

Об утверждении Правил учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан

Утративший силу

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 декабря 2014 года N 508. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 февраля 2015 года N 10186. Утратил силу приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 408

Сноска. Утратил силу приказом Министра образования и науки РК от 29.06.2016 № 408.

Примечание РЦПИ!

В текст приказа внесены изменения на государственном языке, текст на русском языке не изменяется, в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 20.07.2015 № 465 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 3 статьи 89 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан.

2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Оразалиевой З.) обеспечить:

1) в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в средствах массовой информации и информационно-правовой системе "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет – ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Е. Имангалиева.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

Министр

А. Саринжипов

" С о г л а с о в а н о "

М и н и с т р

и н о с т р а н н ы х

д е л

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

_____ Е .

И д р и с о в

30 декабря 2014 года

У т в е р ж д е н ы

п р и к а з о м М и н и с т р а

о б р а з о в а н и я и н а у к и

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 5 декабря 2014 года № 508

Правила учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан

1. Настоящие Правила учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 89 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" и устанавливают порядок организации учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан.

2. Учет иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан, производится загранучреждениями Республики Казахстан .

3. Иностранцы, желающие усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан, для постановки на учет подают в загранучреждение следующие документы :

1) ходатайство агентства по усыновлению, аккредитованного Комитетом по охране прав детей Республики Казахстан в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) письменное заявление (в произвольной форме) о постановке их на учет (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты и места рождения, номера паспорта, кем и когда выдан);

3) заполненную учетную карточку с фотографией согласно приложению 2 к настоящим Правилам .

4. Консульское должностное лицо в течение трех рабочих дней со дня подачи документов ставит их на учет в качестве желающих усыновить детей, являющихся гражданином Республики Казахстан, и выдает соответствующую справку о постановке на учет по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам. Копия справки прикрепляется к учетной карточке.

5. В случае предоставления неполного пакета документов либо

представления документов, не соответствующих установленным формам, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, загранучреждения отказывают в приеме документов.

6. После устранения иностранцем допущенных недостатков документы повторно подаются в загранучреждение.

7. Учетные карточки хранятся в алфавитном порядке в картотеке принятых на учет по разделу "Иностранцы, желающие усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан".

8. Информация об иностранцах, принятых на учет, один раз в полгода направляется в Департамент консульской службы Министерства иностранных дел Республики Казахстан для дальнейшей передачи в Комитет по охране прав детей Республики Казахстан.

Приложение 1

к Правилам учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан

Форма

Наименование агентства

(на официальном бланке)

Адрес:

тел: «___» _____ 20__ г.

№ _____

Наименование
загранучреждения

Республики Казахстан

Ходатайство

«_____» (название международного агентства, номер лицензии, от «__» _____ г., дата аккредитации в РК) просит осуществить постановку на учет лицо/лиц, желающее/желающих(ую) усыновить (удочерить) ребенка (детей), являющегося(щихся) гражданином(ами) Республики Казахстан.

Данный(ные) гражданин (не) соответствуют всем требованиям законодательства Республики Казахстан.

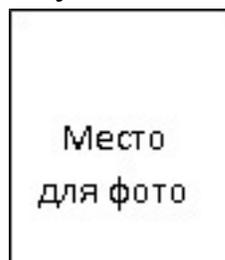
Подпись должностного лица Ф.И.О. _____

Приложение 2

к Правилам учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами

Республики Казахстан

(наименование заграничного учреждения Республики Казахстан)



Учетная карточка иностранца, желающего усыновить ребенка, являющегося гражданином Республики Казахстан

1. Ф.И.О. (при его наличии)
2. Дата и место рождения
3. Номер паспорта, кем и когда выдан
3. Гражданство
4. Адрес местожительства
5. Образование
6. Место работы
7. Ф.И.О. (при его наличии)супруги(-га)
8. Дата и место рождения
9. Номер паспорта, кем и когда выдан
10. Гражданство
11. Адрес местожительства
12. Образование
13. Место работы

ПОДПИСЬ _____

« ___ » _____ 20__ года

П р и л о ж е н и е
к П р а в и л а м
и н о с т р а н ц е в ,
у с ы н о в и т ь
г р а ж д а н а м и
К а з а х с т а н

3
у ч е т а
ж е л а ю щ и х
д е т е й ,
Р е с п у б л и к и

я в л я ю щ и х с я

Форма

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

СПРАВКА

Настоящим подтверждаем, что граждане/гражданин _____
(название страны)

Ф.И.О.(при его наличии) (полностью) _____

Дата рождения _____

