

**О внесении изменений и дополнений в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 27 января 2023 года № 45 "Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования"**

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 6 мая 2026 года № 76.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 мая 2026 года № 38692

**Примечание ИЗПИ!**

**Порядок введения в действие см. п. 4.**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 27 января 2023 года № 45 "Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 31809) следующие изменения и дополнения:

в Правилах приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования, утвержденных указанным приказом:

дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

"1-1. В настоящих Правилах используется следующее понятие:

1) цифровая автоматизированная база данных (далее – цифровая система) – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий сбор, хранение, передачу и обработку информации, предназначенной для автоматизации деятельности, связанной с планированием, отбором (приемом документов) и управлением персоналом по вопросам поступления на правоохранительную службу.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Прием документов, поступающих в магистратуру и докторантуру, осуществляется через цифровую систему в следующие сроки:

1) с 1 апреля по 25 июля календарного года;

2) с 25 октября по 20 ноября календарного года (при наличии вакантных приемных мест).";

дополнить пунктами 5-1, 5-2, 5-3 и 5-4 следующего содержания:

"5-1. Для подачи документов и сдачи вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру кандидат проходит регистрацию в цифровой системе с использованием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН).

После процедуры регистрации кандидата в цифровой системе личный кабинет создается автоматически.

Вход зарегистрированных кандидатов в личный кабинет осуществляется посредством электронной цифровой подписи и иных способов авторизации.

5-2. При регистрации в цифровой системе кандидат ознакомляется с политикой конфиденциальности, пользовательским соглашением, подтверждает свое согласие на сбор и обработку персональных данных и принимает следующие обязательства:

1) о наличии доступа к персональному компьютеру с подключением к сети интернет со скоростью не менее 10 мб/сек, а также исправно работающих веб-камеры и микрофона, в случае отсутствия указанной компьютерной техники кандидат дает согласие на прохождение этапов отбора в специально оборудованных помещениях территориальных правоохранительных органов;

2) о согласии на исключение на любом этапе приема документов и сдачи вступительных экзаменов в случаях несоблюдения кандидатом требований настоящих Правил, предоставления недостоверной информации и документов.

5-3. После регистрации кандидату в случайном порядке присваивается индивидуальный номер, который используется для обезличивания данных кандидата на всех этапах приема.

5-4. Вход зарегистрированных кандидатов в личный кабинет осуществляется с использованием двухфакторной аутентификации.";

пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

"15. Кандидаты для поступления в магистратуру Академии предоставляют в приемную комиссию через цифровую систему следующие документы:

1) рапорт на имя ректора Академии, подписанный посредством электронной цифровой подписи по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) документ о высшем образовании либо электронный документ из сервиса цифровых документов (вместе с приложением к документу), а для дипломов, выданных зарубежными образовательными учреждениями, документы, подтверждающие прохождение процедуры нострификации или признание в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании";

3) международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с пунктом 24 настоящих Правил (при их наличии);

4) справку о стаже работы в правоохранительных органах;

5) список научных и научно-методических работ (при их наличии);

6) сертификаты о присуждении научных стипендий и грантов (при их наличии);

7) грамоты или дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах (при их наличии);

8) справки, подтверждающие участие в научно-образовательной деятельности Академии (при их наличии);

9) медицинскую справку по форме 075-У в электронном формате, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21579);

10) фото 3x4, объемом не более 10 мб;

11) копию квитанции об оплате за участие в тестировании по иностранному языку, за исключением иностранных граждан.

Документы, указанные в настоящем пункте Правил, загружаются кандидатом собственноручно.

16. Кандидаты для поступления в докторантуру Академии подают через цифровую систему в приемную комиссию:

1) документы, указанные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) и 11) пункта 15 настоящих Правил;

2) документ о послевузовском образовании либо электронный документ из сервиса цифровых документов (вместе с приложением к документу), а для дипломов, выданных зарубежными образовательными учреждениями, документы, подтверждающие прохождение процедуры нострификации или признание в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании";

3) свидетельство к основному диплому об освоении образовательных программ педагогического профиля (для кандидатов, окончивших магистратуру профильного направления).

Документы, указанные в пункте 15 и в настоящем пункте Правил, загружаются кандидатом собственноручно."

