

1. В соответствии со статьей 41 Закона фонды обязаны информировать вкладчиков и получателей о состоянии их пенсионных накоплений не реже **о д н о г о р а з а в г о д .**

Во исполнение данной нормы Закона вводится порядок ежегодного обязательного информирования фондами вкладчиков и получателей в письменном виде .

2. Информация предоставляется фондами вкладчикам и получателям в виде выписки из индивидуального пенсионного счета и включает:

1) сведения об общей сумме пенсионных накоплений по состоянию на 1 января текущего года ;

2) сведения о сумме пенсионных взносов, поступивших в истекшем году с разбивкой по месяцам ;

3) сведения о сумме пенсионных выплат, произведенных в истекшем году с разбивкой по месяцам с указанием суммы удержанного подоходного налога;

4) сведения о сумме начисленного инвестиционного дохода за истекший год.

3. В соответствии со статьями 27 и 28 Закона вкладчики и получатели имеют право получать любую информацию о состоянии своих пенсионных накоплений при индивидуальном обращении в фонд.

4. Ежегодное обязательное информирование вкладчиков и получателей производится за счет собственных средств фонда. При предоставлении информации при индивидуальном обращении вкладчиков и получателей фонды вправе устанавливать комиссионное вознаграждение за оказываемые услуги.

5. Информирование вкладчиков и получателей фонд должен осуществлять с соблюдением требований конфиденциальности.

6. Фондом осуществляется регистрация рассылки ежегодной обязательной информации о состоянии пенсионных накоплений.

7. Срок отправки ежегодной обязательной информации - в течение 2 месяцев начиная с 20 января текущего года.

Сноска. Пункт 7 в новой редакции - приказом Председателя Комитета по регулированию деятельности накопительных пенсионных фондов Минтруда и соцзащиты населения РК от 12 февраля 2002 года N 20-П V021798_ .

2. Порядок обязательного информирования вкладчиков

8. Передача ежегодной обязательной информации вкладчикам обеспечивается :

1) через агента фонда ;

2) через плательщика пенсионных взносов/работодателя - по соглашению, при наличии документа, подтверждающего согласие работников на получение информации через работодателя. Плательщику пенсионных взносов/работодателю информация передается при предъявлении доверенности лицом, уполномоченным работодателем на ее получение;

9. Информация направляется вкладчикам в конверте. При этом фонд обязан:

2) упаковать выписки в конверты (строго соблюдая правило: один вкладчик - один конверт. В один конверт должна быть вложена информация как по обязательным, так и добровольным взносам). На лицевой стороне конверта указать: фамилию, имя, отчество вкладчика и его домашний адрес, а в случае направления информации в адрес плательщика пенсионных взносов/работодателя - его наименование, местонахождение, общее количество конвертов, передаваемых для этого плательщика через агента фонда.

10. Передача обязательной информации получателям обеспечивается:

2) почтовой связью на домашний адрес получателя.

12. Информирование вкладчиков и получателей о состоянии их пенсионных накоплений при обращении в фонд осуществляется в запрашиваемом объеме.

14. Фондами осуществляется регистрация выдачи информации по индивидуальным обращениям вкладчиков и получателей.