

Об утверждении Правил предоставления промышленных грантов

Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 12 июля 2022 года № 403. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 июля 2022 года № 28797.

В соответствии с подпунктом 25) статьи 9 Закона Республики Казахстан "О промышленной политике" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления промышленных грантов.

2. Комитету индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан*

К. Ускенбаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций
и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Утвержден приказом
Министра индустрии
и инфраструктурного развития
Республики Казахстан
от 12 июля 2022 года № 403

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления промышленных грантов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 25) статьи 9 Закона Республики Казахстан "О промышленной политике" (далее – Закон) и определяют порядок предоставления промышленных грантов.

2. Промышленные гранты предоставляются действующим субъектам промышленно-инновационной деятельности обрабатывающей промышленности путем софинансирования с условиями встречных обязательств для реализации промышленно-инновационных проектов, направленных на создание конкурентоспособной продукции, включенной в перечень приоритетных товаров, утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2022 года № 306 "Об утверждении Перечня приоритетных товаров" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28264).

3. Предоставление промышленных грантов осуществляется уполномоченным органом в области государственного стимулирования промышленности с привлечением национального института развития в области развития промышленности

4. Не предусмотрено предоставление промышленных грантов субъектам промышленно-инновационной деятельности, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве).

5. Встречные обязательства определяются в соответствии с правилами по определению и применению встречных обязательств, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 27 мая 2022 года № 298 "Об утверждении Правил по определению и применению встречных обязательств при оказании мер государственного стимулирования промышленности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28281).

6. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) информационная система – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач;

- 2) грантополучатель – субъект промышленно-инновационной деятельности, получивший промышленный грант в соответствии с настоящими Правилами;
- 3) инженерно-технический персонал – физические лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование (инженеры и техники, в т.ч. IT-специалисты), осуществляющие организацию и руководство производственным процессом на предприятии;
- 4) модернизация предприятия – комплекс мероприятий, направленных на усовершенствование, автоматизацию производственного процесса, внедрение новых технологий и мощностей, обучение персонала;
- 5) решение Комиссии - решение, принятое членами Комиссии и оформленное протоколом и содержащее сведения об итогах голосования по вопросу предоставления промышленного гранта, при равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии;
- 6) передовая технология – технология, имеющая небольшое практическое применение на рынке и высокий потенциал для дальнейшего распространения;
- 7) офтейк-контракт – соглашение о продаже/закупке товаров и (или) услуг (добыче сырья), которые планируются произвести (добыть) в будущем, на заранее оговоренных условиях по стоимости, количеству (объему) и срокам поставки, без права уменьшения объема и цены контракта;
- 8) промышленный грант - бюджетные средства, предоставляемые субъектам промышленно-инновационной деятельности обрабатывающей промышленности для реализации их промышленно-инновационных проектов на безвозмездной основе и являющиеся безвозвратными при условии исполнения встречных обязательств;
- 9) уполномоченный орган в области государственного стимулирования промышленности (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в сфере промышленности, а также в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, межотраслевую координацию и участие в реализации государственного стимулирования промышленности;
- 10) субъекты промышленно-инновационной деятельности – физические и (или) юридические лица, простые товарищества, реализующие промышленно-инновационные проекты либо осуществляющие деятельность по продвижению товаров, работ и услуг казахстанского происхождения обрабатывающей промышленности на внутренний и (или) внешние рынки;
- 11) заявка – пакет необходимых документов согласно представленных в электронно-цифровой форме, удостоверяемая электронной цифровой подписью первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (при наличии

подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя) и поданная посредством интернет-ресурса (заявителем подается электронная заявка и электронный пакет документов), предусмотренный пунктом 27 настоящих Правил;

12) заявитель – субъект промышленно-инновационной деятельности, осуществляющий деятельность на территории Республики Казахстан, предоставивший на рассмотрение заявку на получение промышленного гранта в соответствии с настоящими Правилами;

13) экспертная Комиссия по предоставлению промышленных грантов (далее - Комиссия) – Комиссия, в состав которой входит нечетное количество представителей уполномоченного органа, национального института развития в области развития промышленности, общественных организаций и соответствующих отраслей (по согласованию), независимые отечественные эксперты, созданный в рамках национального института развития в области развития промышленности, для принятия решений по проектам заявителей с учетом проверки заявок и условий предоставления промышленных грантов, установленных настоящими Правилами;

14) промышленно-инновационный проект – комплекс реализуемых в течение определенного времени мероприятий, направленных на модернизацию предприятия, создание новых (усовершенствование действующих) производств и (или) осуществление инновационной деятельности;

15) технология – процесс и (или) комплекс оборудования, работающего в едином производственном цикле, использование которого обеспечивает получение новых или усовершенствованных товаров, работ и услуг;

16) технологическое оборудование – средства технологического оснащения, в которых для выполнения определенной части технологического процесса размещаются материалы или заготовки, средства воздействия на них, а также технологическая оснастка;

17) технологическая линия – набор технологического оборудования дополняющего друг друга (технологического) оборудования, для выполнения уже заложенного технологического процесса (черновая обработка заготовки, чистовая обработка) до выпуска готовой продукции, действующее в линии согласованно, каждое из них в определенной последовательности отдает сырье на следующую операцию;

18) национальный институт – национальный институт развития в области развития промышленности, оказывающий услуги по предоставлению мер государственного стимулирования промышленности;

19) электронный пакет документов – документы, полностью воспроизводящие вид и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверяемый электронной цифровой подписью первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя);

20) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Сноска. Пункт 6 с изменением, внесенным приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 26.09.2025 № 395 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7. Уполномоченный орган перечисляет на текущий счет национального института средства, предусмотренные на предоставление промышленного гранта в соответствии с графиком платежей, утверждаемым администратором бюджетной программы согласно индивидуальному плану финансирования по платежам на соответствующий финансовый год.

8. Национальный институт открывает текущий счет в банке второго уровня – резиденте Республики Казахстан для осуществления управления средствами, выделенными на предоставление промышленного гранта на основе договора, заключаемого между уполномоченным органом и национальным институтом развития в области промышленного развития.

Остатки средств на текущем счете, числящиеся на конец финансового года, не подлежат возврату уполномоченному органу и, соответственно, в государственный бюджет, а расходуются на предоставление промышленного гранта в следующем финансовом году.

9. Суммы промышленных грантов предназначенных в рамках договоров о предоставлении промышленных грантов гарантируются национальным институтом и не подлежат расходованию в рамках прочих договоров о предоставлении промышленных грантов.

Возвращенные грантополучателями суммы промышленных грантов на текущий счет Национального института не подлежат возврату уполномоченному органу и, соответственно, в государственный бюджет, а расходуются на предоставлении промышленных грантов в следующем финансовом году.

10. Национальный институт:

1) на ежегодной основе либо по запросу предоставляет уполномоченному органу отчет о целевом использовании выделенных средств;

2) на постоянной основе осуществляет мониторинг предоставленных промышленных грантов с целью анализа достижения запланированных целей промышленно-инновационных проектов, на реализацию которых они были предоставлены.

Глава 2. Порядок предоставления промышленных грантов

11. Общая сумма софинансирования проекта в рамках промышленного гранта составляет до 50 (пятидесяти) процентов включительно, но не более 750 000 000 (семьсот пятидесяти миллионов) тенге и предоставляется на:

- 1) приобретение нового оборудования для обновления парка технологического оборудования;
- 2) усовершенствование и/или внедрение новой технологии путем трансфера передовых технологий;
- 3) приобретение технологической линии для создания нового производства;
- 4) автоматизацию и/или диспетчеризацию технологических процессов производства

Срок освоения промышленного гранта не превышает 24 (двадцать четыре) месяца.

Внедряемые технологии и приобретаемые оборудования в рамках предоставляемых промышленных грантов соответствуют следующим условиям:

- 1) направлены на модернизацию производства и/или внедрение нового производства;
- 2) иметь факт промышленного применения, либо высокую степень готовности к применению (прошедшие полупромышленные испытания);
- 3) направленные на производство новой экспортоориентированной продукции с высокой добавленной стоимостью и качеством и/или повышения производительности труда.

Результатом реализации проекта является внедрение технологического оборудования и/или технологической линии в рабочий цикл предприятия и выпуск продукции.

В период реализации проекта грантополучателю не допускается продажа и/или какое-либо обременение денежных средств и/или имущества, приобретенного за счет средств промышленного гранта.

12. Национальный институт размещает объявление о приеме заявок на получение промышленных грантов на официальном интернет-ресурсе национального института. Срок приема заявок составляет 60 (шестьдесят) календарных дней с момента размещения объявления.

13. Процедура предоставления промышленных грантов включает в себя следующие последовательные этапы:

- 1) прием и регистрация национальным институтом заявок на получение промышленных грантов по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – заявка) с приложенными документами, указанными в пункте 26 настоящих Правил осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заявки;
- 2) проверка на полноту и соответствие представленных документов, на соответствие требованиям пункта 11 настоящих Правил, на предмет готовности реализации проекта осуществляется в течение 38 (тридцати восьми) рабочих дней с

момента приема заявки. По итогам проведенных проверок национальный институт в течение 1 (одного) рабочего дня формирует комплексное экспертное заключение и выносит на рассмотрение Комиссии;

3) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения комплексного экспертного заключения проводится заседание Комиссии. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьей от общего числа членов комиссии.

На заседание Комиссии приглашается заявитель для презентации своего проекта очно или посредством средств телекоммуникаций с аудио и видеофиксацией.

По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о предоставлении промышленного гранта или об отказе в его предоставлении заявителю. Национальный институт направляет решение Комиссии в уполномоченный орган на согласование, которое проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней;

4) национальный институт в течение 1 (одного) рабочего дня со дня согласования уполномоченного органа решения Комиссии, уведомляет заявителя о необходимости подписания договора или направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении промышленного гранта с описанием основания отказа.

Договор подписывается грантополучателем либо его уполномоченным представителем на заключение договора и национальным институтом по месту нахождения национального института.

Договор заключается в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

14. Общий срок процедур, вышеуказанных пунктах настоящих Правил, составляет не более 44 (сорока четырех) рабочих дней.

15. Для перечисления средств на реализацию проекта грантополучатели, получившие положительное решение Комиссии, открывает отдельный текущий счет в банке второго уровня - резиденте Республики Казахстан с целью использования по целевому назначению средств для реализации проекта, с условием их депонирования без права совершения грантополучателем расходных операций, не связанных с реализацией проекта.

Договор об открытии банковского счета подписывается между грантополучателем, национальным институтом и банком второго уровня - резидентом Республики Казахстан.

После подписания договора грантополучатель в течение 10 (десяти) рабочих дней перечисляет средства на отдельный текущий счет для софинансирования проекта в размерах согласно календарному плану.

Национальный институт в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления средств от грантополучателя обеспечивает перечисление средств на отдельный текущий счет в размерах согласно календарному плану смете расходов.

16. Реализация проектов, одобренных для финансирования, осуществляется на территории Республики Казахстан. Средства, выделенные в рамках промышленных грантов, используются на цели, указанные в заявках.

17. В целях контроля процесса реализации проекта в соответствии с заключенным договором о предоставлении промышленного гранта, национальный институт проводит постоянный мониторинг хода реализации проекта в соответствии с календарным планом и сметой расходов реализации проекта.

18. Перечисление средств гранта грантополучателю производится в соответствии с условиями заключенного договора о предоставлении промышленного гранта поэтапно (траншами) по результатам проведенного национальным институтом мониторинга реализации мероприятий и анализа произведенных затрат грантополучателем в отчетном этапе, за исключением первого транша, который перечисляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента зачисления грантополучателем собственных средств на открытый отдельный текущий счет в банке второго уровня, согласно календарному плану и смете расходов.

19. Промышленный грант перечисляется национальным институтом не менее чем двумя траншами. Не допускается перечисление всей суммы гранта по проекту одним траншем.

Глава 3. Критерии предоставления промышленных грантов

20. Промышленный грант предоставляется заявителям, соответствующим следующим критериям:

- 1) являющимися казахстанскими товаропроизводителями;
- 2) являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства;
- 3) осуществляющие деятельность не менее 3 (трех) лет до даты подачи заявки в национальный институт;
- 4) исключительно ориентированных на производство продукции, включенной в перечень приоритетных товаров, утверждаемый в соответствии с подпунктом 28) статьи 9 Закона;
- 5) не относящиеся к субъектам промышленно-инновационной деятельности, указанным в пункте 4 настоящих Правил;
- 6) отсутствие аффилированности с собственником оборудования или лицом, осуществляющим уступку прав по оборудованию с заявителем;
- 7) наличие инженерно-технического персонала с необходимым уровнем квалификации;
- 8) отсутствие налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере одного тенге и более (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с подпунктом 3) статьи 1 Кодекса

Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)";

9) отсутствие нахождения в процессе ликвидации;

10) соответствие стоимости проекта, сумме не превышающей суммарного годового дохода предприятия за последние 3 (три) года;

11) имеющие положительную динамику по налоговым отчислениям (корпоративный подоходный налог/индивидуальный подоходный налог) за последние 3 (три) года на дату подачи заявки. Требование настоящего подпункта не распространяется на субъектов промышленно-инновационной деятельности, которые освобождены от уплаты налогов согласно действующего законодательства и/или с даты регистрации которых прошло менее трех календарных лет до даты поступления заявки в национальный институт.

Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 26.09.2025 № 395 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 4. Условия подачи заявок и необходимый перечень документов

21. Заявка и прилагаемые к ней документы подаются посредством интернет-ресурса (заявителем подается электронная заявка и электронный пакет документов, предусмотренный пунктом 27 настоящих Правил).

22. При отсутствии/сбоях информационной системы/интернет-ресурса по приему и рассмотрению заявок, заявка представляется в национальный институт на государственном и (или) русском языках на бумажном носителе с приложением электронных документов в PDF формате, подписанная первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (наличие подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя) и в пронумерованном виде.

23. Заявитель обеспечивает полноту, достоверность представленных документов, исходных данных, расчетов, обоснований. В представленной информации заявителем указываются источники данных, использованных в расчетах, и дата проведения расчета. Все расходы по подготовке и представлению заявки заявитель несет самостоятельно.

24. Заявитель подает заявку на участие только в одном проекте и не может претендовать на получение промышленного гранта по прочим проектам на стадии рассмотрения заявки и реализации заявленного проекта.

25. Информационное обеспечение предоставления промышленных грантов осуществляется уполномоченным органом и национальным институтом.

26. Заявитель представляет в национальный институт следующие документы:

1) заявка;

2) копия предварительного соглашения, подтверждающее намерение сторон о приобретении оборудования с указанием условий приобретения;

3) бизнес-план проекта (предоставляется в формате Microsoft Word и PDF);

4) список аффилированных лиц;

5) 1 (один) альтернативное коммерческое предложение по компонентам (мероприятиям) проекта и технические спецификации, по которым получены коммерческие предложения;

6) копия финансовой отчетности за последние 3 (три) года (лица, для которых обязательно проведение ежегодного аудита финансовой отчетности представляют также аудиторские отчеты за указанный период времени) с приложением информации о финансовых участиях в других организациях, детальной расшифровки статей баланса (10% и более от суммы всех статей финансовой отчетности);

7) корпоративный кредитный отчет;

8) подтверждающие документы на производственную инфраструктуру, (здания и сооружения);

9) трудовой договор/ договор на оказание услуг и диплом о высшем образовании инженерно-технического персонала и/или средне-технического образования;

10) стратегия цифровой трансформации промышленности (при наличии);

11) офтейк-контракт (при наличии).

27. Заявка и прилагаемые к ней документы:

1) формируются в единую папку;

2) заверяются полистно первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (наличие подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя). Не допускается заверение заявки и документов, прилагаемых к ней, с использованием средств факсимильного копирования подписи;

3) сквозная нумерация арабскими цифрами;

4) заверяются полистно оттиском печати заявителя (при наличии).

К рассмотрению подлежат документы, полученные национальным институтом из официальных открытых источников:

1) справка о зарегистрированном субъекте промышленно-инновационной деятельности, филиале или представительстве;

2) сведения об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов;

3) документы/информация, подтверждающие статус казахстанского товаропроизводителя (Сертификат о происхождении товара формы "СТ-KZ", Сертификат/Декларация о соответствии Евразийского экономического союза, Индустриальный сертификат, выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей).

4) отсутствие нахождения в процессе ликвидации;

5) справка о категории субъекта предпринимательства.

Сертификат о происхождении товара формы "СТ-KZ" и Индустриальный сертификат сохраняют свое действие до 1 января 2026 года.

Сноска. Пункт 27 - в редакции приказа Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 26.09.2025 № 395 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

28. К материалам заявки прилагаются копии лицензий, патентов, свидетельств, сертификатов (при наличии), дипломов и других документов, подтверждающих квалификацию участников проекта.

Материалы заявки, по которым заключен договор о предоставлении промышленного гранта, действительны в течение всего периода реализации проекта и не возвращаются заявителю.

29. Заявка, представленная после истечения срока приема не подлежит регистрации и рассмотрению.

Приложение
к Правилам предоставления
промышленных грантов

Заявка на получение промышленного гранта

Наименование заявителя	
направляет настоящее заявление с пакетом необходимых материалов для получения промышленного гранта.	
Наименование проекта:	
Наименование продукции согласно перечню приоритетных товаров (код товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности)	
Запрашиваемая сумма промышленного гранта в тенге (в цифрах и прописью)	
Полная стоимость проекта в тенге (в цифрах и прописью)	

Информация о заявителе

Наименование заявителя:	
Дата образования:	
Регистрационные данные:	
Адрес заявителя (индекс, область, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)	
Банковские реквизиты, расчетный счет, валютный счет, банковский индивидуальный код	
Полученные, непогашенные кредитные средства включая валютные кредиты	
Телефон (мобильный, рабочий)	
Электронная почта	
Официальный сайт	
Размер предприятия заявителя:	

Малое ☐ (до 100 работников и среднегодовой доход не выше 300 тысяч месячного расчетного показателя)	Среднее ☐ (от 100 до 250 работников и среднегодовой доход от 300 тысяч до 3 миллионов месячного расчетного показателя)
Вид деятельности согласно общему классификатору экономической деятельности (четырёхзначный):	
Фактическая численность работающих, в том числе:	
инженерно-технические работники	
административно-управленческий персонал	
Другие	
Учредители (с указанием доли участия (при наличии)):	
Информация о первом руководителе:	
Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	
Образование/ученая степень/год присуждения	
Телефон (мобильный, рабочий)	
Адрес электронной почты	
Должность	
Контактный адрес	
Контактное лицо:	
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____	
Телефон (мобильный, рабочий)	
Адрес электронной почты	
Должность	
Контактный адрес	

Краткая информация о проекте

Цель проекта:		
Задачи проекта:		
Место реализации проекта		
Срок реализации проекта		
Рынок сбыта (страна, регион)		
Финансировался ли данный проект из других источников:		
Да ☐	Нет ☐	
Если "да", то необходимо указать в каком объеме, наименование программы, проект и сумму полученного финансирования)		
Состав команды проекта:		
№		Должность в проекте/

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Должность на основной работе	Опыт работы (необходимый для реализации проекта)	Вовлеченность в проект (%)
Из каких источников Вы узнали о промышленном гранте?			
☐ сайт уполномоченного органа в области государственного стимулирования промышленности;			
☐ сайт национального института развития в области развития промышленности			
☐ рассылка национального института развития в области развития промышленности			
☐ семинары, конференции национального института развития в области развития промышленности			
☐ телевидение			
☐ социальные сети			

Настоящим даю свое согласие на использование документов, материалов и информацию по данной заявке, в том числе содержащих конфиденциальные сведения, при проведении национальным институтом экспертной оценки с привлечением, в том числе, сторонних лиц, а также на сбор данных о заявителе, о наличии (отсутствии) кредиторской задолженности во всех источниках, в том числе корпоративного кредитного отчета.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных материалов и информации, в том числе исходных данных, расчетов, обоснований, и предупрежден, что при выявлении фактов предоставления недостоверных данных, заявка будет отклонена от рассмотрения. При представлении недостоверной информации заявитель привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Настоящим подтверждаю, что прилагаемые к данной заявке материалы, информация, технико-технологические решения и сопутствующая документация не имеют каких-либо ограничений на применение и распространение, а также не содержат сведений, составляющих государственную тайну Республики Казахстан.

Также подтверждаю, что на момент подачи заявки в национальный институт не являемся субъектом промышленно-инновационной деятельности, собственником и первым руководителем, которые являются или были собственниками и (или) руководителями субъектов промышленно-инновационной деятельности, находящихся на стадии банкротства, либо ликвидированных в результате несостоятельности, на имущество которых наложен арест.

Настоящим подтверждаю, что затраты по мероприятиям, понесенные в рамках запрашиваемой(-ых) мер государственного стимулирования, не финансировались за

счет средств республиканского и /или местного бюджетов в рамках прочих мер государственного стимулирования, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Настоящим подтверждаю свое согласие с условиями предоставления промышленных грантов. Требуемые материалы и (или) документы прилагаются на ____ листах.

Адрес электронной почты для ведения корреспонденции по вопросам настоящей заявки: _____

Примечание: Заявление составляется на бланке организации. Заявление подписывается первым руководителем или уполномоченным лицом. При смене руководителя и изменений контактных данных (почтового адреса, электронного адреса и телефона) необходимо уведомлять Национальный институт.

Должность лица, имеющего
полномочия для подписания
документов от имени заявителя

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

Отметка о получении материалов и (или) документов
(заполняется Национальным институтом)

Дата получения:

" ____ " _____ 20 ____ года

Регистрационный номер заявки

№ _____

Регистратор

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)