

**О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы исполняющего обязанности
Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан, исполняющего
обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра
индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан**

Приказ Министра транспорта Республики Казахстан от 1 июня 2026 года № 130.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 июня 2026 года №
38885

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан, исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан и Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения (далее – перечень).

2. Комитету железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства транспорта Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра транспорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр транспорта
Республики Казахстан*

Н. Сауранбаев

"СОГЛАСОВАНО"

Комитет национальной безопасности
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство иностранных дел

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

Утвержден приказом
Министр транспорта
Республики Казахстан
от 1 июня 2026 года № 130

Перечень некоторых приказов исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан, исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан, Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 13 мая 2011 года № 276 "Об утверждении Правил технического наблюдения за постройкой судов и изготовлением материалов и изделий" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6993) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 13) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан "О внутреннем водном транспорте" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:"**;

в Правилах технического наблюдения за постройкой судов и изготовлением материалов и изделий, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила технического наблюдения за постройкой судов и изготовлением материалов и изделий (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 13) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан "О внутреннем водном транспорте" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" и определяют порядок, методы, формы и объем технического наблюдения филиалом "Регистр судоходства" республиканского государственного казенного предприятия "Қазақстан су жолдары" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – Регистр судоходства), в целях контроля, проверки выполнения требований в области классификации и постройки судов внутреннего и смешанного "река-море" плавания, а также экологической безопасности при осуществлении постройки судов и изготовлении материалов и изделий для них, а также порядок оказания государственной услуги "Проведение технического освидетельствования организаций и испытательных лабораторий"."

пункты 47 и 47-1 изложить в следующей редакции:

"47. Услугополучатель для получения Свидетельства о признании направляет в Регистр судоходства через веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал) заявку на признание организации или испытательной лаборатории (далее – заявка), по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Проведение технического освидетельствования организаций и испытательных лабораторий" изложен согласно приложению 3-1 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований к оказанию государственной услуги).

Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Общий срок рассмотрения документов, освидетельствования и выдачи Свидетельства о признании Регистром судоходства составляет 10 (десять) рабочих дней.

Государственная услуга "Проведение технического освидетельствования организаций и испытательных лабораторий" оказывается юридическим лицам.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после государственной регистрации нормативного правового акта, направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила, определяющие порядок оказания государственной услуги, услугодателю, оператору цифровой инфраструктуры "цифрового правительства" и в Единый контакт-центр.

47-1. Сведения о документах, удостоверяющих личность, государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица Регистр судоходства получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".";

часть первую пункта 47-2 изложить в следующей редакции:

"47-2. Обработка заявки осуществляется Регистром судоходства в государственной базе данных "Е-лицензирование" в течение двух рабочих дней со дня ее регистрации путем проверки на соответствие требованиям настоящих Правил.";

пункт 67-1 изложить в следующей редакции:

"67-1. Регистр судоходства обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.";

часть первую пункта 144 изложить в следующей редакции:

"144. Компьютерные приложения подлежат согласованию с Регистром судоходства и признаются цифровыми объектами в соответствии с Цифровым кодексом Республики Казахстан.";

приложение 3-1 изложить в следующей редакции:

**"Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Проведение технического освидетельствования организаций и испытательных лабораторий"**

1	Наименование государственной услуги	Проведение технического освидетельствования организаций и испытательных лабораторий
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	-
3	Наименование услугодателя	Филиал "Регистр судоходства" республиканского государственного казенного предприятия "Қазақстан су жолдары" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Через веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	10 (десять) рабочих дней
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	электронная (частично автоматизированная)
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	свидетельство о признании либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 3-2 к настоящим Правилам
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на платной основе в соответствии с пунктом 1 статьи 156 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе". Оплата суммы сбора осуществляется в наличной или безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз "цифрового правительства".
		1) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни

9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем); 2) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 8.00 часов до 17.00 часов, с перерывом на обед с 12.00 до 13.00 часов, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней, согласно Кодексу.
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) заявка на признание организации или испытательной лаборатории, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам; 2) электронная копия квитанции об оплате, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги. Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

		4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе www.gov.kz , единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8-800-080-7777.

".

2. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 23 февраля 2015 года № 145 "Об утверждении Правил выдачи свидетельства о минимальном составе экипажа судна" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10790) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 54-1) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

Правила выдачи свидетельства о минимальном составе экипажа судна, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню.

3. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 156 "Об утверждении образца мореходной книжки, Правил ее оформления и выдачи" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10661) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 55-5) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правила оформления и выдачи мореходной книжки, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оформления и выдачи мореходной книжки и оказания государственной услуги "Выдача мореходной книжки" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 55-5) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" и определяют порядок оформления и выдачи мореходной книжки и оказания государственной услуги "Выдача мореходной книжки".";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Государственная услуга "Выдача мореходной книжки" (далее – государственная услуга) оказывается республиканским государственным учреждением "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан" (далее – услугодатель).";

пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Сведения о документах, удостоверяющих личность, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации документов услугополучателя, проверяет заявление и полноту представленных документов.

Обработка заявления осуществляется услугодателем со дня его поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

При представлении услугополучателем неполного пакета документов или отсутствия сведений, необходимых для оказания государственной услуги, услугодатель в сроки, указанные в части второй настоящего пункта, направляет услугополучателю уведомление с указанием причин несоответствия заявления и/или пакета документов и срока их устранения.

Срок приведения в соответствие указанных в уведомлении документов составляет 1 (один) рабочий день.

Если в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления услугополучатель не исправил заявление и/или пакет документов, услугодатель отказывает в дальнейшем рассмотрении заявления и направляет уведомление в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.";

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации.";

в приложении 1 строку, порядковый номер 13 изложить в следующей редакции:

"13. Сведения о свидетельствах подготовки специалистов морского транспорта

Согласен(а) на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

_____ " ____ " _____ 20 __ года

(подпись)

";

приложение 2 изложить в следующей редакции:

"Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Выдача мореходной книжки"

1	Наименование государственной услуги	Выдача мореходной книжки
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	-
3	Наименование услугодателя	Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан " (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Прием заявлений на оказание государственной услуги осуществляется через веб-портал " цифрового правительства" (далее – портал). Выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через: Государственная корпорация; портал – при мотивированном ответе об отказе в оказании государственной услуги.
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	2 (два) рабочих дня
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная) / бумажная
		через Государственную корпорацию:

7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	мореходная книжка. на портале: В случае обращения через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о готовности мореходной книжки с указанием даты, места ее получения, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе физическим лицам.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодекса, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем); 3) Государственной корпорации - прием заявлений и выдача готовых результатов государственных услуг осуществляется через Государственную корпорацию с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00

		часов кроме праздничных и выходных дней согласно Кодекса. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на портале www.egov.kz.
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) заявление; 2) цифровая фотография, на светлом фоне с изображением услугополучателя без головного убора. Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям настоящих Правил; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
		Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах:

12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Министерства – www.gov.kz , раздел "Государственные услуги"; Государственной корпорации – www.gov.kz . Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Телефон Единого контакт центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8-800-080-7777.
----	---	--

".

4. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 165 "Об утверждении Правил государственной регистрации судов и прав на них" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11125) следующие изменения и дополнения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 55-2) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах государственной регистрации судов и прав на них, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила государственной регистрации судов и прав на них (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 55-2) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" (далее – Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок государственной регистрации судов и прав на них.";

пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

"5. Государственная регистрация судов и прав на них в Государственном судовом реестре морских судов (далее – Государственный судовой реестр), международном судовом реестре Республики Казахстан (далее – международный судовой реестр) и бербоут-чартерном реестре осуществляется республиканским государственным учреждением "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан" (далее – Морская администрация порта).

Ведение реестров морских судов Республики Казахстан (Государственный судовой реестр, международный судовой реестр и бербоут-чартерный реестр) осуществляется Морской администрацией порта на электронном носителе по формам согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

6. Морская администрация порта обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений, данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

Уполномоченный орган в течение трех календарных дней после государственной регистрации нормативно-правового акта, направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила, определяющие порядок оказания государственной услуги, услугодателю и в Единый контакт-центр.";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Для регистрации судна в Государственном судовом реестре заявитель направляет заявление по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, посредством портала "цифрового правительства" www.egov.kz (далее – портал) с приложением документов в соответствии с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов" согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги 1).

Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получаются из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне основных требований к оказанию государственной услуги 1.

Общий срок рассмотрения документов и выдачи результата государственной услуги составляет 2 (два) рабочих дня.

При подаче документов через портал в "личный кабинет" заявителя направляется уведомление о принятии заявления с указанием даты получения результата государственной услуги.";

пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя, проверяет полноту представленных документов.

Обработка заявления осуществляется услугодателем со дня его поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

При представлении услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

Отказ в оказании государственной услуги осуществляется по основаниям в соответствии с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги 1."; пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Для получения временного свидетельства в электронном виде заявитель направляет заявление по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, посредством портала, для получения временного свидетельства в бумажном виде – через консульское должностное лицо Республики Казахстан с приложением документов в соответствии с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача временного свидетельства на право плавания под Государственным флагом Республики Казахстан, в случае приобретения судна за границей" согласно приложению 8 к настоящим Правилам (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги 2).

Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получаются из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне основных требований к оказанию государственной услуги 2.

Общий срок рассмотрения документов и выдачи временного свидетельства составляет 5 (пять) рабочих дней.";

часть вторую пункта 31 изложить в следующей редакции:

"Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получаются из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".";

пункт 35 изложить в следующей редакции:

"35. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя, проверяет полноту представленных документов.

Обработка заявления осуществляется услугодателем со дня его поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

При представлении услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

Отказ в приеме заявления осуществляется уполномоченным должностным лицом услугодателя на основаниях, установленных пунктом 9 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги 3.";

часть вторую пункта 43 изложить в следующей редакции:

"Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получаются из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".";

пункт 45 изложить в следующей редакции:

"45. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя, проверяет полноту представленных документов.

Обработка заявления осуществляется услугодателем со дня его поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

При представлении услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

Отказ в оказании государственной услуги осуществляется по основаниям в соответствии с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги 4.";

часть вторую пункта 47 изложить в следующей редакции:

"Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получаются из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".";

пункт 51 изложить в следующей редакции:

"51. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов услугополучателя, проверяет заявление и полноту представленных документов.

Обработка заявления осуществляется услугодателем со дня его поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

При представлении услугополучателем неполного пакета документов, документов с истекшим сроком действия и/или отсутствия сведений, необходимых для оказания государственной услуги, услугодатель в срок, указанный в части первой настоящего пункта, направляет услугополучателю уведомление с указанием причин несоответствия заявления и/или пакета документов и срока их устранения.

Срок приведения в соответствие указанных в уведомлении документов составляет 1 (один) рабочий день.

Если в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления услугополучатель не устранил замечания, услугодатель отказывает в дальнейшем рассмотрении заявления.

Отказ в оказании государственной услуги осуществляется по основаниям в соответствии с перечнем основных требований к оказанию государственной услуги 5."; дополнить главой 9 следующего содержания:

"Глава 9. Порядок государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна

61. Ипотека судна или строящегося судна регистрируется Морской администрацией порта в том же реестре, в котором зарегистрировано судно.

62. Сведения о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна вносятся в соответствующий реестр, в котором зарегистрировано данное судно.

63. При государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна не требуется вносить какие-либо записи об этом в судовые документы.

64. Для государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна в случае утраты свидетельства об ипотеке судна или строящегося судна заявитель направляет заявление по форме согласно приложению 20 или 21 к настоящим Правилам посредством портала "цифрового правительства" с приложением документов в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация ипотеки судна или строящегося судна" согласно приложению 22 к настоящим Правилам.

При этом услугодатель осуществляет проверку факта утраты свидетельства и отсутствия действующего оригинала в реестре государственной регистрации ипотеки судна.

65. Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получаются из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

66. Срок оказания государственной услуги – 1 (один) рабочий день.

Обработка заявления осуществляется услугодателем со дня его поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

При подаче документов через портал в "личный кабинет" заявителя направляется уведомление о принятии заявления с указанием даты получения результата государственной услуги.

67. Услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации документов услугополучателя проверяет их полноту и на соответствие требованиям Правил и по результатам выдает следующие результаты государственной услуги:

1) в случае представления услугополучателем полного пакета документов выдает: свидетельство о государственной регистрации ипотеки судна либо свидетельство о государственной регистрации ипотеки строящегося судна, или дубликат свидетельства

о государственной регистрации ипотеки судна, либо дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки строящегося судна по форме согласно приложению 23 или 24 к настоящим Правилам;

дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна либо дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки строящегося судна по форме согласно приложению 25 или 26 к настоящим Правилам;

информацию о прекращении государственной регистрации ипотеки судна либо информацию о прекращении государственной регистрации ипотеки строящегося судна по форме согласно приложению 27 или 28 к настоящим Правилам;

2) в случае установления оснований для отказа, предусмотренных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация ипотеки судна или строящегося судна", дает мотивированный отказ и направляет его через портал в форме электронного документа в личный кабинет услугополучателя.

68. Внесение изменений и (или) дополнений в свидетельство о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна осуществляется путем приложения дополнительных листов к данному свидетельству по форме согласно приложению 25 или 26 к настоящим Правилам, после внесения изменения и (или) дополнений в договор об ипотеке судна или строящегося судна.

69. При прекращении ипотеки судна или строящегося судна по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Республики Казахстан, услугодатель посредством портала по заявлению залогодателя по форме согласно приложению 20 или 21 к настоящим Правилам выдает информацию о прекращении ипотеки соответствующего судна либо строящегося судна по форме согласно приложению 27 или 28 к настоящим Правилам. Услугодатель вносит в соответствующий реестр запись о прекращении ипотеки судна или строящегося судна.

70. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (три) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он

в течение 3 (три) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.";

приложения 3, 8, 11, 14 и 16 изложить согласно приложениям 2, 3, 4, 5 и 6 к настоящему перечню;

дополнить приложениями 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 и 28 согласно приложениям 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 15 к настоящему перечню.

5. Внести в приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 16 июля 2019 года № 512 "Об утверждении Правил выдачи разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 19057) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 55-6) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах выдачи разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила выдачи разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 55-6) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок выдачи разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря.";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Заявитель для получения разрешения направляет в уполномоченный орган посредством веб-портала "цифрового правительства" (далее – портал) заявку на

получение разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря (далее – заявка), по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

К заявке прилагаются электронные копии документов, приведенных в перечне основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря" (далее – Перечень основных требований к оказанию государственной услуги) согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги изложен согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Общий срок рассмотрения документов и выдачи разрешения уполномоченным органом составляет 9 (девять) рабочих дней.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после государственной регистрации нормативного правового акта, направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила, определяющие порядок оказания государственной услуги, услугодателю, оператору цифровой инфраструктуры "цифрового правительства", и в Единый контакт-центр.:";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Уполномоченный орган в день поступления документов осуществляет их прием и регистрацию.

При обращении заявителя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявки и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя, проверяет полноту представленных документов.

Обработка заявления осуществляется услугодателем со дня его поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

При представлении услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

При наличии оснований, предусмотренных в пункте 9 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель выдает услугополучателю положительный результат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги. Результат оказания государственной услуги, подписанный электронной цифровой подписью заместителя руководителя уполномоченного органа, направляется заявителю в форме электронного документа посредством портала.

Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) подтягиваются из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Уполномоченный орган обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.";

в приложении 1 строку, порядковый номер 17 изложить в следующей редакции:

"17. Причины несогласия с казахстанскими судовладельцами касательно возможности осуществления принадлежащими им судами под Государственным флагом Республики Казахстан, деятельности, для которой привлекается иностранное судно (при наличии)

Подтверждаю достоверность представленных сведений и прилагаемых документов
Согласен(а) на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

_____ " ____ " _____ 20__ года
(подпись)

"
приложение 2 изложить в следующей редакции:

"Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Выдача разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря"

1	Наименование государственной услуги	Выдача разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря

2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	–
3	Наименование услугодателя	Комитет железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Срок оказания – 9 (девять) рабочих дней. Услугодатель проверяет полноту представленных документов. В случае установления факта неполноты представленных документов, услугодатель в течение двух рабочих дней дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная)
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Разрешение на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. Форма результата оказания государственной услуги: электронная. Результат оказания государственной услуги в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя, направляется и хранится в "личном кабинете" услугополучателя.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 8.00 до 17.30 часов, за

9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 12.00 часов до 13.30 часов; 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем); Адреса мест оказания государственной услуги размещены на портале www.egov.kz и на интернет-ресурсе Министерства транспорта Республики Казахстан: www.gov.kz (в подразделе "Государственные услуги" раздела "Комитет железнодорожного и водного транспорта").
		заявка на получение разрешения на эксплуатацию судна, плавающего под флагом иностранного государства, в казахстанском секторе Каспийского моря. К заявке прилагаются электронные копии следующих документов: классификационное свидетельство или иной документ, подтверждающий техническую годность судна. Для пассажирских судов дополнительно: пассажирское свидетельство; страховой полис по обязательному страхованию ответственности перевозчика перед пассажирами*. Для судов, предназначенных для перевозки нефти в объеме две тысячи и более тонн дополнительно: свидетельство о страховании или ином финансовом обеспечении

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)

гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью с судов*.

В случае несогласия с мотивированным отказом в выдаче разрешения на основании наличия казахстанских свободных судов аналогичного типа, способных осуществлять деятельность, для которой привлекается иностранное судно, заявителем повторно подается заявка с приложением следующих дополнительных документов:

1) заключение признанного иностранного классификационного общества в произвольной форме (при необходимости обоснования технической непригодности казахстанского судна к осуществлению работ);

2) техническая спецификация заказчика работ на судно, необходимое для выполнения заказа, в произвольной форме.

Документы на иностранном языке обеспечиваются нотариально заверенным переводом на казахский или русский язык. Электронная копия нотариально заверенного перевода прилагается к документу на иностранном языке.

Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения разрешения, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
2) несоответствие заявителя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для выдачи разрешения требованиям,

11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	установленными настоящими Правилами; 3) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 4) в отношении заявителя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого заявитель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе www.gov.kz, единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8-800-080-7777.

Примечание:

*свидетельство о страховании или ином финансовом обеспечении гражданской ответственности за ущерб от загрязнения нефтью с судов выдается в порядке, утвержденном приказом Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 17 июля 2002 года № 251-І (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации

нормативных правовых актов за № 1956), страховой полис по обязательному страхованию ответственности перевозчика перед пассажирами выдается в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О страховой деятельности".

Если классификационное свидетельство или иной документ, подтверждающий техническую годность судна и пассажирское свидетельство выданы иностранным классификационным обществом, непризнанным уполномоченным органом в области торгового мореплавания в порядке, установленном законодательством, необходимо подтверждение от признанного классификационного общества в соответствии с Законом Республики Казахстан "О торговом мореплавании".

Приложение 1 к перечню
Министр транспорта
Республики Казахстан
от 1 июня 2026 года № 130
Утверждены приказом
исполняющего обязанности
Министра по инвестициям
и развитию
Республики Казахстан
от 23 февраля 2015 года № 145

Правила выдачи свидетельства о минимальном составе экипажа судна

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила выдачи свидетельства о минимальном составе экипажа судна (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 54-1) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О торговом мореплавании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача свидетельства о минимальном составе экипажа судна (торговое мореплавание)" (далее – государственная услуга).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) судно – самоходное или несамоходное плавучее сооружение, включая неводоизмещающее судно и гидросамолет, используемые в целях торгового мореплавания;

2) судовладелец – лицо, эксплуатирующее судно от своего имени независимо от того, является ли оно собственником судна или использует его на ином законном основании;

3) собственник судна – лицо, зарегистрированное в качестве собственника судна в соответствии с Правилами государственной регистрации судов и прав на них, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и

развитию развития Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 165 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11125);

4) уполномоченный орган – центральный государственный орган, осуществляющий руководство в сфере торгового мореплавания.

Глава 2. Порядок выдачи свидетельства о минимальном составе экипажа судна

3. Свидетельство о минимальном составе экипажа судна (далее – Свидетельство) выдается республиканским государственным учреждением "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан" (далее – услугодатель) по форме, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 15 сентября 2014 года № 27 (далее – Приказ) (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9883).

Свидетельство выдается при наличии действующие регистрации судна в соответствующем морском реестре Республики Казахстан.

4. Собственник судна и (или) судовладелец судна (далее – услугополучатель) для получения Свидетельства направляет услугодателю посредством портала "цифрового правительства" (далее – портал) заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам и документы в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача свидетельства о минимальном составе экипажа судна (торговое мореплавание)" согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

При направлении документов посредством портала, они удостоверяются электронной цифровой подписью услугополучателя.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства"

5. Услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса для оказания государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Общий срок рассмотрения документов и выдачи Свидетельства услугодателем составляет 3 (три) рабочих дня.

Обработка заявления осуществляется услугодателем с момента поступления и регистрации в государственной базе данных "Е-лицензирование".

6. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов услугополучателя проверяет их на полноту и соответствие требованиям настоящих Правил и в случае предоставления услугополучателем полного пакета документов выдает Свидетельство по форме, утвержденной Приказом.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов услугодатель отказывает в приеме заявления в форме электронного документа через портал "личный кабинет" услугополучателя.

Предусматривающим право услугополучателя на повторное обращение после устранения причин отказа, с указанием, что повторная подача заявления осуществляется в общем порядке через портал "цифрового правительства", а отказ в приеме повторного заявления допускается только при наличии документально подтвержденных оснований.

7. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений, данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации нормативного правового акта, направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила, определяющие порядок оказания государственной услуги, услугодателю и в Единый контакт-центр.

8. Свидетельство составляется на казахском, русском и английском языках и выдается судам, зарегистрированным в Государственном судовом реестре и в международном судовом реестре Республики Казахстан, сроком на три года. Судам, зарегистрированным в бербут-чартерном реестре, Свидетельство выдается на срок действия право плавание под Государственным флагом Республики Казахстан.

9. Действие Свидетельства прекращается в случае:

- 1) истечения срока действия Свидетельства;
- 2) изменения валовой вместимости судна;
- 3) изменения штатного расписания экипажа судна.

10. В случае утраты или порчи судовладельцем судна Свидетельства, услугодатель по заявлению судовладельца или собственника судна о выдаче дубликата Свидетельства, составленному в произвольной форме, выдает ему дубликат указанного Свидетельства в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявления.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг

11. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Результаты рассмотрения жалобы оформляются решением (уведомлением) в письменной или электронной форме, подписываются уполномоченным должностным лицом и направляются услугополучателю через портал "цифрового правительства" либо иным документально подтверждаемым способом в срок не позднее одного рабочего дня после принятия решения.

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

В случае отсутствия вышестоящего административного органа, должностного лица административный акт, административное действие (бездействие) могут быть обжалованы в суде, о чем извещается участник административной процедуры административным органом, чей административный акт, административное действие (бездействие) обжалуются, при принятии решения по административному делу.

Приложение 1
к Правилам выдачи
свидетельства о минимальном
составе экипажа судна
Форма

Заявление на получение Свидетельства о минимальном составе экипажа судна

1. Зарегистрировано в _____
2. Номер регистрации _____
3. Дата регистрации _____
4. Название судна _____
5. Регистровый номер или позывной сигнал _____

6. Номер ИМО _____
7. Порт прописки _____
8. Валовая вместимость _____
9. Мощность главной двигательной установки, кВт _____
10. Тип судна _____
11. Машинное помещение с периодически безвахтенным обслуживанием

12. Район плавания _____
13. Эксплуатирующая компания _____

Согласен(а) на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

_____ " ____ " _____ 20 __ года
(подпись)

Приложение 2
к Правилам выдачи
свидетельства о минимальном
составе экипажа судна

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Выдача свидетельства о минимальном составе экипажа судна (торговое мореплавание)"

1	Наименование государственной услуги	Выдача свидетельства о минимальном составе экипажа судна (торговое мореплавание)
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	-
3	Наименование услугодателя	Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан " (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	3 (три) рабочих дня
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	электронная (частично автоматизированная)
		1) Свидетельство о минимальном составе экипажа судна по форме, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию

7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Республики Казахстан от 15 сентября 2014 года № 27 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 9883) или мотивированный отказ в оказании государственной услуги; 2) дубликат Свидетельства.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, регистрация заявления по оказанию государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: интернет-ресурсе Министерства транспорта – www.gov.kz , раздел "Комитет железнодорожного и водного транспорта", подраздел "Государственные услуги"; портал.
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя	1) заявление согласно приложению 1 к настоящим Правилам; 2) штатное расписание экипажа судна (электронная копия). 3) Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического

	для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	лица услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства"
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа

	числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.
--	--	---

Приложение 2 к перечню
Министр транспорта
Республики Казахстан
от 1 июня 2026 года № 130
Приложение 3 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов"

1	Наименование государственной услуги	"Государственная регистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов"
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	1. "Регистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов" 2. "Перерегистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов" 3. "Исключение судов из Государственного судового реестра морских судов"
3	Наименование услугодателя	Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги через: веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги 2 (два) рабочих дня
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги – полностью автоматизированная
		При регистрации и перерегистрации судов в Государственном судовом реестре морских судов:

7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	свидетельство о праве плавания морского судна под Государственным флагом Республики Казахстан по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам; свидетельство о праве собственности на судно по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам; При исключении судов из Государственного судового реестра морских судов: свидетельство об исключении судна из Государственного судового реестра морских судов по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам; мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Сбор за оказание государственной услуги осуществляется по ставкам и в порядке, установленным Налоговым Кодексом Республики Казахстан. Ставки сбора составляют: 1) за оказание подвита государственной услуги "Регистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов" – 60 месячных расчетных показателей (далее – МРП); 2) за оказание подвита государственной услуги "Перерегистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов" – 30 МРП; 3) за оказание подвита государственной услуги "Исключение судов из Государственного судового реестра морских судов" – бесплатно. Оплата суммы сбора осуществляется в наличной или безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды

		банковских операций, или через платежный шлюз "цифрового правительства".
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя	При оказании подвидов государственной услуги "Регистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов" и "Перерегистрация судов в Государственном судовом реестре морских судов": 1) электронная копия документа, подтверждающего право собственности на судно; 2) электронная копия мерительного свидетельства; 3) электронная копия классификационного свидетельства; 4) электронная копия документа, удостоверяющего, что судно иностранного государства исключено из реестра, в котором зарегистрировано непосредственно до смены флага этого государства и не обременено ипотекой. Для судов, находящихся в собственности лиц, указанных в пункте 11 настоящих Правил дополнительно необходимо предоставление письма от

10	для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	оператора по Северо-Каспийскому проекту, подтверждающее, что судно построено (приобретено) непосредственно для реализации Северо-Каспийского проекта и подлежит передаче полномочному органу по Северо-Каспийскому проекту в порядке, предусмотренном Соглашением о разделе продукции по Северному Каспию от 18 ноября 1997 года. При оказании подвида государственной услуги "Исключение судов из Государственного судового реестра морских судов": 1) заявление в электронной форме. Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных

		данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение 3 к перечню
Приложение 8 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Выдача временного свидетельства на право плавания под Государственным флагом Республики Казахстан в случае приобретения судна за границей"

1	Наименование государственной услуги	Выдача временного свидетельства на право плавания под Государственным флагом Республики Казахстан в случае приобретения судна за границей
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	-
3	Наименование услугодателя	Загранучреждения Республики Казахстан
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Прием заявления и выдача результата государственной услуги осуществляется через: 1) заграничные учреждения Республики Казахстан; 2) веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал).
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	5 (пять) рабочих дней

6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная) / бумажная
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Временное свидетельство на право плавания под Государственным флагом Республики Казахстан, в случае приобретения судна за границей по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам; мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Сбор за оказание государственной услуги осуществляется по ставкам консульского сбора в соответствии с Налоговым Кодексом Республики Казахстан и приказом Министра иностранных дел Республики Казахстан от 20 мая 2019 года № 11-1-4/227 "Об утверждении ставок консульского сбора за совершение консульских действий на территории иностранного государства" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18702). Оплата консульского сбора осуществляется в наличной или безналичной форме через банки второго уровня или организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций или через платежный шлюз "цифрового правительства".
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан. Прием документов осуществляется услугодателем с 09:30 до 12:30 часов, а выдача результатов оказания государственной услуги с 16:00 до 17:00 часов. Среда – не приемный день. В иностранных государствах с жарким и влажным климатом

9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	график работы услугодателя устанавливается применительно к местным условиям. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания, возможно бронирование очереди посредством интернет-ресурса услугодателя. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства транспорта Республики Казахстан www.gov.kz. 2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя	1) для физических лиц: документ, удостоверяющий личность услугополучателя (для идентификации личности); документ, подтверждающий право собственности на судно; документ, выданный властями государства предыдущей регистрации судна (если таковая имела место до даты подачи заявления), удостоверяющий, что судно исключено из реестра судов этого государства и не обременено ипотекой; мерительное свидетельство; классификационное свидетельство; ; пассажирское свидетельство (для пассажирских судов); документ, подтверждающий оплату консульского сбора. 2) для юридических лиц: заверенные в установленном порядке копии учредительных документов услугополучателя (

	для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	оригинал предъявляется для сверки); документ, подтверждающий полномочия действовать от имени юридического лица; документ, подтверждающий право собственности на судно; документ, выданный властями государства предыдущей регистрации судна (если таковая имела место до даты подачи заявления), удостоверяющий, что судно исключено из реестра судов этого государства и не обременено ипотекой; мерительное свидетельство; классификационное свидетельство ; пассажирское свидетельство (для пассажирских судов); документ, подтверждающий оплату консульского сбора.
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777. Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении. Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи или одноразового пароля, далее перейти в раздел "Цифровые документы" и выбрать необходимый документ.
----	---	--

Приложение 4 к перечню
 Приложение 11 к Правилам
 государственной регистрации
 судов и прав на них

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Государственная регистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан"

1	Наименование государственной услуги	"Государственная регистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан"
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	1. "Регистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан" 2. "Перерегистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан" 3. "Исключение судов из международного судового реестра Республики Казахстан"
		Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов

3	Наименование услугодателя	Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан " (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги через: веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги 2 (два) рабочих дня
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги – полностью автоматизированная
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	При регистрации и перерегистрации судов в международном судовом реестре Республики Казахстан: 1) для морского судна, находящегося на праве собственности: свидетельство о праве плавания морского судна под Государственным флагом Республики Казахстан по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам; свидетельство о праве собственности на судно по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам; свидетельство об исключении судна из международного судового реестра Республики Казахстан по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам; мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам; При регистрации и перерегистрации судов в международном судовом реестре Республики Казахстан: 2) для морского судна, предоставленного в пользование по бербоут-чартеру: свидетельство о временном предоставлении права плавания под Государственным флагом Республики Казахстан

		иностранному морскому судну, зафрахтованному на условиях бербоут-чартера по форме согласно приложению 18 к Правилам; свидетельство об исключении судна из международного судового реестра Республики Казахстан по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам; мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Сбор за оказание государственной услуги осуществляется по ставкам и в порядке, установленным Налоговым Кодексом Республики Казахстан. Ставки сбора составляют: 1) за оказание подвида государственной услуги "Регистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан" – 60 месячных расчетных показателей (далее – МРП); 2) за оказание подвида государственной услуги "Перерегистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан" – 30 МРП; 3) за оказание подвида государственной услуги "Исключение судов из международного судового реестра Республики Казахстан" – бесплатно. Оплата суммы сбора осуществляется в наличной или безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз "цифрового правительства".
		1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Труд

9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	овому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя	При оказании подвидов государственной услуги "Регистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан" и "Перерегистрация судов в международном судовом реестре Республики Казахстан": для регистрации (перерегистрации) морского судна, находящегося на праве собственности: 1) электронная копия документа, подтверждающего право собственности на судно; 2) электронная копия мерительного свидетельства; 3) электронная копия классификационного свидетельства; 4) электронная копия документа, удостоверяющего, что судно иностранного государства исключено из реестра, в котором зарегистрировано непосредственно до смены флага этого государства и не обременено ипотекой. В случае действующей регистрации судна в Государственном судовом реестре морских судов представляются только электронная копия свидетельства о праве плавания морского судна под Государственным флагом Республики Казахстан и электронная копия свидетельства

10	для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	о праве собственности на судно. Для морского судна, предоставленного в пользование по бербоут-чартеру, представляется только электронная копия решения уполномоченного органа о временном предоставлении права плавания под Государственным флагом Республики Казахстан. В случае действующей регистрации судна в бербоут-чартерном реестре представляется только электронная копия свидетельства о временном предоставлении права плавания под Государственным флагом Республики Казахстан иностранному морскому судну, зафрахтованному на условиях бербоут-чартера. При оказании подвида государственной услуги "Исключение судов из международного судового реестра Республики Казахстан": 1) заявление в электронной форме. Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства"
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии),	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную

	установленные законами Республики Казахстан	силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение 5 к перечню
Приложение 14 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Государственная регистрация морского судна в бербоут-чартерном реестре"

1	Наименование государственной услуги	"Государственная регистрация морского судна в бербоут-чартерном реестре"
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	1. "Регистрация морского судна в бербоут-чартерном реестре" 2. "Перерегистрация морского судна в бербоут-чартерном реестре" 3. "Исключение морского судна из бербоут-чартерного реестра"
		Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов

3	Наименование услугодателя	Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан " (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги через: веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги 2 (два) рабочих дня
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги – полностью автоматизированная
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	свидетельство о временном предоставлении права плавания под Государственным флагом Республики Казахстан иностранному морскому судну, зафрахтованному на условиях бербоут-чартера по форме согласно приложению 18 к настоящим Правилам; мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам;
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Сбор за оказание государственной услуги осуществляется по ставкам и в порядке, установленным Налоговым Кодексом Республики Казахстан. Ставки сбора составляют: 1) за оказание подвида государственной услуги "Регистрация морского судна в бербоут-чартерном реестре" – 60 месячных расчетных показателей (далее – МРП); 2) за оказание подвида государственной услуги "Перерегистрация морского судна в бербоут-чартерном реестре" – 30 МРП; 3) за оказание подвида государственной услуги "Исключение морского судна из бербоут-чартерного реестра" – бесплатно. Оплата суммы сбора осуществляется в наличной или

		безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз "цифрового правительства".
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги – заявление в электронной форме. Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
		1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания

11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение 6 к перечню
Приложение 16 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Государственная регистрация прав собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов"

1	Наименование государственной услуги	"Государственная регистрация прав собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов"
		1. "Регистрация прав собственности на строящееся

2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	судно в реестре строящихся судов " 2. "Перерегистрация прав собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов" 3. "Исключение судна из реестра строящихся судов"
3	Наименование услугодателя	Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан" (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги через: веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги 2 рабочих дня
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги – полностью автоматизированная
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	При регистрации и перерегистрации прав собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов: свидетельство о государственной регистрации прав собственности на строящееся судно по форме, согласно приложению 19 к настоящим Правилам; При исключении судна из реестра строящихся судов: свидетельство об исключении судна из реестра строящихся судов по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам; мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по форме, согласно приложению 9 к настоящим Правилам.
		Сбор за оказание государственной услуги осуществляется по ставкам и в порядке, установленным Налоговым Кодексом Республики Казахстан. Ставки сбора составляют:

8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	1) за оказание подвида государственной услуги "Регистрация прав собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов" – 60 месячных расчетных показателей (далее – МРП); 2) за оказание подвида государственной услуги "Перерегистрация прав собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов" – 30 МРП; 3) за оказание подвида государственной услуги "Исключение судна из реестра строящихся судов" – бесплатно. Оплата суммы сбора осуществляется в наличной или безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз "цифрового правительства".
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		При оказании подвигов государственной услуги "Регистрация прав собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов" и "Перерегистрация прав

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	собственности на строящееся судно в реестре строящихся судов": 1) электронная копия договора на постройку судна; 2) электронная копия письменного подтверждения судостроительной организации о закладке кия или заключения эксперта, подтверждающего проведение равноценных строительных работ. При оказании подвида государственной услуги "Исключение судна из реестра строящихся судов": 1) заявление в электронной форме. Сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям установленным настоящим Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения настоящей государственной услуги; 4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных

		данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.

Приложение 7 к перечню
Приложение 20 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них
Форма

Заявление

Прошу Вас выдать свидетельство о государственной регистрации ипотеки судна/
дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки
судна/дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки
судна/информацию о прекращении ипотеки судна (отметить нужное),
принадлежащего _____

данные, идентифицирующие судно (название судна, регистрационный номер,
место регистрации, регистрационный номер, тип и класс, тоннаж судна)

Имя и адрес залогодателя ипотеки _____

Имя и адрес залогодержателя ипотеки или сведения о том, что она
установлена на предъявителя _____

Максимальный размер обязательства, обеспеченного ипотекой, при установлении
ипотеки на два или более судов; размер, в котором обязательство обеспечивается
каждым судном в отдельности при наличии соглашения сторон
об этом _____

Дата окончания ипотеки судна _____

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 8 к перечню
Приложение 21 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них

Заявление

Прошу Вас выдать свидетельство о государственной регистрации строящегося судна/дубликат свидетельства о государственной регистрации строящегося судна/дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации строящегося судна/информацию о прекращении государственной регистрации строящегося судна

Название судна _____

Порт или место регистрации судна _____

Регистрационный номер судна _____

Тип судна _____

Тоннаж судна _____

Место, в котором осуществляется постройка судна _____

Построечный номер судна _____

Класс судна _____

Длина киля и другие основные измерения _____

Регистровый номер судна _____

Имя и адрес залогодателя ипотеки _____

Имя и адрес залогодержателя ипотеки или сведения о том, что она установлена на предъявителя _____

Максимальный размер обязательства, обеспеченного ипотекой _____

При установлении ипотеки на два или более судов либо строящихся судов размер, в котором обязательство обеспечивается каждым судном в отдельности при наличии соглашения сторон об этом _____

Дата окончания строящегося судна _____

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 9 к перечню
Приложение 22 к Правилам

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Государственная регистрация ипотеки судна или строящегося судна"

1	Наименование государственной услуги	"Государственная регистрация ипотеки судна или строящегося судна".
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	1) выдача свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна; 2) выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна; 3) выдача дополнительного листа к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна; 4) выдача информации о прекращении ипотеки судна или строящегося судна.
3	Наименование услугодателя	Республиканское государственное учреждение "Морская администрация портов Республики Казахстан" Комитета железнодорожного и водного транспорта Министерства транспорта Республики Казахстан " (далее – услугодатель)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги через: веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам государственной услуги 1 (один) рабочий день
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По всем подвидам: электронная (частично автоматизированная).
		1. Свидетельство о государственной регистрации ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе; 2. Дубликат свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе;

7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	3. Дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе; 4. Выдача информации о прекращении ипотеки судна или мотивированный ответ об отказе; 5. Свидетельство о государственной регистрации строящегося судна или мотивированный ответ об отказе; 6. Дубликат свидетельства о государственной регистрации строящегося судна или мотивированный ответ об отказе; 7. Дополнительный лист к свидетельству о государственной регистрации строящегося судна или мотивированный ответ об отказе; 8. Выдача информации о прекращении государственной регистрации строящегося судна или мотивированный ответ об отказе.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	По всем подвидам государственной услуги оказывается физическим и юридическим лицам на бесплатной основе
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов

		оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		При оказании подвидов государственной услуги "Выдача свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна, "Выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна", "Выдача дополнительного листа к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна или строящегося судна" и "Выдача информации о прекращении ипотеки судна или строящегося судна": Портал: 1) выдача свидетельства о государственной регистрации и дубликата свидетельства для получения свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна, либо дубликата свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна, либо свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна), либо дубликата свидетельства о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна): заявление в форме (в зависимости от необходимого для услугополучателя результата оказания государственной услуги) электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП), по форме, согласно приложениям 20 и 21 к настоящим Правилам; электронная копия договора об ипотеке судна, строящегося судна с указанными в таком договоре копиями документов; 2) выдача дополнительного листа для получения дополнительного листа к свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна, либо дополнительного листа к

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)

свидетельству о государственной регистрации ипотеки судна (строящегося судна):
заявление в форме (в зависимости от необходимого для услугополучателя результата оказания государственной услуги) электронного документа, удостоверенного ЭЦП, по форме, согласно приложениям 20 и 21 к настоящим Правилам;
электронная копия дополнительного соглашения к договору об ипотеке судна, строящегося судна с указанными в таком дополнительном соглашении документами;
3) выдача информации о прекращении ипотеки судна для получения информации о прекращении ипотеки судна, либо информации о прекращении ипотеки судна (строящегося судна) заявление в форме (в зависимости от необходимого для услугополучателя результата оказания государственной услуги) электронного документа, удостоверенного ЭЦП, по форме, согласно приложениям 20 и 21 к настоящим Правилам;
электронная копия справки о погашении ипотеки судна, строящегося судна.
В случае проведения операции, предусмотренной статьей 61-4 Закона Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан", к заявлению прилагаются нотариально засвидетельствованные копии договора об одновременной передаче активов и обязательств, договора, предусматривающего приобретение организацией, специализирующейся на улучшении качества кредитных портфелей банков второго уровня, активов и прав требований (с приложением передаточного акта или выписки из него), договора, содержащего условие об уступке права требования.

		При подаче заявки, сведения о документах, удостоверяющих личность собственника (в отношении физических лиц) либо о государственной регистрации юридического лица-собственника (в отношении юридических лиц) получают из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги; 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
		Услугополучатель имеет возможность получения

12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.
----	--	---

Приложение 10 к перечню
 Приложение 23 к Правилам
 государственной регистрации
 судов и прав на них
 Форма

КЕМЕНІҢ ИПОТЕКАСЫН МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ ТУРАЛЫ КУӘЛІК СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИПОТЕКИ СУДНА

20 __ жылғы " __ " _____ № _____ " __ " _____ 20__ года
 Мемлекеттік кеме тізіліміне 20 __ жылғы " __ " _____ № ____ енгізілген
 деректер негізінде осы арқылы кемесінің ипотекасын мемлекеттік тіркеу
 куәландырылады.

_____ (кеменің атауы)

На основании данных, внесенных в Государственный судовой реестр под № ____
 от " __ " _____ 20__ год, настоящим удостоверяется государственная
 регистрация ипотеки судна _____
 (наименование судна)

Кеменің ипотекасы нысанасының сипаттамасы/Описание предмета ипотеки судна

_____ (кеменің ипотекасы шартының деректемелері/(реквизиты договора ипотеки судна)

Кепіл беруші/Залогодатель _____

_____ (басқару органының атауы, орналасқан жері, мекенжайы (занды тұлғалар үшін);
 тегі, аты

_____ (наименование, местонахождение, адрес органа, управления для юридических лиц);

_____ әкесінің аты, азаматтығы, толық мекенжайы (жеке тұлғалар үшін),

_____ сондай-ақ телефон, факс, телекс, электрондық почта

_____ фамилия, имя, отчество, гражданство, полный адрес (для физических лиц), а также

телефон, факс, телекс, электронная почта

Кепіл ұстаушы/Залогодержатель

(басқару органының атауы, орналасқан жері, мекенжайы (заңды тұлғалар үшін);
(наименование, местонахождение, адрес органа, управления (для юридических лиц);

тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), азаматтығы, толық мекенжайы
(жеке тұлғалар үшін),
фамилия, имя, отчество (при наличии), гражданство, полный адрес
(для физических лиц), а также

сондай-ақ телефон, факс, телекс, электрондық почта
телефон, факс, телекс, электронная почта

Кеме ипотекасымен қамтамасыз етілген міндеттеменің ең көп мөлшері/
Максимальный размер обязательства, обеспеченный ипотекой судна

Кеме ипотекасының аяқталу күні/Дата окончания ипотеки судна

Ерекше белгілер/Особые отметки

Кеме туралы мәліметтер/Сведения о судне

1. Кеменің үлгісі және мақсаты/Тип и назначение судна

2. Тіркеу орны/Место регистрации

3. Жасалған орны мен уақыты/ Место и время постройки

4. Басты мөлшерлер/Главные размеры: Ұзындығы Ені

Бортының биіктігі / Длина Ширина

Высота борта

5. Сыйымдылығы: Жалпы Таза /

Вместимость: Валовая Чистая

Осы Куәлікті Порт теңіз әкімшілігі берді/

Настоящее свидетельство выдано Морской администрацией порта

20 жыл /год " " (күні/дата) (айы/месяц)

Порт теңіз әкімшілігі/Морская администрация порта

(аты-жөні/ фамилия, имя и отчество)

Порт теңіз әкімшілігінің бастығы/Руководитель Морской администрации порта

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)/
фамилия, имя и отчество (при наличии))

Приложение 11 к перечню
Приложение 24 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них
Форма

**КЕМЕНІҢ ЖАСАЛЫП ЖАТҚАН МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ ТУРАЛЫ КУӘЛІГІ
СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ СТРОЯЩЕГОСЯ СУДНА**

20 ____ жылғы " ____ " ____ № ____ " ____ " ____ 20 ____ год
Мемлекеттік кеме тізіліміне 20 ____ жылғы " ____ " ____ № ____ енгізілген
деректер негізінде ____ кемесінің жасалып жатқан мемлекеттік тіркеу
куәландырылады ____ (кеменің атауы)
На основании данных, внесенных в ____ реестр под № ____ от
" ____ " ____ 20 ____ года, настоящим удостоверяется государственная регистрация
строящегося судна ____ (наименование судна)
Кеменің жасалып жатқан нысанасының сипаттамасы
Описание предмета строящегося судна

(кеменің жасалып жатқан шартының деректемелері
(реквизиты договора строящегося судна)

Кепіл беруші Залогодатель _____

(басқару органының атауы, орналасқан жері, мекенжайы (занды тұлғалар үшін);
тегі, аты
(наименование, местонахождение, адрес органа, управления (для юридических лиц);
фамилия,

әкесінің аты (бар болған жағдайда), азаматтығы, толық мекенжайы (жеке тұлғалар
үшін),
сондай-ақ телефон, факс, телекс, электрондық почта

имя, отчество (при наличии), гражданство, полный адрес (для физических лиц),
а также телефон, факс, телекс, электронная почта
Кепіл ұстаушы/Залогодержатель _____

(басқару органының атауы, орналасқан жері, мекенжайы (занды тұлғалар үшін);
(наименование, местонахождение, адрес органа, управления (для юридических лиц);

тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), азаматтығы, толық мекенжайы
(жеке тұлғалар үшін),
фамилия, имя, отчество (при наличии), гражданство, полный адрес
(для физических лиц), а также

сондай-ақ телефон, факс, телекс, электрондық почта)
телефон, факс, телекс, электронная почта)

Жасалып жатқан кеме қамтамасыз ететін міндеттеменің ең көп мөлшері/
Максимальный размер обязательства, обеспечиваемого строящимся судном

Жасалып жатқан кемеңіз аяқталу күні/Дата окончания строящегося судна ____
Ерекше белгілер/Особые отметки _____

Кеме туралы мәліметтер/Сведения о судне _____

1. Кемеңіз үлгісі және мақсаты/Тип и назначение судна _____
2. Тіркеу орны/Место регистрации _____
3. Жасалған орны мен уақыты/Место и время постройки _____
4. Басты мөлшерлер: Ұзындығы _____ Ені _____ Бортының биіктігі _____ /
Главные размеры: Длина _____ Ширина _____ Высота борта _____
5. Сыйымдылығы: Жалпы _____ Таза _____ /
Вместимость: _____ Валовая _____ Чистая _____

Осы Куәлікті Порт теңіз әкімшілігі берді/Настоящее свидетельство выдано
Морской администрацией порта

20 ____ жыл/год " ____ " _____ (күні/дата) (айы/месяц)

Порт теңіз әкімшілігі/Морская администрация порта _____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)/ фамилия, имя и отчество
(при наличии))

Порт теңіз әкімшілігінің бастығы/Руководитель Морской администрации порта

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)/ фамилия, имя и отчество
(при наличии))

Приложение 12 к перечню
Приложение 25 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них
Форма

**КЕМЕНІҢ ИПОТЕКАСЫН МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ ТУРАЛЫ КУӘЛІККЕ ҚОСЫМША
ПАРАҚ**
**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ К СВИДЕТЕЛЬСТВУ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ИПОТЕКИ СУДНА**

20 ____ жылғы/год " ____ " ____ № ____

Қосымша парақ Кеме ипотекасын мемлекеттік тіркеу туралы куәлікке берілді.
Дополнительный лист выдан к Свидетельству о государственной регистрации
ипотеки судна.

Кеме ипотекасы туралы шартқа қосымша келісімнің нөмірі: _____

Номер дополнительного соглашения к договору об ипотеке судна

Кеме ипотекасы туралы шартқа қосымша келісім жасалған күні: _____

Дата заключения дополнительного соглашения к договору об ипотеке судна

Кеме ипотекасы туралы шартқа енгізілген өзгерістер мен толықтырулардың мәні:
Сущность внесенных изменений и (или) дополнений в договор об ипотеке судна

Егер, кеме ипотекасы туралы шарт бойынша борышкер кепіл беруші болып
табылмаса кепіл беруші және (немесе) борышкер ауысқан кезде:

При смене залогодателя и (или) должника, если должник по договору об ипотеке
судна не является залогодателем:

Жаңа кепіл берушінің және (немесе) борышкердің атауы: _____

Наименование нового залогодателя и (или) должника

Жаңа кепіл берушінің және (немесе) борышкердің мекенжайы: _____

Место жительства нового залогодателя и (или) должника

Жаңа кепіл берушінің қолы: _____

Подпись нового залогодателя:

Осы куәлікке қосымша парақты Порт теңіз әкімшілігі берді.

Настоящий дополнительный лист к свидетельству выдан

Морской администрацией порта

20 ____ жыл/год " ____ " ____ (күні/дата) (айы/месяц)

Приложение 13 к перечню
Приложение 26 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них
Форма

**ЖАСАЛЫП ЖАТҚАН КЕМЕНІҢ МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ ТУРАЛЫ КУӘЛІККЕ
ҚОСЫМША ПАРАҚ**

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ К СВИДЕТЕЛЬСТВУ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ СТРОЯЩЕГОСЯ СУДНА

20 ____ жылғы/год " ____ " ____ № ____

Қосымша парақ жасалып жатқан кемеңің мемлекеттік тіркеу туралы куәлікке берілді.
Дополнительный лист выдан к Свидетельству о государственной регистрации
строящегося судна

Жасалып жатқан кеме туралы 20 ____ жылғы " ____ " ____ № ____ келісімге
қосымша шарттың нөмірі:

Дата заключения и номер дополнительного соглашения к договору о строящемся
судне № ____ от " ____ " ____ 20 ____ год.

Жасалып жатқан кеме туралы келісімге енгізілген өзгерістер мен толықтырулардың
мәні:

Сущность внесенных изменений и (или) дополнений в договор об строящегося судна

Егер, жасалып жатқан кеме туралы келісім бойынша борышты кепіл беруші емес
болып табылған кепіл беруші және (немесе) борышты ауысқан кезде:

При смене залогодателя и (или) должника, если должник по договору об строящегося
судна не является залогодателем: _____

Жаңа кепіл берушінің және (немесе) борыштының атауы:

Наименование нового залогодателя и (или) должника: _____

Жаңа кепіл берушінің және (немесе) борыштының мекен жайы:

Место жительства нового залогодателя и (или) должника _____

Жаңа кепіл берушінің қолы

Подпись нового залогодателя и (или) должника _____

Осы куәлікке қосымша парағы Порт теңіз әкімшілігі берілді.

Настоящий дополнительный лист к свидетельству выдан

Морской администрацией порта

20 ____ жыл/год " ____ " (күні/дата) (айы/месяц)

Приложение 14 к перечню
Приложение 27 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них
Форма

Информация о прекращении ипотеки судна

Ипотека судна:

1. Название судна _____
2. Регистрационный номер судна _____
3. Регистрационный номер ипотеки судна _____
4. Место регистрации судна _____
5. Регистровый номер _____
6. Тип судна _____
7. Класс судна _____
8. Тоннаж судна _____

прекращена.

Фамилия, имя и отчество (при наличии)/ подпись уполномоченного лица

Приложение 15 к перечню
Приложение 28 к Правилам
государственной регистрации
судов и прав на них
Форма

Информация о прекращении государственной регистрации строящегося судна

Государственная регистрация строящегося судна:

1. Название судна _____
2. Регистрационный номер судна _____
3. Регистрационный номер ипотеки судна _____
4. Порт или место регистрации судна _____
5. Тип судна _____
6. Регистровый номер _____
7. Класс судна _____
8. Тоннаж судна _____
9. Место, в котором осуществляется постройка судна _____
10. Построечный номер судна _____
11. Длина киля _____
12. Другие основные измерения _____

прекращена.

Фамилия, имя и отчество (при наличии)/подпись уполномоченного лица