

Об утверждении Типового положения архитектурно-градостроительного совета

Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 12 февраля 2026 года № 54. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 февраля 2026 года № 38013

Примечание ИЗПИ!

Вводится в действие с 01.07.2026.

В соответствии с пунктом 3 статьи 32 Строительного Кодекса Республики Казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение архитектурно-градостроительного совета.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 июля 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр промышленности и
строительства Республики Казахстан*

Е. Нагаспаев

Приложение
к приказу Министра
промышленности и строительства
Республики Казахстан
от 12 февраля 2026 года № 54

Типовое положение об архитектурно-градостроительном совете

1. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение об архитектурно-градостроительном совете (далее – Типовое положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Строительного кодекса Республики Казахстан.

2. Архитектурно-градостроительный совет (далее – Совет) – постоянно действующий консультативно-совещательный орган, создаваемый при акиматах

областей, городов республиканского значения и столицы для координации действий по реализации единой градостроительной политики, повышения качества среды обитания и жизнедеятельности человека, обеспечения устойчивого развития и формирования современного архитектурного облика населенных пунктов.

3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, а также настоящим Типовым положением.

2. Основные цели и задачи Совета

4. Совет:

1) рассматривает и вносит рекомендации по вопросам монументально-художественного оформления, архитектурного облика, градостроительного планирования и дизайн-кода населенного пункта;

2) рассматривает техническое задание на разработку градостроительных проектов развития и застройки населенных пунктов;

3) рассматривает отчет мониторинга реализации генерального плана населенного пункта;

4) рассматривает и обеспечивает соответствие представляемых проектов действующему законодательству, градостроительным нормативным документам, а также стратегическим документам развития и застройки населенных пунктов;

5) выполняет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. Структура и управление Советом

5. Состав архитектурно-градостроительного совета формируется местным представительным органом области, города республиканского значения и столицы в нечетном количестве не менее семи человек.

6. В архитектурно-градостроительный совет включаются представители местного исполнительного органа, архитекторы и специалисты научно-исследовательских организаций, представители проектных, общественных и иных организаций, в том числе представляющих интересы лиц с инвалидностью.

7. Совет возглавляет аким области, города республиканского значения и столицы – Председатель.

8. Заместителями председателя Совета являются:

заместитель акима области, города республиканского значения и столицы курирующий вопросы строительства;

главный архитектор области, города республиканского значения и столицы.

9. Секретарем Совета назначается сотрудник местного исполнительного органа по делам архитектуры и градостроительства, который не является его членом и не имеет права голоса при принятии решений.

10. В случае отсутствия председателя заседание Совета может проводить один из заместителей председателя Совета.

11. К работе Совета, кроме утвержденного состава, с правом голоса привлекаются представители профессиональных и общественных объединений, аккредитованных ассоциаций и союзов.

12. Периодичность заседаний Совета определяется председателем либо заместителем председателя.

4. Рабочий орган Совета

13. Рабочий орган выполняет следующие функции:

- 1) подготовка материалов для заседания Совета;
- 2) подготовка повестки дня заседаний и оформление протоколов;
- 3) оповещение членов Совета о времени проведения и повестке дня заседания;
- 4) иные функции организационно-технического характера, необходимые для обеспечения работы Совета.

14. По итогам заседания составляется протокол, в котором отражаются принятые Советом решения. Член Совета не согласный с принятым решением, вправе приложить к протоколу текст своего особого мнения.

15. Решения Совета считаются правомочными, если в заседании приняли участие не менее 2/3 его членов.

16. По результатам обсуждения Совет рекомендует проект:

- 1) к реализации;
- 2) к реализации с замечаниями;
- 3) вернуть на доработку;
- 4) отклонить.

17. Протокол заседания Совета направляется всем заинтересованным государственным органам для принятия решений, а также физическим и юридическим лицам проекты которых были рассмотрены согласно повестке дня заседания Совета.

18. Для обеспечения прозрачности работы Совета и информирования населения, на заседание Совета допускаются аккредитованные представители средств массовой информации, архитекторы, преподаватели и студенты архитектурных факультетов высших учебных заведений.