



## **О внесении изменений и дополнений в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 29 июля 2017 года № 398 "Об утверждении Правил военной подготовки по дополнительным образовательным программам"**

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 17 ноября 2025 года № 1609.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 ноября 2025 года  
№ 37427

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.01.2026**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра обороны Республики Казахстан от 29 июля 2017 года № 398 "Об утверждении Правил военной подготовки по дополнительным образовательным программам" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15646) следующие изменения:

заголовок приказа изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил допризывной подготовки по образовательным программам дополнительного образования";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые Правила допризывной подготовки по образовательным программам дополнительного образования";

Правила допризывной подготовки по образовательным программам дополнительного образования, утвержденные указанным приказом изложить в новой редакции, согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Департаменту военного образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан после дня его первого официального опубликования;

3) направление сведений в Юридический департамент Министерства обороны Республики Казахстан об исполнении подпунктов 1) и 2) настоящего пункта в течение десяти календарных дней со дня первого официального опубликования настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра обороны Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ довести до заинтересованных должностных лиц и структурных подразделений.

5. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр обороны  
Республики Казахстан

Д. Косанов

"СОГЛАСОВАНО"  
Министерство просвещения  
Республики Казахстан

Приложение к приказу  
Министр обороны  
Республики Казахстан  
от 17 ноября 2025 года № 1609  
Утверждены  
приказом Министра обороны  
Республики Казахстан  
от 29 июля 2017 года № 398

## **Правила допризывной подготовки по образовательным программам дополнительного образования**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила допризывной подготовки по образовательным программам дополнительного образования (далее – Правила) определяют порядок организации и прохождения допризывной подготовки (далее – ДП) по образовательным программам дополнительного образования.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия и сокращения:

1) обучающий дополнительного образования по ДП (далее – обучающий ДП) – это педагог начальной военной подготовки, работник внешкольной организации дополнительного образования, представитель воинской части (учреждения), осуществляющие ДП, владеющие знаниями по основам военного дела и прошедшие воинскую службу;

2) жас айбын – лицо, обучающееся по образовательным программам дополнительного образования по ДП;

3) внешкольная организация дополнительного образования – это учебно-воспитательная организация, реализующая образовательные программы дополнительного образования детей, направленные на развитие детского и юношеского творчества, интересов в области спорта, культуры и искусства, ДП;

4) ДП по образовательным программам дополнительного образования – совокупность мероприятий процесса воспитания, обучения, осуществляемых в целях формирования у жас айбынов знаний, умений, навыков и качеств, необходимых для прохождения воинской службы.

## **Глава 2. Порядок организации допризывной подготовки по образовательным программам дополнительного образования**

3. ДП осуществляется в организациях основного среднего и общего среднего, технического и профессионального образования в классах, группах жас айбынов, во внешкольных организациях дополнительного образования и при участии воинских частей (учреждений) (далее – организации ДП).

4. ДП организуется на добровольной основе и осуществляется местными исполнительными органами области, города республиканского значения, столицы путем размещения государственного образовательного заказа на дополнительное образование детей в организациях, реализующих образовательные программы дополнительного образования в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 27 августа 2022 года № 381 "Об утверждении правил размещения государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование, дополнительное образование детей и на подготовку кадров с техническим и профессиональным, после средним образованием с учетом потребностей рынка труда" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29323).

5. Организации ДП имеют направленность ДП в соответствии с военно-учетными специальностями видов, родов войск (сухопутная, военно-морская, воздушно-десантная, артиллерийская и т.п.) в зависимости от близости к воинским частям (учреждениям) и органам управления Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – ВС РК), других войск и воинских формирований, а также решения руководителей организаций ДП.

6. Общее руководство и контроль ДП осуществляют руководители организаций ДП. Обучающий ДП отвечает за строгое соблюдение установленных правил и мер безопасности при проведении занятий.

7. Занятия по ДП проводятся в специально оборудованных кабинетах (классах) и на учебных площадках (строевой плац, полоса препятствий, тир и другие).

8. Воинские части (учреждения) ВС РК, других войск и воинских формирований РК оказывают содействие организациям ДП при подготовке жас айбынов, предоставляя учебные площадки, а также проводят занятия под руководством военнослужащих.

9. Для реализации ДП жас айбынов в организациях ДП организуется и совершенствуется учебно-материальная база.

10. В состав рекомендуемой учебно-материальной базы входят:

1) учебные кабинеты и специализированные помещения (площадки):

кабинет ДП, оборудованный учебными пособиями, плакатами, схемами, макетами оружия и военной техники, дронами, трехмерными симуляторами с набором интерактивных занятий по военной подготовке, необходимыми для изучения основ

военного дела, тактики, топографии, связи, радиационной, химической и биологической защиты, навыков оператора дрона и др.;

кабинет (площадка) строевой подготовки или строевой плац, оснащенный зеркалами для отработки строевых приемов, плакатами с правилами выполнения строевых команд;

спортивный зал/площадка, предназначенный для занятий физической подготовкой, отработки приемов самообороны, преодоления препятствий, включающий спортивное оборудование и инвентарь (гимнастические снаряды, перекладины, канаты, гантели, штанги, спортивные маты, мишени и др.);

полоса препятствий, предназначенная для отработки навыков преодоления различных препятствий, развития физической выносливости и психологической устойчивости;

тир (электронный/пневматический), предназначенный для обучения основам стрельбы из пневматического оружия и отработки навыков меткой стрельбы, оборудованный мишенями, защитным снаряжением, оружием, средствами контроля результатов стрельбы;

кабинет медицинской подготовки (при наличии), оснащенный учебными пособиями, манекенами для отработки приемов оказания первой медицинской помощи, медицинским инвентарем и расходными материалами;

кабинет информационных технологий (при наличии), оснащенный компьютерной техникой, трехмерными симуляторами с набором интерактивных занятий по военной подготовке, мультимедийным оборудованием и специализированным программным обеспечением для изучения основ информатики, военной связи и управления дронами.

2) вооружение и военная техника (макеты/учебные образцы):

макеты автоматов, пистолетов, гранат;

учебные образцы инженерных боеприпасов (мин, снарядов);

учебные образцы дронов различного назначения;

учебные средства радиационной-химической и биологической защиты (противогазы, общевойсковые защитные комплекты);

учебные образцы средств связи (радиостанции);

учебные образцы приборов наблюдения (бинокли, приборы ночного видения);

3) учебно-методические материалы:

учебники, учебные пособия, методические разработки, тесты, задания, вопросы по всем разделам ДП;

плакаты, схемы, таблицы, инструкции по безопасности;

видеоматериалы, презентации, интерактивные учебные программы, трехмерные симуляторы с набором интерактивных занятий по военной подготовке;

нормативные документы, уставы ВС РК;

4) дополнительное оборудование и инвентарь:

образцы военной формы одежды;  
средства ориентирования на местности (карты, компасы);  
шанцевый инструмент (инженерные лопаты);  
медицинская аптечка;  
средства пожаротушения;  
брзентовые палатки и инвентарь к ним для размещения жас айбынов и обучающих ДП на период допризывных учебно-полевых занятий (далее - ДУПЗ).

11. Наглядная агитация организации ДП оборудуется согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

12. На обучение в организации ДП на добровольной основе принимаются обучающиеся организаций ДП в возрасте от 12 до 18 лет.

13. Классы и группы жас айбынов именуются взводами численностью 21-30 человек и делятся на отделения по 7-10 человек.

14. Приказом руководителя организации ДП назначаются командиры взводов и отделений из числа жас айбынов.

15. Общий вид формы одежды жас айбина для занятий ДП определяется согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

### **Глава 3. Порядок прохождения допризывной подготовки по образовательным программам дополнительного образования**

16. ДП включает в себя теоретические и практические занятия, а также мероприятия по военно-патриотическому воспитанию. Теоретические занятия проводятся в форме лекций, семинаров, бесед и консультаций. Практические занятия проводятся в форме тренировок, игр, ДУПЗ, соревнований и других мероприятий, направленных на формирование практических навыков.

17. ДП реализуется в соответствии с приказом Министра обороны Республики Казахстан от 29 августа 2025 № 1181 "Об утверждении образовательных программ дополнительного образования по допризывной подготовке", который включает:

образовательную программу дополнительного образования по допризывной подготовке для общеобразовательных школ всех типов;

образовательную программу дополнительного образования по допризывной подготовке для учреждений технического и профессионального образования (ТиПО);

образовательную программу дополнительного образования по допризывной подготовке для внешкольных организаций дополнительного образования;

образовательную программу дополнительного образования по допризывной подготовке для войсковых частей ВС РК, других войск и воинских формирований РК.

18. Расписание занятий по ДП утверждается руководителем организации ДП, в котором указывается количество, продолжительность, последовательность и дата занятий. Продолжительность занятий определяется соответствующей образовательной

программой ДП. Расписание занятий составляется с учетом возрастных особенностей жас айбынов.

19. Форма проведения занятий определяется обучающим ДП в зависимости от содержания учебного материала и цели занятия. Обучающим ДП используются современные образовательные технологии и методы обучения, такие как интерактивные лекции, кейсы, тренинги, моделирование ситуаций.

20. Все теоретические занятия жас айбынов проводятся в специально оборудованных кабинетах (классах) в соответствии с требованиями безопасности, санитарно-гигиеническими нормами, определенными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № РК ДСМ-76 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23890).

21. Практические занятия жас айбынов по строевой подготовке проводятся на специально оборудованных площадках (строевых плацах), позволяющих выполнять элементы, определенные Строевым Уставом ВС РК, других войск и воинских формирований, утвержденном Указом Президента Республики Казахстан от 5 июля 2007 года № 364 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33970).

22. Практические занятия жас айбынов по общефизической подготовке осуществляются на специально оборудованных площадках, в том числе с полосой препятствий, в спортивных залах, позволяющих проводить занятия на открытом воздухе и в закрытых помещениях в зависимости от текущих метеорологических условий.

Практические занятия жас айбынов по общефизической подготовке предусматривают военно-прикладную направленность, в том числе прохождение полосы препятствий, обучение боевым искусствам. Занятия по общефизической подготовке проводятся специалистами соответствующего профиля.

23. В организациях ДП ежегодно для жас айбынов организуется и проводится сдача нормативов физической подготовленности в соответствии с Правилами проведения президентских тестов физической подготовленности населения Республики Казахстан, утвержденными приказом и.о. Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 21 ноября 2014 года № 103 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан под № 9988). По результатам сдачи президентских тестов жас айбынам, выполнившим нормативы, выдаются сертификаты физической подготовленности (по степеням).

24. Занятия по основам военного дела, воинской службы, тактической подготовки, огневой, строевой подготовки, радиационной, химической и биологической защиты, по

направлению профильной подготовки проводятся с использованием трехмерного симулятора с набором интерактивных занятий по военной подготовке.

25. Занятия по основам медицинских знаний и безопасности жизнедеятельности проводятся специалистом в области медицины или обучающим ДП при наличии соответствующего сертификата о прохождении медицинской подготовки.

26. Контроль успеваемости жас айбынов проводится в форме:

1) текущего (полугодового) контроля (опрос, проверка домашних заданий, наблюдение за успеваемостью на занятиях);

2) промежуточного (годового) контроля (контрольные работы, тесты, зачеты по отдельным разделам программы);

3) итоговой аттестации (по итогам обучения) (комплексный экзамен, выполнение выпускной квалификационной работы).

27. Формы и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

28. По результатам промежуточной и итоговой аттестации определяется рейтинг успеваемости жас айбынов в организациях ДП согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

29. По окончании учебного года в организациях ДП проводятся ДУПЗ продолжительностью 5 календарных дней (30 учебных часов). ДУПЗ проводятся с целью практического обучения и совершенствования методических навыков жас айбынов, освоенных при изучении теоретического курса ДП.

30. ДУПЗ осуществляются при наличии согласия родителей (законных представителей) жас айбынов на базе военных учебных заведений, воинских частей ВС РК, других войск и воинских формирований, если имеется такая возможность. В случае отсутствия такой возможности ДУПЗ организуются на базе военно-патриотических общественных объединений, спортивных оздоровительных лагерей или при образовательных учреждениях.

31. В ходе ДУПЗ жас айбыны изучают:

1) размещение и быт военнослужащих;

2) организация караульной и внутренней служб;

3) элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок;

4) вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск.

32. ДУПЗ включают в себя:

1) развертывание лагерного сбора (при наличии палаток и условий – палаточного городка);

2) прохождение тактической полосы препятствий;

3) выполнение нормативов военно-прикладной направленности, элементов рукопашного боя;

- 4) выполнение нормативов по строевой подготовке и передвижению отделений;
  - 5) практические действия по выполнению обязанностей часового;
  - 6) стрельбы из пневматического оружия или в лазерном тире;
  - 7) сборку-разборку макета автомата Калашникова;
  - 8) оказание первой доврачебной помощи и транспортировку условно раненого;
  - 9) применение на практике средств индивидуальной радиационной, химической и биологической защиты;
- 10) практическое освоение основ гражданской и территориальной обороны и действий при чрезвычайных ситуациях и в условиях военного положения;
- 11) марш-бросок (при наличии условий);
  - 12) смотровой и итоговый зач $\chi$ т по огневой, тактической, строевой, физической и военно-медицинской подготовке.

33. Во время ДУПЗ обеспечивается распорядок дня, с учетом проверки наличия личного состава, утренней физической зарядки, занятий и зачетов, подведения итогов, военно-патриотических мероприятий.

34. Организация ДП разрабатывают план воспитательной и военно-патриотической работы (далее – план ВиВПР) с учетом плана основных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию жас сарбазов, направляемого структурным подразделением МО РК, курирующим вопросы военного образования. План ВиВПР утверждается руководителем организации ДП не позднее чем за 5 рабочих дней до начала ДП.

35. В план ВиВПР включаются следующие разделы:

- 1) военно-патриотическая работа;
- 2) информационно-воспитательная работа;
- 3) воспитание лидерских качеств;
- 4) идеологическая работа;
- 5) культурно-досуговая работа;
- 6) психологическая работа;
- 7) имиджевая работа и связь с общественностью.

36. Жас айбынам, освоившим образовательную программу дополнительного образования по ДП в полном объеме, руководителем организации ДП в торжественной обстановке выдается сертификат о прохождении ДП с указанием дисциплин, оценок и количества часов по пройденной программе.

37. Жас айбынам, освоившим образовательную программу дополнительного образования по ДП, предоставляются льготы в соответствии со статьями 38, 39 Закона Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих". Учет жас айбынов, освоивших образовательную программу дополнительного образования, осуществляется в информационной системе "Реестр организаций, осуществляющих допризывную подготовку граждан граждан".

38. Списки граждан, окончивших полный курс по ДП, направляются руководителями организаций ДП в местный орган военного управления по месту приписки граждан.

Приложение 1  
к приказу Министра обороны  
Республики Казахстан  
" " 20 года № \_\_\_\_\_

### **Минимальный перечень наглядной агитации**

№ п/п	Наименование	Примечание
1	Изображения: государственного флага, герба, гимна, эмблемы ВС РК	
2	Текст военной присяги	
3	Права и обязанности военнослужащих	
4	Информация о структуре Вооруженных Сил	
5	Портрет Верховного Главнокомандующего Вооруженными Силами Республики Казахстан	
6	Портреты Сагадата Нурмагамбетова, Бауыржана Момышулы, Шокана Уалиханова, Талгата Бигелдинова, Сабыра Рахымова	
7	Портреты руководящего состава МО РК	
8	Гарантии при исполнении гражданами Республики Казахстан обязанностей воинской службы	
9	Мультимедийные средства отображения информации (интерактивные доски, мультимедийные проекторы, мультимедийные экраны и т.п.)	

Приложение 2  
к приказу Министра обороны  
Республики Казахстан  
" " 20 года № \_\_\_\_\_

### **Общий вид полевой формы одежды жас айбынов**



Общий вид шевронов для полевой формы одежды жас айбынов



Общий вид повседневной формы одежды жас айбынов





Общий вид шевронов для повседневной формы одежды жас айбынов



с левой стороны



с правой стороны

Нагрудные нашивки для повседневной формы одежды жас айбынов



с правой стороны

с левой стороны

Примечание:

Во время проведения теоретических занятий по ДП жас айбыны носят форму одежды, которая соответствует полевой или повседневной форме (по решению руководителя организации ДП). На практических занятиях и ДУПЗ форма одежды -

полевая. На торжественных и военно-патриотических мероприятиях форма одежды – повседневная, классическая обувь черного цвета.

Вид головного убора повседневной формы одежды (берет или кепка) определяется решением руководителя организации ДП.

Приложение 3  
к приказу Министра обороны  
Республики Казахстан  
"\_\_\_" 20\_\_ года № \_\_\_

## **Формы и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по ДП**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет формы и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (далее – аттестация) по ДП в рамках дополнительных образовательных программ.

1.2. Аттестация проводится с целью оценки уровня освоения жас айбынами образовательной программы, выявления пробелов в знаниях и навыках, а также стимулирования их учебной деятельности.

### **2. Текущий контроль**

2.1. Цель: определение степени усвоения учебного материала по конкретным темам и разделам учебных дисциплин (модулей) в процессе обучения.

#### **2.2. Формы:**

Устный опрос: проверка знаний в ходе проведения практических занятий, семинаров, лекций.

Письменные работы: тесты, рефераты, эссе.

Практические задания: выполнение заданий, направленных на отработку практических навыков (например, разборка/сборка АК, оказание первой помощи, одевание средств РХБЗ, ориентирование на местности).

Проверка выполнения домашних заданий.

Оценка работы на занятиях: учет активности, правильности ответов, выполнения заданий.

#### **2.3. Порядок проведения:**

Текущий контроль проводится обучающим ДП в течение всего периода обучения.

Результаты текущего контроля учитываются при выставлении оценок за промежуточную аттестацию.

### **3. Промежуточная аттестация**

**3.1.** Цель: оценка степени усвоения учебного материала по завершении изучения учебной дисциплины (модуля).

**3.2. Форма:**

Зачет: проводится в форме устного или письменного опроса, выполнения практического задания.

**3.3. Порядок проведения:**

Форма проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины (модуля).

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по балльной системе (в соответствии с критериями оценки) или "зачет", "незачет".

## **4. Итоговая аттестация**

**4.1.** Цель: оценка степени освоения обучающимися программы ДП в целом, выявление соответствия полученных знаний, умений, навыков и качеств требованиям, установленным программой.

**4.2. Форма:**

Комплексный экзамен: включает в себя проверку теоретических знаний и практических навыков по всем основным разделам программы ДП.

**4.3. Порядок проведения:**

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по всем учебным дисциплинам (модулям) программы ДП.

Состав итоговой аттестационной комиссии утверждается руководителем организации, реализующей программу. В состав комиссии включаются обучающие ДП, представители организации ДП, а также, по возможности, представители воинских частей (учреждений).

Экзаменационные билеты (вопросы) для комплексного экзамена разрабатываются обучающими ДП.

Результаты итоговой аттестации оцениваются по балльной системе (в соответствии с критериями оценки).

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ, подтверждающий прохождение ДП.

## **5. Пересдача**

**5.1.** Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной или итоговой аттестации, проходят пересдачу.

**5.2.** Порядок и сроки пересдачи определяются организацией, реализующей программу ДП.

## **6. Документация**

6.1. Результаты всех видов аттестации фиксируются в соответствующих документах (журналах учета успеваемости, экзаменационных ведомостях, протоколах итоговой аттестации и т.п.).

6.2. Документация по аттестации хранится в организации, реализующей программу ДП, в установленном порядке.

Примечание:

Настоящий порядок является типовым и может быть адаптирован к особенностям конкретной образовательной программы ДП и организации, реализующей ее. Необходимо четко регламентировать все этапы аттестации и довести информацию до сведения обучающихся в начале обучения.

**Таблица 1 – Рейтинг жас айбынов**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (при наличии ии) (ФИО)	Дата рождения	Индивидуальный идентификатор (ИИН)	Теоретическая подготавка (баллы)	Строевая подготавка (баллы)	Физическая подготавка (баллы)	Военная подготовка (баллы)	Дисциплина и посещаемость (баллы)	Участие в военно-патриотических мероприятиях (баллы)	Дополнительная оценка организаций (баллы)	Суммарный балл	Рейтинговое место	Примечания
1													
2													
3													
...													
...													
...													

Пояснения к форме:

ФИО: Указывается полностью фамилия, имя и отчество жас айбына.

Дата рождения: Указывается дата рождения жас айбына.

ИИН: Указывается индивидуальный идентификационный номер жас айбына (хранение и использование ИИН должно соответствовать требованиям законодательства РК о защите персональных данных).

Критерии оценки:

в каждом столбце указывается балл, полученный жас айбыном по соответствующему критерию.

Общий балл:

рассчитывается как сумма баллов по всем критериям.

Рейтинг:

определяется на основе общего балла. Жас айбыны, набравшие наибольшее количество баллов, занимают первое, второе и третье призовое место.

Примечания: В этом столбце может быть указана дополнительная информация, например, о выдающихся достижениях жас айбына.

Эта форма является типовой и может быть адаптирована к особенностям конкретной образовательной программы и организации, реализующей ее.

Приложение 4  
к приказу Министра обороны  
Республики Казахстан  
"\_\_\_" 20\_\_ года № \_\_\_\_  
Форма

### Индивидуальный рейтинг жас айбынов по ДП

Организация, реализующая программу ДП: \_\_\_\_\_

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

Учебный год: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Критерии оценки:\*

- 1) теоретическая подготовка: \_\_\_\_\_ (макс. 30 баллов);
- 2) строевая подготовка: \_\_\_\_\_ (макс. 10 баллов);
- 3) физическая подготовка: \_\_\_\_\_ (макс. 10 баллов);
- 4) военно-прикладная подготовка: \_\_\_\_\_ (макс. 20 баллов);
- 5) дисциплина и посещаемость: \_\_\_\_\_ (макс. 10 баллов);
- 6) участие в военно-патриотических мероприятиях: \_\_\_\_\_ (макс. 20 баллов);
- 7) дополнительные баллы: (жас айбыны, показывающие отличные знания, занимающие активную лидерскую позицию, могут быть поощрены дополнительными баллами) \_\_\_\_\_ (5 - 50 баллов).
- 8) итого: \_\_\_\_\_ (максимально 150 баллов)

Рейтинг жас айбына: \_\_\_\_\_.

\* Критерии оценки могут быть изменены и/или дополнены.