

Об утверждении Правил и сроков прохождения повышения квалификации сотрудников регионального уполномоченного органа по защите прав детей Республики Казахстан

Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 29 апреля 2026 года № 105-НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 мая 2026 года № 38649

В соответствии с пунктом 2 статьи 7-14 Закона Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила и сроки прохождения повышения квалификации сотрудников регионального уполномоченного органа по защите прав детей Республики Казахстан.

2. Комитету по охране прав детей Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства просвещения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр просвещения
Республики Казахстан*

Ж. Сулейменова

Утверждены приказом
Министр просвещения
Республики Казахстан
от 29 апреля 2026 года
№ 105-НҚ

Правила и сроки прохождения повышения квалификации сотрудников регионального уполномоченного органа по защите прав детей Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила и сроки прохождения повышения квалификации сотрудников регионального уполномоченного органа по защите прав детей Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 7-14 Закона Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан" и определяют порядок и сроки прохождения повышения квалификации сотрудниками регионального уполномоченного органа по защите прав детей Республики Казахстан.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) повышение квалификации – форма профессионального обучения, позволяющая поддерживать, расширять, углублять и совершенствовать ранее приобретенные профессиональные знания, умения и навыки;

2) региональный уполномоченный орган по защите прав детей Республики Казахстан (далее – региональный уполномоченный орган) – местный исполнительный орган, осуществляющий координацию деятельности по защите основных прав и законных интересов детей, профилактике и раннему выявлению нарушений их прав, принятию мер по их восстановлению и защите, а также выполняющий функции государства по опеке или попечительству в отношении несовершеннолетних;

3) сотрудник регионального уполномоченного органа по защите прав детей Республики Казахстан (далее – сотрудник) – лицо, имеющее профессиональное образование и осуществляющее деятельность по защите прав детей;

4) уполномоченный орган в области защиты прав детей Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, определяемый Правительством Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области защиты прав детей;

5) сертификат – документ, выдаваемый организацией сотрудникам, прошедшим итоговое оценивание в соответствии с программой повышения квалификации.

3. Повышение квалификации осуществляется за счет средств регионального уполномоченного органа.

Глава 2. Порядок прохождения повышения квалификации сотрудников

4. Повышение квалификации сотрудников организуется:

1) в очной форме (с отрывом от трудовой деятельности и с сохранением заработной платы);

2) в дистанционной форме, в случаях введения чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, на соответствующих административно-территориальных единицах (на отдельных объектах), объявления чрезвычайных ситуаций.

5. Повышение квалификации сотрудников проводится организациями, ведущими деятельность по повышению квалификации сотрудников организаций,

осуществляющих функции по защите прав детей и органов по защите прав детей (далее – организация).

6. Продолжительность повышения квалификации составляет не менее 40 академических часов. При этом академический час повышения квалификации составляет 45 минут.

Повышение квалификации сотрудников осуществляется не реже одного раза в два года независимо от их стажа.

7. Региональный уполномоченный орган района (города областного значения) ежегодно до 1 ноября формирует список сотрудников, подлежащих повышению квалификации, на предстоящий календарный год и направляет его в региональный уполномоченный орган области, города республиканского значения и столицы.

8. Региональный уполномоченный орган области, города республиканского значения и столицы ежегодно до 1 декабря формирует и утверждает сводный список сотрудников, подлежащих повышению квалификации, на предстоящий календарный год.

9. Сотрудники направляются на повышение квалификации на основании приказа руководителя регионального уполномоченного органа с указанием сроков обучения, наименования организации.

10. Образовательный процесс регламентируется расписанием занятий организации.

11. Сотрудник подписывает соглашение на повышение квалификации с организацией с указанием следующих условий прохождения повышения квалификации :

- 1) обучаться согласно установленному расписанию занятий;
- 2) соблюдать учебную дисциплину и нормы поведения, в том числе проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- 3) пройти итоговое тестирование.

При нарушении сотрудником установленных соглашением условий организация уведомляет региональный уполномоченный орган.

12. По завершении образовательной программы организация выдает сотрудникам сертификат по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

13. Сотрудникам, не прошедшим итоговое тестирование, организацией выдается справка о прослушивании программы повышения квалификации в произвольной форме

Сотрудники, не получившие сертификат, имеют возможность:

- 1) на повторное тестирование, не более одного раза в год;
- 2) на перевод по уважительной причине (болезнь, чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия) из одного учебного потока в другой в течение текущего года.

14. Организация ведет журнал регистрации сертификатов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Приложение 1
к Правилам и срокам прохождения
повышения квалификации
сотрудников регионального
уполномоченного органа
по защите прав детей
Республики Казахстан
Форма

логотип организации

официальное наименование организации

СЕРТИФИКАТ №

Настоящим сертификатом подтверждается, что _____
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
прошел (ла) повышение квалификации _____ в объеме _____
академических часов. _____ (форма обучения)
(дата проведения)
Дата выдачи: " _____ " _____ 20 года
Руководитель организации (подпись)

Приложение 2
к Правилам и срокам прохождения
повышения квалификации
сотрудников регионального
уполномоченного органа
по защите прав детей
Республики Казахстан
Форма

Журнал регистрации сертификатов о прохождении повышения квалификации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер	Место работы, должность	№ сертификата	Дата выдачи
-------	--	-------------------------	---------------	-------------