

О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 15 июня 2022 года № 342 "Об утверждении Правил оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение отечественных обработанных товаров, работ и услуг на внутренний рынок"

Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 23 октября 2025 года № 448. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 октября 2025 года № 37222

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 15 июня 2022 года № 342 "Об утверждении Правил оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение отечественных обработанных товаров, работ и услуг на внутренний рынок" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28504) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок";

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 14) статьи 9 Закона Республики Казахстан "О промышленной политике", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить Правила оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок согласно приложению 1 к настоящему приказу.";

Правила оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение отечественных обработанных товаров, работ и услуг на внутренний рынок, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту развития промышленной инфраструктуры и внутривостановой ценности Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан.

3) Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4) Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр промышленности и
строительства Республики Казахстан*

Е. Нагаспаев

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики
Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство торговли и интеграции
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития Республики Казахстан

Приложение к приказу
Министра промышленности
и строительства
Республики Казахстан
от 23 октября 2025 года № 448
Приложение 1 к приказу
исполняющего обязанности
Министра индустрии и
инфраструктурного развития
Республики Казахстан
от 15 июня 2022 года № 342

Правила оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 14) статьи 9 Закона Республики Казахстан "О промышленной политике" и определяют порядок оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок.

2. Мерами государственного стимулирования промышленности, направленными на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок не могут воспользоваться субъекты промышленно-инновационной деятельности, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, казахстанских товаропроизводителей (продукции) военного и аэрокосмического назначения, товаров (продукции) двойного назначения (применения), а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве).

3. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) информационная система – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач;

2) внутристрановая ценность – процентное содержание произведенных товаров и осуществленных работ и услуг на внутреннем рынке в общем объеме произведенного товара, осуществленной работы или услуги;

3) электронная копия документа – документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме;

4) лабораторные испытания – комплекс операций, включающих в себя проведение испытаний, измерений, анализов, тестов, экспертиз, осуществляемых в лабораториях (центрах) в отношении исследуемых проб (образцов);

5) одобрение типа транспортного средства – документ, удостоверяющий соответствие выпускаемых в обращение транспортных средств, отнесенных к одному

типу, требованиям технического регламента Таможенного союза 018/2011 "О безопасности колесных транспортных средств", утвержденного Решением Евразийской экономической комиссии от 9 декабря 2011 года № 877 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств";

6) встречные обязательства – взаимные обязательства субъекта промышленно-инновационной деятельности и государства, принимаемые при предоставлении мер государственного стимулирования промышленности;

7) материальный носитель – контрольный (идентификационный) знак или объект из любых материалов, который содержит или не содержит элементы (средства) защиты от подделки и предназначен для нанесения, хранения и передачи средства идентификации ;

8) оператор – Национальный институт развития в области развития внутристрановой ценности (далее - Оператор);

9) заявитель – субъект промышленно-инновационной деятельности, подавший заявку на возмещение части затрат, в рамках настоящих Правил;

10) субъекты промышленно-инновационной деятельности – физические и (или) юридические лица, простые товарищества, реализующие промышленно-инновационные проекты либо осуществляющие деятельность по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения обрабатывающей промышленности на внутренний и (или) внешние рынки;

11) уполномоченный орган в области государственного стимулирования промышленности (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в сфере промышленности, а также в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, межотраслевую координацию и участие в реализации государственного стимулирования промышленности;

12) меры государственного стимулирования промышленности – меры стимулирования, применяемые государством в целях развития обрабатывающей промышленности и промышленно-инновационной деятельности, осуществляемые в соответствии с Законом Республики Казахстан "О промышленной политике";

13) средство идентификации – уникальная последовательность символов в машиночитаемой форме, представленная в виде штрихового кода, или записанная на радиочастотную метку, или представленная с использованием иного средства (технологии) автоматической идентификации;

14) подтверждение соответствия – процедура, результатом которой является документальное удостоверение (в виде декларации о соответствии или сертификата соответствия) соответствия объекта технического регулирования требованиям, установленным техническими регламентами и (или) документами по стандартизации;

15) сертификационные испытания – контрольные испытания продукции, проводимые с целью установления соответствия характеристик ее свойств национальным и (или) международным нормативно-техническим документам;

16) маркировка – нанесение условных знаков, букв, цифр, графических знаков или надписей на товар с целью его дальнейшей идентификации, указания его свойств и характеристик с соблюдением установленных требований и достоверных сведений о которых (в том числе сведения о нанесенных на них средствах идентификации и (или) материальных носителях, содержащих средства идентификации) содержатся в национальном компоненте информационной системы маркировки товаров;

17) одобрение типа шасси – документ, удостоверяющий соответствие выпускаемых в обращение шасси, отнесенных к одному типу, требованиям технического регламента Таможенного союза 018/2011 "О безопасности колесных транспортных средств", утвержденного Решением Евразийской экономической комиссии от 9 декабря 2011 года № 877 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств";

18) подлинник электронного документа – документ, удостоверенный (подписанный) электронной цифровой подписью, созданной с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи, сформированный изначально в формате электронного документа и не имеющий бумажного исходного подлинника.

4. Меры государственного стимулирования промышленности, направленные на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок, осуществляются уполномоченным органом с привлечением Оператора путем внедрения двухуровневой системы с передачей сведений о заявках и встречных обязательствах субъектов промышленно-инновационной деятельности в систему первого уровня и получения согласия от субъекта промышленно-инновационной деятельности на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

5. Уполномоченный орган перечисляет на текущий счет Оператора средства, предусмотренные на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок в рамках настоящих Правил в соответствии с графиком платежей, утверждаемым администратором бюджетной программы согласно индивидуальному плану финансирования по платежам на соответствующий финансовый год.

6. Оператором открывается текущий счет в банке второго уровня – резиденте Республики Казахстан для осуществления управления средствами, выделенными на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на

внутренний рынок, на основе договора, заключаемого между уполномоченным органом и Оператором.

Возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

При полном освоении денежных средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год для осуществления предоставления мер государственного стимулирования в рамках настоящих Правил, Оператор приостанавливает прием заявок до поступления средств на текущий счет.

Оператор в течение одного рабочего дня со дня полного освоения денежных средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год для осуществления предоставления мер государственного стимулирования в рамках настоящих Правил, или поступления средств на текущий счет размещает на своем интернет-ресурсе уведомление о приостановлении или возобновлении приема заявок.

7. Остатки средств на текущем счете, числящиеся на конец финансового года, не подлежат возврату уполномоченному органу и, соответственно, в государственный бюджет, а расходуются на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок, в следующем финансовом году.

8. Возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок производится по следующим видам затрат:

1) затраты, связанные с прохождением международной сертификации и понесенные при подтверждении соответствия обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения и систем менеджмента качества требованиям, установленным техническими регламентами и (или) документами по стандартизации, допускаемыми на территории Республики Казахстан в соответствии с Законом Республики Казахстан "О техническом регулировании", в том числе:

на проведение оценки, связанной с подтверждением соответствия обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения;

на проведение сертификационных и лабораторных испытаний выпускаемой продукции, включая экспертизу результатов испытаний;

на проведение инспекционного аудита и контроля;

на регистрацию сертификатов;

на переоформление и продление сертификатов.

2) затраты субъектов легкой промышленности, связанные с приобретением оборудования для нанесения средств идентификации, включая программное обеспечение для маркировки обувной продукции:

на закупку (приобретение) средств идентификации;

на закупку (приобретение) типографских услуг по нанесению средств идентификации на стадии выпуска продукции;

на перевооружение производства путем приобретения оборудования для нанесения средств идентификации или материальных носителей, включая инженерное программное обеспечение;

3) затраты, связанные с доставкой железнодорожным транспортом от пункта отправления до пункта назначения на территории Республики Казахстан обработанных товаров, казахстанского происхождения, входящих в Перечень приоритетных товаров, утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2022 года № 306 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28264).

9. Субъекту промышленно-инновационной деятельности возмещаются обоснованные и документально подтвержденные затраты в размере 50% от суммы, предъявляемой к возмещению, но не более:

1) 15 000 (пятнадцать тысяч) месячных расчетных показателей (далее - МРП) на одного субъекта промышленно-инновационной деятельности по затратам, понесенным согласно подпункту 1) пункта 8 настоящих Правил в течение последних 24 (двадцати четырех) месяцев до даты подачи заявки;

При этом, сумма возмещения не превышает 15 000 (пятнадцать тысяч) МРП в тенге в календарном году на одного субъекта промышленно-инновационной деятельности";

2) 10 000 (десяти тысяч) МРП на одного субъекта промышленно-инновационной деятельности по затратам, понесенным согласно подпунктам 2) и 3) пункта 8 настоящих Правил в течение последних 24 (двадцати четырех) месяцев до даты подачи заявки.

При этом, сумма возмещения не превышает 10 000 (десяти тысяч) МРП в тенге в календарном году на одного субъекта промышленно-инновационной деятельности".

10. Сумма затрат заявителя, принимаемая к возмещению Оператором, определяется на основании:

1) платежных документов, при этом последний платеж должен быть осуществлен не ранее двадцати четырех месяцев до даты поступления заявки Оператору;

2) первичных учетных документов, подтверждающих прием-передачу оборудования (акт приемки-передачи, накладная на отпуск запасов на сторону или другие), на общую сумму приобретенного оборудования, или акта (актов) на общую сумму оказанных услуг (выполненных работ).

11. Для рассмотрения допускаются заявки субъектов промышленно-инновационной деятельности, которые:

1) являются производителями товаров, работ и услуг казахстанского происхождения;

2) не имеют задолженность по налогам, пенсионным взносам, социальным отчислениям и социальным выплатам, взносам и отчислениям на обязательное социальное медицинское страхование на день подачи заявки (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан);

3) с даты регистрации и/или уведомления субъекта промышленно-инновационной деятельности в Государственной корпорации "Правительство для граждан" прошло не менее 1 (одного) календарного года до даты поступления заявки к Оператору;

4) не относятся к субъектам промышленно-инновационной деятельности, указанным в пункте 2 настоящих Правил;

5) осуществляют производство продукции, входящей в Перечень приоритетных товаров, утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2022 года № 306 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28264);

6) являются субъектами малого и среднего предпринимательства;

7) обеспечившие ежегодное увеличение налоговых отчислений за предыдущие 3 (три) года до даты подачи заявки.

Требование настоящего подпункта не распространяется на субъектов промышленно-инновационной деятельности, которые освобождены от уплаты налогов согласно действующего законодательства и/или с даты регистрации которых прошло менее трех календарных лет до даты поступления заявки Оператору.

12. Возмещению заявителям не подлежат:

1) налоги и другие обязательные платежи в бюджет, определенные в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан;

2) затраты по мероприятиям, финансируемым и/или профинансированным за счет средств республиканского и/или местного бюджетов в рамках иных мер государственной поддержки, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

13. Возмещение затрат производится в национальной валюте.

