Об утверждении правил возмещения части затрат мастеров в сфере национального ремесленничества города Туркестана за счет средств местного бюджета

Решение Туркестанского городского маслихата Туркестанской области от 18 апреля 2025 года № 29/136-VIII. Зарегистрировано в Департаменте юстиции Туркестанской области 18 апреля 2025 года № 6682-13

В соответствии с подпунктом 4) статьи 8 Закона Республики Казахстан "Об особом статусе города Туркестана", Туркестанский городской маслихат РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила возмещения части затрат мастеров в сфере национального ремесленничества города Туркестана за счет средств местного бюджета.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель городского маслихата *Г. Сарсенбаев*

Приложение к решению
Туркестанского городского маслихата
от 18 апреля 2025 года №29/136-VIII

Правила возмещения части затрат мастеров в сфере национального ремесленничества города Туркестана за счет средств местного бюджета

1. Настоящие Правила возмещения части затрат мастеров в сфере национального ремесленничества города Туркестана за счет средств местного бюджета (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и "Об особом статусе города Туркестана" и определяют порядок возмещения части затрат мастеров в сфере национального ремесленничества города Туркестана за счет средств местного бюджета.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

Ремесленником в сфере национального ремесленничества города Туркестан (далее – Ремесленник) признается ремесленник или организация ремесленников, создающие уникальные изделия ручной работы, сувениры и произведения искусства, отражающие культурные и исторические традиции региона Туркестан и Казахстана, изготовленные с применением местных материалов или традиционных технологий, обладающие особым дизайном, ограниченным тиражом либо эксклюзивностью и востребованные среди туристов.

Уполномоченный орган - государственное учреждение "Отдел поддержки бизнеса и туризма" акимата города Туркестан.

Возмещаемые затраты - затраты ремесленников, признанные в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, не превышающие 25% от общей суммы затрат.

Пакет документов - документы, подаваемые ремесленником в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

Комиссия – постоянно действующая комиссия, сформированная для проверки достоверности документов, представленных ремесленником в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, и определения объема затрат, подлежащих субсидированию (далее – Комиссия).

3. Комиссия формируется на основании распоряжения акима города Туркестан и состоит из председателя, его заместителя и членов комиссии.

Комиссию возглавляет заместитель акима города Туркестан, который является ее председателем. В состав комиссии входят представители местных представительных и исполнительных органов (уполномоченных в сферах туризма, экономики и бюджетного планирования), региональных палат предпринимателей, объединений и общественных организаций, работающих в сфере туризма и ремесленничества. Также в состав комиссии могут входить представители профсоюзов и организаций по защите прав потребителей.

Общая численность комиссии составляет 7 (семь) человек, при этом численность представителей местных представительных и исполнительных органов не должна превышать половины ее состава.

Срок полномочий комиссии составляет 2 (два) года. По завершении срока полномочий комиссии, уполномоченный орган вносит изменения и/или дополнения в состав комиссии и утверждает его распоряжением акима в соответствии с требованиями настоящего пункта.

В случае выбытия членов действующей комиссии уполномоченный орган вносит соответствующие изменения и/или дополнения в ее состав, путем исключения выбывших членов и включения новых.

Заседания комиссии проводятся с использованием аудио- и видеозаписи в присутствии председателя и членов комиссии либо в дистанционном формате в режиме онлайн-трансляции.

В случае отсутствия председателя комиссии по причине командировки, отпуска или временной нетрудоспособности его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

В случае возникновения конфликта интересов председатель и члены Комиссии принимают меры в соответствии с Законом Республики Казахстан "О противодействии коррупции".

Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявок, но не реже одного раза в квартал.

4. К затратам, подлежащим возмещению за счет местного бюджета, относятся расходы ремесленников на создание уникальных изделий ручной работы, сувениров и произведений искусства, отражающих культурные и исторические традиции региона и Казахстана, изготовленных с использованием местных материалов или традиционных технологий, обладающих особым дизайном и ориентированных на удовлетворение спроса туристов, ищущих товары ограниченного выпуска или эксклюзивные изделия.

К таким затратам относятся:

расходы на аренду нежилых помещений на территории города Туркестан, предназначенных для продажи этих изделий;

расходы на приобретение оборудования, необходимого для их изготовления.

5. Для возмещения затрат, в размере, не превышающем 25%, ремесленник должен предоставить в уполномоченный орган следующий пакет документов:

заполненная заявка установленной формы;

в случае подачи заявки юридическим лицом - копии учредительных документов, в случае подачи заявки физическим лицом - копия документа, удостоверяющего личность, и копия документа, подтверждающего начало деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения об отсутствии (наличии) задолженности, зарегистрированные в органах государственных доходов, полученные на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

нотариально заверенный договор аренды нежилого помещения, расположенного на территории города Туркестан;

фискальный чек, подтверждающий оплату аренды в соответствии с договором аренды;

договор купли-продажи и счета-фактуры на приобретенное оборудование, указанное в пункте 4 настоящих Правил;

документы, подтверждающие наличие продукции ремесленника в продаже в сувенирных магазинах, расположенных на территории города Туркестан (с указанием объемов);

нотариально заверенное письменное подтверждение практического обучения ученика ремесленника в течение периода возмещения затрат или в случае, если ученик не достиг 18 лет, письменное согласие его родителей.

Пакет документов предоставляется в уполномоченный орган в бумажном или электронном формате, либо по почте, не позднее последнего рабочего дня каждого квартала.

6. Пакет документов, соответствующий требованиям пункта 5 настоящих Правил, регистрируется уполномоченным органом и в течение двух рабочих дней с даты регистрации проверяется на полноту.

В случае неполноты пакета документов уполномоченный орган возвращает его ремесленнику с указанием перечня недостающих документов в сроки, установленные в первой части настоящего пункта.

После устранения недостатков ремесленник повторно подает пакет документов в уполномоченный орган.

В случае, если пакет документов, установленный пунктом 5 настоящих Правил, является полным, комиссия в течение десяти рабочих дней с даты регистрации документов рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

о возмещении затрат ремесленника в установленном объеме, если представленные документы действительны и соответствуют требованиям настоящих Правил;

об отказе в возмещении затрат ремесленника в случае несоответствия представленных документов требованиям пунктов 5 и 6 настоящих Правил.

Уполномоченный орган, являющийся администратором местных бюджетных программ, осуществляет перечисление сумм в размере, утвержденном комиссией на расчетный счет ремесленника, открытый в банках второго уровня и указанный в заявке, в течение пятнадцати рабочих дней с момента поступления средств для возмещения части затрат в местный бюджет.

Решение заседания комиссии оформляется протоколом и в течение двух рабочих дней с даты его подписания размещается на интернет-ресурсе акимата города Туркестан, а его копия направляется ремесленнику в виде письменного уведомления.

7. Ремесленники, получившие государственную поддержку в соответствии с настоящими Правилами, принимают на себя следующие обязательства:

соблюдение сроков реализации проекта – получивший поддержку ремесленник обязан обеспечить работу туристского торгового проекта минимум до окончания туристского сезона на территории культурно-духовного центра города Туркестан (в городке ремесленников) и в других социальных или туристски значимых центрах, определяемых акиматом города Туркестан;

публикация информации о мерах поддержки – ремесленник обязан информировать общественность и других ремесленников о предоставленной государственной поддержке через собственные ресурсы или средства массовой информации;

создание рабочих мест – обязательство по найму как минимум одного ученика и по возможности, одного сотрудника;

проведение мероприятий или мастер-классов – организация ремесленником семинаров, мастер-классов или других мероприятий, направленных на популяризацию ремесленных традиций и развитие туристского потенциала города Туркестан;

создание продукции для туристов – производство товаров или услуг, ориентированных на потребности туристов, способствующих привлечению посетителей в регион и повышению его туристской привлекательности;

соблюдение законодательства – выполнение требований законодательства Республики Казахстан, включая трудовое, налоговое и экологическое законодательство ;

участие в городских мероприятиях – обязательное участие в городских мероприятиях, организуемых уполномоченным органом.

8. В случае невыполнения ремесленником условий предоставления возмещаемых затрат или нецелевого использования этих средств он может быть обязан вернуть полученные средства или их часть.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан