

О внесении изменений в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 мая 2020 года № 156 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)"

Приказ Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 8 июля 2026 года № 116.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 июля 2026 года № 39293

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 мая 2020 года № 156 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20783) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)", утвержденных указанным приказом:

пункты 1, 2, 3 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)" (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами столицы, областей, городов республиканского значения (далее – услугодатель) юридическим и физическим лицам (далее – услугополучатель) в соответствии с настоящими Правилами.

3. Для получения государственной услуги услугополучатели направляют услугодателю через веб-портал "цифрового правительства" www.egov.kz (далее – портал), цифровую систему "Государственная база данных "Е-лицензирование" www.elicense.kz (далее – ГБД ЕЛ) документы согласно пункту 10 перечня основных

требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)" (далее – Перечень).

Основные требования к оказанию государственной услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания государственной услуги, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в Перечне.

Уполномоченный орган в области туристской деятельности направляет информацию о порядке оказания государственной услуги и о внесенных изменениях и дополнениях в настоящие Правила в Единый контакт-центр, оператору "цифрового правительства", а также услугодателям в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации в органах юстиции соответствующего нормативного правового акта.";

пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

"5. Канцелярия услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию в ГБД ЕЛ и передает на исполнение ответственному структурному подразделению услугодателя (далее – сотрудник услугодателя).

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Сотрудник услугодателя в течение двух рабочих дней с момента регистрации документов проверяет в ГБД ЕЛ полноту представленных документов.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, государственной регистрации индивидуального предпринимателя, государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, подтверждающих уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия, сотрудник услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации представленных документов готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) руководителя услугодателя, и направляет услугополучателю в личный кабинет ГБД ЕЛ

При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги согласно статье 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель выдает в ГБД ЕЛ результат оказания государственной услуги либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

6. Для получения лицензии и (или) приложения к лицензии услугополучатель представляет полный пакет документов, указанных в пункте 10 Перечня. Сотрудник услугодателя в течение 6 (шести) рабочих дней рассматривает представленные документы на соответствие услугополучателя квалификационным требованиям, предъявляемым к туристской операторской деятельности и перечню документов, подтверждающему соответствие им, утвержденным приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 79 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10484) (далее – квалификационные требования). При соответствии услугополучателя квалификационным требованиям, сотрудник услугодателя в указанный срок формирует лицензию и (или) приложение к лицензии, в случае не соответствия квалификационным требованиям и по основаниям, предусмотренным пунктом 11 Перечня, готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя, и направляет услугополучателю в личный кабинет портала.

Процессы оказания государственных услуг по всем подвидам идентичны.";

пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

"9. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

10. Регистрация и учет выданных разрешений ведется в автоматическом режиме в государственной цифровой системе разрешений и уведомлений.";

приложения 1, 2, 3, 5 и 6 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 и 5 к настоящему приказу.

2. Комитету индустрии туризма Министерства туризма и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

- 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
- 2) в течение трех рабочих дней после его введения в действие размещение настоящего приказа на интернет - ресурсе Министерства туризма и спорта Республики Казахстан;
- 3) в течение трех рабочих дней после исполнения подпунктов 1) и 2) настоящего пункта представление информации в Департамент юридической службы Министерства туризма и спорта.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра туризма и спорта Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр туризма и спорта
Республики Казахстан

Е. Мырзабосынов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр туризма и спорта
Республики Казахстан
от 8 июля 2026 года № 116

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на туристскую операторскую
деятельность
(туроператорская деятельность)"

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)"**

1.	Наименование государственной услуги	Выдача лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность)
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	1) в сфере выездного туризма 2) в сфере въездного и внутреннего туризма

3.	Наименование услугодателя	местные исполнительные органы столицы, областей, городов республиканского значения
4.	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам: веб-портал "цифрового правительства" www.egov.kz , www.elicense.kz
5.	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	в сфере выездного туризма – срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: выдача лицензии и (или) приложения к лицензии – не позднее 6 (шести) рабочих дней; переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии – в течение 3 (трех) рабочих дней; переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации путем выделения или разделения юридического лица-лицензиата от другого юридического лица – не позднее 6 (шести) рабочих дней; в сфере въездного и внутреннего туризма – срок оказания государственной услуги с момента обращения на портал: выдача лицензии и (или) приложения к лицензии – не позднее 6 (шести) рабочих дней; переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии – в течение 3 (трех) рабочих дней; переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии при реорганизации путем выделения или разделения юридического лица-лицензиата от другого юридического лица – не позднее 6 (шести) рабочих дней.
6.	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам: электронная (частично цифровизированная)
		По подвидам: Лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформленная лицензия и (или) приложение к лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность) в сфере выездного туризма, либо мотивированный ответ об отказе в

7.	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным настоящим Перечнем. Лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформленная лицензия и (или) приложение к лицензии на туристскую операторскую деятельность (туроператорская деятельность) в сфере въездного и внутреннего туризма, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным настоящим Перечнем.
8.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на платной основе физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель). При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя оплачивается лицензионный сбор за право занятия туроператорской деятельностью в соответствии с пунктом 4 статьи 616 Налогового Кодекса Республики Казахстан от 18 июля 2025 года. 1) лицензионный сбор при выдаче лицензии за право занятия туроператорской деятельностью составляет 10 месячных расчетных показателей (далее – МРП); 2) лицензионный сбор за переоформление лицензии составляет 10% от ставки при выдаче лицензии. Оплата производится в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал. Оплата может осуществляться через платежный шлюз "цифрового правительства" (далее – ПШЦП).
		услугодатель – с понедельника по пятницу включительно с перерывом на обед в соответствии с установленным графиком

9.	График работы услугодателя и цифровых объектов	работы, кроме выходных и праздничных дней. Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги с 9.00 до 17.00 часов. Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). ГБД ЕЛ – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		для получения лицензии и (или) приложения к лицензии: 1) заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии по форме согласно приложению 2 настоящих Правил или заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии по форме согласно приложению 3 настоящих Правил в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя; 2) электронная копия документа, подтверждающая уплату лицензионного сбора, за исключением оплаты через ПШЦП;

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)

3) форма сведений о соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым к туристской операторской деятельности и перечню документов, подтверждающих соответствие им согласно приложению 4 настоящих Правил в форме электронного документа.

Для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии:

1) заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии по форме согласно приложению 5 настоящих Правил и заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии по форме согласно приложению 6 настоящих Правил в форме) электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

2) электронная копия документа, подтверждающий уплату лицензионного сбора за переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением случаев оплаты через ПШЦП;

3) электронная копия документа, содержащего информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных цифровых системах;

4) электронная копия оформленного в установленном законодательством Республики Казахстан порядке решения о согласии юридического лица, из которого произведено выделение на переоформление лицензии на выделенное юридическое лицо (в результате реорганизации в форме выделения);

5) форма сведений о соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым к туристской

		операторской деятельности и перечню документов, подтверждающих соответствие им согласно приложению 4 настоящих Правил в форме электронного документа. Для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии на одно из вновь возникших в результате разделения юридических лиц услугополучатель дополнительно представляет электронные копии сведений и документов о соответствии квалификационным требованиям. Сведения о документе, удостоверяющем личность, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о лицензии услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
		1) занятие туроператорской деятельностью запрещено законами Республики Казахстан для данной категории услугополучателя; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении туроператорской деятельности; 5) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено в ы д а в а т ь услугополучателю-должнику лицензии. 6) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения

11.	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 7) несоответствия услугополучателя квалификационным требованиям (по основанию реорганизации юридического лица в форме разделения или выделения); 8) если ранее лицензия была переоформлена на другое юридическое лицо из числа вновь возникших в результате разделения или выделения юридических лиц-лицензиатов (по основанию реорганизации юридического лица в форме разделения или выделения); 9) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в цифровой форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб Министерства туризма и спорта Республики Казахстан по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 74 17 34, единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 77 77.

Приложение 2 к приказу
 Приложение 2
 к Правилам оказания
 государственной услуги
 "Выдача лицензии

на туристскую операторскую
деятельность (туроператорская
деятельность)"
форма

(наименование услугодателя)
от _____

(наименование,
местонахождение,
бизнес-идентификационный
номер юридического лица

(в том числе иностранного
юридического лица),
бизнес-идентификационный
номер филиала или

представительства иностранного
юридического лица – в случае
отсутствия бизнес-
идентификационного номера
у юридического лица)

Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать наименование вида и (или) подвида(ов) деятельности)

Адрес юридического лица

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область,
город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес(а) осуществления деятельности _____

почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть

направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
услугополучателю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;
все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;
Заявление удостоверено ЭЦП:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 3 к приказу
Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на туристскую операторскую
деятельность (туроператорская
деятельность)"
форма

(наименование услугодателя)
от _____
(фамилия, имя, отчество
(при его наличии))

физического лица,

индивидуальный
идентификационный номер)

Заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать наименование вида и (или) подвида(ов) деятельности)

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес осуществления деятельности _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

услугополучателю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

Заявление удостоверено

ЭЦП _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 4 к приказу
Приложение 5
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на туристскую операторскую
деятельность (туроператорская
деятельность)"
форма

(наименование услугодателя)
от _____

(наименование,
местонахождение,
бизнес- идентификационный
номер юридического лица

(в том числе иностранного
юридического лица),
бизнес-идентификационный
номер филиала или

представительства иностранного
юридического лица – в случае

отсутствия бизнес-
идентификационного номера
у юридического лица)
Форма

Заявление юридического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии № ____
от " ____ " _____ 20 ____ года, выданную(ое)(ых) _____

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я)
к лицензии) на осуществление

(наименование вида и (или) подвида(ов) деятельности)

по следующему (им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) реорганизация юридического лица-лицензиата в соответствии с порядком,
определенным статьей 34 Закона Республики Казахстан "О разрешениях
и уведомлениях" путем (укажите в соответствующей ячейке X):

слияния _____

преобразования _____

присоединения _____

выделения _____

разделения _____;

2) изменение наименования юридического лица-услугополучателя _____;

3) изменение места нахождения юридического лица-услугополучателя
_____;

4) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан

_____;

5) изменение наименования вида и (или) подвида деятельности _____.

Адрес юридического лица _____

(страна (для иностранного юридического лица), почтовый индекс, область,
город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения).

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

услугополучателю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

согласен на использования персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

Заявление удостоверено ЭЦП:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 5 к приказу
Приложение 6
к Правилам оказания
государственной услуги
"Выдача лицензии
на туристскую операторскую
деятельность (туроператорская
деятельность)"
форма

(наименование услугодателя)
от _____
(фамилия, имя, отчество
(при его наличии))

физического лица,
индивидуальный

идентификационный номер)

Заявление физического лица для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии

Прошу переоформить лицензию и (или) приложение к лицензии
№ _____ от "___" _____ 20__ года, выданную(ое) (ых)

(номер(а) лицензии и (или) приложения(й) к лицензии, дата выдачи,
наименование лицензиара, выдавшего лицензию и (или) приложение(я)
к лицензии) на осуществление

(наименование вида и (или) подвида(ов) деятельности)

по следующему(им) основанию(ям) (укажите в соответствующей ячейке X):

1) изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии) физического лица-услугополучателя _____;

2) перерегистрация индивидуального предпринимателя- услугополучателя, изменение его наименования _____;

3) перерегистрация индивидуального предпринимателя-услугополучателя, изменение его юридического адреса _____;

4) наличие требования о переоформлении в законах Республики Казахстан;

5) изменение наименования вида и (или) подвида деятельности _____.

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование\улицы, номер дома/здания)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____

(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

услугополучателю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;

согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

Заявление удостоверено ЭЦП:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

