

О внесении изменений в приказ Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 17 июля 2002 года № 251-І "Об утверждении Правил выдачи Свидетельства о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью" и приказ исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 3 апреля 2020 года № 181 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан"

Приказ Министра транспорта Республики Казахстан от 27 августа 2026 года № 223.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 августа 2026 года № 39718

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие настоящего приказа см. п. 5.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 17 июля 2002 года № 251-І "Об утверждении Правил выдачи Свидетельства о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 1956) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 55-25) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:"**;

в Правилах выдачи Свидетельства о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила выдачи Свидетельства о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 55-25) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача Свидетельства о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью".";

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

"4. Собственник судна и (или) судовладелец судна (далее – услугополучатель) для получения Свидетельства направляют в республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан" (далее – услугодатель) через канцелярию заявление на выдачу Свидетельства по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Общий срок рассмотрения документов, освидетельствования и выдачи Свидетельства услугодателем составляет 3 (три) рабочих дня со дня получения документов.";

абзац четвертый пункта 6 изложить в следующей редакции:

"При соответствии документов услугодатель формирует Свидетельство, при наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, изложенных в пункте 11 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги, формирует мотивированный отказ в оказании государственной услуги.";

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. В случае утраты или порчи судовладельцем или собственником судна Свидетельства, услугодатель по заявлению судовладельца или собственника судна о выдаче дубликата Свидетельства, составленному в произвольной форме, выдает ему дубликат указанного Свидетельства в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения заявления.";

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Приказу.

2. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 3 апреля 2020 года № 181 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20309) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**"

в Правил оказания государственной услуги "Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан", утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок выдачи удостоверений личности моряка Республики Казахстан (далее - УЛМ).";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Государственная услуга "Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан" (далее – государственная услуга) оказывается республиканским государственным учреждением "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан" (далее – услугодатель) согласно настоящим Правилам.";

абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

"5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан" (далее – Перечень основных требований к оказанию государственной услуги) изложен согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

"15. Заключение о результатах проверки наличия оснований для оформления и выдачи УЛМ вместе с документами услугополучателя передается на рассмотрение руководителю услугодателя для принятия решения о выдаче УЛМ и, в случае положительного решения, передачи документов сотруднику услугодателя, ответственному за внесение данных в цифровую систему изготовления, выдачи и контроля удостоверений личности моряка (далее – ИС УЛМ).

16. При наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, изложенных в пункте 11 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги, услугодатель формирует мотивированный отказ. На этом основании УЛМ не оформляется, а услугополучателю выдается письменное уведомление об отказе в выдаче УЛМ по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.";

абзацы третий и четвертый пункта 18 изложить в следующей редакции:

"Анкета-заявление после внесения в нее данных о выданном УЛМ сканируется и хранится в цифровой базе данных системы УЛМ услугодателя, а оригинал анкеты-заявления - в специальном деле услугодателя.

Информация о выданном УЛМ вводится в цифровую базу данных системы УЛМ услугодателя и направляется в координационный центр.";

второй абзац пункта 19 изложить в следующей редакции:

"Справка об оформлении УЛМ выдается услугополучателю под роспись в журнале учета выдачи УЛМ. Данные об оформлении УЛМ и выдаче справки об оформлении УЛМ хранятся в цифровой базе данных системы УЛМ услугодателя.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, определенном уполномоченным органом в сфере цифровизации согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона.";

первый абзац пункта 23 изложить в следующей редакции:

"23. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.";

приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Приказу.

3. Комитету железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства транспорта Республики Казахстан после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра транспорта Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр транспорта
Республики Казахстан

Н. Сауранбаев

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство искусственного интеллекта и цифрового развития,
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Комитет национальной безопасности
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр транспорта
Республики Казахстан
от 27 августа 2026 года
№ 223

Приложение 3
к Правилам выдачи
Свидетельства о страховании
или ином финансовом
обеспечении
гражданской ответственности
за ущерб от загрязнения нефтью

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача Свидетельства о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью"

--	--	--

1	Наименование государственной услуги	Выдача Свидетельства о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	-
3	Наименование услугодателя	Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан " (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию услугодателя
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	3 (три) рабочих дня
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Бумажная
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Свидетельство о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью по форме согласно Приложению 1 к настоящим Правилам или мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) заявление согласно приложению 2 к настоящим Правилам, поданное через канцелярию в форме сканированной копии документа, подписанного живой подписью услугополучателя и его печатью (при наличии) либо в форме бумажного документа, подписанного живой подписью услугополучателя и его печатью (при наличии); 2) сканированная копия полиса о страховании или документа о наличии иного финансового обеспечения, в том числе гарантии банка или аналогичного учреждения. Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, справка о регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства"
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям настоящих Правил; 2) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным

		ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Контактные номера телефонов: услугодатель: +77292290974; единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, + 77172906984

Приложение 2 к приказу
Министр транспорта
Республики Казахстан
от 27 августа 2026 года
№ 223

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной
услуги "Выдача удостоверений
личности моряка
Республики Казахстан"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан"

1	Наименование государственной услуги	Выдача удостоверений личности моряка Республики Казахстан
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	-
3	Наименование услугодателя	Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан " (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через канцелярию услугодателя
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	8 (восемь) рабочих дней
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Бумажная
7		Удостоверение личности моряка Республики Казахстан либо

	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. Государственная услуга оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.gov.kz (в подразделе "Государственные услуги" раздела "Комитет железнодорожного и водного транспорта") и на стендах, расположенных в помещениях услугодателя.
		1) анкета-заявление о выдаче удостоверения личности моряка (далее - анкета-заявление); 2) документ, удостоверяющий личность: для граждан Республики Казахстан – документ, удостоверяющий личность гражданина Республики Казахстан, либо электронный документ из сервиса цифровых документов; для граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих за границей – паспорт гражданина Республики Казахстан с отметкой о постановке на консульский учет в загранучреждениях Республики Казахстан; для иностранных граждан, постоянно проживающих на территории

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)

Республики Казахстан – вид на жительство иностранца в Республике Казахстан и документ, удостоверяющий личность услугополучателя, выданный государством гражданства (подданства), признаваемый в качестве удостоверения личности в соответствии с законодательством Республики Казахстан; для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан – удостоверение лица без гражданства;

3) документ, подтверждающий, что услугополучатель работает в любом качестве на борту судна в составе его экипажа (при отсутствии принимаются дипломы, квалификационные и специальные свидетельства специалиста, подтверждающие соответствие уровня профессиональной подготовки, а также медицинская справка по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения);

4) документ, подтверждающий трудовую деятельность услугополучателя (трудовая книжка, выписка из нее, справка с места работы, мореходная книжка) либо справку с места учебы. В качестве документа, подтверждающего работу услугополучателя на судне, услугодателю представляются следующие документы: представление судовладельца, зарегистрированного в установленном порядке на территории Республики Казахстан и имеющего право нанимать капитана и членов экипажа судна, по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам; мореходная книжка с записью о занимаемой услугополучателем должности на судне; судовая роль судна, выходящего из порта Республики Казахстан (в

		исключительных случаях при необходимости замены члена экипажа выходящего в рейс судна).
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям настоящих Правил; 2) отрицательный ответ органа национальной безопасности на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги
		В здании услугодателя располагаются: справочное бюро, кресла ожидания и информационные стенды с образцами заполнения бланков заявлений. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.gov.kz (в подразделе "Государственные услуги" раздела "Комитет железнодорожного и водного

12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	транспорта") и на стендах, расположенных в помещениях услугодателя. Услугополучатель получает информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе www.gov.kz, единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414. Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении. Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи или одноразового пароля, далее перейти в раздел "Цифровые документы" и выбрать необходимый документ.
----	--	---