

Инструкция о порядке приобретения, перевозки, хранения, учета и использования огнестрельного оружия, боевых припасов к нему, состоящих на вооружении государственных инспекторов по охране природы Министерства экологии и биоресурсов Республики Казахстан

Утративший силу

Утверждена приказом Министра экологии и биоресурсов Республики Казахстан от 19 мая 1994 г. Зарегистрирована в Министерстве юстиции РК 2.08.1994 г. N 2. Отменена - постановлением Правительства РК от 9 февраля 2005 года N 124 (P050124)

I. Общие положения

1.1. Настоящей Инструкцией регламентирован порядок приобретения, перевозки, хранения, учета и использования огнестрельного оружия и боевых припасов к нему системы Министерства экологии и биоресурсов Республики Казахстан (Минэкобиоресурсов).

1.2. К боевому нарезному огнестрельному оружию относится оружие военных образцов или изготовленные по специальному заказу (пистолеты, револьверы, винтовки, карабины, автоматы).

1.3. К охотничьему огнестрельному оружию относятся охотничьи карабины, гладкоствольные ружья, гладкоствольные ружья со сверловкой "парадокс" (с нарезами 100-140 мм в начале или конце ствола), комбинированные ружья, имеющие наряду с гладкими и нарезные стволы, охотничьи малокалиберные в и н т о в к и .

1.4. К боевым припасам относятся патроны к нарезному огнестрельному оружию различных калибров, а также снаряженные патроны для гладкоствольных охотничьих ружей и охотничий порох.

II. Порядок приобретения оружия и боевых припасов Министерством экологии и биоресурсов Республики Казахстан

2.1. Огнестрельное оружие и боевые патроны Министерством экологии и биоресурсов, а также подведомственными ему органами приобретаются для вооружения государственных инспекторов Минэкобиоресурсов, осуществляющих контроль за использованием и охраной окружающей природной среды на территории Республики Казахстан, согласно таблице положенности (прил. 1).

2.2. Все виды огнестрельного оружия, боевых припасов к нему

приобретаются, хранятся в центральном аппарате Министерства экологии и биоресурсов по разрешению органов внутренних дел.

2.3. Огнестрельное оружие и боевые припасы военных образцов приобретаются централизованно через Министерство обороны. Для приобретения оружия и боевых припасов начальники областных и городских управлений экологии и биоресурсов направляют в Министерство экологии и биоресурсов заявки на необходимое количество оружия и боеприпасов к нему не позднее 1 июня текущего года.

2.4. В заявках указывается наименование управления экологии и биоресурсов, его почтовый адрес и индекс, цель приобретения, а также общее количество команд, имеющегося и необходимого оружия и боеприпасов.

Заявки от управлений экологии и биоресурсов, направляемые в Министерство экологии и биоресурсов, должны быть утверждены главным государственным инспектором области (города) и скреплены печатью. К ним прилагаются сведения по форме (прил. 2).

2.5. Перед представлением заявок в Минэкобиоресурсов, они должны быть согласованы с руководством ГУВД г. Алматы, УВД областей, УВД г. Ленинска по месту нахождения управления экологии и биоресурсов и скреплены печатью "Разрешительная система".

2.6. Минэкобиоресурсов до 1 июля текущего года представляет в МВД Республики Казахстан сводную заявку с приложением экземпляра сведений областных управлений экологии и биоресурсов (прил. 2).

2.7. Министерство обороны один раз в год, согласно поступившим сводным заявкам, высылает в Главное управление по контролю за использованием и охраной окружающей природной среды наряд на получение огнестрельного оружия и боевых припасов со складов военных округов.

На основании указанных нарядов органы внутренних дел выдают разрешение на их приобретение.

2.8. Охотничье нарезное огнестрельное оружие, боевые припасы к нему приобретаются на заводах-изготовителях по разрешениям органов внутренних дел.

2.9. Количество и вид огнестрельного оружия, предназначенного для вооружения работников Главного управления по контролю за использованием и охраной окружающей среды, устанавливаются по согласованию с МВД Республики Казахстан в соответствии с табелем вооружения. (прил.1)

III. Порядок перевозки служебно-штатного оружия и боевых припасов

3.1. Перевозка служебно-штатного оружия и боевых припасов воздушным, железнодорожным, водным, автомобильным транспортом осуществляется по

разрешениям органов внутренних дел.

В тех случаях, когда такая перевозка производится в пределах города, района, независимо от расстояния, разрешения органов внутренних дел не требуется.

3.2. Разрешения на перевозку выдаются органами внутренних дел, на территории обслуживания которых находятся организации, перевозящие оружие и боевые припасы, на срок до трех месяцев.

3.3. Разрешения на перевозку оружия и боеприпасов выдаются на основании письменного ходатайства руководителя организации, в котором указываются:

- наименование, количество перевозимого груза,
- вид транспорта, маршрут,
- начальный и конечный пункт перевозки,
- фамилии, инициалы, серии и номера паспортов, домашние адреса лиц, ответственных за перевозку и охрану груза в пути следования.

К ходатайству прилагается список, в котором указывается марка и заводской номер каждой единицы оружия.

3.4. Руководителями организаций при перевозке оружия, боеприпасов, охотничьего пороха, снаряженных патронов, автомобильным транспортом назначается ответственный за перевозку и обеспечивается соответствующая вооруженная охрана в пути следования.

3.5. При перевозке оружия и боеприпасов, а также охотничьего пороха, снаряженных патронов автомобильным транспортом, если время нахождения в пути превышает 12 часов, руководителем организации для сопровождения этого груза должны быть назначены не менее двух человек, вооруженных огнестрельным оружием. Для перевозки должны быть выделены крытые автомашины, а при перевозке пороха пол автомобиля устилается войлоком, кошмой или другим соответствующим материалом. Оружие и боеприпасы должны быть упакованы в приспособленную тару, которая опечатывается или пломбируется.

3.6. Количество перевозимых ручной кладью боеприпасов, пороха по железным дорогам и водным путям сообщения не должно превышать следующего веса:

3.6.1. Патронов к огнестрельному и газовому оружию всех калибров - 10 кг.

3.6.2. Бездымного пороха - 10 кг.

3.6.3. Изделий из дымного пороха - 5 кг.

3.6.4. Дымного пороха - 5 кг.

Примечание: в разрешении на перевозку ручной клади указывается только нетто груза (металлические гильзы, ящики и т.п. в вес груза не входят).

3.7. Пересылка оружия, боеприпасов, пороха по почте запрещена.

Примечание: Разрешается пересылка отдельных частей охотничьих ружей в

посылках, отправляемых правлениями районных, городских, областных, республиканского обществ охотников и рыболовов, военного общества охотников и общества "Динамо" в адреса заводов-изготовителей или мастерских по ремонту ружей, а также обратно. Владельцы ружей по этим вопросам должны обращаться в соответствующие общества охотников и рыболовов.

3.8. Перевозка служебно-штатного оружия, боевых припасов, пороха городским транспортом производится в соответствии с правилами, установленными для этого вида транспорта. Оружие при пересылке или перевозке должно быть разряжено, зачехлено, а боевые припасы упакованы в прочную тару.

IV. Порядок хранения, учета и использования огнестрельного оружия и боевых припасов

4.1. Огнестрельное оружие, приобретенное для целей, указанных в п. 2.1 настоящей Инструкции, относится к числу ведомственного. Запрещается использование его не по назначению, передача посторонним лицам, продажа отдельным гражданам, хранение по месту жительства работников, за исключением случаев, предусмотренных в п. 4.10 настоящей Инструкции.

4.2. Разрешения на приобретение, а при необходимости и на перевозку, выдаются органами внутренних дел по месту нахождения организаций, получающей оружие или боевые припасы. Передача ведомственного огнестрельного оружия и боевых припасов из одной организации в другую, независимо от ведомственной принадлежности, производится только по разрешению органов внутренних дел. Организация, передавшая оружие или боевые припасы, обязана в пятидневный срок письменно сообщить об этом в органы внутренних дел, в котором оружие состоит на учете, указав количество, марку, номер каждой единицы переданного оружия, количество и калибр боевых п р и п а с о в .

К сообщению прилагается разрешение на хранение оружия для его п е р е о ф о р м л е н и я .

4.3. Разрешение на хранение огнестрельного оружия органом внутренних дел выдается с указанием срока его действия и вручается руководителям организации или по доверенности уполномоченным ими лицам под расписку по предъявлению паспорта. При смене руководителя организации, на имя которого выдано разрешение на хранение оружия, истечении срока разрешения, изменении адреса, наименования организации, места хранения оружия или его количества оно должно быть в десятидневный срок переоформлено в органе в н у т р е н н и х д е л .

4.4. Руководители организаций в течении 10 дней со дня приобретения огнестрельного оружия обязаны получить в органах внутренних дел разрешение

на право его хранения. Основанием для выдачи разрешения на право хранения оружия является ходатайство руководителя организации, в котором указываются следующие сведения :

- о количестве приобретенного огнестрельного оружия (система, калибр, номер, год выпуска каждой единицы);
- о наличии условий для надежного хранения оружия (описание помещения, технические средства защиты, наличие охраны);
- о лице, ответственном за хранение и использование оружия, лицах, имеющих доступ к оружию, в том числе о работниках охраны (ф.и.о., дата и место рождения, данные прошлой трудовой деятельности, медицинское заключение (наркологического и психо-неврологического диспансеров, свидетельствующие о пригодности данного лица к указанному виду работ)).

К ходатайству приобщается копия приказа руководителя организации о назначении лица (лиц), ответственного за сохранность огнестрельного оружия и боев ы х п р и п а с о в .

4.5. При открытии помещения для хранения огнестрельного оружия к ходатайству приобщается акт о пригодности помещения, составленный комиссией, в которую входят представители милиции, государственного пожарного надзора, органов и учреждений санитарно-эпидемиологического надзора и организации, открывающей объект.

4.6. Разрешение на хранение ведомственного оружия выдается органами внутренних дел сроком на три года на имя руководителя организации.

4.7. Ведомственное огнестрельное оружие и боевые припасы к нему хранятся в специально оборудованном хранилище, которое должно отвечать следующим т р е б о в а н и я м :

- быть изолированным от других служебных, подсобных помещений, иметь капитальные стены, прочные потолочные перекрытия и пол. Внутренние стены (перегородки) должны быть эквивалентны по прочности спаренным гипсобетонным панелям толщиной 80 мм каждая с проложенной между ними стальной решеткой или кирпичной стенке толщиной не менее 120 мм, армированной металлической сеткой. В ранее построенных зданиях допускаются перегородки их досок, усиленных стальными решетками;

- иметь две двери с прочными и надежными запорами, при этом наружную - дощатую однопольную толщиной не менее 40 мм, обшитую с двух сторон оцинкованной кровельной сталью с загибом краев листа на торец двери, внутреннюю - решетчатую стальную. Наружная дверь должна запирается на два внутренних замка и опломбироваться. Внутренняя решетчатая дверь запирается на внутренний или навесной замок, обрамление дверного проема оружейного помещения (дверная коробка) выполняется из стального профиля.

В ранее построенных зданиях допускаются деревянные коробки, усиленные стальным уголком размером 30x40 мм, толщиной не менее 5 мм, заделанным в стену не менее чем 10 штырями из арматурной стали диаметром 10-12 мм, длиной не менее 120-150 мм;

- иметь на оконных проемах с внутренней стороны помещения или между рамами стальные решетки. В помещениях, расположенных на первом этаже, оконные проемы оборудуются внутренними металлическими или деревянными, обитыми с двух сторон оцинкованной сталью ставнями. Концы прутьев решеток в оконных проемах заделываются в стену на глубину не менее 80 мм и заливаются бетоном. Ставни оконных проемов должны запираяться на навесные замки.

Решетки, устанавливаемые в дверные, оконные проемы и для усиления стен (перегородок), выполняются из стального прутка диаметром не менее 15 мм. Прутки свариваются в каждом перекрестии, образуя ячейки не более 150x150 мм;

- быть оборудованным в два и более рубежа охранно-пожарной сигнализацией, выполненной скрытой проводкой до щитка электропитания, с установкой датчиков на окнах, дверях, люках, стенах, потолках, полах, срабатывающей на открывание или взлом сейфов, шкафов, где хранятся оружие и боевые припасы, а также на появление человека внутри помещения. Эти помещения должны быть переданы под охрану подразделениям охраны органов внутренних дел в установленном порядке с подключением сигнализации на пульт централизованного наблюдения. При невозможности передачи таких объектов под охрану органов внутренних дел с подключением сигнализации на пульт централизованного наблюдения, они оборудуются автономной сигнализацией с установкой звонка громкого боя (сиреной) на наружной стороне здания и выводом к ближайшему посту охраны (сторожу) организации;

- при наличии вентиляционных окон, люков, на них должны устанавливаться стальные решетки с ячейками размером не более 100x100 мм, исключающие возможность проникновения через эти системы. Отверстия в стенах, предназначенные для прохождения инженерных сетей, должны иметь диаметр не более 200 мм;

- в комнате для хранения огнестрельного оружия и боевых припасов необходимо иметь противопожарные средства, опись имущества в которую заносится количество шкафов, сейфов, металлических ящиков с указанием их номеров и какой печатью они опечатываются;

- от оружейной комнаты и металлических шкафов (сейфов) с огнестрельным оружием и боевыми припасами должно быть два комплекта ключей. Один комплект ключей постоянно находится у лица, ответственного за сохранность

оружия и боевых припасов, второй - в опечатанном пенале должен храниться у руководителя организации, на имя которого выдано разрешение на хранение; запрещается ключи от оружейной комнаты, металлических шкафов с оружием и боевыми припасами оставлять в столах, других местах.

4.8. Огнестрельное оружие и боевые припасы должны храниться в металлических шкафах (сейфах), толщина стенок которых должны быть не менее 3 мм с надежными (не менее двух) внутренними замками. Дверцы шкафов для прочности укрепляют стальными накладками или треугольниками.

На дверцах шкафов с внутренней стороны должна быть опись оружия по н о м е р а м .

Допускается хранение огнестрельного оружия в тяжелых сейфах, имеющих один внутренний замок .

4.9. Запрещается совместное хранение с огнестрельным оружием боеприпасов. Боеприпасы к огнестрельному оружию должны храниться в отдельном от оружия металлическом ящике, шкафу.

Обтирочный материал, масло и щелочь, принадлежности для чистки и смазки оружия, хранятся в специально отведенных для этого местах отдельно.

4.10. По согласованию с органами внутренних дел допускается хранение ведомственного нарезного и гладкоствольного огнестрельного оружия, карабинов, винтовок, пистолетов, ружей и боевых припасов к нему по месту жительства работников Главного управления по контролю за использованием и охраной окружающей природной среды Минэкобиоресурсов. При этом нарезное огнестрельное оружие должно храниться в прочно прикрепленных к полу (стене) металлических ящиках (шкафах), толщина стенок которых должна быть не менее 3 мм с надежными (не менее двух) внутренними замками.

4.11. Индивидуальные разрешения на право ношения ведомственного оружия выдаются в УВД сроком на 3 года с обязательным проставлением в них штампа: "Действительно при исполнении служебных обязанностей".

4.12. Выдача оружия согласно п. 2.1. производится только тем лицам, которым органами милиции выданы разрешения на право хранения и ношения ведомственного оружия. Оружие выдается под расписку после ознакомления с материальной частью и настоящей инструкцией.

4.13. Журналы выдачи и приема огнестрельного оружия и боевых припасов, выдаваемых во время исполнения служебных обязанностей, пронумеровываются , прошнуровываются и скрепляются печатью местного органа внутренних дел (прил.5). Книги учета огнестрельного оружия и боеприпасов пронумеровываются и скрепляются печатью местного органа внутренних дел (прил.6).

4.14. Ведомственное огнестрельное оружие (в т.ч. охотничьи гладкоствольные ружья), боеприпасы, непригодные для дальнейшего

использования, сдаются организациями в органы внутренних дел, выдавшим разрешения на их приобретение или хранение.

4.15. Непригодное к дальнейшему использованию служебно-штатное оружие и боеприпасы к нему сдаются организациями на склады ХОЗО ГУВД г. Алматы, УВД областей, на транспорте и г. Ленинска. Оно по согласованию с владельцем может быть реализовано как имитационное или уничтожено.

Излишнее, но годное для дальнейшего использования служебно-штатное оружие и боеприпасы к нему, принадлежащие организациям, сдаются по месту их приобретения или передаются (продаются) в другие организации с разрешения органа внутренних дел.

4.16. Боевые припасы, израсходованные на учебные цели (практические стрельбы) в спортивных соревнованиях или в результате применения оружия во время несения службы, а также утраченного списываются по акту (прил. 7) с приложением раздаточно-сдаточной ведомости (прил. 8), а в необходимых случаях - материалов служебного расследования о причинах применения или утраты оружия и боеприпасов. Акт составляется не позднее следующего дня, утверждается руководителем организации и должен храниться у лица, ответственного за сохранность оружия и боеприпасов. О списании боеприпасов делаются соответствующие отметки в книге учета.

Учебные стрельбы проводятся один раз в год с обязательной сдачей зачетов.

4.17. Боеприпасы для исполнения служебных обязанностей списываются по фактическому расходу. Нормы боеприпасов, предназначенные для работников системы Главного управления по контролю за использованием и охраной окружающей среды, приведены в приложении 9.

4.18. Ответственность за состояние учета, хранения и правильное использование огнестрельного оружия и боеприпасов несут руководители организаций, а также лица, имеющие индивидуальные разрешения, которые в случаях хищения или утраты оружия, боеприпасов, обязаны немедленно сообщить об этом в местные органы внутренних дел и принять меры к их розыску. Основанием для снятия с учета похищенного или утраченного оружия и боевых припасов является постановление должностного лица, осуществляющего следствие или дознание.

Приложение 1

Т А Б Е Л Ь **вооружения ведомственным оружием государственных инспекторов по охране природы Министерства экологии и биоресурсов Республики Казахстан**

NN !

Должность

!Кобурное!Карабин !Гладковств.

I. Центральный аппарат Министерства
экологии и биоресурсов Республики Казахстан

- | | | | |
|----|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1. | Главный
Республики
природы
министра | государственный
Казахстан
- первый
1 | инспектор
по охране
заместитель |
| 2. | Заместитель
инспектора
охране
Главгосконтроля | главного
Республики
природы
1 | государственного
Казахстан
- начальник |
| 3. | Старший
Республики
природы
отдела Главгосконтроля | государственный
Казахстан
- заместитель
1 | инспектор
по охране
начальника |
| 4. | Старший
Республики
природы
Главгосконтроля | государственный
Казахстан
- начальник
1 | инспектор
по охране
отдела |

II. Областное (городское) управление

- | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Главный
области
природы
управления | государственный
(города)
- заместитель
1 | инспектор
по охране
начальника |
| 2. | Старший
инспектор
охране
отдела | государственный
области
природы
1 | инспектор
(города)
- начальник |
| 3. | Государственный
области
природы
специалисты облгосконтроля | (города)
- главные
1 | инспектор
по вопросам
и ведущие |

III. Районное управление

- | | | | |
|----|------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 1. | Главный
района
- начальник райуправления | государственный
по охране
1 | инспектор
природы |
|----|------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|

2. Государственный инспектор района
по охране природы - начальник
отдела 1

IV. Государственные заповедники

1. Старший государственный инспектор
области по охране природы
- директор госзаповедника 1 1

2. Государственный инспектор по
охране природы - заместитель
директора 1 1

3. Старший государственный инспектор
района по охране природы - начальник
службы охраны 1 1
- инженер охраны 1 1
- начальник пожарной охраны 1
- старший егерь 1 1

4. Государственный инспектор района
по охране природы - егерь 1 или 1

II. Комитет лесного хозяйства

N ! Должность !Кобурное!Карабин !автомат!глад.
п/п! !оружие !винтовка! !охот.
! ! ! ! ! ору ж .

1. Центральный аппарат

1. Председатель 1
2. Первый заместитель 1
3. Заместитель председателя 1
4. Начальник управления охраны
защиты леса и особо охраняемых
территорий, заместитель
начальника управления 1
5. Начальник управления
охотничьего хозяйства 1
6. Заместитель начальника
управления охотничьего хозяйства 1 или 1
7. Главный, старший специалист
охотничьего хозяйства 1 или 1

2. Лесохозяйственное производственное

объединение

8.	Генеральный директор		1
9.	Главный лесничий		1
10.	Начальник отдела охотничьего хозяйства, госконтроля	1	или 1
11.	Охотовед (I и II категории)	1	или 1

3. Лесохозяйственные производственные предприятия, заказники, лесохозяйства хозяйства, лесничества (участки), госохотхозяйства, национальные парки, станции защиты леса

12.	Директор, начальник станции		1
13.	Главный лесничий		1
14.	Ведущий инженер-лесопатолог		1
15.	Инженер охраны леса		1
16.	Охотовед (главный, старший)	1	1
17.	Лесничий, помощник лесничего		1
18.	Мастер леса		1
19.	Начальник охотучастка	1	1
20.	Лесник	1	1
21.	Старший егерь, егерь	1	1

4. Авиационная охрана лесов

22.	Начальник центральной базы авиалесоохраны		1
23.	Начальник авиаотделения		1
24.	Старший летчик-наблюдатель	1	

5. Лесоустроительные и изыскательские партии (отряды)

25.	Начальник партии (отряда)		1
26.	Инженер I категории	-	1
27.	Инженер II категории		1
28.	Инженер	1	

III. Главное управление по охране животного мира

Н !	Должность	!Кобурное!Автомат!Карабин,
п/п!		!оружие ! !винтовка

I. Центральный аппарат

1. Начальник Главного управления по охране животного мира 1 1 или 1
2. Заместитель начальника главка - старший государственный инспектор по охране животного мира Республики Казахстан 1 1 или 1
3. Начальник отдела главка - старший государственный инспектор по охране животного мира Республики Казахстан 1 1 или 1
4. Заместитель начальника отдела, главный специалист, специалист I категории, специалист II категории, специалист главка - государственный инспектор по охране животного мира Республики Казахстан 1 1 или 1
5. Водитель-инспектор спецотряда по охране животного мира 1 1 или 1

2. Областные государственные инспекции

по охране животного мира

1. Начальник областной государственной инспекции по охране животного мира 1 1 или 1
2. Начальник отдела облгосинспекции - старший государственный инспектор по охране животного мира области 1 1 или 1
3. Главный специалист, ведущий специалист, зав. сектором, специалист I категории, специалист II категории, специалист - государственный инспектор по охране животного мира области 1 1 или 1
4. Водитель-инспектор оперативной группы 1 1 или 1

IV. Главное управление по охране рыбных запасов и контролю за природопользованием на рыбохозяйственных водоемах

Должность ! Кобурное ! Карабины,
! оружие ! винтовки

I. Центральный аппарат

1. Начальник Главного управления "Казглаврыбоохраны" 1
2. Заместитель начальника Главка - старший государственный инспектор по охране рыбных запасов Республики Казахстан 1
3. Начальник отдела, заместитель начальника отдела Главка - старший государственный инспектор по охране рыбных запасов Республики Казахстан 1
4. Главный специалист, Ведущий специалист, Специалист I категории, Специалист II категории, Специалист Главка - государственный инспектор по охране рыбных запасов Республики Казахстан 1

II. Бассейновые управления, областные, межобластные государственные инспекции по охране рыбных запасов

1. Начальник управления 1
2. Заместитель начальника управления 1
3. Начальник облгосрыбинспекции 1
4. Заместитель начальника облгосрыбинспекции 1
5. Начальник, заместитель начальника отдела управления - старший государственный инспектор рыбоохраны о б л а с т и 1
6. Начальник Центральной Оперативной инспекции рыбоохраны 1
7. Заместитель начальника Центральной Оперативной инспекции рыбоохраны 1
8. Главный специалист, Ведущий специалист, специалист I категории, специалист II категории, специалист - государственный 1

инспектор рыбоохраны области 1

9. Водитель-государственный инспектор
рыбоохраны 1 1

Нормы боеприпасов устанавливаются из расчета:

п/п	№	Наименование оружия	Количество патронов (штук)	Расход в год для практических проверки боя на единицу оружия
			-----	-----
			!неснижаемый!	
			!запас на	-----
			!единицу	!практических
			!оружия	!проверки боя
			!стрельб	!на единицу оружия
			-----	-----
1.		Пистолет	24	8
2.		Автомат	150	60
3.		Карабин	30	10
4.	10	Гладкоствольное	8	18

Примечание:

1. Общее количество оружия не должно превышать общей численности работников по утвержденному штатному расписанию, при этом на 10 единиц оружия разрешается иметь один ствол резервный.

2. По пункту 20, раздела II - при наличии у лесной охраны (лесников) закрепленного ведомственного гладкоствольного оружия, кобурное оружие не выдается.

3. По разделу III - в бассейновых и областных государственных инспекциях по охране рыбных запасов разрешается иметь на три единицы автоматов, один ствол резервный.

4. Госохотхозяйствам, лесохотничьим хозяйствам для обеспечения охотников-промысловиков на сезон охоты разрешается иметь до 10 единиц нарезного (автомат, карабин) оружия и до 10 единиц гладкоствольного (комбинированного) охотничьего оружия.

Приложение 2

С О Г Л А С О В А Н О

(М В Д , У В Д)

" _____ " _____ 199 г.

М . П .

(подпись)

С В Е Д Е Н И Я
об имеющемся и потребном количестве оружия
и боеприпасов

1. _____
(наименование предприятия, организации, почтовый индекс и
_____ п о л н ы й а д р е с)

2. Вид охраны _____

3. Количество команд, внутренних и наружных постов (раздельно) _____

4. Количество лиц, которым положено иметь оружие (раздельно по должностям, согласно таблице) _____

5. Количество имеющегося оружия и боевых припасов:

5.1. Винтовок _____ 5.2. Карабинов _____

5.3. Пистолетов _____ 5.4. Револьверов _____

Патронов _____

(раздельно по каждому виду оружия)

6. Количество оружия и боеприпасов, предназначенных к сдаче как непригодные:

6.1. Винтовок _____ 6.2. Карабинов _____

6.3. Пистолетов _____ 6.4. Револьверов _____

Патронов _____

(раздельно по каждому виду оружия)

7. Потребное количество:

7.1. Огнестрельного оружия:

7.1.1. Винтовок _____ 7.1.2. Карабинов _____

7.1.3. Пистолетов _____ 7.1.4. Револьверов _____

7.2. Боевых припасов:

7.2.1. Неснижаемый запас _____

(раздельно по каждому виду оружия)

Приложение 3

Штамп организации _____ Начальнику _____

При этом направляются сведения о наличии огнестрельного оружия

_____ (наименование организации)

которое служит для _____

Просим зарегистрировать это оружие и выдать разрешение на право

его хранения и использования.

Ответственность за правильность хранения и использования
оружия возлагается на _____

(фамилия, имя, отчество)

о котором сообщаю следующие сведения:

год рождения _____

место рождения _____

занимаемая должность _____

паспорт серии _____ N _____ выдан _____

служебный адрес, телефон _____

домашний адрес и телефон _____

Подпись руководителя организации

Приложение 4

С П И С О К
Государственных инспекторов по охране природы
Министерства экологии и биоресурсов Республики
Казахстан на получение разрешений на право
ношения оружия при исполнении служебных
обязанностей

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Год рождения	Паспорт	Адрес	Вид оружия
!	!	!	!	!	!	!
!	!	!	!	!	!	!
!	!	!	!	!	!	!

Примечание: к списку прилагаются заверенные выписки из приказов
о назначении на должность

Руководитель организации

Приложение 5

Ж У Р Н А Л
выдачи и приема оружия и боеприпасов _____

(наименование организации и адрес)

1	-	Дата	и	время	выдачи
2	-	Фамилия, имя, отчество	лица, которому	выдано	оружие и боеприпасы
3	-	Наименование			оружия

- 4 - Номер оружия
- 5 - Выдано боеприпасов, кол-во
- 6 - Для каких целей выдано оружие и боеприпасы
- 7 - Роспись получателя об ознакомлении обращения с оружием
и инструкции по его применению
- 8 - Роспись в получении оружия и боеприпасов
- 9 - Отметка о сдаче оружия и боеприпасов: номер оружия
- 10 - Отметка о сдаче оружия и боеприпасов: кол-во
б о е п р и п а с о в
- 11 - Отметка о сдаче оружия и боеприпасов: дата и время
с д а ч и
- 12 - Отметка о сдаче оружия и боеприпасов: роспись в приеме
о р у ж и я и б о е п р и п а с о в

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9 ! 10 ! 11 ! 12

Приложение 6

К Н И Г А

учета огнестрельного оружия и боеприпасов на предприятиях, в организациях, учреждениях и учебных заведениях

(наименование предприятия, организации, учебного заведения)

- 1 - N N п / п
- 2 - Дата, наименование приходного документа, номер
- 3 - Дата, убыло (в ремонт, передано, куда и какой организации)
- 4 - На учете состоит: пистолетов: всего
- 5 - На учете состоит: пистолетов: марка, калибр, номер
- 6 - На учете состоит: патронов к пистолетам
- 7 - На учете состоит: револьверов: всего
- 8 - На учете состоит: револьверов: марка, калибр, номер
- 9 - На учете состоит: Патронов к револьверам
- 10 - На учете состоит: винтовок (карабинов): всего
- 11 - На учете состоит: винтовок (карабинов): марка, калибр, номер
- 12 - На учете состоит: Патронов к винтовкам, карабинам
- 13 - На учете состоит: Учебного оружия: всего
- 14 - На учете состоит: Учебного оружия: марка, калибр, номер
- 15 - На учете состоит: Охотничьего оружия, марка, калибр, номер
каждой единицы охотничьего огнестрельного оружия

16 - На учете состоит: Боевых припасов к охотничьему оружию по
к а л и б р а м

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9 ! 10 ! 11 ! 12 ! 13 ! 14 ! 15!16

Приложение 7

У Т В Е Р Ж Д А Ю

(должность, фамилия, инициалы)

руководителя организации,

учебного заведения)

(п о д п и с ь)

" _____ " _____ 199 ____ г.

А К Т

списания боевых припасов

Комиссия в составе: председатель _____,

(должность, фамилия, инициалы)

_____, члены комиссии:1) _____

(фамилия, инициалы)

2) _____, составили настоящий акт в том, что " _____ "

_____ 199 ____ г. на основании _____

(номер, дата приказа, указания,

р а с п о р я ж е н и я)

были проведены тренировочные стрельбы, стрелковые соревнования
(ненужное зачеркнуть) из _____

(вид, марка, калибр, оружия)

Согласно прилагаемым раздаточно-сдаточным ведомостям на _____ листах,

на _____ стрельбах израсходовано _____ боевых припасов:

(вид, калибр оружия)

_____ шт.
(кол-во цифрами и прописью)

(вид, калибр оружия)

_____ шт.
(кол-во цифрами и прописью)

Комиссия, проверив обоснованность выдачи и расходования боевых припасов, предлагает списать с учета _____

(наименование организации,

учреждения, предприятия, учебного заведения)
израсходованные боевые припасы:

_____ шт.
(вид, калибр оружия) (кол-во цифрами и прописью)

_____ (вид, калибр оружия) (кол-во цифрами и прописью)

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

Приложение 8

РАЗДАТОЧНО-СДАТОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ N _____

боеприпасов на складе _____

(наименование организации)

на _____

(наименование боеприпасов)

N	Дата	Кому	Кол-во	Расписка	Сдано обратно	Кол-во	Расписка
п/п	выдачи	выдано	выдан	в	получ.	сданных	в
!	!	Ф.И.О.	патрон	патрон.	неизр.	пат.	стрел
!	!	!	!	и дата	патр.	с	гильз
!	!	!	!	!	!	осеч	!

Указанные в ведомости боеприпасы

выдал _____ принял _____
(фамилия, инициалы и подпись начальника склада) (фамилия, инициалы и подпись лица, ответственного за хранение и выдачу боеприпасов)

" _____ " _____ 199__ г. " _____ " _____ 199__ г.

Правильность выдачи (сдачи) проверил Начальник _____

Приложение 9

Н О Р М Ы

боеприпасов, предназначенных для государственных инспекторов по охране природы Министерства экологии и биоресурсов Республики Казахстан

(ш т .)

Наименование оружия	!Неснижаемый!		Расход в год	
	!запас на	!-----	!для практики!	!для пристрелки
	! один ствол	!	!на одного	!на один ствол
	!	!	!человека	!

П и с т о л е т		3 2	2 4	8
Р е в о л ь в е р		2 8	2 4	8
К а р а б и н	60	20	8	

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан