Об утверждении Правил по оказанию государственной услуги "Присвоение/ упразднение адреса объекта недвижимости"

Приказ и.о. Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 19 июля 2024 года № 270. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 июля 2024 года № 34774.

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п.5.

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила по оказанию государственной услуги "Присвоение/ упразднение адреса объекта недвижимости", согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:

1) приказ и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 168 "Об утверждении Правил по оказанию государственной услуги "Выдача справки по определению адреса объектов недвижимости на территории Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов за № 20291);

2) пункт 3 Перечня некоторых приказов Министра национальной экономики Республики Казахстан и Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения, утвержденного приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 26 марта 2024 года № 109 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан и Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов за № 34194).

3. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра
промышленности и строительства *А. Бейспеков*
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"
Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан

Приложение к приказу
Исполняющего обязанности
министра промышленности
и строительства
Республики Казахстан
от 19 июля 2024 года № 270

Правила оказания государственной услуги "Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Присвоение/ упразднение адреса объекта недвижимости" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Присвоение/ упразднение адреса объекта недвижимости".

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) недвижимое имущество (далее – объекты недвижимости) – земельные участки, здания, сооружения и иное имущество, прочно связанное с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно;

2) адрес – описание местоположения объекта недвижимости (регион, населенный пункт, составные части населенного пункта, первичный объект недвижимости, вторичный объект недвижимости (при наличии);

3) информационная система "Адресный регистр" (далее – ИС "Адресный регистр") – аппаратно-программный комплекс, предназначенный для создания, накопления, обработки сведений об адресах и унификации адресного поля Республики Казахстан;

4) регистрационный код адреса (далее – РКА) – уникальный код адреса объекта недвижимости, генерируемый ИС "Адресный регистр".

Глава 2. Порядок получения государственной услуги

3. Государственная услуга "Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости " (далее – государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами городов Астана, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения (далее – услугодатель) физическим и юридическим лицам, их уполномоченным представителям - опекунам, доверенным лицам (далее – услугополучатель).

В рамках государственной услуги осуществляется присвоение/ упразднение постоянных адресов объектов недвижимости.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Основные требования к оказанию государственной услуги, изложены в Перечне основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Услугополучатель для получения государственной услуги направляет Услугодателю через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

6. Услугодатель осуществляет регистрацию заявления в день их поступления. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. При подаче услугополучателем заявления в "личном кабинете" отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

8. Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, правоустанавливающие документы на недвижимое имущество (справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, договора, решения местных исполнительных органов, решения суда, право на наследство и пр.), документы, подтверждающие полномочия (документ, подтверждающий установление опеки, доверенность), решение на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос зданий и сооружений), услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

В случае отсутствия сведений о правоустанавливающих документах на недвижимое имущество в информационных системах государственных органов, услугополучателю

необходимо обратиться в регистрирующий орган для регистрации прав на недвижимое имущество согласно Правил оказания государственной услуги "Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество", утвержденных приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 4 мая 2020 года № 27 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20610).

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. После регистрации заявления и приложенных документов услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя проверяет их полноту.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления и направляет в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугодателя.

В случае полноты представленных документов услугодатель рассматривает приложенные документы на соответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.

10. Срок оказания государственной услуги либо мотивированного отказа приведен в пункте 3 Перечня.

11. Для присвоения или упразднения адреса объекта недвижимости ответственный исполнитель услугодателя осуществляет выезд по месту нахождения объекта, удостоверяет наличие или отсутствие объекта путем фотофиксации и составления акта осмотра по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, готовит приказ о присвоении или упразднении адреса объекта недвижимости, осуществляет внесение данных в ИС "Адресный регистр".

12. Результат государственной услуги в форме письма-уведомления согласно приложению 4 направляется услугодателем в "личный кабинет" заявителя в форме электронного документа подписанного ЭЦП услугодателя.

13. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям, изложенным в пункте 9 Перечня.

14. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

15. При наличии оснований, предусмотренных в пункте 9 Перечня при оказании государственной услуги для районов услугодатель уведомляет заявителя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить заявителю позицию по предварительному решению в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя в "личный кабинет" портала направляется положительный результат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

16. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в подзаконные нормативные правовые акты, определяющие порядок оказания государственной услуги, направляется уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10 Закона, а также местные исполнительные органы городов Астана, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", осуществляющие прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг

17. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке, согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Присвоение/упразднение
адреса объекта недвижимости"

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости" Наименование подвида государственной услуги: 1.Присвоение адреса объекту недвижимости; 2.Упразднение адреса объекта недвижимости.		
1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы городов Астана, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения.
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал " электронного правительства" (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	Для столицы, городов республиканского и областного значения – 3 (три) рабочих дня; для районов – 5 (пять) рабочих дней.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
5	Результат оказания государственной услуги	1) письмо-уведомление о присвоении адреса объекту недвижимости либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги; 2) письмо-уведомление об упразднении адреса объекта недвижимости либо

		мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
6	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
7	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан с перерывом на обед; 2) портала – круглосуточно за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении заявителя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		для присвоения адреса объекту недвижимости: 1) заявление по форме согласно пр иложению 2 к Правилам; 2) сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, правоустанавливающие документы на недвижимость (справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, договора, решения местных исполнительных органов, решения суда, право на наследство и пр.), документы, подтверждающие полномочия (документ, подтверждающий установление опеки, доверенность), услугодатель получает из соответствующих

8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	государственных информационных систем через ШЭП. для упразднения адреса объекта недвижимости: 1) заявление по форме согласно приложению 2 к Правилам; 2) сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, правоустанавливающие документы на недвижимость (справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, договора, решения местных исполнительных органов, решения суда, право на наследство и пр.), документы, подтверждающие полномочия (документ, подтверждающий установление опеки, доверенность), решение на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос зданий и сооружений), услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через ШЭП; 3) электронная копия акта сноса зданий и сооружений.
		1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами, Правилами адресации объектов недвижимости на территории Республики Казахстан, утвержденных Совместным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан

9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	от 22 декабря 2015 года № 783 и Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 1262 " Об утверждении Правил адресации объектов недвижимости на территории Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12938); 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги. 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Заявитель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Заявитель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством " личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра " 1414", 8-800-080-7777.

Приложение 2
к Правилам оказания

государственной услуги
"Присвоение/упразднение
адреса объекта недвижимости"
Форма

Заявление

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Прошу присвоить/упразднить адрес объекта недвижимости
_____,
(нужное подчеркнуть)
расположенного по: _____
_____.
(область, город (населенный пункт) и место расположения объекта)
Кадастровый номер земельного участка _____.
Согласен(на) на сбор и обработку моих персональных данных и сведений, составляющих охраняемую законом тайну,
содержащихся в информационных системах.
Дата: "____" _____ 20___ год
Сдал: _____ (ФИО, подпись)
Номер телефона _____

Приложение 3
к Правилам оказания государственной0
услуги "Присвоение/упразднение
адреса объекта недвижимости"
Форма

Акт осмотра наличия/отсутствия объекта недвижимости

"__" _____ 20___года

Наименование объекта _____
Местоположение (адрес) _____
В результате осмотра выявлено:
Объект _____
(имеется/не имеется)
Заключение:
_____
_____
_____
Фотофиксация (не менее 3-х фото, файлы jpg, jpeg, png) прилагается.
Осмотр произвел:

_____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись исполнителя)

С актом ознакомлен (а), один экземпляр получил:

_____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись лица или законного представителя, ознакомившегося с настоящим актом)

"___" _____ 20___года

Запись с указанием мотивов отказа:

_____

_____

Приложение 4
к Правилам оказания государственной
услуги "Присвоение/упразднение
адреса объекта недвижимости"
Форма

_____
(Фамилия, имя, при наличии
отчество (далее – ФИО), либо
наименование организации
услугополучателя)

_____
(адрес услугополучателя)

	Номер: _____ ___	Дата выдачи: _____ _____	

Письмо-уведомление

_____

(*наименование услугодателя*)

уведомляет о присвоении/упразднении адреса объекта недвижимости

(*нужное подчеркнуть*).

Адрес: _____

_____.

РКА: _____.

Руководитель: ФИО (подпись)

Исполнитель: Ф.И.О. _____

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан