

О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы

Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 15 сентября 2025 года № 367. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 сентября 2025 года № 36866

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения и дополнения.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на Интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр промышленности
и строительства
Республики Казахстан*

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"
Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Утвержден
приказом Министра
промышленности и строительства
Республики Казахстан
от 15 сентября 2025 года № 367

Перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения и дополнения

1. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 ноября 2014 года № 114 "Об утверждении Правил аттестации экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10058) следующие изменения:

пreamble изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 11-1) статьи 20 Закона Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах аттестации экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденных указанным приказом:

пункты 10 и 11 изложить в следующей редакции:

10. Государственная услуга "Аттестация экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности" (далее – государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астана, Алматы и Шымкента (далее - услугодатель) согласно настоящим Правилам.

11. Физические лица (далее - услугополучатель) для получения государственной услуги направляют заявление с документами в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, согласно приложения 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований) в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equirylys.kz) (далее – информационная система).

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит "Аттестация экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности" согласно приложение 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

2. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 февраля 2015 года № 151 "Об утверждении Правил аккредитации экспертных организаций" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10640) следующие изменения:

в Правилах аккредитации экспертных организаций, утвержденных указанным приказом:

пункты 12, 13 и 14 изложить в следующей редакции:

12. Государственная услуга оказывается Комитетом по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель).

13. Юридическое лицо (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляет заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylyks.kz" (www.equivlyks.kz) (далее – информационная система).

1) при получении свидетельства об аккредитации для осуществления обязательной комплексной вневедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства, за исключением проектов отнесенной к государственной монополии направляет заявление по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

2) при получении свидетельства об аккредитации экспертных организаций особой индустриальной зоны для осуществления обязательной комплексной вневедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства объектов на территории особой индустриальной зоны направляет заявление по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

3) при переоформлении свидетельства направляет заявление по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит "Аkkредитация юридических лиц, претендующих на проведение комплексной вневедомственной экспертизы проектов строительства объектов" согласно приложению 7 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

14. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги определены пунктом 8 Перечню основных требований.

Сведения документов, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица представляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.";

приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

3. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 709 "Об утверждении Правил и разрешительных требований по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12535) следующие изменения:

пreamble изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 23-21) статьи 20 Закона Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах и разрешительные требования по аккредитации организаций, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору и экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, утвержденных указанным приказом:

пункты 4, 5 и 6 изложить в следующей редакции:

4. Государственная услуга "Аkkредитация юридических лиц, осуществляющих технический надзор и техническое обследование по объектам первого и второго уровней ответственности" (далее – государственная услуга) оказывается Комитетом по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель) согласно настоящим Правилам и разрешительным требованиям.

5. Юридические лица (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляет заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equivlyls.kz) (далее – информационная система).

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит "Аkkредитация юридических лиц, осуществляющих технический надзор и техническое обследование по объектам первого и второго уровней ответственности" (далее – государственная услуга) согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

6. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги определены пунктом 8 Перечня основных требований.

Сведения документов, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Для прохождения аккредитации заявители соответствуют следующим разрешительным требованиям:

иметь в своем составе на постоянной основе не менее трех аттестованных экспертов, осуществляющих техническое обследование надежности и устойчивости зданий и сооружений;

иметь в своем составе на постоянной основе не менее одного аттестованного эксперта, осуществляющего экспертизу проектов по специализации конструктивная часть;

иметь в своем составе на постоянной основе не менее одного инженера-геодезиста (с опытом работы не менее трех лет);

иметь на праве собственности или привлеченную (на основании договора) аккредитованную лабораторию;

иметь административно-бытовые помещения на праве собственности или аренды на срок более одного года (с государственной регистрацией в правовом кадастре), удовлетворяющие требованиям Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к административным и жилым зданиям", утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 июня 2022 года № КР ДСМ-52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28525);

иметь материально-техническую оснащенность, в том числе средства измерений и контроля, необходимых для выполнения возложенных обязанностей и функций, а также компьютеры, оснащенные лицензионными программными обеспечениями необходимыми для выполнения расчетов, составления и оформления графических и иных материалов;

иметь нормативно-техническую и методологическую литературу, необходимую для выполнения возложенных обязанностей и функций.";

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

4. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 26 ноября 2015 года № 733 "Об утверждении Правил по аккредитации организаций по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12702) следующие изменения:

пreamble изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 23-24) статьи 20 Закона Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах по аккредитации организаций по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства, утвержденных указанным приказом:

пункты 4, 5 и 6 изложить в следующей редакции:

4. Государственная услуга "Аkkредитация организаций по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства" (далее – государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астана, Алматы и Шымкента (далее - услугодатель) согласно настоящим Правилам.

5. Юридические лица (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляет заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz) (далее – информационная система).

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит "Аkkредитация организаций по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства" (далее – государственная услуга) согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

6. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги определены пунктом 8 Перечня основных требований.

Сведения документов, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.";

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

5. Внести в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 26 ноября 2015 года № 735 "Об утверждении Правил и разрешительных требований по аккредитации негосударственных аттестационных центров по аттестации инженерно-технических работников, участвующих в процессе проектирования и строительства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12752) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 23-20) статьи 20 Закона Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах и разрешительные требования по аккредитации негосударственных аттестационных центров по аттестации инженерно-технических работников, участвующих в процессе проектирования и строительства, утвержденных указанным приказом:

пункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

4. Государственная услуга "Аккредитация негосударственных аттестационных центров по аттестации инженерно-технических работников, участвующих в процессе проектирования и строительства" (далее - государственная услуга) оказывается Комитетом по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель) согласно настоящим Правилам и разрешительным требованиям.

5. Юридические лица (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляет заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz) (далее – информационная система).

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит "Аккредитация негосударственных аттестационных центров по аттестации инженерно-технических работников, участвующих в процессе проектирования и строительства" (далее – государственная услуга) согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему Перечню.

приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

6. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года №175 "Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере выдачи лицензий в архитектурной, градостроительной и строительной деятельности и о внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20267) следующие изменения:

пreamble изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на изыскательскую деятельность", утвержденных указанным приказом:

пункты 3, 4 и 5 изложить в следующей редакции:

"3. Государственная услуга "Выдача лицензии на изыскательскую деятельность" (далее - государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астана, Алматы и Шымкента (далее - услугодатель) согласно настоящим Правилам.

4. Физические и юридические лица (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляют заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz) (далее – информационная система).

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит "Выдача лицензии на изыскательскую деятельность" (далее – государственная услуга) согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

5. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги определены пунктом 8 Перечня основных требований.

Сведения документов, удостоверяющих личность; о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица; о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; сведения о лицензии и (или) приложения к лицензии, о лицензионном сборе; предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.;"

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на проектную деятельность", утвержденных указанным приказом:

пункты 3, 4 и 5 изложить в следующей редакции:

"3. Государственная услуга "Выдача лицензии на проектную деятельность" (далее - государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астана, Алматы и Шымкента (далее - услугодатель) согласно настоящим Правилам.

4. Физические и юридические лица (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляют заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equirylys.kz) (далее – информационная система).

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит "Выдача лицензии на проектную деятельность" (далее – государственная услуга) согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

5. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги определены пунктом 8 Перечня основных требований.

Сведения документов, удостоверяющих личность; о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица; о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; сведения о лицензии и (или) приложения к лицензии, о лицензионном сборе; предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.;"

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему Перечню.

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на строительно-монтажные работы", утвержденных указанным приказом:

пункты 3, 4 и 5 изложить в следующей редакции:

"3. Государственная услуга "Выдача лицензии на строительно-монтажные работы" (далее - государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астана, Алматы и Шымкента (далее - услугодатель) согласно настоящим Правилам.

4. Физические и юридические лица (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляют заявление с документами в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее - ЭЦП) услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее - портал) или объект информатизации "информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equirylys.kz) (далее – информационная система).

приложение с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги, которое содержит Выдача лицензии на строительно-монтажные работы" (далее – государственная услуга) согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

5. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги определены пунктом 8 Перечня основных требований.

Сведения документов, удостоверяющих личность; о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица; о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; сведения о лицензии и (или) приложения к лицензии, о лицензионном сборе; предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.";

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему Перечню.

7. Внести в приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 31 июля 2024 года № 283 "Об утверждении Правил ведения, приостановления, прекращения действия (отзыва) разрешений в автоматизированном реестре разрешений в сфере строительства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 34852) следующие изменения и дополнения:

в Правилах ведения, приостановления, прекращения действия (отзыва) разрешений в автоматизированном реестре разрешений в сфере строительства, утвержденных указанным приказом:

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Приостановление, прекращение действия (отзыва) разрешений в автоматизированном реестре осуществляется Системой в автоматическом режиме либо разрешительными органами, на основании решения суда либо в иных случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан посредством внесения сведений о приостановлении прекращение действия (отзыва) разрешения.

Уведомление об устраниении выявленных нарушений, по форме согласно приложения 1 к настоящим Правилам и постановление о применении мер оперативного реагирования, по форме согласно приложения 2 к настоящим Правилам, в автоматическом режиме формируются посредством автоматизированного реестра и направляются в личные кабинеты пользователя на веб-портале "электронного правительства" и информационной системы в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.;"

дополнить приложениями 1 и 2 согласно приложениям 10 и 11 к настоящему Перечню.

Приложение 1 к Перечню

Приложение 1
к Правилам аттестации
экспертов, осуществляющих
экспертные работы
и инжиниринговые услуги
в сфере архитектурной,
градостроительной
и строительной деятельности

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аттестация экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности":

Аттестация экспертов, осуществляющих экспертные работы по экспертизе градостроительной, предпроектной и проектно-сметной документации;

Аттестация экспертов, осуществляющих инжиниринговые услуги по техническому надзору;

Аттестация экспертов, осуществляющих инжиниринговые услуги по авторскому надзору;

Аттестация экспертов, осуществляющих экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений;

Переоформление аттестата при изменении фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астана, Алматы и Шымкента
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz . "Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz)
		1) выдача аттестата – 15 рабочих дней;

3	Срок оказания государственной услуги	2) переоформление аттестат при изменении фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица, – 3 рабочих дня
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача или переоформление аттестата эксперта, осуществляющего экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
7	График работы услугодателя, объектов информации	1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		1) при получении: заявление в форме электронного документа, удостоверенный электронной цифровой подписью заявителя, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов – для идентификации личности заявителя (предъявляется при допуске на тестирование);
для аттестации в качестве эксперта по экспертизе градостроительной, предпроектной и проектно-сметной документации, электронная копия диплома о высшем профессиональном образовании по соответствующим разделам градостроительной, проектно-сметной документации (в случае наличия ученой степени и ученого звания, электронная копия подтверждающего документа) или для иностранных граждан электронная копия легализованного или апостилированного документа об образовании и приложения к нему и нотариально засвидетельствованный перевод (в случае, если документ полностью на иностранном языке) документа об образовании и приложения к нему, включая перевод штампа печати;
для аттестации в качестве эксперта по техническому и авторскому надзору и техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений, копия диплома о высшем профессиональном образовании (в случае наличия ученой степени и ученого звания, электронная копия подтверждающего документа) или для иностранных граждан электронная копия легализованного или апостилированного документа об образовании и приложения к нему и нотариально засвидетельствованный перевод (в случае, если документ полностью на иностранном языке) документа

об образовании и приложения к нему, включая перевод штампа печати;

выписка из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах, трудовая книжка.

При отсутствии трудовой книжки предоставляется:

электронная копия трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;

электронная копия выписки из актов работодателя, подтверждающие возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;

электронная копия архивной справки, содержащей сведения о трудовой деятельности работника.

Для иностранных граждан электронная копия легализованного или апостилированного документа подтверждающих трудовую деятельность и нотариально засвидетельствованный перевод (в случае, если документ полностью на иностранном языке), включая перевод штампа печати.

2) при переоформлении в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица:

заявление в форме электронного документа, удостоверенный электронной цифровой подписью заявителя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов,

9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p> <p>объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным данными Правилами;</p> <p>3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p> <p>6) по результатам прохождения тестирования заявитель получил оценку ниже порогового уровня.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p> <p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz.</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>

Приложение 2 к Перечню

Приложение 7

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аkkредитация юридических лиц, претендующих на проведение комплексной вневедомственной экспертизы проектов строительства объектов":

Аkkредитации экспертных организаций для осуществления обязательной комплексной вневедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства;

Аkkредитации экспертных организаций особых индустриальных зон для осуществления обязательной комплексной вневедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства объектов на территории особой индустриальной зоны;

Переоформление свидетельства при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица.

1	Наименование услугодателя	Комитет по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz . "Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz).
3	Срок оказания государственной услуги	Выдача, переоформление свидетельства при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица – 20-40 минут
4	Форма оказания оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача либо переоформление свидетельства по форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
		1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы,

7	График работы услугодателя, объектов информации	<p>за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому Кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>1) при получении свидетельства об аккредитации для осуществления обязательной комплексной внедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства, за исключением проектов отнесенной к государственной монополии: заявление по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам; форма сведений, для прохождения аккредитации организаций, для осуществления обязательной комплексной внедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства, за исключением проектов отнесенной к государственной монополии, согласно приложению 8 к настоящим Правилам;</p> <p>2) при получении свидетельства об аккредитации экспертных организаций особой индустриальной зоны для осуществления обязательной комплексной внедомственной экспертизы проектов (технико-экономических</p>

		<p>обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства объектов на территории особой индустриальной зоны:</p> <p>заявление по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам; форма сведений, для прохождения аккредитации экспертных организаций особой индустриальной зоны для осуществления обязательной комплексной вневедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства объектов на территории особой индустриальной зоны, согласно приложению 9 к настоящим Правилам;</p> <p>3) при переоформлении свидетельства: заявление по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	Отсутствуют
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz.</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>

Приложение 3 к Перечню

Приложение 1
к Правилам и разрешительным
требованиям по аккредитации

организаций, осуществляющих
инженерные услуги
по техническому надзору
и экспертные работы
по техническому обследованию
надежности и устойчивости
зданий и сооружений
на технически и технологически
сложных объектах первого
и второго уровней ответственности

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аkkредитация юридических лиц осуществляющих технический надзор и техническое обследование по объектам первого и второго уровней ответственности":

Аkkредитация организаций, осуществляющих инженерные услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности;

Аkkредитации организаций, осуществляющих экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности;

Переоформление свидетельства при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица.

1	Наименование услугодателя	Комитет по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz . "Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz).
3	Срок оказания государственной услуги	Выдача, переоформление свидетельства при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица – 20-40 минут
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача либо переоформление свидетельства об аккредитации по форме согласно приложениям 4 и 8 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных	

	законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
7	График работы услугодателя, объектов информации	<p>1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
8		<p>1) при получении свидетельства об аккредитации по осуществлению инжиниринговых услуг по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности: заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; форма сведений, для прохождения аккредитации организацией осуществляющей инжиниринговые услуги по техническому надзору на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, согласно приложению 3 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям;</p> <p>2) при получении свидетельства об аккредитации по осуществлению экспертных работ по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на</p>

	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности: заявление по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; форма сведений, для прохождения аккредитации организации, осуществляющей экспертные работы по техническому обследованию надежности и устойчивости зданий и сооружений на технически и технологически сложных объектах первого и второго уровней ответственности, согласно приложению 7 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; электронная копия диплома инженер-геодезиста; 3) при переоформлении свидетельства об аккредитации: заявление по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	Отсутствуют
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz . Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.

Приложение 4 к Перечню
Приложение 1 к Правилам

по аккредитации организаций
по управлению проектами
в области архитектуры,
градостроительства
и строительства

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аkkредитация организаций по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства":

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астана, Алматы и Шымкента
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz . "Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylyks.kz" (www.equrylyks.kz).
3	Срок оказания государственной услуги	Выдача, переоформление свидетельства при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица – 20-40 минут
4	Форма оказания оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача либо переоформление свидетельства об аккредитации по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
7	График работы услугодателя, объектов информации	1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после

		окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>1) при получении свидетельства: заявление по установленной форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;</p> <p>форма сведения согласно приложению 4 к настоящим Правилам в соответствии с разрешительными требованиями предъявляемым к организациям по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства согласно приложению 3 к настоящим Правилам;</p> <p>2) при переоформлении свидетельства об аккредитации: заявление по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	Отсутствуют
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz.</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>

Приложение 5 к Перечню

Приложение 1
к Правилам и разрешительным

требованиям по аккредитации
негосударственных
аттестационных центров
по аттестации инженерно-
технических работников,
участвующих в процессе
проектирования и строительства

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Аkkредитация негосударственных аттестационных центров по аттестации инженерно-технических работников, участвующих в процессе проектирования и строительства"

1	Наименование услугодателя	Комитет по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz . "Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz).
3	Срок оказания государственной услуги	1) выдача свидетельства - 10 (десять) рабочих дней; 2) переоформление свидетельства при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица – 3 (три) рабочих дня.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача или переоформление свидетельства об аккредитации либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
		1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики

7	График работы услугодателя, объектов информации	<p>Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
8	Перечень документов и сведений необходимых для оказания государственной услуги	<p>1) на портал при выдаче свидетельства:</p> <p>заявление по установленной форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям; сведения и документы в соответствии с разрешительными требованиями согласно приложению 4 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям;</p> <p>2) на портал при переоформлении свидетельства:</p> <p>заявление по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги разрешительным требованиям;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности,</p>

		<p>требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz.</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>

Приложение 6 к Перечню

Приложение 4
к Правилам и разрешительным
требованиям по аккредитации
негосударственных аттестационных
центров по аттестации
инженерно-технических
работников, участвующих
в процессе проектирования
и строительства
Форма

**Разрешительные требования к аттестационным центрам по аттестации
инженерно-технических работников, участвующих в процессе проектирования и
строительства**

№ п/п	Разрешительные требования	Документы, подтверждающие соответствие разрешительным требованиям	Примечание
1	2	3	4

1	Наличие не менее одного преподавателя, ответственного за проведение повышения квалификации	Форма сведений согласно приложению 5 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям, копии дипломов, копии документов, подтверждающих наличие стажа работы.	В случае наличия информации о дипломах, трудовых отношениях и стаже работы получается из информационных систем государственных органов
2	Наличие не менее одного технического работника, ответственного за проведение аттестации	Форма сведений согласно приложению 5 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям, копии документов подтверждающих трудовые отношения с заявителем	В случае наличия информации о трудовых отношениях получается из информационных систем государственных органов
3	Наличие административно-бытовых помещений на праве собственности или аренды на срок не менее одного года (с государственной регистрацией в правовом кадастре), удовлетворяющих санитарным требованиям для проведения обучения и аттестации, площадью не менее 100 (ста) квадратных метров, при этом помещения для проведения тестирования и обучения составляли не менее 45 (сорока пяти) квадратных метров. При этом, помещения для проведения тестирования и обучения могут быть совмещены	Форма сведений согласно приложению 5 к настоящим Правилам и разрешительным требованиям. При наличии административно-бытовых помещений: копия технического паспорта. При ином законном основании: копия договора аренды, копия технического паспорта	В случае наличия информации о владельце объекта недвижимости, об аренде административно-бытовых помещений получается из информационных систем государственных органов

Приложение 7 к Перечню

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на изыскательскую деятельность"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на изыскательскую деятельность"

Инженерно-геодезические работы;
Инженерно-геологические и инженерно-гидрогеологические работы;

Переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории;
Переоформление лицензии при перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, переоформления лицензии при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, переоформлении лицензии при изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астана, Алматы и Шымкента
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz . "Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz).
3	Срок оказания государственной услуги	1) выдача, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории – 5 рабочих дней; 2) переоформление лицензии по причинам изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата, перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме слияния, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме преобразования, реорганизации в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу – 3 рабочих дня.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
		Выдача лицензии и переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на изыскательскую деятельность, либо мотивированный ответ об

5	Результат оказания государственной услуги	<p>отказе в оказании государственной услуги.</p> <p>Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.</p>
6	<p>Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) за выдачу лицензии – 10 месячных расчетных показателей;</p> <p>2) за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии.</p> <p>Оплата лицензионного сбора осуществляется в безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.</p> <p>При подачи электронного запроса на получение лицензии, переоформление лицензии на изыскательскую деятельность, оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства".</p>
7	График работы услугодателя, объектов информации	<p>1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии: для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;</p>

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам с документальным подтверждением наличия в штате инженерно-технического работника, входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности и наличия минимальной материально-технической оснащенности;

2) при переоформлении лицензии по причинам изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата, перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме слияния, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме преобразования, реорганизации в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу:

для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

3) при переоформлении лицензии по причинам реорганизации

	<p>юридического лица-лицензиата в форме выделения, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме разделения:</p> <p>заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;</p> <p>форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам;</p> <p>электронная копия оформленного в установленном законодательством Республики Казахстан порядке решения о согласии юридического лица, из которого произведено выделение на переоформление лицензии на выделенное юридическое лицо при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения.</p> <p>Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.</p>
Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<ol style="list-style-type: none"> 1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) заявитель не соответствует Квалификационным требованиям; 4) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию; 5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию; 6) установлена недостоверность документов, представленных заявителем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

<p>10</p>	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz.</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>
-----------	---	--

Приложение 8 к Перечню

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на проектную деятельность"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на проектную деятельность"

Градостроительное проектирование (с правом проектирования для градостроительной реабилитации районов исторической застройки, за исключением научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры) и планирование;

Архитектурное проектирование для зданий и сооружений (с правом проектирования для архитектурно-реставрационных работ, за исключением научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры), в том числе генеральных планов объектов, инженерной подготовки территории, благоустройства и организации рельефа;

Строительное проектирование (с правом проектирования для капитального ремонта и (или) реконструкции зданий и сооружений, а также усиления конструкций для каждого из указанных ниже работ) и конструирование;

Проектирование инженерных систем и сетей;

Технологическое проектирование (разработка технологической части проектов строительства) зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения;

Технологическое проектирование (разработка технологической части проектов строительства) объектов производственного назначения;

Технологическое проектирование (разработка технологической части проектов строительства) объектов инфраструктуры транспорта, связи и коммуникаций;

Технологическое проектирование (разработка технологической части проектов строительства транспортного строительства);

Технологическое проектирование (разработка технологической части проектов) строительства объектов сельского хозяйства, за исключением предприятий перерабатывающей промышленности;

Выдача и переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории;

Переоформление лицензии при перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, переоформления лицензии при изменении

наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, переоформлении лицензии при изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата;

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астана, Алматы и Шымкента
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz . "Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylyks.kz" (www.equrylyks.kz).
3	Срок оказания государственной услуги	1) выдача, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории – 5 рабочих дней; 2) переоформление лицензии по причинам изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата, перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме слияния, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме преобразования, реорганизации в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу – 3 рабочих дня.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача лицензии и переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на проектную деятельность, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

6	<p>Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) за выдачу лицензии – 10 месячных расчетных показателей; 2) за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии.</p> <p>Оплата лицензионного сбора осуществляется в безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.</p> <p>При подачи электронного запроса на получение лицензии, переоформление лицензии на проектную деятельность, оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства".</p>
7	<p>График работы услугодателя, объектов информации</p>	<p>1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
		<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии: для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам; для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;</p>

форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам с документальным подтверждением наличия в штате инженерно-технического работника, входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности, наличия программного обеспечения; в случае обращения лицензиата или иностранного лица для получения лицензии I или II категории – документальное подтверждение о реализованных объектах в соответствии с Квалификационными требованиями, которая в форме электронной копии прикрепляется к электронному запросу; в случае обращения иностранного лица для получения лицензии I или II категории – копия лицензии или соответствующего разрешительного документа иностранного государства, имеющего соответствующее заверение для иностранных лиц на проектную деятельность, которая в форме электронной копии прикрепляется к электронному запросу;

2) при переоформлении лицензии по причинам изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата, перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме слияния, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме преобразования, реорганизации в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу:

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

3) при переоформлении лицензии по причине присвоения категории:

для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

электронная копия лицензии и приложения к лицензии (в случае отсутствия сведений о лицензии в государственных информационных системах);

форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

4) при переоформлении лицензии по причинам реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме разделения:

заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

электронная копия оформленного в установленном законодательством Республики

	<p>Казахстан порядке решения о согласии юридического лица, из которого произведено выделение на переоформление лицензии на выделенное юридическое лицо при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения.</p> <p>Сведения документов, удостоверяющих личность; о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица; о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; сведения о лицензии, о лицензионном сборе; предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства". Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) заявитель не соответствует Квалификационным требованиям; 4) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию; 5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию; 6) установлена недостоверность документов, представленных заявителем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.
	<p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме</p>

10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz.</p> <p>Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>
----	---	--

Приложение 9 к Перечню

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на строительно-монтажные
работы"

<p>Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на строительно-монтажные работы"</p> <p>Специальные работы в грунтах;</p> <p>Возведение несущих и (или) ограждающих конструкций зданий и сооружений (в том числе мостов, транспортных эстакад, тоннелей и путепроводов, иных искусственных строений), включающее капитальный ремонт и реконструкцию объектов;</p> <p>Специальные строительные и монтажные работы по прокладке линейных сооружений, включающие капитальный ремонт и реконструкцию;</p> <p>Устройство инженерных сетей и систем, включающее капитальный ремонт и реконструкцию;</p> <p>Строительство автомобильных и железных дорог, включающее капитальный ремонт и реконструкцию;</p> <p>Монтаж технологического оборудования, пусконаладочные работы;</p> <p>Переоформление лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории;</p> <p>Переоформление лицензии при перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, переоформления лицензии при изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, переоформлении лицензии при изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата.</p>		
--	--	--

1	<p>Наименование услугодателя</p>	<p>Местные исполнительные органы областей, городов Астана, Алматы и Шымкента</p>
2	<p>Способы предоставления государственной услуги</p>	<p>Веб-портал "электронного правительства": www.egov.kz</p> <p>"Информационная система в сфере архитектуры, градостроительства и строительства e-Qurylys.kz" (www.equrylys.kz).</p>
		<p>1) выдача, переоформление лицензии и (или) приложения к</p>

3	Срок оказания государственной услуги	<p>лицензии при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения и разделения и при переоформлении лицензии с присвоением категории – 5 рабочих дней;</p> <p>2) переоформление лицензии по причинам изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата, перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме слияния, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме преобразования, реорганизации в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу – 3 рабочих дня.</p>
4	Форма оказания оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	<p>Выдача лицензии и переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии на строительно-монтажные работы, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.</p> <p>Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.</p>
6	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	<p>1) за выдачу лицензии – 10 месячных расчетных показателей;</p> <p>2) за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии.</p> <p>Оплата лицензионного сбора осуществляется в безналичной форме через банки второго уровня и организаций, осуществляющие отдельные виды банковских операций.</p> <p>При подачи электронного запроса на получение лицензии, переоформление лицензии на</p>

7	<p>График работы услугодателя, объектов информации</p> <p>строительно-монтажные работы, оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства".</p> <p>1) услугодатели – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов.</p> <p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
	<p>1) при получении лицензии и (или) приложения к лицензии: для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;</p> <p>для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;</p> <p>форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам с документальным подтверждением наличия в штате инженерно-технического работника, входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности, наличия минимальной материально-технической оснащенности;</p>

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

в случае обращения лицензиата или иностранного лица для получения лицензии I или II категории – документальное подтверждение о реализованных объектах в соответствии с Квалификационными требованиями, которая в форме электронной копии прикрепляется к электронному запросу;

в случае обращения иностранного лица для получения лицензии I или II категории – копия лицензии или соответствующего разрешительного документа иностранного государства, имеющего соответствующее заверение для иностранных лиц на строительно-монтажные работы, которая в форме электронной копии прикрепляется к электронному запросу;

2) при переоформлении лицензии по причинам изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-лицензиата, перерегистрации индивидуального предпринимателя-лицензиата, изменении его наименования или юридического адреса, изменения наименования и (или) места нахождения юридического лица-лицензиата, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме слияния, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме преобразования, реорганизации в форме присоединения юридического лица-лицензиата к другому юридическому лицу:

для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

3) при переоформлении лицензии по причине присвоения категории:
для физического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

для юридического лица – заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

электронная копия лицензии и приложения к лицензии (в случае отсутствия сведений о лицензии в государственных информационных системах);

форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

4) на портал при переоформлении лицензии по причинам реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения, реорганизации юридического лица-лицензиата в форме разделения:

заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

форма сведений о соответствии Квалификационным требованиям согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

электронная копия оформленного в установленном законодательством Республики Казахстан порядке решения о согласии юридического лица, из которого произведено выделение на переоформление лицензии на выделенное юридическое лицо при реорганизации юридического лица-лицензиата в форме выделения;

Сведения документов, удостоверяющих личность; о государственной регистрации (перерегистрации) юридического

	<p>лица; о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; сведения о лицензии, о лицензионном сборе; предоставляются услугодателю из информационных систем через шлюз "электронного правительства". Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p> <p>1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории физических или юридических лиц;</p> <p>2) не внесен лицензионный сбор;</p> <p>3) заявитель не соответствует Квалификационным требованиям;</p> <p>4) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию;</p> <p>5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать заявителю-должнику лицензию;</p> <p>6) установлена недостоверность документов, представленных заявителем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p> <p>Услугополучатель получает информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и услугодателя: www.gov.kz.</p>

Приложение 10 к Перечню

Приложение 1
к Правилам ведения,
приостановления, прекращения
действия (отзыва) разрешений
в автоматизированном
реестре разрешений
в сфере строительства

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ

Наименование региона

дата

Место составления

время

1. Наименование органа контроля и надзора:

2. Наименование проверяемого субъекта, объекта (наименование юридического лица или его филиала и (или) представительства, фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, в отношении которого назначено проведение проверки, его местонахождение, участок территории, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер (ИИН/БИН).

Наименование проверяемого объекта/Адрес месторасположения объекта/субъекта:

3. За нарушение законодательства и других нормативных правовых актов Республики Казахстан (с учетом статьи 31-4 Закона Республики Казахстан Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан) предписываю выполнить следующие мероприятия:

№	Перечень выявленных нарушений	Рекомендации и указания по устранению выявленных нарушений, сроки их устранения
1		
2		
3		

4. Сведения об ознакомлении с уведомлением представителя субъекта контроля и надзора (руководителя юридического лица либо его уполномоченного лица, физического лица

5. Уведомление внес (ФИО (при его наличии) должностного лица уполномоченного органа, подпись)

"___" 20___ г.

Приложение 11 к Перечню

Приложение 2
к Правилам ведения,

приостановления, прекращения
действия (отзыва) разрешений
в автоматизированном реестре
разрешений в сфере строительства

Форма

**Акт государственных инспекторов о приостановлении, прекращении действия (отзыва)
разрешений в сфере строительства**

- 1) Вид меры оперативного реагирования: _____;
- 2) Дата, время и место составления акта: _____;
- 3) Наименование государственного органа: _____;
- 4) Фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность)
и должность лица, составляющего акт: _____

_____;
- 5) Наименование или фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) субъекта контроля и надзора, фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) его руководителя, а также должность представителя субъекта контроля и надзора, присутствовавшего при оформлении акта:

_____;
- 6) Основание применения меры оперативного реагирования: _____;
_____;
- 7) Срок действия меры оперативного реагирования (при необходимости): _____;
_____;
- 8) Сведения о получении или отказе от получения акта (дата и подпись руководителя субъекта контроля и надзора или представителя субъекта контроля и надзора): _____;
_____;
- 9) Подпись должностного лица, оформившего акт: _____;
_____;
- 10) должность, фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) и подпись руководителя органа контроля и надзора:

_____.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан