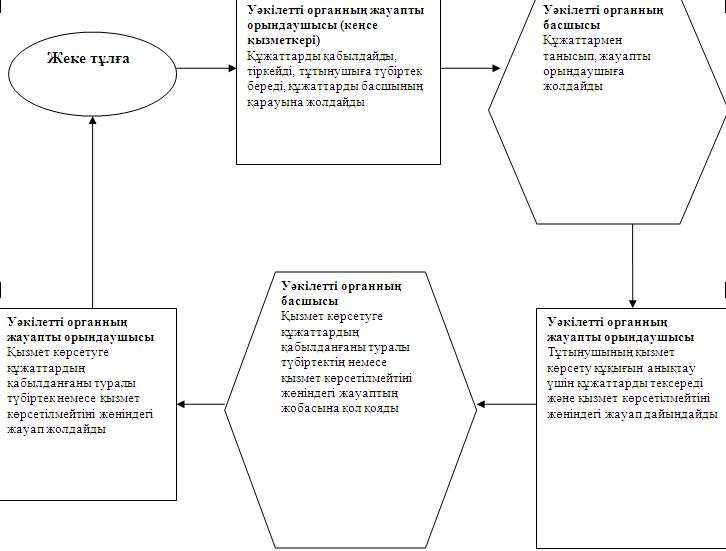
"Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ  
мүгедектеріне жеке көмекшілердің және  
есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі  
мамандарының қызметтерін ұсыну үшін  
құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 4-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның  жауапты  орындаушысы  (кеңсе  қызметкері) | уәкілетті  органның  басшылығы | уәкілетті  органның  жауапты  орындаушысы |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау,  тіркеу, жеке  тұлғаға  түбіртек беру,  құжаттарды  басшыға жолдап,  жауапты  орындаушыны  анықтау | Құжаттармен  танысу және  оларды  уәкілетті  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | жеке тұлғаның  қызмет алуға  құқығын анықтау  мақсатында  құжаттарды  тексеру |
| Орындау мерзімі | 15 минут | 30 минут | 1 күнтізбелік күн |
| Аяқталу нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік  шешім) | Құжаттарды  резолюция алу  үшін басшыға  жіберу | Резолюция қою  және уәкілетті  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | Түсініктемесі  бар қызмет  көрсетпеу  жөнінде  хабарлама  немесе қызмет  көрсетуді ұсыну  үшін  құжаттарды  рәсімдеу |
| Орындау мерзімі | 9 күнтізбелік  күнге дейін | 30 минут | 15 минут |

"Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ  
мүгедектеріне жеке көмекшілердің және  
есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі  
мамандарының қызметтерін ұсыну үшін  
құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 5-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "Қозғалуы қиындық туғызатын бірінші топ**  
**мүгедектеріне жеке көмекшілердің және**  
**есту қабілеті нашар мүгедектерге ымдау тілі**  
**мамандарының қызметтерін ұсыну үшін**  
**құжаттарын рәсімдеу"**



Алматы облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 5 қарашадағы № 349  
қаулысымен бекітілген

**"Мүгедектердің қоларбалар алуға құжаттарын рәсімдеу"**  
**мемлекеттік қызметінің регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы "Мүгедектердің қоларбалар алуға құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызметінің регламентінде келесі ұғымдар қолданады:  
      1) уәкілетті орган – аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің (уәкілетті органның) қызметкері – жеке тұлғаның құжаттарын қабылдап тіркейтін аудандық, қалалық жұмыспен қамту бөлімінің қызметкері;  
      3) уәкілетті органның басшысы – бастық;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушысы – қызметтік нұсқаулыққа байланысты міндеттер жүктелген аудандық, қалалық жұмыспен қамту бөлімінің қызметкері.

**2. Жалпы ережелер**

      2. Осы мемлекеттік қызметтің регламенті (бұдан соң – Регламент) Қазақстан Республикасының "Әкімшілік процедуралар туралы" Заңының 9-1 бабының 4 тармағына сәйкес әзірленді.  
      3. Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаның тұрғылықты жері бойынша осы регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда уәкілетті органдар тарапынан көрсетіледі.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 13 сәуірдегі "Қазақстан Республикасында мүгедектерді әлеуметтік қорғау туралы" Заңының 20 бабының 3 тармағына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2005 жылғы 20 шілдедегі № 754 қаулысымен бекітілген Ережелерге, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 7 сәуірдегі № 394 қаулысымен бекітілген "Мүгедектердің қоларбалар алуға құжаттарын рәсімдеу" мемлекеттік қызмет стандартына сәйкес (бұдан соң – Стандарт) ұсынылады.  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі өтініш иесіне берілетін санаторлық-курорттық емделу үшін өткізілген құжаттардың рәсімделгендігі жөніндегі немесе себебін түсіндіре отырып қызметтің көрсетілмейтіндігі жөніндегі жазбаша хабарлама.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібіне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және қажетті құжаттар туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің http://www.enbek.gov.kz, Алматы облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының www.almoblsobes.kz интернет-ресурстарында, регламенттің  1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда орналасқан уәкілетті органдардың стендтерінде, ресми ақпарат көздерінде және Стандарттың 9, 10 тармақтарында көрсетілген.  
      9. Мемлекеттік қызмет көрсетудің мерзімдері Стандарттың 7 тармағында көрсетілген.  
      10. Мемлекеттік қызмет көрсету Стандарттың 16 тармағында көрсетілген жағдайларда ұсынылмайды.  
      11. Жеке тұлғадан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі уәкілетті орган арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) жеке тұлға уәкілетті органның қызметкеріне (кеңсе қызметкеріне) өтініш білдіреді және қажетті құжаттарды өткізеді;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері) құжаттарды тіркейді, қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға түбіртек береді (осы регламенттің 2-қосымшасына сәйкес), қабылданған құжаттарды уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты орындаушыны анықтау үшін жолдайды;   
      3) уәкілетті органның басшысы құжаттарды қарап резолюция қояды, жауапты орындаушыны анықтап құжаттарды соған жолдайды;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушы құжаттарды қарап қоларбалармен қамтылуға ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты әзірлейді (осы регламенттің 3-қосымшасына сәйкес);  
      5) уәкілетті органның басшысы қоларбалармен қамтылуға ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаға немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапқа қол қояды;  
      6) уәкілетті органның жауапты орындаушы қоларбалармен қамтылуға ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты уәкілетті органға жүгінген жағдайда жеке тұлғаның өзіне тапсырады немесе пошта арқылы жолдайды.  
      12. Уәкілетті органға мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш қабылдайтын тұлғалардың минималды саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында әрекет ету (өзара**  
**әрекеттесу) тәртібінің сипаттамасы**

      13. Құжат қабылдауды және тіркеуді уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері) жүргізеді.  
      14. Мемлекеттік қызметті алу үшін жеке тұлға Стандарттың 11 тармағында көрсетілген құжаттарды өткізеді.  
      15. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында келесі құрылымдық-функционалдық бірліктер әрекет етеді (бұдан соң – ҚФБ):  
      1) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (уәкілетті органның қызметкері);  
      2) уәкілетті органның басшысы;  
      3) уәкілетті органның жауапты орындаушысы.  
      16. Әрбір ҚФБ-тің әкімшілік іс-қимылдарының (процедураларының) сатылығы мен өзара әрекеттесу барысы әр әкімшілік іс-қимылдың (процедураның) орындалу мерзімін ескере отырып осы Регламенттің 4-қосымшасында көрсетілген.  
      17. Мемлекеттік қызмет көрсету барысындағы әкімшілік іс-қимылдардың логикалық сатылығы мен ҚФБ-дің өзара әрекеттесуін көрсететін кестелер осы Регламенттің 5-қосымшасында келтірілген.

**5. Мемлекеттік қызмет көрсететін лауазымдық тұлғалардың**  
**жауапкершілігі**

      18. Мемлекеттік қызметтің көрсетілуіне уәкілетті органның басшысы жауапты болады.  
      Уәкілетті органның басшысы мемлекеттік қызметтің белгіленген мерзім аралығында орындалуы үшін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілікке тартылады.

"Мүгедектердің қоларбалар  
алуға құжаттарын рәсімдеу"  
мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 1-қосымша

**Алматы облысының аудандық, қалалық жұмыспен қамту және**  
**әлеуметтік бағдарламалар бөлімдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан, көше, үйдің  (пәтердің)  №, электронды  поштаның мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ақсу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ақсу ауданы,  Жансүгіров кенті,  Желтоқсан көшесі, 5  korgan-53@mail.ru | 8-72832  2-11-43 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Алакөл ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Алакөл ауданы,  Үшарал қаласы,  Жеңіс көшесі, 148  alaksob@mail.ru | 8-72833  2-15-36 |
| 3 | Балқаш ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Қонаев көшесі, 66  balhash\_sobez@bk.ru | 8-72773  9-14-25 |
| 4 | Еңбекшіқазақ  ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Еңбекшіқазақ ауданы,  Есік қаласы,  Алматы көшесі, 112  sobesesik@mail.ru | 8-72775  4-24-36 |
| 5 | Ескелді ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ кенті,  Сәтпаев көшесі, 65  eskeldy\_sobes@mail.ru | 8-72836  3-00-62 |
| 6 | Жамбыл ауданының/  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш ауылы,  Қарасай батыр  көшесі, 261  zhambyl. rotzszn@mail. оnline.kz | 8-72770  2-22-60 |
| 7 | Іле ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Іле ауданы,  Өтеген батыр кенті,  Титов көшесі, 3 а  Ili-sobes@mail.ru | 8-72752  2-47-51 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Қарасай ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қарасай ауданы,  Қаскелең қаласы,  Абылайхан көшесі,  215  krozisp@mail.ru | 8-72771  2-17-71 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 9 | Қаратал ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Құсмолданов көшесі,  3  karatalsobes@mail.ru | 8-72834  2-24-30 |
| 10 | Кербұлақ ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Кербұлақ ауданы,  Сарыөзек кенті,  Мәметов көшесі, 3 | 8-72840  3-16-04 |
| 11 | Көксу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Көксу ауданы,  Балпық би кенті,  Мырзабеков көшесі,  38 | 8-72838  2-03-71 |
| 12 | Панфилов ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Панфилов ауданы,  Жаркент қаласы,  Масанчи көшесі, 23,  panfil2005@mail.ru | 8-72831  5-10-48 |
| 13 | Райымбек ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Райымбек ауданы,  Кеген ауылы,  Момышұлы көшесі, 7  Raimbek\_sobes@mail.ru | 8-72777  2-11-34 |
| 14 | Сарқан ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Сарқан ауданы,  Сарқан қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 117  sarkand\_sobes@mail.ru | 8-72839  2-14-91 |
| 15 | Талғар ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Гагарин көшесі, 76  talrot@yandex.ru | 8-72774  2-17-17 |
| 16 | Ұйғыр ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ұйғыр ауданы,  Шонжы ауылы,  Нысанбаев көшесі,  104  ygyr\_sobes@mail.ru | 8-72778  2-12-70 |
| 17 | Қапшағай қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қапшағай қаласы,  Қонаев көшесі, 2/3  KSobes@mail.ru | 8-72772  4-15-74 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Талдықорған  қаласының жұмыспен  қамту және  әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талдықорған қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 35 | 8-72822  1-04-91 |  |
| 19 | Текелі қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Текелі қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 24 | 8-72835  4-23-95 |

"Мүгедектердің қоларбалар  
алуға құжаттарын рәсімдеу"  
мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 2-қосымша

Тұтынушыға берілетін түбіртек

      Құрметті \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тұтынушының аты-жөні), Сіздің құжаттарыңыз 20\_\_ жылдың "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ қабылданды, құжаттардың тіркеу нөмірі \_\_\_\_\_

      Құжаттарды қабылдаған тұлғаның аты-жөні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"Мүгедектердің қоларбалар  
алуға құжаттарын рәсімдеу"  
мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 3-қосымша

\_\_\_\_\_\_\_\_\_тұтынушының аты-жөні

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тұрғылықты мекенжайы

      "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданының (қаласының) жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" ММ-сі Сізді әлеуметтік көмек алуға құжаттарыңыздың рәсімделгендігін хабарлайды.

      Бастық          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               АТЖ  
                        (қолы)

"Мүгедектердің қоларбалар  
алуға құжаттарын рәсімдеу"  
мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 4-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның жауапты  орындаушысы  (кеңсе  қызметкері) | уәкілетті  органның  басшылығы | уәкілетті  органның  жауапты  орындаушысы |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау, тіркеу,  жеке тұлғаға  түбіртек беру,  құжаттарды  басшыға жолдап,  жауапты  орындаушыны  анықтау | Құжаттармен  танысу және  оларды  уәкілетті  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | жеке тұлғаның  қызмет алуға  құқығын анықтау  мақсатында  құжаттарды  тексеру |
| Орындау мерзімі | 15 минут | 30 минут | 1 күнтізбелік  күн |
| Аяқталу нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік шешім) | Құжаттарды  резолюция алу  үшін басшыға  жіберу | Резолюция қою  және уәкілетті  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | Түсініктемесі  бар қызмет  көрсетпеу  жөнінде  хабарлама  немесе қызмет  көрсетуді ұсыну  үшін  құжаттарды  рәсімдеу |
| Орындау мерзімі | 9 күнтізбелік  күнге дейін | 30 минут | 15 минут |

"Мүгедектердің қоларбалар  
алуға құжаттарын рәсімдеу"  
мемлекеттік қызметінің  
регламентіне 5-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "Мүгедектердің қоларбалар алуға құжаттарын рәсімдеу"**

[MISSING IMAGE: , ]

Алматы облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 5 қарашадағы № 349  
қаулысымен бекітілген

**"Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу**  
**үшін азаматтарға анықтама беру" мемлекеттік қызметінің**  
**регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы "Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін азаматтарға анықтама беру" мемлекеттік қызметінің регламентінде келесі ұғымдар қолданылады:  
      1) уәкілетті орган – аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (қызметкер) – жеке тұлғаның құжаттарын қабылдап, тіркейтін аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің қызметкері;  
      3) уәкілетті органның басшысы – бастық;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушысы – қызметтік нұсқаулыққа байланысты міндеттер жүктелген аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің қызметкері.

**2. Жалпы ережелер**

      2. "Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін азаматтарға анықтама беру" мемлекеттік қызметтің регламенті (бұдан соң – Регламент) Қазақстан Республикасының "Әкімшілік процедуралар туралы" Заңының 9-1 бабының 4 тармағына сәйкес әзірленді.  
      3. Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаның тұрғылықты жері бойынша осы регламенттің 1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда уәкілетті органдар тарапынан көрсетіледі.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы "Халықты жұмыспен қамту туралы" Заңының 8 бабының 2),5),6),7), тармақтарына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 17 тамызындағы № 1059 қаулысымен бекітілген "Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін азаматтарға анықтама беру" мемлекеттік қызмет стандартына сәйкес (бұдан соң – Стандарт) ұсынылады.  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі өтініш иесіне жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін берілетін анықтама немесе себебін түсіндіре отырып қызметтің көрсетілмейтіндігі жөніндегі жазбаша хабарлама болып табылады.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібіне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және қажетті құжаттар туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің http://www.enbek.gov.kz, Алматы облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының www.almoblsobes.kz интернет-ресурстарында, регламенттің  1-қосымшасында көрсетілген мекенжайларда орналасқан уәкілетті органдардың стендтерінде, ресми ақпарат көздерінде және Стандарттың 9, 11 тармақтарында көрсетілген.  
      9. Мемлекеттік қызмет көрсетудің мерзімдері Стандарттың 7 тармағында көрсетілген.  
      10. Мемлекеттік қызмет көрсету Стандарттың 16 тармағында көрсетілген жағдайларда ұсынылмайды.  
      11. Жеке тұлғадан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі уәкілетті орган арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) жеке тұлға уәкілетті органның қызметкеріне (қызметкерге) өтініш білдіреді және қажетті құжаттарды өткізеді;  
      2) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (қызметкер) құжаттарды тіркейді, қабылданған құжаттарды уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты орындаушыны анықтау үшін жолдайды;  
      3) уәкілетті органның басшысы құжаттарды қарап резолюция қояды, жауапты орындаушыны анықтап, құжаттарды жолдайды;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушы құжаттарды қарап жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты әзірлеп, басқарма бастығына қол қоюға жібереді (осы регламенттің 2-қосымшасына сәйкес);  
      5) уәкілетті органның басшысы жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаға немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапқа қол қояды;  
      6) уәкілетті органның жауапты орындаушы жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу үшін ұсынылған құжаттардың рәсімделгені жөнінде хабарламаны немесе қызметтің көрсетілмейтіндігі жөнінде дәйектелген жауапты жеке тұлғаның өзіне тапсырады.  
      12. Уәкілетті органға мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш қабылдайтын тұлғалардың ең аз саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында әрекет ету (өзара**  
**әрекеттесу) тәртібінің сипаттамасы**

      13. Құжат қабылдауды және тіркеуді уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (қызметкер) жүргізеді.  
      14. Мемлекеттік қызметті алу үшін жеке тұлға Стандарттың 11 тармағында көрсетілген құжаттарды өткізеді.  
      15. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында келесі құрылымдық-функционалдық бірліктер әрекет етеді (бұдан соң – ҚФБ):  
      1) уәкілетті орган кеңсесінің қызметкері (қызметкер);  
      2) уәкілетті органның басшысы;  
      3) уәкілетті органның жауапты орындаушысы.  
      16. Әрбір ҚФБ-тің әкімшілік іс-қимылдарының (процедураларының) сатылығы мен өзара әрекеттесу барысы әр әкімшілік іс-қимылдың (процедураның) орындалу мерзімін ескере отырып осы Регламенттің 4-қосымшасында көрсетілген.  
      17. Мемлекеттік қызмет көрсету барысындағы әкімшілік іс-қимылдардың логикалық сатылығы мен ҚФБ-дің өзара әрекеттесуін көрсететін кестелер осы Регламенттің 5-қосымшасында келтірілген.

**5. Мемлекеттік қызмет көрсететін лауазымдық тұлғалардың**  
**жауапкершілігі**

      18. Мемлекеттік қызметтің көрсетілуіне уәкілетті органның басшысы жауапты болады.  
      Уәкілетті органның басшысы мемлекеттік қызметтің белгіленген мерзім аралығында орындалуы үшін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілікке тартылады.

"Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің  
белсенді формаларына  
қатысу үшін азаматтарға анықтама беру"  
мемлекеттік қызметінің регламентіне 1-қосымша

**Алматы облысының аудандық, қалалық жұмыспен қамту және**  
**әлеуметтік бағдарламалар бөлімдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан, көше, үйдің  (пәтердің)  №, электронды  поштаның мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ақсу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ақсу ауданы,  Жансүгіров кенті,  Желтоқсан көшесі, 5  korgan-53@mail.ru | 8-72832  2-11-43 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Алакөл ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Алакөл ауданы,  Үшарал қаласы,  Жеңіс көшесі, 148  alaksob@mail.ru | 8-72833  2-15-36 |
| 3 | Балқаш ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Қонаев көшесі, 66  balhash\_sobez@bk.ru | 8-72773  9-14-25 |
| 4 | Еңбекшіқазақ  ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Еңбекшіқазақ ауданы,  Есік қаласы,  Алматы көшесі, 112  sobesesik@mail.ru | 8-72775  4-24-36 |
| 5 | Ескелді ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ кенті,  Сәтпаев көшесі, 65  eskeldy\_sobes@mail.ru | 8-72836  3-00-62 |
| 6 | Жамбыл ауданының/  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш ауылы,  Қарасай батыр  көшесі, 261  zhambyl. rotzszn@mail. оnline.kz | 8-72770  2-22-60 |
| 7 | Іле ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Іле ауданы,  Өтеген батыр кенті,  Титов көшесі, 3 а  Ili-sobes@mail.ru | 8-72752  2-47-51 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Қарасай ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қарасай ауданы,  Қаскелең қаласы,  Абылайхан көшесі,  215  krozisp@mail.ru | 8-72771  2-17-71 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 9 | Қаратал ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Құсмолданов көшесі,  3  karatalsobes@mail.ru | 8-72834  2-24-30 |
| 10 | Кербұлақ ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Кербұлақ ауданы,  Сарыөзек кенті,  Мәметов көшесі, 3 | 8-72840  3-16-04 |
| 11 | Көксу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Көксу ауданы,  Балпық би кенті,  Мырзабеков көшесі,  38 | 8-72838  2-03-71 |
| 12 | Панфилов ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Панфилов ауданы,  Жаркент қаласы,  Масанчи көшесі, 23,  panfil2005@mail.ru | 8-72831  5-10-48 |
| 13 | Райымбек ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Райымбек ауданы,  Кеген ауылы,  Момышұлы көшесі, 7  Raimbek\_sobes@mail.ru | 8-72777  2-11-34 |
| 14 | Сарқан ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Сарқан ауданы,  Сарқан қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 117  sarkand\_sobes@mail.ru | 8-72839  2-14-91 |
| 15 | Талғар ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Гагарин көшесі, 76  talrot@yandex.ru | 8-72774  2-17-17 |
| 16 | Ұйғыр ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ұйғыр ауданы,  Шонжы ауылы,  Нысанбаев көшесі,  104  ygyr\_sobes@mail.ru | 8-72778  2-12-70 |
| 17 | Қапшағай қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қапшағай қаласы,  Қонаев көшесі, 2/3  KSobes@mail.ru | 8-72772  4-15-74 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Талдықорған  қаласының жұмыспен  қамту және  әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талдықорған қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 35 | 8-72822  1-04-91 |  |
| 19 | Текелі қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Текелі қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 24 | 8-72835  4-23-95 |

"Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің  
белсенді формаларына қатысу үшін  
азаматтарға анықтама беру"  
мемлекеттік қызметінің регламентіне  
2-қосымша

№\_\_\_\_\_\_\_ Жолдама

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(өтініш берушінің аты-жөні)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мерзімге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(мекеменің атауы)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жіберіледі

*(жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формасының аты)*

      Бөлім бастығы                              *АТЖ*

      Берілген күні  
      МО

Кесу сызығы

--------------------------------------------------------------------

Уәкілетті органға қайтарылады

Жолдама берілгені туралы хабарлама №\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(өтініш берушінің аты-жөні)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(мекеменің атауы)*

201\_\_жылдың\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формасының аты)*

кіріскенін хабарлайды.

(201\_\_ жылғы \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_№ бұйрық)

      Мекеме басшысы               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*қолы*  
      М.О.

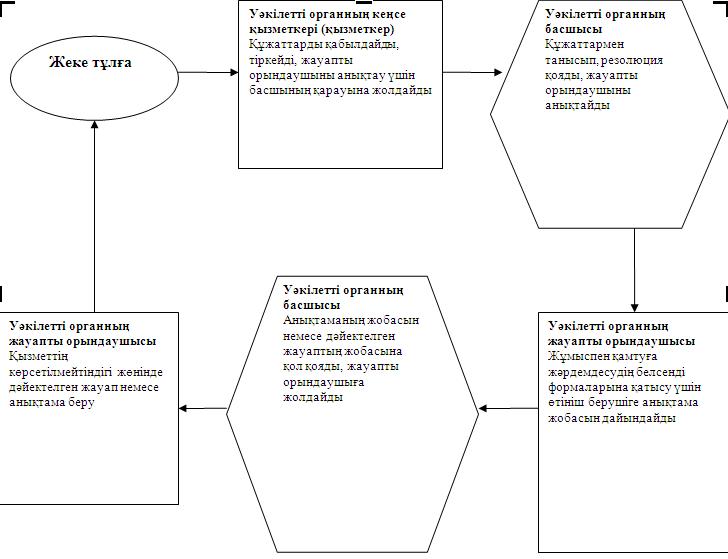
"Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің  
белсенді формаларына қатысу үшін  
азаматтарға анықтама беру"  
мемлекеттік қызметінің регламентіне  
3-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің (жұмыс көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның кеңсе  қызметкері  (қызметкер) | Уәкілетті  органның  басшысы | Уәкілетті  органның  жауапты  орындаушысы |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау,  тіркеу,  құжаттарды  басшыға жолдап,  жауапты  орындаушыны  анықтау | Құжаттармен  танысу,  резолюция қою,  жауапты  орындаушыны  анықтау | Құжаттарды  қарау, жұмыспен  қамтуға  жәрдемдесудің  белсенді  формаларына  қатысу құқығын  анықтау |
| Орындау мерзімі | 5 минут | 5 минут | 5 минут |
| Аяқталу нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік шешім) | Басшыға  қол қою үшін  анықтаманың  жобасын немесе  тіркелмей-  тіндігі жөнінде  дәйектелген  жауапты әзірлеу | Анықтамаға  немесе  қызметтің  көрсетілмей-  тіндігі жөнінде  дәйектелген  жауапқа қол  қою | Қызметтің  көрсетілмей-  тіндігі жөнінде  дәйектелген  жауапты немесе  анықтаманы беру |
| Орындау мерзімі | 5 минут | 5 минут | 5 минут |

"Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің  
белсенді формаларына қатысу үшін  
азаматтарға анықтама беру"  
мемлекеттік қызметінің регламентіне  
4-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "Жұмыспен қамтуға жәрдемдесудің белсенді формаларына қатысу**  
**үшін азаматтарға анықтама беру" мемлекеттік қызметі**



Алматы облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 5 қарашадағы № 349  
қаулысымен бекітілген

**"Жергiлiктi өкiлдi органдардың шешiмдерi бойынша мұқтаж**  
**азаматтардың жекелеген санаттарына әлеуметтiк көмек тағайындау**  
**және төлеу" мемлекеттік қызмет көрсету регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы "Жергiлiктi өкiлдi органдардың шешiмдерi бойынша мұқтаж азаматтардың жекелеген санаттарына әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу" мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде келесі ұғымдар қолданады:  
      1) уәкілетті орган – аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі;  
      2) уәкілетті органның кеңсе қызметкері (қызметкер) - аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің қызметкері жеке тұлғаның құжаттарын қабылдап, тіркейді;  
      3) уәкілетті органның басшысы- аудандық, қалалық әлеуметтік бағдарламалар мен жұмыспен қамту бөлімінің бастығы;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушысы - лауазымдық қызметтер ережесіне сәйкес міндеттемелері жүктелген уәкілетті органның қызметкері.

**2. Жалпы ережелер**

      2. Осы "Жергiлiктi өкiлдi органдардың шешiмдерi бойынша мұқтаж азаматтардың жекелеген санаттарына әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу" мемлекеттік қызметтің регламенті (бұдан соң – Регламент) Қазақстан Республикасының "Әкімшілік процедуралар туралы" Заңының 9-1 бабының 4 тармағына сәйкес құрастырылды.  
      3. Мемлекеттік қызмет осы регламенттің 1 қосымшасында көрсетілген мекен-жайлар бойынша жергілікті атқарушы органдар тарапынан көрсетіледі.  
      4.Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы "Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару" Заңының 6 бабының 1 тармағындағы 1 тармақшасына және жергілікті өкілетті органдардың (маслихат) шешіміне және Қазақстан Республикасы Өкіметінің 2011 жылдың 7 сәуіріндегі № 394 бұйрығының "Жергiлiктi өкiлдi органдардың шешiмдерi бойынша мұқтаж азаматтардың жекелеген санаттарына әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу" мемлекеттік қызмет көрсету стандартына сәйкес көрсетіледі.  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі - әлеуметтік көмектің тағайындалуы жөніндегі немесе себебін түсіндіре отырып қызметтің көрсетілмейтіндігі жөніндегі жазбаша хабарлама.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібіне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және қажетті құжаттар туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің http://www.enbek.gov.kz және Алматы облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының www.almoblsobes.kz интернет-ресурстарында, осы регламенттің 1 қосымшасында көрсетілгендей жергілікті атқарушы органдардың стендтерінде, ресми ақпарат көздерінде орналастырылады. Сонымен бірге, мемлекеттік қызмет көрсету стандартының 9,10 тармақтарына сәйкес көрсетіледі.  
      9. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі стандарттың 7 тармағына сәйкес көрсетіледі.  
      10. Мемлекеттік қызмет көрсетуге келісім бермеуі- мемлекеттік қызмет көрсету стандартының 16 тармағында енгізілген.  
      11. Жеке тұлғадан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) жеке тұлға уәкілетті органның кеңсе қызметкеріне өтініш пен құжаттарды тапсырады;  
      2) уәкілетті органдағы кеңсенің қызметкері- құжаттарды тіркеп, мемлекеттік қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға (осы регламенттің 2 қосымшасына сәйкес) түбіртек береді. Құжаттарды уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты қызметкерді анықтауға жолдайды.  
      3) уәкілетті органның басшысы кіріс құжаттарды қарап, резолюция қояды және жауапты қызметкерді анықтап, құжаттарды жолдайды.  
      4) уәкілетті органның жауапты қызметкері құжаттарды қабылдап, 18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы (осы регламенттің 3 қосымшасына сәйкес) хабарлама дайындап, қол қоюға басшыға жібереді.  
      5) уәкілетті органның басшысы мемлекеттік бюджеттен мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмектің тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы хабарламаға қол қояды.  
      6) уәкілетті органның жауапты қызметкері қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға мемлекеттік қызметтің тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы хабарламаны тапсырады немесе пошта арқылы жібереді.  
      12. Мемлекеттік қызмет көрсетуге құжат қабылдайтын тұлғалардың минималды саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында әрекет ету (өзара**  
**әрекеттесу) тәртібінің сипаттамасы**

      13. Құжаттарды қабылдау және тіркеу уәкілетті органның кеңсе қызметкері арқылы жүзеге асады.  
      14. Жеке тұлға мемлекеттік қызметті алу үшін стандарттың 11 тармағының талаптарына сәйкес құжаттарын дайындайды.  
      15. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында келесі құрылымдық-функционалдық бірліктер әрекет етеді (бұдан соң – ҚФБ):  
      1) уәкілетті органның кеңсе қызметкері,  
      2) уәкілетті органның басшысы.  
      3) уәкілетті органның жауапты қызметкері.  
      16. Әрбір ҚФБ-тің әкімшілік іс-қимылдарының (процедураларының), мәтіндік кестелік бейнелеу сатылығы мен өзара әрекеттесу барысы әр әкімшілік іс-қимылдың (процедураның) орындалу мерзімін ескере отырып осы Регламенттің 4-қосымшасында көрсетілген.  
      17. Мемлекеттік қызмет көрсету барысындағы әкімшілік іс-қимылдардың логикалық сатылығы мен ҚФБ-дің өзара әрекеттесуін көрсететін кестелер мен сызбалар осы Регламенттің 5-қосымшасында келтірілген.

**5. Мемлекеттік қызмет көрсететін лауазымдық тұлғалардың**  
**жауапкершілігі**

      18. Мемлекеттік қызметтің көрсетілуіне жергілікті атқарушы органның басшысы жауапты болады.  
      Жергілікті атқарушы органның басшысы мемлекеттік қызметтің белгіленген мерзім аралығында орындалуы үшін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілікке тартылады.

"Жергiлiктi өкiлдi органдардың  
шешiмдерi бойынша мұқтаж  
азаматтардың жекелеген санаттарына  
әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
регламентіне 1-қосымша

**Алматы облысының аудандық, қалалық жұмыспен қамту және**  
**әлеуметтік бағдарламалар бөлімдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан, көше, үйдің  (пәтердің)  №, электронды  поштаның мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ақсу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ақсу ауданы,  Жансүгіров кенті,  Желтоқсан көшесі, 5  korgan-53@mail.ru | 8-72832  2-11-43 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Алакөл ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Алакөл ауданы,  Үшарал қаласы,  Жеңіс көшесі, 148  alaksob@mail.ru | 8-72833  2-15-36 |
| 3 | Балқаш ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Қонаев көшесі, 66  balhash\_sobez@bk.ru | 8-72773  9-14-25 |
| 4 | Еңбекшіқазақ  ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Еңбекшіқазақ ауданы,  Есік қаласы,  Алматы көшесі, 112  sobesesik@mail.ru | 8-72775  4-24-36 |
| 5 | Ескелді ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ кенті,  Сәтпаев көшесі, 65  eskeldy\_sobes@mail.ru | 8-72836  3-00-62 |
| 6 | Жамбыл ауданының/  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш ауылы,  Қарасай батыр  көшесі, 261  zhambyl. rotzszn@mail. оnline.kz | 8-72770  2-22-60 |
| 7 | Іле ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Іле ауданы,  Өтеген батыр кенті,  Титов көшесі, 3 а  Ili-sobes@mail.ru | 8-72752  2-47-51 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Қарасай ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қарасай ауданы,  Қаскелең қаласы,  Абылайхан көшесі,  215  krozisp@mail.ru | 8-72771  2-17-71 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 9 | Қаратал ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Құсмолданов көшесі,  3  karatalsobes@mail.ru | 8-72834  2-24-30 |
| 10 | Кербұлақ ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Кербұлақ ауданы,  Сарыөзек кенті,  Мәметов көшесі, 3 | 8-72840  3-16-04 |
| 11 | Көксу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Көксу ауданы,  Балпық би кенті,  Мырзабеков көшесі,  38 | 8-72838  2-03-71 |
| 12 | Панфилов ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Панфилов ауданы,  Жаркент қаласы,  Масанчи көшесі, 23,  panfil2005@mail.ru | 8-72831  5-10-48 |
| 13 | Райымбек ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Райымбек ауданы,  Кеген ауылы,  Момышұлы көшесі, 7  Raimbek\_sobes@mail.ru | 8-72777  2-11-34 |
| 14 | Сарқан ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Сарқан ауданы,  Сарқан қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 117  sarkand\_sobes@mail.ru | 8-72839  2-14-91 |
| 15 | Талғар ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Гагарин көшесі, 76  talrot@yandex.ru | 8-72774  2-17-17 |
| 16 | Ұйғыр ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ұйғыр ауданы,  Шонжы ауылы,  Нысанбаев көшесі,  104  ygyr\_sobes@mail.ru | 8-72778  2-12-70 |
| 17 | Қапшағай қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қапшағай қаласы,  Қонаев көшесі, 2/3  KSobes@mail.ru | 8-72772  4-15-74 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Талдықорған  қаласының жұмыспен  қамту және  әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талдықорған қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 35 | 8-72822  1-04-91 |  |
| 19 | Текелі қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Текелі қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 24 | 8-72835  4-23-95 |

 "Жергiлiктi өкiлдi органдардың  
шешiмдерi бойынша мұқтаж  
азаматтардың жекелеген санаттарына  
әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
регламентіне 2-қосымша

Тұтынушыға қызмет көрсету талоны

      Құрметті\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(қызмет көрсетілетін тұтынушының аты-жөні), 20\_\_ жылдың "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ Сіздің құжаттарыңыз қабылданып, құжаттардың нөмірі \_\_\_ болып тіркелді.  
      Қабылдаған адамның аты-жөні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"
Жергiлiктi өкiлдi органдардың  
шешiмдерi бойынша мұқтаж  
азаматтардың жекелеген санаттарына  
әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
регламентіне 3-қосымша

Мекеме хаттарының бланкі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тұтынушының аты-жөні

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мекен жайы

      \_\_\_\_\_\_\_(қала) ауданының "Жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" ММ Сізге әлеуметтік көмектің тағайындалғандығы туралы хабарлайды.

      Бастық           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         аты-жөні  
                          қолы

      Орын.аты – жөні, телефон нөмірі

 "Жергiлiктi өкiлдi органдардың  
шешiмдерi бойынша мұқтаж  
азаматтардың жекелеген санаттарына  
әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
регламентіне 4-қосымша

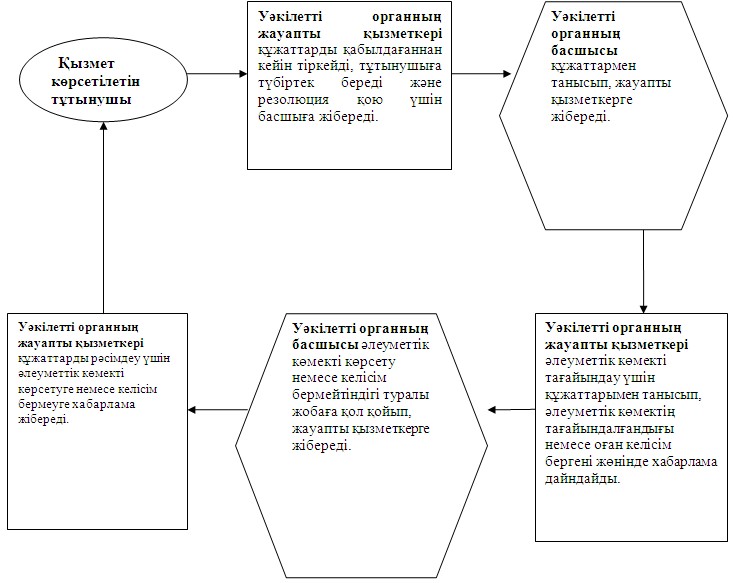
**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы**

**Жергілікті атқарушы органдарға тұтынушының жүгінуі кезіндегі**  
**ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| Әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның кеңсе  қызметкері  (қызметкер) | Жергілікті  атқарушы  органның  басшысы | Жергілікті  атқарушы органның  жауапты  орындаушысы |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау,  тіркеу,  тұтынушыға  түбіртек беру,  резолюция қою  үшін  құжаттарды  басшыға жіберу | Құжаттармен  танысу және  оларды  жергілікті  атқарушы  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | Әлеуметтік  көмекті  тағайындау  мақсатында  құжаттарды  тексеру |
| Орындау  мерзімі | 15 минут | 30 минут | 1 күнтізбелік күн |
| Аяқталу  нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік шешім) | Әлеуметтік  көмектің  көрсетілуіне  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарды  рәсімдеу  кезінде  хабарлама  дайындау | Әлеуметтік  көмектің  көрсетілуіне  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарға қол  қою немесе  құжаттарды  толықтыру үшін  жауапты  орындаушыға  қайтарып беру | Түсініктемесі бар  келісім бермеу  немесе әлеуметтік  көмекті  тағайындау  жөнінде  хабарлама |
| Орындау  мерзімі | 14 күнтізбелік  күн | 30 минут | 15 минут |

"Жергiлiктi өкiлдi органдардың  
шешiмдерi бойынша мұқтаж  
азаматтардың жекелеген санаттарына  
әлеуметтiк көмек тағайындау және төлеу"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
регламентіне 5-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы Тұтынушының қызмет көрсету жөнінде уәкілетті органға жүгінуі**  
**кезіндегі ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмекті тағайындау" мемлекеттік**  
**қызмет көрсету**



Алматы облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 5 қарашадағы № 349  
қаулысымен бекітілген

**"Атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің**  
**(отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беру" мемлекеттік**  
**қызмет көрсету регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы "Атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беру" мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде келесі ұғымдар қолданады:  
      1) уәкілетті орган – аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі;  
      2) уәкілетті органның кеңсе қызметкері (қызметкер) - аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің қызметкері жеке тұлғаның құжаттарын қабылдап, тіркейді;  
      3) уәкілетті органның басшысы- аудандық, қалалық әлеуметтік бағдарламалар мен жұмыспен қамту бөлімінің бастығы;  
      4) уәкілетті органның жауапты орындаушысы - лауазымдық қызметтер ережесіне сәйкес міндеттемелері жүктелген уәкілетті органның қызметкері;  
      5) әкім - кент, ауыл, ауылдық округ әкімі.

**2. Жалпы ережелер**

      2. Осы "Атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беру" мемлекеттік қызметтің регламенті (бұдан соң – Регламент) Қазақстан Республикасының "Әкімшілік процедуралар туралы" Заңының 9-1 бабының 4 тармағына сәйкес құрастырылды  
      3. Мемлекеттік қызмет осы регламенттің 1,2 қосымшаларында көрсетілген мекен-жайлар бойынша жергілікті атқарушы органдар тарапынан немесе болмаған жағдайда, ауыл, ауылдық округ, кент әкімі тарапынан көрсетіледі.  
      4.Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 17 шілдедегі "Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек туралы" Заңы, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 25 қаңтардағы № 64 қаулысымен бекітілген Мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, сондай-ақ мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасылардан шыққан білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне және жетім балаларға, ата-анасының қамқорлығынсыз қалып, отбасыларда тұратын балаларға, төтенше жағдайлардың салдарынан шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға және өзге де санаттағы білім алушылар мен тәрбиеленушілерге қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру, жұмсау бағыты мен оларды есепке алу қағидаларының негізінде және Қазақстан Республикасының 2012 жылғы 17 тамыздағы № 1059 қаулысымен бекітілген "Қазақстан Республикасы Өкіметінің кейбір шешімдеріне өзгертулер мен қосымшалар енгізу туралы", "Атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беру" мемлекеттік қызмет көрсету стандартына сәйкес көрсетіледі (бұдан соң – Стандарт).  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі - атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беру немесе себебін түсіндіре отырып қызметтің көрсетілмейтіндігі жөніндегі жазбаша хабарлама.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібіне қойылатын талаптар**

      8. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және қажетті құжаттар туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің http://www.enbek.gov.kz және Алматы облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының www.almoblsobes.kz интернет-ресурстарында, осы регламенттің 1 қосымшасында көрсетілгендей жергілікті атқарушы органдардың стендтерінде, ресми ақпарат көздерінде орналастырылады. Сонымен бірге, мемлекеттік қызмет көрсету стандартының 9,10 тармақтарына сәйкес көрсетіледі.  
      9. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі стандарттың 7 тармағына сәйкес көрсетіледі.  
      10. Мемлекеттік қызмет көрсетуге келісім бермеуі- мемлекеттік қызмет көрсету стандартының 16 тармағында енгізілген.  
      11. Жеке тұлғадан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) жеке тұлға уәкілетті органның кеңсе қызметкеріне (қызметкер) өтініш білдіреді;  
      2) уәкілетті органдағы кеңсенің қызметкері- құжаттарды тіркеп, құжаттарды уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты қызметкерді анықтауға жолдайды.  
      3) уәкілетті органның басшысы кіріс құжаттарды қарап, резолюция қояды және жауапты қызметкерді анықтап, құжаттарды жолдайды.  
      4) уәкілетті органның жауапты қызметкері құжаттарды қабылдап, атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беруге немесе келісім бермегендігі туралы хабарлама дайындап, қол қоюға басшыға жібереді ( осы регламенттің 4 қосымшасы).  
      5) уәкілетті органның басшысы атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама беруге немесе келісім бермегендігі туралы хабарламаға қол қояды.  
      6) уәкілетті органның жауапты қызметкері жеке тұлғаға атаулы әлеуметтік көмек алушыларға өтініш берушінің (отбасының) тиесілігін растайтын анықтама береді немесе келісім бермегендігі туралы хабарламаны тапсырады.  
      12. Мемлекеттік қызмет көрсетуге құжат қабылдайтын тұлғалардың минималды саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында әрекет ету (өзара**  
**әрекеттесу) тәртібінің сипаттамасы**

      13. Құжаттарды қабылдау және тіркеу уәкілетті органның кеңсе қызметкері арқылы жүзеге асады.  
      14. Жеке тұлға мемлекеттік қызметті алу үшін стандарттың 11 тармағының талаптарына сәйкес құжаттарын дайындайды.  
      15. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында келесі құрылымдық-функционалдық бірліктер әрекет етеді (бұдан соң – ҚФБ):  
      1) уәкілетті органның кеңсе қызметкері,  
      2) уәкілетті органның басшысы.  
      3) уәкілетті органның жауапты қызметкері.  
      16. Әрбір ҚФБ-тің әкімшілік іс-қимылдарының (процедураларының), мәтіндік кестелік бейнелеу сатылығы мен өзара әрекеттесу барысы әр әкімшілік іс-қимылдың (процедураның) орындалу мерзімін ескере отырып осы Регламенттің 4-қосымшасында көрсетілген.  
      17. Мемлекеттік қызмет көрсету барысындағы әкімшілік іс-қимылдардың логикалық сатылығы мен ҚФБ-дің өзара әрекеттесуін көрсететін кестелер мен сызбалар осы Регламенттің 5-қосымшасында келтірілген.

**5. Мемлекеттік қызмет көрсететін лауазымдық тұлғалардың**  
**жауапкершілігі**

      18. Мемлекеттік қызметтің көрсетілуіне жергілікті атқарушы органның басшысы жауапты болады.  
      Жергілікті атқарушы органның басшысы мемлекеттік қызметтің белгіленген мерзім аралығында орындалуы үшін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілікке тартылады.

"Атаулы әлеуметтік көмек  
алушыларға өтініш берушінің  
(отбасының) тиесілігін растайтын  
анықтама беру" мемлекеттік қызмет  
көрсету регламентіне  
1-қосымша

**Алматы облысының аудандық, қалалық жұмыспен қамту және**  
**әлеуметтік бағдарламалар бөлімдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан, көше, үйдің  (пәтердің)  №, электронды  поштаның мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ақсу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ақсу ауданы,  Жансүгіров кенті,  Желтоқсан көшесі, 5  korgan-53@mail.ru | 8-72832  2-11-43 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Алакөл ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Алакөл ауданы,  Үшарал қаласы,  Жеңіс көшесі, 148  alaksob@mail.ru | 8-72833  2-15-36 |
| 3 | Балқаш ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Қонаев көшесі, 66  balhash\_sobez@bk.ru | 8-72773  9-14-25 |
| 4 | Еңбекшіқазақ  ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Еңбекшіқазақ ауданы,  Есік қаласы,  Алматы көшесі, 112  sobesesik@mail.ru | 8-72775  4-24-36 |
| 5 | Ескелді ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ кенті,  Сәтпаев көшесі, 65  eskeldy\_sobes@mail.ru | 8-72836  3-00-62 |
| 6 | Жамбыл ауданының/  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш ауылы,  Қарасай батыр  көшесі, 261  zhambyl. rotzszn@mail. оnline.kz | 8-72770  2-22-60 |
| 7 | Іле ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Іле ауданы,  Өтеген батыр кенті,  Титов көшесі, 3 а  Ili-sobes@mail.ru | 8-72752  2-47-51 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Қарасай ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қарасай ауданы,  Қаскелең қаласы,  Абылайхан көшесі,  215  krozisp@mail.ru | 8-72771  2-17-71 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 9 | Қаратал ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Құсмолданов көшесі,  3  karatalsobes@mail.ru | 8-72834  2-24-30 |
| 10 | Кербұлақ ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Кербұлақ ауданы,  Сарыөзек кенті,  Мәметов көшесі, 3 | 8-72840  3-16-04 |
| 11 | Көксу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Көксу ауданы,  Балпық би кенті,  Мырзабеков көшесі,  38 | 8-72838  2-03-71 |
| 12 | Панфилов ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Панфилов ауданы,  Жаркент қаласы,  Масанчи көшесі, 23,  panfil2005@mail.ru | 8-72831  5-10-48 |
| 13 | Райымбек ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Райымбек ауданы,  Кеген ауылы,  Момышұлы көшесі, 7  Raimbek\_sobes@mail.ru | 8-72777  2-11-34 |
| 14 | Сарқант ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Сарқан ауданы,  Сарқан қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 117  sarkand\_sobes@mail.ru | 8-72839  2-14-91 |
| 15 | Талғар ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Гагарин көшесі, 76  talrot@yandex.ru | 8-72774  2-17-17 |
| 16 | Ұйғыр ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ұйғыр ауданы,  Шонжы ауылы,  Нысанбаев көшесі,  104  ygyr\_sobes@mail.ru | 8-72778  2-12-70 |
| 17 | Қапшағай қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қапшағай қаласы,  Қонаев көшесі, 2/3  KSobes@mail.ru | 8-72772  4-15-74 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Талдықорған  қаласының жұмыспен  қамту және  әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талдықорған қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 35 | 8-72822  1-04-91 |  |
| 19 | Текелі қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Текелі қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 24 | 8-72835  4-23-95 |

"Атаулы әлеуметтік көмек  
алушыларға өтініш берушінің  
(отбасының) тиесілігін растайтын  
анықтама беру" мемлекеттік қызмет  
көрсету регламентіне 2-қосымша

**Тұтынушының өтінішін қабылдайтын кенттік, ауылдық әкімдіктер**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан,кент, көше,  үйдің (пәтердің) №,  электронды поштаның  мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Ақсу ауданы | | | | |
| 1 | Жансүгіров кенттік  округ аудан  әкімінің аппараты | Жансүгіров кенті  Қабанбай батыр  көшесі, 24  aksuakimat.kz | 872832  21732 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Ақсу селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақсу ауданы Ақсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  24106 |
| 3 | Есеболат селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Есеболатов ауылы  aksuakimat.kz | 872832  29359 |
| 4 | Қаракөз селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы Каракөз  ауылы aksuakimat.kz | 872832  29383 |
| 5 | Ойтоған селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Ойтоған  ауылы aksuakimat.kz | 872832  27050 |
| 6 | Б.Сырттанова  атындағы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Б.Сырттанов ауылы  aksuakimat.kz | 872832  26380 |
| 7 | Карачилик селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Карачилик ауылы  aksuakimat.kz | 872832  50101 |
| 8 | Жаңалық селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Жаналық  ауылы aksuakimat.kz | 872832  29586 |
| 9 | Қарасу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Қарасу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  29329 |
| 10 | Матай кенттік округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақсу ауданы, Матай  кенті aksuakimat.kz | 872832  23461 |
| 11 | Егінсу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Егінсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  28177 |
| 12 | Құрақсу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Қурақсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  23405 |
| 13 | Суықсай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Суықсай  ауылы aksuakimat.kz | 872832  50039 |
| 14 | Қапал селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақсу ауданы, Қапал  ауылы aksuakimat.kz | 872832  21250 |
| 15 | Арасан селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Арасан  ауылы aksuakimat.kz | 872832  25501 |
| 16 | Көшкентал селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Көшкентал ауылы  aksuakimat.kz | 872832  21391 |
| 17 | Қызылағаш селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Молалы  кенті aksuakimat.kz | 872832  28308 |
| 18 | Молалы кенттік  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Ақсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  21430 |
| Алакөл ауданы | | | | |
| 1 | Ақжар селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақжар ауылы,  Оразова көшесі  alakol-akimat.kz | 872833  47039 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Ақтөбе селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ушарал қаласы, в/г 2  үй 3 пәтер 26  alakol-akimat.kz | 872833  28576 |
| 3 | Архарлы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Абай көшесі № 26  alakol-akimat.kz | 872830  26932 |
| 4 | Бескөл селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Актубек ауылы,  Кабанбай батыра  көшесі, № 9  alakol-akimat.kz | 872833  33169 |
| 5 | Жанамин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақтубек ауылы,  Қабанбай батыр № 9  alakol-akimat.kz | 872833  28510 |
| 6 | Жайпақ селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Кабанбай батыр  көшесі, № 7  alakol-akimat.kz | 872833  26363 |
| 7 | Жағатал селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Рысқулов көшесі, № 2  alakol-akimat.kz | 872833  28480 |
| 8 | Жыланды селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Богенбай батыр № 19  alakol-akimat.kz | 872833  46518 |
| 9 | Көлбай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Жетысу № 26  alakol-akimat.kz | 872833  46288 |
| 10 | Көктума селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ушарал қаласы,  Тирменова көшесі, №9  alakol-akimat.kz | 872830  26470 |
| 11 | Қабанбай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Теректы ауылы,  Т.Рыскулова көш., № 82  alakol-akimat.kz | 872833  41524 |
| 12 | Қайнар селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Актубек ауылы,  Карсабай батыр № 29  alakol-akimat.kz | 872833  28653 |
| 13 | Қарамыскала селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Камыскала,  Момышулы көш., № 9  alakol-akimat.kz | 872830  50210 |
| 14 | Қызылащы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Үшарал қаласы,  Панфилова көш., 51  alakol-akimat.kz | 872859  33020 |
| 15 | Еңбекші селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Енбекшы, Алтынсарина көш., № 13  alakol-akimat.kz | 872833  28424 |
| 16 | Екпенді селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Екпенды, Қабанбай  көш., №39  alakol-akimat.kz | 872833  41343 |
| 17 | Теректі селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Екпенды  alakol-akimat.kz | 872833  48010 |
| 18 | Тоқжайлау селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Токжайлау,  Ельтайская көш., № 2  alakol-akimat.kz | 872830  27335 |
| 19 | Сапақ селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | а. Токжайлау  alakol-akimat.kz | 872859  33220 |
| 20 | Лепсі селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | а. Лепсы, Жандосов көш.,  alakol-akimat.kz | 872859  30080 |
| 21 | Достық селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а.Достык,  Абая көш., 54/16  alakol-akimat.kz | 872833  31054 |
| 22 | Ушбұлақ селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а.Токжайлау  alakol-akimat.kz | 872859  20740 |
| 23 | Инталин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а.Ынталы,Абай көш., 4  alakol-akimat.kz | 872833  28560 |
| Балхаш ауданы | | | |
| 1 | Бақанас селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Баканас,  Қонаев көш., 66  bakanas.kz | 872773 91645 |
| 2 | Ақдалин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Акдала,  Қонаев көш., 6  bakanas.kz | 872773 93417 |
| 3 | Ақжар селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Акжар,  Барибаев көш., 20  bakanas.kz | 872773 22683 |
| 4 | Бырлик селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Бырлик, Ботешева көш., 8  bakanas.kz | 872773 93819 |
| 5 | Бақбақты селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Бакбакты, Абай көш., 14  bakanas.kz | 872773 99252 |
| 6 | Береке селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Береке,Қонаева 11/1   bakanas.kz | 872773 96492 |
| 7 | Желтораңғы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Желторанғы,  Касымбекова көш., 10  bakanas.kz | 872773 94544 |
| 8 | Құйған селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Құйған,  Омарбекова көш., 34  bakanas.kz | 872773 94740 |
| 9 | Балатопар селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Балатопар, Темир  Кулмаханова көш., 8  bakanas.kz | 872773 96634 |
| 10 | Топар селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Топар,  Б.Момышұлы көш., 36  bakanas.kz | 872773 51216 |
| 11 | Миялы селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Миялы,  Қасымбеков көш., 14  bakanas.kz | 872773 53248 |
| 12 | Көктал селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Коктал,  Ахметова көш., 6   bakanas.kz | 872773 92416 |
| 13 | Ақкөл селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақкөл,  Центральная көш., 5  bakanas.kz | 872773 93217 |
| 14 | Қарой селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Қарой,  Бидешева көш.,26  bakanas.kz | 872773 50315 |
| 15 | Жиделы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Жиделы,  Жамбыл көш., 9  bakanas.kz | 872773 92646 |
| Еңбекшіқазақ ауданы | | | |
| 1 | Ават селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ават ауылы  Тәуелсіздік көш., 87  enbekshi.kz | 872775  64216 |
| 2 | Акши селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Акши ауылы  Даркембая көш., 47  enbekshi.kz | 872775  55398 |
| 3 | Асин селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Кызыл-Шарык ауылы,  Рыскулбекова,13  enbekshi.kz | 872776  977545 |
| 4 | Балтабай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Балтабай ауылы,  Алматинская, 53  enbekshi.kz | 872775  50324 |
| 5 | Байтерек селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Байтерек  ауылы,Ленина,32  enbekshi.kz | 872775  51335 |
| 6 | Болек селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Болек ауылы,  Заводская,б-н  enbekshi.kz | 872775  57001 |
| 7 | Бартоғай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Бижаново ауылы,  Абая б-н enbekshi.kz | 872776  971332 |
| 8 | Евгенемаловодное  селолық округ аудан  әкімінің аппараты | Маловодное ауылы,  Оразбекова көш.,1  enbekshi.kz | 872775  56995 |
| 9 | Есік селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Есік қаласы,  Алматинская,112  enbekshi.kz | 872775  41102 |
| 10 | Жанашар селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Жанашар  ауылы,Кузиева,66  enbekshi.kz | 872775  28446 |
| 11 | Қазақстан селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Қазақстан, Аупена,4  enbekshi.kz | 872776  979556 |
| 12 | Қаражота селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Каражота  ауылы,Иманова, б-н  enbekshi.kz | 872776  976938 |
| 13 | Каракемер селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Каракемер ауылы,  Тастанбекова,7  enbekshi.kz | 872775  49470 |
| 14 | Каратүрік селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Каратүрік, Жібек  жолы,86 enbekshi.kz | 872776  975124 |
| 15 | Котобин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Совет ауылы,  Естимесова, 23  enbekshi.kz | 872775  52151 |
| 16 | Қорам селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Қорам, Зарбатова, 58  enbekshi.kz | 872776  976390 |
| 17 | Қырбалтабай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Қырбалтабай,  Райымбек көш., 18  enbekshi.kz | 872775  53231 |
| 18 | Малыбайского  селолық округ аудан  әкімінің аппараты | Малыбай ауылы,  Аубакирова,15  enbekshi.kz | 872776  950722 |
| 19 | Масақ селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Масақ, ул.Абая,1  enbekshi.kz | 872776  943049 |
| 20 | Нура селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Нура ауылы,  Еспергенова б/н  enbekshi.kz | 872776  925353 |
| 21 | Рахат селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Қайназар, Сайдалым  кажы көш., 9  enbekshi.kz | 872775  37066 |
| 22 | Саймасай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Саймасай ауылы,  Хазиева, 2  enbekshi.kz | 872775  36234 |
| 23 | Ташкенсаз селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ташкенсаз  ауылы,Новая, 14  enbekshi.kz | 872775  24043 |
| 24 | Тескенсу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Тескенсу ауылы,  Розбакиева,23  enbekshi.kz | 872776  974049 |
| 25 | Турген селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Турген ауылы,  Кулмамбет көш.,б/н  enbekshi.kz | 872775  32235 |
| 26 | Шелек селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Шелек ауылы,  Жибек жолы, 30  enbekshi.kz | 872776  920155 |
| Ескелді ауданы | | | |
| 1 | Қарабулақ кенттік  округ | Карабулак кенті,  Оразбекова, 52  eskeldy-akimat.kz | 872836  32199 |
| 2 | Жалгызағаш селолық  округ | Жалгызағаш,  Ғали Орманова, 49  eskeldy-akimat.kz | 872836  21414 |
| 3 | Қайнарлы селолық  округ | Кайнарлы ауылы,  Нурманбетова, 6  eskeldy-akimat.kz | 872836  35993 |
| 4 | Алдабергенов  селолық округ | Алдабергенов ауылы,  ул.Ленина, 25  eskeldy-akimat.kz | 872836  28576 |
| 5 | Көкжазық селолық  округ | Кокжазык ауылы,  Қашаубаева, 62  eskeldy-akimat.kz | 872836  35182 |
| 6 | Қоңыр селолық округ | Коныр ауылы,  Амангельды, 7  eskeldy-akimat.kz | 872836  37955 |
| 7 | Қаратал селолық  округ | Каратальск ауылы,  Алмабала Жетписбайкызы, 84  eskeldy-akimat.kz | 872836  50140 |
| 8 | Бактыбай селолық  округ | Бактыбай ауылы,  Жансугурова, 28  eskeldy-akimat.kz | 872836  27209 |
| 9 | Сырымбет селолық  округ | Сырымбет ауылы,  Ескельды би, 60  eskeldy-akimat.kz | 872836  26116 |
| 10 | Туленгут селолық  округ | Туленгут ауылы,  Доскожанова, 18 | 872836  25138 |
| 11 | Акынсара селолық  округ | Акынсара ауылы,  Биржан Сал, 22  eskeldy-akimat.kz | 872859  22331 |
| Жамбыл ауданы | | | |
| 1 | Аксенгер селолық  округ | Аксенгер ауылы,  Жамбыла 9  uzunagash.kz | 872770  61622 |
| 2 | Актерек селолық  округ | Актерек ауылы,  Болемис, 4 uzunagash.kz | 872770  53210 |
| 3 | Аққайнар селолық  округ | Аққайнар ауылы,  Умбетова 18  uzunagash.kz | 872770  55616 |
| 4 | Айдарлы селолық  округ | Айдарлы ауылы, Абая 18 uzunagash.kz | 872759  41544 |
| 5 | Беріктас селолық  округ | Беріктас ауылы,  Қармасова 2  uzunagash.kz | 872770  58372 |
| 6 | Бозой селолық округ | Бозой ауылы,Абая 22  uzunagash.kz | 872770  62210 |
| 7 | Дегерес селолық  округ | Дегерес ауылы,  Наурызбай батыр 15  uzunagash.kz | 872770  40547 |
| 8 | Жамбыл селолық  округ | Жамбыл ауылы,  Жамбыл 50а  uzunagash.kz | 872770  52535 |
| 9 | Қарақастек селолық  округ | Қаракастек ауылы,  Калибекова 34  uzunagash.kz | 872770  63335 |
| 10 | Карасу селолық  округ | Сарыбай би ауылы,  Жамбыла 53  uzunagash.kz | 872770  56142 |
| 11 | Мынбаев селолық  округ | Мынбаев ауылы,  Валиханова 6  uzunagash.kz | 872770  64225 |
| 12 | Рославль селолық  округ | Матибулак ауылы,  Қонаева 1  uzunagash.kz | 872740  67242 |
| 13 | Самсы селолық округ | Самсы ауылы,Жибек  жолы, 28 а  uzunagash.kz | 872770  65533 |
| 14 | Сартаукұм селолық  округ | Ащысу селолық  округ,Курти 5  uzunagash.kz | 872770  62131 |
| 15 | Талап селолық округ | Сураншы батыр ауылы,  Жамбыла 20  uzunagash.kz | 872770  61216 |
| 16 | Таран селолық округ | Балгабекулы  ауылы,Абай 15  uzunagash.kz | 872770  57236 |
| 17 | Теміржол селолық  округ | Казбекбек, Абылхайр 9  uzunagash.kz | 872770  34037 |
| 18 | Ұзынағаш селолық  округ | Ұзынағаш ауылы,  Караш батыр 120  uzunagash.kz | 872770  22858 |
| 19 | Унғуртас селолық  округ | Унғуртас ауылы,  Шарипова 17  uzunagash.kz | 872770  51642 |
| 20 | Улгули селолық  округ | Улгули ауылы,  Турлашова 20  uzunagash.kz | 872770  56625 |
| 21 | Үлкен селолық округ | Үлкен ауылы,  МКР uzunagash.kz | 872770  36200 |
| 22 | Қарғалы селолық  округ | Карғалы,Гагарина 1  uzunagash.kz | 872770  31249 |
| 23 | Шиен селолық округ | Шиен ауылы, Отеп 62 а  uzunagash.kz | 872770  43043 |
| 24 | Шолаққаргалы  селолық округ | Умбеталы ауылы,  Мусабаева 52  uzunagash.kz | 872770  69448 |
| Іле ауданы | | | |
| 1 | Энергетика кенттік  округ | Өтеген батыра  кенті,Титова, 33 а  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  21877 |
| 2 | Боролдай кенттік  округ | Боролдай кенті,  Московская, 2а.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  30584 |
| 3 | Первомай кенттік  округ | Первомайка кенті,  Вокзальная, 127 а  iIi\_ akimat @mail.ru | 8722  603640 |
| 4 | Ащибұлақ селолық  округ | Ащибұлақ ауылы,  Тәуелсіздік, 68  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  71584 |
| 5 | Жетыгенский  селолық округ | Жетыген ауылы,  Кудайбергенова, 2  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  50598 |
| 6 | Қарой селолық округ | Карой ауылы,  Тыңдала, 9.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  48893 |
| 7 | Байсерке селолық  округ | Байсерке  ауылы,Аркбаева, 68  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  74360 |
| 8 | Междуреченск  селолық округ | Междуреченск ауылы,  30 лет Победы, 21.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  46147 |
| 9 | Казцик селолық  округ | Казцик ауылы,Аитова, 37.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  41242 |
| 10 | Куртин селолық  округ | Акщи ауылы,Кунаева, 29  iIi\_ akimat @mail.ru | 872757  24172 |
| Қаратал ауданы | | | |
| 1 | Уштобе қаласының  әкімдігі | Ұштөбе қаласы,  Абылай-хан, 7  karatal-akimat.kz | 872834  22305 |
| 2 | Бастобе селолық  округ | Бастөбе ауылы, Юн,26  karatal-akimat.kz | 872834  21656 |
| 3 | Ескелді селолық  округ | Ескельды ауылы,  Жансугурова, 15  karatal-akimat.kz | 872834  26182 |
| 4 | Ельтай селолық  округ | Каражиде ауылы,  Конаева, 12  karatal-akimat.kz | 872834  29198 |
| 5 | Балпық селолық  округ | Жанаталап ауылы,  Жамбыла, 38  karatal-akimat.kz | 872834  28733 |
| 6 | Қанбақты селолық  округ | Алмалы ауылы,Абая, 6  karatal-akimat.kz | 872834  50417 |
| 7 | Айтөбе селолық  округ | Кокпекты ауылы,  Сейфуллина, 18  karatal-akimat.kz | 872834  28342 |
| 8 | Тастөбе селолық  округ | Тастобе ауылы,  Карымбай би, 4  karatal-akimat.kz | 872834  28192 |
| 9 | Қызылбалық селолық  округ | Көпберлик ауылы,  Дуйсенова, 30  karatal-akimat.kz | 872834  50284 |
| 10 | Жолбарыс батыр  селолық округ | Кальпе ауылы,  Байсакова, 9  karatal-akimat.kz | 872834  24393 |
| Карасай ауданы | | | |
| 1 | Қаскелен қалалық  округ | Қаскелен қаласы,  Байгазиева 68  karasay.kz | 872771  21179 |
| 2 | Новошамалган  селолық округ | ст. Шамалган,  Дуйсекова 41  karasay.kz | 872771  58730 |
| 3 | Елтай селолық округ | Береке ауылы,  Новостройка 1  karasay.kz | 872771  34184 |
| 4 | Үшкоңыр селолық  округ | Үшқоңыр ауылы,  Жибек жолы  karasay.kz 47 | 872771  54941 |
| 5 | Жандосов селолық  округ | Жандосов ауылы,  Ардагерлер 17  karasay.kz | 872771  42070 |
| 6 | Первомай селолық  округ | Бекболат ауылы,  Жетысу 94  karasay.kz | 872771  51418 |
| 7 | Іргелі селолық  округ | Іргелі ауылы,  Конаева 68  karasay.kz | 8727  3883024 |
| 8 | Райымбек селолық  округ | Райымбек ауылы,  Байтурсынова 13  karasay.kz | 8727  3914677 |
| 9 | Ұмтыл селолық округ | Жалпаксай ауылы,  Турсынбек 4  karasay.kz | 872771  53232 |
| 10 | Қарағайлы селолық  округ | Қарағайлы ауылы,  Қали Надырова 59  karasay.kz | 8727  3889038 |
| 11 | Таусамал селолық  округ | Таусамалы ауылы,  Рысқұлова 129  karasay.kz | 8727  2970651 |
| 12 | Большеалматинка  селолық округ | с\з Алатау, Наурыз 66  karasay.kz | 8727  2987005 |
| 13 | Ақсай селолық округ | Алгабас ауылы,  Кунаева 52 | 3884001 |
| Кербұлақ ауданы | | | |
| 1 | Сарыөзек кенттік  округ | Сарыөзек кенті,  Маметова, 3  kerbulak.kz | 872840  31460 |
| 2 | Шанханай селолық  округ | Шокан ауылы,  kerbulak.kz | 872840  42070 |
| 3 | Қызылжар селолық  округ | Қызылжар ауылы,  Алтынсарина, 27  kerbulak.kz | 872840  31715 |
| 4 | Басши селолық округ | Басши ауылы,  Аскарбекова, 478  kerbulak.kz | 872840  45475 |
| 5 | Сарыбулак селолық  округ | Сарыбулак ауылы,  Абая, 1  kerbulak.kz | 872840  96324 |
| 6 | Сарыбастау селолық  округ | Сарыбастау ауылы,  Абая 5  kerbulak.kz | 872840  39100 |
| 7 | Қарашоқы селолық  округ | Қарашоқы ауылы,  Кулжабай би  kerbulak.kz | 872840  96951 |
| 8 | Жоламан селолық  округ | Жоламан ауылы,  Жоламан батыра, 3  kerbulak.kz | 872840  31972 |
| 9 | Қоғалы селолық  округ | Коғалы ауылы,  Панфилова, 10  kerbulak.kz | 872840  91566 |
| 10 | Шубар селолық округ | Шұбар ауылы,  Абай көш, 45  kerbulak.kz | 872840  50041 |
| 11 | Көксу селолық округ | Көксу ауылы,  Валиханова, 2  kerbulak.kz | 872840  51111 |
| 12 | Талдыбұлақ селолық  округ | Талдыбулак  ауылы,Ауэзова, 2  kerbulak.kz | 872840  93721 |
| 13 | Алтынемел селолық  округ | Алтынемел ауылы,  Кабанбай батыр, 1  kerbulak.kz | 872840  97769 |
| 14 | Каспан селолық  округ | Каспан ауылы,  Ауэзова, 2  kerbulak.kz | 872840  42362 |
| 15 | Жайнақ селолық  округ | Жайнак ауылы,  Балпык би, 49  kerbulak.kz | 872840  97913 |
| Көксу ауданы | | | |
| 1 | Айнабұлақ селолық  округ | ст.Айнабулак, Вокзальная, 1.  koksu-akimat.kz | 8 72838 33803 |
| 2 | Алғабас селолық  округ | Алғабас ауылы,  Батыржана, 28.  koksu-akimat.kz | 872838 27411 |
| 3 | Жарлыөзек селолық  округ | Жарлыозек ауылы, ул.Бейсека, 1.  koksu-akimat.kz | 872838 33406 |
| 4 | Балпық селолық  округ | Балпык би  кенті,Кабанбай  батыра, 25.  koksu-akimat.kz | 872838 20611 |
| 5 | Каблиса селолық  округ | Ақтекше ауылы,  Ж. Егимбаева, 28.  koksu-akimat.kz | 872838 24314 |
| 6 | Еңбекші селолық  округ | Амангельды ауылы,  Толкынбекова, 28.  koksu-akimat.kz | 872838 26350 |
| 7 | Мұсабек селолық округ | Мусабек ауылы,  Андасова, 10.  koksu-akimat.kz | 8 (72838) 20242 |
| 8 | Мұқры селолық округ | Муқры ауылы,  Н.Алдабергенов, 29.  koksu-akimat.kz | 8 (72838) 24590 |
| 9 | Мұқаншы селолық  округ | ст.Коксу,  Оракты батыр, 1.  koksu-akimat.kz | 872838 29301 |
| 10 | Лабасы селолық округ | Мамбет ауылы,  Мамбет, 14.  koksu-akimat.kz | 872838  25419 |
| Панфилов ауданы | | | |
| 1 | Жаркент қалалық  округ | Жаркент қаласы,  Головацкий, 17  panfilov.kz | 872831  55531 |
| 2 | Айдарлы селолық  округ | Айдарлы ауылы,  Победа, 2 panfilov.kz | 872831  39346 |
| 3 | Басқұншы селолық  округ | Басқұншы ауылы,  К.Сембаева, 30  panfilov.kz | 872831  45101 |
| 4 | Бірлік селолық  округ | Алтыүй ауылы,  Желтоқсан, 19  anfilov.kz | 872831  31145 |
| 5 | Жаскент селолық  округ | Головацкого ауылы, ТенИнГера, 24  panfilov.kz | 872831  36271 |
| 6 | Коктал селолық  округ | Коктал ауылы,  Ибраймолдаева, 56  panfilov.kz | 872831  37745 |
| 7 | Қонырөлең селолық  округ | Қоңырөлең ауылы,  Абданова, 42  panfilov.kz | 872831  40145 |
| 8 | Пенжим селолық  округ | Пинжим ауылы,  О. Мухамади, 12  panfilov.kz | 872831  47845 |
| 9 | Сарыбел селолық  округ | Сарыбел ауылы,  Сатай батыра, 26  panfilov.kz | 872831  33741 |
| 10 | Талдын селолық  округ | Лесновка ауылы,  ул.Жанисова, 29  panfilov.kz | 872831  35230 |
| 11 | Үлкенағаш селолық  округ | Әулиеағаш ауылы,  Ж.Шаяхметова, 53  panfilov.kz | 872831  46045 |
| 12 | Үлкеншыған селолық  округ | Улкеншыған ауылы,  Сатай батыра, 26  panfilov.kz | 872831  42045 |
| 13 | Ушарал селолық  округ | Ушарал ауылы,  Сауранбаева, 3  panfilov.kz | 872831  32345 |
| 14 | Шолакай селолық  округ | Шолакай ауылы,  Школьная, 2  panfilov.kz | 872831  34645 |
| Райымбек ауданы | | | |
| 1 | Кеген селолық округ | Кеген ауылы,.  Б.Атыханулы 9а  raimbek.gov.kz | 872777  21250 |
| 2 | Бөлексаз селолық  округ | Болексаз ауылы  А.Кулшашарулы 16  raimbek.gov.kz | 872777  26381 |
| 3 | Қайнар селолық  округ | Кайнар ауылы  Журкабаев 1  raimbek.gov.kz | 872777  26381 |
| 4 | Жылысайского  селолық округ | Жылысай ауылы,  Сыдыкжанулы 2  raimbek.gov.kz | 872777  25949 |
| 5 | Туюк кенттік округ | Туюк ауылы,  Т.Суйенишулы 3  raimbek.gov.kz | 872740  70134 |
| 6 | Қарабулақ селолық  округ | Киши-Жаланаш ауылы,  Б.Матайев 9  raimbek.gov.kz | 872777  23107 |
| 7 | Алғабас селолық  округ | Алгабас ауылы,  Жунисов 48  raimbek.gov.kz | 872740  25110 |
| 8 | Жаланаш селолық  округ | Жаланаш ауылы,  О.Жанбырбаев 12  raimbek.gov.kz | 872777  23-41 |
| 9 | Қарқара селолық  округ | Каркара ауылы,  Кайыпов 17  raimbek.gov.kz | 872777  25545 |
| 10 | Тасашин селолық  округ | Тасашы ауылы,  Райымбек 2  raimbek.gov.kz | 87259  23410 |
| 11 | Сатин селолық округ | Саты ауылы,  Ултараков б/н  raimbek.gov.kz | 872777  27733 |
| 12 | Сарыжаз селолық  округ | Сарыжаз ауылы,  Абдразак 70  raimbek.gov.kz | 872779  26355 |
| 13 | Ұзынбұлақ селолық  округ | Узынбулак ауылы,  М.Кылышбаев 24  raimbek.gov.kz | 872777  24718 |
| 14 | Шырғанақ селолық  округ | Шырганак ауылы,  Сегизбайулы 13  raimbek.gov.kz | 872777  25720 |
| 15 | Нарынқол селолық  округ | Нарынқол ауылы,  ул.Жанаев 20  raimbek.gov.kz | 872779  21364 |
| 16 | Жамбыл селолық  округ | Жамбыл ауылы,  Жамбыл 13  raimbek.gov.kz | 872779  26584 |
| 17 | Тегістік селолық  округ | Тегістік ауылы,  Биеке 19  raimbek.gov.kz | 872779  21597 |
| 18 | Қақпақ селолық  округ | Қақпақ ауылы  Мунай-Мукан-37  raimbek.gov.kz | 872727  27403 |
| 19 | Шалкөде селолық  округ | Шалкөде ауылы,  Исабаев 34  raimbek.gov.kz | 872729  23448 |
| 20 | Ұзақ селолық округ | Узак ауылы,  Сарыбастау 12  raimbek.gov.kz | 872777  25200 |
| 21 | Карасаз селолық  округ | Карасаз ауылы,  Ы.Алтынсарина 3  raimbek.gov.kz | 872779  23198 |
| 22 | Сумбе селолық округ | Сумбе ауылы,  Иргебай 18  raimbek.gov.kz | 872779  25501 |
| 23 | Текес селолық округ | Текес ауылы,  Дембаева 9  raimbek.gov.kz | 872779  24218 |
| Сарқан ауданы | | | |
| 1 | Амабөктер селолық  округ | Аманбөктер ауылы,  Смагулова, 2  sarkand.kz | 872839  22243 |
| 2 | Амангелді селолық  округ | Амангелді ауылы,  Смагулова б/н  sarkand.kz | 872839  34123 |
| 3 | Алмалы селолық  округ | Алмалы ауылы,  Абая, 6  sarkand.kz | 872839  32027 |
| 4 | Бақалы селолық  округ | Бакалы ауылы,  М.Арына, 9 sarkand.kz | 872839  29373 |
| 5 | Қарабугет селолық  округ | Карабугет ауылы,  ул.Абайдильданова,  28 sarkand.kz | 872839  29381 |
| 6 | Қойлық селолық  округ | Қойлық ауылы,  Богенбай, 13  sarkand.kz | 872839  26140 |
| 7 | Кокжиден селолық  округ | Көкжиде ауылы,  Тобайбатыр, 7  sarkand.kz | 872839  21492 |
| 8 | Черкас селолық  округ | Черкасск ауылы, ул.  Ш.Койшыбекова, 90  sarkand.kz | 872839  30389 |
| 9 | Қарашыған селолық  округ | Қарашыған ауылы,  М.Тулебаева, 8-Б  sarkand.kz | 872839  22505 |
| 10 | Көктерек селолық  округ | Коктерек ауылы,  М.Арын, 17  sarkand.kz | 872839  872839  21349 |
| 11 | Екіаша селолық  округ | Екиаша ауылы,  Аманжолова, 79  sarkand.kz | 872839  21190 |
| 12 | Шатырбай селолық  округ | Шатырбай ауылы,  Нугманова, 31  sarkand.kz | 872839  31149 |
| 13 | Лепсі селолық округ | Ст.Лепсы,  М.Тулебаева, 1  sarkand.kz | 872839  21432 |
| Талғар ауданы | | | |
| 1 | Алатау селолық  округ | Қызыл-Қайрат ауылы,  Малькеева, 64  talgar-akimat.kz | 872774  48233 |
| 2 | Белбұлақ селолық  округ | Белбұлақ ауылы,  Тарамонова, 65  talgar-akimat.kz | 872774  43164 |
| 3 | Бесқайнар селолық  округ | Бесқайнар ауылы,  Жамбыл,19  talgar-akimat.kz | 872774  41260 |
| 4 | Бесағаш селолық  округ | Бесағаш ауылы,  Айманова,14  talgar-akimat.kz | 872774  56346 |
| 5 | Гүлдала селолық  округ | Гульдала ауылы,  Кичикова, 75 а   talgar-akimat.kz | 872774  57120 |
| 6 | Қайнар селолық  округ | Еркин ауылы,  Школьная, 1  talgar-akimat.kz | 872774  75009 |
| 7 | Кеңдала селолық  округ | Кеңдала ауылы,  Школьная, 2  talgar-akimat.kz | 872774  41741 |
| 8 | Көктобе селолық  округ | Көлсай ауылы,  Алматинская, 7  talgar-akimat.kz | 8727  3898090 |
| 9 | Нұра селолық округ | Нұра ауылы,  Школьная, 12  talgar-akimat.kz | 872774  58296 |
| 10 | Панфилов селолық  округ | Панфилов ауылы,  Тимирязева, 1  talgar-akimat.kz | 872774  53986 |
| 11 | Туздыбастау  селолық округ | Туздыбастау ауылы,  Жылкыбай,146  talgar-akimat.kz | 872774  55348 |
| Уйғыр ауданы | | | |
| 1 | Чунджа селолық  округ | Чунжа ауылы, К.  Исламова 70  uigur-akimat.kz | 872778  21167 |
| 2 | Бахар селолық округ | Бахар ауылы,  ул.Розыбакиева 18  uigur-akimat.kz | 872778  59107 |
| 3 | Тасқарасу селолық  округ | Таскарасу ауылы,  Сейфуллина 23  uigur-akimat.kz | 872778  29499 |
| 4 | Чарын селолық округ | Чарын ауылы,  Касымова 26  uigur-akimat.kz | 872778  58331 |
| 5 | Сюмбе селолық округ | Сюмбе ауылы,  Таубек 21  uigur-akimat.kz | 872778  51321 |
| 6 | Кетмен селолық  округ | Кетмень ауылы,  М. Жалилов 27  uigur-akimat.kz | 872778  31539 |
| 7 | Қолжат селолық  округ | Қольжат ауылы,  Розыбакиева 79  uigur-akimat.kz | 872778  47342 |
| 8 | Ақсу селолық округ | Ақсу ауылы,  Тохнияз 27  uigur-akimat.kz | 872778  57446 |
| 9 | Дихан селолық округ | Б.Дихан ауылы,  Рашитов 3  uigur-akimat.kz | 872778  44342 |
| 10 | Дардамты селолық  округ | Дардамты ауылы,  Мустапаев 46  uigur-akimat.kz | 872778  43548 |
| 11 | Актамселолық округ | Актам ауылы,  Абай 13  uigur-akimat.kz | 872778  46010 |
| 12 | Тигермен селолық  округ | Тигермень ауылы,  Ж.Кадыр 14  uigur-akimat.kz | 872778  45733 |
| 13 | Ават селолық округ | Ават ауылы,  Розыбакиев 26  uigur-akimat.kz | 872778  43745 |
| 14 | Кыргызсай селолық  округ | Кыргызсай ауылы,  Абая 64  uigur-akimat.kz | 872778  56490 |
| Қапшагай қаласы | | | | |
| 1 | Зареченск селолық  округ | Зареченск,  микрорайон 1  kapshagay-gov.kz | 872772  35180 |  |
| 2 | Шенгельдинский  селолық округ | Шенгельды ауылы,  Сейфуллина,43 | 87272  71404 |
| Талдықорған қаласы | | | | |
| 1 | Отенайский селолық  округ | Отенай ауылы,  Абжалиева, 34  akimat-taldykorgan.kz | 8728  229399 |  |
| 2 | Еркинский селолық  округ | Еркін ауылы,  Сулеева, 78 | 8728  262520 |

"Атаулы әлеуметтік көмек  
алушыларға өтініш берушінің  
(отбасының) тиесілігін растайтын  
анықтама беру" мемлекеттік қызмет  
көрсету регламентіне 3-қосымша

АНЫҚТАМА

      20 \_\_\_ жылдың \_\_\_\_ тоқсанында атаулы әлеуметтік көмек алғандығы туралы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ беріліп, тіркеу нөмірі тіркелді.  
      Төмендегі отбасы мүшелеріне:  
      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      Анықтама жұмыс орнына талап етіледі.

      Уәкілетті органның басшысы  
      (кент, ауыл, ауылдық округ әкімі) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"
Атаулы әлеуметтік көмек  
алушыларға өтініш берушінің  
(отбасының) тиесілігін растайтын  
анықтама беру" мемлекеттік қызмет  
көрсету регламентіне 4-қосымша

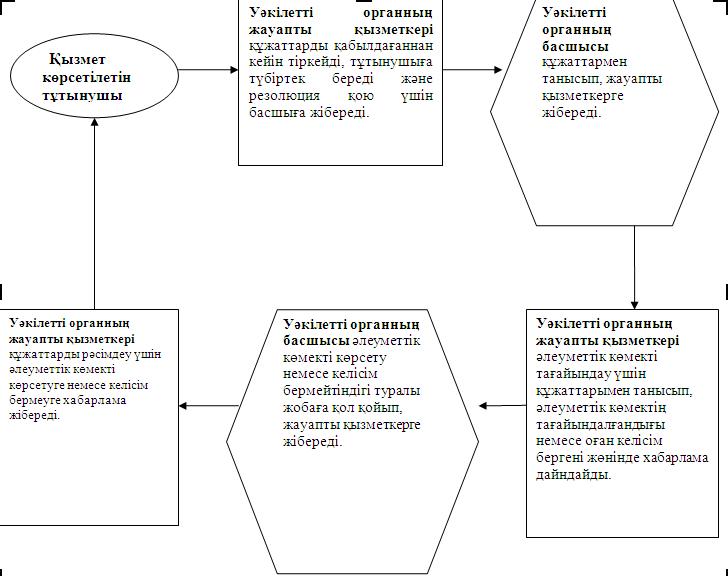
**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы**

**Жергілікті атқарушы органдарға тұтынушының жүгінуі кезіндегі**  
**ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| Әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның кеңсе  қызметкері  (қызметкер) | Жергілікті  атқарушы  органның  басшысы | Жергілікті  атқарушы  органның  жауапты  орындаушысы |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау,  тіркеу,  тұтынушыға  түбіртек беру,  резолюция қою  үшін  құжаттарды  басшыға жіберу | Құжаттармен  танысу және  оларды  жергілікті  атқарушы  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | Атаулы әлеуметтік  көмек алатынын  растайтын  анықтама беру  мақсатында  құжаттарды  тексеру |
| Орындау  мерзімі | 2 минут | 2 минут | 2 минут |
| Аяқталу нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік  шешім) | Анықтама беру  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарды  рәсімдеу  кезінде  хабарлама  дайындау | Анықтама  берілетіндігі  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарға қол  қою немесе  құжаттарды  толықтыру үшін  жауапты  орындаушыға  қайтарып беру | Түсініктемесі бар  келісім бермеу  туралы хабарлама  немесе анықтаманы  беру |
| Орындау мерзімі | 2 минут | 2 минут | 2 минут |

"Атаулы әлеуметтік көмек  
алушыларға өтініш берушінің  
(отбасының) тиесілігін растайтын  
анықтама беру" мемлекеттік қызмет  
көрсету регламентіне 5-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы Тұтынушының қызмет көрсету жөнінде уәкілетті органға жүгінуі**  
**кезіндегі ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмекті тағайындау" мемлекеттік**  
**қызмет көрсету**



Алматы облысы әкімдігінің  
2012 жылғы 5 қарашадағы № 349  
қаулысымен бекітілген

**"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар**  
**тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсету регламенті**

**1. Негізгі ұғымдар**

      1. Осы "18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсету регламентінде келесі ұғымдар қолданады:  
      1) уәкілетті орган – аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі;  
      2) кеңсенің қызметкері (қызметкер) - аудандық, қалалық жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің қызметкері жеке тұлғаның құжаттарын қабылдап, тіркейді;  
      3) уәкілетті органның жауапты орындаушысы - лауазымдық қызметтер ережесіне сәйкес міндеттемелері жүктелген уәкілетті органның қызметкері;  
      4) уәкілетті органның басшысы - аудандық, қалалық әлеуметтік бағдарламалар мен жұмыспен қамту бөлімінің бастығы;  
      5) әкім - кент, ауыл, ауылдық округ әкімі  
      6) ХҚКО - халыққа қызмет көрсету орталығы.  
      7) ХҚКО-ның инспекторы – халыққа қызмет көрсету орталығының қызметкері тұтынушының өтініштерімен құжаттарын қабылдайды.  
      8)ХҚКО-ның жинақтаушы бөлімінің инспекторы - халыққа қызмет көрсету орталығының қызметкері, құжаттарды қабылдап, арнайы комиссияның жұмысшы органына жібереді.

**2. Жалпы ережелер**

      2. Осы мемлекеттік қызметтің регламенті (бұдан соң – Регламент) Қазақстан Республикасының "Әкімшілік процедуралар туралы" Заңының 9-1 бабының 4 тармағына сәйкес құрастырылды.  
      3. Мемлекеттік қызмет осы регламенттің 1, 2 қосымшаларында көрсетілген мекен-жайлар бойынша жергілікті атқарушы органдар тарапынан немесе болмаған жағдайда, ауыл, ауылдық округ, кент әкімі және 3 қосымшада көрсетілген мекен-жайлар бойынша халыққа қызмет көрсету орталықтарынан көрсетіледі.  
      4. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі: автоматтандырылмаған.  
      5. Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.  
      6. Мемлекеттік қызмет Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 28 шілдедегі "Балалы отбасыларына берілетін мемлекеттік жәрдемақы туралы" Заңының 4 бабының 1 тармағына және Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 2 қарашадағы № 1092 бұйрығының "Балалы отбасыларға әлеуметтік көмекті тағайындау және төлеу туралы" Ережесіне және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 17 тамыздағы "Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" "18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсету стандартына сәйкес көрсетіледі (бұдан соң – Стандарт).  
      7. Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің нәтижесі осы регламенттің 4 қосымшасына сәйкес әлеуметтік көмектің тағайындалуы жөніндегі немесе себебін түсіндіре отырып қызметтің көрсетілмейтіндігі жөніндегі жазбаша хабарлама.

**3. Мемлекеттік қызмет көрсетудің тәртібіне қойылатын талаптар.**

      8. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі және қажетті құжаттар туралы толық ақпарат Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің http://www.enbek.gov.kz және Алматы облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының www.almoblsobes.kz интернет-ресурстарында, осы регламенттің 1 қосымшасында көрсетілгендей жергілікті атқарушы органдардың стендтерінде, ресми ақпарат көздерінде орналастырылады. Сонымен бірге, мемлекеттік қызмет көрсету стандартының 9,10 тармақтарына сәйкес көрсетіледі.  
      9. Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі стандарттың 7 тармағына сәйкес көрсетіледі.  
      10. Мемлекеттік қызмет көрсетуге келісім бермеуі- мемлекеттік қызмет көрсету стандартының 16 тармағында енгізілген.  
      11. Тұтынушыдан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) тұтынушы жергілікті атқарушы органға немесе әкімге өтініш білдіреді;  
      2) уәкілетті органдағы кеңсенің қызметкері- құжаттарды тіркеп, мемлекеттік қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға (осы регламенттің 5 қосымшасына сәйкес) түбіртек береді. Құжаттарды уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты қызметкерді анықтауға жолдайды.  
      3) уәкілетті органның басшысы кіріс құжаттарды қарап, резолюция қояды және жауапты қызметкерді анықтап, құжаттарды жолдайды.  
      4) уәкілетті органның жауапты қызметкері құжаттарды қабылдап, 18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы хабарлама дайындап, қол қоюға басшыға жібереді.  
      5) уәкілетті органның басшысы мемлекеттік бюджеттен 18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы хабарламаға қол қояды.  
      6) уәкілетті органның жауапты қызметкері қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға 18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы хабарламаны тапсырады немесе пошта арқылы жібереді.  
      Тұтынушыдан мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініш алғаннан мемлекеттік қызметтің нәтижесін ұсынғанға дейінгі ХҚКО арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің кезеңдері:  
      1) тұтынушы ХҚКО-ға өтініш білдіреді;  
      2) ХҚКО-ның инспекторы құжаттарды тіркеп, осы регламенттің қосымшасына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсетілетін жеке тұлғаға құжаттардың қабылданғандығы туралы қолхат береді;  
      3) ХҚКО-нің жинақтаушы бөлімінің инспекторы құжаттарды жинап, уәкілетті органның жауапты қызметкеріне жолдайды;  
      ХҚКО-дан уәкілетті органға құжаттар пакеті мемлекеттік қызмет көрсетілгенге дейін Сканерленген штрихкод арқылы бақыланып отырады;  
      Құжаттарды ХҚКО-ның іс-қағаздар тасушысы арқылы күніне 2 рет тасымалданады.  
      4) уәкілетті органның кеңсе қызметкері ХҚКО-мен қабылдаған құжаттарды тексеріп, ХҚКО-ның ақпараттық жүйесіне (уәкілетті органның ақпараттық жүйесі болмаған жағдайда) тіркеп, уәкілетті органның басшысына резолюция қою үшін және жауапты қызметкерді анықтау үшін жолдайды.  
      5) уәкілетті органның басшысы құжатқа резолюция қойып, жауапты қызметкерге жолдайды.  
      6) уәкілетті органның жауапты қызметкері құжаттарды қабылдап, 18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы хабарлама дайындап, қол қоюға басшыға жібереді.  
      7) уәкілетті органның басшысы мемлекеттік бюджеттен 18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындалғандығы немесе келісім бермегендігі туралы хабарламаға қол қояды.  
      8) уәкілетті органның кеңсе қызметкері хабарламаны жеке тұлғаға беру үшін ХҚКО-ның жинақтаушы бөлімінің қызметкеріне жолдайды.  
      9) ХҚКО-ның жинақтаушы бөлімінің қызметкері хабарламаны инспекторға береді.  
      ХҚКО-ның сканерленген штрихкоды арқылы уәкілетті органнан түскен құжатқа мемлекеттік қызмет көрсетудің нәтижесі аяқталған жағдайда белгі қойылады.  
      10) ХҚКО-ның инспекторы қолхатқа негіздене жеке тұлғаға хабарлама береді.  
      11. Мемлекеттік қызмет көрсетуге құжат қабылдайтын тұлғалардың минималды саны бір қызметкерді құрайды.

**4. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында әрекет ету (өзара әрекеттесу) тәртібінің сипаттамасы**

      12. Құжаттарды қабылдау және тіркеу уәкілетті органның кеңсе қызметкері мен ХҚКО- ның инспекторы арқылы жүзеге асады.  
      13. Тұтынушы мемлекеттік қызметті алу үшін стандарттың 11 тармағының талаптарына сәйкес құжаттарын дайындайды.  
      14. Мемлекеттік қызмет көрсету барысында келесі құрылымдық-функционалдық бірліктер әрекет етеді (бұдан соң – ҚФБ):  
      1) ХҚКО инспекторы,  
      2) жинақ бөлімінің инспекторы,  
      3) уәкілетті органның кеңсе қызметкері,  
      4) уәкілетті органның басшысы,  
      5) уәкілетті органның жауапты қызметкері.  
      15. Әрбір ҚФБ-тің әкімшілік іс-қимылдарының (процедураларының), мәтіндік кестелік бейнелеу сатылығы мен өзара әрекеттесу барысы әр әкімшілік іс-қимылдың (процедураның) орындалу мерзімін ескере отырып осы Регламенттің 7-қосымшасында көрсетілген.  
      16. Мемлекеттік қызмет көрсету барысындағы әкімшілік іс-қимылдардың логикалық сатылығы мен ҚФБ-дің өзара әрекеттесуін көрсететін кестелер мен сызбалар осы Регламенттің 8-қосымшасында келтірілген.

**5. Мемлекеттік қызмет көрсететін лауазымдық тұлғалардың жауапкершілігі**

      17. Мемлекеттік қызметтің көрсетілуіне жергілікті атқарушы органның басшысы жауапты болады.  
      Жергілікті атқарушы органның басшысы мемлекеттік қызметтің белгіленген мерзім аралығында орындалуы үшін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілікке тартылады.

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
1-қосымша

**Алматы облысының аудандық, қалалық жұмыспен қамту және**  
**әлеуметтік бағдарламалар бөлімдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан, көше, үйдің  (пәтердің)  №, электронды  поштаның мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ақсу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ақсу ауданы,  Жансүгіров кенті,  Желтоқсан көшесі, 5  korgan-53@mail.ru | 8-72832  2-11-43 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Алакөл ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Алакөл ауданы,  Үшарал қаласы,  Жеңіс көшесі, 148  alaksob@mail.ru | 8-72833  2-15-36 |
| 3 | Балқаш ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Қонаев көшесі, 66  balhash\_sobez@bk.ru | 8-72773  9-14-25 |
| 4 | Еңбекшіқазақ  ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Еңбекшіқазақ ауданы,  Есік қаласы,  Алматы көшесі, 112  sobesesik@mail.ru | 8-72775  4-24-36 |
| 5 | Ескелді ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ кенті,  Сәтпаев көшесі, 65  eskeldy\_sobes@mail.ru | 8-72836  3-00-62 |
| 6 | Жамбыл ауданының/  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш ауылы,  Қарасай батыр  көшесі, 261  zhambyl. rotzszn@mail. оnline.kz | 8-72770  2-22-60 |
| 7 | Іле ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Іле ауданы,  Өтеген батыр кенті,  Титов көшесі, 3 а  Ili-sobes@mail.ru | 8-72752  2-47-51 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8 | Қарасай ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қарасай ауданы,  Қаскелең қаласы,  Абылайхан көшесі,  215  krozisp@mail.ru | 8-72771  2-17-71 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 9 | Қаратал ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Құсмолданов көшесі,  3  karatalsobes@mail.ru | 8-72834  2-24-30 |
| 10 | Кербұлақ ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Кербұлақ ауданы,  Сарыөзек кенті,  Мәметов көшесі, 3 | 8-72840  3-16-04 |
| 11 | Көксу ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Көксу ауданы,  Балпық би кенті,  Мырзабеков көшесі,  38 | 8-72838  2-03-71 |
| 12 | Панфилов ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Панфилов ауданы,  Жаркент қаласы,  Масанчи көшесі, 23,  panfil2005@mail.ru | 8-72831  5-10-48 |
| 13 | Райымбек ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Райымбек ауданы,  Кеген ауылы,  Момышұлы көшесі, 7  Raimbek\_sobes@mail.ru | 8-72777  2-11-34 |
| 14 | Сарқан ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Сарқан ауданы,  Сарқан қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 117  sarkand\_sobes@mail.ru | 8-72839  2-14-91 |
| 15 | Талғар ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Гагарин көшесі, 76  talrot@yandex.ru | 8-72774  2-17-17 |
| 16 | Ұйғыр ауданының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Ұйғыр ауданы,  Шонжы ауылы,  Нысанбаев көшесі,  104  ygyr\_sobes@mail.ru | 8-72778  2-12-70 |
| 17 | Қапшағай қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Қапшағай қаласы,  Қонаев көшесі, 2/3  KSobes@mail.ru | 8-72772  4-15-74 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Талдықорған  қаласының жұмыспен  қамту және  әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Талдықорған қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 35 | 8-72822  1-04-91 |  |
| 19 | Текелі қаласының  жұмыспен қамту  және әлеуметтік  бағдарламалар  бөлімі | Текелі қаласы,  Тәуелсіздік көшесі, 24 | 8-72835  4-23-95 |

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
2-қосымша

**Тұтынушының өтінішін қабылдайтын кенттік, ауылдық әкімдіктер**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Уәкілетті органның  атауы | Уәкілетті органның  орналасқан заңды  мекенжайы (қала,  аудан,кент, көше,  үйдің (пәтердің) №,  электронды поштаның  мекенжайы) | Қала  коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс  кестесі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Ақсу ауданы | | | | |
| 1 | Жансүгіров кенттік  округ аудан  әкімінің аппараты | Жансүгіров кенті  Қабанбай батыр  көшесі, 24  aksuakimat.kz | 872832  21732 | Қазақстан  Республика  сының 2001  жылғы 13  желтоқ-  санындағы  "Қазақстан  Республика  сының  мерекелері  туралы"  Заңына  сәйкес,  демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Ақсу селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақсу ауданы Ақсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  24106 |
| 3 | Есеболат селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Есеболатов ауылы  aksuakimat.kz | 872832  29359 |
| 4 | Каракөз селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы Каракөз  ауылы aksuakimat.kz | 872832  29383 |
| 5 | Ойтоған селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Ойтоған  ауылы aksuakimat.kz | 872832  27050 |
| 6 | Б.Сырттанова  атындағы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Б.Сырттанов ауылы  aksuakimat.kz | 872832  26380 |
| 7 | Карачилик селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Карачилик ауылы  aksuakimat.kz | 872832  50101 |
| 8 | Жаналық селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Жаналық  ауылы aksuakimat.kz | 872832  29586 |
| 9 | Қарасу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Қарасу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  29329 |
| 10 | Матай кенттік округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақсу ауданы, Матай  кенті aksuakimat.kz | 872832  23461 |
| 11 | Егінсу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Егінсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  28177 |
| 12 | Қурақсу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Қурақсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  23405 |
| 13 | Суықсай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Суықсай  ауылы aksuakimat.kz | 872832  50039 |
| 14 | Қапал селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақсу ауданы, Қапал  ауылы aksuakimat.kz | 872832  21250 |
| 15 | Арасан селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Арасан  ауылы aksuakimat.kz | 872832  25501 |
| 16 | Көшкентал селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы,  Көшкентал ауылы  aksuakimat.kz | 872832  21391 |
| 17 | Қызылағаш селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Молалы  кенті aksuakimat.kz | 872832  28308 |
| 18 | Молалы кенттік  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақсу ауданы, Ақсу  ауылы aksuakimat.kz | 872832  21430 |
| Алакөл ауданы | | | | |
| 1 | Ақжар селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақжар ауылы,  Оразова көшесі  alakol-akimat.kz | 872833  47039 | Демалыс  және мереке  күндерін  қоспағанда,  аптасына  бес күн  сағат 9-00  бастап  18-00  дейін,  түскі  үзіліс  сағат 13-00  бастап  14-00 дейін |
| 2 | Ақтөбе селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ушарал қаласы, в/г 2  үй 3 пәтер 26  alakol-akimat.kz | 872833  28576 |
| 3 | Архарлы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Абай көшесі № 26  alakol-akimat.kz | 872830  26932 |
| 4 | Бескөл селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Актубек ауылы,  Кабанбай батыра  көшесі, № 9  alakol-akimat.kz | 872833  33169 |
| 5 | Жанамин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ақтубек ауылы,  Қабанбай батыр № 9  alakol-akimat.kz | 872833  28510 |
| 6 | Жайпақ селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Кабанбай батыр  көшесі, № 7  alakol-akimat.kz | 872833  26363 |
| 7 | Жағатал селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Рысқулов көшесі, № 2  alakol-akimat.kz | 872833  28480 |
| 8 | Жыланды селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Богенбай батыр № 19  alakol-akimat.kz | 872833  46518 |
| 9 | Көлбай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Жетысу № 26  alakol-akimat.kz | 872833  46288 |
| 10 | Көктума селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ушарал қаласы,  Тирменова көшесі, №9  alakol-akimat.kz | 872830  26470 |
| 11 | Қабанбай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Теректы ауылы,  Т.Рыскулова көш., № 82  alakol-akimat.kz | 872833  41524 |
| 12 | Қайнар селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Актубек ауылы,  Карсабай батыр № 29  alakol-akimat.kz | 872833  28653 |
| 13 | Қарамыскала селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Камыскала,  Момышулы көш., № 9  alakol-akimat.kz | 872830  50210 |
| 14 | Қызылащы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Үшарал қаласы,  Панфилова көш., 51  alakol-akimat.kz | 872859  33020 |
| 15 | Еңбекші селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Енбекшы, Алтынсарина көш., № 13  alakol-akimat.kz | 872833  28424 |
| 16 | Екпенді селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Екпенды, Қабанбай  көш., №39  alakol-akimat.kz | 872833  41343 |
| 17 | Теректі селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Екпенды  alakol-akimat.kz | 872833  48010 |
| 18 | Тоқжайлау селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а. Токжайлау,  Ельтайская көш., № 2  alakol-akimat.kz | 872830  27335 |
| 19 | Сапақ селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | а. Токжайлау  alakol-akimat.kz | 872859  33220 |
| 20 | Лепсі селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | а. Лепсы, Жандосов көш.,  alakol-akimat.kz | 872859  30080 |
| 21 | Достық селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а.Достык,  Абая көш., 54/16  alakol-akimat.kz | 872833  31054 |
| 22 | Ушбұлақ селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а.Токжайлау  alakol-akimat.kz | 872859  20740 |
| 23 | Инталин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | а.Ынталы,Абай көш., 4  alakol-akimat.kz | 872833  28560 |
| Балхаш ауданы | | | |
| 1 | Бақанас селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Баканас,  Қонаев көш., 66  bakanas.kz | 872773 91645 |
| 2 | Ақдалин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Акдала,  Қонаев көш., 6  bakanas.kz | 872773 93417 |
| 3 | Ақжар селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Акжар,  Барибаев көш., 20  bakanas.kz | 872773 22683 |
| 4 | Бырлик селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Бырлик, Ботешева көш., 8  bakanas.kz | 872773 93819 |
| 5 | Бақбақты селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Бакбакты, Абай көш., 14  bakanas.kz | 872773 99252 |
| 6 | Береке селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Береке,Қонаева 11/1   bakanas.kz | 872773 96492 |
| 7 | Желторанғы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Желторанғы,  Касымбекова көш., 10  bakanas.kz | 872773 94544 |
| 8 | Құйған селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Құйған,  Омарбекова көш., 34  bakanas.kz | 872773 94740 |
| 9 | Балатопар селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Балатопар, Темир  Кулмаханова көш., 8  bakanas.kz | 872773 96634 |
| 10 | Топар селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Топар,  Б.Момышұлы көш., 36  bakanas.kz | 872773 51216 |
| 11 | Миялы селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Миялы,  Қасымбеков көш., 14  bakanas.kz | 872773 53248 |
| 12 | Көктал селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Коктал,  Ахметова көш., 6   bakanas.kz | 872773 92416 |
| 13 | Ақкөл селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ақкөл,  Центральная көш., 5  bakanas.kz | 872773 93217 |
| 14 | Қарой селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Қарой,  Бидешева көш.,26  bakanas.kz | 872773 50315 |
| 15 | Жиделы селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Жиделы,  Жамбыл көш., 9  bakanas.kz | 872773 92646 |
| Еңбекшіқазақ ауданы | | | |
| 1 | Ават селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Ават ауылы  Тәуелсіздік көш., 87  enbekshi.kz | 872775  64216 |
| 2 | Акши селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Акши ауылы  Даркембая көш., 47  enbekshi.kz | 872775  55398 |
| 3 | Асин селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Кызыл-Шарык ауылы,  Рыскулбекова,13  enbekshi.kz | 872776  977545 |
| 4 | Балтабай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Балтабай ауылы,  Алматинская, 53  enbekshi.kz | 872775  50324 |
| 5 | Байтерек селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Байтерек  ауылы,Ленина,32  enbekshi.kz | 872775  51335 |
| 6 | Болек селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Болек ауылы,  Заводская,б-н  enbekshi.kz | 872775  57001 |
| 7 | Бартоғай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Бижаново ауылы,  Абая б-н enbekshi.kz | 872776  971332 |
| 8 | Евгенемаловодное  селолық округ аудан  әкімінің аппараты | Маловодное ауылы,  Оразбекова көш.,1  enbekshi.kz | 872775  56995 |
| 9 | Есік селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Есік қаласы,  Алматинская,112  enbekshi.kz | 872775  41102 |
| 10 | Жанашар селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Жанашар  ауылы,Кузиева,66  enbekshi.kz | 872775  28446 |
| 11 | Қазақстан селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Қазақстан, Аупена,4  enbekshi.kz | 872776  979556 |
| 12 | Қаражота селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Каражота  ауылы,Иманова, б-н  enbekshi.kz | 872776  976938 |
| 13 | Каракемер селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Каракемер ауылы,  Тастанбекова,7  enbekshi.kz | 872775  49470 |
| 14 | Каратүрік селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Каратүрік, Жібек  жолы,86 enbekshi.kz | 872776  975124 |
| 15 | Котобин селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Совет ауылы,  Естимесова, 23  enbekshi.kz | 872775  52151 |
| 16 | Қорам селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Қорам, Зарбатова, 58  enbekshi.kz | 872776  976390 |
| 17 | Қырбалтабай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Қырбалтабай,  Райымбек көш., 18  enbekshi.kz | 872775  53231 |
| 18 | Малыбайского  селолық округ аудан  әкімінің аппараты | Малыбай ауылы,  Аубакирова,15  enbekshi.kz | 872776  950722 |
| 19 | Масақ селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Масақ, ул.Абая,1  enbekshi.kz | 872776  943049 |
| 20 | Нура селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Нура ауылы,  Еспергенова б/н  enbekshi.kz | 872776  925353 |
| 21 | Рахат селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Қайназар, Сайдалым  кажы көш., 9  enbekshi.kz | 872775  37066 |
| 22 | Саймасай селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Саймасай ауылы,  Хазиева, 2  enbekshi.kz | 872775  36234 |
| 23 | Ташкенсаз селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Ташкенсаз  ауылы,Новая, 14  enbekshi.kz | 872775  24043 |
| 24 | Тескенсу селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Тескенсу ауылы,  Розбакиева,23  enbekshi.kz | 872776  974049 |
| 25 | Турген селолық  округ аудан  әкімінің аппараты | Турген ауылы,  Кулмамбет көш.,б/н  enbekshi.kz | 872775  32235 |
| 26 | Шелек селолық округ  аудан әкімінің  аппараты | Шелек ауылы,  Жибек жолы, 30  enbekshi.kz | 872776  920155 |
| Ескелді ауданы | | | |
| 1 | Қарабулақ кенттік  округ | Карабулак кенті,  Оразбекова, 52  eskeldy-akimat.kz | 872836  32199 |
| 2 | Жалгызағаш селолық  округ | Жалгызағаш,  Ғали Орманова, 49  eskeldy-akimat.kz | 872836  21414 |
| 3 | Қайнарлы селолық  округ | Кайнарлы ауылы,  Нурманбетова, 6  eskeldy-akimat.kz | 872836  35993 |
| 4 | Алдабергенов  селолық округ | Алдабергенов ауылы,  ул.Ленина, 25  eskeldy-akimat.kz | 872836  28576 |
| 5 | Көкжазық селолық  округ | Кокжазык ауылы,  Қашаубаева, 62  eskeldy-akimat.kz | 872836  35182 |
| 6 | Қоңыр селолық округ | Коныр ауылы,  Амангельды, 7  eskeldy-akimat.kz | 872836  37955 |
| 7 | Қаратал селолық  округ | Каратальск ауылы,  Алмабала Жетписбайкызы, 84  eskeldy-akimat.kz | 872836  50140 |
| 8 | Бактыбай селолық  округ | Бактыбай ауылы,  Жансугурова, 28  eskeldy-akimat.kz | 872836  27209 |
| 9 | Сырымбет селолық  округ | Сырымбет ауылы,  Ескельды би, 60  eskeldy-akimat.kz | 872836  26116 |
| 10 | Туленгут селолық  округ | Туленгут ауылы,  Доскожанова, 18 | 872836  25138 |
| 11 | Акынсара селолық  округ | Акынсара ауылы,  Биржан Сал, 22  eskeldy-akimat.kz | 872859  22331 |
| Жамбыл ауданы | | | |
| 1 | Аксенгер селолық  округ | Аксенгер ауылы,  Жамбыла 9  uzunagash.kz | 872770  61622 |
| 2 | Актерек селолық  округ | Актерек ауылы,  Болемис, 4 uzunagash.kz | 872770  53210 |
| 3 | Аққайнар селолық  округ | Аққайнар ауылы,  Умбетова 18  uzunagash.kz | 872770  55616 |
| 4 | Айдарлы селолық  округ | Айдарлы ауылы, Абая 18 uzunagash.kz | 872759  41544 |
| 5 | Беріктас селолық  округ | Беріктас ауылы,  Қармасова 2  uzunagash.kz | 872770  58372 |
| 6 | Бозой селолық округ | Бозой ауылы,Абая 22  uzunagash.kz | 872770  62210 |
| 7 | Дегерес селолық  округ | Дегерес ауылы,  Наурызбай батыр 15  uzunagash.kz | 872770  40547 |
| 8 | Жамбыл селолық  округ | Жамбыл ауылы,  Жамбыл 50а  uzunagash.kz | 872770  52535 |
| 9 | Қарақастек селолық  округ | Қаракастек ауылы,  Калибекова 34  uzunagash.kz | 872770  63335 |
| 10 | Карасу селолық  округ | Сарыбай би ауылы,  Жамбыла 53  uzunagash.kz | 872770  56142 |
| 11 | Мынбаев селолық  округ | Мынбаев ауылы,  Валиханова 6  uzunagash.kz | 872770  64225 |
| 12 | Рославль селолық  округ | Матибулак ауылы,  Қонаева 1  uzunagash.kz | 872740  67242 |
| 13 | Самсы селолық округ | Самсы ауылы,Жибек  жолы, 28 а  uzunagash.kz | 872770  65533 |
| 14 | Сартаукұм селолық  округ | Ащысу селолық  округ,Курти 5  uzunagash.kz | 872770  62131 |
| 15 | Талап селолық округ | Сураншы батыр ауылы,  Жамбыла 20  uzunagash.kz | 872770  61216 |
| 16 | Таран селолық округ | Балгабекулы  ауылы,Абай 15  uzunagash.kz | 872770  57236 |
| 17 | Теміржол селолық  округ | Казбекбек, Абылхайр 9  uzunagash.kz | 872770  34037 |
| 18 | Ұзынағаш селолық  округ | Ұзынағаш ауылы,  Караш батыр 120  uzunagash.kz | 872770  22858 |
| 19 | Унғуртас селолық  округ | Унғуртас ауылы,  Шарипова 17  uzunagash.kz | 872770  51642 |
| 20 | Улгули селолық  округ | Улгули ауылы,  Турлашова 20  uzunagash.kz | 872770  56625 |
| 21 | Үлкен селолық округ | Үлкен ауылы,  МКР uzunagash.kz | 872770  36200 |
| 22 | Қарғалы селолық  округ | Карғалы,Гагарина 1  uzunagash.kz | 872770  31249 |
| 23 | Шиен селолық округ | Шиен ауылы, Отеп 62 а  uzunagash.kz | 872770  43043 |
| 24 | Шолаққаргалы  селолық округ | Умбеталы ауылы,  Мусабаева 52  uzunagash.kz | 872770  69448 |
| Іле ауданы | | | |
| 1 | Энергетика кенттік  округ | Өтеген батыра  кенті,Титова, 33 а  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  21877 |
| 2 | Боролдай кенттік  округ | Боролдай кенті,  Московская, 2а.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  30584 |
| 3 | Первомай кенттік  округ | Первомайка кенті,  Вокзальная, 127 а  iIi\_ akimat @mail.ru | 8722  603640 |
| 4 | Ащибұлақ селолық  округ | Ащибұлақ ауылы,  Тәуелсіздік, 68  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  71584 |
| 5 | Жетыгенский  селолық округ | Жетыген ауылы,  Кудайбергенова, 2  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  50598 |
| 6 | Қарой селолық округ | Карой ауылы,  Тыңдала, 9.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  48893 |
| 7 | Байсерке селолық  округ | Байсерке  ауылы,Аркбаева, 68  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  74360 |
| 8 | Междуреченск  селолық округ | Междуреченск ауылы,  30 лет Победы, 21.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  46147 |
| 9 | Казцик селолық  округ | Казцик ауылы,Аитова, 37.  iIi\_ akimat @mail.ru | 872752  41242 |
| 10 | Куртин селолық  округ | Акщи ауылы,Кунаева, 29  iIi\_ akimat @mail.ru | 872757  24172 |
| Қаратал ауданы | | | |
| 1 | Уштобе қаласының  әкімдігі | Ұштөбе қаласы,  Абылай-хан, 7  karatal-akimat.kz | 872834  22305 |
| 2 | Бастобе селолық  округ | Бастөбе ауылы, Юн,26  karatal-akimat.kz | 872834  21656 |
| 3 | Ескелді селолық  округ | Ескельды ауылы,  Жансугурова, 15  karatal-akimat.kz | 872834  26182 |
| 4 | Ельтай селолық  округ | Каражиде ауылы,  Конаева, 12  karatal-akimat.kz | 872834  29198 |
| 5 | Балпық селолық  округ | Жанаталап ауылы,  Жамбыла, 38  karatal-akimat.kz | 872834  28733 |
| 6 | Қанбақты селолық  округ | Алмалы ауылы,Абая, 6  karatal-akimat.kz | 872834  50417 |
| 7 | Айтөбе селолық  округ | Кокпекты ауылы,  Сейфуллина, 18  karatal-akimat.kz | 872834  28342 |
| 8 | Тастөбе селолық  округ | Тастобе ауылы,  Карымбай би, 4  karatal-akimat.kz | 872834  28192 |
| 9 | Қызылбалық селолық  округ | Көпберлик ауылы,  Дуйсенова, 30  karatal-akimat.kz | 872834  50284 |
| 10 | Жолбарыс батыр  селолық округ | Кальпе ауылы,  Байсакова, 9  karatal-akimat.kz | 872834  24393 |
| Карасай ауданы | | | |
| 1 | Қаскелен қалалық  округ | Қаскелен қаласы,  Байгазиева 68  karasay.kz | 872771  21179 |
| 2 | Новошамалган  селолық округ | ст. Шамалган,  Дуйсекова 41  karasay.kz | 872771  58730 |
| 3 | Елтай селолық округ | Береке ауылы,  Новостройка 1  karasay.kz | 872771  34184 |
| 4 | Үшкоңыр селолық  округ | Үшқоңыр ауылы,  Жибек жолы  karasay.kz 47 | 872771  54941 |
| 5 | Жандосов селолық  округ | Жандосов ауылы,  Ардагерлер 17  karasay.kz | 872771  42070 |
| 6 | Первомай селолық  округ | Бекболат ауылы,  Жетысу 94  karasay.kz | 872771  51418 |
| 7 | Іргелі селолық  округ | Іргелі ауылы,  Конаева 68  karasay.kz | 8727  3883024 |
| 8 | Райымбек селолық  округ | Райымбек ауылы,  Байтурсынова 13  karasay.kz | 8727  3914677 |
| 9 | Ұмтыл селолық округ | Жалпаксай ауылы,  Турсынбек 4  karasay.kz | 872771  53232 |
| 10 | Қарағайлы селолық  округ | Қарағайлы ауылы,  Қали Надырова 59  karasay.kz | 8727  3889038 |
| 11 | Таусамал селолық  округ | Таусамалы ауылы,  Рысқұлова 129  karasay.kz | 8727  2970651 |
| 12 | Большеалматинка  селолық округ | с\з Алатау, Наурыз 66  karasay.kz | 8727  2987005 |
| 13 | Ақсай селолық округ | Алгабас ауылы,  Кунаева 52 | 3884001 |
| Кербұлақ ауданы | | | |
| 1 | Сарыөзек кенттік  округ | Сарыөзек кенті,  Маметова, 3  kerbulak.kz | 872840  31460 |
| 2 | Шанханай селолық  округ | Шокан ауылы,  kerbulak.kz | 872840  42070 |
| 3 | Қызылжар селолық  округ | Қызылжар ауылы,  Алтынсарина, 27  kerbulak.kz | 872840  31715 |
| 4 | Басши селолық округ | Басши ауылы,  Аскарбекова, 478  kerbulak.kz | 872840  45475 |
| 5 | Сарыбулак селолық  округ | Сарыбулак ауылы,  Абая, 1  kerbulak.kz | 872840  96324 |
| 6 | Сарыбастау селолық  округ | Сарыбастау ауылы,  Абая 5  kerbulak.kz | 872840  39100 |
| 7 | Қарашоқы селолық  округ | Қарашоқы ауылы,  Кулжабай би  kerbulak.kz | 872840  96951 |
| 8 | Жоламан селолық  округ | Жоламан ауылы,  Жоламан батыра, 3  kerbulak.kz | 872840  31972 |
| 9 | Қоғалы селолық  округ | Коғалы ауылы,  Панфилова, 10  kerbulak.kz | 872840  91566 |
| 10 | Шубар селолық округ | Шұбар ауылы,  Абай көш, 45  kerbulak.kz | 872840  50041 |
| 11 | Көксу селолық округ | Көксу ауылы,  Валиханова, 2  kerbulak.kz | 872840  51111 |
| 12 | Талдыбұлақ селолық  округ | Талдыбулак  ауылы,Ауэзова, 2  kerbulak.kz | 872840  93721 |
| 13 | Алтынемел селолық  округ | Алтынемел ауылы,  Кабанбай батыр, 1  kerbulak.kz | 872840  97769 |
| 14 | Каспан селолық  округ | Каспан ауылы,  Ауэзова, 2  kerbulak.kz | 872840  42362 |
| 15 | Жайнақ селолық  округ | Жайнак ауылы,  Балпык би, 49  kerbulak.kz | 872840  97913 |
| Көксу ауданы | | | |
| 1 | Айнабұлақ селолық  округ | ст.Айнабулак, Вокзальная, 1.  koksu-akimat.kz | 8 72838 33803 |
| 2 | Алғабас селолық  округ | Алғабас ауылы,  Батыржана, 28.  koksu-akimat.kz | 872838 27411 |
| 3 | Жарлыөзек селолық  округ | Жарлыозек ауылы, ул.Бейсека, 1.  koksu-akimat.kz | 872838 33406 |
| 4 | Балпық селолық  округ | Балпык би  кенті,Кабанбай  батыра, 25.  koksu-akimat.kz | 872838 20611 |
| 5 | Каблиса селолық  округ | Ақтекше ауылы,  Ж. Егимбаева, 28.  koksu-akimat.kz | 872838 24314 |
| 6 | Еңбекші селолық  округ | Амангельды ауылы,  Толкынбекова, 28.  koksu-akimat.kz | 872838 26350 |
| 7 | Мұсабек селолық округ | Мусабек ауылы,  Андасова, 10.  koksu-akimat.kz | 8 (72838) 20242 |
| 8 | Мұқры селолық округ | Муқры ауылы,  Н.Алдабергенов, 29.  koksu-akimat.kz | 8 (72838) 24590 |
| 9 | Мұқаншы селолық  округ | ст.Коксу,  Оракты батыр, 1.  koksu-akimat.kz | 872838 29301 |
| 10 | Лабасы селолық округ | Мамбет ауылы,  Мамбет, 14.  koksu-akimat.kz | 872838  25419 |
| Панфилов ауданы | | | |
| 1 | Жаркент қалалық  округ | Жаркент қаласы,  Головацкий, 17  panfilov.kz | 872831  55531 |
| 2 | Айдарлы селолық  округ | Айдарлы ауылы,  Победа, 2 panfilov.kz | 872831  39346 |
| 3 | Басқұншы селолық  округ | Басқұншы ауылы,  К.Сембаева, 30  panfilov.kz | 872831  45101 |
| 4 | Бірлік селолық  округ | Алтыүй ауылы,  Желтоқсан, 19  anfilov.kz | 872831  31145 |
| 5 | Жаскент селолық  округ | Головацкого ауылы, ТенИнГера, 24  panfilov.kz | 872831  36271 |
| 6 | Коктал селолық  округ | Коктал ауылы,  Ибраймолдаева, 56  panfilov.kz | 872831  37745 |
| 7 | Қонырөлең селолық  округ | Қоңырөлең ауылы,  Абданова, 42  panfilov.kz | 872831  40145 |
| 8 | Пенжим селолық  округ | Пинжим ауылы,  О. Мухамади, 12  panfilov.kz | 872831  47845 |
| 9 | Сарыбел селолық  округ | Сарыбел ауылы,  Сатай батыра, 26  panfilov.kz | 872831  33741 |
| 10 | Талдын селолық  округ | Лесновка ауылы,  ул.Жанисова, 29  panfilov.kz | 872831  35230 |
| 11 | Үлкенағаш селолық  округ | Әулиеағаш ауылы,  Ж.Шаяхметова, 53  panfilov.kz | 872831  46045 |
| 12 | Үлкеншыған селолық  округ | Улкеншыған ауылы,  Сатай батыра, 26  panfilov.kz | 872831  42045 |
| 13 | Ушарал селолық  округ | Ушарал ауылы,  Сауранбаева, 3  panfilov.kz | 872831  32345 |
| 14 | Шолакай селолық  округ | Шолакай ауылы,  Школьная, 2  panfilov.kz | 872831  34645 |
| Райымбек ауданы | | | |
| 1 | Кеген селолық округ | Кеген ауылы,.  Б.Атыханулы 9а  raimbek.gov.kz | 872777  21250 |
| 2 | Бөлексаз селолық  округ | Болексаз ауылы  А.Кулшашарулы 16  raimbek.gov.kz | 872777  26381 |
| 3 | Қайнар селолық  округ | Кайнар ауылы  Журкабаев 1  raimbek.gov.kz | 872777  26381 |
| 4 | Жылысайского  селолық округ | Жылысай ауылы,  Сыдыкжанулы 2  raimbek.gov.kz | 872777  25949 |
| 5 | Туюк кенттік округ | Туюк ауылы,  Т.Суйенишулы 3  raimbek.gov.kz | 872740  70134 |
| 6 | Қарабулақ селолық  округ | Киши-Жаланаш ауылы,  Б.Матайев 9  raimbek.gov.kz | 872777  23107 |
| 7 | Алғабас селолық  округ | Алгабас ауылы,  Жунисов 48  raimbek.gov.kz | 872740  25110 |
| 8 | Жаланаш селолық  округ | Жаланаш ауылы,  О.Жанбырбаев 12  raimbek.gov.kz | 872777  23-41 |
| 9 | Қарқара селолық  округ | Каркара ауылы,  Кайыпов 17  raimbek.gov.kz | 872777  25545 |
| 10 | Тасашин селолық  округ | Тасашы ауылы,  Райымбек 2  raimbek.gov.kz | 87259  23410 |
| 11 | Сатин селолық округ | Саты ауылы,  Ултараков б/н  raimbek.gov.kz | 872777  27733 |
| 12 | Сарыжаз селолық  округ | Сарыжаз ауылы,  Абдразак 70  raimbek.gov.kz | 872779  26355 |
| 13 | Ұзынбұлақ селолық  округ | Узынбулак ауылы,  М.Кылышбаев 24  raimbek.gov.kz | 872777  24718 |
| 14 | Шырғанақ селолық  округ | Шырганак ауылы,  Сегизбайулы 13  raimbek.gov.kz | 872777  25720 |
| 15 | Нарынқол селолық  округ | Нарынқол ауылы,  ул.Жанаев 20  raimbek.gov.kz | 872779  21364 |
| 16 | Жамбыл селолық  округ | Жамбыл ауылы,  Жамбыл 13  raimbek.gov.kz | 872779  26584 |
| 17 | Тегістік селолық  округ | Тегістік ауылы,  Биеке 19  raimbek.gov.kz | 872779  21597 |
| 18 | Қақпақ селолық  округ | Қақпақ ауылы  Мунай-Мукан-37  raimbek.gov.kz | 872727  27403 |
| 19 | Шалкөде селолық  округ | Шалкөде ауылы,  Исабаев 34  raimbek.gov.kz | 872729  23448 |
| 20 | Ұзақ селолық округ | Узак ауылы,  Сарыбастау 12  raimbek.gov.kz | 872777  25200 |
| 21 | Карасаз селолық  округ | Карасаз ауылы,  Ы.Алтынсарина 3  raimbek.gov.kz | 872779  23198 |
| 22 | Сумбе селолық округ | Сумбе ауылы,  Иргебай 18  raimbek.gov.kz | 872779  25501 |
| 23 | Текес селолық округ | Текес ауылы,  Дембаева 9  raimbek.gov.kz | 872779  24218 |
| Сарқан ауданы | | | |
| 1 | Амабөктер селолық  округ | Аманбөктер ауылы,  Смагулова, 2  sarkand.kz | 872839  22243 |
| 2 | Амангелді селолық  округ | Амангелді ауылы,  Смагулова б/н  sarkand.kz | 872839  34123 |
| 3 | Алмалы селолық  округ | Алмалы ауылы,  Абая, 6  sarkand.kz | 872839  32027 |
| 4 | Бақалы селолық  округ | Бакалы ауылы,  М.Арына, 9 sarkand.kz | 872839  29373 |
| 5 | Қарабугет селолық  округ | Карабугет ауылы,  ул.Абайдильданова,  28 sarkand.kz | 872839  29381 |
| 6 | Қойлық селолық  округ | Қойлық ауылы,  Богенбай, 13  sarkand.kz | 872839  26140 |
| 7 | Кокжиден селолық  округ | Көкжиде ауылы,  Тобайбатыр, 7  sarkand.kz | 872839  21492 |
| 8 | Черкас селолық  округ | Черкасск ауылы, ул.  Ш.Койшыбекова, 90  sarkand.kz | 872839  30389 |
| 9 | Қарашыған селолық  округ | Қарашыған ауылы,  М.Тулебаева, 8-Б  sarkand.kz | 872839  22505 |
| 10 | Көктерек селолық  округ | Коктерек ауылы,  М.Арын, 17  sarkand.kz | 872839  872839  21349 |
| 11 | Екіаша селолық  округ | Екиаша ауылы,  Аманжолова, 79  sarkand.kz | 872839  21190 |
| 12 | Шатырбай селолық  округ | Шатырбай ауылы,  Нугманова, 31  sarkand.kz | 872839  31149 |
| 13 | Лепсі селолық округ | Ст.Лепсы,  М.Тулебаева, 1  sarkand.kz | 872839  21432 |
| Талғар ауданы | | | |
| 1 | Алатау селолық  округ | Қызыл-Қайрат ауылы,  Малькеева, 64  talgar-akimat.kz | 872774  48233 |
| 2 | Белбұлақ селолық  округ | Белбұлақ ауылы,  Тарамонова, 65  talgar-akimat.kz | 872774  43164 |
| 3 | Бесқайнар селолық  округ | Бесқайнар ауылы,  Жамбыл,19  talgar-akimat.kz | 872774  41260 |
| 4 | Бесағаш селолық  округ | Бесағаш ауылы,  Айманова,14  talgar-akimat.kz | 872774  56346 |
| 5 | Гүлдала селолық  округ | Гульдала ауылы,  Кичикова, 75 а   talgar-akimat.kz | 872774  57120 |
| 6 | Қайнар селолық  округ | Еркин ауылы,  Школьная, 1  talgar-akimat.kz | 872774  75009 |
| 7 | Кеңдала селолық  округ | Кеңдала ауылы,  Школьная, 2  talgar-akimat.kz | 872774  41741 |
| 8 | Көктобе селолық  округ | Көлсай ауылы,  Алматинская, 7  talgar-akimat.kz | 8727  3898090 |
| 9 | Нұра селолық округ | Нұра ауылы,  Школьная, 12  talgar-akimat.kz | 872774  58296 |
| 10 | Панфилов селолық  округ | Панфилов ауылы,  Тимирязева, 1  talgar-akimat.kz | 872774  53986 |
| 11 | Туздыбастау  селолық округ | Туздыбастау ауылы,  Жылкыбай,146  talgar-akimat.kz | 872774  55348 |
| Уйғыр ауданы | | | |
| 1 | Чунджа селолық  округ | Чунжа ауылы, К.  Исламова 70  uigur-akimat.kz | 872778  21167 |
| 2 | Бахар селолық округ | Бахар ауылы,  ул.Розыбакиева 18  uigur-akimat.kz | 872778  59107 |
| 3 | Тасқарасу селолық  округ | Таскарасу ауылы,  Сейфуллина 23  uigur-akimat.kz | 872778  29499 |
| 4 | Чарын селолық округ | Чарын ауылы,  Касымова 26  uigur-akimat.kz | 872778  58331 |
| 5 | Сюмбе селолық округ | Сюмбе ауылы,  Таубек 21  uigur-akimat.kz | 872778  51321 |
| 6 | Кетмен селолық  округ | Кетмень ауылы,  М. Жалилов 27  uigur-akimat.kz | 872778  31539 |
| 7 | Қолжат селолық  округ | Қольжат ауылы,  Розыбакиева 79  uigur-akimat.kz | 872778  47342 |
| 8 | Ақсу селолық округ | Ақсу ауылы,  Тохнияз 27  uigur-akimat.kz | 872778  57446 |
| 9 | Дихан селолық округ | Б.Дихан ауылы,  Рашитов 3  uigur-akimat.kz | 872778  44342 |
| 10 | Дардамты селолық  округ | Дардамты ауылы,  Мустапаев 46  uigur-akimat.kz | 872778  43548 |
| 11 | Актамселолық округ | Актам ауылы,  Абай 13  uigur-akimat.kz | 872778  46010 |
| 12 | Тигермен селолық  округ | Тигермень ауылы,  Ж.Кадыр 14  uigur-akimat.kz | 872778  45733 |
| 13 | Ават селолық округ | Ават ауылы,  Розыбакиев 26  uigur-akimat.kz | 872778  43745 |
| 14 | Кыргызсай селолық  округ | Кыргызсай ауылы,  Абая 64  uigur-akimat.kz | 872778  56490 |
| Қапшагай қаласы | | | | |
| 1 | Зареченск селолық  округ | Зареченск,  микрорайон 1  kapshagay-gov.kz | 872772  35180 |  |
| 2 | Шенгельдинский  селолық округ | Шенгельды ауылы,  Сейфуллина,43 | 87272  71404 |
| Талдықорған қаласы | | | | |
| 1 | Отенайский селолық  округ | Отенай ауылы,  Абжалиева, 34  akimat-taldykorgan.kz | 8728  229399 |  |
| 2 | Еркинский селолық  округ | Еркін ауылы,  Сулеева, 78 | 8728  262520 |

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
3-қосымша

**Алматы облысы бойынша халыққа қызмет көрсету орталықтарының**  
**тізімі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Халыққа қызмет  көрсету  орталықтарының  ресми атауы | Халыққа қызмет  көрсету  орталықтарының  мекен-жайы | Қала коды  және  телефон  нөмірі | Жұмыс кестесі |
| 1 | Ақсу аудандық  филиалы РММ  "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Ақсу ауданы,  Жансүгіров  кенті,  Қабанбай батыр  көш., 20 үй | 8-72832  2-12-16,  2-14-51 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 2 | Алакөл  аудандық  филиалы РММ  "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Алакөл ауданы,  Ушарал қаласы,  8 март көшесі,  63 үй | 8-72833  2-35-48 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 3 | Балқаш   аудандық  филиалы РММ  "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Балқаш ауданы,  Бақанас ауылы,  Бижанов  көшесі, 25А. | 8-72773  9-52-22,  9-13-15 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 4 | Еңбекшіқазақ   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Еңбекшіқазақ  ауданы, Есік  қаласы, Абай  көшесі | 8-72775  4-00-86 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 5 | Ескелді   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Ескелді ауданы,  Қарабұлақ  кенті,  Оразбеков  көшесі, 52 үй. | 8-72836  3-22-16 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 6 | Жамбыл   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Жамбыл ауданы,  Ұзынағаш,  Мажитов  көшесі,1 | 8-72770  2-31-68,  2-30-90,  2-30-97 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 7 | Іле  аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Іле ауданы,  Өтеген батыр  кенті,  Тәуелсіздік  көшесі | 8-727  251-74-48,  387-96-28,  251-74-46 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 8 | Қаратал   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Қаратал ауданы,  Үштөбе қаласы,  Абылай хан  көшесі, 22 | 8-72834  2-02-07,  2-20-92 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 9 | Қарасай  аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Қарасай ауданы,  Қаскелең  қаласы,  Абылай хан  көшесі, 325 | 8-72771  2-56-96,  2-56-86 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 10 | Кербұлақ  аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Кербұлақ  ауданы,  Сарыөзек  кенті,  Б.Момышұлы  көшесі | 8-72840  3-25-62,  3-11-40,  3-25-88 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 11 | Көксу  аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Көксу ауданы,  Балпық би  кенті, Измайлов  көшесі, 10 | 8-72838  2-16-19,  2-10-38,  2-16-18 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 12 | Панфилов   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Панфилов  ауданы,  Жаркент  қаласы,  Головацкий  көшесі | 8-72831  5-51-29,  5-51-26,  5-51-11,  5-51-30 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 13 | Райымбек   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Райымбек  ауданы, Кеген  ауылы,  ул.Б. Момышұлы  көшесі | 8-72777  2-18-78,  2-20-84  2-20-83 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 14 | Сарқан   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Сарқан ауданы,  Саркан қаласы,  Жамбыл көшесі | 8-72839  2-37-14,  2-37-52,  2-35-80 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 15 | Талғар   аудандық  филиалы   "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Талғар ауданы,  Талғар қаласы,  Лермонтов  көшесі, 53а | 8-72774  2-21-28,  2-21-33 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін үзіліссіз, сенбі 9-00-дан 15-00 дейін,жексенбі- демалыс |
| 16 | Ұйғыр аудандық  филиалы  "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Ұйғыр ауданы,  Чунжа ауылы,  Қасымбеков  көшесі, 35 | 8-72778  2-43-35,  2-43-31,  2-43-32 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 17 | Қапшағай  қалалық  филиалы "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Қапшағай  қаласы,  Қонаев көшесі, 41 | 8-72772  4-79-61,  4-79-60 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 18 | Талдықорған  қалалық  филиалы  "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Талдықорған  қаласы,  Тәуелсіздік  көшесі, 67Б | 8-7282  24-24-39  24-40-43  24-04-46 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |
| 19 | Текелі  қалалық  филиалы  "Алматы  облысының  халыққа қызмет  көрсету  орталығы" | Текелі қаласы,  Октябрьская  көшесі, 7. | 8-72835  4-35-38,  4-35-18 | дүйсенбі- жұма  9-00-дан 20-00 дейін  үзіліссіз, сенбі  9-00-дан 15-00  дейін,  жексенбі- демалыс |

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
4-қосымша

Мекеме хаттарының бланкі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тұтынушының аты-жөні

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мекен жайы

      \_\_\_\_\_\_\_(қала) ауданының "Жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" ММ Сізге 18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар тағайындалғандығы туралы хабарлайды.

Бастық                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                аты-жөні

                          қолы

Орын.аты – жөні, телефон нөмірі

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
5-қосымша

Тұтынушыға қызмет көрсету талоны

      Құрметті\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(қызмет көрсетілетін тұтынушының аты-жөні), 20\_\_ жылдың "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ Сіздің құжаттарыңыз қабылданып, құжаттардың нөмірі \_\_\_ болып тіркелді.

Қабылдаған адамның аты-жөні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
6-қосымша

Қолхат

      Қабылдаған құжаттың нөмірі мен мерзімі  
      Көрсетілетін мемлекеттік қызметтің түрі  
      Құжаттағы қосымшалардың атауы және саны  
      Құжатты қайтарып беретін орны және уақыты  
      Құжатты рәсімдеуге өтініш қабылдаған ХҚКО-ның инспекторының аты-жөні

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
7-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы Жергілікті атқарушы органдарға тұтынушының жүгінуі кезіндегі**  
**ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | жергілікті  атқарушы  органның  жауапты  орындаушысы | жергілікті  атқарушы  органның  басшысы | жергілікті  атқарушы  органның  жауапты  орындаушысы |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау,  тіркеу,  тұтынушыға  түбіртек беру,  резолюция қою  үшін құжаттарды  басшыға жіберу | Құжаттармен  танысу және  оларды  жергілікті  атқарушы  органның  құрылымдық  бөлімшесінің  жауапты  орындаушысына  жіберу | Әлеуметтік  көмекті  тағайындау  мақсатында  құжаттарды  тексеру |
| Орындау мерзімі | 15 минут | 30 минут | 3 жұмыс күні |
| Аяқталу нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік шешім) | Әлеуметтік  көмектің  көрсетілуіне  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарды  рәсімдеу  кезінде  хабарлама  дайындау | Әлеуметтік  көмектің  көрсетілуіне  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарға қол  қою немесе  құжаттарды  толықтыру үшін  жауапты  орындаушыға  қайтарып беру | Түсініктемесі  бар келісім  бермеу жөнінде  хабарлама  немесе  әлеуметтік  көмекті алу  жөнінде  рәсімдеу |
| Орындау мерзімі | 3 жұмыс күні | 1 сағат | 30 минут |

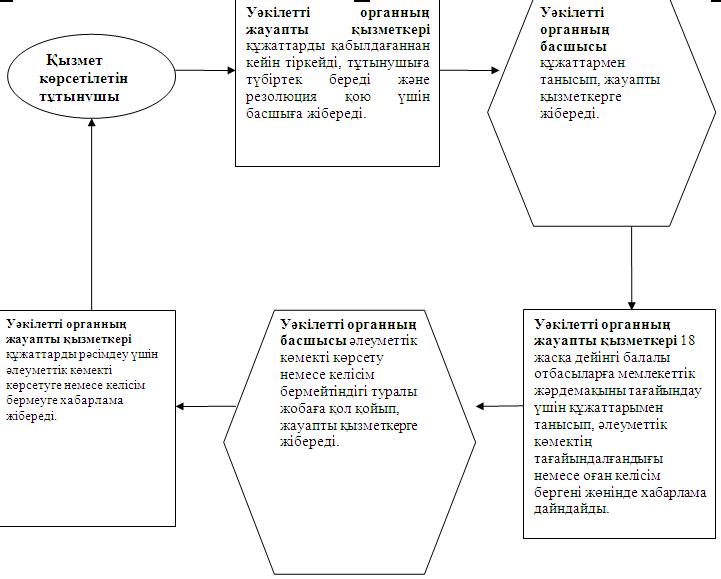
**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы Тұтынушының қызмет көрсету жөнінде ХҚКО-ға жүгінуі кезіндегі**  
**ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 1 | 2 | 3 |
| ҚФБ-тің атауы | ХҚКО инспекторы | ХҚКО-ның жинақтаушы бөлім инспекторы | Уәкілетті органның кеңсесі |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  қабылдау | Құжаттар жинау | ХҚКО-ның  инспекторынан  құжаттарды  қабылдау |
| Аяқталу нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік шешім) | Құжаттарды  тіркейді және  қолхат береді. | Уәкілетті  органға жіберу  үшін реестр  құру | Түскен  құжаттарды  тіркеу |
| Орындау мерзімі | 30 минут | Күніне 1 рет | 30 минут |
| Келесі  іс-әрекет  нөмірі | 4 | 5 | 6 |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның  кеңсесі | Уәкілетті  органның  басшысы | Уәкілетті  органның  жауапты  қызметкері |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Резолюция қою  үшін уәкілетті  органның  басшысына  жіберу | Жауапты  қызметкердің  анықталуы үшін  корреспон-  денциямен  танысу | Түскен  құжаттармен  танысу,  әлеуметтік  көмекті  тағайындау үшін  тұтынушының  құқығын анықтау |
| Орындау мерзімі | 15 минут | 1 сағат | 1 сағат |

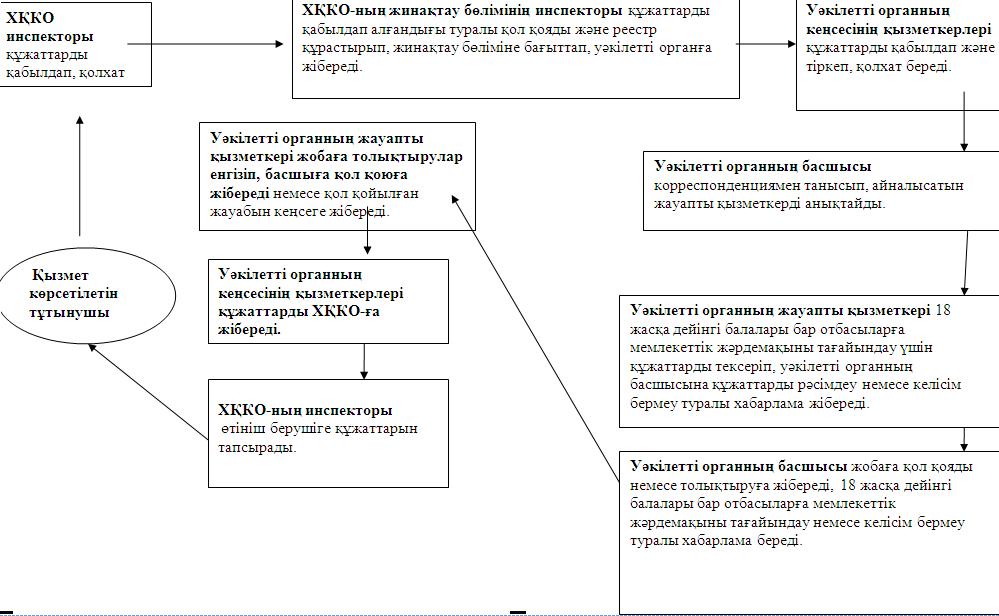
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 7 | 8 | 9 |
| ҚФБ-тің атауы | Жергілікті  атқарушы  жауапты  қызметкері | Жергілікті  атқарушы  органның  басшысы | Жергілікті  атқарушы  жауапты  қызметкері |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Әлеуметтік  көмектің  көрсетілуіне  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарды  рәсімдеу  кезінде  хабарлама  дайындау және  басшыға қол  қоюға жіберу | Құжаттарға қол  қояды немесе  толықтау үшін  қайтарып береді | Құжаттарды  толықтыру,  басшыға қол  қоюға жіберу  немесе  әлеуметтік  көмектің  көрсетілуіне  немесе келісім  бермеуіне  құжаттарды  рәсімдеу  кезінде  хабарлама  дайындау үшін  кеңсеге жіберу |
| Аяқталу нысаны  (мәліметтер,  құжаттар,  ұйымдастыру-  өкімдік шешім) | Уәкілетті  органның  жауапты  қызметкері | Уәкілетті  органның  басшысы | Уәкілетті  органның  жауапты  қызметкері |
| Орындау мерзімі | 1 жұмыс күні | 1 сағат | 15 минут |
| Негізгі процестің (жұмыс көлемінің) әрекеті | | | |
| әрекеттің  (жұмыс  көлемінің) № | 10 | 11 | 12 |
| ҚФБ-тің атауы | Уәкілетті  органның  кеңсесі | ХКҚО-ның  инспекторы |  |
| Әрекеттің  (процестің,  процедураның,  операцияның)  атауы және  сипаттамасы | Құжаттарды  ХҚКО-на жіберу | Құжаттарды  тұтынушыға  жіберу |  |
| Орындау мерзімі | 15 минут | Жұмыс күннің  ішінде |  |

"18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға  
мемлекеттік жәрдемақылар тағайындау"  
мемлекеттік қызмет көрсету регламентіне  
8-қосымша

**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы Тұтынушының қызмет көрсету жөнінде уәкілетті органға жүгінуі**  
**кезіндегі ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "18 жасқа дейінгі балалы отбасыларға мемлекеттік жәрдемақылар**  
**тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсету**



**Әкімшілік іс-қимылдардың (процедуралардың) сатылығы мен өзара**  
**әрекеттесуінің сипаттамасы Тұтынушының қызмет көрсету жөнінде уәкілетті органға жүгінуі**  
**кезіндегі ҚФБ іс-әрекетінің сипаттамасы "18 жасқа дейінгі балалары бар отбасыларға мемлекеттік**  
**жәрдемақылар тағайындау" мемлекеттік қызмет көрсету**



© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК