

**Об утверждении Положения о Главном государственном (государственном)
инспекторе регионального управления охраны труда**

Утративший силу

Постановление Министерства труда Республики Казахстан от 15 марта 1994 г. N 51. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25.07.1994г. N 1. Утратило силу - приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 7.02.2005г. N 37-п. Отменено - постановлением Правительства РК от 9 февраля 2005 года N 124 (P050124)

*Извлечение из приказа Министра труда и
социальной защиты населения РК от 7.02.2005г. N 37-п*

*"В целях совершенствования законодательства Республики Казахстан о
безопасности и охране труда ПРИКАЗЫВАЮ:*

*1. Признать утратившими силу некоторые нормативные правовые акты
Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан
согласно прилагаемому перечню...*

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр

Перечень

утративших силу некоторых нормативных правовых актов

Министерства труда и социальной защиты населения

Республики Казахстан

...

*3. Постановление Министра труда Республики Казахстан от 15 марта 1994 г.
N 51 "Об утверждении Положения о Главном государственном (государственном
) инспекторе регионального управления охраны труда"...".*

В соответствии с Положением о Государственной инспекции охраны труда
Департамента охраны труда при Министерстве труда Республики Казахстан,

утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 17 декабря 1993 г. N 1270 Министерство труда Республики Казахстан постановляет:

Утвердить Положение о Главном государственном (государственном) инспекторе регионального управления охраны труда согласно приложению.

Первый заместитель
министра

У т в е р ж д е н о
постановлением Министерства
труда Республики Казахстан
от 15 марта 1994 г. N 51

П о л о ж е н и е
о Главном государственном
(государственном) инспекторе охраны труда
регионального Управления охраны труда

І. Общие положения

1. Главный государственный (государственный) инспектор охраны труда в своей деятельности руководствуется законами, нормативными актами Республики Казахстан и Положением о Государственной инспекции охраны труда Департамента охраны труда при Министерстве труда Республики Казахстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 17 декабря 1993 г. N 1270 и настоящим Положением.

2. Главный государственный (государственный) инспектор охраны труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с правоохранительными органами, другими специально уполномоченными государственными органами надзора и контроля в вопросах охраны труда.

3. Государственным инспектором охраны труда может быть лицо с высшим техническим образованием, имеющим стаж практической работы на производстве не менее пяти лет. Инспекторы охраны труда получают соответствующую подготовку и не реже одного раза в три года проходят аттестацию.

4. Деятельность Государственной инспекции охраны труда строится по территориально-отраслевому принципу.

5. Региональные Главные государственные (государственные) инспекторы охраны труда утверждаются в должности (освобождаются от должности) руководством регионального Управления охраны труда.

II. Основные задачи

6. Основными задачами Главного государственного (государственного) инспектора охраны труда являются:

6.1. Осуществление надзора и контроля за соблюдением всеми работающими законодательства по охране труда.

6.2. Выявление и пресечение нарушений законодательных и исполнительных актов по охране труда с применением предоставленных мер воздействия к работодателям, должностным лицам, рабочим, гражданам, допустившим нарушения по охране труда.

6.3. Участие в подготовке и внедрении нормативных актов, региональных и республиканской программ в вопросах охраны труда.

6.4. Сбор и анализ информации о несчастных случаях а производстве, профессиональных заболеваниях и нарушениях законодательных, исполнительных и нормативных актов по охране труда.

III. Права и обязанности

7. На Главного государственного (государственного) инспектора охраны труда возлагаются права и обязанности:

7.1. Беспрепятственно в любое время суток по предъявлению удостоверения установленного образца, выдаваемого Департаментом охраны труда, посещать предприятия, организации независимо от форм собственности, без предварительного уведомления руководителя.

7.2. Осуществлять государственный надзор и контроль за исполнением законодательных и нормативных актов по охране труда объединениями, предприятиями и организациями всех форм собственности.

7.3. Требовать ознакомления с любыми документами и получать необходимую информацию от местных органов управления, предприятий, работодателей всех форм собственности, касающихся вопросов правил и норм по охране труда и законодательства о труде.

7.4. Вносить руководству предложения о поощрении работников предприятий, проявивших себя в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на производстве.

7.5. Принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций в трудовых коллективах согласно статьи 21 Закона Республики Казахстан "Об охране труда".

7.6. Выдавать работодателям и другим должностным лицам предприятий обязательные к исполнению предписания (Форма I-ГИ) об устранении нарушений законодательства об охране труда (со ссылкой на законодательные и

нормативные документы) и контролировать их выполнение.

7.7. Использовать в своей работе фирменные бланки, пломбы, личные штампы (эскизы прилагаются) <*> при оформлении документов на выявленные нарушения законодательства о труде на предприятиях.

Сноска. Приложение N 1, N 2, N 3, N 4, N 5.

7.8. Налагать в порядке, установленном законодательством, штрафы на руководителей, должностных лиц, рабочих предприятий за нарушение законодательных и иных нормативных актов по охране труда (форма 3-ГИ), вносить представление об отстранении указанных лиц от занимаемой должности, а в необходимых случаях приостанавливать (запрещать) эксплуатацию цехов, участков, рабочих мест и оборудования с обязательной выдачей предписания и установления пломбы. <*>

Сноска. Пункт 7.8 - с изменениями, внесенными Постановлением коллегии Министерства труда Республики Казахстан от 3 апреля 1995 г. N 4-4.

7.9. Осуществлять предупредительный надзор за ходом строительства, реконструкции и технического перевооружения объектов производственного и социально-бытового назначения в части соблюдения требований охраны труда и принимать участие в работе приемочной комиссии при сдаче в эксплуатацию законченного строительного объекта производственного назначения.

7.10. Запрещать выдачу работникам спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, не отвечающих требованиям нормативно-технической документации.

7.11. Контролировать выполнение администрацией предприятий и организаций мероприятий по охране труда и расходование средств на охрану труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением и другими документами.

7.12. Нести ответственность за превышение полномочий и применение необоснованных санкций в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.13. Составлять отчет о своей работе два раза в год (Форма 2-ГИ), с приложениями N 1,2,3, а также предоставлять ежемесячные оперативные сведения (Форма I - ОС).

7.14. Сообщать (немедленно) о тяжелых, смертельных, групповых несчастных случаях руководству Управления охраны труда по установленному порядку (телефону, факсу и т.п.).

7.15. Расследовать несчастные случаи на производстве и давать по ним заключения, обязательные для исполнения руководителем предприятия.

8. Главный Государственный инспектор охраны труда (кроме мер, предусмотренных в п. 7):

8.1. Организует работу государственных инспекторов охраны труда отрасли.

8.2. Координирует в рамках области (отрасли) деятельность государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением законодательства о т р у д е .

8.3. Анализирует отчеты и другие материалы о результатах проверок, проведенных инспекторами области (отрасли), принимает меры к устранению выявленных нарушений законодательства об охране труда.

8.4. Контролирует правильность и своевременность расследования тяжелых, смертельных и групповых несчастных случаев государственными инспекторами о х р а н ы т р у д а .

8.5. Принимает участие в расследовании групповых, смертельных (до двух человек) несчастных случаев на производстве.

8.6. Принимает участие в работе Государственной приемочной комиссии при сдаче в эксплуатацию законченного строительного объекта производственного н а з н а ч е н и я .

8.7. Проверяет выполнение государственными инспекторами охраны труда планов их работы, графиков обследований подконтрольных предприятий.

8.8. Имеет право представлять в государственных и общественных организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к его компетенции.

8.9. Рассматривает разногласия между руководителями предприятий (при их обращении) и государственными инспекторами охраны труда по вопросам, входящим в его компетенцию, и в необходимых случаях отменяет (пересматривает) решения и заключения последних, а в аналогичных случаях разногласия по решениям, принятым Главным государственным инспектором охраны труда, рассматриваются руководителем Управления охраны труда региона или обжалуются в установленном законодательством порядке.

9. На главного государственного (государственного) инспектора охраны труда (врач) возлагаются обязанности и права:

9.1. Проводить совместно с учреждениями здравоохранения, органами санитарного надзора и контроля целенаправленную работу по профилактике несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- осуществлять контроль за реализацией приказа от 21.10.93 N 440 Минздрава Республики Казахстан в части качества проведения обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических осмотров т р у д я щ и х с я ;

- диспансеризацию больных, страдающих проф. заболеваниями.

9.2. Изучать совместно с медико-социальными экспертными комиссиями (МСЭК) уровень, динамику и причины инвалидности по несчастным случаям и проф. заболеваниям, состояние медико-социальной и профессиональной

р е а б и л и т а ц и и .

По результатам проведенной работы вносить предложения в законодательные и исполнительные органы .

9.3. Участвовать в пересмотре Перечня производств, профессий и должностей , работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания и спец. молока.

Обеспечивать контроль за выдачей лечебно-профилактического питания, спец. молока согласно Перечню .

9.4. Участвовать в разработке Типовых норм выдачи спец. одежды, спец. обуви и других средств индивидуальной защиты.

Осуществлять контроль за состоянием обеспеченности рабочих и служащих с п е ц . о д е ж д о й .

Подготавливать конкретные, обоснованные предложения по улучшению качества и обеспеченности средствами индивидуальной защиты и возможности их реализации в республике .

9.5. Осуществлять учет данных о состоянии профессиональной заболеваемости на предприятиях и учреждениях, составлять отчет по итогам квартала, полугодия и года согласно утвержденной форме I-ПЗ.

Проводить подробный анализ состояния профессиональной заболеваемости с установлением причинных факторов .

9.6. По результатам анализа состояния несчастных случаев и проф. заболеваний на производстве изучать совместно с НИИ гигиены труда и профпатологии, лечебно-профилактическими учреждениями причинные факторы , ведущие к проф. заболеваниям, несчастным случаям и разрабатывать мероприятия, направленные на охрану здоровья работающих.

Итоги анализа доводить до сведения и руководства в работе региональных управлений, руководителей отраслей промышленности и выносить на рассмотрение Совета региональных управлений.

9.7. Рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан в сроки, установленные действующим законодательством и принимать необходимые м е р ы .

9.8. Для выполнения обязанностей, предусмотренных пунктами 9.1-9.7 Главный государственный (государственный) инспектор охраны труда (врач) обладает правами в соответствии с пунктами 7,1; 7,2; 7,3; 7,4; 7,5; 7,6; 7,7; 7,8; 7, 1 0 данного Положения .

10. Работодатели обязаны обеспечить государственным инспекторам охраны труда необходимые условия для его работы (предоставить помещение, оргтехнику, средства индивидуальной защиты и связи, транспорт для

обследования предприятий расследования несчастных случаев и аварий на производстве).

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
постановлением Министерства труда
Республики Казахстан

от 15.03.94 г. N 51

Ф О Р М А
единого удостоверения Главного государственного
(государственного) инспектора охраны труда
Департамента

Министерство труда Республики Казахстан
Департамент охраны труда

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е

!-----!
!
! Ф О Т О !
!
!-----!

(фамилия, имя, отчество)

работает в должности
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ОХРАНЫ

(личная подпись)

Выдано _____ 199_

ТРУДА

П р е д с е д а т е л ь
Департамента

(подпись)

Удостоверение действительно на
предприятиях, в учреждениях и
организациях независимо от их
форм собственности на
территории Республики

Казахстан.

Вкладыш к удостоверению N _____

На основании п.5 Положения о Государственной инспекции охраны труда,
утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от
17.12.93 N 1270 Государственный (Главный государственный) инспектор охраны
т р у д а и м е е т п р а в о :

- беспрепятственно посещать и обследовать предприятия и организации без
предварительного уведомления в любое время;

- запрещать работы на отдельных производственных участках, станках,
о б о р у д о в а н и и ;

- налагать в установленном порядке на руководителей, должностных лиц и
рабочих штрафы за нарушение законодательства о труде.

Работодатели предприятий и организаций обязаны обеспечить
Государственному (Главному государственному) инспектору охраны труда
необходимые условия для его работы.

Форма I-ГИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ТРУДА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

Кому _____
ф . и . о . д о л ж н о с т ь

(наименование предприятия, организации независимо
от формы собственности), тел.

П Р Е Д П И С А Н И Е N

" " 199 г.

В соответствии со ст.9 Закона Республики Казахстан
" О б о х р а н е т р у д а "

NN	!	Выявленные нарушения и	!	Срок	!	Примечания
пп		!требования по их устранению		!		! выполнения
1	!	2	!	3	!	4

По истечении сроков выполнения предписания письменно
сообщить по адресу: _____

Главный _____
(государственный) инспектор
охраны труда _____

(подпись, ф.и.о.)

Предписание получил _____

(п о д п и с ь , ф . и . о .)

" " _____ 199 ____ г.

Приложение N 1

Департамент охраны труда
Республики Казахстан
Государственная инспекция

охраны труда

ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
И Н С П Е К Т О Р

по _____ области
_____ 19 ____ г. N ____

Приложение N 2

Департамент охраны труда
Республики Казахстан
Государственная инспекция
о х р а н ы т р у д а

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСПЕКТОР

по _____ области
_____ 199 ____ г. N ____

П р и л о ж е н и е N 3

К П О Л О Ж Е Н И Ю О

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ

ОХРАНЫ ТРУДА

Э С К И 3

ЛИЦЕВЫХ СТОРОН ЗАЖИМАЮЩИХ ГУБОК

ПЛОМБИРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА

ОХРАНЫ ТРУДА

(эскиз)

П р и л о ж е н и е N 4

К П О Л О Ж Е Н И Ю О

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ

ОХРАНЫ ТРУДА

Э С К И З

Л И Ч Н О Г О Ш Т А М П А

ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА

ОХРАНЫ ТРУДА

(эскиз штампа)

Приложение N 5

Сохранная расписка _____

!Наименование объекта _____!

! _____ !
!Причина опломбирования _____ !
! _____ !
! _____ !
!Государственный инспектор _____ !
! _____ !
! (фамилия, и.о., подпись) _____ !
!Пломбу принял на сохранность _____ !
! _____ !
!(должность, фамилия, и.о.,подпись)! _____ !
!
!Дата _____ Предписание N _____ !

линия отрыва

Департамент охраны труда
Республики Казахстан

Государственная инспекция

В О С П Р Е Щ А Е Т С Я

снятие пломбы без разрешения
государственной инспекции
охраны труда.

Виновные привлекаются к
ответственности по ст. 28
Закона Республики Казахстан
"Об охране труда" за
нарушение законодательных
и иных нормативных актов

по охране труда.

Сохранная расписка _____ !
!Наименование объекта _____ !
! _____ !
!Причина опломбирования _____ !
! _____ !
! _____ !
!Государственный инспектор _____ !
! _____ !
! (фамилия, и.о., подпись) _____ !
! _____ !

!Дата_____Предписание N_____!

Ф О Р М А 2 - Г И

О Т Ч Е Т
о работе Главного государственного
(государственного) инспектора

охраны труда по

_____области (отрасли)

за _____199__г.

(полугодие, год) г. _____

NN !	Показатели	!Отчетный	!Предыдущий
пп !		!период	!период
!		!199__г.	!199__г.

1 !	2	!	3	!	4
-----	---	---	---	---	---

1.	Число предприятий (по отрасли)				
	подконтрольных госинспектору				

2.	Проведено обследований,				всего
----	-------------------------	--	--	--	-------

3.	По результатам обследований				выдано
	предписаний:				

3.1.	в том числе совместно с другими				
	специально уполномоченными				
	органами надзора и контроля				
	в области охраны труда				

4.	Число выявленных нарушений:				
----	-----------------------------	--	--	--	--

4.1.	Из них выполнено				
------	------------------	--	--	--	--

5.	Количество несчастных случаев,				
	подлежащих специальному				
	расследованию в соответствии				
	с Положением о расследовании				
	и учете несчастных случаев				
	на производстве;				

5.1.	Из них расследовано				
	государственным инспектором				
	охраны труда				

6.	Количество полученных копий				
----	-----------------------------	--	--	--	--

		актов о несчастных случаях формы II-I:
6.1.	Из них	возвращено на пересоставление
7.	Число объектов,	предъявленных
	к сдаче в	эксплуатацию:
7.1.	Из них	не принято в отчетном периоде
8.		Приостановлена (в установленном порядке) работы:
8.1.	Станков, машин,	оборудования
8.2.	Производственных	участков, цехов
8.3.		Предприятий
9.		Направлено:
9.1.	Представлений	руководителям предприятий или вышестоящих хозяйственных органов об освобождении должностных лиц от занимаемой должности или наложения на них дисциплинарных взысканий за нарушение законодательства о труде
9.2.	Материалов в органы	прокуратуры для привлечения виновных лиц к уголовной ответственности
10.	Привлечено к ответственности за	нарушение правил по охране труда, законодательства о труде; - должностных лиц - рабочих в том числе:
10.1.	Освобождено от	работы по требованию государственного инспектора
10.2.	Привлечено к	дисциплинарной ответственности
10.3.	Оштрафовано:	чел./сумма
10.4.	Привлечено к	уголовной

1 ! 2 !3!4!5!6 !7!8!9!10!11!12!13!14!15!16!17!18!19!20!21!22! 23 ! 24

Кн (коэффициент нетрудоспособности) - это средняя продолжительность нетрудоспособности на 1000 работающих.

Продолжение
приложения N 1 к
форме 2 - ГИ

!Число чело!Материаль!Коэффицици-!Коэффицици!Коэффицици!Коэффицици!Коэффицици
-
!векодней !ные пос- !ент час- !ент не- !ент тя- !ент !ент часто!

!199_!199__!199_!199_!199_!199_!199_!19_!199_!19-!199_!19_!199_!199_!
 -!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!
 ! 25 ! 26 ! 27 ! 28 !29 !30 ! 31 !32 ! 33 !34 !35 !36 ! 37 ! 38 !

о производственном травматизме
по _____ области (отрасли)
за _____ 199__ г.
(полугодие, год)

[illegible]

1 ! 2 ! 3!4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9 !10 !11 !12 !13!14 !15!16!17!18!19

Примечание: графы 5-19 заполняются согласно классификатору
(по необходимости) Положения о расследовании и
учете несчастных случаев на производстве.

Приложение N 3 к форме 2-ГИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ТРУДА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

С В Е Д Е Н И Я
о производственном травматизме
по _____ области (отрасли)
за _____ 199__ г.
(п о л у г о д и е , г о д)

№	Наименование	Число	Причины несчастного случая
1	Исходное	1	-----
2	Исходное	1	-----
3	Исходное	1	-----
4	Исходное	1	-----
5	Исходное	1	-----
6	Исходное	1	-----
7	Исходное	1	-----
8	Исходное	1	-----
9	Исходное	1	-----
10	Исходное	1	-----
11	Исходное	1	-----
12	Исходное	1	-----
13	Исходное	1	-----
14	Исходное	1	-----
15	Исходное	1	-----
16	Исходное	1	-----
17	Исходное	1	-----
18	Исходное	1	-----
19	Исходное	1	-----

1 ! 2 ! 3!4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9 !10 !11 !12 !13!14!15!16 !17!18!19!20

NN ! ! 199_г. ! 199__г.
п п ! ! !

1 ! 2 ! 3 ! 4

1. Сколько всего работающих
2. Сколько всего работающих во вредных
и тяжелых условиях труда
3. в т . ч . ж е н щ и н
Сколько человек прошло профосмотр
согласно приказу N 440 МЗ РК
4. Выявлены проф. заболевания; случаи/дни

5. Профессиональных отравлений; случаи/дни
6. Сколько человек первично признаны
инвалидами

в т о м ч и с л е :

I г р .
I I г р .
I I I г р .

7. Сумма возмещения ущерба здоровью
8. По результатам проф. осмотров
проведены лечебно-профилактические
м е р о п р и я т и я :

п л а н

- трудоустроено факт

п л а н

- оздоровлено факт

в т . ч .

в с т а ц и о н а р а х

в санатории-профилактории

в санатории и т . п .

Всего состоит на диспансерном учете
больных с профзаболеваниями:

П Р И М Е Ч А Н И Е :

Данный отчет представляется за квартал, полугодие и год, в разрезе отраслей, где первично выявлены профессиональные заболевания. Учитываются в графе 4 только те профессиональные заболевания, которые подтверждены лечебно-профилактическими учреждениями (при острых проф. заболеваниях и отравлениях) и проф. центрами (при хронических проф. заболеваниях) и по ним составлены акты расследования утвержденной формы Н-1.

К отчету прилагается краткая пояснительная записка, в которой раскрываются причины, профессиональные вредности, вызвавшие проф. заболевания, указанные в гр.4. И по ним разработать и приложить предложения по снижению неблагоприятного воздействия факторов производственной среды на здоровье человека. В графе 8 отражаются по диагнозам все больные, страдающие проф. заболеваниями, состоящие на диспансерном учете.

Форма 3-ГИ

ПРОТОКОЛ-ПОСТАНОВЛЕНИЕ

об административном правонарушении <*>

Сноска. Форма 3-ГИ дополнена Постановлением коллегии Министерства труда Республики Казахстан от 3 апреля 1995г. N 4-4.

Мною, главным государственным (государственным) инспектором охраны труда _____

(фамилия, имя, отчество главного государственного

_____ (государственного) инспектора охраны труда при обследовании _____

(наименование объекта, предприятия)

выявлено _____

(описание существа выявленных нарушений)

_____ что является нарушением _____

(наименование законодательного

штраф в размере _____ тенге за допущенные нарушения правил по охране труда, зафиксированные в протоколе-постановлении. Означенный штраф должен быть внесен не позднее _____ на текущий счет N _____ в _____, а квитанция об уплате штрафа представлена инспектору, наложившему штраф.

Протокол-постановление может быть обжалован в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Главный государственный
(государственный)
инспектор охраны труда
" ____ " _____ 199__ г. Подпись _____

Протокол-постановление получил _____
(подпись оштрафованного, дата)

Фамилия и инициалы, должность и подпись другого лица, получившего протокол-постановление для вручения оштрафованному _____

(дата, N квитанции)

(линия отреза)

ИЗВЕЩЕНИЕ об удержании штрафа за

административное правонарушение

Главному государственному (государственному) инспектору охраны труда _____

(фамилия и инициалы государственного инспектора труда)

Штраф, наложенный " ____ " _____ 199__ года на _____

(фамилия и инициалы, должность, место работы)

в сумме _____ тенге удержан из его зарплаты за _____
_____ месяц 199__ года и перечислен на текущий счет N _____

" ____ " _____ 199__ года Главный бухгалтер _____
(подпись)