

О внесении изменения в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 17 июля 2017 года № 209 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих государственных организаций культуры"

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 января 2023 года № 19. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 января 2023 года № 31779

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 17 июля 2017 года № 209 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих государственных организаций культуры" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №15495) следующее изменение:

Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих государственных организаций культуры, утвержденные указанным приказом изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение трех рабочих дней после введения в действие настоящего приказа размещение его на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

3) в течение трех рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр
культуры и спорта
Республики Казахстан*

А. Оралов

"СОГЛАСОВАН"

Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих государственных организаций культуры

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих государственных организаций культуры (далее – квалификационные характеристики) призваны способствовать правильному подбору и расстановке кадров, повышению их квалификации, аттестации работников, разделению труда между руководителями, специалистами, а также обеспечению единства в определении должностных обязанностей этих категорий работников и предъявляемых к ним квалификационных требований по категориям оплаты труда.

2. Квалификационные характеристики должностей специалистов: бухгалтера, экономиста, юриста, специалиста по кадрам, переводчика определены в квалификационных характеристиках отдельных должностей специалистов государственных учреждений и казенных предприятий, общих для всех сфер деятельности, утвержденных приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 1 сентября 2016 года № 775 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14281).

Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов научных работников, специалистов в области программного обеспечения, по государственным закупкам и иного инженерно-технического персонала определены в квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденном приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан 30 декабря 2020 года № 553 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 22003).

3. При разработке должностных инструкций допускается уточнение перечня работ, которые свойственны соответствующей должности в конкретных

организационно-технических условиях, и устанавливаются требования к необходимой специальной подготовке работников.

4. Квалификационные характеристики разработаны Министерством культуры и спорта Республики Казахстан.

Глава 2. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих зрелищных и театрально-зрелищных организаций (театры, концертные организации, цирки)

Раздел 1. Должности руководителей

Параграф 1. Руководитель (директор) зрелищной и театрально-зрелищной организации (театры, концертные организации, цирки)

5. Должностные обязанности:

руководит творческой, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью зрелищной и театрально-зрелищной организации (далее – Организация) ;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества;

организует работу по борьбе с коррупцией;

определяет политику и стратегию деятельности Организации;

организует финансовое и материальное обеспечение, разработку календарных и перспективных репертуарных планов, проката репертуара, выпуска новых и возобновляемых постановок (спектаклей, концертов, цирковых представлений);

утверждает составы постановочных групп и исполнителей, эскизы и макеты оформления, планы и графики работ над новыми и возобновляемыми постановками (спектаклями, концертами, цирковыми представлениями);

принимает меры по обеспечению Организации квалифицированными кадрами и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе, организует работу по борьбе с коррупцией;

распределяет отдельные направления работы заместителей директора, руководителей творческих, производственных подразделений и должностным лицам Организации;

заключает договора или совершает сделки, обеспечивает представление необходимой отчетности;

заключает и расторгает трудовые договора с работниками Организации;

издает приказы, представляет интересы Организации в суде, государственных органах и Организациях;

обеспечивает контроль за осуществлением требований безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности.

6. Должен знать:

Конституцию Республики Казахстан (далее – Конституция);

Бюджетный кодекс Республики Казахстан (далее – Бюджетный кодекс);

Кодекс Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" (далее – Кодекс об административных правонарушениях);

Трудовой кодекс Республики Казахстан (далее – Трудовой кодекс);

Административный процедурно-процессуальный Кодекс Республики Казахстан (далее – Административный процедурно-процессуальный кодекс);

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";

Правила оказания доврачебной медицинской помощи, утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 ноября 2020 года № ҚР ДСМ-223/2020 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21721) (далее – правила оказания доврачебной медицинской помощи);

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

7. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право;

стаж работы:

1) для зрелищных и театрально-зрелищных организаций республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 5 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым рабочим органом Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом согласно Указу Президента Республики Казахстан от 12 октября 2000 года № 470 "О республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом" (далее – Рабочий орган), и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное

образование, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право;

2) для зрелищных и театрально-зрелищных организаций городского, районного значения, филиалов:

не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право.

Параграф 2. Заместитель руководителя (директора) зрелищной и театрально-зрелищной организации (театры, концертные организации, цирки)

8. Должностные обязанности:

организует выполнение плана показа постановок (спектаклей, концертов, представлений) Организации;

обеспечивает организацию выездных постановок, разрабатывает проекты договоров на их проведение организации;

представляет интересы организации в отношениях с физическими и юридическими лицами по основным направлениям деятельности;

организует работу хозяйственной и технической служб;

осуществляет подбор кадров для структурных подразделений Организации и рекомендует их директору Организации;

организует производственное обучение и работу по повышению квалификации работников, обеспечивает соблюдение ими правил по безопасности и охране труда, пожарной, производственной и трудовой дисциплины, трудового распорядка;

обеспечивает регулярное прохождение работниками медицинского осмотра.

9. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

10. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право;

стаж работы:

1) для зрелищных и театрально-зрелищных организаций республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право;

2) для зрелищных и театрально-зрелищных организаций городского, районного значения, филиалов:

не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 1 года в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право.

Параграф 3. Руководитель творческого коллектива цирков по выпускам программ

11. Должностные обязанности:

осуществляет организационно-творческое руководство творческими коллективами цирков по выпускам программ;

обеспечивает планирование и выполнение плана работы цирков, прохождение репетиционного периода;

выполняет работы, относящиеся к производственно-творческой деятельности творческого коллектива, выпуску программ;

организует с работниками цирков проведение представлений творческого коллектива на цирковом манеже и на площадках;

обеспечивает подбор художественного и обслуживающего персонала цирков;

обеспечивает выполнение работ по ремонту аппаратуры, реквизита и костюмов;

составляет смету расходов на постановочные работы творческого коллектива на выпуск программ;

принимает меры по поддержке в творческом коллективе благоприятного морально-психологического климата;

обеспечивает выполнение работниками творческого коллектива трудового распорядка.

12. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции".

13. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы на должностях управленческого персонала в организациях культуры не менее 3 лет.

Параграф 4. Главный режиссер

14. Должностные обязанности:

осуществляет творческое руководство художественно-артистическим персоналом театральным, музыкальным, танцевальным и цирковым коллективом по созданию новых и возобновлению ранее созданных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

рассматривает и представляет на утверждение директору календарные планы показа постановок текущего репертуара;

разрабатывает перспективные репертуарные планы, планы-графики создания постановок и своевременно представляет их на утверждение директору;

формирует составы постановочных групп и исполнителей;

осуществляет в процессе работы постоянную связь с авторами и творческими союзами, участвует в работе художественного совета органа в качестве председателя или заместителя председателя;

проводит воспитательную работу среди творческого состава;

организует и принимает непосредственное участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства творческих работников;

обеспечивает соблюдение творческой и трудовой дисциплины художественно-артистическим персоналом, вносит предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников.

15. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции".

16. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 5. Главный дирижер

17. Должностные обязанности:

организует и возглавляет работу по подготовке и выпуску новых и возобновлению ранее созданных музыкальных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

обеспечивает высокий художественный уровень постановок на стационаре, при выездах и на гастролях;

дирижирует оркестром;

разрабатывает перспективные репертуарные планы, планы-графики создания постановок, формирует составы постановочных групп и исполнителей.

18. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию дирижирования, классический и современный репертуар музыкальных театров и концертных организаций, историю музыки и театра, основы музыкальной

драматургии, актерского мастерства, вокального искусства, методику вокальной педагогики.

19. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 6. Главный балетмейстер

20. Должностные обязанности:

организует и возглавляет работу по подготовке и выпуску новых и возобновлению ранее созданных балетных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

обеспечивает высокий художественный уровень постановок на стационаре, при выездах и на гастролях;

ведет работу с композиторами и драматургами по созданию новых сценических произведений;

определяет художественные принципы работы балетной труппы (танцевального коллектива), разрабатывает перспективные репертуарные планы, план-график создания постановок, формирует составы постановочных групп и исполнителей;

рассматривает и представляет на утверждение руководству календарные планы показа постановок текущего репертуара;

участвует в подборе, расстановке и использовании творческих кадров, организации профессиональной учебы состава балета.

21. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции".

22. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по

приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 7. Главный хормейстер

23. Должностные обязанности:

осуществляет руководство хоровым коллективом, обеспечивает высокий художественный уровень его творческой деятельности на стационаре, при выездах и на гастролях;

участвует в работе по подготовке и выпуску новых и возобновлению ранее созданных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

ведет работу с композиторами по созданию новых сценических произведений;

участвует в разработке перспективных календарных планов, планов-графиков создания постановок;

обеспечивает работу хормейстеров, оказывает им необходимую творческую помощь;

участвует в подборе, расстановке и использовании творческих кадров, организации их профессиональной учебы;

обеспечивает соблюдение творческой и трудовой дисциплины артистами хора.

24. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции".

25. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 8. Главный художник

26. Должностные обязанности:

разрабатывает принципы художественно-постановочного решения постановок (спектаклей, концертов, представлений);

обеспечивает художественное оформление новых и возобновляемых постановок, интерьера театра и оформления сцены, качество рекламы и тематических выставок;

создает в соответствии с замыслом постановщиков оформление новых и ранее подготовленных постановок;

принимает участие в оформлении основных постановок (декораций, костюмов), обеспечивает своевременное представление макетов и эскизов оформления, костюмов на новые и возобновляемые постановки, разработку детальных планов подготовки и выпуска постановок;

обеспечивает работу специалистов художественно-постановочной части и оказывает им необходимую творческую помощь;

участвует в подборе кадров художественно-постановочной части, способствует их профессиональному росту;

организует изучение и внедрение новейших достижений в области театрально-постановочной техники, технологии, новых материалов.

27. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции";

принципы создания и изготовления всех компонентов сценического оформления постановок, историю декорационного искусства, историю театра;

правила оказания доврачебной медицинской помощи.

28. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утвержденным Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 9. Главный администратор (менеджер по организации спектаклей, концертов, цирковых представлений)

29. Должностные обязанности:

обеспечивает подготовку помещения зрительного зала к приему и обслуживанию зрителей, закулисных помещений для состава театрально-зрелищной организации,

чистоту в помещениях театрально-зрелищной организации и прилегающих к ней территориях;

организует рекламу, продажу программ, буклетов;

обеспечивает работу буфетов, обслуживающих зрителей, работников организации, организует работу торговых точек в фойе.

участвует в организации выездных спектаклей, концертов, цирковых представлений, в подготовке и проведении гастролей.

30. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции".

31. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование и стаж работы не менее 3 лет в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности, либо не менее 2 лет лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень.

Параграф 10. Заведующий (руководитель) литературно-драматической частью

32. Должностные обязанности:

участвует в формировании репертуара театра, в подборке необходимого литературного материала;

осуществляет связь с творческими союзами, организует работу по заключению договоров на создание или приобретение новых произведений и обеспечивает выполнение авторами договорных обязательств;

организует обсуждение художественным советом Организации новых произведений, редактирует тексты и либретто произведений, принимаемых к постановке;

редактирует рекламные издания;

осуществляет связь с представителями средств массовой информации.

33. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю театра, музыки, балета, литературы, основы музыкальной драматургии, классическую и современную литературу.

34. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство, филология) и/или социальные науки, журналистика и информация (журналистика) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство, филология) и/или социальные науки, журналистика и информация (журналистика).

Параграф 11. Заведующий (руководитель) музыкальной частью

35. Должностные обязанности:

осуществляет руководство работой по созданию музыкального оформления постановок (спектаклей, концертов, представлений);

разрабатывает методы использования музыки в репертуаре коллектива;

вносит предложения о кандидатурах композиторов, привлекаемых к созданию музыки для новых постановок;

руководит работой оркестра, концертмейстеров, проводит музыкальные занятия и репетиции с исполнителями ролей в постановках, обеспечивает работу радиотехников и звукорежиссеров;

участвует в распределении ролей, связанных с исполнением музыки (пение) на сцене;

обеспечивает художественное качество исполнения музыки на сцене, подготовку музыкального оформления новых постановок, соответствующее использование и загрузку артистов оркестра и отдельных музыкантов-исполнителей.

36. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции".

37. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики

Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 12. Заведующий (руководитель) труппой

38. Должностные обязанности:

осуществляет организационное руководство производственно-творческой деятельностью труппы театра;

обеспечивает рациональную и равномерную загрузку труппы в спектаклях текущего репертуара;

участвует в распределении ролей в новых и возобновляемых постановках, вносит предложения по вводам новых исполнителей в спектакли текущего репертуара;

принимает заявки от артистов на новые роли и выносит их на рассмотрение руководства;

участвует в составлении планов репетиционной работы по принятым к постановке новым спектаклям и возобновляемым постановкам, планировании текущего репертуара театра;

осуществляет учет выполнения норм выступления артистов в спектаклях и норм постановок художественного персонала, обеспечивает соблюдение творческим составом театра творческой и трудовой дисциплины.

39. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

подзаконные нормативные правовые акты в области культуры, регулирующие творческо-производственную, финансово-хозяйственную деятельность организации, основы режиссуры и актерского мастерства.

40. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 13. Заведующий (руководитель) художественно-постановочной частью

41. Должностные обязанности:

организует изготовление декораций, их монтировку и проведение постановок (спектаклей, концертов, представлений) как на стационаре, так и во время гастролей и выездов;

участвует в рассмотрении макетов и эскизов оформления;

организует обсуждение их с техническими специалистами, изготовление макетов, сметной и технической документации, разработку конструктивных чертежей;

обеспечивает составление планов и графиков работ по художественному оформлению спектаклей, программ и их выполнение, организует возможный подбор и использование деталей оформления из запасных фондов;

организует работу по подготовке сценического имущества к гастролям и выездным спектаклям.

42. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

технику и технологию изготовления, хранения и транспортировки театральных декораций, мебели, реквизита, свойства, специфику фактуры материалов, применяемых в театральном производстве.

43. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утвержденным Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 14. Заведующий (руководитель) производственной мастерской

44. Должностные обязанности:

руководит работой производственной мастерской по изготовлению материального оформления постановок (спектаклей, концертов, представлений);

обеспечивает своевременное и качественное выполнение заданий художественно-постановочной части по оформлению, пополнению и текущему ремонту декораций, оформление новых и ранее созданных постановок текущего репертуара;

организует работу по модернизации оборудования, внедрению новейших достижений техники и технологии.

45. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

технологии изготовления предметов и деталей оформления, технической эксплуатации применяемого оборудования.

46. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утвержденным Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) или техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Параграф 15. Руководитель группы (оркестр, ансамбль), отдела театрально-зрелищных организаций (театры, концертные организации, цирки)

47. Должностные обязанности:

осуществляет руководство работой по созданию музыкального оформления концертных мероприятий;

разрабатывает совместно с режиссером методы использования музыки в репертуаре коллектива;

вносит предложения о кандидатурах композиторов, привлекаемых к созданию музыки для новых постановок;

руководит работой оркестра (ансамбля) и аккомпаниаторов-концертмейстеров, проводит музыкальные занятия и репетиции с исполнителями, обеспечивает работу радиотехников и звукорежиссеров;

участвует в распределении партий, ролей, номеров;

обеспечивает художественное качество исполнения произведений на сцене, подготовку музыкального оформления новых постановок, соответствующее использование и загрузку артистов;

организует составление репетиционных планов и расписания репетиций, планов-графиков подготовки новых постановок, ведение учета репетиций и концертов, представлений, творческой работы художественного и артистического персонала.

48. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю музыки, балета, специфику музыкальной работы.

49. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 16. Художественный руководитель театрально-концертных организаций

50. Должностные обязанности:

осуществляет общее руководство театральным, музыкальным, танцевальным, цирковым коллективом;

обеспечивает высокий художественный уровень постановок (спектаклей, концертов, цирковых представлений) на стационаре, во время гастрольных и творческих выездных выступлений, обеспечивает комплекс работ, связанных с созданием новых и возобновлением ранее созданных постановок, их прокатом на стационаре, во время гастрольных и творческих выездных выступлений;

рассматривает и утверждает календарные планы показа постановок текущего репертуара;

осуществляет постановку основных постановок в соответствии с установленными нормами, ведет работу с авторами по созданию новых сценических произведений;

определяет художественные принципы работы коллектива, утверждает перспективные репертуарные планы, планы-графики создания постановок;

формирует составы постановочных групп и исполнителей;

возглавляет работу художественного совета в качестве председателя;

обеспечивает подбор, расстановку и использование творческих кадров;

обеспечивает соблюдение творческой и трудовой дисциплины художественно-артистическим персоналом, вносит предложения о тарификации, о поощрении работников и о наложении дисциплинарных взысканий.

51. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции".

52. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Раздел 2. Должности специалистов

Параграф 1. Режиссер-постановщик

53. Должностные обязанности:

обеспечивает высокий идейный и художественный уровень порученных ему постановок, их выпуск, планирует репетиционный процесс;

представляет руководству Организации предложения по формированию составов постановочных групп и исполнителей.

руководит и обеспечивает работу художественно-постановочной части;

организует включение новых исполнителей партий и ролей, обеспечивает качество поставленных и возобновленных им ранее постановок;

принимает непосредственное участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства творческих работников;

обеспечивает соблюдение творческой и трудовой дисциплины, вносит предложения о поощрении работников и о наложении дисциплинарных взысканий.

54. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию режиссуры и актерского мастерства, основы сценического и музыкального оформления, классическую и современную драматургию, основы вокального, хорового и хореографического искусства, работу с партитурой и музыкально-сценическим производением.

55. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации режиссера II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации режиссера без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) без предъявления требований к стажу работы;

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации режиссера I категории не менее 3 лет;

2) I категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации режиссера II категории не менее 2 лет;

3) II категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации режиссера без категории не менее 2 лет;

4) без категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 2. Режиссер

56. Должностные обязанности:

участвует непосредственно в создании новых и возобновлении ранее созданных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

организует включение новых исполнителей постановок, планирует репетиционный процесс;

обеспечивает работы, относящиеся к производственно-творческой деятельности театрально-зрелищных организаций;

57. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

классическую и современную драматургию, теорию и практику режиссуры и актерского мастерства, работу с партитурой и музыкально-сценическим произведением, основы сценического и музыкального оформления спектаклей (концертных, цирковых программ), вокального искусства.

58. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации режиссера I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации режиссера II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации режиссера без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации режиссера I категории не менее 3 лет;

2) I категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации режиссера II категории не менее 2 лет;

3) II категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и

культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации режиссера без категории не менее 2 лет;

4) без категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 3. Звукорежиссер

59. Должностные обязанности:

участвует в подготовке новых и возобновлению ранее созданных постановок (спектаклей, концертов, представлений), создает с использованием технических средств звуковое оформление постановок;

участвует в подготовительном периоде создания постановок, подбирает необходимые фонограммы и (или) организует их запись;

участвует в обеспечении фонограммами репетиционного процесса;

обеспечивает качество звучания фонограмм в постановках текущего репертуара;

принимает непосредственное участие в подготовке мероприятий по повышению профессионального мастерства работников радиоцеха организации, в работе по пропаганде исполнительских искусств, направленной на расширение зрительской аудитории;

осуществляет профилактику и текущий ремонт звукозаписывающего и звук усилительного оборудования.

60. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы режиссуры и актерского мастерства, теорию и практику музыкального и шумового оформления постановок, параметры и технические характеристики современной звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры, технологию звукозаписи и звуковоспроизведения, основы акустики, акустические возможности театральных и концертных залов, цирков, историю отечественного и мирового театрального, музыкального, циркового искусства и литературы.

61. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 4. Балетмейстер-постановщик

62. Должностные обязанности:

участвует в работе по постановке новых и возобновлению ранее созданных балетных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

вводит новых исполнителей и дублеров в балетные постановки;

проводит репетиции и занятия с исполнителями, следит за качеством постановок текущего репертуара.

63. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс:

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции".

64. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 5. Балетмейстер театра (оперы и балета, музыкальной комедии, музыкально-драматического), цирка

65. Должностные обязанности:

участвует в работе по постановке новых и возобновлению ранее созданных балетных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

разрабатывает танцевально-пластическое решение постановки;

осуществляет постановку отдельных танцевально-хореографических номеров в новых и ранее созданных спектаклях, самостоятельных номеров для концертных программ.

66. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

классическую, современную и народную хореографию, основы режиссуры и актерского мастерства и их применение к хореографическому искусству, основы музыкальной драматургии, формы и методы тренажной работы.

67. Требования к квалификации.

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое

искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 6. Дирижер

68. Должностные обязанности:

осуществляет самостоятельно музыкальную работу по постановке и возобновлению ранее созданных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

вводит в состав новых исполнителей, обеспечивает качество постановок текущего репертуара.

69. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции".

70. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (дирижирование) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (дирижирование) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (дирижирование) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (дирижирование) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" и

стаж работы должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" и стаж работы должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: среднее профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 7. Хормейстер (дирижер хора)

71. Должностные обязанности:

обеспечивает подготовку хоровых партий в новых и ранее созданных постановках (спектаклей, концертов);

ведет с артистами групповые и индивидуальные занятия, обеспечивает качество исполнения произведений текущего репертуара;

выполняет работу, связанную с производственно-творческой деятельностью хорового коллектива.

72. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции".

73. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (дирижирование) и стаж работы в должности специалиста I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (дирижирование) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (дирижирование) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/

или искусство и гуманитарные науки (дирижирование) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: профессиональное техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: профессиональное техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хоровое дирижирование" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 8. Художник-постановщик

74. Должностные обязанности:

осуществляет работу по созданию сценического оформления и световой партитуры новых и ранее созданных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

обеспечивает изготовление эскизов декораций и костюмов, особо сложных гримов, рабочего макета оформления, габаритных чертежей декораций, мебели и бутафории, рисунков бутафории и реквизита в цвете с указанием фактуры материала, эскизов согласно графику работы;

обеспечивает своевременный ремонт сценического оформления и световой аппаратуры;

организует изучение и внедрение в производство новейших достижений в области театрально-постановочной техники, технологии и новых материалов.

75. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

технологии изготовления всех компонентов сценического оформления, опыт отечественных и зарубежных театров в области сценического оформления, театральной техники и технологии.

76. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации художника без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 9. Художник-гример

77. Должностные обязанности:

создает средствами грима и пастижа внешние образы персонажей постановки (спектаклей, концертов, представлений), сложные персональные и портретные гримы по эскизам и описаниям;

обеспечивает художественное качество грима, соблюдение единства портретной характеристики каждого действующего лица;

устанавливает окончательные гримы, гримирует основных исполнителей;

руководит работой по гримированию персонажей эпизодов, участников групповых и массовых сцен, организует работу по ремонту и изготовлению пастижерских изделий ;

78. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

составление схем создания внешнего образа персонажей, технологию производства грима (косметики), способы изготовления всех пастижерских изделий, технику работы визажиста, основы цветоведения, принципы художественного освещения, назначения светофильтров, свойства материалов, применяемых при изготовлении пластических деталей, виды гримов, достижения современной косметологии, санитарно-гигиенические нормы.

79. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и

стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 10. Художник по свету

80. Должностные обязанности:

разрабатывает стилистику художественного светового оформления постановок (спектаклей, концертов, представлений);

участвует в приемке макета, дает конкретные предложения по монтажке, составляет светомонтажку постановок с использованием необходимых технических средств;

разрабатывает световые эффекты, необходимые технические средства и документацию;

проводит световые репетиции постановок с фиксацией установленного художественного освещения на партитурах;

обеспечивает точное выполнение художественного освещения постановок;

разрабатывает перспективные планы модернизации постановочного освещения.

81. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю материальной культуры и сценографии, сценическую технику и технологию, новейшие достижения науки и техники в области театрального освещения, развитие сценографии, электротехнику, оптику, электронику, вычислительную технику, цветоведение, механику.

82. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет.

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требования к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет.

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 11. Художник-бутафор

83. Должностные обязанности:

выполняет работы по изготовлению бутафорских изделий из папье-маше по готовым формам, лепке бутафорских изделий с орнаментовкой мелкого рисунка по эскизам из различных материалов, макетов по эскизам художника-постановщика;

составляет тона по эскизам, отлиывает модели из гипса, производит фактуровку деревьев, выполняет муляжные работы, работы из оргстекла, фольги;

изготавливает цветы из различных материалов, чучела в натуральную величину;

выполняет работы под чеканку металлических изделий, под серебро и золото.

Участвует в ремонте и восстановлении бутафорских изделий.

84. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

технику изготовления объемных бутафорских изделий с орнаментовкой мелкого рисунка, технологию изготовления имитационных предметов и реставрационных работ

, приемы художественной росписи бутафорских изделий, технику и технологию изготовления цветов, способы изготовления шаблонов, макетов.

85. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 12. Концертмейстер (артистов-солистов (вокалистов), хора, балета)

86. Должностные обязанности:

ведет индивидуальные и групповые занятия с артистами-солистами (вокалистами), артистами хора, балета;

готовит с ними партии под руководством дирижера или балетмейстера;

ведет на репетициях музыкальное сопровождение на фортепиано в процессе работы над новыми и ранее созданными постановками;

аккомпанирует исполнителям при проведении концертов и мероприятий;

исполняет новые музыкальные произведения с листа и транспонирует сложный нотный материал.

87. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

методы вокальной педагогики, ансамблевого и хорового пения в оперной труппе и в театре оперетты или музыкальной комедии, принципы концертмейстерской работы по вокалу, балету.

88. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (инструментальное исполнительство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (инструментальное исполнительство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (инструментальное исполнительство) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (инструментальное исполнительство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 13. Репетитор по вокалу (балету)

89. Должностные обязанности:

ведет индивидуальные и групповые занятия с артистами по повышению их вокальной квалификации, ежедневный тренаж с балетной труппой;

работает над партиями в новых и ранее созданных постановках (спектаклях, концертах, представлениях), с новыми исполнителями в постановках текущего репертуара;

участвует в повышении профессионального мастерства артистов.

90. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию и практику вокального искусства и вокальной педагогики, классическую и современную хореографию, методы педагогической тренажной и репетиторской работы, основы актерского мастерства и их применение к хореографическому искусству.

91. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

Специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 14. Репетитор по сценическому движению

92. Должностные обязанности:

участвует в работе по постановке новых и возобновлению ранее созданных постановок (спектаклей, концертов, представлений) в части сценического движения;

вводит новые сценодвижения для каждого исполнителя;

проводит репетиции и занятия с исполнителями, следит за качеством репертуара и исполнения танцевальных номеров артистами.

93. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции".

94. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

2) I категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;

3) II категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: профессиональное и техническое (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 15. Репетитор цирковых номеров

95. Должностные обязанности:

проводит ежедневный тренинг с акробатической, гимнастической и балетной группами цирка;

ведет индивидуальные и групповые занятия с артистами по повышению их квалификации;

следит за качеством исполняемых трюков в представлении;

вводит новых исполнителей в балетные группы цирка;
участвует в формировании балетного репертуара;
работает и повышает профессиональное мастерство молодых исполнителей и артистов;

обеспечивает качество исполнения текущего репертуара.

96. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю развития циркового искусства и его основных жанров, цирковую терминологию, основы режиссуры и актерского мастерства, современные достижения отечественного и зарубежного цирка, основы организации циркового дела.

97. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 16. Аккомпаниатор-концертмейстер

98. Должностные обязанности:

проводит индивидуальные и групповые занятия с артистами-солистами (вокалистами, инструменталистами), артистами балета, хора, артистами жанров, как по новым программам, так и по текущему репертуару;

осуществляет во время репетиций музыкальное сопровождение на фортепиано при работе над новыми программами (номерами);

выступает аккомпаниатором в номерах артистов всех жанров и исполнителем отдельных фортепианных произведений при проведении концертов и мероприятий;

исполняет новые музыкальные произведения с листа и транспонирует сложный нотный материал.

99. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

принципы концертмейстерской работы, основные направления развития современной музыки, специфику музыкальной работы театра, методы вокальной педагогики, ансамблевого и хорового пения.

100. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/

или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

Специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: среднее техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 17. Музыковед-лектор

101. Должностные обязанности:

организует работу по пропаганде среди населения достижений музыкального видов искусства, творчества лучших представителей разных музыкальных школ и направлений;

разрабатывает темы лекций-концертов, проводя необходимую исследовательскую работу;

создает оригинальные тексты лекций и программы лекций-концертов;

участвует в работе творческо-производственной группы по подготовке и выпуску лекции-концерта;

осуществляет подбор необходимого литературного материала к тематике программы концертов;

выступает в лекциях-концертах: исполнителем лекций, комментатором исполняемых произведений, ведущим концертной программы;

организует зрительские конференции, лекции-концерты, участвует в изучении спроса зрительской аудитории;

готовит материалы для средств массовой информации о творческой деятельности коллективов, отдельных исполнителей;

участвует в обсуждении на художественном совете новых произведений, репертуарных планов.

102. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции".

103. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культуры", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культуры", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культуры", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культуры", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 18. Помощник режиссера

104. Должностные обязанности:

участвует в планировании и организации подготовки новых и возобновлении ранее созданных постановок;

организует творческий процесс постановок (спектаклей, концертов, представлений);

обеспечивает выход артистов на сцену во время постановок;

выполняет поручения режиссера-постановщика в подготовительном периоде осуществления новой и возобновляемой постановок;

обеспечивает репетиции необходимыми литературными материалами (тексты пьесы, ролей);

обеспечивает репетицию и постановку световыми, звуковыми эффектами;

осуществляет учет рабочего времени работников постановочного состава, выполнение норм артистическим персоналом;

выполняет поручения главного режиссера, связанные с планированием, организацией и учетом творческой деятельности.

105. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию и практику режиссуры и актерского мастерства, основы сценического и музыкального оформления спектаклей (концертных программ).

106. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 2 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по

специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 19. Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)

107. Должностные обязанности:

принимает участие в разработке графика работы по выпуску отдельных постановок (спектаклей, концертов, программ);

выполняет поручения режиссера-постановщика, балетмейстера-постановщика, дирижера - музыкального руководителя постановки в подготовительном периоде осуществления новой и возобновляемой постановок;

участвует в составлении репетиционных планов и расписания репетиций, планов-графиков, подготовки новой и возобновляемой постановок;

намечает сроки проведения застольных сценических репетиций, изготовления предметов материального оформления и декораций, записи или разучивания музыкального сопровождения и представляет их на рассмотрение режиссера-постановщика, балетмейстера-постановщика, дирижера – музыкального руководителя постановки, хормейстера;

обеспечивает выполнение утвержденного графика;

проводит по заданию режиссера-постановщика, балетмейстера-постановщика, дирижера – музыкального руководителя постановки репетиции с артистами,

участвующими в новых и возобновляемых спектаклях, с артистами, вводимыми в постановки текущего репертуара в качестве дублеров или замену ранее подготовленных исполнителей ролей;

выполняет поручения главного режиссера, главного балетмейстера, главного дирижера, связанные с планированием, организацией и учетом творческой деятельности;

ведет по установленным формам учет явки постановочного состава на репетиции, специальные занятия и спектакли текущего репертуара.

108. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

методы проведения репетиционной работы, организацию творческого состава по выпуску новых постановок, принципы работы с художниками, композиторами и художественно-постановочной частью, репертуар театра.

109. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности не менее 1 года;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 20. Артист, артист-солист (вокалист) театра (оперы и балета, музыкальной комедии, сатиры, драматического, музыкально-драматического, кукол)

110. Должностные обязанности:

готовит партии (роли) в новых и возобновляемых постановках;

исполняет в спектаклях, концертах, представлениях театра партии (роли) на стационаре, гастролях и выездах;

является на репетиции творчески подготовленным;

занимается самостоятельно, а также с репетитором и концертмейстером, совершенствуя вокальное и актерское мастерство;

участвует в обсуждении новых произведений, репертуарных планов и вопросов творческой деятельности.

111. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

музыкальную грамоту, основные музыкально-теоретические предметы, теорию актерского мастерства, основы сценической речи и сценического движения, хореографии, методы тренажа над партией и ролью.

112. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 21. Артист-солист (вокалист, инструменталист) концертной организации (музыкального коллектива)

113. Должностные обязанности:

готовит программы из произведений классической, народной музыки, зарубежных и отечественных композиторов;

исполняет в концертах музыкальные произведения на стационаре, гастролях и выездах;

занимается самостоятельно и (или) с концертмейстером, совершенствуя вокальное и исполнительское мастерство;

участвует в обсуждении новых произведений, предлагаемых в репертуар и вопросов творческой деятельности.

114. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

музыкальную грамоту, основные музыкально-теоретические предметы, основные направления и стили в вокальной музыке, историю развития мировой и отечественной вокальной музыкальной культуры.

115. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее лет 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 22. Артист балета (театра оперы и балета, музыкальной комедии)

116. Должностные обязанности:

готовит партии в новых постановках или в порядке ввода в спектакли текущего репертуара, в случае производственной необходимости – в порядке срочного ввода и исполняет их на стационаре и (или) на гастролях;

постоянно совершенствует свое мастерство, регулярно посещает уроки классического танца, занимается с репетитором и концертмейстером;

сохраняет и поддерживает внешнюю форму.

117. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы музыкальной грамоты, историю музыки, театра, балета, классический и современный репертуар, текущий репертуар своего театра, теорию и практику актерского мастерства.

118. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 23. Артист балета ансамбля (танцевального коллектива)

119. Должностные обязанности:

готовит партии, сольные номера;

участвует в исполнении ансамблевых номеров и хореографических сцен;

исполняет партии, отдельные сольные номера;

постоянно совершенствует свое исполнительское мастерство;

сохраняет и поддерживает внешнюю форму;

является на репетиции творчески подготовленным.

120. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю и пути развития хореографии, теорию актерского мастерства и ее применение к хореографическому искусству, основу музыкальной грамоты.

121. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по

специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 24. Артист оркестра (ансамбля) симфонического (камерного)

122. Должностные обязанности:

разучивает и исполняет оркестровые партии, сольные партии в своей группе инструментов;

бегло читает ноты с листа;

работает над повышением своего исполнительского мастерства, новым репертуаром

123. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю развития симфонической музыки, основы теории музыки, сольфеджио, основной и текущий репертуар коллектива.

124. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/

или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 25. Артист оркестра (ансамбля) народных инструментов

125. Должностные обязанности:

исполняет оркестровые партии, партии аккомпанирующих голосов;

по усмотрению дирижера (руководителя) занимает ведущее положение в соответствующих группах инструментов;

исполняет оркестровые сольные партии и самостоятельные сольные произведения. Работает над повышением своего исполнительского мастерства и новым репертуаром.

126. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю развития народной музыки, основы теории музыки и сольфеджио, основной и текущий репертуар коллектива.

127. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 26. Артист оркестра (ансамбля) эстрадного

128. Должностные обязанности:

исполняет оркестровые партии, сольные эпизоды сольных партий и сольных пьес на основном инструменте в сопровождении оркестра;

совмещает игру на основном инструменте с дополнительным (саксофон-кларнет, саксофон-флейта, труба-флюгельгорн, тромбон-мелкие ударные, контрабас-гитара);

постоянно работает над повышением профессионального уровня, музыкальной культуры исполнения.

129. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

определяющие направления и перспективы развития культуры и искусства, историю и пути развития музыкального искусства, основы теории музыки и сольфеджио, основной и текущий репертуар коллектива.

130. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 27. Артист оркестра духового

131. Должностные обязанности:

исполняет оркестровые партии, сольные партии по своей группе инструментов и самостоятельные сольные произведения;

постоянно работает над повышением профессионального уровня, музыкальной культуры исполнения.

132. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю и пути развития музыкального искусства, основы теории музыки и сольфеджио, основной и текущий репертуар коллектива.

133. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 28. Артист хора

134. Должностные обязанности:

исполняет хоровые партии своего голоса, сольные номера и запевы;

обладает навыками хорового пения и чтения нот с листа;

постоянно работает над повышением профессионального уровня, музыкальной культуры исполнения;

владеет элементами актерской техники и сценического движения, необходимыми для выполнения в массовых сценах сценических задач, поставленных режиссером, балетмейстером;

является на репетиции творчески подготовленным.

135. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

классический и современный репертуар музыкального театра, текущий репертуар, теорию музыки и сольфеджио, основы актерского мастерства, сценического движения и хореографии.

136. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности 7 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности не менее 4 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности не менее 1 года;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 29. Артист вспомогательного состава театра (концертной организации, цирка)

137. Должностные обязанности:

участвует в массовых сценах постановок (спектаклей, концертов, представлений);

исполняет мимические роли в балетных спектаклях, элементы актерского мастерства.

138. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";
текущий репертуар, основы актерского мастерства, сценического движения и хореографии.

139. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 30. Арт-менеджер концертных и театрально-зрелищных организаций (театра, концертной организации, цирка)

140. Должностные обязанности:

обеспечивает подготовку договоров по организации гастролей и выездных выступлений;

обеспечивает организацию постановок (спектаклей, концертов, представлений) на стационаре, выездах и гастролях;

организует подготовку площадок для показа выездных постановок (спектаклей, концертов, представлений);

своевременно обеспечивает информационное освещение мероприятий в средствах массовой информации;

обеспечивает высокую культуру по обслуживанию зрителей;

обеспечивает изучение потребительского спроса на услуги в сфере искусства, прогноз и мотивацию объема посещений концертных и театрально-зрелищных организаций;

осуществляет анализ эффективности деятельности концертных и театрально-зрелищных организаций;

выполняет работу по международному сотрудничеству с концертными и театрально-зрелищными организациями ближнего и дальнего зарубежья.

141. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

методические материалы регламентирующие творческо-производственную, финансово-хозяйственную деятельность организации.

142. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 2 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по

специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы;

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 2 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 31. Инспектор творческого коллектива (оркестра, балета, хора, режиссерского управления)

143. Должностные обязанности:

организует работу по учету явки работников творческого коллектива на репетиции, спектакли (концерты, представления), их оповещению об отмене или замене спектаклей (концертов, представлений);

обеспечивает нотным материалом артистов оркестра, хора;

формирует расписание проведения репетиций творческого коллектива, планы-графики по подготовке новых постановок;

организует работу по проведению репетиций творческого коллектива;

составляет отчет о количестве проведенных творческим коллективом репетиций и спектаклей (концертов, представлений), а также отчет о занятости творческих работников за отчетный период.

144. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

методы проведения репетиционной работы, знание истории музыки, балетных постановок, организацию творческого состава по выпуску новых постановок, принципы работы с оркестром, балетной труппой и художественно-постановочной частью, репертуар театра.

145. Требования к квалификации.

специалист высшего уровня квалификации:

без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу.

специалист среднего уровня квалификации:

без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 32. Артист жанра "Жонглирование" (на лошади, групповое, сольное)

146. Должностные обязанности:

жонглирует специальными предметами, на представлении исполняет творческий репертуар с определенным количеством предметов;

участвует в цирковых представлениях, антре, интермедиях, парадах-прологах, в сольных и массовых сценах, в кавалькадах по городу, соблюдает правила по безопасности и охране труда;

147. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства, терминологию цирка, эксцентрики, хореографии, ритмики, грима, сценического движения, музыкальной грамоты.

148. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 33. Артист жанра "Клоунада" (сатирическая, музыкальная, музыкальная эксцентрика, клоуны-дрессировщики)

149. Должностные обязанности:

исполняет сатирические, комические репризы, в оригинальной манере пародирует многие жанры циркового искусства;

выступает в паузах между отдельными номерами программы, создает новые репертуары;

участвует в тематических представлениях, массовых клоунадах, антре, интермедиях, парадах-прологах, в сольных и массовых сценах, в кавалькадах;

150. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства, терминологию цирка, эксцентрики, гротески, пародии, основы хореографии, ритмики, грима, техники речи, сценического движения, музыкальной грамоты, средства страховки и пассировки, методику тренерской работы.

151. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 34. Артист жанра "Сатира"

152. Должностные обязанности:

исполняет пародийные, сатирические номера актуальным репертуаром (фельетонами, интермедиями, куплетами, частушками и другое), участвует в пантомимах, тематических представлениях, интермедиях, в парадах-прологах и эпилогах с исполнением ролей в массовых сценах, кавалькадах.

153. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства, пути развития данного жанра, приемы эксцентрики, гротеска, ритмики, грима сценического движения, элементы акробатики, эквилибристики, музыкальную грамоту, цирковую терминологию.

154. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 35. Артист жанра "Атлетика" (силовые жонглеры, атлеты)

155. Должностные обязанности:

участвует в пантомимах, цирковых представлениях, интермедиях, в парадах-прологах и эпилогах с исполнением ролей, в массовых сценах, а также в кавалькадах.

156. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства, приемы эксцентрики, гротеска, ритмики, грима, сценического движения, элементы акробатики, эквилибристику, современную и классическую музыку, цирковую терминологию.

157. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 36. Артист жанра "Фокусы" (иллюзия, манипуляция)

158. Должностные обязанности:

профессионально манипулирует предметами;

свободно пользуется трюковой иллюзионной аппаратурой;

исполняет в представлении трюковый репертуар;

участвует в цирковых представлениях, парадах-прологах и эпилогах, массовых сценах и интермедиях при постановке цирковых пантомим и тематических представлений, массовых клоунадах и антре, кавалькадах по городу, строго соблюдает правила по безопасности и охране труда;

работает над созданием нового трюкового репертуара.

159. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства, приемы эксцентрики, гротеска, ритмики, грима, сценического движения, цирковую терминологию, методику профессиональной подготовки, средства страховки и пассировки, правила по безопасности и охране труда.

160. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 37. Артист жанра "Эквилибристика" (партерная, ручной эквилибр, с першами и лестницами, на переходной лестнице, на вольностоящей лестнице, на канате, на шпрунг-канате, на проволоке, на тугой проволоке, на свободновисящей проволоке, на парах, на катушках, велофигуристы, воздушная, на штейн-трапе)

161. Должностные обязанности:

создает художественный образ в своем жанре, выполняет трюковую работу на предельно сложных для балансирования аппаратах;

участвует в цирковых представлениях, парадах-прологах и эпилогах, в массовых сценах и интермедиях при постановке цирковых пантомим и тематических представлений, в массовых клоунадах и антре, в кавалькадах по городу;

соблюдает правила по безопасности и охране труда.

162. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства, сценического движения и техники речи, методику профессиональной подготовки в жанре "эквилибр", средства страховки и пассивировки, достижения спорта в жанре "эквилибр" в республике и за рубежом, правил по безопасности и охране труда.

163. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 38. Артист жанра "Гимнастика" (партерная, на турниках, на кольцах, силовые кольца, швунговые кольца, воздушная гимнастика, на трапеции, двойная трапеция, групповая трапеция, швунговая трапеция, на корд де волане, на вертикальном канате, на рамке, на бамбуке, полет, одинарный полет, перекрестный полет, групповой полет)

164. Должностные обязанности:

создает образ в своем жанре;

участвует в цирковых представлениях, парадах-прологах и эпилогах, в массовых сценах и интермедиях при постановке пантомим и тематических представлений, в массовых клоунадах и антре, в кавалькадах по городу;

соблюдает правила по безопасности и охране труда.

165. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства, сценического движения и техники речи, методику профессиональной подготовки, цирковую терминологию, достижения отечественного и зарубежного спорта, средства страховки и пассивировки, правил по безопасности и охране труда.

166. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 39. Артист жанра "Дрессировка" (конная группа, верховая высшая школа, кабриолет, тандем, свободная дрессировка, ашпортировка, групповая дрессировка, мелкие животные, крупные животные, хищные животные, птицы)

167. Должностные обязанности:

исполняет на манеже художественные образы при помощи трюков с животными в различных композиционных перестроениях и выразительных средств, номера на аттракционах с животными;

осуществляет подготовку номеров с оригинальной композицией больших групп животных и каждого животного отдельно, трюковый репертуар;

осуществляет дрессировку животных для четкого выполнения номеров;
вносит в трюковую часть номера или аттракциона изменения;
осуществляет выбраковку животных и их замену;
участвует в цирковых представлениях, парадах-прологах, эпилогах, интермедиях, пантомимах (тематических представлениях);
обеспечивает работу дрессировщиков, ассистентов, рабочих по уходу за животными ;
участвует в подготовительных, репетиционных работах, упаковке, распаковке имущества номера, разгрузке и погрузке животных, их размещения при перевозке и при содержании в цирках.

168. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства акробата или жонглера, или танцора в соответствии с видом конного жанра, в котором выступает, искусство выездки и управления школьной лошадью (верхом) или в кабриолете, основы актерского мастерства и мастерство грима , средства страховки и пассивировки, историю и пути развития конного жанра, основы ветеринарии, основы дрессуры лошадей, шорное дело, правила по безопасности и охране труда.

169. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 40. Артист жанра "Акробатика" (партерная, прыжковая, сольные прыжки, групповые прыжки, прыжки с трамплина, плечевая акробатика, с подкидными досками, икарыйские игры, прыжки на батуте, темповая и каскадная, силовая, групповая, пластическая, одинарная, конная, акробатика на лошадях, сальтоморталисты, жокеи, па-де-де, па-де-тура, гротеск, вольтиж, джигитовка, парная, воздушная, на рамке, на штамборте)

170. Должностные обязанности:

готовит художественные номера;

участвует в цирковых представлениях, феериях, парадах-прологах, эпилогах, интермедиях и групповых антре в соответствии со сценарием представления; обеспечивает работу ассистентов.

171. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства и мастерства грима, средства страховки и пассивировки, историю и пути развития жанра акробатики, методику тренерской работы, правил по безопасности и охране труда безопасности.

172. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 41. Артист не основных цирковых жанров (вентрология, имитаторы, мнемотехника, роликобежцы, тарелки, лассо, обручи, стрелки)

173. Должностные обязанности:

готовит художественные номера;

участвует в цирковых представлениях, феериях, парадах-прологах, эпилогах, интермедиях и групповых антре в соответствии со сценарием представления;

соблюдает правила по безопасности и охране труда;

координирует работу ассистентов.

174. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы актерского мастерства и мастерства грима, средства страховки и пассивировки, историю и пути развития жанра акробатики, методику тренерской работы, правил по безопасности и охране труда.

175. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 42. Артист балета цирка

176. Должностные обязанности:

исполняет балетный репертуар;

участвует в парадах, прологах и эпилогах, в массовых сценах, интермедиях, при постановке цирковых пантомим и тематических представлений, в массовых клоунадах и антре, в кавалькадах по городу.

177. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

цирковую и хореографическую терминологию, основы актерского мастерства, сценического движения и техники речи, методику профессиональной подготовки.

178. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 43. Ассистент артиста цирка

179. Должностные обязанности:

помогает артисту цирка на репетициях и представлениях;

следит за состоянием реквизита, аппаратуры, используемых в цирковом выступлении, производит их ремонт;

готовит реквизит, животных к выходу на манеж и выходит с ними на манеж;

в целях исключения возникновения несчастных случаев страхует и пассивирует артиста в работе номера, аттракциона;

участвует в текущем ремонте и в погрузочно-разгрузочных работах в цирке и на гастролях;

монтирует декорации для проведения циркового спектакля.

180. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

методы эксплуатации, используемых в номере, аттракционе механизмов аппаратуры и реквизита, при работе в номерах с животными содержание и уход за животными в зависимости от подвида жанров дрессуры и вида животных, повадки животных, основы дрессуры, при работе в иллюзионных номерах, аттракционах основы хореографии, сценического движения, правил по безопасности и охране труда.

181. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в

должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации артиста цирка без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование или общее среднее образование, наличие спортивной подготовки и стаж работы в цирке не менее 1 года.

Параграф 44. Администратор театрально-зрелищной организации (театра, концертной организации, цирка)

182. Должностные обязанности:

организует работу по подготовке зрительских помещений к приему и обслуживанию зрителей, закулисных помещений для обеспечения нормальных условий работы творческого (исполнительского) состава театрально-зрелищной организации;

организует своевременное распространение рекламы, продажу программ, буклетов;

во время проведения мероприятий обеспечивает высокую культуру обслуживания зрителей, в том числе на выездах и гастролях;

обеспечивает работу буфетов, обслуживающих зрителей, работников организации, организует работу торговых точек в фойе;

проводит по поручению руководства выездные спектакли (концерты, представления);

обеспечивает их рекламу;

организует перевозку работников и имущества, организует распространение печатных программ;

участвует в подготовке и проведении гастролей.

183. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

правила по безопасности и охране труда.

184. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу.

специалист среднего уровня квалификации:

без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 45. Музыкальный руководитель (редактор)

185. Должностные обязанности:

участвует в формировании репертуара театрально-зрелищных организаций (театров музыкальной комедии, концертных организаций, цирков, самостоятельных музыкальных, танцевальных и хореографических коллективов);

подбирает необходимый музыкальный материал;

организует консультации специалистов;

осуществляет взаимодействие с творческими союзами, исполнителями, композиторами, органами по охране авторских прав;

рассматривает творческие заявки, дает по ним заключения;

организует обсуждение новых произведений, новых исполнителей, рекомендует их для включения в новые программы творческого коллектива;

подготавливает договоры на создание или приобретение новых сочинений;

обеспечивает выполнение авторами договорных обязательств;

редактирует рекламные материалы и следит за их выпуском;

осуществляет связь с прессой, готовит и передает для публикации информационные материалы о творческой жизни коллектива.

186. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции";

направление деятельности организаций исполнительских искусств, историю музыкального искусства, основы музыкальной теории и инструментоведения, классический и современный музыкальный репертуар, методы профессиональной оркестровки, аранжировки.

187. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по

специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 46. Музыкальный оформитель

188. Должностные обязанности:

осуществляет музыкальное оформление постановки (спектакля, концерта, представления) в соответствии с художественным замыслом;

разрабатывает совместно с режиссером характер музыкального оформления будущих постановок (спектаклей, концертов, представлений);

участвует в утверждении готовой оригинальной музыки;

производит подбор и компиляцию музыки необходимой для концертных материалов;

монтирует музыкальные фонограммы;

производит подготовку музыкального материала для звукозаписи и обеспечивает его художественное качество.

189. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы режиссуры, труда и управления, композиторского мастерства, звуковые свойства музыкальных инструментов, историю музыкального искусства, новейшие достижения в области музыкального искусства.

190. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу.

специалист среднего уровня квалификации:

без категории: профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 47. Музыкальный звукорежиссер – аранжировщик ((аранжировщик), композитор-аранжировщик (аранжировщик), композитор эстрады – аранжировщик (аранжировщик))

191. Должностные обязанности:

принимает участие в творческой и производственной деятельности концертной организации;

участвует в формировании репертуара музыкального или хореографического коллектива;

осуществляет работу по подготовке нотного материала (аранжировок, переложений, транскрипций, обработок);

создает аранжировки с помощью специализированных компьютерных программ;

участвует в написании музыкальных партий отдельно для каждого инструмента, совмещая работу композитора и музыканта;

осуществляет жанровое и стилистическое решение нового музыкального произведения;

руководит процессом монтажа звуковых записей;

участвует в утверждении готовой оригинальной музыки;

монтирует музыкальные фонограммы;

производит подготовку музыкального материала для звукозаписи и обеспечивает его художественное качество.

192. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы композиции, достижения в области акустики и звуковой техники, устройство и работу звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры, применяемой в концертной организации, акустические особенности театральных и концертных залов.

193. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (музыковедение) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет;

специалист среднего уровня квалификации:

без категории профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 48. Музыковед в области исследования народной музыки

194. Должностные обязанности:

планирует и организует работу по сбору и обработке народной музыки в соответствии с уставными задачами организации;

проводит экспедиции и командировки с целью сбора произведений народной музыки по жанрам художественного и устного творчества, обрядов;

оказывает практическую помощь коллективам любительского искусства в формировании народного репертуара;

проводит необходимые консультации, семинары, стажировки по различным вопросам теории и практики работы с народным материалом;

оказывает практическую помощь народным музыкантам специализированных учреждений культуры по сбору и формированию базы данных, дает методические рекомендации по обработке и систематизации материалов касательно народной музыки ;

сотрудничает с представителями науки;

поддерживает связь с зарубежными специалистами в области народной музыки;

руководит работой по созданию базы данных о народных коллективах;

принимает участие в подготовке и проведении народных праздников.

195. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

особенности структуры культурно-досуговых учреждений, организацию массового досуга населения, производственные мощности, технологию производственного процесса.

196. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (музыковедение, инструментальное исполнительство, традиционное музыкальное искусство, композиция) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (музыковедение, инструментальное исполнительство, традиционное музыкальное искусство, композиция) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (музыковедение, инструментальное исполнительство, традиционное музыкальное искусство, композиция) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года.

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (музыковедение, инструментальное исполнительство, традиционное музыкальное искусство, композиция), без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 49. Оператор по декорации (по световой аппаратуре)

197. Должностные обязанности:

осуществляет установку электроосветительной аппаратуры и оснащение сцены во время спектакля и репетиций в соответствии со световой партитурой;

обеспечивает подготовку аппаратов к созданию световых эффектов для спектаклей, монтаж световой аппаратуры и приборов, упаковку и транспортировку световой сценической аппаратуры при выездных спектаклях и в гастролях.

198. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

устройство и принцип действия осветительных приборов, способы включения их в сеть, допустимые нагрузки осветительных приборов, требуемое сечение проводов, свойства постоянного и переменного тока, работы монтажа электропроводки и ремонта

осветительной аппаратуры и приборов, сценическое освещение, виды применяемых материалов.

199. Требования к квалификации:

техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и стаж работы по специальности не менее 1 года.

Параграф 50. Оператор звукозаписи (звукооператор)

200. Должностные обязанности:

обеспечивает техническое качество звука;

участвует в создании режиссерского сценария;

работает над звуковым решением спектаклей;

осуществляет звуковое и шумовое оформление спектаклей;

участвует в просмотрах, актерских сдачах, застольных репетициях;

участвует при расположении актеров в зависимости от акустических особенностей сценической площади;

определяет звукотехнические средства, необходимые для проведения репетиций, записей;

руководит расстановкой микрофонов, проводит пробные записи особых звуковых эффектов;

производит специальные записи для использования их в спектаклях, для создания специальных звуковых эффектов;

руководит процессом монтажа звуковых записей, пополняет шумотеку.

201. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

достижения в области акустики и звуковой техники, устройство и работу звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры, применяемой в организации исполнительских искусств, акустические особенности театральных и концертных залов

202. Требования к квалификации:

техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "театрально-декоративное искусство" или "обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники" без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и стаж работы в театрально-зрелищной организации не менее 2 лет.

Параграф 51. Суфлер

203. Должностные обязанности:

следит за ходом репетиций, спектакля, по тексту пьесы и подсказывает по необходимости актѸрам текст роли;

обеспечивает наличие в театре выверенных экземпляров пьес и текстов ролей; читает клави́р исполняемого произведения.

204. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

специфику работы артистов, режиссерское решение и построение спектаклей, мизансцены, темп, ритм произнесения текста, паузы, музыкальные и шумовые моменты.

205. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (актерское искусство, режиссура, сценография, искусствоведение) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология, журналистика) без предъявления требований к стажу работы, или техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "актерское искусство" и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Параграф 52. Артист-Конферансье

206. Должностные обязанности:

участвует в проведении концертов, объявляет концертные номера, выступает в промежутках между ними;

осуществляет взаимодействие с залом во время проведения концерта.

207. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

классический и современный репертуар музыкальных театров и концертных организаций, историю музыки и театра, основы музыкальной драматургии, актерского мастерства, вокального искусства, методику вокальной педагогики.

208. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

без категории: профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 53. Зоотехник

209. Должностные обязанности:

обеспечивает содержание и кормление животных, режим температуры и влажности в помещениях для них, исправность всех средств и инструментов, применяемых при обслуживании и фиксации животных;

составляет расчеты кормов и кормовые ведомости;

осуществляет перемещения, перевозки и пересадки животных;

обеспечивает фиксацию животных или их отлов для проведения врачебно-профилактических мероприятий;

осуществляет декодирование помещений с животными;

оказывает помощь врачам ветеринарным при лечении животных.

210. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О ветеринарии", "О культуре";

основы зоотехнической и ветеринарной службы, биологию животных и птиц;

правила оказания доврачебной медицинской помощи.

211. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 54. Врач ветеринарный

212. Должностные обязанности:

организует и проводит ветеринарно-профилактические, ветеринарно-санитарные и клинико-лабораторные мероприятия по предупреждению заболеваний и падежа животных цирка;

осуществляет ежедневное наблюдение за животными прикрепленной секции;

следит за ветеринарно-санитарным состоянием производственных помещений и территорий;

производит карантинные мероприятия вновь прибывшим в цирк животным, выявляет больных животных, изолирует их, проводит диагностические исследования и лечение заболевших животных, прививки, лечебно-профилактические обработки;

обеспечивает качество кормов и деятельность ветеринарной аптеки.

участвует в выбраковке животных и дает заключение об использовании мяса забивных животных;

проводит исследования в соответствии с планами научной работы зоопарка, консультирует посетителей зоопарка и организации по вопросам лечения диких животных;

ведет учет наблюдаемых животных.

213. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О ветеринарии", "О культуре", "О противодействии коррупции";

биологию животных и птиц, содержащихся в зоопарке, свойственные им болезни, их предупреждение и лечение, ветеринарно-санитарную экспертизу, новейшие достижения в области ветеринарии и ветсанэкспертизы.

214. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария, без предъявления требований к стажу работы.

Специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы в цирке в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 55. Лаборант

215. Должностные обязанности:

выполняет лабораторные анализы и исследования;

принимает участие в сборе и обработке исходных материалов исследований и экспериментов;

готовит препараты, инструменты, специальную одежду для биологических исследований;

следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку и регулировку, обеспечивает надлежащее хранение;

участвует в выполнении исследований и экспериментов, осуществляет подготовительные работы при их проведении, наблюдение за животными;

принимает участие в составлении и оформлении документации на работы, проводимые ветеринарным врачом.

216. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О ветеринарии", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы зоотехнической и ветеринарной службы, методы проведения анализов, испытаний и исследований, руководящие и справочные материалы по зоотехнической и ветеринарной службе, лабораторное оборудование и его эксплуатацию.

217. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: ветеринария, без предъявления требований к стажу работы.

Специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей " ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "ветеринария", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "ветеринария", без предъявления требований к стажу работы.

Раздел 3. Должности других служащих (технические исполнители)

Параграф 1. Заведующий костюмерной

218. Должностные обязанности:

при проведении постановок (спектаклей, концертов, представлений) производит подбор костюмов и аксессуаров к ним;

обеспечивает хранение костюмов ходового и запасного гардероба, своевременную чистку и дезинфекцию их, ремонт и пополнение, подготовку и упаковку сценической одежды при выездных спектаклях и гастролях.

219. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

костюмы каждой постановки (спектакля, концертной программы, представлений), историю костюма.

220. Требования к квалификации:

техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности не менее 2 лет.

Глава 3. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих кинематографических организаций и кинотеатров

Раздел 1. Должности руководителей

Параграф 1. Руководитель (директор) кинематографической организации и кинотеатра

221. Должностные обязанности:

руководит творческой, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью кинематографических организаций и кинотеатров (далее – кинематографическая организация);

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества организации, финансово - хозяйственные результаты ее деятельности, организует работу по борьбе с коррупцией;

определяет политику, стратегию деятельности кинематографической организации и механизм их реализации;

заключает и расторгает договора, совершает сделки, операции с юридическими лицами, издает приказы, представляет интересы организации в суде, государственных органах и организациях;

определяет структуру управления организаций;

обеспечивает непрерывность производственного процесса, выполнение плановых сроков на этапах работы над кинокартиной, соблюдение статей генеральной сметы, обеспечивает прокат и публичную демонстрацию фильмов;

осуществляет внедрение научно-технического прогресса;

осуществляет подбор и расстановку кадров, создает условия для повышения их профессионального уровня;

организует работу по установлению международных экономических, научно-технических и культурных связей.

222. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "О кинематографии";

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

223. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция);

стаж работы:

1) для кинематографических организаций и кинотеатров республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 5 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не

менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция);

2) для кинематографических организаций и кинотеатров городского, районного значения, филиалов:

не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция).

Параграф 2. Заместитель руководителя (директора) кинематографической организации и кинотеатра

224. Должностные обязанности:

руководит деятельностью структурных подразделений, работой съемочных групп; организует разработку производственных и финансовых планов, обеспечивает своевременное их выполнение, организует работу по борьбе с коррупцией и несет персональную ответственность за указанную работу;

обеспечивает запуск в производство запланированных кинокартин и непрерывность производственного процесса;

обеспечивает процесс подготовки и сдачи исходных материалов на копирование;

организует регулярное обслуживание населения показом фильмов на стационаре и выезды в регионы;

осуществляет репертуарное планирование показа фильмов с учетом национальных, профессиональных, возрастных особенностей зрителей;

обеспечивает проведение зрелищных мероприятий, праздников, фестивалей, конкурсов, концертов, конференций, презентаций, выставок, встреч с деятелями кино и искусства, премьерных просмотров, тематических показов, недели национального и детского кино, культурных мероприятий; выполнение социально-творческих заказов по

договорам с организациями, учреждениями и отдельными физическими лицами по оказанию культурно-досуговых услуг (разработка сценариев, изготовление клипов, видеороликов, фильмов, телепередач, телепрограмм), оказание комплекса культурно-досуговых и сервисных услуг при посещении кинотеатра, проведение досуговых мероприятий школ, детских садов, студенческой молодежи, организаций, учреждений, частных лиц; организацию рекламы кино и видеофильмов в средствах массовой информации;

осуществляет организацию работы с учреждениями образования, молодежными объединениями, детскими коллективами, ветеранскими организациями, категорией лиц с ограниченными физическими возможностями, национально-культурными центрами по развитию и взаимообогащению национальных культур;

обеспечивает подбор кадров для структурных подразделений и рекомендует их руководителю организации;

внедряет в производство новейшие методы и системы планирования в организацию производства.

225. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "О кинематографии";

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

226. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция);

стаж работы:

1) для кинематографических организаций и кинотеатров республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях

по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция);

2) для кинематографических организаций и кинотеатров городского, районного значения, филиалов:

не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 1 года в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция).

Параграф 3. Главный режиссер

227. Должностные обязанности:

осуществляет организацию творческо-производственного процесса создания фильма;

участвует в разработке лимита смет на период режиссерской работы, календарно-постановочного плана и генеральной сметы;

организует своевременное проведение работ над постановочным проектом, участвует в его создании и защите;

организует подбор кинематографического материала;

участвует в выборе мест натуральных съемок;

осуществляет работу по подбору актеров, участников эпизодических, групповых и массовых сцен;

организует фото- и кинопробы актеров;

обеспечивает эффективное расходование средств, выделенных в генеральной смете на создание фильмов;

назначает и готовит съемку, обеспечивает слаженность и непрерывность творческого процесса;

организует просмотр и обсуждение отснятого материала;

руководит работой ассистентов и помощников кинорежиссера;

осуществляет совместно с творческим коллективом весь комплекс работ по дублированию фильма, сокращение и перемонтаж копии;

обеспечивает художественное качество дубляжа, правильность режиссерской трактовки образов дублируемого фильма;

участвует в озвучивании фильма и записи музыки;

организует изготовление рекламных роликов, сдает рекламные материалы, входящие в постановочный проект, по окончании производства фильма в информационный отдел киностудии;

обеспечивает своевременное выполнение договорных отношений с действующим персоналом по созданию фильма.

228. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию режиссуры художественного кино и телефильма, русскую, зарубежную литературу, основы драматургии кино, кинооператорского мастерства, технологии монтажа фильмов, творческую деятельность киноактера, технологию, организацию и экономику производства фильмов.

229. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 4. Главный звукорежиссер

230. Должностные обязанности:

руководит работой по созданию осуществлению звукового решения фильма;

обеспечивает художественно-техническое качество звука в кинокартине;

разрабатывает совместно с режиссером-постановщиком и композитором план звукового построения фильма;

участвует в разработке постановочного проекта в части звукового решения фильма, календарно-постановочного фильма и генеральной сметы;

выявляет голосовые дикционные данные актеров, определяет оптимальный режим для качественной записи актерских проб, участвует в утверждении музыкальной экспликации готовой музыки к фильму;

участвует в выборе интерьеров и мест натуральных съемок, выявляя различного рода условия акустического влияния, возможности расположения звуковой аппаратуры;

принимает готовность звукового тракта к началу съемки;

обеспечивает работу звуковой бригады;

создает и обрабатывает фонограмму звуковых компонентов для создания требуемых звуковых образов и фактур, руководит монтажом звуковых пленок;

отбирает фонотечный материал, идущий в картину;

обеспечивает соблюдение норм и сроков, установленных календарно-постановочным планом и генеральной сметой, своевременную сдачу качественных исходных материалов по озвучиванию фильма.

231. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

звукооператорское мастерство: принципы взаимной художественной связи изображения звука, монтажа, методы трюковых и специальных видов звукозаписи, способы стереофонической передачи звука, звукозаписывающую аппаратуру, звуковые свойства музыкальных инструментов, речи и вокала, основы технологии фильмопроизводства, новейшие достижения отечественного и зарубежного киноискусства и кинотехники.

232. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в должности звукорежиссера не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 5. Главный кинооператор

233. Должностные обязанности:

реализует средствами кинооператорского искусства совместный замысел создателей фильма, обеспечивает художественный уровень фильма и его изобразительную трактовку, рациональное использование кинооператорской техники;

руководит операторской группой, организует ее работу;

участвует в работе над киносценарием (творческо-производственной разработкой литературного сценария), над режиссерским сценарием;

устанавливает световой и цветовой режимы картины, составляет перечень необходимых для съемок аппаратуры оптики, материалов, светотехнических приспособлений, принимает участие в формировании операторского состава съемочной группы;

проводит съемку кинопроб актеров;

участвует в разработке постановочного проекта фильма, утверждении гримов, отборе дублей и обсуждении отснятого материала, в сдаче готовой кинокартины технической комиссии киностудии;

обеспечивает сдачу качественных исходных материалов;

осуществляет работу по проведению экспериментальных работ в области киноизобразительного искусства.

234. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы кинодраматургии, кинооператорское мастерство, методы художественного киноосвещения и кинокомпозиции, методы комбинированных и специальных видов киносъемок, цветовидение, экспонометрию, характеристику и технологию обработки киноматериалов, киносъемочную аппаратуру, светотехнику, средства операторского транспорта, вспомогательную технику, основы технологии, организации и экономики фильмопроизводства, эксплуатацию киносъемочной аппаратуры и кинооборудования.

235. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 6. Главный художник

236. Должностные обязанности:

разрабатывает и осуществляет творческий замысел изобразительно-декорационного решения и оформления фильма;

обеспечивает художественное качество фильма и его тональный и колористический строй, образное раскрытие эпохи и быта, единства стилевого решения фильма;

участвует в разработке режиссерского сценария;

определяет пространственную композицию и масштаб съемочных объектов и сцен, их построение, тональность, колорит, характер композиции света;

принимает участие в разработке постановочного проекта фильма;

создает эскизы изобразительной экспликации фильма.

237. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

мастерство художника по декорациям, костюмам, гриму, комбинированным съемкам, мастерство живописи, рисунка, композиции, историю изобразительных искусств, костюмов, культуры и быта, архитектуры и стилей, основы кинодраматургии, кинорежиссуры, технику и технологию производства кинодекорационных сооружений, макетов изготовления костюмов, основы технологии, экономики и организации фильмопроизводства.

238. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 7. Руководитель структурного подразделения (центра, службы, сектора, отдела, группы, труппы)

239. Должностные обязанности:

осуществляет руководство деятельностью структурного подразделения, филиала и организует работу, обеспечивающую непрерывный цикл киновидео производства и регулярность показа кино и видеофильмов;

руководит работой и непосредственно участвует в разработке перспективных и текущих планов работы и обеспечивает их выполнение;

участвует в подборе кадров для структурного подразделения;

утверждает акты и подписывает документы, являющиеся основанием для расчетов с отделами и цехами студии, юридическими и физическими лицами;

обеспечивает выполнение производственной и трудовой дисциплины работников, обеспечивает контроль за осуществлением требований безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности.

240. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

перспективы развития киноискусства, экономику кинематографии, организацию производства и управления отраслью кинематографии, технологию фильмопроизводства, основы кинорежиссуры.

241. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право.

Параграф 8. Заведующий цехом (участком)

242. Должностные обязанности:

планирует и руководит работой цеха (участка), обеспечивает их выполнение;

организует выполнение работ, обеспечивающих непрерывный кинотехнологический цикл;

обеспечивает исполнение актов внутреннего распорядка касательно деятельности цеха (участка) и своевременное документационное оформление производимых цехом (участком) работ;

обеспечивает контроль за выполнением работниками эксплуатации оборудования и правил по безопасности и охране труда;

составляет заявки на необходимые материалы и оборудование для обеспечения нормальной работы цеха (участка).

243. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы организации работ по направлениям кинематографии, технические условия.

244. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и/или бизнес, управление и право и/или услуги (логистика) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным

специальностям, утверждаемым Рабочим органом, или техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", опыт работы по специальности не менее 5 лет.

Параграф 9. Главный администратор кинотеатра

245. Должностные обязанности:

организует работу по вопросам планирования основного, детского, документального репертуара кинотеатра;

обеспечивает комплектацию, выдачу, хранение и доставку фильмов, списание и изъятие их из действующего фонда;

обеспечивает составление программ фестивальных и конкурсных показов фильмов, участвует в их проведении;

оказывает организационную и методическую помощь в проведении мероприятий в кинотеатрах;

осуществляет работу по популяризации фильмов для широкой рекламы в средствах массовой информации;

организует своевременное распространение и расклейку рекламы предприятия, следит за содержанием в надлежащем порядке световой рекламы, фоторекламы и средств оповещения зрителей и принимает меры к устранению в них технических дефектов;

поддерживает творческие связи с государственными и общественными организациями;

обеспечивает составление договоров по прокату фильмов, их выполнение, наличие государственных прокатных удостоверений;

осуществляет работу по эффективному и культурному обслуживанию посетителей кинотеатра, созданию для них комфортных условий;

организует работу касс по продаже билетов;

обеспечивает чистоту в помещениях и на прилегающей к нему территории;

обеспечивает соблюдение подчиненными работниками трудовой и производственной дисциплины, норм охраны труда и пожарной безопасности;

информирует руководство об имеющихся недостатках в обслуживании посетителей, принимаемых мерах по их ликвидации.

246. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции";

перспективы развития киноискусства, техническое оснащение организации, основы финансово-хозяйственной деятельности.

247. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом.

Раздел 2. Должности специалистов

Параграф 1. Актер кино

248. Должностные обязанности:

готовит и исполняет в фильмах роли в условиях павильонных и натуральных съемок; участвует в обсуждении вопросов творческой и производственной деятельности съемочной группы, киноорганизации.

249. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре";

основы кинодраматургии, теорию и практику мастерства актера кино, историю кинематографии, классическую и современную драматургию, основы музыкальной грамоты и хореографии, технику сценической речи и сценического движения, методы тренажа и самостоятельной работы над ролью.

250. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (актерское искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (актерское искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (актерское искусство) и стаж

работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (актерское искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "актерское искусство", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "актерское искусство", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "актерское искусство", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "актерское искусство", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 2. Кинорежиссер

251. Должностные обязанности:

осуществляет организацию творческо-производственного процесса создания фильма.

обеспечивает выполнение съемочной группой творческого замысла кинорежиссера-постановщика.

участвует в разработке генеральной сметы, в выборе мест натуральных съемок.

осуществляет подбор актеров, участников эпизодических, групповых и массовых сцен.

организует фото и кинопробы актеров.

обеспечивает эффективное расходование средств, выделенных в генеральной смете.

осуществляет тщательную и всестороннюю подготовку каждой съемочной смены, обеспечивая слаженность и непрерывность съемочного процесса.

организует просмотр и обсуждение отснятого материала.

осуществляет совместно с творческим коллективом комплекс работ по дублированию фильма, сокращению и перемонтажу копий.

участвует в озвучивании фильма и записи музыки.

обеспечивает соблюдение работниками съемочной группы производственной и трудовой дисциплины.

252. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию режиссуры художественного кино и телефильма, основы кинодраматургии, кинооператорского мастерства, технологии монтажа кинофильмов, мастерство киноактера, технологию и организацию фильмопроизводства.

253. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (операторское искусство, режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (операторское искусство, режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (операторское искусство, режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (операторское искусство, режиссура), без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 3. Режиссер монтажа

254. Должностные обязанности:

организует и непосредственно осуществляет творческий процесс монтажа кинофильма;

обеспечивает художественно-техническое качество монтажа;

ведет монтаж фильма по рабочим пленкам параллельно со съемками и по окончании их в монтажно-тонировочном периоде;

отбирает совместно с главным кинооператором фильмотечный материал, с главным звукооператором - фонотечный материал для фильма;

осуществляет руководство по систематизации и хранению отснятого позитива изображения записанных фонограмм;

участвует в отборе дублей;

обеспечивает по ходу монтажа оперативную готовность каждого куска и каждой срезки материала;

сверяет весь поступивший в монтажный цех материал и выявляет дефекты отдельных дублей;

принимает меры для улучшения художественно-технического качества картины;

обеспечивает окончание черного монтажа всего фильма одновременно с окончанием съемочного периода;

информирует художественного руководителя (кинорежиссера-постановщика) и директора съемочной группы (исполнительного продюсера) о всех случаях существенного отклонения метража смонтированных эпизодов от метража, утвержденного в режиссерском сценарии;

следит по ходу монтажа рабочего позитива за разработкой негатива подготовкой его к монтажу;

согласовывает с композитором метраж смонтированных эпизодов, идущих под музыкальное сопровождение и дает точную разметку для синхронизации музыкальных акцентов;

осуществляет монтаж всех звуковых пленок (музыки, реплик, шумов), привлекая к работе звукооператора;

проверяет окончательный монтаж фильма до перевода картины на две пленки, чистоту отделки всех элементов монтажа, уточняет метраж частей подготавливает картину к перезаписи;

сдает в работу кадры, требующие лабораторно-трюковой обработки (наплывы, шторки, вытеснения) и проверяет на экране чистоту и тщательность их выполнения.

255. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы кинодраматургии и кинорежиссуры, историю отечественной и зарубежной кинематографии, организацию и технологию монтажа кинофильмов, основы музыкальной культуры, технологию киносъемок, технологию звукозаписи и обработки киноматериалов по фильмам всех систем кинематографа, включая вариоскопическую и полиэкранную, организацию работы съемочной группы, организацию работы монтажной бригады, технические нормы и инструкции, необходимые при проведении монтажно-тонировочных работ, основные типы монтажного оборудования.

256. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Параграф 4. Кинооператор

257. Должностные обязанности:

обеспечивает техническое качество изображения (фокус, экспозицию, панораму);
определяет методы и способы съемки, обеспечивающие изобразительное решение фильма;
участвует в разработке съемочных карт;
составляет перечень необходимой съемочной аппаратуры, материалов, технических приспособлений, заявки на аппаратуру, материалы и свет;
проводит технические испытания аппаратуры, пленки, фильтров и операторских приспособлений, техническую разработку специальных съемочных эффектов;
проводит фото- и кинопробы;
руководит работой операторской группы, бригады осветителей, техников съемочной аппаратуры.

258. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы кинодраматургии, кинооператорское мастерство, методы художественного киноосвещения и кинокомпозиционные методы комбинированных и специальных видов киносъемок, цветоведение, экспанометрию, характеристику и технологию киноматериалов, эксплуатацию киносъемочной аппаратуры и кинооборудования, работы по транспортировке и хранению съемочной аппаратуры.

259. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по

специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 5. Звукорежиссер

260. Должностные обязанности:

осуществляет работу по синхронному шумовому оформлению фильма;

подбирает и синтезирует самостоятельно шумовые фактуры и исполняет их на инструментах и специальных приспособлениях;

проводит при параллельных работах, самостоятельно запись синхронных шумов;

обеспечивает высокое художественное и техническое качество и сроки подготовки синхронного шумового материала к перезаписи.

261. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы звукооператорского мастерства, технологические процессы озвучения фильма, принципы взаимной художественной связи изображения, звука и монтажа, основы музыкальной культуры и грамоты, звуковые свойства музыкальных инструментов, технологическое оборудование и его эксплуатацию, новейшие достижения отечественного и зарубежного киноискусства и кинотехники.

262. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) и стаж работы по специальности в должности специалистов высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (режиссура) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 6. Художник-постановщик

263. Должностные обязанности:

участвует в разработке и осуществлении общего творческого замысла изобразительно-декорационного решения и оформления фильма, режиссерского сценария;

определяет пространственную композицию и масштаб съемочных объектов и сцен; осуществляет разработку чертежей декораций, съемочных объектов, определяет технологию их сооружения, постройку и отделку реквизита и элементов, организующих игровое пространство.

264. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы кинодраматургии, технику мастерства художника-постановщика, художника-постановщика по костюмам, художника по комбинированным съемкам, технику живописи, рисунка, композиции, технику и технологию производства кинодекорационных сооружений, макетов, изготовления костюмов, основы технологии и организации фильмопроизводства.

265. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "

искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 7. Художник-гример

266. Должностные обязанности:

создает средствами грима и постижа внешние образы персонажей кинокартины в соответствии с общим творческим замыслом режиссера-постановщика;

обеспечивает качество нанесения художественного грима, соблюдение единства портретной характеристики каждого действующего лица в соответствии с общим изобразительным стилем кинокартины;

устанавливает окончательные гримы, гримирует основных исполнителей, руководит работой гримеров-постижеров по гримированию персонажей эпизодов, участников групповых и массовых сцен, организует работу по ремонту и изготовлению постижерских изделий.

267. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

составление схемы создания внешнего образа персонажей, технологию производства грима (косметики), способы изготовления всех постижерских изделий, технику работы визажиста, основы цветоведения, принципы художественного освещения, назначения светофильтров, свойства материалов, применяемых при изготовлении пластических деталей, виды гримов, достижения современной косметологии, санитарно-гигиенические нормы.

268. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 8. Художник-декоратор

269. Должностные обязанности:

реализует творческий замысел художника-постановщика по декорационному решению фильма и его съемочным объектам;

разрабатывает планировку декорационных и съемочных объектов, детали архитектурных элементов декораций, эскизы мебели, реквизита, чертежи к декорационным объектам, а также описания работы по их сооружению;

осуществляет подбор соответствующих эскизам художника-постановщика мебели, реквизита, материалов для отделки декораций;

участвует в изготовлении и сооружении декораций.

270. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы кинодраматургии, мастерства художника-декоратора, живопись, рисунок и чертежи, технику и технологию производства кинодекорационных сооружений.

271. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 9. Художник по костюмам

272. Должностные обязанности:

разрабатывает и осуществляет общий творческий замысел образно-выразительного показа и характеристик действующих лиц фильма, их костюмов и личного реквизита;

раскрывает стилевое, тональное, колористическое решение, правдиво характеризующее изображаемую эпоху в соответствии со сценарием и режиссерской трактовкой и изобразительно-декорационным решением фильма;

создает изобразительную экспликацию костюмов действующих лиц, эскизы персонажей групповых массовых сцен;

решает изобразительно-образные задачи ансамбля действующих лиц и их костюмов совместно с художником-постановщиком фильма;

обеспечивает идейно-художественное качество фильма, его изобразительно-пластическое решение, участвует в определении стилевого единства и постановочных особенностей фильма.

273. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы кинодраматургии, основы технического мастерства художника-постановщика по костюмам, искусство композиции костюма, цветоведения, основы кинооператорского мастерства, мастерства живописи, рисунка, историю костюма, архитектуры, стилей и быта.

274. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 10. Художник

275. Должностные обязанности:

осуществляет своевременное и качественное выполнение художественно-оформительских работ по предварительной и текущей рекламе фильмов, выставок кинотеатра и проведению мероприятий, разрабатывает эскизы художественного оформления фасадов кинотеатра, интерьеров кинотеатра, сцены, печатной рекламы (буклеты, афиши, пригласительные билеты, бланки кинотеатра, клише);

осуществляет подбор фото, плакатов, наглядных и текстовых материалов для фасадной рекламы фильмов, поиск наиболее рациональных вариантов решений художественного и цветового оформления рекламы и другой информации о фильмах, следит за правильностью осуществления оформительских работ.

276. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции";

методику и инструкции по художественному оформлению витрин.

277. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное) и стаж работы по специальности в области культуры не менее 3 лет.

Раздел 3. Должности других служащих (технические исполнители)

Параграф 1. Звукооператор

278. Должностные обязанности:

обеспечивает художественное и техническое качество звука в кинокартине;

участвует в разработке киноорежиссером плана звукового построения фильма;

подготавливает звукотехническую аппаратуру и техническое обеспечение звукоряда фильма;

определяет оптимальные режимы работы звукоаппаратуры для качественной записи;

обеспечивает речевое и шумовое озвучивание, запись музыки;

обеспечивает готовность звукового тракта к началу съемки;

обрабатывает фонограммы звуковых компонентов для создания требуемых звуковых образов и фактур, производит монтаж звуковых пленок, перезапись;

создает для перезаписи основную звуковую композицию фильма из составных звуковых элементов картины.

279. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

технику звукооператорского мастерства, принципы художественной взаимосвязи изображения, звука, монтажа, методы трюковых и специальных видов звукозаписи, способы стереофонической передачи звука, звуконосители и их характеристики, звукозаписывающую аппаратуру, технические условия, основы технологии фильмопроизводства, монтажа.

280. Требования к квалификации:

техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 2. Контролер билетов

281. Должностные обязанности:

осуществляет работу по обеспечению культуры обслуживания зрителя на стационарных спектаклях и мероприятиях;

осуществляет проверку и погашение билетов с соблюдением культуры обслуживания посетителей и этики делового общения;

занимается вопросом организации зрителя в зале, оказывая помощь в ориентации в зале и вспомогательных помещениях;

обеспечивает соблюдение и наведение порядка и чистоты в зрительном зале и фойе кинотеатра;

при организации выездных и гастрольных спектаклей выезжает в места их проведения, реализует билеты, программы, буклеты, своевременно сдает вырученные средства в бухгалтерию кинотеатра.

282. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

организацию обслуживания зрителей, основы эстетики и этики делового общения.

283. Требования к квалификации:

общее среднее образование без предъявления требований к стажу работы.

Глава 4. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих музеев, музеев-заповедников

Раздел 1. Должности руководителей

Параграф 1. Руководитель (директор) музея (музея-заповедника)

284. Должностные обязанности:

руководит производственной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью учреждения, осуществляет контроль над сохранностью и эффективным использованием имущества организации, организует работу по борьбе с коррупцией;

определяет политику и стратегию деятельности организации, координирует работу его подразделений по формированию, хранению, музейного фонда, а также, охраны и использованию памятников истории и культуры Республики Казахстан в интересах государства и общества;

руководит разработкой и осуществлением планов, программ и проектов музея (музея-заповедника), координирует работу структурных подразделений по их выполнению по направлениям деятельности;

руководит научно-исследовательской деятельностью, обеспечивает проведение мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию культурных ценностей, историко-культурного наследия народа Казахстана;

обеспечивает сотрудничество с организациями культуры и искусств Республики Казахстан и зарубежных стран;

принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе;

распределяет отдельные направления работы между заместителями директора, руководителями и специалистами структурных подразделений и филиалов;

заключает и расторгает договора, совершает сделки, выдает доверенности, обеспечивает представление необходимой отчетности, издает приказы, представляет интересы организации в суде, государственных органах и организациях;

обеспечивает контроль за осуществлением требований безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности.

285. Должен знать:

Конституцию;

Гражданский кодекс Республики Казахстан (далее – Гражданский кодекс);

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Предпринимательский кодекс Республики Казахстан (далее – Предпринимательский кодекс);

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

правила оказания доврачебной медицинской помощи;

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

286. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

1) для музеев (музеев-заповедников) республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 5 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

2) для музеев (музеев-заповедников) городского, районного значения, филиалов:

не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 2. Заместитель руководителя (директора) музея (музея-заповедника)

287. Должностные обязанности:

осуществляет свою деятельность под общим руководством первого руководителя во взаимодействии с руководителями структурных подразделений организации;

принимает участие в разработке концепции, планов, программ и проектов по направлениям деятельности, контролирует работу по их выполнению;

обеспечивает проведение научных исследований, разработку методических пособий в области музейного дела, охраны и использования объектов историко-культурного наследия;

обеспечивает их целостность и сохранность, состояние и правильную постановку их учета, консервации и реставрации;

руководит работой по управлению финансами;

обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, своевременное и полное выполнение договорных обязательств, оформление финансово-хозяйственных операций с поставщиками, заказчиками;

обеспечивает состояние движения и целевого использования финансовых средств, результаты финансово-хозяйственной деятельности;

обеспечивает составление перспективных и текущих финансовых планов, и бюджетов денежных средств;

осуществляет руководство работой хозяйственной и технической служб, обеспечивающих функционирование систем освещения, отопления, вентиляции, кондиционирования;

обеспечивает соблюдение внутреннего трудового распорядка и режима работы организации;

осуществляет контроль за исполнением решений директора организации;

обеспечивает разработку мероприятий по проведению аттестации и рационализации рабочих мест, осуществляет подбор кадров для структурных подразделений организацией и рекомендует их руководителю учреждения.

288. Должен знать:

Конституцию;

Гражданский кодекс;

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Предпринимательский кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

289. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

1) для музеев (музеев-заповедников) республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

2) для музеев (музеев-заповедников) городского, районного значения, филиалов:

не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 1 года в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки,

журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 3. Главный хранитель фондов

290. Должностные обязанности:

осуществляет свою деятельность под общим руководством первого руководителя во взаимодействии с руководителями структурных подразделений, координирует работу службы по учету, хранению, консервации и реставрации;

обеспечение сохранности музейных предметов, движимых и недвижимых памятников истории, находящихся на территории и в фондах организации;

организует прием, учет и научное описание (паспортизацию) музейных предметов;

организует обеспечение фондохранилища необходимым музейным оборудованием, осуществляет контроль по соблюдению режима хранения музейных предметов;

осуществляет проведение комплекса мер по сохранению, улучшению физического состояния музейных предметов, реставрации, консервации музейных ценностей;

составляет планы и отчеты о работе, а также соответствующие разделы к перспективным и годовым планам организации;

обеспечивает выдачу музейных предметов и их возврат, выступает с научными докладами, статьями, обзорами;

участвует в работе дирекции, экспертно-проверочной и методической, фондово-закупочной и оценочной комиссии музея;

готовит к публикации каталоги музейных предметов и музейных коллекций, обзоры материалов фондов, методические рекомендации, проводит консультаций;

обеспечивает регистрацию поступивших музейных предметов и музейных коллекций, проведение шифровок мест хранения;

осуществляет оформление актов приема и выдачи в постоянное и временное пользование внутри музейных актов и книг регистрации актов;

обеспечивает сроки регистрации музейных предметов в инвентарных книгах по фондам хранения, специальных инвентарных книгах, архивных описях (на правах инвентарных книг);

проводит занятия с хранителями музейных предметов по вопросам сохранности музейных предметов, изучает отечественные и мировые достижения по направлениям обеспечения сохранности музейных предметов;

обеспечивает эксплуатацию технических средств, охраны и защиты музея, включая обеспечение и обслуживание систем охранной сигнализации, пожарной сигнализации, систем пожаротушения (газового, водяного), систем контроля доступа, системы

видеонаблюдения, систем отопления, вентиляции и поддержания климата, с учетом требований, предъявляемых к материалам музейных предметов, к группам документов, музейных систем механической защиты, специальных музейных витрин (в том числе систем поддержания микроклимата).

291. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

технологии реставрации экспонатов, передовой опыт работы отечественных и зарубежных музеев в области учета и хранения музейных предметов.

292. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 4. Главный редактор

293. Должностные обязанности:

организует редактирование научной и методической литературы, а также информационных материалов музея, музея-заповедника, возглавляет разработку

проектов перспективных и годовых тематических планов издания литературы с учетом спроса на рынках ее сбыта, планов редакционно-подготовительных работ и графиков редакционных и производственных процессов издания;

обеспечивает соблюдение установленных сроков представления рукописей, сдачи их в набор, обработки корректурных оттисков и выпуска литературы в свет, а также научное и литературное содержание изданий и качество их полиграфического исполнения;

подготавливает материалы для заключения издательских договоров с авторами и трудовых договоров (контрактов) с внешними редакторами, рецензентами, художниками и лицами, привлекаемыми к выполнению работ по изданию музейной литературы, участвует в оформлении документов по расчетам за выполненные ими работы;

организует проведение консультаций авторов с целью оказания им помощи в работе над рукописями, принимает поступающие рукописи, проверяет в соответствие их оформления с издательским договором, направляет рукописи на рецензирование и редактирование;

рассматривает вопросы, связанные с выполнением авторами договорных условий, заключения редакторов по рукописям и принимает решения об одобрении или отклонении их издания, разрешает разногласия между авторами и редакторами, обеспечивает равномерную и ритмичную загрузку редакторов музея, заповедника-музея, распределяет между ними работу и устанавливает сроки редактирования музейных изданий;

подписывает издания в производство, в печать, составляет отчеты о выполненных работах подразделения.

294. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

методы редактирования и корректорских работ, подготовку рукописей к сдаче в производство, корректурных оттисков к печати, термины, обозначения и единицы измерения, технологию полиграфического производства.

295. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм,

культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права.

Параграф 5. Главный художник

296. Должностные обязанности:

разрабатывает принципы художественного проектирования экспозиций и выставок; обеспечивает художественное оформление стационарной, новой и обновление существующих экспозиций, временных и выездных выставок, интерьера музея, музея-заповедника, качество рекламы презентаций выставок и музейных мероприятий, имиджевой продукции отражающих творческие достижения организации;

принимает непосредственное участие в техническом и рабочем проектировании – монтаже экспозиции; обеспечивает своевременное представление макетов и эскизов оформления, разработку планов подготовки и презентации экспозиции;

обеспечивает деятельность художников-экспозиционеров, художников-дизайнеров и специалистов экспозиционно-выставочного отдела и оказывает им необходимую творческую и методическую помощь;

участвует в подборе кадров экспозиционно-выставочного отдела музея, заповедника-музея способствует их профессиональному росту;

организует изучение и внедрение новейших достижений в области музейной экспозиции, технологии, дизайна и новых материалов.

297. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

принципы создания и изготовления всех компонентов музейного оформления экспозиции, историю декорационного искусства, музейного дела.

298. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство).

Параграф 6. Руководитель (директор, заведующий) филиала музея (музея-заповедника)

299. Должностные обязанности:

осуществляет руководство экспозиционно-выставочной, пропагандистской, методической деятельностью филиала;

организует комплектование музейного фондов;

обеспечивает хранение и учет музейных предметов, находящихся в фондах музея, музея-заповедника;

проводит работу по организации пополнения экспозиции музея, заповедника-музея подлинными предметами музейного значения;

обеспечивает соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, правил по безопасности и охране труда, противопожарной защите.

300. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

основные направления фондовой, экспозиционной, пропагандистской, исследовательской, методической работы музея, музея-заповедника;

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

301. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные,

обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение)и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

1) для филиалов музеев (музеев-заповедников) республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение)и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

2) для филиалов музеев (музеев-заповедников) городского, районного значения:

не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 1 года на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение)и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 7. Руководитель структурного подразделения музея (музея- заповедника) (центра, службы, сектора, отдела, группы)

302. Должностные обязанности:

осуществляет руководство деятельностью подразделения, принимает участие в разработке и реализации программ, проектов музея, концепции культурной политики в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия и музейного дела, тематико-экспозиционных планов новых экспозиций и выставок;

определяет основные направления развития и совершенствования научно-исследовательской деятельности, организует исследовательскую и научно-методическую, экскурсионную и лекционную работу, обеспечивает реализацию текущих и перспективных планов музея;

организует работу по комплектованию фондов музея (музея-заповедника), предметами музейного значения, работу по подготовке научно-справочных материалов, каталогов, методических пособий по направлениям деятельности.

оказывает методическую и консультативную помощь сотрудникам отдела по вопросам деятельности, ставит в известность руководство музея, заповедника-музея в случаях повреждений, пропажи и хищения музейных предметов;

организует профилактический осмотр фондов, обеспечивает дезинфекцию, просушку, проветривание хранилищ, следит за температурно-влажностным режимом; обеспечивает соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины; несет материальную ответственность за сохранность музейных предметов.

303. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия".

304. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или

науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утвержденным Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права.

Параграф 8. Заведующий реставрационной мастерской

305. Должностные обязанности:

руководит реставрационными работами в музее (музее-заповеднике);

осуществляет регулярный осмотр музейного фонда, выявляет нуждающиеся в реставрации музейные предметы;

обеспечивает организацию работы по восстановлению первоначального вида поврежденных музейных предметов, сохраняя историческое и художественное их значение;

планирует работу реставрационной мастерской, разрабатывает график очередности проведения реставрационных работ;

анализирует работу мастерской, разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на совершенствование технологии реставрационных работ;

обеспечивает соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, требований правил безопасности и охраны труда, производственной санитарии;

принимает меры по рациональному использованию выделенных ресурсов и обеспечивает сохранность оборудования, аппаратуры и приборов;

проводит работу по патентованию и лицензированию научных и технических достижений, обеспечению регистрации изобретений и рационализаторских предложений;

входит в состав фондово-закупочной, оценочной и реставрационной комиссии музея (музея-заповедника);

обеспечивает подготовку графиков проведения реставрационных работ, своевременное составление заявок на необходимые материалы и оборудование;

готовит к публикации каталоги музейных предметов и музейных коллекций, обзоры материалов музейного фонда, методические рекомендации, проводит консультации;

проводит занятия с хранителями музейных предметов по вопросам сохранности музейных предметов, изучает отечественные и мировые достижения по направлениям обеспечения сохранности музейных предметов;

ставит в известность директора обо всех случаях пропажи и хищения музейных экспонатов, а также, принимает меры к немедленному активированию всех случаев пропажи, хищения и повреждения музейных экспонатов, фиксируя обстоятельства, при которых эти случаи произошли (к акту прилагается фотография похищенного или поврежденного экспоната, а при отсутствии фотографии – точная выписка из инвентарной книги).

306. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

технологии изготовления музейных предметов, их физические и физико-химические свойства, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области реставрации, методы производств реставрационных работ, оборудование и материалы, применяемые при реставрационной работе.

307. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивоведения и/или социальных наук и/или экономики и/или юриспруденции не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или

инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивоведения и/или социальных наук и/или экономики и/или юриспруденции.

Раздел 2. Должности специалистов

Параграф 1. Хранитель фондов

308. Должностные обязанности:

обеспечивает хранение музейных предметов, их сохранность и консервацию, изучение музейных предметов, принятых на ответственное хранение, проверяет наличие их регистрации в инвентарных книгах по фондам хранения;

осуществляет систематизацию музейных предметов, принятых на ответственное хранение, составление топографических описей, научно-справочных картотек, ведение соответствующих разделов электронных баз данных музея, заповедника-музея;

участвует в работе по комплектованию музейных коллекций, ведет систематический контроль за состоянием сохранности музейных предметов;

осуществляет работу по выявлению экспонатов, нуждающихся в реставрации, а также проведению профилактических мер, обеспечивающих сохранность музейных предметов;

готовит к рассмотрению на реставрационном совете задания по реставрации и консервации фонда хранения;

участвует в проведении проверок наличия музейных предметов и музейных коллекций и сверки их наличия с учетной документацией;

обеспечивает работу по страховому копированию документального и фотофонда (в рамках своей компетенции), ведет контроль за температурно-влажностным режимом помещений фондохранилища;

принимает участие в работе по подготовке экспозиций и выставок, готовит материалы к публикации каталогов коллекций, обзоры материалов фондов хранения, материалы по запросам публики, связанные с информацией по фондам хранения.

309. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

технологии реставрации экспонатов, передовой опыт работы отечественных и зарубежных музеев в области учета и хранения музейных предметов.

310. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение", без предъявления требований к стажу работы

Параграф 2. Архивист

311. Должностные обязанности:

осуществляет оформление, ведение, хранение, учет, страховое копирование основной учетной документации музея, заповедника-музея;

обеспечивает регистрацию поступивших музейных предметов и музейных коллекций;

осуществляет оформление актов приема и выдачи в постоянное и временное пользование, внутримузейных актов и книг регистрации актов;

обеспечивает сроки регистрации музейных предметов в инвентарных книгах по фондам хранения, специальных инвентарных книгах, архивных описях (на правах инвентарных книг);

ведет соответствующие разделы электронных баз данных музея, заповедника-музея; участвует в сверках наличия музейных предметов.

312. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О Национальном архивном фонде и архивах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

правила оказания доврачебной медицинской помощи.

313. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги без предъявления требований к стажу работы;

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура"

или "делопроизводство и архивоведение", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение", без предъявления требований к стажу работы

Параграф 3. Художник-реставратор

314. Должностные обязанности:

осуществляет реставрационные работы;

подбирает методику и материалы для ведения реставрационных работ, обеспечивает тщательное документирование хода реставрационных работ;

осуществляет осмотр и описание состояния реставрируемого объекта, устанавливает на основании результатов исследования причины и характер разрушений;

инструктирует фотографов по документированию фотофиксации отдельных процессов реставрационных работ;

проводит обследование музейных фондов экспозиций;

консультирует хранителей музея, музея-заповедника по вопросам хранения музейных предметов.

315. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

технологии выполнения реставрационных работ, методику и инструкции по ведению реставрационно-консервационных работ, передовой отечественный и зарубежный опыт реставрационной работы.

316. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика (биологические и смежные науки,

окружающая среда, физические и химические науки) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или информационно-коммуникационные технологии и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика (биологические и смежные науки, окружающая среда, физические и химические науки) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли/или информационно-коммуникационные технологии и стаж работы и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика (биологические и смежные науки, окружающая среда, физические и химические науки) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли/или информационно-коммуникационные технологии и стаж работы и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или естественные науки, математика и статистика (биологические и смежные науки, окружающая среда, физические и химические науки) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли/или информационно-коммуникационные технологии и стаж работы без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 4. Дизайнер, художник-дизайнер

317. Должностные обязанности:

осуществляет выполнение художественно-дизайнерских и художественно-оформительских работ, составляет эскизы и выполняет работы по художественному оформлению проектов макетов экспозиций, выставок;

участвует в разработке проектов художественного оформления выставочных и экспозиционных коллекций.

318. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

технологии выполнения художественно-оформительских работ, передовой отечественный и зарубежный опыт художественно-оформительских работ.

319. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/

или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 5. Художник-оформитель по организации экспозиции и выставок

320. Должностные обязанности:

разрабатывает концепцию и методическую программу организации экспозиций и выставок;

вносит новые предложения по реэкспозиционным мероприятиям;

совместно с заведующим отделом определяет основные направления экспозиционной деятельности;

проводит консультации для экскурсоводов и художников-дизайнеров по реализации основных направлений экспозиционных и выставочных работ;

готовит лекционные и справочно-информационные материалы.

321. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

методику организации экспозиционно-выставочных работ.

322. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или искусство и гуманитарные науки (композиция, живопись, искусствоведение, дизайн, издательское дело, история, археология и этнология, музейное дело и охрана памятников) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или искусство и гуманитарные науки (композиция, живопись, искусствоведение, дизайн, издательское дело, история, археология и этнология, музейное дело и охрана памятников) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или искусство и гуманитарные науки (композиция, живопись, искусствоведение, дизайн, издательское дело, история, археология и этнология, музейное дело и охрана памятников) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство) и/или искусство и гуманитарные науки (композиция, живопись, искусствоведение, дизайн, издательское дело, история, археология и этнология, музейное дело и охрана памятников) и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "дизайн" или "живопись, скульптура и графика" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "дизайн" или "живопись, скульптура и графика" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "дизайн" или "живопись, скульптура и графика" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "дизайн" или "живопись, скульптура и графика", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 6. Экскурсовод

323. Должностные обязанности:

проводит экскурсии по экспозициям, выставкам, открытому хранению фондов и музейным объектам;

вносит дополнения и изменения в программу проведения экскурсии в соответствии с актами внутреннего распорядка и рекомендациями методиста;

работает над совершенствованием методики проведения экскурсии;

принимает участие в подготовке методических рекомендаций и прослушивании рекомендаций по экскурсиям, в организации и проведении культурно-просветительских мероприятий.

324. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

историю культуры, этнографию и археологию с учетом специфики своей специальности, руководящие материалы по вопросам музейного дела, новейшие исследования и методическую литературу по проблемам научно-просветительской работы, тематику экскурсий и лекций, передовой опыт экскурсий, лекционной работы отечественных и зарубежных музеев.

325. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее(или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "туризм" или "переводческое дело" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "туризм" или "переводческое дело" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "туризм" или "переводческое дело" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальностям "туризм" или "переводческое дело" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 7. Методист

326. Должностные обязанности:

разрабатывает методики музейно-образовательной деятельности на основе основного предмета и направлений научной деятельности организации;

осуществляет проведение мероприятий, направленных на формирование у детей и подростков навыков эстетического восприятия мира, исторического мышления, эмоционального восприятия, на развитие творческих способностей детей, ориентированных на различные возрастные группы детей и молодежи;

осуществляет разработку и реализацию музейно-образовательных программ;

организует социологические опросы посетителей в части музейно-образовательной деятельности музея;

осуществляет мониторинг музейно-образовательной деятельности на детскую и подростковую аудиторию;

осуществляет подготовку к изданию методических документов по музейно-образовательной деятельности;

анализирует состояние научно-методической работы и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности.

327. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

организацию работ по учету, хранению, изучению, публикации, обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций; основы педагогики, основы социологии, основы детской и социальной психологии, риторики, дидактики, современных коммуникативных технологий, методику организации экспозиционно-выставочных работ.

328. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 8. Редактор

329. Должностные обязанности:

редактирует, переводит, печатает, размножает тексты и этикетаж экспозиций и выставок;

готовит к изданию и обеспечивает выпуск буклетов, каталогов, плакатов, афиш, материалов конференций, научных сборников статей и изданий;

осуществляет подготовку и издание печатной продукции;

осуществляет связь со средствами массовой информации, редакциями газет, журналов, телевидения и радио, информационными агентствами, издательствами по пропаганде деятельности организации, музейных и вне музейных экспозиций и выставок;

ведет работу по совершенствованию понятий и определений применяемых при переводе в области науки, музейного дела, а также при учете и систематизации выполненных переводов;

выполняет в установленные сроки переводы, обеспечивая при этом точное соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов, соблюдение установленных требований в отношении используемых научных и технических терминов и определений.

330. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

методические материалы по вопросам выполняемой работы, специализацию деятельности организации, научного перевода, действующую систему координации переводов, терминологию по тематике переводов на казахском и русском языках, основы научного и литературного редактирования, грамматику и стилистику казахского и русского языков.

331. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм,

культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Раздел 3. Должности других служащих (технические исполнители)

Параграф 1. Музейный смотритель

332. Должностные обязанности:

осуществляет деятельность по обеспечению сохранности экспонатов;

осуществляет ежедневный утренний и вечерний осмотр экспозиции;

принимает перед открытием музея, музея-заповедника для посетителей и сдает руководителю отдела по окончании работы вверенную экспозицию по описи;

проверяет наличие этикетажа, уровень температуры и влажности в музее, музее-заповеднике, вносит записи в дежурный журнал;

ведет журнал выявленных нарушений и замечаний по музею, музею-заповеднику;

дает оперативное сообщение производственному персоналу, хозяйственной службе о выявленных недостатках для их устранения;

принимает меры по предотвращению повреждений, пропажи, хищения музейных предметов;

осуществляет наблюдение за состоянием сохранности экспонатов;

следит за полной сохранностью стекол и экспонатов;

соблюдает служебный этикет при обслуживании посетителей;

соблюдает режим работы музея, музея-заповедника;

владеет навыками обращения со средствами пожаротушения.

отвечает по своим обязательствам в соответствии с договором о материальной ответственности.

333. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия".

334. Требования к квалификации:

общее среднее образование без предъявления требований к стажу работы.

Глава 5. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих библиотек

Раздел 1. Должности руководителей

Параграф 1. Руководитель (директор, заведующий) библиотеки

335. Должностные обязанности:

руководит производственной, хозяйственной и финансово-экономической деятельностью библиотеки, обеспечивает исполнение принимаемых решений, сохранность, пополнение и эффективное использование библиотечного фонда, содержащегося на его балансе;

определяет политику, стратегию деятельности библиотеки и механизм их реализации;

заключает и расторгает договора, совершает сделки с юридическими лицами;

издает приказы, представляет интересы организации в суде, государственных органах и организациях;

организует работу и эффективное взаимодействие структурных подразделений, направляет их деятельность на развитие и совершенствование библиотечного обслуживания;

принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе;

обеспечивает разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников;

решает вопросы, касающиеся деятельности библиотеки, поручает ведение отдельных направлений деятельности заместителям директора, руководителям структурных подразделений.

336. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";

теорию и практику библиотечного дела, опыт работы отечественных и зарубежных библиотек;

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

337. Требования к квалификации.

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и /или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или бизнес, управление и право и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая деятельность);

стаж работы:

1) для библиотек республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 5 лет в сфере культуры или на руководящих должностях по специальности , либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или бизнес, управление и право и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая деятельность);

2) для библиотек городского, районного значения, филиалов:

не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях по специальности , либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или бизнес, управление и право и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая деятельность).

Параграф 2. Заместитель руководителя (директора, заведующего) библиотеки

338. Должностные обязанности:

принимает участие в разработке стратегических планов библиотеки;

осуществляет организацию и совершенствование экономической деятельности библиотеки, качества предоставляемых библиотечных услуг;

руководит и координирует деятельность подразделений организации, содействует повышению обоснованности экономических планов, установлению плановых показателей на основе прогрессивных технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат с учетом достижений науки и техники, организации производства и труда;

проводит работу по совершенствованию планирования основных показателей деятельности библиотеки;

обеспечивает соблюдение режима экономии материальных, трудовых и финансовых ресурсов на участках деятельности библиотеки;

организует разработку рациональных форм плановой, учетной и отчетной документации, применяемой в организации, внедрение автоматизированных систем управления и вычислительной техники;

обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, контроль за ходом выполнения плановых заданий, организует проведение комплексного экономического анализа и оценки результатов деятельности библиотеки и ее подразделений;

организует управление формированием, использованием и развитием библиотечного фонда библиотеки;

руководит организацией культурно-массовых мероприятий, совершенствует рекламную деятельность и работу с общественностью;

организует проведение необходимого учета и составления отчетности.

339. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";

теорию и практику библиотечного дела, опыт работы отечественных и зарубежных библиотек;

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

340. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и /или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая деятельность);

стаж работы:

1) для библиотек республиканского, областного значения, городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях по специальности , либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая деятельность);

2) для библиотек городского, районного значения, филиалов:

не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях по специальности , либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 1 года в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или бизнес, управление и право и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая деятельность).

Параграф 3. Руководитель структурного подразделения библиотеки (центра, службы, сектора, отдела, группы)

341. Должностные обязанности:

руководит работой соответствующего структурного подразделения библиотеки, филиала, обеспечивает выполнение работниками обязанностей, разработку и выполнение перспективных и текущих планов работы, подготовку и представление необходимой отчетности;

организует аналитическую, методическую и исследовательскую работу подразделения;

содействует развитию творческой инициативы и организует повышение квалификации сотрудников;

обеспечивает соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины, правил по безопасности и охране труда;

анализирует состояние библиотечно-библиографического обслуживания населения, разрабатывает предложения по его улучшению;

изучает потребности населения в библиотечно-библиографических услугах, принимает участие в работах, связанных с автоматизацией библиотечно-библиографических процессов;

выявляет, обобщает и внедряет в практику лучший библиотечный опыт, организует и принимает непосредственное участие в мероприятиях по повышению квалификации работников, составляет методические материалы;

обеспечивает обслуживание читателей, сохранность книжного фонда и имущества библиотеки;

координирует и поддерживает деловые связи с библиотеками различных ведомств и заинтересованными организациями;

обеспечивает соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, правил по безопасности и охране труда, требований противопожарной защиты.

342. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";

теорию и практику библиотечного дела, таблицы библиотечно-библиографической классификации, работы по описанию печатных изданий, ведения картотек, составления библиографических материалов, опыт работы отечественных и зарубежных библиотек.

343. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права не менее 5 лет либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права.

Раздел 2. Должности специалистов

Параграф 1. Библиотекарь

344. Должностные обязанности:

выполняет библиотечные процессы: комплектование, обработка и каталогизация библиотечного фонда, организация и использование каталогов и элементов справочно-библиографического аппарата, ведение и использование автоматизированных баз данных, учет, организация и хранение фондов, обслуживание читателей, массовая работа, наглядное оформление;

принимает участие в научно-исследовательской и методической работе библиотеки, в разработке и реализации планов мероприятий библиотеки, обеспечивает сохранность книжного фонда.

345. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

таблицы библиотечно-библиографической классификации, читателей, комплектования, учета, описания организации хранения книжных фондов и ведения

каталогов, формы и методы массовой и индивидуальной работы с читателями, наглядной пропаганды печатных изданий, опыт работы отечественных и зарубежных библиотек.

346. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или

естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" без предъявления требований к стажу библиотечной работы.

Параграф 2. Библиограф

347. Должностные обязанности:

выполняет работу по обеспечению информационно-библиографических процессов, участвует в создании и ведении справочно-библиографического аппарата библиотеки, подготовке библиографических материалов;

ведет работу по организации справочно-библиографического аппарата в традиционном и автоматизированном режиме, готовит библиографические справки различной сложности;

выполняет справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей;

обеспечивает сохранность книжного фонда.

348. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию и практику библиотечного дела, библиографирования и информатики, таблицы библиотечно-библиографической классификации, работы по описанию печатных изданий, ведения картотек, составления библиографических материалов.

349. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки (гуманитарные науки, языки и литература), журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или

естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" без предъявления требований к стажу библиотечной работы.

Параграф 3. Методист

350. Должностные обязанности:

анализирует состояние библиотечно-библиографического обслуживания населения региона, вносит предложения по его улучшению, готовит обобщающие материалы;

принимает участие и (или) организует самостоятельно эксперименты, научные исследования по различным аспектам библиотечной деятельности;

принимает участие в разработке и реализации планов работы библиотеки;

изучает потребности населения в библиотечно-библиографических услугах, принимает участие в работах, связанных с механизацией и компьютеризацией библиотечно-библиографических процессов;

выявляет, обобщает и внедряет в практику лучший библиотечный опыт, организует и принимает непосредственное участие в мероприятиях по повышению квалификации библиотечных работников, составляет методические материалы, оказывает методическую и практическую помощь библиотечным работникам;

поддерживает деловые связи с библиотеками различных ведомств и заинтересованными организациями.

351. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию и практику библиотечного дела, библиографирования и информатики, таблицы библиотечно-библиографической классификации, работы по описанию печатных изданий, ведению картотек, составлению библиографических материалов.

352. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "делопроизводство и архивоведение" без предъявления требований к стажу библиотечной работы.

Параграф 4. Консультант по работе с мультимедийными изданиями

353. Должностные обязанности:

организует работу по обслуживанию читателей и обеспечению бесперебойной эксплуатации оборудования;

принимает участие в приобретении электронных изданий по запросам читателей и ведет их учет;

организует выставку изданий;

консультирует пользователей по работе с электронными изданиями на электронных носителях информации и поиску в интернете электронных баз данных, информирует об имеющихся внешних информационных ресурсах в библиотеке;

формирует электронную библиотеку;

проводит тестовые проверки и профилактические осмотры оборудования для своевременного обнаружения неисправностей и их ликвидации;

принимает участие в приемке оборудования, работах по модернизации и совершенствованию оборудования с учетом требований пользователей.

354. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

опыт работы отечественных и зарубежных библиотек в области информационных технологий.

355. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе, по естественнонаучным предметам) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и опыт работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права не менее 2 лет.

Глава 6. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих культурно-досуговых организаций

Раздел 1. Должности руководителей

Параграф 1. Руководитель культурно-досуговой организации (клубы, парки культуры и отдыха, дома и дворцы культуры, центры (дома) народного творчества и другие)

356. Должностные обязанности:

руководит деятельностью культурно-досуговой организации;

организует осуществление творческой, методической, культурно-просветительской работы, работу по борьбе с коррупцией;

обеспечивает подготовку и проведение смотров и фестивалей, конкурсов народного творчества, семинаров руководителей художественной самодеятельности;

осуществляет контроль за деятельностью художественных самодеятельных коллективов;

организует на территории парка и его филиалов эстрадные театры, кинолектории, планетарий, библиотеки, танцевальные и игровые павильоны, площадки, катки, лыжные и лодочные станции, базы проката культурно-бытового и спортивного инвентаря, различные аттракционы и объекты для обслуживания населения, духовые и

эстрадные оркестры, коллективы художественной самодеятельности, различные секции , обеспечивает развитие и сохранность садово-паркового хозяйства;

привлекает квалифицированных специалистов для разработки методических пособий, сценариев, создания репертуара, рецензирования этих материалов и оказания творческой помощи коллективам художественной самодеятельности;

создает условия для повышения квалификации, поощряет, стимулирует творческую инициативу работников;

контролирует соблюдение работниками организации производственной и трудовой дисциплины, правил по безопасности и охране труда, требований противопожарной безопасности.

357. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

358. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

1) для культурно-досуговых организаций областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 5 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров:

педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

2) для культурно-досуговых организаций городского, районного значения, филиалов:

не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 2. Заместитель руководителя культурно-досуговой организации (клубы, парки культуры и отдыха, дома и дворцы культуры, центры (дома) народного творчества и другие)

359. Должностные обязанности:

руководит деятельностью структурных подразделений культурно-досуговой организации, филиалов;

планирует и организует научно-исследовательскую, методическую, информационную работы по обслуживанию населения;

организует разработку перспективных и текущих планов работы и обеспечивает их реализацию, оперативное удовлетворение запросов населения.

организует изучение и внедрение в практику научные достижения в сферах культуры.

360. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

361. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

1) для культурно-досуговых организаций областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

2) для культурно-досуговых организаций городского, районного значения, филиалов:

не менее 2 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 1 года в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 3. Директор планетария

362. Должностные обязанности:

руководит научно-просветительной и финансово-хозяйственной деятельностью планетария;

обеспечивает научно-теоретическую направленность в работе, пропаганду научных взглядов в астрономии;

организует лекции, беседы, круглые столы по астрономии, космонавтике, физике и отраслям знаний, демонстрирование искусственного неба с солнцем, звездами, планетами, спутниками, различными космическими аппаратами;

принимает меры по обеспечению планетария квалифицированными кадрами, обеспечивает их рациональную расстановку и целесообразное использование;

способствует развитию творческой инициативы и повышению квалификации работников;

контролирует соблюдение сотрудниками планетария производственной и трудовой дисциплины, правил по безопасности и охране труда, противопожарной защите;

организует учет и составление установленной отчетности о деятельности планетария.

363. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".

364. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (физика) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и/или естественные науки, математика и статистика (физика) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права не менее 5 лет или на должностях управленческого персонала не менее 5 лет, либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (физика) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и/или естественные науки, математика и статистика (физика).

Параграф 4. Заведующий (руководитель) структурного подразделения (центра, службы, сектора, отдела, группы) культурно-досуговой организации (клубы, парки культуры и отдыха, дома и дворцы культуры, центры (дома) народного творчества и другие)

365. Должностные обязанности:

осуществляет руководство работой структурного подразделения;
руководит разработкой сценариев мероприятий, изучает передовой опыт работы, подготавливает предложения по внедрению его в практику работы;
обеспечивает рациональную расстановку кадров, осуществляет контроль за соблюдением работниками структурного подразделения производственной и трудовой дисциплины, правил по безопасности и охраны труда;
организует культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу;
планирует деятельность парковых зрелищных мероприятий, спортивных сооружений, аттракционов, студий и обеспечивает их работу.

366. Должен знать:

Конституцию;
Бюджетный кодекс;
Трудовой кодекс;
законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках";
формы и методы культурно-досуговой работы, перспективы развития народного творчества, опыт работы отечественных и зарубежных методических центров, и коллективов художественной самодеятельности.

367. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные

науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 5. Заведующий астрономической площадкой

368. Должностные обязанности:

организует на астрономической площадке проведение лекций, бесед на астрономические темы, наблюдение через телескоп за небесными светилами, встречи с учеными астрономами;

следит за эксплуатацией телескопа и приборов, имеющихся на площадке, поддержанием их в рабочем состоянии, консультирует посетителей площадки по использованию телескопа и дополнительной аппаратуры;

обеспечивает сохранность оборудования и аппаратуры астрономической площадки, соблюдение чистоты на площадке и прилегающей к ней территории, ведет учет и установленную отчетность.

369. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции";

основы астрономии, методику лекционной работы, принципы работы простейшей астрономической аппаратуры.

370. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (физика) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и/или естественные науки, математика и статистика (физика) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет, либо не менее 2 лет в для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (физика) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и/или естественные науки, математика и статистика (физика).

Параграф 6. Заведующий отделом эксплуатации парка культуры и отдыха

371. Должностные обязанности:

осуществляет руководство и обеспечивает техническую эксплуатацию объектов парка и выполнение установленных им финансово-производственных планов, их материально-техническое снабжение и подготовку к эксплуатации;

обеспечивает при наименьших трудовых затратах и материальных ресурсах максимальное использование производственных мощностей, соблюдение режима экономии, расходования материалов, топлива, электроэнергии;

обеспечивает безаварийную и надежную работу, эксплуатацию аттракциона и всех видов его оборудования и поддержание его в работоспособном состоянии;

проводит их систематический осмотр и принимает меры по устранению аварийных ситуаций;

обеспечивает рациональную расстановку и целесообразное использование кадров, контролирует соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, правил по безопасности и охране труда и противопожарной защиты.

372. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".

эксплуатацию аттракционов, приема и сдачи оборудования после ремонта, основы экономики;

373. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) без предъявления требований к стажу работы, либо для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 7. Заведующий клубом

374. Должностные обязанности:

осуществляет творческую, финансово-хозяйственную деятельность и обеспечивает сохранность имущества клуба;

организует культурно-просветительную работу среди жителей населенного пункта (микрорайона), а также близлежащих населенных пунктов (сел, поселков);

составляет план работы клуба, утверждает и обеспечивает его выполнение;
организует работу кружков художественной самодеятельности и объединений;
проводит вечера отдыха, тематические концерты, вечера и массовые мероприятия;
оказывает методическую помощь активу общественных клубов в проведении культурно-массовых мероприятий.

375. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".

организацию клубной работы.

376. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права не менее 3 лет, либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Раздел 2. Должности специалистов

Параграф 1. Режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, концертмейстер, художественный руководитель культурно-досуговой организации (самодеятельного коллектива)

377. Должностные обязанности:

руководит работой театрального (музыкального, хорового, хореографического) коллектива;

участвует в проведении организационно-творческих мероприятий организации;

осуществляет постановку спектаклей, концертных, музыкальных и танцевальных программ;

подбирает репертуар, нотные материалы, состав исполнителей, проводит с ними групповые и индивидуальные репетиции;

обеспечивает совершенство исполнения, рост исполнительского мастерства;

привлекает к участию в работе творческих работников и коллективы, общественные организации, коллективы художественной самодеятельности, дирижеров, хормейстеров;

принимает участие в работе методического кабинета организации, подготовке тематических вечеров, театрализованных праздников, карнавалов, народных гуляний и массовых мероприятий, оказывает помощь руководителям кружков художественной самодеятельности;

ведет учет репетиций, выступлений.

378. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

организацию клубной работы, теорию соответствующего вида искусства, принципы формирования репертуара, передовой опыт работы коллективов художественной самодеятельности.

379. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 2. Балетмейстер-постановщик (ансамбля песни и танца)

380. Должностные обязанности:

создает авторские произведения хореографического искусства;

осуществляет выпуск новых и возобновляемых балетных спектаклей, хореографических сцен в представлениях разных жанров;

представляет руководству предложения о составах постановочных групп;

представляет на утверждение руководству или художественному совету организации эскизы и макеты сценического оформления;

проводит репетиции, руководит работой постановочной группы и работниками художественно-постановочной части, участвующими в репетициях;

осуществляет плановые, срочные и экстренные вводы новых исполнителей в поставленные ранее постановки.

381. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

теорию и практику хореографического искусства, основы сценического оформления постановок, музыкального искусства, историю отечественного и мирового балета, музыкального, театрального, циркового видов искусств и литературы, сценической технологии, основы экономики и управления по направлениям исполнительских искусств.

382. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет.

2) первой категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет.

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года.

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (хореография), без требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по специальности "хореографическое искусство" без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 3. Методист

383. Должностные обязанности:

разрабатывает методические материалы, рекомендации, обеспечивающие организацию культурно-досуговой работы;

изучает и обобщает опыт работы организаций культуры, организует его пропаганду и внедрение в практику;

принимает участие в организации и проведении совещаний, семинаров, лекций, тематических вечеров, концертов и массовых мероприятий, в подготовке наглядных пособий и материалов;

систематизирует материалы о деятельности подведомственных организаций, подготавливает предложения по улучшению их работы;

изучает творческое состояние любительских объединений, клубов по интересам, выявляет наиболее творчески зрелые коллективы;

участвует в подготовке и разработке сценариев культурно-массовых мероприятий.

384. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

организацию клубной работы, руководящие материалы по вопросам культурно-досуговой работы, передовой опыт работы организаций культуры.

385. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки

и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки

и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки

и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа), без предъявления требований к стажу.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "сервис, экономика и управление" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "сервис, экономика и управление" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "сервис, экономика и управление" и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "сервис, экономика и управление" и управление без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 4. Библиотекарь

386. Должностные обязанности:

выполняет библиотечные процессы в соответствии с профилем и технологией соответствующего подразделения: комплектование, обработка и каталогизация библиотечного фонда, организация и использование каталогов и элементов

справочно-библиографического аппарата, ведение и использование автоматизированных баз данных, учет, организация и хранение фондов, обслуживание читателей, массовая работа, наглядное оформление;

принимает участие в научно-исследовательской и методической работе библиотеки, несет ответственность за сохранность книжного фонда;

принимает участие в разработке и реализации перспективных и текущих планов;

изучает и обобщает опыт работы организаций культуры, организует его пропаганду и внедрение в практику;

принимает участие в организации и проведении совещаний, семинаров, лекций, тематических вечеров;

участвует в подготовке и разработке сценариев культурно-массовых мероприятий.

387. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции";

таблицы библиотечно-библиографической классификации (для соответствующего типа библиотек), читателей, комплектования, учета, описания организации хранения книжных фондов и ведения каталогов, методы массовой и индивидуальной работы с читателями, опыт работы отечественных и зарубежных библиотек (по направлениям своей деятельности), организацию клубной работы.

388. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие

и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет.

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или естественные науки, математика и статистика и/или информационно-коммуникационные технологии и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в сфере культуры и/или образования и/или науки и/или архивного дела и/или экономики и/или права, без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", без предъявления требований к стажу работы

Параграф 5. Культурный организатор

389. Должностные обязанности:

организует развлечения, коллективные формы игрового общения и досуга населения;

участвует в разработке и составлении сценариев, тематических программ, игровых форм коллективного досуга, художественного оформления, музыкального сопровождения и технического оснащения;

для подготовки концертов разрабатывает сценарный план, привлекает художественных и музыкальных руководителей, хореографов, концертмейстеров, творческие коллективы, отдельных солистов;

разрабатывает эскизы и предметы реквизита;

готовит фонограмму концертной программы;

составляет смету расходов и представляет на утверждение руководству организации

390. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

организацию клубной работы, руководящие материалы по вопросам культурно-досуговой работы, передовой опыт работы организаций культуры.

391. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж

работы в должности специалиста высшего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет.

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации второй категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", без предъявления требований к стажу работы

Параграф 6. Методист по составлению программ

392. Должностные обязанности:

организует культурно-досуговую деятельность, используя различные формы клубной работы;

проводит конкурсы, фестивали народного творчества;
готовит сценарий различных конкурсов, фестивалей и шоу программ;
готовит в помощь клубным учреждениям методические разработки, пропагандирует опыт работы лучших клубных учреждений.

393. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

закон Республики Казахстан "О культуре";

основы истории и теории искусства, истории возникновения игр и развлечений, их социально-психологические и педагогические функции, методы и способы активизации аудитории.

394. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации

без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа), без предъявления требований к стажу работы;

специалист среднего уровня квалификации:

без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 7. Хореограф

395. Должностные обязанности:

проводит занятия;

обучает основам хореографии;

готовит танцевальные программы, подбирает репертуар;

проводит групповые и индивидуальные репетиции;

обеспечивает совершенство исполнения, рост исполнительского мастерства;

принимает участие в работе методического кабинета организации, подготовке тематических вечеров, театрализованных праздников, карнавалов, народных гуляний, оказывает помощь руководителям кружков художественной самодеятельности по своей специфике.

396. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

основы музыкальной грамоты, истории и теории искусства, истории возникновения игр и развлечений, их социально-психологические и педагогические функции, методы и способы активизации аудитории.

397. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров искусство и гуманитарные науки (искусство), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 8. Ведущий дискотеки (Диск-жокей)

398. Должностные обязанности:

участвует в организации и проведении дискотек, подготовке сценариев, художественного оформления музыкальной программы, мероприятия, световом оформлении, подборе музыкального репертуара для различных возрастных групп посетителей;

проводит танцевальные вечера, выступает в качестве распорядителя и ведущего, обеспечивает выполнение музыкальных программ.

399. Должен знать:

Конституцию;

закон Республики Казахстан "О культуре";

формы и методы культурно-массовой работы, историю и теорию танцевального и музыкального искусства, основы конференса, передовой отечественный опыт ведущих дискотек и ди-джеев.

400. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование и (или) техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 9. Аккомпаниатор

401. Должностные обязанности:

обеспечивает музыкальное сопровождение выступлений и репетиций хоровых, музыкальных, хореографических коллективов художественной самодеятельности, ансамблей и солистов;

разучивает репертуар солистов, музыкальных и вокальных ансамблей, хореографических коллективов;

принимает участие в проведении массовых представлений, театрализованных праздников, народных гуляний, балов, вечеров отдыха.

402. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

историю и теорию музыки, методику работы с коллективами художественной самодеятельности, принципы формирования репертуара коллектива художественной самодеятельности и солистов.

403. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категорий: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура", без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 10. Художник (художник-оформитель)

404. Должностные обязанности:

осуществляет разработку эскизов художественного оформления мероприятий, отдельных сооружений, выставок, стендов, печатных материалов и выполняет по ним художественно-оформительские работы;

принимает участие в осуществлении планов художественного оформления при строительстве новых парковых сооружений, при реконструкции существующих;

проводит работу по реставрации художественного оформления здания культурно-просветительного учреждения и его сооружений.

405. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "О культуре", "О противодействии коррупции";

технику и технологию художественно-оформительских работ, технику рисунка, новейшие отделочные строительные материалы и их применение в оформительской работе.

406. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство и черчение) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство и черчение) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство и черчение) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (изобразительное искусство и черчение) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа), без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года;

4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или "образование", и без предъявления требований к стажу работы.

Параграф 11. Руководитель коллектива (кружка)

407. Должностные обязанности:

участвует в формировании репертуара культурно-досуговых организаций;

подбирает необходимый музыкальный материал;

организует консультации специалистов;

осуществляет взаимодействие с творческими союзами, исполнителями, композиторами, органами по охране авторских прав;

рассматривает творческие заявки, дает по ним заключения;

организует обсуждение новых произведений, новых исполнителей, рекомендует их для включения в новые программы творческого коллектива;

подготавливает договоры на создание или приобретение новых сочинений;
обеспечивает выполнение авторами договорных обязательств;
редактирует рекламные материалы и следит за их выпуском;
осуществляет связь с прессой, готовит и передает для публикации информационные материалы о творческой жизни коллектива.

408. Должен знать:

Конституцию;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О рекламе", "О культуре", "О противодействии коррупции";

направление деятельности организаций исполнительских искусств, историю музыкального искусства, основы музыкальной теории и инструментоведения, классический и современный музыкальный репертуар, методы профессиональной оркестровки, аранжировки.

409. Требования к квалификации:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (музыкальное образование) и/или искусство и гуманитарные науки (искусство) без предъявления требований к стажу работы.

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или по специальности "образование" (музыкальное образование) и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или по специальности "образование" (музыкальное образование) и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или по специальности "образование" (музыкальное образование) и стаж работы по специальности в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее 2 лет;

4) без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по группам специальностей "искусство и культура" или по специальности "образование" (музыкальное образование), без предъявления требований к стажу работы.

Глава 7. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов Центра (инспекции) по охране объектов историко-культурного наследия

Раздел 1. Должности руководителей

Параграф 1. Руководитель (директор) Центра (инспекции) по охране объектов историко-культурного наследия

410. Должностные обязанности:

осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью работников, обеспечивает учет и сохранность памятников истории и культуры;

разрабатывает, вносит предложения и контролирует осуществление научно-реставрационных и археологических работ на памятниках истории и культуры;

выступает с ходатайством о приостановлении или запрещении деятельности, создающую угрозу сохранности памятников истории и культуры;

вносит в правоохранительные органы представления (акты) о привлечении к ответственности должностных лиц организаций (предприятий) и учреждений, граждан, нарушающих нормы законодательства об охране и использовании объектов историко-культурного наследия;

обеспечивает выполнение возложенных на учреждение задач и осуществление им своих функций;

назначает на должность и освобождает от должности сотрудников инспекции;

заключает и расторгает договора, совершает сделки, операции с физическими и юридическими лицами, издает приказы, защищает и представляет интересы организации в суде, государственных органах и организациях.

411. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

412. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

для Центров (инспекций) по охране объектов историко-культурного наследия областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 5 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство,

машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 2. Главный инспектор

413. Должностные обязанности:

рассматривает и согласовывает научно-проектные документации по осуществлению научных реставрационных (и (или) археологических) работ на памятниках истории и культуры местного значения, рассматривает проекты планировки, застройки и реконструкции городов и населенных пунктов, имеющих памятники истории и культуры;

участвует в проверке состояния памятников истории и культуры, сохранности исторической застройки и среды, по итогам осмотра вносит предложения по устранению порчи, угрозы разрушения и сноса памятников истории и культуры;

обеспечивает взаимодействие с землепользователями;

на основе проведенных исследований составляет предварительные списки объектов для рассмотрения вопроса о включении их в списки памятников истории и культуры местного значения;

вносит в учетную документацию соответствующие изменения, связанные с ремонтом, реставрацией, консервацией и приспособлением памятников истории и культуры, благоустройством их территории;

участвует в заключении охранных обязательств, охранных и охранно-арендных договоров с собственниками и пользователями памятников;

организует работу специальной комиссии по подготовке заключения о признании объектов памятниками истории и культуры, о лишении их этого статуса;

участвует в реализации государственных и региональных программ по историко-культурному наследию.

414. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О государственном имуществе", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия".

415. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и

информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (право) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утвержденным Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (право) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство).

Параграф 3. Руководитель структурного подразделения Центра (инспекции) по охране объектов историко-культурного наследия (центра, службы, сектора, отдела, группы)

416. Должностные обязанности:

разрабатывает научно-проектные документы, касающиеся работ по охране памятников истории и культуры (реставрация, строительно-реконструкционные проекты городских и населенных пунктов, где расположены памятники истории и культуры, зоны охраны памятников);

участвует в проверках, определяющих техническое или общее состояние памятников истории и культуры, для сохранения начального исторического вида памятников истории и культуры, расположенных на территории области.

по итогам проверки готовит соответствующие предложения, касающиеся состояния, перемещения, объектов истории и культуры;

обеспечивает работу по учету памятников истории и культуры, подготовку документации по охране и проводимых исследований, реставрационные работы;

готовит предложения о внесении необходимых изменений в расчетную документацию по ремонту памятников истории и культуры, работам по возврату в первоначальный исторический вид, реставрации, обновлению, улучшению, облагораживанию и озеленению территории памятника истории и культуры;

вносит предложения о включении объектов в предварительные списки и списки памятников истории и культуры, участвует в разработке сборника памятников истории и культуры области;

готовит для пользователей памятников и частным собственникам их охранные обязанности, договоры об аренде;

контролирует подготовку необходимых документов для признания объектов памятниками истории и культуры, лишения их данного статуса;

участвует в археологических и научно-реставрационных работах памятников истории и культуры.

417. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Кодекс об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия".

418. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, право) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство) и стаж работы в сфере культуры и/или образования не менее 3 лет либо не менее 2 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (экономика, право) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство).

Раздел 2. Должности специалистов

Параграф 1. Инспектор

419. Должностные обязанности:

участвует в рассмотрении и согласовании научно-проектной документации на виды работ в памятниках и их зонах охраны, проектов планировки, застройки и реконструкции городов и населенных пунктов, имеющих памятники истории и культуры;

участвует в проверке состояния памятников истории и культуры, сохранности исторической застройки и среды;

на основе проведенных исследований составляет списки объектов историко-культурного наследия, учетно-охранную документацию на памятники;

вносит в учетную документацию соответствующие изменения, связанные с ремонтом, реставрацией, консервацией и приспособлением памятников, благоустройством их территории;

участвует в подготовке учетной документации по включению объектов в предварительные списки и списки памятников истории и культуры местного значения; ведет работу по заключению охранных обязательств с собственниками и пользователями памятников от имени областных управлений культуры;

участвует в организации работы специальной комиссии по подготовке заключения о признании объектов памятниками истории и культуры, о лишении их этого статуса.

420. Должен знать:

Конституцию;

Кодекс об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс;

законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия".

421. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация (культурология) и/или бизнес, управление и право (право) и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство) и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Глава 8. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций реставрационных работ

Раздел 1. Должности руководителей

Параграф 1. Руководитель (директор) организации реставрационных работ

422. Должностные обязанности:

руководит производственной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью организации;

осуществляет контроль над сохранностью и эффективным использованием имущества организации, организует работу по борьбе с коррупцией;

определяет политику и стратегию деятельности организации, координирует работу его подразделений, филиалов при осуществлении уставной деятельности, при выполнении научно-реставрационных работ, а также охраны и использованию памятников истории и культуры Республики Казахстан в интересах государства и общества;

руководит разработкой и осуществлением планов, программ, связанных с научно-реставрационными работами, а также охраны и использованию памятников истории и культуры Республики Казахстан;

руководит научно-исследовательской деятельностью, обеспечивает проведение мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию историко-культурного наследия народа Казахстана;

обеспечивает сотрудничество с организациями культуры Республики Казахстан и зарубежных стран;

принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию условий труда;

распределяет отдельные направления работы между заместителями директора, руководителями и специалистами структурных подразделений и филиалов.

423. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

Законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "О государственном имуществе", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

правила оказания доврачебной медицинской помощи;

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

424. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

для организаций реставрационных работ республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 5 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования

при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 2. Заместитель руководителя (директора) организации реставрационных работ

425. Должностные обязанности:

осуществляет свою деятельность во взаимодействии с руководителями структурных подразделений организации и филиалами;

принимает участие в разработке концепции, планов, программ и проектов по направлению деятельности организации, контролирует работу по их выполнению;

обеспечивает проведение работ по исследованию памятников, участвует в разработке методических пособий в области научно-реставрационных, исследовательских работ в целях охраны и использования объектов историко-культурного наследия;

обеспечивает целостность и сохранность объектов историко-культурного наследия, состояние и правильную постановку их учета консервации и реставрации;

обеспечивает своевременное и полное выполнение договорных обязательств, оформление финансово-хозяйственных операций с поставщиками, заказчиками;

обеспечивает составление перспективных и текущих планов организации;

обеспечивает соблюдение внутреннего трудового распорядка и режима работы организации;

осуществляет контроль за исполнением решений директора организации;

обеспечивает разработку мероприятий по проведению аттестации и рационализации рабочих мест, осуществляет подбор кадров для структурных подразделений организации и рекомендует их директору организации.

426. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

Законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "О государственном имуществе", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

правила оказания доврачебной медицинской помощи;

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

427. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

для организаций реставрационных работ республиканского, областного, значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 3. Руководитель (директор) филиала организации реставрационных работ

428. Должностные обязанности:

осуществляет свою деятельность под общим руководством директора организации, взаимодействует с заместителем директора, руководителями структурных подразделений организации;

осуществляет контроль над сохранностью и эффективным использованием имущества филиала, организует работу по борьбе с коррупцией;

принимает участие в разработке концепции, планов, программ и проектов по направлениям деятельности организации, контролирует работу по их выполнению;

руководит работой по административно-хозяйственным и финансовым вопросам филиала;

принимает участие в рассмотрении и согласовании возникающих в ходе научно-реставрационных работ изменений проектных решений, оперативно решает вопросы по замене (при необходимости) материалов, изделий, конструкций (без снижения качества научно-реставрационных работ);

обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, своевременное и полное выполнение договорных обязательств, оформление финансово-хозяйственных операций с поставщиками, заказчиками;

обеспечивает состояние движения и целевого использования финансовых средств, результаты финансово-хозяйственной деятельности филиала;

обеспечивает составление перспективных и текущих финансовых планов, и денежных средств филиала;

принимает меры по обеспечению филиала квалифицированными кадрами, развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию условий труда;

обеспечивает соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, требований безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.

429. Должен знать:

Конституцию;

Бюджетный кодекс;

Трудовой кодекс;

Административный процедурно-процессуальный кодекс;

Законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "О государственном имуществе", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

правила оказания доврачебной медицинской помощи;

порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

430. Требования к квалификации:

образование:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа);

стаж работы:

для филиалов организаций реставрационных работ республиканского, областного значения, а также городов республиканского значения, столицы:

не менее 4 лет в сфере культуры или на руководящих должностях по специальности, либо не менее 5 лет для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв, либо не менее 3 лет в сфере культуры или на руководящих должностях для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: педагогические науки (подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, по естественнонаучным предметам, по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки и/или социальные науки, журналистика и информация и/или бизнес, управление и право и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или информационно-коммуникационные технологии и/или естественные науки, математика и статистика и/или услуги (туризм, культурно-досуговая работа).

Параграф 4. Руководитель структурного подразделения (сектора, отдела, группы) организации реставрационных работ

431. Должностные обязанности:

руководит работой структурного подразделения, обеспечивает его деятельность;

организует работу и эффективное взаимодействие курируемых им сотрудников, направляет их деятельность на повышение эффективности работы организации;

осуществляет контроль за соответствием требованиям законодательства, устава, внутренних документов, приказов, распоряжений, инструкций, договоров и других документов правового характера, подготавливаемых в организации;

участвует в разработке и осуществлении мер по обеспечению сохранности собственности организации, укреплению договорной и финансовой дисциплины;

осуществляет контроль за разработкой и оформлением меморандумов, договоров и других соглашений с отечественными и зарубежными организациями независимо от форм собственности;

обеспечивает выполнение организацией обязательств перед государственным бюджетом, накопительными пенсионными и страховыми фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая банки, а также выполнение хозяйственных и трудовых договоров (контрактов);

обеспечивает соблюдение законности в деятельности организации и осуществлении ее хозяйственно-экономических, административных, внешних связей, использование правовых средств для финансового управления и функционирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений;

участвует в разработке и внедрении мероприятий по повышению эффективности использования материальных ресурсов (экономии материальных ресурсов, снижения затрат, связанных с их приобретением, доставкой и хранением, замене дорогостоящих и дефицитных материалов, использовании местных ресурсов, отходов производства и вторичного сырья), а также норм расхода материалов и производственных запасов;

участвует в работе по формированию и расширению хозяйственных связей с поставщиками, освоению новых, более выгодных товарных рынков, отслеживанию конъюнктуры рынка;

принимает участие в разработке перспективных и годовых планов материально-технического обеспечения организации, подготовку расчетов и обоснований к ним;

обеспечивает исполнение документов, регламентирующих работу структурного подразделения;

организует работу по повышению квалификации работников (реставраторов), обеспечивает соблюдение ими правил по безопасности и охране труда, пожарной, производственной безопасности и трудового распорядка.

432. Должен знать:

Конституцию;

Гражданский кодекс,

Кодекс об административных правонарушениях,

Бюджетный кодекс;

Законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "О государственном имуществе", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

правила оказания доврачебной медицинской помощи.

433. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров: инженерные, обрабатывающие и строительные (архитектура, строительство) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция) и стаж работы по специальности не менее 5 лет, либо не менее 4 лет для лиц, завершивших обучение по программам послевузовского образования в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Рабочим органом, и для лиц, имеющих ученую степень по одному из направлений подготовки кадров: инженерные, обрабатывающие и строительные (архитектура, строительство) и/или бизнес, управление и право (экономика, юриспруденция).

Раздел 2. Должности специалистов организации реставрационных работ

Параграф 1. Археолог

434. Должностные обязанности:

выполняет комплекс археологических исследований;

выполняет археологические исследования в полевых и камеральных условиях;

осуществляет раскопку, сбор предметов, археологической информации и материала, а также их документирование;

анализирует, систематизирует, обобщает обнаруженные предметы, информацию и фактические материалы;

составляет графические археологические материалы изучаемого района (схемы, карты, разрезы, планы);

самостоятельно и с участием специалистов составляет отчеты об археологических результатах работ и разрабатывает другие археологические материалы (сообщения, доклады, расчеты);

соблюдает методические положения, инструкции и требования по археологическим работам;

составляет коллекции предметов и материалов, определяет характеристики находок.

435. Должен знать:

Законы Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах", "О культуре", "О противодействии коррупции", "О государственном имуществе", "О государственных закупках", "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия";

основы экономики и трудового законодательства;

методические материалы, касающиеся методов проведения археологических исследований;

археологическую изученность и сведения об археологии района работ;

перспективы развития археологических работ, требования, предъявляемые к раскопкам;

порядок планирования и финансирования археологических работ;

современные методы, организацию и средства проведения археологических исследований;

виды и способы археологических работ, а также основные параметры техники и технологии их производства;

требования, предъявляемые к качеству археологических работ и археологическим материалам;

правила оказания доврачебной медицинской помощи.

436. Требования к квалификации:

высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: искусство и гуманитарные науки (история, археология и этнология, музейное дело и охрана памятников) и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Глава 9. Алфавитный указатель должностей служащих

437. Алфавитный указатель должностей служащих указан в приложении к квалификационным характеристикам.

Приложение
к Типовым квалификационным
характеристикам должностей
руководителей, специалистов и
других служащих
государственных
организаций культуры

Алфавитный указатель должностей служащих

№ п/п	Наименование должностей служащих
1	2
	1. Общие положения
Глава 2. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих зрелищных и театрально-зрелищных организаций (театры, концертные организации, цирки)	
1.	Руководитель (директор) зрелищной и театрально-зрелищной организации (театры, концертные организации, цирки)
2.	Заместитель руководителя (директора) зрелищной и театрально-зрелищной организации (театры, концертные организации, цирки)
3.	Руководитель творческого коллектива цирков по выпускам программ
4.	Главный режиссер

5.	Главный дирижер
6.	Главный балетмейстер
7.	Главный хормейстер
8.	Главный художник
9.	Главный администратор (менеджер по организации спектаклей, концертов, цирковых представлений)
10.	Заведующий (руководитель) литературно-драматической частью
11.	Заведующий (руководитель) музыкальной частью
12.	Заведующий (руководитель) труппой
13.	Заведующий (руководитель) художественно-постановочной частью
14.	Заведующий (руководитель) производственной мастерской
15.	Руководитель группы (оркестр, ансамбль), отдела театрально-зрелищных организаций (театры, концертные организации, цирки)
16.	Художественный руководитель театрально-концертных организаций
17.	Режиссер-постановщик
18.	Режиссер
19.	Звукорежиссер
20.	Балетмейстер-постановщик
21.	Балетмейстер театра (оперы и балета, музыкальной комедии, музыкально-драматического), цирка
22.	Дирижер
23.	Хормейстер (дирижер хора)
24.	Художник-постановщик
25.	Художник-гример
26.	Художник по свету
27.	Художник-бутафор
28.	Концертмейстер (артистов-солистов (вокалистов), хора, балета)
29.	Репетитор по вокалу (балету)
30.	Репетитор по сценическому движению
31.	Репетитор цирковых номеров
32.	Аккомпаниатор-концертмейстер
33.	Музыковед-лектор
34.	Помощник режиссера
35.	Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)
36.	Артист, артист-солист (вокалист) театра (оперы и балета, музыкальной комедии, сатиры, драматического, музыкально-драматического, кукол)

37.	Артист-солист (вокалист, инструменталист) концертной организации (музыкального коллектива)
38.	Артист балета (театра оперы и балета, музыкальной комедии)
39.	Артист балета ансамбля (танцевального коллектива)
40.	Артист оркестра (ансамбля) симфонического (камерного)
41.	Артист оркестра (ансамбля) народных инструментов
42.	Артист оркестра (ансамбля) эстрадного
43.	Артист оркестра духового
44.	Артист хора
45.	Артист вспомогательного состава театра (концертной организации, цирка)
46.	Арт-менеджер концертных и театрально-зрелищных организаций (театра, концертной организации, цирка)
47.	Инспектор творческого коллектива (оркестра, балета, хора, режиссерского управления)
48.	Артист жанра "Жонглирование" (на лошади, групповое, сольное)
49.	Артист жанра "Клоунада" (сатирическая, музыкальная, музыкальная эксцентрика, клоуны дрессировщики)
50.	Артист жанра "Сатира"
51.	Артист жанра "Атлетика" (силовые жонглеры, атлеты)
52.	Артист жанра "Фокусы" (иллюзия, манипуляция)
53.	Артист жанра "Эквилибристика" (партерная, ручной эквилибр, с першами и лестницами, на переходной лестнице, на вольностоящей лестнице, на канате, на шпрунг-канате, на проволоке, на тугой проволоке, на свободностоящей проволоке, на шарах, на катушках, велофигуристы, воздушная, на штейн-трапе)
54.	Артист жанра "Гимнастика" (партерная, на турниках, на кольцах, силовые кольца, швунговые кольца, воздушная гимнастика, на трапеции, двойная трапеция, групповая трапеция, швунговая трапеция, на корд де волане, на вертикальном канате, на рамке, на бамбуке, полет, одинарный полет, перекрестный полет, групповой полет)
55.	Артист жанра "Дрессировка" (конная группа, верховая высшая школа, кабриолет, тандем, свободная дрессировка, аппортировка, групповая дрессировка, мелкие животные, крупные животные, хищные животные, птицы)
	Артист жанра "Акробатика" (партерная, прыжковая, сольные прыжки, групповые прыжки, прыжки с

56.	трамплина, плечевая акробатика, с подкидными досками, икарыйские игры, прыжки на батуте, темповая и каскадная, силовая, парная, групповая, пластическая, одинарная, конная, акробатика на лошадях, сальтоморталисты, жокеи, па-де-де, па-де-тура, гротеск, вольтиж, джигитовка, волтижная, парная, воздушная, на рамке, на штамборте)
57.	Артист не основных цирковых жанров (вентрология, имитаторы, мнемотехника, роликобежцы, тарелки, лассо, обручи, стрелки)
58.	Артист балета цирка
59.	Ассистент артиста цирка
60.	Администратор театрально-зрелищной организации (театра, концертной организации, цирка)
61.	Музыкальный руководитель (редактор)
62.	Музыкальный оформитель
63.	Музыкальный звукорежиссер – аранжировщик ((аранжировщик), композитор-аранжировщик (аранжировщик), композитор эстрады – аранжировщик (аранжировщик))
64.	Музыковед в области исследования народной музыки
65.	Оператор по декорации (по световой аппаратуре)
66.	Оператор звукозаписи (звукооператор)
67.	Суфлер
68.	Артист-Конферансье
69.	Зоотехник
70.	Врач ветеринарный
71.	Лаборант
72.	Заведующий костюмерной
Глава 3. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих кинематографических организаций и кинотеатров	
73.	Руководитель (директор) кинематографической организации и кинотеатра
74.	Заместитель руководителя (директора) кинематографической организации и кинотеатра
75.	Главный режиссер
76.	Главный звукорежиссер
77.	Главный кинооператор
78.	Главный художник
79.	Руководитель структурного подразделения (центра, службы, сектора, отдела, группы, труппы)
80.	Заведующий цехом (участком)

81.	Главный администратор кинотеатра
82.	Актер кино
83.	Кинорежиссер
84.	Режиссер монтажа
85.	Кинооператор
86.	Звукорежиссер
87.	Художник-постановщик
88.	Художник-гример
89.	Художник-декоратор
90.	Художник по костюмам
91.	Художник
92.	Звукооператор
93.	Контролер билетов
Глава 4. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих музеев, музеев-заповедников	
94.	Руководитель (директор) музея (музея-заповедника)
95.	Заместитель руководителя (директора) музея (музея-заповедника)
96.	Главный хранитель фондов
97.	Главный редактор
98.	Главный художник
99.	Руководитель (директор, заведующий) филиала музея (музея-заповедника)
100.	Руководитель структурного подразделения музея (музея-заповедника) (центра, службы, сектора, отдела, группы)
101.	Заведующий реставрационной мастерской
102.	Хранитель фондов
103.	Архивист
104.	Художник-реставратор
105.	Дизайнер, художник-дизайнер
106.	Художник-оформитель по организации экспозиции и выставок
107.	Экскурсовод
108.	Методист
109.	Редактор
110.	Музейный смотритель
Глава 5. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих библиотек	
111.	Руководитель (директор, заведующий) библиотеки
112.	Заместитель руководителя (директора, заведующего) библиотеки

113.	Руководитель структурного подразделения библиотеки (центра, службы, сектора, отдела, группы)
114.	Библиотекарь
115.	Библиограф
116.	Методист
117.	Консультант по работе с мультимедийными изданиями
Глава 6. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих культурно-досуговых организаций	
118.	Руководитель культурно-досуговой организации (клубы, парки культуры и отдыха, дома и дворцы культуры, центры (дома) народного творчества и другие)
119.	Заместитель руководителя культурно-досуговой организации (клубы, парки культуры и отдыха, дома и дворцы культуры, центры (дома) народного творчества и другие)
120.	Директор планетария
121.	Заведующий (руководитель) структурного подразделения (центра, службы, сектора, отдела, группы) культурно-досуговой организации (клубы, парки культуры и отдыха, дома и дворцы культуры, центры (дома) народного творчества и другие)
122.	Заведующий астрономической площадкой
123.	Заведующий отделом эксплуатации парка культуры и отдыха
124.	Заведующий клубом
125.	Режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, концертмейстер, художественный руководитель культурно-досуговой организации (самостоятельного коллектива)
126.	Балетмейстер-постановщик (ансамбля песни и танца)
127.	Методист
128.	Библиотекарь
129.	Культурный организатор
130.	Методист по составлению программ
131.	Хореограф
132.	Ведущий дискотеки (диск-жокей)
133.	Аккомпаниатор
134.	Художник (художник-оформитель)
135.	Руководитель коллектива (кружка)
Глава 7. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов Центра (

инспекции) по охране объектов историко-культурного наследия	
136.	Руководитель (директор) Центра (инспекции) по охране объектов историко-культурного наследия
137.	Главный инспектор
138.	Руководитель структурного подразделения Центра (инспекции) по охране объектов историко-культурного наследия (центра, службы, сектора, отдела, группы)
139.	Инспектор
Глава 8. Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций реставрационных работ	
140.	Руководитель (директор) организации реставрационных работ
141.	Заместитель руководителя (директора) организации реставрационных работ
142.	Руководитель (директор) филиала организации реставрационных работ
143.	Руководитель структурного подразделения (сектора, отдела, группы) организации реставрационных работ
144.	Археолог