

О внесении изменения в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 26 декабря 2023 года № 526 "Об утверждении Правил осуществления, приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты за счет средств работодателя"

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 мая 2026 года № 224. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 июня 2026 года № 38853

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 26 декабря 2023 года № 526 "Об утверждении Правил осуществления, приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты за счет средств работодателя" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33811) следующее изменение:

Правила осуществления, приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты за счет средств работодателя (далее – Правила), утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту труда и социального партнерства Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течении трех рабочих дней после исполнения подпунктов 1) и 2) настоящего пункта предоставить в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан информацию об их исполнении.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Установить, что с 12 июля 2026 года:

подпункты 3), 4), 9), 11), 14), 16), 17), 18), 19), 20) пункта 2, часть первая пункта 5, пункты 8, 9, 10, 11, часть первая и вторая пункта 12, часть первая и вторая пункта 13, пункты 14, 15, 16, часть первая пункта 17, абзац первый части первой пункта 18, пункты 19, 20, 21, подпункт 1) пункта 22, пункт 23, часть первая пункта 25 Правил действуют в следующей редакции:

"3) автоматизированная цифровая система "Электронное назначение пенсионных выплат и пособий "Е-макет" (далее – АЦС "Е-макет") -автоматизированная цифровая система, предназначенная для автоматизации бизнес-процессов пользователей при назначении пенсионных выплат и пособий, а также осуществление учета и мониторинга лиц, которым назначены выплаты;"

"4) единая система учета трудовых договоров (далее – ЕСУТД) – цифровая система, предназначенная для автоматизации учета трудовых договоров, трудовой деятельности и численности работников;"

"9) автоматизированная цифровая система "Централизованная база данных выплат пенсий и пособий" (далее – АЦС "ЦБД") - централизованная база данных уполномоченного государственного органа для осуществления видов выплат на условиях, установленных Социальным кодексом Республики Казахстан;"

"11) база мобильных граждан (далее - БМГ) – цифровой ресурс абонентских номеров сети сотовой связи пользователей "цифрового правительства";"

"14) автоматизированная цифровая система "Организация обработки платежей" (далее – АЦС "ООП") – цифровая система по автоматизации процессов по организации обработки пенсионных и социальных отчислений и платежей;"

"16) сервис цифровых документов – объект цифровой инфраструктуры "цифрового правительства", закрепленный за оператором и предназначенный для отображения и использования документов в электронном виде, сформированных на основании сведений из цифровых объектов;"

"17) веб-портал "цифрового правительства" (далее – портал) – цифровой объект, представляющий собой "единое окно" доступа к консолидированной информации, размещаемой государственными органами и иными субъектами, участвующими в предоставлении государственных услуг, включая нормативную правовую базу, а также к государственным и иным услугам, оказываемым в электронной форме;"

"18) цифровой портал "Электронная биржа труда" (далее – ЭБТ) – объект информатизации, представляющий собой единую цифровую платформу занятости для соискателей и работодателей, обеспечивающую поиск работы и содействие в подборе персонала, оказание услуг в сфере занятости в электронном и проактивном формате, в соответствии с Социальным кодексом Республики Казахстан;"

"19) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – цифровая запись (набор цифровых данных), созданная с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и средств электронной цифровой подписи, подтверждающая

достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;"

"20) электронный макет дела (далее – ЭМД) – электронный макет дела получателя профессиональной выплаты, формируемый Государственной корпорацией в АЦС "Е-макет".";

"5. Работодатель:

на основании заявления работника запрашивает информацию и получает из АЦС "ООП" сведения о наличии факта уплаты обязательных профессиональных пенсионных взносов в совокупности не менее восьмидесяти четырех месяцев;"

"8. После внесения работодателем информации о прекращении трудового договора либо перевода на другую работу, исключающую воздействие вредных факторов и при достижении работником пятидесятипятилетнего возраста и наличии факта уплаты обязательных профессиональных пенсионных взносов в совокупности не менее восьмидесяти четырех месяцев ЕСУТД направляет сведения в АЦС "Е-макет" для осуществления профессиональной выплаты.";

"9. После поступления из ЕСУТД информации о прекращении трудового договора либо перевода на другую работу, исключающую воздействие вредных факторов АЦС "Е-макет" осуществляет запрос в БМГ для подтверждения сведений о регистрации телефонного номера абонентского устройства сотовой связи получателя на портале.";

"10. При регистрации телефонного номера абонентского устройства сотовой связи потенциального заявителя на АЦС "Е-макет" оператор АЦС "Е-макет" осуществляет подтверждение факта осуществления профессиональной выплаты или поступления уведомления на осуществление профессиональной выплаты, а также условиям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 127-3 Кодекса и формирует заявление в соответствующие цифровые системы государственных органов и (или) организации через шлюз "цифрового правительства":

в ЦС Государственная база данных "Физические лица" – по документам, удостоверяющим личность получателя и подтверждающим регистрацию по постоянному месту жительства;

в АЦС "ООП" – на наличие обязательных профессиональных пенсионных взносов в совокупности не менее восьмидесяти четырех месяцев.

При получении из цифровых систем сведений, подтверждающих факт осуществления профессиональной выплаты или поступления уведомления на осуществление профессиональной выплаты, процесс оказания проактивной услуги завершается.";

"11. В случае несоответствия условиям, предусмотренным пунктом 1 статьи 127-3 Кодекса, АЦС "Е-Макет" направляет информацию с указанием причины в ЭБТ для уведомления работодателя и работника в личном кабинете.";

"12. В случае соответствия условиям, предусмотренным пунктом 1 статьи 127-3 Кодекса и при наличии запроса на получение государственной услуги в проактивной форме, АЦС "Е-Макет" направляет потенциальному заявителю sms-сообщение на указанный номер с предложением выбрать банковский счет для получения профессиональной выплаты.

Для подтверждения согласия на получение проактивной услуги потенциальный заявитель выбирает банковский счет из предложенного списка БВУ, с которыми реализована интеграция с АЦС "Е-макет" и отправляет ответное сообщение, набрав комбинацию цифр, предлагаемых АЦС "Е-макет".";

"13. При отсутствии ответа потенциального заявителя в течение двадцати четырех часов с момента получения запроса АЦС "Е-макет" направляет потенциальному заявителю:

посредством цифровых объектов БВУ PUSH уведомление о праве на профессиональную выплату и предоставления согласия для осуществления профессиональной выплаты.>";

"14. При получении ответного сообщения с согласием на осуществление профессиональной выплаты происходит автоматическая регистрация в электронном журнале регистрации заявлений (заявок) граждан в АЦС "Е-макет" по форме согласно приложению 3 к Правилам, при этом полнота, подлинность, достоверность и своевременность передаваемых данных обеспечивают администраторы цифровых систем, передающих информацию.";

"15. В день поступления ответного сообщения в течение одного рабочего дня, а в случае поступления вне времени рабочего дня – в первый рабочий день после даты поступления ответного сообщения, АЦС "Е-макет" автоматически формирует ЭМД на осуществление профессиональной выплаты и направляет информацию в личный кабинет ЭБТ работодателя на подтверждение осуществления профессиональной выплаты.";

"16. При получении согласия работодателя, подтвержденного ЭЦП, на осуществление профессиональной выплаты АЦС "Е-макет" автоматически направляет ЭМД в АЦС "ЦБД" для выплаты на указанный банковский счет получателя.";

"17. АЦС "Е-макет" направляет информацию в ЭБТ для уведомления:

работодателя о необходимости перечисления суммы на осуществление профессиональной выплаты через Государственную корпорацию не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, следующего за месяцем поступления информации о согласии на осуществление профессиональной выплаты.>";

"18. Профессиональная выплата приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления сведений, в том числе из цифровых систем, о (об):
";

"19. АЦС "Е-макет" направляет информацию для уведомления работодателя и работника в личном кабинете ЭБТ о приостановлении профессиональной выплаты.";

"20. Профессиональная выплата возобновляется на основании сведений, полученных из АЦС "ООП", подтверждающих истечение обстоятельств, вызвавших приостановление профессиональной выплаты.";

"21. АЦС "Е-макет" направляет информацию для уведомления работодателя и работника в личном кабинете ЭБТ о возобновлении профессиональной выплаты.";

"22. 1) сведений о смерти получателя профессиональной выплаты, в том числе из цифровых систем;"

"23. АЦС "Е-макет" не позднее дня следующего за днем получения сведений, указанных в пункте 22 Правил, направляет информацию в ЭБТ для уведомления работодателя о прекращении профессиональной выплаты с указанием причины факта прекращения профессиональной выплаты.";

"25. Работодатель после получения уведомления из АЦС "ООП" ежемесячно не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, предшествующего месяцу выплаты, переводит на счет Государственной корпорации суммы на осуществление профессиональной выплаты с указанием периода выплаты в том числе образовавшиеся по месяц формирования потребности согласно списку получателей, вошедших в потребность на выплату специального профессионального государственного пособия.";

часть вторая приложения 1 к Правилам действует в следующей редакции:

"Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах, необходимых для осуществления профессиональной выплаты.".

*Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан*

А. Ертаев

Приложение
к приказу Министра труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 30 мая 2026 года № 224
Утверждены
приказом Министра труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 26 декабря 2023 года № 526

Правила осуществления, приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты за счет средств работодателя

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила осуществления, приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты за счет средств работодателя (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 127-3 Трудового кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс), и определяют порядок осуществления, приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты за счет средств работодателя.

2. Основные понятия, используемые в Правилах:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) специальное профессиональное государственное пособие - денежные выплаты лицам, занятым на работах с вредными условиями труда, профессии, которых предусмотрены перечнем производств, работ, профессий работников, утвержденным уполномоченным государственным органом, при наступлении условий, предусмотренных статьей 195-1 Социального кодекса Республики Казахстан;

3) автоматизированная информационная система "Е-макет" (далее – АИС "Е-макет") – автоматизированная информационная система "Система электронного назначения пенсионных выплат и пособий";

4) единая система учета трудовых договоров (далее – ЕСУТД) – информационная система, предназначенная для автоматизации учета трудовых договоров, трудовой деятельности и численности работников;

5) работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору;

6) работодатель – физическое или юридическое лицо, с которым работник состоит в трудовых отношениях;

7) профессиональная выплата за счет средств работодателя (далее – профессиональная выплата) – денежная выплата, осуществляемая работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, при достижении пятидесятипятилетнего возраста и уплате за них обязательных профессиональных пенсионных взносов в совокупности не менее восьмидесяти четырех месяцев при условии прекращения ими трудовой деятельности на работах с вредными условиями труда или перевода на другую работу, исключаящую воздействие вредных производственных факторов;

8) уполномоченная организация по выдаче пенсий и пособий (далее – БВУ) - банки второго уровня, организации, имеющие лицензии уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на

соответствующие виды банковских операций, территориальные подразделения акционерного общества "Казпочта";

9) автоматизированная информационная система "ЦБД" (далее – АИС "ЦБД") – централизованная база данных уполномоченного государственного органа для осуществления видов выплат на условиях, установленных Социальным кодексом Республики Казахстан;

10) получатель профессиональной выплаты (далее – получатель) – физическое лицо, которому осуществляется профессиональная выплата;

11) база мобильных граждан (далее – БМГ) – единая база абонентских номеров сети сотовой связи пользователей "электронного правительства";

12) заявитель – работник, имеющий право на получение профессиональной выплаты и подавшее заявление работодателю согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

13) страховая организация – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по заключению и исполнению договоров страхования в отрасли "страхование жизни" на основании соответствующей лицензии уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций;

14) автоматизированная информационная система "Организация обработки платежей" (далее – АИС "ООП") – информационная система по автоматизации процессов для организации обработки пенсионных и социальных отчислений и платежей Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;

15) уполномоченный государственный орган – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере социальной защиты населения в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

16) сервис цифровых документов – объект информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", закрепленный за оператором и предназначенный для отображения и использования документов в электронном виде, сформированных на основании сведений из объектов информатизации;

17) веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

18) информационный портал "Электронная биржа труда" (далее – ЭБТ) – объект информатизации, представляющий собой единую цифровую платформу занятости для соискателей и работодателей, обеспечивающую поиск работы и содействие в подборе персонала, оказание услуг в сфере занятости в электронном и проактивном формате, в соответствии с Социальным кодексом Республики Казахстан;

19) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

20) электронный макет дела (далее – ЭМД) – электронный макет дела получателя профессиональной выплаты, формируемый Государственной корпорацией в АИС "Е-макет".

Глава 2. Порядок осуществления профессиональной выплаты за счет средств работодателя

3. Профессиональная выплата, предусмотренная статьей 127-3 Кодекса, осуществляется через проактивную услугу при согласии работника на оказание проактивной услуги.

4. Работник, имеющий право на получение профессиональной выплаты, предоставляет работодателю заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам на расторжение трудового договора с работодателем либо о переводе на другую работу, исключаящую воздействие вредных производственных факторов.

5. Работодатель:

на основании заявления работника запрашивает информацию и получает из АИС "ООП" сведения о наличии факта уплаты обязательных профессиональных пенсионных взносов в совокупности не менее восьмидесяти четырех месяцев;

в течение трех рабочих дней со дня прекращения трудового договора либо перевода на другую работу, исключаящую воздействие вредных производственных факторов, вносит в ЕСУТД информацию о прекращении трудового договора либо об изменениях условий трудового договора.

6. Днем прекращения работником трудовой деятельности на работах с вредными условиями труда или переводе на другую работу, исключаящую воздействие вредных производственных факторов, считается день прекращения с работником трудового договора или перевода на другую работу, указанный в акте работодателя.

7. Днем осуществления профессиональной выплаты через проактивную услугу считается день согласия работника на сбор и обработку персональных данных, необходимых для осуществления профессиональной выплаты.

Датой назначения профессиональной выплаты считается день обращения на права ее получения предусмотренного в статье 127-3 Кодекса.

8. После внесения работодателем информации о прекращении трудового договора либо перевода на другую работу, исключаящую воздействие вредных факторов и при достижении работником пятидесятипятiletнего возраста и наличии факта уплаты обязательных профессиональных пенсионных взносов в совокупности не менее восьмидесяти четырех месяцев ЕСУТД направляет сведения в АИС "Е-макет" для осуществления профессиональной выплаты.

9. После поступления из ЕСУТД информации о прекращении трудового договора либо перевода на другую работу, исключаящую воздействие вредных факторов АИС "Е-макет" осуществляет запрос в БМГ для подтверждения сведений о регистрации телефонного номера абонентского устройства сотовой связи получателя на портале.

10. При регистрации телефонного номера абонентского устройства сотовой связи потенциального заявителя на портале АИС "Е-макет" осуществляет подтверждение факта осуществления профессиональной выплаты или поступления уведомления на осуществление профессиональной выплаты, а также условиям, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 127-3 Кодекса, и формирует заявление в соответствующие информационные системы государственных органов и (или) организации через шлюз "электронного правительства":

в ИС Государственная база данных "Физические лица" – по документам, удостоверяющим личность получателя и подтверждающим регистрацию по постоянному месту жительства;

в АИС "ООП" – на наличие обязательных профессиональных пенсионных взносов в совокупности не менее восьмидесяти четырех месяцев.

При получении из информационных систем сведений, подтверждающих факт осуществления профессиональной выплаты или поступления уведомления на осуществление профессиональной выплаты, процесс оказания проактивной услуги завершается.

11. В случае несоответствия условиям, предусмотренным пунктом 1 статьи 127-3 Кодекса, АИС "Е-Макет" направляет информацию с указанием причины в ЭБТ для уведомления работодателя и работника в личном кабинете.

12. В случае соответствия условиям, предусмотренным пунктом 1 статьи 127-3 Кодекса и при наличии запроса на получение государственной услуги в проактивной форме, АИС "Е-Макет" направляет потенциальному заявителю sms-сообщение на указанный номер с предложением выбрать банковский счѸт для получения профессиональной выплаты.

Для подтверждения согласия на получение проактивной услуги потенциальный заявитель выбирает банковский счет из предложенного списка БВУ, с которыми реализована интеграция с АИС "Е-макет" и отправляет ответное сообщение, набрав комбинацию цифр, предлагаемых АИС "Е-макет".

Sms-оповещения регистрируются в журнале sms-оповещений по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

13. При отсутствии ответа потенциального заявителя в течение двадцати четырех часов с момента получения запроса АИС "Е-макет" направляет потенциальному заявителю:

посредством информационных объектов БВУ PUSH уведомление о праве на профессиональную выплату и предоставления согласия для осуществления профессиональной выплаты;

через единый контакт центр по вопросам социально-трудовой сферы уведомление о праве на профессиональную выплату и предоставления ответа на полученное sms-сообщение.

14. При получении ответного сообщения с согласием на осуществление профессиональной выплаты происходит автоматическая регистрация в электронном журнале регистрации заявлений (заявок) граждан в АИС "Е-макет" по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, при этом полнота, подлинность, достоверность и своевременность передаваемых данных обеспечивают администраторы информационных систем, передающих информацию.

15. В день поступления ответного сообщения в течение одного рабочего дня, а в случае поступления вне времени рабочего дня – в первый рабочий день после даты поступления ответного сообщения, АИС "Е-макет" автоматически формирует ЭМД на осуществление профессиональной выплаты и направляет информацию в личный кабинет ЭБТ работодателя на подтверждение осуществления профессиональной выплаты.

16. При получении согласия работодателя, подтвержденного ЭЦП, на осуществление профессиональной выплаты АИС "Е-макет" автоматически направляет ЭМД в АИС "ЦБД" для выплаты на указанный банковский счет получателя.

17. АИС "Е-макет" направляет информацию в ЭБТ для уведомления:

работодателя о необходимости перечисления суммы на осуществление профессиональной выплаты через Государственную корпорацию не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, следующего за месяцем поступления информации о согласии на осуществление профессиональной выплаты;

работника об осуществлении профессиональной выплаты ежемесячно не позднее 10 (десятого) рабочего дня месяца.

На основании информации поступившей в личный кабинет ЭБТ, работодатель ведет учет по работнику и (или) лицу, которому осуществляется профессиональная выплата по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Глава 3. Порядок приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты

18. Профессиональная выплата приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления сведений, в том числе из информационных систем, о (об):

1) отсутствии расходных операций три и более месяцев по банковскому счету получателя профессиональной выплаты. При этом профессиональная выплата возобновляется со дня приостановления;

2) выезде получателя профессиональной выплаты на постоянное место жительства за пределы Республики Казахстан. При этом профессиональная выплата возобновляется с даты прибытия на постоянное проживание на территорию Республики Казахстан, но не ранее даты приостановления;

3) истечении срока действия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства. При этом профессиональная выплата возобновляется со дня выдачи документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, постоянно проживающего на территории Республики Казахстан, но не ранее даты приостановления;

4) наличии подтверждающего документа о проведении оперативно-розыскных мероприятий по розыску безвестно исчезнувшего лица или вступившего в законную силу решения суда о признании лица безвестно отсутствующим в отношении получателя профессиональной выплаты. При этом профессиональная выплата возобновляется с даты прекращения оперативно-розыскных мероприятий по розыску безвестно исчезнувшего лица или вступления в законную силу судебного акта об отмене решения суда о признании лица безвестно отсутствующим, но не ранее даты приостановления;

5) прекращении получателем профессиональной выплаты гражданства Республики Казахстан по основаниям, предусмотренным Законом Республики Казахстан "О гражданстве Республики Казахстан". При этом профессиональная выплата возобновляется со дня выдачи документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, постоянно проживающего на территории Республики Казахстан.

19. АИС "Е-макет" направляет информацию для уведомления работодателя и работника в личном кабинете ЭБТ о приостановлении профессиональной выплаты.

20. Профессиональная выплата возобновляется на основании сведений, полученных из АИС "ООП", подтверждающих истечение обстоятельств, вызвавших приостановление профессиональной выплаты.

21. АИС "Е-макет" направляет информацию для уведомления работодателя и работника в личном кабинете ЭБТ о возобновлении профессиональной выплаты.

22. Профессиональная выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления:

1) сведений о смерти получателя профессиональной выплаты, в том числе из информационных систем;

2) сведений о выявлении факта прекращения гражданства Республики Казахстан;

3) сведений о выявлении факта уплаты обязательных профессиональных пенсионных взносов в пользу получателя профессиональной выплаты.

23. АИС "Е-макет" не позднее дня следующего за днем получения сведений, указанных в пункте 22 Правил, направляет информацию в ЭБТ для уведомления работодателя о прекращении профессиональной выплаты с указанием причины факта прекращения профессиональной выплаты.

24. Профессиональная выплата осуществляется до достижения ее получателем пенсионного возраста, установленного статьей 207 Социального кодекса Республики Казахстан.

25. Работодатель после получения уведомления из АИС "ООП" ежемесячно не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, предшествующего месяцу выплаты, переводит на счет Государственной корпорации суммы на осуществление профессиональной выплаты с указанием периода выплаты в том числе образовавшиеся по месяц формирования потребности согласно списку получателей, вошедших в потребность на выплату специального профессионального государственного пособия.

Государственная корпорация ежемесячно не позднее последнего рабочего дня переводит на счет работодателя излишне зачисленные (выплаченные) суммы профессиональных выплат, поступивших в Государственную корпорацию.

Выплата за первый месяц определяется исходя из размера выплаты, установленной пунктом 4 статьи 127-3 Кодекса, рассчитанной пропорционально количеству календарных дней, оставшихся после даты прекращения работником трудовой деятельности на работах с вредными условиями труда или переводе на другую работу, исключаящую воздействие вредных производственных факторов, за соответствующий месяц.

26. Государственная корпорация до 10 (десятого) рабочего дня месяца перечисляет денежные средства на счет получателя.

27. Профессиональная выплата производится Государственной корпорацией путем зачисления на банковские счета в БВУ электронными платежными поручениями формата, определенного в порядке, осуществления безналичных платежей и (или) переводов денег на территории Республики Казахстан, утвержденном постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 208 "Об утверждении Правил осуществления безналичных платежей и (или) переводов денег на территории Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14419), в соответствии с графиком выплаты.

28. Если лицо на момент помещения в учреждение уголовно-исполнительной системы является получателем профессиональной выплаты, Государственная корпорация по месту нахождения учреждения уголовно-исполнительной системы на основании заявления указанного лица, представленного администрацией учреждения

уголовно-исполнительной системы, осуществляет выплату в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

29. Государственная корпорация не позднее последнего рабочего дня текущего месяца переводит работодателю излишне зачисленные (выплаченные) суммы профессиональной выплаты, поступившие на счет Государственной корпорации.

30. Оплата банковских услуг, связанных с профессиональной выплатой, осуществляется за счет средств уполномоченного органа, на основании договоров, заключенных между Государственной корпорацией и организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций.

31. При изменении величины прожиточного минимума, установленной на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, работодатель перечисляет сумму денежных средств с учетом изменения на счет Государственной корпорации с обязательным указанием периода выплаты.

32. В случае смерти получателя профессиональная выплата осуществляется по месяц смерти включительно, а в случае выезда получателя профессиональной выплаты на постоянное место жительства за пределы Республики Казахстан – по месяц выезда включительно.

Приложение 1
к Правилам осуществления,
приостановления, возобновления
и прекращения профессиональной
выплаты за счет средств
работодателя
Форма

Заявление о прекращении трудовой деятельности на работах с вредными условиями труда/переводе на другую работу, исключаящую воздействие вредных производственных факторов

(должность, фамилия,
инициалы руководителя)
от _____
(должность, фамилия,
инициалы работника)

Заявление

Для осуществления профессиональной выплаты за счет средств работодателя согласно статье 127-3 Трудового кодекса Республики Казахстан, прошу Вас расторгнуть трудовой договор № ____ от " ____ " _____ 20__ год с " ____ " _____ 20__ года/перевести на другую работу, исключаящую воздействие вредных производственных факторов (при наличии) с " ____ " _____ 20__ года (нужное указать).

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, необходимых для осуществления профессиональной выплаты.

Даю согласие на получение сведений о себе как о владельце банковского счета и номерах банковских счетов в банках второго уровня, организациях, имеющих лицензии уполномоченного органа по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций на соответствующие виды банковских операций, территориальные подразделения акционерного общества "Казпочта".

Даю согласие на уведомление об осуществлении специальных социальных выплат, путем отправления на мобильный телефон sms-оповещения.

(фамилия, инициалы) (подпись)

" ____ " _____ 20__ года

контактные данные работника:

мобильный _____ E-mail _____

Банковские реквизиты:

Наименование банка _____

Банковский счет № _____

Тип счета: _____

Приложение 2
к Правилам осуществления,
приостановления,
возобновления и прекращения
профессиональной выплаты
за счет средств работодателя
Форма

Журнал sms-оповещений об осуществлении профессиональной выплаты за счет средств работодателя

№ п/п	Индивидуальный идентификационный номер	фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения	№ дела	Вид выплаты	Дата передачи sms-оповещения	№ телефона	Специалист

Приложение 3
к Правилам осуществления,
приостановления,
возобновления и прекращения
профессиональной выплаты
за счет средств работодателя
Форма

**Электронный журнал регистрации заявлений (заявок) граждан
на осуществление профессиональной выплаты за счет средств работодателя**

Дата поступлен ия заявки	Время поступлен ия заявки	№ заявлений (заявок)	Отделение	К о д услуги	Индивиду альный идентифик ационный номер	Фамилия	Имя	Отчество (при его наличии)
--------------------------------	---------------------------------	----------------------------	-----------	-----------------	--	---------	-----	----------------------------

продолжение таблицы

Дата рождения	Статус	Основание (вид выплаты)	Причина отказа
---------------	--------	----------------------------	----------------

Приложение 4
к Правилам осуществления,
приостановления,
возобновления и прекращения
профессиональной выплаты
за счет средств работодателя
Форма

**Информация по учету работника и (или) лица, которому осуществляется профессиональная
выплата**

Фамилия	Имя	Отчество (при его наличии)	Индивидуальный идентификационны й номер	Данные по срокам осуществления, приостановления, возобновления и прекращения профессиональной выплаты (с указанием даты)
---------	-----	----------------------------	---	---