

**О внесении изменений в приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2020 года № 323 "Об утверждении Правил оказания государственных услуг в сфере недропользования, за исключением углеводородного сырья и урана и о внесении изменений и дополнения в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 17 мая 2018 года № 339 "Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявлений на выдачу лицензий на старательство"**

Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 5 мая 2026 года № 228. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 мая 2026 года № 38684

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 12.07.2026**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2020 года № 323 "Об утверждении Правил оказания государственных услуг в сфере недропользования, за исключением углеводородного сырья и урана и о внесении изменений и дополнения в приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 17 мая 2018 года № 339 "Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявлений на выдачу лицензий на старательство" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20787) следующие изменения:

Приложение 1 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

Приложение 2 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

Приложение 3 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

Приложение 4 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

Приложение 5 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу.

Приложение 6 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу.

2. Департаменту недропользования Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 12 июля 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр промышленности  
и строительства  
Республики Казахстан*

*Е. Нагаспаев*

"СОГЛАСОВАН"

Генеральная прокуратура  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство искусственного интеллекта  
и цифрового развития  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики  
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство экологии  
и природных ресурсов  
Республики Казахстан

Приложение 1  
к приказу Министра  
промышленности  
и строительства  
Республики Казахстан  
от 5 мая 2026 года № 228  
Приложение 1 к приказу  
Министра индустрии

## **Правила оказания государственной услуги "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу на подземные воды, лечебные грязи и твердые полезные ископаемые"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу на подземные воды, лечебные грязи и твердые полезные ископаемые" (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

2. Государственная услуга "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу на подземные воды, лечебные грязи и твердые полезные ископаемые" (далее - государственная услуга) и оказывается Министерством промышленности и строительства Республики Казахстан (далее - услугодатель) согласно настоящим Правилам.

3. Правила распространяются на физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере недропользования (далее – услугополучатель).

### **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Услугополучатель для получения государственной услуги подает посредством веб-портала "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) заявление, подписанное электронной цифровой подписью услугополучателя по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов указанных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу на подземные воды, лечебные грязи и твердые полезные ископаемые" (далее – Перечень). Перечень, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

5. Заявление с приложенными документами регистрируется в ЕПН в день их поступления с присвоением уникального учетного номера, даты и времени (часы, минуты) регистрации.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени услугодателя, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

При этом до подписания документа ЕПН осуществляет запрос на веб-портал "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) для присвоения номера, присваиваемого электронному документу государственной цифровой системой разрешений и уведомлений (НИКАД).

6. После регистрации заявления в ЕПН в личном кабинете услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

7. Общий срок оказания государственной услуги составляет 2 (два) рабочих дня.

8. Ответственный исполнитель проверяет достоверность представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня, и выдает следующий и выдает следующий результат государственной услуги:

1) свидетельство о регистрации залога права недропользования по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 11 Перечня

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в личный кабинет в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Регистрационные данные заявления и результата оказания государственной услуги автоматически регистрируются в едином кадастре государственного фонда недр.

9. При оказании государственной услуги посредством ЕПН данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

10. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается услугодателю, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Услугодатель, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют жалобу и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

11. Жалоба услугополучателя в соответствии с подпунктом 2) статьи 25 Закона "О государственных и социально ответственных услугах" подлежит рассмотрению:

уполномоченным органом - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;  
уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

12. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

13. При несогласии с результатом оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Регистрация договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу  
или совмещенную разведку  
и добычу на подземные воды,  
лечебные грязи и твердые  
полезные ископаемые"

---

(наименование  
уполномоченного органа)

## **Заявление**

Прошу Вас, произвести регистрацию договора залога права недропользования:  
Номер контракта/лицензии, дата заключения контракта/лицензии:

\_\_\_\_\_.

Вид операции недропользования: \_\_\_\_\_.

Полезное ископаемое: \_\_\_\_\_.

Наименование месторождения/№ блоков: \_\_\_\_\_.

Сведения о договоре залога права недропользования/дополнительного соглашения к договору залога права недропользования (доли в праве недропользования):

Номер и дата заключения договора: \_\_\_\_\_.

Наименование залогодержателя: \_\_\_\_\_.

Сумма обязательства: \_\_\_\_\_.

Срок погашения обязательства: \_\_\_\_\_.

Прикрепляемые документы:

Договор залога права недропользования.

Сведения об услугополучателе:

наименование / фамилия, имя и отчество (при его наличии)

\_\_\_\_\_;

бизнес-идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер

\_\_\_\_\_;

номер телефона: \_\_\_\_\_;

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_;

e-mail: \_\_\_\_\_;

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_;

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_;

наименование банка \_\_\_\_\_;

код бенефициара \_\_\_\_\_;

К заявлению прилагаются:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

Согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование данных, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

Подтверждаю, что все сведения, указанные в заявлении и прилагаемых документах, являются достоверными.

Данные из электронной цифровой подписи заявителя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью заявителем.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Регистрации договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу или  
совмещенную разведку

и добычу на подземные воды,  
лечебные грязи и твердые  
полезные ископаемые"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Регистрации договора залога права недропользования на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу на подземные воды, лечебные грязи и твердые полезные ископаемые"		
1.	Наименование государственной услуги	Регистрации договора залога права недропользования на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу на подземные воды, лечебные грязи и твердые полезные ископаемые.
2.	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует.
3.	Наименование услугодателя	Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан.
4.	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портала "цифрового правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; цифровой объект "Единая платформа недропользования" (далее – ЕПН).
5.	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	2 (два) рабочих дня.
6.	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная).
7.	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Свидетельство о регистрации залога права недропользования по форме, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
8.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 8-00 до 17-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан; 2) ЕПН – круглосуточно, за исключением технических

9.	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
10.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) заявление; 2) электронная копия договора о залоге права недропользования, подписанного в установленном порядке. Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".
11.	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
	Иные требования с учетом особенностей оказания	Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания

12.	государственной услуги и ее подвидов (при наличии), в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	государственной услуги: единый контакт-центр при Министерстве промышленности и строительства Республики Казахстан: 1465.
-----	--	--

Приложение 3  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Регистрации договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу или  
совмещенную разведку  
и добычу на подземные воды,  
лечебные грязи и твердые  
полезные ископаемые"

### Свидетельство о регистрации залога права недропользования

№ \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Сведения о регистрации залога прав недропользования в электронном реестре государственной регистрации залогов прав недропользования:

номер регистрации \_\_\_\_\_

дата регистрации \_\_\_\_\_

Сведения о договоре залога прав недропользования:

БИН залогодателя: \_\_\_\_\_

наименование залогодателя: \_\_\_\_\_

БИН залогодержателя: \_\_\_\_\_

наименование залогодержателя: \_\_\_\_\_

наименование месторождения: \_\_\_\_\_

вид операции недропользования: \_\_\_\_\_

номер контракта/лицензии: \_\_\_\_\_

дата заключения контракта/лицензии: \_\_\_\_\_

валюта обязательства: \_\_\_\_\_

сумма обязательства: \_\_\_\_\_

срок погашения обязательства: 00.00.20\_\_ год.

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 4  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Регистрации договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу или  
совмещенную разведку  
и добычу на подземные воды,

## Мотивированный ответ об отказе в государственной услуге

№ \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ГУ "Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан",  
рассмотрев Ваше заявление № \_\_\_\_\_ от \_\_. \_\_. \_\_ г. отказывает Вам в выдаче  
свидетельства о регистрации залога права недропользования на территории  
Республики Казахстан по причине:

\_\_\_\_\_  
Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;  
Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 2 к приказу  
Приложение 2 к приказу  
Министра индустрии  
и инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 30 мая 2020 года № 323

## Правила оказания государственной услуги "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу общераспространенных полезных ископаемых"

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу общераспространенных полезных ископаемых" (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

2. Государственная услуга "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу общераспространенных полезных ископаемых" (далее – государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами столицы, областей, городов республиканского значения (далее – услугодатель).

3. Правила распространяются на физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере недропользования (далее – услугополучатель).

### Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Услугополучатель для получения государственной услуги подает посредством веб-портала "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) заявление, подписанное электронной цифровой подписью услугополучателя по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов указанных в пункте 10 Перечня

основных требований к оказанию государственной услуги "Регистрация залога права недропользования на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых, на старательство" (далее - Перечень), включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей который изложен в приложении 2 к настоящим Правилам.

5. Заявление с приложенными документами регистрируется в ЕПН в день их поступления с присвоением уникального учетного номера, даты и времени (часы, минуты) регистрации.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

При этом до подписания документа ЕПН осуществляет запрос на веб-портал "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) для присвоения номера, присваиваемого электронному документу государственной цифровой системой разрешений и уведомлений (НИКАД).

6. После регистрации заявления в ЕПН в личном кабинете услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых объектах услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых объектов через шлюз "цифрового правительства".

7. Общий срок оказания государственной услуги составляет 2 (два) рабочих дня.

8. Ответственный исполнитель проверяет достоверность представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня, и выдает следующий результат государственной услуги:

1) свидетельство о регистрации залога права недропользования по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам по основаниям, указанным в пункте 11 в Перечня.

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в личный кабинет в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

Регистрационные данные заявления и результата оказания государственной услуги автоматически регистрируется в едином кадастре государственного фонда недр.

9. При оказании государственной услуги посредством ЕПН данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

10. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается услугодателю, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Услугодатель, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют жалобу и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

11. Жалоба услугополучателя в соответствии с подпунктом 2) статьи 25 Закона "О государственных и социально ответственных услугах" подлежит рассмотрению:

уполномоченным органом - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;  
уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

12. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

13. При несогласии с результатом оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

государственной услуги  
"Регистрация договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу  
общераспространенных  
полезных ископаемых"

\_\_\_\_\_  
(наименование  
уполномоченного органа)

## Заявление

Прошу Вас, произвести регистрацию залога права недропользования:  
Номер контракта/лицензии, дата заключения контракта/лицензии:

\_\_\_\_\_  
Вид операции недропользования: \_\_\_\_\_.

Полезное ископаемое: \_\_\_\_\_.

Наименование месторождения/№ блоков: \_\_\_\_\_.

Сведения о договоре залога права недропользования:

Номер и дата заключения договора: \_\_\_\_\_.

Наименование залогодержателя: \_\_\_\_\_.

Сумма обязательства: \_\_\_\_\_.

Срок погашения обязательства: \_\_\_\_\_.

Прикрепляемые документы:

Договор залога права недропользования.

Сведения об услугополучателе:

наименование / фамилия, имя и отчество (при его наличии)

\_\_\_\_\_;

бизнес-идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер

\_\_\_\_\_;

номер телефона: \_\_\_\_\_;

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_;

e-mail: \_\_\_\_\_;

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_;

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_;

наименование банка \_\_\_\_\_;

код бенефициара \_\_\_\_\_;

К заявлению прилагаются:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

Согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование данных,  
составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

Подтверждаю, что все сведения, указанные в заявлении и прилагаемых документах, являются достоверными.

Данные из электронной цифровой подписи заявителя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью заявителем.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Регистрация договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу  
общераспространенных  
полезных ископаемых"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу общераспространенных полезных ископаемых"		
1.	Наименование государственной услуги	Регистрация договора залога права недропользования на разведку, добычу общераспространенных полезных ископаемых
2.	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует
3.	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента.
4.	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портала "цифрового правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; цифровой объект "Единая платформа недропользования" (далее – ЕПН).
5.	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	2 (два) рабочих дня.
6.	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная).
7.	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Свидетельство о регистрации залога права недропользования по форме, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
8.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.

9.	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	<p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 8-00 до 17-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;</p> <p>2) ЕПН – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
10.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	<p>1) заявление;</p> <p>2) электронная копия договора о залоге права недропользования, подписанного в установленном порядке. Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p>
11.	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги.</p>
	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги и ее	Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: единый

12.	подвидов (при наличии), в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	контакт-центр при Министерстве промышленности и строительства Республики Казахстан: 1465.
-----	--	---

Приложение 3  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Регистрация договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу  
общераспространенных  
полезных ископаемых"

### Свидетельство о регистрации залога права недропользования

№ \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Сведения о регистрации залога прав недропользования в электронном реестре государственной регистрации залогов прав недропользования:

номер регистрации \_\_\_\_\_

дата регистрации \_\_\_\_\_

Сведения о договоре залога прав недропользования:

БИН залогодателя: \_\_\_\_\_

наименование залогодателя: \_\_\_\_\_

БИН залогодержателя: \_\_\_\_\_

наименование залогодержателя: \_\_\_\_\_

наименование месторождения: \_\_\_\_\_

вид операции недропользования: \_\_\_\_\_

номер контракта/лицензии: \_\_\_\_\_

дата заключения контракта/лицензии: \_\_\_\_\_

валюта обязательства: \_\_\_\_\_

сумма обязательства: \_\_\_\_\_

срок погашения обязательства: 00.00.20\_\_ год.

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 4  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Регистрация договора залога  
права недропользования  
на разведку, добычу  
общераспространенных  
полезных ископаемых"

### Мотивированный ответ об отказе в государственной услуге

"Местные исполнительные органы областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента",  
рассмотрев Ваше заявление № \_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_.г. отказывает Вам в выдаче свидетельства о регистрации договора залога права недропользования на разведку, добычу общераспространенных полезных ископаемых на территории Республики Казахстан по причине: \_\_\_\_\_.

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 3 к приказу  
Приложение 3 к приказу  
Министра индустрии  
и инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 30 мая 2020 года № 323

## **Правила оказания государственной услуги**

### **"Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых"**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых" (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон).

2. Государственная услуга "Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых" (далее – государственная услуга) оказывается Министерством промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Правила распространяются на юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере недропользования (далее – услугополучатель).

#### **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Услугополучатель для получения государственной услуги подает посредством веб-портала "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) заявление, подписанное электронной цифровой подписью услугополучателя, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов, указанными в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых" (далее – Перечень). Перечень, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

5. Заявление с приложенными документами регистрируется в ЕПН в день их поступления с присвоением уникального учетного номера, даты и времени (часы, минуты) регистрации.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

При этом до подписания документа ЕПН осуществляет запрос на веб-портал "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) для присвоения номера, присваиваемого электронному документу государственной цифровой системой разрешений и уведомлений (НИКАД).

Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов, проверяет полноту представленных документов.

6. После регистрации заявления в ЕПН в личном кабинете услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых объектах услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых объектов через шлюз "цифрового правительства".

7. Общий срок оказания государственной услуги составляет 8 месяцев 10 дней.

8. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодатель в течение 28 (двадцати восьми) календарных дней проверяет достоверность, и соответствие представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня, установленным главой 32 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании" (далее – Кодекс) и выдает следующий результат государственной услуги:

1) уведомление о дате начала переговоров по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) мотивированный отказ по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 11 Перечня.

9. При наличии основания для отказа в оказании государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 11 Перечня услугодатель посредством ЕПН уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить заявителю позицию по предварительному решению в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан.

Уведомление о заслушивании направляется в личный кабинет ЕПН услугополучателя не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее двух рабочих дней со дня получения услугополучателем уведомления.

10. Услугодатель уведомляет услугополучателя о дате начала переговоров, которая не может быть позднее одного месяца со дня получения заявления.

11. Срок проведения переговоров не может превышать шесть месяцев. Итоги переговоров оформляются протоколом.

12. Услугополучатель вправе в любое время отказаться от переговоров и от заключения соглашения о переработке, письменно уведомив об этом услугодателя.

13. Согласованный по результатам переговоров проект соглашения о переработке твердых полезных ископаемых представляется услугодателем для организации проведения правовой и экономической экспертиз, в соответствии с требованиями Кодекса.

Срок проведения экспертизы составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня получения соответствующих документов, необходимых для проведения экспертизы.

14. Проект соглашения о переработке твердых полезных ископаемых, с положительным заключением экспертиз, в течение 5 (пяти) рабочих дней направляется на утверждение в Правительство Республики Казахстан.

15. Услугополучателю направляется уведомление о заключении соглашения о переработке твердых полезных ископаемых посредством ЕПН, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Соглашение о переработке твердых полезных ископаемых считается заключенным после его подписания всеми сторонами.

16. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

17. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается услугодателю, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Услугодатель, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют жалобу и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

18. Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодатель – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

19. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

20. При несогласии с результатом оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Заключение соглашения  
о переработке твердых  
полезных ископаемых"

---

(наименование  
уполномоченного органа)

## **Заявление**

Прошу Вас заключить соглашение о переработке твердых полезных ископаемых.

Вид сырья (полезного ископаемого): \_\_\_\_\_.

Наименование месторождений: \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер контракта и дата заключения: \_\_\_\_\_.

Вид операции недропользования: \_\_\_\_\_.

Вид твердых полезных ископаемых:

Срок действия лицензии/контракта: \_\_\_\_\_.

Место расположения месторождения: \_\_\_\_\_.

Удельный вес: \_\_\_\_\_.

Описание проекта переработки ТПИ (предполагаемый источник сырья (полезного ископаемого): \_\_\_\_\_.

Место реализации проекта переработки ТПИ: \_\_\_\_\_.

Выбранный (ые) для инвестирования приоритетный (ые) вид (ы) деятельности (на уровне классов общего классификатора видов экономической деятельности):

Объем инвестиций в фиксированные активы юридического лица без учета налога на добавленную стоимость (учитываются затраты до дня ввода фиксированного актива в эксплуатацию, но не ранее 24 месяцев до дня подачи заявления по заключению соглашения о переработке ТПИ, и (или) затраты будущих периодов до ввода в эксплуатацию) \_\_\_\_\_ тенге.

Источники финансирования проекта, наличие:

1) собственных средств: \_\_\_\_\_ тенге;

2) заемных средств: \_\_\_\_\_ тенге;

3) бюджетных средств: \_\_\_\_\_ тенге.

Прилагаемые документы:

Финансовая отчетность за последний отчетный период, с аудиторским заключением, либо выписка об остатках и движении денег по банковским счетам за последний шесть месяцев, или другие виды документов, подтверждающие наличие собственных средств.

Копия договора займа или банковского займа или другие виды документов, подтверждающие источники финансирования проекта.

Копия договора, подтверждающая финансирование из бюджета или другие виды документов, подтверждающие финансирование из бюджетных средств.

Требуемые для реализации проекта инвестиционные преференции:

Вид инвестиционных преференций в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан: \_\_\_\_\_;

Срок и объем требуемых инвестиционных преференций: \_\_\_\_\_.

Представляю(-ем) сведения о себе:

для юридического лица:

наименование \_\_\_\_\_

бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

Сведения о лицах и (или) организациях, прямо или косвенно контролирующих деятельность недропользователя в соответствии со статьей 47 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании":

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

для физического лица:

фамилия, имя и отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

индивидуальный идентификационный номер \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты:

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование данных, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

Данные из электронной цифровой подписи заявителя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью заявителем.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

### **Требования по составлению бизнес-плана проекта переработки**

1. Бизнес-план проекта переработки состоит из следующих разделов:

1) резюме проекта;

2) технологический раздел;

3) коммерческий раздел;

4) социально-экономическое и экологическое воздействие;

5) финансовый раздел.

2. Резюме проекта включает:

1) информацию о юридическом лице:

наименование юридического лица;

руководитель юридического лица (должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии));

юридический и фактический адреса, телефон, электронная почта;

2) информацию по проекту:

наименование проекта;

цель проекта;

место реализации проекта переработки (область, район);

характер предполагаемого проекта переработки (создание новых, расширение и обновление действующих производств);

количество создаваемых рабочих мест (временных и постоянных).

3. Технологический раздел включает:

1) описание технологии проекта переработки с указанием приобретаемых и используемых фиксированных активов, а также импортируемых сырья и материалов в технологическом процессе;

2) применение современных технологий в проекте переработке;

3) сравнительный анализ альтернативных решений по техническим и стоимостным характеристикам по форме согласно настоящему приложению;

4) график реализации проекта по форме согласно настоящему приложению;

4. Коммерческий раздел включает:

1) сведения о поставках сырья, материалов и оборудования:

перечень видов используемого сырья и материалов;

анализ рынка сырья и материалов (отечественного и импортного) с учетом наличия производства на территории Республики Казахстан и странах Евразийского экономического союза (заполняется при импорте данного сырья и материалов);

усредненная норма расходов импортируемого сырья и материалов на производство единицы готовой продукции, выпускаемой на оборудовании в рамках инвестиционного проекта, с указанием наименования и объема используемого сырья и материалов;

перечень необходимого технологического оборудования;

описание используемого технологического оборудования и ее новизны (дата выпуска и модель оборудования);

поставщики технологического оборудования и сырья с указанием наличия договорных отношений с юридическим лицом, подавшим заявку на предоставление инвестиционных преференций;

стоимость технологического оборудования с учетом транспортных расходов, монтажных и пусконаладочных работ;

2) маркетинг: сбыт продукции - указать в какие регионы, каким потребителям, в какие страны за рубежом предполагается поставка, имеются ли на рынке аналогичные, взаимозаменяемые или взаимодополняемые товары, услуги, оценка будущего роста их производства, динамика импорта и/или экспорта товаров за последние несколько лет, объем и цены, основные конкуренты.

5. Социально-экономическое и экологическое воздействие включает:

1) сведения о непосредственных участниках проекта переработки: проектоустроитель, генеральный подрядчик, подрядчик, субподрядчик или исполнитель услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (включая изыскательскую и проектную деятельность, инжиниринговые услуги), поставщик оборудования, поставщик сырья и материалов, посредники;

2) потребность проекта в трудовых ресурсах (численность) по форме, согласно настоящему приложению;

3) сведения о привлекаемой иностранной рабочей силе, их количество по форме согласно настоящему приложению;

4) распределение функциональных обязанностей привлекаемой иностранной рабочей силы;

5) потребность в работниках после ввода производства в эксплуатацию, по форме согласно настоящему приложению;

6) ожидаемый социальный эффект при реализации инвестиционного проекта;

7) план мероприятий по повышению уровня квалификации местных кадров для последующей замены иностранной рабочей силы;

8) влияние проекта на состояние окружающей среды и план мероприятий по уменьшению вредного воздействия;

9) соответствие технологии проекта международным стандартам и нормативам по воздействию на окружающую среду.

6. Финансовый раздел включает:

1) оценку инвестиций: полные инвестиционные издержки (инвестиции в основной и оборотный капитал);

2) стоимость реализации инвестиционного проекта, источники финансирования: собственные средства;

заемные средства (кредиты или привлеченные средства хозяйствующих субъектов) и/или грант;

бюджетные средства;

3) финансовый анализ:

финансовая модель проекта, включающий расчет моделей без учета инвестиционных предпочтений и с учетом соответствующих инвестиционных предпочтений;

чистый дисконтированный доход за жизненный цикл проекта;

внутренняя норма доходности за жизненный цикл проекта;  
 срок окупаемости проекта (простой и дисконтированный);  
 простая норма прибыли (рентабельность);

расчет условных потерь и доходов для республиканского и местного бюджета по форме согласно настоящему приложению.

Примечание: Бизнес-план проекта переработки необходимо прошить и пронумеровать, заверить подписью первого руководителя и печатью юридического лица (при его наличии).

### Форма

Сравнительный анализ альтернативных решений по техническим и стоимостным характеристикам

Наименование показателей	Значение показателей	
	предлагаемый образец	аналоги
1.		
2.		

### Форма

#### График реализации проекта

Наименование работ	Календарный год		Итого
	1 полугодие	2 полугодие	
Инвестиции в фиксированные активы (в тысяч тенге)			
1.			
2.			
3.			
Инвестиции в сырье и материалы (в тысяч тенге)			
1.			
2.			
3.			
Количество создаваемых и/или сохраняемых рабочих мест			

### Форма

#### Потребность проекта в трудовых ресурсах (численность)

На период строительства		После ввода в эксплуатацию (1 год)	
Граждане Республики Казахстан	Иностранная рабочая сила	Граждане Республики Казахстан	Иностранная рабочая сила

### Форма

#### Сведения о привлекаемой иностранной рабочей силе, их количество

Наименование специальности (тарифный разряд, категория)	Фамилия, имя, отчество (при его наличии, в том числе латинскими буквами)	Дата рождения	Гражданство/ Страна постоянного проживания	Период привлечения (месяц, год)

1. Руководители:
2. Специалисты с высшим образованием:
3. Квалифицированные рабочие:
Итого (человек):

### Форма

#### Потребность в работниках после ввода производства в эксплуатацию

п/п №	Наименование профессий	Уровень квалификации (тарифный разряд, категория)	Количество

### Форма

#### Расчет условных потерь и доходов для республиканского и местного бюджетов

Виды налогов и других обязательных платежей в бюджет	Календарный год		Календарный год		Итого:	
	Поступление в бюджет без учета преференций	Поступление в бюджет с учетом преференций	Поступление в бюджет без учета преференций	Поступление в бюджет с учетом преференций	Поступление в бюджет без учета преференций	Поступление в бюджет с учетом преференций
Корпоративный подоходный налог						
Налог на имущество						
Земельный налог						
Таможенные пошлины						
Социальный налог						
Пенсионные отчисления						

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Заключение соглашения  
о переработке твердых  
полезных ископаемых"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых"		
1	Наименование государственной услуги	Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует

3	Наименование услугодателя	Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портала "цифрового правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; цифровой объект "Единая платформа недропользования" (далее – ЕПН).
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	8 месяцев 10 дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная).
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Уведомление о заключении соглашения о переработке твердых полезных ископаемых, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 8.00 до 17.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан; 2) ЕПН – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	<p>1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;</p> <p>2) электронная копия финансово-экономической модели проекта переработки;</p> <p>3) электронная копия бизнес-плана проекта переработки согласно требованиям по составлению бизнес-плана проекта переработки;</p> <p>4) электронная копия проекта соглашения о переработке твердых полезных ископаемых соответствующего по содержанию статье 244 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании".</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p>
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие представленных документов и (или) данных (сведений), содержащихся в них, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным статьями 242, 243 и 244 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании";</p> <p>3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые</p>

		требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии), в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: единый контакт-центр при Министерстве промышленности и строительства Республики Казахстан: 1465.

Приложение 3  
к Правилам оказания государственной услуги "Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых"

## Уведомление

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
либо фамилия, имя, отчество  
(при его наличии) физического лица)

ГУ "Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан" на Ваше заявление от №\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ Г., уведомляет о дате начала переговоров (дата начала переговоров).  
Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;  
Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 4  
к Правилам оказания государственной услуги "Заключение соглашения о переработке твердых полезных ископаемых"

## Мотивированный ответ об отказе в государственной услуге

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
либо фамилия, имя, отчество  
(при его наличии) физического лица)

ГУ "Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан" рассмотрев Ваше заявление №\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ Г., сообщает следующее:  
(Текст письма)

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;  
Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 5  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Заключение соглашения  
о переработке твердых  
полезных ископаемых"

## **Уведомление**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. " \_\_\_\_\_ ",  
Наименование уполномоченного органа на Ваше заявление  
от №\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ г.,  
уведомляет о заключении соглашения о переработке твердых полезных ископаемых.  
Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;  
Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 4 к приказу  
Приложение 4 к приказу  
Министра индустрии  
и инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 30 мая 2020 года № 323

## **Правила по оказанию государственной услуги "Заявление на преобразование участка недр"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила выдачи разрешения на использование ликвидационного фонда (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон).

2. Государственная услуга "Заявление на преобразование участка недр" (далее – государственная услуга) оказывается Министерством промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Правила распространяются на физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере недропользования (далее – услугополучатель).

### **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Услугополучатель для получения государственной услуги подает посредством веб-портала "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) заявление, подписанное

электронной цифровой подписью услугополучателя по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов указанных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги преобразование участка недр (далее – Перечень). Перечень, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

5. Заявления регистрируются в ЕПН в день их поступления с указанием уникального учетного номера, даты и времени (часы, минуты) регистрации.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

При этом до подписания документа ЕПН осуществляет запрос на веб-портал "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) для присвоения номера, присваиваемого электронному документу государственной цифровой системой разрешений и уведомлений (НИКАД).

Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов, проверяет полноту представленных документов.

6. При подаче услугополучателем всех необходимых документов через портал в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

7. Общий срок оказания государственной услуги составляет 30 (тридцать) рабочих дней.

8. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодатель в течение 28 (двадцати восьми) рабочих дней проверяет достоверность, и соответствие представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня, установленным главой 31 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании" и выдает следующий результат государственной услуги:

1) выдача лицензии на разведку или добычу твердых полезных ископаемых по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) мотивированный отказ по форме согласно приложению 3, по основаниям, указанным в пункте 11 Перечня.

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в личный кабинет в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

В случае выявления оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

В случае положительной оценки принятого решения услугодатель направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче заявления на преобразование участка недр.

В случае отрицательной оценки принятого решения услугодатель направляет уведомление заявителю о выдаче заявления на преобразование участка недр.

При наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги в отношении инвесторов, включенных в реестр инвесторов, услугодатель формирует мотивированный отказ и направляет его на согласование в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан (далее – Генеральная прокуратура) посредством ЕПН.

Генеральная прокуратура в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения согласовывает либо отказывает в согласовании принятого решения.

О принятом по итогам согласования с Генеральной прокуратурой решении услугодатель уведомляет услугополучателя, включенного в реестр инвесторов, в течение одного рабочего дня, с момента поступления ответа Генеральной прокуратуры.

9. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

10. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается услугодателю, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Услугодатель, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют жалобу и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

11. Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодатель – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

12. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

13. При несогласии с результатом оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Заявление на преобразование  
участка недр"

\_\_\_\_\_  
(наименование  
государственного органа)

### **Заявление о преобразовании участка недр**

Прошу изменить территориальные границы участка недр путем

\_\_\_\_\_.  
(указать способ преобразования)

На присоединение участка добычи:

Номер и дата выдачи лицензии на добычу твердых полезных ископаемых основного участка недр:

\_\_\_\_\_.  
Полное наименование лицензиара: \_\_\_\_\_.

Площадь территории основного участка недр: \_\_\_\_\_.

Точки географических координат основного участка добычи:

№ угловых точек	Координаты угловых точек					
	Северная широта			Восточная долгота		
	градусы	минуты	секунды	градусы	минуты	секунды
1						
2						
...						

Номер, дата выдачи лицензии на добычу твердых полезных ископаемых присоединяемого участка недр:

\_\_\_\_\_.  
Полное наименование лицензиара: \_\_\_\_\_.

Площадь территории присоединяемого участка недр: \_\_\_\_\_.

Точки географических координат присоединяемого участка добычи:

№ угловых точек	Координаты угловых точек					
	Северная широта			Восточная долгота		
	градусы	минуты	секунды	градусы	минуты	секунды
1						
2						
...						

На выделение участка недр:

Номер и дата выдачи лицензии \_\_\_\_\_.

Полное наименование лицензиара: \_\_\_\_\_.

Код и наименование блока (блоков), подлежащих выделению: \_\_\_\_\_, либо площадь территории: \_\_\_\_\_ и точки географических координат участка недр, подлежащего выделению:

№ угловых точек	Координаты угловых точек					
	Северная широта			Восточная долгота		
	градусы	минуты	секунды	градусы	минуты	секунды
1						
2						
...						

Представляю(-ем) сведения о себе:

для юридического лица:

наименование \_\_\_\_\_

бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_ ;

2) \_\_\_\_\_ ;

для физического лица:

фамилия, имя и отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

индивидуальный идентификационный номер \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты:

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование данных, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

Данные из электронной цифровой подписи заявителя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью заявителем.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Заявление на преобразование  
участка недр"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Заявление на преобразование участка недр"

1	Наименование государственной услуги	Заявление на преобразование участка недр
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует

3	Наименование услугодателя	Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан.
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портала "цифрового правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; цифровой объект "Единая платформа недропользования" (далее – ЕПН).
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	30 (тридцать) рабочих дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная).
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	выдача лицензии на разведку или на добычу твердых полезных ископаемых по форме, либо мотивированный ответ об отказе в указании государственной услуги.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 8.00 до 17.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30; 2) ЕПН – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	<p>1) заявление по форме электронного документа;</p> <p>2) электронная копия предварительного согласия залогодержателя на выделение или присоединение, если право недропользования по лицензии на участок недр, по которому производится выделение и по лицензии на добычу основного или присоединяемого участка добычи, обременено залогом.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p>
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным главой 31 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании".</p> <p>3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги и ее	Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: единый

12	подвидов (при наличии), в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	контакт-центр при Министерстве промышленности и строительства Республики Казахстан: 1465.
----	--	---

Приложение 3  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Заявление на преобразование  
участка недр"

## Мотивированный ответ об отказе в государственной услуге

№ \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ГУ "Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан",  
рассмотрев Ваше заявление № \_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_.г.

отказывает Вам в преобразование участка недр на территории Республики Казахстан  
по причине: \_\_\_\_\_.

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 5 к приказу  
Приложение 5  
к приказу Министра индустрии  
и инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 30 мая 2020 года № 323

## Правила оказания государственной услуги "Выдача разрешения на использование ликвидационного фонда"

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача разрешения на использование ликвидационного фонда" (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" (далее – Закон).

2. Государственная услуга "Выдача разрешения на использование ликвидационного фонда" (далее – государственная услуга) оказывается Министерством промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Правила распространяются на физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере недропользования (далее – услугополучатель).

### Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

4. Услугополучатель для получения государственной услуги подает посредством веб-портала "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) заявление, подписанное

электронной цифровой подписью услугополучателя по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов указанных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на использование ликвидационного фонда" (далее – Перечень). Перечень, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

5. Заявление с приложенными документами регистрируется в ЕПН в день их поступления с присвоением уникального учетного номера, даты и времени (часы, минуты) регистрации.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

При этом до подписания документа ЕПН осуществляет запрос на веб-портал "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) для присвоения номера, присваиваемого электронному документу государственной цифровой системой разрешений и уведомлений (НИКАД).

6. После регистрации заявления в ЕПН в личном кабинете услугополучателя отображается статус о принятии заявления для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, разрешения на специальное водопользование в пределах границ территории участка недр, определенного контрактом, электронные копии писем-согласований уполномоченного органа по земельным отношениям, положительное заключение государственной экологической и санитарно-эпидемиологической экспертизы на проект рекультивации нарушенных земель содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых системах через шлюз "цифрового правительства".

7. Общий срок оказания государственной услуги составляет 7 (семь) рабочих дней.

8. Ответственный исполнитель проверяет достоверность представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня, и выдает следующий результат государственной услуги:

1) разрешение на использование ликвидационного фонда по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) мотивированный отказ по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 11 Перечня.

В случае выявления оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан.

Уведомление о заслушивании размещается в личном кабинете услугополучателя в ЕПН не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня размещения уведомления.

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в личный кабинет в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

9. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

10. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается услугодателю, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Услугодатель, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют жалобу и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

11. Жалоба услугополучателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению:

услугодатель - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

12. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

13. При несогласии с результатом оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача разрешения  
на использование  
ликвидационного фонда"

\_\_\_\_\_  
(наименование  
уполномоченного органа)

## **Заявление**

Прошу выдать разрешение на использование ликвидационного фонда.

Номер контракта на недропользование: \_\_\_\_\_

Дата регистрации контракта на недропользование: \_\_\_\_\_

Дата расторжения контракта на недропользование: \_\_\_\_\_

Вид операции недропользования: \_\_\_\_\_

Наименование полезного ископаемого: \_\_\_\_\_

Наименование месторождения: \_\_\_\_\_

Описание необходимости или причин использования ликвидационного фонда:  
\_\_\_\_\_.

Представляю(-ем) сведения о себе:

для юридического лица:

наименование \_\_\_\_\_

бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

индивидуальный идентификационный код \_\_\_\_\_

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_ ;

2) \_\_\_\_\_ ;

для физического лица:

фамилия, имя и отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

индивидуальный идентификационный номер \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты:

индивидуальный идентификационный код \_\_\_\_\_

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование данных, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

В соответствии с пунктом 4 статьи 66 Административного процедурно процессуального кодекса Республики Казахстан об ответственности за предоставление недостоверных сведений осведомлен. Подтверждаю достоверность указанных сведений в заявлении и прилагаемых к заявлению документов.

Данные из электронной цифровой подписи заявителя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью заявителем.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача разрешения  
на использование  
ликвидационного фонда"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Правила выдачи разрешения на использование ликвидационного фонда"

1	Наименование государственной услуги	Выдача разрешения на использование ликвидационного фонда
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует
3	Наименование услугодателя	Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан.
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портала "цифрового правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; цифровой объект "Единая платформа недропользования" (далее – ЕПН).
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	7 (семь) рабочих дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично автоматизированная).
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	разрешение на использование ликвидационного фонда, либо мотивированный ответ об отказе.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 8-00 до 17-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан; 2) ЕПН – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугодателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)

При добыче твердых полезных ископаемых:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к Правилам;
- 2) электронные копии писем-согласований на проект работ по ликвидации, разработанный и утвержденный в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугодателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

При разведке твердых полезных ископаемых:

- 1) заявление по форме согласно приложению 3 к Правилам;
- 2) электронные копии писем-согласований уполномоченного органа по земельным отношениям, положительное заключение государственной экологической и санитарно-эпидемиологической экспертизы на проект рекультивации нарушенных земель.

В случае отсутствия необходимости проведения ликвидационных работ:

- 1) заявление по форме согласно приложению 4 к Правилам;
- 2) электронная копия акта обследования или акт возврата всей контрактной территории, подтверждающий отсутствие необходимости проведения ликвидационных работ.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугодателя, о

		<p>государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p> <p>В случае проведения ликвидации последствий операций по разведке :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление по форме согласно приложению 1 к Правилам;</li> <li>2) электронная копия акта ликвидации последствий операций по недропользованию.</li> </ol> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p>
11	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</li> <li>2) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</li> <li>3) предоставление документов, предусмотренных настоящими правилами при возврате части (частей) контрактной территории, без проведения ликвидационных работ, в соответствии с пунктом 1 статьи 54 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании".</li> </ol>

		4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии), в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: единый контакт-центр при Министерстве промышленности и строительства Республики Казахстан: 1465.

Приложение 3  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача разрешения  
на использование  
ликвидационного фонда"

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического  
лица,  
либо фамилия, имя, отчество  
(при его наличии) физического  
лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

## Ответ

На № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан, рассмотрев ваше обращение на получение разрешения на использование ликвидационного фонда, приняло следующее решение: разрешить либо отказать.

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 4  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача разрешения  
на использование  
ликвидационного фонда"

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического  
лица либо фамилия, имя,  
отчество)

(при его наличии) физического  
лица)

\_\_\_\_\_ (адрес)

## **Мотивированный ответ об отказе в государственной услуге**

На № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан, рассмотрев ваше обращение на получение разрешения на использование ликвидационного фонда, сообщает следующее.

(Обоснование отказа).

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 6 к приказу  
Приложение 6 к приказу  
Министра индустрии  
и инфраструктурного развития  
Республики Казахстан  
от 30 мая 2020 года № 323

## **Правила оказания государственной услуги**

### **"Выдача разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров"**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров" (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

2. Государственная услуга "Выдача разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров" (далее – государственная услуга) оказывается Министерством промышленности и строительства Республики Казахстан (далее – услугодатель).

3. Правила распространяются на физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере недропользования (далее – услугополучатель).

#### **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Для получения государственной услуги услугополучатель направляет услугодателю через веб-портал "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) заявление по

форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением документов указанных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров" (далее – Перечень). Перечень, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, экологическое разрешение или заключение о результатах скрининга воздействию намечаемой деятельности, содержащее вывод об отсутствии необходимости проведения оценки воздействия на окружающую среду, содержащихся в государственных цифровых системах услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".

5. Заявление с приложенными документами регистрируется в ЕПН в день его поступления с присвоением уникального учетного номера, даты и времени (часы, минуты) регистрации.

В случае обращения услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

При этом до подписания документа ЕПН осуществляет запрос на веб-портал "цифрового правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) для присвоения номера, присваиваемого электронному документу государственной цифровой системой разрешений и уведомлений (НИКАД).

6. После регистрации заявления в ЕПН в личном кабинете услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

7. Общий срок оказания государственной услуги составляет 10 (десять) рабочих дней.

8. Ответственный исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления проверяет достоверность соответствие требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 7 статьи 194 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании", а также представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня и выдает следующий результат государственной услуги:

1) выдача разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) мотивированный отказ по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, по основаниям, указанным в пункте 11 Перечня.

При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального Кодекса Республики Казахстан.

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в личный кабинет в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

При наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги в отношении инвесторов, включенных в реестр инвесторов, услугодатель формирует мотивированный отказ и направляет его на согласование в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан (далее – Генеральная прокуратура) посредством ЕПН.

Генеральная прокуратура в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения согласовывает либо отказывает в согласовании принятого решения.

О принятом по итогам согласования с Генеральной прокуратурой решении услугодатель уведомляет услугополучателя, включенного в реестр инвесторов, в течение одного рабочего дня, с момента поступления ответа Генеральной прокуратуры.

В случае положительной оценки принятого решения услугодатель направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров.

В случае отрицательной оценки принятого решения услугодатель направляет заявителю уведомление о выдаче разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров.

9. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации.

При оказании государственной услуги посредством государственной цифровой системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг**

10. Жалоба на решение, действий (бездействий) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается услугодателю, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Услугодатель, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют жалобу и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

11. Жалоба услугополучателя в соответствии с подпунктом 2) статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" подлежит рассмотрению:

уполномоченным органом - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;  
уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации

12. Срок рассмотрения жалобы услугодателем, уполномоченным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заявителю, подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

13. При несогласии с результатом оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача разрешения  
на извлечение горной массы  
и (или) перемещение почвы  
на участке разведки в объеме,  
превышающем одну тысячу  
кубических метров"

\_\_\_\_\_  
(наименование  
уполномоченного органа)

**Заявление на выдачу разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров**

Прошу выдать разрешение на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров.

Номер лицензии: \_\_\_\_\_

Дата выдачи лицензии: \_\_\_\_\_

Цель запрашиваемого превышения: \_\_\_\_\_

Объем запрашиваемого превышения: \_\_\_\_\_

Представляю(-ем) сведения о себе:

для юридического лица:

наименование \_\_\_\_\_

бизнес-идентификационный номер \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_ ;

2) \_\_\_\_\_ ;

для физического лица:

фамилия, имя и отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

индивидуальный идентификационный номер \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_

номер телефона (факса): \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты:

банковский идентификационный код \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

код бенефициара \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Согласен на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование данных, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

В соответствии с пунктом 4 статьи 66 Административного процессуального кодекса Республики Казахстан об ответственности за предоставление недостоверных сведений осведомлен. Подтверждаю достоверность указанных сведений в заявлении и прилагаемых к заявлению документов.

Данные из электронной цифровой подписи заявителя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью заявителем.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача разрешения  
на извлечение горной массы  
и (или) перемещение почвы  
на участке разведки в объеме,  
превышающем одну тысячу  
кубических метров"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдачи разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров"

1	Наименование государственной услуги	Выдача разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует
3	Наименование услугодателя	Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан.
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портала "цифрового правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; цифровой объект "Единая платформа недропользования" (далее – ЕПН).
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	срок оказания – 10 (десять) рабочих дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	электронная (частично автоматизированная).
		выдача разрешения на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы на участке

7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров по форме, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	<p>1) услугодатель – с понедельника по пятницу, с 8-00 до 17-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;</p> <p>2) ЕПН – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя	<p>1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;</p> <p>2) электронная копия заключение компетентного лица, подтверждающее обоснованность запрашиваемого превышения объема извлекаемой горной массы и (или) перемещаемой почвы для целей оценки ресурсов твердых полезных ископаемых, а также документ, подтверждающий полномочия компетентного лица.</p> <p>3) документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени заявителя при подаче заявления, если такое лицо назначено заявителем.</p> <p>Заявление и прилагаемые документы составляются на казахском или русском языках.</p>

10	для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	<p>Если заявление подается иностранцем или иностранным юридическим лицом, прилагаемые к заявлению документы могут быть составлены на иностранном языке с приложением к каждому документу перевода на казахский или русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, содержащихся в государственных цифровых системах, услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".</p>
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и/или представленных документов требованиям и условиям, предусмотренным пунктом 7 статьи 194 Кодекса Республики Казахстан "О недрах и недропользовании";</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги.</p>
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии), в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: единый контакт-центр при Министерстве промышленности и строительства Республики Казахстан: 1465.

на извлечение горной массы  
и (или) перемещение почвы  
на участке разведки в объеме,  
превышающем одну тысячу  
кубических метров

**Разрешение на извлечение горной массы и (или) перемещение почвы  
на участке разведки в объеме, превышающем одну тысячу кубических метров**

Выдано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, либо наименование  
юридического лица, адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(номер лицензии, дата выдачи, вид лицензии)

\_\_\_\_\_  
на основании заключения компетентного лица

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) компетентного лица, документ,  
подтверждающий полномочность компетентного лица)

\_\_\_\_\_  
(объем извлекаемой массы и (или) перемещение почвы на участке разведки)

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут.

Приложение 4  
к Правилам выдачи  
разрешения на извлечение  
горной массы и (или)  
перемещение почвы  
на участке разведки в объеме,  
превышающем одну тысячу  
кубических метров

**Мотивированный ответ об отказе в государственной услуге**

[Наименование уполномоченного органа] рассмотрев Ваше заявление  
№\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ г. сообщает следующее:

(Текст письма)

Данные из электронной цифровой подписи услугодателя;

Дата и время подписания с электронной цифровой подписью.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан