

**Об утверждении Правил установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунальных государственных учреждений "Молодежный ресурсный центр города Актобе" и "Центр по вопросам религий и связям с общественностью" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Актобе", финансируемых из местного бюджета**

Постановление акимата города Актобе Актюбинской области от 28 августа 2025 года № 2116

В соответствии с подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий" акимат города Актобе ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить Правила установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунальных государственных учреждений "Молодежный ресурсный центр города Актобе" и "Центр по вопросам религий и связям с общественностью" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Актобе", финансируемых из местного бюджета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Отдел внутренней политики города Актобе" в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) направление настоящего постановления на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Актобе после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Актобе.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Аким города Актобе*

*А. Бекет*

Приложение к постановлению  
акимата города Актобе  
от 28 августа 2025 года № 2116

**Правила установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Информационно-аналитический центр "Ансар" государственного учреждения "Управление по делам религий Актюбинской области", финансируемых из местного бюджета**

**Глава 1. Общие положения**

1. 1. Настоящие Правила определяют порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунальных государственных учреждений "Молодежный ресурсный центр города Актобе" и "Центр по вопросам религий и связям с общественностью", государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Актобе", финансируемых из местного бюджета (далее — стимулирующие надбавки), разработаны в соответствии с подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий" в целях повышения материальной заинтересованности в своевременном и качественном выполнении функций и задач работников Организации, а также за надлежащее выполнение должностных (служебных) обязанностей, и распространяются на коммунальных государственных учреждений "Молодежный ресурсный центр города Актобе" и "Центр по вопросам религий и связям с общественностью", государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Актобе", финансируемых из местного бюджета.

2. Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников Организаций и их размер устанавливаются за счет средств местного бюджета, по решению маслихата города Актобе.

**Глава 2. Порядок установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета**

3. Установление стимулирующих надбавок к должностному окладу производится приказом руководителя Организации либо лица, его замещающего, на основании письменного представления руководителей самостоятельных структурных подразделений организаций, финансируемых из областного бюджета.

Письменное представление вносится непосредственным руководителем работника самостоятельных структурных подразделений первому руководителю Организации.

4. В представлении указываются фамилия и должность работника, и основания.

5. Представление рассматривается руководителем Организации в срок не более 20-ти календарных дней.

6. Руководитель организации в результате рассмотрения представления соглашается либо отказывается с обоснованием причин отказа в установлении стимулирующей надбавки к должностному окладу.

7. Основаниями для отказа в установлении стимулирующей надбавки к должностному окладу, являются:

1) отсутствие необходимой информации и представления для установления стимулирующей надбавки;

2) несоблюдение исполнительской и трудовой дисциплины.

### **Глава 3. Условия установления стимулирующих надбавок**

8. Основными показателями, характеризующими результаты деятельности работника, дающими право на установление стимулирующих надбавок, являются:

1) соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины;

2) достижение результатов работы за определенный период;

3) образцовое и безупречное выполнение должностных обязанностей, выполнение заданий особой важности и сложности и другие достижения в работе;

4) выполнение неотложной и заранее непредвиденной работы, от срочного выполнения которой зависит в дальнейшем нормальная (бесперебойная) работа Организации;

5) выполнение функций, сокращенных и/или временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы, если замещение временно отсутствующего работника не входит в должностные обязанности замещающего работника;

6) возложение на него расширенного круга обязанностей, достаточный опыт (стаж) и навыки в работе, сочетающиеся с высоким профессиональным уровнем и компетенцией, с успешным их применением на практике, а также другие показатели.

7) Кроме того, надбавка к должностному окладу может быть установлена работнику, осуществляющему работу с документами, содержащими сведения, составляющие государственные секреты, в зависимости от объема их исполнения, а также за ограничение некоторых его прав и дополнительную ответственность;

8) Надбавки также могут быть установлены при переводе (назначении) работника на нижеоплачиваемую должность (более легкую работу), связанную с объективными обстоятельствами: трудовое увечье, профессиональное заболевание или иное повреждение здоровья, полученное в связи с исполнением трудовых обязанностей в этом органе, до восстановления трудоспособности либо установления инвалидности;

9. Стимулирующая надбавка к должностным окладам не устанавливается работникам:

1) при наличии не снятого дисциплинарного взыскания;

2) проработавшим в Организации менее одного месяца;

- 3) на период прохождения испытательного срока;
- 4) в случае временного исполнения функций соответствующей категории должности;
- 5) на период приостановления работника в материальной ответственности;
- 6) в период временной нетрудоспособности работника;
- 7) в период отпуска без сохранения заработной платы;
- 8) в период учебного отпуска;
- 9) в период отпуска в связи с беременностью и рождением ребенка (детей), усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей);
- 10) в период отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

10. Стимулирующие надбавки могут быть пересмотрены на ежегодной основе, исходя из анализа основных показателей оплаты труда, возможностей бюджета и в случае изменения законодательства Республики Казахстан.

11. Бюджетные средства на выплату стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций должны быть предусмотрены в плане финансирования (плане развития) организации каждый финансовый год.