



О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра обороны Республики Казахстан

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 13 ноября 2025 года № 1593.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 ноября 2025 года
№ 37414

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 5.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень некоторых приказов Министра обороны Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения (далее – Перечень)

2. Департаменту военного образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан после дня его первого официального опубликования;

3) направление сведений в Юридический департамент Министерства обороны Республики Казахстан об исполнении подпунктов 1) и 2) настоящего пункта в течение десяти календарных дней со дня первого официального опубликования настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра обороны Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ довести до заинтересованных должностных лиц и структурных подразделений.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением абзаца пятьдесят третьего пункта 1 Перечня, который вводится в действие с 1 января 2026 года.

*Министр обороны
Республики Казахстан*

Д. Косанов

Утвержден приказом
Министр обороны
Республики Казахстан
от 13 ноября 2025 года № 1593

Перечень некоторых приказов Министра обороны Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения

1. Внести в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 31 "Об утверждении Правил организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно-методической деятельности в военных учебных заведениях, подведомственных Министерству обороны Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13342) следующие изменения и дополнения:

в Правилах организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно-методической деятельности в военных учебных заведениях, подведомственных Министерству обороны Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

в пункте 2 подпункты 20) и 21) исключить;

пункт 2 дополнить подпунктом 22) следующего содержания:

"22) академическая политика – система мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на реализацию студентоориентированного обучения и повышение качества образования.";

пункты 10 и 11 исключить;

пункт 13 дополнить частью третьей следующего содержания:

"ВУЗы на основе квалификационных характеристик и Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 170240) (далее – ГОСО) разрабатывают образовательную программу.";

часть первую пункта 17 изложить в следующей редакции:

"17. Ежегодно, расчет объема учебной работы ВУЗа рассматривается на заседании учебно-методического (педагогического) совета и на основании его решения утверждается начальником ВУЗа до 15 июля.";

часть первую пункта 23 изложить в следующей редакции:

"23. Решение на организацию учебно-воспитательного процесса на предстоящий учебный год принимается начальником ВУЗа и оформляется приказом ежегодно до первого августа по результатам анализа итогов учебного года, с учетом стоящих задач и новых требований.";

пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. Расписание учебных занятий составляется учебным отделом (учебно-методическим управлением) совместно с факультетами (кафедрами, циклами,

батальонами, дивизионами) на академический период, утверждается заместителем начальника ВУЗа, курирующим вопросы учебного процесса и доводится до факультетов (кафедр, батальонов, дивизионов, циклов) не позднее 10 рабочих дней до начала занятий. По решению заместителя начальника ВУЗа курирующего вопросы учебного процесса, допускается внесение изменений в расписание учебных занятий в течение академического периода. В ВУЗе, где подготовка обучающихся включает учения, вождение боевых машин и стрельбы, полеты, совершение прыжков, допускается составление расписания на месяц.

В расписании указываются: академические потоки (курсы), взвода, учебные группы, подгруппы, дисциплины, время и место их проведения, фамилии преподавателей, проводящих занятия.

Исходными документами для составления расписания занятий являются рабочие учебные планы, структурно-логические схемы специальностей и соответствующих квалификаций, план-календарь основных мероприятий ВУЗа на учебный год и на месяц, академический календарь учебного процесса ВУЗа и план закрепления преподавателей кафедры (цикла) по факультетам, академическим потокам (курсам), взводам, учебным группам и подгруппам.";

дополнить пунктом 32-1 следующего содержания:

"32-1. Академическая политика разрабатывается учебным отделом (учебно-методическим управлением) совместно с факультетами (кафедрами, батальонами, дивизионами, циклами) ВУЗа, которая включает:

- 1) формы, структуры, разработку и утверждение рабочей учебной программы;
- 2) балльно-рейтинговую систему оценки учебных достижений обучающихся;
- 3) организацию деятельности учебно-методического кабинета;
- 4) принципы планирования и организации учебного процесса;
- 5) проведение различных форм контроля и оценки знаний обучающихся;
- 6) организацию и прохождение обучающимися всех видов практик;
- 7) перевод, восстановление, отчисление обучающихся;
- 8) проведение итоговой аттестации;
- 9) иные разделы, определяющие организацию учебно-воспитательного процесса в ВУЗе.";

пункт 33 изложить в следующей редакции:

"33. В учебном отделе (учебно-методическом управлении) разрабатываются и ведутся следующие документы по планированию и учету учебного процесса:

- 1) рабочие учебные планы;
- 2) расчет объема учебной работы ВУЗа по факультетам (кафедрам, циклам) на учебный год;
- 3) академический календарь учебного процесса ВУЗа;
- 4) расписание учебных занятий;

- 5) расписание экзаменов;
- 6) методические рекомендации о форме, структуре, порядке разработки и утверждения рабочей учебной программы;
- 7) участие в разработке академической политики ВУЗа.";
- пункт 33-1 изложить в следующей редакции:
- "33-1. В отделе оценки качества образования (мониторинга) (учебно-методическом управлении) разрабатываются и ведутся следующие документы по планированию и учету учебного процесса:
- 1) участие в разработке академической политики ВУЗа;
 - 2) сборники рабочих учебных программ (силлабусы) по специальностям;
 - 3) план комплексных проверок на учебный год;
 - 4) план контроля качества учебного процесса на месяц;
 - 5) ведомости текущей успеваемости и оценок по дисциплинам, транскрипты;
 - 6) индивидуальный рейтинг обучающегося по итогам семестра (учебного года), сводные ведомости;
 - 7) журнал контроля учебных занятий, проводимых командованием, начальниками кафедр, командирами батальонов ВУЗа;
 - 8) анализ результатов промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся;
 - 9) материалы по работе государственной аттестационной комиссии (далее – ГАК) и отчеты о работе ГАК;
 - 10) отчеты о результатах комплексных проверок;
 - 11) расписание ГАК;
 - 12) журнал учета окончивших ВУЗ и регистрации выдачи дипломов;
 - 13) журнал регистрации выдаваемых справок установленного образца;
 - 14) политика и стандарты внутреннего обеспечения качества.";
- часть вторую пункта 51 исключить;
- пункт 53 изложить в следующей редакции:
- "53. Дипломная задача предусматривает разработку организационно-методических документов на подготовку и ведение операций (боевых действий), на проведение командно-штабных и тактических (тактико-специальных) учений, штабных тренировок, групповых упражнений. Дипломная задача выполняется обучающимися по темам оперативного искусства, тактики, боевого и видам обеспечения, войсковой мобилизации, а также методики боевой, оперативной и мобилизационной подготовки войск (сил). Оформляется в виде графической части, представляемой на картах (схемах), и пояснительной записи.";
- часть вторую пункта 56 изложить в следующей редакции:
- "Академический период определяется академическим календарем и РУП. ВУЗ самостоятельно определяет форму академического периода, включая и комбинированную форму его организации с учетом требований ГОСО.";

пункт 62 изложить в следующей редакции:

"62. Центром учебно-методической деятельности ВУЗа является факультет (кафедра, цикл).".

2. Внести в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 32 "Об утверждении Правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в военных учебных заведениях, подведомственных Министерству обороны Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13264) следующие изменения:

в Правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в военных учебных заведениях, подведомственных Министерству обороны Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

пункт 128 изложить в следующей редакции:

"128. В течение двух месяцев после зачисления каждому магистранту для руководства магистерской диссертацией (проектом) назначается научный руководитель. Научный руководитель и тема исследования магистранта на основании решения ученого совета утверждаются приказом начальника Национального университета обороны.

Научный руководитель магистранта назначается в соответствии с пунктом 23.2 Квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им, установленных приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33892).

Темы магистерских диссертаций (проектов) согласовываются с заказчиком. После прохождения предварительной защиты допускается уточнение темы магистерской диссертации (проекта).";

пункт 139 изложить в следующей редакции:

"139. Решения ГАК принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При равном числе голосов голос Председателя ГАК является решающим.

Обучающийся, не согласный с решением ГАК, подает апелляцию на следующий день после объявления результатов. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией с участием заявителя в течение одного рабочего дня со дня его подачи в порядке, установленном главой 13 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК).

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по результатам аттестации, приказом начальника ВУЗа создается

апелляционная комиссия, которая состоит из нечетного числа и формируется из числа профессорско-преподавательского состава ВУЗа, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Председатель назначается из числа заместителей начальника ВУЗа.

Апелляционная комиссия работает с обучающимися в индивидуальном порядке. Рассмотрение апелляций осуществляется по материалам результатов сдачи итоговой аттестации обучающегося. В случае неявки обучающегося на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии и выносится в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления. При равенстве голосов голос председателя апелляционной комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.".

3. Внести в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 35 "Об утверждении Правил приема на обучение в военные учебные заведения, подведомственные Министерству обороны Республики Казахстан, реализующие образовательные программы соответствующего уровня" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13268) следующие изменения:

в Правилах приема на обучение в военные учебные заведения, подведомственные Министерству обороны Республики Казахстан, реализующие образовательные программы соответствующего уровня, утвержденных указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Прием осуществляется в соответствии с утвержденным МО РК Планом набора, составляемым структурным подразделением МО РК, курирующим вопросы военного образования (далее – структурное подразделение) до 1 марта, в котором указывается квота приема, за исключением приема по образовательным программам с сокращенными сроками обучения по родственным направлениям подготовки в военные учебные заведения, подведомственные МО РК, реализующие образовательные программы высшего образования (далее – военные институты).";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. До 15 апреля года приема начальники структурных подразделений МО РК, Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – ГШ), главнокомандующие видами Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – ВС РК), командующие родами ВС РК, начальники главных управлений и управлений ВС РК, а также государственные органы, военнослужащие и сотрудники которых в соответствии со статьей 39-1 Закона имеют право поступать в Национальный университет обороны

Республики Казахстан, в интересах которых осуществляется подготовка специалистов (далее – заказчики) и начальники военных учебных заведений (далее – ВУЗ) представляют в структурное подразделение кандидатов в составы приемных комиссий.

Составы приемных комиссий утверждаются приказом Министра обороны Республики Казахстан до 1 июня года приема.";

пункт 34 изложить в следующей редакции:

"При проведении конкурса на зачисление в военные учебные заведения преимущественное право при условии успешного прохождения всех этапов конкурсного отбора, имеют лица, указанные в пункте 1 статьи 39 Закона.";

пункт 37 изложить в следующей редакции:

"В военные институты поступают граждане в соответствии с подпунктами 1), 2) и 3) пункта 1 статьи 39 Закона, а также выпускники военного колледжа, на обучение по образовательным программам с сокращенными сроками обучения.";

часть десятую пункта 39 изложить в следующей редакции:

"Граждане, прошедшие специальную проверку, годные по состоянию здоровья к обучению, набравшие не менее 50 баллов по 5 предметам ЕНТ (в том числе не менее 5 баллов по одному из профильных предметов и не менее 3 баллов по каждому из остальных предметов) прибывают в военный институт для сдачи документов в период с 15 по 31 июля включительно года приема.";

часть вторую пункта 41 изложить в следующей редакции:

"Командир воинской части, в отношении военнослужащего, который изъявил желание поступить в военный институт, организует работу по специальной проверке в соответствии с Законом об ОНБ РК и направляет военнослужащего в пункты приема ЕНТ по месту службы. Военнослужащий, прошедший специальную проверку, набравший не менее 50 баллов по 5 предметам ЕНТ (в том числе не менее 5 баллов по одному из профильных предметов и не менее 3 баллов по каждому из остальных предметов), направляется в учебный отпуск в соответствии с пунктом 135 Правил прохождения воинской службы в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан, утвержденных Указом Президента Республики Казахстан от 25 мая 2006 года № 124 (далее – Правила прохождения воинской службы) с указанием даты прибытия в военный институт не позднее 31 июля года приема.";

часть четвертую пункта 42 изложить в следующей редакции:

"Выпускники Школ и специализированного лицея "Арыстан", прошедшие специальную проверку, годные по состоянию здоровья к обучению, сдавшие профессионально-психологическое тестирование и нормативы по физической подготовке, набравшие не менее 50 баллов по результатам ЕНТ (в том числе не менее 5 баллов по одному из профильных предметов и не менее 3 баллов по каждому из остальных предметов), прибывают в военные институты 31 июля года приема для прохождения окончательного медицинского освидетельствования.";

пункт 43-1 изложить в следующей редакции:

"Выпускники военных колледжей поступают в военные институты на основе результатов сдачи итоговой аттестации.";

пункт 50 изложить в следующей редакции:

"При проведении конкурса на зачисление в военные институты преимущественное право при условии успешного прохождения всех этапов конкурсного отбора, имеют лица, указанные в пункте 1 статьи 39 Закона.";

часть четвертую пункта 53-6 изложить в следующей редакции:

"При проведении конкурса на зачисление в военные институты преимущественное право при условии успешного прохождения всех этапов конкурсного отбора, имеют лица, указанные в пункте 1 статьи 39 Закона.";

пункты 55 и 56 изложить в следующей редакции:

"55. Начальники структурных подразделений МО РК, ГШ, главнокомандующие видами ВС РК, командующие родами ВС РК, начальники главных управлений и управлений ВС РК проводят предварительный отбор кандидатов, их профессионально-психологическое тестирование и рассмотрение на заседаниях аттестационных комиссий.

Списки отобранных кандидатов направляются в структурное подразделение МО РК, курирующее вопросы кадровой работы, до 1 апреля года приема.

Предварительный отбор и прием на факультет "Военной дипломатической академии" НУО по специальности "Аналитическая работа в военном деле" осуществляет войсковая часть 14776.

Предварительный отбор кандидатов из числа военнослужащих и сотрудников государственных органов осуществляют соответствующие государственные органы, при этом отбор кандидатов из числа работников мобилизационных подразделений государственных органов осуществляет уполномоченный орган в области мобилизационной подготовки. Списки отобранных кандидатов направляются в МО РК до 20 мая года приема.

56. Списки кандидатов от ВС РК, поступающих для обучения в магистратуру оперативно-тактического уровня и докторантуру НУО, формируются структурным подразделением МО, курирующим вопросы кадровой работы и утверждаются первым заместителем Министра обороны – начальником Генерального штаба ВС РК в срок до 1 мая года приема на основании Плана набора.

После утверждения списки в магистратуру оперативно-тактического уровня и в докторантуру направляются в НУО для проведения вступительных экзаменов.

Списки кандидатов от ВС РК, поступающих для обучения в магистратуру НУО оперативно-стратегического и стратегического уровней, формируются до 25 мая года приема структурным подразделением МО, курирующим вопросы кадровой работы на основе заявлений, поступающих от заместителей МО РК по направлениям и до 30 июня

представляются в Высшую аттестационную комиссию (далее – ВАК) для проведения конкурсного отбора и собеседования.

Списки кандидатов от государственных органов обобщаются структурным подразделением и до 1 июня года приема направляются в НУО.";

пункт 57 изложить в следующей редакции:

"57. Требования к поступающим в профильную магистратуру по оперативно-тактическому уровню управления:

1) наличие высшего образования и не менее 2 лет прохождения службы на должностях заместителя командира батальона, ему равных и выше, для мобилизационных работников государственных органов – не менее 2 лет стажа работы в мобилизационных подразделениях государственных органов;

2) на отдельные специальности при наличии диплома с отличием о высшем образовании и не менее 1 года прохождения службы.";

пункт 60 изложить в следующей редакции:

"60. В докторантуру принимаются поступающие, имеющие послевузовское образование, не менее 3 научных публикаций или 2 учебных пособий, в том числе, для мобилизационных работников государственных органов – не менее 5 лет стажа работы в мобилизационных подразделениях государственных органов.";

пункт 64 изложить в следующей редакции:

"64. Прием в НУО осуществляется на основании вступительных экзаменов:

1) в магистратуру:

по профилю;

по физической подготовке (для гражданского персонала – по иностранному языку);

по государственному языку;

2) в докторантуру:

по профилю;

по иностранному языку;

по государственному языку;

3) для обучения по программам резидентуры – по профилю специальности резидентуры;

4) для обучения по программам дистанционного обучения:

по профилю;

по иностранному языку;

по государственному языку.

При наличии действующего сертификата по системе оценки уровня владения казахским языком КАЗТЕСТ с уровнем не менее В2, поступающий освобождается от сдачи вступительного экзамена по государственному языку.

Для приема вступительных экзаменов для обучения по программам резидентуры заказчик вправе привлекать представителей организации высшего и (или)

послевузовского образования в области здравоохранения, университетских больниц, а также в национальных и (или) научных центров, научно-исследовательских институтов, аккредитованных в качестве баз резидентуры.";

пункт 68 изложить в следующей редакции:

"68. Программы экзаменов по профилю включают Перечень вопросов и определяют порядок проведения экзамена и критерии оценивания поступающих.

Экзаменационные билеты формируются экзаменационными комиссиями по профилю.

До 1 мая года приема заказчики представляют в НУО кандидатов для включения в проект приказа об утверждении составов экзаменационных комиссий.

Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом первого заместителя Министра обороны – начальника Генерального штаба ВС РК в срок до 10 июня года приема, состоящие из не менее трех человек, и формируются:

1) в магистратуру, резидентуру – из числа представителей заказчиков;

2) в докторантуру – из числа военнослужащих (служащих), имеющих послевузовское образование, для мобилизационных работников государственных органов – из числа лиц, имеющих послевузовское образование, представленных уполномоченным органом в области мобилизационной подготовки.

Секретари экзаменационных комиссий назначаются из числа профессорско-преподавательского состава НУО.

Для организации работы приемной и экзаменационных комиссий НУО разрабатывает Положение о порядке проведения вступительных экзаменов в Национальном университете обороны Республики Казахстан.";

приложение 2 изложить новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 2-2 изложить новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 4 изложить новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

приложение 5 изложить новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

приложение 6 изложить новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу.

4. Внести в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 37 "Об утверждении Правил перевода и восстановления в военные учебные заведения, подведомственные Министерству обороны Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13239) следующие изменения:

в Правилах перевода и восстановления в военные, в военные учебные заведения, подведомственные Министерству обороны Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Правила перевода и восстановления в военные учебные заведения, подведомственные Министерству обороны Республики Казахстан";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования представляется академическая справка или транскрипт.

При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования, получившего общее среднее или техническое и профессиональное образование за рубежом, предоставляется документ о завершении образования, который прошел процедуру признания в Республике Казахстан в порядке, установленном Правилами признания документов о среднем, техническом и профессиональном, послесреднем образовании, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 28 июля 2023 года № 230 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33219).

При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования, получившего высшее или послевузовское образование за рубежом, предоставляется документ о завершении образования, который прошел процедуру признания в Республике Казахстан в порядке, установленном Правилами признания документов об образовании, утвержденными приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 июня 2023 года № 268 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32800).".

5. Внести в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 419 "Об утверждении Правил отчисления из военных учебных заведений Министерства обороны Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15634) следующие изменения:

Правила отчисления из военных учебных заведений Министерства обороны Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

"6-1. Курсанты и кадеты, ранее не проходившие срочную воинскую службу и отчисленные из военных учебных заведений, не достигшие двадцатишестилетнего возраста, направляются для постановки на воинский учет призывников в местные органы военного управления и в установленном порядке призываются на срочную воинскую службу.".

Республики Казахстан
от 13 ноября 2025 года № 1593

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
в военные учебные заведения,
подведомственные Министерству
обороны

Республики Казахстан,
реализующие образовательные
программы соответствующего
уровня

**Перечень документов для поступления в военные колледжи и военные учебные заведения
реализующие образовательные программы высшего образования**

1. Заявление о приеме в произвольной форме или рапорт с указанием фамилии, имени и отчества (при его наличии), даты рождения, адрес места жительства поступающего, контактные данные их законных представителей.
2. Удостоверения личности (подлинник для сверки), либо электронный документ из сервиса цифровых документов. До достижения, поступающего 16 (шестнадцатилетнего) возраста предоставляется копия свидетельства о рождении (подлинник для сверки).
3. Копия военного билета (только военнослужащие, в том числе запаса, подлинник).
4. Аттестат о среднем (полном) образовании, либо диплом о получении технического и профессионального образования, для Военного колледжа на базе основного среднего образования свидетельство об основном среднем образовании (подлинник и копия).
5. Сертификат ЕНТ (за исключением поступающих в Военные колледжи и лиц, прошедших (проходящих) срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор) с результатом не менее 50 баллов по 5 предметам ЕНТ (в том числе не менее 5 баллов по одному из профильных предметов и не 3 баллов по каждому из остальных предметов).
6. Медицинская справка, выданная по форме 075/у утвержденная приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № КР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579) (далее – форма 75/у) и результаты медицинских исследований, проведенных не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до прибытия в ВУЗ:

общий анализ крови;
реакция микропреципитации (микрореакция) на сифилис;
общий анализ мочи;
рентгенография придаточных пазух носа;
электрокардиография в 12 (двенадцати) отведениях в покое (после нагрузки – по показаниям);

флюорографическое (рентгенологическое) исследование органов грудной клетки проводится не позже 3 (трех) месяцев на день медицинского освидетельствования; анализ крови на бруцеллез (работающим в животноводстве и (или) имеющим скот в личном хозяйстве);

медицинскую карту амбулаторного пациента;
карту профилактических прививок.

Кандидаты, поступающие на летные специальности военного учебного заведения по подготовке авиационного персонала дополнительно представляют результаты медицинских исследований, проведенных не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала медицинского освидетельствования:

электрокардиография в 12 (двенадцати) отведениях после физической нагрузки;
ультразвуковое исследование щитовидной железы, сердца, мочеполовой системы;
исследование крови на сахар и маркеры гепатитов В и С;
тональная аудиометрия;
электроэнцефалография.

7. Документ (при наличии), подтверждающий спортивный разряд, призовое место на республиканском либо международном соревнованиях, конкурсах исполнителей текущего года, на международной олимпиаде по общеобразовательным предметам, а также на Президентской либо республиканской олимпиаде по общеобразовательным предметам текущего года (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор).

8. Фотографии размером 3x4 - 4 штук.

9. Дети-сироты и дети, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с ограничением или лишением их родительских прав, признанием родителей безвестно отсутствующими, объявлением их умершими, признанием недееспособными (ограниченно дееспособными), а также в иных случаях отсутствия родительского попечения дополнительно представляют копию (подлинник для сверки) одного из следующих документов, подтверждающих факт отсутствия родительского попечения (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор):

свидетельство о смерти родителей;
решение суда об ограничении или лишении родительских прав родителей;
решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении их умершими или признании недееспособными (ограниченно дееспособными).

10. Дети военнослужащих, погибших или получивших инвалидность при исполнении обязанностей воинской службы, пропавших без вести во время прохождения службы, представляют справку с местного органа военного управления по месту жительства (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор).

11. Справка о прохождении специальной проверки (за исключением лиц, поступающих в военный колледж на базе основного среднего образования).

12. Лица, отслужившие срочную воинскую службу, дополнительно представляют в приемную комиссию сертификат о прохождении конкурсного отбора в войсках.

Приложение 2 к приказу

Министр обороны

Республики Казахстан

от 13 ноября 2025 года № 1593

Приложение 2-2

к Правилам приема на обучение
в военные учебные заведения,
подведомственные Министерству
обороны

Республики Казахстан,
реализующие образовательные
программы соответствующего
уровня

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

1.	Наименование государственной услуги	"Зачисление в кандидаты для поступления в военные учебные заведения МО РК"
2.	Наименование услугодателя	Министерство обороны Республики Казахстан
3.	Способы предоставления государственной услуги	1. Местные органы военного управления и военные учебные заведения. 2. Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz (далее – портал).
4.	Срок оказания государственной услуги	Не более 200 календарных дней (с 1 января по 20 июля)
5.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная) /бумажная
6.	Результат оказания государственной услуги	Уведомление услугополучателя о зачисление в кандидаты для поступления в военные учебные заведения МО РК, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, в случаях и по основаниям, предусмотренным разделом 9 настоящего Перечня.
7.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях,	Бесплатно

	предусмотренных законодательством Республики Казахстан	
8.	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	<p>1. Услугодателя – с понедельника по пятницу в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов.</p> <p>2. Портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием рапортов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем)</p>
		<p>1. При обращении через портал:</p> <p>1) заполнение заявление в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;</p> <p>2) электронная копия характеристики с последнего места службы (работы или учебы);</p> <p>3) форма № 075/у и результаты медицинских исследований проведенных не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до прибытия в военные учебные заведения (общий анализ крови; реакция микропреципитации (микрореакция) на сифилис; общий анализ мочи; рентгенография придаточных пазух носа, электрокардиография в двенадцати отведениях в покое (после нагрузки – по показаниям), флюорографическое (рентгенологическое) исследование органов грудной клетки проводится не позже 3 (трех) месяцев на день медицинского освидетельствования, анализ</p>

крови на бруцеллез (работающим в животноводстве и (или) имеющим скот в личном хозяйстве), медицинскую карту амбулаторного пациента, карту профилактических прививок; В случае нахождения гражданина на учете в медицинских организациях психоневрологического, наркологического, противотуберкулезного и кожно-венерологического профиля, а также состояния на диспансерном учете по хроническим заболеваниям и перенесенным в течение последних двенадцати месяцев инфекционных и паразитарных заболеваний гражданин считается не годным к поступлению в ВУЗ. Кандидаты, поступающие на летные специальности военного учебного заведения по подготовке авиационного персонала, дополнительно представляют результаты медицинских исследований, проведенных не ранее чем за тридцать календарных дней до начала медицинского освидетельствования:

электрокардиография в 12 (двенадцати) отведениях после физической нагрузки;

ультразвуковое исследование щитовидной железы, сердца мочеполовой системы;

исследование крови на сахар и маркеры гепатитов В и С;

тональная аудиометрия;

электроэнцефалография.

4) анкета и автобиография (заполняется в электронном виде для прохождения специальной проверки осуществляемая в соответствии с Законом об ОНБ РК);

5) дети-сироты и дети, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с ограничением или лишением их родительских прав, признанием родителей

безвестно отсутствующими, объявлением их умершими, признанием недееспособными (ограниченно дееспособными), а также в иных случаях отсутствия родительского попечения дополнительно представляют копию (подлинник для сверки) одного из следующих документов, подтверждающих факт отсутствия родительского попечения (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор):

; ;

свидетельство о смерти родителей;

решение суда об ограничении или лишении родительских прав родителей;

решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении их умершими или признании недееспособными (ограниченно дееспособными).

6) дети военнослужащих, погибших или получивших инвалидность при исполнении обязанностей воинской службы, пропавших без вести во время прохождения службы, представляют справку с местного органа военного управления по месту жительства (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор);

7) документ (при наличии), подтверждающий спортивный разряд, призовое место на республиканском либо международном соревнованиях, конкурсах исполнителей текущего года, на международной олимпиаде по общеобразовательным предметам, а также на Президентской либо республиканской олимпиаде по общеобразовательным предметам текущего года (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор);

9.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

Сведения о документах удостоверяющих личность, карта медицинского освидетельствования гражданина, поступающего в военные учебные заведения форма № 075/у (в случае наличия в базе ИС МЗ, при отсутствие прикладывается электронная копия), документов об образовании, результаты сдачи ЕНТ (для поступающих в военные институты), справки о наличии либо отсутствии сведений по учетом Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении лицом уголовного правонарушения (на себя и близких родственников) (для прохождения специальной проверки), сведения о прохождении воинской службы, а для военного колледжа на базе основного среднего образования дополнительно сведения с подразделения по делам несовершеннолетних об отсутствии учета в органах внутренних дел, справка о прохождение специальной проверки, копия военного билета (при наличие), справка об отсутствие судимости (на себя и близких родственников), свидетельство о смерти родителей, решение суда об ограничении или лишении родительских прав родителей, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении их умершими или признании недееспособными (ограниченно дееспособными) и цифровая фотография размером 30x40 миллиметров в виде графического файла, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".
2. В случае обращения через услугодателя:

- 1) заявление о приеме в произвольной форме или рапорт с указанием фамилии, имени и отчества (при его наличии), даты рождения, адрес места жительства поступающего, контактные данные родителей или их законных представителей;
- 2) документ, удостоверяющий личность услугополучателя, до достижения поступающего шестнадцатилетнего возраста предоставляется свидетельства о рождении и (или) электронный документ из сервиса цифровых документов (требуется для идентификации личности);
- 3) копия военного билета (только военнослужащие, в том числе запаса, подлинник);
- 4) документы об образовании, а для Военного колледжа на базе основного среднего образования свидетельство об основном среднем образовании (подлинник и копия);
- 5) сертификат ЕНТ (за исключением поступающих в Военные колледжи и лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор) с результатом не менее 50 баллов по 5 предметам ЕНТ (в том числе не менее 5 баллов по одному из профильных предметов и не менее 3 баллов по каждому из остальных предметов);
- 6) карта медицинского освидетельствования гражданина, поступающего в военные учебные заведения форма № 075/у и результаты медицинских исследований проведенных не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до прибытия в военные учебные заведения (общий анализ крови; реакция микропреципитации (микрореакция) на сифилис; общий анализ мочи; рентгенография придаточных пазух носа, электрокардиография в двенадцати отведениях в покое (после нагрузки – по показаниям),

флюорографическое (рентгенологическое) исследование органов грудной клетки проводится не позже 3 (трех) месяцев на день медицинского освидетельствования, анализ крови на бруцеллез (работающим в животноводстве и (или) имеющим скот в личном хозяйстве), медицинскую карту амбулаторного пациента, карту профилактических прививок.

Кандидаты, поступающие на летные специальности военного учебного заведения по подготовке авиационного персонала, дополнительно представляют результаты медицинских исследований, проведенных не ранее чем за тридцать календарных дней до начала медицинского освидетельствования:

электрокардиография в (двенадцати) отведениях после физической нагрузки;

ультразвуковое исследование щитовидной железы, сердца мочеполовой системы;

исследование крови на сахар и маркеры гепатитов В и С;

тональная аудиометрия;

электроэнцефалография.

7) справка об отсутствии судимости, а для Военного колледжа на базе основного среднего образования дополнительно справка с подразделения по делам несовершеннолетних об отсутствии учета в органах внутренних дел;

8) документ (при наличии), подтверждающий спортивный разряд, призовое место на республиканском либо международном соревнованиях, конкурсах исполнителей текущего года, на международной олимпиаде по общеобразовательным предметам, а также на Президентской либо республиканской олимпиаде по общеобразовательным предметам

текущего года (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор);

9) фотографии размером 30x40 миллиметров - 4 штук;

10) дети-сироты и дети, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с ограничением или лишением их родительских прав, признанием родителей безвестно отсутствующими, объявлением их умершими, признанием недееспособными (ограниченно дееспособными), а также в иных случаях отсутствия родительского попечения дополнительно представляют копию (подлинник для сверки) одного из следующих документов, подтверждающих факт отсутствия родительского попечения (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор):

; свидетельство о смерти родителей

; решение суда об ограничении или лишении родительских прав родителей;

решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении их умершими или признании недееспособными (ограниченно дееспособными).

11) дети военнослужащих, погибших или получивших инвалидность при исполнении обязанностей воинской службы, пропавших без вести во время прохождения службы, представляют справку с местного органа военного управления по месту жительства (за исключением лиц, отслуживших срочную воинскую службу прошедших конкурсный отбор);

12) справка о прохождении специальной проверки (за исключением лиц, поступающих в военный колледж на базе основного среднего образования);

		13) лица, отслужившие срочную воинскую службу, дополнительно представляют в приемную комиссию сертификат о прохождении конкурсного отбора в войсках.
10.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1. Установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.</p> <p>2. Отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p> <p>3. Несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящим приказом.</p> <p>4. Отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о прохождении специальной проверки.</p> <p>5. В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги.</p> <p>6. В отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p>
		Услугополучатель имеет возможность получения информации о статусе оказания

11.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги</p>	<p>государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочной службы услугодателя 8 (717)-256-53-60, Единого контакт-центра 1414, 8 800 080 7777.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан: www.gov.kz.</p> <p>Информацию о порядке оказания государственной услуги можно получить по телефону,енному на интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан: www.gov.kz.</p>
-----	--	---

Приложение 3 к приказу
Министр обороны
Республики Казахстан
от 13 ноября 2025 года № 1593

Приложение 4
к Правилам приема на обучение
в военные учебные заведения,
подведомственные Министерству
обороны
Республики Казахстан,
реализующие образовательные
программы соответствующего
уровня

Перечень документов для поступления в НУО

1. Копия удостоверения личности гражданина Республики Казахстан (подлинник для сверки).
2. Копия удостоверения личности офицера (при его наличии) (подлинник для сверки).
3. Справка о медицинском освидетельствовании с заключением военно-врачебной комиссии о годности к обучению, оформленная в соответствии с Правилами проведения военно-врачебной экспертизы.
4. Справка формы Ф-45 (справка для поступающих в военные учебные заведения составляется без ограничительной пометки "Для служебного пользования" и с оборотной стороны заверяется подписью командира части и гербовой печатью, регистрируется в неsekretном делопроизводстве и выдается под роспись в журнале регистрации).

5. Документ, подтверждающий прохождение профессионально-психологического отбора, заверенный вышестоящим начальником (командиром).

6. Документ о высшем медицинском образовании (для поступающих в резидентуру) (подлинник для сверки).

7. Копия свидетельства об окончании интернатуры и транскрипта на одном языке (на казахском/русском) с указанием GPA за интернатуру (в случае отсутствия GPA в транскрипте, претендент прикладывает подсчитанный GPA за интернатуру с подписью и печатью организации в которой обучался) и результата итоговой государственной аттестации (ИГА) интернатуры (для поступающих в резидентуру) (подлинник для сверки).

8. Копия сертификата специалиста в области здравоохранения (для поступающих в резидентуру) (подлинник для сверки).

9. Действующий сертификат по системе оценки уровня владения казахским языком КАЗТЕСТ с уровнем не менее В2 (при наличии).

Приложение 4 к приказу
Министр обороны
Республики Казахстан
от 13 ноября 2025 года № 1593

Приложение 5
к Правилам приема на обучение
в военные учебные заведения,
подведомственные Министерству
обороны
Республики Казахстан,
реализующие образовательные
программы соответствующего
уровня

Формы проведения вступительных экзаменов в НУО

№ п/п	Наименование экзамена	Форма проведения
1.	Экзамен по профилю	устно-письменная
2.	Экзамен по государственному языку	устно-письменная
3.	Экзамен по иностранному языку	устно-письменная
4.	Экзамен по физической подготовке	практическая

Приложение 5 к приказу
Министр обороны
Республики Казахстан
от 13 ноября 2025 года № 1593

Приложение 6
к Правилам приема на обучение
в военные учебные заведения,
подведомственные Министерству
обороны
Республики Казахстан,

реализующие образовательные
программы соответствующего
уровня

**Перечень профильных предметов для поступающих в военные учебные заведения,
реализующие образовательные программы высшего образования**

№ п/п	Наименование ВУЗа	Наименование профильных предметов
1.	Военный институт Сухопутных войск	Математика и/или физика и/или география и/или всемирная история и/или основы права
2.	Военный институт Сил воздушной обороны	Математика и/или физика Биология, химия (на военно-медицинские специальности)
3.	Военно-инженерный институт радиоэлектроники и связи	Математика и/или физика и/или информатика Иностранный язык (на переводческое дело)
4.	Зарубежные вузы	Биология, химия (на военно-медицинские специальности) Творческий экзамен (на музыкальные специальности) Иностранный язык (на переводческое дело)