

"2. Для назначения жилищной помощи семья (гражданин) обращается в государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Житикаринского района" (далее - уполномоченный орган) с заявлением и

представляет следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копию правоустанавливающего документа на жилище;
- 3) копию книги регистрации граждан;
- 4) документы, подтверждающие доходы семьи;
- 5) счета о размерах ежемесячных взносов на содержание жилого дома (ж и л о г о з д а н и я) ;
- 6) счета на потребление коммунальных услуг;
- 7) квитанцию-счет за услуги телекоммуникаций или копия договора на о к а з а н и е у с л у г с в я з и ;
- 8) счет о размере арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, предъявленный местным исполнительным органом."

пункт 11 изложить в новой редакции:

"11. Разногласия, возникшие по вопросам оказания жилищной помощи, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики К а з а х с т а н . " .

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель второй сессии

А. Бисембаев

районного маслихата

Секретарь

Житикаринского

М. Кененбаева

СОГЛАСОВАНО:

*Н а ч а л ь н и к
государственного учреждения
"Отдел занятости и социальных
программ акимата Житикаринского района"
И. Григорьева*

*Н а ч а л ь н и к
государственного учреждения
" О т д е л э к о н о м и к и и
бюджетного планирования
акимата Житикаринского района"
Г. Жидебаева*