

О внесении изменений в некоторые приказы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан

Приказ и.о. Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 7 октября 2025 года № 357. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 октября 2025 года № 37093

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п. 5.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, в которые вносятся изменения (далее – Перечень).

2. Департаменту земледелия Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Установить, что с 1 января 2026 года строка, порядковый номер 8, приложения 2 к Правилам государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости, утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 4-3/267 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11702), действует в следующей редакции:

"

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>1. При обращении в канцелярию услугодателя:</p> <p>при регистрации машин:</p> <p>1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;</p> <p>2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо</p> |
|--|--|---|

цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса Республики Казахстан (далее – Налоговый кодекс);

5) документ, подтверждающий исполнение расширенных обязательств производителями (импортерами) при первичной регистрации машин в соответствии со статьей 386 Экологического кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс);

6) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист, с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер, за исключением случаев ввоза из стран Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС), обязательства об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

7) в случаях первичной регистрации машин:

электронный паспорт самоходной машины и других видов техники (

при отсутствии данных о номинальной мощности двигателя в электронном паспорте самоходной машины и других видов техники дополнительно предоставляется копия документа завода-изготовителя, подтверждающая номинальную мощность двигателя); копию сертификата соответствия или декларации о соответствии (в соответствии с Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 января 2018 года № 6 "Об утверждении перечня продукции, в отношении которой подача таможенной декларации сопровождается представлением документа об оценке соответствия (сведений о документе об оценке соответствия) требованиям технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования" (ТР ТС 010/2011)" (далее – Решение № 6));

8) приказ (распоряжение) юридического лица о выделении и передаче транспортного средства своему структурному подразделению или другому юридическому, либо физическому лицу, заверенный печатью этой организации (за исключением субъектов частного предпринимательства);

при осуществлении временной регистрации машин, прибывших из других регионов Республики Казахстан или из-за пределов республики:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) оригинал технического паспорта;

3) договор аренды, субаренды, безвозмездного пользования, лизинга, сублизинга, доверительного управления, хозяйственного ведения, займа

или иного документа, подтверждающего право на владение и (или) пользование машинами, а для временно ввезенных машин – согласие собственника (владельца) участка или территории постановки машины на временную регистрацию;

4) при ввозе машины из-за пределов республики – документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательство об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

при перерегистрации машин:

в случаях изменения права собственности или возникновения, прекращения общей собственности и изменения состава общих собственников машин или изменения места жительства (юридического адреса) владельца (собственника) машины, по волеизъявлению владельца (собственника) машины или перемены фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, на которое зарегистрирована машина:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса;

5) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист, с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;

в случаях изменения типа машины вследствие переоборудования или замены на ней номерных агрегатов, установки специального оборудования и иных подобных изменений:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса;

5) регистрационный документ, номерной знак (в случае несоответствия регистрационного документа, номерного знака требованиям государственного стандарта Республики Казахстан СТ РК 1176 "Знаки государственные регистрационные со световозвращающим покрытием для отдельных видов механических транспортных

средств и прицепов к ним. Технические условия" (далее – Государственный стандарт);
при снятии с регистрационного учета машин (кроме утилизации, выбраковки, списания, передислокация машины за пределы обслуживаемой территории, а также в случае действий, предшествующих сделки по отчуждению машины):
1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;
4) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:
договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;
исполнительный лист, с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;
при получении дубликата регистрационного документа и (или) нового номерного знака:
1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса

цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса; при снятии с регистрационного учета машин, подлежащих утилизации (выбраковке, списанию):

для физических лиц:

1) заявление по форме 1 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

2) регистрационный документ, номерной знак;

для юридических лиц:

1) заявление по форме 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

2) регистрационный документ, номерной знак;

3) акт на списание (в случае отсутствия регистрационных документов или номерных знаков на утилизируемые машины в заявлениях указываются обстоятельства, место и время их утери);

для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной технике):

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) копию технического паспорта (для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной технике в регистрационной документе – оригинал технического паспорта);

3) электронный паспорт самоходной машины и других видов техники (при отсутствии электронного паспорта самоходной машины и других видов техники – копия документа завода-изготовителя на сельскохозяйственную технику или копия паспорта самоходной машины и других видов техники); для получения информации о наличии (отсутствии) залога (или иных обременений) машин:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя.

2. При обращении на портал: при регистрации машин:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

2) электронный документ, подтверждающий исполнение расширенных обязательств производителями (импортерами) при первичной регистрации машин в соответствии со статьей 386 Кодекса;

3) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса, за исключением случаев платы через ПШЭП;

4) электронные копии документов, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся: договора, сделки, свидетельства, документы о праве на

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;

документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательства об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

5) в случаях первичной регистрации машин:

электронный паспорт самоходной машины и других видов техники (при отсутствии данных о номинальной мощности двигателя в электронном паспорте самоходной машины и других видов техники дополнительно предоставляется электронная копия документа завода-изготовителя, подтверждающая номинальную мощность двигателя);

копию сертификата соответствия или декларации о соответствии (в соответствии с Решением № 6);

6) электронную копию приказа (распоряжения) юридического лица о выделении и передаче транспортного средства своему структурному подразделению или другому юридическому, либо физическому лицу, заверенный печатью (за исключением субъектов частного предпринимательства) юридического лица;

при осуществлении временной регистрации машин, прибывших из других регионов Республики Казахстан или из-за пределов республики:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к

настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) оригинал технического паспорта (предоставляется уполномоченному лицу при обращении за получением результата государственной услуги);

3) электронные копии договоров аренды, субаренды, безвозмездного пользования, лизинга, сублизинга, доверительного управления, хозяйственного ведения, займа или иного документа, подтверждающего право на владение и (или) пользование машинами, а для временно ввезенных машин – согласие собственника (владельца) участка или территории постановки машины на временную регистрацию;

4) при ввозе машины из-за пределов республики – электронные копии документов, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательства об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

при перерегистрации машин:

в случаях изменения права собственности, возникновения, прекращения общей собственности и изменения состава общих собственников машин, изменения места жительства (юридического адреса) владельца (собственника) машины, по волеизъявлению владельца (собственника) машины, перемены фамилии, имени, отчества (при его наличии) лица, на которое зарегистрирована машина:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных

требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса, за исключением случаев платы через ПШЭП;

3) электронные копии документов, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; в случаях изменения типа машины вследствие переоборудования или замены на ней номерных агрегатов, установки специального оборудования и иных подобных изменений:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса;

3) регистрационный документ, номерной знак (в случае несоответствия требованиям Государственного стандарта, регистрационный документ, номерной знак предоставляются при обращении за получением

результата государственной услуги);

при снятии с регистрационного учета машин (кроме утилизации, выбраковки, списания, передислокация машин за пределы обслуживаемой территории, а также в случае действий, предшествующих сделки по отчуждению машины):

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) электронные копии документов, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;

при получении дубликата регистрационного документа и (или) нового номерного знака:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных пунктом 3 статьи 615 и подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса, за исключением случаев платы через ПШЭП;

при снятии с регистрационного учета машин, подлежащих утилизации (выбраковке, списанию):

для физических лиц:

1) заявление по форме 1 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) регистрационный документ, номерной знак (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги);

для юридических лиц:

1) заявление по форме 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) регистрационный документ, номерной знак (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги);

3) электронную копию акта на списание (в случае отсутствия регистрационных документов или номерных знаков на утилизируемые машины в заявлениях указываются обстоятельства, место и время их утери);

для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной технике:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) электронную копию технического паспорта (для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной

технике в регистрационной документе – оригинал технического паспорта (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги));

3) электронный паспорт самоходной машины и других видов техники (при отсутствии электронного паспорта самоходной машины и других видов техники – электронная копия документа завода-изготовителя на сельскохозяйственную технику или электронная копия паспорта самоходной машины и других видов техники);

для получения информации о наличии (отсутствии) залога (или иных обременений) машин:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя.

Сведения о документе удостоверяющего личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также о плате в бюджет сбора и пошлин за регистрацию машин, в случае платы через ПШЭП, работник регистрационного пункта получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Сведения об электронном паспорте самоходной машины и других видов техники работник регистрационного пункта получает из системы электронных паспортов транспортных средств (

паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники.

Истребование от услугополучателей документов, которые могут быть получены из соответствующих государственных информационных систем, не допускается.

В случаях осуществления представителями регистрационных действий от имени собственника или владельца, помимо документов, установленных настоящим пунктом, услугодателью представляются документы, удостоверяющие полномочия представлять интересы собственника или владельца.

В случаях, если государственной регистрации подлежит машина, ранее находившаяся на государственной регистрации в Республике Казахстан, то, помимо документов, установленных настоящим пунктом, услугодателью представляется прежний регистрационный документ, однако непредставление данного документа не является основанием для отказа в производстве государственной регистрации.

В случаях осуществления регистрационных действий, включая регистрацию машин, на лиц, не являющихся собственниками представляются документы подтверждающие право владения:

договора (аренды, субаренды, лизинга, сублизинга, залога) и акта приема-передачи машины; письменное согласие собственника машины на совершение соответствующего регистрационного действия, подписанное собственником (для физических лиц), подписанное

| | |
|--|---|
| | <p>первым руководителем юридического лица (для юридических лиц).</p> <p>В случае если машина, подвергающаяся регистрационным действиям, находится в общей собственности, то в регистрационных документах отражаются все собственники и все документы подаются от имени всех собственников машины. Основанием для отчуждения общей собственности физических лиц является нотариально засвидетельствованная сделка.</p> <p>В случаях, когда собственниками являются несовершеннолетние граждане, не достигшие 14-летнего возраста, регистрационные действия от их имени совершаются законными представителями с представлением свидетельства о рождении в электронной или бумажной форме.</p> <p>В случаях, когда собственниками являются лица в возрасте от 14 до 18 лет, регистрационные действия совершаются этими лицами с письменного согласия их законных представителей с представлением свидетельства о рождении в электронной или бумажной форме.</p> <p>В случае приобретения юридическими и физическими лицами машин через аукционы и торговые биржи: представляются протокола аукциона и договора купли-продажи с подписями уполномоченных лиц.</p> |
|--|---|

"

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением пунктов 2, 3, 4 и 5 Перечня, которые вводятся в действие с 1 января 2026 года.

*исполняющий обязанности
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан*

А. Султанов

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по защите

и развитию конкуренции

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство здравоохранения

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство промышленности

и строительства

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство торговли

и интеграции

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития, инноваций

и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство экологии

и природных ресурсов

Республики Казахстан

Утвержден приказом
исполняющий обязанности
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 7 октября 2025 года № 357

Перечень некоторых приказов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, в которые вносятся изменения

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 4-3/267 "Об утверждении Правил государственной регистрации

тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11702) следующее изменение:

в Правилах государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости:

в приложении 2:
строку, порядковый номер 8, изложить в новой редакции:
"

| | | |
|--|--|---|
| | | <div>1. При обращении в канцелярию услугодателя: при регистрации машин: 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги; 2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов; 4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) (далее – Налоговый кодекс); 5) документ, подтверждающий исполнение расширенных обязательств производителями (импортерами) при первичной регистрации машин в соответствии со статьей 386</div> |
|--|--|---|

Экологического кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс);

6) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист, с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;

документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер, за исключением случаев ввоза из стран Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС), обязательства об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

7) в случаях первичной регистрации машин:

копию документа завода – изготовителя, подтверждающую номинальную мощность двигателя , или копию паспорта самоходной машины и других видов техники/ электронный паспорт самоходной машины и других видов техники; копию сертификата соответствия или декларации о соответствии (в соответствии с Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 января 2018 года № 6 "Об утверждении перечня продукции, в отношении которой подача таможенной декларации сопровождается представлением документа об оценке соответствия (сведений о документе об оценке соответствия) требованиям технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и

оборудования" (ТР ТС 010/2011)"
(далее – Решение № 6));

8) приказ (распоряжение) юридического лица о выделении и передаче транспортного средства своему структурному подразделению или другому юридическому, либо физическому лицу, заверенный печатью этой организации (за исключением субъектов частного предпринимательства);

при осуществлении временной регистрации машин, прибывших из других регионов Республики Казахстан или из-за пределов республики:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) оригинал технического паспорта;

3) договор аренды, субаренды, безвозмездного пользования, лизинга, сублизинга, доверительного управления, хозяйственного ведения, займа или иного документа, подтверждающего право на владение и (или) пользование машинами, а для временно ввезенных машин – согласие собственника (владельца) участка или территории постановки машины на временную регистрацию;

4) при ввозе машины из-за пределов республики – документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательство об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

при перерегистрации машин:

в случаях изменения права собственности или возникновения, прекращения общей собственности и изменения состава общих собственников

машин или изменения места жительства (юридического адреса) владельца (собственника) машины , по волеизъявлению владельца (собственника) машины или перемены фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, на которое зарегистрирована машина :

- 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;
- 2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
- 3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;
- 4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налогового кодекса;
- 5) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:
договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;
исполнительный лист, с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению;
в случаях изменения типа машины вследствие переоборудования или замены на ней номерных агрегатов, установки специального оборудования и иных подобных изменений:

- 1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к

настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налогового кодекса;

5) регистрационный документ, номерной знак (в случае несоответствия регистрационного документа, номерного знака требованиям государственного стандарта Республики Казахстан СТ РК 1176 "Знаки государственные регистрационные со световозвращающим покрытием для отдельных видов механических транспортных средств и прицепов к ним. Технические условия" (далее – Государственный стандарт); при снятии с регистрационного учета машин (кроме утилизации, выбраковки, списания, передислокация машины за пределы обслуживаемой территории, а также в случае действий, предшествующих сделки по отчуждению машины):

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (

перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документы, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист, с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; при получении дубликата регистрационного документа и (или) нового номерного знака:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо цифровой документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) для юридических лиц – справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо цифровой документ из сервиса цифровых документов;

4) документ, подтверждающий плату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налогового кодекса;

при снятии с регистрационного учета машин, подлежащих утилизации (выбраковке, списанию):

для физических лиц:

1) заявление по форме 1 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

2) регистрационный документ, номерной знак;

для юридических лиц:

1) заявление по форме 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги ;

2) регистрационный документ, номерной знак;

3) акт на списание (в случае отсутствия регистрационных документов или номерных знаков на утилизируемые машины в заявлениях указываются обстоятельства, место и время их утери);

для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной технике):

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) копию технического паспорта (для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной технике в регистрационной документе – оригинал технического паспорта);

3) электронный паспорт самоходной машины и других видов техники (при отсутствии электронного паспорта самоходной машины и других видов техники – копия документа завода-изготовителя на сельскохозяйственную технику или копия паспорта самоходной машины и других видов техники); для получения информации о наличии (отсутствии) залога (или иных обременений) машин:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги.

2. При обращении на портал: при регистрации машин:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

2) электронный документ, подтверждающий исполнение расширенных обязательств производителями (импортерами) при первичной регистрации машин в соответствии со статьей 386 Кодекса;

3) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных с татьями 553 и 615 Налогового кодекса, за исключением случаев платы через ПШЭП;

4) электронные копии документов, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся: договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства; исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; документы, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательства об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

5) в случаях первичной регистрации машин: электронную копию документа завода-изготовителя, подтверждающую номинальную мощность двигателя, или копию паспорта самоходной машины и других видов техники/электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

копию сертификата соответствия или декларации о соответствии (в соответствии с Решением № 6);

б) электронную копию приказа (распоряжения) юридического лица о выделении и передаче транспортного средства своему структурному подразделению или другому юридическому, либо физическому лицу, заверенный печатью (за исключением субъектов частного предпринимательства) юридического лица;

при осуществлении временной регистрации машин, прибывших из других регионов Республики Казахстан или из-за пределов республики:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) оригинал технического паспорта (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги);

3) электронные копии договоров аренды, субаренды, безвозмездного пользования, лизинга, сублизинга, доверительного управления, хозяйственного ведения, займа или иного документа, подтверждающего право на владение и (или) пользование машинами, а для временно ввезенных машин – согласие собственника (владельца) участка или территории постановки машины на временную регистрацию;

4) при ввозе машины из-за пределов республики – электронные копии документов, подтверждающие прохождение таможенного оформления (таможенная декларация, таможенный приходный ордер за

исключением случаев ввоза из стран ЕАЭС, обязательства об обратном вывозе в случаях временного ввоза);

при перерегистрации машин:

в случаях изменения права собственности, возникновения, прекращения общей собственности и изменения состава общих собственников машин, изменения места жительства (юридического адреса) владельца (собственника) машины, по волеизъявлению владельца (собственника) машины, перемены фамилии, имени, отчества (при его наличии) лица, на которое зарегистрирована машина:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налогового кодекса, за исключением случаев платы через ПШЭП;

3) электронные копии документов, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; в случаях изменения типа машины вследствие переоборудования или замены на ней номерных

агрегатов, установки специального оборудования и иных подобных изменений:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги;

2) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налогового кодекса;

3) регистрационный документ, номерной знак (в случае несоответствия требованиям Государственного стандарта, регистрационный документ, номерной знак предоставляются при обращении за получением результата государственной услуги);

при снятии с регистрационного учета машин (кроме утилизации, выбраковки, списания, передислокация машин за пределы обслуживаемой территории, а также в случае действий, предшествующих сделки по отчуждению машины):

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) электронные копии документов, подтверждающие право собственности на машину, к которым относятся:

договора, сделки, свидетельства, документы о праве на наследование имущества, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

исполнительный лист с приложением заверенной судом копии судебного решения, постановления, уведомления

судебного исполнителя о действиях государственного органа, подлежащих исполнению; при получении дубликата регистрационного документа и (или) нового номерного знака:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) электронную копию документа, подтверждающую плату пошлин и сборов в бюджет, установленных статьями 553 и 615 Налогового кодекса, за исключением случаев платы через ПШЭП;

при снятии с регистрационного учета машин, подлежащих утилизации (выбраковке, списанию):

для физических лиц:

1) заявление по форме 1 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) регистрационный документ, номерной знак (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги);

для юридических лиц:

1) заявление по форме 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;

2) регистрационный документ, номерной знак (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги);

3) электронную копию акта на списание (в случае отсутствия регистрационных документов или

номерных знаков на утилизируемые машины в заявлениях указываются обстоятельства, место и время их утери);

для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной технике:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица;

2) электронную копию технического паспорта (для актуализации (корректировки) сведений о сельскохозяйственной технике в регистрационной документе – оригинал технического паспорта (предоставляется услугодателю при обращении за получением результата государственной услуги));

3) электронный паспорт самоходной машины и других видов техники (при отсутствии электронного паспорта самоходной машины и других видов техники – электронная копия документа завода-изготовителя на сельскохозяйственную технику или электронная копия паспорта самоходной машины и других видов техники);

для получения информации о наличии (отсутствии) залога (или иных обременений) машин:

1) заявление по формам 1, 2 согласно приложению к настоящему перечню основных требований к оказанию государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица.

Сведения о документе удостоверяющего личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации

индивидуального
предпринимателя либо о начале
деятельности в качестве
индивидуального
предпринимателя, а также о плате
в бюджет сбора и пошлин за
регистрацию машин, в случае
платы через ПШЭП, работник
регистрационного пункта
получает из соответствующих
государственных
информационных систем через
шлюз "электронного
правительства".

Сведения об электронном
паспорте самоходной машины и
других видов техники работник
регистрационного пункта
получает из системы электронных
паспортов транспортных средств (
паспортов шасси транспортных
средств) и электронных паспортов
самоходных машин и других
видов техники.

Истребование от
услугополучателей документов,
которые могут быть получены из
соответствующих
государственных
информационных систем, не
допускается.

В случаях осуществления
представителями
регистрационных действий от
имени собственника или
владельца, помимо документов,
установленных настоящим
пунктом, услугодателю
представляются документы,
удостоверяющие полномочия
представлять интересы
собственника или владельца.

В случаях, если государственной
регистрации подлежит машина,
ранее находившаяся на
государственной регистрации в
Республике Казахстан, то, помимо
документов, установленных
настоящим пунктом,
услугодателю представляется
прежний регистрационный
документ, однако
непредставление данного
документа не является основанием

для отказа в производстве государственной регистрации.

В случаях осуществления регистрационных действий, включая регистрацию машин, на лиц, не являющихся собственниками представляются документы подтверждающие право владения:

договора (аренды, субаренды, лизинга, сублизинга, залога) и акта приема-передачи машины; письменное согласие собственника машины на совершение соответствующего регистрационного действия, подписанное собственником (для физических лиц), подписанное первым руководителем юридического лица (для юридических лиц).

В случае если машина, подвергающаяся регистрационным действиям, находится в общей собственности, то в регистрационных документах отражаются все собственники и все документы подаются от имени всех собственников машины. Основанием для отчуждения общей собственности физических лиц является нотариально засвидетельствованная сделка.

В случаях, когда собственниками являются несовершеннолетние граждане, не достигшие 14-летнего возраста, регистрационные действия от их имени совершаются законными представителями с представлением свидетельства о рождении в электронной или бумажной форме.

В случаях, когда собственниками являются лица в возрасте от 14 до 18 лет, регистрационные действия совершаются этими лицами с письменного согласия их законных представителей с представлением свидетельства о рождении в электронной или бумажной форме.

В случае приобретения юридическими и физическими

| | | |
|--|--|--|
| | | лицами машин через аукционы и торговые биржи: представляются протокола аукциона и договора купли-продажи с подписями уполномоченных лиц. |
|--|--|--|

".

2. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 4-3/268 "Об утверждении Правил государственной регистрации залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11708) следующие изменения:

в Правилах государственной регистрации залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости:

в приложении 3:

строку, порядковый номер 6, изложить в новой редакции:

"

| | | |
|---|---|-----------|
| 6 | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно |
|---|---|-----------|

".

;

строку, порядковый номер 8, изложить в новой редакции:

"

| | | |
|--|--|---|
| | | Услугополучатель представляет следующие документы: 1) при обращении к услугодателю и/или в Государственную корпорацию: заявление по форме; документ, удостоверяющий личность услугополучателя либо представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя, либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); |
|--|--|---|

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги | 2) при обращении на портал: заявление в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью услугополучателя. Сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации (перерегистрации) юридического лица, о регистрации индивидуального предпринимателя, либо о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". Истребование от услугополучателей документов, которые могут быть получены из информационных систем, не допускается. |
|---|---|---|

"

3. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 4-3/270 "Об утверждении Правил приема экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11711) следующие изменения:

в Правилах приема экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости:

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. За оказание государственной услуги услугополучатель оплачивает в бюджет государственную пошлину, установленную в соответствии с подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса Республики Казахстан.";

в приложении 5:

строку, порядковый номер 6, изложить в новой редакции:

"

| | | |
|--|--|--|
| | | Государственная услуга оказывается услугополучателю на платной основе. |
|--|--|--|

| | | |
|---|---|--|
| 6 | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | При оказании государственной услуги услугополучателем оплачивается в бюджет государственная пошлина, которая в соответствии с подпунктом 8) пункта 3 статьи 667 Налогового кодекса Республики Казахстан (далее – Налоговый кодекс) составляет: за выдачу удостоверения тракториста-машиниста – 0,5 месячного расчетного показателя. Государственная пошлина оплачивается наличным и безналичным способами через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также в безналичной форме через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП). |
|---|---|--|

".

4. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 107 "Об утверждении Правил субсидирования повышения урожайности и качества продукции растениеводства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20209) следующие изменения:

в Правилах субсидирования повышения урожайности и качества продукции растениеводства:

подпункт 3) пункта 49 изложить в следующей редакции:

"3) подтверждении затрат за приобретенные элитсемхозом, семхозом и сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом) субсидируемых семян в результате информационного взаимодействия ГИСС и ИС ЭСФ.

При приобретении элитсемхозом, семхозом и сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом) субсидируемых семян напрямую у иностранного производителя, не использующего ИС ЭСФ, затраты на приобретение субсидируемых семян подтверждаются сведениями из таможенной декларации на товары (для элитсемхоза, семхоза, сельхозтоваропроизводителя (сельхозкооператива)), который приобрел субсидируемые семена из стран, не входящих в Евразийский экономический союз) или заявлением (заявлениями) о ввозе товаров и уплате косвенных налогов с отметкой налогового органа в соответствии с пунктом 2 статьи 530 Налогового кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс), подтверждающим, что товар ввезен из территории государств-членов Евразийского экономического союза.

В случае приобретения семян перерабатывающим предприятием с последующей их передаче сельхозтоваропроизводителям (сельхозкооперативам) для использования, затраты за приобретенные субсидируемые семена (на момент подачи заявки) подтверждаются перерабатывающим предприятием. При этом, получателем субсидий будет являться сельхозтоваропроизводитель (сельхозкооператив), подавший заявку с приложением копии договора между сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом), перерабатывающим предприятием и продавцом семян (элитсемехоза, семхоза, реализатора, иностранного производителя);";

подпункт 4) пункта 66 изложить в следующей редакции:

"4) подтверждении затрат за приобретенные сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом) удобрения в результате информационного взаимодействия ГИСС и ИС ЭСФ.

При приобретении сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом) удобрения напрямую у иностранного производителя удобрений, не использующего ИС ЭСФ, затраты на приобретение удобрений подтверждаются сведениями из таможенной декларации на товары (для сельхозтоваропроизводителя или сельхозкооператива, который приобрел удобрения из стран, не входящих в Евразийский экономический союз) или заявлением (заявлениями) о ввозе товаров и уплате косвенных налогов с отметкой налогового органа в соответствии с пунктом 2 статьи 530 Кодекса, подтверждающим, что товар ввезен из территории государств-членов Евразийского экономического союза.

В случае приобретения удобрений перерабатывающим предприятием с последующей их передаче сельхозтоваропроизводителям (сельхозкооперативам) для использования, затраты за приобретенные удобрения (на момент подачи заявки) подтверждаются перерабатывающим предприятием. При этом, получателем субсидий будет являться сельхозтоваропроизводитель (сельхозкооператив), подавший заявку с приложением копии договора между сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом), перерабатывающим предприятием и продавцом удобрений";

подпункт 4) пункта 82 изложить в следующей редакции:

"4) подтверждении реализации сельхозтоваропроизводителю (сельхозкооперативу) пестицидов, биоагентов (энтомофагов) в результате информационного взаимодействия ГИСС и информационной системы по приему и обработке электронных счетов-фактур.

При приобретении сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом) пестицидов, биоагентов (энтомофагов) напрямую у иностранного производителя пестицидов, биоагентов (энтомофагов), не использующего информационную систему электронных счетов-фактур, затраты на приобретение пестицидов, биоагентов (энтомофагов) подтверждаются декларированием сведений таможенной декларации (для сельхозтоваропроизводителя или сельхозкооператива, который приобрел пестициды, биоагенты (энтомофаги) из стран, не входящих в Евразийский

экономический союз) или заявлением (заявлениями) о ввозе товаров и уплате косвенных налогов с отметкой налогового органа в соответствии с пунктом 2 статьи 530 Кодекса, подтверждающим, что товар ввезен из территории государств-членов Евразийского экономического союза.

В случае приобретения пестицидов, биоагентов (энтомофагов) перерабатывающим предприятием с последующей их передаче сельхозтоваропроизводителям (сельхозкооперативам) для использования, затраты за приобретенные пестициды, биоагенты (энтомофаги) (на момент подачи заявки) подтверждаются перерабатывающим предприятием. При этом, получателем субсидий будет являться сельхозтоваропроизводитель (сельхозкооператив), подавший заявку с приложением копии договора между сельхозтоваропроизводителем (сельхозкооперативом), перерабатывающим предприятием и поставщиком пестицидов, биоагентов (энтомофагов);".

5. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 июня 2021 года № 178 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выпуском зерновых расписок" и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 22952) следующее изменение:

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на оказание услуг по складской деятельности с выпуском зерновых расписок":

в приложении 1:

строку, порядковый номер 6, изложить в новой редакции:

"

| | | |
|---|---|--|
| 6 | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания предусмотренных | Государственная услуга оказывается услугополучателям на платной основе. При оказании государственной услуги в бюджет по месту нахождения услугополучателя уплачивается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности в соответствии со статьей 616 Налогового кодекса Республики Казахстан, который составляет: 1) за выдачу лицензии – 10 (десять) месячных расчетных показателей ; 2) за переоформление лицензии – 10 (десять) процентов от ставки при выдаче лицензии. Плата лицензионного сбора осуществляется в наличной и |
|---|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | законодательством Республики Казахстан | <p>безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также в безналичной форме через платежный шлюз "электронного правительства".</p> <p>Лицензионный сбор не взимается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) при выдаче приложений к лицензии; 2) при выдаче лицензий и (или) приложений к лицензии по основаниям, предусмотренным статьей 44 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях". |
|--|--|--|

".