

**О внесении изменений в приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 10 апреля 2020 года № 374 "О некоторых вопросах ведения учета и представления отчетности органу государственных доходов"**

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 14 мая 2026 года № 306.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 мая 2026 года № 38744

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 12.07.2026 г.**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 10 апреля 2020 года № 374 "О некоторых вопросах ведения учета и представления отчетности органу государственных доходов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20380) следующие изменения:

Правила и сроки представления органу государственных доходов отчетности, порядок ведения учета товаров и (или) транспортных средств, способ представления отчетности, структура и формат представляемых отчетов в виде электронного документа, порядок их заполнения, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

форму отчета товаров и (или) транспортных средств, находящихся на хранении, утвержденную указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

форму отчета о таможенных операциях, утвержденную указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

форму отчета о поступивших товарах в магазин беспошлинной торговли и их реализации, утвержденную указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

форму отчета о произведенных операциях с товарами, помещенных под таможенную процедуру свободного склада, а также товарами, изготовленными (полученными) из таких товаров, утвержденную указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

форму отчета по использованию иностранных товаров, в том числе товаров, в отношении которых применяются более низкие ставки ввозных таможенных пошлин, чем установленные Единым таможенным тарифом Евразийского экономического

союза, утвержденную указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу;

форму отчета о транспортных средствах, пригодных для перевозки товаров под таможенную процедуру таможенного транзита, утвержденную указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему приказу.

2. Комитету государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан после дня его первого официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие с 12 июля 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр финансов  
Республики Казахстан*

*М. Такиев*

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики  
Агентства по стратегическому  
планированию и реформам  
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 14 мая 2026 года № 306  
Приложение 1 к приказу  
Первого заместителя  
Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 10 апреля 2020 года № 374

**Правила и сроки представления органу государственных доходов отчетности, порядок ведения учета товаров и (или) транспортных средств, способ представления отчетности, структура и формат представляемых отчетов в виде электронного документа, порядок их заполнения**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила и сроки представления органам государственных доходов отчетности, порядок ведения учета товаров и (или) транспортных средств, способ представления отчетности, структура и формат представляемых отчетов в виде электронного документа, порядок их заполнения (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 38, подпунктом 5) статьи 167, пунктами 1 и 2 статьи 431, подпунктом 2) пункта 1 статьи 494, подпунктом 3) статьи 500, подпунктом 5) пункта 1 статьи 507, подпунктом 5) пункта 1 статьи 514, подпунктом 4) пункта 1 статьи 521, подпунктом 5) пункта 1 статьи 528, подпунктом 5) пункта 1 статьи 541 Кодекса Республики Казахстан "О таможенном регулировании в Республике Казахстан" и определяют порядок ведения учета товаров и (или) транспортных средств, находящихся под таможенным контролем, и совершаемых с ними таможенных операций, сроки представления отчетности органам государственных доходов о хранящихся, перевозимых, реализуемых, перерабатываемых и (или) используемых товарах, а также о совершенных таможенных операциях лицами, владеющими и (или) пользующимися иностранными товарами, товарами Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС), помещенными под таможенную процедуру свободного склада, лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, в том числе по требованию органов государственных доходов, а также способ представления отчетности, структура и формат представляемых отчетов в виде электронного документа, порядок их заполнения.

## **Глава 2. Способ представления отчетности, структура и формат представляемых отчетов в виде электронного документа, порядок ведения учета товаров и (или) транспортных средств, а также порядок их заполнения**

2. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела, уполномоченные экономические операторы, и лица, владеющие и (или) пользующиеся иностранными товарами, а также товарами ЕАЭС, помещенными под таможенную процедуру свободного склада, представляют отчетность в органы государственных доходов по формам согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6 и 7 к настоящему приказу в виде электронного документа в формате Excel.

3. Товары и транспортные средства, оформляемые лицами, перечисленными в пункте 2 настоящих Правил, подлежат учету в виде электронного документа в формате Excel с учетом особенностей, установленных главами 3, 5 и 6 настоящих правил.

4. Структура и формат представляемых отчетов в виде электронного документа определяются на основании форм отчетов, предусмотренных настоящим приказом.

5. Отчеты лиц, перечисленных в пункте 2 настоящих Правил, представляются в явочном порядке в орган государственных доходов или иным способом,

подтверждающим факт отправки и получения, в том числе через канцелярию с приложением съемного носителя информации и (или) посредством электронной почты органа государственных доходов.

6. Отчеты заполняются в соответствии с пояснением по заполнению форм, предусмотренных в приложениях к формам отчетов согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6 и 7 к настоящему приказу.

7. При наличии цифровых технологий учет товаров и транспортных средств, формирование и предоставление отчетности осуществляется посредством цифровых систем органов государственных доходов.

8. Непредставление органу государственных доходов Республики Казахстан в порядке и сроки, определенные настоящим приказом, либо представление недостоверной отчетности, а равно несоблюдение порядка ведения учета таких товаров – влечет ответственность, предусмотренную статьей 539 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях.

### **Глава 3. Порядок и сроки представления отчета товаров и (или) транспортных средств, находящихся на хранении, владельцами складов хранения собственных товаров, складов временного хранения, таможенных складов, уполномоченными экономическими операторами, порядок ведения учета товаров и (или) транспортных средств**

9. Владельцы складов хранения собственных товаров, складов временного хранения, таможенных складов, уполномоченные экономические операторы ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находится место временного хранения, отчет о товарах и (или) транспортных средствах, находящихся на хранении, по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – отчет по форме 2).

10. Отчет по форме 2 формируется на основании данных Книги учета товаров и (или) транспортных средств, находящихся на хранении, по форме согласно приложению 1 к настоящему Правилам (далее – Книга учета).

11. Книга учета ведется в бумажном и (или) электронном виде в формате Excel.

12. Нумерация Книги учета, заведенной на бумажном носителе, начинается с единицы с первого января каждого года.

Книга учета прошивается, пронумеровывается, печатается и скрепляется подписью владельца склада хранения собственных товаров, склада временного хранения, таможенного склада, уполномоченным экономическим оператором, либо лица его замещающего.

Не допускаются исправления путем зачеркивания, корректировки в Книге учета.

Все дополнения и изменения в Книге учета вносятся по согласованию с органами государственных доходов, и отражаются в графе "примечание" отчета.

Исправления путем зачеркивания в Книге учета не допускаются.

13. В случае наличия остатков товаров при завершении отчетного периода, такие остатки переносятся на следующий отчетный период.

14. Книга учета и отчет по форме 2 хранятся владельцем владельца склада хранения собственных товаров, склада временного хранения, таможенного склада, уполномоченным экономическим оператором в течение срока, установленного пунктом 3 статьи 405 Кодекса.

#### **Глава 4. Порядок и сроки представления отчета о таможенных операциях таможенным представителем**

15. Таможенный представитель ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в орган государственных доходов, осуществивший таможенную операцию, отчет о таможенных операциях по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу (далее – отчет по форме 3).

16. Отчет по форме 3 хранится таможенным представителем в течение срока, установленного пунктом 3 статьи 405 Кодекса.

#### **Глава 5. Порядок и сроки представления отчета о поступивших товарах в магазин беспошлинной торговли и их реализации, порядок ведения учета товаров**

17. Владельцы магазинов беспошлинной торговли ежемесячно, не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным, представляют в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находится, отчет о поступивших товарах в магазин беспошлинной торговли и их реализации по форме согласно приложению 4 к настоящему приказу (далее – отчет по форме 4).

Отчет по форме 4 формируется на основании данных, внесенных в журналы учета товаров, поступающих в магазин беспошлинной торговли, и учета товаров, реализованных в магазине беспошлинной торговли, по формам согласно приложениям 2, 3 и 4 к настоящим Правилам (далее – Журналы учета МБТ). Журналы учета МБТ ведутся в бумажном и (или) электронном виде в формате Excel.

18. Нумерация Журналов учета МБТ, заведенных на бумажном носителе, начинается с единицы с первого января каждого года.

Журнал учета МБТ прошивается, пронумеровывается, опечатывается и скрепляется подписью владельца магазина беспошлинной торговли, либо лица его замещающего.

Не допускаются исправления путем зачеркивания, корректировки в Журнале учета МБТ на бумажном носителе.

Все дополнения и изменения в Журнале учета МБТ вносятся по согласованию с органами государственных доходов, и отражаются в графе "примечание" отчета.

Исправления путем зачеркивания в Журнале учета МБТ не допускаются.

19. Журналы учета МБТ и отчет по форме 4 хранятся владельцем магазина беспошлинной торговли в течение срока, установленного пунктом 3 статьи 405 Кодекса.

**Глава 6. Порядок и сроки представления, а также порядок заполнения отчета о произведенных операциях с товарами, помещенными под таможенную процедуру свободного склада, а также товарами, изготовленными (полученными) из таких товаров, порядок ведения учета товаров**

20. Владельцы свободного склада ежеквартально, не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным налоговым периодом, представляют в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находится свободный склад, отчет о произведенных операциях с товарами, помещенными под таможенную процедуру свободного склада, а также товарами, изготовленными (полученными) из таких товаров, по форме согласно приложению 5 к настоящему приказу (далее – отчет по форме 5).

21. Отчет по форме 5 формируется на основании данных, внесенных в журналы учета товаров, помещенных под таможенную процедуру свободного склада, а также операций, произведенных с такими товарами, изготовленными (полученными) из таких товаров, по формам согласно приложениям 5 и 6 к настоящим Правилам (далее – Журналы учета СС). Журналы учета СС ведутся в бумажном и (или) электронном виде в формате Excel.

22. Нумерация Журналов учета СС, заведенных на бумажном носителе, начинается с единицы с первого января каждого года.

Журнал учета СС, заведенный на бумажном носителе, прошивается, пронумеровывается, печатывается и скрепляется подписью владельца свободного склада или лица, его замещающего.

Не допускаются исправления путем зачеркивания, корректировки в Журнале учета СС на бумажном носителе.

Все дополнения и изменения в Журнале учета СС вносятся по согласованию с органами государственных доходов, и отражаются в графе "примечание" отчета.

Исправления путем зачеркивания в Журнале учета СС не допускаются.

23. Журналы учета СС и отчет по форме 5 хранятся владельцем свободного склада в течение срока, установленного пунктом 3 статьи 405 Кодекса.

**Глава 7. Порядок и сроки представления отчета по использованию иностранных товаров, в том числе товаров, в отношении которых применяются более низкие ставки ввозных таможенных пошлин, чем установленные Единым таможенным тарифом ЕАЭС**

24. Лица, владеющие и (или) пользующиеся иностранными товарами, один раз в полгода, не позднее 5 февраля и 5 августа, представляют в орган государственных

доходов, в котором такое лицо состоит на регистрационном учете, отчет по использованию иностранных товаров, в том числе товаров, в отношении которых применяются более низкие ставки ввозных таможенных пошлин, чем установленные Единым таможенным тарифом ЕАЭС, по форме согласно приложению 6 к настоящему приказу (далее – отчет по форме 6).

25. Отчет по форме 6 хранится лицами, владеющими и (или) пользующимися иностранными товарами, в течение сроков, установленных статьями 89 и 143 Кодекса.

#### **Глава 8. Случаи, когда отчетность о хранящихся, перевозимых, реализуемых, перерабатываемых и (или) используемых товарах, а также о совершенных таможенных операциях представляется в орган государственных доходов по требованию**

26. Отчетность о хранящихся, перевозимых, реализуемых, перерабатываемых и (или) используемых товарах, а также о совершенных таможенных операциях по формам согласно приложениям 2, 3, 4, 5, 6 и 7 настоящего приказа представляется в орган государственных доходов вне установленного настоящими Правилами срока представления отчетов, в следующих случаях:

1) применения в отношении товаров льгот по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов, сопряженных с ограничениями по пользованию и (или) распоряжению;

2) выявления признаков нарушения таможенного законодательства ЕАЭС и Республики Казахстан.

27. Орган государственных доходов для получения отчета направляет требование о представлении отчетности посредством почтовой или иной организации связи заказным письмом с уведомлением о вручении, посредством абонентского устройства сотовой связи, электронной почты, а также с использованием объектов цифровизации органов государственных доходов по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

#### **Глава 9. Порядок и сроки представления отчета о транспортных средствах, пригодных для перевозки товаров под таможенную процедуру таможенного транзита**

28. Таможенные перевозчики ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находятся таможенные перевозчики, отчет о транспортных средствах, пригодных для перевозки товаров под таможенную процедуру таможенного транзита по форме, согласно приложению 7 к настоящему приказу (далее – отчет по форме 7).

29. Отчет по форме 7 хранится таможенным перевозчиком в течение срока, установленного пунктом 3 статьи 405 Кодекса.

представления органу  
государственных доходов  
отчетности, порядку ведения  
учета товаров и (или)  
транспортных средств, способу  
представления отчетности,  
структуре и формату  
представляемых отчетов в виде  
электронного документа,  
порядку их заполнения  
форма

**Книга учета товаров и (или) транспортных средств, находящихся на хранении**

№	Дата и время помещения	Номер и дата решения о включении места временного хранения в реестр	Приход							
			Номер ДТ или книжки Международной дорожной транспортной перевозки	Ф.И.О. лица, помещающего товары и ТС на временное хранение	Государственный регистрационный номер ТС (прицепа)	Наименование товара	Количество мест	Вес товара брутто (килограмм), объем в дополнительных единицах измерения по транспортным документам	Место размещения на складе (№ бокса)	Подпись лица, принявшего товары и (или) ТС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Продолжение таблицы:

Расход			Остаток (при наличии)		Задержанные товары (при наличии)	
Номер ДТ или ТД	Количество мест	Вес товара брутто (килограмм), объем в дополнительных единицах измерения по транспортным	Дата фактической выдачи со склада	Количество мест	Вес товара брутто (килограмм), объем в дополнительных единицах измерения по транспортным	Номер и дата протокола

		перевозочн ы м ) документам			перевозочн ы м ) документам	задержания товаров	Примечание
12	13	14	15	16	17	18	19

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ДТ – декларация на товары;
- 2) ТД – транзитная декларация;
- 3) Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность);
- 4) ТС – транспортное средство.

Приложение 2  
к Правилам и срокам  
представления органу  
государственных доходов  
отчетности, порядку ведения  
учета товаров и (или)  
транспортных средств, способу  
представления отчетности,  
структуре и формату  
представляемых отчетов в виде  
электронного документа,  
порядку их заполнения  
форма

### Журнал учета товаров, поступающих в магазин беспошлинной торговли

№	Дата помещени я товара в магазин беспошли нной торговли	№ ДТ	Наименов ание товара	К о д товара по ТН ВЭД ЕАЭС	Количество о товара	Остаток товаров на начало отчетного периода	Остаток товаров на конец отчетного периода	Единица измерения в графах 6, 7 и 8
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ДТ – декларация на товары;
- 2) ТН ВЭД ЕАЭС – Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.



№	№ ДТ	Наименование товара	Код товара по ТН ВЭД ЕАЭС	Количество товара	Единица измерения в графе 5	подтверждающе г о аккреди тацию лица в МИД РК	вание диплома тическог о предста вительст ва		Дата чека	р у магазин а беспощл инной торговл и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ДТ – декларация на товары;
- 2) ТН ВЭД ЕАЭС – Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза;
- 3) МИД РК – Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

Приложение 4  
к Правилам и срокам  
представления органу  
государственных доходов  
отчетности, порядку ведения  
учета товаров и (или)  
транспортных средств, способу  
представления отчетности,  
структуре и формату  
представляемых отчетов в виде  
электронного документа,  
порядку их заполнения  
форма

**Журнал учета иностранных товаров, помещенных под таможенную процедуру беспошлинной торговли, реализованных в качестве припасов**

№	№ ДТ	Наименование товара	Код товара по ТН ВЭД ЕАЭС	Количество товара	Единица измерения товаров, указанных в графе 5	Номер ДТ, завершившей таможенную процедуру беспошлинной торговли	Количество нереализованного товара	№ и дата документа, подтверждающего возврат товара/№ ДТ, поданной в таможенной процедуре беспошлинной торговли	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ДТ – декларация на товары;
- 2) ТН ВЭД ЕАЭС – Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

Приложение 5  
к Правилам и срокам  
представления органу  
государственных доходов  
отчетности, порядку ведения  
учета товаров и (или)  
транспортных средств, способу  
представления отчетности,  
структуре и формату  
представляемых отчетов в виде  
электронного документа,  
порядку их заполнения  
форма

**Журнал учета товаров, помещенных под таможенную процедуру свободного склада, а также операций, произведенных с такими товарами**

№	№ ДТ	Статус товара (товар ЕАЭС или иностранный)	Наименование товара	Количество мест	Вес, нетто (килограмм)	Таможенная стоимость (в тенге)	Вид операций, произведенных с товарами	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ДТ – декларация на товары;
- 2) ЕАЭС – Евразийский экономический союз.

Приложение 6  
к Правилам и срокам  
представления органу  
государственных доходов  
отчетности, порядку ведения  
учета товаров и (или)  
транспортных средств, способу  
представления отчетности,  
структуре и формату  
представляемых отчетов в виде  
электронного документа,  
порядку их заполнения  
форма

**Журнал учета товаров, изготовленных (полученных) из товаров, помещенных  
под таможенную процедуру свободного склада**

№	№ ДТ, при завершении процедуры СС	Наименован ие товара (продукт переработки )	Количество мест	Вес, нетто (килограмм)	Таможенная стоимость (в тенге)	Фактически я дата вывоза	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ДТ – декларация на товары;
- 2) СС – свободный склад.

Приложение 7  
к Правилам и срокам  
представления органу  
государственных доходов  
отчетности, порядку ведения  
учета товаров и (или)  
транспортных средств, способу  
представления отчетности,  
структуре и формату  
представляемых отчетов в виде  
электронного документа,  
порядку их заполнения  
Форма

**Требование о представлении отчетности органу государственных доходов**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

В соответствии со статьей 38 Кодекса Республики Казахстан

"О таможенном регулировании в Республике Казахстан" (далее – Кодекс)

\_\_\_\_\_ уведомляет  
(наименование органа государственных доходов)

Вас \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (далее – Ф.И.О.), (если оно указано в документе,

\_\_\_\_\_ удостоверяющем личность), индивидуальный идентификационный номер, или

\_\_\_\_\_ полное наименование юридического лица, представляющего

\_\_\_\_\_ отчетность, бизнес-идентификационный номер, юридический

\_\_\_\_\_ адрес и местонахождение лица

о необходимости представления в соответствии со статьей 38 Кодекса отчетности

\_\_\_\_\_ (наименование отчетности)

по форме (ам), согласно приложению (ям) \_\_\_\_\_

к настоящему Приказу за период с " \_\_ " \_\_\_\_\_ года по " \_\_ " \_\_\_\_\_ года.

Руководитель органа государственных доходов \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. (если оно указано в документе, удостоверяющем личность))

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 14 мая 2026 года № 306  
Приложение 2 к приказу  
Первого заместителя  
Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 10 апреля 2020 года № 374  
форма, предназначенная для  
сбора административных данных

Представляется: в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находится место временного хранения

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе, размещена на интернет-ресурсе: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Наименование административной формы: Отчет о товарах и (или) транспортных средствах, находящихся на хранении

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: ТТСМВХ-1

Периодичность: ежеквартально

Отчетный период: \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: владельцы складов хранения собственных товаров, складов временного хранения, таможенных складов, уполномоченные экономические операторы

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом

БИН

$$\text{Пени} = \text{Сумма USD} \times \frac{\text{SOFR}_{\text{USD, D/N}} + 2\%}{360} \times \text{Дни}$$

Метод сбора: на бумажном носителе и (или) в электронном виде

Наименование: владельца складов хранения собственных товаров, складов временного хранения, таможенного склада и уполномоченного экономического оператора: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение мест временных хранений \_\_\_\_\_

№	Номер и дата решения о включении в реестр владельцев МВХ, УЭО	Дата и время помещения	Приход					Количество мест	Вес товара брутто (килограмм), объем в дополнительных единицах измерения по транспортным (перевозочным) документам	Место размещения на складе (№ бокса)
			Номер ТД или книжки Междугородной дорожной перевозки и	Лицо, помещающее товары и транспортного средства на временное хранение	Государственный регистрационный номер транспортного средства (прицепа)	Наименование товара				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Продолжение таблицы:

Расход	Остаток (при наличии)	Задержанные товары (при наличии)	Примечание
	Вес товара брутто (килограмм),	Вес товара брутто (килограмм),	

Номер ДТ, ТД или ЗВТ	Количество мест	объем в дополнител ьных единицах измерения п о транспортн ым ( ) перевозочн ым ) документам	Д а т а фактическо й выдачи со склада	Количество мест	объем в дополнител ьных единицах измерения п о транспортн ым ( ) перевозочн ым ) документам	Номер и д а т а протокола задержания товаров ( ) п р и наличии)	
11	12	13	14	15	16	17	18

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ТТСМВХ-1 – отчет о товарах и транспортных средствах в местах временного хранения;
- 2) МВХ – место временного хранения;
- 3) УЭО – уполномоченный экономический оператор;
- 4) ДТ – декларация на товары;
- 5) ТД – транзитная декларация;
- 6) ЗВТ – заявление о выпуске товаров до подачи декларации на товары.

Наименование _____	Адрес _____
_____	_____

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность),  
подпись, телефон)

Руководитель или лицо, исполняющего его обязанности \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество

\_\_\_\_\_  
(если оно указано в документе, удостоверяющем личность), подпись)

Место для печати \_\_\_\_\_

Дата составления отчетности \_\_\_\_\_

Приложение  
к форме, предназначенной для  
сбора административных  
данных на безвозмездной основе  
"Отчет о товарах и (или)  
транспортных средствах,  
находящихся на хранении"

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о товарах и (или) транспортных средствах, находящихся на хранении" (ТТСМВХ-1, ежеквартально)**

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о товарах и (или) транспортных средствах, находящихся на хранении" заполняется следующим образом:

1) раздел "Приход":

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается номер и дата решения о включении в реестр владельцев МВХ, УЭО;

в графе 3 дата помещения товаров и (или) транспортных средств на хранение;

в графе 4 указывается номер транзитной декларации или книжки Международной дорожной перевозки товаров;

в графе 5 указывается фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) лица, поместившего товары и транспортные средства на временное хранение;

в графе 6 указывается государственный регистрационный номер транспортного средства, в том числе прицепа;

в графе 7 указывается полное наименование товара и (или) транспортного средства;

в графе 8 указывается количество помещенного на хранение товара;

в графе 9 указывается вес товара брутто (килограмм), объем в дополнительных единицах измерения по транспортным (перевозочным) документам;

в графе 10 указывается место помещенного на хранение товара (номер бокса, склада, отсек, ряд и иное);

2) раздел "Расход":

в графе 11 указывается номер ДТ, ТД или ЗВТ, оформленных при декларировании хранимых товаров;

в графе 12 указывается количество мест товаров, помещенных под таможенную процедуру;

в графе 13 указывается вес товара брутто (килограмм), объем в дополнительных единицах измерения по транспортным (перевозочным) документам;

в графе 14 указывается дата и время вывоза товаров и (или) транспортных средств со склада;

3) раздел "Остаток":

в графе 15 указывается количество мест товара, не помещенного под таможенные процедуры, и товаров, оставшихся на хранении при смене отчетного периода;

в графе 16 указывается вес товара брутто (килограмм), объем в дополнительных единицах измерения по транспортным (перевозочным) документам;

4) раздел "Задержанные товары" (при наличии):

в графе 17 указывается номер и дата протокола задержания товаров, размещенных в складах временного хранения;

5) раздел "Примечание":

в графе 18 указываются дополнительные сведения, а также номер ДТ по товарам, выпуск которых произведен по ЗВТ.

Приложение 3 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 14 мая 2026 года № 306  
Приложение 3 к приказу  
Первого заместителя  
Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 10 апреля 2020 года № 374  
форма, предназначенная для  
сбора административных данных

Представляется: в орган государственных доходов, осуществивший таможенную операцию

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе, размещена на интернет-ресурсе: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Наименование административной формы: Отчет о таможенных операциях

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: ТОТП-1

Периодичность: ежеквартально

Отчетный период: \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: таможенный представитель

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом

БИН

\_\_\_\_\_ , где:

Метод сбора (на бумажном носителе и (или) в электронном виде)

Наименование таможенного представителя: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

№	Сведения о таможенном представителе		
	Дата и номер решения о включении в реестр таможенных представителей	Дата и номер подтверждающего документа о вступлении на должность руководителя юридического лица	Дата и номер подтверждающего документа об освобождении от должности руководителя юридического лица
1	2	3	4

продолжение таблицы

Сведения о работниках, связанных с осуществлением таможенных операций, состоящих в штате таможенного представителя

Фамилия, имя отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность (далее – Ф.И.О.))	ИИН	Должность	Дата и номер приказа о приеме на работу	Дата и номер приказа об увольнении	Примечание
5	6	7	8	9	10

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ТОТП-1 – отчет о таможенных операциях;
- 2) ИИН – индивидуальный идентификационный номер.

Наименование _____	Адрес _____
--------------------	-------------

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, телефон)

Руководитель или лицо, исполняющего его обязанности \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Место для печати \_\_\_\_\_

Дата составления отчетности \_\_\_\_\_

Приложение  
к форме, предназначенной для  
сбора административных  
данных на безвозмездной основе  
"Отчет о таможенных  
операциях"

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о таможенных операциях" (ТОТП-1, ежеквартально)**

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о таможенных операциях" заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается дата и номер решения о включении в реестр таможенных представителей;

в графе 3 указывается дата и номер подтверждающего документа о вступлении на должность руководителя юридического лица;

в графе 4 указывается дата и номер подтверждающего документа об освобождении от должности руководителя юридического лица должность работника, согласно приказу;

в графе 5 указывается Ф.И.О. работника, связанного с осуществлением таможенных операций, состоящего в штате таможенного представителя;

в графе 6 указывается индивидуальный идентификационный номер;

в графе 7 указывается должность работника, связанного с осуществлением таможенных операций, состоящего в штате таможенного представителя;

в графе 8 указывается дата и номер приказа о приеме на работу;

в графе 9 указывается дата и номер приказа об увольнении;

в графе 10 указываются дополнительные сведения.

Приложение 4 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 14 мая 2026 года № 306  
Приложение 4 к приказу  
Первого заместителя  
Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 10 апреля 2020 года № 374  
форма, предназначенная для  
сбора административных данных

Представляется: в орган государственных доходов, в зоне деятельности которого находится магазин беспошлинной торговли

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе, размещена на интернет-ресурсе: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Наименование административной формы: Отчет о поступивших товарах в магазин беспошлинной торговли и их реализации

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: ПТМБТ-1

Периодичность: ежемесячно

Отчетный период: \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: владельцы магазинов беспошлинной торговли

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным периодом

БИН

$$T = \frac{Z + P}{W_{\text{сум}}} \text{ (тенге/кВт.ч), где:}$$

Метод сбора (на бумажном носителе и (или) в электронном виде)

Наименование магазина беспошлинной торговли: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение магазина беспошлинной торговли: \_\_\_\_\_

Дата и номер решения о включении в реестр владельцев магазинов беспошлинной торговли от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

1. Поступившие товары										
№	Дата помещения товара в МБТ	№ ДТ	Наименование товара	Код товара по ТН ВЭД ЕАЭС	Количество товара	Остаток товаров на начало отчетного периода	Остаток товаров на конец отчетного периода	Единица измерения в графах 6, 7 и 8		№ ДТ, поданной для выпуска товара в качестве припасов*
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10
2. Реализованные товары										
№	№ ДТ	Наименование товара	Код товара по ТН ВЭД ЕАЭС	Количество товара	Единица измерения в графе 5	Номер посадочного билета/номер документа, подтверждающего аккредитацию	Страна назначения выезжающего лица в соответствии с национальным классификатором Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1 -2016 "Коды для представления названий стран и единиц	Сведения о контрольном чеке		Номер ДТ, завершивший таможенную процедуру беспошлинной торговли

						итации ю лица в МИД РК	и х админ истрат ивно-т еррито риальн ых подраз делени й . Часть 1 . Коды стран" / Наиме новани е дипло матиче ского предст авител ьства	№ чека	Дата чека	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3. Реализованные иностранные товары, помещенные под таможенную процедуру беспошлинной торговли, в качестве припасов

№	№ ДТ	Наименование товара	Код товара по ТН ВЭД ЕАЭС	Количество товара	Единица измерения товаров, указанных в графе 5	Номер ДТ, завершивший таможенную процедуру беспошлинной торговли	Количество нереализованного товара	№ и дата документа, подтверждающего возврат товара/№ ДТ, поданной в таможенную процедуру беспошлинной торговли	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Примечание: расшифровка аббревиатур:

- 1) ПТМБТ-1 – отчет о поступивших товарах в магазин беспошлинной торговли и их реализации;
- 2) МБТ – магазин беспошлинной торговли;
- 3) ДТ – декларация на товары;
- 4) ТН ВЭД ЕАЭС – Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза;
- 5) МИД РК – Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

Наименование _____	Адрес _____
--------------------	-------------

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, телефон)

Руководитель или лицо, исполняющего его обязанности \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Место для печати \_\_\_\_\_

Дата составления отчетности \_\_\_\_\_

Приложение  
к форме, предназначенной для  
сбора административных  
данных на безвозмездной основе  
"Отчет о поступивших товарах в  
магазин беспошлинной торговли  
и их реализации"

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о поступивших товарах в магазин беспошлинной торговли и их реализации" (ПТМБТ-1, ежемесячно)**

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о поступивших товарах в магазин беспошлинной торговли и их реализации" заполняется следующим образом:

1) в разделе "Поступившие товары":

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается дата помещения товара в магазин беспошлинной торговли;

в графе 3 указывается номер ДТ;

в графе 4 указывается полное наименование товара;

в графе 5 указывается код товара согласно ТН ВЭД ЕАЭС и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза, утвержденной решением Совета Евразийской экономической комиссии от 14 сентября 2021 года № 80;

в графе 6 указывается количество товара;

в графе 7 указывается остаток товаров на начало отчетного периода;

в графе 8 указывается остаток товаров на конец отчетного периода;

в графе 9 указывается единица измерения товаров, указанных в графах 6, 7 и 8;

в графе 10 указывается номер ДТ, поданной для выпуска товаров в качестве припасов;

2) в разделе "Реализованные товары":

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается номер ДТ;

в графе 3 указывается полное наименование товара;

в графе 4 указывается код товара по ТН ВЭД ЕАЭС;

в графе 5 указывается количество товара;

в графе 6 указывается единица измерения товаров, указанных в графе 5;

в графе 7 указывается номер посадочного билета и документа удостоверяющего личность физического лица, с указанием двухзначного кода страны принадлежности физического лица/номер документа, подтверждающего аккредитацию лица в МИД РК/ документа удостоверяющего личность физического лица, прибывающего или убывающего через пункт пропуска, с указанием двухзначного кода страны принадлежности физического лица.

Под пунктом пропуска понимаются таможенные посты и иные места, физически расположенные на таможенной границе Республики Казахстан с Республикой Узбекистан, Республикой Туркмении, Китайской Народной Республикой и границей Каспийского моря;

в графе 8 указывается страна назначения выезжающего лица/наименование дипломатического представительства;

в графе 9 указываются сведения о контрольном чеке, с отражением номера и даты чека;

в графе 10 указывается номер ДТ, завершивший таможенную процедуру беспошлинной торговли;

3) в разделе "Реализованные иностранные товары, помещенные под таможенную процедуру беспошлинной торговли, в качестве припасов":

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается номер ДТ;

в графе 3 указывается полное наименование товара;

в графе 4 указывается код товара по ТН ВЭД ЕАЭС;

в графе 5 указывается количество товара;

в графе 6 указывается единица измерения товаров, указанных в графе 5;

в графе 7 указывается номер ДТ, завершивший таможенную процедуру беспошлинной торговли;

в графе 8 указывается количество нереализованного товара;

в графе 9 указывается номер и дата документа, подтверждающего возврат товара/ номер ДТ, поданной в таможенной процедуре беспошлинной торговли;

в графе 10 указываются дополнительные сведения.

Приложение 5 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 14 мая 2026 года № 306  
Приложение 5 к приказу  
Первого заместителя  
Премьер-Министра





Товары , изготов ленные ( получе нные) и з иностра нных товаров										
Товары , изготов ленные ( получе нные) с использ ование м иностра нных товаров										
Товары , изготов ленные ( получе нные) и з товаров ЕАЭС										

Примечание: \* Отчет представляется ежеквартально с нарастающими данными.

Примечание: расшифровка аббревиатур:

1) ТПСС-1 – отчет о произведенных операциях с товарами, помещенных под таможенную процедуру свободного склада;

2) ТН ВЭД ЕАЭС – Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

Наименование _____ _____	Адрес _____ _____
-----------------------------	----------------------

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность),  
подпись, телефон)

Руководитель или лицо, исполняющего его обязанности \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_ (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), подпись)

Место для печати \_\_\_\_\_

Дата составления отчетности \_\_\_\_\_

Приложение  
к форме, предназначенной для  
сбора административных  
данных на безвозмездной основе  
"Отчетность о произведенных  
операциях с товарами,  
помещенных под таможенную  
процедуру свободного склада, а  
также товарами,  
изготовленными (полученными)  
из таких товаров"

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчетность о произведенных операциях с товарами, помещенных под таможенную процедуру свободного склада, а также товарами, изготовленными (полученными) из таких товаров" (ТПСС-1, ежеквартально)**

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчетность о произведенных операциях с товарами, помещенных под таможенную процедуру свободного склада, а также товарами, изготовленными (полученными) из таких товаров" заполняется следующим образом:

1) раздел 1 "Сведения о товарах, помещенных под таможенную процедуру свободного склада (далее – СС) и совершенных с ними операций по переработке (обработке) иностранных товаров и товаров ЕАЭС":

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается полное наименование товара;

в графе 3 указывается код товара по ТН ВЭД ЕАЭС, на уровне 10 знаков;

в графе 4 указывается номер таможенной декларации, в соответствии с которой товар был помещен под таможенную процедуру СС;

в графе 5 указывается количество товара;

в графе 6 указывается единица измерения количества товара;

в графе 7 указывается вид операции, произведенной с товарами;

в графе 8 указывается номер счета и субсчета согласно Плану счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, на которых отражены товары;

в графе 9 указывается наименование товара, полученного в результате операции по переработке (обработке) товаров;

в графе 10 указывается количество товара, полученного в результате операции по переработке (обработке) товаров;

в графе 11 указывается остаток товаров, в отношении которых не совершены операции по переработке (обработке), находящихся у владельца СС на отчетную дату (количество);

в графе 12 указывается дата и номер документа, подтверждающего факт использования товара;

в графе 13 указываются дополнительные сведения.

При этом раздел 1 отчета содержит сведения об иностранных товарах и товарах ЕАЭС;

2) раздел 2 "Сведения о товарах, изготовленных (полученных) из товаров, помещенных под таможенную процедуру СС на отчетную дату, согласно сведениям, указанным в разделе 1 отчета":

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается полное наименование товара;

в графе 3 указывается код товара по ТН ВЭД ЕАЭС на уровне 10 знаков;

в графе 4 указывается номер таможенной декларации, в соответствии с которой завершена таможенная процедура СС;

в графе 5 указывается номер счета и субсчета, согласно Плану счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, на которых отражены товары;

в графе 6 указывается код таможенной процедуры, утвержденный Решением Комиссии таможенного союза от 20 сентября 2010 года № 378 "О классификаторах, используемых для заполнения таможенных документов";

в графе 7 указывается количество товара;

в графе 8 указывается единица измерения с отражением количества товара;

в графе 9 указывается вид операции, произведенной с товарами;

в графе 10 указывается номер предшествующей таможенной декларации;

в графе 11 указываются сведения о сделках, совершенных с товарами, номер и дата документа, подтверждающего реализацию товаров;

в графе 12 указываются дополнительные сведения.

При этом раздел 2 отчета содержит сведения о товарах:

изготовленных (полученных) из иностранных товаров;

изготовленных (полученных) с использованием иностранных товаров;

изготовленных (полученных) из товаров ЕАЭС.

Первого заместителя  
Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 10 апреля 2020 года № 374  
форма, предназначенная для  
сбора административных данных

Представляется: в орган государственных доходов

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе, размещена на интернет-ресурсе: [www.minfin.gov.kz](http://www.minfin.gov.kz)

Наименование административной формы: Отчет по использованию иностранных товаров, в том числе товаров, в отношении которых применяются более низкие ставки ввозных таможенных пошлин, чем установленные Единым таможенным тарифом Евразийского экономического союза

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: ИТЕТТ-1

Периодичность: один раз в полгода

Отчетный период: \_\_\_\_\_ полугодие 20\_\_ года

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: лица, владеющие и (или) пользующиеся иностранными товарами

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом (не позднее 5 февраля и 5 августа)

БИН

$$T = \frac{3+P}{n} (\text{с о м / к в т . ч})$$

Метод сбора (на бумажном носителе и (или) в электронном виде)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

№	Наименование лица	БИН / ИИН номер лица	№ ДТ	Наименование товара	Номер товара	Код товара ТН ВЭД ЕАЭС	Код процедуры	Вес товара нетто	Количество товара в единице измерения	Статистическая стоимость товара доллар США
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Продолжение таблицы:

Информация с базы данных бухгалтерского учета										
						Информация о лице, которому				

Инвентарный номер товара	№ счета по бухгалтерскому учету, на котором числится товар	Информация об использовании товара				реализован/передан товар		Остаток товара в единицах измерения	Место хранения / использования товара	Примечание	
		Действие с товаром	Наименование документа	№ и дата документа	Вес нетто килограмм	Количество товара в единицах измерения	Наименование лица				БИН / ИИН номер лица
12*	13*	14*	15*	16*	17*	18*	19*	20*	21	22	23

Примечание: \* не заполняется при реализации товара. При этом сведения о реализации товара указываются при выписке электронной счет-фактуры.

Расшифровка аббревиатур:

- 1) США – Соединенные Штаты Америки;
- 2) БИН/ИИН – бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер;
- 3) ТН ВЭД ЕАЭС – Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза;
- 4) ИТЕТТ-1 – отчет по использованию иностранных товаров, в том числе товаров, в отношении которых применяются более низкие ставки ввозных таможенных пошлин, чем установленные Единым таможенным тарифом Евразийского экономического союза;
- 5) ДТ – декларация на товары.

Наименование _____	Адрес _____
_____	_____

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), подпись, телефон)

Руководитель или лицо, исполняющего его обязанности \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество

\_\_\_\_\_  
(если оно указано в документе, удостоверяющем личность), подпись)

Место для печати \_\_\_\_\_

Дата составления отчетности \_\_\_\_\_

Приложение  
к форме, предназначенной для  
сбора административных  
данных на безвозмездной основе  
"Отчет по использованию  
иностраных товаров, в том

числе товаров, в отношении  
которых применяются более  
низкие ставки ввозных  
таможенных пошлин, чем  
установленные Единым  
таможенным тарифом  
Евразийского экономического  
союза"

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет по использованию иностранных товаров, в том числе товаров, в отношении которых применяются более низкие ставки ввозных таможенных пошлин, чем установленные Единым таможенным тарифом Евразийского экономического союза" (ИТЕТТ-1, один раз в полгода)**

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет по использованию иностранных товаров, в том числе товаров, в отношении которых применяются более низкие ставки ввозных таможенных пошлин, чем установленные Единым таможенным тарифом Евразийского экономического союза" заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается номер по порядку;

в графе 2 указывается фамилия, имя и отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), либо полное наименование лица, владеющего и (или) пользующегося иностранным товаром;

в графе 3 указывается бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) или ИИН лица, владеющего и (или) пользующегося иностранным товаром;

в графе 4 построчно указываются номера ДТ;

в графе 5 указывается полное наименование товара;

в графе 6 указывается порядковый номер задекларированного иностранного товара в соответствии с графой 32 ДТ;

в графе 7 указывается 10-значный код товара, согласно ТН ВЭД ЕАЭС, в соответствии с графой 33 ДТ;

в графе 8 указывается составной код процедуры в соответствии с графой 37 ДТ;

в графе 9 указывается вес нетто товара в килограммах в соответствии с графой 38 ДТ;

в графе 10 указывается количество товара в единицах измерения (например, количество в штуках, метрах, литрах, килограммах);

в графе 11 указывается статистическая стоимость товара в долларах США в соответствии с графой 46 ДТ;

в графе 12 указывается инвентарный номер иностранного товара, присвоенный лицом, владеющим и (или) пользующимся иностранным товаром согласно движению первичных учетных документов в бухгалтерском учете (при наличии);

в графе 13 указывается номер счета согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета присвоенный лицом, владеющим и (или) пользующимся иностранным товаром по карточке бухгалтерского учета (при наличии);

в графе 14 указывается действие с товаром. При заполнении руководствоваться следующей кодировкой:

1) в случае реализации иностранного товара проставляется цифра "1";

2) в случае передачи иностранного товара третьему лицу проставляется цифра "2" (например, при передаче товара общественным фондом на безвозмездной основе третьему лицу);

3) в случае списания иностранного товара проставляется цифра "3";

4) в случае использования иностранного товара в собственных нуждах проставляется цифра "4";

в графе 15 указывается документ, по которому использован товар (например, счет-фактура, акт на списание и иное);

в графе 16 указывается номер и дата документа, по которому использован товар в следующем формате "ДД.ММ.ГГГГ";

в графе 17 указывается вес нетто использованного иностранного товара в килограммах;

в графе 18 указывается количество использованного иностранного товара в единицах измерения (например, количество в штуках, метрах, литрах, килограммах и иное);

в графе 19 указывается фамилия, имя и отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), либо полное наименование лица, которому реализован или передан иностранный товар;

в графе 20 указывается БИН или ИИН лица, которому реализован или передан иностранный товар;

в графе 21 указывается остаток товаров в единице измерения (например, количество в штуках, метрах, литрах и иное);

в графе 22 указывается фактическое местонахождение иностранного товара на момент представления отчетности (например, адрес, номер скважины, номер месторождения и иное);

в графе 23 указываются дополнительные сведения.

При заполнении граф указанного отчета не допускается оставление ячеек незаполненными, в случае отсутствия каких-либо сведений в соответствующих графах проставляется цифра "0" (ноль), объединение ячеек отчета не допускается.

Отчет формируется с нарастающим итогом и в случае изменения каких-либо значений, данные обновляются один раз в полугодие.



№	Дата и номер решения о включении в реестр таможенных перевозчиков	Способ обеспечения исполнения обязанности	Номер и дата документа, подтверждающего обеспечение исполнения обязанности	Наименование организации, выдавшей документ, подтверждающий обеспечение исполнения обязанности	Дата наступления исполнения обязанности	Причина наступления исполнения обязанности	Сумма исполнения обязанности	Срок исполнения обязанности
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Таблица 2. Сведения о привлечении таможенного перевозчика к административной ответственности за административные правонарушения в течение календарного года в соответствии со статьями 521, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 533, 534, 549, 550, 555 и 558 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях (далее – КоАП РК)

№	Наименование органа государственных доходов	Статья КоАП РК	Номер и дата документа о привлечении к ответственности
1	2	3	4

Таблица 3. Сведения о транспортных средствах таможенного перевозчика

№	Тип транспортного средства (и), транспортные средства, прицепы, полуприцепы)	Марка, модель транспортного средства (при наличии), государственные регистрационные номера транспортного средства	Сведения о владельце транспортного средства	Информация о наличии абонентского терминала спутниковой навигации или устройства вызова экстренных оперативных служб (далее – терминал)						
				Марка, модель терминала	Серийный номер терминала	Наименование диспетчерского центра, выдавшего техническое средство системы спутниковой навигации или устройства вызова экстренных оперативных служб (далее – диспетчерский центр)	Контактные данные диспетчерского центра	Адрес (URL) цифровой системы	Логин цифровой системе	Пароль цифровой системе
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Наименование \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность),  
подпись, телефон)

Руководитель или лицо, исполняющего его обязанности \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество

\_\_\_\_\_  
(если оно указано в документе, удостоверяющем личность), подпись)

Место для печати \_\_\_\_\_

Дата составления отчетности \_\_\_\_\_

Приложение  
к форме, предназначенной для  
сбора административных  
данных на безвозмездной основе  
"Отчет о транспортных  
средствах, пригодных для  
перевозки товаров под  
таможенной процедурой  
таможенного транзита"

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о транспортных средствах, пригодных для перевозки товаров под таможенной процедурой таможенного транзита" (ТСТП-1, ежеквартально)**

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о транспортных средствах, пригодных для перевозки товаров под таможенной процедурой таможенного транзита" заполняется следующим образом:

1) таблица 1 "Сведения о возникновении обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, произошедших в период осуществления деятельности" заполняется при наличии страховых случаев возникновения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, произошедших в период осуществления деятельности:

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 дата и номер решения о включении в реестр таможенных перевозчиков;

в графе 3 указывается способ обеспечения исполнения обязанности юридического лица;

в графе 4 указывается номер и дата документа, подтверждающего представление в органы государственных доходов обеспечения исполнения обязанностей юридического лица;

в графе 5 указываются сведения об организации, выдавшей документ, подтверждающий обеспечение исполнения обязанностей юридического лица;

в графе 6 указывается фактическая дата наступления исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, по которой подлежит обеспечение юридического лица;

в графе 7 указывается причина наступления исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов случая, а также обстоятельства, в связи с которыми возникло исполнение обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин;

в графе 8 указывается сумма исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин;

в графе 9 указывается дата фактического исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин;

2) в таблице 2 "Сведения о привлечении таможенного перевозчика к административной ответственности за административные правонарушения в течение календарного года в соответствии со статьями 521, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 533, 534, 549, 550, 555 и 558 КоАП РК":

в графе 1 указывается порядковый номер;

в графе 2 указывается наименование органа государственных доходов, привлекшего таможенного перевозчика к административной ответственности;

в графе 3 указывается статья КоАП РК, по которой таможенного перевозчика привлекли к административной ответственности;

в графе 4 указывается номер и дата документа о привлечении к административной ответственности;

3) в таблице 3 "Сведения о транспортных средствах таможенного перевозчика":

в графе 1 указывается тип транспортного средства, пригодного для перевозки товаров под таможенной процедурой таможенного транзита;

в графе 2 указывается марка и модель транспортного средства;

в графе 3 указывается государственный регистрационный номер транспортного средства;

в графе 4 указываются сведения о владельце транспортного средства;

в графе 5 указывается марка, модель абонентского терминала спутниковой навигации или устройства вызова экстренных оперативных служб с функцией непрерывной передачи данных, позволяющих органу государственных доходов определять место нахождения данного транспортного средства путем передачи сигнала по каналам связи;

в графе 6 указывается серийный номер абонентского терминала спутниковой навигации или устройства вызова экстренных оперативных служб;

в графе 7 указывается наименование диспетчерского центра, выдавшего техническое средство системы спутниковой навигации или устройства вызова экстренных оперативных служб (далее – диспетчерский центр);

в графе 8 указывается контактные данные диспетчерского центра;

в графе 9 указывается адрес (URL) цифровой системы диспетчерского центра;

в графе 10 указывается имя пользователя (логин) для входа в учетную запись в цифровой системе диспетчерского центра (далее – учетная запись);

в графе 11 указывается пароль к учетной записи.