Пересчет затрат, понесенных в иностранных валютах, осуществляется по курсам валют Национального Банка Республики Казахстан, действовавшим на дату совершения заявителем оплаты исполнителю за оказанные услуги (выполненные работы).

14. Заявитель, претендующий на получение возмещения части затрат, представляет Оператору перечень документов и сведений, предусмотренных в Перечне основных требований к оказанию государственной услуги "Возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок" согласно приложению 6 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований).

15. Оператор при необходимости осуществляет выезд на производственный объект заявителя для сверки представленного пакета документов, наличия приобретенного оборудования и/или выполненных работ/услуг в рамках заявки.

16. Заявка и прилагаемые к ней документы оформляются на государственном и/или русском языках. При предоставлении документов на иностранном языке, субъект промышленно-инновационной деятельности обеспечивает их перевод на государственный или русский языки.

17. Электронные копии документов, прилагаемых к заявке, представляются с подлинных документов в электронно-цифровой форме в цветном сканированном варианте в формате PDF (Portable Document Format).

Подлинники электронных документов, прилагаемых к заявке, представляются в преобразованном формате PDF (Portable Document Format).

18. В заявке и прилагаемых к ней документах не допускается наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

19. Заявка субъекта промышленно-инновационной деятельности на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок и прилагаемые к ней документы, предусмотренные в Перечне основных требований, подаются в электронной форме и удостоверяются электронной цифровой подписью первого руководителя или лица, исполняющего его обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), или индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным ими (при наличии доверенности) или физическим лицом.

20. При недостаточности денежных средств на текущем счете, необходимых для предоставления мер государственного стимулирования, Оператор приостанавливает перечисление денежных средств заявителю до поступления средств на текущий счет.

21. Возмещение затрат субъектам промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутреннем рынке предоставляется Оператором в течение 2 (двух) рабочих дней после дня заключения Соглашения о возмещении затрат согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее - Соглашение о возмещении затрат) путем перечисления суммы возмещения части затрат на банковские счета заявителя либо на счета заявителя, открытые у Национального оператора почты Республики Казахстан в соответствии с

условиями и размерами возмещения затрат, при этом вознаграждение Оператору за перечисление денежных средств заявителю не предусмотрено.

22. Днем заключения Соглашения о возмещении затрат считается день поступления Оператору, подписанного заявителем Соглашения о возмещении затрат.

23. При отказе заявителя в подписании Соглашения о возмещении затрат, заявителем в адрес Оператора направляется соответствующее письменное уведомление с указанием причин.

24. В целях определения эффективности мер по возмещению части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности, предусмотренных настоящими Правилами, Оператором в течение 2 (двух) лет после получения возмещения части затрат субъектом промышленно-инновационной деятельности проводится мониторинг их реализации на основании информации, представленной заявителями на ежеквартальной основе по форме согласно приложению 2 к Соглашению о возмещении затрат.

25. Мониторинг включает:

1) своевременное выявление проблем в реализации мер государственного стимулирования;

2) подготовку предложений по повышению эффективности реализации мер государственного стимулирования;

3) свод информации о заявителях, получивших государственное стимулирование в рамках настоящих Правил;

4) выезд представителя Оператора на производственный объект заявителя, затраты по которым были возмещены в рамках предоставленной меры государственного стимулирования;

5) своевременное реагирование при выявлении рисков невыполнения или несвоевременного выполнения встречных обязательств в рамках полученных мер государственного стимулирования.

26. Заявитель принимает на себя встречные обязательства по увеличению объема доходов предприятия не менее чем в 2 (две) тенге от вложенного государством 1 (одного) тенге в рамках Правил.

27. При возврате денежных средств, полученных в рамках реализации мер государственного стимулирования, сумма возвращаемых средств соразмерна предоставленному объему государственного финансирования с учетом достигнутого уровня исполнения встречных обязательств.

28. По итогам мониторинга Оператор ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет уполномоченному органу отчет Оператора о реализации мер государственного стимулирования по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги "Возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ, услуг казахстанского происхождения на внутреннем рынке"

29. Государственная услуга "Возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутреннем рынке" (далее – государственная услуга) оказывается акционерным обществом "Казахстанский центр индустрии и экспорта "QazIndustry" (далее - услугодатель).

30. Способ предоставления, срок, форма и результат оказания государственной услуги, изложены в Перечне основных требований.

31. Государственная услуга оказывается услугодателем посредством обращения услугополучателя через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – Портал) и объект информатизации услугодателя информационная система www.qazindustry.gov.kz. (далее – ИС).

32. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее - Закон) услугодатели обеспечивают внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном Правилами внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8555).

33. Для получения государственной услуги через Портал или ИС услугополучатель подает услугодателю заявку субъекта промышленно-инновационной деятельности на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и документы, указанные в Перечне основных требований.

Статус о принятии сведений для оказания государственной услуги отображается в "личном кабинете" услугополучателя с указанием даты получения результата государственной услуги.

34. Общий срок рассмотрения заявки и документов, указанных в Перечне основных требований, и выдачи результата оказания государственной услуги составляет 8 (восемь) рабочих дней после дня их регистрации услугодателем.

35. В течении 2 (двух) рабочих дней после дня регистрации заявки проверяется полнота представленных документов и, при установлении факта представления услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренных в Перечне

основных требований и (или) документов с истекшим сроком действия, услугодатель направляет отказ в дальнейшем рассмотрении через портал в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью руководителя, либо лица его замещающего, в личный кабинет заявителя.

Услугодатель в течение 6 (шести) рабочих дней после проверки заявки и прилагаемых к ней документов на полностью осуществляет их проверку на предмет соответствия установленным требованиям настоящих Правил и принимает решение о возможности или невозможности оказания государственной услуги.

36. Результатом оказания государственной услуги является уведомление о возможности возмещения затрат по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее - уведомление о возможности возмещения затрат), с приложением подписанного со стороны услугодателя Соглашения о возмещении затрат, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее - мотивированный отказ) по основаниям, предусмотренным пунктом 9 Перечня основных требований, которое направляется и хранится в "личном кабинете" ИС услугополучателя в форме электронного документа.

37. При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги согласно статье 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

38. По результатам заслушивания услугодатель направляет результат оказания государственной услуги, предусмотренный пунктом 36 настоящих Правил.

39. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты изменения настоящих Правил, актуализирует информацию о порядке оказания государственной услуги и направляет в Единый контакт-центр.

Приложение 1
к Правилам оказания мер
государственного стимулирования
промышленности, направленных
на продвижение обработанных
товаров, работ и услуг
казахстанского происхождения
на внутренний рынок
форма
Оператор

(наименование Оператора)

от _____

(наименование заявителя)

Заявка субъекта промышленно-инновационной деятельности на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок (заполняется заявителем на бланке (при наличии)) (заполняется заявителем на бланке (при наличии))

1. Наименование заявителя (полное).
2. Юридический адрес или местонахождение (индекс, область, город/район, населенный пункт, улица, телефон) (при наличии).
3. Данные первого руководителя или индивидуального предпринимателя (фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), должность, номер рабочего или сотового телефона, электронный адрес).
4. БИН (бизнес идентификационный номер)/ИИН (индивидуальный идентификационный номер).
5. Номер (при наличии) и дата государственной регистрации (перерегистрации) заявителя.
6. Численность сотрудников _____ человек, в том числе граждан Республики Казахстан _____ человек.
7. Доля внутристрановой ценности в кадрах ____ %.
8. Основной вид деятельности (с указанием кода Общего классификатора видов экономической деятельности).
9. Наименование выпускаемой продукции.
10. Является (-лся) ли заявитель участником государственных Программ (если да, то укажите год получения мер государственного стимулирования, в рамках каких Программ и какие меры государственного стимулирования получали).
11. Какие виды затрат планируются использовать в рамках Правил оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 15 июня 2022 года № 342 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28504) (далее - Правила) (необходимое отметьте):
 - 1) затраты, связанные с сертификацией товаров, работ и услуг:
 - на проведение оценки, связанной с подтверждением соответствия обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения;
 - на проведение сертификационных и лабораторных испытаний выпускаемой продукции, включая экспертизу результатов испытаний;

на проведение инспекционного аудита и контроля;

на регистрацию сертификатов;

2) затраты, связанные с приобретением оборудования для нанесения средств идентификации (маркировки) обувных товаров, включая программное обеспечение:

на закупку (приобретение) средств идентификации;

на закупку (приобретение) типографских услуг по нанесению средств идентификации на стадии выпуска продукции;

на перевооружение производства путем приобретения оборудования для нанесения средств идентификации или материальных носителей, включая инженерное программное обеспечение;

3) затраты, связанные с доставкой железнодорожным транспортом от пункта отправления до пункта назначения на территории Республики Казахстан товаров казахстанского происхождения, входящей в Перечень приоритетных товаров, утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2022 года № 306 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28264).

12. Затраты, понесенные субъектом промышленно-инновационной деятельности*:

п/п	Наименование затрат	Вид экономической деятельности		Номер и дата договора, по которому, произведены затраты	Номер и дата акта выполненных работ, приемки услуг/ работ от поставщика	Номер и дата счет-фактуры/счета на оплату	Сумма затрат без НДС	
		код ОКЭД	наименование				в валюте платежа	в тенге
1								
2								
3								

*При заполнении таблиц указывать каждую сумму понесенных затрат согласно счет-фактуре.

Общая сумма заявляемых к возмещению части затрат: _____
_ тенге. (сумма цифрами и прописью)

13. Банковские реквизиты заявителя:

Банк получателя: _____

Номер счета: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

КБе (Код бенефициара) _____

14. Возмещение затрат производится в национальной валюте. Пересчет затрат, понесенных в иностранных валютах, осуществляется по курсам валют Национального

Банка Республики Казахстан, действовавшим на дату перечисления платежа за выполненные работы/услуги по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок.

15. Данной заявкой заявитель гарантирует достоверность представленной информации, полноту и подлинность представленных документов, исходных данных, расчетов, обоснований.

Заявитель подтверждает, что затраты по мероприятиям, понесенные в рамках запрашиваемой меры государственного стимулирования, не финансировались за счет средств республиканского и /или местного бюджетов в рамках иных мер государственного стимулирования, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

16. Заявитель подтверждает отсутствие вступившего в законную силу решения (приговора) суда о запрете деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги, а также отсутствие вступившего в законную силу решения суда, на основании которого заявитель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

17. Заявитель дает согласие на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

18. Контактное лицо, заполнившее заявку на получение меры государственного стимулирования (фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), должность, номер рабочего/сотового телефона, электронный адрес): _____.

К настоящей Заявке прилагаю следующие документы и копии документов:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

Дата заполнения заявки _____

Первый руководитель заявителя (лицо, исполняющее обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя)), индивидуальный предприниматель или представитель заявителя (при наличии доверенности)

_____ (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность))

Место печати (при наличии).

к Правилам оказания мер
государственного стимулирования
промышленности, направленных
на продвижение обработанных
товаров, работ и услуг
казахстанского происхождения
на внутренний рынок
форма
Кому

(наименование субъекта
промышленно-инновационной
деятельности, индекс, адрес,
телефон

Уведомление

(наименование Оператора)

рассмотрев представленную заявку _____ (наименование субъекта промышленно-инновационной деятельности) № _____ от (дата заявки) на возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутреннем рынке в рамках Правил оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок, утвержденных приказом Министра индустрии и инфраструктурного развитию Республики Казахстан от _____ 2022 года № _____ (далее – Правила), на предмет соответствия установленным требованиям Правил, приняло решение о невозможности/возможности возмещения части затрат Заявителю, понесенных согласно Договору, заключенному между Заявителем и исполнителем услуг, работ (наименование поставщика работ/услуг).

При несоответствии представленного пакета документов: По итогам проведения проверки прилагаемой заявки было установлено, что заявка не соответствует установленным требованиям Правил, по следующим основаниям описание причин: _____.

На основании вышеизложенного, сообщаем, что возмещение затрат, понесенных в рамках Договора _____ не представляется возможным ввиду несоответствия требованиям подпункту _____ пункта _____ Правил.

При соответствии представленного пакета документов:

По итогам проведения проверки прилагаемой заявки было установлено, что заявка соответствует установленным требованиям Правил.

В соответствии с пунктом _____ Правил субъекту промышленно-инновационной деятельности возмещаются обоснованные и документально подтвержденные затраты,

понесенные не ранее _____ месяцев до даты подачи заявки, в размере ____% от суммы понесенных затрат, при этом сумма возмещения не должна превышать _____ в календарном году.

В соответствии с подпунктом _____ пункта ____ Правил сумма затрат заявителя, принимаемая к возмещению Оператором, определяется на основании платежных документов и акта (актов) на общую сумму оказанных услуг (выполненных работ), подписанных не ранее _____ месяцев до даты поступления заявки к Оператору.

Сумма возмещения составляет _____ (сумма прописью) тенге, исходя из расчета _____ % от обоснованных затрат в размере _____ (сумма прописью) тенге, при этом сумма возмещения не должна превышать _____ тенге в календарном году, произведенных Заявителем и подлежащих к возмещению, согласно нижеприведенной таблице:

№	Услуги/работы, в рамках которого заявитель претендует на возмещение затрат	Сумма затрат, тенге	Размер возмещения	Сумма возмещения, тенге
1	Договор /контракт № и дата	_____ тенге	_____ % не более _____ тенге	_____ тенге

В этой связи, в соответствии с установленными требованиями _____ Оператор _____ направляет 2 (два) экземпляра

Соглашения о возмещении затрат, подписанных _____ Оператором _____, для подписания их Заявителем.

Просим вернуть экземпляр Соглашения с визами работников ____ Оператора _____.

Приложение: 2 (два) экземпляра Соглашения о возмещении затрат на _____ листах.

(должность уполномоченного лица) (подпись) (Фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность))

Приложение 3
к Правилам оказания мер
государственного стимулирования
промышленности, направленных на
продвижение обработанных товаров,
работ и услуг казахстанского
происхождения на внутренний рынок

Соглашение о возмещении затрат

город _____ "___" _____ 20__ год

_____ наименование Оператора _____
_____, именуемое в дальнейшем "Оператор", в лице _____
_____, действующего на основании _____, с

одной стороны, и _____, (полное наименование Заявителя) именуемое в дальнейшем "Заявитель", в лице _____, (должность, фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) руководителя) действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", а каждый в отдельности "Сторона", на основании Правил оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок (далее - Правила), заключили настоящее Соглашение о возмещении затрат (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1. Оператор обязуется предоставить меру государственного стимулирования в рамках Правил в виде возмещения затрат на _____ (вид затрат) в сумме _____ (сумма прописью) тенге согласно заявки в полном (либо частично) объеме, а Заявитель выполнить встречные обязательства мер государственного стимулирования в соответствии с приложением 1 к Соглашению.

2. При представлении заявителем в рамках возмещения затрат документов, подтверждающих расходы в иностранной валюте, сумма возмещения затрат рассчитывается исходя из курса валюты Национального банка Республики Казахстан на дату совершения заявителем оплаты исполнителю за оказанные услуги (выполненные работы).

3. При недостаточности денежных средств на текущем счете, необходимых для предоставления мер государственного стимулирования, возмещение затрат приостанавливается Оператором до поступления средств от администратора бюджетной программы.

2. Обязательства Сторон

4. Оператор обязуется:

1) информировать Заявителя обо всех изменениях, связанных с реализацией Правил, способных оказать существенное влияние на исполнение Соглашения;

2) проводить мониторинг реализации мер государственного стимулирования в течение двух лет после дня подписания настоящего Соглашения.

3) в случае выявления рисков невыполнения или несвоевременного выполнения встречных обязательств в рамках полученных мер государственного стимулирования уведомлять Заявителя о таких рисках с периодичностью один раз в шесть месяцев, со дня подписания Соглашения.

5. Заявитель обязуется:

1) предоставить Оператору для дальнейшего направления в уполномоченный орган в области государственной статистики согласие на распространение первичных

статистических данных) уполномоченному органу и Оператору, включая данные за 2 (два) года до и 2 (два) года после дня заключения Сторонами настоящего Соглашения с целью проведения Оператором мониторинга реализации мер государственного стимулирования. Днем заключения Соглашения о возмещении затрат считается день поступления Оператору подписанного заявителем Соглашения о возмещении затрат. Форма Соглашения на распространение первичных статистических данных приведена в приложении 2 к настоящему Соглашению;

2) при невозможности получения и/или проведения мониторинга реализации мер государственного стимулирования на основании первичных статистических данных уполномоченного органа в области государственной статистики, предоставлять в течение тридцати календарных дней со дня получения письменного запроса Оператора необходимые данные для проведения мониторинга;

3) выполнить встречные обязательства в рамках получения меры государственного стимулирования, согласно приложению 1 к Соглашению;

4) в соответствии с письменным запросом Оператора предоставлять в течение тридцати 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения от Оператора информацию о ходе реализации меры государственного стимулирования при невыполнении встречных обязательств по мере государственного стимулирования;

5) обеспечить возврат денежных средств, выданных Оператором по мере государственного стимулирования в виде возмещения затрат, при нарушении условий Соглашения, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения соответствующего уведомления от Оператора, при этом сумма возвращаемых средств соразмерна предоставленному объему государственного финансирования с учетом достигнутого уровня исполнения встречных обязательств предусмотренных приложением 1 к Соглашению.

6) обеспечить полноту, своевременность и достоверность предоставленной информации, исходных данных, расчетов, обоснований в рамках реализации меры государственного стимулирования;

7) при возникновении проблемных вопросов финансового, административного или договорного характера и/или при выполнении мероприятий по настоящему Соглашению, письменно уведомить Оператора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения проблемных вопросов/мероприятий;

8) обеспечить беспрепятственный доступ представителям Оператора (на основании письма Оператора) на территорию Заявителя в целях проведения выездного мониторинга;

9) хранить все отчеты, связанные с Соглашением, не менее 2 (двух) лет с момента истечения срока действия настоящего Соглашения.

3. Права Сторон

6. Оператор вправе:

1) запрашивать у Заявителя информацию о ходе реализации меры государственного стимулирования при невыполнении встречных обязательств по мере государственного стимулирования, а также для проведения мониторинга реализации меры государственного стимулирования при невозможности получения и/или проведения мониторинга на основании первичных статистических данных уполномоченного органа в области государственной статистики;

2) в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение и востребовать возврат денежных средств, выданных по мере государственного стимулирования, при нарушении условий настоящего Соглашения;

3) осуществлять беспрепятственный доступ представителями Оператора (на основании письма Оператора) на территорию Заявителя в целях проведения выездного мониторинга.

7. Заявитель вправе получить возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения внутреннем рынке согласно условиям настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

8. Оператор несет ответственность за полное и своевременное предоставление меры государственного стимулирования в пределах имеющихся денежных средств, предназначенных для предоставления государственного стимулирования в рамках Правил.

9. Заявитель несет ответственность за:

1) полноту, своевременность и достоверность предоставленной информации, исходных данных, расчетов, обоснований в рамках реализации меры государственного стимулирования;

2) выполнение встречных обязательств по мерам государственного стимулирования, указанных в приложении 1 к Соглашению;

3) своевременность возврата денежных средств, выданных по мере государственного стимулирования в виде возмещения затрат при нарушении условий настоящего Соглашения.

5. Конфиденциальность

10. Информация, касающаяся условий настоящего Соглашения, банковская тайна, а также финансовая, коммерческая и иная информация, полученная Сторонами в ходе заключения и исполнения настоящего Соглашения, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

К конфиденциальной не относится информация, касающаяся суммы произведенного возмещения, наименований Заявителя и меры государственного стимулирования.

11. Стороны принимают все необходимые меры, в том числе правового характера для сохранения конфиденциальности настоящего Соглашения. Должностными лицами и работниками Сторон не допускаются разглашение либо передача третьим лицам сведений, полученных в ходе реализации настоящего Соглашения.

12. При разглашении либо распространения любой из Сторон конфиденциальной информации в нарушение требований настоящего Соглашения, виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, с возмещением возможных убытков, понесенных другой Стороной вследствие разглашения такой информации.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

13. Стороны освобождаются от исполнения обязательств полностью или частично в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы стороны понимают чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (стихийные явления, военные действия, чрезвычайное положение).

14. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить другую сторону о невозможности исполнения обязательств. Несоблюдение данного условия лишает сторону ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как основание, освобождающее от ответственности.

15. Если обстоятельства непреодолимой силы непосредственно повлияли на исполнение обязательства в срок, предусмотренный настоящим Соглашением, то этот срок соответственно отодвигается на время действия таких обстоятельств, если стороны не договорились об ином.

7. Решение спорных вопросов

16. Оператор и Заявитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Соглашению или в связи с ним.

17. Если в результате переговоров Оператор и Заявитель не могут разрешить спор, любая из Сторон передает спор на рассмотрение суда Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Заключительные положения

18. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания Сторон и действует в течение 2 (двух) лет со дня его подписания или до полного исполнения обязательств сторонами, что наступит ранее.

19. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Соглашение, действительны при их оформлении в письменном виде и подписании уполномоченными лицами всех Сторон, которые в дальнейшем являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

20. Стороны незамедлительно извещают друг друга при изменении реквизитов (юридических адресов, номеров счетов).

21. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Оператор: _____ (наименование)	Заявитель _____ _____
Адрес: тел/факс: БИН ИИК БИК	Адрес: тел/факс: БИН/ИИН ИИК БИК
_____ (должность первого руководителя)	_____ (должность первого руководителя)
_____ (Фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность)) Место печати	_____ (Фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность)) Место печати (при наличии)

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес идентификационный номер;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

БИК - банковский идентификационный код.

Приложение 1
к Соглашению о возмещении затрат
Форма

Согласие на выполнение встречных обязательств к Соглашению о возмещении затрат (заполняется на бланке Заявителя)

_____ (полное наименование Заявителя) (БИН _____) _____) дает согласие и обязуется выполнять обязательства, в течение двух лет после дня подписания Соглашения, указанные в данном приложении на основании заключенного Соглашения о возмещении затрат в рамках получения мер государственного стимулирования субъектов промышленно-инновационной деятельности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутреннем рынке по увеличению объема доходов предприятия не менее чем в 2 (две) тенге от вложенного государством 1 (один) тенге в рамках Правил.

При возврате денежных средств, полученных в рамках реализации мер государственного стимулирования, сумма возвращаемых средств соразмерна

предоставленному объему государственного финансирования с учетом достигнутого уровня исполнения встречных обязательств.

_____ (подпись руководителя) (фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) руководителя)

Место печати (при наличии)

Приложение 2
к Соглашению о возмещении затрат
Форма

Согласие на распространение первичных статистических данных (заполняется на бланке Заявителя)

_____ (полное наименование Заявителя) _____ дает согласие на раскрытие первичных статистических данных уполномоченному органу в области государственного стимулирования промышленности (Министерству промышленности и строительства Республики Казахстан) и Оператору (Акционерное общество "Казахстанский центр индустрии и экспорта "QazIndustry") по следующим формам:

1 – ПФ (код статистической формы 0051102) – Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

1-Т (код статистической формы 1211101) – Отчет по труду;

2 – МП (код статистической формы 0031102) – (для субъектов малого предпринимательства) – Отчет о деятельности малого предприятия;

за период: с ___ квартала 20__ года по ___ квартал 20__ года включительно;

по показателям:

формы 1-ПФ:

по разделу 1 "Укажите информацию об объеме произведенной продукции и оказанных услуг в разрезе основного и вторичного видов деятельности, тысяч тенге"

Код строки	Наименование показателей	За отчетный квартал
А	Б	1
1	Объем произведенной продукции, выполненных работ и оказанных услуг	

по разделу 2 Укажите информацию о расходах предприятия в разрезе основного и вторичных видов деятельности, тысяч тенге"

Код строки	Наименование показателей	За отчетный квартал
А	Б	1
1	Материальные затраты	
6.3	Арендная плата	
6.4	Услуги непромышленного характера, выполненные сторонними организациями	

6.5	Другие затраты	
-----	----------------	--

по разделу 3 "Укажите результат финансово-хозяйственной деятельности предприятия в разрезе основного и вторичных видов деятельности, тысяч тенге"

Код строки	Наименование показателей	За отчетный квартал
А	Б	1
1	Доход от реализации продукции и оказания услуг	
2	Себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг	
3	Валовая прибыль	

формы 2-МП:

по разделу 1 "Укажите численность работников, человек"

Код строки	Наименование показателей	За отчетный период
А	Б	1
1	Списочная численность работников в среднем за отчетный период	
4	Итого работников	
5	Фактическая численность работников (принимаемая для исчисления средней заработной платы)	

по разделу 2 "Укажите информацию об объеме произведенной продукции, выполненных работ и оказанных услуг, доходе от реализации продукции и оказания услуг, тысяч тенге"

Код строки	Наименование показателей	За отчетный квартал
А	Б	1
1	Всего	

по разделу 3 "Укажите результат финансово-хозяйственной деятельности предприятия, тысяч тенге"

Код строки	Наименование показателей	За отчетный квартал
А	Б	1
1	Доход от реализации продукции и оказания услуг	
2	Себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг	
3	Валовая прибыль	

по разделу 4 "Укажите информацию о расходах предприятия, тысяч тенге"

Код строки	Наименование показателей	За отчетный квартал
А	Б	1
1	Материальные затраты, всего	
2	Другие затраты	

Руководитель

№ п/п	Наименование предприятия	Наименование вида затрат в рамках Правил	Дата поступления заявки	Дата принятия решения о предоставлении меры государственного стимулирования	Сумма затрат		Сумма, профинансированная на отчетную дату	Текущее состояние
					собственное участие заявителя	Государственное стимулирование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____ / _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности
 _____ / _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии)

подпись

Место для печати
 (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

Приложение к форме,
 предназначенной для сбора
 административных данных

"Отчет Оператора о реализации мер государственного стимулирования, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок"

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Отчет Оператора о реализации мер государственного стимулирования, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок" (ПЗ42, ежеквартальная).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единый порядок по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет Оператора о реализации мер государственного стимулирования, направленных на

продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 14) статьи 9 Закона Республики Казахстан "О промышленной политике".

3. Форма представляется: ежеквартально до 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на электронном носителе (электронная почта и система электронного документооборота).

4. Форму подписывают Оператор или лица, уполномоченные на подписание отчета, и ответственное лицо.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

- 1) в графе "1" заполняется: "Порядковый номер";
- 2) графе "2" заполняется: "Наименование предприятия";
- 3) в графе "3" заполняется: "Наименование вида затрат в рамках Правил";
- 4) в графе "4" заполняется: "Дата поступления заявки";
- 5) в графе "5" заполняется: "Дата принятия решения о предоставлении меры государственного стимулирования";
- 6) в графе "6" заполняется: "Сумма затрат - собственное участие заявителя";
- 7) в графе "7" заполняется: "Сумма затрат - Государственное стимулирование";
- 8) в графе "8" указываются: "Сумма, профинансированная на отчетную дату";
- 9) в графе "9" указываются: "Текущее состояние".

Приложение 5
к Правилам оказания мер
государственного
стимулирования промышленности,
направленных на продвижение
обработанных товаров, работ
и услуг казахстанского происхождения
на внутренний рынок
форма

Кому _____

(наименование субъекта
промышленно-инновационной
деятельности, индекс, адрес, телефон)

Мотивированный отказ

(услугодатель)

рассмотрев Ваше заявление от (дата) года № (номер входящего документа), сообщает следующее.

(Обоснование отказа)

(должность уполномоченного лица) (подпись) (Фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность))

Приложение 6
к Правилам оказания мер
государственного стимулирования
промышленности, направленных на
продвижение обработанных товаров,
работ и услуг казахстанского
происхождения
на внутренний рынок

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок"		
1	Наименование услугодателя	Акционерное общество "Казахстанский центр индустрии и экспорта "QazIndustry" (далее - услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	1. веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz . 2. информационная система www.qazindustry.gov.kz .
3	Срок оказания государственной услуги	8 (восемь) рабочих дней
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о возможности возмещения части затрат, с приложением подписанного со стороны услугодателя Соглашения о возмещении части затрат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Перечня основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
		Круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после

<p>График работы объекта информатизации</p> <p>График работы услугодателя</p>	<p>окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс), прием заявки и документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем)</p> <p>с понедельника по пятницу с 8:30 до 17:30 часов, с перерывом на обед с 12:30 до 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно Кодекса, в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.</p>
	<p>1) заявку субъекта промышленно-инновационной деятельности на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;</p> <p>2) электронные копии документов, подтверждающих казахстанское происхождение товаров, работ и услуг, действующих на возмещаемый период. Документами, подтверждающими казахстанское происхождение товаров, работ и услуг являются выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей, Сертификат о происхождении товара формы "СТ-KZ", Сертификат /Декларация о соответствии Евразийского экономического союза, Индустриальный сертификат; Сертификат СТ-KZ, индустриальный сертификат сохраняют свое действие до 1 января 2026 года.</p> <p>3) электронные копии договоров на выполнение работ/услуг с приложениями к договору,</p>

затраты на оплату которого включены в заявку для их возмещения;

4) электронные копии счетов на оплату (если предусмотрены в платежных документах), счетов-фактур и актов выполненных работ/услуг, а также платежные документы, заверенные банком, подтверждающие факт оплаты с у б ъ е к т о м промышленно-инновационной деятельности работ/услуг.

Если исполнителем выступает нерезидент Республики Казахстан, взамен копии актов выполненных работ, услуг и/или счетов-фактур и/или инвойса, предоставляются документы, подтверждающие факт оказания услуги и регистрацию такого юридического лица;

5) отчет по итогам понесенных с у б ъ е к т о м промышленно-инновационной деятельности затрат (на бланке заявителя, при наличии), где указывается:

краткое описание деятельности Заявителя в приоритетном секторе экономики;

необходимость понесенных затрат ;

экономический эффект от полученных работ и/или услуг на деятельности субъекта промышленно-инновационной деятельности до понесенных затрат и после.

В зависимости от вида затрат дополнительно представляются следующие документы:

1) по затратам, связанные с прохождением международной сертификации и понесенным при подтверждении соответствия работ и услуг казахстанского происхождения и систем менеджмента качества требованиям, установленным техническими регламентами и (или) документами по стандартизации, допускаемыми на

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугодателя для оказания государственной услуги

территории Республики Казахстан в соответствии с Законом Республики Казахстан "О техническом регулировании":

электронные копии документов, подтверждающих прохождение процедур соответствия товаров, работ, услуг и систем менеджмента качества требованиям, установленным техническими регламентами и (или) документами по стандартизации, включая стандарты организации, или условиям договоров (сертификаты, разрешения, регистрационные удостоверения, протоколы испытаний, копии одобрения типа транспортного средства, одобрения типа шасси);

2) по затратам, связанным с приобретением оборудования для нанесения средств идентификации (маркировки), включая программное обеспечение для маркировки обувной продукции: по закупке (приобретению) средств идентификации, а также, на закупку (приобретение) типографских услуг по нанесению средств идентификации на стадии выпуска продукции:

электронная копия договора и (или) соглашения, подтверждающая покупку средств идентификации;

на перевооружение производства путем приобретения оборудования для нанесения средств идентификации или материальных носителей, а также инженерного программного обеспечения:

копия договора и (или) соглашения, в том числе лицензионного, на поставку оборудования, включая программное обеспечение и документы, подтверждающие факт поставки и ввод в эксплуатацию.

3) затраты, связанные с доставкой железнодорожным транспортом от пункта отправки до пункта назначения внутри Республики

Казахстан обработанных товаров казахстанского происхождения, входящей в Перечень приоритетных товаров, утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2022 года № 306 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28264); копии договоров на поставку товаров;

железнодорожная транспортная накладная, а также документы, приложенные отправителем, указанные в железнодорожной транспортной накладной;

перечень выполненных работ, оказанных услуг к договору о перевозке (если в акте выполненных работ/оказанных услуг не отражена полная информация о них).

Сведения о услугополучателе получаемые из информационных систем услугодателем:

1) Информация по категории субъекта предпринимательства через портал электронного лицензирования посредством государственной услуги "Предоставление информации о категории субъекта предпринимательства"

Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

2) Информация о уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет через официальный интернет-ресурс Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан.

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

9

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан

- 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами;
- 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;
- 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;
- 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;
- 6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

10

Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию

- Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах:
- 1) Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан – www.gov.kz/memleket/entities/mps?lang=ru, раздел "Государственные услуги";
 - 2) услугодателя – www.qazindustry.gov.kz;

	3) портала - www.egov.kz . Телефон Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8- 800-080-7777.
--	---

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан