

**Об утверждении Правил регистрации и учета лиц, которым транспортные средства переданы во временное владение и пользование**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 августа 2014 года № 888. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 18 июня 2015 года № 457

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 18.06.2015 № 457 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ!  
      Вводится в действие с 20 октября 2014 года

      В соответствии с пунктом 1 статьи 76 Закона Республики Казахстан от 17 апреля 2014 года «О дорожном движении» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемые Правила регистрации и учета лиц, которым транспортные средства переданы во временное владение и пользование.  
      2. Настоящее постановление вводится в действие с 20 октября 2014 года и подлежит официальному опубликованию.

*Премьер-Министр*  
*Республики Казахстан                        К. Масимов*

Утверждены       
постановлением Правительства   
Республики Казахстан      
от 5 августа 2014 года № 888

**Правила**  
**регистрации и учета лиц, которым транспортные средства переданы**  
**во временное владение и пользование**

      1. Настоящие Правила регистрации и учета лиц, которым транспортные средства переданы во временное владение и пользование (далее – Правила) определяют порядок регистрации и учета лиц, пользующихся транспортными средствами на основании доверенностей (далее – поверенные лица).  
      2. Для регистрации и учета лиц, которым транспортные средства переданы во временное владение и пользование, поверенные лица обращаются в регистрационно-экзаменационные подразделения органов внутренних дел, центры по обслуживанию населения (далее – РЭП/ЦОН), а также могут зарегистрироваться посредством веб-портала «электронного правительства» – www.e.gov.kz.  
      3. При обращении в РЭП/ЦОН для регистрации поверенным лицом предоставляются:  
      1) доверенность на управление транспортным средством;  
      2) свидетельство о регистрации транспортного средства;  
      3) документ, удостоверяющий личность поверенного лица.  
      В случае представления доверенности, оформленной в простой письменной форме, необходимо присутствие владельца транспортного средства с его удостоверением личности.  
      4. При обращении поверенных лиц для регистрации в РЭП/ЦОН сотрудник РЭП/ЦОН обеспечивает ввод в информационную систему уполномоченного органа следующих данных:  
      1) сведения о транспортном средстве (марка/модель, год выпуска, номер кузова, номер шасси, государственный регистрационный номерной знак, серия, номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства);  
      2) сведения о владельце транспортного средства (фамилия, имя, отчество, дата рождения, индивидуальный идентификационный номер, адрес постоянной либо временной регистрации, место работы, контактный телефон);  
      3) сведения о поверенном лице (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, серия, номер и вид документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан, индивидуальный идентификационный номер, адрес постоянной либо временной регистрации, место работы, контактный телефон);  
      4) данные о документе на основании, которого поверенное лицо пользуется транспортным средством:  
      в случае представления доверенности, оформленной в простой письменной форме, – наименование доверенности, кем и когда выдана, срок действия доверенности;  
      в случае предоставления нотариально оформленной доверенности – наименование доверенности, кем и когда выдана, срок действия доверенности, серия и номер доверенности, дата регистрации и номер выдачи по реестру.  
      5. При обращении через веб-портал «электронного правительства» владелец транспортного средства направляет запрос в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью.  
      6. Сведения документов, удостоверяющих личность владельца транспортного средства, поверенного лица, свидетельства о регистрации транспортного средства сотрудник РЭП/ЦОН получает из соответствующих государственных информационных систем в форме электронных документов.  
      7. При обращении через веб-портал «электронного правительства» владелец транспортного средства получает уведомление о принятии запроса с указанием даты и времени получения результата государственной услуги в «личном кабинете» на веб-портале «электронного правительства».  
      8. При внесении в информационную систему уполномоченного органа данных, указанных в подпунктах 1), 2), 3) пункта 4 настоящих Правил, автоматически формируется запрос на проведение проверки номерных агрегатов транспортных средств – на предмет угона и законности регистрации транспортного средства, анкетных данных поверенного лица – на предмет розыска.  
      9. В процессе проведения регистрационных действий в доверенности проставляются:  
      1) штамп с наименованием РЭП/ЦОН;  
      2) дата регистрации доверенности;  
      3) подпись, фамилия и инициалы сотрудника РЭП/ЦОН.  
      Доверенность на право управления транспортным средством, полученную в «личном кабинете» на веб-портале «электронного правительства» владелец транспортного средства распечатывает самостоятельно. При этом дополнительная регистрация доверенности в РЭП/ЦОН не требуется.  
      10. Время регистрации и учета поверенного лица в РЭП не может превышать 1 часа с момента сдачи пакета документов, при регистрации посредством веб-портала «электронного правительства» – не более 2 часов.  
      11. После завершения регистрационных действий документы, указанные в пункте 3 настоящих Правил, возвращаются поверенному лицу.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан