

О внесении изменений и дополнения в приказ Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 20 апреля 2020 года № 26/ке "Об утверждении правил оказания государственных услуг Пограничной службой Комитета национальной безопасности Республики Казахстан"

Приказ Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 19 мая 2026 года № 32/ке. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 мая 2026 года № 38763

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие настоящего приказа см. п. 3.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 20 апреля 2020 года № 26/ке "Об утверждении правил оказания государственных услуг Пограничной службой Комитета национальной безопасности Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20461) следующие изменения и дополнение:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**;

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан казахстанскими судами для ведения промысловой деятельности в территориальных водах (море), внутренних водах и на континентальном шельфе", утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оказания государственной услуги разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон) и устанавливают порядок оказания государственной услуги "Выдача разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан казахстанскими судами для ведения промысловой деятельности в территориальных водах (море), внутренних водах и на континентальном шельфе" (далее – государственная услуга).";

часть первую пункта 3 изложить в следующей редакции:

"3. Для получения государственной услуги услугополучатель представляет услугодателю заявление о выдаче (продлении) разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан (далее – заявление) по

форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в электронном формате на веб-портал "цифрового правительства" (далее – веб-портал), удостоверенное посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) услугополучателя.";

пункт 6 дополнить частью 3 следующего содержания:

"В случае выявления несоответствия требованиям настоящих Правил, услугодатель уведомляет заранее услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателем позиции по предварительному решению, не позднее чем за три рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее двух рабочих дней со дня уведомления."

пункты 8, 9, 9-1 и 10 изложить в следующей редакции:

"8. Услугодатель обеспечивает внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

9. При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг.

9-1. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в течение трех рабочих дней направляется в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10, подпункту 3) статьи 14 и пункту 2 статьи 23 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах", а также территориальные подразделения и оператору "цифрового правительства", осуществляющим прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги.

10. Жалоба на решение, действия (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом и Законом Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – орган, рассматривающий жалобу).";

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача пропуска на въезд и пребывание в пограничной полосе", утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оказания государственной услуги разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон) и устанавливают порядок оказания государственной услуги "Выдача пропуска на въезд и пребывание в пограничной полосе" (далее – государственная услуга).";

часть первую пункта 3 изложить в следующей редакции:

"3. Для получения государственной услуги услугополучатель представляет услугодателю в электронном формате через веб-портал "цифрового правительства" (далее – веб-портал), удостоверенное посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) услугополучателя:

физическое лицо – заявление для получения пропуска по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

физические и юридические лица – представление для получения пропуска на ведение хозяйственной, промысловой или иной деятельности, проведения общественно-политических, культурных или иных мероприятий в пограничной полосе, в котором указывают сведения о характере, месте, участниках, времени производства работ или проведения мероприятий, используемых промысловых и иных судах, транспортных и иных технических средствах, а в необходимых случаях – месте и времени пересечения госграницы, если это оговорено в международных договорах Республики Казахстан с сопредельным государством, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.";

пункты 10, 11, 11-1 и 12 изложить в следующей редакции:

"10. Услугодатель обеспечивает внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

11. При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг.

11-1. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в течение трех рабочих дней направляется в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10, подпункту 3) статьи 14 и пункту 2 статьи 23 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах", а также территориальные подразделения и оператору "цифрового правительства", осуществляющим прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги.

12. Жалоба на решение, действия (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный

орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом и Законом Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – орган, рассматривающий жалобу).";

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача пропуска на выход в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду":

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оказания государственной услуги разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон) и устанавливают порядок оказания государственной услуги "Выдача пропуска на выход в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду" (далее – государственная услуга).";

часть первую пункта 3 изложить в следующей редакции:

"3. Для получения государственной услуги услугополучатель подает услугодателю представление на получение пропусков для выхода в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду с прилагаемым к нему списком лиц (далее – представление) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в электронном формате на веб-портал "цифрового правительства" (далее – веб-портал), удостоверенное посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) услугополучателя.";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Вносимое услугополучателем представление согласовывается с соответствующим территориальным подразделением Комитета национальной безопасности Республики Казахстан.

Согласование осуществляется в срок не более трех рабочих дней с момента получения представления.

Представление вносится с приложением документов, предусмотренных пунктом 8 Перечня.

Территориальное подразделение Комитета национальной безопасности Республики Казахстан отказывает в согласовании представления по основаниям, предусмотренным пунктом 9 Перечня.";

пункты 11, 12, 12-1 и 13 изложить в следующей редакции:

"11. Услугодатель обеспечивает внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

12. При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг.

12-1. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в течение трех рабочих дней направляется в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10, подпункту 3) статьи 14 и пункту 2 статьи 23 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах", а также территориальные подразделения и оператору "цифрового правительства", осуществляющим прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги.

13. Жалоба на решение, действия (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом и Законом Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – орган, рассматривающий жалобу).";

приложение 1 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

2. Пограничной службе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением абзаца восьмого, двенадцатого, тринадцатого, четырнадцатого, двадцать первого, двадцать пятого, двадцать шестого, двадцать седьмого, тридцать пятого, сорок второго, сорок третьего и

сорок четвертого пункта 1 настоящего приказа, которые вводятся в действие с 12 июля 2026 года.

Установить, что абзац восьмой, двенадцатый, тринадцатый, четырнадцатый, двадцать первый, двадцать пятый, двадцать шестой, двадцать седьмой, тридцать пятый, сорок второй, сорок третий и сорок четвертый пункта 1 настоящего приказа до 12 июля 2026 года действуют в следующей редакции:

"3. Для получения государственной услуги услугополучатель представляет услугодателю заявление о выдаче (продлении) разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в электронном формате на веб-портал "электронного правительства" (далее – веб-портал), удостоверенное посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) услугополучателя.";

"8. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.";

"9. При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг.";

"9-1. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в течение трех рабочих дней направляется в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10, подпункту 3) статьи 14 и пункту 2 статьи 23 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах", а также территориальные подразделения и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", осуществляющим прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги.";

"3. Для получения государственной услуги услугополучатель представляет услугодателю в электронном формате через веб-портал "электронного правительства" (далее – веб-портал), удостоверенное посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) услугополучателя.";

"10. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.";

"11. При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания

поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг.";

"11-1. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в течение трех рабочих дней направляется в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10, подпункту 3) статьи 14 и пункту 2 статьи 23 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах", а также территориальные подразделения и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", осуществляющим прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги.";

"3. Для получения государственной услуги услугополучатель подает услугодателю представление на получение пропусков для выхода в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду с прилагаемым к нему списком лиц (далее – представление) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в электронном формате на веб-портал "электронного правительства" (далее – веб-портал), удостоверенное посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) услугополучателя.";

"11. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.";

"12. При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений, данные о стадии ее оказания поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг.";

"12-1. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в течение трех рабочих дней направляется в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10, подпункту 3) статьи 14 и пункту 2 статьи 23 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах", а также территориальные подразделения и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", осуществляющим прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги." .

*Председатель Комитета национальной
безопасности Республики Казахстан*

Е. Сагимбаев

СОГЛАСОВАНО

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
 Председателя Комитета
 национальной безопасности
 Республики Казахстан
 от 19 мая 2026 года № №32/ке
 Приложение 2
 к Правилам государственной
 услуги "Выдача разрешения на
 неоднократное пересечение
 Государственной границы
 Республики Казахстан
 казахстанскими судами для
 ведения промысловой
 деятельности в территориальных
 водах (море), внутренних водах
 и на континентальном шельфе"
 Форма

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан казахстанскими судами для ведения промысловой деятельности в территориальных водах (море), внутренних водах и на континентальном шельфе"

1	Наименование государственной услуги	"Выдача разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан казахстанскими судами для ведения промысловой деятельности в территориальных водах (море), внутренних водах и на континентальном шельфе"
2	Наименование услугодателя	Территориальные подразделения Пограничной службы КНБ.
3	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Через веб-портал "цифрового правительства".
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	По выдаче разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан – 15 (пятнадцать) рабочих дней; По продлению или повторному получению разрешения на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан – 3 (три) рабочих дня.

6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично цифровизированная).
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Разрешение на неоднократное пересечение Государственной границы Республики Казахстан либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и ее подвидов (при наличии)	Бесплатно.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	<p>1) веб-портала: круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, оказание государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);</p> <p>2) услугодателя: с понедельника по субботу (понедельник – пятница с 9-00 до 18-00 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 15-00, в субботу с 9-00 до 13-00 часов), кроме выходных (воскресенье) и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе Пограничной службы: gov.egov.kz/memleket/entities/shekaraknb;</p> <p>2) на веб-портале.</p>
		Для получения разрешения: 1) заявление о выдаче разрешения с приложением к нему судовой

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугодателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)

роли, составленной капитаном (владельцем) казахстанского судна;
 2) электронная копия свидетельства о праве собственности на казахстанское судно или копия договора аренды казахстанского судна (для морских судов);
 3) электронная копия свидетельства о праве плавания под Государственным Флагом Республики Казахстан (для морских судов);
 4) электронная копия разрешения на пользование животным миром;
 5) электронные копии разрешений на работу для иностранных граждан и лиц без гражданства;
 6) электронная копия судового свидетельства (для судов, зарегистрированных в Государственном судовом реестре Республики Казахстан);
 7) сведения о документах, удостоверяющих личность, государственной регистрации (перерегистрации юридического лица) предоставляются услугодателю из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
 Для продления или повторного получения разрешения:
 1) заявление о выдаче (продлении) разрешения с приложением к нему судовой роли, составленной капитаном (владельцем) казахстанского судна;
 2) электронная копия разрешения на пользование животным миром.

1) отсутствие необходимости в неоднократном пересечении Государственной границы Республики Казахстан казахстанским судном при ведении промысловой деятельности, если указанный в заявлении район (районы) промысла находится в пределах

Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан

территориальных вод (моря), внутренних вод Республики Казахстан;

2) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

3) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

4) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;

5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

6) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;

7) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

12	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<p>Для получения государственной услуги через веб-портал необходимо наличие электронной цифровой подписи.</p> <p>Услугополучатель информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа получает посредством единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 99-10-07, 99-01-39, 99-01-13, 99-05-25, единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>
----	--	---

Приложение 2 к приказу
 Председателя Комитета
 национальной безопасности
 Республики Казахстан
 от 19 мая 2026 года № №32/ке
 Приложение 2
 к Правилам государственной
 услуги "Выдача пропуска на
 въезд и пребывание в
 пограничной полосе"
 Форма

ҰСЫНУ (ПРЕДСТАВЛЕНИЕ)

Тізімге сәйкес Қазақстан Республикасының азаматтарына (шетел азаматтарына және азаматтығы жоқ адамдарға)

— (елді мекен, аудан, облыс) шекаралық белдеуге кіруге және онда болуға рұқсаттама (лар) беруді сұраймын

(Прошу выдать пропуск (а) на въезд и пребывание в пограничную полосу гражданам

Республики Казахстан (иностранным гражданам и лицам без гражданства) согласно списку)

— (населенный пункт, район, область)

Мақсаты (цель) _____

Уақыты (время) _____

Шекаралық белдеуге рұқсаттамалар алатын Қазақстан Республикасы азаматтарының (шетел азаматтарының, азаматтығы жоқ адамдардың) тізімі

(Список граждан Республики Казахстан (иностранных граждан, лиц без гражданства) на получение пропуска в пограничную полосу)

Р/с №	Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Туған жылы, айы, күні	Тұратын жерінің мекен жайы	Жұмыс орны, лауазымы	Жеке басын куәландыратын құжаттың №	Азаматтығы	Ескертпе
(№ п/п)	Фамилия, имя, отчество при его наличии)	(Число, месяц, год рождения)	(Адрес места жительства)	(Место работы, должность)	(№ документа, удостоверяющего личность)	(Гражданство)	(Примечание)
1							
2							
3							

Шекара белдеуінде техникалық құралдар жұмылдырылады:

(В пограничной полосе будут задействованы технические средства):

Р/с №	Техникалық құралдардың атауы	Мемлекеттік тіркеу номері (Государственный регистрационный номер)	Жүргізушінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) (Фамилия, имя, отчество водителя (при его наличии))	Иесі (Владелец)	Ескертпе (Примечание)
№ п/п	Наименование технического средства)				
1					
2					

Ұсынуға мынадай құжаттар қоса беріледі (К представлению прилагаются следующие документы)

Өтініш білдірушінің электрондық мекен-жайы (электронный адрес заявителя) _____

Мен ұсынылған деректердің дұрыстығына дербес жауап беремін (я несу персональную ответственность за достоверность представленных данных)

_____ лауазымы (должность)

_____ (күні, айы және жылы) (дата, месяц, год)

Приложение 3 приказу
Председателя Комитета

национальной безопасности
Республики Казахстан
от 19 мая 2026 года № №32/ке
Приложение 3
к Правилам государственной
услуги "Выдача пропуска на
въезд и пребывание в
пограничной полосе"
Форма

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача пропуска на въезд и пребывание в пограничной полосе"

1	Наименование государственной услуги	"Выдача пропуска на въезд и пребывание в пограничной полосе"
2	Наименование услугодателя	Территориальные подразделения Пограничной службы КНБ.
3	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Через веб-портал "цифрового правительства".
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	10 (десять) рабочих дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично цифровизированная).
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Пропуск на въезд и пребывание в пограничной полосе либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и ее подвидов (при наличии)	Бесплатно.
		1) веб-портала: круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и

9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	<p>праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, оказание государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);</p> <p>2) услугодателя: с понедельника по субботу (понедельник – пятница с 9-00 до 18-00 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 15-00, в субботу с 9-00 до 13-00 часов), кроме выходных (воскресенье) и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе Пограничной службы: gov.egov.kz/memleket/entities/shekaraknb;</p> <p>2) на веб-портале.</p>
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	<p>физическое лицо – заявление для получения пропуска.</p> <p>физические и юридические лица - для получения пропуска на ведение хозяйственной, промышленной или иной деятельности, проведение общественно-политических, культурных или иных мероприятий в пограничной полосе:</p> <p>1) представление, в котором указывают сведения о характере, месте, участниках, времени производства работ или проведения мероприятий, используемых промышленных и иных судах, транспортных и иных технических средствах, а в необходимых случаях – месте и времени пересечения госграницы, если это оговорено в международных договорах Республики Казахстан с сопредельным государством;</p> <p>2) электронные копии разрешительных документов соответствующих уполномоченных органов на ведение хозяйственной, промышленной или иной</p>

		<p>деятельности, проведение общественно-политических, культурных или иных мероприятий в пограничной полосе;</p> <p>3) сведения о документах, удостоверяющих личность, государственной регистрации (перерегистрации юридического лица) предоставляются услугодателю из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p>
11	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;</p> <p>3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</p>

		<p>6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
12	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<p>Для получения государственной услуги через веб-портал необходимо наличие электронной цифровой подписи. Услугополучатель информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа получает посредством единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг. Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 99-10-07, 99-01-39, 99-01-13, 99-05-25, единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>

Приложение 4 приказу
Председателя Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
от 19 мая 2026 года № №32/ке

Приложение 1
к Правилам государственной
услуги "Выдача пропуска на
выход в территориальные воды
(море) и внутренние воды
Республики Казахстан
казахстанских маломерных
самоходных и несамоходных
(надводных и подводных)
судов (средств) и средств
передвижения по льду"

Форма

Представление на получение пропусков для выхода в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду

аумақтық бөлімшенің бастығына
(начальнику территориального подразделения
_____)

ҰСЫНУ (ПРЕДСТАВЛЕНИЕ)

Теңізге шығуға рұқсаттама беруді сұраймын _____

(Прошу выдать пропуск на выход в море) _____

(заң тұлғаның атауы, жеке тұлғаның тегі, аты, әкісінің аты (болған жағдайда)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

Мақсаты (с целью) _____

Уақыты (время) _____

Ауданында аумақтық суларда болу

(нахождение в территориальных водах в районе) _____

Жүзу құралының түрі (тип плавсредства) _____

Жүзу құралының тіркеу № (рег. № плавсредства) _____

Жүзу құралының тіркелімге алыну орны (место приписки плавсредства): _____

Қазақстан Республикасының азаматтарына (шетел азаматтарына және азаматтығы жоқ тұлғаларға) қоса берілген тізімге сәйкес саны _____ дана рұқсаттама

(Гражданам Республики Казахстан (иностранным гражданам и лицам без гражданства) согласно прилагаемому списку в количестве _____ экземпляров)

Ұсынуға мынадай құжаттар қоса беріледі

(К представлению прилагаются следующие документы) _____

лауазымы (должность)

колы (подпись) _____

(күні, айы, жылы) (дата, месяц, год)

Мөрдін орыны (кажетті жағдайда)

Место печати (при необходимости)

(оборотная сторона)

Список граждан Республики Казахстан (иностранных граждан, лиц без гражданства) на получение пропусков для выхода в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Число, (месяц, год рождения)	Адрес места жительства	Место работы, должность	№ документа, удостоверяющего личность	Гражданство	Примечание
1							
2							
3							

Итого: _____

(общее количество лиц – прописью)

При этом будут задействованы технические средства:

№ п/п	Наименование технического средства	Государственный регистрационный номер	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Примечание
-------	------------------------------------	---------------------------------------	--	------------

1				
2				

Приложение 5 приказу
 Председателя Комитета
 национальной безопасности
 Республики Казахстан
 от 19 мая 2026 года № №32/ке

Приложение 2
 к Правилам государственной
 услуги "Выдача пропуска на
 выход в территориальные воды
 (море) и внутренние воды
 Республики Казахстан
 казахстанских маломерных
 самоходных и несамоходных
 (надводных и подводных) судов
 (средств) и средств
 передвижения по льду"
 Форма

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача пропуска на выход в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду"

1	Наименование государственной услуги	"Выдача пропуска на выход в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду"
2	Наименование услугодателя	Территориальные подразделения Пограничной службы КНБ.
3	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Через веб-портал "цифрового правительства".
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	15 (пятнадцать) рабочих дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично цифровизированная).
		Пропуск на выход в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан маломерных

7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	самоходных и несамоходных (надводных и подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и ее подвидов (при наличии)	Бесплатно.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) веб-портала: круглосуточно, за исключением перерывов, связанных с проведением технических работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, оказание государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем); 2) услугодателя: с понедельника по субботу (понедельник – пятница с 9-00 до 18-00 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 15-00, в субботу с 9-00 до 13-00 часов), кроме выходных (воскресенье) и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Пограничной службы: gov.egov.kz/memleket/entities/shekaraknb ; 2) на веб-портале.
		1) представление на получение пропусков для выхода в территориальные воды (море) и внутренние воды Республики Казахстан казахстанских маломерных самоходных и несамоходных (надводных и

10	<p>Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)</p>	<p>подводных) судов (средств) и средств передвижения по льду с прилагаемым к нему списком лиц; 2) электронные копии разрешительных документов соответствующих уполномоченных органов на ведение в территориальных водах (море) и внутренних водах промысловой, исследовательской, изыскательской или иной деятельности; 3) сведения о документах, удостоверяющих личность, государственной регистрации (перерегистрации юридического лица) предоставляются услугодателю из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p>
11	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p>

		<p>5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;</p> <p>6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
12	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p>	<p>Для получения государственной услуги через веб-портал необходимо наличие электронной цифровой подписи.</p> <p>Услугополучатель информацию о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа получает посредством единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактные телефоны услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 99-01-10, 99-01-39, 99-01-13, 99-05-25, единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414.</p>