

О внесении изменений в некоторые приказы Министра юстиции Республики Казахстан по вопросам авторского права и смежных прав

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 января 2026 года № 84.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 января 2026 года
№ 37914

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень некоторых приказов Министра юстиции Республики Казахстан, в которые вносятся изменения (далее – Перечень), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан после его первого официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра юстиции Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением пункта 1 Перечня, который вводится в действие с 1 января 2027 года.

*Министр юстиции
Республики Казахстан*

Е. Сарсембаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство культуры и информации
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

Перечень некоторых приказов Министра юстиции Республики Казахстан, в которые вносятся изменения

1. Внести в приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 августа 2018 года № 1315 "Об утверждении Правил внесения сведений и их изменений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом, и формы свидетельства, подтверждающего внесение в него сведений, и их изменений" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17325) следующие изменения:

преамбулу изложить в новой редакции:

"В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от "Об авторском праве и смежных правах" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

Правила внесения сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом, утвержденные указанным приказом изложить согласно приложению 1 к настоящему перечню некоторых приказов Министра юстиции Республики Казахстан, в которые вносятся изменения (далее – Перечень);

форму свидетельства о внесении сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом, утвержденные указанным приказом изложить в новой редакции согласно приложению 2 к Перечню.

2. В приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 19 марта 2020 года № 105 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Аккредитация организаций, управляющих имущественными правами на коллективной основе" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20153), внести следующие изменения:

заголовок указанного приказа изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить Правила оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами" согласно приложению к настоящему приказу.";

в Правилах оказания государственной услуги "Аккредитация организаций, управляющих имущественными правами на коллективной основе":

заголовок изложить в новой редакции:

"Правила оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами" (далее – Правила), разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами";";

подпункт 11) пункта 1 изложить в следующей редакции:

"11) аккредитация организаций по коллективному управлению правами (далее – аккредитация) – процедура официального признания уполномоченным органом правомочий организаций по коллективному управлению правами;";

подпункт 2) пункта 4 изложить в следующей редакции:

"2) форма сведений, представляемая организацией по коллективному управлению правами, для прохождения аккредитации согласно приложению 3 к настоящим Правилам.";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Государственная услуга оказывается Министерством юстиции Республики Казахстан (далее – услугодатель).";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Срок оказания государственной услуги пятнадцать рабочих дней с момента поступления.

Для получения государственной услуги заявитель (далее – услугополучатель) направляет услугодателю посредством портала:

1) заявление для получения аккредитации в электронном виде по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

Заявление направляется не позднее десяти рабочих дней до даты проведения заседания комиссии по аккредитации.

Информация о сроках приема документов размещается на интернет-ресурсе услугодателя не позднее двадцати рабочих дней до начала приема документов;

2) форма сведений представляемая организацией по коллективному управлению правами, для прохождения аккредитации согласно приложению 3 к настоящим Правилам.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Аккредитация осуществляется услугодателем на основании заключения комиссии по аккредитации организаций по коллективному управлению правами (далее – комиссия по аккредитации).

Состав и положение о комиссии по аккредитации утверждаются услугодателем.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Основные требования к оказанию государственной услуги приведены в Перечне основных требований к оказанию государственной услуги "Аккредитация организаций

по коллективному управлению правами" (далее – Перечень основных требований к оказанию государственной услуги) согласно приложению 2 к настоящим Правилам.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Работник ответственного структурного подразделения услугодателя (далее – работник услугодателя) в течение двух рабочих дней с момента завершения приема документов, указанных в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги, проверяет полноту представленных документов и (или) сведений.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

По результатам рассмотрения представленных документов на полноту и соответствие, согласно пункту 8 Перечня документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, работник ответственного структурного подразделения услугодателя передает их на рассмотрение комиссии по аккредитации.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за три рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее двух рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель принимает решение об аккредитации либо об отказе в аккредитации.

По истечению срока для заслушивания услугополучателя заместитель руководителя услугодателя в течение одного рабочего дня подписывает свидетельство или отказ в аккредитации.

В случае положительного заключения услугодатель выдает свидетельство об аккредитации сроком на три года согласно приложению 4 к настоящим Правилам.";

пункт 10 изложить в новой редакции следующего содержания:

"10. Жалоба на решение, действий (бездействия) сотрудников Министерства юстиции Республики Казахстан подается на имя руководителя услугополучателя.";

Пункт 15-1 изложить в новой редакции следующего содержания:

"15-1. При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила услугодатель направляет оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в Единый "контакт-центр" информацию о таких изменениях и (или) дополнениях в течение трех рабочих дней после государственной регистрации в органах юстиции соответствующего нормативного правового акта.

Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 "Об утверждении Правил внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).";

приложение 1 к Правилам оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами" изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему Перечню;

приложение 2 к Правилам оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами" изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему Перечню;

приложение 3 к Правилам оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами" изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему Перечню;

приложение 4 к Правилам оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами" изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

3. В приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 22 июня 2023 года № 400 "Об утверждении минимальных ставок авторского вознаграждения за некоторые виды использования произведений" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32874) внести следующие изменения:

подпункт 4) пункта 1 исключить;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Установить, что прилагаемые к настоящему приказу ставки авторского вознаграждения являются минимальными для определенных в них видах использования произведений. Размер вознаграждения, порядок и сроки его выплаты устанавливаются сторонами в авторском или лицензионном договоре, заключаемом с авторами, их правопреемниками либо организацией по коллективному управлению правами."

4. В приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 22 июня 2023 года № 401 "Об утверждении минимальных ставок вознаграждения исполнителям и производителям фонограмм" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32873) внести следующие изменения:

в минимальных ставках вознаграждения исполнителям и производителям фонограмм:

раздел "Воспроизведение фонограмм в личных целях без согласия исполнителя и производителя фонограммы" исключить.

5. В приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 июля 2023 года № 541 "Об утверждении Инструкции по применению минимальных ставок авторского вознаграждения за некоторые виды использования произведений" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33190) внести следующие изменения:

в инструкции по применению минимальных ставок авторского вознаграждения за некоторые виды использования произведений:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Минимальные ставки авторского вознаграждения, утвержденные Приказом, применяются, если иное не определено договором между пользователем и автором, его правопреемником либо организацией по коллективному управлению правами.";

пункт 8 исключить.

6. В приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 28 июля 2023 года № 540 "Об утверждении Инструкции по применению минимальных ставок вознаграждения исполнителям и производителям фонограмм" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33187) внести следующие изменения:

в инструкции по применению минимальных ставок вознаграждения исполнителям и производителям фонограмм:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Размер вознаграждения, порядок и сроки его выплаты устанавливаются сторонами в лицензионном договоре, заключаемом пользователем с исполнителями, производителями фонограмм, правообладателями либо организацией по коллективному управлению правами.";

главы 3 и 4 исключить.

Приложение 1
к перечню некоторых приказов
Министра юстиции
Республики Казахстан,
в которые вносятся изменения
Приложение 1
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 28 августа 2018 года № 1315

Правила внесения сведений и их изменений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила внесения сведений и их изменений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах" (далее – Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок внесения сведений и их изменений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) автор – физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение науки, литературы, искусства;

2) Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (далее – Реестр) – информационная система, содержащая сведения о правах на объекты, охраняемые авторским правом, внесенных на основании заявлений авторов или правообладателей;

3) личный кабинет (автора или правообладателя) – профиль пользователя (субъекта финансового мониторинга) на выделенных каналах связи уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечивающий электронное взаимодействие его пользователей (субъектов финансового мониторинга) с уполномоченным органом;

4) свидетельство – документ, подтверждающий внесение сведений в Реестр;

5) правообладатель – автор (его наследники) в отношении авторских прав, исполнитель (его наследники), производитель фонограмм, организация эфирного или кабельного вещания в отношении смежных прав, а также иные физические или юридические лица, получившие исключительное право на использование произведения и (или) объекта смежных прав по договору или иному основанию, предусмотренному Законом Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах";

6) услугополучатель – физические и юридические лица, за исключением центральных государственных органов, заграничных учреждений Республики Казахстан,

местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимов районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов;

7) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций или их совокупности, осуществляемых по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

8) уполномоченный орган – государственный орган, определяемый Правительством Республики Казахстан и осуществляющий государственное регулирование в области авторского права и смежных прав;

9) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

10) услугодатель – центральные государственные органы, загранучреждения Республики Казахстан, местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимы районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов, а также физические и юридические лица, оказывающие государственные услуги в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги "Внесение сведений и их изменений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом"

3. Государственная услуга оказывается Республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения "Национальный институт интеллектуальной собственности" Комитета по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – услугодатель).

4. Основанием для внесения сведений в Реестр является подача заявления о внесении сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (далее - заявление), услугополучателем лично по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам или услугополучателем по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам или через иного представителя с предоставлением электронной копии нотариально заверенной доверенности или вступившее в законную силу решение суда.

5. Для получения государственной услуги услугодатель направляет услугодателю посредством веб-портала "электронного правительства" (далее – веб-портал), документы указанные в пункте 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Внесение сведений и их изменений в

Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом" согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

6. В процессе оказания государственной услуги руководитель управления или заместитель руководителя управления услугодателя отписывает заявление и документы работнику управления в течение 1 (одного) рабочего дня после подачи заявления. Работник управления услугодателя рассматривает заявление и документы и оформляет результат государственной услуги, которая подписывается в течение 1 (одного) рабочего дня руководителем услугодателя.

Руководитель управления или заместитель руководителя услугодателя согласовывают результат оказания государственной услуги.

7. За внесение сведений в Реестр услугодателем взимается оплата, производимая услугополучателем через личный кабинет веб-портала в соответствии с Ценами на услуги в части внесения сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (далее – Цены), размещаемыми на официальных сайтах уполномоченного органа www.adilet.gov.kz и услугодателя www.qazpatent.kz/. Заявителем представляется копия документа, подтверждающего основания для уменьшения размера оплаты.

Оплата осуществляется безналичным способом через платежный шлюз банка второго уровня, интегрированного с информационной системой услугодателя newcab.qazpatent.kz.

Льготы по уменьшению размера оплаты представляются лицам, указанным в пункте 2 статьи 9-2 Закона Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах".

8. Сведения об авторских правах на произведения, созданные в отдельном соавторстве, могут быть внесены в Реестр отдельно в случае указания на это любым из соавторов в своем заявлении.

9. При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила уполномоченный орган направляет оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в Единый контакт-центр, услугодателю информацию о таких изменениях и (или) дополнениях в течение трех рабочих дней после государственной регистрации в Министерстве юстиции соответствующего нормативного правового акта.

Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 "Об утверждении Правил внесения данных в информационную систему мониторинга

оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

10. В Реестр не вносятся сведения о правах на произведения, служащие (предназначенные) для отличия товаров (услуг) одних физических или юридических лиц от однородных товаров (услуг) других физических или юридических лиц.

11. Экземпляр соответствующего произведения и (или) его описание представляются третьим лицам с согласия автора или правообладателя, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан.

12. Сведения в Реестр вносятся по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения заявления автора.

13. На основании внесенных в Реестр сведений выдается свидетельство о внесении сведений в Реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее - свидетельство) в течение 1 (одного) рабочего дня. Свидетельство заполняется на государственном и русском языках.

14. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;

4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;

5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

Мотивированный отказ о внесении сведений в Реестр направляется услугополучателю в течение 1 (одного) рабочего дня.

15. В Реестре возможны исправления ошибок технического характера, не изменяющие принадлежность, характер или содержание внесенных сведений, в течение одного рабочего дня с даты получения заявления заявителя.

Внесение в Реестр изменений в связи с исправлением ошибок технического характера осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения услугодателем заявления о внесении изменений в сведения в Реестре автором по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, заявления о внесении изменений в сведения в Реестре правообладателем по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам, или вступившего в законную силу решения суда.

16. Аннулирование сведений из Реестра производится по заявлению автора (авторов) или правообладателя, а также на основании вступившего в законную силу решения суда.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги

17. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги осуществляется путем подачи жалобы на имя руководителя услугодателя в электронном формате на интернет-ресурсах уполномоченного органа www.adilet.gov.kz и услугодателя www.qazpatent.kz, через "личный кабинет" на веб-портале, а также в письменной форме по почте либо нарочно через канцелярию услугодателя.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу. Жалоба подписывается услугополучателем.

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

18. Если иное не предусмотрено законом, обращение с жалобой в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

к Правилам внесения
сведений и их изменений
в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые
авторским правом

Форма

Республиканское государственное
предприятие на праве
хозяйственного ведения
"Национальный институт
интеллектуальной собственности"
Комитета по правам
интеллектуальной собственности
Министерства юстиции
Республики Казахстан

от _____
проживающего по адресу:

_____ телефон: _____

Заявление о внесении сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом

Я (Мы) _____
(фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность))
автора(-ов)) индивидуальный идентификационный номер настоящим подтверждаю(-ем
)
,
что являюсь (-емся) единственным(-и) автором(-ами) необнародованного

_____ (вид объекта авторского права)

созданного мною (нами) _____

(число, месяц, год создания объекта)

под названием _____

и прошу (-сим) внести сведения в Государственный реестр прав на объекты,
охраняемые авторским правом.

Юридическое значение факта внесения сведений в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые авторским правом Республиканским государственным
предприятием на праве хозяйственного ведения "Национальный институт
интеллектуальной собственности" Комитета по правам интеллектуальной
собственности Министерства юстиции Республики Казахстан, мне (нам) разъяснены.
Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую Законом
Республики Казахстан "О персональных данных и их защите" тайну, содержащихся
в информационных системах, при оказании государственных услуг.

"__" _____ 20__ года

_____ (подпись автора (-ов))

Приложение 2
к Правилам внесения
сведений и их изменений
в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые
авторским правом
Форма
Республиканское государственное
предприятие на праве
хозяйственного ведения
"Национальный институт
интеллектуальной собственности"
Комитета по правам
интеллектуальной собственности
Министерства юстиции
Республики Казахстан
от _____
проживающего по адресу:

телефон: _____

Заявление на регистрацию прав на произведения, охраняемые авторским правом от правообладателя

_____ БИН (ИИН) _____
(фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность))
правообладателя)
подтверждаю (-ет), что являюсь (является) обладателем
исключительных имущественных прав на _____
(вид объекта авторского права)
созданного мною (-нами), автором (-ами)

_____ (Ф.И.О. автора (авторов), ИИН _____
под названием _____

и прошу (-сим) внести сведения в Государственный реестр прав на объекты,
охраняемые авторским правом.

Юридическое значение факта внесения сведений в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые авторским правом Республиканским государственным
предприятием на праве хозяйственного ведения "Национальный институт
интеллектуальной собственности" Комитета по правам интеллектуальной
собственности Министерства юстиции Республики Казахстан, мне (нам) разъяснены.
Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую Законом

Республики Казахстан "О персональных данных и их защите" тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг.

"__" _____ 20__ года

(подпись правообладателя (лей)

Приложение 3

к Правилам внесения сведений
в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые
авторским правом

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

"Внесение сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом"

1	Наименование услугодателя	Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Национальный институт интеллектуальной собственности" Комитета по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz , www.qazpatent.kz/ .
3	Срок оказания государственной услуги	Срок оказания государственной услуги – в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения заявления услугополучателем.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача свидетельства о внесении сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (далее – Реестр) (согласно приложению 5 к Правилам внесения сведений и их изменений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (далее - Правила), а также внесение сведений в Реестр, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги
		Государственная услуга оказывается на платной основе физическим лицам и юридическим лицам (далее – услугополучатель),

6	<p>Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан</p>	<p>в случае подачи юридическим лицом заявления на внесение в реестр в качестве правообладателя в соответствии с Ценами на услуги в части внесения сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом (далее – Цены) и размещаемыми на официальных сайтах уполномоченного органа www.adilet.gov.kz и услугодателя www.qazpatent.kz.</p> <p>За внесение сведений в Реестр услугодателем взимается оплата, производимая заявителем через личный кабинет веб-портала.</p> <p>В случае необходимости, заявителем представляется копия документа, подтверждающего основания для уменьшения размера оплаты.</p> <p>Оплата осуществляется безналичным способом через платежный шлюз банка второго уровня, интегрированного с информационной системой услугодателя newcab.qazpatent.kz. Льготы по уменьшению размера оплаты представляются следующим лицам, указанным в пункте 2 статьи 9-2 Закона Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах".</p>
7	График работы	<p>Услугодатель – с понедельника по пятницу в соответствии с установленным графиком работы с 8.00 до 17.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее - Кодекс) и Закону Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" (далее - Закон) с перерывом на обед с 12.00 часов до 13.30 часов.</p> <p>Веб-портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни,</p>

прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем согласно Кодексу и Закону).

При внесении сведений в Реестр:
1) заявление по форме согласно приложениям 1 или 2 к Правилам;
2) экземпляр произведения.
При внесении сведений о правах на произведения живописи, скульптуры, графики и другие произведения и изобразительного искусства вместо экземпляра произведения к заявлению могут прилагаться эскизы, чертежи, рисунки или фотографии, а в отношении компьютерной программы (программного обеспечения) или баз данных – реферат, включающий название программы или базы данных, фамилию, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) автора, дату создания, область применения, назначение, функциональные возможности, основные технические характеристики, язык программирования, тип реализующей ЭВМ, а также исходный код (исходный текст);
3) в отношении составного или производного произведения дополнительно представляется копия авторского договора, заключенного с автором (-ами) или правообладателем оригинального произведения.
Если в составном произведении использованы произведения других авторов, срок охраны которых истек на дату подачи заявления услугополучателем, авторский договор не требуется.
При истечении срока охраны произведения, на основе которого создано производное произведение, представление авторского договора с автором основного произведения не требуется;

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

4) в отношении произведений религиозного содержания дополнительно представляется электронная копия положительного заключения религиоведческой экспертизы. При внесении сведений о служебных произведениях, созданных в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя, помимо документов, представляемых для внесения сведений в Реестр, необходимо представить копию договора, заключенного между автором и работодателем, о принадлежности имущественных прав на использование служебного произведения.

В случае если автором осуществлена передача исключительных имущественных прав на объект интеллектуальной собственности какому-либо физическому или юридическому лицу, то дополнительно к документам, представляемым для внесения сведений, необходимо представить копию договора, заключенного между автором и физическим или юридическим лицом о передаче исключительных имущественных прав на использование произведения.

5) электронная копия нотариально заверенного авторского договора, авторского договора заказа;

6) электронная копия документа, подтверждающего право на наследование объекта, охраняемого авторским правом;

При внесении изменений в сведения в Реестр - заявление о внесении изменений в сведения в Государственном реестре прав на объекты, охраняемые авторским правом, по форме согласно приложению 5 к Правилам.

Аннулирование сведений из Реестра производится по заявлению автора (авторов) или правообладателя, а также на

		<p>основании вступившего в законную силу решения суда.</p> <p>Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица или о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные Законами Республики Казахстан</p>	<p>Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных

		данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Для получения государственной услуги через веб-портал необходимо наличие электронной цифровой подписи. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" веб-портала, а также Единого контакт-центра. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 62 15 15, 8 (7172) 62 15 16. Единый контакт-центр - 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 4
к Правилам внесения сведений
в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые
авторским правом
Форма

Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом

№ свидетельства	Дата регистрации	Дата поступления	Фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность)	Правообладатель	Вид объекта авторского права	Название произведения	Дата создания объекта авторского права (число, месяц, год)	Статус
-----------------	------------------	------------------	--------------------------------------------------------------------------------	-----------------	------------------------------	-----------------------	------------------------------------------------------------	--------

Приложение 5
к Правилам внесения сведений
в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые
авторским правом
Форма
Республиканское государственное
предприятие на праве
хозяйственного ведения
"Национальный институт
интеллектуальной собственности"

Комитета по правам
интеллектуальной собственности
Министерства юстиции
Республики Казахстан
от _____
проживающего по адресу:

телефон: _____

**Заявление о внесении изменений в сведения в Государственном реестре
прав на объекты, охраняемые авторским правом**

Я _____
(фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем
личность) автора (-ов)
индивидуальный идентификационный номер _____
прошу(сим) аннулировать сведения в Государственном реестре прав
на объекты, охраняемые авторским правом за №__ от " __ " _____ года.

_____.

" __ " _____ 20__ года

Приложение 6
к Правилам внесения сведений
в Государственный реестр прав
на объекты, охраняемые
авторским правом
Форма
Республиканское государственное
предприятие на праве
хозяйственного ведения
"Национальный институт
интеллектуальной собственности"
Комитета по правам
интеллектуальной собственности
Министерства юстиции
Республики Казахстан
от _____
проживающего по адресу:

телефон: _____

**Заявление о внесении изменений в сведения в Государственном реестре прав на объекты,
охраняемые авторским правом**

_____ БИН _____
(наименование правообладателя)
прошу (сим) аннулировать сведения в Государственном реестре прав

на объекты, охраняемые авторским правом за №__ от " __ " _____ года.

" __ " _____ 20__ года

Приложение 2
к Перечню некоторых
приказов Министра юстиции
Республики Казахстан,
в которые вносятся изменения
Приложение 2
к приказу Министра юстиции
Республики Казахстан
от 28 августа 2018 года № 1315
Форма

Авторлық құқықпен қорғалатын объектілерге құқықтардың мемлекеттік тізіліміне өзгерістер енгізу туралы КУӘЛПК 20__ жылғы " __ " _____ №__

Автордың (лардың) жөні, аты, әкесінің аты (егер ол жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе/ құқық иеленушінің (дің) атауы) _____
Құық иесі (бар болса) _____

Авторлық құқық объектісі: _____
Объектінің атауы: _____
Объектіні жасаған күні: _____

СВИДЕТЕЛЬСТВО о внесении изменений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом № _____ от " __ " _____ 20__ года

Фамилия имя отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) автора (ов) _____
Правообладатель (при его наличии) _____
Вид объекта авторского права: _____
Название объекта: _____
Дата создания объекта: _____

Приложение 3
к Перечню приказа
о внесении изменений
в некоторые приказы
Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги

"Аккредитация организаций
по коллективному
управлению правами"
Форма
Министерство юстиции
Республики Казахстан

(Фамилия, имя, отчество
(при его наличии
(далее - Ф.И.О) руководителя)
от: _____
(должность, наименование
организации Ф.И.О. руководителя)
Реквизиты: _____
юридический адрес,
контактный телефон

Заявление, представляемое организацией по коллективному управлению правами для прохождения аккредитации

От имени членов объединения прошу аккредитовать в порядке статьи 46-1 Закона Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах"

(полное наименование организации по коллективному управлению правами
находящееся по адресу:

(место нахождения организации)

регистрационный номер _____

(регистрационный номер юридического лица)

БИН: _____

(бизнес-идентификационный номер) (при его наличии)

в следующей сфере коллективного управления: _____

(согласно пункту 3 статьи 43 Закона Республики Казахстан "Об авторском праве и смежных правах")

К заявлению прилагаются следующие документы:

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую Законом тайну, содержащихся в информационных системах при оказании государственных услуг.

Приложение 4
к перечню приказа
о внесении изменений
в некоторые приказы
Приложение 2

к Правилам оказания
государственной услуги
"Аккредитация организаций
по коллективному
управлению правами"

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
"Аккредитация организаций по коллективному управлению правами"**

1	Наименование услугодателя	Комитет по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через портал www.elicense.kz .
3	Срок оказания государственной услуги	Срок оказания в течение 15 рабочих дней
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Свидетельство об аккредитации согласно приложению 4 к настоящим Правилам оказания государственной услуги "Аккредитация организаций по коллективному управлению правами", либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно юридическим лицам
		Услугодатель – с понедельника по пятницу включительно с 08.00 до 17.30 часов, с перерывом на обед с 12.00 до 13.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) и Закону Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" (далее – Закон). Адреса мест оказания государственной услуги

7	График работы	<p>размещены на портале www.elicense.kz.</p> <p>Веб-портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу и Закону, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
8	Перечень документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги	<p>Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя на портал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; 2) электронная копия решения общего собрания о прохождении аккредитации; 3) электронная копия заключенных организацией двусторонних и многосторонних соглашений с иностранными организациями по коллективному управлению правми. 4) электронная копия решения общего собрания относительно размера вознаграждения; 5) электронная копия решения общего собрания относительно условия заключения лицензионного договора с пользователями; 6) электронная копия решения общего собрания относительно способа распределения и выплаты собранного вознаграждения; 7) электронная копия отзывов правообладателей объектов авторского права и смежных прав в отношении услугополучателя; 8) форма сведений согласно приложению 3 к настоящим правилам;

		<p>9) подтверждающие документы о распределении и выплате вознаграждения не менее 20 раз;</p> <p>10) наличие подтверждающих документов о перечислении соответствующих сумм вознаграждения иностранным организациям по коллективному управлению правами на основании действующих договоров о взаимном представительстве интересов за последние пять лет.</p> <p>11) список членов организации по коллективному управлению правами.</p> <p>Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства"</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные Законами Республики Казахстан</p>	<p>Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:</p> <p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;</p> <p>3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную</p>

		<p>силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах уполномоченного органа www.adilet.gov.kz.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 74-07-54, 74-06-19. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.</p>

Приложение 5
к перечню приказа
о внесении изменений
в некоторые приказы

Приложение 3
к Правилам оказания
государственной услуги
"Аккредитация организаций
по коллективному
управлению правами"
Форма сведений

для прохождения аккредитации

1. Количество действующих договоров на коллективное управление авторскими правами и смежными правами

_____ ;

2. Количество действующих договоров с пользователями объектов авторского права и смежных прав

_____ ;

3. Осуществление деятельности в сфере коллективного управления правами (количество лет)

_____ ;

4. Сведения о лицах, уполномоченных представлять такую организацию в необходимых для правообладателей и пользователей регионах Казахстана

_____ ;

5. Сведения о наличии интернет-ресурса _____ ;

6. Сведения о проверке деятельности организации по коллективному управлению правами в области авторского права и смежных прав за последние два года

_____ ;

Приложение 6
к перечню приказа
о внесении изменений
в некоторые приказы

Приложение 4
к Правилам оказания
государственной услуги
"Аккредитация организаций
по коллективному
управлению правами"



Министерство юстиции Республики Казахстан

"__" _____ 20__ года № _____

СВИДЕТЕЛЬСТВО

об аккредитации организаций по коллективному управлению правами

Настоящее свидетельство удостоверяет, что организация по коллективному управлению

правами, которой является _____
(полное наименование организации по коллективному управлению правами)
аккредитовано в следующей сфере:

(сфера коллективного управления,

пункт 3 статьи 43 Закона РК "Об авторском праве и смежных правах")

юридический адрес: _____

(юридический адрес организации)

БИН _____ (при его наличии)

(бизнес-идентификационный номер)

Свидетельство об аккредитации выдано сроком на три года,

Действительно до " __ " _____ 20__ года.

Свидетельство об аккредитации организации по коллективному управлению правам
может быть отозвано в порядке установленном законодательством.