

Об утверждении положения о награждении Почетной грамотой города Шахтинска

Решение Шахтинского городского маслихата Карагандинской области от 19 марта 2025 года № 406/18. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 20 марта 2025 года № 6740-09

В соответствии с подпунктом 12-3) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" Шахтинский городской маслихат РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое положение о награждении Почетной грамотой города Шахтинска.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель Шахтинского городского маслихата

Ж. Мамерханова

Утверждено решением
Шахтинского городского
маслихата
от 19 марта 2025 года
№ 406/18

Положение о награждении Почетной грамотой города Шахтинска

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о награждении Почетной грамотой города Шахтинска (далее – Почетная грамота) разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

2. Почетная грамота является одной из форм поощрения и стимулирования за:

1) значительные достижения в экономике, социальной сфере, науке, культуре, образовании, спорте, в воинской и государственной службе, правоохранительной и общественной деятельности, оздоровлении населения города;

2) осуществление плодотворной деятельности по укреплению дружбы и солидарности между народами и культурных связей.

3. Почетной грамотой награждаются внесшие значительный вклад в развитие города Шахтинска:

1) граждане, работники учреждений, предприятий и организаций;

2) коллективы хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности, организаций, учреждений, творческих коллективов, достигшие высоких показателей в труде, общественно-политической деятельности;

3) лица без гражданства и граждане иностранных государств.

4. Почетной грамотой не могут быть награждены:

1) лица, имеющие судимость, которая не погашена или не снята в установленном законодательством порядке на момент представления к награждению;

2) лица, признанные судом недееспособными, либо ограниченно дееспособными на момент представления к награждению;

3) лица, признанные судом виновными в совершении коррупционного преступления и (или) коррупционного правонарушения на момент представления к награждению.

5. Одно и то же лицо (коллектив, организация) не может дважды представляться к награждению Почетной грамотой в течение пяти лет.

6. Награждение приурочивается к национальным, государственным, профессиональным и иным праздникам Республики Казахстан.

2. Порядок награждения Почетной грамотой

7. Представление к награждению Почетной грамотой направляется в аппарат акима города Шахтинска не позднее чем за двадцать календарных дней до дня проведения мероприятий учреждениями, организациями независимо от форм собственности, предприятиями, местными исполнительными и представительными органами, общественными организациями, творческими объединениями, органами местного самоуправления.

К представлению прилагается наградной лист, где указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), ИИН, занимаемая должность, место работы (службы), пол, год и место рождения, национальность, образование, ученая степень и ученое звание, перечень государственных наград, адрес, стаж работы (общий, в отрасли, в данном трудовом коллективе), а также характеристика с указанием конкретных особых заслуг награждаемого.

К представлению прилагается копия удостоверения личности кандидата либо учредительные документы организации, учреждения или творческого коллектива.

При несвоевременном или неполном представлении указанных данных, представление не рассматривается.

8. Поступившие документы для предварительного рассмотрения и подготовки предложений по награждению, направляются в комиссию по наградам, возглавляемую заместителем акима города Шахтинска (далее - Комиссия).

9. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии (представителей исполнительных и представительного органов города Шахтинска).

10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

11. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовали большинство голосов от общего количества членов Комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя Комиссии считается решающим.

Основанием для отрицательного заключения комиссии является наличие у кандидата характеристик, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения.

12. Решение комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами.

13. Решение о награждении Почетной грамотой принимается, на основании положительного заключения Комиссии, акимом города Шахтинска и председателем Шахтинского городского маслихата (либо лицами их замещающими) путем издания совместного распоряжения не позднее 7 календарных дней со дня положительного заключения комиссии по наградам.

14. Вручение Почетной грамоты производится лично награждаемому в торжественной обстановке и гласно. Почетную грамоту вручает аким города Шахтинска и (или) председатель Шахтинского городского маслихата, либо иное лицо по их поручению.

Место вручения Почетной грамоты определяется руководителями местного исполнительного и представительного органов.

О дате и времени вручения Почетной грамоты кандидат уведомляется заблаговременно.

15. Материалы по награждению хранятся в аппарате акима города Шахтинска.

3. Описание Почетной грамоты

16. Почетная грамота состоит из папки синего цвета и вкладыша. На лицевой стороне папки изображен Государственный Герб Республики Казахстан размером 7х7.

Почетная грамота изготавливается форматом А3, 1 биг, бумага мелованная, матовая 250 грамм, печать цветная, золото с двух сторон с изображением государственной символики – Государственного Герба Республики Казахстан.

На левой стороне внутри вкладыша располагаются: по центру – цветное изображение развивающегося Государственного Флага Республики Казахстан.

На правой стороне внутри вкладыша располагаются: в верхней части по центру - надпись "Құрмет грамотасы", выполненная золотым тиснением, ниже под надписью текст на государственном и русском языках, который содержит слова: "награждается", фамилию, имя, отчество награждаемого, краткое описание заслуг награждаемого. Текст на государственном языке располагается над текстом на русском языке.

В нижней части располагается текст для подписи акима города Шахтинска и председателя Шахтинского городского маслихата на государственном языке, подпись заверяется гербовыми печатями, после подписи указывается дата награждения на государственном языке.

Фамилия, имя, отчество награждаемого указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность.

Наименование организации, учреждения или творческого коллектива указывается в соответствии с учредительными документами.

Вкладыш заполняется путем компьютерного набора, шрифтами черного цвета, без наклона с использованием принтера. В случае отсутствия данной возможности, вкладыш заполняется рукописно, четким и разборчивым почерком, без помарок чернилами черного цвета.