



## **Об утверждении Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий**

Приказ и.о. Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 30 апреля 2025 года № 84-НК. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 апреля 2025 года № 36054.

В соответствии с подпунктом б) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О естественных монополиях", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления деятельности субъектами естественных монополий.

2. Департаменту тарифной политики Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*И.о. Министра водных ресурсов и ирригации  
Республики Казахстан*

*Н. Алдамжаров*

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной  
экономики Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической  
промышленности  
Республики Казахстан

Утверждены приказом  
И.о. Министра водных  
ресурсов и ирригации  
Республики Казахстан  
от 30 апреля 2025 года  
№ 84-НК

**Правила осуществления деятельности субъектами естественных монополий**

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила осуществления деятельности субъектами естественных монополий (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 6) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О естественных монополиях" (далее – Закон) и определяют порядок осуществления деятельности субъектами естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений, а также оказания государственных услуг:

"Включение и исключение из Государственного регистра субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений" (далее – Включение и исключение из Государственного регистра);

"Выдача согласия на совершение сделок с имуществом субъекта естественной монополии, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений если балансовая стоимость имущества, в отношении которого совершается сделка, учтенная в бухгалтерском балансе на начало текущего года превышает 0,05 процента от балансовой стоимости его активов в соответствии с бухгалтерским балансом на начало текущего года" (далее – Выдача согласия на совершение сделок с имуществом);

"Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений" (далее – Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию).

**Сноска. Пункт 1 – в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 02.07.2025 № 165-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. Настоящие Правила определяют:

1) порядок включения и исключения из Государственного регистра субъектов естественных монополий;

2) порядок проведения публичных слушаний;

3) порядок выдачи согласия на совершение отдельных действий субъектом естественной монополии, а также принятия от субъекта естественной монополии уведомления об осуществлении деятельности, не относящейся к регулируемым услугам, в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях" (далее – Закон о разрешениях и уведомлениях);

4) порядок проведения закупок субъектами естественных монополий;

5) порядок обеспечения равных условий доступа к регулируемым услугам;

6) порядок проведения отчетов об исполнении утвержденных тарифных смет, об исполнении утвержденных инвестиционных программ, о соблюдении показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижении показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий перед потребителями и иными заинтересованными лицами;

7) порядок размещения информации о наличии свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей субъекта естественной монополии, за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан;

8) порядок согласования платы за приобретение и установку прибора учета;

9) порядок осуществления государственного контроля в сферах естественных монополий;

10) порядок информирования потребителей и (или) уполномоченного органа о тарифе, его изменении;

11) порядок утверждения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий и показателей качества и надежности регулируемых услуг;

12) порядок проведения общественного мониторинга и (или) технической экспертизы исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий;

13) порядок подачи ходатайства о выдаче согласия на совершение сделок с имуществом, используемым для предоставления регулируемой услуги, если балансовая стоимость имущества, учтенного в бухгалтерском балансе на начало текущего года, превышает 0,05 процента от балансовой стоимости его активов в соответствии с бухгалтерским балансом на начало текущего календарного года, и реорганизацию или ликвидацию субъекта естественной монополий;

14) формы отчетов субъекта естественной монополии перед потребителями и иными заинтересованными лицами:

об исполнении утвержденной тарифной сметы;

об исполнении утвержденной инвестиционной программы;

15) критерии и требования к уполномоченным лицам (экспертам, экспертным организациям) для проведения технической экспертизы исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий;

16) порядок согласования уполномоченным органом кредитных соглашений субъектов естественных монополий для привлечения займов у международных финансовых организаций, специализированных отраслевых банков, Банка Развития Казахстана и банков второго уровня Республики Казахстан;

17) порядок согласования уполномоченным органом по управлению государственным имуществом, местным исполнительным органом договора передачи имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий и передаваемого от местных исполнительных органов субъекту естественных монополий в соответствии с планом передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества;

18) порядок согласования местным исполнительным органом плана передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия и термины:

1) недостоверная информация – ложные сведения, содержащиеся в заявке потенциального поставщика на участие в конкурсе (аукционе), а равно внесенные путем исправлений, искажающих действительное содержание и не соответствующих действительности предоставленной заявки потенциального поставщика;

2) потенциальный поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), претендующее на заключение с субъектом естественной монополии договора о закупках;

3) однородные товары, работы, услуги – товары, работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции;

4) конкурс (тендер) – способ закупки, предусматривающий конкуренцию между потенциальными поставщиками и направленный на выявление наиболее выгодных условий договора закупки;

4-1) конкурсное ценовое предложение – цена, предложенная потенциальным поставщиком, для участия в закупках способом конкурса, прилагаемая к заявке на участие в конкурсе;

5) конкурсная (тендерная) комиссия – комиссия, которая формируется из числа сотрудников субъекта естественной монополии, а также сотрудников его аффилированных лиц, в случае выступления в качестве единственного организатора закупок, для осуществления закупок товаров, работ, услуг в случаях и способами, предусмотренными настоящими Правилами;

**Примечание ИЗПИ!**

**Подпункт 6) предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НК (вводится в действие с 12.07.2026).**

6) конкурсная (тендерная) документация – пакет документов, размещаемый субъектом естественной монополии на информационных системах электронных

закупок для подготовки конкурсной заявки, содержащий условия и порядок проведения конкурса;

7) конкурсная (тендерная) заявка – конкурсное предложение потенциального поставщика, составленное в соответствии с конкурсной документацией;

8) гарантийное обеспечение конкурсной заявки – залог денег или банковская гарантия, представленная потенциальным поставщиком, изъявившим желание принять участие в конкурсе;

9) целевое значение показателя – цифровое значение показателя, которое достигается субъектом естественной монополии по завершению периода действия тарифа, утвержденного с применением стимулирующего метода тарифного регулирования;

10) имущество субъекта естественной монополии, сделки с которым предусматривают согласование – находящееся в собственности субъекта естественной монополии движимое и недвижимое имущество, используемое для предоставления регулируемой услуги, если балансовая стоимость имущества, учтенного в бухгалтерском балансе на начало текущего года, превышает 0,05 процента от балансовой стоимости его активов в соответствии с бухгалтерским балансом на начало текущего года;

11) уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – центральный государственный орган, осуществляющий в пределах своей компетенции деятельность по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг;

12) казахстанский товаропроизводитель – субъект предпринимательства, являющийся резидентом Республики Казахстан, включенный в реестр казахстанских товаропроизводителей;

13) ходатайство – письменное заявление субъекта естественной монополии о даче согласия на совершение отдельных действий;

14) эксперт (экспертная организация) – физическое или юридическое лицо, обладающее специальными знаниями или опытом в деятельности, подвергаемой экспертизе и оказывающее услуги по проведению технической экспертизы;

15) закупка – приобретение субъектом естественной монополии товаров, работ, услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифа с применением затратного метода тарифного регулирования;

#### **Примечание ИЗПИ!**

**Подпункт 16) предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

16) договор о закупках – гражданско-правовой договор, заключенный посредством информационной системы электронных закупок между заказчиком и поставщиком,

удостоверенный электронными цифровыми подписями, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

17) услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения – транспортировка и распределение воды по водоводам (каналам, трубопроводам), и ее подача водопользователям;

18) показатели эффективности деятельности субъектов естественных монополий – соотношение результатов деятельности субъекта естественной монополии и его экономических, управленческих, производственных издержек, учитываемое при формировании тарифа, за исключением закупок, указанных в пункте 1 статьи 23 Закона ;

19) Государственный регистр субъектов естественных монополий – список индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, предоставляющих регулируемые услуги, формируемый уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 4) статьи 8 Закона (далее – Государственный регистр);

20) отчуждение имущества субъекта естественной монополии – передача субъектом естественной монополии в собственность другому лицу (лицам) своих прав по владению, пользованию и распоряжению имуществом;

21) аффилированное лицо субъекта естественной монополии – лицо (за исключением государственных органов, осуществляющих регулирование его деятельности в рамках предоставленных полномочий), которое имеет возможность прямо и (или) косвенно определять решения и (или) оказывать влияние на принимаемые субъектом естественной монополии решения, в том числе в силу договора, включая устный договор, или иной сделки, а также любое лицо, в отношении которого субъект естественной монополии имеет такое право;

22) сделки с имуществом субъекта естественной монополии – действия субъекта естественной монополии, направленные на установление, изменение или прекращение прав и обязанностей на движимое и недвижимое имущество, используемое для предоставления регулируемой услуги, если балансовая стоимость имущества, учтенного в бухгалтерском балансе на начало текущего года, превышает 0,05 процента от балансовой стоимости его активов в соответствии с бухгалтерским балансом на начало текущего года, за исключением сделок с имуществом, являющимся стратегическим объектом в соответствии со статьей 193-1 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

23) доступ к регулируемым услугам субъектов естественных монополий – возможность потребителей пользоваться регулируемыми услугами субъектов естественных монополий на условиях не менее благоприятных, чем те, на которых предоставляется аналогичная услуга другим потребителям;

24) техническая экспертиза – анализ технического состояния (технических характеристик) задействованных активов, эффективности технологического процесса,

включая соответствие норм материальных, трудовых затрат, технологии производства, оценка исполнения инвестиционных программ, уровня задействованности и обоснованности распределения основных средств по видам предоставляемых регулируемых услуг;

25) технический эксперт – физическое лицо или представитель юридического лица, обладающее (обладающий) специальными и (или) техническими познаниями, опытом и квалификацией в области проводимых закупок, подтверждаемыми соответствующими документами (дипломами, сертификатами, свидетельствами и другими документами), привлекаемое субъектами естественных монополий для участия в разработке технического задания и (или) технической спецификации закупаемых товаров, работ, услуг и (или) подготовке экспертного заключения в отношении соответствия предложений потенциальных поставщиков технической спецификации закупаемых товаров, работ, услуг;

26) технические условия – технические требования, необходимые для подключения к сетям субъекта естественной монополии, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений в соответствии с планом развития инженерных коммуникаций согласно утвержденному проекту детальной планировки (схемы застройки) или на увеличение объема регулируемой услуги;

27) платежный документ – документ (счет, извещение, квитанция, счет-предупреждение, составленное на основании показаний приборов учета либо измерительных приборов и установок) Поставщика, на основании которого производится оплата за оказанные услуги;

28) уполномоченный орган – Министерство водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

29) перечень закупаемых субъектом естественной монополии товаров, работ, услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифа (далее – Перечень) – номенклатура закупаемых в течение года субъектом естественной монополии товаров, работ, услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифа с применением затратного метода тарифного регулирования, с указанием единиц измерения, объемов, сроков, способов закупок, а также максимальных размеров сумм, направляемых в течение одного года на закупки каждого вида товаров, работ, услуг;

#### **Примечание ИЗПИ!**

**Подпункт 30) предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

30) информационная система электронных закупок (далее – портал) – портал, предоставляющий единую точку доступа к электронным закупкам, осуществляемых субъектами естественных монополий.

Иные определения и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 3 с изменениями, внесенными приказами Министра водных ресурсов и ирригации РК от 02.07.2025 № 165-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

## **Глава 2. Порядок включения и исключения из Государственного регистра субъектов естественных монополий**

Сноска. Абзац второй главы 2 исключен приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Государственный регистр формируется в электронном виде согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

В республиканский раздел Государственного регистра включаются субъекты естественных монополий, предоставляющие регулируемые услуги на территории двух и более областей, городов республиканского значения и столицы.

В местные разделы Государственного регистра включаются субъекты естественных монополий, предоставляющие регулируемые услуги на территории одной области или города республиканского значения, или столицы.

Республиканский и местный раздел Государственного регистра формирует и ведет уполномоченный орган.

Действие настоящих Правил не распространяется на индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность в соответствии с пунктом 4 статьи 3 Закона.

5. Государственная услуга "Включение и исключение из Государственного регистра" оказывается уполномоченным органом (далее – услугодатель) физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель) в соответствии с настоящими Правилами.

### **Примечание ИЗПИ!**

Абзац второй пункта 5 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).

Услугополучатель обращается к услугодателю через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – веб-портал) с заявлением:

не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней со дня начала предоставления регулируемой услуги потребителям для включения в Государственный регистр по форме 2 согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней со дня прекращения предоставления регулируемой услуги для исключения его из Государственного регистра по форме 3 согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 5 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

6. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Включение и исключение из Государственного регистра" изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

7. Сроки оказания государственной услуги "Включение и исключение из Государственного регистра" изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

**Примечание ИЗПИ!**

**Абзац второй пункта 7 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

Обработка заявления услугополучателя о включении в Государственный регистр в течение 30 (тридцать) минут с момента поступления в государственную информационную систему разрешений и уведомлений, далее по итогам формируется свидетельство о включении в государственный регистр субъектов естественных монополий в форме электронного документа, подписанного транспортной подписью государственной информационной системы разрешений и уведомлений, и направляется в личный кабинет услугополучателя на веб-портале.

**Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

**Примечание ИЗПИ!**

**Правила предусмотрено дополнить пунктами 7-1, 7-2, 7-3 и 7-4 в соответствии с приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

8. Субъект естественной монополии включается в Государственный регистр по месту его регистрации как юридическое лицо либо как индивидуальный предприниматель, за исключением иностранного юридического лица, которое подлежит включению в Государственный регистр по месту предоставления им регулируемой услуги.

Субъект естественной монополии, включенный в соответствующий раздел Государственного регистра, в случае изменения места его регистрации в другую область, другой город республиканского значения или столицу, не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня такого изменения подает заявление об исключении из Государственного регистра по месту прежней регистрации.

При этом, субъект естественной монополии не позднее 1 (один) рабочего дня со дня исключения из Государственного регистра подает заявление о включении его в Государственный регистр по месту новой регистрации.

Включение субъекта естественной монополии в Государственный регистр по месту новой регистрации не является основанием для отнесения его к вновь созданному субъекту естественной монополий при наличии утвержденного тарифа в соответствии с законодательством о естественных монополиях.

**Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 22.08.2025 № 210-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

9. При обращении услугополучателя с заявлением по исключению из Государственного регистра после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем. Услугодатель в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает на исполнение ответственному структурному подразделению.

При обращении через веб-портал в "личном кабинете" в истории обращений услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты получения результата государственной услуги.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню документов и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель в течение 1 (один) рабочего дня отказывает в приеме заявления.

**Сноска. Пункт 9 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 10 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

10. В случае полноты представленных документов и заключения структурного подразделения соответствующей отрасли услугодателя ответственное структурное подразделение в течение 1 (один) рабочего дня принимает решение об исключении из Государственного регистра, формирует свидетельство об исключении из Государственного регистра либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

Результат оказания государственной услуги направляется в электронной форме подписанного электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) руководителя либо ЭЦП заместителя руководителя структурного подразделения услугодателя, отвечающего за

реализацию государственной политики в сферах естественных монополий в личный кабинет услугополучателя на веб-портале.

**Сноска. Пункт 10 с изменениями, внесенными приказами Министра водных ресурсов и ирригации РК от 22.08.2025 № 210-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 28.01.2026 № 11-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

11. Основаниями для исключения субъекта естественной монополий из Государственного регистра, являются:

1) реорганизация субъекта естественной монополии, повлекшую за собой прекращение осуществления им деятельности, отнесенной к сфере естественной монополии;

2) ликвидация субъекта естественной монополии;

3) решение суда о банкротстве субъекта естественной монополии;

4) решение о передаче основных средств, используемых при осуществлении деятельности, отнесенной к сфере естественной монополии, с баланса субъекта естественной монополии на баланс другого субъекта, в том числе передача таких основных средств в доверительное управление;

5) решение об изъятии основных средств субъекта естественной монополии в соответствии с решением суда;

6) решение об отчуждении имущества, находящегося на балансе субъекта естественной монополии, инженерных сетей и сооружений, необходимых для осуществления деятельности, отнесенной к сфере естественной монополии;

7) прекращение договора аренды основных средств, используемых при осуществлении деятельности, отнесенной к сфере естественной монополии;

8) документы, в том числе ответы государственных органов и водохозяйственных организации, свидетельствующие о прекращении осуществления деятельности, отнесенной к сфере естественной монополии;

9) отсутствие сведений о субъекте естественной монополии в едином перечне открытых данных государственных органов, размещаемых на интернет-портале открытых данных;

10) иные законные основания, свидетельствующие о прекращении осуществления им деятельности, отнесенной к сфере естественной монополии.

12. В случае если субъект естественной монополии, согласно данным государственных органов является бездействующим, ликвидированным, прекратил деятельность в принудительном порядке и самостоятельно не обратился в уполномоченный орган с заявлением об исключении его из Государственного регистра, то уполномоченный орган исключает его из Государственного регистра своим приказом.

13. Основания для отказа в оказании государственной услуги исключения из Государственного регистра изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 13 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

14. Жалоба на решения, действия (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя и в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон о государственных и социально ответственных услугах), подлежит рассмотрению в течение 5 (пять) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

Рассмотрение жалобы в досудебном порядке по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуется.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не позднее 3 (три) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (три) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Если иное не предусмотрено Законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

**Сноска. Пункт 14 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

15. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных и социально ответственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (три) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

**Сноска. Пункт 15 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

16. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона о государственных и социально ответственных услугах.

**Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 3. Порядок проведения публичных слушаний**

#### **Параграф 1. Общие положения**

17. Целью проведения публичных слушаний является обеспечение гласности, информированности, соблюдения баланса интересов потребителей и субъектов естественных монополий, прозрачности процедуры формирования тарифов.

18. Уполномоченный орган проводит публичные слушания при утверждении тарифа в случаях и сроки, установленные пунктом 13 статьи 15 Закона.

Отчет субъекта естественной монополии перед потребителями и иными заинтересованными лицами в форме публичного слушания проводится в порядке, определенном настоящими Правилами и в сроки, установленные пунктом 6 статьи 25 Закона.

#### **Параграф 2. Процедура проведения публичных слушаний**

19. Уполномоченный орган размещает на своем интернет-ресурсе или публикует в периодическом печатном издании объявление о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта тарифа:

за 30 (тридцать) календарных дней до дня проведения публичных слушаний;

за 5 (пять) календарных дней до дня проведения публичных слушаний:

1) при утверждении тарифа в упрощенном порядке;

2) в случае изменения утвержденной инвестиционной программы в связи с реализацией государственных программ Республики Казахстан;

3) в случае несоблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг;

4) в случае недостижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий.

При установлении тарифа методом индексации и определении тарифа на основании заключенного договора государственно-частного партнерства, субъект естественной монополии размещает на своем интернет-ресурсе либо в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории соответствующей административно-территориальной единицы, информацию о дате и месте проведения публичных слушаний за 30 (тридцать) календарных дней до их проведения.

Публичные слушания проводятся в срок, не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до утверждения тарифа.

Публичные слушания проводятся в срок, не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до утверждения тарифа:

1) при утверждении тарифа в упрощенном порядке;

2) в случае изменения утвержденной инвестиционной программы в связи с реализацией государственных программ Республики Казахстан;

3) в случае несоблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг;

4) в случае недостижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий.

20. Объявление о предстоящем публичном слушании включает следующие сведения:

1) дату, место, время и формат проведения слушаний;

2) наименование субъекта естественной монополии и регулируемых услуг, по которым подана заявка;

3) контактные телефоны уполномоченного органа и субъекта естественной монополии, по которому возможно получение информации.

21. Публичные слушания по обсуждению проекта тарифа проводятся с приглашением депутатов Парламента Республики Казахстан, маслихатов, представителей органов местного самоуправления, государственных органов, субъекта естественной монополии, средств массовой информации, общественных объединений, независимых экспертов, потребителей и иных заинтересованных лиц.

22. Субъект естественной монополии после опубликования объявления о дате проведения публичных слушаний представляет уполномоченному органу за 3 (три) дня до проведения публичных слушаний и по требованию участников публичных слушаний до проведения публичных слушаний:

1) материалы и презентации к публичным слушаниям;

2) проекты тарифа и тарифной сметы;

3) информацию о причинах изменения тарифа на регулируемые услуги с экономически обоснованными расчетами.

23. Слушания проводятся в помещении, определяемом уполномоченным органом, с обеспечением беспрепятственного доступа, либо в режиме онлайн.

24. Для проведения публичных слушаний из числа сотрудников уполномоченного органа определяется председатель публичных слушаний (далее – Председатель) и секретарь, который ведет протокол.

**Сноска. Пункт 24 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

25. В процессе проведения публичных слушаний по обсуждению проекта тарифа ведется протокол слушаний.

26. Председатель устанавливает регламент на каждые публичные слушания.

27. Председатель в назначенное время открывает слушания, объявляет их цель и повестку дня. Председатель ознакомливает участников с регламентом проведения слушаний.

28. В своем выступлении субъект естественной монополии дает подробное разъяснение и обоснование предлагаемого проекта тарифа с приложением подтверждающих фото, видеоматериалов (при наличии).

29. Председатель задает вопросы выступающим на публичных слушаниях, излагает свою позицию по рассматриваемым вопросам, прерывает выступление участника слушаний, нарушающего регламент слушаний, а также выступления, не имеющие отношение к теме публичных слушаний.

30. Участники публичных слушаний высказывают свою точку зрения, мнения по рассматриваемому вопросу, задают вопросы выступающим, используют в своем выступлении вспомогательные материалы (плакаты, графики и другие).

31. Председатель подводит итоги слушаний и закрывает публичные слушания.

32. Уполномоченный орган размещает на своем интернет-ресурсе – результаты проведенных публичных слушаний по обсуждению проекта тарифа, в том числе, протоколы заседаний с принятыми решениями по рассматриваемым вопросам в течение 10 (десять) календарных дней после дня их проведения.

#### **Глава 4. Порядок выдачи согласия на совершение отдельных действий субъектом естественной монополии, а также принятия от субъекта естественной монополии уведомления об осуществлении деятельности, не относящейся к регулируемым услугам, в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях"**

33. Настоящая глава определяет порядок, сроки представления и рассмотрения ходатайства и выдачи согласия уполномоченным органом на совершение отдельных действий субъектом естественной монополии, а также принятия от субъекта

естественной монополии уведомления об осуществлении деятельности, не относящейся к регулируемым услугам, в соответствии с Законом о разрешениях и уведомлениях.

34. Услугодатель дает согласие на совершение следующих действий:

1) совершение сделок с имуществом, используемым для предоставления регулируемой услуги, если балансовая стоимость имущества, учтенного в бухгалтерском балансе на начало текущего года, превышает 0,05 процента от балансовой стоимости его активов в соответствии с бухгалтерским балансом на начало текущего года;

2) реорганизацию или ликвидацию.

"Выдача согласия на совершение сделок с имуществом" и "Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию" являются государственными услугами оказываемые услугодателем по ходатайству услугополучателя в соответствии с настоящими Правилами.

Документы, составляющие коммерческую тайну, представляются субъектом естественной монополии с обязательной пометкой "коммерческая тайна".

35. Субъект естественной монополии подает ходатайство в уполномоченный орган.

36. Срок рассмотрения документов услугодателем составляет:

выдача согласия на совершение сделок с имуществом – 10 (десять) рабочих дней с момента поступления ходатайства;

выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию – 5 (пять) рабочих дней с момента поступления ходатайства.

**Сноска. Пункт 36 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

**Примечание ИЗПИ!**

**Правила предусматриваются дополнить пунктами 36-1, 36-2, 36-3 и 36-4 в соответствии с приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НК (вводится в действие с 12.07.2026).**

37. Для получения государственной услуги "Выдача согласия на совершение сделок с имуществом" услугополучатель через веб-портал представляет услугодателю сведения и документы, предусмотренные в приложении 4 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 37 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

38. Перечень основных требований для оказания государственной услуги "Выдача согласия на совершение сделок с имуществом", изложены в приложении 4 к настоящим Правилам.

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 39 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

39. При обращении услугополучателя с ходатайством о "Выдаче согласия на совершение сделок с имуществом" после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем. Услугодатель в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает на исполнение ответственному структурному подразделению.

40. При обращении через веб-портал услугополучателю в личный кабинет направляется статус о принятии запроса на оказание государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени оказания государственной услуги.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель в течение 2 (два) рабочих дней с момента поступления ходатайства направляет уведомление об отказе в приеме заявления в личный кабинет услугополучателя на веб-портал.

**Примечание ИЗПИ!**

**Абзац третий пункта 40 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

В случае полноты представленных документов и достоверности информации (сведений) в течение 7 (семь) рабочих дней структурное подразделение услугодателя, отвечающего за реализацию государственной политики в сферах естественных монополий предоставляет соответствующее заключение, по итогам ответственного структурное подразделение в течение 1 (один) рабочего дня, принимает решение о "Выдаче согласия на совершение сделок с имуществом".

В случае принятия предварительного решения об отказе в оказании государственной услуги ответственное структурное подразделение уведомляет услугополучателя не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия административного акта о времени и месте (способе) проведения заслушивания, с приложением предварительного решения об отказе в оказании государственной услуги, для возможности выразить услугополучателем позицию по предварительному решению.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан (далее – АППК РК).

Результат оказания государственной услуги направляется в электронной форме подписанного ЭЦП руководителя либо ЭЦП заместителя руководителя структурного подразделения услугодателя, отвечающего за реализацию государственной политики в сферах естественных монополий в личный кабинет услугополучателя на веб-портал.

Сноска. Пункт 40 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

41. Для получения государственной услуги "Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию", услугополучатель через веб-портал представляет услугодателю ходатайства согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований для оказания государственной услуги "Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию" изложен в приложении 5 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 41 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание ИЗПИ!

Пункт 42 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).

42. При обращении услугополучателя с ходатайством о "Выдаче согласия на реорганизацию и ликвидацию" после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем. Услугодатель осуществляет прием и регистрацию документов в рабочий день и передает на исполнение ответственному структурному подразделению, отвечающего за реализацию государственной политики в сферах естественных монополий.

При обращении через веб-портал услугополучателю в личный кабинет направляется статус о принятии запроса на оказание государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени оказания государственной услуги.

Ответственное структурное подразделение услугодателя, отвечающего за реализацию государственной политики в сферах естественных монополий проверяет полноту представленных документов, сведений, а также, срок их действия, в случае их неполноты либо предоставления с истекшим сроком в течение 2 (два) рабочих дней направляет уведомление об отказе в приеме заявления в личный кабинет услугополучателя на веб-портале.

В случае принятия предварительного решения об отказе в оказании государственной услуги ответственное структурное подразделение уведомляет услугополучателя не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия административного акта о времени и месте (способе) проведения заслушивания, с

приложением предварительного решения об отказе в оказании государственной услуги, для возможности выразить услугополучателем позицию по предварительному решению.

Процедура заслушивания проводится в соответствии с АППК РК.

Результат оказания государственной услуги направляется в электронной форме подписанного ЭЦП руководителя либо ЭЦП заместителя руководителя структурного подразделения услугодателя, отвечающего за реализацию государственной политики в сферах естественных монополий в личный кабинет услугополучателя на веб-портал.

**Сноска. Пункт 42 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

43. Основания для отказа в оказании государственных услуг "Выдача согласия на совершение сделок с имуществом" изложены в приложении 4 настоящим Правилам.

Основания для отказа в оказании государственных услуг "Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию" изложены в приложении 5 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 43 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

44. Жалоба на решения, действия (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя и в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных и социально ответственных услугах, подлежит рассмотрению в течение 5 (пять) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

Рассмотрение жалобы в досудебном порядке по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуется.

Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не позднее 3 (три) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (три)

рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Если иное не предусмотрено Законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

**Сноска. Пункт 44 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

45. Срок рассмотрения жалобы услугодателем и уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных и социально ответственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (три) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

**Сноска. Пункт 45 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

46. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона о государственных и социально ответственных услугах.

**Сноска. Пункт 46 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

47. Субъект естественной монополии в срок не позднее 10 (десять) рабочих дней со дня осуществления деятельности, не относящейся к регулируемым услугам, уведомляет об этом уполномоченный орган.

## **Глава 5. Порядок проведения закупок субъектами естественных монополий**

### **Параграф 1. Общие положения**

48. Настоящая глава разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 23 статьи 15 Закона и определяет порядок проведения закупок субъектами естественных монополий товаров, работ, услуг.

49. Процесс закупок товаров, работ, услуг включает в себя:

- 1) формирование Перечня на следующий календарный год;
- 2) выбор поставщика;
- 3) заключение договора поставщиком.

50. Субъект естественной монополии ежегодно в срок до 31 декабря формирует и направляет для сведения уполномоченному органу Перечень на следующий календарный год, утвержденный приказом первого руководителя.

Субъект естественной монополии при необходимости вносит изменения и дополнения в утвержденный Перечень. Изменения и дополнения в Перечень представляются уполномоченному органу не позднее 10 (десять) рабочих дней со дня их принятия.

Перечень и вносимые в него изменения, и дополнения не позднее 10 (десять) рабочих дней с момента принятия решения размещаются на портале, на котором субъект естественной монополии осуществляет закупки.

51. Закупки товаров, работ, услуг осуществляются субъектом естественной монополии на календарный год или на долгосрочный период. Субъект естественной монополии самостоятельно определяет товары, работы, услуги, закупаемые на долгосрочный период, с учетом обеспечения своевременного выполнения ремонтных работ и инвестиционных программ.

52. Потребитель регулируемых услуг участвует в качестве наблюдателя при проведении субъектом естественной монополии закупок товаров, работ, услуг.

53. Потребитель регулируемых услуг может обращаться в уполномоченный орган с жалобами на неправомерные действия субъекта естественной монополии, конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии (секретариата), технических экспертов.

54. Закупки товаров, работ, услуг осуществляются на портале одним из следующих способов:

- 1) конкурса;
- 2) запроса ценовых предложений;
- 3) из одного источника;
- 4) на товарных биржах в качестве покупателя биржевого товара.

Приобретение биржевых товаров осуществляется через товарные биржи в соответствии с законодательством Республики Казахстан о товарных биржах.

Субъект естественной монополии осуществляет закупки через электронные торговые площадки в соответствии с законодательством Республики Казахстан о регулировании торговой деятельности.

55. Закупки проводятся субъектом естественной монополии с соблюдением следующих условий:

- 1) открытость и гласность проведения закупок;

2) обеспечение всем потенциальным поставщикам равных возможностей для участия в закупках;

3) добросовестная конкуренция среди потенциальных поставщиков;

4) оказания поддержки казахстанским товаропроизводителям, а также поставщикам работ и услуг казахстанского происхождения в той мере, в которой это не противоречит международным договорам, ратифицированным Республикой Казахстан.

**Сноска. Пункт 55 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

56. Закупки стратегических товаров осуществляются непосредственно у производителей стратегических товаров способом конкурса, в соответствии с настоящими Правилами.

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 56-1 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

56-1. Закупки товаров, работ и услуг осуществляются в информационных системах электронных закупок, интегрированной с информационной системой Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан и (или) информационной системой уполномоченного органа в сфере государственных закупок (Единая платформа закупок).

**Сноска. Правила дополнены пунктом 56-1 в соответствии с приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## **Параграф 2. Закупки способом через товарные биржи**

57. Через товарные биржи осуществляются закупки товаров, включенных в Перечень биржевых товаров, утвержденный приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 26 февраля 2015 года № 142 "Об утверждении перечня биржевых товаров" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10587).

Закупки способом через товарные биржи осуществляются в порядке, установленном Правилами биржевой торговли, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 280 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10993).

## **Параграф 3. Закупки, осуществляемые способом конкурса посредством портала**

58. Закупки товаров, работ, услуг путем проведения конкурса проводятся посредством портала и предусматривают следующие этапы:

- 1) формирование конкурсной комиссии;
- 2) формирование и утверждение конкурсной документации;
- 3) размещение конкурсной документации на портале;
- 4) прием заявок на допуск к участию в конкурсе;
- 5) вскрытие заявок на допуск к участию в конкурсе, рассмотрение заявок на соответствие условиям конкурса, формирование протокола вскрытия с внесением данных по отклоненным заявкам, а также запрос отсутствующих или некорректных документов и приведение отклоненных заявок в соответствие с условиями конкурса;
- 6) формирование протокола рассмотрения заявок с отображением информации по допущенным и отклоненным участникам;
- 7) прием конкурсных заявок;
- 8) обеспечение конкурсных заявок;
- 9) вскрытие конкурсных заявок, рассмотрение конкурсной комиссией конкурсных заявок на соответствие условиям конкурса, составление протокола предварительного допуска к участию в конкурсе и составление протокола рассмотрения конкурсных заявок;
- 10) определение победителя конкурса с составлением протокола об итогах конкурса ;
- 11) заключение договора (-ов) о закупках товаров, работ, услуг с победителем конкурса.

58-1. Закупки товаров, работ, услуг способом конкурса проводятся посредством портала путем использования двухэтапных процедур.

Двухэтапные процедуры закупок товаров, работ, услуг посредством портала включает в себя следующие процедуры:

- 1) конкурс среди казахстанских товаропроизводителей;
- 2) конкурс.

Документом, подтверждающим производство товара потенциальным поставщиком, является выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей.

При признании несостоявшимися закупок, среди потенциальных поставщиков, включенных в реестр казахстанских товаропроизводителей, заказчик принимает решение об осуществлении закупок среди иных потенциальных поставщиков в порядке , установленном настоящими Правилами.

**Сноска. Параграф 3 дополнен пунктом 58-1 в соответствии с приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 22.08.2025 № 210-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от**

28.01.2026 № 11-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

59. Субъект естественной монополии размещает на своем интернет-ресурсе, а при отсутствии своего интернет-ресурса – предоставляет уполномоченному органу для размещения на его интернет-ресурсе информацию о портале, на котором осуществляются закупки, с указанием ссылки на портал;

60. До публикации конкурсной документации на портале согласно приложению 3 к настоящим Правилам субъект естественной монополии утверждает состав конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и определяет технических экспертов для определения соответствия товаров, работ, услуг техническим и качественным характеристикам в соответствии с конкурсной документацией, включая технические спецификации, планы, чертежи, эскизы.

Субъект естественной монополии определяет перечень товаров, работ, услуг, по которым требуется привлечение технического эксперта.

Решения, указанные в настоящем пункте, принимаются приказом первого руководителя субъекта естественной монополии или лица, исполняющего его обязанности либо уполномоченного лица субъекта естественной монополии.

Конкурсная комиссия действует со дня принятия субъектом естественной монополии приказа об утверждении конкурсной комиссии и проведении закупок до вступления в силу договора о закупках.

В случае если конкурс признан не состоявшимся, полномочия конкурсной комиссии прекращаются.

Число членов конкурсной комиссии составляет не менее пяти человек и является нечетным.

Для субъектов естественных монополий, являющихся субъектами малого предпринимательства, число членов конкурсной комиссии составляет нечетное число и не менее трех человек.

В состав конкурсной комиссии входят председатель и члены конкурсной комиссии.

В члены конкурсной комиссии включается представитель общественного объединения.

Представитель общественного объединения, включенный в состав конкурсной комиссии, несет солидарную ответственность за принятые конкурсной комиссией решения.

Во время отсутствия председателя его функции выполняет лицо, его замещающее.

В случае отсутствия кого-либо из членов конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии по производственной или другой причине в протоколе заседания конкурсной комиссии указывается причина его отсутствия со ссылкой на подтверждающий документ с приложением его копии.

Конкурсная комиссия создается субъектом естественной монополии с постоянным составом на весь финансовый год.

61. Заседание конкурсной комиссии проводится при условии присутствия не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего количества членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель.

Член конкурсной комиссии может выразить особое мнение, которое излагается в письменном виде и прилагается к протоколу вскрытия или подведения итогов конкурса.

62. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет следующие функции:

1) формирует и публикует объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию на портале не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до дня окончания приема конкурсных заявок;

2) формирует и публикует объявление о проведении на портале процедур конкурса по приобретению товаров, работ, услуг, подготовку предложения по повестке дня заседания конкурсной комиссии, обеспечение конкурсной комиссии документами, организацию проведения заседания конкурсной комиссии, подписание сформированных порталом протоколов предварительного допуска к участию в конкурсе, рассмотрение конкурсных заявок и об итогах конкурса;

3) размещает на портале объявление о проведении конкурса, протокол предварительного обсуждения проекта конкурсной документации, протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе, протокол об итогах государственных закупок способом конкурса, а также другие документы на портале при их наличии;

4) размещает на портале заключение экспертной комиссии либо эксперта при их наличии;

5) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящими Правилами.

Секретарь конкурсной комиссии не является членом конкурсной комиссии и не участвует при принятии конкурсной комиссией решений.

На время отсутствия секретаря конкурсной комиссии назначается исполняющий его обязанности.

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 63 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

63. Технические эксперты дают заключение в произвольной форме по соответствию предлагаемых потенциальными поставщиками товаров, работ, услуг требованиям конкурсной документации. Экспертное заключение оформляется в форме электронной копии документа в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об электронном

документе и электронной цифровой подписи" (далее – Закон об электронном документе) и прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии на портале.

64. Субъект естественной монополий, не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня окончания приема конкурсных заявок, публикует конкурсную документацию посредством портала.

65. Конкурсная документация содержит следующие сведения:

1) объявление о проведении конкурса по форме 3 согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

2) техническую спецификацию закупаемых товаров (работ, услуг) по форме 2 согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

3) при наличии планы, чертежи, эскизы;

4) проект договора.

66. При проведении конкурса по закупкам однородных товаров, работ, услуг субъект естественной монополии в конкурсной документации разделяет товары, работы и услуги на части (лоты) по месту их поставки (выполнения, оказания). При этом победитель конкурса определяется по каждому лоту товаров, работ, услуг.

Не допускается в целях применения способа запроса ценовых предложений дробление годового объема закупок однородных товаров, работ, услуг в течение финансового года на части.

67. Потенциальный поставщик может запросить у субъекта естественной монополии разъяснения конкурсной документации, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Субъект естественной монополии не позднее 3 (три) рабочих дней со дня получения запроса предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим конкурсную заявку. Запрос потенциального поставщика и ответ субъекта естественной монополии осуществляются посредством портала.

68. Срок действия конкурсной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в конкурсе, составляет не менее 15 (пятнадцать) рабочих дней.

69. Конкурсная заявка является выражением согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить поставку товара, выполнить работу, оказать услугу в соответствии с условиями конкурсной документации.

70. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком посредством портала в форме электронного документа до истечения окончательного срока ее представления, указанного в конкурсной документации.

71. Документ, содержащий информацию, которая не идентифицируется с буквенными, цифровыми и иными символами, считается не представленным

потенциальным поставщиком и подлежит отклонению как не соответствующий требованиям конкурсной документации.

72. Электронные копии документов представляются при условии наличия у потенциального поставщика оригиналов или нотариально засвидетельствованных копий таких документов на бумажных носителях.

73. Потенциальный поставщик предоставляет заявку на участие в конкурсе по форме 3 согласно приложению 6 к настоящим Правилам, с приложением следующих электронных копий документов либо электронных документов:

1) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

**Примечание ИЗПИ!**

**Подпункт 2) предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

2) лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации);

3) справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, делящимся более трех месяцев, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Справка, выданная не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

4) сведений об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конкурсных заявок;

5) в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

правоустанавливающих документов с проставленным апостилом (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан "О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов";

6) платежного поручения, подтверждающего внесение обеспечения конкурсной заявки на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации), за исключением случаев, предусмотренных пунктом 79 настоящих Правил;

7) в случае, если конкурс объявлен на закупки стратегического товара, то представляются документы, подтверждающие, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;

8) справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной в соответствии с приложением 6 Правил оказания государственных услуг в сфере государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 29 мая 2020 года № 66 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20771);

9) в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа.

74. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема работ, услуг.

75. Потенциальный поставщик корректирует или отзывает свою заявку посредством портала до истечения окончательного срока представления заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей конкурсной заявки.

76. Потенциальный поставщик при представлении конкурсной заявки одновременно вносит обеспечение конкурсной заявки в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его конкурсной заявке.

77. Обеспечение конкурсной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии;

2) банковской гарантии.

78. Срок действия обеспечения конкурсной заявки – не менее срока действия самой конкурсной заявки.

79. Потенциальные поставщики не вносят обеспечение конкурсной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по конкурсу не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, производящими товары, работы, услуги и объем

предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении по конкурсу не превышает восемнадцатикратного размера месячного расчетного показателя.

80. Субъект естественной монополии возвращает обеспечение конкурсной заявки в течение 5 (пять) рабочих дней со дня наступления следующих случаев:

- 1) истечения срока действия конкурсной заявки;
- 2) вступления в силу договора закупок;
- 3) отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок;
- 4) отклонения конкурсной заявки, как не отвечающей требованиям конкурсной документации;
- 5) прекращения процедур закупок без определения победителя конкурса.

81. Обеспечение конкурсной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему конкурсную заявку и ее обеспечение в случаях, если потенциальный поставщик:

- 1) отозвал или изменил конкурсную заявку после истечения окончательного срока представления конкурсной заявки;
- 2) не заключил договор о закупках, в сроки, установленные пунктом 95 настоящих Правил, если он был определен победителем конкурса или потенциальным поставщиком, занявшим второе место.

82. Вскрытие конкурсных заявок потенциальных поставщиков осуществляется автоматически порталом в установленный конкурсной документацией срок.

83. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные заявки потенциальных поставщиков отдельно по каждому лоту не более 3 (три) рабочих дней со дня окончания представления конкурсных заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

84. Конкурсная комиссия не принимает к оценке и сопоставлению конкурсную заявку потенциального поставщика по следующим основаниям:

- 1) не представлены документы, указанные в пункте 73 настоящих Правил;
- 2) потенциальный поставщик не внес обеспечение конкурсной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 79 настоящих Правил;
- 3) конкурсная заявка, содержит документы, представленные или оформленные с нарушением требований пунктов 71, 72 настоящих Правил;
- 4) наличие в сведениях об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов, информации о задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным пенсионным взносам работодателя, обязательным профессиональным пенсионным взносам, задолженности по отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование и о задолженности по социальным отчислениям в размере одного тенге и более;

5) наличие справки банка или филиала банка просроченной задолженности хотя бы по одному виду обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;

6) представление потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям, установленным в технической спецификации конкурсной документации;

7) установлен факт представления недостоверной информации;

8) потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном конкурсе (лоте), если в конкурсе приняли участие только аффилированные между собой лица;

9) цены заявок в тенге потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе, превышают сумму, выделенную на закупки предусмотренную перечнем;

10) ценовое предложение потенциального поставщика признано конкурсной комиссией демпинговым.

85. Конкурсная комиссия в случае выявления потенциальных поставщиков, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 84 настоящих Правил, предоставляет таким потенциальным поставщикам возможность для приведения заявок на участие в конкурсе в соответствии с требованиями пункта 84 Правил в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола предварительного допуска к участию в конкурсе на портале.

Протокол предварительного допуска к участию в конкурсе оформляется конкурсной комиссией в случае выявления конкурсной комиссией потенциальных поставщиков, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 84 настоящих Правил.

Протокол предварительного допуска к участию в конкурсе содержит следующую информацию:

1) перечень потенциальных поставщиков, не соответствующих требованиям с подробным описанием причин их отклонения, в том числе с указанием сведений и документов, подтверждающих их несоответствие требованиям;

2) перечень документов, которые необходимо представить и привести в соответствие с требованиями.

Решение конкурсной комиссии о предварительном допуске потенциальных поставщиков к участию в конкурсе принимается в течение 3 (три) рабочих дней со дня окончания представления конкурсных заявок и размещается секретарем конкурсной комиссии в день принятия решения о предварительном допуске к участию в конкурсе на портале с автоматическим уведомлением по электронной почте потенциальных поставщиков, подавших заявки на участие в конкурсе.

Протокол предварительного допуска к участию в конкурсе не формируется в случае отсутствия потенциальных поставщиков, несоответствующих требованиям пункта 84 настоящих Правил.

Протокол предварительного допуска к участию в конкурсе подписывается членами конкурсной комиссии.

Конкурсной комиссией при повторном рассмотрении заявок на участие в конкурсе не допускается отклонять потенциальных поставщиков по основаниям, не предусмотренным в протоколе предварительного допуска.

86. Ценовое предложение признается демпинговым, в случае если оно более чем на 50 (пятьдесят) процентов ниже суммы, предусмотренной конкурсной документацией на закупки. Допускается представление демпинговой цены при условии внесения потенциальным поставщиком дополнительного обеспечения в размере 10 (десять) процентов от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его конкурсной заявке.

87. Конкурсные заявки, принятые к оценке и сопоставлению рассматриваются на портале, с определением победителя конкурса (по лотам) на основе самой низкой цены конкурсного ценового предложения, с учетом соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг.

88. При определении победителя конкурса, в случае равенства цен конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков конкурса, предпочтение отдается потенциальному поставщику который представил конкурсную документацию ранее других потенциальных поставщиков.

89. Конкурсная комиссия признает конкурс (лот) несостоявшимся в случае, если:

1) после непринятия к оценке и сопоставлению конкурсных заявок потенциальных поставщиков по любому из оснований, предусмотренных пунктом 84 настоящих Правил, осталось менее двух конкурсных заявок;

2) на участие в конкурсе представили заявку менее двух потенциальных поставщиков;

3) победитель и потенциальный поставщик, занявший второе место, уклоняются от заключения договора о закупках в сроки, установленные пунктом 95 настоящих Правил.

90. Если повторные закупки способом конкурса признаны несостоявшимся в целом или по какой-либо части (лоту), то субъект естественной монополии принимает одно из следующих решений:

1) об изменении конкурсной документации и повторном проведении закупок способом конкурса;

2) об осуществлении закупок способом из одного источника.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию, сроки и порядок проведения повторного конкурса соответствуют проведению первоначального конкурса.

В случае, предусмотренных подпунктом 2) настоящего пункта, приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется посредством портала потенциальному поставщику, представившему заявку на участие в конкурсе, при условии соответствия его конкурсной документации. Цена заключенного договора не превышает конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика, указанного в заявке на участие в конкурсе, при условии соответствия конкурсной документации.

При осуществлении закупок способом из одного источника по несостоявшимся закупкам субъект естественных монополий направляет посредством портала потенциальному поставщику приглашение принять участие в закупках способом из одного источника.

Действия, указанные в настоящем пункте, утверждаются приказом первого руководителя субъекта естественной монополии или уполномоченного на то лица.

**Сноска. Пункт 90 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

91. Конкурсная комиссия оценивает, сопоставляет конкурсные заявки, за исключением конкурсных заявок потенциальных поставщиков, не принятых к оценке и сопоставлению в соответствии с пунктом 84 настоящих Правил, и определяет выигравшую конкурсную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

- 1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;
- 4) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 5) квалификационных данных потенциального поставщика.

**Сноска. Пункт 91 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

92. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса в срок не более 6 (шесть) рабочих дней со дня вскрытия конкурсных заявок, формирует и размещает на портале протокол об итогах конкурса по закупкам товаров, работ, услуг, подписанный ЭЦП субъекта естественной монополии.

93. При осуществлении закупок способом конкурса конкурсная комиссия оформляет протокол об итогах конкурса, в котором содержится следующая информация:

- 1) наименования и краткие описания закупаемых товаров, работ, услуг;
- 2) наименования и места нахождения потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки;
- 3) квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки;
- 4) цена и другие основные условия каждой конкурсной заявки;
- 5) изложение оценки и сопоставления конкурсных заявок;
- 6) в случае непринятия к оценке и сопоставлению конкурсных заявок – основания непринятия их к оценке и сопоставлению;
- 7) наименование и местонахождение победителя конкурса по каждому лоту и условия, по которым определен победитель;
- 8) наименование, цена потенциального поставщика, занявшего второе место;
- 9) если в результате конкурса не определен победитель – основания для принятия такого решения конкурсной комиссией;
- 10) обобщенное изложение запросов о разъяснении конкурсной документации, ответов на них, а также обобщенное изложение изменений и дополнений в конкурсной документации;
- 11) срок, в течение которого подписывается договор о закупках, но не более десяти рабочих дней со дня получения уведомления победителем конкурса;
- 12) информация о привлечении технических экспертов;
- 13) в случае, если конкурс состоялся, то сумма, выделенная субъектом естественной монополии на закупки данных товаров, работ, услуг, предусмотренная Перечнем.

94. Субъект естественной монополии в течение 3 (три) рабочих дней со дня подведения итогов конкурса направляет посредством портала победителю конкурса уведомление и подписанный договор о закупках, соответствующий проекту договора в конкурсной документации.

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 95 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

95. Победитель конкурса не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем конкурса и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках в электронной форме в соответствии Законом об электронном документе или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках посредством портала.

Субъект естественной монополии в течение 2 (два) рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора о закупках направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, проект договора о закупках, удостоверенный электронной цифровой подписью, посредством портала.

Проект договора о закупках должен быть удостоверен потенциальным поставщиком, занявшим второе место, посредством электронной цифровой подписи в течение 3 (три) рабочих дней со дня представления ему проекта договора о закупках.

Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в предусмотренный абзацем три настоящего пункта срок, подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, субъект естественной монополии осуществляет повторные закупки.

96. Договор о закупках вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон.

97. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменят содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.

98. Допускается внесение изменений в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках, в части уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика.

99. К договору о закупках применяются нормы гражданского законодательства Республики Казахстан.

100. По требованию участника конкурса ему предоставляется исчерпывающая информация о результатах конкурса и причинах выбора победителя посредством портала.

101. Потенциальный поставщик может обжаловать уполномоченном органе неправомерные действия конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

#### **Параграф 4. Закупки способом запроса ценовых предложений**

102. Закупки путем запроса ценовых предложений проводятся посредством портала на имеющиеся в наличии у потенциальных поставщиков товары, работы, услуги, подробная спецификация которых не имеет для субъекта естественной монополии существенного значения, а также на однородные товары, работы, услуги, если годовые объемы таких однородных товаров, работ, услуг в стоимостном выражении не превышают четырехтысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете. При этом решающим условием является цена.

В целях применения способа выбора поставщика с использованием запроса ценовых предложений не допускается дробление годового объема закупок однородных видов товаров, работ, услуг в течение финансового года на части.

103. Субъект естественной монополии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока представления ценовых предложений размещает на портале, объявление о закупках способом запроса ценовых предложений по форме 4 согласно приложению 6 к настоящим Правилам и проект договора.

104. Допускается отзыв потенциальными поставщиками поданных ценовых предложений до истечения срока их представления. При этом допускается повторное представление ценовых предложений с внесенными изменениями до истечения срока их представления.

Представление потенциальным поставщиком ценового предложения является формой выражения его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг с соблюдением условий, предусмотренных в информации о проведении закупок.

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 105 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

105. Ценовое предложение представляется посредством портала до окончания срока приема ценовых предложений, указанного в объявлении о закупках способом запроса ценовых предложений. Каждый потенциальный поставщик подает только одно ценовое предложение, подписанное электронной цифровой подписью потенциального поставщика, по форме 5 согласно приложению 6 к настоящим Правилам с приложением следующих электронных копий документов либо электронных документов:

1) справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданную регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо заявления потенциального поставщика, содержащую ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – соглашения о консорциуме и справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

2) лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о

разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации).

106. Вскрытие ценовых предложений потенциальных поставщиков осуществляется автоматически на портале в установленный срок объявлением о закупке способом запроса ценовых предложений.

107. В случае, если наименьшее ценовое предложение представлено несколькими потенциальными поставщиками, победителем признается потенциальный поставщик, ценовое предложение которого поступило ранее ценовых предложений других потенциальных поставщиков.

108. Порталом автоматически сопоставляются ценовые предложения и определяется потенциальный поставщик, предложивший наименьшее ценовое предложение.

109. Ценовое предложение потенциального поставщика подлежит отклонению, если :

- 1) превышает сумму, выделенную на закупки;
- 2) предлагаемые потенциальным поставщиком товары, работы, услуги не соответствуют требованиям технической спецификации субъекта естественной монополии;
- 3) не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 105 настоящих Правил;
- 4) потенциальный поставщик предоставил более одного ценового предложения;
- 5) потенциальный поставщик аффилирован с другими потенциальными поставщиками;
- 6) ценовое предложение потенциального поставщика в соответствии с пунктом 86 настоящих Правил признано демпинговым.

110. Закупки способом запроса ценовых предложений признаются несостоявшимися в случае:

- 1) представления менее двух ценовых предложений;
- 2) если после автоматического отклонения порталом ценовых предложений по основаниям, предусмотренным пунктом 109 настоящих Правил, осталось менее двух ценовых предложений;
- 3) поставщик, занявшие второе место, уклонились от заключения договора о закупках в сроки, предусмотренные пунктом 114 настоящих Правил.

111. Если закупки способом запроса ценовых предложений признаны автоматически порталом несостоявшимися, субъект естественной монополии принимает одно из следующих решений:

- 1) об изменении условий закупок и о проведении повторных закупок способом запроса ценовых предложений;

2) об осуществлении закупок способом из одного источника.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2) настоящего пункта, приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется посредством портала, в том числе потенциальному поставщику, представившему ценовое предложение, при условии соответствия его технической спецификации. При заключении с данным потенциальным поставщиком договора закупки, цена такого договора не превышает ценового предложения, представленного им в соответствии с пунктом 102 настоящих Правил.

112. Итоги закупок способом запроса ценовых предложений автоматически подводятся порталом в срок не позднее 1 (один) рабочего дня со дня окончания срока представления потенциальными поставщиками ценовых предложений. Протокол об итогах закупок способом запроса ценовых предложений формируется и размещается автоматически порталом и содержит следующие сведения:

1) полное наименование субъекта естественной монополии;

2) название проведенных закупок товаров, работ, услуг способом запроса ценовых предложений;

3) полное наименование потенциальных поставщиков, представивших ценовые предложения до истечения окончательного срока представления ценовых предложений, заявленные ими цены на товары, работы, услуги;

4) об отклоненных ценовых предложениях с обоснованием причин отклонения;

5) о победителе закупок способом запроса ценовых предложений;

6) о потенциальном поставщике, занявшем второе место;

7) о сумме и сроках заключения договора о закупках в случае, если закупки способом запроса ценовых предложений состоялись.

113. Со дня подведения итогов закупок способом запроса ценовых предложений в течение 2 (два) рабочих дней направляется автоматически порталом победителю закупок уведомление и подписанный договор о закупках, соответствующий проекту договора, опубликованному в соответствии с пунктом 103 настоящих Правил.

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 114 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

114. Победитель закупок способом запроса ценовых предложений не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем закупок способом запроса ценовых предложений и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках в электронной форме в соответствии Законом об электронном документе или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках посредством портала.

Субъект естественной монополии в течение 2 (два) рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора о закупках направляет потенциальному

поставщику, занявшему второе место, проект договора о закупках, удостоверенный ЭЦП, посредством Портала.

Проект договора о закупках должен быть удостоверен потенциальным поставщиком, занявшим второе место, посредством электронной цифровой подписи в течение 3 (три) рабочих дней со дня представления ему проекта договора о закупках.

Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта срок, подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, субъект естественной монополии осуществляет повторные закупки.

#### **Параграф 5. Закупки способом из одного источника**

115. Закупки способом из одного источника – это способ закупок без применения конкурса, запроса ценовых предложений, которые проводятся посредством портала и только в случаях:

1) если повторные закупки способом конкурса или закупки способом запроса ценовых предложений признаны несостоявшимися;

2) приобретения товаров, работ, услуг по ценам, тарифам, на которые установлено государственное регулирование в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

3) приобретения товаров, работ, услуг у лица, обладающего исключительными правами в отношении приобретаемых товаров, работ, услуг, или у лица, являющегося субъектом государственной или естественной монополии;

4) приобретения товаров, работ, услуг вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе локализации и (или) ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

5) приобретения товаров, работ, услуг, связанных с представительскими расходами;

6) когда у субъекта естественной монополии, закупившего товары, работы, услуги поставщика, в случае потребности в приобретении товаров, работ, услуг у того же поставщика в целях унификации, стандартизации или обеспечения совместимости;

7) приобретения имущества (активов), реализуемого на торгах (аукционах):

осуществляемых судебными исполнителями в соответствии с законодательством Республики Казахстан об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей;

проводимых в соответствии с законодательством Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве;

проводимых в соответствии с земельным законодательством Республики Казахстан; при приватизации государственного имущества;

8) приобретения однородных товаров, работ, услуг, если годовой объем таких однородных товаров, работ, услуг в стоимостном выражении не превышает

стократного размера месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

**Сноска. Пункт 115 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

116. Основаниями приобретения товаров, работ, услуг из одного источника являются следующие электронные копии документов либо электронные документы:

1) при осуществлении закупок в связи с тем, что потенциальный поставщик является единственным потенциальным поставщиком соответствующих однородных товаров, работ, услуг – заключение соответствующего компетентного органа о том, что данный поставщик является единственным потенциальным поставщиком соответствующих товаров, работ, услуг, выданное не позднее одного календарного года на день проведения закупок, за исключением услуг, относящихся к сферам естественных монополий;

2) при осуществлении закупок в целях унификации, стандартизации или обеспечения совместимости с имеющимися товарами, работами, услугами – договор, в соответствии с которым у потенциального поставщика были первоначально закуплены товары, работы, услуги, заключение компетентного органа о необходимости закупок субъектом естественной монополии данных товаров, работ, услуг в целях унификации, стандартизации или обеспечения совместимости с указанием объемов закупаемых товаров, работ, услуг в количественном и стоимостном выражении, а также техническая спецификация и (или) иная документация, подтверждающая необходимость стандартизации, унификации или обеспечения совместимости с имеющимися товарами, работами, услугами;

3) при осуществлении закупок в связи с признанием конкурса несостоявшимся – документ по данному конкурсу:

приказ об утверждении конкурсной комиссии;

конкурсная документация;

протокол вскрытия конкурсных заявок; протокол об итогах конкурса;

конкурсные заявки потенциальных поставщиков;

**Примечание ИЗПИ!**

**Абзац шестой подпункта 3) предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

объявления на интернет-ресурсе субъекта естественной монополии или уполномоченного органа либо на информационных системах электронных закупок о проведении конкурса (тендера);

4) при осуществлении закупок в связи с признанием закупок способом запроса ценовых предложений несостоявшимися – документы по данным закупкам способом

запроса ценовых предложений; ценовые предложения потенциальных поставщиков; протокол об итогах закупок способом запроса ценовых предложений.

117. При осуществлении закупок способом из одного источника по основаниям, предусмотренным подпунктом 1) пункта 116 настоящих Правил, потенциальный поставщик допускается при соответствии к требованиям, установленной технической спецификацией.

При осуществлении закупок способом из одного источника субъект естественной монополии посредством портала запрашивает у потенциального поставщика все обоснования предлагаемой этим потенциальным поставщиком цены на товары, работы, услуги.

118. При осуществлении закупок способом из одного источника порталом автоматически формируется протокол, в котором содержатся:

- 1) обоснование применения способа закупок из одного источника;
- 2) краткое описание закупаемых товаров, работ, услуг;
- 3) наименование и место нахождения потенциального поставщика, с которым будет заключен договор о закупках и цена такого договора.

#### **Параграф 6. Процедура проведения закупок субъектами естественных монополий**

**Сноска. Заголовок параграфа 6 главы 5 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

119. Договоры о закупках, конкурсная документация, протоколы закупок, заявки потенциальных поставщиков и иные материалы по проведенным закупкам хранятся на портале не менее пяти лет.

120. Субъект естественной монополии ведет единый журнал регистрации заключенных договоров о закупках. При наличии у субъекта естественной монополии системы электронного документооборота допускается ведение единого журнала в электронной форме.

121. Два и более аффилированных лица субъекта естественной монополии не участвуют в закупках.

122. Работникам субъекта естественной монополии не допускается выполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если они являются близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой), свойственником должностного или доверенного лица потенциального поставщика либо иным образом лично заинтересованы в итогах конкурса.

123. При проведении закупок не допускается содержание в конкурсной (тендерной) документации указаний на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные

наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара и наименование производителя, а также иных характеристик в случае, если такое указание определяет принадлежность приобретаемого товара, работы, услуги отдельному потенциальному поставщику, за исключением следующих случаев осуществления закупок:

для доукомплектования, модернизации и дооснащения основного (установленного) оборудования, а также установленного программного обеспечения (лицензионного программного обеспечения);

для определения поставщика услуг по предоставлению товара в лизинг и возникновения необходимости подробного описания предмета лизинга;

для ремонта и (или) технического обслуживания, имеющегося у субъекта естественной монополии товара.

124. Потенциальные поставщики и потребители регулируемых услуг могут обжаловать неправомерные действия субъекта естественной монополии, конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии (секретариата) и технических экспертов при проведении процедуры закупок, в том числе по требованиям в технической спецификации, протоколов предварительного допуска и об итогах закупок в уполномоченный орган.

125. Договор о закупках не заключается в период обжалования потенциальными поставщиками и потребителями регулируемых услуг действия субъекта естественной монополии, конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии (секретариата) и технических экспертов по проведению закупок.

При этом, заявитель информирует субъекта естественной монополии об обжаловании действий вышеуказанных лиц.

126. В случаях уклонения потенциального поставщика, признанного победителем закупок или потенциального поставщика, занявшего второе место от заключения договора о закупках или невыполнения условий договора о закупках субъект естественной монополии обращается в суд о признании их недобросовестными участниками закупок, установленных законодательством о естественных монополиях.

127. В случае обнаружения нарушений в объявлении закупок, влияющих на итоги проводимых (проведенных) закупок, субъект естественной монополии посредством портала до дня заключения договора о закупках отменяет закупки (лот) или их итоги, приводит в соответствие объявление и повторно объявляет закупки в соответствии с настоящими Правилами.

128. В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги закупок в проводимых (проведенных) закупках, субъект естественной монополии посредством портала до дня заключения договора о закупках отменяет закупки (лот) или их итоги и повторно объявляет закупки в соответствии с настоящими Правилами.

129. Субъект естественной монополии в течение двух рабочих дней со дня утверждения решения об отмене закупок (лота) или их итогов посредством портала извещает об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках.

130. Уполномоченный орган в случае установления нарушения процедуры проведения закупок субъектом естественной монополии, установленных законодательством о естественных монополиях, выносит предписание о прекращении нарушения законодательства о естественных монополиях, в том числе об отмене закупок, договора о закупках и (или) проведении повторных закупок, а также не учитывает данные затраты при утверждении тарифа с применением затратного метода тарифного регулирования, утверждении инвестиционной программы и рассмотрении отчетов об исполнении тарифной сметы и инвестиционной программы.

## **Глава 6. Порядок обеспечения равных условий доступа к регулируемым услугам**

### **Параграф 1. Общие положения**

131. Доступ потребителей к регулируемым услугам предоставляется в соответствии с Водным кодексом Республики Казахстан и законом Республики Казахстан "О естественных монополиях" и настоящими Правилами.

132. Обеспечение равного доступа к регулируемым услугам осуществляется, исходя из следующих условий:

1) равнодоступность регулируемых услуг для всех потребителей при соблюдении требований, определенных настоящими Правилами;

2) информационная открытость субъекта естественной монополии.

133. Доступ потребителей к регулируемой услуге обеспечивается:

#### **Примечание ИЗПИ!**

**Подпункт 1) предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

1) размещением информации, предусмотренной статьей 25 Закона, на интернет-ресурсе субъекта естественной монополии, в случае его отсутствия – предоставлением уполномоченного органа для размещения на его интернет-ресурсе, а также размещением и (или) актуализацией автоматизированной информационной системе государственного градостроительного кадастра информации, предусмотренной пунктом 6-2 статьи 25 Закона;

2) выдачей технических условий на подключение к сетям субъекта естественной монополии: согласно утвержденному проекту детальной планировки (схемы застройки) или на увеличение объема регулируемой услуги;

3) выполнением потребителем технических условий на подключение к регулируемой услуге;

4) подключением к регулируемой услуге или увеличением объема регулируемой услуги;

5) заключением договоров на оказание регулируемой услуги.

134. На интернет-ресурсе субъекта естественной монополии либо в случае его отсутствия интернет-ресурсе уполномоченного органа ежеквартально размещаются:

1) информация о резерве, наличии свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей субъекта естественной монополии;

2) схемы размещения сетей или иного имущества, используемого при предоставлении регулируемых услуг, за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан.

135. Техническими условиями определяется исчерпывающий перечень требований к присоединяемым сетям субъекта естественной монополии, материалам, оборудованию, устройствам, приборам учета.

136. Прием заявления на выдачу технических условий на подключение к сетям субъекта естественной монополии или увеличение объема регулируемой услуги согласно приложению 7 к настоящим Правилам осуществляются через канцелярию субъекта естественной монополии.

При подаче заявления представителем потребителя, представитель предъявляет документ, подтверждающий его полномочия.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению на выдачу технических условий на подключение к сетям субъекта естественной монополии или увеличение объема регулируемой услуги определен пунктами 151 настоящих Правил.

137. Заявление на выдачу технических условий на подключение к сетям субъекта естественной монополии или увеличение объема регулируемой услуги рассматривается :

- 1) для технически несложных объектов – в течение 5 (пять) рабочих дней;
- 2) для технически сложных объектов – в течение 10 (десять) рабочих дней.

По итогам рассмотрения заявления субъект естественной монополии:

- 1) выдает технические условия;
- 2) отказывает в выдаче технических условий.

138. Субъект естественной монополии отказывает в выдаче технических условий в случаях:

1) отсутствия свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей субъекта естественной монополии, необходимых для предоставления требуемого объема регулируемой услуги;

2) отсутствия сетей субъекта естественной монополии или иного имущества, необходимого для предоставления регулируемой услуги.

139. В случае отказа в выдаче технических условий субъект естественной монополии:

1) прилагает к решению об отказе в выдаче технических условий мотивированное обоснование;

2) направляет уполномоченному органу копию решения об отказе в выдаче технических условий и мотивированное обоснование с расчетом дефицита свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей субъекта естественной монополии или отсутствия сетей субъекта естественной монополии или иного имущества, необходимого для предоставления регулируемой услуги.

140. Уполномоченный орган в связи с получением копии решения об отказе в выдаче технических условий на подключение к сетям субъекта естественной монополии:

1) не позднее семи рабочих дней направляет потребителю письмо о подтверждении обоснованности отказа в выдаче технических условий на подключение к сетям субъекта естественной монополии или необходимости подачи жалобы в уполномоченный орган для инициирования проверки деятельности субъекта естественной монополии в соответствии с подпунктом 4) пункта 3 статьи 144 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан;

2) при установлении факта отсутствия свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей субъекта естественной монополии или сетей субъекта естественной монополии или иного имущества субъекта естественной монополии, необходимого для предоставления требуемого объема регулируемой услуги, информирует субъекта естественной монополии о необходимости изменения утвержденной инвестиционной программы при наличии экономической целесообразности и создания условий для подключения к регулируемой услуге.

141. Корректировка технических условий напрямую с субъектами естественных монополий не допускается.

142. При предоставлении доступа к регулируемой услуге субъекту естественной монополии не допускается:

1) взимать плату за предоставление информации о свободных мощностях;

2) требовать представления разрешений и иных документов государственных органов, негосударственных организаций, не относящихся к оказанию регулируемой услуги;

3) предъявлять потребителю иные требования, кроме соблюдения технических условий на подключение к сетям субъекта естественной монополии или увеличение объема регулируемой услуги;

4) создавать неравные условия доступа к регулируемой услуге;

5) ограничивать деятельность потребителя по проведению работ в соответствии с техническими условиями на подключение к сетям субъекта естественной монополии или увеличение объема регулируемой услуги;

6) требовать согласования проекта строительства на соответствие техническим условиям на подключение к сетям субъекта естественной монополии или увеличение объема регулируемой услуги.

143. В течение 2 (два) рабочих дней со дня получения информации потребителя о завершении работ и готовности к получению регулируемой услуги субъект естественной монополии осуществляет проверку выполненных работ согласно выданным техническим условиям и готовности к получению регулируемой услуги.

При соответствии выполненных работ техническим условиям, подключение к регулируемой услуге субъекта естественной монополии осуществляется в течение 3 (три) рабочих дней.

144. При несоответствии выполненных работ техническим условиям, субъект естественной монополии в течение 1 (один) рабочего дня информирует потребителя о неготовности строительного объекта к получению регулируемой услуги.

Потребитель повторно информирует о завершении работ и готовности к получению регулируемой услуги после устранения выявленных нарушений.

145. Соблюдение потребителем условий, определенных настоящей главой, является основанием для заключения между субъектом естественных монополий и потребителем индивидуального договора на каждый вид предоставляемых регулируемых услуг в соответствии с типовыми договорами, утвержденными уполномоченным органом.

146. Субъект естественной монополии, предоставляющий регулируемые услуги, при обращении потребителя представляет информацию о порядке доступа к регулируемой услуге.

147. Регулируемые услуги предоставляются всем потребителям, заключившим договор с субъектом естественной монополии.

## **Параграф 2. Обеспечение равных условий доступа к регулируемым услугам**

148. Технические условия на подключение к инженерным сетям субъекта естественной монополии или увеличение объема регулируемых услуг выдаются субъектом естественной монополии при наличии достаточного запаса производительности сооружений и пропускной способности канала в случаях:

1) проектирования и последующего строительства новых объектов, присоединяемых к системам;

2) увеличения объемов водопотребления;

3) реконструкции объекта, если это приведет к изменению объемов и характеристик потребляемых услуг;

- 4) перепрофилирования объекта;
- 5) присоединения к сетям ранее не присоединенного объекта;
- 6) развития инженерных сетей.

149. В случае, когда сети обслуживают несколько субъектов естественной монополии, технические условия выдает субъект естественной монополии, на чьем балансе находятся каналы, к которым планируется подключение.

150. Заявление на выдачу технических условий на подключение к сетям представляется по приложению 7 к настоящим Правилам.

151. К заявлению о выдаче технических условий на подключение к сетям прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность владельца – для физических лиц, копия свидетельства индивидуального предпринимателя или копия уведомления о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства или справка о государственной регистрации (перерегистрации) – для юридических лиц;

2) копия справки о зарегистрированных правах или правоустанавливающие документы;

3) копия документа (приказа, доверенности, документа, подтверждающего полномочия лица) на лицо, уполномоченное на заключение договора, с приложением документа, удостоверяющего личность, за исключением первого руководителя организации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

4) банковские реквизиты (наименование банка, № текущего счета);

5) при производственном потреблении услуг воды обоснование по заявляемым объемам;

6) характеристика шлюза, гидроузла, установленные в начале отвода перед узлами учета и/или точки выдела воды (гидропост) или границы балансовой принадлежности канала.

7) топографическая съемка участка строительства в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями);

152. При изменении характеристик проектируемого объекта, технические условия могут быть изменены в течение периода их действия путем подачи потребителем заявления на выдачу новых технических условий в порядке, установленном настоящими Правилами.

153. Субъект естественной монополии со дня получения заявления в течение 5 (пять) рабочих дней выдает технические условия или отказывает в выдаче технических условий.

154. Субъект естественной монополии организует учет и регистрацию разработанных и выданных технических условий.

Один экземпляр выданных технических условий хранится у субъекта естественной монополии. Срок хранения выданных технических условий неограничен.

155. После завершения работ потребитель информирует субъекта естественной монополии о завершении работ и готовности к получению регулируемой услуги, который в течение двух рабочих дней со дня получения информации осуществляет проверку выполненных работ согласно выданным техническим условиям и готовности к получению регулируемой услуги.

При соответствии выполненных работ техническим условиям подключение к регулируемой услуге осуществляется в течение 1 (один) рабочего дня.

156. При несоответствии выполненных работ техническим условиям субъект естественной монополии в течение 1 (один) рабочего дня информирует потребителя о неготовности объекта к получению регулируемой услуги.

После устранения выявленных нарушений потребитель повторно информирует о завершении работ и готовности к получению регулируемой услуги.

157. Подключение к регулируемой услуге включает следующие работы:

- 1) отключение субъектом естественной монополии действующей сети;
- 2) производство присоединения к действующей сети потребителя;
- 3) включение действующей сети субъектом естественной монополии.

158. Предоставление регулируемой услуги субъектом естественной монополии осуществляется после заключения договора об оказании регулируемой услуги.

159. Субъект естественной монополии организует учет и регистрацию разработанных и выданных технических условий. Один экземпляр выданных технических условий хранится у субъекта естественной монополии. Срок хранения выданных технических условий неограничен.

### **Параграф 3. Рассмотрение обращений по обеспечению равных условий доступа к регулируемым услугам и принятия по ним решений**

160. В случае возникновения разногласий по предоставлению потребителю равных условий доступа к регулируемым услугам потребитель может направить обращение в уполномоченный орган.

В обращении отражаются сведения о заявителе и о субъекте естественной монополии, в отношении которого подано обращение, описание нарушения требований настоящих Правил, а также требования, с которыми заявитель обращается.

161. Обращения потребителей рассматриваются в порядке и сроки, определенные АППК РК.

**Сноска. Пункт 161 в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

162. Субъект естественной монополии либо потребитель могут обжаловать решение, принятое по обращению в уполномоченный орган (вышестоящему должностному лицу) или в суд.

#### **Параграф 4. Предоставление информации об оказываемых регулируемых услугах**

163. Субъект естественной монополии ежеквартально размещает на своем интернет-ресурсе либо в случае его отсутствия представляет уполномоченный орган для размещения на его интернет-ресурсе:

информацию о резерве, наличии свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей субъекта естественной монополии;

схемы размещения сетей или иного имущества, используемого при предоставлении регулируемых услуг, за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан, и регулируемых услуг портов при отсутствии конкуренции на рынке портовых услуг;

информацию о ходе исполнения утвержденной инвестиционной программы (места расположения объектов, стадии исполнения с приложением фото-, видеосъемки, сроки исполнения и стоимость мероприятий инвестиционных программ), за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан.

#### **Примечание ИЗПИ!**

**Абзац первый пункта 164 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

164. Субъекты естественных монополий размещают и (или) актуализируют в автоматизированной информационной системе государственного градостроительного кадастра в машиночитаемом виде согласно формам, утвержденным уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства, в соответствии с Правилами ведения и предоставления информации и (или) сведений из государственного градостроительного кадастра Республики Казахстан, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 244 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11111):

1) информацию о (об):

резерве;

установленной мощности и (или) емкости;

наличии свободных и доступных мощностей и (или) емкостей;

пропускных способностях сетей;

месте нахождения (с указанием наименования улиц населенного пункта);

протяженности;

количестве забронированных мощностей и (или) емкостей и их сроках бронирования;

количестве занятых мощностей и (или) емкостей, используемых в технологическом процессе для предоставления услуг конечным потребителям;

2) схемы размещения сетей или иного имущества, используемого при предоставлении регулируемых услуг, за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан.

165. Субъект естественной монополии по требованию уполномоченного органа предоставляет ему необходимую информацию на бумажном носителе или в электронной форме в сроки, установленные уполномоченным органом, которые не могут быть менее 5 (пять) рабочих дней со дня получения субъектом естественной монополии соответствующего требования.

166. Уполномоченный орган при использовании предоставленной субъектом естественной монополии информации обеспечивает соблюдение государственной, служебной, коммерческой тайны, других законных интересов субъекта естественной монополии и потребителей.

## **Глава 7. Порядок проведения отчетов об исполнении утвержденных тарифных смет, об исполнении утвержденных инвестиционных программ, о соблюдении показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижении показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий перед потребителями и иными заинтересованными лицами**

167. Субъект естественной монополии не позднее 1 августа текущего календарного года и 1 мая следующего календарного года проводит отчеты по итогам полугодия и года об исполнении утвержденной тарифной сметы, об исполнении утвержденной инвестиционной программы, о соблюдении показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижении показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий перед потребителями и иными заинтересованными лицами.

Отчет перед потребителями и иными заинтересованными лицами проводится в форме публичного слушания.

168. Субъект естественной монополии в сроки, установленные пунктом 167 настоящих Правил, размещает в средствах массовой информации, распространяемых на территории соответствующей административно-территориальной единицы и (или) на своем интернет-ресурсе, отчеты перед потребителями и иными заинтересованными лицами об исполнении утвержденной тарифной сметы, об исполнении утвержденной инвестиционной программы, о соблюдении показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижении показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий с обоснованиями, в том числе финансовую отчетность.

169. Объявление о предстоящем проведении отчета публикуется субъектом естественной монополии, включенным в местный раздел Регистра, в периодическом печатном издании, выпускаемом не реже одного раза в неделю и распространяемом на территории соответствующей административно-территориальной единицы, а субъектом естественной монополии, включенным в республиканский раздел Государственного регистра, – в периодическом печатном издании, выпускаемом не реже 1 (один) раза в неделю и распространяемом на всей территории Республики Казахстан и (или) на своем интернет-ресурсе, не позднее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до его проведения и включает в себя следующие сведения:

- 1) наименование и место нахождения субъекта естественной монополии;
- 2) дату и место проведения отчета;
- 3) вид предоставляемых регулируемых услуг.

170. За 1 (один) месяц до проведения отчета субъект естественной монополии информирует уполномоченный орган.

171. После публикации объявления о предстоящем проведении отчета субъект естественной монополии за 5 (пять) рабочих дней до проведения отчета размещает на своем интернет-ресурсе, а в случае его отсутствия предоставляет уполномоченному органу для размещения на его интернет-ресурсе информацию, предусмотренную пунктом 167 настоящих Правил.

172. Помещение для проведения отчета определяется субъектом естественной монополии.

173. Субъект естественной монополии обеспечивает доступ всех желающих к месту проведения отчета. В случае проведения отчета в зданиях, имеющих пропускной и иной специализированный режим, субъект естественной монополии указывает в объявлении о предварительном формировании списка слушателей, срок которого истекает за 24 (двадцать четыре) часа до проведения отчета. Если отчет проводится на следующий рабочий день после выходного дня, то формирование списка слушателей завершается в первой половине рабочего дня до 12.00 часов и отчет проводится во второй половине рабочего дня.

Публичные слушания, отчеты субъектов естественных монополий перед потребителями и иными заинтересованными лицами проводятся, в том числе с организацией онлайн-трансляции, с обеспечением беспрепятственного доступа участников публичных слушаний.

При введении в стране чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, уполномоченный орган, субъекты естественных монополий проводят публичные слушания, отчеты перед потребителями и иными заинтересованными лицами посредством онлайн-трансляций.

При проведении публичных слушаний посредством онлайн-трансляций уполномоченный орган не позднее 10 (десять) календарных дней до даты проведения

публичных слушаний, размещает в средствах массовой информации и на интернет-ресурсе объявление о предстоящем публичном слушании с указанием даты, времени и ссылки на онлайн-трансляцию публичных слушаний.

174. Требования, предусмотренные настоящей главой, не распространяются на субъектов естественных монополий малой мощности и вновь созданных субъектов естественных монополий.

175. Для проведения отчета из числа руководителей субъекта естественной монополии назначается председатель публичного слушания (далее – Председатель), из числа сотрудников субъекта естественной монополии – секретарь, который ведет протокол публичного слушания.

176. Председатель в назначенное время открывает публичное слушание и объявляет повестку дня.

177 Публичное слушание включает в себя выступление субъекта естественной монополии.

178. Выступление субъекта естественной монополии содержит следующую информацию:

- 1) общая информация о субъекте естественной монополии;
- 2) об исполнении утвержденной инвестиционной программы по форме 1 согласно приложению 8 к настоящим Правилам;
- 3) о постатейном исполнении утвержденной тарифной сметы по форме 2 согласно приложению 8 к настоящим Правилам;
- 4) о соблюдении показателей качества и надежности регулируемых услуг;
- 5) о достижении показателей эффективности деятельности субъекта естественной монополии;
- 6) об основных финансово-экономических показателях деятельности субъекта естественной монополии;
- 7) об объемах предоставленных регулируемых услуг;
- 8) о проводимой работе с потребителями регулируемых услуг;
- 9) о перспективах деятельности (планы развития), в том числе возможных изменениях тарифов.

В своем выступлении субъект естественной монополии дает подробное разъяснение о качестве предоставления регулируемых услуг.

От имени субъекта естественной монополии, отчитывающегося перед потребителями и иными заинтересованными лицами, выступает первый руководитель либо лицо, на которое возложено исполнение обязанностей первого руководителя.

179. Участники публичного слушания могут выразить устно или письменно свое мнение по рассматриваемому вопросу, задавать вопросы выступающим, использовать в своем выступлении вспомогательные материалы (плакаты, графики и другие).

180. Мнение, выраженное участником публичного слушания в письменном виде, приравнивается к обращению физического или юридического лица к официальному лицу и подлежит обязательному внесению в протокол публичного слушания, а также дальнейшему рассмотрению субъектом естественной монополии и принятию соответствующих мер.

181. Лицу, нарушающему порядок во время проведения публичного слушания, Председатель делает предупреждение.

182. Председатель подводит итоги и закрывает публичное слушание.

183. В процессе проведения публичного слушания ведется протокол. Протокол содержит сведения о времени начала и окончания слушания, фамилии и инициалы выступавших и краткое изложение сути выступлений.

184. Копия протокола публичного слушания в течение 5 (пять) рабочих дней после его проведения представляется в уполномоченный орган.

185. Протокол и материалы публичного слушания формируются в дела и хранятся в соответствии с Правилами документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях, утвержденными приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33339).

186. Субъект естественной монополии не позднее 5 (пять) календарных дней со дня проведения отчета перед потребителями и иными заинтересованными лицами размещает его в средствах массовой информации и (или) на своем интернет-ресурсе либо направляет в уполномоченный орган для размещения на его интернет-ресурсе.

Уполномоченный орган размещает отчет на своем интернет-ресурсе в течение 5 (пять) рабочих дней со дня его поступления.

## **Глава 8. Порядок размещения информации о наличии свободных и доступных мощностей, емкостей, мест субъекта естественной монополии, за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне, в соответствии с законами Республики Казахстан**

187. Субъект естественной монополии размещает на своем интернет-ресурсе либо в случае отсутствия своего интернет-ресурса предоставляет в уполномоченный орган для размещения на его интернет-ресурсе ежеквартально обновляемую информацию о наличии свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей, за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан.

188. Субъект естественной монополии ежеквартально размещает на своем интернет-ресурсе либо в случае его отсутствия представляет уполномоченному органу для размещения на его интернет-ресурсе:

1) информацию о резерве, наличии свободных и доступных мощностей, емкостей, мест, пропускных способностей сетей субъекта естественной монополии;

2) схемы размещения сетей или иного имущества, используемого при предоставлении регулируемых услуг, за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан;

3) информацию о ходе исполнения утвержденной инвестиционной программы ( места расположения объектов, стадии исполнения с приложением фото-, видеосъемки, сроки исполнения и стоимость мероприятий инвестиционных программ), за исключением сведений, относящихся к государственным секретам и иной охраняемой законом тайне в соответствии с законами Республики Казахстан.

## **Глава 9. Порядок согласования платы за приобретение и установку прибора учета**

189. Субъект естественной монополии приобретает и устанавливает потребителю прибор учета в соответствии с договором, заключенным с потребителем, за исключением случаев приемки и ввода объектов строительства в эксплуатацию.

190. Субъект естественной монополии разрабатывает график установки приборов учета потребителям (далее – График).

191. Размер платы за приобретение и установку приборов учета (далее – Плата) рассчитывается субъектом естественной монополии и согласовывается с уполномоченным органом.

192. Решение субъекта естественной монополии об утверждении Платы с указанием срока взимания Платы принимается в виде приказа первого руководителя субъекта естественной монополии либо лица, исполняющего его обязанности.

193. Приказ об утверждении Платы представляется субъектом естественной монополии в уполномоченный орган для рассмотрения и согласования в течение 3 (три) рабочих дней со дня его подписания с приложением Графика, а также расчетов и документов, обосновывающих затраты на приобретение и установку субъектом естественной монополии приборов учета. Каждый лист обосновывающих материалов парафируется первым руководителем субъекта естественной монополии либо лицом его замещающим.

194. Уполномоченный орган рассматривает представленные субъектом естественной монополии решение об утверждении Платы и обосновывающие материалы к расчету Платы в течение 30 (тридцать) рабочих дней со дня поступления их в уполномоченный орган.

195. По результатам рассмотрения решения субъекта естественной монополии об утверждении Платы и обосновывающих материалов к расчету Платы, уполномоченный орган направляет субъекту естественной монополии письмо о согласовании размера платы либо мотивированный отказ в согласовании размера платы.

196. Субъект естественной монополии направляет представленный График в местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы.

197. Субъект естественной монополии и заинтересованные лица при предоставлении информации уполномоченному органу указывают исчерпывающий перечень сведений, составляющих коммерческую тайну с приложением копии внутреннего акта, определяющего перечень сведений, составляющих коммерческую тайну.

198. Субъект естественной монополии на отдельном субсчете ведет учет затрат и доходов, связанных с приобретением и установкой приборов учета.

199. Субъект естественной монополии, в платежном документе, предъявляемом потребителю к оплате за регулируемые услуги, предусматривает отдельную строку, где отражается Плата, согласованная в соответствии с настоящими Правилами.

200. Прибор учета переходит в собственность потребителя после оплаты потребителем субъекту естественной монополии всей стоимости приобретения и установки прибора учета.

## **Глава 10. Порядок осуществления государственного контроля в сферах естественных монополий**

201. Государственный контроль услуг подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений осуществляется в порядке, установленном Предпринимательским кодексом Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 201 – в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 02.07.2025 № 165-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## **Глава 11. Порядок информирования потребителей и (или) уполномоченного органа о тарифе, его изменении**

202. Субъект естественной монополии информирует потребителей и (или) уполномоченный орган и о тарифе, его изменении посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, распространяемых на территории административно-территориальной единицы, на которой субъект естественной монополии осуществляет свою деятельность, на своем интернет-ресурсе либо интернет-ресурсе уполномоченного органа.

203. Субъекты естественных монополий, указанные в пункте 1 статьи 20 Закона, информируют потребителей не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до введения в действие тарифа:

о тарифе, утвержденном в упрощенном порядке;

о тарифе, утвержденном по истечении срока действия тарифа, утвержденного в упрощенном порядке, с предоставлением информации, содержащей причины изменения тарифа, утвержденной тарифной сметы.

204. Субъект естественной монополии в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 22 Закона, не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до введения в действие тарифа информирует потребителей об изменении утвержденного уполномоченным органом тарифа до истечения его срока действия с предоставлением информации, указывающей на причины изменения тарифа, утвержденной тарифной сметы.

205. Субъект естественной монополии о тарифе, утвержденном в соответствии с пунктом 17 статьи 15 Закона, информирует потребителя не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до введения его в действие.

## **Глава 12. Порядок утверждения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий и показателей качества и надежности регулируемых услуг**

206. Настоящая глава разработана в соответствии с подпунктами 9) и 13) пункта 23 статьи 15 Закона и устанавливает порядок утверждения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий и показателей качества и надежности регулируемых услуг, которые учитываются при утверждении тарифов с применением стимулирующего метода тарифного регулирования.

207. Утверждение уполномоченным органом эффективности деятельности и показателей качества и надежности регулируемых услуг при применении стимулирующего метода тарифного регулирования определяется согласно Правилам формирования тарифа утвержденных уполномоченным органом.

## **Глава 13. Порядок проведения общественного мониторинга и (или) технической экспертизы исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий**

### **Параграф 1. Общие положения**

208. Настоящая глава определяет порядок проведения уполномоченными лицами общественного мониторинга и (или) технической экспертизы исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий:

общественного мониторинга исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий (далее – общественный мониторинг);

технической экспертизы исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий (далее – техническая экспертиза).

209. Основными принципами проведения уполномоченными лицами общественного мониторинга и (или) технической экспертизы являются:

- 1) независимость уполномоченных лиц;
- 2) полнота, всесторонность, объективность исследований, научная обоснованность результатов их проведения;
- 3) компетентность и профессионализм уполномоченных лиц.

## **Параграф 2. Порядок проведения общественного мониторинга**

210. Для организации и проведения общественного мониторинга уполномоченным органом формируется рабочая группа, в состав которой входят представители общественных организаций и иных заинтересованных лиц.

211. Рабочая группа составляет годовой график проведения общественного мониторинга, в котором определяются время и место его проведения, а также список субъектов естественных монополий, подлежащих общественному мониторингу.

212. График проведения общественного мониторинга размещается уполномоченным органом на интернет-ресурсе и направляется субъектам естественных монополий согласно списку.

213. За 10 (десять) рабочих дней до проведения общественного мониторинга рабочая группа формирует список уполномоченных лиц из числа представителей маслихатов и других органов местного самоуправления, общественных объединений, неправительственных организаций, средств массовой информации, потребителей не менее пяти человек и направляет его субъекту естественной монополии с приложением графика проведения общественного мониторинга.

214. Представители уполномоченного органа сопровождают уполномоченных лиц и обеспечивают оформление акта общественного мониторинга согласно пункту 218 настоящих Правил.

215. Для проведения общественного мониторинга субъект естественной монополии обеспечивает доступ к объектам утвержденной инвестиционной программы с соблюдением требований пропускного режима и предоставляет информацию об исполнении утвержденной инвестиционной программы.

216. Уполномоченные лица осуществляют наблюдение за ходом исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдением показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижением показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий.

217. Уполномоченные лица проводят:

1) визуальный осмотр объектов утвержденной инвестиционной программы и анализ информации об исполнении утвержденной инвестиционной программы;

2) анализ информации о соблюдении показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижении показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий, в том числе подтверждающих документов.

218. Акт общественного мониторинга содержит:

1) вводную часть (перечень мероприятий, показателей качества и надежности регулируемых услуг, эффективности деятельности субъектов естественных монополий, информация о выделенных бюджетных и иных финансовых средствах);

2) сравнительный анализ предоставленной информации, с учетом внесенных изменений в утвержденную инвестиционную программу и фактически установленных результатов общественного мониторинга;

3) синтезирующую часть (установление факторов, повлиявших на ход реализации инвестиционной программы, не освоение бюджетных и иных финансовых средств, несоблюдение показателей качества и надежности регулируемых услуг, не достижение показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий);

4) резолютивную часть (фактическое состояние и рекомендации).

219. Акт общественного мониторинга направляется в уполномоченный орган не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня его завершения с обязательным ознакомлением субъекта естественной монополии.

220. Уполномоченный орган не позднее 3 (три) рабочих дней размещает на своем интернет-ресурсе пресс-релиз с фото- и видеоматериалами (при наличии) о результатах проведенного общественного мониторинга.

### **Параграф 3. Порядок проведения технической экспертизы**

221. Техническая экспертиза исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий осуществляется уполномоченным лицом (экспертом, экспертными организациями) на основании договора с субъектом естественной монополии.

222. Список уполномоченных лиц (экспертов, экспертных организаций) формируется уполномоченным органом.

223. Для проведения технической экспертизы субъект естественной монополии обеспечивает доступ к объектам утвержденной инвестиционной программы с

соблюдением требований пропускного режима и предоставляет информацию об исполнении утвержденной инвестиционной программы.

224. В ходе проведения технической экспертизы уполномоченные лица (эксперты, экспертные организации) устанавливают фактическое исполнение мероприятий утвержденной инвестиционной программы, соблюдение показателей качества и надежности регулируемых услуг, достижение показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий.

225. Уполномоченные лица (эксперты, экспертные организации) не допускают:

1) представление необоснованного экспертного заключения;

2) участие в проведении технической экспертизы в случае возникновения конфликта интересов и иных обстоятельств, препятствующих проведению объективной технической экспертизы.

226. Уполномоченные лица (эксперты, экспертные организации):

1) обеспечивают сохранность представленных документов и конфиденциальность полученной информации;

2) осуществляют непосредственное обследование объектов инвестиционной программы, а также изучают документацию по нему без передоверия своего права.

227. Уполномоченные лица (эксперты, экспертные организации) не могут проводить техническую экспертизу, если:

1) в отношении объекта инвестиционной программы имеют либо приобретают вещные или обязательственные права;

2) имеют имущественный интерес к объекту инвестиционной программы;

3) являются аффилированным лицом субъекта естественной монополии;

4) являются акционером, учредителем, работником, собственником, участником, кредитором, дебитором, близким родственником или свойственником субъекта естественной монополии;

5) это влечет возникновение конфликта интересов или создает угрозу возникновения такого конфликта, за исключением обязательств, возникающих из заключенных публичных договоров.

228. Для проведения технической экспертизы исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий в качестве уполномоченных лиц (эксперты, экспертные организации) привлекаются лица, которые соответствуют всем нижеперечисленным критериям и требованиям:

1) иметь высшее образование по программам бакалавриата, магистратуры в области водоснабжения и водоотведения, а также иметь стаж не менее 3 (три) лет в организациях, осуществляющих работу в области водоснабжения и водоотведения;

2) наличие в штате: специалиста с дипломом водоснабжения и водоотведения, с опытом работы по специальности более 3 (три) лет, инженер в области водоснабжения и водоотведения;

3) иметь стаж работы не менее 3 (три) лет по разработке инвестиционных программ для предприятий водоснабжения и водоотведения;

4) в наличии сертифицированного аудитора, оказывающего услуги на договорной основе, с опытом оказания услуг не менее 3 (три) лет для предприятий сферы водоснабжения и водоотведения.

228-1. Обоснованность и качество проведенной технической экспертизы, исполнения утвержденной инвестиционной программы, соблюдения показателей качества и надежности регулируемых услуг и достижения показателей эффективности деятельности субъектов естественных монополий обеспечивают уполномоченные лица (эксперты, экспертные организации) в соответствии с законами Республики Казахстан.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 228-1 в соответствии с приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

229. Техническая экспертиза включает анализ технического состояния и оценку технических характеристик основных средств, в том числе оценку степени изношенности оборудования на дату проведения экспертизы, сроков его эксплуатации по классификационным группам, принятым в соответствии с законодательством Республики Казахстан в данной отрасли, проектной и технологической мощности оборудования.

В ходе технической экспертизы:

оценивается уровень задействованности основных средств, а также оценивается уровень соответствующих показателей (суммарная установленная мощность оборудования, коэффициент мощности, коэффициент физического износа, коэффициент заполнения графика нагрузки и (или) других показателей с учетом специфики отрасли), обоснованность принятых в расчете ставки прибыли коэффициентов задействованности активов субъекта естественной монополии;

проводится анализ соблюдения нормативных требований по безопасности и охране труда на соответствие требованиям безопасности труда в условиях, установленных нормативно-технической документацией уполномоченного государственного органа по труду;

дается оценка соответствия распределения задействованных активов по видам регулируемых услуг;

дается оценка качественных и количественных показателей, характеризующих условия производства, производственный и трудовой процесс с точки зрения обеспечения организационных, технических, санитарно-гигиенических, биологических

и иных норм, правил, процедур и критериев, направленных на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

230. Содержание заключения технической экспертизы:

1) вводная часть (перечень мероприятий, показателей качества и надежности регулируемых услуг, эффективности деятельности субъектов естественных монополий, информация о выделенных бюджетных и иных финансовых средствах;

2) сравнительный анализ предоставленной информации, с учетом внесенных изменений в утвержденную инвестиционную программу и фактически установленных результатов технической экспертизы;

3) синтезирующая часть (обоснованность объемов технического обслуживания и ремонта основных средств по видам регулируемых услуг с учетом их фактического состояния и требований инструкций и нормативно-технических документов, утвержденных компетентным органом, соответствие установленной субъектом естественной монополии периодичности всех видов ремонта требованиям инструкций, правил и нормативно-технической документации, оценка трудозатрат и численности персонала, определение соблюдения нормативных требований по безопасности и охране труда);

4) резолютивная часть (выводы и рекомендации о необходимости проведения текущих, средних и капитальных ремонтов (увеличивающих и не увеличивающих стоимость основных средств), замены, реконструкции и модернизации основных средств по видам регулируемых услуг, по оптимизации использования основных средств, эксплуатационных и других затрат, связанных с использованием основных средств, расхода сырья и материалов).

231. Заключение технической экспертизы представляется субъекту естественной монополий не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня его завершения.

232. Субъект естественной монополии прилагает заключение технической экспертизы к отчетам, представляемым в соответствии с подпунктом 17) пункта 2 статьи 26 Закона в уполномоченный орган.

## **Глава 14. Порядок согласования уполномоченным органом кредитных соглашений субъектов естественных монополий для привлечения займов у международных финансовых организаций, специализированных отраслевых банков, Банка Развития Казахстана и банков второго уровня Республики Казахстан**

### **Параграф 1. Общие положения**

233. Настоящая глава разработана в соответствии с подпунктом 15) пункта 23 статьи 15 Закона и определяет порядок согласования уполномоченным органом

кредитных соглашений субъектов естественных монополий для привлечения займов у международных финансовых организаций, специализированных отраслевых банков, Банка Развития Казахстана и банков второго уровня Республики Казахстан.

234. Согласованию с уполномоченным органом подлежат кредитные соглашения субъектов естественных монополий для привлечения займов для регулируемых услуг у международных финансовых организаций, специализированных отраслевых банков, Банка Развития Казахстана и банков второго уровня Республики Казахстан.

235. Основными принципами согласования уполномоченным органом кредитных соглашений субъектов естественных монополий для привлечения займов у международных финансовых организаций, специализированных отраслевых банков, Банка Развития Казахстана и банков второго уровня Республики Казахстан являются:

1) прозрачность затрат, включаемых в тариф на регулируемые услуги субъектов естественных монополий;

2) договорное оформление отношений, возникающих между субъектами естественных монополий с международными финансовыми организациями, специализированных отраслевых банков, Банка Развития Казахстана и банков второго уровня Республики Казахстан.

**Параграф 2. Порядок согласования уполномоченным органом кредитных соглашений субъектов естественных монополий для привлечения займов у международных финансовых организаций, специализированных отраслевых банков, Банка Развития Казахстана и банков второго уровня Республики Казахстан**

236. Субъект естественной монополии до заключения кредитного соглашения направляет в уполномоченный орган письменное обращение, а также проект соглашения, которое включает:

- цели и задачи проекта;
- описание и схему реализации привлеченного займа;
- этапы и сроки реализации проекта;
- описание источников привлечения займа;
- расчеты потребности привлеченного займа;
- ожидаемые результаты реализации проекта;
- расчеты сроков окупаемости проекта и механизмы погашения займа;
- индикаторы для оценки эффективности результатов реализации проекта;
- описание типов рисков и угроз проекта, а также мер по их минимизации;
- технико-экономическое обоснование проекта.

237. Не подлежат согласованию кредитные соглашения, заключаемые в целях привлечения займа на пополнение оборотных средств.

238. К обращению прилагается прогноз влияния заключения кредитного соглашения на его тарифы в период ее реализации, с приложением проекта тарифной сметы субъекта естественной монополии.

239. Уполномоченный орган в течение 10 (десять) рабочих дней со дня поступления письменного обращения рассматривает представленные материалы и сообщает субъекту естественной монополии о результатах рассмотрения.

В случае несоответствия материалов уполномоченный орган в обязательном порядке в течение указанного срока направляет мотивированный отказ с указанием причин отказа на привлечение займа (высокая ставка вознаграждения и иные сборы банка, финансовые риски, платежеспособность субъекта естественной монополии, при погашении привлеченного займа).

## **Глава 15. Порядок согласования уполномоченным органом по управлению государственным имуществом, местным исполнительным органом договора передачи имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий и передаваемого от местных исполнительных органов субъекту естественных монополий в соответствии с планом передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества**

### **Параграф 1. Общие положения**

240. Настоящая глава разработана в соответствии с подпунктом 16) пункта 23 статьи 15 Закона и определяет порядок согласования уполномоченным органом по управлению государственным имуществом, местным исполнительным органом договора передачи имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий и передаваемого от местных исполнительных органов субъекту естественных монополий в соответствии с планом передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества.

241. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, возникающие при передаче имущества вновь создаваемому предприятию.

### **Параграф 2. Порядок согласования уполномоченным органом по управлению государственным имуществом, местным исполнительным органом договора передачи имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий и передаваемого от местных исполнительных органов субъекту естественных монополий в соответствии с планом передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества**

242. Договор передачи имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий и

передаваемого от местных исполнительных органов субъекту естественных монополий составляется в соответствии с Планом передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества.

243. В договоре передачи имущества и (или) передачи в доверительное управление должны быть предусмотрены следующие положения:

- 1) место и дата составления;
- 2) наименование сторон;
- 3) предмет договора;
- 4) права и обязанности сторон;
- 5) ответственность сторон;
- 6) форс-мажор;
- 7) разрешение возникающих споров;
- 8) срок действия договора;
- 9) контроль за исполнением условий договора;
- 10) условия для прекращения действия договора;
- 11) прочие условия;
- 12) адреса и реквизиты сторон.

244. Договор составляется в трех экземплярах, два из которых после согласования предоставляются уполномоченному органу по управлению государственным имуществом, местному исполнительному органу.

245. К договору прилагается перечень передаваемого имущества с их балансовой стоимостью.

## **Глава 16. Порядок согласования местным исполнительным органом плана передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий**

### **Параграф 1. Общие положения**

246. Настоящая глава разработана в соответствии с подпунктом 17) пункта 23 статьи 15 Закона и определяет порядок согласования местным исполнительным органом плана передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий.

247. Передача на баланс и (или) доверительное управление имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий местным исполнительным органом, осуществляется на основании Плана передачи имущества.

В План передачи не допускается включение ранее переданных объектов.

**Параграф 2. Порядок согласования местным исполнительным органом плана передачи на баланс и (или) в доверительное управление имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий**

248. План передачи имущества, используемого в технологическом цикле при предоставлении регулируемых услуг субъектами естественных монополий, включает в себя:

- 1) наименование передаваемого имущества;
- 2) краткая характеристика передаваемого имущества с указанием срока окончания строительства, реконструкции;
- 3) местонахождение передаваемого имущества;
- 4) количественные и качественные показатели имущества (протяженность, количество);
- 5) назначение имущества;
- 6) стоимость передаваемого имущества отдельно по каждому объекту, при едином комплексе указывается общая стоимость;
- 7) наименование субъекта естественной монополии, на баланс (или) в доверительное управление которому передается имущество;
- 8) правоустанавливающие документы на передаваемое имущество (технический паспорт, справка о праве собственности) и идентификационный документ (акт на земельный участок, документы на земельный участок).

К плану прилагается обоснование целесообразности передачи имущества на баланс (или) в доверительное управление, с приложением соответствующего решения уполномоченного органа по управлению государственным имуществом, местного исполнительного органа о передаче имущества.

Приложение 1  
к Правилам осуществления  
деятельности субъектами  
естественных монополий

**Сноска. Приложение 1 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Форма 1

**Государственный регистр субъектов естественных монополий** \_\_\_\_\_  
**(Наименование раздела**  
**Государственного регистра субъектов естественных монополий)**

| Наименование | Бизнес-идентификация | Сфера естественных | Место регистрации | Номер и дата включения | Номер и дата исключения |
|--------------|----------------------|--------------------|-------------------|------------------------|-------------------------|
|              |                      |                    |                   |                        |                         |

| № п/п | субъекта<br>естественн<br>о й<br>монополи<br>и | ионный<br>номер<br>БИН) | о й<br>( монополи<br>и | В и д<br>регулируе<br>мых услуг | субъекта<br>естественн<br>о й<br>монополи<br>и ( м о й<br>юридическ<br>ий адрес) | Место<br>предостав<br>ления<br>регулируе<br>м о й<br>услуги | Государст<br>венный<br>регистр<br>субъектов<br>естественн<br>ы х<br>монополи<br>й | Государст<br>венного<br>регистра<br>субъектов<br>естественн<br>ы х<br>монополи<br>й |
|-------|--|-------------------------|------------------------|---------------------------------|--|---|---|---|
| 1     | 2  | 3                       | 4                      | 5                               | 6  | 7   | 8   | 9   |

Форма 2

\_\_\_\_\_

(наименование  
уполномоченного органа)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при  
его наличии) индивидуального  
предпринимателя или  
наименование юридического  
лица)

\_\_\_\_\_

(бизнес-идентификационный  
номер, индивидуальный  
идентификационный  
номер)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес, контактные  
телефоны)

### Заявление о включении в Государственный регистр субъектов естественных монополий

Прошу включить в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование Республиканского или местного раздела Государственного регистра)  
Государственного регистра субъектов естественных монополий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица,  
лицензии

на право занятия предпринимательской деятельностью №) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(вид регулируемых услуг в сфере естественных монополий)

---

(юридический адрес)

---

(территория оказания регулируемых услуг в сфере естественных монополий)

---

активы задействованные в производстве регулируемых услуг (имеется на балансе или

в аренде или доверительном управлении)

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну

---

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (дата)

Форма 3

(наименование  
уполномоченного органа)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при  
его наличии) индивидуального  
предпринимателя или  
наименование юридического  
лица)

(бизнес-идентификационный  
номер, индивидуальный  
идентификационный номер)

(юридический адрес,  
контактные телефоны)

### **Заявление об исключении из Государственного регистра субъектов естественных монополий**

**Сноска. Заголовок в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НК (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Прошу исключить из \_\_\_\_\_

(наименование Республиканского или местного раздела Государственного регистра)  
Государственного регистра субъектов естественных монополий \_\_\_\_\_

---

---

(наименование субъекта естественной монополии)

---

(вид регулируемых услуг в сфере естественных монополий)

---

(юридический адрес)

---

(территория оказания регулируемых услуг в сфере естественных монополий)  
Основание:

---

---

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну

---

Приложение: \_\_\_\_\_

---

---

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год (дата)

**Примечание ИЗПИ!**

**Приложение 2 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

Приложение 2  
к Правилам осуществления  
деятельности субъектами  
естественных монополии

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги**

**"Включение и исключение из Государственного регистра субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений"**

**Сноска. Приложение 2 – в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Наименование государственной услуги:<br/>"Включение и исключение из Государственного регистра субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений".</p>   |  |   |
| <p>Наименование подвида государственной услуги:<br/>1. "Включение в Государственный регистра субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений";<br/>2. "Исключение из Государственного регистра субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений".</p> |  |   |
| 1  | Наименование услугодателя  | Министерство водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан   |
| 2  | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) и ее подвидов | Веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – веб-портал)   |
| 3  | Срок оказания государственной услуги и ее подвидов                           | Включение в Государственный регистр субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений – 30 минут с момента поступления заявления;<br>Исключение из Государственного регистра субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений – 2 рабочих дня с момента поступления заявления. |
| 4  | Форма оказания государственной услуги и ее подвидов                          | Включение в Государственный регистр субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений – электронная (полностью автоматизированная);<br>Исключение из Государственного регистра субъектов естественных   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений – электронная (частично автоматизированная).</p>  |
| 5 | <p>Результат оказания государственной услуги и ее подвидов</p>   | <p>Свидетельство о включении или исключении из Государственного регистра субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.</p>  |
| 6 | <p>Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p> | <p>Бесплатно.</p>   |
| 7 | <p>График работы услугодателя и объектов информации</p>  | <p>График работы:<br/> 1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 8:00 часов до 17:30 часов, с перерывом на обед с 13:00 часов до 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) и Закону Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" (далее – Закон о праздниках);<br/> 2) веб-портала – круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу и Закону о праздниках, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем)</p> |

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугодателя для оказания государственной услуги и ее подвидов

Для включения в Государственный регистр: заявление о включении в Государственный регистр по форме 2 согласно приложению 1 к настоящим Правилам, подписанное первым руководителем или уполномоченным на то лицом.

Для исключения из Государственного регистра: услугодатель в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня прекращения осуществления им деятельности, отнесенной к сфере естественной монополии, представляет услугодателю заявление об исключении из Государственного регистра субъектов естественных монополий по форме 3 согласно приложению 1 к настоящим Правилам, подписанное первым руководителем или уполномоченным на то лицом.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

- 1) установление недостоверности документов, представленных услугодателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 2) несоответствие услугодателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами;
- 3) в отношении услугодателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности,

|    |  |   |
|----|--|---|
| 9  | <p>Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов, установленные законами Республики Казахстан</p>                                     | <p>требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</p> <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, представляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственных услуг.</p>  |
| 10 | <p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p> | <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах услугодателя – <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a> в разделе "Государственные услуги"</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала, а также Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Услугодателя <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a> в разделе "Государственные услуги".</p> <p>Единый контакт-центр: 1414, 8-800-080-7777.</p> |

**Примечание ИЗПИ!**

**Приложение 3 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

Сноска. Приложение 3 с изменением, внесенным приказом Министра водных ресурсов и ирригации РК от 28.01.2026 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма 1

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование  
государственного органа)  
от \_\_\_\_\_  
(полное наименование  
заявителя),  
адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индекс, город, район, область,  
улица, № дома, телефон)  
Реквизиты заявителя  
\_\_\_\_\_  
(бизнес идентификационный  
номер, индивидуальный  
идентификационный номер)

Ходатайство о получении согласия уполномоченного органа на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ( предмет сделки)

1. Обоснование:

| Причины | Цели | Задачи | Расчет экономической целесообразности |
|---------|------|--------|---------------------------------------|
|---------|------|--------|---------------------------------------|

(причины, цели и задачи совершения сделки, с указанием расчета экономической целесообразности)

2. Информация об имуществе, являющемся предметом сделки \_\_\_\_\_

—

3. Сведения, подтверждающие, что совершение сделки не приведет к повышению тарифа на регулируемые услуги субъекта естественной монополии и не приведет к ухудшению его финансово-хозяйственной деятельности

|                   |  |  | Отклонение |
|-------------------|--|--|------------|
| Единица измерения |  |  |            |

|   |   |                                       |             |   |
|---|---|---------------------------------------|-------------|---|
| Наименование показателей тарифной сметы | Предусмотрено в утвержденной тарифной смете | Проект тарифной сметы с учетом сделки | тысяч тенге | % |
|---|---|---------------------------------------|-------------|---|

#### 4. Сведения об оценке имущества

|  |   |  |   |   |   |  |
|--|---|--|---|---|---|--|
| Наименование оценочной организации, проводившей оценку имущества | Сведения о государственной лицензии на оценку имущества (номер и дата выдачи) | Дата и номер составления отчета об оценке имущества (услугополучателя) | Наименование имущества (объекта) услугополучателя | Остаточная стоимость имущества (объекта) услугополучателя | Рыночная стоимость имущества (объекта) услугополучателя | Заключение оценочной организации, проводившей оценку имущества |
|--|---|--|---|---|---|--|

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах \_\_\_\_\_

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Форма 2

В \_\_\_\_\_

(полное наименование государственного органа)

от \_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя),

адрес \_\_\_\_\_

(индекс, город, район, область, улица, № дома, телефон)

Реквизиты заявителя

(бизнес идентификационный номер, индивидуальный идентификационный номер)

Ходатайство о получении согласия уполномоченного органа на \_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

(название услуги)

Обоснование необходимости реорганизации (ликвидацию) субъекта естественной монополии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о месте нахождения каждого из вновь возникающих юридических лиц



соответствии с бухгалтерским балансом на начало текущего года, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений".

Наименование подвида государственной услуги:

Слияние, присоединение, преобразование.

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | Наименование услугодателя   | Министерство водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан  |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) и ее подвидов  | Веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – веб-портал)   |
| 3 | Срок оказания государственной услуги и ее подвидов  | 10 (десять) рабочих дней с момента поступления ходатайства .   |
| 4 | Форма оказания государственной услуги и ее подвидов   | Электронная (частично автоматизированная).   |
| 5 | Результат оказания государственной услуги и ее подвидов   | Письмо о даче согласия на совершение сделок с имуществом субъекта естественной монополии , если балансовая стоимость имущества, в отношении которого совершается сделка, учтенная в бухгалтерском балансе на начало текущего года, превышает 0,05 процента от балансовой стоимости его активов в соответствии с бухгалтерским балансом на начало текущего года , оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. |
| 6 | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно.   |
|   |   | График работы:<br>1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 8:00 часов до 17:30 часов, с перерывом на обед с 13:00 часов до 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) и Закону Республики Казахстан "О   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 7 | График работы услугодателя и объектов информации   | <p>праздниках в Республике Казахстан" (далее – Закон о праздниках);</p> <p>2) веб-портала – круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу и Закону о праздниках, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>   |
| 8 | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов | <p>1) ходатайство о получении согласия уполномоченного органа по форме 1 согласно приложению 3 к настоящим Правилам;</p> <p>2) электронная копия выписки-подтверждения из бухгалтерского баланса на начало текущего года, подписанную руководителем субъекта естественной монополии либо уполномоченным на то лицом, с указанием наименования, типа, вида, инвентарного номера, первоначальной, остаточной стоимости отчуждаемого имущества в разрезе по отчуждаемым объектам.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p> |
|   |  | <p>1) повышение тарифа;</p> <p>2) нарушение договоров с потребителями;</p> <p>3) ущемление прав и законных интересов потребителей;</p> <p>4) нарушение неразрывно связанной технологической системы предоставления</p>  |

Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов, установленные законами Республики Казахстан

регулируемой услуги или снижению качества регулируемой услуги;

5) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

6) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным в соответствии с настоящими Правилами;

7) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

8) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;

9) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего перечня либо предоставление документов содержащих недостоверную информацию (сведения);

10) отсутствие согласия услугополучателя, представляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственных услуг.

Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах услугодателя – [www.gov.kz](http://www.gov.kz) в

|    |   |  |
|----|---|--|
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | <p>разделе "Государственные услуги"</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала, а также Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе услугодателя <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a> в разделе "Государственные услуги".</p> <p>Единый контакт-центр: 1414, 8-800-080-7777.</p> |
|----|---|--|

**Примечание ИЗПИ!**

**Приложение 5 предусматривается в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие с 12.07.2026).**

Приложение 5  
к Правилам осуществления  
деятельности субъектами  
естественных монополии

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  
"Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию субъектов естественных  
монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения  
и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических  
сооружений"**

**Сноска. Приложение 5 – в редакции приказа Министра водных ресурсов и ирригации РК от 31.03.2026 № 97-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

|  |
|--|
| <p>Наименование государственной услуги:<br/>"Выдача согласия на реорганизацию и ликвидацию субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений".</p> |
| <p>Наименование подвида государственной услуги:<br/>1. Разделение, выделение;<br/>2. Ликвидация.</p>   |
|  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Наименование услугодателя   | Министерство водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан   |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) и ее подвидов  | Веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – веб-портал)   |
| 3 | Срок оказания государственной услуги и ее подвидов  | 5 (пять) рабочих дней с момента поступления ходатайства.  |
| 4 | Форма оказания государственной услуги и ее подвидов   | Электронная (частично автоматизированная).  |
| 5 | Результат оказания государственной услуги и ее подвидов   | Письмо о выдаче согласия на реорганизацию и ликвидацию субъектов естественных монополий, оказывающих услуги подачи воды по каналам, подачи воды для орошения и регулирования поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.   |
| 6 | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно.  |
| 7 | График работы услугодателя и объектов информации  | График работы:<br>1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 8:00 часов до 17:30 часов, с перерывом на обед с 13:00 часов до 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) и Закону Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" (далее – Закон о праздниках);<br>2) портала – круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу и Закону о праздниках, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>осуществляется следующим рабочим днем).</p>   |
| 8 | <p>Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов</p> | <p>1) ходатайство о получении согласия уполномоченного органа по форме 2 согласно приложению 3 к настоящим Правилам;</p> <p>2) электронная копия передаточного акта – при слиянии, присоединении, преобразовании;</p> <p>3) электронная копия разделительного баланса – при разделении, выделении;</p> <p>4) электронная копия ликвидационного баланса – при ликвидации.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p>  |
|   |   | <p>1) повышение тарифа;</p> <p>2) нарушение договоров с потребителями;</p> <p>3) ущемление прав и законных интересов потребителей;</p> <p>4) нарушение неразрывно связанной технологической системы предоставления регулируемой услуги или снижению качества регулируемой услуги;</p> <p>5) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>6) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным в соответствии с настоящими Правилами;</p> <p>7) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную</p> |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 9  | <p>Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов, установленные законами Республики Казахстан</p>                                     | <p>силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>8) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</p> <p>9) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего перечня либо предоставление документов содержащих недостоверную информацию (сведения);</p> <p>10) отсутствие согласия услугополучателя, представляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственных услуг.</p> |
| 10 | <p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p> | <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах услугодателя – <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a> в разделе "Государственные услуги"</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через веб-портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала, а также Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Услугодателя</p>   |

www.gov.kz в разделе "Государственные услуги".  
Единый контакт-центр: 1414, 8-800-080-7777.

Приложение 6  
к Правилам осуществления  
деятельности субъектами  
естественных монополии  
Форма 1

## Объявление о проведении тендера (конкурса)

\_\_\_\_\_ объявляет о проведении тендера (конкурса)  
)

(полное наименование субъекта естественной монополии)

Наименование закупок (тендера, конкурса) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупок товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):

Наименования лотов: \_\_\_\_\_

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

Условия платежа: \_\_\_\_\_.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки: \_\_\_\_\_

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ года, по адресу \_\_\_\_\_, кабинет № \_\_\_\_\_.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года, по адресу \_\_\_\_\_, кабинет № \_\_\_\_\_.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках: \_\_\_\_\_.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии: \_\_\_\_\_

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии (Ф.И.О. (при его наличии), должность, номер телефона, адрес электронной почты):

Приложение:

1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
2. Планы, чертежи, эскизы (при наличии);
3. Проект договора.

Руководитель субъекта естественной монополии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись, дата)

Форма 2

Утверждаю:

Руководитель субъекта  
естественной монополии

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(при его наличии)) (подпись)

### Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

|  |  |
|--|--|
| Номер закупок (тендера):   |  |
| Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне): |  |
| Номер лота:  |  |
| Наименование лота:   |  |
| Описание лота:   |  |
| Дополнительное описание лота:  |  |
|  |  |

|  |  |
|--|--|
| Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:   |  |
| Единица измерения:   |  |
| Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:   |  |
| Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:  |  |
| Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров: |  |

Председатель тендерной Комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись, дата)

Форма 3

Кому \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта  
естественной монополии)

От кого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование потенциального  
поставщика)

### **Заявка на участие в конкурсе (тендере)**

Наименование и номер конкурса (тендера): \_\_\_\_\_.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: \_\_\_\_\_

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров: \_\_\_\_\_

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: \_\_\_\_\_.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ,

услуг: \_\_\_\_\_.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок:

\_\_\_\_\_.

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность (подпись, дата)

Форма 4

### **Объявление о закупках способом запроса ценовых предложений**

\_\_\_\_\_ (полное наименование субъекта естественной монополии)

объявляет о закупках способом запроса ценовых предложений.

Наименование и номер закупок способом запроса ценовых предложений

(наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупок

товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):

\_\_\_\_\_ Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг, единица измерения:

\_\_\_\_\_ Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:

\_\_\_\_\_ Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:

\_\_\_\_\_ Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

\_\_\_\_\_ Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупки товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на

транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

Условия платежа: \_\_\_\_\_.

Ценовые предложения потенциальных поставщиков принимаются в срок до \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ года, по адресу \_\_\_\_\_, кабинет № \_\_\_\_\_.

Конверты с ценовыми предложениями вскрываются \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ года, по адресу \_\_\_\_\_, кабинет № \_\_\_\_\_.

Полное наименование, номер телефона, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии: \_\_\_\_\_.

Приложение:

1. Проект договора.

Руководитель субъекта естественной монополии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись, дата)

Форма 5

Кому \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта естественной монополии)

От кого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование потенциального поставщика)

\_\_\_\_\_  
(фактический адрес потенциального поставщика)

### **Заявка на участие в закупках способом запроса ценовых предложений**

Наименование и номер закупок способом запроса ценовых предложений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: \_\_\_\_\_

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

---

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:

---

Цена за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость,

с включенными в нее расходами, связанными с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_

---

Общая цена товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходами, связанными с поставкой товара, выполнением работ

оказанием услуг: \_\_\_\_\_

---

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

---

фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность (подпись, дата)

Приложение 7  
к Правилам осуществления  
деятельности субъектами  
естественных монополии  
Потребитель:

фамилия, имя, отчество  
(при его наличии) физического  
лица или наименование  
юридического лица  
Адрес потребителя, телефон  
факс и электронная почта:

---

(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

### **Заявление на выдачу технических условий на подключение к инженерным сетям**

1. Полное наименование и адрес объекта (канала или поверхностного стока проектируемого, действующего, реконструируемого): \_\_\_\_\_

---

2. Назначение объекта \_\_\_\_\_

3. Основание для получения технических условий (отметить нужное):



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|

### Продолжение таблицы

| Информация о фактических условиях и размерах финансирования инвестиционной программы (проекта), тыс. тенге |         |                  |                    | Информация о сопоставлении фактических показателей исполнения инвестиционной программы (проекта) с показателями, утвержденными в инвестиционной программе (проекте)** |                    |  |                    |  |      |  |                    | Разъяснение причин отклонения достигнутых фактически показателей от показателей в утвержденной инвестиционной программе (проекте) | Оценка повышения качества и надежности предоставляемых регулируемых услуг |
|--|---------|------------------|--------------------|---|--------------------|--|--------------------|--|------|--|--------------------|---|---|
| собственные средства   |         | Заемные средства | Бюджетные средства | Улучшение производственных показателей, %, по годам реализации в зависимости от утвержденной инвестиционной программы (проекта)                                       |                    | Снижение износа (физического) основных фондов (активов), %, по годам реализации в зависимости от утвержденной инвестиционной программы (проекта) |                    | Снижение потерь, %, по годам реализации в зависимости от утвержденной инвестиционной программы (проекта) |      | Снижение аварийности, по годам реализации в зависимости от утвержденной инвестиционной программы (проекта) |                    |   |   |
| Амортизация  | Прибыль |                  |                    | факт прошлого года  | факт текущего года | факт прошлого года   | факт текущего года | план   | факт | факт прошлого года   | факт текущего года | факт прошлого года  | факт текущего года  |
| 13   | 14      | 15               | 16                 | 17  | 18                 | 19   | 20                 | 21   | 22   | 23   | 24                 | 25  | 26  |

### Примечание.

\* – отчет о прибылях и убытках представляется согласно приложению 3 приказа Министра финансов Республики Казахстан от 28 июня 2017 года № 404 "Об утверждении перечня и форм годовой финансовой отчетности для публикации организациями публичного интереса (кроме финансовых организаций)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15384);

\*\* – информация заполняется, в том числе, по иным показателям с учетом специфики отрасли (если предусмотрено в утвержденной инвестиционной программе);

\*\* – данная информация представляется с приложением подтверждающих документов по реализации инвестиционной программы (копии соответствующих договоров, контрактов, акты о приемке выполненных работ, справка о стоимости выполненных работ и затрат, счет-фактуры, акты приемки объектов в эксплуатацию, внутренние накладные, внутренние приказы субъектов регулируемого рынка о вводе в эксплуатацию и принятии на баланс).

**Информация об исполнении утвержденной тарифной сметы \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_  
год по итогам 20 \_\_ года (полугодия 20 \_\_ года)**

| № п/п | Наименование показателей тарифной сметы | Единица измерения | Предусмотрено в утвержденной тарифной смете | Фактически сложившиеся показатели тарифной сметы | Отклонение, в % | Причины отклонения |
|-------|---|-------------------|---|--|-----------------|--------------------|
| 1     | 2                                       | 3                 | 4   | 5  | 6               | 7                  |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан