

**О внесении изменений и дополнений в распоряжение Председателя Высшего Судебного Совета Республики Казахстан от 21 февраля 2025 года № 10-9/11 "Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан"**

Распоряжение Председателя Высшего Судебного Совета Республики Казахстан от 30 мая 2025 года №10-9/33

      1. Внести в распоряжение Председателя Высшего Судебного Совета Республики Казахстан от 21 февраля 2025 года № 10-9/11 "Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан" следующие изменения и дополнения:

      в Правилах приема на обучение в Академию правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан, утвержденных указанным распоряжением:

      пункт 2 дополнить частью второй следующего содержания:

      "Количество мест, выделенных в рамках государственного образовательного заказа, распределяется на научно-педагогическое и профильное направления магистратуры ректором Академии по согласованию с Председателем Высшего Судебного Совета Республики Казахстан.";

      пункт 12 изложить в следующей редакции:

      "12. Прием в магистратуру по направлению подготовки кадров "7М042 – Право" осуществляется по:

      1) научно-педагогическому направлению со сроком обучения два года;

      2) профильному направлению со сроком обучения один год.";

      подпункт 1) пункта 13 изложить в следующей редакции:

      "1) достижение на момент окончания приема документов возраста двадцати восьми лет – по научно-педагогическому направлению, двадцати девяти лет – по профильному направлению;";

      пункт 15 изложить в следующей редакции:

      "15. В случае обращения нарочно услугополучатель представляет услугодателю заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Заявление) и следующие документы:

      1) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности);

      2) документ о высшем образовании либо электронный документ из сервиса цифровых документов (вместе с приложением к документу);

      3) направление с места работы, подписанное руководителем по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – Направление) – для лиц, являющихся государственными служащими;

      4) справку с места работы с указанием стажа работы по юридической профессии – для лиц, являющихся государственными служащими; документ, подтверждающий трудовую деятельность по юридической профессии в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан – для лиц, поступающих по региональной квоте и лиц, не являющихся государственными служащими;

      5) медицинскую справку формы 075/У, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21579) (далее – Приказ № 175/2020);

      6) международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком (при наличии) – для лиц, поступающих в магистратуру по научно-педагогическому направлению.

      Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, должны быть признаны в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. Документы на иностранном языке представляются вместе с нотариально заверенным переводом на государственный или русский язык.

      В случае обращения через портал в "личном кабинете" услугополучатель предоставляет:

      1) электронное Заявление, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

      2) электронную копию документа о высшем образовании (вместе с приложением к документу);

      3) электронную копию направления – для лиц, являющихся государственными служащими;

      4) электронную копию справки с места работы с указанием стажа работы по юридической профессии – для лиц, являющихся государственными служащими; электронную копию документа, подтверждающего трудовую деятельность по юридической профессии в соответствии с трудовым законодательством – для лиц, не являющихся государственными служащими;

      5) электронную копию медицинской справки формы 075/У, утвержденной приказом № 175/2020;

      6) электронную копию международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком (при наличии) – для лиц, поступающих в магистратуру по научно-педагогическому направлению.

      Документы, подаваемые в электронном виде, удостоверяются электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги, установлены в приложении 3 к настоящим Правилам.";

      часть вторую пункта 17 изложить в следующей редакции:

      "При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила услугодатель направляет оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в Единый контакт-центр информацию о таких изменениях и (или) дополнениях в течение 10 (десяти) рабочих дней после вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.";

      подпункт 1) пункта 22 изложить в следующей редакции:

      "1) комплексное тестирование, проводимое с учетом специфики научно-педагогического и профильного направлений магистратуры на базе Национального центра тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – НЦТ МНВО РК).

      Лица, поступающие в научно-педагогическую магистратуру, сдают комплексное тестирование, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению.

      Лица, поступающие в профильную магистратуру, сдают комплексное тестирование, включающее тест по профилю групп образовательных программ";

      дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

      "22-1. Лица, поступающие в научно-педагогическую магистратуру, по желанию освобождаются от блока иностранного языка при наличии международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

      английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic), пороговый балл – не менее 6;

      TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 60;

      немецкий язык: Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Prufung (Niveau B2/уровень B2);

      французский язык: TFI (Test de Franзais International™), DELF (Diplome d’Etudes en Langue franзaise), DALF (Diplome Approfondi de Langue franзaise), TCF (Test de connaissance du franзais) – не менее уровня B2.

      Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемной комиссией.";

      части первую и вторую пункта 29 изложить в следующей редакции:

      "29. Для лиц, поступающих в рамках государственного образовательного заказа в магистратуру научно-педагогического и профильного направлений, зачисление в число магистрантов осуществляется на конкурсной основе по сумме баллов трех этапов вступительного экзамена по специальности раздельно: по региональной квоте и в общем порядке.

      В случае наличия вакантных мест, образовавшихся по итогам конкурса по региональной квоте, данные места перераспределяются на конкурсной основе в общем порядке в рамках соответствующего направления магистратуры.";

      приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

      приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

      в приложении 3:

      строку, порядковый номер 8, изложить в следующей редакции:

      "

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8** | **Перечень** **документов** **и** **сведений,** **истребуемых** **у** **услугополучателя** **для** **оказания** **государственной** **услуги** | **При** **обращении** **услугополучателя** **к** **услугодателю:**  **1)** **Заявление;**  **2)** **документ,** **удостоверяющий** **личность** **либо** **электронный** **документ** **из** **сервиса** **цифровых** **документов** **(для** **идентификации** **личности);**  **3)** **документ** **о** **высшем** **образовании** **(вместе** **с** **приложением** **к** **документу),** **(представляется** **для** **идентификации,** **технический** **секретарь** **приемной** **комиссии** **услугодателя** **воспроизводит** **копию,** **после** **чего** **возвращает** **его** **оригинал** **услугополучателю)** **либо** **документ** **из** **сервиса** **цифровых** **документов;**  **4)** **направление** **–** **для** **лиц,** **являющихся** **государственными** **служащими;**  **5)** **справка** **с** **места** **работы** **с** **указанием** **стажа** **работы** **по** **юридической** **профессии** **–** **для** **лиц,** **являющихся** **государственными** **служащими;**  **документ,** **подтверждающий** **трудовую** **деятельность** **по** **юридической** **профессии** **в** **соответствии** **с** **трудовым** **законодательством** **Республики** **Казахстан,** **–** **для** **лиц,** **не** **являющихся** **государственными** **служащими;**  **6)** **медицинская** **справка** **формы** **075/У,** **утвержденной** **приказом** № 175/2020**;**  **7)** **международный** **сертификат,** **подтверждающий** **владение** **иностранным** **языком** **(при** **наличии)** **–** **для** **лиц,** **поступающих** **в** **магистратуру** **по** **научно-педагогическому** **направлению** **(представляется** **для** **идентификации,** **технический** **секретарь** **приемной** **комиссии** **услугодателя** **воспроизводит** **копию,** **после** **чего** **возвращает** **его** **оригинал** **услугополучателю).**  **При** **обращении** **через** **портал:**  **1)** **электронное** **заявление,** **удостоверенное** **электронной** **цифровой** **подписью** **услугополучателя;**  **2)** **электронная** **копия** **документа** **о** **высшем** **образовании** **либо** **документ** **из** **сервиса** **цифровых** **документов** **(вместе** **с** **приложением** **к** **документу);**  **3)** **электронная** **копия** **направления** **–** **для** **лиц,** **являющихся** **государственными** **служащими;**  **4)** **электронная** **копия** **справки** **с** **места** **работы** **с** **указанием** **стажа** **работы** **по** **юридической** **профессии** **–** **для** **лиц,** **являющихся** **государственными** **служащими;**  **для** **лиц,** **не** **являющихся** **государственными** **служащими** **–** **электронная** **копия** **документа,** **подтверждающего** **трудовую** **деятельность** **по** **юридической** **профессии** **в** **соответствии** **с** **трудовым** **законодательством;**  **5)** **электронная** **копия** **медицинской** **справки** **формы** **075/У,** **утвержденной** **приказом** № 175/2020**;**  **6)** **электронная** **копия** **международного** **сертификата,** **подтверждающего** **владение** **иностранным** **языком** **(при** **наличии)** **–** **для** **лиц,** **поступающих** **в** **магистратуру** **по** **научно-педагогическому** **направлению.**  **Сведения** **о** **документах,** **удостоверяющих** **личность** **услугополучателя,** **услугодатель** **получает** **из** **соответствующих** **государственных** **информационных** **систем** **через** **шлюз** **"электронного** **правительства".**  **Услугодатели** **получают** **цифровые** **документы** **из** **сервиса** **цифровых** **документов** **через** **реализованную** **интеграцию** **при** **условии** **согласия** **владельца** **документа,** **предоставленного** **посредством** **зарегистрированного** **на** **веб-портале** **"электронного** **правительства"** **абонентского** **номера** **сотовой** **связи** **пользователя** **путем** **передачи** **одноразового** **пароля** **или** **путем** **отправления** **короткого** **текстового** **сообщения** **в** **качестве** **ответа** **на** **уведомление** **веб-портала** **"электронного** **правительства.** |

      ";

      приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

      в приложении 6:

      пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

      "1.1. Предметом Договора являются правоотношения, связанные с процессом обучения в Академии магистранта по образовательной программе: "7М04201 – Суд и правосудие" (научно-педагогическая магистратура) / "7М04202 – Суд и правосудие" (профильная магистратура) по направлению подготовки кадров "7М042 – Право" (далее – образовательная программа) по очной форме обучения.";

      пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

      "1.3. Срок обучения: 2 (два) года / 1 (один) год.";

      подпункт 3) пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

      "3) завершить обучение в магистратуре в рамках государственного заказа по программе послевузовского образования по направлению государственного органа, в том числе получить степень магистра, выполнив индивидуальный план работы, включающий:

      индивидуальный учебный план;

      научно-исследовательскую работу (магистерская диссертация / магистерский проект);

      педагогическую практику в ВУЗах-партнерах / практику в судах города Астана;

      план научных публикаций;

      отчет о выполнении индивидуального плана в сроки, установленные Академией;

      прохождение итоговой аттестации: сдачу комплексного экзамена, защиту магистерского проекта;";

      подпункт 6) пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

      "6) участвовать во всех конкурсах на занятие вакантной должности судьи в районных и приравненных к ним судах в течение четырех лет после окончания магистратуры и выполнить рекомендацию Высшего Судебного Совета о назначении на должности судьи, в том числе в случае признания конкурса на должность судьи суда, расположенного в отдаленной местности, несостоявшимся, исходя из классификационной шкалы, утвержденной Высшим Судебным Советом по согласованию с Верховным Судом;";

      пункт 2.3 дополнить частью второй следующего содержания:

      "Обязательства, указанные в подпунктах 4), 6) и 7) пункта 2.3 настоящего Договора, не распространяются на судей, завершивших обучение в магистратуре";

      подпункт 1) пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

      "1) обучаться по образовательной программе "7М04201 – Суд и правосудие" / "7М04202 – Суд и правосудие";";

      в Приложении 7:

      пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

      "1.1. Предметом Договора являются правоотношения, связанные с процессом обучения в Академии магистранта по образовательной программе: "7М04201 – Суд и правосудие" (научно-педагогическая магистратура) / "7М04202 – Суд и правосудие" (профильная магистратура) по направлению подготовки кадров "7М042 – Право" (далее – образовательная программа) по очной форме обучения.";

      пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

      "1.3. Срок обучения: 2 (два) года /1 (один) год.";

      подпункт 3) пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

      "3) завершить обучение в магистратуре в рамках государственного заказа по программе послевузовского образования, в том числе получить степень магистра, выполнив индивидуальный план работы, включающий:

      индивидуальный учебный план;

      научно-исследовательскую работу (магистерская диссертация / магистерский проект);

      педагогическую практику в ВУЗах-партнерах / практику в судах города Астана;

      план научных публикаций;

      отчет о выполнении индивидуального плана в сроки, установленные Академией;

      прохождение итоговой аттестации: сдачу комплексного экзамена, защиту магистерского проекта;";

      подпункт 6) пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

      "6) участвовать во всех конкурсах на занятие вакантной должности судьи в районных и приравненных к ним судах в течение четырех лет после окончания магистратуры и выполнить рекомендацию Высшего Судебного Совета о назначении на должности судьи, в том числе в случае признания конкурса на должность судьи суда, расположенного в отдаленной местности, несостоявшимся, исходя из классификационной шкалы, утвержденной Высшим Судебным Советом по согласованию с Верховным Судом;";

      подпункт 1) пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

      "1) обучаться по образовательной программе "7М04201 – Суд и правосудие" / "7М04202 – Суд и правосудие";";

      в Приложении 8:

      пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

      "1.1. Предметом настоящего Договора являются правоотношения, связанные с процессом обучения на платной основе в Академии магистранта по образовательной программе: "7М04201 – Суд и правосудие" (научно-педагогическая магистратура) / "7М04202 – Суд и правосудие" (профильная магистратура) по направлению подготовки кадров "7М042 – Право" (далее – образовательная программа) по очной форме обучения.";

      пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

      "1.3. Срок обучения: 2 (два) года /1 (один) год.";

      подпункт 1) пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

      "1) обучаться по образовательной программе "7М04201 – Суд и правосудие" / "7М04202 – Суд и правосудие";".

      2. Отделу судебного образования и организации квалификационного экзамена Аппарата Высшего Судебного Совета Республики Казахстан обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном интернет-ресурсе Высшего Судебного Совета Республики Казахстан.

      3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| *Председатель* | *Д. Малахов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к распоряжению Председателя Высшего Судебного Совета Республики Казахстан |
|  | от 30 мая 2025 года № 10-9/33 |
|  | "Приложение 1 к Правилам приема на обучение в Академию правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан |
|  | Ректору Академии правосудия  при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан |

      от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                  (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      проживающего (ей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        (указать адрес постоянного местожительства)

      Данные паспорта или удостоверения личности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

      Прошу допустить меня к вступительным экзаменам для поступления в научно-педагогическую / профильную (нужное подчеркнуть) магистратуру по направлению подготовки кадров "7М042 – Право" со сроком обучения 2 (два) года/ 1 (один) год (нужное подчеркнуть) по очной форме обучения.

      О себе сообщаю следующие сведения:

      1. Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них юридический стаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Номера телефонов: служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; мобильный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контактный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Электронный адрес: личный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6. Язык сдачи вступительных экзаменов по специальности:

      казахский / русский (нужное подчеркнуть)

      7. Обучение:

      в рамках государственного заказа в общем порядке;

      в рамках государственного заказа по региональной квоте с указанием региона

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      за счет собственных средств и (или) иных источников (нужное подчеркнуть).

      Я проинформирован(-а) и согласен(-на) с тем, что любые искажения и неточности в представленных мною сведениях могут служить основанием для отказа в допуске к вступительным экзаменам или исключения из Академии в процессе обучения.

      Ознакомлен(-а) с требованиями Правил приема в Академии и обязуюсь их соблюдать.

      Настоящим я даю согласие на сбор и обработку персональных данных в соответствии с Законом РК "О персональных данных и их защите".

      "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    подпись"

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к распоряжению Председателя Высшего Судебного Совета Республики Казахстан от 30 мая 2025 года № 10-9/33 |
|  | "Приложение 2 к Правилам приема на обучение в Академию правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан |
|  | Форма |
|  | (заполняется на фирменном бланке) |

**Направление**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование государственного органа, направляющего работника на обучение)

      направляет на обучение в научно-педагогическую / профильную (нужное подчеркнуть) магистратуру по направлению подготовки кадров "7M042-Право" со сроком обучения 2 (два) года/ 1 (один) год (нужное подчеркнуть) (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность поступающего.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность                   подпись                         (ФИО

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должностного лица, имеющего право назначения на должность в соответствии с законодательством РК)".

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к распоряжению Председателя Высшего Судебного Совета Республики Казахстан от 30 мая 2025 года № 10-9/33 |
|  | "Приложение 5 к Правилам приема на обучение в Академию правосудия при  Высшем Судебном Совете Республики Казахстан |
|  | Форма |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при его наличии) претендента) |

**Расписка о приеме документов**

      1. Заявление;

      2. Копия документа о высшем образовании (вместе с приложением к документу);

      3. Направление с места работы, подписанное руководителем (для лиц, являющихся государственными служащими);

      4. Справка с места работы с указанием стажа работы по юридической профессии (для лиц, являющихся государственными служащими) / документ, подтверждающий трудовую деятельность по юридической профессии в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан (для лиц, не являющихся государственными служащими);

      5. Медицинская справка формы 075-У;

      6. Копия международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком (для лиц, поступающих в научно-педагогическую магистратуру).

|  |  |
| --- | --- |
| **Документы** **сдал(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года** | **Документы** **принял(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  "**\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г**ода.". |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан