



## **О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Генерального Прокурора Республики Казахстан по вопросам образовательной деятельности**

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 8 июня 2022 года № 123. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 июня 2022 года № 28440

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан по вопросам образовательной деятельности, в которые вносятся изменения и дополнение.

2. Признать утратившим силу приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 58 "Об утверждении Перечня специальностей и квалификаций по образовательным программам, реализуемым в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13654).

3. Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее - Академия) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ректора Академии.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан*

*Б. АСЫЛОВ*

Приложение к приказу  
Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан  
от 8 июня 2022 года № 123

## **Перечень некоторых приказов Генерального Прокурора Республики Казахстан по вопросам образовательной деятельности, в которые вносятся изменения и дополнение**

1. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 55 "Об утверждении Правил организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно-методической деятельности в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (

зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13671) следующие изменения и дополнения:

в Правилах организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно-методической деятельности в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

подпункт 8) пункта 3 изложить в следующей редакции:

"8) самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРОП) – работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по графику, утверждаемому заведующим кафедры. СРОП подразделяется в зависимости от категории обучающихся на самостоятельную работу магистранта под руководством преподавателя (далее – СРМП) или самостоятельную работу докторанта под руководством преподавателя (далее – СРДП).";

пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Лекционный комплекс (тезисы лекции), материалы по контролю и оценке учебных достижений обучающихся (письменные контрольные задания, тестовые задания, перечень вопросов для самоподготовки), программное и мультимедийное сопровождение учебных занятий (в зависимости от содержания дисциплины), перечень специализированных аудиторий, кабинетов хранятся на бумажном и электронном носителях у преподавателя на кафедрах ИПВО.";

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Электронные варианты документов вносятся в информационную систему, обеспечивающую автоматизацию учебного процесса:

1) указанных в пунктах 12, 15 настоящих Правил, до начала учебного года преподавателями соответствующих дисциплин;

2) указанных в пункте 22, в течение десяти рабочих дней после их утверждения директором ИПВО, сотрудниками подразделения учебно-методической работы.";

пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. ИПРМ/ИПРД составляется на весь период обучения и включает следующие разделы:

1) научно-исследовательская, экспериментально-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);

2) практика, стажировка (программа, база, сроки и форма отчетности);

3) тема диссертации (проекта) с научным обоснованием и структурой;

4) план выполнения диссертации (проекта);

5) план научных публикаций, участие в научно-практических (научно-теоретических конференциях) и другое;

6) внедрение результатов диссертации (проекта) практическую и/или научную деятельность и/или в учебный процесс;

7) прохождение промежуточной и итоговой аттестации, академической аттестации на предмет выполнения ИПРМ/ИПРД;

8) отметка о выполнении ИПРМ/ИПРД в установленные сроки;

9) заключение комиссии о выполнении обучающимися ИПРМ/ИПРД.";

пункт 42 изложить в следующей редакции:

"42. Учебно-методическая и научно-методическая деятельность в Академии включает следующие направления:

1) проведение мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта и информатизации образования;

2) разработка методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;

3) осуществление мониторинга обеспеченности образовательного процесса учебной литературой и научно-методическими разработками;

4) разработка и внедрение учебно-методической и научно-методической документации по новым технологиям обучения, в том числе по кредитной технологии и дистанционному обучению;

5) внесение предложений по совершенствованию послевузовского образования и ГОСО;

6) внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и научно-методических, дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения, информационно-библиотечных систем;

7) разработка РУПр, участие в подготовке проектов ТУПр;

8) экспертиза РУПл и РУПр с учетом требований ГОСО;

9) разработка учебников, учебно-методических и научно-методических комплексов, учебно-методических пособий, дидактических материалов, в том числе на электронных носителях;

10) анализ качества преподавания, уровня учебных достижений обучающихся;

11) организация, координация, анализ содержания и формы научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы обучающихся;

12) организация и проведение научных, научно-методических семинаров, конференций, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы;

13) разработка и участие в конкурсах научных проектов, научно-методических разработок и внедрение их результатов в учебный процесс;

14) организация и осуществление подготовки магистров, докторов философии (PhD) и по профилю по соответствующим образовательным программам.";

приложение 1 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Перечню;

в приложении 2 к Правилам правый верхний угол изложить в следующей редакции:

"Приложение 2

к Правилам организации и осуществления учебного процесса, учебно-методической и научно- методической деятельности в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан".

2. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 56 "Об утверждении Требований к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13655) следующее изменение:

Требования к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

3. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 59 "Об утверждении Правил перевода и восстановления в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13656) следующие изменения:

в Правилах перевода и восстановления в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Правила определяют порядок перевода и восстановления обучающихся в магистратуре и докторантуре Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Перевод обучающихся осуществляется с курса на курс, с одной образовательной программы на другую в Академии, из Академии в другие высшие учебные заведения (далее – ВУЗ), из других ВУЗов в Академию,.";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов определяется Академией на основе перечня изученных дисциплин, их программ и объемов в академических часах или кредитах, отраженных в транскрипте.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. При переводе из другого ВУЗа в Академию обучающийся подает рапорт о переводе в произвольной письменной форме на имя ректора Академии с приложением копии транскрипта, подписанного проректором по учебной работе и офис-регистратором, заявления о переводе на имя руководителя ВУЗа, где он обучался (с подписью руководителя и печатью).

При переводе обучающегося учитываются направление подготовки, профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую в Академии осуществляется в порядке, аналогичном переводу обучающегося из другого ВУЗа в Академию.

При обращении обучающегося о переводе с одной образовательной программы на другую, наличие заявления, адресованного руководителю другого ВУЗа, не требуется."

пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Для восстановления на учебу в Академию кандидат подает рапорт о восстановлении в произвольной письменной форме на имя ректора Академии с приложением транскрипта.";

пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Подразделение учебно-методической работы ИПВО после поступления рапорта кандидата в течение трех календарных дней на основании предоставленной транскрипта определяет академическую разницу дисциплин в рабочих учебных планах, проводит перезачет освоенных кредитов при условии их соответствия содержанию и объему дисциплины и устанавливает курс обучения в соответствии с освоенными пререквизитами."

4. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 60 "Об утверждении Правил организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13657) следующие изменения и дополнение:

в Правилах организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан", утвержденных указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Правила определяют порядок организации и прохождения профессиональной практики и стажировки обучающимися в магистратуре и докторантуре Академии

правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Объем и трудоемкость практики рассчитывается Академией самостоятельно, в соответствии с требованиями ГОСО.";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Профессиональная практика проводится на основании договоров (меморандумов, соглашений), заключенных между Академией и базами практики.";

пункт 12 исключить;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Для проведения профессиональной практики директором ИПВО утверждается программа, согласованная с базой практики.";

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Программа профессиональной практики разрабатывается ответственной кафедрой с учетом направления подготовки кадров, характера деятельности организации базы практики и рассматривается на заседании УМС.

Содержание и структура программы профессиональной практики определяется Академией самостоятельно.";

пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Программа профессиональной практики отражает профиль подготовки кадров, специфику вида профессиональной практики и образовательной программы.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Для прохождения профессиональной практики обучающимися составляется индивидуальный план прохождения профессиональной практики по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Направление обучающихся на профессиональную практику оформляется приказом ректора Академии с указанием руководителей, базы и сроков прохождения профессиональной практики.";

пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Отчетная документация по профессиональной практике обучающегося (индивидуальный план прохождения профессиональной практики, отчет, отзыв руководителя практики) хранится на кафедре в течение двух лет после окончания его обучения в Академии.";

пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. Педагогическая практика магистрантов проводится на базе других ВУЗов. Для докторантов допускается прохождение педагогической практики на базе ИПВО.";

пункт 32 изложить в следующей редакции:

"32. Программа педагогической практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы и направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций педагога.";

пункт 37 изложить в следующей редакции:

"37. Программа исследовательской практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы, темой диссертационного исследования и направлена на приобретение навыков проведения научных исследований.";

пункт 40 изложить в следующей редакции:

"40. Целью производственной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемому направлению подготовки кадров.";

пункт 42 изложить в следующей редакции:

"42. Программа производственной практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы, темой диссертации (проекта) и направлена на выработку у обучающихся профессиональных умений и формирование специальных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями.";

пункт 43 изложить в следующей редакции:

"43. Базами производственной практики являются правоохранительные органы, соответствующие профилю направления подготовки кадров.";

пункт 44 изложить в следующей редакции:

"44. Содержание производственной практики определяется темой диссертации (проекта).";

пункт 45-1 изложить в следующей редакции:

"45-1. Допускается прохождение стажировки в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса, в том числе дистанционно.";

пункт 47 изложить в следующей редакции:

"47. Стажировка проводится в государственных и правоохранительных органах, образовательных и (или) научных организациях Казахстана и (или) зарубежных государств (далее – база стажировки) с учетом тем диссертационных исследований.

Организация стажировки обучающихся осуществляется на основании договоров (меморандумов, соглашений), заключенных между Академией и базами практики либо с учетом персональных приглашений обучающихся.

Для обучающихся предусматривается прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом.

Перечень баз стажировок в зарубежных государствах составляется подразделением международного сотрудничества Академии (далее – подразделение).

Перечень баз стажировок в государственных и правоохранительных органах, образовательных и (или) научных организациях внутри страны составляется ответственной кафедрой.";

пункт 51 изложить в следующей редакции:

"51. При прохождении стажировки за рубежом обучающийся предоставляет в подразделение учебно-методической работы ИПВО следующие документы.;

- 1) рапорт на имя ректора Академии с визами научного руководителя/консультанта, заведующего кафедрой, директора ИПВО и курирующего проректора Академии;
- 2) копии письма-приглашения от базы стажировки для прохождения стажировки, с переводом на государственный или русский языки (при необходимости);
- 3) план прохождения стажировки.";

дополнить пунктом 51-1 следующего содержания:

"51-1. При прохождении обучающимся стажировки в государственных и правоохранительных органах, образовательных и (или) научных организациях внутри страны ответственной кафедрой в подразделение учебно-методической работы ИПВО предоставляются следующие документы:

- 1) копия письма-приглашения от базы стажировки для прохождения стажировки;
- 2) план прохождения стажировки.";

пункт 52 изложить в следующей редакции:

"52. Направление обучающегося на стажировку осуществляется на основании приказа ректора Академии с указанием руководителей, базы и сроков прохождения стажировки.";

пункт 55 изложить в следующей редакции:

"55. В период прохождения стажировки обучающийся соблюдает Устав принимающей образовательной и (или) научной организации.".

пункт 58 изложить в следующей редакции:

"58. После окончания стажировки, обучающийся составляет отчет о прохождении стажировки по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

Отчет заверяется научным руководителем (консультантом), заведующим ответственной кафедры.

Отчет обучающегося о результатах стажировки рассматривается комиссией, создаваемой директором ИПВО из числа заведующего ответственной кафедрой и ее преподавателей.

Для защиты отчета обучающийся приглашается на заседание комиссии. Результаты защиты отчета оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой буквенной системой оценок.

Решение комиссии оформляется протоколом.";

приложение 2 к Правилам исключить;

приложение 4 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему Перечню;

приложение 5 к Правилам исключить.

5. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 64 "Об утверждении Правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13660), следующие изменения:

В Правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Рубежный контроль проводится не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины. Результаты рубежного контроля выставляются в журнале учета занятий, успеваемости и посещаемости обучающихся учебной группы не позднее даты проведения рубежного контроля и регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр Института послевузовского образования Академии (далее - ИПВО) с выработкой предложений по улучшению качества учебного процесса.

Ведомость рубежного контроля составляется по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Периодичность и продолжительность промежуточной аттестации определяются в соответствии с рабочим учебным планом и академическим календарем, утвержденными ректором Академии на основании решения Учебно-методического совета Академии.";

пункт 11-1 изложить в новой редакции:

"11-1. Каждая учебная дисциплина изучается в одном академическом периоде и завершается итоговым контролем (экзаменом).

Если продолжительность изучения дисциплины составляет два и более академических периода, по завершению каждого академического периода проводится промежуточный контроль в форме экзамена.";

пункт 13 исключить;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Экзамены проводятся в письменной, устной, тестовой или комбинированной формах.

При тестовой форме допускается установление комплексного экзамена по двум и более дисциплинам с соблюдением принципа их профильности и родственности.

Форма и порядок проведения экзамена по каждой учебной дисциплине устанавливаются преподавателем самостоятельно на основании решения заседания кафедры и отражаются в рабочих учебных программах дисциплины.";

пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. В период промежуточной аттестации обучающегося допускается пересдача экзамена по учебной дисциплине (модулю) не более одного раза.

При получении оценки "FX" "неудовлетворительно" допускается пересдача итогового контроля (экзамена) в соответствии с академическим календарем Академии без повторного прохождения программы учебной дисциплины (модуля).

В случае получения оценки "неудовлетворительно", соответствующая оценке "F", обучающийся по окончании академического периода самостоятельно изучает дисциплину, получает допуск и сдает итоговый контроль.

В случае получения второй раз оценки FX или F, соответствующей эквиваленту оценки "неудовлетворительно", обучающийся отчисляется из Академии за академическую неуспеваемость независимо от количества полученных оценок.";

абзац второй пункта 34 исключить;

пункт 36 изложить в следующей редакции:

"36. Итоговая аттестация магистранта в Академии проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем, образовательной программой и рабочим учебным планом в форме сдачи комплексного государственного экзамена (далее – комплексный экзамен) и защиты магистерской диссертации (проекта).

Целью итоговой аттестации магистранта является оценка результатов обучения и ключевых компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы магистратуры.

Итоговая аттестация докторанта проводится в форме написания и защиты докторской диссертации. Защита диссертационных работ докторантов осуществляется на заседании Диссертационного совета Академии.

Целью итоговой аттестации докторанта является оценка научно-теоретического и исследовательско-аналитического уровня докторанта, сформированных профессиональных и управленческих компетенций, готовности к самостоятельному выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям образовательной программы докторантуры."

пункт 38 изложить в следующей редакции:

"38. Обучающийся выпускного курса, не выполнивший требования образовательной программы и (или) рабочего учебного плана и (или) рабочих учебных программ и (или) индивидуального плана работы обучающегося, отчисляется из Академии за академическую неуспеваемость.";

пункт 41 изложить в следующей редакции:

"41. В состав ГАК включаются лица, имеющие ученую степень или звание, и (или) степени доктора философии (PhD), доктора по профилю и (или) магистра, а также специалисты правоохранительных органов.";

пункт 43, 44 изложить в следующей редакции:

"43. Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется приказом ректора Академии по списку до начала итоговой аттестации в сроки, установленные академическим календарем и предоставляется в ГАК.

44. В комплексный экзамен входят дисциплины цикла базовых и профилирующих дисциплин соответствующей образовательной программы магистратуры.";

пункт 52 изложить в следующей редакции:

"52. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку по комплексному экзамену и (или) по итогам защиты магистерской диссертации (проекта), подлежат отчислению приказом ректора Академии на основании представления директора ИПВО с выдачей транскрипта.";

пункт 55 изложить в следующей редакции:

"55. Для проведения апелляции приказом ректора Академии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю направления подготовки кадров.

В случае удовлетворения апелляции повторно оформляется протокол заседания ГАК. Результаты первого протокола аннулируются надписью "Оценка пересмотрена протоколом от "\_\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_ на странице \_\_\_" и подписываются всеми присутствующими членами ГАК.";

пункты 59, 60, 61 изложить в следующей редакции:

"59. График защиты магистерских диссертаций (проекта) утверждается в соответствии с академическим календарем. За один рабочий день к защите допускается не более 8 магистрантов.

Защита магистерской диссертации (проекта) проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее членов.";

60. Продолжительность защиты одной магистерской диссертации (проекта) не должна быть менее 50 минут. Для защиты магистерской диссертации (проекта) магистрант выступает с докладом перед ГАК не менее 15 минут.

61. Защита магистерской диссертации (проекта) осуществляется при наличии:

- 1) положительного отзыва научного руководителя;
- 2) публикаций;
- 3) решения выпускающей кафедры (центра) о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
- 4) одной рецензии рецензента, квалификация (ученая степень или степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика диссертации (проекту) и аргументированное заключение о возможности присуждения

степени магистра по соответствующей образовательной программе или направлению подготовки кадров;

5) справки и отчета Академии о результатах проверки магистерской диссертации (проекта) на предмет наличия в ней заимствования.

Если научным руководителем и (или) выпускающей кафедрой выдается отрицательное заключение "не допускается к защите" или "не рекомендуется к защите", магистрант не допускается к защите магистерской диссертации (проекта)

пункт 63 изложить в следующей редакции:

"63. Магистранту, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение образовательной программы послевузовского образования и публично защитившему магистерскую диссертацию (проект), решением ГАК присуждается степень "магистр" по соответствующей образовательной программе и выдается диплом и приложение к диплому на бесплатной основе.

Решение ГАК оформляется протоколом заседания ГАК по защите магистерской диссертации (проекта) на каждого магистранта по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.";

пункты 65, 66, 67 изложить в следующей редакции:

"65. Выдача диплома государственного образца с приложением осуществляется на основании приказа ректора Академии о выпуске в сроки, установленные академическим календарем.

Приказ ректора Академии о выпуске издается на основании представления председателя ГАК.

66. Председатель ГАК в течение десяти рабочих дней после завершения итоговой аттестации магистрантов составляет отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов.

Отчет о результатах итоговой аттестации включает сведения по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам и пояснительную записку.

В пояснительной записке отражаются:

1) уровень подготовки магистров по соответствующей образовательной программе в Академии;

2) характеристика знаний обучающихся, выявленных на комплексном экзамене;

3) анализ качества подготовки магистров по соответствующей образовательной программе;

4) соответствие тематики магистерских диссертаций (проекта) современному состоянию правовой науки, правоприменительной практики и запросам правоохранительных органов;

5) качество выполнения магистерской диссертации (проекта);

б) соответствие заключения экспертной комиссии, отзыва научного руководителя, рецензии официального оппонента уровню защиты магистерской диссертации (проекта );

7) рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки магистров.

67. Отчет о результатах итоговой аттестации магистрантов подписывается председателем ГАК, рассматривается и утверждается на заседании Учебно-методического совета Академии.";

пункт 68 исключить;

пункт 70 изложить в следующей редакции:

"70. Академия представляет в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан в течение двадцати рабочих дней после выпуска информацию:

1) о выпуске из магистратуры с приложением персонального списка выпускников, указанием образовательных программ, номеров выданных дипломов и мест их службы;

2) о выпуске из докторантуры с приложением персонального списка выпускников, указанием образовательных программ и мест их службы.";

приложение 1 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему Перечню;

приложение 2 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему Перечню;

приложение 3 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню;

приложение 4 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему Перечню;

приложение 5 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему Перечню;

приложение 6 к Правилам изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему Перечню.

Приложение 1  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение

Приложение 1  
к Правилам организации и  
осуществления учебного  
процесса, учебно-методической  
и научно- методической  
деятельности в Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан

## **Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений, обучающихся с переводом в традиционную шкалу оценок**

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

Приложение 2  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение  
Утверждены приказом  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан  
от 31 марта 2016 года № 56

## **Требования к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие требования к информационным системам и интернет-ресурсам Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Требования) разработаны в соответствии с подпунктом 15) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".

2. Информационные системы и интернет-ресурсы используются Академией в целях эффективной организации и контроля образовательной деятельности, а также распространения опыта и популяризации достижений Академии в учебной, научной, воспитательной и инновационной деятельности.

3. В Требованиях используются следующие основные понятия:

1) информационные системы Академии (далее - ИСА) – организационно упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий,

обслуживающего персонала и технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для хранения, поиска, обработки информации и решения конкретных функциональных задач;

2) интернет-ресурс (далее - ИР) – электронный информационный ресурс, отображаемый в текстовом, графическом, аудиовизуальном или ином виде, размещаемый на аппаратно-программном комплексе, имеющий уникальный сетевой адрес и (или) доменное имя и функционирующий в Интернете;

3) контент – текстовое, нетекстовое или медиа содержание информационной системы и интернет-ресурса.

4) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

4. Действие настоящих Требований не распространяется на электронные документы, содержащие сведения, составляющие государственные секреты.

5. Техническую поддержку, организацию работы (администрирование) ИСА и ИР обеспечивает соответствующее структурное подразделение Академии.

6. Информационное наполнение ИСА и ИР, их актуализация осуществляется соответствующими структурными подразделениями Академии.

7. Мониторинг актуализации, наполнения, достоверности и качества контента ИСА и ИР осуществляют уполномоченные лица Академии.

8. Разработка ИСА и ИР осуществляется соответствующим подразделением Академии в целях улучшения качества научно-образовательной деятельности Академии, либо по заявкам структурных подразделений с представленным техническим заданием (описанием).

## **Глава 2. Требования к ИСА и ИР**

9. ИСА создаются, эксплуатируются и развиваются в соответствии с пунктом 2 статьи 38 Закона Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года "Об информатизации", действующими на территории Республики Казахстан стандартами, жизненным циклом информационной системы и с учетом обеспечения единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности.

10. Разрабатываемые или приобретаемые готовые ИСА должны соответствовать следующим критериям:

- 1) надежность;
- 2) сопровождаемость;
- 3) удобство использования;
- 4) мультиязычность пользовательского интерфейса;
- 5) эффективность;

- 6) универсальность;
- 7) функциональность;
- 8) наличие резервного копирования.

11. ИСА обеспечивают средства защиты информации от несанкционированного доступа, а именно:

- 1) авторизация пользователя для определения прав доступа в ИСА и действиям в ней;
- 2) разграничение прав пользователей системы по ролям, группам и уровню доступа с учетом иерархии объектов и принадлежности к организационной структуре;
- 3) защиту системных файлов от изменения или повреждения неавторизованными пользователями и программными процессами.

12. ИСА обеспечивают функционал временного запрета доступа пользователя в систему.

13. ИР содержат информацию, относящуюся к деятельности Академии в соответствии с ее Уставом, ссылки на собственные информационные ресурсы, а также ресурсы других организаций, размещаемых на интернет-ресурсах высших учебных заведений на основании заключенных договоров и соглашений с правообладателями.

14. Не допускается размещение на ИР сведений, не относящихся к деятельности Академии.

15. Размещение и обновление информации на ИР определяется Академией самостоятельно.

16. Информация на ИСА и ИР размещается на государственном и русском языках.

17. ИСА и ИР не нарушают авторские и интеллектуальные права третьих лиц.

Приложение 3  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение  
Приложение 4  
к Правилам организации  
и прохождения профессиональной  
практики и стажировки  
обучающимися Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

**Академия правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан  
Институт послевузовского образования**

## ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося) \_\_\_\_\_

Образовательная программа \_\_\_\_\_

1.	Страна прохождения	
2.	Организация	
3.	Сроки прохождения	
4.	Тема	
5.	Актуальность и новизна	
7.	Цель	
8.	Задачи	
9.	Объект исследования	
10.	Ожидаемые результаты	

### График прохождения стажировки

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения мероприятий	Используемые технологии и методы исследования	Форма отчетности
				С

Рассмотрено на заседании кафедры

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Магистрант/докторант Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_

Научный руководитель/ научный консультант  
(Ф.И.О. (при его наличии)) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой Ф.И.О. ((при его наличии)) \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение  
Приложение 1  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

Ведомость рубежного контроля

Институт \_\_\_\_\_  
 Образовательная программа \_\_\_\_\_  
 Дисциплина \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебный год

Дата проведения рубежного контроля:

(P1) " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(P2) " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Итоги рубежного контроля (в процентах)		Средний рейтинг (в процентах)	Рейтинг допуска
		P1 (7 неделя)	P2 (15 неделя)		

Преподаватель \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)  
 Директор Института

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Приложение 5  
 к Перечню некоторых приказов  
 Генерального Прокурора  
 Республики Казахстан,  
 в которые вносятся  
 изменения и дополнение  
 Приложение 2  
 к Правилам проведения  
 текущего контроля  
 успеваемости, промежуточной  
 и итоговой аттестации  
 обучающихся Академии  
 правоохранительных органов  
 при Генеральной прокуратуре  
 Республики Казахстан  
 Форма

### Ведомость итогового контроля

Институт \_\_\_\_\_  
 Образовательная программа \_\_\_\_\_  
 Дисциплина \_\_\_\_\_ Количество кредитов \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебный год

Дата проведения экзамена " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Преподаватель \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Фамилия, имя, отчество	Итоговая оценка		в балльно-рей

№ п/п	(при наличии) обучающегося	Рейтинг допуска	Экзаменационная оценка	в процентах	в баллах	тинговой буквенной системе оценки	Подпись
-------	----------------------------	-----------------	------------------------	-------------	----------	-----------------------------------	---------

Директор Института \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Приложение 6  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение  
Приложение 3  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания Государственной аттестационной комиссии**  
**(заполняется на каждого обучающегося)**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин

Присутствовали:

Председатель государственной аттестационной комиссии

Члены комиссии:

о сдаче комплексного экзамена по образовательной программе

Экзаменуется обучающийся

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Вопросы: (результаты экзамена по блокам дисциплин)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

1. Признать, что обучающийся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

сдал комплексный экзамен \_\_\_\_\_

с оценкой \_\_\_\_\_

оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе

2. Отметить, что обучающийся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

3. Мнения членов Государственной аттестационной комиссии (при наличии)

\_\_\_\_\_  
Председатель \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
Секретарь \_\_\_\_\_

Приложение 7  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение  
Приложение 4  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан  
Форма

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания Государственной аттестационной комиссии  
по рассмотрению магистерской диссертации (проекта)**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

По рассмотрению магистерской диссертации (проекта) магистранта

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии), образовательная программа)

на тему: \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Члены: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Магистерская диссертация (проект) выполнена под научным руководством

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень)

При консультации \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень,

\_\_\_\_\_

место работы, занимаемая должность)

Рецензент \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии), ученая степень или степень

\_\_\_\_\_

место работы, занимаемая должность)

Государственной аттестационной комиссии представлены следующие материалы:

1) магистерская диссертация (проект) на \_\_\_\_\_ страницах;

2) отзыв научного руководителя магистерской диссертации (проекта) с заключением с указанием \_\_\_\_\_;

("допускается к защите" или "не допускается к защите")

3) решение выпускающей кафедры о \_\_\_\_\_

(указать наименование кафедры,

\_\_\_\_\_);  
рекомендуется или не рекомендуется к публичной защите диссертации (проекта))

4) рецензия на магистерскую диссертацию (проект) с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_);  
(указывается оценка рецензента)

5) неофициальные отзывы \_\_\_\_\_

После сообщения о выполнении магистерской диссертации (проекта) в течение \_\_\_\_\_ минут магистранту были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена комиссии и заданный вопрос)

2. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена комиссии и заданный вопрос)

Общая характеристика ответов магистранта на заданные ему вопросы

\_\_\_\_\_

---

В ходе защиты магистерской диссертации (проекта) магистрант показал

---

---

(оценка уровня знаний)

---

---

Признать, что магистрант выполнил и защитил магистерскую диссертацию (проекта) с оценкой \_\_\_\_\_

(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний)

Особые мнения членов комиссии

---

---

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 8  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение

Приложение 5  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания Государственной аттестационной комиссии по защите магистерской диссертации (проекта)**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

о присуждении степени "магистр"

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Члены: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Магистрант \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), образовательная программа)

Сдал комплексный экзамен и защитил магистерскую диссертацию (проект)

с оценками: \_\_\_\_\_

(комплексный экзамен, магистерская диссертация (проект), оценка по балльно-

\_\_\_\_\_

рейтинговой буквенной системе оценки знаний, дата сдачи)

Признать, что магистрант сдал комплексный экзамен и защитил магистерскую диссертацию (проект).

Присудить магистранту \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) степень "магистр"

\_\_\_\_\_

по образовательной программе

\_\_\_\_\_

(код и наименование образовательной программы)

Особые мнения членов комиссии

\_\_\_\_\_

Выдать диплом о послевузовском образовании.

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 9  
к Перечню некоторых приказов  
Генерального Прокурора  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнение  
Приложение 6  
к Правилам проведения  
текущего контроля  
успеваемости, промежуточной  
и итоговой аттестации  
обучающихся Академии



Количество обучающихся, допущенных к итоговой аттестации	Количество неявок к итоговой аттестации	Количество сдавших итоговую аттестацию	Только отлично	Только отлично и хорошо	Смешанные оценки	Только удовлетворительно	Получили оценку неудовлетворительно	Средний балл
--	---	--	----------------	-------------------------	------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------

**Таблица 4**

**Сравнительный анализ выпуска**

Показатели	Предыдущий период	Отчетный период
% качества		
% успеваемости		
Средний балл		