



Об утверждении Правил создания и ликвидации военной кафедры (военного факультета) в организации высшего и (или) послевузовского образования

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 13 ноября 2025 года № 1594.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 ноября 2025 года
№ 37415.

В соответствии с подпунктом 26-23) пункта 2 статьи 22 Закона Республики Казахстан "Об обороне и Вооруженных Силах Республики Казахстан",
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила создания и ликвидации военной кафедры (военного факультета) в организации высшего и (или) послевузовского образования.
2. Департаменту военного образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан после дня его первого официального опубликования;
 - 3) направление сведений в Юридический департамент Министерства обороны Республики Казахстан об исполнении подпунктов 1) и 2) настоящего пункта в течение десяти календарных дней со дня первого официального опубликования настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Министра обороны Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ довести до заинтересованных должностных лиц и структурных подразделений.
5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр обороны
Республики Казахстан*

Д. Косанов

"СОГЛАСОВАНО"
Министерство науки и высшего
образования Республики Казахстан

Утверждены приказом
Министр обороны
Республики Казахстан
от 13 ноября 2025 года
№ 1594

Правила создания и ликвидации военной кафедры (военного факультета) в организации высшего и (или) послевузовского образования

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила создания и ликвидации военной кафедры (военного факультета) в организации высшего и (или) послевузовского образования (далее – Правила) определяют порядок создания и ликвидации военной кафедры (военного факультета) в организации высшего и (или) послевузовского образования (далее – ОВПО).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) военная кафедра (военный факультет) – структурное подразделение организации высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан, осуществляющее военную подготовку по программам офицеров запаса и (или) сержантов запаса (далее – военная подготовка) и военно-патриотическое воспитание студентов;

2) учебно-материальная база военной кафедры (военного факультета) (далее – УМБ) – участки местности, совокупность зданий, сооружений, помещений, материальных и технических средств, предназначенных для военной подготовки.

Глава 2. Порядок создания военной кафедры (военного факультета)

3. Военная кафедра (военный факультет) создается по инициативе ОВПО или Министерства обороны Республики Казахстан (далее – Министерство обороны) решением Министра обороны Республики Казахстан (далее – Министр обороны) по согласованию с уполномоченным органом в области науки и высшего образования (далее – уполномоченный орган).

4. ОВПО, заинтересованная в создании военной кафедры (военного факультета), представляет в Министерство обороны следующий пакет документов:

1) ходатайство на имя Министра обороны;
2) сведения об учредителях, составе совета директоров (наблюдательного совета) или иного органа управления ОВПО.

3) сведения о направлениях подготовки, для реализации которых ОВПО обладает лицензией на занятие образовательной деятельностью, и список реализуемых образовательных программ в ОВПО;

4) планируемые программы военной подготовки согласно перечню программ военной подготовки, утвержденному в соответствии с подпунктом 2) пункта 3 статьи 13 Закона Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих";

5) сведения о наличии и сроках готовности УМБ, предусмотренной Правилами военной подготовки по программам офицеров запаса и сержантов запаса (далее – Правила военной подготовки), утвержденных приказом Министра обороны Республики

Казахстан от 24 июля 2017 года № 375 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15589);

7) проект штатного расписания, в соответствии с приложением 6 к Правилам военной подготовки;

8) предложения по кадровому составу (при наличии).

5. При отсутствии мобилизационной потребности по планируемым программам военной подготовки, которая определяется структурным подразделением Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – ГШ ВС РК), курирующим вопросы организационно-мобилизационной работы, Министерство обороны в течение пяти рабочих дней со дня получения пакета документов, направляет в адрес ОВПО мотивированный ответ об отказе в создании военной кафедры (военного факультета).

Отказ Министерства обороны в создании военной кафедры (военного факультета) не препятствует повторному обращению ОВПО.

6. При наличии мобилизационной потребности Министерство обороны в течение пяти рабочих дней со дня получения пакета документов, направляет в адрес ОВПО ответ о согласии на создание военной кафедры (военного факультета).

7. В течение десяти рабочих дней с момента истечения срока готовности УМБ, предусмотренного подпунктом 5) пункта 4 настоящих Правил, Министерство обороны назначает комиссию для изучения наличия и готовности УМБ (далее – комиссия). Срок готовности УМБ может быть изменен по инициативе ОВПО.

8. Комиссия, назначаемая приказом Министра обороны, состоит из председателя, его заместителя и членов комиссии.

9. Председатель комиссии назначается от структурного подразделения Министерства обороны, курирующего вопросы военного образования, заместитель председателя – от структурного подразделения ГШ ВС РК, курирующего вопросы организационно-мобилизационной работы, члены комиссии – от структурных подразделений Министерства обороны, ГШ ВС РК, главных управлений и управлений Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – ВС РК), курирующих вопросы кадровой работы, боевой подготовки, тыла, вооружения и военной техники, военной инфраструктуры, военной медицины.

10. Комиссия в течение семи рабочих дней с момента издания приказа Министра обороны о назначении состава комиссии должна приступить к изучению наличия и готовности УМБ в ОВПО.

Комиссия в течение трех рабочих дней изучает наличие и готовность УМБ, составляет соответствующий акт о наличии и готовности УМБ к военной подготовке (далее – акт изучения УМБ).

Акт изучения УМБ составляется в двух экземплярах, один из которых остается в ОВПО, а второй направляется в структурное подразделение Министерства обороны, курирующее вопросы военного образования.

11. При положительном заключении в течение пяти рабочих дней с момента подписания акта изучения УМБ издается приказ Министра обороны о создании военной кафедры (военного факультета) с указанием сроков начала военной подготовки. До утверждения проект приказа Министра обороны о создании военной кафедры (военного факультета) согласовывается с уполномоченным органом.

12. В случае, если военная подготовка планируется менее чем по десяти программам военной подготовки офицеров запаса и менее пяти программам военной подготовки сержантов запаса, то создается военная кафедра.

Если военная подготовка планируется по десяти и более программам военной подготовки офицеров запаса, пяти и более программам военной подготовки сержантов запаса, то создается военный факультет.

Военный факультет может быть создан путем преобразования военной кафедры, при выполнении условия, предусмотренного частью второй настоящего пункта, а также в случае обучения в ОВПО военнослужащих в рамках академической мобильности или двудипломного образования.

13. После издания приказа Министра обороны о создании военной кафедры (военного факультета) Министром обороны утверждается предварительное штатное расписание военной кафедры (военного факультета), которое пересматривается и переутверждается после завершения набора обучающихся на военную подготовку.

14. При отрицательном заключении в акте изучения УМБ указываются выявленные недостатки и несоответствия, рекомендации по их устранению, а также согласованные с ОВПО сроки их устранения и готовности к повторному изучению УМБ.

15. После устранения ОВПО выявленных недостатков и несоответствий, комиссия в течение трех рабочих дней повторно проводит изучение и в случае их устранения действует в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.

16. В случае наличия мобилизационной потребности Министерство обороны направляет в адрес ОВПО предложение о создании военной кафедры (военного факультета), включающее:

- 1) предлагаемые программы военной подготовки;
- 2) требования к наличию УМБ, предусмотренные Правилами военной подготовки;
- 3) проект предварительного штатного расписания;
- 4) предлагаемое количество мест по программам военной подготовки.

17. Предложение Министерства обороны о создании военной кафедры (военного факультета) рассматривается ОВПО в течение тридцати календарных дней с момента получения.

18. В случае согласия ОВПО направляет в адрес Министерства обороны пакет документов согласно пункта 4 настоящих Правил. Министерство обороны осуществляет мероприятия согласно пунктов 7 – 15 настоящих Правил.

19. В случае отсутствия заинтересованности ОВПО направляет в адрес Министерства обороны соответствующий ответ (с пояснением причин несогласия). Отсутствие заинтересованности ОВПО в создании военной кафедры (военного факультета) не препятствует повторному обращению Министерства обороны.

Глава 3. Ликвидация военной кафедры (военного факультета)

20. Военная кафедра (военный факультет) ликвидируется решением Министра обороны по согласованию с уполномоченным органом.

21. Военная кафедра (военный факультет) ликвидируется при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

1) добровольный отказ ОВПО от реализации программ военной подготовки;

2) ликвидация ОВПО;

3) отсутствие мобилизационной потребности по профилю реализуемых программ военной подготовки;

4) несоответствие УМБ требованиям Правил военной подготовки.

22. В случае добровольного отказа от реализации военной подготовки руководитель ОВПО направляет в адрес Министерства обороны соответствующее письмо с указанием поясняющих причин, а также:

1) сведения о количестве обучаемых по программам военной подготовки и предложения по их распределению на военные кафедры (военные факультеты) других ОВПО;

2) сведения о количестве профессорско-преподавательского состава, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала, подлежащего увольнению (переводу, откомандированию);

3) перечень материального имущества, ранее предоставленного Министерством обороны во временное пользование военной кафедре (военному факультету) и подлежащего возврату, и сроки готовности к возврату.

23. В случае ликвидации ОВПО не позднее чем за месяц до непосредственного прекращения деятельности ОВПО направляет в Министерство обороны соответствующее письмо с указанием сведений, изложенных в пункте 22 настоящих Правил.

24. В случае отсутствия мобилизационной потребности по профилю реализуемых программ военной подготовки Министерство обороны направляет в адрес ОВПО соответствующее письмо с указанием даты завершения военной подготовки и сроков готовности к возврату материального имущества в воинскую часть (учреждение), за которой закреплена военная кафедра (военный факультет).

25. В случае выявления (по результатам мониторинга и анализа качества военной подготовки, а также исходя из отчетных сведений начальников военных кафедр (военных факультетов)) несоответствия УМБ требованиям Правил военной подготовки

Министерство обороны информирует ОВПО о выявленных несоответствиях, необходимости приведения УМБ в соответствие установленным требованиям и согласовывает сроки устранения несоответствий.

По истечении срока устранения несоответствий Министерство обороны направляет в ОВПО комиссию, предусмотренную пунктом 7 настоящих Правил.

В случае устранения несоответствий военная кафедра (военный факультет) продолжает свою деятельность. В случае неприведения УМБ в соответствие требованиям Правил военной подготовки Министерство обороны направляет в адрес ОВПО письмо с указанием даты завершения военной подготовки и сроков готовности к возврату материального имущества в воинскую часть (учреждение), за которой закреплена военная кафедра (военный факультет).

26. Во всех случаях, предусмотренных пунктом 21 настоящих Правил, Министерство обороны организует возврат материального имущества, ранее предоставленного Министерством обороны во временное пользование военной кафедре (военному факультету).

27. Командир (начальник) воинской части (учреждения), за которым закреплена военная кафедра (военный факультет), создает комиссию по возврату материального имущества из числа представителей соответствующих служб воинской части (учреждения).

28. Результаты работы комиссии по возврату материального имущества оформляются соответствующим актом возврата материального имущества с военной кафедры (военного факультета) в трех экземплярах и утверждаются командиром (начальником) воинской части (учреждения). Один экземпляр остается в ОВПО, один экземпляр в воинской части (учреждении) и один экземпляр направляется в структурное подразделение Министерства обороны, курирующее вопросы военного образования.

29. В течение пяти рабочих дней с момента поступления акта возврата материального имущества в структурное подразделение Министерства обороны, курирующее вопросы военного образования, издается приказ Министра обороны о ликвидации военной кафедры (военного факультета).

До утверждения проекта приказа согласовывается с уполномоченным органом.

30. Обучаемые первого года обучения закрепляются за военными кафедрами (военными факультетами) других ОВПО по решению структурного подразделения Министерства обороны, курирующего вопросы военного образования.

Обучаемые второго года обучения завершают обучение, а в случае невозможности завершения обучения закрепляются за военными кафедрами (военными факультетами) других ОВПО по решению структурного подразделения Министерства обороны, курирующего вопросы военного образования.

В случае, если военная кафедра (военный факультет) другой ОВПО расположена в другом регионе, обучаемые осваивают оставшуюся теоретическую часть программы военной подготовки в режиме онлайн.

31. Личные дела обучаемых, закрепленных за военными кафедрами (военными факультетами) других ОВПО, направляются в соответствующие ОВПО.

32. Служебная документация военной кафедры (военного факультета), подлежащая хранению, сдается в архив ОВПО. Служебная документация, не подлежащая хранению, уничтожается в порядке, установленном руководителем ОВПО.

Служебная документация с ограничительными пометками направляется в адрес структурного подразделения Министерства обороны, курирующего военное образование. Иные документы (приказы, правила, наставления), поступившие по линии Министерства обороны, направляются в адрес Министерства обороны либо по согласованию с Министерством обороны могут быть направлены на военные кафедры (военные факультеты) других ОВПО.