

О внесении дополнения в постановление Министерства труда Республики Казахстан от 15 марта 1994 г. N 51

Утративший силу

Постановление коллегии Министерства труда Республики Казахстан от 3 апреля 1995 г. N 4-4 Зарегистрирован Министерством юстиции Республики Казахстан 18.04.1995 г. N 4. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 24 июня 2009 года N 191-п

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 24.06.2009 № 191-п .

Коллегия Министерства труда Республики Казахстан постановляет: Внести в V940001_ "Положение о главном государственном (государственном) инспекторе регионального управления охраны труда", утвержденное постановлением Министерства труда от 15 марта 1994 года N 51, следующее дополнение: В пункте 7.8. после слов "... и иных нормативных актов по охране труда" вставить слова заключенные в скобки: (Форма 3-ГИ) и далее по тексту. Форму 3-ГИ считать приложением к вышеуказанному Положению. Министр Лицевая сторона ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ Утверждена ОХРАНЫ ТРУДА постановлением Коллегии (название регионального Министерства труда управления охраны труда) Республики Казахстан от 3 апреля 1995 г. N 4-4 Форма 3-ГИ ПРОТОКОЛ-ПОСТАНОВЛЕНИЕ об административном правонарушении Мною, главным государственным (государственным) инспектором охраны труда _____

_____ (фамилия, имя, отчество главного государственного _____ (государственного) инспектора охраны труда) при обследовании _____ (наименование объекта, предприятия)

выявлено _____ (описание существа выявленных нарушений) _____

_____ что является нарушением _____ (наименование законодательного _____ (нормативного) акта по охране труда) Ответственным за допущенные нарушения

является _____ (фамилия, имя, _____
_____ отчество ответственного лица,
его должность, место работы) Письменное объяснение ответственного за
допущенные нарушения имеется Подпись главного государственного (_____
государственного) инспектора охраны труда _____ Подпись
лица, ответственного за допущенные нарушения _____
_____ (линия отреза)

П р и м е ч а н и е :

1. При составлении протокола-постановления ответственному за допущенные нарушения разъясняются его права, предусмотренные законодательством об административных правонарушениях.

2. Протокол-постановление составляется в трех экземплярах: первый выдается лицу, ответственному за допущенные нарушения; второй - государственному инспектору охраны труда; третий направляется главному бухгалтеру предприятия (организации) для взыскания штрафа в бесспорном порядке из заработка оштрафованного, в том случае, если штраф не уплачен в течение 15-дневного срока со дня вручения протокола-постановления. Обратная сторона Объяснения должностного лица, ответственного за допущенные нарушения _____

_____ "

_____" _____ 199__ г. Подпись _____ Решение главного государственного (государственного) инспектора охраны труда: В соответствии со статьями 41 и 224 Кодекса об административных правонарушениях Казахской ССР наложить на _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы) штраф в размере _____ тенге за допущенные нарушения правил по охране труда, зафиксированные в протоколе-постановлении. Означенный штраф должен быть внесен не позднее _____ (дата) на текущий счет N _____ в _____

_____ Квитанция об уплате штрафа представлена инспектору, наложившему штраф. Протокол-постановление может быть обжалован в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях. Главный государственный (государственный) инспектор охраны труда " _____ " _____ 199__ г. Подпись _____

Протокол-постановление получил _____ (подпись оштрафованного, дата) Фамилия и инициалы, должность и подпись другого лица, получившего протокол-постановление для вручения оштрафованному _____

_____ Отметка о высылке
_____ протокола-постановления заказным письмом _____
_____ (дата, N квитанции) _____
_____ (линия отреза) И
З В Е Щ Е Н И Е об удержании штрафа за административное правонарушение
Главному государственному (государственному) инспектору охраны труда _____
_____ (фамилия и инициалы государственного инспектора труда) Штраф, наложенный "
_____ " _____ 199 _____ года на _____
_____ (фамилия и инициалы, должность, место работы) в сумме _____ тенге удержан из его
зарплаты за _____ _____ месяц 199 _____ года и перечислен на
текущий счет N _____ " _____ " _____ 199 _____ года Главный бухгалтер _____
_____ (подпись)