

## О некоторых вопросах Службы внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар"

### *Утративший силу*

Указ Президента Республики Казахстан от 26 марта 2009 года № 773. Утратил силу Указом Президента Республики Казахстан от 18 сентября 2019 года № 163

**Сноска. Утратил силу Указом Президента РК от 18.09.2019 № 163.**

**Примечание РЦПИ!**

**В Указ предусмотрены изменения Указом Президента РК от 06.01.2011 № 1135 (в РЦПИ не поступал).**

В соответствии с подпунктом 1) пункта 2 статьи 17-1 Конституционного закона Республики Казахстан от 26 декабря 1995 года "О Президенте Республики Казахстан" **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) Положение о Службе внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар";
- 2) совершенно секретно;
- 3) совершенно секретно.

**Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными Указом Президента РК от 13.03.2012 № 281.**

2. Совершенно секретно.

3. Настоящий Указ вводится в действие со дня подписания.

Президент  
Республики Казахстан

Н. Назарбаев

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Президента  
Республики Казахстан  
от 26 марта 2009 года № 773

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Службе внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар"**

**Сноска. Положение в редакции Указа Президента РК от 03.05.2013 № 559.**

1. Служба внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар" (далее — Служба "Сырбар") является специальным государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим разведывательную деятельность в целях обеспечения соответствующей информацией Президента, Парламента и Правительства Республики Казахстан, государственных органов и

государственных организаций Республики Казахстан, а также содействия реализации политики руководства государства в политической, военно-политической, финансово-экономической, научно-технической, гуманитарной, экологической и иных областях, затрагивающих национальные интересы Республики Казахстан.

2. Служба "Сырбар" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Служба "Сырбар" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет действительное и условные наименования, печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

**Сноска. Пункт 3 в редакции Указа Президента РК от 25.07.2014 № 863.**

4. Служба "Сырбар" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени либо с условными наименованиями в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 4 в редакции Указа Президента РК от 25.07.2014 № 863.**

5. Служба "Сырбар" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Служба "Сырбар" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Службы "Сырбар" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Службы "Сырбар" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Службы "Сырбар": 010000, Республика Казахстан, г. Астана, район Есиль, проспект Мәңгілік Ел, дом 8.

**Сноска. Пункт 8 в редакции Указа Президента РК от 14.03.2017 № 446.**

9. Полное наименование Службы "Сырбар" - государственное учреждение "Служба внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Службы "Сырбар".

11. Финансирование деятельности Службы "Сырбар" осуществляется из республиканского бюджета.

**Сноска. Пункт 11 в редакции Указа Президента РК от 25.07.2014 № 863.**

12. Службе "Сырбар" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Службы "Сырбар".

Если Службе "Сырбар" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Службы "Сырбар"**

13. Миссия Службы "Сырбар":

осуществление разведывательной деятельности по добыванию, обработке и использованию разведывательной информации;

содействие и участие в реализации мер, осуществляемых государством в интересах обеспечения национальной безопасности Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 13 в редакции Указа Президента РК от 25.07.2014 № 863.**

14. Задачи:

1) обеспечение Президента Республики Казахстан, Парламента, Правительства, государственных органов и организаций Республики Казахстан разведывательной информацией и аналитическими оценками, необходимыми для принятия решений в политической, финансово-экономической, военно-политической, научно-технической, гуманитарной, экологической и иных областях, затрагивающих национальные интересы Республики Казахстан;

2) участие в разработке и реализации государственной политики в области национальной безопасности Республики Казахстан;

3) содействие, экономическому развитию и научно-техническому прогрессу страны и военно-техническому обеспечению безопасности Республики Казахстан ;

4) добывание разведывательной информации и реализация мер, направленных на недопущение реального и потенциального ущерба национальным интересам и безопасности Республики Казахстан со стороны специальных служб и организаций иностранных государств, террористических и экстремистских организаций, преступных сообществ (преступных организаций), а также отдельных лиц;

5) иные задачи, определяемые законами и актами Президента Республики Казахстан.

15. Функции:

1) осуществление разведывательной деятельности на территории Республики Казахстан и за ее пределами;

2) добывание, накопление, анализ, систематизация и обобщение разведывательной информации, подготовка на ее основе предложений, оценок и прогнозов;

3) предоставление разведывательной информации Президенту, Парламенту и Правительству Республики Казахстан, государственным органам и организациям Республики Казахстан;

4) реализация мер по защите своих сил, средств и информации от противоправных действий и угроз;

5) разработка стратегии и тактики осуществляемой разведывательной деятельности;

6) участие в подготовке заключаемых Республикой Казахстан международных договоров, разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов;

7) выполнение международных обязательств Республики Казахстан, в том числе в сфере внешней разведки;

8) установление, поддержание и развитие контактов со специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств, международными правоохранительными организациями на основе международных договоров Республики Казахстан;

9) осуществление радиотехнической и радиоэлектронной разведки;

10) реализация мер по зашифровке лиц, оказывающих конфиденциальное содействие Службе "Сырбар", ведомственной принадлежности ее подразделений, организаций, помещений и транспортных средств;

11) организация и обеспечение защиты сведений, составляющих государственные секреты, осуществление информационной безопасности, физической и инженерно-технической защиты своих объектов, а также согласование производства на них всех видов ремонтных, строительных и иных работ;

12) участие в пределах своих полномочий в обеспечении безопасности загранучреждений Республики Казахстан и их персонала;

13) отбор, проведение специальной проверки граждан Республики Казахстан для принятия решения о приеме на службу или работу, оформление (переоформление) на зачисленных в кадры сотрудников и работников допуска к информации, составляющей государственные секреты, подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров в учебных заведениях и научно-исследовательских учреждениях Республики Казахстан, а также в учебных заведениях других государств, в том числе и специальных;

14) участие в обеспечении защиты государственных секретов в загранучреждениях Республики Казахстан в пределах своей компетенции;

15) разработка, организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности;

16) создание и использование специального архива, оперативных учетов, справочных, информационных систем и информационных ресурсов;

17) использование собственной защищенной системы связи;

18) организация научно-методического обеспечения основных направлений разведывательной деятельности;

19) обеспечение собственной безопасности в соответствии с законодательством Республики Казахстан и задержание лиц, совершивших правонарушения на объектах Службы "Сырбар", с последующей их передачей в правоохранительные органы;

20) осуществление общих и специальных оперативно-розыскных мероприятий;

20-1) принятие необходимых мер по обеспечению конспирации при осуществлении разведывательной и иной оперативно-розыскной деятельности, при реализации материалов, отражающих результаты этой деятельности, а также недопущению рассекречивания источников информации путем распорядительной деятельности Директора Службы "Сырбар" или уполномоченного им должностного лица, обеспечивающей ограничение доступа к материалам оперативно-служебной деятельности до их облечения в гласную форму, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) выполнение иных функций, определяемых законами и актами Президента Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 15 с изменениями, внесенными Указом Президента РК от 25.07.2014 № 863.**

16. Права и обязанности:

1) использовать на договорной основе служебные помещения, транспортные и иные технические средства организаций независимо от форм собственности, воинских формирований, а также жилые и другие помещения, транспортные средства и иное имущество граждан;

2) получать необходимую для решения задач разведывательной деятельности информацию от государственных органов и организаций, независимо от форм собственности;

3) командировать сотрудников и работников Службы "Сырбар", в том числе за пределы Республики Казахстан;

4) привлекать граждан Республики Казахстан на добровольной основе в качестве внештатных оперативных сотрудников Службы "Сырбар";

5) осуществлять допуск физических и юридических лиц после их изучения и проверки к работам по охране и обслуживанию своих объектов;

6) применять оружие, специальные средства и физическую силу в соответствии с законами Республики Казахстан;

7) устанавливать на безвозмездной либо платной основе негласное сотрудничество с лицами, давшими согласие оказывать конфиденциальное содействие Службе "Сырбар";

8) использовать информационные системы и информационные ресурсы государственных органов и организаций независимо от форм собственности в соответствии с законами Республики Казахстан, а также информационные системы иностранных государств и международных организаций на основе международных договоров Республики Казахстан;

9) разрабатывать, приобретать, создавать (за исключением криптографических средств защиты), эксплуатировать и использовать информационные системы и информационные ресурсы, специальные технические средства, системы связи, сети телекоммуникаций специального назначения, системы передачи данных, средства защиты информации от утечки по техническим каналам, программное обеспечение к ним, вооружение и оснащение, организовывать шифровальную и дешифровальную работы. Заключение в этих целях договоров, контрактов с государственными органами и организациями Республики Казахстан независимо от форм собственности, со специальными службами и с организациями иностранных государств;

10) заключать соглашения о сотрудничестве со специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств, международными правоохранительными организациями на основе международных договоров Республики Казахстан;

11) вносить предложения Президенту и Правительству Республики Казахстан по вопросам совершенствования внешней разведки;

12) создавать в соответствии с основными направлениями деятельности Службы "Сырбар" экспертные группы с привлечением научных работников и специалистов различных областей знаний, работающих в других государственных органах, организациях и учреждениях;

13) взаимодействовать с другими силами обеспечения национальной безопасности Республики Казахстан, а также с государственными органами и организациями Республики Казахстан. Порядок взаимодействия Службы "Сырбар" с заинтересованными государственными органами Республики Казахстан определяется совместными нормативными правовыми актами, а с организациями Республики Казахстан независимо от форм собственности устанавливается соглашением;

14) изготавливать и оформлять документы других государственных органов, а также организаций независимо от форм собственности для использования за пределами Республики Казахстан в целях зашифровки личности своих сотрудников и лиц, оказывающих конфиденциальное содействие Службе "Сырбар", ведомственной принадлежности подразделений, объектов, помещений и транспортных средств, порядок изготовления и (или) оформления которых определяется Директором Службы "Сырбар";

14-1) направлять в целях, предусмотренных подпунктом 14) настоящего пункта, в государственные органы и организации независимо от форм собственности обязательные для исполнения запросы о предоставлении Службе "Сырбар" бланков документов и служебных удостоверений, образцов их заполнения.

**Сноска. Пункт 16 с изменениями, внесенными Указом Президента РК от 25.07.2014 № 863.**

### **3. Организация деятельности Службы "Сырбар"**

17. Руководство Службы "Сырбар" осуществляется Директором, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу "Сырбар" задач и осуществление им своих функций.

18. Директор Службы "Сырбар" назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Казахстан.

19. Директор Службы "Сырбар" имеет четырех заместителей, в том числе одного первого. Заместители Директора назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Республики Казахстан по представлению Директора Службы "Сырбар".

20. Полномочия Директора Службы "Сырбар":

1) организует работу, осуществляет руководство деятельностью подразделений Службы "Сырбар" и несет ответственность за решение возложенных на них задач;

2) отчитывается перед Президентом Республики Казахстан о работе Службы "Сырбар" в порядке и сроки, определенные Президентом Республики Казахстан;

3) утверждает положения, организационную структуру и штатную численность структурных подразделений в пределах утвержденной Президентом Республики Казахстан общей штатной численности;

4) вносит предложения Президенту Республики Казахстан по вопросам организационно-штатного, кадрового и материально-технического обеспечения Службы "Сырбар" и ее деятельности;

5) представляет Службу "Сырбар" во взаимоотношениях с государственными органами Республики Казахстан, а также специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств и международными организациями;

б) назначает на должность и освобождает от должности начальников департаментов и приравненных к ним подразделений Службы "Сырбар" в порядке, определяемом Президентом Республики Казахстан;

6-1) назначает на должность и освобождает от должности начальников управлений Службы "Сырбар";

6-2) принимает в установленном порядке решения о дислокации (передислокации) подразделений Службы "Сырбар";

7) зачисляет на службу кандидатов, призывников, имеющих высшее или среднее специальное образование, назначает на должность, освобождает от должности и увольняет со службы, перемещает по должностям в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

8) утверждает номенклатуру должностей Службы "Сырбар", перечень должностей, замещаемых сотрудниками рядового и сержантского составов, офицерами младшего и старшего составов, работниками, а также определяет численность офицеров действующего резерва, порядок зачисления сотрудников Службы "Сырбар" в действующий резерв и прохождения ими службы в действующем резерве;

9) присваивает специальные звания в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а в виде поощрения — очередное специальное звание досрочно и на ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности;

10) вносит представления Президенту Республики Казахстан о присвоении высших специальных званий и награждении сотрудников Службы "Сырбар" государственными наградами;

11) принимает решение по сотрудникам прикомандированным и направляемым для замещения должностей в государственных органах и организациях независимо от форм собственности;

12) решает на договорной основе вопросы подготовки кадров для субъектов внешней разведки Республики Казахстан;

13) определяет порядок и условия зачисления в выслугу лет отдельным категориям сотрудников Службы "Сырбар" стажа их трудовой деятельности до зачисления на службу в специальные государственные органы для исчисления должностного оклада и назначения пенсионных выплат;

14) поощряет и наказывает в дисциплинарном порядке сотрудников и работников Службы "Сырбар";

- 15) награждает сотрудников ведомственными наградами;
- 16) определяет порядок привлечения внештатных сотрудников;
- 17) направляет официальных представителей Службы "Сырбар" в иностранные государства по согласованию со специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств в целях повышения эффективности взаимодействия по вопросам, определенным заключенными соглашениями;
- 18) утверждает перечень сведений, подлежащих засекречиванию в Службе "Сырбар";
- 19) определяет порядок и условия премирования, оказания материальной помощи и установления надбавок к должностным окладам сотрудников, работников за счет экономии средств, предусмотренных на содержание по плану финансирования бюджетной программы (подпрограммы), в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;
- 20) утверждает описание образцов жетонов, служебных удостоверений сотрудников, работников и пенсионных удостоверений получателей пенсионных выплат из числа сотрудников, а также определяет порядок их изготовления, выдачи и использования;
- 21) утверждает перечень нетиповых должностей и соответствующих им специальных званий;
- 22) определяет порядок и условия исчисления стажа службы сотрудникам для установления коэффициентов при определении должностных окладов;
- 23) определяет перечень должностных лиц, имеющих право издавать приказы о заключении контракта, назначении на должности, перемещении, освобождении, увольнении сотрудников, а также присвоении им специального звания;
- 24) в пределах своей компетенции издает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Службы "Сырбар", отменяет противоречащие нормам Конституции и законодательству Республики Казахстан правовые акты, принятые подчиненными ему должностными лицами;
- 25) утверждает Регламент Службы "Сырбар";
- 26) утверждает Правила приобретения, установки и использования технических средств в режимных помещениях Службы "Сырбар";
- 27) утверждает Инструкцию о назначении пенсионных выплат сотрудникам, единовременных выплат на погребение и пособия семье умершего получателя пенсии из числа сотрудников Службы "Сырбар";
- 28) утверждает Инструкцию по подготовке, оформлению и согласованию нормативных правовых и правовых актов в Службе "Сырбар";
- 29) утверждает Правила обеспечения пожарной безопасности на объектах, сооружениях, а также в зданиях и помещениях Службы "Сырбар";

- 30) утверждает Правила выезда сотрудников и работников Службы "Сырбар" за границу по туристическому и частному каналам;
- 31) утверждает Правила обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Службы "Сырбар";
- 32) утверждает Правила проведения полиграфологических исследований в Службе "Сырбар";
- 33) утверждает Правила организации и проведения в Службе "Сырбар" научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- 34) утверждает Перечень служебной информации ограниченного распространения Службы "Сырбар";
- 35) утверждает Инструкцию по организации работы на типографском оборудовании в Службе "Сырбар";
- 36) утверждает Инструкцию по организации и проведению государственных закупок товаров, работ и услуг для нужд Службы "Сырбар";
- 37) утверждает Правила составления и ведения Табеля положенности на средства компьютерной и оргтехники для структурных подразделений Службы "Сырбар";
- 38) утверждает Инструкцию о порядке выплаты сотрудникам Службы "Сырбар" подъемного пособия при служебных перемещениях, связанных с переездом из одной местности в другую (кроме командировочных);
- 39) утверждает Правила организации боевой и физической подготовки сотрудников Службы "Сырбар";
- 40) утверждает Перечень должностей, замещаемых на конкурсной основе в Службе "Сырбар";
- 41) утверждает Положение о конкурсной комиссии Службы "Сырбар";
- 42) утверждает Правила отдания почестей сотрудникам Службы "Сырбар" при погребении;
- 43) утверждает Типовые квалификационные требования к категориям должностей сотрудников Службы "Сырбар";
- 44) утверждает Правила оформления представления при назначении сотрудника на должность, освобождении от должности, зачислении в распоряжение начальника, увольнении, присвоении, снижении, лишении специального звания, а также при заключении нового контракта;
- 45) утверждает Правила присвоения, повышения, снижения и снятия классной квалификации сотрудникам Службы "Сырбар";
- 46) утверждает Правила организации и осуществления прикладных исследований в Службе "Сырбар";
- 47) утверждает Правила учета, хранения, выписки, выдачи и уничтожения военных билетов офицеров запаса Службы "Сырбар";

- 48) Секретно;
- 49) Секретно;
- 50) Секретно;
- 51) Секретно;
- 52) Секретно;
- 53) Секретно;
- 54) Секретно;
- 55) Секретно;
- 56) Секретно;
- 57) Секретно;
- 58) Секретно;
- 59) Секретно;
- 60) Секретно;
- 61) Секретно;
- 62) Секретно;
- 63) Секретно;
- 64) Секретно;
- 65) Секретно;
- 66) Секретно;
- 67) Секретно;
- 68) Секретно;
- 69) Секретно;
- 70) Секретно;
- 71) Секретно;
- 72) Секретно;
- 73) Секретно;
- 74) Секретно;
- 75) Секретно;
- 76) Секретно;
- 77) Секретно;
- 78) Секретно;
- 79) Секретно;
- 80) Секретно;
- 81) Секретно;
- 82) Секретно;
- 83) Секретно;
- 84) Секретно;
- 85) Секретно;
- 86) Секретно;

- 87) Секретно;
- 88) Секретно;
- 89) Секретно;
- 90) Секретно;
- 91) Секретно;
- 92) Секретно;
- 93) Секретно;
- 94) Секретно;
- 95) Секретно;
- 96) Секретно;
- 97) Секретно;
- 98) Секретно;
- 99) Секретно;
- 100) Секретно;
- 101) Секретно;
- 102) Секретно;
- 103) Секретно;
- 104) Секретно;
- 105) Секретно;
- 106) Секретно;
- 107) Секретно;
- 108) Секретно;
- 109) Секретно;
- 110) Секретно;
- 111) Секретно;
- 112) Секретно;
- 113) Секретно;
- 114) Секретно;
- 115) Секретно;
- 116) Секретно;
- 117) Секретно;
- 118) Секретно;

119) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 20 с изменениями, внесенными Указом Президента РК от 25.07.2014 № 863.**

21. Исполнение полномочий Директора Службы "Сырбар" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

22. Директор Службы "Сырбар" определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

23. Медицинское обеспечение сотрудников Службы "Сырбар" осуществляется в медицинских учреждениях Комитета национальной безопасности, Управления делами Президента Республики Казахстан и других государственных органов.

При отсутствии по месту прохождения службы или месту жительства сотрудников Службы "Сырбар" военно-медицинских подразделений и учреждений органов национальной безопасности Республики Казахстан или отсутствия в них соответствующих отделений, специалистов либо специального оборудования медицинская помощь оказывается в медицинских организациях в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи.

24. Для обеспечения координации деятельности Службы "Сырбар", выработки мер по повышению ее эффективности, рассмотрения наиболее важных вопросов оперативно-служебной деятельности и работы с кадрами, принятия по ним согласованных решений в Службе "Сырбар" образуется коллегия. Состав коллегии определяется Директором Службы "Сырбар".

Решения коллегии объявляются приказом Директора Службы "Сырбар".

Задачи, полномочия и порядок деятельности коллегии регламентируются положением, утверждаемым Директором Службы "Сырбар".

25. Объекты Службы "Сырбар" являются режимными объектами Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Службы "Сырбар"**

26. Служба "Сырбар" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Службы "Сырбар" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

27. Имущество, закрепленное за Службой "Сырбар" относится к республиканской собственности.

28. Служба "Сырбар" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Службы "Сырбар"**

29. Реорганизация и упразднение Службы "Сырбар" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан