

О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 ноября 2016 года № 988 "Об утверждении форм, предназначенных для сбора административных данных, представленных территориальными подразделениями уполномоченного государственного органа по труду, и признании утратившим силу приказа Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 23 июня 2015 года № 509 "Об утверждении форм, предназначенных для сбора административных данных представленных местными органами по инспекции труда и инструкций по их заполнению"

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 8 июля 2025 года № 208

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 ноября 2016 года № 988 "Об утверждении форм, предназначенных для сбора административных данных, представленных местными органами по инспекции труда, и признании утратившим силу приказа Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 23 июня 2015 года № 509 "Об утверждении форм, предназначенных для сбора административных данных представленных местными органами по инспекции труда и инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14625) следующие изменения:

в пункте 1:

подпункты 2), 4) и 5) исключить;

приложения 1 и 3 к вышеуказанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению 1 и 2 к настоящему приказу.

2. Комитету государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) в течение пяти календарных дней после подписания настоящего приказа направление его на государственном и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан

С. Жакупова

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики
Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Приложение 1 к приказу
Министра здравоохранения
и социального развития
Республики Казахстан
от 28 ноября 2016 года № 988
Форма,
предназначенная для сбора
административных данных

Представляется: в Комитет государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет-ресурсе: <https://www.gov.kz/memleket/entities/kgit?lang=ru>.

Наименование административной формы: Сведения о работе государственных инспекторов труда.

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: 1-РГИТ.

Периодичность: Ежемесячно.

Отчетный период _____ месяц 20__ года.

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: территориальные подразделения уполномоченного государственного органа по труду.

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: до 3 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным периодом, в автоматизированном режиме в информационной системе "Охрана труда и безопасность".

[illegible]

Метод сбора - в электронном виде

Регион	Количество проведенных проверок (ед.)	в том числе		Выявлено нарушений	Устранено нарушений	Выдано предписаний
		профилактический контроль	внеплановые			
1	2	3	4	5	6	7

Продолжение таблицы

Количество наложенных административных штрафов (всего)	Сумма административных штрафов (тысяч тенге)	Приостановлена (запрещена) работа			Количество отстраненных от работы работников (чел.)	Количество проведенных расследований несчастного случая, государственными инспекторами труда (завершен ные) Всего (ед.)	Количество материалов, переданных в правоохранительные органы		Количество лиц, привлеченных к уголовной ответственности по материалам специального расследования несчастного случая Всего (ед.)
		станков, оборудования	производственных объектов	деятельность организаций			Всего (ед.)	из них возбужденных уголовных дел	
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Наименование

Адрес

Телефон

Адрес электронной почты

Исполнитель:

Фамилия, имя и отчество (при его наличии) _____ подпись _____

Руководитель или лицо, уполномоченное на подписание:

Фамилия, имя и отчество (при его наличии)

подпись

Дата: "___" _____ 20__ года.

Место для печати (при наличии)

Приложение
к форме, предназначенной
для сбора административных
данных "Сведения
о работе государственных
инспекторов труда"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Сведения о работе государственных инспекторов труда" (индекс 1-РГИТ, периодичность ежемесячно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о работе государственных инспекторов труда" определяет единые требования формы, предназначенной для формирования административных данных "Сведения о работе государственных инспекторов труда" (далее – Форма).

2. Основной задачей ведения данной формы является осуществление мониторинга за соблюдением трудового законодательства Республики Казахстан.

3. Формы формируются и выгружаются автоматически из информационной системы "Охрана труда и безопасность".

4. Показатели формируются по фактическим данным на первое число текущего отчетного периода.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

1. В графе 1 указываются наименования регионов согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов НК РК 11-2025.

2. В графе 2 указывается количество проведенных проверок в отношении физических и юридических лиц.

3. В графе 3 указывается в том числе, профилактический контроль.

4. В графе 4 указывается в том числе, внеплановые проверки.

5. В графе 5 указывается количество выявленных нарушений.

6. В графе 6 указывается количество устраненных нарушений.

7. В графе 7 указывается количество выданных предписаний.

8. В графе 8 указывается количество наложенных административных штрафов.

9. В графе 9 указывается сумма административных штрафов (тысяч тенге).

10. В графе 10 указывается приостановлена (запрещена) работа в том числе, станков, оборудования.

11. В графе 11 указывается приостановлена (запрещена) работа в том числе, производственных объектов.

12. В графе 12 указывается приостановлена (запрещена) работа в том числе, деятельность организаций.

13. В графе 13 указывается количество отстраненных от работы работников.

14. В графе 14 указывается количество проведенных исследований несчастных случаев государственными инспекторами труда (завершенные).

15. В графе 15 указывается количество материалов, переданных в правоохранительные органы.

16. В графе 16 указывается количество возбужденных уголовных дел.

17. В графе 17 указывается количество лиц, привлеченных к уголовной ответственности по материалам специального расследования несчастного случая.

Приложение 2 к приказу
Приложение 3 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 28 ноября 2016 года № 988
Форма,
предназначенная для сбора
административных данных

Представляется: в Комитет государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет-ресурсе: <https://www.gov.kz/memleket/entities/kgit?lang=ru>.

Наименование административной формы: Сведения о состоянии производственного травматизма.

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: 2-ПТ.

Периодичность: Ежемесячно.

Отчетный период _____ месяц 20__ года.

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: территориальные подразделения уполномоченного государственного органа по труду.

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: до 3 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным периодом, в автоматизированном режиме в информационной системе "Охрана труда и безопасность".

--	--

БИН:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора - в электронном виде

Регионы	Всего количество несчастных случаев (ед.)	в том числе групповые (ед.)	Всего количество пострадавших (чел.)	в том числе			
				Количество пострадавших и их в групповых несчастных случаях (чел.)	Количество пострадавших с легкой и средней степенью тяжести (чел.)	Количество пострадавших с тяжелым исходом (чел.)	Количество погибших (чел.)
1	2	3	4	5	6	7	8

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель: _____

Фамилия, имя и отчество (при его наличии) _____ подпись

Руководитель или лицо, уполномоченное на подписание:

Фамилия, имя и отчество (при его наличии) _____

подпись

Дата: "___" _____ 20__ года.

Место для печати (при наличии)

Приложение
к форме, предназначенной
для сбора административных
данных "Сведения о состоянии
производственного
травматизма"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Сведения о состоянии производственного травматизма" (индекс 2-ПТ, периодичность ежемесячно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о состоянии производственного травматизма"

определяет единые требования заполнения формы, предназначенной для формирования административных данных "Сведения о работе государственных инспекторов труда" (далее – Форма).

2. Основной задачей ведения данной формы является осуществление мониторинга за соблюдением трудового законодательства Республики Казахстан.

3. Формы формируются и выгружаются автоматически из информационной системы "Охрана труда и безопасность".

4. Показатели формируются по фактическим данным на первое число текущего отчетного периода.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

1. В графе 1 указываются наименования регионов согласно национальному Классификатору административно-территориальных объектов НК РК 11-2025.

2. В графе 2 указывается количество несчастных случаев.

3. В графе 3 указывается количество групповых несчастных случаев.

4. В графе 4 указывается количество пострадавших.

5. В графе 5 указывается количество пострадавших в групповых несчастных случаях.

6. В графе 6 указывается количество пострадавших с легкой и средней степенью тяжести.

7. В графе 7 указывается количество пострадавших с тяжелым исходом.

8. В графе 8 указывается количество погибших.