



## Об утверждении типового устава центра сертификации

Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 30 апреля 2026 года № 214. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 мая 2026 года № 38644

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.07.2026**

В соответствии с подпунктом 44) статьи 24 Строительного Кодекса Республики Казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый типовой устав центра сертификации.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 июля 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр промышленности  
и строительства  
Республики Казахстан*

*Е. Нагаспаев*

**"СОГЛАСОВАН"**

Министерство национальной экономики  
Республики Казахстан

Утвержден приказом  
Министра промышленности  
и строительства  
Республики Казахстан  
от 30 апреля 2026 года № 214

## Типовой устав центра сертификации

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Устав центра сертификации (далее – Центр) разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Строительным Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О некоммерческих организациях" и утвержден решением учредителя (учредителей) от "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

2. Центром сертификации признается юридическое лицо в форме объединения физических и (или) юридических лиц для сертификации специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

3. Полное наименование Центра:

на государственном языке: \_\_\_\_\_

на официальном языке: \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование:

на государственном языке: \_\_\_\_\_

на официальном языке: \_\_\_\_\_

4. Местонахождение Центра: \_\_\_\_\_

5. Направление работ и услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности: \_\_\_\_\_

(проектирование/ технический надзор/ авторский надзор/ изыскательская деятельность/ техническое обследование надежности и устойчивости зданий и сооружений/ экспертиза проектов/ строительные-монтажные работы (нужное подчеркнуть)

## **Глава 2. Предмет и цели деятельности Центра**

6. Предмет деятельности Центра:

1) сертификация специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

2) ведение реестров сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

3) иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан и соответствующие уставным целям.

7. Целью деятельности Центра является:

оценка соответствия кандидата, претендующего на прохождение сертификации, требованиям профессиональных стандартов в порядке, определенном уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

защита прав и законных интересов специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

рассмотрение жалоб кандидатов, не согласных с результатами сертификации;

мониторинг за деятельностью сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

### Глава 3. Права и обязанности Центра

#### 8. Центр сертификации вправе:

1) участвовать в работе по совершенствованию нормативных правовых актов, связанных с сертификацией специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, путем внесения предложений в государственные органы;

2) представлять и защищать права и законные интересы сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

3) осуществлять иные права, предусмотренные законами Республики Казахстан.

#### 9. Центр сертификации обязан:

1) проводить сертификацию специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в порядке, определенном уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

2) выдавать сертификат специалиста (эксперта) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности с внесением данных в реестр сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

3) разрабатывать и утверждать порядок внутреннего контроля (мониторинга) за деятельностью сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности по согласованию с уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

4) утверждать график повышения квалификации для сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

5) вносить сведения в реестр сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности о выявленных нарушениях сертифицированными специалистами (экспертами) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности с момента выявления нарушения и уведомлять уполномоченный орган по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

6) принимать меры к сертифицированному специалисту (эксперту) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности за допущенные нарушения законодательства Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в том числе прекращать действие сертификата;

7) осуществлять мониторинг за деятельностью сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

8) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан.

#### **Глава 4. Органы управления Центра и их порядок формирования**

10. Органами управления Центра являются:

1) высший орган – общее собрание учредителей (или учредитель) (далее – Собрание учредителей).

К компетенции Собрания учредителей относятся вопросы:

1) принятия, внесения изменений и дополнений в учредительные документы Центра ;

2) добровольной реорганизации и ликвидации Центра;

3) определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Центра;

4) определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;

5) принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Центра в создании или деятельности других юридических лиц, своих филиалов и представительств.

Собрание учредителей исполняет свои обязанности на безвозмездной основе или за плату по решению Собрания учредителей.

Собрание учредителей проводится не реже одного раза в течение календарного года

Члены Собрания учредителей избираются сроком на три года.

Внеочередное Собрание учредителей созывается по требованию членов Собрания учредителей, директора Центра и членов Ревизионной комиссии.

Решение Собрания учредителей по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются простым большинством голосов членов Собрания учредителей, участвующих на его заседании, оформляются протоколом, который подписывается членами Собрания учредителей, принимавших участие в заседании. Решение Собрания учредителей является обязательным для исполнения для всех органов управления Центра.

Собрание учредителей признается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Собрания учредителей;

2) исполнительный орган – Директор Центра, назначаемый решением Собрания учредителей.

К компетенции Директора Центра относятся вопросы:

- 1) осуществления текущего руководства деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных учредительными документами Центра к исключительной компетенции высшего органа управления, подотчетен этому органу;
- 2) организации финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- 3) заключения договора на основании решения Собрания учредителей;
- 4) представления Центра без доверенности и решения Собрания учредителей во всех судах, государственных органах и иных организациях;
- 5) ведения мониторинга и реестра сертифицированных специалистов (экспертов) в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;
- 6) обеспечения гласности и прозрачности деятельности Центра.

Директор Центра избирается из числа учредителей решением Собрания учредителей сроком на три года и несет ответственность за результаты деятельности Центра;

3) контрольный орган – ревизионная комиссия (ревизор), избираемая членами Собрания учредителей.

К компетенции ревизионной комиссии (ревизора) относятся вопросы осуществления проверки финансовой документации Центра не реже одного раза в год. Отчет ревизионной комиссии (ревизора) по результатам проверки финансовой документации Центра рассматривается на Собрании учредителей.

Члены Ревизионной комиссия (ревизор) избираются решением Собрания учредителей в составе из не менее 3 человек сроком на три года. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно исполнять обязанности исполнительного и высшего органа управления Центра.

11. На штатных работников Центра, работающих по трудовому договору, распространяются трудовое законодательство Республики Казахстан.

## **Глава 5. Имущество Центра**

12. Имущество Центра формируется за счет:

- 1) взносов учредителей;
- 2) доходов от уставной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

13. Имущество Центра является неделимым и используется исключительно для уставных целей.

## **Глава 6. Внесение изменений в Устав**

14. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены только решением Собрания учредителей.

15. Изменения и дополнения в Устав Центра вносятся, если за них проголосовало более половины от общего числа присутствующих на Собрании учредителей.

16. Все изменения подлежат государственной регистрации.

## **Глава 7. Реорганизация и ликвидация**

17. Центр может быть реорганизован или ликвидирован в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

18. Имущество, оставшееся после ликвидации, направляется на цели, соответствующие уставной деятельности, если иное не предусмотрено законом. Решение о направлении имущества принимается Собранием учредителей по представлению ликвидационной комиссии с обязательным опубликованием переданных средств.