

ИНСТРУКЦИЯ о порядке применения правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан

Утративший силу

Утверждена приказом Министерства внутренних дел Республики Казахстан 31 октября 1994 г. N 286. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16.10.1995 г. за N 113. Утратил силу - совместным приказом МВД РК от 28.07.2000г. N 422 и МИД РК от 8 августа 2000 г. N 100 ~V001337

Об утверждении Инструкции о порядке применения правил пребывания иностраннных граждан в Республике К а з а х с т а н

1. Утвердить согласованную с Министерством иностранных дел Республики Казахстан и Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан Инструкцию о порядке применения правил пребывания иностранных граждан в Р е с п у б л и к е К а з а х с т а н .

2. Начальникам управлений внутренних дел областей, главного управления внутренних дел г. Алматы, управлений внутренних дел на транспорте:

2.1. Организовать изучение Инструкции личным составом, имеющим отношение к работе с иностранными гражданами и установить надлежащий контроль за выполнением ее требований.

2.2. Обеспечить постоянное взаимодействие всех служб органов внутренних дел в работе по укреплению правопорядка в местах проживания, учебы и работы иностранных граждан, усилению контроля за соблюдением правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан и неукоснительное соблюдение законности и интересов Республики Казахстан.

Мероприятия, касающиеся иностранных граждан, проводить в контакте с органами национальной безопасности.

3. Считать утратившим силу Приказ МВД СССР от 05.03.1986 г. N 076 "Об утверждении Инструкции о порядке применения правил пребывания в СССР и транзитного проезда через территорию СССР иностранных граждан".

4. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на Управление паспортной и визовой работы МВД Республики Казахстан.

Министр

Приложение N 1
к Приказу МВД
Республики Казахстан
от 31 октября 1994 г.
N 286

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет порядок применения органами внутренних дел, министерствами, ведомствами, учреждениями, организациями и предприятиями независимо от форм собственности, а также частными лицами Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, утвержденных Постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан (в дальнейшем - "Правила") от 10 марта 1993 года N 186 (приложение N 21), в том ч и с л е :

а) оформления иностранным гражданам и лицам без гражданства (в дальнейшем - "иностранцы") документов на право временного пребывания в Р е с п у б л и к е К а з а х с т а н ;

б) продления иностранцам срока пребывания в Республике Казахстан;

в) выдачи иностранцам разрешений на постоянное проживание и видов на жительство в Республике Казахстан;

г) передвижения иностранцев по территории Республики Казахстан, выдачи им разрешений на въезд и пребывание в городах и районах Республики Казахстан, закрытых для посещения иностранцами;

д) выдачи иностранцам виз на выезд за границу;

е) обеспечение транзитного проезда иностранцев через территорию Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н ;

ж) привлечения иностранцев, должностных лиц и граждан Республики Казахстан к ответственности за нарушение Правил;

з) выдворение иностранных граждан за грубое нарушение Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан;

и) приема иностранцев и рассмотрения их заявлений;

к) ведения персонального учета иностранцев.

2. В соответствии с законодательством Республики Казахстан иностранными

гражданами признаются лица, не являющимися гражданами Республики Казахстан и имеющие доказательства своей принадлежности к гражданству иностранного государства.

Лица, не являющиеся гражданами Республики Казахстан и не имеющие доказательства своей принадлежности к гражданству иностранного государства, считаются лицами без гражданства.

Все находящиеся в Республике Казахстан иностранцы по своему правовому положению делятся на две категории: постоянно проживающие и временно пребывающие.

3. Постоянно проживающие в Республике Казахстан иностранцы имеют на то разрешение или вид на жительство, выданное органами внутренних дел в порядке, установленном настоящей Инструкцией. Они подлежат регистрации по месту постоянного жительства.

4. Временно пребывающие на законном основании в Республике Казахстан иностранцы проживают на территории Республики Казахстан по своим загранпаспортам или заменяющим их документам (в дальнейшем для их обозначения будет применяться термин "паспорта", если иное не будет оговорено особо), зарегистрированным в порядке, установленном настоящей Инструкцией для соответствующих категорий иностранцев, и обязаны выехать из Республики Казахстан по истечении определенного им срока пребывания. Этот срок может быть продлен в установленном порядке или сокращен органами внутренних дел по основаниям, определенным законодательством Республики Казахстан.

Временно пребывающие иностранцы не имеют право быть трудоустроены, заниматься предпринимательской или коммерческой деятельностью, поступать на учебу в учебные заведения на территории Республики Казахстан, если это не соответствует цели приезда, указанной в визе.

Паспорта иностранцев не являются основанием для пребывания в Республике Казахстан, если они не зарегистрированы в установленном порядке. Исключение составляют документы лиц, перечисленных в пункте 17 Правил.

5. Наличие у иностранцев дипломатических паспортов, дипломатических, служебных или консульских карточек МИД или паспортов ООН и его специализированных учреждений свидетельствует о том, что лица обладают установленными законодательством Республики Казахстан или международными договорами Республики Казахстан привилегиями и иммунитетами и что все возникающие в отношении них вопросы необходимо решать дипломатическим путем, т.е. через МИД Республики Казахстан и его представительства.

II. Въезд в Республику
Казахстан по частным делам.
Въезд в Республику Казахстан
иностранцев по приглашениям родственников
и знакомых, организаций, предприятий и учреждений

6. Граждане Республики Казахстан, а также иностранцы, постоянно проживающие в Республике Казахстан, для приглашения в Республику Казахстан иностранных граждан представляют в органы внутренних дел, по месту жительства, заявление-анкету (приложение N 1) в двух экземплярах, квитанцию об уплате государственной пошлины.

При положительном рассмотрении таких обращений заявителям выдаются приглашения установленного образца (приложение N 2), которые направляются ими за границу приглашаемым лицам. Для въезда граждан государств, с которыми Республикой Казахстан заключены соглашения о безвизовых поездках, приглашения являются разрешением для въезда в Республику Казахстан.

Иностранные граждане из других государств обращаются с полученными приглашениями в консульские учреждения Республики Казахстан за границей или других государств, уполномоченных Министерством иностранных дел Республики Казахстан, для получения въездных-выездных виз.

7. В случае приглашения в Республику Казахстан иностранных граждан в связи с тяжелой болезнью родственников или их смертью заявитель направляет им телеграфное сообщение, заверенное соответствующими медицинскими учреждениями. На основании этих телеграмм консульские учреждения Республики Казахстан за границей выдают иностранным гражданам въездные - выездные в и з ы .

8. Въезд в Республику Казахстан родственников и знакомых иностранных граждан, находящихся в Республике Казахстан по служебным делам, на учебе (стажировке), рассматриваются органами внутренних дел на основании письменных обращений принимающих организаций. Вместе с письменными обращениями принимающие организации представляют также заявления-анкеты (приложение N 1), заполненные иностранными гражданами, приглашающими своих родственников и знакомых из-за границы. Приглашения в этом случае иностранцам выдаются через представителей этих организаций.

9. Поступившие документы проверяются по учетам подразделений

паспортной и визовой работы и согласовываются с органами национальной безопасности. Согласованию с Комитетом Национальной Безопасности, а в необходимых случаях с Министерством обороны (при посещении космодрома "Байконур" и прилегающих объектов) подлежат материалы о въезде в районы, закрытые для посещения иностранцами.

10. Лица, приглашающие в Республику Казахстан иностранных граждан по частным делам, берут на себя обязательства по обеспечению их жилой площадью и необходимым содержанием.

Обязательства по предоставлению жилой площади иностранцам, прибывающим в Республику Казахстан по приглашению иностранных граждан, находящихся по линии принимающих организаций, берут на себя эти организации, что должно быть отражено в их обращении в органы внутренних дел.

11. Иностранцу, лицу без гражданства может быть отказано во въезде в Республику Казахстан, а также он может быть выдворен из Республики Казахстан, если он:

а) совершил преступление против мира и безопасности человечества, предусмотренное международным правом;

б) сознательно выступает против суверенитета и независимости Республики Казахстан, призывает к нарушению единства и целостности ее территории;

в) разжигает межгосударственную, межнациональную и религиозную вражду;

г) осуществляет противоправные действия, угрожающие государственной безопасности, общественному порядку, здоровью населения Республики Казахстан;

д) осужден за террористическую деятельность, либо признан судом особо опасным рецидивистом;

е) при подаче ходатайства о въезде представил ложные сведения о себе или незаконно прибыл в Республику Казахстан;

ж) ранее выдворялся из Республики Казахстан;

з) в иных предусмотренных законами Республики Казахстан случаях.

12. Ходатайства граждан Республики Казахстан, иностранных граждан и лиц без гражданства о приглашении родственников и знакомых из-за границы рассматриваются в месячный срок с момента подачи в органы внутренних дел всех необходимых для рассмотрения документов. В эти же сроки рассматриваются обращения принимающих организаций.

Въезд в Республику Казахстан иностранцев
с целью посещения могил родственников

13. Иностранные граждане и лица без гражданства въезжают в республику Казахстан с целью посещения могил родственников по въездным-выездным визам, выдаваемым дипломатическими и консульскими представительствами Республики Казахстан за границей.

14. Для оформления въезда в Республику Казахстан с целью посещения могил родственников иностранные граждане представляют в дипломатические и консульские учреждения Республики Казахстан за границей следующие документы :

- заявление произвольной формы с изложением необходимости такой поездки , отношения к умершему, указанием времени и срока пребывания в Республике Казахстан и т . п . ;

- заполненную анкету (приложение N 1) на каждого въезжающего, достигшего 16-летнего возраста (выдается консульским учреждением);

- справку Исполкома ОКП и КК Республики Казахстан или справку национального общества Красного Креста, подтверждающую место захоронения и сохранность могилы родственников в Республике Казахстан. Срок действия справки 5 лет .

К заявлению могут быть приложены другие документы, имеющие отношение к ходатайству .

15. Дипломатические и консульские представительства Республики Казахстан за границей выносят заключения по ходатайству заявителей и высказывают свое мнение о целесообразности такой поездки.

Принятые документы вместе с заключением направляются через МИД Республики Казахстан в ГУВД, УВД, на территории обслуживания которых находится захоронение .

16. Срок пребывания в Республике Казахстан для посещения могил родственников определяется в каждом конкретном случае в индивидуальном порядке и, как правило, не должен превышать 30 суток.

17. О принятом решении отделы паспортной и визовой работы ГУВД, УВД в месячный срок сообщают в Консульское управление МИД Республики Казахстан . В сообщении должно быть отражено на какой срок, в какую местность и в какое время заявителю разрешен въезд в Республику Казахстан.

18. Прибывшие в Республику Казахстан для посещения могил иностранцы регистрируются на общих основаниях в горрайорганах внутренних дел.

Порядок въезда в Республику
Казахстан для встречи с осужденными

19. Иностранцы, отбывающие наказание в исправительно-трудовых учреждениях на территории Республики Казахстан, в соответствии с действующим законодательством имеют право на свидание с родственниками и иными лицами, проживающими как в Республике Казахстан, так и за границей. Свидания осуществляются в соответствии с исправительно-трудовым кодексом Республики Казахстан.

Осужденные иностранцы с просьбой о свидании обращаются к администрации исправительно-трудовых учреждений, которые о принятом решении по этим просьбам сообщают в Главное управление учреждений исправительных систем МВД Республики Казахстан.

20. На основании сообщений исправительно-трудовых учреждений с мест ГУУИС МВД Республики Казахстан принимает решение о месте и времени проведения свиданий и сообщает в Консульское управление МИД Республики Казахстан, которое дает указание консульским учреждениям за границей о выдаче въездных-выездных виз иностранным гражданам, лицам без гражданства, получившим разрешение на свидания.

О месте и дате проведения свидания ГУУИС МВД Республики Казахстан информируется соответствующие УВД, которые осуществляют контроль за режимом свидания, проживанием и своевременным выездом из Республики Казахстан прибывших из-за границы лиц. Регистрация прибывших производится в органах внутренних дел.

21. При обращении родственников и знакомых лица, отбывающего наказание в Республике Казахстан, проживающих за границей, консульское учреждение Республики Казахстан через МИД информирует об этом органы внутренних дел и национальной безопасности. После принятия положительного решения органы, исполняющие наказание, сообщают об этом в Министерство иностранных дел на основании чего консульским учреждениям выдается въездная-выездная виза.

III. Регистрация паспортов иностранцев, временно пребывающих в Республике Казахстан и их учет

22. Регистрация паспортов иностранцев, временно прибывающих в Республику Казахстан, осуществляют в соответствии со своей компетенцией Министерство иностранных дел Республики Казахстан, его представительства, органы внутренних дел, гостиницы.

23. Порядок регистрации (продление срока действия регистрации) паспортов иностранцев, прибывших в Республику Казахстан по линии Министерства иностранных дел Республики Казахстан и его представительств, определяется этими организациями.

24. Паспорта иностранцев, прибывших в Республику Казахстан по линии принимающих организаций (за исключением туристов) на срок, не превышающих 30 суток, регистрируются в горрайорганах внутренних дел по месту проживания в течение трех суток после прибытия их в организацию, исключая выходные и праздничные дни, а в г. Алматы в ГУВД. Лица, въехавшие на срок более 30 суток, регистрируются в УВД - ГУВД.

25. Основанием для регистрации паспортов иностранцев являются визы, соглашения, договоры и контракты в соответствии с которыми они прибыли в Республику Казахстан. Регистрация оформляется путем проставления соответствующего штампа (приложение N 3) в визе, паспорте, а в исключительных случаях на отдельном листе бумаги.

Штамп или запись о регистрации туристических групп, заверенные гербовой печатью, проставляется на обратной стороне групповых виз или коллективных списков.

Запись в штампе производится разборчиво, а в случае внесения исправлений, они оговариваются.

Регистрация заверяется подписью сотрудника, оформившего ее. Запись о регистрации производится в журнале установленной формы (приложение N 4).

26. Учет прибывших иностранцев в гостиницах и принимающих организациях ведется по журналу (приложение N 5), который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью начальника управления (отдела) внешних сношений и (протокольной службы) принимающей организации, руководителем этой организации или гостиницы. Внесенные исправления оговариваются.

27. Организации, принимающие иностранных туристов, обязаны заблаговременно, но не позднее, чем за 24 часа, сообщить в органы внутренних дел о их прибытии, маршрутах и месте проживания.

28. В гостиницах регистрируются паспорта иностранцев, прибывших по визе туризм, на срок, не превышающий 30 суток, по журналу (приложение 5).

Иностранные граждане сдают администрации свои загранпаспорта, визы, коллективные списки и туры, которые после регистрации возвращаются владельцам.

Раз в квартал администрация гостиниц сообщает органам внутренних дел о количестве зарегистрированных иностранных граждан.

29. Регистрация оформляется на сроки, указанные в турах, письменных обращениях принимающих организаций, постоянных иностранных представительств, но не выше срока действия виз и паспортов иностранцев.

30. Паспорта иностранных учащихся, зачисленных на подготовительные факультеты учебных заведений, регистрируются на срок учебы на этих

факультетах. По окончании подготовительного факультета и зачисления иностранцев на учебу регистрация их паспортов продлевается на весь срок учебы на основании письменных ходатайств администрации учебных заведений. Продление срока действия регистрации производится в соответствии с разделом IV настоящей Инструкции.

31. Для оформления регистрации паспорта иностранца принимающие организации представляют в органы внутренних дел следующие документы:

- письменное обращение установленного образца (приложение N 6);
- паспорт иностранца;
- три фотокарточки (33x43 мм);
- квитанцию об уплате госпошлины и за услуги;

А на лиц, прибывших на срок свыше одного года кроме того:

- учетные карточки (приложение N 16) (карточки заполняются, как правило, на пишущей машинке без использования копировальной бумаги. В случае заполнения их от руки фамилия, имя и отчество пишутся печатными буквами);
- талоны статистического учета, листки прибытия, в которых в правом верхнем углу проставляется буква "И".

32. Иностранные представительства представляют такие же документы, за исключением учетных карточек Ф-16. На иностранцев, прибывших в Республику Казахстан по линии постоянных иностранных представительств, а также по частным делам, учетные карточки составляются работником органов внутренних дел.

33. Регистрация паспортов иностранцев, въехавших в Республику Казахстан по частным делам, производится на основании имеющихся у них виз или свидетельств (телеграмм) о приглашении. Кроме виз, свидетельств (телеграмм) о приглашении, иностранцы представляют документы об уплате госпошлины.

34. При направлении иностранцев для продолжения работы или учебы в другие местности Республики Казахстан, открытые для посещения иностранцами, принимающие организации информируют об этом органы внутренних дел по месту прежнего жительства выезжающих иностранцев. Органом внутренних дел выдается вкладыш к паспорту (приложение N 7). При выезде иностранцев в закрытые местности Республики Казахстан принимающие организации через органы внутренних дел оформляют им соответствующее разрешение-пропуск в соответствии с приказом МВД Республики Казахстан от 4 апреля 1994 года N 92 п. 17. Вопрос въезда в закрытые районы согласовывается органами внутренних дел с Комитетом национальной безопасности.

Прибытие иностранца к новому месту работы, учебы оформляется органами внутренних дел на основании письменного обращения принимающей организации, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации. В

паспорте проставляется штамп о регистрации по новому месту пребывания.

35. Штамп о регистрации проставляется по месту первого обращения и н о с т р а н ц а .

36. Срок разрешенного пребывания в Республике Казахстан и действия регистрации паспортов иностранцами прекращается:

- выезжающих из Республики Казахстан по выездным визам - в последний день срока действия виз ;

- въехавших в безвизовом порядке - в последний день срока действия р е г и с т р а ц и и ;

- выехавших из Республики Казахстан по выездным-въездным визам в случае их невозвращения в Республику Казахстан - по истечении месяца со дня окончания срока действия визы на въезд в Республику Казахстан, если из Казахстанского дипломатического представительства или консульского учреждения Республики Казахстан за границей не поступит информация о причине задержки въезда иностранца в Казахстан.

37. Принимающие организации о всех иностранцах, не возвратившихся из-за границы в течение месяца после окончания отпуска, каникул, сообщают в ГУВД, УВД для снятия их с учета. Кроме того, в установленном порядке для регистрации предоставляются паспорта иностранцев, замененные во время пребывания их за границей .

IV. Продление срока пребывания иностранцев в Республике Казахстан

38. Решения о продлении срока пребывания иностранцев в Республике Казахстан принимаются органами внутренних дел.

На основании принятых решений иностранцам продлевается срок действия имеющихся у них выездных виз и регистрации их паспортов.

39. Продление срока действия выездных виз оформляется органами в н у т р е н н и х д е л .

40. Продление срока действия виз оформляется записью в соответствующих графах выездной визы, скрепленной визовой печатью и подписью начальника отдела - управления паспортной и визовой работы МВД, ГУВД, УВД, горрайоргана внутренних дел или его заместителей.

41. Продление срока действия регистрации паспортов иностранцев производится путем проставления штампа о продлении срока регистрации и заверяется подписью сотрудника, оформившего продление.

42. Органами внутренних дел оформляется продление сроков действия выездных виз и регистрации паспортов иностранцев:

- прибывших в Республику Казахстан по линии принимающих организаций, а также въехавших по приглашению сотрудников постоянных иностранных представительств в Казахстане - на основании письменных обращений этих организаций и представительств;

- прибывших в Республику Казахстан по личным делам - на основании личных обоснованных заявлений иностранцев и заявлений пригласивших их лиц.

Кроме указанных обращений и заявлений, в органы внутренних дел представляются визы, паспорта и документы об уплате госпошлины и за услуги.

43. При продлении срока пребывания в Республике Казахстан иностранцам, находящимся в Казахстане по частным делам, у которых истекли сроки иностранных въездных и транзитных виз, разъясняется необходимость продления иностранных въездных и транзитных виз. Иностранцам, находящимся в Республике Казахстан с другими целями, об этом сообщается через представителей принимающих организаций и постоянных иностранных представительств. #

Рассмотрение ходатайств о въезде
в Республику Казахстан на постоянное жительство

44. Иностранцы, проживающие за границей и желающие въехать в Республику Казахстан на постоянное жительство, заявление по этому вопросу подают в дипломатические представительства, консульские учреждения Республики Казахстан. Эти заявления вместе с заполненными иностранцами анкетами в двух экземплярах и заключениями дипломатических представительств или консульских учреждений Республики Казахстане по существу ходатайства заявителя направляется через Министерство иностранных дел в департамент по миграции по месту жительства родственников (знакомых) и н о с т р а н ц а .

Наряду с перечисленными документами в департамент по миграции могут быть направлены и другие материалы, имеющие отношение к ходатайству. Они должны быть написаны на казахском или русском языке или снабжены п е р е в о д о м .

После принятия решения департамент по миграции сообщает о нем в МИД
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н .

На основании этого решения дипломатическим представительством Республики Казахстан за границей выдается въездная виза.

45. Выданные дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Республики Казахстан за границей въездные визы являются основанием для документирования прибывших иностранцев видами на

ж и т е л ь с т в о

у с т а н о в л е н н о г о

о б р а з ц а .

V. Выдача видов на жительство в Республике Казахстан

46. Виды на жительство в Республике Казахстан выдаются иностранным гражданам органами внутренних дел на основании разрешения на постоянное ж и т е л ь с т в о .

47. Заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан подаются временно пребывающими в Республике Казахстан иностранными гражданами непосредственно в органы внутренних дел по месту жительства одновременно с письменным согласием государства его гражданства и д е п а р т а м е н т а п о м и г р а ц и и .

Иностранным гражданам, въехавшим в соответствии с квотой иммиграции, виды на жительство выдаются в порядке, установленном Законом Республики К а з а х с т а н " О б и м м и г р а ц и и " .

48. Вид на жительство в Республике Казахстан иностранным гражданам, достигшим 16-летнего возраста, выдается органами внутренних дел по месту их постоянного жительства на срок действия заграничных паспортов, но не более чем на 5 лет, а достигшим 45 летнего возраста, - на весь срок действия национального паспорта. Лицам без гражданства виды на жительство выдаются по достижении 26 лет, а в дальнейшем по достижении 25 и 45 летнего возраста.

Заявления о продлении срока действия имеющегося или о выдаче нового вида на жительство должны подаваться иностранными гражданами в органы внутренних дел по месту их жительства не позднее 10 дней до истечения срока действия вида на жительство, а в случае его утраты - незамедлительно.

49. Иностранным гражданам, которые в течение шести месяцев со дня окончания срока действия имеющихся у них заграничных паспортов не предъявят новых или продленных документов, органами внутренних дел выдаются виды на жительство в Республике Казахстан для лиц без гражданства.

50. Вид на жительство в Республике Казахстан для лиц без гражданства, если его владелец предъявит в органы внутренних дел действующий национальный паспорт, заменяется видом на жительство в Республике Казахстан для и н о с т р а н н о г о г р а ж д а н и н а .

51. Иностранные граждане, постоянно проживающие в Республике Казахстан , подлежат регистрации по месту постоянного и временного жительства в порядке, предусмотренном для граждан Республики Казахстан.

52. Иностранцы, помещенные в лечебные учреждения, дома инвалидов и

престарелых, а также отбывающие наказание в местах лишения свободы, на период нахождения в указанных местах освобождаются от получения, продления и замены видов на жительство.

В случае выписки из лечебных учреждений, домов инвалидов и престарелых, освобождения из мест лишения свободы иностранцы обязаны получить виды на жительство.

53. Не позднее чем за 10 дней до истечения срока действия вида на жительство производится проверка, обратился ли иностранец в органы внутренних дел по месту жительства с ходатайством о выдаче нового вида на жительство или продлении срока действия вида на жительство.

54. Для получения, продления и замены вида на жительство иностранцы представляют в органы внутренних дел:

- заявление по установленной форме (приложение 9);
- действительный паспорт (для иностранных граждан);
- четыре фотокарточки размером 33x43;
- квитанции об уплате госпошлины за выдачу вида на жительство и за услуги;

- справку с места жительства с указанием в ней всех совместно проживающих членов семьи и справку с места работы (за исключением вновь прибывших на постоянное жительство).

Прибывшие из-за границы иностранные граждане при первичном документировании представляют паспорт с казахстанской визой на въезд в Республику Казахстан.

55. Документы для оформления видов на жительство принимаются для иностранцев:

- проживающих в областных центрах - ГУВД, УВД;
- проживающих в других местностях - горрайорганами внутренних дел (отделениями милиции).

56. Вид на жительство иностранным гражданам и лицам без гражданства выдается в соответствии с Положением о паспортной системе Республики Казахстан.

57. В случае утраты вида на жительство от иностранца органами внутренних дел по месту постоянного места жительства в Республике Казахстан принимается заявление о выдаче нового вида на жительство, к которому прилагается квитанция об уплате государственной пошлины за выдачу вида на жительство взамен утраченного. В заявлении должны быть указаны обстоятельства, время и место утраты.

58. Виды на жительство подлежат сдаче в органы внутренних дел:

- принятыми в гражданство Республики Казахстан при получении ими

паспорта гражданина Республики Казахстан;

- в случае смерти иностранца (орган ЗАГСа направляет его вид на жительство вместе с паспортом в органы внутренних дел, где умерший стоял на учете);

- при замене старого вида на жительство на новый.

59. При регистрации иностранцев, заменивших виды на жительство или получивших документы взамен утраченных, проставляется дата регистрации, указанная в первичных документах.

VI. Передвижение иностранцев по Территории Республики Казахстан

60. Иностранцы могут свободно передвигаться по территории Республики Казахстан, открытой для посещения иностранными гражданами, при условии уведомления о поездке.

61. Иностранец, временно пребывающий в Республике Казахстан по линии принимающей организации, уведомляет о поездке администрацию этой организации. Иностранец, постоянно проживающий в Казахстане или прибывший в Республику Казахстан по частным делам, а также по линии постоянных иностранных представительств в Республике Казахстан, уведомляет органы внутренних дел.

Уведомление осуществляется в форме письменного заявления произвольной формы с указанием в нем пункта выезда, срока и адреса пребывания в этом пункте. Органом внутренних дел выдается вкладыш (приложение N 7), а в случае выезда в закрытые районы, после согласования с органами Национальной Безопасности - пропуск (Приложение N 8).

По прибытии в пункт временного выезда иностранец должен зарегистрировать свое пребывание в органе внутренних дел. Для этого он обращается к администрации принимающей организации или в органы внутренних дел. Регистрация временного пребывания осуществляется по журналу (приложение N 4) с проставлением в командировочном удостоверении, вкладыше или пропуске иностранца соответствующего штампа органа внутренних дел.

62. Иностранные граждане, следующие на личном или служебном автотранспорте, а также осуществляющие международные автомобильные перевозки, свободно передвигаются по автомобильным дорогам на территории, открытой для посещения иностранными гражданами. Проезд их по автомобильным дорогам, пролегающим по территории, закрытой для посещения иностранными гражданами, осуществляется по разрешению органов внутренних дел.

63. Разрешения на въезд в местности, закрытые для посещения иностранных граждан, в том числе на личном или служебном автотранспорте, органами внутренних дел этим лицам выдаются:

- прибывшим в Республику Казахстан по линии казахстанских принимающих организаций - на основании письменных обращений этих организаций, согласованных в установленном порядке. По просьбе казахстанских организаций иностранным гражданам могут быть оформлены разрешения на многократные поездки;

- прибывшим по линии постоянных иностранных представительств, по частным делам, а также постоянно проживающим в Республике Казахстан - на основании их личных заявлений.

64. Разрешения (пропуски) на поездки в закрытые местности иностранцам, прибывшим в Республику Казахстан по линии принимающих организаций и по частным делам, выдаются в течение 20 дней с момента поступления письменных обращений (в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан N 645-25 от 12.08.92 г.), с указанием сроков пребывания в этих районах.

В экстренных случаях (смерть родственников, тяжелая болезнь - подтверждение документально) разрешения выдаются незамедлительно с последующим информированием органов КНБ.

65. Иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие в Республике Казахстан при переезде на постоянное жительство в другие области должны получить разрешение органов внутренних дел по месту жительства. Орган, выдавший разрешение на переезд, в последствии уведомляет об этом органы национальной безопасности.

66. При переезде на постоянное жительство в закрытые местности разрешение выдается после согласования с органами национальной безопасности.

VII. Выдача виз иностранным гражданам

67. Визы на въезд в Республику Казахстан (въездные), въезд в Республику Казахстан - выезд из Республики Казахстан (въездные-выездные) иностранным гражданам оформляются за границей дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Республики Казахстан, а в случае отсутствия таковых - специально уполномоченными на то органами.

Визы на выезд из Республики Казахстан (выездные), визы на выезд из Республики Казахстан и въезд в Республику Казахстан (выездные-въездные) иностранным гражданам выдаются на территории Республики Казахстан

Министерством иностранных дел, Министерством внутренних дел Республики Казахстан, областными управлениями внутренних дел. По решению Министерства внутренних дел Республики Казахстан это право может быть предоставлено городским и районным органам внутренних дел Республики К а з а х с т а н .

Оформление виз иностранным гражданам и лицам без гражданства производится в соответствии с Инструкцией о порядке выдачи виз Республики Казахстан (приложение N 22).

Первичное оформление виз иностранным гражданам и лицам без гражданства согласовывается с органами национальной безопасности.

VIII. Порядок применения правил транзитного проезда иностранцев через территорию Республики Казахстан

68. Транзитный проезд иностранцев через территорию Республики Казахстан в страну назначения воздушным, железнодорожным и морским транспортом разрешается при наличии у них документов, действительных для въезда в сопредельно с Республикой Казахстан государство, и соответствующих проездных документов с подтверждением в них даты выезда из пункта пересадки на территории Казахстан не позднее 72 часов с момента прибытия в порт, станцию, аэровокзал на территории Республики Казахстан.

69. Иностранцы, проезжающие через территорию Республики Казахстан транзитом, следуют в пограничный пункт выезда из Казахстана по установленному маршруту и могут иметь остановки на территории республики только в пунктах, указанных в казахстанских транзитных визах.

70. Иностранцы, использующие транзитную поездку в туристических целях на личном автомобиле или в составе группы на автобусе, обязаны приобрести автотуры для въезда в Республику Казахстан и иметь соответствующую туристическую визу с указанием пунктов следования.

71. Гражданам государств, с которыми Республика Казахстан заключила соглашение об условиях взаимных безвизовых поездках граждан, разрешается въезд в Казахстан без автотуров для следования транзитом через территорию республики на личных автотранспортных средствах только в случаях, когда срок их пребывания в Казахстане не превышает 24 часов. Во всех остальных случаях они обязаны иметь автотуры.

72. Иностранцы, проезжающие через территорию Республики Казахстан транзитом на автотранспортных средствах, в том числе осуществляющие международные автомобильные перевозки грузов, остановки для отдыха и

приема пищи делают только в пунктах, находящихся на маршруте.

73. Иностранцы, которые следуют в Республику Казахстан по железной дороге, в том числе на поездах, проходящих транзитом через территорию Казахстана, имеют право схода на станциях во время стоянки поездов, указанное в действующем расписании. Им не разрешается выход за пределы станции и при вокзальной площади.

74. Иностранцы, имеющие транзитную визу с указанием об остановке в одном или нескольких пунктах на территории Республики Казахстан на срок свыше 24 часов, обязаны в каждом из этих пунктов зарегистрировать свои паспорта в органах внутренних дел и выехать из Казахстана не позднее определенного им срока пребывания. Регистрация паспортов таких иностранцев производится органами внутренних дел на сроки, указанные в визах, на основании письменных заявлений иностранцев и оформляется путем проставления штампа (приложение N 3) в паспорте.

При вручении иностранцам паспорта и транзитной визы орган внутренних дел сообщает им срок разрешенного пребывания и дату выезда из Республики Казахстан, предупреждает о соблюдении ими установленных правил пребывания в Республике Казахстан.

75. Иностранцы, проезжающие транзитом и сделавшие вынужденную остановку на территории Республики Казахстан на срок свыше 24 часов, обязаны в течение последующих суток с момента остановки оформить в органах внутренних дел разрешение на пребывание в Казахстане. Оформление вынужденной остановки иностранцев на территории Республики Казахстан может быть осуществлено в следующих случаях:

- при стихийных бедствиях, задерживающих движение поезда, автотранспортного средства, судна или самолета;
- для ремонта автотранспортного средства, поврежденного в результате порчи каких-либо его частей или дорожно-транспортного происшествия;
- в случае болезни, когда по заключению врача дальнейшее следование больного представляется опасным для его здоровья. В этом случае при больном могут оставаться члены семьи или сопровождающие лица, следующие вместе с ним; при задержках пересадки с одного вида транспорта на другой в узловом пункте.

Вынужденная остановка дает иностранцам право на пребывание только в черте города или другого населенного пункта, где она имеет место, на время до устранения причин, вызвавших вынужденную остановку.

76. Регистрацию иностранцев, сделавших вынужденную остановку, а в необходимых случаях и продление срока действия имеющихся у них транзитных виз, оформляет ГУВД, УВД. С разрешения МВД, ГУВД, УВД в случаях, когда

вынужденная остановка имеет место в пунктах, расположенных на значительном расстоянии от областных центров, регистрация может быть оформлена горрайорганом внутренних дел.

Для оформления вынужденной остановки иностранец обязан представить в органы внутренних дел следующие документы:

а) личное письменное заявление об оформлении разрешения на остановку;

б) паспорт с визой;

г) справку соответствующей казахстанской организации или учреждения, подтверждающую причины и продолжительность задержки в пути следования.

77. Регистрация оформляется путем проставления штампа (приложение N 3) в национальном паспорте.

Срок действия регистрации определяется временем, необходимым для устранения причин, вызвавших вынужденную остановку.

Регистрация паспортов иностранцев, находящихся в больницах, оформляется после их выписки. Членам их семей или сопровождающим их лицам регистрация паспортов оформляется в течение суток с момента вынужденной остановки на срок, указанный в справке медицинского учреждения, необходимый для лечения больного иностранца.

78. Выезд из Республики Казахстан иностранцев, сделавших вынужденную остановку на территории республики на время не более 24 часа, может быть разрешен без продления транзитной визы в органах внутренних дел.

79. Иностранцы, желающие изменить маршрут следования и пограничный пункт выезда из Республики Казахстан, обязаны получить на это разрешение органов внутренних дел.

При обращении иностранца по этому вопросу он представляет в ГУВД, УВД паспорт, казахстанскую транзитную визу и письменное заявление с указанием причин, вызвавших необходимость изменения маршрута следования и КПП выезда, а также маршрут предполагаемого следования и КПП выезда. #

IX. Привлечение иностранцев, должностных лиц и других граждан к ответственности за нарушение правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан

80. В соответствии с законодательством Республики Казахстан за нарушение иностранцами правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, а именно проживание без документов на право жительства в республике или по недействительным документам, несоблюдение установленного порядка регистрации, либо передвижения и выбора места жительства, уклонение от выезда по истечении определенного им срока пребывания, к ним могут быть применены в качестве меры административного воздействия предупреждение

или штраф в размере, установленном законодательством Республики Казахстан. Иностранцы, злостно нарушающие правила пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, могут быть привлечены к уголовной ответственности.

81. На иностранца, допустившего нарушение правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, работником органов внутренних дел составляется протокол об административном правонарушении (приложение N 10) с подробным изложением характера и обстоятельств нарушения. При внесении сведений о паспорте, удостоверяющем личность нарушителя, указываются следующие данные о регистрации: номер, орган внутренних дел, срок действия регистрации.

В тех случаях, когда иностранец не говорит или плохо говорит на государственном языке или языке межнационального общения, при составлении протокола в обязательном порядке привлекается переводчик.

82. В соответствии с законодательством Республики Казахстан иностранцам, нарушающим правила пребывания, а также в случае, когда у них отпали основания для дальнейшего пребывания, может быть сокращен определенный им срок пребывания в Республике Казахстан.

Решение о сокращении срока пребывания в Республике Казахстан принимается начальником Управления (отдела) паспортной и визовой работы МВД, ГУВД, УВД, руководителями горрайорганов внутренних дел по письменным ходатайствам принимающих организаций, по линии которых находятся в Казахстане иностранцы, или по своей инициативе.

83. Письменные ходатайства о сокращении срока пребывания в Республике Казахстан иностранцев и действия регистрации их паспортов администрация принимающих организаций представляет в ГУВД, УВД не позднее 48 часов после издания приказа об увольнении с работы или отчисления из учебного заведения иностранцев.

84. Решения о сокращении срока пребывания в Республике Казахстан иностранцев, прибывших в Казахстан по частным делам или по линии постоянных иностранных представительств в Республике Казахстан, принимаются на основании представлений и рапортов работников органов внутренних дел или органов национальной безопасности.

Основанием для сокращения срока пребывания в Республике Казахстан иностранцев, находящихся по линии постоянных иностранных представительств, также могут быть письменные ходатайства этих представительств или казахстанских организаций, при которых аккредитованы эти представительства.

85. Решения о сокращении срока пребывания иностранцев в Республике Казахстан во всех случаях оформляются письменными указаниями начальников подразделений паспортной и визовой работы МВД, ГУВД, УВД или их

з а м е с т и т е л я м и .

86. Сокращение срока пребывания в Республике Казахстан иностранцам производится на время, указанное в ходатайствах казахстанских принимающих организаций. Этот срок для лиц, прибывших в Казахстан по частным делам или по линии постоянных иностранных представительств в Республике Казахстан определяется органами внутренних дел с учетом времени, необходимого для приобретения билетов на обратный путь и для следования до КПП.

87. Иностранцам, имеющим въездные-выездные визы, действительные для выезда из Республики Казахстан, оформление сокращения срока пребывания в Республике Казахстан производится путем проставления штампа (приложение N 12) рядом со штампом регистрации в паспорте.

88. При вручении паспортов иностранцам объявляется (прибывшим по линии принимающих организаций - через представителей этих организаций), что срок их пребывания в Республике Казахстан сокращен и они обязаны в установленный срок выехать из Казахстана, а в случае невыезда будут выдворены из Республики Казахстан. Последнее предупреждение применяется только в отношении лиц, нарушивших законодательство о правовом положении иностранных граждан в Республике Казахстан.

89. В соответствии с законодательством Республики Казахстан иностранцы подлежат выдворению из пределов Казахстана в случаях, если их действия противоречат интересам обеспечения государственной безопасности или охраны общественного порядка, если это необходимо для охраны здоровья и нравственности населения: защиты прав и законных интересов граждан Республики Казахстан и других лиц; если они грубо нарушили законодательство о правовом положении иностранных граждан в Республике Казахстан, таможенное, валютное или иное казахстанское законодательство.

90. Письменные ходатайства о выдворении иностранцев, прибывших в Республику Казахстан по линии принимающих организаций, возбуждаются этими организациями непосредственно перед МВД, ГУВД, УВД незамедлительно при наличии оснований, предусмотренных законодательством Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н .

При наличии оснований, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, материалы на выдворение таких иностранцев могут оформляться органами внутренних дел или органами национальной безопасности по своей инициативе. В этих случаях, а также в случае выдворения из Республики Казахстан иностранцев, постоянно проживающих, а также находящихся в Казахстане по частным делам или по линии постоянных иностранных представительств в Республике Казахстан, материалы на выдворение оформляются и рассматриваются на основании представлений и рапортов этих

о р г а н о в .

91. Решения о выдворении иностранцев, занимающихся разведывательной деятельностью, сбором, распространением материалов тенденциозной, клеветнической информации, нарушающих валютное и таможенное законодательство либо допускающих иные действия, противоречащие интересам обеспечения государственной безопасности, в случаях, когда не имеется оснований для привлечения к уголовной ответственности, принимаются КНБ Республики Казахстан с уведомлением об этих решениях МВД, МИД Республики Казахстан.

92. В случаях, когда иностранцы, в отношении которых приняты решения о выдворении, уклоняются от выезда из Республики Казахстан в определенный органами внутренних дел срок или скрываются от органов внутренних дел, подлежат с санкции прокурора задержанию на срок, необходимый для их выдворения в принудительном порядке (под конвоем).

93. Задержание и выдворение иностранцев в принудительном порядке (под конвоем) производится по постановлению МВД, ГУВД, УВД санкционированному прокурором республики или области (в г. Алматы - прокурором города) по месту пребывания выдворяемого из Республики Казахстан. Кроме того, на лиц, подлежащих выдворению и передаче через государственную границу, необходимо представлять следующие документы:

- заключение о выдворении из Республики Казахстан в двух экземплярах (приложение N 19);

- список лиц, выдворяемых за нарушение Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан или транзитного проезда через территории Республики Казахстан, заверенной визовой печатью (в 2-х экземплярах);

- документ, удостоверяющий личность с выездной визой для лиц, прибывших по туристической путевке или частным и служебным делам;

- на лиц, не имеющих документов, удостоверяющих личность, справку, подтверждающую личность или свидетельство о возвращении, полученные из посольства иностранных государств через Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

94. Иностранцы, в отношении которых возбуждалось уголовное дело, но принято решение о его прекращении в связи с возможным их выдворением из Республики Казахстан, подлежат выдворению по постановлению, вынесенному следственными органами, рассматривавшими уголовное дело. В этом случае постановление о прекращении уголовного дела является заключением о выдворении из Республики Казахстан. Обвиняемый, находящийся под стражей, выдворяется из Республики Казахстан без санкции прокурора.

95. Положения, содержащиеся в пунктах с 83 по 95 настоящей Инструкции,

не распространяются на всех лиц, перечисленных в подпункте "а" пункта 17 Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, а также на лиц, перечисленных в пункте 18 Указанных Правил и пользующихся в соответствии с законодательством Республики Казахстан и международными договорами Республики Казахстан привилегиями и иммунитетами.

96. Расходы по выдворению несут сами выдворяемые иностранцы, либо принимающие организации или частные лица, а в исключительных случаях органы внутренних дел.

97. С разрешения прокурора, санкционировавшего постановление о выдворении, удовлетворяются просьбы иностранных посольств и консульств об организации встречи их представителей с задержанными иностранцами, подлежащими выдворению из республики под конвоем. Сообщения о разрешении таких встреч поступают в МВД, ГУВД, УВД из МИД Республики Казахстан. Встречи проводятся с участием прокурора, работника МВД, ГУВД, УВД и сотрудника МИД Республики Казахстан, а по делам, относящимся к компетенции органов Комитета национальной безопасности - с участием их представителя, с обязательным составлением записи беседы.

98. При определении срока выезда выдворяемых иностранцев должны быть учтены:

- а) сроки действия иностранных выездных и транзитных виз;
- б) необходимость производства выдворяемым расчета с предприятием, учебным заведением или учреждением;
- в) время для реализации или передачи имущества, которое не может быть вывезено из Республики Казахстан.

99. Членам семей выдворяемых, являющимся гражданами Республики Казахстан, изъявившим желание выехать из Республики Казахстан с выдворяемым, разъясняется, что вопрос о своем выезде из Казахстане они могут решить в установленном законом порядке. Рассмотрение таких вопросов не может влиять на сроки выдворения иностранцев.

100. На визах, выдаваемых выдворяемым из Республики Казахстан иностранцам, находящимся в Казахстане временно, производится запись "Выдворение".

Х. Заявление иностранцев об утрате
паспортов и выездных документов

101. По поводу утраты своего паспорта, приглашения или заменяющего его документа иностранец должен обратиться в горрайорган внутренних дел с заявлением, в котором подробно излагает, когда, где и при каких обстоятельствах произошла утрата паспорта. На основании заявления иностранца горрайорган внутренних дел выдает ему справку (приложение N 13) установленного образца.

На основании выданной справки иностранец получает в представительстве государства своего гражданства новый паспорт или документ (свидетельство) на возвращение, в которых органом внутренних дел оформляется новая выездная виза.

Лица, прибывшие по приглашению принимающей организации, обращаются в органы внутренних дел через эти организации.

XI. Персональный учет иностранцев в органах внутренних дел

Общие вопросы

102. В соответствии со своей компетенцией органы внутренних дел ведут персональный учет зарегистрированных ими иностранцев, на основе которого осуществляется контроль за соблюдением норм законодательства Республики Казахстан о правовом положении иностранных граждан, гражданстве Республики Казахстан и принимаются необходимые меры и решения.

103. Персональный учет иностранцев ведут управления (отделы) паспортной и визовой работы МВД, ГУВД, УВД областей и отделения паспортной и визовой службы горрайорганов внутренних дел.

Персональный учет иностранцев в МВД, ГУВД, УВД осуществляется по республиканским, областным и городским алфавитно-справочным и специальным картотекам.

Алфавитно-справочные картотеки создаются из учетных карточек (приложение N 16).

Специальные картотеки создаются из карточек, указанных в приложении к настоящей Инструкции.

Учет иностранцев в МВД Республики Казахстан

104. По алфавитно-справочной картотеке МВД Республики

Казахстан ведется учет постоянно проживающих и ранее проживавших иностранцев, лиц без гражданства, а также политэмигрантов (приложение N 16).

105. По специальной картотеке МВД Республики Казахстан, создаваемой из спецкарточек, ведется учет иностранцев, лиц без гражданства, совершивших нарушения правил пребывания в Республике Казахстан и привлеченных к административной и уголовной ответственности (приложение N 18).

Учет иностранцев в ГУВД, УВД

106. В ГУВД, УВД областей, городов по алфавитно-справочным картотека у ч и т ы в а ю т с я :

а) Иностранцы, лица без гражданства и политэмигранты постоянно проживающие и проживавшие на территории области, города;

б) Иностранцы, лица без гражданства, прибывшие из-за границы или других мест республики на временное место жительства по частным, служебным, торговым или общественным делам, для учебы, прохождения производственной практики, повышения квалификации, работы в соответствии с межправительственными соглашениями, а также на отдых, лечение и другое, если их паспорта зарегистрированы в управлении внутренних дел;

в) Дети от смешанных браков, признанные иностранными гражданами.

107. В ГУВД, УВД областей, городов ведутся спецкартотеки:

а) картотека на фактически проживающих иностранцев по гражданству. Эта картотека создается из спецкарточек (приложение N 16), которые раскладываются на иностранных граждан по гражданству, на лиц без гражданства - по бывшему гражданству, затем по алфавиту отдельно на каждую категорию иностранных граждан и лиц без гражданства;

б) картотека на иностранцев, осужденных и направленных в места лишения свободы для отбытия наказания, создается из спецкарточек (приложение N 16);

в) картотека на иностранцев-нарушителей правил пребывания в Республике Казахстан создается из учетных карточек (приложение N 18), подобранных по алфавиту фамилий или гражданству.

При снятии иностранцев с учета карточки из специальной картотеки изымаются и уничтожаются.

108. Иностранцы, проживающие в гостиницах и зарегистрированные гостиницами на срок до 30 суток, учитываются по цифровым данным, представляемыми гостиницами в УВД, горрайорган внутренних дел один раз в к в а р т а л .

Учет иностранцев в горрайорганах внутренних дел

109. В отделениях паспортной и визовой службы, паспортных подразделениях горрайорганов внутренних дел (отделений милиции) ведется учет иностранцев, фактически проживающих на обслуживаемой территории.

Контроль за сроками пребывания осуществляется по учетным карточкам (приложение N 16) и специальным журналам (приложение N 4).

Лица, проживающие в Республике Казахстан постоянно, а также прибывшие на срок свыше 1 года, учитываются по картотеке. Лица, временно прибывшие на срок до одного года, учитываются по журналу регистрации.

Участковые инспектора милиции для контроля за сроками пребывания иностранцев используют указанные учеты, а также ведут списочный учет иностранцев, постоянно проживающих на обслуживаемой территории и прибывших на срок свыше одного года.

Ежемесячно в УВД предоставляются сведения:

- о количестве зарегистрированных в горрайоргане иностранцев;
- о количестве временно пребывающих иностранных граждан, фактически проживающих на территории района (города);
- о количестве постоянно проживающих иностранных граждан.

Организация алфавитно-справочной картотеки.

Порядок направления учетных карточек и извещений.

110. В алфавитно-справочных картотеках учетные карточки располагаются строго по алфавиту. На лиц, имеющих одинаковые фамилии, карточки располагаются по алфавиту имен, имеющие одинаковые фамилии и имена, дополнительно по алфавиту отчеств, имеющие одинаковые фамилии, имена и отчества - по датам рождения (от старшего к младшему), а если совпадают и даты рождения, то алфавит строится дополнительно по гражданству, месту рождения - стране, где родился.

На лиц, имеющих несколько фамилий, в том числе на лиц, изменявших фамилию, учетные карточки составляются на каждую фамилию. На каждой карточке должны быть заполнены все графы и указаны все фамилии, а на изменивших фамилию - старая и новая фамилия.

Например на лицо, имеющее фамилии Шульц, он же Шмидт, он же Гейман, должны быть составлены три карточки:

- первая - Шульц, он же Шмидт, он же Гейман;
- вторая - Шмидт, он же Шульц, он же Гейман;

третья - Гейман, он же Шульц, он же Шмидт.

Фамилия, имя, отчество иностранца в учетную карточку заносятся так, как они указаны в национальных паспортах, свидетельстве (телеграмме) о приглашении или в штампе регистрации органов внутренних дел. Записи в учетных карточках производятся на машинке или чернилами аккуратно и разборчиво: фамилия, имя, отчество пишутся только печатными буквами. Внесение записей карандашом и применение копировальной бумаги запрещается.

На учетные карточки иностранцев приклеиваются фотографии.

111. УВД областей, ГУВД города Алматы, на лиц, учитываемых в МВД составляются учетные карточки (приложение N 16) в двух экземплярах, один из которых, в течение 72 часов с момента оформления, направляется в МВД, второй - вливается в картотеку УВД, ГУВД.

В МВД Республики Казахстан должны поступать учетные материалы:

- на постоянно проживающих в Республике Казахстан иностранцев, лиц без гражданства и политэмигрантов;
- на иностранных граждан, которые въехали в Республику Казахстан временно, а затем в законном порядке остались в республике на постоянное ж и т е л ь с т в о ;
- на иностранных граждан, въехавших в Республику Казахстан на постоянное ж и т е л ь с т в о ;
- на детей иностранных граждан и детей от смешанных браков, признанных иностранными гражданами (по достижении 16-летнего возраста).

При поступлении дополнительных сведений или изменении данных, подлежащих отражению в учетах, в карточки алфавитных и специальных картотек УВД вносят соответствующие записи. Одновременно на лиц, учитываемых в МВД Республики Казахстан, направляются извещения об изменениях в учетах иностранцев (приложение N 11). Направление извещений осуществляется в том же порядке, как и направление учетных карточек на и н о с т р а н ц е в .

И з в е щ е н и я н а п р а в л я ю т с я :

- при изменении места постоянного жительства в пределах Республики Казахстан (извещения в МВД направляются из УВД, на территорию которых прибыли иностранцы и лица без гражданства);
- при привлечении иностранцев и лиц без гражданства к уголовной ответственности и осуждении;
- при объявлении иностранцев и лиц без гражданства в розыск, о результатах р о з ы с к а ;
- в связи со смертью иностранцев и лиц без гражданства;

- при возбуждении иностранными или лицами без гражданства ходатайств о приеме в гражданство Республики Казахстан, признании гражданами Республики Казахстан, об отклонении ходатайства о приеме в гражданство Республики К а з а х с т а н ;

- при изменении фамилии, имени, отчества и года рождения иностранца и л и ц а б е з г р а ж д а н с т в а ;

- при выезде иностранцев и лиц без гражданства на постоянное место жительства за пределы Республики Казахстан.

На иностранцев и лиц без гражданства, привлеченных к административной или уголовной ответственности, а также выдворенных из Республики Казахстан в управление паспортной и визовой работы МВД Республики Казахстан в одном экземпляре, по мере из накопления, но не позже пятого числа каждого месяца направляются карточки (приложение N 18). #

Основания для снятия иностранцев с учета

112. Снятие иностранцев с учета органов внутренних дел осуществляется на основании документов, подтверждающих их убытие с территории органа внутренних дел. Такими документами являются:

а) рапорт участкового инспектора милиции о выезде за границу на постоянное место жительства лица, оформившего документы на такой выезд;

б) сообщения организаций об иностранцах, не возвратившихся из-за границы из отпуска, после каникул;

в) сообщение о постановке иностранцев на учет в других органах внутренних дел ;

г) указы Президента Республики Казахстан о приеме иностранцев в гражданство Республики Казахстан, заключения органов внутренних дел о признании иностранцев гражданами Республики Казахстан;

д) свидетельство органов ЗАГСа о смерти иностранцев.

На учетных карточках постоянно проживающих в Республике Казахстан иностранцев, снятии с учета, должны записываться причины снятия с учета, а документы, послужившие основанием к производству записи, приобщаются к л и ч н ы м д е л а м .

113. На каждого иностранца, осужденного к лишению свободы, УВД, ГУВД, где осужденный состоял на учете, обязаны после вступления приговора в законную силу направить администрации места лишения свободы специальное извещение (приложение N 14). В случае, когда иностранец осужден на территории обслуживания других УВД, эти органы обязаны сообщить о его осуждении и вступлении приговора в законную силу в УВД, где осужденный с о с т о и т н а у ч е т е .

При освобождении из-под стражи иностранца администрация места лишения

свободы обязана указанное извещение направить в УВД, на территорию которого следует освобожденный, указав в нем дату освобождения и номер в ы д а н н о й с п р а в к и .

О лицах, вторично осужденных в местах лишения свободы, администрация ИТК обязана сообщить УВД, направившему извещение, указав, когда, по какой статье и на какой срок вновь осуждено указанного в извещении лицо.

На иностранцев, умерших в местах лишения свободы, извещение вместе с копией свидетельства о смерти направляются в УВД, где осужденный состоял на учет. В таком же порядке направляется извещение на выехавших за границу.

Проверка гражданства лиц, содержащихся в местах лишения свободы производится ОПиВР (паспортным отделом) УВД по месту пребывания осужденного в установленном порядке.

О лицах, отбывающих наказание, которые заявляют о своей принадлежности к иностранному гражданству, при отсутствии в личных делах осужденных документов, подтверждающих их иностранное гражданство, администрация мест лишения свободы обязана сообщить в УВД по месту постоянного жительства осужденного для проверки их гражданства. Такая проверка должна быть произведена до их освобождения.

Порядок ведения личных и групповых дел. Сроки хранения архивных дел. Обеспечение бланками.

114. На каждого иностранца, постоянно проживающего в Республике Казахстан, а также лицо без гражданства в подразделениях паспортной и визовой работы УВД, где они состоят на учете, заводится личное дело, в которое подшиваются все материалы, касающиеся данного лица.

Секретные документы, подшитые в дело, а также пакеты с личными документами должны быть обязательно включены в опись документов, имеющихся в деле. В этом случае на обложке дела проставляется гриф "Секретно" и производится соответствующая отметка об этом в книге учета личных дел.

Личные и групповые дела на иностранцев должны быть зарегистрированы в книге учета личных дел (приложение N 14).

Порядковый номер по книге одновременно является порядковым номером дела, который проставляется на обложке дела и на учетных карточках.

Личные дела на иностранцев хранятся в помещениях, обеспечивающих их с о х р а н н о с т ь .

При пересылке дел в другие органы об это производится соответствующая отметка в книге учета личных дел и на учетных карточках.

115. На иностранцев, прибывших в Республику Казахстан для временного

проживания личные дела не заводятся. Вся переписка, относящаяся к таким лицам, подшивается в групповые дела, заведенные на определенные категории граждан. Групповые дела могут заводиться по следующим признакам:

а) по министерствам, ведомствам, принимающим иностранцев в Республике
К а з а х с т а н ;

б) по странам, из которых прибывают такие иностранцы;

в) по целям въезда в Республику Казахстан;

г) по административным районам, в которые прибывают иностранцы.

Групповые дела учитываются и хранятся в том же порядке, как и личные дела

116. В горрайорганах внутренних дел (отделениях милиции) личные дела на иностранцев не заводятся. Все материалы и документы, касающиеся этих лиц, направляются в УВД для приобщения к личным делам.

Для переписки с УВД, относящейся к иностранцам, в горрайоргане внутренних дел (отделении милиции) заводится специальное дело с присвоением ему номера по номенклатуре дел.

117. Архивные личные дела на иностранцев хранятся:

а) на выехавших на постоянное жительство за границу и на умерших - 10 лет;

б) на лиц, утративших гражданство Республики Казахстан или вышедших из
н е г о - п о с т о я н н о ;

в) на выдворенных из Республики Казахстан - 10 лет;

г) на принятых в гражданство Республики Казахстан постоянно;

д) на лиц, гражданство которых проверялось органами внутренних дел -
п о с т о я н н о .

Учетные карточки (приложение N 16) на этих лиц хранятся в два раза дольше срока хранения личных дел.

Групповые дела хранятся в течение года после выезда из Республики Казахстан лиц, на которых они заведены.

Учетные карточки на иностранцев, в отношении которых материалы велись по групповым делам, хранятся два года.

Учетные карточки иностранцев, вступивших в брак с казахстанскими гражданами, а также на всех иностранцев, умерших на территории Республики Казахстан, хранятся постоянно.

118. Уничтожение личных дел на иностранцев производится по актам, составленным специально выделенной комиссией и утвержденным начальником УВД, ГУВД или их заместителями.

В эту комиссию обязательно включается представитель КНБ.

Акты об уничтожении личных дел хранятся постоянно. На учетных карточках и в книгах учета личных дел должно быть указано, когда уничтожены дела и где

хранятся акты об уничтожении.

119. Дела, в которых имеются иностранные документы, документы об образовании, трудовой деятельности, службе в армии, смерти, акты и документы, подтверждающие пересылку или передачу ценностей, принадлежащих лицам, на которых были заведены дела, уничтожаются только в исключительных случаях по отдельным актам после просмотра их в соответствующем УКНБ.

120. Дела, представляющие историческую ценность, подлежат передаче на хранение в соответствующие государственные архивы с приложением к ним справок о месте нахождения лиц, на которых они были заведены.

121. Бланки заявлений, анкет, учетных карточек и других документов, предусмотренных настоящей Инструкцией, за исключением бланков видов на жительство, изготавливаются управлениями внутренних дел областей. До введения новых бланков заявлений, анкет и учетных карточек необходимо полностью использовать все имеющиеся запасы аналогичных бланков старого о б р а з ц а .

XII. Регистрация паспортов граждан стран СНГ, временно пребывающих в Республике Казахстан, и их учет

122. Регистрацию паспортов граждан стран СНГ, временно прибывающих в Республику Казахстан, осуществляют органы внутренних дел по устному обращению граждан. Гостиницы производят регистрацию туристических групп на основании списка турорганизации. Паспорта граждан СНГ регистрируются горрайорганами внутренних дел (отделениями милиции) по месту проживания в течение трех суток после прибытия, исключения выходные и праздничные дни.

123. Регистрация паспортов граждан стран СНГ производится в соответствии с Положением о паспортной системе в Республике Казахстан. Регистрация осуществляется путем проставления соответствующего штампа на отдельном листе-вкладыше (приложение N 7). Запись в штампе производится разборчиво. Регистрация завершается подписью сотрудника, оформлявшего ее. Запись о регистрации производится в журнале, установленной формы, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью начальника г о р р а й о р г а н а .

XIII. Контроль органов внутренних дел за соблюдение иностранцами правил пребывания в Республике Казахстан

Основные направления контроля

124. Контроль за соблюдением иностранцами Правил пребывания в Республике Казахстан, за выполнением предусмотренных в этих правилах требований министерствами, ведомствами, предприятиями, учреждениями, учебными заведениями и другими организациями, их должностными лицами и гражданами осуществляют органы внутренних дел во взаимодействии с органами национальной безопасности, а также с предприятиями, учреждениями и частными лицами, принимающими и обслуживающими иностранцев. Организация этой работы в горрайорганах возлагается на начальников этих органов, в УВД, ГУВД соответственно на одного из заместителей управления.

125. МВД, УВД, ГУВД и горрайорганы внутренних дел осуществляют контроль за обеспечением администрацией предприятий, организаций, учебных заведений условий пребывания иностранцев в Республике Казахстан и организуют свою работу по следующим основным направлениям:

а) разъяснение администрации требований действующего законодательства о правовом положении и Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан и ответственности за их нарушения;

б) оказание методической и практической помощи работникам отделов кадров, отделов (групп) внешних связей предприятий, организаций, деканатов по работе с иностранцами учебных заведений, комендантам студенческих городков и общежитий в вопросах учета иностранцев, контроля за сроками их пребывания в Республике Казахстан, обеспечения пропускной системы, соблюдения других условий пребывания в Республике Казахстан;

в) проверка обеспечения предприятиями, организациями и учебными заведениями условий для приема иностранцев до их прибытия в Республику Казахстан с целью организации должного общественного порядка в местах работы и жительства пребывающих иностранцев;

г) обеспечение взаимной информацией, в том числе органами национальной безопасности, об иностранцах, допустивших различные правонарушения;

д) проверка предприятий, организаций и учебных заведений, принимающих и обслуживающих иностранцев, по вопросам своевременного учета, регистрации, организации пропускной системы в общежитиях, гостиницах, мотелях и кемпингах, работы администрации, комендантов, паспортистов и др.

Проверка осуществляется не реже одного раза в квартал по плану, в установленном порядке.

Результаты докладываются начальнику органа внутренних дел и о них доводится до сведения руководителей соответствующих учреждений и организаций для устранения причин и условий, способствующих нарушениям.

126. УВД, УВДТ и горрайорганы внутренних дел обязаны организовать

контроль за тем, чтобы все находящиеся на обслуживаемой ими территории иностранцы выполняли обязанности, вытекающие из законодательства Республики Казахстан об их правовом положении, имели разрешение на пребывание в данном пункте и паспорта, зарегистрированные в установленном порядке в органах внутренних дел, в гостиницах или в МИД Республики Казахстан и его учреждениях, а иностранцы, постоянно проживающие в Республике Казахстан действующие виды на жительство. Организуется также контроль за соблюдением порядка передвижения иностранцев, их своевременным выездом за границу или продлением срока пребывания в Республике Казахстан. В целом эта работы является составной частью обеспечения общественного порядка в местах пребывания иностранцев.

127. Для организации контроля органы внутренних дел обязаны иметь сведения о количестве и местах пребывания иностранцев. В горрайорганы внутренних дел эти сведения должны поступать:

а) из УВД об иностранцах:

- которым разрешено постоянное место жительство в Республике Казахстан;
- прибывающих в Республику Казахстан по частным делам;
- прибывающие в Республику Казахстан на работу в соответствии с межправительственными соглашениями;

б) из учебных заведений, организаций, предприятий, в том числе совхозов и колхозов:

- о постоянно проживающих в Республике Казахстан иностранцах, принятых на работу, зачисленных на учебу, о их переводе, увольнении с работы или об отчислении из учебного заведения (в 3-дневный срок);

- об иностранцах, прибывших в Республику Казахстан для учебы, прохождения производственной практики, повышения квалификации, стажировки, на лечение и отдых;

в) из гостиниц, кемпингов, moteley, санаторий, домов отдыха:

- о количестве иностранцев, прибывших в Республику Казахстан в качестве туристов. Эти сведения горрайорган внутренних дел получает от администрации по мере необходимости в рабочем порядке, но не реже одного раза в квартал.

128. Органы ЗАГСа направляют в УВД информацию:

- а) в течение 10 дней извещения о регистрации актов гражданского состояния иностранцев при поступлении извещения о расторжении брака между иностранцами и гражданами Республики Казахстан, если этот брак служил основанием для решения об оставлении иностранца на постоянное жительство в Республике Казахстан, УВД рассматривает вопрос о возможности дальнейшего проживания указанного иностранца в Республике Казахстан.

129. В целях обеспечения общественного порядка в местах пребывания и

работы иностранцев, соблюдения ими законодательных норм и Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, а также профилактики правонарушений со стороны иностранцев и в отношении их, горрайорганы внутренних дел:

а) организуют учет иностранцев и обеспечивают необходимой информацией о въезде иностранцев и местах их пребывания все заинтересованные подразделения органов внутренних дел, при необходимости органы национальной безопасности;

б) планируют мероприятия по контролю с обеспечением участия и взаимодействия в этой работе всех подразделений и служб;

в) проводят проверку фактического проживания иностранцев, постоянно проживающих в Республике Казахстан, не реже одного раза в квартал, результаты проверки докладываются начальнику органа внутренних дел р а п о р т о м ;

г) осуществляют административную практику в отношении иностранцев, должностных лиц и других граждан, допустивших нарушения правил пребывания иностранцев в Республике Казахстан, ведут розыск иностранцев, скрывшихся от учета органов внутренних дел.

130. Контроль за соблюдением иностранцами, предприятиями, организациями и учебными заведениями, принимающими их, Правил пребывания в Республике Казахстан осуществляется подразделениями горрайорганов внутренних дел, имеющими отношение к работе с иностранцами. Для личного состава этих подразделений организуются занятия в системе служебной подготовки по изучению законодательных актов о правовом положении иностранных граждан и Правил пребывания иностранцев в Республике Казахстан, ведомственных приказов и инструкций, регламентирующих эту работу, и по обучению работников органов внутренних дел формам и методам неотложных действий при обнаружении нарушителей из ч и с л а и н о с т р а н ц е в .

131. Выполняя возложенные на него задачи, каждый работник органов внутренних дел в обращении с иностранцами обязан проявлять бдительность, быть тактичным, выдержанным, корректным и вежливым, постоянно помнить о высокой ответственности за выполнение служебного долга. #

Основные обязанности подразделений
горрайорганов внутренних дел по
осуществлению контроля

132. Работники оперативных служб и следственных подразделений:

а) при проведении оперативно-розыскных и следственных мероприятий,

дознания и исполнения других служебных обязанностей, встречаясь с иностранцами, начинают свои официальные действия с проверки его паспорта и въездных документов для выяснения, имеет ли этот иностранец разрешение на пребывание в Республике Казахстан, данном населенном пункте, районе или на передвижение по установленному маршруту. В частности, проверяются:

- наличие паспорта и срок его действия;
- сроки действия визы, свидетельства (телеграммы) о приглашении или вида на жительство в Республике Казахстан;
- наличие штампа о регистрации в паспорте, визе, свидетельстве (телеграмме) о приглашении и разрешительных записей органов внутренних дел на пребывание в данном населенном пункте или на маршруте движения. Если иностранец сопровождается представителями принимающих казахстанских организаций, предприятий или гражданином, пригласившим его из-за рубежа по частным делам, такая проверка проводится с помощью и участия указанных лиц.

В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность иностранцев, в установленном порядке проводится проверка его личности;

б) при совершении иностранцем, или в отношении него, преступления, нарушения общественного порядка принимают меры в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Если преступление совершено лицом, пользующимся привилегиями и иммунитетами, или в отношении него, с документа, удостоверяющего личность иностранца, записываются установочные данные (составляется протокол), при этом указанное лицо не задерживается;

в) при получении заявлений и сообщений об исчезновении иностранцев в установленном порядке принимают неотложные меры к их своевременному рассмотрению и расследованию. В порядке особого контроля докладывают материалы по розыску пропавших иностранцев руководству органов внутренних дел с последующим уведомлением Министерства иностранных дел Республики К а з а х с т а н ;

г) для обеспечения охраны общественного порядка, личной и имущественной безопасности иностранцев участвуют в ежеквартальных и текущих проверках, по выполнению требований законодательных норм, регламентирующих правовое положение иностранных граждан в Республике Казахстан и Правил пребывания иностранцев в Республике Казахстан, предприятиями и организациями, принимающими и обслуживающими иностранцев (гостиницы, кемпинги, мотели, общежития и др.) уделяя основное внимание вопросам профилактики правонарушений в отношении иностранцев и с их стороны;

д) сообщают в аппараты паспортной и визовой работы горрайорганов внутренних дел или УВД о всех выявленных нарушениях Правил пребывания иностранцев в Республике Казахстан и принятых к ним мерах воздействия для

у ч е т а

н а р у ш и т е л е й ;

е) при задержании или аресте иностранных граждан работники оперативных служб и следственных подразделений должны руководствоваться требованиями Инструкции о порядке извещения дипломатических представительств иностранных государств на территории Республики Казахстан о задержаниях и арестах граждан представляемого государства (приложение N 23).

133. Работники паспортной и визовой работы:

а) ведут учет иностранцев, проживающих на территории района, города, по алфавитным журналам и спецкарточкам, а также лиц, нарушающих Правила пребывания иностранцев в Республике Казахстан;

б) разъясняют действующее законодательство о правовом положении иностранных граждан в Республике Казахстан, Правила пребывания иностранцев в Республике Казахстан должностным лицам предприятий, учреждений и организаций, работникам железнодорожных, морских, речных, авиационных и автотранспортных касс, водительскому составу автохозяйств, а также администрации гостиниц, кемпингов, санаториев, домов отдыха, турбаз, а также казахстанским гражданам, пригласившим в Республику Казахстан гостей из-за г р а н и ц ы ;

в) осуществляют ежеквартальные проверки выполнения должностными лицами учреждений, предприятий и организаций, принимающих и обслуживающих иностранцев, относящихся к ним требований законодательства о правовом положении иностранных граждан в Республике Казахстан, Правил пребывания иностранцев в Республике Казахстан и настоящей Инструкции;

г) организуют и с участием представителей принимающих организаций, проводят проверки общежитий студенческих городков, гостиниц, кемпингов, санаториев, домов отдыха, турбаз по вопросу проживания, учета и контроля за п р е б ы в а н и е м и н о с т р а н ц е в ;

д) проводят совместно с участковыми инспекторами милиции проверку постоянно проживающих иностранцев, иностранцев, прибывших без разрешения органов внутренних дел, проживающих без регистрации;

е) оформляют регистрацию паспортов иностранцев, прибывших в Республику К а з а х с т а н ;

ж) ознакомливают в срок не более 48 часов участковых инспекторов милиции со списками лиц, получивших приглашение посетить Республику Казахстан, для организации последующего контроля за соблюдением ими Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан и своевременным выездом из Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н ;

з) участвуют в осуществлении административной практики и розыске иностранцев, скрывшихся от учета органов внутренних дел;

и) обобщают результаты работы по осуществлению контроля за пребыванием иностранцев, подготавливают материалы для информации в административные органы, МВД, УВД, а также в принимающие организации.

134. За месяц до истечения срока действия видов на жительство у иностранцев, постоянно проживающих в Республике Казахстан, работники паспортной и визовой службы через участковых инспекторов милиции обязаны предупредить иностранцев о необходимости продления сроков их действия или
з а м е н ы .

Не менее, чем за пять дней до истечения срока действия видов на жительство, работники паспортной и визовой службы обязаны проверить, сданы ли виды на жительство для продления или замены; если окажется, что они не сданы, должны поставить в известность участкового инспектора милиции для проверки причин и принятия мер к тому, чтобы в оставшийся срок иностранцы представили их в горрайорганы внутренних дел.

Если при проверке будет установлено, что иностранец по месту разрешенного жительства не проживает, то необходимо принять меры к его
р о з ы с к у .

Если же будет установлено, что иностранец не может явиться в органы внутренних дел по причине тяжелой болезни или нахождения в лечебном учреждении, то участковый инспектор милиции обязан доложить об этом начальнику
органа внутренних дел.

Начальники горрайорганов внутренних дел о лицах, которые в связи с болезнью не могут представить виды на жительство для продления или замены в установленный срок, обязаны сообщить в УВД. Виды на жительство и другие материалы направляются по выздоровлению этих лиц.

135. При регистрации иностранцев, прибывших для временного проживания, работники паспортной и визовой службы должны ставить в известность участковых инспекторов милиции о сроках разрешенного им проживания в
д а н н о й м е с т н о с т и .

По истечении трех дней после окончания срока действия регистрации работники паспортной и визовой службы обязаны проверить, выехали ли эти лица и, если будет установлено, что они не выехали, сообщить об этом участковому инспектору милиции для проверки по месту жительства причин их невыезда в установленный срок, вызова нарушителя в горрайорган внутренних дел (это требование не относится к больным) для выяснения причин нарушения правил пребывания иностранцев в Республике Казахстан и принятия
с о о т в е т с т в у ю щ и х м е р .

После принятия необходимых мер и оформления выездных документов они вместе с паспортом вручаются владельцу, который предупреждается о

необходимости проследования государственной границы Республики Казахстан в установленный срок. Участковому инспектору милиции поручается проследить за выездом иностранца-нарушителя из населенного пункта.

136. Контроль за выполнением иностранцами Правил пребывания иностранцев в Республике Казахстан работники паспортной и визовой службы, участковые инспектора милиции должны осуществлять через домоуправления, паспортистов, оформляющих регистрацию граждан в органах внутренних дел. Личное посещение квартир иностранцев разрешается только в присутствии второго работника органов внутренних дел, представителя домоуправления, местной администрации, дружинника или другого представителя общественности.

137. Осуществляют в пределах своей компетенции контроль за выполнением требований настоящей Инструкции сотрудниками других служб органов внутренних дел.

138. Участковые инспектора милиции:

а) ведут списочный учет иностранцев, проживающих постоянно, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, проверяют их фактическое проживание. О результатах проверки докладывают руководству горрайоргана рапортом, в котором указывается дата проверки, с кем она проведена, фамилия, имя, отчество и адрес проживания проверяемого иностранца, номер и срок действия его вида на жительство. При значительном количестве проживающих иностранцев допускается отражение результатов проверки в контрольных карточках;

б) за месяц до истечения срока действия вида на жительство предупреждают проживающих иностранцев о необходимости продления срока действия документа и за десять дней проверяют, обратился ли иностранец в органы внутренних дел по данному вопросу;

в) поддерживают деловые контакты с администрацией и отделами кадров, расположенных на участке предприятий, учреждений и организаций, где работают постоянно проживающие иностранцы, в целях профилактики и выявления правонарушений;

г) проверяют по плану органа внутренних дел отделы кадров учреждений и предприятий для выявления принятых на работу иностранцев, не имеющих разрешения на пребывание в данной местности и лицензии Департамента по миграции населения;

д) периодически осуществляют на обслуживаемой территории проверку соблюдения порядка регистрации иностранцев должностными лицами гостиниц, кемпингов, домов отдыха, санаториев и других мест пребывания иностранцев;

е) проводят работу в жилом секторе по выявлению иностранцев на своем

административном участке, проживающих без регистрации, а также граждан, пригласивших иностранцев по частным делам и не обеспечивших их своевременную регистрацию, предоставивших иностранцам жилище, транспортные средства или оказавших им иные услуги в нарушение установленных Правил пребывания иностранных граждан в Республике К а з а х с т а н .

При выявлении таких лиц составляют административные протоколы и докладывают их руководителям горрайорганов внутренних дел;

ж) участвуют по мере необходимости в проверках студенческих общежитий, где проживают иностранцы, проводимых работниками паспортной и визовой службы совместно с сотрудниками деканатов по работе с иностранными гражданами, комендантами студгородков и общежитий;

з) для обеспечения контроля за регистрацией, проживанием иностранцев, въехавших в Республику Казахстан по частным делам, и своевременным выездом их из Республики Казахстан по истечении разрешенного срока пребывания;

- учитывают адреса граждан, получивших разрешение на приглашение иностранцев из-за границы и других мест Республики, вступивших в брак с иностранцами, и разъясняют этим гражданам Правила пребывания иностранцев в Республике Казахстан, порядок их регистрации, передвижения по территории Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н ;

- проверяют своевременность представления иностранцами по прибытии к месту разрешенного жительства паспортов, виз, свидетельств (телеграмм) о приглашении на регистрацию в органы внутренних дел;

- за 10 дней до истечения срока регистрации предупреждают лиц, к которым прибыли иностранцы, о необходимости выезда из Республики Казахстан иностранцев или своевременного продления им срока пребывания;

- в течение трех дней после окончания срока регистрации иностранца проверяют, выехал ли он с места жительства. В случае досрочного выезда иностранца незамедлительно сообщают об этом работникам паспортной и в и з о в о й с л у ж б ы ;

и) осуществляют административную практику и принимают участие в розыске иностранцев, скрывшихся от учета органов внутренних дел.

139. Работники госавтоинспекции:

а) учитывают транспортные средства, на которых водителями работают иностранцы, а также принадлежащие иностранцам на правах личной собственности (за исключением иностранных автотуристов), в том числе записанные на супругов или других членов семьи - граждан Республики К а з а х с т а н ;

б) осуществляют контроль за тем, чтобы иностранцы следователи по

территории Республики Казахстан на автотранспортных средствах только по дорогам, открытым для международного автомобильного сообщения по установленным для них маршрутам, а постоянно проживающие иностранцы, дипломаты и лица, работающие по межправительственным соглашениям, - по другим разрешенным маршрутам;

в) в ходе обеспечения безопасности дорожного движения проверяют, чтобы все иностранцы, передвигающиеся на автомобилях по автомобильным дорогам Республики Казахстан, имели при себе:

- документы, удостоверяющие личность: паспорт с Казахстанской визой, дипломатическую (консульскую) карточку, служебную карточку, удостоверение личности;

- документы на право управления автомобилем: международное или национальное водительское удостоверение либо удостоверение, выданное Госавтоинспекцией;

- технический паспорт либо талон технического паспорта, выданного Госавтоинспекцией, либо международное свидетельство о регистрации автомобиля в стране выезда;

- разрешение на право перевозки груза, транспортную накладную на груз (только для водителей международных грузовых автоперевозок);

- при выявлении случаев отклонения от предписанных маршрутов составляют административные протоколы, которые докладывают начальнику органа внутренних дел для привлечения виновных к административной ответственности, и принимают меры к возвращению автотранспортных средств на предписанные маршруты следования;

д) в установленном порядке осуществляют административную практику по борьбе с нарушениями правил дорожного движения. Лицам, пользующимся привилегиями и иммунитетами, предлагают предъявить водительское удостоверение и документ, удостоверяющий личность, а при отстранении от управления автотранспортом записывают необходимые установочные данные (составляют протокол), документы возвращают водителю и о происшествии немедленно докладывают руководству органа внутренних дел (дежурному);

е) совместно с заинтересованными организациями проводят с иностранцами разъяснительную работу по вопросам безопасности дорожного движения, требований действующих в Республике Казахстан, правил дорожного движения и ответственности за их нарушения водителями автотранспортных средств и пешеходов;

ж) в целях профилактики нарушений проводят работу по разъяснению администрации и водительскому составу автохозяйств правил пребывания и передвижения иностранцев по территории Республики Казахстан и

ответственности за их нарушения.

140. Работники органов внутренних дел на транспорте:

а) осуществляют контроль за соблюдение иностранцами, следующими железнодорожным, воздушным и водным транспортом, правил пребывания и передвижения по территории Республики Казахстан;

б) пресекают самовольные выходы иностранцев во время остановок поездов, судов за пределы станции (портов, причалов) и иностранцев-авиапассажиров за пределы отведенных им мест в аэропортах;

в) немедленно докладывают дежурному линоргана о всех случаях, когда иностранец отстал от поезда или самолета, а также о совершении в поездах, судах, на станциях и аэровокзалах правонарушений иностранцами или в их отношении. При получении подобной информации дежурные докладывают о случившемся руководству отдела и информируют органы Национальной Безопасности, заинтересованные ведомства;

г) при обнаружении иностранца, допустившего правонарушение или находящегося в закрытой местности:

- проверяют у него паспорт, визу, свидетельство (телеграмму) о приглашении или вид на жительство в Республике Казахстан;

- устанавливают законность пребывания иностранца в Республике Казахстан и в данном пункте (наличие штампа регистрации в паспорте, визе, свидетельстве (телеграмме) о приглашении, разрешительной записи органа внутренних дел на следование по избранному маршруту);

- доставляют нарушителя в линорган;

д) разъясняют работникам железнодорожным вокзалов, станций, морских и речных портов и аэропортов требования Закона Республики Казахстан "О правовом положении иностранных граждан в Республике Казахстан" и правил пребывания, а также порядок проверки документов иностранцев при посадке или в пути следования.

141. Патрульно-постовые наряды милиции обязаны:

а) знать адреса и особенности расположения мест проживания иностранцев на территории поста, маршрута патрулирования (учебные заведения, общежития, предприятия и организации, гостиницы, кемпинги, турбазы и др.), а также места возможного их появления рестораны, бары, концертные залы, стадионы, пляжи и др.), уделять особое внимание обеспечению общественного порядка на указанных объектах;

б) при установлении иностранца, допустившего правонарушение, участвующего в конфликтной ситуации или появившегося в местности, закрытой для посещения иностранными гражданами:

- проверить у иностранцев паспорт, вид на жительство или другой документ,

у д о с т о в е р я ю щ и й

л и ч н о с т ь ;

- проверить наличие и сроки регистрации и разрешительных записей органов внутренних дел: в визе, свидетельстве (телеграмме) о приглашении, в виде на жительство, подтверждающих законность пребывания иностранца в Республике Казахстан и в данном населенном пункте;

- доставить нарушителя в горрайорган внутренних дел (отделение милиции);

в) при выявлении иностранцев, не имеющих документов, удостоверяющих их личность и законность пребывания в Республике Казахстан, доставлять их в горрайорган внутренних дел (отделение милиции) для установления личности;

г) при обнаружении иностранцев, находящихся в состоянии алкогольного опьянения средней и тяжелой степени на улице или в других общественных местах, доставлять их в медвытрезвители, а при необходимости оказания медпомощи - в лечебные учреждения органов здравоохранения. Лица, пользующиеся привилегиями и иммунитетом, не могут быть помещены в м е д в ы т р е з в и т е л и . #

142. Дежурные органов внутренних дел:

а) о всех случаях, связанных с обращением иностранцев или правонарушением в отношении их либо со стороны иностранцев, немедленно докладывают руководителям органов внутренних дел и организуют исполнение п р и н я т ы х р е ш е н и й ;

б) по информации в отношении иностранцев, поступающей от патрульно-постовых нарядов милиции и граждан, в неотложных случаях принимают решения самостоятельно, а затем докладывают об этом руководителям органов внутренних дел. При возникновении конфликтных ситуаций с иностранцами вызывают представителей казахстанских организаций, п р и н и м а ю щ и х и н о с т р а н ц е в ;

в) при доставлении в орган внутренних дел иностранца, не имеющего при себе документа, удостоверяющего личность и подтверждающих правомерность его нахождения в Республике Казахстан, в том числе в данном населенном пункте, принимать меры к обязательному установлению личности иностранца и проверке документов. В этих целях использовать помощь представителей принимающих организаций или лиц, пригласивших иностранца из-за рубежа по ч а с т н ы м д е л а м ;

г) в случае невозможности установления личности иностранца, последний помещается в приемник-распределитель (в отдельном помещении);

д) о каждом задержании, аресте и случае внезапной смерти иностранцев дежурные немедленно докладывают начальнику горрайоргана и немедленно сообщают об этом телеграфно в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан и в копии в Министерство иностранных дел, Министерство

внутренних дел и Комитет национальной безопасности Республики Казахстан (приложение N 23). Кроме того, о задержании или аресте иностранного гражданина письменно сообщается прокурору, осуществляющему надзор за исполнением законов органом, который произвел задержание или арест.

143. В дежурных частях органов внутренних дел должны иметься следующие документы, касающиеся иностранцев:

- соответствующие выписки из Правил пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан;

- выписка из настоящей Инструкции о порядке обращения работников органов внутренних дел с иностранцами;

- памятка дежурному по органу внутренних дел о его действиях при задержании иностранцев или обращении их в милицию;

- список казахстанских граждан, знающих иностранные языки, адреса их проживания и номера телефонов для возможного использования этих лиц в качестве переводчиков;

- образцы документов, по которым иностранцы въезжают в Республику Казахстан, проживают и передвигаются по территории Казахстана (визы, свидетельства (телеграммы)) о приглашении, дипломатические, консульские и служебные карточки МИД Республики Казахстан, штампы регистрации, разрешительные записи на пребывание в данной местности;

- список участков автодорог, зон республики, закрытых для международного автомобильного сообщения (приложение N 20).

XIV. Розыск иностранцев

144. Розыску силами органов внутренних дел подлежат иностранцы, постоянно проживающие в Республике Казахстан или прибывшие в республику по частным делам:

- а) выбывшие с постоянного места жительства без разрешения органов внутренних дел, а также с разрешения, но не зарегистрировавшиеся по новому месту жительства - не позднее суток с момента обнаружения выезда иностранца без разрешения, либо сообщения органов внутренних дел о том, что это лицо к разрешенному месту жительства не прибыло;

- б) временно выехавшие и не возвратившиеся к постоянному месту жительства после истечения срока для возвращения прошло 5 суток;

- в) выехавшие с постоянного места жительства по полученным в органах внутренних дел разрешениям на выезд из Республики Казахстан, но не проследовавшие через государственную границу - при отсутствии информации о

выезде в течение 1 месяца по истечении срока действия разрешения на выезд;

г) прибывшие в Республику Казахстан на постоянное и временное жительство по частным делам и не зарегистрировавшие в органах внутренних дел паспорта или не получившие виды на жительство в республике Казахстан - не позднее 5 суток с момента получения информации о въезде в Республику К а з а х с т а н ;

д) не прибывшие к назначенному месту жительства после освобождения из исправительно-трудовых учреждений - не позднее 5 суток с момента поступления сообщения об освобождении;

е) скрывшихся от учета органов внутренних дел при других обстоятельствах, объявленных в розыск по заключениям отделов визовой службы ГУВД, УВД, а также аппаратов паспортной и визовой работы горрайорганов внутренних дел.

145. Розыск указанных категорий граждан осуществляется аппаратами уголовного розыска в соответствии с Инструкцией об организации и тактике розыскной работы органов внутренних дел.

Первоначальные розыскные мероприятия по установлению местонахождения разыскиваемых иностранцев без заведения розыскного дела осуществляют аппараты паспортной и визовой работы горрайорганов внутренних дел, на последующих стадиях в розыске участвуют отделы паспортной и визовой работы Г У В Д , У В Д .

Розыск иных категорий иностранцев осуществляется органами национальной безопасности. Подозреваемые и обвиняемые иностранцы, скрывшиеся от следствия, органов дознания и суда, а также пропавшие без вести, разыскиваются в порядке, установленном для розыска соответствующей категории к а з а х с т а н с к и х г р а ж д а н .

146. При установлении местонахождения иностранца, находящегося в розыске, работники аппаратов паспортной и визовой службы:

а) отбирают у нарушителя объяснение о причинах уклонения от учета в органах внутренних дел;

б) принимают меры в соответствии с разделом IX (раздел - порядок применения мер воздействия) настоящей Инструкции.

Если иностранцу разрешено проживать по месту его нахождения, то его личное дело направляется в ГУВД, УВД по новому месту жительства.

147. Отдел паспортной и визовой работы ГУВД, УВД кроме непосредственного участия в розыске иностранцев:

а) осуществляют контроль за выполнением соответствующими аппаратами нормативных актов, регламентирующих осуществление первоначальных поисковых мероприятий по установлению местонахождения иностранцев, а

б) изучает совместно с органами национальной безопасности

г) ведут учет разыскиваемых иностранных граждан (совместно с ИЦ МВД, УВД).

УВД _____
от _____
(указывается гражданство, фамилия, имя, отчество)
проживающего (щей) _____

тел. _____ дом. _____ служ. _____

Прошу разрешить мне _____
(содержание ходатайства, цель выезда (въезда))

(при выезде указать страну и город, продолжительность поездки,
на какой срок намерены въехать приглашаемые лица)

Фамилия, имя !Степень родства! Год и место !Адрес места жительства
! гражданство ! рождения ! приглашаемых

A set of handwriting practice lines. It features a dashed top line and a solid bottom line. Between them are three solid lines, creating four equal-height rows. Each row contains three exclamation marks (!) positioned at the beginning, middle, and end of the row to guide letter height and placement.

!	!	!
!	!	!
!	!	!
!	!	!
!	!	!
!	!	!
!	!	!
!	!	!
!	!	!

Место работы и занимаемая должность в настоящее время:

Месяц и год поступления	! Наименование предприятия, ! учреждения, фирмы и ! занимаемая должность	! Адрес ! предприятия

	!	!
	!	!
	!	!
	!	!
	!	!
	!	!
	!	!
	!	!
	!	!
	!	!

Сведения, указанные в анкете, сверены с трудовой книжкой

М.П. "___" _____ 19__ г.

(подпись, ф.и.о. должностного лица
предприятия)

Анкетные данные с национальным паспортом, выданным _____
(наименование

учреждения, выдавшего на паспорт)
"___" _____ 19__ г. сроком по "___" _____ 19__ г.
Вид на жительство сер. _____ N _____ выданный _____

(указать кем выдан)

" ____ " _____ 19 ____ г. сроком по " ____ " _____ 19 ____ г.

Сверил заявление и принял _____

(должность, звание и ф.и.о. сотрудника,

принявшего документы)

" ____ " _____ 19 ____ г. Роспись _____

Приложение N 2

(текст приглашения выполнен на
казахском, русском и английском языках)

! !
! N !

Приглашение на временный въезд в
Республику Казахстан

(Приглашающий)

(Фамилия, имя, отчество): _____

Дата рождения: _____

Гражданство: _____

Адрес: _____

(Приглашаемый (е)):

(Фамилия, имя): _____

(Дата рождения): _____

(Степень родства): _____

(Гражданство): _____

(Адрес): _____

(Цель поездки): _____

(Срок поездки): _____

Орган, подтверждающий ! Подпись должностного лица: ! Подпись
факт приглашения: ! ! приглашающего:

! !

! !

-----М.П.-----" ____ " _____ 19 __ г.-----

#

(Подлежит возврату в орган, оформивший приглашение)

КОНТРОЛЬНЫЙ ТАЛОН К ПРИГЛАШЕНИЮ -----

!N !

Начальнику _____
сообщается, что _____
(гражданство, фамилия, имя приглашенных)

разрешен въезд из _____ в Республику Казахстан на ____ дней

Цель въезда _____

Проживание по адресу: _____

Необходимо обеспечить контроль за въездом, соблюдением установленных
правил пребывания и своевременны выездом из Республики Казахстан.

М.П. Начальник _____
(наименование органа, оформившего приглашение)

УСЛОВИЯ ПРИГЛАШЕНИЯ: (на казахском языке).

УСЛОВИЯ ПРИГЛАШЕНИЯ: Приглашающая сторона берет на себя обязательства по пребыванию родственников, знакомого в Республике Казахстан : проживание, питание, медицинские расходы, регистрация въезжающего в органах ВИР в течение 72 часов, своевременность выезда

из Республики Казахстан. Во время пребывания в Республике Казахстан приглашаемому запрещается заниматься трудовой и коммерческой деятельностью, поступать в учебные заведения Республики Казахстан. Приглашение действительно 1 год со дня выдачи.

УСЛОВИЯ ПРИГЛАШЕНИЯ: (на английском языке).

Отметки органа внутренних дел

Ознакомлен участковый инспектор _____

" ____ " _____ 19 ____ г.

Сведения о прибытии _____

Сведения об убытии _____

Начальник ГО-РОВД _____

" ____ " _____ 19 ____ г.

Приложение N 3
к Инструкции (п.)

Образец штампа регистрации
паспортов иностранных граждан,
пребывающих в Республике Казахстан

! Регистрация N _____ до " ____ " _____ 19 ____ г. !
! _____ !
! орган, оформивший регистрацию !
! _____ !
! (фамилия по паспорту) !
! " ____ " _____ 19 ____ г. !
! _____ !
! подпись !

!Регистрация N000 до 10 августа 1994 г.!
!ОП и ВР УВД Северо-Казахстанской обл. !
! Нахости Морта зави Шахрам !
! (фамилия по паспорту) !
!10 июля 1994 г. Серикбаева !

Размер штампа: 25 х 70 мм.

Приложение N 4

к Инструкции (п. 25)

Форма журнала учета регистрации

паспортов иностранных граждан
в органах внутренних дел

N	!Фамилия !	Дата !	N	!	N	визы !	КПП и
п/п	! Имя !	рождения !	паспорта, !	срок ее !	дата пере-		
	!Отчество!		! гражданство !	действия !	сечения		
	!	!	!	!	!границы		

Дата	!	На какой срок	!	Цель	!	Проживает по	!	Примечание
регистрации!		оформлена	!	пребывания !		адресу	!	
	!	регистрация	!	!		!		

Приложение N 5

к Инструкции (п. 26, 28)

И Н С Т Р У К Ц И Я о порядке регистрации и соблюдении паспортно-визового режима граждан Республики Казахстан и иностранных граждан в гостиницах, мотелях, туристических кемпингах, санаториях, домах отдыха, пансионатах, туристических базах, комнатах отдыха при железнодорожных, водных вокзалах, аэропортах, частных домах и квартирах.

1. В соответствии с Положением о паспортной системе в Республике Казахстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 5 апреля 1993 года N 256, граждане Республики Казахстан и иностранные граждане, прибывшие на срок до одного месяца, обязаны регистрироваться в установленном порядке. Регистрация производится лицами, ответственными за соблюдение правил паспортно-визовой системы, или лицами, уполномоченными на ведение паспортно-визовой работы.

2. Ответственность за соблюдение правил паспортной-визовой системы в гостиницах, мотелях, туристских кемпингах, санаториях, домах отдыха, пансионатах, туристских базах, комнатах отдыха при железнодорожных, водных вокзалах, в аэропортах, в частных домах и квартирах и других подобных учреждениях, в которых прибывшие граждане подлежат регистрации согласно Положению о паспортно-визовой системе в Республике Казахстан, несет руководство и администрация этих учреждений и хозяева домов и квартир.

3. Граждане, останавливающиеся в гостиницах, мотелях, туристских кемпингах, комнатах отдыха или прибывшие на лечение и отдых в санатории, дома отдыха, пансионаты, туристские базы заполняют анкеты (приложение N 2) и вместе с паспортами или удостоверениями личности, национальными паспортами для иностранцев, военными билетами для военнослужащих, общегражданскими заграничными паспортами для граждан постоянно проживающих за границей и прибывших на временное жительство в Республику Казахстан, паспорта моряка - для работников плавсостава судов заграничного

плавания Минморфлота, Минрыбхоза Республики Казахстан и других ведомств в период их временного пребывания в Республике Казахстан, предъявляют администрации этих учреждений для регистрации.

4. Граждане, останавливающиеся в гостиницах, мотелях, туристских кемпингах и комнатах отдыха анкеты составляют в одном экземпляре.

5. Граждане, прибывшие по путевкам в санатории, дома отдыха, пансионаты и туристские базы, заполняют анкеты в одном экземпляре. Администрациям этих учреждений разрешается вместе анкет регистрацию прибывших производить по к н и г а м и л и ж у р н а л а м .

6. На военнослужащих в анкетах (книгах, журналах) указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, а также серия и номер удостоверения личности (военного билета).

7. Лица, ответственные за регистрацию, тщательно проверяют предоставленные документы. При этом обращается внимание на следующее:

а) принадлежат ли предъявленные документы данному лицу, для чего сличаются изображение фотографии в паспортах или удостоверениях личности с внешностью предъявителей;

б) являются ли документы подлинными, то есть выданы соответствующими органами, имеют подписи и печати;

в) не содержит ли документ следов и признаков подделки

(подчистки, травления, подделки оттисков печатей и штампов, переклейки фотографий и т.д.);

г) не заменены ли внутренние листы в документах листами из документов другой серии или других номеров;

д) у иностранных граждан проверяются национальные заграничные паспорта или документы их заменяющие при наличии виз Республики Казахстан, если иной порядок не установлен соглашением Республики Казахстан с соответствующей страной. Визы подразделяются на:

- дипломатические;
- служебные;
- частные;
- туристические;
- на учебу;
- на лечение;
- на постоянное жительство.

При проверке национальных паспортов иностранных граждан и виз

необходимо обратить внимание на идентичность фотографии в паспорте внешности владельца, наличие регистрации.

В визах Республики Казахстан необходимо проверять сроки въезда и выезда, учинение записей с указанием названий областей и городов Казахстана, декларированных при получении визы и цель поездки, которая должна соответствовать их настоящей деятельности.

Если предъявленные документы будут вызывать сомнение в подлинности или содержать признаки подделки, то после оформления регистрации об этом немедленно сообщается территориальным или транспортным органам внутренних дел для проверки и принятия мер.

8. При регистрации граждан тщательно проверяется соответствие записей в анкетах сведениям, указанным в представленных документах, после чего проставляется дата регистрации и учиняется подпись ответственного лица. Паспорта или удостоверения личности (заменяющие паспорт), удостоверения личности военнослужащих, паспорта моряков, а также командировочные удостоверения (предписания) возвращаются их законным владельцам.

Запрещается изъятие у граждан паспортов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, а также прием и передача паспортов в з а л о г .

9. При убытии граждан из гостиниц, moteлей, туристских кемпингов, санаториев, домов отдыха, пансионатов, туристских баз и комнат отдыха анкеты на них из действующей картотеки изымаются и помещаются в архивную картотеку, где хранятся в течение года с момента убытия, а затем уничтожаются.

10. Ведение картотек возлагается на лиц, ответственных за регистрацию. Эти лица отвечают за качественную раскладку анкет в картотеки, их сохранность, а также за правильную выдачу справок.

11. Бланки анкет изготавливаются по единому образцу.

12. Контроль за соблюдением порядка регистрации граждан в гостиницах, moteлях, туристских кемпингах, санаториях, домах отдыха, пансионатах, туристских баз и комнатах отдыха - осуществляется органами внутренних дел.

13. В гостиницах, получивших в установленном порядке лицензию на осуществление международной туристской деятельности и согласие органов внутренних дел на право регистрации заграничных паспортов, регистрируются заграничные паспорта проживающих в них иностранных граждан, прибывших в Республику Казахстан в качестве туристов. Регистрация производится на основании письменных заявок принимающих организаций, постоянных иностранных представительств в Республике Казахстан или личных обращений иностранных граждан на срок, указанный в обращениях, турах, заявлениях.

Учет регистрации загранпаспортов или заменяющих их документов производится по книгам (приложение N 3).

14. Регистрация туристским группам оформляется путем проставления штампа на оборотной стороне коллективных списков.

Производить какие-либо записи или проставлять отметки в загранпаспортах иностранных граждан не разрешается.

Образец
штампа о проживании в гостинице:

гор _____ гостиница _____
с _____ по _____
(размер штампа 12 x 70 мм)

15. Запись о регистрации загранпаспортов иностранных граждан в Республике Казахстан производится по месту первоначального пребывания этих г р а ж д а н .

16. Регистрация загранпаспортов иностранных граждан, размещенных в гостинице, производится в органах внутренних дел.

Оформление регистрации документов на право жительства в Республике Казахстан осуществляется в течение 48 часов с момента прибытия иностранного г р а ж д а н и н а _____ в _____ г о с т и н и ц у .

17. Продление срока регистрации документов иностранных граждан, размещенных в гостиницах, производятся в органах внутренних дел.

18. Учет граждан, проживающих в гостиницах производится по книгам (п р и л о ж е н и е _____ N _____ 3) .

19. Иностранцы, постоянно проживающие в СНГ, поселяются и учитываются в гостиницах по видам на жительство, при наличии вклеенного талона, в котором должна быть отметка органов внутренних дел о разрешении временного въезда в местность, где находится гостиница, и о последующей их регистрации по прибытии в эту местность.

В районах, закрытых для посещения иностранцами, такие лица поселяются только при наличии пропуска-разрешения на въезд в эти районы.

20. Книжки учета иностранных граждан (приложение N 3) необходимо аккуратно заполнять и хранить в течение двух лет, после чего уничтожать по а к т у .

21. Учет туристских групп производится одной записью всей

группы с обязательным приложением копий списков групп. Списки подшиваются и хранятся в отдельном деле.

Если по каким-либо причинам туристская группа прибудет в гостиницу без копии списка, то учет туристов такой группы производится по книге (приложение N 3), т.е. отдельно каждого туриста.

22. Сведения о количественном учете иностранных граждан, проживающих в гостиницах, представляются в соответствующие органы внутренних дел раз в квартал по следующей форме:

СВЕДЕНИЯ

о количестве иностранных граждан, проживающих
в гостинице " _____ " с _____ по _____

Категории иностранных граждан, Из дальнего! Из стран ! Всего
проживающих в гостинице ! зарубежья ! СНГ !

В качестве туристов ! ! !

По служебным делам ! ! !

По частным делам ! ! !

На учебу ! ! !

Транзитный проезд ! ! !

Другие цели ! ! !

Итого ! ! !

Директор гостиницы _____

23. Администрация гостиницы обязана:

а) обеспечить учет поселяемых иностранных граждан, регистрацию их документов;

- б) информировать органы внутренних дел о всех правонарушениях, совершенных иностранными гражданами и в отношении их, а также о найденных документах и вещах, принадлежащих иностранным гражданам;
- в) обеспечить пропускной режим в гостиницу;
- г) выполнять другие условия пребывания иностранных граждан в

Республике Казахстан, установленные законодательством.

Контроль за обеспечением администрацией гостиниц этих обязанностей осуществляют органы внутренних дел.

24. Должностные лица гостиниц, по вине которых были нарушены правила пребывания в Республике Казахстан и транзитного проезда через ее территорию иностранных граждан несут административную ответственность.

Приложение N 1

ОБРАЗЕЦ ХОДАТАЙСТВА

Угловой штамп
министерства
(учреждения)

Управление (отдел)
гостиниц г. Алматы

(наименование министерства, ведомства и т.п.)
просит разместить в гостиницу " _____ " с _____ по _____
иностранных граждан:

1. _____
(фамилия, имя, гражданство)

2. _____

3. _____

4. _____

прибывающих с целью _____

(обмен опытом, стажировка, монтажные работы и т.п.)
Регистрацию их документов на право пребывания в Республике
Казахстан оформить с _____ по _____

За подготовку мест и проживание оплата будет произведена в
гостинице _____

В СЛУЧАЕ простоя заявленных мест_____

(наименование организации)

гарантирует оплату их стоимости.

Печать учреждения Руководитель организации_____

Распорядитель кредитов_____

Главный бухгалтер_____

Приложение N 2

Образец

анкеты проживающего в гостинице

Арендное объединение гостиничного
хозяйства гор. Алма-Ата

Прибыл " _ " _____ 19__ г.

Выбыл " _ " _____ 19__ г.

комната N _____

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Адрес постоянного жительства _____

3. Паспорт _____

Подпись прибывшего _____

Дежурный администратор _____

#

Приложение N 3 к Инструкции

КНИГА УЧЕТА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН В ГОСТИНИЦАХ РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН

N пп!Дата!Фами!Дата !Из какой!Категория!Проживает!Цель!Дата!Примеча-
(он !посе!лия,!рожде!страны !и N визы,!в номере !при-!при-!ния
же !ле- !имя,!ния, !(города !срок ее ! !езда!бы- !

региона (отчетно-гражданский) при действии, в том
страна в отношении дан- был, да- маршрут ! !
гражданство, та пере- следова- ! !
ный) ! ! ! ! ! ! ! ! ! !
! ! ! ! ! ! ! ! ! !
! ! ! ! ! ! ! ! ! !
! ! ! ! ! ! ! ! ! !

Приложение N 6

Угловой штамп к Инструкции
органов внутренних дел

Начальнику _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

на осуждение иностранного гражданина
(лицо без гражданства)

1. Фамилия _____
2. Имя, отчество _____
3. Год и место рождения _____
4. Гражданство (бывшее гражданство) _____
5. Состоит на учете в УВД _____

Настоящее извещение подлежит приобщению к личному делу осужденного. После отбытия осужденным срока наказания или досрочного освобождения извещение подлежит немедленному направлению в УВД, куда освобожденный будет обязан явиться для оформления документов на жительство в Республике Казахстан.

В случае смерти осужденного извещение вместе с копией свидетельства о смерти подлежит направлению в УВД, где осужденный состоял на учете.

Начальник ОПиВР УВД _____

(звание, подпись, фамилия)

Угловой штамп
места лишения свободы

Начальнику ОПиВР УВД

СООБЩЕНИЕ
об осужденном иностранном гражданине
(лице без гражданства)

1. Фамилия _____
2. Имя, отчество _____
" ____ " _____ 19 ____ г. из мест лишения свободы освобождается
по отбытии срока наказания (досрочно) и согласно справке об
освобождении N _____ обязан явиться в УВД _____
_____ для оформления вида на жительство в РК

1. Фамилия _____
2. Имя, отчество _____
отбывая наказание " ____ " _____ 19 ____ г. умер
Смерть зарегистрирована в _____
в ЗАГСе, копия свидетельства о смерти прилагается.

Приложение: копия свидетельства о смерти.

Начальник спецотдела _____

(звание, подпись, фамилия)

Приложение N 20

Приложение N 7

к Инструкции (п. 36, 124)

ОБРАЗЕЦ

ВКЛАДНОГО ТАЛОНА

!	!
!	!
!	ВКЛАДНОЙ ТАЛОН К !
!	ПАСПОРТУ СЕРИИ ____N ____ !
!	!
!	!
!	!
!	!
!	!
!	!

размер талона 90х70 мм
Изготавливается из плотной бумаги.

Запись о регистрации оформляется путем проставления штампа
регистрации (образец N 1) приложение N 3 к Инструкции).

Приложение N 8
к Инструкции

Республика Казахстан
(герб)

П Р О П У С К

Разрешается гражданину (ке) _____
Министерство внутренних дел (фамилия, имя, отчество и
дата рождения)

_____ Въезд и проживание _____
(область) (указывается точное

_____ название города, селения и в состав

(наименование органа _____
внутренних дел) _____ какой области этот пункт входит)

19 _____ г. Цель поездки _____

Вместе следуют дети не старше 16 лет

! ! _____
! ! _____
----- (указывается имя, возраст каждого
ребенка)

Действителен при предъявлении документа

М.О. _____
(серия, номер документа, кем, когда
выдан)

Срок действия пропуска _____

Начальник _____

ПРАВИЛА

1. Пропуск дает право на въезд в тот населенный пункт, который в нем указан.

2. Лицо, прибывшее к месту, указанному в пропуске, обязано в трехдневный срок с момента прибытия сдать свой пропуск и паспорт ответственному за прописку (регистрацию) лицу (управляющему домом, коменданту общежития, администрации гостиницы, санатория, дома отдыха или специально на то уполномоченному) для представления в орган внутренних дел на прописку.

3. В случае утраты пропуска об этом должно быть немедленно заявлено в ближайший орган внутренних дел по месту пребывания.

4. Лицо, получившее пропуск, но по каким-либо причинам не выехавшее в указанный в нем населенный пункт, обязано сдать его в орган внутренних дел.

5. Нарушение правил въезда в пограничную зону или пограничную полосу, а также правил проживания или прописки в них влечет за собой ответственность
п о з а к о н у .

С правилами ознакомлен (а) _____
(п о д п и с ь)

к Инструкции (п. 56)

В ОВИР

(наименование органа)

Место для наклейки
фотокарточки

заявителя

от _____
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу о выдаче, продлении (ненужное зачеркнуть) вида на
жительство для _____
(указать какого)

Сообщаю о себе следующие сведения:

1. Гражданство _____
2. Дата рождения _____
3. Место рождения _____
4. В браке состою, не состою (ненужное зачеркнуть)
5. Имя и год рождения детей до 16-летнего возраста, их
гражданство _____

6. Образование, какими языками владеете _____

7. Когда прибыли на постоянное жительство в Республику
Казахстан (дата и место пересечения границы РК, N визы и кем
выдана) _____
(заполняется при первичном документировании)
8. Профессия, место работы, род занятий в Республике
Казахстан _____
9. Место жительства в Республике
Казахстан _____
10. Прилагаю следующие документы:
а) заграничный паспорт N _____,
выданный _____

(когда, кем и где)

сроком до _____ 199__ г.

б) вид на жительство для _____ серия _____

N _____ от _____ 199__ г., выданный _____

(кем и где)

сроком до _____

в) фотокарточки _____

(подпись и фамилия заявителя)

" _____ " _____ 199__ г.

Заявление и документы принял _____

(должность и подпись сотрудника)

" _____ " _____ 199__ г.

Место для марок

об уплате

госпошлины

Разные отметки: _____

Приложение N 10

к Инструкции (п. 8)

ПРОТОКОЛ N ____

о нарушении Правил пребывания

иностранных граждан

в Республике Казахстан

" ____ " _____ 19__ г.

(должность, наименование органа милиции)

(фамилия, инициалы составителя протокола)

(подробно указать: где, когда и кем допущено нарушение

и в чем его существо)

Факт нарушения удостоверяют свидетели:

1. _____ прож. _____
2. _____ прож. _____

Подпись составителя _____

С протоколом ознакомлен _____

СВЕДЕНИЯ О НАРУШИТЕЛЕ

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Год рождения _____, гражданство _____
 3. Документ, удостоверяющий личность _____
-
4. Место жительства, адрес _____
-
5. Место работы, службы или учебы _____
-
6. Подвергался ли административным взысканиям и за что _____
-

Приложение N 11

к Инструкции (п. 111)

ИЗВЕЩЕНИЕ

об утрате видов на жительство и изменений
в учетах иностранных граждан и лиц без гражданства

(гражданство, бывшее гражданство)

1. Фамилия _____
2. Имя, отчество _____
3. Год и место рождения _____
- _____
4. N регистрации, каким органом зарегистрирован _____
- _____
5. _____
- _____
- _____
- _____

Начальник отдела паспортной и
визовой работы УВД _____

В картотеке УВД отметка произведена _____
" ____ " _____ 19 ____ г. _____

Примечание: изменения заполняются на пишущей машинке или чернилами. При заполнении извещения от руки фамилия, имя, отчество пишутся печатными буквами. Переносить текст сообщения на оборотную сторону извещения не разрешается.

ОБЪЯСНЕНИЕ НАРУШИТЕЛЯ

Я, _____

Данные сведения и объяснения с моих слов записаны
правильно.

Подпись нарушителя _____

Подпись должностного лица _____

Решение начальника органа милиции по ходатайству, если оно
заявлено _____

Подпись _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N _____
о наложении административного взыскания
за нарушение указанных в протоколе Правил

(указать вид и меру взыскания согласно ст. КАП)

(наименование органа, подпись лица, вынесшего решение)

" ____ " _____ 19 ____ г.

#

Приложение 12
к Инструкции 87

Образец штампа
продления регистрации

!Срок регистрации N 0000 продлен (сокращен)!

! до " ____ " _____ 19 ____ г. !

! УВД Алматинской области !

! !

! _____ !

! подпись фамилия !

! !

! " ____ " _____ 19 ____ г. !

! _____ !

Размер штампа: 25 x 70 мм.

Приложение N 13

к Инструкции (п. 102)

О Б Р А З Е Ц

Справки, выдаваемой иностранцам по поводу
утраты ими паспортов или заменяющих их документов

С П Р А В К А

Выдана гражданину _____

(гражданство, фамилия, имя, отчество)

в том, что он (она) " ____ " _____ 199__ г. обращался в

(наименование горрайоргана внутренних дел, отделения милиции)

гор. _____ с заявлением по поводу утраты им

(наименование документа)

Начальник горрайоргана

внутренних дел (отделения милиции)

(подпись)

М.П. (печать для справок) " ____ " _____ 199__ г.

Приложение N 14

к Инструкции (п. 115)

Форма книги учета личных дел на

иностранных граждан и лиц без
гражданства, а также других дел

N	Фамилия, имя и отче!	Дата	Основание	Отметка о	Примеча
п	п	ство лица на которое!	заведено!	к заведению!	пересылке
	заведено дело	ния	дела	или уничто-	ние
!	дела	!	жени	дела	!

!	!	!	!	!
!	!	!	!	!
!	!	!	!	!
!	!	!	!	!
!	!	!	!	!

Приложение N 15

к Инструкции

В ОВИР (паспортный отдел) ГУВД, УВД

от гражданина _____
(гражданство, имя)

(отчество, год рождения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить и зарегистрировать остановку
с "___" _____ 199__ г. по "___" _____ 199__ г. с правом
проживания _____

(указывается адрес проживания)

Остановка вызвана _____

(указывается причина остановки)

Прибыл в Республику Казахстан "___" _____ 199__ г.
КПП _____ по паспорту серии _____ N _____
Действительному по "___" _____ 199__ г. и визе серии _____
N _____, действительной по "___" _____ 199__ г.

При этом прилагаю паспорт, визу, справку.
"___" _____ 199__ г.

(подпись)

Приложение N 16
к Инструкции

Фамилия	!	!	
-----	!	!	
Имя	!	ПОЛ ! М ! Ж ! !	!
-----	!	-----	!
Отчество	!	Гражданство	!
-----	!	-----	!
Дата рождения	!	Национальность	!
-----	!	-----	
N загран. ! Кем выдан,	!	Дата выдачи,	!
паспорта ! продлен, заменен ! продления,	!		
!	!	замены	!
-----	!	-----	!
-----	!	-----	!
-----	!	-----	!
-----	!	-----	!
Дата	!	КПП	!
въезда	!	въезда	!
		Виза	!
		телеграмма	!

Цель въезда ! постоян. ! част. ! учеба ! слу- ! межпра- ! туризм ! другие
! жит. ! поездка ! ! жебн ! вит. ! !

УВД, оформившее! Номер регистра-! Дата реги-! Срок ! Основание
регистрацию, вы! ции, серия и N ! страции, ! дей- ! (номер и
давшее вид на ! вида на житель-! выдачи, ! ствия ! дата)
жительство, ! ство ! продления ! !
продлившее ! ! ! !

! ! ! !

! ! ! !

! ! ! !

! ! ! !

! ! ! !

Адрес проживания в РК

Принимающая организация
Частное лицо (ф.и.о., год рождения)

Размер карточки 205 x 145 мм.

Место работы, учебы в РК! !

Время приема на работу ! ! !

ОПиВР УВД Дата Сведения с документами сверены (ф.и.о.)

Адрес проживания при переездах по! Дата ! Основание
территории РК ! убытия, прибытия! и дата записи

Убыл в город ! !

Прибыл в город ! !

Убыл	!	!

Прибыл	!	!

Убыл	!	!

Прибыл	!	!

Основание для снятия с учета

Прочие отметки

Приложение N 17
к Инструкции

В Консульское Управление МИД Республики
Казахстан в УПиВР МВД Республики Казахстан

Сообщаем, что постоянно проживающий (ая) в Республике Казахстан
гр. _____
(гражданство, фамилия, имя, отчество,

_____ год рождения)
не представил(а) действительного заграничного паспорта и
отказывается обращаться по вопросу продления срока его действия в
посольство, в связи с чем подлежит документированию видом на
жительство в Республике Казахстан для лица без гражданства.
Просим информировать об этом посольство _____
(указать страну)

в Республике Казахстан и сообщить нам ваше мнение по данному вопросу

Начальник ОВИР МВД, УВД

(подпись)

"__" _____ 199__ г.

N _____

гор. _____

Приложение N 18

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

на иностранного гражданина (лицо без гражданства),
привлеченного к административной ответственности
или выдворенного из Республики Казахстан

!

1. Фамилия, имя, отчество! 1: !

2. Пол 3. Дата рождения! 2: ! Муж. Жен ! 3: !

4. Номер загранпаспорта! 4: !

5. Гражданство ! 5: !

6. Цель въезда ! 6: !пост.жительство, частная поездка,
! !межправительственное соглашение,
! !учеба, служебная, туризм, транзит,
! !другие цели

7. Где зарегистрирован ! 7: !
иностранец ! !

8. Место работы, ! 8: !

учебы + ! !

9. Характер нарушения +! 9: !

10. Кем выявлено !10: !ОВИР ПАСП.СЛУЖБА УЧАСТКОВЫЙ ППС ГАИ
УВДТ

нарушение ! !

11. Дата нарушения !11: !

12. Принято решение + !12: !

13. УВД где принято !13: !
решение ! !

14. Дата принятия !14: ! !15: !
решения ! ! ! !

15. Дата заполнения ! ! ! !
карточки ! ! ! !

В N 2, 6, 10 нужные значения обвести цветным карандашом
+ Значение реквизитов приведены на обороте

Реквизит N 8 - "Место работы, учебы" (указывается сокращенное
наименование министерства, ведомства и конкретное учебное заведение,
организации)

Реквизит N 9 - "Характер нарушения" (в соответствии с Законом
Республики Казахстан "О правовом положении иностранных граждан в
Республике Казахстан" и другими законодательными актами.

Реквизит N 12 - "Принятое решение":

- предупреждение - сокращен срок пребывания
- штраф (сумма в тенге или в инвалюте) -
выдворение
- возбуждено уголовного дела -
выдворение под конвоем.

Размер карточки 205 x 145 мм.

Приложение N 19

к Инструкции (п. 93)

"УТВЕРЖДАЮ"

Руководитель МВД, УВД _____

(подпись) (фамилия)

"__" ____ 199__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о выдворении из Республики Казахстан

"__" ____ 19__ г. _____ г. _____

Я, _____

(должность, фамилия работника, составившего заключение)

рассмотрев материалы, поступившие на _____

НАШЕЛ

что, _____ прибыл в Республику Казахстан

(фамилия выдворяемого)

"__" ____ 19__ г. и в настоящее время проживает по адресу

Проживая в Республике Казахстан, _____

(фамилия выдворяемого)

(указать причины, послужившие основанием к возбуждению

ходатайства о выдворении)

Руководствуясь Правилами пребывания иностранных граждан в
Республике Казахстан

ПОЛАГАЛ БЫ:

Возбудить ходатайство о выдворении
(выдворить) _____

(фамилия, имя, отчество выдворяемого)
из Республики Казахстан

должность, фамилия составившего заключение и подпись

"СОГЛАСЕН"

Начальник ОП и ВР

УВД _____

(подпись)

(фамилия)

Приложение N 20
к Инструкции

ПЕРЕЧЕНЬ

городов и районов Республики Казахстан,
временно закрытых для посещения иностранными
гражданами и лицами без гражданства

Актюбинская область

Территория, ограниченная линией: г. Эмба-5, ст. Мугоджарская,
п. Жиланда, п. Акшолок, г. Карасу, п. Жаркамыс, п. Кумжарган.

Жамбылская область

Территория к северу от железной дороги на участке ст. Отар -
Берлик и от р. Чу.

Жезказганская область

Города Приозерск и Балхаш-9.

Кзыл-Ординская область

Город Ленинск и территория в границах Государственного
испытательного космодрома "Байконур".

Павлодарская область
Майский район.

Семипалатинская область
Северо-западная территория области, ограниченная с востока
рекой Иртыш и автомобильной трассой: п. Кайнар, п. Вестамах, п.
Саражал, п. Знаменка, п. Алгабас, за исключением названных пунктов и
р. Иртыш, а также жд. станция Жингиз-Тобе, п. Солнечный, п.
Георгиевка-4 Жарминского района.

Тургайская область
Город Державинск.

Западно-Казахстанская область
Урдинский и Жангалинский районы.

Приложение N 21
к Инструкции

Начальнику отдела внутренних дел _____

наименование горрайисполкома

звание, фамилия, имя, отчество

РАПОРТ

Докладываю Вам о том, что мною, _____
должность

участковым инспектором _____ милиции _____
звание

фамилия, имя, отчество

произведена проверка фактического проживания иностранных граждан и
лиц без гражданства на обслуживаемом мною участке.

Проверкой установлено, что граждан _____

указать государство, фамилию, имя, отчество,

год рождения, если есть дети до 16, то их фамилии, год рождения
_____ проживает(ют) по улице

указать номера домов и номера квартир

при себе имеет(ют) вид на жительство для _____
иностранцев или лиц без гражданства
Срой действия вида по " ____ " _____ 19 ____ г. _____

указать, при проверке был или нет дома, с кем живет,

где работает, в качестве кого;

как отзываются соседи, их фамилии, номера квартир и домов;

имеет ли автотранспорт, выезжает ли за пределы района,

выяснить, куда выезжал, когда и с кем,

какие были выявлены нарушения

Нарушителю предложено: _____

Участковый инспектор _____

подпись, фамилия

" ____ " _____ 19 ____ г.

#

Постановление Кабинета Министров
Республики Казахстан
от 10 марта 1993 года N 186
(САПП Республики Казахстан, 1993 г., N 7, ст. 87)

О правилах пребывания иностранных
граждан в Республике Казахстан

В целях регулирования порядка пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан Кабинет Министров Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан (прилагаются).
2. Министерству внутренних дел, Министерству иностранных дел, Комитету национальной безопасности, другим заинтересованным министерствам и ведомствам Республики Казахстан привести ведомственные акты и инструкции в соответствие с настоящими Правилами.

Премьер-министр
Республики Казахстан

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Кабинета Министров
Республики Казахстан
от 10 марта 1993г. N 186

ПРАВИЛА
пребывания иностранных граждан
в Республике Казахстан

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Республики Казахстан и определяют порядок:

- въезда в Республику Казахстан и выезда из Республики Казахстан иностранных граждан;
- оформления документов на право временного пребывания в Республике Казахстан иностранных граждан;
- выдачи иностранным гражданам видов на жительство в Республике Казахстан;
- передвижения иностранных граждан по территории Республики Казахстан;
- продления и сокращения сроков пребывания, а также выдворения

из Республики Казахстан иностранных граждан.

Действие настоящих Правил распространяется также на лиц без гражданства.

2. Иностранные граждане, временно пребывающие в Республике Казахстан, проживают в гостиницах или на иной жилой площади (независимо от видов жилищного фонда) по своему выбору, с уведомлением принимающих организаций (предприятий, учреждений, учебных заведений) , постоянных иностранных представительств своих государств, а также лиц, пригласивших их в Республику Казахстан по частным делам, а в необходимых случаях органов внутренних дел .

Сноска. В дальнейшем - "организации"

3. Иностранные граждане, находящиеся в Республике Казахстан, обязаны иметь при себе заграничные паспорта или заменяющие их документы , зарегистрированные в порядке, установленном настоящими Правилами, и предъявлять их по требованию компетентных органов.

Сноска. В дальнейшем - "заграничные паспорта".

Об утере заграничного паспорта иностранный гражданин должен немедленно сообщить принимающей организации или органу внутренних дел, которые по просьбе гражданина выдают ему об этом справку.

4. Иностранные граждане, пребывающие в Республике Казахстан по приглашению родственников и знакомых, то есть по частным делам, не могут быть трудоустроены на предприятия, в организации и учреждения Республики Казахстан (независимо от форм собственности) на территории республики.

5. Принимающие организации обеспечивают своевременное разъяснение иностранным гражданам прав и обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами, выполнение установленных правовых норм в отношениях с иностранными гражданами, ведут соответствующий учет иностранных граждан, а также несут ответственность за своевременное оформление документов на право пребывания их в Республике Казахстан, передвижения по территории страны и на выезд из Республики Казахстан по истечении определенного им срока пребывания.

6. В случаях, когда иностранный гражданин прибыл по приглашению одной организации, другая организация имеет право принимать его в Республике Казахстан по своей линии, осуществляя в отношении этого гражданина обязанности и неся ответственность, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил .

7. Лица, пригласившие иностранных граждан в Республику Казахстан по

частным делам и предоставившие им жилую площадь, обязаны принимать меры к своевременной регистрации загранпаспортов этих граждан и оказывать им содействие в выезде из Республики Казахстан по истечении определенного им с р о к а п р е б ы в а н и я .

Предоставление этими лицами иностранным гражданам помещений, транспортных средств либо оказание им иных услуг не допускается в тех случаях , когда это заведомо влечет нарушение настоящих Правил.

8. Контроль за соблюдением требований настоящих Правил иностранными гражданами, а также должностными лицами и гражданами Республики Казахстан осуществляют органы внутренних дел во взаимодействии с органами национальной безопасности .

II. Въезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан иностранных граждан

9. Иностранные граждане въезжают в Республику Казахстан и выезжают из Республики Казахстан через пункты пропуска на государственной границе, открытые для международного сообщения, по действительным загранпаспортам, а лица без гражданства - по действительным документам, выданным компетентными органами страны их постоянного жительства и удостоверяющими их личность, при наличии въездных, въездно-выездных, выездных, выездно-въездных казахстанских виз, если иной порядок въезда и выезда не установлен соглашением Республики Казахстан с соответствующей с т р а н о й .

Лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Казахстан, на постоянное жительство за границу выезжают по выездным визам.

10. Пункт 10 утратил силу - постановлением Правительства РК от 31 октября 1 9 9 5 г . N 1 4 0 8 .

11. Визы на выезд из Республики Казахстан (выездные) и визы на выезд из Республики Казахстан - въезд в Республику Казахстан (выедно-въездные) иностранным гражданам выдаются на территории Республики Казахстан Министерством иностранных дел, Министерством внутренних дел Республики Казахстан, областными управлениями внутренних дел. По решению Министерства внутренних дел Республики Казахстан это право может быть предоставлено городским и районным органам внутренних дел Республики К а з а х с т а н .

Выдача виз на выезд из Республики Казахстан иностранным гражданам, загранпаспорта которых зарегистрированы в Министерстве иностранных дел и его представительствах, производится этими организациями.

В отдельных случаях выдача таких виз может осуществляться органами
в н у т р е н н и х д е л .

12. По просьбе принимающих организаций иностранным гражданам выдаются многократные визы на въезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан. Порядок выдачи многократных виз определяется Министерством иностранных дел и Министерством внутренних дел Республики Казахстан по согласованию с Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан.

13. Основанием для выдачи виз на въезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан и продления срока их действия являются:

- для иностранных граждан, прибывающих в Республику Казахстан по линии принимающих организаций, постоянных иностранных представительств, - письменные обращения этих организаций и представительств;
- для иностранных граждан, въезжающих в Республику Казахстан по частным делам или на постоянное жительство, а также иностранных граждан, постоянно проживающих в Республике Казахстан, при поездках за границу по частным делам или при выезде на постоянное жительство, - разрешения органов внутренних дел, выдаваемые по заявлениям этих граждан.

14. Въезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан иностранным гражданам может быть запрещен по основаниям, установленным законодательством Республики Казахстан.

15. В случаях утраты виз иностранные граждане, прибывшие по частным делам или постоянно проживающие в Республике Казахстан, незамедлительно уведомляют об этом органы внутренних дел, а находящиеся в Республике Казахстан с другими целями - принимающие организации. По соответствующим личным письменным заявлениям граждан и письменным обращениям организаций органы внутренних дел решают вопрос о выдаче иностранным гражданам виз на выезд из Республики Казахстан.

III. Оформление документов на право жительства в Республике Казахстан иностранных граждан, временно пребывающих в Республике Казахстан

16. Временно пребывающие в Республике Казахстан иностранные граждане проживают на территории Республики Казахстан по загранпаспортам, зарегистрированным в порядке, установленном настоящими Правилами. Загранпаспорта представляются для регистрации по прибытии в пункт назначения в течение трех суток, исключая праздничные и выходные дни.

17. Освобождаются от регистрации загранпаспортов:

а) главы государств и правительств зарубежных стран, члены парламентских и правительственных делегаций, прибывшие в Республику Казахстан по приглашению Президента Республики Казахстан, Верховного Совета Республики Казахстан или Кабинета Министров Республики Казахстан, технический персонал этих делегаций, члены семей перечисленных лиц;

б) лица, прибывшие в Республику Казахстан по паспортам, выданным Организацией Объединенных Наций;

в) иностранные граждане, не достигшие 18-летнего возраста;

г) иностранные граждане, прибывшие в Республику Казахстан на праздничные и выходные дни или на срок до 3 суток в обычные дни и выезжающие из Республики Казахстан в течение этих дней;

д) иностранные туристы, совершающие круизы;

е) члены экипажей иностранных военных кораблей и военных самолетов, прибывшие в Республику Казахстан в установленном порядке.

Сход на берег и передвижение по территории Республики Казахстан членам экипажей военных кораблей (военных самолетов) разрешается старшим морским (военным) начальником в казахстанском порту (гарнизоне) согласно плану приема прибывших военных кораблей (военных самолетов);

ж) лица, входящие в состав экипажей иностранных невоенных судов, при нахождении в портах и портовых городах Республики Казахстан, а при организованных выездах этих лиц на экскурсии - и в других городах Республики К а з а х с т а н .

Сход на берег таким лицам разрешается администрациями портов по согласованию с пограничными войсками в соответствии с действующими в портах правилами и инструкциями;

з) лица, входящие в состав экипажей гражданских воздушных судов международных авиалиний, бригад поездов международного железнодорожного сообщения, при нахождении в аэропортах или на станциях, указанных в действующем расписании движения.

18. В министерстве иностранных дел Республики Казахстан и его представительствах регистрируются заграничные паспорта:

а) глав иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, членов дипломатического персонала консульских должностных лиц, административно-технического и обслуживающего персонала дипломатических представительств и консульских учреждений, работников аппарата военных атташе и торговых представительств и их супругов, детей, родителей, находящихся на иждивении указанных лиц, а также гостей глав иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, если гости проживают в их учреждениях либо на территории указанных представительств и

у ч р е ж д е н и й ;

б) сотрудников ведомств иностранных дел зарубежных государств, прибывших в Республику Казахстан по служебным делам и имеющих дипломатические или служебные паспорта, и членов их семей;

в) прибывших в Республику Казахстан по служебным делам должностных лиц международных организаций, сотрудников представительств указанных организаций в Республике Казахстан, а также сотрудников представительств стран при международных организациях, имеющих штаб-квартиру в Республике Казахстан, которые в соответствии с указанными документами данных организаций или соответствующими международными договорами пользуются дипломатическими привилегиями и иммунитетами, а также членов их семей.

Министерством иностранных дел Республики Казахстан и его представительствами, указанным в данном пункте, лицам выдаются дипломатические, служебные или консульские карточки либо производится запись о регистрации непосредственно в заграничных паспортах.

Лица, перечисленные в настоящем пункте, освобождаются от регистрации заграничных паспортов в принимающих организациях, гостиницах и органах внутренних дел.

19. Министерству иностранных дел Республики Казахстан предоставляется право производить в необходимых случаях регистрацию заграничных паспортов прибывших в Республику Казахстан государственных и общественных деятелей зарубежных стран и членов их семей, когда об этом ходатайствуют принимающие их организации, дипломатические представительства или консульские учреждения Республики Казахстан, а также производить регистрацию заграничных паспортов сотрудников международных организаций, не указанных в пункте 18 настоящих Правил. В этих случаях иностранные граждане освобождаются от регистрации заграничных паспортов в принимающих организациях, гостиницах и органах внутренних дел.

20. В гостиницах, наделенных правом регистрации иностранных граждан, регистрируются заграничные паспорта всех проживающих в них иностранных граждан, независимо от цели прибытия и срока пребывания их в Республике Казахстан, за исключением случаев, предусмотренных в подпункте "г" пункта 17. Регистрация производится на основании личных обращений этих граждан или письменных заявок принимающих организаций, постоянных иностранных представительств в Республике Казахстан. Регистрация заграничных паспортов во всех случаях производится на срок, указанный в обращениях, турах, заявках, а лицам, прибывшим по визам, на срок, не превышающий срока действия визы.

21. В органах внутренних дел регистрируются заграничные паспорта иностранных граждан, не указанных в пунктах 18-20 настоящих Правил.

Регистрация производится на основании письменных обращений принимающих организаций и постоянных иностранных представительств в Республике Казахстан. Обращения должны подаваться в органы внутренних дел не позднее трех суток, исключая праздничные и выходные дни, с момента сдачи иностранными гражданами в принимающую организацию или представительство заграничных паспортов для регистрации.

Регистрация в органах внутренних дел заграничных паспортов иностранных граждан, прибывших в Республику Казахстан по частным делам, производится на основании имеющихся у них виз, если иной порядок въезда в Республику Казахстан не установлен соглашением Республики Казахстан с соответствующей с т р а н о й .

22. Запись о регистрации заграничных паспортов иностранных граждан в Республике Казахстан производится по месту первоначального прибытия этих г р а ж д а н .

23. Продление действия регистрации иностранным гражданам производится в органах внутренних дел, и гостиницах. Продление действия регистрации производится после продления органами внутренних дел срока действия визы на выезд из Республики Казахстан.

24. Продление действия регистрации в Республике Казахстан иностранным гражданам, заграничные паспорта которых зарегистрированы в Министерстве иностранных дел Республики Казахстан и его представительствах, производится э т и м и о р г а н и з а ц и я м и .

25. Личные и служебные автотранспортные средства иностранных граждан, прибывших в Республику Казахстан на срок до 6 месяцев, подлежат постановке на учет в органах таможенного контроля. Транспортные средства, ввозимые в Республику Казахстан иностранными владельцами на срок более 6 месяцев, регистрируются в органах Государственной автомобильной инспекции с заменой национальных номерных знаков.

Международные водительские удостоверения действительны для управления автотранспортными средствами на территории Республики Казахстан. Национальные водительские удостоверения, соответствующие требованиям Конвенции о дорожном движении, действительны на территории Республики Казахстан при наличии заверенного их перевода. Выдача иностранным гражданам водительских удостоверений или обмен этим гражданам национальных водительских удостоверений, не отвечающих требованиям указанной Конвенции, производится в порядке, предусмотренном для граждан Республики Казахстан. Государственный технический осмотр транспортных средств иностранных владельцев также осуществляется в порядке, предусмотренном для граждан Республики Казахстан.

Предоставление иностранным гражданам для пользования автомобилей, принадлежащих другим гражданам (Республики Казахстан или иностранным), оформляется в нотариальном порядке. Автотранспортные средства, ввезенные иностранными гражданами под обязательство обязательного обратного вывоза, подлежат вывозу за границу по истечении установленного срока и не могут отчуждаться на территории Республики Казахстан.

26. Иностранные граждане и лица без гражданства, въезжающие в Республику Казахстан на срок более 3-х месяцев на работу, учебу, на постоянное место жительства или в других целях освидетельствуются в течение 10 дней после прибытия, за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших с сертификатами об обследовании на антитела к вирусу СПИД.

27. Иностранные граждане и лица без гражданства, прибывшие на учебу или работу в Республику Казахстан, подлежат дополнительному медицинскому освидетельствованию, а в случае их выезда по различным причинам в зарубежные страны в течение всего периода их пребывания на территории Республики - через 3 месяца после возвращения.

IV. Выдача иностранным гражданам разрешений на постоянное проживание и видов на жительство в Республике Казахстан

28. Виды на жительство в Республике Казахстан выдаются иностранным гражданам органами внутренних дел на основании разрешения на постоянное проживание.

29. Заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание в Республике Казахстан подаются временно пребывающим в Республике Казахстан иностранным гражданам непосредственно в органы внутренних дел по месту жительства, а лицами, проживающими за границей, - в дипломатические представительства или консульские учреждения Республики Казахстан.

Иностранным гражданам, въехавшим в Республику Казахстан в соответствии с квотой иммиграции, виды на жительство выдаются в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "Об иммиграции".

30. Вид на жительство в Республике Казахстан иностранным гражданам, достигшим 16-летнего возраста, выдается органами внутренних дел по месту их постоянного жительства на срок действия загранпаспортов, но не более чем на 5 лет, а достигшим 45-летнего возраста - на весь срок действия загранпаспортов. Лицам без гражданства виды на жительство выдаются сроком на 5 лет, а достигшим 45-летнего возраста - бессрочные.

Заявления о продлении срока действия имеющегося или о выдаче нового вида

на жительство должны подаваться иностранными гражданами в органы внутренних дел по месту их жительства не позднее 10 дней до истечения срока действия вида на жительство, в случае его утраты - незамедлительно.

31. Иностранным гражданам, которые в течение шести месяцев со дня окончания срока действия имеющихся у них заграничных паспортов не предъявляют новых или продленных документов, органами внутренних дел выдаются виды на жительство в Республике Казахстан для лиц без гражданства.

Лицам, состоящим в гражданстве государства, с которым Республика Казахстан имеет международный договор или иную соответствующую договоренность о предотвращении двойного гражданства, виды на жительство для лиц без гражданства могут быть выданы при представлении ими документа, свидетельствующего о том, что компетентными органами этого государства им разрешен выход из гражданства.

32. Вид на жительство в Республике Казахстан для лиц без гражданства, если его владелец предъявит в органы внутренних дел действующий заграничный паспорт, заменяется видом на жительство в Республике Казахстан для иностранного гражданства.

33. Иностранные граждане, постоянно проживающие в Республике Казахстан, подлежат регистрации по месту постоянного и временного жительства в порядке, предусмотренном для граждан Республики Казахстан. #
V. Передвижение иностранных граждан по территории Республики Казахстан и выбор ими места жительства в Республике Казахстан

34. Иностранные граждане могут свободно передвигаться на территории Республики Казахстан, открытой для посещения иностранными гражданами. При этом иностранные граждане, временно пребывающие в Республике Казахстан по линии принимающей организации, уведомляют о поездке органы внутренних дел через эти организации, а постоянно проживающие или прибывшие по частным делам - лично.

По прибытии в пункт назначения иностранные граждане должны зарегистрировать свое временное пребывание в гостиницах или органах внутренних дел.

35. В местности, закрытые для посещения иностранными гражданами, въезд их и передвижение могут осуществляться только по разрешению органов внутренних дел: прибывших в Республику Казахстан по линии принимающих организаций - на основании письменных обращений этих организаций, при условии предварительного согласования с органами национальной безопасности; прибывших по линии постоянных иностранных представительств или по

частным делам, либо постоянно проживающих в Республике Казахстан - на основании их личных письменных заявлений.

По просьбе организаций, принимающих иностранных граждан, этим гражданам могут быть даны разрешения на многократные въезд и передвижение.

36. Порядок передвижения по территории Республики Казахстан иностранных граждан, заграничные паспорта которых зарегистрированы в Министерстве иностранных дел Республики Казахстан или его представительствах, определяется этим Министерством.

Порядок передвижения иностранных корреспондентов и журналистов, аккредитованных при Управлении информации Министерства иностранных дел Республики Казахстан, и членов их семей определяется Основными правилами, регулирующими профессиональную деятельность корреспондентов средств массовой информации иностранных государств на территории Республики Казахстан, утверждаемыми Правительством Республики Казахстан.

37. Иностранные граждане, изменившие место пребывания в Республике Казахстан в нарушение настоящих Правил, обязаны по требованию органов внутренних дел возвратиться к прежнему месту пребывания или следовать в соответствии с избранными пунктами назначения.

VI. Транзитный проезд иностранных граждан через территорию Республики Казахстан

38. Для въезда в Республику Казахстан и выезда из Республики Казахстан иностранцев, проезжающих через территорию Республики Казахстан транзитом, консульские учреждения оформляют транзитные визы через территорию Республики Казахстан с учетом маршрутов следования и необходимого на это в р е м е н и .

39. Транзитный проезд иностранцев через территорию Республики Казахстан в страну назначения воздушным, железнодорожным и морским транспортом разрешается при наличии у них документов, действительных для въезда в сопредельное с Республикой Казахстан государство, и соответствующих проездных документов с подтверждением в них даты выезда из пункта пересадки на территории Республики Казахстан, не позднее 72 часов с момента прибытия в порт, станцию, расположенные на территории Республики Казахстан.

40. Пункт 40 утратил силу - постановлением Правительства РК от 31 октября 1 9 9 5 г . N 1 4 0 8 .

41. Иностранцы, использующие транзитную поездку в туристических целях на личном автомобиле или в составе группы на автобусе, обязаны приобрести

автотуры в туристических организациях Республики Казахстан до въезда в Республику Казахстан и иметь соответствующую визу с указанием пунктов следования.

Гражданам государств, с которыми Республика Казахстан заключила соглашение об условиях взаимных безвизовых поездок граждан, въезд в Республику Казахстан без автотуров туристических организаций Республики Казахстан для следования транзитом через территорию Республики Казахстан на личных автотранспортных средствах разрешается только в случаях, когда срок их пребывания в Республике Казахстан не будет превышать 24 часов. Во всех остальных случаях они обязаны иметь автотуры туристических организаций Республики Казахстан.

42. Иностранцы, проезжающие через территорию Республики Казахстан транзитом на автотранспортных средствах, в том числе осуществляющие международные автомобильные перевозки грузов, следуют только по дорогам, открытым для международного автомобильного сообщения.

43. Иностранцы, имеющие транзитную визу с указанием об остановке в одном или нескольких пунктах на территории Республики Казахстан на срок свыше 24 часов, обязаны в каждом из этих пунктов зарегистрировать свои паспорта в органах внутренних дел и выехать из Республики Казахстан не позднее определенного им срока пребывания.

44. Контроль за соблюдением иностранцами Правил транзитного проезда иностранных граждан через территорию Республики Казахстан ведут подразделения органов внутренних дел.

VII. Ответственность за нарушение настоящих Правил. Сокращение срока пребывания и выдворение из Республики Казахстан иностранных граждан

45. За нарушение настоящих Правил иностранные граждане привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Вопрос об ответственности иностранных граждан, указанных в подпункте "а" пункта 17 и пункте 18 настоящих Правил разрешается дипломатическим путем.

Нарушение настоящих Правил лицами, обязанными соблюдать их требования (включая лиц, пригласивших иностранных граждан в Республику Казахстан по частным делам либо оказывающим им услуги), влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

46. Сокращение срока пребывания в Республике Казахстан и выдворение иностранных граждан из Республики Казахстан производится на основаниях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

47. Решения о сокращении срока пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан принимаются органами внутренних дел, а о выдворении их из Республики Казахстан - органами внутренних дел или органами национальной безопасности.

48. Ходатайства о выдворении иностранных граждан из Республики Казахстан в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, когда эти граждане прибыли по линии республиканских принимающих организаций, незамедлительно возбуждаются этими организациями перед органами внутренних дел.

49. Выдворение иностранных граждан на основании принятых в установленном порядке решений производится органами внутренних дел или органами национальной безопасности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Расходы по выдворению несут сами выдворенные иностранные граждане, либо организации или частные лица, пригласившие иностранца в Республику Казахстан, а в исключительных случаях - органы внутренних дел.

50. Иностранный гражданин вправе обжаловать решение о его выдворении из Республики Казахстан и сокращении срока пребывания в Республике Казахстан в установленном порядке.

51. Положения, содержащиеся в пунктах 46-50 настоящих Правил, не распространяются на лиц, перечисленных в подпункте "а" пункта 17 и пункте 18 настоящих Правил и пользующихся привилегиями и иммунитетами в соответствии с законодательством Республики Казахстан и международными договорами Республики Казахстан.

VIII. Международные договоры

52. Если международным договором Республики Казахстан установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящих Правилах, применяются правила международного договора.

МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Консульское управление

Утверждаю
Министр иностранных дел

Утверждаю
Министр внутренних дел

Республики Казахстан
_____Т.Сулейменов
24 июня 1993 г.

Республики Казахстан
_____В.Шумов
19 июня 1993 г.

Согласовано

Председатель Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
_____Б.Баекенов
25 мая 1993 г.

И Н С Т Р У К Ц И Я о порядке выдачи виз Республики Казахстан

С т а т ь я 1

Выезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан

иностранных граждан разрешается по действительным заграничным паспортам или по документам, их заменяющим, при наличии виз Республики Казахстан, если иной порядок не установлен соглашением Республики Казахстан с соответствующей страной.

Статья 2

Категории виз, кем и кому они выдаются.

1. Визы подразделяются на:

- а) дипломатические,
- б) служебные, в) частные,
- г) туристические,
- д) на учебу,
- е) на лечение,
- ж) на постоянное жительство.

2. Дипломатические визы выдаются КУ МИД Республики Казахстан и консульскими учреждениями за рубежом на дипломатические паспорта:

- иностранным дипломатам - членам иностранных дипломатических представительств в Республике Казахстан;

- иностранным гражданам, направляющимся в Республику Казахстан со специальными миссиями дипломатического характера;

- должностным лицам иностранных консульских учреждений в Республике Казахстан;

 - членам семей перечисленных выше лиц;

 - иностранным дипломатическим курьерам;

- иностранным гражданам - членам правительств, парламентов, видным общественным и политическим деятелям государств, признаваемых Республикой Казахстан;

- иностранным дипломатам, штатным консулам и членам их семей, а также дипломатическим курьерам, следующим транзитом через Республику Казахстан в третьи государства, если все эти лица являются гражданами государств, признаваемых Республикой Казахстан;

- прочим иностранным гражданам, следующим в Республику Казахстан или транзитом через Республику Казахстан, при представлении ими национальных паспортов, когда выдача дипломатической визы признана целесообразной.

Лицам, принадлежащим к служебному и техническому персоналу иностранных дипломатических и консульских представительств в Республике Казахстан выдаются служебные визы.

Дипломатическая виза не выдается в случаях предъявления дипломатического паспорта лицам, дипломатическое качество которых не признается в Республике Казахстан.

Дипломатическая виза также не выдается лицам, провозящим дипломатическую почту, если они не имеют дипломатического паспорта. В таких случаях им выдается служебная виза.

3. Служебные визы выдаются КУ МИД Республики Казахстан, МВД Республики Казахстан, УВД областных и городских администраций и консульскими учреждениями за рубежом:

- иностранным гражданам, состоящим на службе в иностранных дипломатических и консульских представительствах в Республике Казахстан, а также членам их семей;

- иностранным гражданам, следующим в Республику Казахстан транзитом через Республику Казахстан по служебным и общественным делам по поручению министерств, ведомств, организаций, учреждений, предприятий,

компаний, фирм и других юридических лиц государств, признаваемых Республикой Казахстан, независимо от категории предъявляемых ими паспортов, при наличии у них приглашений от министерств, ведомств, организаций, учреждений, предприятий, компаний, фирм и других юридических лиц, зарегистрированных в Республике Казахстан, подтверждающих служебный характер поездки.

4. Частные визы выдаются МВД Республики Казахстан, УВД областных и городских администраций, консульскими учреждениями за рубежом и консульским пунктом МИД Республики Казахстан в аэропорту "Алматы" лицам, следующим в Республику Казахстан в гости, к родственникам, знакомым, по частным приглашениям, на отдых и с другими целями частного характера.

5. Туристские визы выдаются МВД Республики Казахстан, УВД областных и городских администраций, консульскими учреждениями за рубежом только лицам, приобретшим туристские документы и при наличии подтверждения туристической организации о приеме.

6. Визы на учебу выдаются КУ МИД Республики Казахстан, МВД Республики Казахстан, УВД областных и городских администраций, консульскими учреждениями МИД Республики Казахстан за рубежом лицам, следующим в Республику Казахстан для обучения, на учебную практику, стажировку и т.п.

7. Визы на лечение выдаются МВД Республики Казахстан, УВД областных и городских администраций, консульскими учреждениями МИД Республики Казахстан за рубежом лицам, следующим в Республику Казахстан для лечения, медицинского обследования, консультаций и с другими аналогичными целями.

8. Визы для въезда в Республику Казахстан на постоянное жительство выдаются консульскими учреждениями за рубежом.

С т а т ь я 3 В и д ы в и з .

1. По видам визы подразделяются на: въездные, въездные-выездные, выездные, выездные-въездные и транзитные.

Дипломатические, служебные, частные визы, визы на учебу могут выдаваться как въездные, въездные-выездные, выездные, выездные-въездные и транзитные; туристские визы и визы на лечение - как въездные-выездные; визы для въезда на постоянное жительство - как въездные.

2. Въездные визы выдаются:

а) иностранным гражданам, следующим в Республику Казахстан для работы в дипломатических, консульских и других постоянных иностранных представительствах в Республике Казахстан на период свыше одного года, и

ходатайствам министерств, ведомств, организаций, учреждений, предприятий и других юридических лиц, принимающих иностранцев. В городе Алматы многократные визы выдаются: по ходатайствам государственных юридических лиц - КУ МИД, по ходатайствам других организаций - МВД Республики К а з а х с т а н .

3. Консульские учреждения МИД Республики Казахстан за границей выдают многократные визы, руководствуясь двусторонними соглашениями, заключенными Республикой Казахстан с другими странами. #

С т а т ь я 5

Г р у п п о в ы е в и з ы .

1. Групповые визы выдаются при организованном въезде в Республику Казахстан или транзите через территорию Республики Казахстан групп иностранных граждан, когда встречаются трудности для оформления индивидуальных виз или по другими уважительным причинам. Непременным условием для выдачи таких виз являются: одновременное прибытие всех членов группы на КПП при въезде в Республику Казахстан и выезде из Республики Казахстан, пребывание в каком-либо пункте и передвижение по территории Республики Казахстан в составе группы. Групповые визы выдаются консульскими учреждениями только по разрешению МИД Республики Казахстан , согласованному с компетентными органами, если иное не предусмотрено о с о б ы м и с о г л а ш е н и я м и .

Групповые визы оформляются на именных списках, составляемых в алфавитном порядке по форме: фамилия, имя, дата, месяц и год рождения, пол, номер паспорта, гражданство. Списки (не более 15-20 человек) составляются в трех экземплярах, один из которых (в качестве копии, без визы) сдается на КПП при въезде в Республику Казахстан, второй - с визой на руках у старшего группы , третий - в консульском учреждении.

2. Групповая виза оформляется по следующей форме:

"Групповая виза N _____. По настоящей групповой визе разрешен въезд в Республику Казахстан и обратный выезд из Республики Казахстан через пограничный пункт _____ указанным выше лицам в количестве _____ человек.

Виза действительная для въезда в Республику Казахстан с "___"_____19__г., пребывания и выезда из республики Казахстан до "___"_____19__г.

Виза действительна только по предъявлении на КПП каждым лицом, перечисленным в групповой визе паспорта или другого документа с фотокарточкой, _____ удостоверяющего _____ личность".

(дата выдачи визы). Подпись (Печать)

С т а т ь я 6 О ф о р м л е н и е в и з .

1. Визы всех категорий и видов оформляются в паспортах визовыми ш т а м п а м и .

2. Каждая выданная виза должна иметь свой номер, должна быть подписана и скреплена печатью. МИД Республики Казахстан сообщает в 4 квартале консульским учреждениям номера виз на следующий год. Даты выдачи вписываются в визы двузначными цифрами, месяц - прописью, год - цифрами (н а п р . 0 2 ф е в р а л я 1 9 9 3) .

В верхней части визового штампа проставляется отметка, определяющая к а т е г о р и ю в и з ы .

3. При выдаче въездной визы проставляется штамп въездной-выездной визы, в котором зачеркивается слово "выездная" и вписывается только дата, с которой разрешено пребывания, вместо даты, до которой разрешено пребывание, с т а в и т с я п р о ч е р к .

При выдаче выездной визы ставится штамп выездной-въездной визы, в котором зачеркивается слово "въездная" и вписывается дата, с которой разрешен выезд, а вместо даты, до которой разрешен въезд, ставится прочерк. Прочерк ставится и в графе "Пункты назначения".

4. При выдаче въездной-выездной визы после слов "период пребывания с" ставится дата, с которой разрешен въезд, после слова "до" вписывается дата, до которой разрешены пребывания и выезд.

При выдаче выездной-въездной визы также проставляются две даты - с которой разрешен выезд и до которой разрешен въезд.

5. К транзитной визе с остановкой делается дополнительная запись " транзитная виза N___ дает право остановки в _____ (название пунктов остановки) на _____дней (дата" _____" подпись, печать.

6. В визе на одно лицо в графе "Совместно следуют" пишется "один" ("одна") .

Если в паспорт владельца внесены члены его семьи, то в графе "Совместно следуют" указываются их имена и год рождения. В том числе, если их более 2 человек, то указывается их количество прописью и в скобках указывается "по паспорту", например: четверо (по паспорту).

7. В визе обязательно указываются пункты назначения или остановки в Р е с п у б л и к е К а з а х с т а н .

8. Продление срока действия визы производится путем проставления даты, до которой виза продлена, в нижней, специальной отведенной для этой цели, части визового штампа. Продление скрепляется подписью и печатью.

9. Отметка, определяющая категорию визы, проставляется выше визового

ш т а м п а .

При выдаче многократной визы, в удобном для прочтения месте визового штампа проставляется отметка "многократная" и скрепляется печатью. Аналогичным образом, ставится соответствующая отметка при выдаче двукратной или трехкратной визы. При выдаче визы большей кратности делается запись от руки. В любом случае, отметка, как в виде штампа, так и написанная от руки, скрепляется печатью.

10. Исправления в тексте визы не допускаются. Визы с исправленным текстом или не скрепленные печатями, или оформленные иным, чем указано в настоящей статье образом, считаются недействительными.

С т а т ь я 7

Требования, предъявляемые к визируемым документам.

Визы иностранным гражданам и лицам без гражданства выдаются при предъявлении действительных заграничных паспортов или документов, их заменяющих, если они не вызывают сомнений в подлинности и принадлежности в л а д е л ь ц у .

При обнаружении в паспортных документах неоговоренных подчисток и исправлений, не скрепленных печатью фотокарточек и расшитых страниц, владельцам таких документов визы не выдаются. О случаях отказа в выдаче виз по причине фальшивых документов или неоговоренных исправлений, сделанных в них, следует информировать МИД.

С т а т ь я 8

Общий порядок выдачи виз.

1. Основанием для выдачи виз на въезд в Республику Казахстан по служебным, частным делам, на учебу, лечение и отдых, а также с целью туризма, является приглашение из Республики Казахстан от организаций, предприятий, учреждений и частных лиц, оформленное в установленном порядке.

2. По получении ходатайства иностранного гражданина о выдаче визы консульское учреждение проверяет наличие приглашения из Республики Казахстан, подлинность представляемого паспортного документа, срок действия которого не должен истекать ранее окончания срока действия запрашиваемой визы, правильность заполнения визовой анкеты и выясняет у заявителя другие вопросы, которые могут оказаться необходимыми для изучения ходатайства.

3. При изучении ходатайства необходимо:

а) проверить, что заявитель не проходит по "Списку лиц, въезд которым в Республику Казахстан закрыт";

б) сравнить содержание ответов на вопросы визовой анкеты с данными

паспортного документа и сведениями, полученными из беседы с заявителем или из других источников ;

в) установить, что паспортный документ заявителя дает ему право на возвращение в страну постоянного проживания или другую страну после посещения Республики Казахстан.

4. В результате изучения консульское учреждение принимает решение о выдаче или невыдаче виз, руководствуясь настоящей Инструкцией, или направляет запрос в МИД Республики Казахстан.

5. Консульское учреждение отказывает в выдаче виз иностранным гражданам , включением в "Список лиц, въезд которым в Республику Казахстан закрыт" и информирует одновременно МИД Республики Казахстан о факте обращения таких лиц за визой, ссылаясь на номер и дату циркулярного письма о закрытии въезда. Причины отказа в выдаче визы обратившимся лицам не сообщаются.

6. Консульское учреждение проверяет по "Списку лиц, въезд которым в Республику Казахстан закрыт", и тех иностранных граждан, на которых поступают указания МИД Республики Казахстан о выдаче виз, и в отношении лиц, проходящих по этому списку, запрашивает подтверждение МИД Республики Казахстан, указывая номер и дату циркуляра о закрытии въезда.

7. Изменения в "Списке лиц, въезд которым в Республику Казахстан закрыт", производится по указаниям МИД Республики Казахстан.

8. Иностранцу и лицу без гражданства может быть отказано в выдаче визы также в тех случаях, если он:

- совершил преступление против мира и безопасности человечества, предусмотренное международным правом;
- сознательно выступает против суверенитета и независимости Республики Казахстан, призывает к нарушению единства и целостности ее территории;
- разжигает межгосударственную, межнациональную и религиозную вражду;
- осуществляет противоправные действия, угрожающие государственной безопасности, общественному порядку, здоровью населения Республики Казахстан ;
- осужден за террористическую деятельность, либо признан судом особо опасным рецидивистом ;
- представил о себе заведомо ложные сведения при подаче ходатайства о въезде ;
- ранее выдворялся из Республики Казахстан;
- в иных предусмотренных законами Республики Казахстан случаях.

1. На территории Республики Казахстан дипломатические визы и служебные визы, выданные членам официальных делегаций иностранных государств, делегаций министерств и ведомств, а также других делегаций, прибывших в Республику Казахстан по приглашению Верховного Совета, Аппарата Президента и Кабинета Министров, министерств, ведомств и других центральных государственных органов Республики Казахстан продлевает МИД Республики Казахстан. Служебные визы, выданные другим лицам, а также визы других категорий продлевают МВД Республики Казахстан, УВД областных и городских администраций.

2. За пределами Республики Казахстан визы продлевают консульские учреждения. При этом продление срока действия визы, выданной без запроса МИД Республики Казахстан, производится по усмотрению самого консульского учреждения, о чем информируется МИД Республики Казахстан.

Для продления срока действия визы, выданной по указанию МИД Республики Казахстан, требуется дополнительное разрешение МИД Республики Казахстан. В запросе об этом должна быть указана причина неиспользования визы.

3. Разрешения МИД консульскому учреждению за границей на выдачу виз, в которых содержатся конкретные даты въезда и пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, теряют силу по истечении указанного в них срока.

Разрешения, в которых не указаны конкретные даты въезда и выезда иностранных граждан, а определено лишь время их пребывания в Республике Казахстан, действительны в течение 3-х месяцев с момента получения консульским учреждением такого разрешения.

С т а т ь я 1 0

П р а в о п о д п и с и в и з .

Визы подписываются дипломатическими сотрудниками, которых уполномочили на это МИД Республики Казахстан, послы и руководители консульских учреждений, а также начальниками ОВИР (паспортных отделов) МВД, УВД или их заместителями.

Консульские учреждения информируют МИД Республики Казахстан о лицах (фамилия, имя, отчество и должность), уполномоченных подписывать визы и заграничные паспорта.

Статья 11

Учет выдаваемых виз.

1. Данные об оформленных визах заносятся в журнал учета виз по следующей форме:

- а) номер визы;
- б) дата выдачи визы;
- в) фамилия, имя и отчество лица, получившего визу, и лиц, вписанных в визу;
- г) основания выдачи визы;
- д) категория и вид выданной визы;
- е) сроки действия визы.

При указании в визе определенных пунктов въезда в Республику Казахстан и выезда из Республики Казахстан в журнале должны быть сделаны соответствующие отметки.

2. Консульское учреждение за границей представляет в МИД Республики Казахстан отчетный материал о выданных визах в порядке и в сроки, установленные МИД Республики Казахстан.

Статья 12

Контрольно-пропускные пункты (КПП) пограничных войск. Въезд в Республику Казахстан и выезд из Республики Казахстан граждан Республики Казахстан и граждан других государств, а также лиц без гражданства, осуществляется через КПП, открытые для пассажирского движения.

#

Утверждаем

Генеральный прокурор Республики Казахстан

Ж.Туякбаев

Министр юстиции Республики Казахстан

Г.Ержанов

Министр внутренних дел Республики Казахстан

В.Шумов

Министр иностранных дел Республики
Казахстан

Т.Сулейменов

Председатель Комитета национальной
безопасности Республики Казахстан

Б.Баекенов

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке извещения дипломатических представительств
иностранных государств на территории Республики Казахстан
о задержаниях и арестах граждан представляемого
государства, а также о порядке посещения представителями
дипломатических представительств задержанных,
арестованных и осужденных к лишению свободы
иностранных граждан

6 апреля 1993 года N 15/7/19203/1295/31

1. Порядок извещения иностранных дипломатических и консульских представительств на территории Республики Казахстан о задержаниях и арестах граждан представляемого ими государства.

1.1. Иностранные дипломатические и консульские представительства на территории Республики Казахстан извещаются во всех случаях задержания (кроме случаев задержания нарушителей границы, незаконно перешедших в Республику Казахстан), ареста, заключения под стражу, осуждения граждан представляемого ими государства по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством, или задержания иностранных граждан в отношении которых в соответствии с законом применены определенные виды ограничения .

Такое извещение передается органами прокуратуры, внутренних дел, национальной безопасности, таможни, командирами пограничных частей и судами не позднее суток с момента задержания или ареста или осуждения иностранных граждан, если иное не предусмотрено международным договором.

Сноска. В дальнейшем - задержания и аресты.

1.2. Принадлежность задержанного или арестованного к гражданству иностранного государства определяется по заграничному паспорту или заменяющему его документу.

При отсутствии подтверждающих документов либо предоставлении документов, достоверность которых вызывает сомнение, гражданство такого лица подлежит проверке в установленном порядке через органы внутренних дел по месту задержания или ареста.

1.3. Орган , осуществивший задержание или арест иностранного гражданина, немедленно сообщает об этом телеграфно в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан и в копии в Министерство иностранных дел,

Министерство внутренних дел и Комитет национальной безопасности
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н .

Кроме того, о задержании или аресте иностранного гражданина письменно сообщается прокурору, осуществляющему надзор за исполнением законов органом, который произвел задержание или арест.

Суд, осуществивший административный арест или заключение под стражу иностранного гражданина, ставит в известность Министерство юстиции Республики Казахстан, которое информирует об этом Генеральную прокуратуру, Министерство иностранных дел, Министерство внутренних дел и Комитет национальной безопасности Республики Казахстан.

В сообщении должны быть указаны дата и время задержания или ареста, полное имя и фамилия, гражданство задержанного или арестованного, место работы, должность (социальное положение), наименование документа, послужившего основанием к задержанию или аресту (постановление об избрании меры пресечения, протокол об административном задержании, постановление суда об административном аресте, протокол о задержании лица, подозреваемого в совершении преступления, приговор, постановление или определение суда, постановление о задержании для выдворения из Республики Казахстан в принудительном порядке, изложение конкретных действий, за совершение которых применено задержание или арест, номер вида на жительство в Республике Казахстан или кем и на какой срок зарегистрирован заграничный паспорт задержанного или арестованного.

В отношении лиц, кратковременно пребывающих в Республике Казахстан, кроме того, сообщается цель приезда, номер и сроки визы.

Сноска. Органы прокуратуры, внутренних дел, национальной безопасности, таможенные органы, командиры пограничных частей.

1.4. По получении сообщения о задержании или аресте прокурор, осуществляющий надзор за исполнением законов органом, задержавшим или арестовавшим иностранного гражданина, немедленно проверяет законность и обоснованность задержания или ареста. В ходе проверки прокурор беседует с задержанным или арестованным. При установлении незаконности или необоснованности задержания или ареста иностранного гражданина прокурор немедленно освобождает его.

Когда иностранный гражданин подвергнут административному аресту или заключен под стражу на основании постановления, определения или приговора суда, прокурор в установленном порядке проверяет законность и обоснованность действий суда и при установлении незаконности или необоснованности ареста, заключения под стажу, опротестовывает решение суда.

О результатах проверки составляется подробное заключение с выводом об

обоснованности и законности задержания или ареста иностранного гражданина, которое немедленно направляется в Генеральную прокуратуру Республики К а з а х с т а н .

1.5. Министерство иностранных дел Республики Казахстан принимает меры по доведению полученной информации о задержании или аресте иностранного гражданина с указанием его полного имени, фамилии, гражданства, даты и основания задержания или ареста до сведения соответствующего дипломатического или консульского представительства.

II. Порядок посещения дипломатическими представительствами иностранных государств задержанных, арестованных и осужденных к лишению свободы граждан представляемого государства.

2.1. Официальные представители дипломатических представительств иностранных государств имеют право посетить задержанного, арестованного или отбывающего наказание в виде лишения свободы гражданина представляемого ими государства, если иное не предусмотрено международным договором.

2.2. Официальные представители дипломатических представительств иностранных государств могут письменно сноситься с указанными в п. 2.1 иностранными гражданами путем направления им писем и телеграмм по адресу: г. Алматы, ул. Желтоксан, 118, Консульское управление МИД Республики Казахстан, тел.: 63-24-47, 63-28-05.

Решение о посещении официальным представителем дипломатического представительства иностранного государства задержанного, арестованного или осужденного иностранного гражданина принимается Генеральной прокуратурой Республики Казахстан по согласованию с МВД и КНБ Республики Казахстан, соответственно, а также Министерством юстиции Республики Казахстан - находящегося под стражей иностранного гражданина, дело в отношении которого рассматривается судом.

2.3. Для исполнения решения о посещении официальным представителем дипломатического представительства иностранного государства задержанного или арестованного, или отбывающего наказание в виде лишения свободы иностранного гражданина, а также о согласованных с МВД и КНБ Республики Казахстан дате и месте посещения Генеральной прокуратурой Республики Казахстан направляется письменное уведомление в МИД Республики Казахстан для информирования соответствующих иностранных дипломатических консульских представительств.

Аналогичное уведомление направляется в прокуратуру (суд) по месту посещения иностранного гражданина.

Посещение официальными представителями дипломатических представительств иностранных государств осужденных к лишению свободы иностранных граждан, приговор в отношении которых вступил в законную силу, осуществляется в учреждении ЛА-155/1 г. Алматы.

Если задержанный или арестованный иностранный гражданин содержится в местности, закрытой для посещения иностранными гражданами, то определяется другое ближайшее место посещения, а также порядок доставки туда задержанного или арестованного.

2.4. Если имеется письменный отказ арестованного или осужденного иностранного гражданина от встречи с официальным представителем дипломатического представительства иностранного государства, а иностранное консульское или дипломатическое представительство настаивает на ней, то такая встреча может быть осуществлена по согласованию с МИД Республики Казахстан с учетом заключенных и признанных Республикой Казахстан международных соглашений.

2.5. Беседа официального представителя дипломатического представительства с гражданином представляемого ими государства происходит в присутствии должностного лица органа, задержавшего или арестовавшего иностранного гражданина, и переводчика либо в присутствии представителя администрации места содержания задержанного или арестованного и переводчика. Беседа с осужденными иностранными гражданами происходит в присутствии администрации места отбытия наказания и переводчика. Во время беседы может присутствовать прокурор, осуществляющий надзор за исполнением законов в местах содержания задержанных, арестованных или осужденных, а также судья, если дело в отношении указанного гражданина рассматривается судом.

III. Заключительные положения

3.1. Установленный настоящей Инструкцией порядок извещения иностранных дипломатических представительств на территории Республики Казахстан о задержаниях и арестах граждан представляемых ими государств, а также порядок посещения представителями дипломатических представительств задержанных, арестованных или осужденных иностранных граждан распространяется на официальных представителей дипломатических государств:

а) с которыми Республикой Казахстан заключены консульские конвенции, консульские договоры;

б) с которыми Республикой Казахстан заключены договора о правовой

помощи по гражданским, семейным и уголовным делам;

в) соглашения с которыми будут предусматривать обязанность Республики Казахстан извещать о задержаниях и арестах граждан этих государств и право официальных представителей дипломатических представительств иностранных государств посещать задержанных, арестованных и осужденных граждан представляемого ими государства.

О таких соглашениях МИД Республики Казахстан сообщает Генеральной прокуратуре, Министерству юстиции, МВД и КНБ Республики Казахстан.

3.2. При получении письменных обращений, а также в случае устных обращений официальных представителей дипломатических представительств по вопросам, предусмотренным настоящей Инструкцией, непосредственно в суды, органы прокуратуры, внутренних дел, национальной безопасности их должностные лица обязаны:

а) письменные обращения направить немедленно в МИД Республики Казахстан;

б) в отношении устных обращений, не входя в обсуждение существа вопроса, ограничиваться разъяснением, что по данному вопросу следует обратиться в МИД Республики Казахстан.

3.3. Задержанные, арестованные, а также отбывающие наказание в местах лишения свободы иностранные граждане по вопросу посещения их официальными представителями дипломатических представительств могут письменно сноситься с ними. Письма с указанием адреса учреждения, где содержатся иностранные граждане, направляются по адресу: г. Алматы, ул. Желтоксан, 118, Консульское управление Министерства иностранных дел; тел. 63 - 24 - 47, 63 - 28 - 05.

3.4. Иностранные граждане при арестах и задержаниях пользуются всеми правами, предоставленными законодательством гражданам Республики Казахстан.

Прокурор в установленном законом порядке принимает меры по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении прав и свобод иностранных граждан, и возмещению материального ущерба.

Инструкцией, утвержденной Прокуратурой СССР, Верховным Судом СССР, МВД СССР, МИД СССР, КГБ СССР от 5 июня 1987 года N 39/17/144/107/35/ДСП, не руководствоваться.