

О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 апреля 2026 года № 143. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 апреля 2026 года № 38519

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, в которые вносятся изменения (далее – перечень).

2. Департаменту занятости населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течении трех рабочих дней после исполнения подпунктов 1) и 2) настоящего пункта предоставление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан информацию об их исполнении.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 12 июля 2026 года, за исключением абзаца второго пункта 7, абзаца второго пункта 8 перечня, которые вводятся в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан*

А. Ертаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития
Республики Казахстан

Утвержден приказом

**Перечень некоторых приказов Министерства труда и социальной защиты населения
Республики Казахстан, в которые вносятся изменения**

1. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 мая 2023 года № 183 "Об утверждении методики формирования тарифов и предельного уровня тарифов на услуги в сфере занятости населения, оказываемые за счет бюджетных средств" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32620) следующие изменения:

в методике формирования тарифов на услуги в сфере занятости населения, оказываемые за счет бюджетных средств, утвержденной указанным приказом:

подпункт 1) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"1) автоматизированная цифровая система "Рынок труда" (далее – АЦС "Рынок труда") – автоматизированная цифровая система в составе единой цифровой системы социально-трудовой сферы, предназначенная для автоматизации деятельности центров трудовой мобильности, карьерных центров с целью оказания посредничества в трудоустройстве, мониторинга и формирования отчетности, и межведомственного взаимодействия, включая интеграцию с цифровыми системами государственных органов;"

абзац восьмой пункта 5 изложить в следующей редакции:

"Угод – годовое плановое количество услуг, оказываемых в карьерных центрах и зарегистрированных в АЦС "Рынок труда";".

2. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 мая 2023 года № 190 "Об утверждении Правил проведения социальной профессиональной ориентации" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32649) следующие изменения:

в Правилах проведения социальной профессиональной ориентации, утвержденных указанным приказом:

в пункте 2:

подпункт 1) изложить в следующей редакции:

"1) единая цифровая система социально-трудовой сферы – цифровой объект, предназначенный для автоматизации деятельности уполномоченного государственного органа, местных исполнительных органов по вопросам социальной защиты и занятости населения, центров трудовой мобильности, карьерных центров, Центра развития трудовых ресурсов и межведомственного взаимодействия в целях предоставления государственных услуг населению в социально-трудовой сфере;"

подпункт 15) изложить в следующей редакции:

"15) Электронная биржа труда (далее – ЭБТ) – цифровой объект, представляющий собой единую цифровую платформу занятости для соискателей и работодателей, обеспечивающую поиск работы и содействие в подборе персонала, оказание услуг в сфере занятости в электронном и проактивном формате, в соответствии с Социальным кодексом Республики Казахстан.";

подпункт 3) пункта 7 изложить в следующей редакции:

"3) по ЭБТ определяет наличие вакансий и потребность в кадрах по выбранной участником профессии для дальнейшего его трудоустройства;"

3. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 2 июня 2023 года № 197 "Об утверждении Правил и случаев регистрации и снятия с учета в качестве безработных членов семей военнослужащих, сотрудников специальных государственных и правоохранительных органов, органов гражданской защиты, а также лиц, находящихся на их иждивении, не осуществляющих трудовую деятельность" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32686) следующие изменения:

в Правилах и случаях регистрации и снятия с учета в качестве безработных членов семей военнослужащих, сотрудников специальных государственных и правоохранительных органов, органов гражданской защиты, а также лиц, находящихся на их иждивении, не осуществляющих трудовую деятельность, утвержденных указанным приказом:

подпункт 4) пункта 3 изложить в следующей редакции:

"4) Центр развития трудовых ресурсов (далее – Центр) – юридическое лицо, создаваемое по решению Правительства Республики Казахстан при уполномоченном государственном органе, обеспечивающее информационно-аналитическое сопровождение рынка труда, активных мер содействия занятости, методологическую поддержку служб занятости, развитие и сопровождение единой цифровой системы социально-трудовой сферы;"

пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

"6. В течение двух рабочих дней со дня поступления заявлений от сотрудников кадровые подразделения вносят в цифровую систему Фонда персональные данные (индивидуальный идентификационный номер) членов семей с указанием их текущего статуса "безработный".

Цифровая система Фонда в автоматическом режиме формирует списки членов семей с текущим статусом "безработный" и передает их в цифровую систему "Рынок труда".

7. Списки членов семей с текущим статусом "безработный" отображаются в цифровой системе "Рынок труда" только для Центра.";

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Регистрация членов семей в качестве безработных осуществляется Центром в цифровой системе "Рынок труда" в течение одного рабочего дня в автоматическом режиме.";

пункты 13 и 14 изложить в следующей редакции:

"13. Кадровые подразделения вводят в цифровую систему Фонда информацию о членах семей, подлежащих снятию с учета в качестве безработных, при наступлении одного из следующих случаев:

1) изменении статуса "безработный" члена (членов) семей;

2) прекращении службы сотрудниками;

3) смерти или выезда на постоянное место жительства члена (членов) семей за пределы Республики Казахстан.

14. Снятие с учета членов семей в качестве безработных на основании информации кадровых подразделений осуществляется в следующем порядке:

1) кадровые подразделения вводят в цифровую систему Фонда информацию о членах семей, подлежащих снятию с учета в качестве безработных согласно пункту 13 Правил;

2) информация о членах семей, подлежащих снятию с учета в качестве безработных, в течение одного рабочего дня в автоматическом режиме передается в цифровую систему "Рынок труда";

3) в течение одного рабочего дня со дня поступления информации о членах семей в автоматическом режиме осуществляется снятие с учета членов семей в качестве безработных.";

пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:

"16. В течение одного рабочего дня со дня снятия с учета членов семей в качестве безработных сведения по ним направляются в цифровую систему Фонда в автоматическом режиме.

17. Фонд в течение одного рабочего дня со дня внесения в цифровую систему Фонда сведений о снятии с учета членов семей в качестве безработных направляет соответствующую информацию кадровым подразделениям."

4. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 13 июня 2023 года № 217 "Об утверждении Правил организации и финансирования аутсорсинга услуг в сфере занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32797) следующие изменения:

в Правилах организации и финансирования аутсорсинга услуг в сфере занятости населения, утвержденных указанным приказом:

подпункт 5) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"5) Электронная биржа труда (далее – ЭБТ) – цифровой объект, представляющий собой единую цифровую платформу занятости для соискателей и работодателей,

обеспечивающую поиск работы и содействие в подборе персонала, оказание услуг в сфере занятости в электронном и проактивном формате, в соответствии с Социальным кодексом Республики Казахстан.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Центр трудовой мобильности в течение 1 (одного) рабочего дня уведомляет безработных об оказании им услуг в рамках аутсорсинга услуг с предоставлением контактных данных соответствующего частного агентства посредством цифровых технологий (телефон, мобильная связь, электронная почта).".

5. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 13 июня 2023 года № 218 "Об утверждении типовой формы договора об аутсорсинге в сфере занятости населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32798) следующее изменение:

в типовой форме договора об аутсорсинге в сфере занятости населения, утвержденной указанным приказом:

пункт 30 изложить в следующей редакции:

"30. Уведомления Сторон, направляемые другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, высылаются посредством почтовой связи, общедоступных цифровых систем с последующим представлением оригиналов.".

6. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 266 "Об утверждении Правил организации специальных рабочих мест для трудоустройства лиц с инвалидностью" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32967) следующие изменения:

в Правилах организации специальных рабочих мест для трудоустройства лиц с инвалидностью, утвержденных указанным приказом:

подпункт 8) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"8) Электронная биржа труда (далее – ЭБТ) – цифровой объект, представляющий собой единую цифровую платформу занятости для соискателей и работодателей, обеспечивающую поиск работы и содействие в подборе персонала, оказание услуг в сфере занятости в электронном и проактивном формате, в соответствии с Социальным кодексом Республики Казахстан.";

подпункт 3) пункта 6 изложить в следующей редакции:

"3) ежегодно в срок до 1 ноября, исходя из лимита финансирования, осуществляет сбор заявок на предстоящий финансовый год от работодателей, создающих специальные рабочие места, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Заявка), или через ЭБТ";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Карьерный центр в случае:

1) соответствия представленной Заявки, комплектности представленных документов, полноты указанных в заявке и документах сведений – принимает заявку, при получении заявки посредством ЭБТ – направляет уведомление в личный кабинет работодателя в ЭБТ;

2) несоответствия представленной Заявки, некомплектности представленных документов и (или) неполноты, указанных в заявке и документах сведений – возвращает работодателю Заявку и приложенные к ней документы, при получении заявки посредством ЭБТ (в электронном виде) – направляет уведомление в личный кабинет работодателя в ЭБТ.";

часть третью пункта 9 изложить в следующей редакции:

"В случае получения Заявки посредством ЭБТ – направляет уведомление в личный кабинет работодателя в ЭБТ.";

части вторую и третью пункта 10 изложить в следующей редакции:

"В случае получения и одобрения Заявки работодателя посредством ЭБТ, карьерным центром (центром трудовой мобильности) в течение 2 рабочих дней направляется договор, подписанный электронной цифровой подписью первого руководителя или лица, исполняющего его обязанности, в личный кабинет работодателя в ЭБТ.

Работодатель в течение 3 рабочих дней в личном кабинете ЭБТ подписывает электронной цифровой подписью полученный договор и направляет его посредством личного кабинета ЭБТ в карьерный центр (центр трудовой мобильности).";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. После выполнения работ по обустройству (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства лиц с инвалидностью работодатель предоставляет в карьерный центр (центр трудовой мобильности) отчет о проделанной работе (далее – отчет) согласно заключенному договору и представленной ранее смете расходов для подписания и получения субсидий либо направляет его подписанным электронной цифровой подписью посредством личного кабинета ЭБТ.";

подпункт 2) пункта 2.3 приложения 3 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

"2) при выявлении несоответствий по исполнению Договора незамедлительно уведомить Исполнителя в письменном виде посредством абонентского устройства сотовой связи/почтовой связи/электронных абонентских почтовых ящиков либо путем направления в личный кабинет работодателя в ЭБТ";

пункт 6.3 приложения 3 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

"6.3 Уведомления Сторон, направляемые другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, высылаются посредством почтовой связи и/или общедоступных цифровых систем с последующим представлением оригиналов.".

7. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 июля 2023 года № 330 "Об утверждении формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о численности лиц, обратившихся за трудовым посредничеством в частные агентства занятости" (индекс 3-Т (трудоустройство)), периодичность квартальная" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33237) следующие изменения:

форму, предназначенную для сбора административных данных "Отчет о численности лиц, обратившихся за трудовым посредничеством в частные агентства занятости" (индекс 3-Т (трудоустройство)), периодичность квартальная", к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню;

в приложении к указанной форме, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о численности лиц, обратившихся за трудовым посредничеством в частные агентства занятости" (индекс 3-Т (трудоустройство)), периодичность квартальная":

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Форма заполняется частными агентствами занятости и предоставляется посредством "Электронной биржи труда".

Сводная информация формируется в автоматизированной цифровой системе "Рынок труда" в разделе "Отчеты".".

8. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 1 сентября 2023 года № 365 "Об утверждении формы индивидуальной карты занятости и правил ее ведения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33380) следующие изменения:

форму, предназначенную для сбора административных данных "Индивидуальная карта занятости", к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему перечню;

в Пояснении по заполнению к указанной форме, предназначенной для сбора административных данных "Индивидуальная карта занятости":

абзац первый части семнадцатой изложить в следующей редакции:

"Автоматизированная цифровая система "Рынок труда" в хронологическом порядке отображает в ИКЗ следующие сведения об оказанных мерах содействия занятости:";

в Правилах ведения индивидуальной карты занятости, утвержденных указанным приказом:

подпункт 2) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2) единая цифровая система социально-трудовой сферы – цифровой объект, предназначенный для автоматизации деятельности уполномоченного государственного органа, местных исполнительных органов по вопросам социальной защиты и занятости

(не заполняется в случае представления данных физическими лицами, а также в агрегированном виде)

Метод сбора: в электронном виде.

Отчет о численности лиц, обратившихся за трудовым посредничеством в частные агентства занятости за __ квартал 20__ года _____ район _____ области (города)

Код строки	Показатели	Отчетный квартал		С начала года	
		всего	в том числе проживающие в сельской местности	всего	в том числе проживающие в сельской местности
	А	1	2	3	4
1	Численность лиц, обратившихся за трудовым посредничеством в частные агентства занятости, человек				
1.1	в том числе в разрезе профессий (специальностей), человек				
1.2	в том числе безработные, человек				
2	Численность лиц, трудоустроенных при посредничестве частных агентств занятости, человек				
2.1	в том числе безработные, человек				
3	Численность лиц, выехавших на работу в страны ближнего и дальнего зарубежья, при				

посредничестве частных агентств занятости, человек				
----------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Наименование частного агентства занятости _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель:

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (электронная цифровая подпись)

Руководитель или лицо, уполномоченное на подписание:

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (электронная цифровая подпись)

Дата: "___" _____ 20__ года

Примечание: пояснения по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведены в приложении к настоящей форме.

Приложение 2 к Перечню
Приложение 1
к приказу Заместителя
Премьер-Министра
- Министра труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 1 сентября 2023 года № 365
форма

Форма, предназначенная для сбора административных данных "Индивидуальная карта занятости"

Представляется: в карьерные центры района, города, города республиканского значения, столицы

Форма административных данных размещена на интернет – ресурсе: www.gov.kz

Наименование формы административных данных: Форма индивидуальной карты занятости.

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе (краткое буквенно-цифровое выражение наименования формы: ИКЗ-1).

Периодичность: единовременная.

Отчетный период: не требуется.

Круг лиц, представляющих информацию: лица, ищущие работу.

Срок представления формы административных данных: при обращении лица, ищущего работу, в карьерные центры.

	ИИН/БИН																					
		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				

(не заполняется в случае представления данных физическими лицами, а также в агрегированном виде)

Метод сбора: в электронном виде.

Индивидуальная карта занятости

1. Фамилия _____

имя _____

отчество (при его наличии) _____

2. Индивидуальный идентификационный номер _____

3. Пол _____

4. Дата рождения _____

5. Гражданство _____

6. Национальность _____

7. Адрес места жительства _____

8. Телефон _____

9. Адрес электронной почты _____

10. Образование:

1) образование

Наименование организации образования _____

Вид учебного заведения по уровню образования (высшее учебное заведение, колледж, общеобразовательная школа)

Срок обучения _____

Полученная специальность (квалификация) _____

2) дополнительное образование (курсы подготовки, переподготовки, повышения квалификации)

Наименование организации образования или работодателя _____

Срок обучения _____

Полученная квалификация (навык)

11. Место последней работы (службы):

Наименование работодателя

Дата приема на работу _____

Дата увольнения _____

Должность _____

12. Сведения о регистрации в качестве лица, ищущего работу

Дата обращения _____

Дата регистрации или отказа _____

Причина отказа _____

Дата снятия с учета _____

Причина снятия с учета

13. Итоги социальной профессиональной ориентации:

Наименование органа, проводящего социальную профессиональную ориентацию _____

Дата проведения _____

Результат _____

14. Выданные направления на подходящую работу:

Наименование работодателя _____

Должность (профессия) _____

Дата выдачи направления на работу _____

Акт работодателя о приеме на работу либо указание причины отказа

15. Сведения о регистрации в качестве безработного:

Дата обращения _____

Дата регистрации или отказа _____

Причина отказа _____

Дата снятия с учета _____

Причина снятия с учета _____

16. Сведения о выданных направлениях на активные меры содействия занятости:

1) профессиональное обучение:

Вид профессионального обучения

Наименование работодателя и (или) организации образования

Адрес, телефон организации образования и (или) работодателя

Сроки обучения _____

Дата направления _____

Полученная специальность, квалификация _____

Дата трудоустройства на постоянное место работы с указанием работодателя, должности _____

2) содействие предпринимательской инициативе

Микрокредиты:

Дата получения микрокредита _____

Сумма кредита _____

Срок льготного периода _____

Срок возврата _____

Вид деятельности _____

Обучение основам предпринимательства:

Дата начала обучения _____

Дата завершения обучения _____

Гранты:

Дата подачи заявления _____

Дата получения гранта _____

Вид деятельности _____

3) Субсидируемые рабочие места:

Ранее оказанные активные меры содействия занятости (заполняется в хронологической последовательности)

Вид субсидируемого рабочего места _____

Дата направления _____

Срок участия _____

Наименование работодателя _____

Должность _____

Акт работодателя (учебного заведения) о приеме на работу (обучение) или указание причины отказа в приеме на работу

Дата трудоустройства на постоянное место работы с указанием работодателя, должности _____

4) направление на содействие добровольному переселению для
повышения мобильности рабочей силы
Трудоспособные члены семьи

Нетрудоспособные члены семьи (причина)

Место прибытия

Оказанная материальная помощь:

Возмещение расходов (сумма)

Возмещение расходов на найм (аренду) жилья

(сумма)

Выданный сертификат экономической мобильности

(сумма)

Жилье (строка жилье заполняется с указанием вида жилья

(индивидуальный жилой дом, многоквартирный жилой дом, комната
в общежитии с указанием квадратных метров на членов семьи))

17. Специальные рабочие места:

Наименование работодателя

Дата выдачи направления

срок участия

Должность (профессия)

Акт работодателя о приеме на работу

18. Форма заполнения посещения безработным карьерного центра

№ п/п	Дата планового посещения	Дата фактического посещения	Примечание сотрудника карьерного центра
1	2	3	4

19. Ожидания безработного:

1) какой заработок Вы ожидаете получить:

Сумма заработка, которую Вы хотели бы получить в ожидаемом варианте:

_____ тенге;

Сумма заработка, приемлемая и оптимальная для начала Вашей карьеры: _____ тенге;

Сумма заработка, за которую, или ниже которой, Вы не станете работать: _____ тенге.

2) место (область, город, район, село) Вашей будущей работы:

Место Вашей предполагаемой работы (область, город, район, село)?

3) возможные должности в той области деятельности, где Вы собираетесь
построить свою карьеру?

Оптимальная должность – _____

Минимально приемлемая – _____

4) какое время Вы рассчитываете потратить на поиск работы?

1 – идеальный вариант _____

2 – приемлемый вариант _____

5 – самый худший из возможных вариантов

20. План трудоустройства на постоянную работу безработного

№ п/п	М е р ы п о трудоустройству	Фактическое исполнение	Причины неисполнения мероприятий
-------	--------------------------------	------------------------	-------------------------------------

Наименование организации _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель: _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(электронная цифровая подпись)

Руководитель или лицо, уполномоченное на подписание:

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(электронная цифровая подпись)

Дата: " __ " _____ 20__ года