



О внесении изменений в некоторые приказы

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 1 апреля 2026 года № 113. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 апреля 2026 года № 38286

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения (далее - изменения).

2. Департаменту юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официальной публикации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением абзацев пятого, шестого, девятого пункта 1, абзацев четырнадцатого, шестнадцатого, семнадцатого, двадцатого, двадцать первого, двадцать третьего пункта 2, абзацев четвертого, пятого, шестого пункта 3 изменений, которые вводятся в действие с 12 июля 2026 года.

*Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан*

А. Ертаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития
Республики Казахстан

Утвержден приказом
Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 1 апреля 2026 года № 113

Перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения

1. Внести в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 19 января 2016 года № 28 "Об утверждении формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о назначении и выплате возмещений затрат на обучение на дому детей с инвалидностью" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13109) следующие изменения:

в Форме, предназначенной для сбора административных данных, утвержденной указанным приказом:

в Отчет о назначении и выплате возмещений затрат на обучение на дому детей с инвалидностью вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в Пояснениях по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет о назначении и выплате возмещений затрат на обучение на дому детей с инвалидностью" (2-возмещение затрат и ежеквартальная):

подпункт 2) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2) Центр развития трудовых ресурсов – юридическое лицо, создаваемое по решению Правительства Республики Казахстан при уполномоченном государственном органе, обеспечивающее информационно-аналитическое сопровождение рынка труда, активных мер содействия занятости, методологическую поддержку служб занятости, развитие и сопровождение единой цифровой системы социально-трудовой сферы;"

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Форма, утвержденная приложением к настоящему приказу, формируется Акционерным обществом "Центр развития трудовых ресурсов" и представляется в Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан ежеквартально в течение 10 календарных дней после отчетного периода.

Данные представляются в электронном виде посредством цифровых систем с соблюдением процедур подтверждения электронной цифровой подписи."

2. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 февраля 2022 года № 78 "Об утверждении Правил выдачи удостоверения реабилитированному лицу и образца удостоверения реабилитированного лица" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26976) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьями 18 и 24 Закона Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**"

в Правилах выдачи удостоверения реабилитированному лицу, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила выдачи удостоверения реабилитированному лицу (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьями 18 и 24 Закона Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий" (далее – Закон), с подпунктом 1 статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах" и определяют порядок выдачи удостоверения реабилитированному лицу.";

пункты 3, 4 и 5 изложить в следующей редакции:

"3. Заявление о выдаче удостоверения реабилитированному лицу (далее – заявление) подается реабилитированным лицом, подвергшимся политическим репрессиям, лично (или его представителя по нотариально заверенной доверенности) (далее – услугополучатель) в Государственную корпорацию, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением документов, указанных в перечне основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача удостоверения реабилитированному лицу" (далее – перечень основных требований к оказанию государственной услуги) согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

4. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги включает наименования государственной услуги и ее подвидов (при наличии), также услугодателя, способы предоставления, сроки, форму и результат оказания государственной услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

5. При подаче услугополучателем полного пакета документов, предусмотренного перечнем основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам, работник Государственной корпорации выдает услугополучателю расписку о приеме соответствующих документов, в которой указывается перечень принятых документов, фамилия, имя и отчество (при его наличии) работника, принявшего заявление, дата и время подачи заявления, а также дата выдачи готовых документов.";

часть вторую пункта 12 изложить в следующей редакции:

"Заслушивание может осуществляться путем:

приглашения услугополучателя на заслушивание посредством видеоконференцсвязи или иных средств коммуникации;

использования цифровых систем;

иных способов связи, позволяющих услугополучателю изложить свою позицию.";

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг.";

часть первую пункта 18 изложить в следующей редакции:

"18. При несогласии с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных и социально ответственных услугах".";

пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Уполномоченный государственный орган в области социальной защиты населения в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения настоящих Правил актуализирует информацию о порядке оказания государственной услуги и направляет ее в Единый контакт-центр, услугодателю, Государственную корпорацию и оператору "цифрового правительства".";

в приложение 1 вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню;

приложение 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему перечню.

3. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 277 "Об утверждении Правил выплаты денежных компенсаций жертвам массовых политических репрессий" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32965) следующие изменения:

в Правилах выплаты денежных компенсаций жертвам массовых политических репрессий, утвержденных указанным приказом:

в заголовок вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

часть третью пункта 3 изложить в следующей редакции:

"Сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации по месту жительства уполномоченная организация по выплате денежной компенсации получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз "цифрового правительства".";

приложение 1 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему перечню.

и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 1 апреля 2026 года № 113
Приложение 2
к Правилам выдачи
удостоверения
реабилитированному лицу

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача удостоверения реабилитированному лицу"		
1	Наименование государственной услуги	Выдача удостоверения реабилитированному лицу
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует
3	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы городов Астаны, Алматы и Шымкент, районов и городов областного значения
4	Способы представления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация)
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) выдача удостоверения (дубликата удостоверения) – 5 (пять) рабочих дней. При обращении в Государственную корпорацию, день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги; 2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов – 15 минут; 3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 20 минут.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Бумажная
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Выдача удостоверения или его дубликата по образцу, утвержденному согласно приложению 2 к приказу Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 февраля 2022 года № 78 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26976)
	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании	

8	государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и цифровых объектов	<p>1) услугодатель – прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги с понедельника по пятницу согласно графику работы услугодателя, с учетом перерыва на обед, кроме выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.</p> <p>Государственная услуга оказывается в порядке электронной очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;</p> <p>2) Государственная корпорация – прием заявлений и выдача готовых результатов государственных услуг осуществляется через Государственную корпорацию с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.</p> <p>Прием осуществляется в порядке "электронной очереди" без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством веб-портала "цифрового правительства".</p>
		<p>Документы, необходимые для оказания государственной услуги:</p> <p>1) удостоверение личности либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);</p>

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	2) справка о реабилитации либо копия вступившего в законную силу судебного акта; 3) при обращении через представителя – нотариально заверенный документ, подтверждающий его полномочия. Документы, кроме копии вступившего в законную силу судебного акта, представляются в подлинниках для сверки, после чего документы возвращаются.
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	Основания для отказа в оказании государственной услуги: 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Перечня основных требований к оказанию государственной услуги.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	1. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на официальном интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан: www.enbek.gov.kz , раздел "Государственные услуги". 2. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги посредством справочных служб услугодателя, Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777. 3. Сервис цифровых документов доступен для субъектов, авторизованных в мобильном приложении и цифровых системах пользователей. Субъект проходит авторизацию методами, доступными в мобильном приложении и

цифровых системах пользователей
, далее в разделе "Цифровые
документы" просматривает
необходимый документ для
дальнейшего использования.

Приложение 2
к перечню Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 1 апреля 2026 года № 113

Приложение 3
к Правилам выдачи
удостоверения
реабилитированному лицу
Форма

Расписка об отказе в приеме документов

Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан
"О государственных и социально ответственных услугах", отдел № ____ филиала
некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация
"Правительство для граждан" (указать адрес) отказывает в приеме документов
на оказание государственной услуги "Выдача удостоверения реабилитированному
лицу" ввиду представления Вами неполного пакета документов согласно перечню
основных требований к оказанию государственной услуги, а также документов
с истекшим сроком действия, а именно:

наименование отсутствующих документов:

- 1) _____;
- 2) _____.

Настоящая расписка составлена в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой стороны

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись работника Государственной
корпорации)

Телефон (при наличии) _____

Получил: " ____ " _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись услугополучателя)

Приложение 3
к перечню Министр труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 1 апреля 2026 года № 113

Приложение 1
к Правилам выплаты
денежных компенсаций жертвам
массовых политических репрессий

Форма
Руководителю

территориального подразделения
Комитета труда
и социальной защиты
Министерства труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан

Заявление

Прошу назначить мне единовременную денежную компенсацию

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при его наличии) _____

Дата рождения " ____ " _____ г.

Адрес _____

Вид документа, удостоверяющего личность _____

(указать вид документа)

Серия _____ Номер _____ кем выдан _____

№ банковского счета _____,

Наименование банка _____

Получаю пенсию, государственное социальное пособие по инвалидности,
по случаю потери кормильца, государственное специальное пособие,
специальное государственное пособие

(нужное подчеркнуть)

Получал ли ранее часть единовременной денежной компенсации или
в полном размере в другой республике (нет, да; если да, то указать
по какому основанию)

Номер справки о реабилитации и дата ее выдачи

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных,
необходимых для назначения единовременной денежной компенсации.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну,
содержащихся в цифровых системах.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Заявление принято (дата) _____

Ф.И.О. (при его наличии) специалиста, принявшего заявление

Подпись _____

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан