



О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 26 декабря 2016 года № 11-1-2/619 "Об утверждении Правил использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете по программе "Представление интересов Республики Казахстан за рубежом"

Приказ Министра иностранных дел Республики Казахстан от 31 декабря 2025 года № 11-1-4/810. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2025 года № 37772

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 26 декабря 2016 года № 11-1-2/619 "Об утверждении Правил использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете по программе "Представление интересов Республики Казахстан за рубежом" (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14748) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил реализации мероприятий по защите прав и интересов граждан Республики Казахстан, оказавшихся в затруднительном положении, в том числе вследствие форс-мажорных обстоятельств, а также принятия мер в отношении умерших граждан Республики Казахстан в государстве пребывания";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить Правила реализации мероприятий по защите прав и интересов граждан Республики Казахстан, оказавшихся в затруднительном положении, в том числе вследствие форс-мажорных обстоятельств, а также принятия мер в отношении умерших граждан Республики Казахстан в государстве пребывания согласно приложению 1 к настоящему приказу.";

Правила использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете по программе "Представление интересов Республики Казахстан за рубежом", утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту консульской службы Министерства иностранных дел Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства иностранных дел Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства иностранных дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных в подпунктах 1) и 2) настоящего пункта

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра иностранных дел Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр иностранных дел
Республики Казахстан

E. Кошербаев

"Согласовано"
Министерство финансов
Республики Казахстан

Приложение к приказу
Министр иностранных дел
Республики Казахстан
от 31 декабря 2025 года
№ 11-1-4/810

Приложение 1 к приказу
исполняющего обязанности
Министра иностранных дел
Республики Казахстан
от 26 декабря 2016 года
№ 11-1-2/619

Правила реализации мероприятий по защите прав и интересов граждан Республики Казахстан, оказавшихся в затруднительном положении, в том числе вследствие форс-мажорных обстоятельств, а также принятия мер в отношении умерших граждан Республики Казахстан в государстве пребывания

Глава 1. Общие положения

1. Правила реализации мероприятий по защите прав и интересов граждан Республики Казахстан, оказавшихся в затруднительном положении, в том числе вследствие форс-мажорных обстоятельств, а также принятия мер в отношении умерших граждан Республики Казахстан в государстве пребывания (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 85 Консультского устава Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 25 апреля 2016 года № 240, и подпунктом 81) пункта 15 Положения о Министерстве иностранных дел

Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 октября 2004 года № 1118, и определяют порядок реализации мероприятий по защите прав и интересов граждан Республики Казахстан, оказавшихся в затруднительном положении, в том числе вследствие форс-мажорных обстоятельств, а также принятия мер в отношении умерших граждан Республики Казахстан в государстве пребывания.

2. В настоящих Правилах под затруднительным положением понимаются ситуации, возникшие вследствие:

- 1) форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах, в том числе стихийные явления, военные действия, чрезвычайное положение в государстве пребывания);
- 2) незаконного ввоза граждан Республики Казахстан в иностранное государство;
- 3) противоправных деяний, направленных против Республики Казахстан;
- 4) смерти граждан Республики Казахстан за границей, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 5) пункта 10 настоящих Правил.

3. К видам финансовой помощи относятся расходы на:

1) оплату транспортных расходов из иностранного государства в Республику Казахстан (не более стоимости авиабилета экономкласса);

2) единовременную материальную помощь на:

питание (не более суммы, эквивалентной 80 (восьмидесяти) долларам США на гражданина Республики Казахстан в день) не более 3 (трех) суток;

проживание (не более суммы, эквивалентной 100 (сто) долларам США в день) не более 3 (трех) суток;

приобретение вещей первой необходимости в случае их отсутствия (не более суммы, эквивалентной 280 (двести восемьдесят) долларам США);

3) оплату услуг по отправке багажа, транспортировке тела умершего гражданина Республики Казахстан (гробов и урн с прахом умерших) в Республику Казахстан, бальзамирование, хранение тела в морге, захоронение или кремация в государстве пребывания.

4. Оказание финансовой помощи осуществляется в соответствии с настоящими Правилами в случае отсутствия или невозможности использования денежных средств гражданином Республики Казахстан, оказавшимся в затруднительном положении.

Глава 2. Порядок реализации мероприятий по защите прав и интересов граждан Республики Казахстан, оказавшихся в затруднительном положении, в том числе вследствие форс-мажорных обстоятельств, а также принятия мер в отношении умерших граждан Республики Казахстан в государстве пребывания

5. Министерство иностранных дел Республики Казахстан (далее – Министерство) и (или) загранучреждения Республики Казахстан (далее – загранучреждения) принимают

заявления от граждан Республики Казахстан, родственников или их законных представителей (далее – заявитель) с указанием документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства в Республике Казахстан, места жительства в государстве пребывания, обстоятельств попадания в затруднительное положение, информации с обоснованием потребности в получении финансовой помощи в том числе информации об обязательствах лиц или организаций, пригласивших гражданина Республики Казахстан, попавшего в затруднительное положение в государстве пребывания, по возмещению расходов, связанных с его пребыванием в данном государстве (при наличии).

К заявлению прикладываются документы, выданные уполномоченными органами государства пребывания и имеющие отношение к обстоятельствам, указанным в заявлении.

6. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия заявления и пакета документов согласно пункту 5 настоящих Правил направляет их в загранучреждение на рассмотрение и уведомляет (извещает) об этом заявителя.

7. Загранучреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления заявления и пакета документов:

1) проверяет обстоятельства попадания гражданина Республики Казахстан в затруднительное положение и принимает меры по проверке подлинности представленных гражданином Республики Казахстан материалов, объектов, документов и сведений;

2) устанавливает наличие обязательств лица или организации, пригласивших гражданина Республики Казахстан, по возмещению расходов, связанных с его пребыванием в данном государстве, и содействует их исполнению;

3) оказывает содействие в установлении контактов гражданина Республики Казахстан с членами его семьи, родственниками или другими законными представителями (далее – родственники);

4) осуществляет взаимодействие с государственными органами и организациями государства пребывания по существу заявления;

5) при отсутствии оснований для отказа в оказании финансовой помощи, указанных в пункте 10 настоящих Правил, направляет в Министерство письмо о необходимости оказания финансовой помощи, подписанное руководителем загранучреждения либо лицом, исполняющим его обязанности, с приложением копий документов, предусмотренных в пункте 5 настоящих Правил.

8. В случае смерти гражданина Республики Казахстан в государстве пребывания, загранучреждение в течение 3 (трех) рабочих дней:

1) при обращении заявителя:

осуществляет действия, предусмотренные подпунктами 1), 2), 3) и 4) пункта 7 настоящих Правил;

роверяет наличие или отсутствие медицинской страховки умершего гражданина Республики Казахстан, которая предусматривает оплату расходов, связанных с его смертью в государстве пребывания (далее – медицинская страховка);

при отсутствии оснований для отказа в оказании финансовой помощи, указанных в пункте 10 настоящих Правил, направляет в Министерство не менее 3 (трех) ценовых предложений организаций государства пребывания, оказывающих услуги согласно подпункту 3) пункта 3 настоящих Правил, и письмо о необходимости оказания финансовой помощи, указанное в подпункте 5) пункта 7 настоящих Правил;

2) при получении уведомления государственных органов и организаций государства пребывания о смерти гражданина Республики Казахстан:

осуществляет действия, предусмотренные подпунктами 1), 2), 3) и 4) пункта 7 настоящих Правил;

роверяет наличие или отсутствие медицинской страховки;

при установлении контактов с родственниками умершего гражданина Республики Казахстан и получении заявления об оказании финансовой помощи согласно подпункту 3) пункта 3 настоящих Правил, и при отсутствии оснований для отказа в оказании финансовой помощи, указанных в пункте 10 настоящих Правил, направляет в Министерство не менее 3 (трех) ценовых предложений организаций государства пребывания, оказывающих услуги согласно подпункту 3) пункта 3 настоящих Правил, и письмо о необходимости оказания финансовой помощи, указанное в подпункте 5) пункта 7 настоящих Правил;

при установлении контактов с родственниками умершего гражданина Республики Казахстан и отсутствии заявления об оказании финансовой помощи согласно подпункту 3) пункта 3 настоящих Правил, принимает меры к погребению в государстве пребывания умершего гражданина Республики Казахстан с должностными почестями в соответствии с законодательством государства пребывания или отправке его тела в Республику Казахстан за счет родственников, медицинской страховки, либо лица или организации, указанных в подпункте 2) пункта 7 настоящих Правил;

при невозможности установления контактов с родственниками умершего гражданина Республики Казахстан и отсутствии заявления об оказании финансовой помощи согласно подпункту 3) пункта 3 настоящих Правил, принимает меры к погребению в государстве пребывания умершего гражданина Республики Казахстан с должностными почестями в соответствии с законодательством государства пребывания.

9. В случае выявления основания для отказа в оказании финансовой помощи, предусмотренного в пункте 10 настоящих Правил, загранучреждение уведомляет заявителя о предварительном решении об отказе в оказании финансовой помощи, а также времени, дате и месте, способе проведения заслушивания для предоставления возможности заявителю выразить позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания финансовой помощи.

Заявитель предоставляет или высказывает возражения к предварительному решению в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения предварительного решения.

По результатам заслушивания загранучреждение выполняет действие, предусмотренное подпунктом 5) пункта 7 настоящих Правил либо отказывает в оказании финансовой помощи с направлением заявителю письма с обоснованием причин отказа.

В случае отказа в оказании финансовой помощи согласно подпункту 3) пункта 3 настоящих Правил, загранучреждение принимает меры к погребению в государстве пребывания умершего гражданина Республики Казахстан с должностными почестями в соответствии с законодательством государства пребывания или отправке его тела в Республику Казахстан за счет родственников, медицинской страховки, либо лица или организации, указанных в подпункте 2) пункта 7 настоящих Правил.

10. Загранучреждение отказывает в оказании финансовой помощи по следующим основаниям:

1) сообщение заявителем заведомо ложных сведений и (или) непредставление заявителем документов, имеющих отношение к обстоятельствам обращения за финансовой помощью, предусмотренных в пункте 6 настоящих Правил;

2) наличие документально подтвержденных фактов нарушения гражданином Республики Казахстан законодательства государства пребывания, явившихся причиной возникновения затруднительного положения;

3) происшествие, случившееся по вине гражданина Республики Казахстан (в том числе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения);

4) смерти гражданина Республики Казахстан вследствие эвтаназии или самоубийства;

5) наличие медицинской страховки и (или) наличие обязательств лица или организации, пригласивших гражданина Республики Казахстан, по возмещению расходов, связанных с его пребыванием в данном государстве, в том числе с его смертью в государстве пребывания.

Загранучреждение в течение 1 (одного) рабочего дня со дня отказа в оказании финансовой помощи информирует Министерство о данном решении.

11. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления письма загранучреждения о необходимости оказания финансовой помощи проверяет поступившие документы на предмет соответствия настоящим Правилам и исходя из объемов средств, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, принимает одно из следующих решений и направляет его в загранучреждение:

- 1) об оказания финансовой помощи;
- 2) об отказе в оказании финансовой помощи.

Решение Министерства об оказании финансовой помощи оформляется приказом Руководителя аппарата Министерства либо лица, исполняющим его обязанности.

12. Министерство отказывает в оказании финансовой помощи на основании несоответствия поступивших документов настоящим Правилам.

13. Загранучреждение в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения решения Министерства об оказании финансовой помощи оказывает финансовую помощь заявителю с оформлением акта о фактическом оказании финансовой помощи по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

14. Предоставление финансовой помощи согласно подпунктам 1) и 3) пункта 3 настоящих Правил осуществляется путем оплаты услуг юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя в государстве пребывания наличными денежными средствами и (или) перевода денежных средств с использованием платежных документов.

Предоставление финансовой помощи согласно подпункту 2) пункта 3 настоящих Правил осуществляется в форме передачи заявителю наличных денежных средств и (или) перевода денежных средств с использованием платежных документов.

15. Финансовая помощь предоставляется на безвозмездной основе.

Возмещение произведенных заявителем расходов, указанных в пункте 3 настоящих Правил, не допускается.

16. В случае предварительного отказа в финансовой помощи с момента получения решения Министерства, загранучреждение уведомляет о форме, времени и месте (способе) проведения заслушивания и направляет заявителю проект предварительного решения об отказе в финансовой помощи для возможности выразить заявителю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания финансовой помощи.

Заявитель предоставляет или высказывает возражения к предварительному решению в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения предварительного решения.

При отсутствии у заявителя возражений к предварительному решению, загранучреждение направляет заявителю мотивированный отказ в финансовой помощи.

При поступлении возражений заявителя, загранучреждение направляет представленные возражения с материалами административного дела (при их наличии) (далее – материалы) на рассмотрение в Министерство.

Получив возражения и материалы административного дела, Министерство рассматривает их и принимает решение об оказании финансовой помощи либо

мотивированном отказе в оказании финансовой помощи, и уведомляет заявителя через загранучреждение.

При принятии Министерством положительного решения по итогам рассмотрения материалов с возражениями, загранучреждение в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящих Правил оказывает финансовую помощь заявителю.

Глава 3. Порядок обжалования административного акта, административного действия (бездействия) должностного лица

17. Жалоба заявителя подается в загранучреждение, должностному лицу, чьи административный акт, административное действие (бездействие) обжалуются.

Загранучреждение, должностное лицо, чьи административный акт, административное действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее в административное дело в Министерство.

При этом загранучреждение, должностное лицо, чьи административный акт, административное действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в Министерство, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятный административный акт, совершил административное действие, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

18. Срок рассмотрения жалобы составляет 20 (двадцать) рабочих дней со дня поступления жалобы.

19. Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке согласно статье 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Приложение
к Правилам реализации
мероприятий по защите прав
и интересов граждан
Республики Казахстан,
оказавшихся в затруднительном
положении, в том числе
вследствие форс-мажорных
обстоятельств, а также принятия
мер в отношении умерших граждан
Республики Казахстан
в государстве пребывания
Форма

**Акт № _____ от "___" ____ 20____ года
о фактическом оказании финансовой помощи**

_____ (далее – загранучреждение),
(наименование загранучреждения Республики Казахстан)

рассмотрев заявление _____,
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (далее – Ф.И.О.) заявителя)
проживающего по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность _____
_____,
(вид документа, удостоверяющего личность, его серия и номер)
выдан _____,

(дата выдачи, кем выдан)

на основании письма загранучреждения от "___" ____ 20__ года

и приказа _____
(должностное лицо Министерства иностранных дел Республики Казахстан)
от "___" ____ 20__ года № _____ составило настоящий акт

об оказании финансовой помощи _____

(Ф.И.О. заявителя) на следующие расходы:

1. Для оплаты транспортных услуг в Республику Казахстан _____

(Ф.И.О. заявителя)

по маршруту _____

в размере _____.

2. Выплата единовременной материальной помощи _____.

(Ф.И.О. заявителя)

на питание в размере _____;

на проживание в размере _____;

на приобретение вещей первой необходимости в размере _____.

3. Для оплаты услуг по отправке в Республику Казахстан багажа, транспортировке
тела умершего гражданина Республики Казахстан (гробов и урн с прахом умерших),
бальзамированию, хранению тела в морге, захоронению или кремации в государстве
пребывания _____

(Ф.И.О. заявителя или умершего)

в размере _____.

Подтверждающие документы прилагаются к настоящему акту на _____ листах.

Уполномоченные сотрудники загранучреждения: _____

_____ (Ф.И.О.) (подпись) _____

(Ф.И.О.) (подпись) _____

(Ф.И.О.) (подпись) _____

Место печати

Получение финансовой помощи подтверждаю, копию акта получил:

_____ (Ф.И.О. и подпись заявителя)

"___" ____ 20__ года

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан