

## **О некоторых вопросах, связанных с подоходным налогом, удержанным у источника выплаты в Республике Казахстан**

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 12 ноября 2025 года № 694.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 ноября 2025 года  
№ 37386

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.01.2026 г.**

В соответствии с частью четвертой пункта 4 статьи 49, пунктом 2 статьи 113, со статьями 699, 700, 701 и 703 Налогового кодекса Республики Казахстан, с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах",  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1) форму налогового заявления на возврат уплаченного подоходного налога из бюджета на основании международного договора об избежании двойного налогообложения согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) форму решения об отказе в рассмотрении заявления на возврат уплаченного подоходного налога из бюджета на основании международного договора об избежании двойного налогообложения согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) форму решения о возврате подоходного налога, удержанного у источника выплаты согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) форму решения об отказе в возврате подоходного налога, удержанного у источника выплаты согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) Правила оказания государственной услуги "Возврат подоходного налога, удержанного у источника выплаты" согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) форму налогового заявления на получение справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) форму справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) форму мотивированного отказа в оказании государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) Правила оказания государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" согласно приложению 9 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:

1) приказ Министра финансов Республики Казахстан от 19 января 2018 года № 38 "Об утверждении форм документа, подтверждающего резидентство, и справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16322);

2) приказ Министра финансов Республики Казахстан от 2 апреля 2021 года № 297 "О внесении изменения в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 19 января 2018 года № 38 "Об утверждении форм документа, подтверждающего резидентство, и справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 22485).

3. Комитету государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан после дня его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2026 года и подлежит официальному опубликованию

*Министр финансов  
Республики Казахстан*

*М. Такиев*

"СОГЛАСОВАН"

Министерство искусственного  
интеллекта и цифрового развития  
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 12 ноября 2025 года  
№ 694  
форма

на возврат уплаченного подоходного налога  
из бюджета на основании  
международного договора об избежании двойного налогообложения  
**TAX CLAIM**  
for refund of paid tax from budget  
on base of international agreement for the avoidance of double taxation

ВНИМАНИЕ! Заполнять шариковой или перьевой ручкой, ЧЕРНЫМИ или СИНИМИ чернилами, ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ СИМВОЛАМИ.  
Claim is to be filled in block letters.

Раздел. Общая информация о налогоплательщике. General information on a taxpayer.

<b>1</b>	Номер налоговой регистрации в стране резидентства/ Tax registration number in the country of residence		
<b>2</b>	Период, в течение которого начислены доходы нерезиденту / Tax periods during which the income was charged to non-resident	с / from	по / to
		<small>Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy</small>	<small>Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy</small>
<b>3</b>	Полное наименование юридического лица-нерезидента в соответствии с учредительным документом / Full name of nonresident legal entity in accordance with foundation act		
<b>4</b>	Фамилия, имя, отчество физического лица-нерезидента в соответствии с документом, удостоверяющим личность / Surname, first name, middle name of nonresident individual in accordance with identification document		
	A Фамилия/ surname		
	B Имя/first name		
	C Отчество/ middle name		
<b>5</b>	Данные документа, удостоверяющего личность физического лица-нерезидента/ Nonresident's identity document data		
	A код вида документа, удостоверяющего личность физического лица-заявителя/ Type of issue of the document identifying the personality of the individual claimant		
	B номер документа, удостоверяющего личность физического лица-заявителя / number of the document identifying the personality of individual claimant		
	C дата выдачи документа, удостоверяющего личность физического лица - заявителя / date of issue of the document identifying the personality of individual claimant	<small>Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy</small>	
<b>6</b>	Период пребывания физического лица-заявителя на территории Республики Казахстан / Period of time of individual claimant's presence in the Republic of Kazakhstan		
	A дата въезда на территорию Республики Казахстан / date of entrance to the Republic of Kazakhstan	<small>Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy</small>	
	B дата выезда из Республики Казахстан / date of departure from the Republic of Kazakhstan	<small>Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy</small>	
<b>7</b>	Полный адрес заявителя в стране резидентства Full address of the claimant in the country of residence		
	A код страны резидентства/ residence country code		
	B штат/state		
	C область/region		
	D город/city		
	E район, округ / district		
	F улица / street		

1 Номер налоговой регистрации в стране резидентства  
Tax registration number in the country of residence

G номер дома / house number

H номер квартиры / apartment number

8 Срок деятельности нерезидента в Республике Казахстан / Period of nonresident's activity in the Republic of Kazakhstan c/ from по/ to  
Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy

9 Численность работников нерезидента, выполнявших работы (оказывавших услуги) по трудовым договорам (контрактам) / The amount of nonresident legal entity's personnel who performed works (rendered services) under labour agreements (contracts)

10 Основные показатели:

A общая сумма налога, подлежащего возврату / total amount of tax to be refunded

B код валюты / code of currency

11 Номер и дата уведомления / Number and date of the notice A номер/ number B дата выписки/ date of extract  
Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy

12 Возврат налога производится (укажите X в соответствующей ячейке) / Source of tax refund (please check the appropriate box):

A из государственного бюджета / state budget

13 Заверение резидентства налогоплательщика произведено (укажите X в соответствующей ячейке) / Certifying of residence of the taxpayer is done (please check the appropriate box):

A на данном заявлении / on this form B на отдельном иностранном документе, подтверждающем резидентство / on a separate foreign document, confirming the residence

Раздел. Банк нерезидента - получателя дохода. / Bank of nonresident deriving income

14 Полное наименование банка, на банковский счет которого необходимо произвести возврат налога / Full name of the Bank to which tax refund should be done

15 Полный адрес банка / Full address of the Bank

A код страны резидентства банка / residence country code of the Bank

B штат / state  
область / region

C город / city

D район / округ  
district

E улица / street

F номер дома / house number

16 Номер банковского счета налогоплательщика, на который необходимо произвести возврат налога / Bank account number of taxpayer to which the tax refund must be done

17 Прочие необходимые банковские реквизиты, требуемые для осуществления платежа (БИК банка, Свифт код, номер налоговой регистрации и др.) / Other Bank details necessary for payment  
Business identification code of Bank, Swift code, tax registration number and etc.

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

18 Наименование или фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя нерезидента/  
name or surname, first name, middle name of the authorised representative of the non-resident

[illegible]

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

**A** код страны резидентства / residence country code

11

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

[illegible][illegible][illegible]

11/11

□ □ □ □ □

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

[illegible]

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ ▶

[illegible]

11

код страны резиденства/  
residence country code  

**В** к доходам налогоплательщика применяется международный договор, заключенный Республикой Казахстан со страной/  
international Treaty applicable to the taxpayer's income is concluded  
by the Republic of Kazakhstan with:

1 Номер налоговой регистрации в стране резидентства  
Tax registration number in the residence country

Раздел. Компетентный или уполномоченный орган государства резидентства налогоплательщика /  
The taxpayer's residence country's competent authority

25 Компетентный орган страны резидентства налогоплательщика подтверждает, что доходы, указанные в настоящем заявлении, подлежат (укажите ☒ в соответствующей ячейке):  
Tax payer's residence country's competent authority confirms that the incomes specified in the present statement (please check the appropriate box)

A налогообложению в стране резидентства / is subject to taxation in the residence country

☐

B не подлежат налогообложению в стране резидентства / is not subject to taxation in the residence country

☐

Не выходить за ограничительную рамку! Don't write outside the borders

Фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Компетентного органа страны резидентства налогоплательщика / Surname, first name, middle name of the official of the competent authority of taxpayer's residence country

Подпись / signature

Дата заполнения  
Date of completion

  
Цифрами день, месяц, год / dd/mm/yyyy

Место заполнения  
настоящего заявления  
(указывается страна и город)  
Place of completion of  
the present statement  
(indicate a country and a city)

  
  


Раздел. Согласие налогоплательщика / Consent of the taxpayer

Мы (Я) даем (даю) согласие на сбор и обработку персональных данных, необходимых для получения государственной услуги, оказываемой в рамках настоящего налогового заявления / We (I) consent to the collection and processing of personal data necessary for the public service provided under this claim

Раздел. Сертификат получателя дохода / Certificate of the beneficiary

26 Настоящим подтверждаю, что / This is to certify that:

A упомянутый в Заявлении доход не относится к постоянному учреждению или постоянной базе в Республике Казахстан, как это определено в международном договоре, заключенном между Республикой Казахстан и страной/the aforementioned income is not attributed to a permanent establishment or a fixed base as defined in the International Treaty between the Republic of Kazakhstan and

Код страны /  
country code

B являюсь фактическим получателем упомянутого в Заявлении дохода (укажите ☒ в соответствующей ячейке)/ I am the beneficial owner of the aforementioned income (please check the appropriate box)

☐ да/yes ☐ нет/no

C доход, упомянутый в Заявлении подлежит налогообложению в стране /  
this income is liable to taxation in

Код страны /  
country code

D на день возникновения дохода, указанного в настоящем Заявлении, имею долю (акции) в уставном капитале налогового агента / on the date of income accrual indicated in this claim, I have an equity share in the tax agent's share capital

%

E представленная в заявлении информация является достоверной и полной.(укажите ☒ в соответствующей ячейке) / the information represented in the claim is correct and complete (please check the appropriate box)

☐ да/yes ☐ нет/no



[illegible]

Мы (Я) несем (несем) ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на достоверность информации

Не выходить за ограничительную рамку! Don't write outside the borders

Дата заполнения  
Date of completion

Числитель, месяц, год / dd/mm/yyyy

Фамилия, имя, отчество (при наличии) Руководителя государственного органа Республики Казахстан / Surname, first name, middle name of the head of state authority of the Republic of Kazakhstan

Дата заполнения  
Date of completion

M.П.  
Seal

При наличии данных в строке 9 настоящего налогового заявления заполняется приложение к строке 9 налогового заявления

Величина строки 9 включает в себя итоговую величину графы А приложения к строке 9 налоговой декларации.

При наличии данных в строке 10 настоящего налогового заявления заполняется приложение к строке 10 налогового заявления

Величина строки 10 включает в себя итоговую величину графы N приложения к строке 10 налогового заявления

При заполнении строк и граф «Код вида, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность физического лица» настоящего налогового заявления и приложений к нему используется кодировка видов документов согласно приложению к налоговому заявлению

При заполнении строк и граф «Код страны резидентства» настоящего налогового заявления и приложений к нему используется кодировка стран в соответствии с приложением 22 «Классификатор стран мира» к Решению Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 года № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных документов» (далее – Решение Комиссии Таможенного союза).

При заполнении строк и граф «Код валюты» настоящего налогового заявления и приложений к нему используется код валюты в соответствии с приложением 23 «Классификатор валют» к Решению Комиссии Таможенного союза.

При заполнении соответствующей графы «Код вида дохода» приложения к строке 10 налогового заявления используется кодировка видов доходов согласно приложению к налоговому заявлению

Налоговое заявление на бумажном носителе должно быть подписано налогоплательщиком-нерезидентом, а также заверено печатью налогоплательщика-нерезидента

If line 9 of this tax claim is filled it is necessary to fill additional form to line 9 of the tax claim

The amount of sum in line 9 includes the total amount of sum stated in the column A of the additional form to line 9 of the tax claim

If line 10 of this tax claim is filled it is necessary to fill additional form to line 10 of the tax claim.

The amount of sum in line 10 includes the total amount of sum stated in the column N of the additional form to line 10 of the tax claim.

At filling lines and columns "Code, number and issue date of the document, identifying individual of the present tax claim and Additional forms it is necessary to use documents' types coding in accordance with additional Form to the tax claim

At filling lines and columns "Residence country code" at the present Tax Claim and Additional forms it is necessary to use the coding of the countries in accordance with the application 22 "Classification of countries" to Decision of the Customs Union Commission from 20.09.2010. № 378 (hereinafter - Decision of the Customs Union Commission).

At filling the gap "Currency code" it is necessary to use the currency code in accordance with the appendix 23 "Classification of currency" to Decision of the Customs Union Commission.

At filling in appropriate column "Income code" at additional form to line 10 of the tax claim it is necessary to use income types code in accordance with additional form to tax claim

The tax claim on the paper carrier should be signed by taxpayer non-resident, and also is approved by the seal of taxpayer non-resident.



JMCCT A  
 PAGE

Заголовок заполняется печатными буквами. Claim is to be filled in block letters.

## Раздел. Общая информация. General information

**1** Номер налоговой регистрации в стране резидентства  
Tax registration number in the country of residence

Раздел. Сведения о физических лицах, нанятых заявителем. / Data on individuals hired by the claimant

A Homer

**B** *CHRONOLOGICAL INDEX* *CHRONOLOGICAL INDEX* *CHRONOLOGICAL INDEX*  
*Chronological index, first name, middle name of an individual*

Код документа, номер и дата издания документа, удостоверяющего личность физического лица /  
Type, number and date of issue of the document identifying personality of individual

D	Код страны происхождения (The code of state of residence)
---	--

[illegible]LIST PAGE **B**

Background information: Write your name in block letters.

## Раздел. Общая информация. General information

<sup>1</sup> Номер налоговой регистрации в стране резидентства  
Tax registration number in the country of residence

Раздел. Сведения о физических лицах, нанятых заявителем. / Data on individuals hired by the claimant

A Homer

Номер налоговой регистрации в стране резидентства  
(The number of tax registration in state of residence)

Дата въезда в Республику Казахстан  
foreigner's non-resident  
Date of entrance to the Republic of Kazakhstan  
by nonresident individual

6 Дата выезда из Республики Казахстан  
физического лица-нерезидента  
/Date of departure from the Republic of Kazakhstan  
by nonresident individual

Общее количество дней пребывания  
в Республике Казахстан иностранных граждан  
/Total number of days of staying in the Rep.  
of Kazakhstan by nonresident individual/

[illegible]

[illegible]

[illegible]

При заполнении графы D «Дата выплаты дохода» в случае, если доход выплачивался несколько раз (частями), в данной графе необходимо указать последнюю дату выплаты дохода/Date of income payment/ At filling in column D «Date of income payment» in case if profit was payed several times (by parts) in this column should be indicated the last date of income payment.

При заполнении графы E «Номер и дата платежного документа, подтверждающего уплату налога в бюджет» в случае, если налог был уплачен несколькими платежными документами, необходимо указать данные последнего платежного документа / At filling in column E: Number and date of the document confirming the tax payment to bidget in case of tax was payed by several payment document, it is necessary to indicate data of the last one.

Графа M «Сумма налога, подлежащего возврату, в иностранной валюте» в случае уплаты налога в национальной валюте не заполняется / Column M «The sum of tax to be refunded in foreign currency» in case of payment of the tax in national currency should not be filled in.

В графе N «Сумма налога, подлежащего возврату в национальной валюте» в случае, если подоходный налог перечислен в иностранной валюте, указывается сумма подоходного налога в национальной валюте, пересчитанная по рыночному курсу обмена валют на день размещения (перечисления) налога/ In column N «The sum of tax to be refunded in national currency» in case of income tax was payed in foreign currency, should be indicated the sum of income tax in national currency re-counted by market course on a day of tax transfer.

Итоговая величина графы N приложения переносится в строку 10 налогового заявления / summarized quantity of column N of additional form to be transferred in to line 10 of tax claim

**ПРИЛОЖЕНИЕ К НАЛОГОВОМУ ЗАЯВЛЕНИЮ**  
**на возврат уплаченного подоходного налога из бюджета на основании**  
**международного договора об избежании двойного налогообложения**  
**ADDITIONAL FORM TO TAX CLAIM**  
**for refund of paid tax from budget**  
**on base of international agreement for the avoidance of double taxation**

Раздел. Кодировка видов доходов из источников в Республике Казахстан /  
Section. The coding of types of income from sources in Republic Kazakhstan

1 0 1 0	доходы от реализации товаров на территории Республики Казахстан, а также доходы от реализации товаров, находящихся в Республике Казахстан, за ее пределы в рамках осуществления внешнеторговой деятельности / income from the sale of goods within the territory of the Republic of Kazakhstan, as well as income from the sale of goods located in the Republic of Kazakhstan to outside its territory within the framework of foreign trade activities
1 0 2 0	доходы от выполнения работ, оказания услуг в Республике Казахстан / income from the performance of works and provision of services within the territory of the Republic of Kazakhstan
1 0 3 0	доход от оказания управленческих услуг за пределами Республики Казахстан / income from the provision of management services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 3 2	доход от оказания финансовых услуг за пределами Республики Казахстан / income from the provision of financial services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 3 3	доход от оказания консультационных услуг за пределами Республики Казахстан / income from rendering consulting services outside of the Republic of Kazakhstan
1 0 3 4	доход от оказания консультационных услуг за пределами Республики Казахстан / income from the provision of consulting services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 3 5	доход от оказания маркетинговых услуг за пределами Республики Казахстан / income from the provision of marketing services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 3 6	доход от оказания аудиторских услуг за пределами Республики Казахстан / income from the provision of auditing services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 3 7	доход от оказания юридических услуг (за исключением услуг по представительству и защите прав и законных интересов в судах, арбитраже или третейском суде, а также нотариальных услуг) за пределами Республики Казахстан / income from the provision of legal services (except for representation and protection of rights and legitimate interests in courts, arbitration or arbitral tribunals, as well as notarial services) outside the Republic of Kazakhstan
1 0 3 8	доход от оказания услуг по обработке информации за пределами Республики Казахстан / income from the provision of information processing services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 3 9	доход от оказания дизайнерских услуг за пределами Республики Казахстан / income from the provision of design services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 4 0	доходы лица, зарегистрированного в государстве с льготным налогообложением, от выполнения работ, оказания услуг независимо от места их фактического выполнения, оказания, а также иные доходы, установленные статьей 679 Налогового кодекса / income of a person registered in a low-tax jurisdiction from the performance of works, provision of services, regardless of the place of their actual performance or provision, as well as other income established by Article 679 of the Tax Code
1 0 4 1	доход от оказания рекламных услуг за пределами Республики Казахстан / income from the provision of advertising services outside the Republic of Kazakhstan
1 0 5 0	доходы лица, зарегистрированного в иностранном государстве, в виде обязательств по полученному авансу (предоплате) при выполнении одного из следующих условий: не удовлетворенных нерезидентом в течение двенадцати месяцев со дня выплаты такого аванса (предоплаты); не удовлетворенных нерезидентом на дату представления ликвидационной налоговой отчетности при ликвидации лица, выплатившего аванс (предоплату) / income of a person registered in a foreign state in the form of obligations under an advance payment (prepayment) received, if one of the following conditions is met: not fulfilled by a non-resident within twelve months from the date of such advance payment (prepayment); not fulfilled by a non-resident as of the date of submission of liquidation tax reporting upon liquidation of the person that made such advance payment (prepayment)
1 0 5 1	доходы в виде обязательств по оплате резиденту за поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ, не удовлетворенных нерезидентом в течение двенадцати месяцев со дня такой поставки товаров, оказания услуг и выполнения работ) / income in the form of obligations to pay a resident for the supply of goods, provision of services and performance of works, not fulfilled by a non-resident within twelve months from the date of such supply, provision or performance

1	0	6	2	доходы от прироста стоимости при реализации имущества, ценных бумаг и акций, указанных в подпункте 7) пункта 1 статьи 679 Налогового кодекса, и не подпадающие под условия, указанные в подпункте 9) статьи 681 Налогового кодекса / income from capital gains upon the sale of property, securities and shares specified in subparagraph 7) of paragraph 1 of Article 679 of the Tax Code, not falling under the conditions specified in subparagraph 9) of Article 681 of the Tax Code
1	0	7	0	доход от уступки прав требования долга резиденту или юридическому лицу-нерезиденту, осуществляющему деятельность в Республике Казахстан через постоянное учреждение для нерезидента, уступившего право требования / income from the assignment of debt claims to a resident or a non-resident legal entity conducting activities in the Republic of Kazakhstan through a permanent establishment for the non-resident assigning the claim
1	0	8	0	доход от уступки прав требования при приобретении прав требования долга у резидента или юридического лица-нерезидента, осуществляющего деятельность в Республике Казахстан через постоянное учреждение для нерезидента, приобретающего право требования / income from the assignment of debt claims when acquiring debt claims from a resident or a non-resident legal entity conducting activities in the Republic of Kazakhstan through a permanent establishment for the non-resident acquiring the claim
1	0	9	0	доход в виде неустойки (штрафов, пени) и других видов санкций, кроме возвращенных из бюджета необоснованно удержанных ранее штрафов / income in the form of penalties (fines, late fees) and other types of sanctions, except for fines previously withheld from the budget without grounds and subsequently refunded
1	0	9	2	сумма задолженности по кредиту (займу) и (или) задолженности, связанной с кредитом (займом), в том числе неустойки (штрафы, пени), по которой прощение долга произведено в порядке и на условиях, которые установлены пунктом 4 статьи 320 Налогового кодекса, включая задолженность по вознаграждению, начисленному по 31 декабря 2012 года включительно / the amount of indebtedness under a credit (loan) and/or debt related to such credit (loan), including penalties (fines, late fees), for which debt forgiveness was carried out in the manner and under the conditions established by paragraph 4 of Article 320 of the Tax Code, including indebtedness on remuneration accrued up to and including December 31, 2012
1	1	0	0	доход в виде дивидендов, получаемый от юридического лица - резидента, а также от паевых инвестиционных фондов, созданных в соответствии с законами Республики Казахстан / income in the form of dividends received from a resident legal entity, as well as from mutual investment funds established under the laws of the Republic of Kazakhstan
1	1	1	0	доход в виде вознаграждений, за исключением вознаграждений по долговым ценным бумагам / income in the form of interest, excluding interest on debt securities
1	1	2	0	доход в виде вознаграждений по долговым ценным бумагам, получаемый от эмитента / income in the form of interest on debt securities, received from the issuer
1	1	3	0	доход в виде роялти / income in the form of royalties
1	1	4	0	доход от сдачи в имущественный наем (аренду) имущества, которое находится или будет находиться в Республике Казахстан, кроме финансового лизинга / income from the lease (rent) of property located or to be located in the Republic of Kazakhstan, excluding financial leasing
1	1	5	0	доход, получаемый от недвижимого имущества, находящегося в Республике Казахстан / income received from immovable property located in the Republic of Kazakhstan
1	1	6	0	доход в виде страховых премий, выплачиваемый по договорам страхования, перестрахования рисков, возникающих в Республике Казахстан / income in the form of insurance premiums payable under insurance and reinsurance contracts of risks arising in the Republic of Kazakhstan
1	1	6	1	доход в виде страховых премий, выплачиваемый по договорам страхования рисков, возникающих в Республике Казахстан / income in the form of insurance premiums payable under insurance contracts of risks arising in the Republic of Kazakhstan
1	1	6	2	доход в виде страховых премий, выплачиваемый по договорам перестрахования рисков, возникающих в Республике Казахстан / income in the form of insurance premiums payable under reinsurance contracts of risks arising in the Republic of Kazakhstan
1	1	7	0	доход от оказания услуг по международной перевозке / income from the provision of international transportation services
1	1	8	0	доход в виде платежа за простой судна при погрузочно-разгрузочных операциях сверх стальнойного времени, предусмотренного в договоре (контракте) морской перевозки / income in the form of demurrage (payment for vessel delay during loading and unloading operations beyond laytime stipulated in a maritime transportation contract)
1	1	9	0	доход, получаемый от эксплуатации трубопроводов, линий электропередачи, линий волоконно-оптической связи, находящихся на территории Республики Казахстан / income derived from the operation of pipelines, power transmission lines, fiber-optic communication lines located in the territory of the Republic of Kazakhstan
1	2	0	0	доход физического лица-нерезидента от деятельности в Республике Казахстан по трудовому договору (соглашению, контракту), заключенному с резидентом или нерезидентом, являющимися работодателями / income of an individual non-resident from activities in the Republic of Kazakhstan under an employment agreement (contract) concluded with a resident or non-resident employer

1 2 1 0	доход трудового иммигранта-нерезидента по трудовому договору, заключенному в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан на основании разрешения трудовому иммигранту / income of a non-resident labor immigrant under an employment contract concluded in accordance with the Labor Code of the Republic of Kazakhstan based on a work permit granted to the labor immigrant
1 2 2 0	гонорар руководителя и (или) иные выплаты членам органа управления (совета директоров или иного органа), получаемые указанными лицами в связи с выполнением возложенных на них управленческих обязанностей в отношении резидента, независимо от места фактического выполнения таких обязанностей / remuneration of a director and/or other payments to members of a management body (board of directors or other body), received in connection with the performance of management duties in respect of a resident, regardless of the place of actual performance of such duties
1 2 3 0	надбавки физического лица-нерезидента, выплачиваемые ему в связи с проживанием в Республике Казахстан резидентом или нерезидентом, являющимися работодателями / allowances paid to an individual non-resident in connection with residence in the Republic of Kazakhstan by a resident or non-resident employer
1 2 4 0	доход физического лица-нерезидента от деятельности в Республике Казахстан в виде материальной выгоды, полученной от работодателя / income of an individual non-resident from activities in the Republic of Kazakhstan in the form of material benefit received from the employer
1 2 5 0	доход физического лица-нерезидента в виде материальной выгоды, полученной от лица, не являющегося работодателем / income of an individual non-resident in the form of material benefit received from a person other than the employer
1 2 6 0	пенсионные выплаты, осуществляемые накопительным пенсионным фондом-резидентом / pension payments made by a resident accumulative pension fund
1 2 7 0	доход артиста театра, кино, радио, телевидения, музыканта, художника, спортсмена и иного физического лица-нерезидента от деятельности в Республике Казахстан в области культуры, искусства и спорта, независимо от того, как и кому осуществляются выплаты / income of an artist of theater, cinema, radio, television, musician, artist, athlete and other individual non-resident from activities in the Republic of Kazakhstan in the field of culture, art and sports, regardless of the method and recipient of such payments
1 2 8 0	доход в виде выигрыша / income in the form of winnings
1 2 9 0	доход, от оказания независимых личных (профессиональных) услуг в Республике Казахстан / income from the provision of independent personal (professional) services in the Republic of Kazakhstan
1 3 0 0	доход в виде безвозмездно полученного или унаследованного имущества, в том числе работ, услуг, за исключением безвозмездно полученного имущества физическим лицом-нерезидентом от физического лица-резидента / income in the form of gratuitously received or inherited property, including works and services, except for gratuitously received property by an individual non-resident from an individual resident
1 3 1 0	доход по производным финансовым инструментам / income on derivative financial instruments
1 3 2 0	доход, полученный от передачи в доверительное управление имущества резиденту, на которого не возложено исполнение налогового обязательства в Республике Казахстан за нерезидента, являющегося учредителем доверительного управления / income received from the transfer of property to a resident under trust management, where the resident is not liable for fulfilling the tax obligation in the Republic of Kazakhstan for the non-resident who is the settlor of the trust
1 3 3 0	доход по инвестиционному депозиту, размещенному в исламском банке / income on an investment deposit placed with an Islamic bank
1 3 4 0	другие доходы, возникающие от деятельности на территории Республики Казахстан / other income arising from activities within the territory of the Republic of Kazakhstan
1 3 4 1	доходы в виде: полученного финансового займа (за исключением банковского займа) в размере непогашенного или частично непогашенного основного долга в сроки, установленные условиями финансового займа, срок погашения которого не более двадцати четырех месяцев. В случае если условиями финансового займа предусмотрен график погашения основного долга финансового займа, то доходом признается каждое обязательство, не исполненное нерезидентом перед резидентом в соответствии с графиком погашения основного долга финансового займа; полученного финансового займа (за исключением банковского займа) в размере непогашенного или частично непогашенного основного долга в сроки, установленные условиями финансового займа, срок погашения которого более двадцати четырех месяцев, но не более шестидесяти месяцев; полученного финансового займа (за исключением банковского займа) в размере основного долга, срок погашения которого более шестидесяти месяцев; платежей, осуществляемых резидентом в целях погашения финансового займа (за исключением банковского займа), полученного им и зачисленного на счет в иностранном банке, находящемся за пределами Республики Казахстан; платежей, осуществляемых в целях предоставления нерезиденту финансового займа (за исключением банковского займа), по условиям которого погашение такого займа будет осуществлено на счет в иностранном банке, находящемся за пределами Республики Казахстан; суммы, исчисляемой путем умножения среднерыночной ставки на сумму платежа по выдаче финансового займа (за исключением банковского займа), предоставляемого резидентом неаффилированному нерезиденту, по условиям которого не предусмотрена выплата вознаграждения за пользование займом / income in the form of: a financial loan received (excluding a bank loan) in the amount of the outstanding or partially outstanding principal debt within the term established by the conditions of the financial loan, where the repayment term does not exceed twenty-four months. In cases where the conditions of the financial loan provide for a repayment schedule of the principal debt, income shall be recognized as each obligation unfulfilled by the non-resident to the resident in accordance with the repayment schedule; a financial loan received (excluding a bank loan) in the amount of the outstanding or partially outstanding principal debt within the term established by the conditions of the financial loan, where the repayment term exceeds twenty-four months but does not exceed sixty months; a financial loan received (excluding a bank loan) in the amount of the principal debt where the repayment term exceeds sixty months; payments made by a resident for repayment of a financial loan (excluding a bank loan) received and credited to an account in a foreign bank located outside the Republic of Kazakhstan; payments made for the provision of a financial loan (excluding a bank loan) to a non-resident, under which repayment of such loan will be made to an account in a foreign bank located outside the Republic of Kazakhstan; an amount calculated by multiplying the average market rate by the amount of payment for the granting of a financial loan (excluding a bank loan) provided by a resident to a non-affiliated non-resident, where the terms of the loan do not provide for the payment of interest for the use of the loan

Раздел. Кодировка видов документа, удостоверяющего личность физического лица-нерезидента  
Section. The coding of kinds of the document proving the identity of the physical non-resident person

- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <table border="1"><tr><td>0</td><td>1</td></tr></table> | 0 | 1 | паспорт иностранца/ the passport of the foreigner  |
| 0   | 1 |   |  |
| <table border="1"><tr><td>0</td><td>2</td></tr></table> | 0 | 2 | удостоверение личности иностранца (внутренний паспорт)/ the identification card of the foreigner (the internal passport) |
| 0   | 2 |   |  |
| <table border="1"><tr><td>0</td><td>3</td></tr></table> | 0 | 3 | паспорт моряка/ the passport of the seaman   |
| 0   | 3 |   |  |
| <table border="1"><tr><td>0</td><td>4</td></tr></table> | 0 | 4 | удостоверение лица без гражданства/ the certificate of the person without citizenship                                    |
| 0   | 4 |   |  |



Республики Казахстан  
от 12 ноября 2025 года  
№ 694  
форма

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если  
оно

\_\_\_\_\_  
указано в документе,  
удостоверяющем

\_\_\_\_\_  
личность) (далее – Ф.И.О.) либо

\_\_\_\_\_  
наименование и Ф.И.О.  
представителя

\_\_\_\_\_  
услугополучателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес услугополучателя)

**Решение об отказе в рассмотрении заявления на возврат уплаченного подоходного налога из бюджета на основании международного договора об избежании двойного налогообложения**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственных доходов, принявшего решение)  
в соответствии с пунктом 9 статьи 699 Налогового кодекса Республики Казахстан  
(далее – Налоговый кодекс) отказывает в рассмотрении заявления на возврат  
уплаченного подоходного налога из бюджета на основании международного  
договора  
об избежании двойного налогообложения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или полное наименование нерезидента, подавшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(номер налоговой регистрации в стране инкорпорации нерезидента или его аналог (при  
наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата и номер заявления)

по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

При этом отказ органа государственных доходов в рассмотрении заявления по

основаниям, предусмотренным подпунктами 2), 3) и 4) пункта 9 статьи 699  
Налогового

кодекса, не является препятствием для повторного обращения в пределах срока,  
установленного пунктом 8 статьи 699 Налогового кодекса, с заявлением на возврат  
уплаченного подоходного налога из бюджета на основании международного  
договора

об избежании двойного налогообложения, если им будут устранены допущенные  
нарушения.

Руководитель (заместитель руководителя)

органа государственных доходов \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Место печати

Получил услугополучатель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. либо наименование и Ф.И.О. (подпись)

представителя нерезидента)

Дата получения настоящего решения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 3 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 12 ноября 2025 года  
№ 694  
форма

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если  
оно

\_\_\_\_\_  
указано в документе,  
удостоверяющем

\_\_\_\_\_  
личность) (далее – Ф.И.О.) либо

\_\_\_\_\_  
наименование и Ф.И.О.  
представителя

\_\_\_\_\_  
услугополучателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес услугополучателя)

### **Решение о возврате подоходного налога, удержанного у источника выплаты**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственных доходов, принявшего решение)

по итогам рассмотрения заявления на возврат уплаченного подоходного налога из

бюджета на основании международного договора об избежании двойного налогообложения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или полное наименование нерезидента, подавшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(номер налоговой регистрации в стране инкорпорации нерезидента или его

\_\_\_\_\_  
аналог (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(номер и дата заявления)

принял решение о \_\_\_\_\_ возврате подоходного налога в  
(полностью или в части)

сумме \_\_\_\_\_.

(сумма подоходного налога, подлежащая возврату)

Согласно пункту 8 статьи 700 Налогового кодекса Республики Казахстан (далее – Налоговый кодекс) орган государственных доходов, в котором зарегистрирован по месту нахождения налоговый агент (налогоплательщик), производит нерезиденту возврат суммы подоходного налога из бюджета в порядке, определенном параграфом 1 главы 11 Налогового кодекса, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня принятия такого решения.

Руководитель (заместитель руководителя)

органа государственных доходов \_\_\_\_\_

(Ф.И.О) (подпись)

Место печати

Получил услугополучатель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. либо наименование и Ф.И.О. (подпись)

представителя нерезидента)

Дата получения настоящего решения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 4 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 12 ноября 2025 года  
№ 694  
форма

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если  
оно

\_\_\_\_\_  
указано в документе,  
удостоверяющем

\_\_\_\_\_  
личность) (далее – Ф.И.О.) либо

наименование и Ф.И.О.  
представителя

услугополучателя)

(адрес услугополучателя)

**Решение об отказе в возврате подоходного налога, удержанного у источника выплаты**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(наименование органа государственных доходов, принявшего решение)  
по итогам рассмотрения заявления на возврат уплаченного подоходного налога из  
бюджета на основании международного договора об избежании двойного  
налогообложения \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или полное наименование нерезидента, подавшего заявление)

(номер налоговой регистрации в стране инкорпорации нерезидента или его

аналог (при наличии))

(номер и дата заявления)

отказывает в возврате подоходного налога (полностью или в части) в сумме

(сумма подоходного налога, подлежащая отказу в возврате)

по следующим основаниям: \_\_\_\_\_

Руководитель (заместитель руководителя)

органа государственных доходов \_\_\_\_\_

(Ф.И.О) (подпись)

Место печати

Получил услугополучатель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. либо наименование и Ф.И.О. (подпись) представителя нерезидента)

Дата получения настоящего решения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 5 к приказу

Министр финансов

Республики Казахстан

от 12 ноября 2025 года

№ 694

## **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Возврат подоходного налога, удержанного у источника выплаты" (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьями 699, 700 и 701 Налогового кодекса Республики Казахстан (далее – Налоговый кодекс), с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Возврат подоходного налога, удержанного у источника выплаты" (далее – государственная услуга) территориальными органами Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан по областям, городам Астана, Алматы и Шымкент (далее – услугодатель).

2. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

3. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила услугодатель в течение 3 (трех) рабочих дней после регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан направляет информацию о внесении изменений в порядок оказания государственной услуги в Единый контакт-центр и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства".

4. Услугодатель обеспечивает бесперебойное функционирование информационной системы, содержащей необходимые сведения для оказания государственных услуг. В случае сбоя в информационных системах, используемых при оказании государственных услуг, услугодатель обеспечивает устранение технических неполадок и уведомляет соответствующих уполномоченных лиц в течение 1 (одного) рабочего дня.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги "Возврат подоходного налога, удержанного у источника выплаты"**

5. Прием налогового заявления на возврат уплаченного подоходного налога из бюджета на основании международного договора об избежании двойного налогообложения по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее – заявление) и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются:

1) через услугодателя;

2) через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги изложен в приложении 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

При обращении услугополучателя к услугодателю документы, представленные услугополучателем, принимаются ответственным структурным подразделением услугодателя за прием документов и передаются ответственному структурному подразделению услугодателя на обработку документов.

Для получения государственной услуги услугополучатели представляют пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Перечня.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, содержащихся в государственных информационных системах, услугодатель и (или) работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем посредством портала в форме электронных документов, удостоверенных в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" электронной цифровой подписью уполномоченных должностных лиц.

Истребование от услугополучателей документов и сведений, которые могут быть получены из информационных систем, не допускается.

При обращении к услугодателю, услугодатель выдает услугополучателю расписку о приеме соответствующих документов.

При обращении в Государственную корпорацию при предоставлении услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 8 Перечня, а также документов с истекшим сроком действия, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления, и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

При приеме документов через Государственную корпорацию услугополучателю выдается электронная расписка о приеме соответствующих документов, по обращению услугополучателя расписка выдается в бумажном формате.

При оказании государственных услуг через Государственную корпорацию день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственных услуг.

При представлении услугополучателем документов в Государственную корпорацию работник Государственной корпорации принимает, проверяет документы, представленные услугополучателем, и направляет услугодателю через курьерскую связь.

6. Структурное подразделение услугодателя, ответственное за прием документов, в день поступления документов осуществляет прием, проверку представленных документов и регистрацию (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу

Республики Казахстан и Закону Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

При установлении факта полноты представленных документов работник, ответственный за обработку документов согласно пунктам 2, 3, 4 и 5 статьи 700 Налогового кодекса:

направляет запросы в другие органы государственных доходов, уполномоченные государственные органы, компетентные органы иностранных государств, банки и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, и иные организации, осуществляющие деятельность на территории Республики Казахстан, о предоставлении необходимой информации, а также нерезиденту – по вопросам, связанным с возвратом налога;

проводит в порядке, определенном главой 15 Налогового кодекса, тематическую проверку по вопросу возврата уплаченного подоходного налога из бюджета на основании заявления нерезидента, за исключением случаев, указанных в пунктах 5 и 6 статьи 700 Налогового кодекса;

направляет в орган государственных доходов по месту нахождения структурного подразделения нерезидента в Республике Казахстан запрос на проведение комплексной налоговой проверки нерезидента за период срока исковой давности на предмет исполнения им налоговых обязательств и наличия либо отсутствия постоянного учреждения в Республике Казахстан (в случае, если нерезидент имеет структурное подразделение в Республике Казахстан);

направляет запрос в компетентный орган страны резидентства нерезидента, заявление которого рассматривается, о предоставлении информации о взаимоотношениях налогового агента и нерезидента (в случае ликвидации (прекращения деятельности), банкротства налогового агента).

7. При обращении к услугодателю или Государственную корпорацию результат оказания государственной услуги или решение об отказе в рассмотрении заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – решение об отказе в рассмотрении заявления) выдается на бумажном носителе.

В случаях, указанных в пункте 9 статьи 699 Налогового кодекса, услугодатель отказывает в рассмотрении заявления в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения такого заявления с указанием причин отказа.

При выявлении оснований, предусмотренных в пункте 9 Перечня, для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя, представившего документы, о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании услугополучателю, представившему документы на бумажном носителе, направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до принятия решения по государственной услуге. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучателя, представившего документы, составляется протокол.

При отказе услугодателя в рассмотрении заявления по основаниям, предусмотренным подпунктами 2), 3) и 4) пункта 9 статьи 699 Налогового кодекса, услугополучатель имеет право в пределах срока, установленного пунктом 8 статьи 699 Налогового кодекса, повторно подать заявление в случае устранения допущенных нарушений.

8. По итогам рассмотрения заявления услугодателем выносится одно из следующих решений:

1) о возврате подоходного налога полностью или в части по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу (далее – решение о возврате);

2) об отказе в возврате подоходного налога по форме согласно приложению 4 к настоящему приказу (далее – решение об отказе в возврате).

Решение оформляется в письменной форме и подписывается руководителем или его заместителем.

9. При принятии услугодателем решения о возврате, на представленном заявлении проставляется сумма подоходного налога, подлежащая возврату в соответствии с положениями международного договора, и заявление заверяется подписью руководителя или его заместителя и печатью органа государственных доходов.

Для проведения возврата услугополучатель нерезидент подает заявление, где указывает полное наименование банка, на банковский счет которого необходимо произвести возврат налога, а также код страны резидентства банка.

Возврат налога может осуществляться на счета в иностранных банках, расположенные за пределами Республики Казахстан.

Для проведения возврата услугодатель направляет реестр по возврату подоходного налога в органы казначейства, который осуществляет конвертацию сумм подоходного налога в валюту, указанную в заявлении и зачисление сумм на счет нерезидента.

10. Выдача готовых документов осуществляется в соответствии с графиком работы Государственной корпорации при предъявлении документов, удостоверяющих личность либо электронного документа из сервиса цифровых документов, представитель также представляет документ, выданный в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, в которой указываются соответствующие полномочия представителя.



11. При необращении услугополучателя за результатом государственной услуги в указанный срок услугодатель обеспечивает их хранение по месту приема до получения услугополучателем.

Государственная корпорация обеспечивает хранение документов в течение 1 (одного) месяца, после чего передает их услугодателю для дальнейшего хранения.

При обращении услугополучателя по истечении 1 (одного) месяца по запросу Государственной корпорации услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня направляет готовые документы в Государственную корпорацию для выдачи услугополучателю.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

12. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучателем подается жалоба на решение, действия (бездействие) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг в соответствии с Законом:

на имя руководителя услугодателя;

на имя руководителя уполномоченного органа, осуществляющего руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и платежей в бюджет;

в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

13. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, непосредственно оказывающего государственную услугу, подлежит в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалобы подаются в адрес услугодателя и (или) должностного лица, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель и (или) должностное лицо, решение, действие (бездействие), которых обжалуются, имеют основание не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющее требования,

указанным в жалобе. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Возврат подоходного налога,  
удержанного у источника  
выплаты"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Возврат подоходного налога, удержанного у источника выплаты"		
1	Наименование услугодателя	Территориальные органы Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан по областям, городам Астана, Алматы и Шымкент (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) через услугодателя; 2) через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация).
		1) с момента подачи услугополучателем (нерезидентом) налогового заявления на возврат уплаченного подоходного налога из бюджета на основании международного договора об избежании двойного налогообложения по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее – заявление) с пакетом документов рассматривается в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подачи. При этом срок рассмотрения заявления приостанавливается на период: проведения тематической проверки по вопросу возврата уплаченного подоходного налога из бюджета на основании заявления нерезидента; с даты направления услугодателем запроса: в другие органы государственных доходов, уполномоченные государственные органы, компетентные органы

Сроки оказания государственной услуги

иностранных государств, банки и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, и иные организации, осуществляющие деятельность на территории Республики Казахстан, о предоставлении необходимой информации, а также нерезиденту по вопросам, связанным с возвратом налога;

в орган государственных доходов по месту нахождения структурного подразделения нерезидента в Республике Казахстан запрос на проведение внеплановой комплексной проверки нерезидента за период срока исковой давности на предмет исполнения им налоговых обязательств и наличия либо отсутствия постоянного учреждения в Республике Казахстан (в случае, если нерезидент имеет структурное подразделение в Республике Казахстан);

в компетентный орган страны резидентства нерезидента, заявление которого рассматривается, о предоставлении информации о взаимоотношениях налогового агента и нерезидента (в случае ликвидации (прекращения деятельности), банкротства налогового агента) – до даты получения ответа на такой запрос;

вынесение решения об отказе в рассмотрении заявления согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – решение об отказе в рассмотрении заявления) – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения услугодателем заявления с пакетом документов;

вынесение решения о возврате подоходного налога, удержанного у источника выплаты, полностью или в части согласно приложению 3 к приказу (далее – решение о возврате) либо об отказе в возврате подоходного налога, удержанного у источника

		<p>выплаты согласно приложению 4 к приказу (далее – решение об отказе в возврате) – в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения услугодателем заявления с пакетом документов; возврат суммы подоходного налога из бюджета производится услугодателем, в котором зарегистрирован по месту нахождения налоговый агент (налогоплательщик) в порядке, предусмотренном Кодексом – в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня принятия решения о возврате;</p> <p>2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) минут;</p> <p>3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя Государственной корпорацией – 15 (пятнадцать) минут.</p>
4	Форма оказания государственной услуги	Бумажная.
5	Результат оказания государственной услуги	<p>1) решение о возврате;</p> <p>2) решение об отказе в возврате;</p> <p>3) решение об отказе в рассмотрении заявления в случаях и по основаниям, указанным в пункте 9 настоящего Перечня.</p> <p>Оказание государственной услуги осуществляется с соблюдением норм статьи 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.</p>
6	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга предоставляется бесплатно.
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 8.30 до 18.00 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Трудовой

График работы услугодателя,  
Государственной корпорации и  
объектов информации

кодексе) и Закону Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" (далее – Закон о праздниках).

Государственная услуга оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) Государственной корпорации – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу и Закону о праздниках.

Прием осуществляется в порядке электронной очереди без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала;

Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе:

1) услугодателя [www.kgd.gov.kz](http://www.kgd.gov.kz);

2) Государственной корпорации: [www.gov4c.kz](http://www.gov4c.kz).

При обращении услугополучателя (резидента государств, с которыми Республикой Казахстан заключены соответствующие международные договоры (конвенции) об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от уплаты налогов на доходы и капитал (имущество) к услугодателю:

1) заявление.

Заявление представляется нерезидентом в двух экземплярах в орган государственных доходов, являющийся вышестоящим по отношению к органу государственных доходов по месту нахождения налогового агента;

2) копии контрактов (договоров, соглашений) на выполнение работ, оказание услуг или на иные цели;

3) документ, подтверждающий резидентство нерезидента;

4) копии бухгалтерских или иных документов, подтверждающих суммы полученных доходов и удержанных или уплаченных налогов;

5) копии документов, подтверждающих факт оказания услуг, выполнения работ;

6) в случае выполнения работ, оказания услуг нерезидентом на территории Республики Казахстан через работников или другой персонал, нанятый нерезидентом для таких целей, – копии документов, удостоверяющих личность таких физических лиц, и документов, подтверждающих сроки их пребывания на территории Республики Казахстан;

7) дополнительно в случае представления заявления юридическим лицом

нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов либо выписки из торгового реестра (реестра акционеров) или иного аналогичного документа, предусмотренного законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица – нерезидента.

В случае отсутствия у нерезидента в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства учредительных документов или обязательства по регистрации в торговом реестре (реестре акционеров) или ином аналогичном документе, предусмотренном законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, такой нерезидент представляет налоговому агенту:

документ (акт), послуживший основанием для создания нерезидента, правовая (юридическая) сила которого подтверждена соответствующим органом иностранного государства, в котором зарегистрирован такой нерезидент

, либо иной документ, указывающий организационную структуру консолидированной группы, участником которой является нерезидент, с отражением наименования всех ее участников и их географического местонахождения (наименования государств (территорий), где участники консолидированной группы созданы (учреждены), и номеров государственной и налоговой регистрации всех участников консолидированной группы.

8) дополнительно в случае представления заявления физическим лицом – копия документа, удостоверяющего личность.

При представлении нерезидентом заявления на возврат подоходного налога с доходов, полученных по акциям, являющимся базовым активом депозитарных расписок:

1)заявление.

Заявление представляется нерезидентом в двух экземплярах в орган государственных доходов, являющийся вышестоящим по отношению к органу государственных доходов по месту нахождения (жительства, пребывания) налогового агента;

2) выписка со счета, полученная из центрального депозитария, содержащая:

наименование или фамилию, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) нерезидента;

информацию о количестве и виде депозитарных расписок;

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

личность нерезидента (для физического лица), номер налоговой регистрации в стране инкорпорации нерезидента или его аналог (при его наличии), номер и дату государственной регистрации нерезидента (для юридического лица);

3) решение общего собрания акционеров эмитента акций, являющихся базовым активом депозитарных расписок, о выплате дивидендов за определенный период с указанием размера дивиденда в расчете на одну акцию и даты составления списка акционеров, имеющих право на получение дивидендов;

4) выписки с валютного счета по поступившим суммам дивидендов ;

5) документ, подтверждающий резидентство нерезидента, являющегося окончательным ( фактическим) получателем ( владельцем) доходов по акциям, являющимся базовым активом депозитарных расписок.

При представлении нерезидентом заявления на возврат подоходного налога с доходов, полученных от прироста стоимости:

1) заявление.

Заявление представляется нерезидентом в двух экземплярах в орган государственных доходов, являющийся вышестоящим по отношению к органу государственных доходов по месту нахождения (жительства, пребывания) налогового агента.

2) копии контрактов (договоров, соглашений) на выполнение работ , оказание услуг или на иные цели;

3) документ, подтверждающий резидентство нерезидента;

4) копии бухгалтерских или иных документов, подтверждающих суммы полученных доходов и удержанных или уплаченных налогов;

5) в случае выполнения работ, оказания услуг нерезидентом на



территории Республики Казахстан через работников или другой персонал, нанятый нерезидентом для таких целей, – копии документов, удостоверяющих личность таких физических лиц, и документов, подтверждающих сроки их пребывания на территории Республики Казахстан ;

6) дополнительно в случае представления заявления юридическим лицом  
нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов либо выписки из торгового реестра (реестра акционеров) или иного аналогичного документа, предусмотренного законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица – нерезидента. В случае отсутствия у нерезидента в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства учредительных документов или обязательства по регистрации в торговом реестре (реестре акционеров) или ином аналогичном документе, предусмотренном законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, такой нерезидент представляет налоговому агенту: документ (акт), послуживший основанием для создания нерезидента, правовая (юридическая) сила которого подтверждена соответствующим органом иностранного государства, в котором зарегистрирован такой нерезидент ,  
либо иной документ, указывающий организационную структуру консолидированной группы, участником которой является нерезидент, с отражением наименования всех ее

		<p>участников и их географического местонахождения (наименования государств (территорий), где участники консолидированной группы созданы (учреждены), и номеров государственной и налоговой регистрации всех участников консолидированной группы.</p> <p>7) дополнительно в случае представления заявления физическим лицом – копия документа, удостоверяющего личность;</p> <p>8) копии документов, подтверждающих куплю-продажу акций, долей участия и иного имущества с указанием цены приобретения и реализации.</p> <p>Если указанные документы, указанные в пунктах 3, 4 и 5 статьи 699 Налогового кодекса, составлены на иностранном языке, нерезидент обязан приложить их <b>нотариально засвидетельствованный перевод на казахском или русском языках.</b> Для идентификации личности услугополучателя предъявляется документ, удостоверяющий личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов.</p> <p>Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p>
		<p>1) подача услугополучателем (нерезидентом) заявления по истечении срока исковой давности , если иное не установлено международным договором. При этом нерезидент не вправе повторно подать заявление;</p> <p>2) несоответствия документа, подтверждающего резидентство,</p>

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

требованиям, установленным статьей 702 Налогового кодекса;

3) непредставление услугополучателем (нерезидентом) документов, указанные в пунктах 8 настоящего Перечня;

4) несоблюдение услугополучателем (нерезидентом) положений пункта 2 статьи 699 Налогового кодекса;

5) при повторном представлении заявления за ранее рассмотренный (проверенный) период, по итогам которого налоговым органом вынесено решение об отказе в возврате подоходного налога из бюджета по одному из следующих оснований:

признание постоянным учреждением (постоянным местом деятельности) нерезидента в Республике Казахстан в соответствии со статьей 226 Налогового кодекса;

удержание и перечисление в бюджет налоговым агентом подоходного налога с доходов нерезидента, полученных из источников в Республике Казахстан, за счет собственных средств;

6) ненаступления случаев, указанных в пункте 1 статьи 699 Налогового кодекса.

В случае отказа органа государственных доходов в рассмотрении заявления по основаниям, предусмотренным подпунктами 2), 3) и 4) пункта 9 статьи 699 Налогового кодекса, нерезидент вправе в пределах срока исковой давности, если иное не установлено международным договором, повторно подать заявление, если им будут устранены допущенные нарушения.

Услугополучателям, имеющим в установленном Кодексом Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения" полную или частичную утрату способности

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги производится работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414, 8 800 080 777 (при оказании услуги через Государственную корпорацию). Услугополучатель имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на портале, Единого контакт-центра.
----	---	--

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Возврат подоходного налога,  
удержанного у источника  
выплаты"  
форма

(фамилия, имя, отчество (если  
оно

указано в документе,  
удостоверяющем

личность) (далее – Ф.И.О.) либо

наименование и Ф.И.О.  
представителя

услугополучателя и его адрес)

### Расписка об отказе в приеме документов

Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" отдел №\_\_ филиала Государственной корпорации "Правительство для граждан" (указать адрес) отказывает в приеме документов на оказание государственной услуги "Возврат подоходного налога, удержанного у источника выплаты" ввиду представления Вами неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 8 Перечня согласно приложению 1 к Правилам, а также документов с истекшим сроком действия (нужное подчеркнуть):

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Настоящая расписка составлена в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой стороны.

Исполнитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника Государственной корпорации) (подпись)

Телефон: \_\_\_\_\_

Получил: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. услугополучателя или представителя услугополучателя) (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 6 к приказу

Министр финансов

Республики Казахстан

от 12 ноября 2025 года

№ 694

форма

ВНИМАНИЕ! Заполнять шариковой или перьевой ручкой, ЧЕРНЫМИ или СИНИМИ чернилами, ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ символами.

1 Лицо, подавшее заявление ☐ А Нерезидент, получатель дохода ☐ В Налоговый агент, выплачивающий доход ☐ С Представитель нерезидента, по доверенности ☐

[illegible]

3 Идентификационный номер (ИИН/БИН)

**4** Налоговый (-ые) период (-ы) **A** [ ][ ]  
  месяц         год  
**C** с [ ][ ][ ][ ] по [ ][ ][ ]  
  год                      год  
**B** [ ][ ]         [ ][ ][ ]  
                        квартал         год  
**D** [ ][ ]         [ ][ ][ ]  
                        полугодие         год  
**E** Код ФНО [ ][ ][ ]. [ ][ ]

[illegible][illegible]

7 Код страны резидентства налогоплательщика

<div><div></div><div>8</div></div>	Номер налоговой регистрации налогоплательщика в стране резидентства	
------------------------------------	--	--

9 Вид запрашиваемого документа **А** электронный ☐ **В** бумажный ☐

10. Налогоплательщик самостоятельно исчислял и уплатил налоги в бюджет Республики Казахстан ☒ Да ☐ Нет

11. Налоговый агент удержал подоходный налог у источника выплаты и перечислил в бюджет Республики Казахстан (если отмечена ячейка 10В) ☐ Да ☐ Нет



от 12 ноября 2025 года

№ 694

форма



**Справка о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов за \_\_\_\_\_ год, \_\_\_\_\_ квартал, \_\_\_\_\_ месяц**

**Certificate on amounts of income received from sources in the Republic of Kazakhstan and amounts of withheld (paid) taxes for \_\_\_\_\_, year, \_\_\_\_\_ quarter, \_\_\_\_\_ month**

Полное наименование юридического лица-нерезидента, либо физического лица-нерезидента/ Full name of the non-resident legal entity or non-resident natural person:

\_\_\_\_\_

Категория налогоплательщика/Category of the taxpayer:

\_\_\_\_\_

Страна резидентства/Country of residence:

\_\_\_\_\_

Номер налоговой регистрации в стране резидентства/Tax registration number in the country of residence:

\_\_\_\_\_

(наименование органа государственных доходов)  
подтверждает уплату налога на прибыль (доход)/иной объект налогообложения в итоговой сумме: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(name of state revenue agency)  
certifies that the tax on profits (income)/other subject of taxation has been paid in the total amount of: \_\_\_\_\_

Код валюты /Currency code (национальная валюта/national currency) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование органа государственных доходов)  
подтверждает уплату налога на прибыль (доход)/иной объект налогообложения



В ИТОГОВОЙ сумме: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(name of state revenue agency)

certifies that the tax on profits (income)/other subject of taxation has been paid in the total amount of: \_\_\_\_\_

Код валюты /Currency code (иностранная валюта/ foreign currency) \_\_\_\_\_

Вид дохода Type of income	Сумма дохода Amount of income	Наименование налога/ Name of tax	Ставка налога Tax rate	Код валют/ Currency code	Сумма удержанного налога Amount of tax withheld	Сумма уплаченного налога Amount of tax paid
			Итоговая сумма Total amount ( национальная валюта) Total amount ( national currency)			
			Итоговая сумма Total amount ( иностранная валюта) Total amount ( national currency)			

Руководитель (заместитель руководителя) органа государственных доходов фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность)/ Head (deputy head) of state revenue authority (Name, Surname, Middle name (if it is indicated in the identity document)

\_\_\_\_\_  
Печать/Seal

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 Закона Республики Казхастан "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" равнозначен документу на бумажном носителе.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на [isna.gov.kz](http://isna.gov.kz), а также посредством мобильного приложения

Место для QR	Место для QR	Место для QR	Место для QR
--------------	--------------	--------------	--------------

Примечание:

штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ИСНА и подписанные электронно-цифровой подписью Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан

Приложение 8 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 12 ноября 2025 года  
№ 694  
форма

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если  
оно

\_\_\_\_\_  
указано в документе,  
удостоверяющем

\_\_\_\_\_  
личность) (далее – Ф.И.О.) либо

\_\_\_\_\_  
наименование и Ф.И.О.  
представителя

\_\_\_\_\_  
услугополучателя и его адрес)

**Мотивированный отказ в оказании государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов"**

По следующим основаниям:

Номер налоговой регистрации налогоплательщика в стране резидентства

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. / Наименование налогоплательщика

\_\_\_\_\_  
Идентификационный номер законного / уполномоченного представителя (ИИН/  
БИН)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. / Наименование законного / уполномоченного представителя

\_\_\_\_\_  
Дата приема документа

\_\_\_\_\_  
Входящий (регистрационный) номер документа

\_\_\_\_\_  
Дата формирования результата рассмотрения документа (заполняется датой  
получения ответа от модуля-обработчика)

\_\_\_\_\_  
(Код и наименование органа государственных доходов)

Подпись прикладного сервера

Примечание: Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" равнозначен документу на бумажном носителе.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на [isna.gov.kz](http://isna.gov.kz), а также посредством мобильного приложения

Место для QR	Место для QR	Место для QR	Место для QR
--------------	--------------	--------------	--------------

штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы "Интегрированная система налогового администрирования" и подписанные электронно-цифровой подписью Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан

Приложение 9 к приказу  
Министр финансов  
Республики Казахстан  
от 12 ноября 2025 года  
№ 694

**Правила оказания государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов"**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьей 703 Налогового кодекса Республики Казахстан (далее – Налоговый кодекс) и подпунктом 1 ) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" (далее – государственная услуга) территориальными органами Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан по областям, городам Астана, Алматы и Шымкент (далее – услугодатель).
  2. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).
  3. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.
- При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила услугодатель в течение 3 (трех) рабочих дней после регистрации в Министерстве юстиции Республики

Казахстан направляет информацию о внесении изменений в порядок оказания государственной услуги в Единый контакт-центр и оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства".

4. Услугодатель обеспечивает бесперебойное функционирование информационной системы, содержащей необходимые сведения для оказания государственных услуг. В случае сбоя в информационных системах, используемых при оказании государственных услуг, услугодатель обеспечивает устранение технических неполадок и уведомляет соответствующих уполномоченных лиц в течение 1 (одного) рабочего дня.

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

"Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов"

5. Прием налогового заявления на получение справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов по форме согласно приложению 6 к настоящему приказу (далее – заявление) и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются:

- 1) через услугодателя;
- 2) посредством объектов информатизации "информационная система веб-приложение "Кабинет налогоплательщика" ([www.cabinet.kgd.gov.kz](http://www.cabinet.kgd.gov.kz)) (далее – Кабинет налогоплательщика);
- 3) через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительства для граждан" (далее – Государственная корпорация);
- 4) посредством веб-портала "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень) изложен в приложении 1 к настоящим Правилам в форме стандарта государственной услуги.

6. При обращении услугополучателя к услугодателю документы, представленные услугополучателем, принимаются ответственным структурным подразделением услугодателя за прием документов и передаются ответственному структурному подразделению услугодателя за обработку документов.

При обращении в электронном виде – заявление в форме электронного документа, удостоверенного в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, принимается через портал.

Для получения государственной услуги услугополучатели предоставляют документы, согласно статьи 703 Налогового кодекса Республики Казахстан.

При оказании государственной услуги услугополучатель предоставляет согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Сведения о документах, удостоверяющих личность содержащихся в государственных информационных системах, услугодатель и (или) работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем посредством портала в форме электронных документов, удостоверенных ЭЦП уполномоченных должностных лиц.

Истребование от услугополучателей документов и сведений, которые могут быть получены из информационных систем, не допускается.

При обращении к услугодателю, услугодатель выдает услугополучателю расписку о приеме соответствующих документов.

При обращении в Государственную корпорацию в случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 Перечня, а также документов с истекшим сроком действия, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления, и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

При приеме документов через Государственную корпорацию услугополучателю выдается электронная расписка о приеме соответствующих документов, по обращению услугополучателя расписка выдается в бумажном формате.

При оказании государственных услуг через Государственную корпорацию на бумажном носителе день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственных услуг.

При обращении через портал услугополучателю направляется статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

При представлении услугополучателем документов в Государственную корпорацию в явочном порядке – работник Государственной корпорации принимает, проверяет документы, представленные услугополучателем, и принятые документы направляет услугодателю через курьерскую связь.

7. Структурное подразделение услугодателя, ответственное за прием документов, в день поступления документов осуществляет прием, проверку представленных документов и регистрацию (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан и Закону Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан" прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

8. При соответствии представленного услугополучателем заявления посредством информационной системы "Интегрированная система налогового администрирования" (далее – информационная система) условию, предусмотренному пунктом 1 статьи 703 Налогового кодекса, информационной системой представляется справка о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов по форме согласно приложению 7 к настоящему приказу (далее – справка).

В случаях несоответствия представленного услугополучателем заявления посредством информационной системы пункту 3 статьи 703 Налогового кодекса, информационной системой выносится мотивированный отказ в оказании государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" (далее – мотивированный отказ).

9. В случаях представления услугополучателем заявления на бумажном носителе работник, ответственный за обработку документов, вводит документы и обрабатывает в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней с наиболее поздней из следующих дат:

подачи заявления;

представления налогоплательщиком-нерезидентом и (или) налоговым агентом соответствующей формы налоговой отчетности, в которой отражены суммы начисленных доходов нерезидента и подлежащих уплате налогов.

В случае соответствия представленного услугополучателем заявления на бумажном носителе условию, предусмотренному пунктом 1 статьи 703 Налогового кодекса, справка представляется услугополучателю информационной системой.

В случаях если по представленному услугополучателем заявлению информационной системой вынесен мотивированный отказ, указанный мотивированный отказ представляется услугополучателю.

При обращении на портал результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП должностного лица услугодателя.

10. В Государственной корпорации выдача готовых документов осуществляется при предъявлении удостоверения личности (либо его представителя, действующего на основании документа, выданного в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, в которой указываются соответствующие полномочия представителя).

При не обращении услугополучателя за результатом государственной услуги в указанный срок, услугодатель обеспечивает их хранение по месту приема до получения услугополучателем.

Государственная корпорация обеспечивает хранение документов, в течение 1 (одного) месяца, после чего передает их услугодателю для дальнейшего хранения.

При обращении услугополучателя по истечении 1 (одного) месяца, по запросу Государственной корпорации услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня направляет готовые документы в Государственную корпорацию для выдачи услугополучателю.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

11. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучателем подается жалоба на решение, действия (бездействие) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг в соответствии с Законом:

на имя руководителя услугодателя;

на имя руководителя уполномоченного органа, осуществляющего руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и платежей в бюджет;

в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

12. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, непосредственно оказывающего государственную услугу, подлежит в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалобы подаются в адрес услугодателя и (или) должностного лица, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель и (или) должностное лицо, решение, действие (бездействие), которых обжалуются, имеют основание не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющее требования, указанным в жалобе. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

оказания государственной  
услуги "Выдача справки о  
суммах полученных доходов из  
источников в Республике  
Казахстан и удержанных  
(уплаченных) налогов"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов"		
1	Наименование услугодателя	Территориальные органы Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан по районам, городам и районам в городах, на территории специальных экономических зон
2	Способы предоставления государственной услуги	1) через услугодателя; 2) посредством объекта информатизации, информационная система веб-приложение "Кабинет налогоплательщика" ( <a href="http://www.cabinet.kgd.gov.kz">www.cabinet.kgd.gov.kz</a> ) (далее – Кабинет налогоплательщика); 3) через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация Правительства для граждан" (далее – Государственная корпорация); 4) посредством веб-портала электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал).
3	Сроки оказания государственной услуги	1) с момента сдачи пакета документов – в течение 10 (десяти) календарных дней с даты, наиболее поздней из следующих дат: подачи налогового заявления на получение справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов по форме согласно приложению 6 к настоящему приказу (далее – заявление); представления налогоплательщиком-нерезидентом и (или) налоговым агентом соответствующей формы налоговой отчетности, в которой



		<p>отражены суммы начисленных доходов нерезидента и подлежащих уплате налога;</p> <p>2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем услугодателю в случае прекращения деятельности, касающейся частной практики – 20 (двадцать) минут, в Государственной корпорации – 15 (пятнадцать) минут;</p> <p>3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя услугодателем – 20 (двадцать) минут, в Государственной корпорации – 15 (пятнадцать) минут.</p>
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	<p>выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов по форме согласно приложению 7 к приказу либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" по форме согласно приложению 8 к приказу в случаях и по основаниям, указанным в пункте 9 настоящего Перечня.</p> <p>Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная и (или) бумажная.</p>
6	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга предоставляется бесплатно
		1) услугодателя – с понедельника по пятницу, с 8.30 до 18.00 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно

## График работы

Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Трудовой кодекс). Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

2) Государственной корпорации – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу и Закону о праздниках.

Прием осуществляется в порядке электронной очереди без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала;

3) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе:

1) услугодателя;

2) Государственной корпорации: [ww.gov4c.kz](http://ww.gov4c.kz);

3) портала [www.egov.kz](http://www.egov.kz).

При обращении к услугодателю или в Государственную корпорацию услугополучатель (нерезидент/налоговый агент), либо представитель, действующий на основании документа, выданного в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, в которой

8	Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги	<p>указываются соответствующие полномочия представителя, представляет заявление.</p> <p>Для идентификации личности услугополучателя предъявляется документ, удостоверяющий личность.</p> <p>Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1) данные заявления услугополучателя (нерезидента/налогового агента) не соответствуют данным, указанным в формах налоговой отчетности услугополучателя и (или) налогового агента;</p> <p>2) на дату подачи заявления отсутствует уплата налога с доходов услугополучателя;</p> <p>3) имеется задолженность у услугополучателя и (или) налогового агента по перечислению налога с доходов услугополучателя (нерезидента) на дату подачи заявления.</p>
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной	<p>Услугополучателям, имеющим в установленном Кодексом Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения" полную или частичную утрату способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги производится работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414, 8 800</p>

	форме и через Государственную корпорацию	080 777 (при оказании услуги через Государственную корпорацию). Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал или через кабинет налогоплательщика. Услугополучатель имеет возможность получения информации о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на портале, Единого контакт-центра.
--	--	--

Приложение 2 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" форма

(фамилия, имя, отчество (если оно

указано в документе, удостоверяющем

личность) (далее – Ф.И.О) либо

наименование и Ф.И.О. представителя

услугополучателя и его адрес)

### Расписка об отказе в приеме документов

Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", отдел №\_\_ филиала Государственной корпорации "Правительство для граждан" (указать адрес) отказывает в приеме документов на оказание государственной услуги "Выдача справки о суммах полученных доходов из источников в Республике Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов" ввиду представления Вами неполного пакета документов согласно Перечню, предусмотренному приложением 1 к Правилам, а также документов с истекшим сроком действия (нужное подчеркнуть):

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_.

Настоящая расписка составлена в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой стороны. Ф.И.О (работника Государственной корпорации) (подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О работника Государственной корпорации) (подпись)

Телефон: \_\_\_\_\_

Получил: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. услугополучателя или представителя услугополучателя) (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год