

**О внесении изменений и дополнений в нормативное постановление Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 15 декабря 2015 года № 22-НҚ "Об утверждении Правил сертификации лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора"**

Нормативное постановление Высшей аудиторской палаты Республики Казахстан от 21 апреля 2026 года № 3-НҚ. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 апреля 2026 года № 38531

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 12.07.2026.**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в нормативное постановление Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 15 декабря 2015 года № 22-НҚ "Об утверждении Правил сертификации лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12720) следующие изменения и дополнения:

в Правилах сертификации лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора, утвержденных указанным нормативным постановлением:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) апелляция – письменное обращение кандидата по итогам квалификационного экзамена о пересмотре принятого решения;

2) апелляционная комиссия – комиссия, создаваемая для рассмотрения апелляций кандидатов;

3) квалификационный экзамен – процедура выполнения кандидатом экзаменационного модуля по дисциплинам сертификации;

4) образовательная программа – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

5) обучающая организация – организация, которая проводит обучение кандидатов, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора;

6) экзаменационный модуль – объем заданий, состоящий из тестовых вопросов и ситуационных задач в форме тестов;

7) кандидат – гражданин Республики Казахстан, претендующий на присвоение квалификации государственного аудитора соответствующего уровня;

8) подтверждение знаний кандидата – оценка уровня знаний кандидата посредством сдачи квалификационного экзамена в офлайн режиме;

9) наблюдатели – лица, осуществляющие наблюдение за процессом проведения квалификационного экзамена;

10) Национальная комиссия по сертификации лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора (далее – Национальная комиссия) – консультативно-совещательный орган, который определяет профессиональные, деловые качества лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора соответствующего уровня;

11) сертификация лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора (далее – сертификация) – процедура присвоения кандидату квалификации государственного аудитора соответствующего уровня, посредством подтверждения знаний и собеседования в Национальной комиссии;

12) сертификат государственного аудитора – документ установленного образца, выдаваемый на электронном и бумажном носителях Национальной комиссией, имеющий специальную степень защиты, подтверждающий присвоение кандидату квалификации государственного аудитора соответствующего уровня;

13) Рабочий орган Национальной комиссии (далее – Рабочий орган) – Высшая аудиторская палата Республики Казахстан (далее – Высшая аудиторская палата), деятельность которого определяется Положением о Национальной комиссии по сертификации лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора, утвержденным нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 21 декабря 2015 года № 23-НК (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12680) (далее – Положение о Национальной комиссии);

14) абонентское устройство сотовой связи – средство связи индивидуального использования, формирующее сигналы электрической связи для передачи или приема заданной абонентом информации и подключаемое к сети оператора сотовой связи, не имеющее постоянного географически определяемого местоположения в рамках обслуживаемой территории, работающее в сетях сотовой связи;

15) веб-портал "цифрового правительства" – цифровой объект, представляющий собой "единое окно" доступа к консолидированной информации, размещаемой государственными органами и иными субъектами, участвующими в предоставлении государственных услуг, включая нормативную правовую базу, а также к государственным и иным услугам, оказываемым в электронной форме.";

пункт 4-1 изложить в следующей редакции:

"4-1. Государственная услуга "Выдача сертификата государственного аудитора" (далее – государственная услуга) оказывается Высшей аудиторской палатой.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача сертификата государственного аудитора" (далее – Перечень) приведен в приложении 1 к настоящим Правилам.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Обучающими организациями, определенными в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных закупках", оказываются услуги по обучению кандидатов на присвоение квалификации государственного аудитора.

Подтверждение знаний проводится путем сдачи квалификационных экзаменов с использованием компьютерной техники на базе товарищества с ограниченной ответственностью "Центр исследований, анализа и оценки эффективности" (далее – Центр) в соответствии с подпунктом б) пункта 2 постановления Правительства Республики Казахстан от 19 декабря 2019 года № 935 "О реорганизации республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Центр по исследованию финансовых нарушений" Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета и внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан".

Список обучающих организаций размещается на интернет-ресурсе Высшей аудиторской палаты и уполномоченного органа.";

дополнить пунктами 5-1 и 5-2 следующего содержания:

"5-1. Обучающая организация проводит обучение кандидатов на основании образовательных программ по следующим дисциплинам:

- 1) "Бухгалтерский учет и финансовая отчетность";
- 2) "Государственный аудит и финансовый контроль";
- 3) "Бюджетное, налоговое и иное законодательства".

5-2. Образовательная программа по каждой дисциплине включает темы обучения, теоретическое изучение и практическое освоение материалов в следующем порядке:

1) "Бухгалтерский учет и финансовая отчетность" (не более 80 академических часов) включает ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и в государственных учреждениях в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора, пояснения различий между ними, а также базовые положения кодекса этики профессиональных бухгалтеров согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) "Государственный аудит и финансовый контроль" (не более 120 академических часов) включает законодательство о государственном аудите и финансовом контроле и другие вопросы в сфере государственного аудита и финансового контроля, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

3) "Бюджетное, налоговое и иное законодательства" (не более 50 академических часов) включает базовые положения бюджетного, налогового, гражданского (особенная

часть) законодательств Республики Казахстан, законодательств Республики Казахстан о государственных закупках и государственном имуществе и приватизации, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Для участия в подтверждении знаний кандидат представляет в Центр следующие документы:

1) заявление с указанием квалификационного экзамена, на сдачу которого претендует кандидат, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

2) копию документа, удостоверяющего личность.";

пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Кандидат на присвоение квалификации государственного аудитора сдает квалификационный экзамен по дисциплинам, указанным в пункте 5-1 настоящих Правил.";

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Кандидаты, имеющие национальные и (или) международные профессиональные квалификации в области бухгалтерского учета и аудита, работающие по направлениям соответствующих сертификатов, освобождаются от сдачи экзамена по дисциплине "Бухгалтерский учет и финансовая отчетность", при наличии одной из следующих квалификаций:

"аудитор";

ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) (Ассоциация сертифицированных присяжных бухгалтеров);

ACA (Associated Chartered Accountant) (Ассоциированный дипломированный бухгалтер);

"профессиональный бухгалтер";

DipIFR (Diploma in International Financial Reporting) (Диплом по международной финансовой отчетности);

одновременно при наличии одной из следующих квалификаций:

CIPFA (The Chartered Institute of Public Finance and Accountancy) (Диплом по международным стандартам финансовой отчетности для государственного сектора);

CIPFA public auditor (Chartered Institute of Public Finance and Accountancy Public Auditor) (Дипломированный институт государственных финансов и бухгалтерского учета государственный аудитор) с CIPFA DipIPSAS (Diploma in international public sector accounting standards) (Диплом по международным стандартам бухгалтерского учета в государственном секторе);

CIPFA (Certificate in International Public Sector Financial Reporting) (Сертификат по международной финансовой отчетности в государственном секторе института по государственным финансам и аудиту);

IPSAS ACCA (Certificate in International Public Sector Accounting Standards) (Сертификат по международным стандартам бухгалтерского учета в государственном секторе).

Кандидаты, имеющие высшее и (или) послевузовское образование по специальности "государственный аудит" освобождаются от сдачи экзамена по дисциплине "Государственный аудит и финансовый контроль".

Освобождение от сдачи экзамена осуществляется по решению Рабочего органа, на основании представленных Центром подтверждающих документов, из соответствующих организаций, выдавших национальные и (или) международные профессиональные сертификаты, соответствующие дипломы о высшем и (или) послевузовском образовании.";

дополнить пунктами 15-1 и 15-2 следующего содержания:

"15-1. Экзаменационный модуль по каждой дисциплине состоит из тестовых вопросов и ситуационных задач в форме тестов в следующем порядке:

1) "Бухгалтерский учет и финансовая отчетность" включает:

100 тестовых вопросов и 50 ситуационных задач в форме тестов по ведению бухгалтерского учета и составлению финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;

100 тестовых вопросов и 50 ситуационных задач в форме тестов по ведению бухгалтерского учета и составлению финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора;

2) "Государственный аудит и финансовый контроль" включает:

100 тестовых вопросов и 50 ситуационных задач в форме тестов по проведению аудита эффективности;

100 тестовых вопросов и 50 ситуационных задач в форме тестов по проведению аудита соответствия;

100 тестовых вопросов и 50 ситуационных задач в форме тестов по проведению аудита финансовой отчетности;

3) "Бюджетное, налоговое и иное законодательства" включает:

100 тестовых вопросов по бюджетному законодательству;

50 тестовых вопросов по налоговому законодательству;

50 тестовых вопросов по гражданскому законодательству (особенная часть);

30 тестовых вопросов по законодательству о государственных закупках;

20 тестовых вопросов по законодательству о государственном имуществе и приватизации.

Каждый тестовый вопрос и ситуационная задача в форме тестового вопроса оцениваются в один балл (правильный (верный) ответ – 1 (один) балл, неверный ответ – 0 (ноль) баллов).

Ситуационная задача в форме теста состоит из содержания задачи и нескольких вариантов ответов ее решения. В условиях задачи учитываются временной период, используемые единицы измерения и представляется информация по конкретной ситуации.

На экзамен каждому кандидату выносятся 30 (тридцать) тестовых вопросов, в том числе 5 (пять) ситуационных задач в форме тестов.

15-2. Действие пунктов 5-1, 5-2, 14 и 15-1 настоящих Правил не распространяется на кандидатов, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора, обучившихся и (или) подавших заявления до 12 июля 2026 года.

Кандидаты, претендующие на присвоение квалификации государственного аудитора, обучившиеся и (или) подавшие заявления до 12 июля 2026 года, для подтверждения знаний сдают квалификационные экзамены по дисциплинам:

1) ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора;

2) ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;

3) аудит соответствия;

4) аудит эффективности;

5) аудит финансовой отчетности.

Кандидаты, претендующие на присвоение квалификации государственного аудитора, ранее поданные до введения в действие настоящих Правил, имеющие национальные и (или) международные профессиональные квалификации в области бухгалтерского учета и аудита, работающие по направлениям соответствующих сертификатов, освобождаются от сдачи отдельных экзаменов по дисциплинам сертификации. Освобождение осуществляется по решению Рабочего органа, на основании представленных Центром подтверждающих документов, из соответствующих организаций, выдавших национальные и (или) международные профессиональные сертификаты в следующем порядке:

1) кандидаты освобождаются от сдачи экзаменов по дисциплинам "Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности" и "Аудит финансовой отчетности", при наличии одной из следующих квалификаций:

"аудитор";

ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) (Ассоциация сертифицированных присяжных бухгалтеров);

ACA (Associated Chartered Accountant) (Ассоциированный дипломированный бухгалтер);

2) кандидаты освобождаются от сдачи экзамена по дисциплине "Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности", при наличии одной из следующих квалификаций:

"профессиональный бухгалтер";

DipIFR (Diploma in International Financial Reporting) (Диплом по международной финансовой отчетности);

3) кандидаты освобождаются от сдачи экзаменов по дисциплинам "Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора" и "Аудит финансовой отчетности", при наличии одной из следующих квалификаций:

CIPFA (The Chartered Institute of Public Finance and Accountancy) (Диплом по международным стандартам финансовой отчетности для государственного сектора);

CIPFA public auditor (Chartered Institute of Public Finance and Accountancy Public Auditor) (Дипломированный институт государственных финансов и бухгалтерского учета государственный аудитор) с CIPFA DipIPSAS (Diploma in international public sector accounting standards) (Диплом по международным стандартам бухгалтерского учета в государственном секторе);

4) кандидаты освобождаются от сдачи экзамена по дисциплине "Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора", при наличии квалификации IPSAS ACCA (Certificate in International Public Sector Accounting Standards) (Сертификат по международным стандартам бухгалтерского учета в государственном секторе).";

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. При прохождении квалификационного экзамена кандидату не допускается:

- заносить в помещение для проведения квалификационного экзамена электронные устройства (в том числе мобильные телефоны и иные электронные оборудования). Такие устройства на время проведения квалификационного экзамена помещаются на хранение в специальные шкафы с ячейками;

- разговаривать с другими лицами, обмениваться материалами;

- выносить из помещения для проведения квалификационного экзамена информацию на бумажных и электронных носителях, покидать помещение без сопровождения наблюдателей.

При нарушении кандидатом требований настоящего пункта экзаменационный процесс кандидата приостанавливается с последующим удалением его из помещения, а

имеющиеся промежуточные результаты квалификационного экзамена аннулируются. Наблюдателями составляется акт о нарушении процедуры квалификационного экзамена по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

В состав наблюдателей входят: один представитель от Высшей аудиторской палаты, один представитель от уполномоченного органа, один представитель от Центра.";

пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. Результаты тестирования оформляются ведомостью и подписываются в течение 2 (двух) рабочих дней представителями Центра и наблюдателями от Высшей аудиторской палаты и уполномоченного органа.";

пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Кандидату, получившему положительный результат по итогам сдачи квалификационного экзамена, Центром выдается документ о подтверждении знаний на квалификацию государственного аудитора по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания ведомости.

Копия документа о подтверждении знаний подшивается в личное дело кандидата.

Список лиц, подтвердивших знания по итогам сдачи квалификационного экзамена, размещается на интернет-ресурсе Центра в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания ведомости.";

пункт 29 изложить в следующей редакции:

"29. Кандидат, не сдавший квалификационный экзамен, повторно проходит его в срок не ранее, чем через 3 (три) месяца и не более 2 (двух) лет со дня не сдачи квалификационного экзамена по определенной дисциплине сертификации.";

пункт 35 изложить в следующей редакции:

"35. Кандидат, подавший заявление на апелляцию, ознакомливается с итогами квалификационного экзамена, а также присутствует при рассмотрении своего заявления на апелляцию.

Решение апелляционной комиссии выдается кандидату, подавшему на апелляцию, и размещается на интернет-ресурсе Центра в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.";

пункт 41 изложить в следующей редакции:

"41. Для собеседования в Национальной комиссии на присвоение квалификации государственного аудитора высшей категории допускается кандидат, работающий государственным аудитором последние 5 (пять) лет в органах государственного аудита и финансового контроля и имеющий:

1) сертификат государственного аудитора;

2) документ, подтверждающий наличие одной из следующих профессиональных квалификаций:

ACA (Associated Chartered Accountant) (Ассоциированный дипломированный бухгалтер);

ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) (Ассоциация сертифицированных присяжных бухгалтеров);

CIPFA (Chartered Institute of Public Finance and Accountancy) (Диплом по международным стандартам финансовой отчетности для государственного сектора);

CIPFA public auditor (Chartered Institute of Public Finance and Accountancy Public Auditor) (Дипломированный институт государственных Финансов и бухгалтерского учета государственный аудитор) с CIPFA DipIPSAS (Diploma in international public sector accounting standards) (Диплом по международным стандартам бухгалтерского учета в государственном секторе);

CIA (Certified Internal Auditor) (Дипломированный внутренний аудитор);

IPSAS ACCA (Certificate in International Public Sector Accounting Standards) (Сертификат по международным стандартам финансовой отчетности для общественного сектора) с ACCA F8 (Audit and Assurance) либо ACCA F8 (Аудит и подтверждение достоверности) (на русском языке) либо с Cert IA ACCA (Certificate in International Auditing) (Сертификат по международному аудиту), присваиваемой одной из следующих международных профессиональных организаций:

ICAEW (Institute of Chartered Accountants in England and Wales) (Институт присяжных бухгалтеров Англии и Уэльса);

ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) (Ассоциация сертифицированных присяжных бухгалтеров);

CIPFA (Chartered Institute of Public Finance and Accountancy) (Диплом по международным стандартам финансовой отчетности для государственного сектора);

ИА (Institute of Internal Auditors) (Институт внутренних аудиторов);

3) документ, подтверждающий наличие профессиональных квалификаций IPSAS ACCA (Certificate in International Public Sector Accounting Standards) (Сертификат по международным стандартам бухгалтерского учета в государственном секторе) с сертификатом, разработанным Министерством финансов Республики Казахстан (далее – Министерство) совместно со Всемирным банком (Public Audit and Assurance) (Государственный аудит и подтверждение достоверности), которые распространяются для органов внутреннего государственного аудита и финансового контроля;

4) положительный результат оценки эффективности деятельности государственных служащих в течение последних 2 (двух) лет;

5) характеристику, подписанную должностным лицом, имеющим право назначения на должность и освобождения от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственной службе с указанием даты подписания, фамилии, имени и отчества (при наличии) кандидата с описанием его профессиональных и личностных качеств.

Председатели, члены, руководители аппаратов Высшей аудиторской палаты и ревизионных комиссий, Председатель и заместители Комитета внутреннего государственного аудита Министерства, руководители и заместители территориальных департаментов внутреннего государственного аудита Комитета внутреннего государственного аудита Министерства, руководители и заместители (при наличии) служб внутреннего аудита центральных государственных и местных исполнительных органов, имеющие опыт работы не менее 5 (пяти) лет в системе органов государственного аудита и финансового контроля, допускаются для собеседования в Национальную комиссию на присвоение квалификации государственного аудитора высшей категории, в соответствии с требованиями подпунктов 1), 2) и 3) настоящего пункта Правил.";

пункты 43 и 44 изложить в следующей редакции:

"43. Для получения государственной услуги кандидат на присвоение квалификации государственного аудитора соответствующего уровня (далее – услугополучатель) направляет через веб-портал "цифрового правительства" документы, указанные в пункте 9 Перечня.

44. Услугодатель в день поступления с веб-портала "цифрового правительства" документов и сведений осуществляет их прием и регистрацию в интегрированной информационной системе Высшей аудиторской палаты (далее – ИИС ВАП).

При обращении услугополучателем после окончания рабочего времени, в выходные и/или праздничные дни, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на следующий рабочий день.

В случае предоставления услугополучателем документов, предусмотренных подпунктами 3), 4), 5), 6), 10), 11) и 12) пункта 9 Перечня незаверенных подписью и печатью (при наличии) и (или) штампом службы управления персоналом (кадровой службы) либо не засвидетельствованных нотариусом, заявление услугополучателя направляется на доработку в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения.

Услугополучатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения возврата повторно подает заявление с приложением полного пакета документов.";

пункт 46 изложить в следующей редакции:

"46. Услугодатель организует проверку представленных документов услугополучателя на:

1) соответствие услугополучателя требованиям, установленным пунктами 38 и 40 настоящих Правил;

2) полноту, достоверность и корректность оформления документов согласно пунктам 41 и 43 настоящих Правил;

3) соблюдение требований, указанных в пункте 60 настоящих Правил, для лиц, подающих документы повторно.

При наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, предусмотренных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6), 8) и 9) пункта 10 Перечня, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению согласно статье 73 Кодекса.

По результатам рассмотрения принимается решение о допуске к собеседованию, либо мотивированном отказе в допуске к собеседованию в Национальной комиссии.

Отказ в оказании государственной услуги по указанным в настоящем пункте основаниям не влечет запрета на повторную подачу документов для получения государственной услуги.";

пункты 51, 52 и 53 изложить в следующей редакции:

"51. В случае соответствия услугополучателя требованиям, установленным в пунктах 38, 40, 41, 43 и 60 настоящих Правил и пункту 9 Перечня, услугополучатель допускается к собеседованию в Национальной комиссии и услугодатель в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления направляет ему уведомление о допуске к собеседованию в Национальной комиссии посредством зарегистрированного на веб-портале "цифрового правительства" абонентского устройства сотовой связи пользователя путем отправления короткого текстового сообщения.

52. Очередность услугополучателей определяется исходя из даты и номера регистрации их заявлений в ИИС ВАП.

53. Услугодатель не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня проведения собеседования размещает список лиц, допущенных к собеседованию, с указанием места, даты и времени проведения собеседования, на его интернет-ресурсе и направляет услугополучателю в "личный кабинет" через веб-портал "цифрового правительства" уведомление о приглашении на заседание Национальной комиссии, а также готовит заключение по каждому услугополучателю на присвоение квалификации государственного аудитора соответствующего уровня по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.";

пункты 59 и 60 изложить в следующей редакции:

"59. Результатом оказания государственной услуги является решение Национальной комиссии о присвоении квалификации государственного аудитора соответствующего уровня согласно приложению 9 к настоящим Правилам, либо об отказе в присвоении квалификации государственного аудитора соответствующего уровня.

Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона "О государственных услугах".

60. Услугополучатель, получивший отрицательный результат по итогам собеседования в Национальной комиссии, повторно подает документы для получения государственной услуги не ранее, чем через 6 (шесть) месяцев со дня принятия данного

решения в течение срока действия документа о подтверждении знаний, указанного в пункте 28 настоящих Правил.";

пункт 62 изложить в следующей редакции:

"62. Сертификат государственного аудитора соответствующего уровня на бумажном носителе выдается по журналу учета выдачи сертификатов государственного аудитора соответствующего уровня по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам, лично услугополучателю, либо его представителю по доверенности.

Координация, хранение, учет и использование бланка сертификата государственного аудитора соответствующего уровня осуществляется структурным подразделением услугодателя, ответственным за обеспечение деятельности Национальной комиссии.";

пункт 72 изложить в следующей редакции:

"72. Высшая аудиторская палата в течение трех рабочих дней с даты утверждения нормативного правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "цифрового правительства" и в Единый контакт-центр.";

приложения 1 и 2 изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему нормативному постановлению;

дополнить приложением 3 в редакции согласно приложению 3 к настоящему нормативному постановлению;

приложения 4 и 5 изложить в новой редакции согласно приложениям 4 и 5 к настоящему нормативному постановлению;

приложение 5-1 исключить;

приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему нормативному постановлению;

приложение 6-1 исключить;

приложения 7, 8, 9 и 10 изложить в новой редакции согласно приложениям 7, 8, 9 и 10 к настоящему нормативному постановлению.

2. Департаменту планирования, сертификации и методологии аппарата Высшей аудиторской палаты в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего нормативного постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего нормативного постановления на интернет-ресурсе Высшей аудиторской палаты после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего нормативного постановления возложить на руководителя аппарата Высшей аудиторской палаты.

#### 4. Настоящее нормативное постановление вводится в действие с 12 июля 2026 года.

Председатель Высшей  
аудиторской палаты  
Республики Казахстан

А. Смаилов

Приложение 1  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК  
Приложение 1  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора

### Перечень

#### основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача сертификата государственного аудитора"

1	Наименование государственной услуги	Выдача сертификата государственного аудитора
2	Наименование услугодателя	Высшая аудиторская палата Республики Казахстан
3	способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "цифрового правительства" (ww.egov.kz) через Интегрированную информационную систему Высшей аудиторской палаты Республики Казахстан (ИИС ВАП), через канцелярию услугодателя при выдаче дубликата
4	срок оказания государственной услуги	В течение 6 (шести) месяцев
5	форма оказания государственной услуги	электронная (частично автоматизированная), бумажная
6	результат оказания государственной услуги	Выдача сертификата государственного аудитора или мотивированный отказ в оказании государственной услуги
7	размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
		График работы: 1) услугодателя: с понедельника по пятницу с 8.30 до 17.30 часов, с перерывом на обед с 12.30 до

8	график работы услугодателя	<p>13.30 часов, кроме выходных и праздничных дней. Прием документов осуществляется с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 часов, с перерывом на обед с 12.30 до 13.30 часов, кроме выходных и праздничных дней;</p> <p>2) веб-портала "цифрового правительства": круглосуточно (за исключением технических перерывов, в связи с проведением ремонтных работ). При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.</p>
		<p>1) заявление с указанием квалификации государственного аудитора соответствующего уровня, на которую претендует услугополучатель формируется автоматически;</p> <p>2) сведения о документе, удостоверяющем личность, формируются автоматически через веб-портал "цифрового правительства" посредством электронной цифровой подписи;</p> <p>3) электронная копия документа, подтверждающего наличие высшего образования с приложениями.</p> <p>К копиям документов об образовании, полученных в зарубежных организациях образования, прилагаются копии удостоверений о признании или нострификации данных документов об образовании, выданных уполномоченным органом в области науки и высшего образования, за исключением документов об образовании, выданных зарубежными организациями высшего и (или) послевузовского образования, научными центрами и лабораториями обладателям международной стипендии "Болашак", а также подпадающих</p>

под действие международного договора (соглашения) о взаимном признании и эквивалентности.

К копиям документов об образовании, прилагается информация о статусе стипендиата международной стипендии "Болашак", выданной акционерным обществом "Центр международных программ".

К копиям документов об образовании, подпадающих под действие международного договора (соглашения) о взаимном признании и эквивалентности, прилагаются копии справок о признании данных документов об образовании, выданных уполномоченным органом в области науки и высшего образования.

В случае если документ (диплом/сертификат) и приложения к нему на иностранном языке, представляется нотариально заверенный в установленном порядке перевод на казахский и (или) русский язык;

4) документ, подтверждающий трудовую деятельность в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (в случае отсутствия сведений в информационной системе прилагается электронная копия документа).

При необходимости, услугополучатель прикладывает документы, подтверждающие наличие у него стажа работы в сферах, соответствующих функциональным обязанностям;

5) электронная копия документа о присвоении национальной или международной

профессиональной квалификации в области бухгалтерского учета, аудита и финансов (при наличии);

б) электронная копия документа по подтверждению знаний для лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного

перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

аудитора, выданного Центром, по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам;

7) электронная копия документа, подтверждающего сведения об изменении личных данных ( фамилия, имя, отчество (при наличии));

8) 1 (одна) электронная фотография размером 3x4 (в личное дело);

9) согласие на сбор и обработку персональных данных по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 10 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите " осуществляется через веб-портал "цифрового правительства" посредством электронной цифровой подписи;

10) электронная копия сертификата государственного аудитора для лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора высшей категории;

11) электронная копия документа о присвоении одной из международной профессиональной квалификации, указанной в подпунктах 2) и 3) пункта 41 настоящих Правил;

12) электронная копия положительного результата оценки эффективности деятельности государственных служащих в течение последних 2 (двух) лет, указанной в подпункте 4) пункта 41 настоящих Правил;

13) характеристика, подписанная должностным лицом, имеющим право назначения на должность и освобождения от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственной службе с указанием даты подписания, фамилии, имени и отчества (при наличии) кандидата с описанием его профессиональных и личностных качеств, указанной в подпункте 5) пункта 41 настоящих Правил.

Документы, предусмотренные подпунктами 3), 4), 5), 6), 10), 11), 12) и 13) настоящего пункта, прикладываются заверенными подписью и печатью (при наличии ) и (или) штампом службы управления персоналом (кадровой службы) либо в нотариально заверенной форме.

Документы услугополучателя, содержащие информацию ограниченного распространения принимаются работником канцелярии услугодателя в соответствии с Правилами отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и работы с ней, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 июня 2022 года № 429.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о дипломе высшего образования с приложениями, перемене фамилии имени отчества, установочных данных, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "цифрового правительства". Услугодатель из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия услугополучателя, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале "цифрового правительства" абонентского устройства сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала "цифрового правительства", получает сведения из информационного сервиса Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры

		<p>Республики Казахстан о наличии либо отсутствии сведения о судимости, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке на момент подачи заявления, а также совершение коррупционного правонарушения услугополучателя (при наличии сведений в сервисе). Истребование от услугополучателей документов и сведений, которые могут быть получены из информационных систем, используемых для оказания государственных услуг, или сервиса цифровых документов, не допускается.</p>
10	<p>основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с</p>

		<p>получением государственной услуги;</p> <p>б) в отношении услугополучателя, совершившего коррупционное правонарушение;</p> <p>7) наличие на момент подачи заявления судимости, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке;</p> <p>8) отказ Национальной комиссией в присвоении квалификации государственного аудитора соответствующего уровня;</p> <p>9) неявка услугополучателя на собеседование в Национальной комиссии.</p>
11	иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	<p>Адрес места оказания государственной услуги размещен на интернет-ресурсе Высшей аудиторской палаты Республики Казахстан – <a href="http://www.esep.gov.kz">www.esep.gov.kz</a>, раздел "Сертификация государственных аудиторов". Место оказания государственной услуги: город Астана, проспект Мәңгілік Ел 8, подъезд 10.</p>

Приложение 2  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НҚ  
Приложение 2  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора

## Образовательная программа "Бухгалтерский учет и финансовая отчетность"

### I. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности

№ п/п	Наименование темы
1.	Раскрытие информации в финансовой отчетности
1.1.	МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности"
1.2.	МСФО (IAS) 8 "Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки"
1.3.	МСФО (IAS) 7 "Отчеты о движении денежных средств"

1.4.	МСФО (IAS) 10 "События после отчетного периода"
1.5.	МСФО (IAS) 34 "Промежуточная финансовая отчетность"
1.6.	МСФО (IAS) 24 "Раскрытие информации о связанных сторонах"
1.7.	МСФО (IFRS) 1 "Первое применение международных стандартов финансовой отчетности"
2.	Определения, классификация, оценка и признание активов
2.1.	МСФО (IAS) 2 "Запасы"
2.2.	МСФО (IAS) 16 "Основные средства"
2.3.	МСФО (IAS) 40 "Инвестиционная недвижимость"
2.4.	МСФО (IAS) 38 "Нематериальные активы"
2.5.	МСФО (IFRS) 5 "Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность"
2.6.	МСФО (IAS) 41 "Сельское хозяйство"
2.7.	МСФО (IAS) 36 "Обесценение активов"
2.8.	МСФО (IAS) 32 "Финансовые инструменты: представление информации"; МСФО (IFRS) 7 "Финансовые инструменты: раскрытие информации"; МСФО (IFRS) 9 "Финансовые инструменты"
2.9.	МСФО (IFRS) 6 "Разведка и оценка запасов полезных ископаемых"
2.10.	МСФО (IFRS) 13 "Оценка справедливой стоимости"
2.11.	МСФО (IFRS) 14 "Счета отложенных тарифных разниц"
2.12.	МСФО (IFRS) 15 "Выручка по договорам с покупателями"
3.	Учет обязательств
3.1.	МСФО (IAS) 12 "Налоги на прибыль"
3.2.	МСФО (IFRS) 16 "Аренда"
3.3.	МСФО (IFRS) 8 "Операционные сегменты"
3.4.	МСФО (IAS) 37 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы"
3.5.	МСФО (IAS) 19 "Вознаграждения работникам", МСФО (IAS) 26 "Учет и отчетность по пенсионным планам"
3.6.	МСФО (IAS) 23 "Затраты по заимствованиям"
3.7.	МСФО (IFRS) 2 "Выплаты на основе акций"
3.8.	МСФО (IAS) 33 "Прибыль на акцию"
3.9.	МСФО (IFRS) 17 "Договоры страхования"
4.	Учет финансовых результатов
4.1.	МСФО (IAS) 21 "Влияние изменений валютных курсов"

4.2.	МСФО (IAS) 20 "Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи"
5.	Порядок составления отдельной и консолидированной финансовой отчетности субъектами квазигосударственного сектора
5.1.	МСФО (IFRS) 3 "Объединения бизнесов"
5.2.	МСФО (IFRS) 10 "Консолидированная финансовая отчетность"
5.3.	МСФО (IAS) 28 "Инвестиции в ассоциированные организации и совместные предприятия"
5.4.	МСФО (IFRS) 11 "Совместное предпринимательство"
5.5.	МСФО (IFRS) 12 "Раскрытие информации об участии в других организациях"
5.6.	МСФО (IAS) 27 "Отдельная финансовая отчетность"
6.	Программное обеспечение для ведения бухгалтерского учета
6.1.	Ведение бухгалтерского учета и формирование финансовой отчетности с использованием программных продуктов
7.	Устойчивое развитие
7.1.	МСФО (IFRS) S1 "Общие требования к раскрытию информации, связанной с устойчивым развитием"
7.2.	МСФО (IFRS) S2 "Раскрытие информации, связанной с климатом"

## **II. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора**

№ п/п	Наименование темы
1.	Организация системы бухгалтерского учета
1.1.	Организация системы бухгалтерского учета
2.	Правила ведения бухгалтерского учета
2.1.	Учет денежных средств и их эквивалентов
2.2.	Учет финансовых инвестиций и финансовых обязательств
2.3.	Учет дебиторской и кредиторской задолженности
2.4.	Учет расчетов с работниками
2.5.	Учет запасов
2.6.	Учет основных средств
2.7.	Учет инвестиционной недвижимости
2.8.	Учет биологических активов
2.9.	Учет нематериальных активов

2.10.	Учет аренды
2.11.	Учет прочих активов и обязательств
2.12.	Учет доходов и расходов
2.13.	Учет затрат на производство и другие цели
2.14.	Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы
2.15.	Влияние изменений валютных курсов
2.16.	Учет чистых активов/капитала
2.17.	Учет на забалансовых счетах
3.	Отдельные принципы учета
3.1.	События после отчетной даты
3.2.	Справедливая стоимость
3.3.	Обесценение активов
3.4.	Принципы дисконтирования
4.	Учет операций по централизованному снабжению долгосрочными активами и запасами государственных учреждений
5.	Порядок составления финансовой отчетности государственными учреждениями и консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ
5.1.	Финансовая отчетность государственных учреждений
5.2.	Консолидированная финансовая отчетность администраторов бюджетных программ
6.	Программное обеспечение для ведения бухгалтерского учета
6.1.	Ведение бухгалтерского учета и формирование финансовой отчетности с использованием программных продуктов
7.	Пояснение различий ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и в государственных учреждениях в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности для общественного сектора
8.	Базовые положения кодекса этики профессиональных бухгалтеров (Справочник по Международному кодексу этики профессиональных бухгалтеров)

Приложение 3  
 к нормативному постановлению  
 Высшей аудиторской палаты  
 Республики Казахстан  
 от 21 апреля 2026 года № 3-НК  
 Приложение 3  
 к Правилам сертификации лиц,

## Образовательная программа "Государственный аудит и финансовый контроль"

### I. Аудит соответствия

№ п/п	Наименование темы
1.	Правила и процедурные аспекты проведения аудита соответствия (нормативно-правовая и методологическая основа), стандарты государственного аудита и финансового контроля
2.	Меры реагирования финансового контроля
3.	Аудит соответствия процедур планирования, разработки бюджета
4.	Аудит соответствия исполнения бюджета
5.	Аудит соответствия бюджетной отчетности
6.	Аудит соответствия формирования и реализации бюджетных инвестиционных проектов
7.	Аудит соответствия формирования и реализации проектов ГЧП и концессионных проектов, концессионных обязательств
8.	Аудит соответствия формирования и использования Национального фонда РК
9.	Аудит соответствия использования активов Национального банка РК
10.	Аудит соответствия использования грантов и бюджетных кредитов
11.	Аудит соответствия использования трансфертов
12.	Аудит соответствия использования государственных и гарантированных государством займов, а также займов, привлекаемых под поручительство государства, поручительств и активов государства
13.	Аудит соответствия соблюдения законодательства о государственных закупках
14.	Аудит соответствия соблюдения законодательства о государственном имуществе
15.	Аудит соответствия исполнения государственного чрезвычайного бюджета

### II. Аудит эффективности

№ п/п	Наименование темы
1.	Правила и процедурные аспекты проведения аудита эффективности (нормативно-правовая и

	методологическая основа), стандарты государственного аудита и финансового контроля
2.	Аудит эффективности реализации документов Системы государственного планирования. Оценка государственных стратегий (ISSAI 9020)
3.	Аудит эффективности деятельности объектов государственного аудита государственного сектора
4.	Аудит эффективности деятельности объектов государственного аудита квазигосударственного сектора (деятельности, управления активами и влияния их на развитие экономики или отдельно взятой отрасли экономики, социальной и других сфер государственного управления)
5.	Аудит эффективности по основным отраслям экономики
5.1.	Аудит эффективности в сфере обороны и правопорядка
5.2.	Аудит эффективности в сфере государственного управления и безопасности
5.3.	Аудит эффективности в сфере образования и науки
5.4.	Аудит эффективности бюджетных средств и активов государства, направленных на формирование интеллектуальных активов государства и развитие науки
5.5.	Аудит эффективности в сфере здравоохранения
5.6.	Аудит эффективности в сфере занятости и социального обеспечения населения
5.7.	Аудит эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства
5.8.	Аудит эффективности в сфере культуры, спорта и туризма
5.9.	Аудит эффективности в сфере информации и средств массовой информации, информатизации и связи
5.10.	Аудит эффективности в сфере охраны окружающей среды
5.11.	Аудит эффективности в сфере промышленности, электроэнергетики, тепло-, газо- и водоснабжения
5.12.	Аудит эффективности в сфере строительства и градостроительства, включая инфраструктурные объекты
5.13.	Аудит эффективности использования бюджетных средств и активов государства, направленных на развитие агропромышленного комплекса
5.14.	Аудит эффективности в сфере транспорта и логистики
5.15.	Аудит эффективности в сфере информационных технологий

5.16.	Аудит эффективности налогового и таможенного администрирования
6.	Аудиторская выборка и методы ее проведения. Применение аналитических инструментов в аудиторской и экспертно-аналитической деятельности.
7.	Инструменты и методы финансового анализа

### III. Аудит финансовой отчетности

№ п/п	Наименование темы
1.	Правила и процедурные аспекты проведения аудита финансовой отчетности (нормативно-правовая и методологическая основа), стандарты государственного аудита и финансового контроля
2.	Аудит денежных средств и их эквивалентов
3.	Аудит финансовых инвестиций и финансовых обязательств
4.	Аудит дебиторской и кредиторской задолженностей
5.	Аудит расчетов с работниками
6.	Аудит запасов
7.	Аудит основных средств
8.	Аудит инвестиционной недвижимости
9.	Аудит биологических активов
10.	Аудит нематериальных активов
11.	Аудит доходов и расходов
12.	Аудит оценочных и гарантийных обязательств
13.	Аудит чистых активов/капитала
14.	Аудит консолидированной финансовой отчетности администратора бюджетных программ
15.	Особенности проведения аудита консолидированной финансовой отчетности республиканского и местного бюджета
16.	Виды аудиторского отчета и его подготовка

Приложение 4  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК  
Приложение 4  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора

### Образовательная программа "Бюджетное, налоговое и иное законодательства"

№ п/п	Наименование темы
-------	-------------------

1.	Базовые положения бюджетного законодательства Республики Казахстан
2.	Базовые положения налогового законодательства Республики Казахстан
3.	Базовые положения гражданского законодательства (особенная часть) Республики Казахстан
4.	Базовые положения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках
5.	Базовые положения законодательства Республики Казахстан о государственном имуществе и приватизации

Приложение 5  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК

Приложение 5  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора

Форма  
ТОО "Центр исследований,  
анализа и оценки эффективности"  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии) заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к сдаче квалификационного экзамена по подтверждению знаний на квалификацию государственного аудитора.

Домашний адрес, номер рабочего/домашнего и мобильного телефонов:

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Удостоверение личности или электронный документ из сервиса цифровых документов.

С Правилами сертификации лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора, ознакомлен (а) и согласен (а).

Дата заполнения: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 6  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК

Приложение 6  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора  
Форма

**Акт о нарушении процедур квалификационного экзамена**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Наблюдатель \_\_\_\_\_

—  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))  
установил факт нарушения кандидатом \_\_\_\_\_

—  
\_\_\_\_\_ индивидуальный  
идентификационный номер (далее – ИИН)

—  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)  
части первой пункта 18 Правил сертификации лиц, претендующих на присвоение  
квалификации государственного аудитора в виде

—  
\_\_\_\_\_ (краткое описание нарушения)

—  
\_\_\_\_\_

—  
Подпись наблюдателя:  
\_\_\_\_\_

—  
С актом ознакомлен:  
\_\_\_\_\_

—  
\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, допустившего  
указанное нарушение)

В случае отказа кандидата, допустившего указанное нарушение, от подписания  
настоящего акта, соответствующая запись.

—  
\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии), ИИН иного лица, подтверждающего факт отказа кандидата, допустившего указанное нарушение, от подписания настоящего акта)

Приложение 7  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК  
Приложение 7  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора

**ТОО "Центр исследований, анализа и оценки эффективности"**

**Документ о подтверждении знаний кандидата, претендующего на присвоение  
квалификации государственного аудитора**

**Зарегистрирован в электронной базе данных  
за № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Настоящий документ подтверждает, о \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ получил(-а)  
(фамилия, имя и отчество (при его наличии) кандидата) (далее – Ф.И.О.)  
положительный результат по следующим дисциплинам сертификации:

№	Наименование квалификационного экзамена	Результат (процент)
1.	...	
	...	

Срок действия документа "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. при наличии) (подпись)

Место печати  
(при наличии)

Приложение 8  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК  
Приложение 8  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора  
Форма

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**об услугополучателе на присвоение квалификации государственного аудитора соответствующего уровня**

1. Общие сведения:

1) Ф.И.О. (при его наличии);

2) должность, место работы;

3) квалификация государственного аудитора (государственный аудитор, государственный аудитор высшей категории);

4) дата рождения (число, месяц, год);

5) сведения об образовании;

6) награды и поощрения (при наличии);

7) общий стаж (установленных в пунктах 40 и 41 настоящих Правил);

8) общий стаж в органах государственного аудита и финансового контроля (при наличии);

9) сведения об административных и уголовных правонарушениях, а также сведения о дисциплинарных взысканиях (при наличии).

2. Информация о результатах прохождении подтверждения знаний.

Дата подготовки: \_\_\_\_\_

Подпись секретаря Национальной комиссии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. при его наличии) (подпись)

Приложение 9  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК

Приложение 9  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора  
Форма

## **СЕРТИФИКАТ**

**государственного аудитора**

Решением Национальной комиссии по сертификации лиц, претендующих на присвоение квалификации государственного аудитора № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О при наличии)

присвоена квалификация \_\_\_\_\_

Председатель

Национальной комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О при наличии)

М.П.

Дата выдачи: \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_

Приложение 10  
к нормативному постановлению  
Высшей аудиторской палаты  
Республики Казахстан  
от 21 апреля 2026 года № 3-НК  
Приложение 10  
к Правилам сертификации лиц,  
претендующих на присвоение  
квалификации государственного  
аудитора  
Форма

### Журнал учета и выдачи сертификатов государственного аудитора

№	фамилия, имя, отчество (при наличии)	дата и номер протокола	дата и номер выдачи сертификата государственного аудитора соответствующего уровня	квалификация	подпись