



О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 3 марта 2025 года № 67 "Об утверждении Правил выплаты субсидий на удешевление стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна, и Правил субсидирования расходов национальной компании в сфере агропромышленного комплекса, связанных с перевозкой зерна"

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 31 марта 2026 года № 110. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 апреля 2026 года № 38274

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 3 марта 2025 года № 67 "Об утверждении Правил выплаты субсидий на удешевление стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна, и Правил субсидирования расходов национальной компании в сфере агропромышленного комплекса, связанных с перевозкой зерна" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 35770) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с пунктом 2 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

1) в Правилах выплаты субсидий на удешевление стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила выплаты субсидий на удешевление стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и определяют порядок выплаты субсидий на удешевление стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна (далее – бюджетные субсидии).";

приложения 1, 2, 3, 4 и 5 к указанным правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 и 5 к настоящему приказу;

2) в Правилах субсидирования расходов национальной компании в сфере агропромышленного комплекса, связанных с перевозкой зерна, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила субсидирования расходов национальной компании в сфере агропромышленного комплекса, связанных с перевозкой зерна (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", и определяют порядок субсидирования расходов национальной компании в сфере агропромышленного комплекса, связанных с перевозкой зерна (далее – бюджетные субсидии).";

приложения 1 и 2 к указанным правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 6 и 7 к настоящему приказу.

2. Департаменту земледелия Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан*

А. Сапаров

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики
Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 31 марта 2026 года № 110
Приложение 1
к Правилам выплаты субсидий
на удешевление стоимости
затрат, связанных с перевозкой зерна
Форма

Заявка на выплату бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна

В _____

(наименование оператора)

от _____

(полное наименование поставщика)

Прошу выплатить бюджетные субсидии, связанные с перевозкой зерна (указать класс зерна), в объеме _____ тонн, в размере _____ тенге.
(сумма цифрами и прописью)

1. Сведения о заявителе.

Для юридического лица:

наименование _____

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____

класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности

)

_____ фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя

адрес: _____

номер телефона (факса): _____

Для физического лица (индивидуального предпринимателя): _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) _____

класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности

)

_____ документ, удостоверяющий личность:

номер _____

кем выдано _____

дата выдачи _____

адрес: _____

номер телефона (факса): _____

Уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя:

местонахождение _____

дата уведомления _____

2. Сведения текущего счета в банке второго уровня или национальном операторе почты:

ИИН/БИН _____

код бенефициара (далее – Кбе) _____

реквизиты банка или оператора почты: _____

наименование банка или оператора почты: _____

банковский идентификационный код _____

индивидуальный идентификационный код _____

БИН _____

Кбе _____

3. Сведения по контракту:

данные покупателя _____
 номер контракта _____
 дата заключения контракта _____
 объем зерна (класс), тонн _____
 пункт назначения _____
 условия поставки _____
 период отгрузки _____
 (по месяцам)

4. Сведения о перевозке зерна:

№ п/п	Номер отправки	Номер вагона	Станция отправления	Станция входа	Станция выхода	Станция (порт) назначения (пограничного перехода)	Дата отправления (штампель станции на перевозочных документах)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

5. Расчет причитающихся субсидий:

№ п/п	Направление рынка (страна импорта)	Объем перевозок зерна, тонн	Размер субсидий на 1 тонну, тенге	Сумма причитающейся субсидии, тенге
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Сумма причитающейся субсидии рассчитывается по формуле графа 3 x графу 4.

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законами Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, на сбор, обработку персональных данных, а также на передачу данных по оказанной услуге в уполномоченный орган по исполнению бюджета.

Наименование поставщика _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)

Подписано и отправлено в _____ часов " __ " _____ 20__ года

Приложение 2 к приказу
 Министр сельского хозяйства
 Республики Казахстан
 от 31 марта 2026 года № 110
 Приложение 2
 к Правилам выплаты субсидий
 на удешевление стоимости
 затрат, связанных с перевозкой зерна

Члены комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, подпись)

Члены комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, подпись)

Председатель комиссии _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/электронная
цифровая подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/ электронная цифровая подпись

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Реестр по перевозке зерна железнодорожным транспортом" приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных данных на
безвозмездной основе "Реестр
по перевозке зерна
железнодорожным
транспортом"

Пояснение

по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Реестр по перевозке зерна железнодорожным транспортом" (индекс: форма 1-РП, периодичность: единовременно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Реестр по перевозке зерна железнодорожным транспортом" (далее – Форма).

2. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

3. Форма предоставляется: Администратору бюджетной программы

4. По итогу формирования "Реестра по перевозке зерна железнодорожным транспортом" и направляет их администратору бюджетных субсидий.

5. Форма заполняется на русском и казахском языке.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 2 Формы указывается наименование поставщика.

7. В графе 3 Формы указывается направление рынка (страна импорта) согласно Национальному классификатору Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений. Часть 1. Коды стран", утвержденного и введенного в действие приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развития Республики Казахстан от 18 ноября 2016 года № 290-од.

8. В графе 4 Формы указывается период отгрузки (месяц).

9. В графе 5 Формы указывается объем перевозки зерна, тонн.

10. В графе 6 Формы указывается размер субсидий на 1 тонну, тенге.

11. В графе 7 Формы указывается сумма причитающейся субсидии, тенге.

Приложение 3 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 31 марта 2026 года № 110

Приложение 3
к Правилам выплаты субсидий
на удешевление стоимости
затрат, связанных с перевозкой зерна
Форма, предназначенная для
сбора административных данных
на безвозмездной основе

Представляется: Администратору бюджетной программы

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет-ресурсе: www.fcc.kz

Наименование административной формы: сводная ведомость для выплаты бюджетных субсидий на возмещение стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна за период с "__" _____ по "__" _____ 20__ года

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: форма 2-СВ

Периодичность: единовременно

Отчетный период: __ _____ 20__ года

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: оператор – акционерное общество, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, единственным акционером которого является государство, и участвующее в обеспечении продовольственной безопасности посредством осуществления стабилизационной функции на зерновом рынке

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подтверждения принятия документов

Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора: в электронном виде

1. Укажите территорию осуществления сельскохозяйственной деятельности

Область _____

Код по классификатору административно-территориальных объектов _____

Сводная ведомость для выплаты бюджетных субсидий на возмещение стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна за период с "___" _____ по "___" _____ 20__ года

№ п/п	Наименование поставщика	Направление рынка (страна импорта)	Период отгрузки (месяц)	Объем (перевозки зерна, тонн)	Размер субсидий на 1 тонну, тенге	Сумма причитающейся субсидии, тенге
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
	Итого:					

Наименование оператора: _____

_____ подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/электронная цифровая подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности _____

_____ фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/
электронная цифровая подпись

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Сводная ведомость для выплаты бюджетных субсидий на возмещение стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна за

период с " __ " _____ по " __ " _____ 20 __ года" приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных данных на
безвозмездной основе "Сводная
ведомость для выплаты
бюджетных субсидий на
возмещение стоимости затрат,
связанных с перевозкой зерна за
период с " __ " _____ по
" __ " _____ 20 __ года"

Пояснение

по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Сводная ведомость для выплаты бюджетных субсидий на возмещение стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна за период с " __ " _____ по " __ " _____ 20 __ года" (индекс: форма 2-СВ, периодичность: единовременно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Сводная ведомость для выплаты бюджетных субсидий на возмещение стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна за период с " __ " _____ по " __ " _____ 20 __ года" (далее – Форма).

2. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

3. Форма предоставляется: Администратору бюджетной программы

4. По итогу формирования сводной ведомости для выплаты бюджетных субсидий на возмещение стоимости затрат, связанных с перевозкой зерна за период с " __ " _____ по " __ " _____ 20 __ года и направляет их Администратору бюджетных субсидий.

5. Форма заполняется на русском и казахском языке.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 2 Формы указывается наименование поставщика.

7. В графе 3 Формы указывается направление рынка (страна импорта) согласно Национальному классификатору Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений. Часть 1. Коды стран", утвержденного и введенного в действие приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развития Республики Казахстан от 18 ноября 2016 года № 290-од.

№ п/п	Направление рынка (страна импорта)	Номер отправки	Номер вагона	Станция отправления	Станция входа	Станция выхода
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
	Итого:					

продолжение страницы

Станция (порт назначения пограничного перехода)	Дата отправления (штамп станции на перевозочных документах)	Объем перевозок, тонн	Размер субсидий на 1 тонну, тенге	Начислено субсидий, тенге
8	9	10	11	12

Наименование поставщика: _____

подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)

Наименование оператора: _____

подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) председателя комиссии)

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/электронная цифровая подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности _____

_____ фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/ электронная цифровая подпись

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Акт подтверждения выплаты бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года" приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Акт подтверждения выплаты бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года"

Пояснение

по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе Акт подтверждения выплаты бюджетных субсидий, связанных с

перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года (индекс: форма 3-АПВ, периодичность: единовременно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Акт подтверждения выплаты бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года" (далее – Форма).

2. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

3. Форма предоставляется: Администратору бюджетной программы

4. По итогу формирования "Акт подтверждения выплаты бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года" и направляет их Администратору бюджетных субсидий.

5. Форма заполняется на русском и казахском языке.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 2 Формы указывается направление рынка (страна импорта) согласно Национальному классификатору Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений. Часть 1. Коды стран", утвержденного и введенного в действие приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развития Республики Казахстан от 18 ноября 2016 года № 290-од.

7. В графе 3 Формы указывается номер отправки.

8. В графе 4 Формы указывается номер вагона.

9. В графе 5 Формы указывается станция отправления.

10. В графе 6 Формы указывается станция входа.

11. В графе 7 Формы указывается станция выхода.

12. В графе 8 Формы указывается станция (порт) назначения (пограничного перехода).

13. В графе 9 Формы указывается дата отправления (штампель станции на перевозочных документах).

14. В графе 10 Формы указывается объем перевозок, тонн.

15. В графе 11 Формы указывается размер субсидий на 1 тонну, тенге.

16. В графе 12 Формы указывается начислено субсидий, тенге.

к Правилам выплаты субсидий
на удешевление стоимости
затрат, связанных с перевозкой зерна
Форма, предназначенная для
сбора административных данных
на безвозмездной основе

Представляется: Администратору бюджетной программы

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет-ресурсе: www.fcc.kz

Наименование административной формы: отчет об остатках и использовании средств на контрольном счете наличности оператора № от " __ " _____ 20 __ года

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: форма 4-О

Периодичность: единовременно

Отчетный период: __ _____ 20__ года

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: оператор – акционерное общество, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, единственным акционером которого является государство, и участвующее в обеспечении продовольственной безопасности посредством осуществления стабилизационной функции на зерновом рынке

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: в течение пяти рабочих дней со дня получения бюджетных субсидий

Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер	
--	--

Метод сбора: в электронном виде

1. Укажите территорию осуществления сельскохозяйственной деятельности

Область _____

Код по классификатору административно-территориальных объектов

Отчет об остатках и использовании средств на контрольном счете наличности оператора № от " __ " _____ 20__ года

№ п/п	Направление рынка (страна импорта)	Поступило средств, тенге	Использовано средств, тенге	Остаток средств, тенге	Планируемое использование средств, тенге
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
	Итого:				

Наименование поставщика: _____

подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)

Наименование оператора: _____

подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) председателя комиссии)

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/электронная цифровая подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/ электронная цифровая подпись

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет об остатках и использовании

средств на контрольном счете наличности оператора № от " __ " _____ 20__ года" приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных данных на
безвозмездной основе "Отчет об
остатках и использовании
средств на контрольном счете
наличности оператора
№ от " __ " _____ 20__ года"

Пояснение

по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе Отчет об остатках и использовании средств на контрольном счете наличности оператора № от " __ " _____ 20__ года (индекс: форма 4-О, периодичность: единовременно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет об остатках и использовании средств на контрольном счете наличности оператора № от " __ " _____ 20__ года" (далее – Форма).

2. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

3. Форма предоставляется: Администратору бюджетной программы

4. По итогу формирования "Отчет об остатках и использовании средств на контрольном счете наличности оператора № от " __ " _____ 20__ года" и направляет их Администратору бюджетных субсидий.

5. Форма заполняется на русском и казахском языке.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 2 Формы указывается направление рынка (страна импорта) согласно Национальному классификатору Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений. Часть 1. Коды стран", утвержденного и введенного в действие приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развития Республики Казахстан от 18 ноября 2016 года № 290-од.

7. В графе 3 Формы указывается поступило средств, тенге.

8. В графе 4 Формы указывается использовано средств, тенге.

9. В графе 5 Формы указывается остаток средств, тенге.

10. В графе 6 Формы указывается планируемое использование средств, тенге.

Приложение 6 к приказу
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 31 марта 2026 года № 110
Приложение 1
к Правилам субсидирования
расходов национальной
компания в сфере
агропромышленного комплекса,
связанных с перевозкой зерна
Форма, предназначенная для
сбора административных данных
на безвозмездной основе

Представляется: Администратору бюджетной программы

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет-ресурсе: www.fcc.kz

Наименование административной формы: Реестр сведений по перевозке зерна железнодорожным транспортом

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: форма 2-РП

Периодичность: единовременно

Отчетный период: __ _____ 20__ года

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: Национальная компания в сфере агропромышленного комплекса – акционерное общество, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, единственным акционером которого является государство, и участвующее в

обеспечении продовольственной безопасности посредством осуществления стабилизационной функции на зерновом рынке

Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: единовременно

Индивидуальный идентификационный номер/ Бизнес-идентификационный номер																				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора: в электронном виде

1. Укажите территорию осуществления сельскохозяйственной деятельности

Область _____

Код по классификатору административно-территориальных объектов _____

Реестр сведений по перевозке зерна железнодорожным транспортом

№ п/п	Направление рынка (страна импорта)	Период отгрузки (месяц)	Номер отправки	Номер вагона	Станция отправления	Станция входа	Станция выхода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							

продолжение таблицы

Станция (порт) назначения пограничного перехода)	Дата отправления (штемпель станции на перевозочных документах)	Объем перевозки зерна, тонн	Размер субсидий на 1 тонну, тенге	С у м м а причитающейся субсидии, тенге
9	10	11	12	13

Должностное лицо _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/электронная цифровая подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/ электронная цифровая подпись

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Реестр по перевозке зерна железнодорожным транспортом" приведено в приложении к настоящей форме.

предназначенной для сбора
административных данных на
безвозмездной основе "Реестр
сведений по перевозке зерна
железнодорожным
транспортом"

Пояснение

по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Реестр сведений по перевозке зерна железнодорожным транспортом" (индекс: форма 1-РП, периодичность: единовременно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Реестр сведений по перевозке зерна железнодорожным транспортом" (далее – Форма).

2. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

3. Форма предоставляется: Администратору бюджетной программы

4. По итогу формирования "Реестр сведений по перевозке зерна железнодорожным транспортом" направляется администратору бюджетных субсидий.

5. Форма заполняется на русском и казахском языке.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 2 Формы указывается направление рынка (страна импорта) согласно Национальному классификатору Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений. Часть 1. Коды стран", утвержденного и введенного в действие приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развития Республики Казахстан от 18 ноября 2016 года № 290-од.

7. В графе 3 Формы указывается период отгрузки (месяц).

8. В графе 4 Формы указывается номер отправки.

9. В графе 5 Формы указывается номер вагона.

10. В графе 6 Формы указывается станция отправления.

11. В графе 7 Формы указывается станция входа.

12. В графе 8 Формы указывается станция выхода.

13. В графе 9 Формы указывается станция (порт) назначения (пограничного перехода).

14. В графе 10 Формы указывается дата отправления (штампель станции на перевозочных документах).

15. В графе 11 Формы указывается объем перевозки зерна, тонн.

№ п/п	Направление рынка (страна импорта)	Номер отправки	Номер вагона	Станция отправления	Станция входа
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
	Итого:				

продолжение таблицы

Станция выхода	Станция (порт) назначения (пограничного перехода)	Д а т а отправления (штемпель станции на перевозочных документах)	О б ъ е м перевозок, тонн	Размер субсидий на 1 тонну, тенге	Начислено субсидий, тенге
7	8	9	10	11	12

Должностное лицо: _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/электронная цифровая подпись

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись/ электронная цифровая подпись

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Акт подтверждения полученных бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года" приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Акт подтверждения полученных бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года"

Пояснение

по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на

безвозмездной основе Акт подтверждения полученных бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года (индекс: форма 2-АППС, периодичность: единовременно)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Акт подтверждения полученных бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года" (далее – Форма).

2. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

3. Форма предоставляется: Администратору бюджетной программы

4. По итогу формирования "Акт подтверждения полученных бюджетных субсидий, связанных с перевозкой зерна № от " __ " _____ 20__ года" и направляет их Администратору бюджетных субсидий.

5. Форма заполняется на русском и казахском языке.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 2 Формы указывается направление рынка (страна импорта) согласно Национальному классификатору Республики Казахстан НК РК ISO 3166-1-2016 "Коды для представления названий стран и единиц их административно-территориальных подразделений. Часть 1. Коды стран", утвержденного и введенного в действие приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развития Республики Казахстан от 18 ноября 2016 года № 290-од.

7. В графе 3 Формы указывается номер отправки.

8. В графе 4 Формы указывается номер вагона.

9. В графе 5 Формы указывается станция отправления.

10. В графе 6 Формы указывается станция входа.

11. В графе 7 Формы указывается станция выхода.

12. В графе 8 Формы указывается станция (порт) назначения (пограничного перехода).

13. В графе 9 Формы указывается дата отправления (штампель станции на перевозочных документах).

14. В графе 10 Формы указывается объем перевозок, тонн.

15. В графе 11 Формы указывается размер субсидий на 1 тонну, тенге.

16. В графе 12 Формы указывается начислено субсидий, тенге.

