

О внесении изменений в некоторые приказы

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июня 2026 года № 261. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 июня 2026 года № 39052

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения (далее - Перечень).

2. Департаменту социальной помощи Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официальной публикации;

3) в течении трех рабочих дней после исполнения подпунктов 1) и 2) настоящего пункта предоставление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан информацию об их исполнении.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением пункта 3 Перечня, который вводится в действие с 12 июля 2026 года.

*Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан*

А. Ертаев

Утвержден
приказом Министра труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 22 июня 2026 года № 261

Перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения

1. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 24 мая 2023 года № 169 "Об утверждении Правил назначения и

осуществления выплаты государственного пособия на рождение, пособия по уходу, пособия многодетным семьям, пособия награжденной матери" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32571) следующие изменения:

в Правилах назначения и осуществления выплаты государственного пособия на рождение, пособия по уходу, пособия многодетным семьям, пособия награжденной матери, утвержденных указанным приказом:

часть третью пункта 22 изложить в следующей редакции:

"Руководитель отделения Государственной корпорации проверяет правильность расчета размера пособий, оформления проекта решения, удостоверяющего посредством ЭЦП специалиста отделения Государственной корпорации, после чего электронный макет дела передается отделением Государственной корпорации в филиалы Государственной корпорации столицы, областей, городов республиканского значения (далее – филиал Государственной корпорации).";

пункт 37 изложить в следующей редакции:

"37. Пособия выплачиваются на основании решения о назначении, принятого уполномоченным органом по назначению пособия, согласно составленному Государственной корпорацией графику по выплате пособий в разрезе столицы, областей, городов республиканского значения.";

приложения 17, 18 и 19 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1, 2 и 3 к настоящему Перечню.

2. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 9 июня 2023 года № 215 "Об утверждении Правил назначения и выплаты государственного пособия, назначаемого и выплачиваемого матери или отцу, усыновителю (удочерителю), опекуну (попечителю), воспитывающим ребенка с инвалидностью (детей с инвалидностью), государственного пособия лицам, осуществляющим уход за лицом с инвалидностью первой группы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32851) следующие изменения:

в Правилах назначения и выплаты государственного пособия, назначаемого и выплачиваемого матери или отцу, усыновителю (удочерителю), опекуну (попечителю), воспитывающим ребенка с инвалидностью (детей с инвалидностью), государственного пособия лицам, осуществляющим уход за лицом с инвалидностью первой группы, утвержденных указанным приказом:

часть третью пункта 19 изложить в следующей редакции:

"Руководитель отделения Государственной корпорации проверяет правильность расчета размера пособий, оформления проекта решения, удостоверяющего посредством ЭЦП специалиста отделения Государственной корпорации, после чего электронный макет дела передается отделением Государственной корпорации в филиалы

Государственной корпорации столицы, областей, городов республиканского значения (далее – филиал Государственной корпорации).";

пункт 34 изложить в следующей редакции:

"34. Пособия выплачиваются на основании решения о назначении, принятого уполномоченным органом по назначению пособия, согласно составленному Государственной корпорацией графику по выплате пособий в разрезе столицы, областей, городов республиканского значения.";

приложения 15 и 16 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Перечню.

3. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 26 мая 2026 года № 195 "О внесении изменений в некоторые приказы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 38809) следующие изменения:

в Перечне некоторых приказов, в которые вносятся изменения, утвержденном указанным приказом:

абзац семьдесят четвертый пункта 2 изложить в следующей редакции:

"4) об истечении срока действия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, кандаса, в том числе из цифровых систем;"

абзац пятьдесят второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

"4) об истечении срока действия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или кандаса, в том числе из цифровых систем;"

в приложении 2 к указанному Перечню:

подпункт 1) строки, порядковый номер 10, изложить в следующей редакции:

"

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) документ, удостоверяющий личность заявителя (удостоверение личности, вид на жительство иностранного гражданина) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности). В случае обращения за назначением пособий на рождение и по уходу лиц, имеющих статус кандаса, предоставляется удостоверение кандаса либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности);
----	--	---

".

в приложении 5 к указанному Перечню:

подпункт 1) строки, порядковый номер 10, изложить в следующей редакции:

"

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) удостоверение личности (удостоверение личности, вид на жительство иностранного гражданина), либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации). В случае обращения за назначением пособия многодетной семье лиц, имеющих статус кандаса, предоставляется удостоверение кандаса либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
----	--	---

";

в приложении 8 к указанному Перечню:

подпункт 1) строки, порядковый номер 10, изложить в следующей редакции:

"

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) документ, удостоверяющий личность (удостоверение личности, вид на жительство иностранного гражданина, удостоверение лица без гражданства) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации личности);
----	--	---

";

приложение 13 к указанному Перечню изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

приложение 30 к указанному Перечню изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему Перечню.

Приложение 1 к перечню

Приложение 17

к Правилам назначения
и осуществления выплаты
государственного пособия
на рождение, пособия по уходу,
пособия многодетным семьям,
пособия награжденной матери
Форма

Код _____

Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____ от "___" _____ 20__ года

Департамента Комитета регулирования и контроля в области

социальной защиты населения по _____ области (городу) № дела

О назначении (изменении, отказе в назначении) пособия на рождение ребенка,
пособия по уходу за ребенком по достижению им возраста полутора лет

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата обращения " ____ " _____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) ребенка

Дата рождения ребенка " ____ " _____ 20__ года

Очередность рождения ребенка _____ (прописью)

1. Назначить в соответствии со статьей ____ Кодекса от ____ ____ года:
пособие на рождение _____ тенге

(сумма прописью)

пособие по уходу с _____ 20__ года по _____ 20__ года

в размере _____ тенге

_____ (сумма прописью)

2. Изменить размер пособия по уходу с _____ 20__ года по _____
20__ года и установить в размере _____ тенге

(сумма прописью)

Основание: _____

3. Отказать в назначении пособия: (основание)

Руководитель департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Руководитель управления (отдела) департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Специалист

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Проект решения подготовлен:

Директор филиала Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)
Руководитель отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)
Специалист отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Приложение 2 к перечню
Приложение 18
к Правилам назначения
и осуществления выплаты
государственного пособия
на рождение, пособия по уходу,
пособия многодетным семьям,
пособия награжденной матери
Форма
Код _____
Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____ от "___" _____ 20__ года
Департамента Комитета регулирования и контроля в области
социальной защиты населения по _____ области (городу) № дела _____

О назначении (изменении, возобновлении, отказе в назначении) государственного пособия
многодетной семье.

Гражданин (ка) _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Пол _____

Дата рождения "___" _____ года

Дата обращения "___" _____ 20__ года № _____

1. Назначить государственное пособие многодетной семье в соответствии
с пунктом _____ статьи _____ Кодекса от _____ года
Размер месячного пособия многодетной семье на _____ детей _____ тенге

(сумма прописью)

с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года

2. Установить новый размер государственного пособия многодетной
семье, в связи с изменением месячного расчетного показателя/ состава семьи:

(наименование нормативного правового акта)

Размер месячного пособия многодетной семье на ____ детей _____ тенге

(сумма прописью)

с " ____ " _____ 20 ____ года по " ____ " _____ 20 ____ года

3. Возобновить с " ____ " _____ 20 ____ года:

(основание)

4. Отказать в назначении: _____

(основание)

Руководитель департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель управления (отдела)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Проект решения подготовлен:

Директор филиала Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Приложение 3 к перечню

Приложение 19

к Правилам назначения

и осуществления выплаты

государственного пособия

на рождение, пособия по уходу,
пособия многодетным семьям,
пособия награжденной матери
Форма

Код _____

Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____ от " ____ " _____ 20__ года

Департамента Комитета регулирования и контроля в области

социальной защиты населения по _____ области (городу) № дела _____

**О назначении (изменении, возобновлении, отказе в назначении) государственного пособия
награжденной матери**

Гражданин (ка) _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Пол _____

Дата рождения " ____ " _____ года

Дата обращения " ____ " _____ 20__ года

1. Назначить государственное пособие награжденной матери
в соответствии с пунктом ____ статьи ____ Кодекса от ____ ____ года
Размер месячного пособия _____ тенге

(сумма прописью)

с " ____ " _____ 20__ года по " ____ " _____ 20__ года

2. Установить новый размер государственного пособия награжденной матери,
в связи с изменением месячного расчетного показателя:

(наименование нормативного правового акта)

Размер пособия с " ____ " _____ 20__ года _____ тенге

(сумма прописью)

Размер месячного пособия _____ тенге

(сумма прописью)

с " ____ " _____ 20__ года по " ____ " _____ 20__ года

3. Отказать в назначении:

(основание)

Руководитель департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель управления (отдела) департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Проект решения подготовлен:

Директор филиала Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Приложение 4 к перечню
Приложение 15
к Правилам назначения
и выплаты государственного
пособия, назначаемого
и выплачиваемого матери или
отцу, усыновителю
(удочерителю), опекуну
(попечителю), воспитывающим
ребенка с инвалидностью
(детей с инвалидностью),
государственного пособия лицам,
осуществляющим уход
за лицом с инвалидностью
первой группы
Форма

Код _____

Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____ от " ____ " _____ 20__ года

**Департамента Комитета регулирования и контроля в области социальной защиты
населения по _____ области (городу) № дела _____**

**О назначении (изменении, возобновлении, отказе в назначении) пособия
воспитывающему ребенку с инвалидностью**

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата обращения " ____ " _____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) ребенка с инвалидностью

Дата рождения ребенка с инвалидностью _____

Справка об инвалидности _____

Инвалидность установлена на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года

1. Назначить в соответствии со статьей _____ Социального кодекса
пособие воспитывающему ребенку с инвалидностью с _____ 20__ года
по _____ 20__ года в размере _____ тенге _____
(сумма прописью)

2. Изменить размер пособия воспитывающему ребенку с инвалидностью:
с _____ 20__ года по _____ 20__ года и установить в размере _____ тенге

(сумма прописью)

Основание:

3. Возобновить с " ____ " _____ 20__ года:

(основание)

4. Отказать в назначении пособия:

(основание)

Руководитель департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель управления (отдела) департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Проект решения подготовлен:

Директор филиала Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Приложение 5 к перечню
Приложение 16
к Правилам назначения
и выплаты государственного
пособия, назначаемого
и выплачиваемого матери или
отцу, усыновителю
(удочерителю), опекуну
(попечителю), воспитывающим
ребенка с инвалидностью
(детей с инвалидностью),
государственного пособия лицам,
осуществляющим уход
за лицом с инвалидностью
первой группы
Форма

Код _____

Область (город) _____

РЕШЕНИЕ № _____ от " ____ " _____ 20 ____ года

Департамента Комитета регулирования и контроля в области социальной защиты населения по _____ области (городу) № дела _____

О назначении (изменении, отказе в назначении) пособия лицу, осуществляющему уход за лицом с инвалидностью первой группы

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата обращения " ____ " _____ 20 ____ года

Дата рождения _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица с инвалидностью первой группы

Дата рождения лица с инвалидностью _____

Справка об инвалидности _____

Инвалидность установлена на срок с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года

1. Назначить в соответствии со статьей ____ Социального кодекса пособие
лицу, осуществляющему уход с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге
(сумма прописью)

2. Изменить размер пособия лицу, осуществляющему уход с _____
20 ____ года по _____ 20 ____ года и установить в размере _____ тенге

(сумма прописью)

Основание: _____

3. Отказать в назначении пособия лицу, осуществляющему уход:

(основание)

Руководитель департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель управления (отдела) департамента

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Проект решения подготовлен:

Директор филиала Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Руководитель отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Специалист отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Приложение 6 к перечню

Приложение 13 к перечню

Приложение 28

к Правилам назначения
и осуществления выплаты

государственного пособия
на рождение, пособия по уходу,
пособия многодетным семьям,
пособия награжденной матери
Форма

СПРАВКА-АТТЕСТАТ № _____ от _____ 20 ____ года

Гражданин _____
(указать виды выплат)

получал (а) в _____ отделении Государственной корпорации

1. Базовая пенсионная выплата выплачена по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

2. Пенсионная выплата по возрасту выплачена по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

3. Государственное социальное пособие выплачено по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

4. Государственное специальное пособие выплачено по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

5. Специальное государственное пособие выплачено по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

6. Экологическая надбавка выплачена по " ____ " _____ 20 ____ года
в сумме _____ тенге

7. Задолженность за 1995-1997 годы по экологической надбавке, осуществленная
в соответствии со статьей 13 Закона Республики Казахстан "О социальной защите
граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском
испытательном ядерном полигоне", выплачена:

с " ____ " _____ года по " ____ " _____ 20 ____ года в сумме _____ тенге

8. Единовременная компенсация по реабилитации выплачена
с " ____ " _____ 20 ____ года по " ____ " _____ 20 ____ года в сумме _____ тенге

9. Единовременная компенсация за проживание в зоне Семипалатинского
испытательного ядерного полигона " ____ " _____ 20 ____ году в сумме
_____ тенге

10. _____
(указать другие виды выплаты (при наличии))

Приложение: _____

Указать виды выплат, по которым направляются только электронный макет
дел в АЦС "Е-макет":

1. _____
2. _____

Все выплаты прекращены и сняты с учета отделения Государственной корпорации

М.П.

Начальник отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

специалист отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) служебного телефона

Приложение 7 к перечню
Приложение 30 к перечню
Приложение 25
к Правилам назначения и выплаты
государственного пособия,
назначаемого и выплачиваемого
матери или отцу, усыновителю
(удочерителю), опекуну
(попечителю), воспитывающим
ребенка с инвалидностью
(детей с инвалидностью),
государственного пособия
лицам, осуществляющим
уход за лицом с инвалидностью
первой группы
Форма

СПРАВКА-АТТЕСТАТ № _____ от _____ 20 ____ года

Гражданин _____

(указать виды выплат)

получал (а) в _____ отделении Государственной корпорации

1. Базовая пенсионная выплата выплачена по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

2. Пенсионная выплата по возрасту выплачена по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

3. Государственное социальное пособие выплачено по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

4. Государственное специальное пособие выплачено по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

5. Специальное государственное пособие выплачено по " ____ " _____ 20 ____ года
в размере _____ тенге

6. Экологическая надбавка выплачена по " ____ " _____ 20 ____ года в
сумме _____ тенге

7. Задолженность за 1995-1997 годы по экологической надбавке, осуществленная
в соответствии со статьей 13 Закона Республики Казахстан "О социальной защите
граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском

испытательном ядерном полигоне", выплачена: с "___" _____ года

по "___" _____ 20__ года в сумме _____ тенге

8. Единовременная компенсация по реабилитации выплачена

с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года в сумме _____ тенге

9. Единовременная компенсация за проживание в зоне Семипалатинского
испытательного ядерного полигона "___" _____ 20__ году в сумме

_____ тенге

10. _____

(указать другие виды выплаты (при его наличии))

Приложение: _____

Указать виды выплат, по которым направляются только электронный макет дел
в АЦС "Е-макет":

1. _____

2. _____

Все выплаты прекращены и сняты с учета отделения Государственной корпорации
М.П.

Руководитель отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист отделения Государственной корпорации

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) служебного телефона)