

**О внесении изменений в приказ Министра иностранных дел Республики Казахстан от 9 апреля 2013 года № 08-1-1-1/114 "Об утверждении правил использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете по программе "Заграничные командировки" и специфики 162 программ "Услуги по координации внешнеполитической деятельности", "Делимитация и демаркация Государственной границы" и "Обеспечение специальной, инженерно-технической и физической защиты дипломатических представительств за рубежом", в целях командирования уполномоченных лиц за пределы территории Республики Казахстан" и в приказ Министра иностранных дел Республики Казахстан от 28 февраля 2017 года № 11-1-2/66 "Об утверждении Правил распределения распределяемой бюджетной программы "Представительские затраты"**

Приказ Министра иностранных дел Республики Казахстан от 30 марта 2021 года № 11-1-4/113. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 марта 2021 года № 22428.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра иностранных дел Республики Казахстан от 9 апреля 2013 года № 08-1-1-1/114 "Об утверждении правил использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете по программе "Заграничные командировки" и специфики 162 программ "Услуги по координации внешнеполитической деятельности", "Делимитация и демаркация Государственной границы" и "Обеспечение специальной, инженерно-технической и физической защиты дипломатических представительств за рубежом", в целях командирования уполномоченных лиц за пределы территории Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8438, опубликован 19 июня 2013 года в газете "Казахстанская правда" № 207-208 (27481-27482)) следующие изменения:

в Правилах использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете по программе "Заграничные командировки" и специфики 162 программ "Услуги по координации внешнеполитической деятельности", "Делимитация и демаркация Государственной границы" и "Обеспечение специальной, инженерно-технической и физической защиты дипломатических представительств за рубежом", в целях командирования уполномоченных лиц за пределы территории Республики Казахстан", утвержденных указанным приказом:

часть вторую пункта 14 изложить в следующей редакции:

"Доверенность на оформление выдается сроком на один рабочий день, подписывается Руководителем аппарата и главным бухгалтером Министерства иностранных дел.";

в пункте 16:

подпункт 4) изложить в следующей редакции:

"4) штраф за возврат/обмен билета (при отмене или переносе командировки, болезни, форс-мажорных обстоятельствах) – после письменного согласования с Руководителем аппарата Министерства иностранных дел;"

часть первую подпункта 8) изложить в следующей редакции:

"8) сборы за ускорение процедуры оформления визы согласно квитанции или чеку – после письменного согласования с Руководителем аппарата Министерства иностранных дел.";

часть первую пункта 22 изложить в следующей редакции:

"22. В случае получения средств, выделенных на оплату командировочных расходов, третьим лицом (далее – подотчетное лицо) необходимо представить доверенность. Доверенность выдается на официальном бланке государственного органа за подписью первого руководителя государственного органа или руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого возложены полномочия первого руководителя, руководителя аппарата центрального исполнительного органа или иного уполномоченного на это должностного лица) и главного (старшего) бухгалтера государственного органа.";

приложение к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

**2. Утратил силу приказом и.о. Министра иностранных дел РК от 14.07.2025 № 11-1-4/420 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

3. Валютно-финансовому департаменту Министерства иностранных дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства иностранных дел Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства иностранных дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Руководителя аппарата Министерства иностранных дел Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Министра иностранных дел  
Республики Казахстан

Ш. Нурышев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Национальный Банк  
Республики Казахстан

Приложение к приказу  
Исполняющего обязанности  
Министра иностранных дел  
Республики Казахстан  
от 30 марта 2021 года  
№ 11-1-4/113  
Приложение к Правилам  
использования средств,  
предусмотренных в республиканском  
бюджете  
по программе "Заграничные  
командировки"  
и специфики 162 программ  
"Услуги по Координации  
Внешнеполитической деятельности",  
Делимитация и демаркация  
Государственной границы" и  
"Обеспечение специальной,  
инженерно-технической и  
физической защиты дипломатических  
представительств за рубежом",  
в целях командирования  
уполномоченных  
лиц за пределы территории  
Республики Казахстан  
Форма

Авансовый отчет

В сумме \_\_\_\_\_ (Доллар США или Евро)

"Утверждаю"  
Руководитель аппарата  
Министерства иностранных дел  
Республики Казахстан  
Целесообразность произведенных  
расходов подтверждаю

(подпись)

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Авансовый отчет № \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

(основание)

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) командированного \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) подотчетного лица \_\_\_\_\_

Сроки командировки \_\_\_\_\_

Программа \_\_\_\_\_

Специфика \_\_\_\_\_

Наименование страны \_\_\_\_\_

Наименование валюты \_\_\_\_\_

Наименование операции в иностранной валюте курс Национального банка Республики  
Казахстан тенге за 1 евро/доллар США

Тенговый эквивалент \_\_\_\_\_

Долг на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

Получено по расходному кассовому ордеру/счету к оплате № \_\_\_\_\_

Итого получено \_\_\_\_\_

Расходы \_\_\_\_\_

Остаток по смете № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

В том числе за авиабилеты:

Отчитался на сумму:

| Корреспондирующие субсчета |        | Сумма |
|----------------------------|--------|-------|
| Дебет                      | Кредит |       |
| 1                          | 2      | 3     |

\_\_\_\_\_

подпись командированного/подотчетного лица

Дата \_\_\_\_\_

Авансовый отчет принял \_\_\_\_\_

Авансовый отчет проверил \_\_\_\_\_

Руководитель Управления \_\_\_\_\_

Авансовый отчет представляется не позднее трех дней после завершения командировки

Оборотная сторона

Детальная расшифровка расходов (в инвалюте)

| Командированное лицо | Вид расхода | Примечание | Сумма |
|----------------------|-------------|------------|-------|
| Итого                |             |            |       |

\_\_\_\_\_

подпись командированного/подотчетного лица

ко всем расчетам прилагаются оправдательные документы

Представительские расходы списываются согласно акту, заверенному гербовой печатью за

подписью Начальника Канцелярии Президента Республики Казахстан, Заместителя Руководителя Канцелярии Премьер-Министра Республики Казахстан, Руководителя аппарата Министерства иностранных дел, Председателя Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан или лицом, им уполномоченным при направлении должностных лиц государственных органов.

#### Примечание

Дополнительно оплачено:

| Командированное лицо | Вид расхода | Номер авиабилета | Сумма | Скидка | Сумма |
|----------------------|-------------|------------------|-------|--------|-------|
|----------------------|-------------|------------------|-------|--------|-------|