пункты 16-1 и 17 исключить;

пункты 18 и 19 изложить в следующей редакции:

"18. Секретарь приемной комиссии через цифровую систему проверяет документы кандидатов и при соответствии требованиям пунктов 15 и 16 настоящих Правил подтверждает прием документов рапорта, а также допускает к сдаче вступительных экзаменов.

19. При представлении кандидатом неполного перечня документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящих Правил секретарь приемной комиссии через цифровую систему отказывает в приеме документов с соответствующим обоснованием.

Кандидат на обучение может повторно направить документы в сроки, установленные пунктом 5 настоящих Правил.";

пункты 21 и 22 исключить;

пункты 23 и 24 изложить в следующей редакции:

"23. Кандидаты, поступающие в магистратуру, докторантуру Академии, сдают вступительные экзамены:

1) по иностранному языку (английский, немецкий, французский по выбору);

2) по специальности.

К экзамену по специальности допускаются кандидаты, набравшие не менее 25 баллов по иностранному языку.

Лица, указанные в подпункте 2) пункта 3-1 настоящих Правил, принимаются на обучение по итогам собеседования, проводимого приемной комиссией Академии.

24. Кандидаты, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающих владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку:

1) в магистратуру:

английский язык: IELTS Academic (International English Language Tests System), пороговый балл – не менее 6;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 60;

немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Prüfung (Niveau B2/уровень B2);

французский язык: TFI (Test de Français International™), DELF (Diplome d'Etudes en Langue française), DALF (Diplome Approfondi de Langue française), TCF (Test de connaissance du français) – не менее уровня B2.

2) в докторантуру:

английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5.0;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 35;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 417;

TOEIC (Test of English for International Communication), пороговый балл – не менее 550;

Duolingo English Test, пороговый балл – не менее 80;

немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B1/не ниже уровня B1), TestDaF-Prüfung (Niveau B1/не ниже уровня B1);

французский язык: TFI (Test de Français International™) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue française) – не ниже уровня B1, DALF (Diplome Approfondi de Langue française) – не ниже уровня B1, TCF (Test de connaissance du français) – не ниже уровня B1.";

пункты 26 и 27 изложить в следующей редакции:

"26. Вступительный экзамен для поступающих в магистратуру, докторантуру проводится в объеме образовательных программ предыдущего уровня образования.

Регламент проведения вступительного экзамена утверждается приказом ректора Академии и размещается на интернет-ресурсе Академии и в цифровой системе.

Вступительный экзамен по специальности проводится через цифровую систему в форме комплексного тестирования (КТ) и решения кейсовой задачи.

Вступительный экзамен по специальности проводится по дисциплинам, отраженным в приложении 2-1 к настоящим Правилам.

Информация о проведении вступительного экзамена по специальности (дата, время и место проведения вступительного экзамена) в магистратуру, докторантуру Академии размещается на интернет-ресурсе Академии и в цифровой системе до начала вступительного экзамена.

Программа, тестовые вопросы и кейсовые задачи вступительного экзамена по специальности в магистратуру, докторантуру формируются Академией самостоятельно

Программа вступительного экзамена по специальности утверждается решением Ученого совета Академии и размещается на интернет-ресурсе Академии и в цифровой системе.

27. Результаты вступительных экзаменов объявляются в день их проведения в цифровой системе и на интернет-ресурсе Академии.";

пункт 29 изложить в следующей редакции:

"29. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов в период проведения вступительных экзаменов по специальности в магистратуру и докторантуру создается апелляционная комиссия в составе председателя и не менее двух членов комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Академии.

Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от кандидатов, поступающих в магистратуру или докторантуру, не согласных с результатами вступительных экзаменов по специальности, содержанием экзаменационных материалов, в том числе по техническим причинам.";

пункты 30 и 31 изложить в следующей редакции:

"30. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии через цифровую систему кандидатом, поступающим в магистратуру или докторантуру, до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов

вступительного экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

31. Апелляционная комиссия работает с каждым кандидатом в индивидуальном порядке в онлайн-формате. В случае неподключения кандидата на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.";

пункты 33 и 34 изложить в следующей редакции:

"33. Протоколы апелляционной комиссии передаются в приемную комиссию Академии в течение одного рабочего дня с момента проведения заседаний.

34. На обучение в магистратуру, докторантуру по соответствующим образовательным программам зачисляются на конкурсной основе кандидаты, набравшие пороговый балл по результатам вступительных экзаменов по специальности в магистратуру не менее 75 баллов, в докторантуру не менее 80 баллов из возможных 100 баллов в соответствии со шкалой 100-балльной системы оценок, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.";

дополнить пунктом 34-1 следующего содержания:

"34-1. Приемная комиссия составляет протокол о зачислении в число магистрантов и докторантов по соответствующим образовательным программам.

При наличии вакантных приемных мест по образовательным программам приемная комиссия объявляет конкурс среди кандидатов, набравших по итогам вступительных экзаменов по специальности в магистратуру не менее 75 баллов, в докторантуру не менее 80 баллов и не прошедших по конкурсу на интернет-ресурсе Академии и в цифровой системе.

Список участников конкурса на занятие вакантных приемных мест формируется на основании рапортов кандидатов автоматически в цифровой системе.

Решением приемной комиссии кандидаты перераспределяются с одной образовательной программы на другую образовательную программу магистратуры или докторантуры при соответствии требованиям пункта 35 настоящих Правил.";

пункты 35 и 36 изложить в следующей редакции:

"35. В случае равенства конкурсных баллов, преимущество при зачислении получают кандидаты, имеющие наибольший стаж (календарных дней) правоохранительной службы, затем имеющие высокие средние баллы диплома.

Далее учитываются научно-педагогические достижения:

- 1) научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях;
- 2) свидетельства о научных разработках;
- 3) сертификаты о присуждении научных стипендий и грантов;
- 4) грамоты или дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах;

5) справки, подтверждающие участие в научно-образовательной деятельности Академии.

36. На основании протокола приемной комиссии ректор Академии издает приказ о зачислении кандидатов в число обучающихся в магистратуру и докторантуру, который размещается на интернет-ресурсе Академии и в цифровой системе.

Кандидаты, зачисленные в магистратуру и докторантуру, предоставляют в Академию:

- 1) личный листок по учету кадров;
- 2) копию аттестационного листа за последний период службы;
- 3) справку о стаже правоохранительной службы, выданную кадровой службой;
- 4) выписку из приказов о присвоении последнего специального звания или классного чина;
- 5) план-задание от правоохранительного органа в рамках предполагаемой темы исследования (при наличии темы);
- 6) сведения о сотруднике правоохранительного органа, который будет осуществлять наставничество за кандидатом при выполнении диссертационного исследования (проект).";

приложение 2 к указанным Правилам исключить;

приложения 2-1, 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан после его первого официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ректора Академии.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования, за исключением абзацев пятого, седьмого, одиннадцатого, двенадцатого, четырнадцатого, двадцатого, тридцать третьего, сорокового, сорок первого, шестьдесят шестого, шестьдесят седьмого, шестьдесят девятого, семьдесят первого, семьдесят второго, семьдесят восьмого, восемьдесят пятого, восемьдесят шестого, девяносто шестого пункта 1 настоящего приказа, которые вводятся в действие с 12 июля 2026 года.

Установить, что абзацы пятый, седьмой, одиннадцатый, двенадцатый, четырнадцатый, двадцатый, тридцать третий, сороковой, сорок первый, шестьдесят шестой, шестьдесят седьмой, шестьдесят девятый, семьдесят первый, семьдесят второй, семьдесят восьмой, восемьдесят пятый, восемьдесят шестой, девяносто шестой пункта 1 настоящего приказа до 12 июля 2026 года действуют в следующей редакции:

"1) информационная автоматизированная база данных (далее – информационная система) – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий сбор, хранение,

передачу и обработку информации, предназначенной для автоматизации деятельности, связанной с планированием, отбором (приемом документов) и управлением персоналом по вопросам поступления на правоохранительную службу.";

"5. Прием документов, поступающих в магистратуру и докторантуру, осуществляется через информационную систему в следующие сроки:";

"5-1. Для подачи документов и сдачи вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру кандидат проходит регистрацию в информационной системе с использованием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН).

После процедуры регистрации кандидата в информационной системе личный кабинет создается автоматически.";

"5-2. При регистрации в информационной системе кандидат обязан ознакомиться с политикой конфиденциальности, пользовательским соглашением, подтвердить свое согласие на сбор и обработку персональных данных и принять следующие обязательства:";

"15. Кандидаты для поступления в магистратуру Академии предоставляют в приемную комиссию через информационную систему следующие документы:";

"16. Кандидаты для поступления в докторантуру Академии подают через информационную систему в приемную комиссию:";

"18. Секретарь приемной комиссии через информационную систему проверяет документы кандидатов и при соответствии требованиям пунктов 15 и 16 настоящих Правил подтверждает прием документов в день поступления рапорта, а также допускает к сдаче вступительных экзаменов.

19. При предоставлении кандидатом неполного перечня документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящих Правил секретарь приемной комиссии через информационную систему отказывает в приеме документов с соответствующим обоснованием.";

"Регламент проведения вступительного экзамена утверждается приказом ректора Академии и размещается на интернет-ресурсе Академии и в информационной системе."

"Вступительный экзамен по специальности проводится через информационную систему в форме комплексного тестирования (КТ) и решения кейсовой задачи.";

"Информация о проведении вступительного экзамена по специальности (дата, время и место проведения вступительного экзамена) в магистратуру, докторантуру Академии размещается на интернет-ресурсе Академии и в информационной системе до начала вступительного экзамена.";

"Программа вступительного экзамена по специальности утверждается решением Ученого совета Академии и размещается на интернет-ресурсе Академии и в информационной системе.";

"27. Результаты вступительных экзаменов объявляются в день их проведения в информационной системе и на интернет-ресурсе Академии.";

"30. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии через информационную систему кандидатом, поступающим в магистратуру или докторантуру, до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.";

"При наличии вакантных приемных мест по образовательным программам приемная комиссия объявляет конкурс в информационной системе среди кандидатов, набравших по итогам вступительных экзаменов по специальности в магистратуру не менее 75 баллов, в докторантуру не менее 80 баллов и не прошедших по конкурсу на интернет-ресурсе Академии и в информационной системе.";

"Список участников конкурса на занятие вакантных приемных мест формируется на основании рапортов кандидатов автоматически в информационной системе."

"36. На основании протокола приемной комиссии ректор Академии издает приказ о зачислении кандидатов в число обучающихся в магистратуру и докторантуру, который размещается на интернет-ресурсе Академии и в информационной системе."

*Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан*

*Б. Асыллов*

Приложение 1 к приказу  
Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан  
от 6 мая 2026 года № 76

Приложение 2-1  
к Правилам приема  
на обучение в Академию  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан,  
реализующую образовательные  
программы послевузовского  
образования

**Перечень дисциплин для сдачи вступительного экзамена в магистратуру и докторантуру Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан**

№	Наименование образовательной программы	Наименование дисциплин
1.	7М04203-Юриспруденция (научно-педагогическое направление)	Теория государства и права; Уголовное право Республики Казахстан; Гражданское право Республики Казахстан
		Теория государства и права;

2.	7М12301-Правоохранительная деятельность (профильное направление, в т.ч. дистанционное обучение)	Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан; Административное право Республики Казахстан
3.	7М12303-Правоохранительная деятельность (научно-педагогическое направление)	Теория государства и права; Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан; Административное право Республики Казахстан
4.	8D04201-Юриспруденция (научно-педагогическое направление)	Современные проблемы общей теории права
5.	8D12301-Правоохранительная деятельность (научно-педагогическое направление)	Теория и практика применения законодательства Республики Казахстан в правоохранительной деятельности
6.	8D12302-Правоохранительная деятельность (профильное направление, в т.ч. дистанционное обучение)	Теория и практика применения законодательства Республики Казахстан в правоохранительной деятельности

Приложение 2 к приказу  
Генеральный Прокурор  
Республики Казахстан  
от 6 мая 2026 года № 76

Приложение 3  
к Правилам приема  
на обучение в Академию  
правоохранительных органов  
при Генеральной прокуратуре  
Республики Казахстан,  
реализующую образовательные  
программы послевузовского  
образования

### Шкала 100-балльной системы оценок

Блоки экзамена	Баллы
Комплексное тестирование	90
Кейсовая задача	10
Всего	100

Примечание: Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в магистратуру и докторантуру Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан