



Об утверждении Правил осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров, в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов

Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 19 сентября 2025 года № 374. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 сентября 2025 года № 36888.

В соответствии с пунктом 4 статьи 10-12 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключение договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр промышленности
и строительства
Республики Казахстан*

Е. Нагаспаев

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство энергетики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство финансов
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАНО"

Агентство по защите

и развитию конкуренции
Республики Казахстан
"СОГЛАСОВАНО"
Министерство труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан

Приложение к приказу
Министра промышленности
и строительства
Республики Казахстан
от 19 сентября 2025 года № 374

**Правила осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров
в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 10-12 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" (далее - Закон).

2. Настоящие Правила определяют порядок осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Администратор – юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 3 статьи 10-11 Закона, уполномоченным органом в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства в качестве администратора электронной платформы закупок;

2) аффилированное лицо потенциального поставщика – любое физическое или юридическое лицо, которое имеет право определять решения и (или) оказывать влияние на принимаемые данным потенциальным поставщиком решения, в том числе в силу сделки, совершенной в письменной форме, а также любое физическое или юридическое лицо, в отношении которого данный потенциальный поставщик имеет такое право;

3) договор о закупках – гражданско-правовой договор о выполнении работ о строительстве "под ключ" в рамках реализации национального проекта по

модернизации энергетического и коммунального секторов или оказании услуг, заключенный в соответствии с настоящими Правилами;

4) долгосрочные закупки – закупки работ и услуг, сроки выполнения (оказания) которых превышают 12 (двенадцать) месяцев;

5) долгосрочный договор – договор о закупках, заключаемый на срок более 12 (двенадцати) месяцев;

6) заказчик – субъект естественной монополии, осуществляющий закупки в соответствии с настоящими Правилами;

7) закупки – приобретение заказчиками на платной основе работ, услуг в порядке, установленном настоящими Правилами;

8) квалификационные требования – это установленные требования к потенциальным поставщикам, применяемые в рамках предварительного квалификационного отбора и для оценки его соответствия требованиям Заказчика;

9) квалифицированный потенциальный поставщик – потенциальный поставщик, прошедший предварительный квалификационный отбор в соответствии с требованиями настоящих Правил;

10) офтейк-контракт – соглашение, при котором одна сторона обязуется организовать производство товара и доставить его в будущем, а другая сторона гарантирует закупку заранее оговоренного объема и цены на протяжении длительного срока;

11) поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), консорциум, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о закупках;

12) потенциальный поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), консорциум, претендующие на заключение договора о закупках;

13) предельная стоимость реализации проекта – сумма определяемая на основании проектно-сметной документации (ПСД), технико-экономического обоснования (ТЭО) либо расчетной стоимости строительства "под ключ" (РСС);

14) строительство "под ключ" – комплексные работы по строительству объекта и введению его в эксплуатацию, включающие выполнение проектных, изыскательских, строительного-монтажных (расширения, модернизации, технического перевооружения, реконструкции, реставрации, капитального ремонта) и других работ, а также сопутствующие указанным работам поставку товаров и оказание услуг, за исключением проведения комплексной вневедомственной экспертизы проектов и услуг технического надзора";

15) технический оператор – юридическое лицо со стопроцентным участием государства в уставном капитале, определенное Правительством Республики Казахстан в качестве технического оператора в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов;

16) финансовый оператор – акционерное общество "Национальный управляющий холдинг "Байтерек";

17) электронная платформа закупок – электронная платформа закупок национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов, порядок функционирования которой определяется Правилами функционирования электронной платформы, утвержденными уполномоченным органом в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства.

18) показатель загрузки - расчетный показатель, определяющий отношение совокупного объема обязательств потенциального поставщика по действующим договорам на строительно-монтажные работы к среднему годовому доходу потенциального поставщика за предыдущие три завершённых финансовых года, используемый для оценки допустимого уровня его производственной занятости при исполнении договоров.

Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Закупки предусматривают проведение двухэтапных конкурсных процедур:

1 этап – проведение предварительного квалификационного отбора;

2 этап – сопоставление ценовых и неценовых предложений.

Процесс проведения закупок включает подготовку и объявление конкурса, установление квалификационных требований и проведение предварительного квалификационного отбора, рассмотрение и оценку заявок по ценовым и неценовым критериям, сопоставление предложений и отбор поставщика, заключение договора о закупках, а также положения, регулирующие порядок внесения изменений в конкурсную документацию, обеспечение исполнения обязательств, порядок расторжения и завершения договоров.

Глава 2. Порядок осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов

Параграф 1. Квалификационные требования к предварительному отбору поставщиков

5. При проведении предварительного квалификационного отбора устанавливаются следующие обязательные требования:

1) обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданская дееспособность (для физических лиц), в том числе разрешениями (уведомлениями) на выполнение строительно-монтажных работ и работ по разработке проектной (проектно-сметной документации) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

2) являться финансово устойчивым и не иметь налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, в том числе не иметь просроченной задолженности по выплате заработной платы перед работниками;

3) не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации;

4) обладать трудовыми ресурсами (применимо к работам по технологически сложным объектам замкнутого цикла), необходимыми для исполнения обязательств по договору о строительстве "под ключ" в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов, не обеспечиваемые наличием разрешений первой или второй категории в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

5) наличие опыта реализации аналогичных работ, услуг (данное требование может устанавливаться по усмотрению заказчика. При этом в случае наличия такого требования, не могут дополнительно устанавливаться требования по минимальному количеству реализованных проектов);

6) иметь допустимый показатель загрузки в соответствии с параграфом 12 настоящих Правил;

7) потенциальный поставщик и (или) привлекаемый им субподрядчик (соисполнитель), и (или) их руководитель, и (или) учредители (акционеры) не должны быть включены в перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, или в перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

8) потенциальный поставщик не должен являться юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый уполномоченным государственным органом, осуществляющим руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и других обязательных платежей в бюджет, перечень государств с льготным налогообложением.

При выборе реализации проекта за счет собственных средств с дальнейшим доверительным управлением объектом, требования подпунктов 3),4),6) настоящего пункта не применяются.

6. Квалификационные требования по наличию опыта (не менее 1 аналогичного объекта) устанавливаются при соблюдении нижеперечисленных условий:

- 1) стоимость закупки для работ превышает 250 000 месячных расчетных показателей;
- 2) стоимость закупки для услуг превышает 12 000 месячных расчетных показателей ;
- 3) работы или услуги закупаются для реализации на технологически сложных объектах замкнутого цикла.

7. Квалификационное требование по наличию опыта реализации аналогичных работ , услуг подтверждается в соответствии с параграфом 13 настоящих Правил.

Параграф 2. Ценовые и неценовые критерии, применяемые к заявке потенциального поставщика

8. В конкурсной документации устанавливается ценовой критерий – стоимость реализации проекта "под ключ", основанный на предложенной цене потенциального поставщика.

9. В конкурсной документации устанавливаются следующие неценовые критерии, применяемые для определения победителя конкурса по выбору поставщика:

- 1) наличие у потенциального поставщика опыта работы по выполненным договорам ;
- 2) обязательство по обеспечению доли местного содержания;
- 3) гарантия качества по объекту строительства;
- 4) обеспечение класса энергоэффективности объекта;
- 5) регистрация потенциального поставщика по месту реализации проекта;
- 6) условия авансирования, промежуточных платежей;
- 7) реализация проекта за счет собственных средств с дальнейшим доверительным управлением (применимо к технологически сложным объектам замкнутого цикла коммунального и энергетического назначения).

10. Закупки осуществляются на электронной платформе закупок по проектам, включенным в перечень проектов, подлежащих реализации в рамках Национального проекта в соответствии с Правилами планирования, отбора, согласования проектов, мониторинга процесса проектирования, строительства и (или) эксплуатации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства в рамках национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов, утвержденным приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 12 августа 2025 года № 297 (Зарегистрирован в Реестре нормативно-правовых актах за № 36606).

11. После включения проекта в перечень проектов, подлежащих реализации в рамках Национального проекта, заказчик:

1) формирует квалификационный орган в соответствии с параграфом 3 настоящих Правил;

2) утверждает конкурсную документацию в соответствии с параграфом 4 настоящих Правил;

3) на основании утвержденной конкурсной документации размещает на электронной платформе закупок объявление о проведении закупок в соответствии с параграфом 5 настоящих Правил.

Параграф 3. Квалификационный орган

12. Для выполнения процедуры проведения предварительного квалификационного отбора Заказчик формирует квалификационный орган.

13. Квалификационный орган состоит из председателя и не более четырех членов, в том числе должностного лица отраслевого местного исполнительного органа (не ниже руководителя структурного подразделения или его заместителя) соответствующего города либо района, в котором реализуется проект.

14. Председателем квалификационного органа определяется первый руководитель либо заместитель первого руководителя заказчика, в полномочия которого входит планирование работы и руководство деятельностью квалификационного органа, а также осуществление иных функций в рамках проведения предварительного квалификационного отбора.

15. Состав квалификационного органа утверждается решением заказчика на электронной платформе закупок.

16. Организационная деятельность квалификационного органа обеспечивается его секретарем, определяемым заказчиком, из числа его должностных лиц. Секретарь не является членом квалификационного органа и не имеет права голоса при принятии данным органом решений.

17. При наличии у кого-либо из членов квалификационного органа конфликта интересов, данное лицо уведомляет об этом секретаря квалификационного органа, о чем делается запись в протоколе итогов проведения предварительного квалификационного отбора в соответствии с приложением 3 к настоящим Правилам. При этом данное лицо не принимает участия в принятии квалификационным органом решения. Если конфликт интересов выявлен у председателя квалификационного органа, заказчик переутверждает квалификационный орган.

18. В работе квалификационного органа в качестве наблюдателей на постоянной основе принимают участие представители Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан в количестве не более двух представителей.

Параграф 4. Конкурсная документация

19. Конкурсная документация, содержащая требования к заявке на участие в конкурсе, сведения об условиях и порядке проведения конкурса, формируется в виде электронного документа на казахском и русском языках согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

20. Конкурсная документация согласовывается Техническим оператором в срок не более трех рабочих дней со дня ее представления заказчиком, утверждается заказчиком и размещается на электронной платформе закупок.

21. Конкурсная документация формируется с учетом предельной стоимости реализации проекта и содержит условия авансирования на проектно-изыскательские работы, в объеме не более 5 % от стоимости договора.

Параграф 5. Объявление о проведении закупок

22. Для проведения предварительного квалификационного отбора потенциальных поставщиков заказчик размещает на электронной платформе закупок соответствующее объявление, которое содержит:

- 1) наименование и описание закупаемых работ, услуг;
- 2) конкурсную документацию;
- 3) сроки начала и окончания представления потенциальными поставщиками заявок на участие в конкурсе;
- 4) срок приема заявок – 10 рабочих дней.

23. Не допускается указание в объявлении о проведении предварительного квалификационного отбора на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара и наименование производителя, а также иных сведений и (или) документов, которые указывают на принадлежность приобретаемого товара, работы, услуги отдельным потенциальным поставщикам, за исключением случаев:

- 1) приобретения работ и услуг для доукомплектования, дооснащения, унификации или обеспечения совместимости с имеющимся оборудованием, а также для дальнейшего технического сопровождения, сервисного обслуживания и ремонта, в том числе планового ремонта (при необходимости), основного (установленного) оборудования;
- 2) приобретения товаров в случае эксплуатации технологических установок согласно лицензионным соглашениям.

24. Объявление о проведении конкурса, помимо конкурсной документации, должно содержать заявку субъекта естественных монополий по инвестиционному проекту, согласно приложению 1 к Правилам планирования, отбора, согласования проектов, мониторинга процесса проектирования, строительства и (или) эксплуатации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства в рамках национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов, утвержденным

Приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 12 августа 2025 года № 297 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 августа 2025 года № 36606).

25. Открытый доступ к объявлению о проведении конкурса, предварительного квалификационного отбора и квалификационные требования обеспечивается администратором на электронной платформе закупок.

Параграф 6. Заявка на участие в конкурсе и внесение обеспечения на участие в конкурсе

26. Заявка на участие в конкурсе подписывается электронной цифровой подписью и подается по форме, в соответствии с приложением 2 к конкурсной документации, посредством электронной платформы закупок. Заявка на участие в конкурсе подается до истечения окончательного срока ее представления, указанного в объявлении о проведении конкурса, и является формой выражения согласия потенциального поставщика с требованиями и условиями, установленными конкурсной документацией. Потенциальные поставщики вправе до истечения окончательного срока представления заявок отозвать поданные заявки. При подписании заявки посредством электронной цифровой подписи Потенциальный поставщик дает согласие на сбор, обработку и проверку своих персональных данных.

27. Заявка на участие в конкурсе, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в конкурсе, содержит документы, перечисленные в конкурсной документации согласно приложению 1 к настоящим Правилам, а также подтверждение потенциального поставщика об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 35 настоящих Правил.

28. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы, должны быть оформлены на казахском или русском языках по выбору потенциального поставщика. В случае, если документ оформлен на иностранном языке, то вместе с аутентичной версией документа предоставляется его нотариально удостоверенный перевод на казахский или русский языки.

29. Документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, должны быть действительны в течение 6 (шести) месяцев со дня подачи, за исключением документов, срок действия которых в соответствии законодательством Республики Казахстан или международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан не может составлять шесть и более месяцев, в таких случаях принимается срок действия менее 6 (шести) месяцев.

30. Документы, прилагаемые к заявке, должны обеспечивать возможность свободного чтения текста, всех реквизитов, дат, виз, резолюций, иных надписей, печатей, штампов и отметок. Документы загружаются в электронном виде посредством электронной платформы закупок в машиночитаемом формате, обеспечивающем возможность автоматизированной проверки и визуального прочтения информации.

Допустимые форматы электронных документов: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PNG, JPG (JPEG).

31. Потенциальный поставщик несет ответственность за полноту, актуальность и достоверность сведений, представляемых в заявке и прилагаемых к ней документах.

32. При подаче заявки на прохождение предварительного квалификационного отбора, потенциальным поставщиком-нерезидентом Республики Казахстан представляются такие же документы, что и резидентами Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения, признанные (удостоверенные) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке с нотариально удостоверенным переводом на государственный и (или) русский языки.

33. Заявка на участие в конкурсе считается принятой в момент автоматической отправки электронной платформой закупок соответствующего уведомления потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в конкурсе.

34. С момента подачи заявки и до подписания итогов конкурса информация о количестве поданных заявок, наименованиях потенциальных поставщиков, а также любые данные, позволяющие идентифицировать участников, не доступны другим потенциальным поставщикам и находятся в закрытом доступе.

35. Заявка на участие в конкурсе потенциального поставщика подлежит отклонению электронной платформой закупок в следующих случаях:

1) потенциальным поставщиком ранее представлена заявка на участие в данном конкурсе;

2) заявка на участие в конкурсе поступила на электронную платформу закупок после истечения окончательного срока приема заявок на участие в данном конкурсе, за исключением случаев возникновения технического сбоя, в результате которого заявка не была представлена своевременно;

3) конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных работ, услуг;

4) предусмотренных пунктом 53 настоящих Правил;

5) ценовое предложение потенциального поставщика работ и услуг признано демпинговым – предложенная потенциальным поставщиком стоимость меньше заявленной в конкурсной документации более чем на 7 %.

В исключительных случаях, предусмотренных подпунктом 2) настоящего пункта, окончательный срок приема заявок продлевается администратором электронной платформы закупок в порядке, предусмотренном Правилами функционирования электронной платформы, утвержденными уполномоченным органом в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства.

36. Срок для подачи заявок продлевается на пять рабочих дней в следующих случаях:

1) если до окончания срока представления потенциальными поставщиками заявок на участие в конкурсе не поступило ни одной заявки;

2) после отклонения заявок по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 2), 3), 5) пункта 35 настоящих Правил, осталось менее двух заявок.

37. После окончания срока, предусмотренного пунктом 36 настоящих Правил, к участию в предварительном квалификационном отборе допускается потенциальный поставщик, заявка которого не отклонена.

38. В случае если, после окончания срока, предусмотренного пунктом 36 настоящих Правил, не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

39. Для участия в конкурсе потенциальным поставщиком вносится обеспечение заявки в качестве гарантии того, что он:

1) не отзовет либо не изменит документы после истечения окончательного срока представления ценовых предложений;

2) в случае определения его победителем конкурса заключит договор с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах конкурса в соответствии с приложением 4 к настоящим Правилам, и внесет обеспечение исполнения договора о закупках, в случае если условиями конкурсной документации предусмотрено внесение такого обеспечения.

40. Обеспечение заявки вносится потенциальным поставщиком в виде электронной банковской гарантии или денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика. Не допускается совершение потенциальным поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части денег, находящихся в электронном кошельке.

41. Не допускается использование заказчиком денег, находящихся в электронном кошельке.

42. Обеспечение заявки вносится в размере 1 % от суммы, указанной для закупки данного конкурса.

Сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе, исчисленная в тибнах, округляется. При этом сумма менее пятидесяти тибн округляется до нуля, а сумма, равная пятидесяти тибнам и выше, округляется до одного тенге.

43. Обеспечение заявки, внесенное потенциальным поставщиком, возвращается потенциальному поставщику в течении 10 рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком ценового предложения до истечения окончательного срока вскрытия ценовых предложений;

2) подписания протокола итогов конкурса. Указанный случай не распространяется на победителя конкурса и потенциального поставщика, занявшего по итогам конкурса второе место;

3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем конкурса обеспечения исполнения договора, предусмотренного конкурсной документацией;

4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам конкурса второе место, определенным в случае, обеспечения исполнения договора, предусмотренного конкурсной документацией;

5) отмены и (или) отказа от осуществления закупок.

44. Обеспечение конкурсной заявки, внесенное потенциальным поставщиком, не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса, уклонился от заключения договора о закупках;

2) победитель конкурса, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование о внесении обеспечения исполнения договора (обеспечение аванса или гарантии в случае их наличия);

3) потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определенный в случае, предусмотренном настоящими Правилами, уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное конкурсной документацией, о внесении обеспечения исполнения договора (обеспечение аванса или гарантии в случае их наличия).

Параграф 7. Предварительный квалификационный отбор

45. Квалификационный орган проводит на электронной платформе закупок предварительный квалификационный отбор в целях определения потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации.

46. Информация о количестве поданных заявок и потенциальных поставщиках, их подавших является недоступной до вскрытия заявок.

Примечание ИЗПИ!

Пункт 47 предусматривается в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие с 01.07.2026).

47. В период предварительного квалификационного отбора заявки потенциальных поставщиков после их вскрытия на электронном портале закупок доступны квалификационному органу, наблюдателям и секретарю только в части, необходимой для проведения оценки опыта работы по аналогичным проектам, расчета показателя загрузки, подтверждения наличия трудовых ресурсов, а также наличия/отсутствия задолженности по налогам и просроченной задолженности по заработной плате, а также неценового критерия по регистрации потенциального поставщика по месту реализации проекта. Полный доступ к просмотру заявок потенциальных поставщиков предоставляется после подписания итогов конкурса.

Сноска. Пункт 47 – в редкции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

48. При проведении предварительного квалификационного отбора квалификационный орган:

1) при необходимости посредством электронной платформы закупок запрашивает у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы упростить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

2) рассматривает заявки на участие в конкурсе потенциальных поставщиков на предмет их соответствия квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации;

3) определяет потенциальных поставщиков, соответствующих и (или) не соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации;

4) определяет опыт работы потенциальных поставщиков в соответствии с параграфом 13 настоящих Правил.

49. Не допускается направление запроса и иные действия квалификационного органа, связанные с дополнением заявки на участие в конкурсе недостающими документами, заменой документов, представленных в заявке на участие в конкурсе, приведением в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

50. В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации квалификационный орган рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации.

51. При выявлении несоответствий по предоставленной документации документы не принимаются в качестве подтверждающих.

52. В случае если потенциальный поставщик не допущен к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 35 настоящих Правил, то в протоколе об итогах закупок указываются обоснования отклонения заявки на участие в конкурсе такого потенциального поставщика с указанием подтверждающих сведений и документов, послуживших основанием для отклонения.

53. Потенциальный поставщик не допускается к участию в конкурсе, если:

1) определен не соответствующим квалификационным требованиям по следующим основаниям:

отсутствие разрешений (уведомлений), полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. Отсутствие сведений в информационных системах государственных органов

потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

непредставление электронных копий либо в виде электронного документа патентов, свидетельств, сертификатов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ, оказание услуг;

Примечание ИЗПИ!

Абзац четвертый подпункта 1) предусматривается в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие с 01.07.2026).

несоответствие требованиям финансовой устойчивости, определяемое электронной платформой закупок автоматически на основании сведений органов государственных доходов, а также наличие налоговой задолженности в размере, превышающем шестикратный месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

наличие просроченной задолженности по выплате заработной платы перед работниками;

непредставление, а равно представление неполных сведений о квалификации согласно конкурсной документации;

отсутствие достаточного опыта работы на рынке закупаемых работ и услуг наличие которого установлено в конкурсной документации;

несоответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям в части обладания трудовыми ресурсами (при применении), достаточными для исполнения обязательств по договору;

установлен факт представления недостоверной информации по квалификационным требованиям. Такой факт устанавливается органами государственного аудита и финансового контроля, в том числе на основе сведений и документов, представленных заказчиком, на любой стадии осуществления закупок;

подлежит процедуре банкротства либо ликвидации;

2) если его заявка на участие в конкурсе определена не соответствующей требованиям конкурсной документации по следующим основаниям:

непредставление сведений о субподрядчиках по выполнению работ (соисполнителях при оказании услуг), являющихся предметом закупок на конкурсе, а также виды работ и услуг, передаваемым потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям), согласно конкурсной документации (в случае привлечения потенциальным поставщиком субподрядчиков (соисполнителей));

передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более пятидесяти процентов от общего объема выполняемых работ или оказываемых услуг, в случае представления сведений о субподрядчиках;

непредставление обеспечения заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации и настоящих Правил;

установлен факт представления недостоверных сведений по документам, представленным в конкурсной заявке. При этом такой факт может быть установлен органами государственного аудита и финансового контроля, в том числе на основе сведений и документов, представленных заказчиком, на любой стадии осуществления закупок;

3) состоит в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО "ФНБ "Самрук-Казына". В случае, если потенциальный поставщик является консорциумом, требование настоящего подпункта распространяется на каждого его участника.

Сноска. Пункт 53 с изменениями, внесенными приказом Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

54. Электронная платформа закупок обеспечивает:

автоматическую проверку потенциальных поставщиков на наличие в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО "ФНБ "Самрук-Казына" при подаче заявок;

автоматическое направление сведений о поставщиках для включения в Реестр недобросовестных участников государственных закупок при наступлении оснований, установленных настоящими Правилами.

55. Основаниями для включения в Реестр недобросовестных участников государственных закупок являются:

- 1) фальсификация документов (по решению суда);
- 2) уклонение победителя закупки от заключения договора (автоматически);
- 3) невнесение обеспечения исполнения договора (обеспечение аванса или гарантии в случае их наличия) в установленный срок (автоматически);
- 4) неисполнение либо ненадлежащее исполнение договора (по решению суда).

Решение о включении потенциального поставщика в Реестр недобросовестных участников государственных закупок отменяется, в случае установления технического сбоя, повлиявшего на принятие такого решения, в порядке, предусмотренном Правилами функционирования электронной платформы.

56. Перед включением в Реестр недобросовестных участников государственных закупок потенциальный поставщик уведомляется через электронную платформу закупок не менее чем за 3 (три) рабочих дня для предоставления пояснений или устранения нарушений.

57. Заявка на участие в конкурсе признается отвечающей требованиям конкурсной документации, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки на участие в конкурсе.

58. В ходе предварительного квалификационного отбора проводится проверка на соответствие заявки потенциального поставщика и прилагаемых к ней документов квалификационным требованиям в порядке, предусмотренном параграфами 8-13 настоящей главы.

59. Срок проведения предварительного квалификационного отбора – до 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Сноска. Пункт 59 – в редакции приказа Министерства промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Параграф 8. Определение соответствия потенциального поставщика квалификационному требованию в части обладания правоспособностью

60. Правоспособность потенциального поставщика, осуществляющего виды деятельности, на занятие которыми необходимо получение разрешения, направление уведомления, подтверждается посредством информационных систем государственных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан об информатизации

61. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную или электронную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

62. Не допускается установление требований по наличию разрешения (направления уведомления) и (или) подвида такого разрешительного документа, которое непосредственно не вытекают из необходимости выполнения обязательств по договору

Параграф 9. Определение соответствия потенциального поставщика квалификационному требованию в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации

63. Соответствие потенциального поставщика квалификационному требованию в части его непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации, определяется

посредством информации, размещенной на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации.

Параграф 10. Определение соответствия потенциального поставщика квалификационным требованиям в части обладания трудовыми ресурсами

64. Трудовые ресурсы, необходимые для исполнения договорных обязательств в рамках закупок указываются в квалификационных требованиях в соответствии с настоящими Правилами.

65. Не допускается установление квалификационных требований в части обладания трудовыми ресурсами, которые:

1) ограничивают и необоснованно усложняют участие потенциальных поставщиков в закупках;

2) непосредственно не вытекают из необходимости выполнения обязательств по договору, технической спецификации;

66. В случае, если конкурсная документация содержит требование по наличию трудовых ресурсов, то наличие трудовых ресурсов подтверждается единой системой учета трудовых договоров.

67. Просроченная задолженность по выплате заработной платы перед работниками потенциального поставщика определяется автоматически на основании сведений уполномоченного государственного органа по труду.

Параграф 11. Определение соответствия потенциального поставщика квалификационному требованию в виде его финансовой устойчивости

Примечание ИЗПИ!

Пункт 68 предусматривается в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие с 01.07.2026).

68. Финансовая устойчивость потенциального поставщика определяется электронной платформой закупок автоматически на основании сведений органов государственных доходов об уплаченных налогах.

Сноска. Пункт 68 – в редкции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание ИЗПИ!

Пункт 69 предусматривается в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие с 01.07.2026).

69. Потенциальный поставщик признается финансово устойчивым, если сумма уплаченных им налогов в течение трех лет, предшествующих предыдущему году

согласно данным информационных систем органов государственных доходов, составляет не менее полутора процентов (1,5%) от суммы закупки (лота).

Сноска. Пункт 69 – в редкции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

70. Сведения органов государственных доходов, обновляются на электронном портале закупок за последний рассчитываемый год трехлетнего периода один раз в течение календарного года не позднее 1 октября, предшествующего году применения данных сведений, за исключением случаев объединения на электронном портале закупок показателей финансовой устойчивости реорганизованного юридического лица (правопреемника) путем слияния, присоединения.

При этом, обновление показателей финансовой устойчивости реорганизованного юридического лица (правопреемника) осуществляется при условии соответствия основного вида деятельности реорганизуемых юридических лиц в течение трех лет (непрерывно), предшествующих предыдущему году на первом уровне (секции) структуры общего классификатора видов экономической деятельности.

Сведения органов государственных доходов такого реорганизованного юридического лица (правопреемника) обновляются на электронном портале закупок на основании обращения потенциального поставщика.

Параграф 12. Определение соответствия потенциального поставщика квалификационному требованию по допустимому показателю загрузки

71. Допустимый показатель загрузки устанавливается в размере 1,5. При превышении допустимого показателя загрузки потенциальный поставщик подлежит отклонению квалификационным органом от участия в закупке на этапе предварительного квалификационного отбора.

72. Расчет допустимого показателя загрузки (далее - ДПЗ) осуществляется по формуле:

$$\text{ДПЗ} = \frac{\Sigma \text{ принятых действующих обязательств} - \Sigma \text{ исполненных обязательств по действующим договорам}}{\text{Наибольший годовой доход потенциального поставщика за 3 года}}$$

где:

Σ принятых действующих обязательств — совокупная сумма принятых обязательств потенциального поставщика по договорам и протоколам закупок, относящимся к предмету закупки (строительно-монтажные работы или технический надзор), включающая:

- 1) обязательства, заключенные и действующие на дату расчета;
- 2) обязательства, заключенные и подлежащие исполнению в будущие периоды;

3) обязательства, перешедшие из предыдущих периодов;

4) обязательства по протоколам закупок, по которым договоры еще не заключены.

С исполненных обязательств по действующим договорам — сумма обязательств, относящихся к предмету закупки (строительно-монтажные работы или технический надзор), исполнение которых подтверждено документами, оформленными в установленном порядке (акты выполненных работ, оказанных услуг и т.п.).

Примечание ИЗПИ!

Абзац десятый пункт 72 предусматривается в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие с 01.07.2026).

Наибольший годовой доход потенциального поставщика за 3 года – максимальное значение годового дохода от основной деятельности за три завершённых финансовых года, определяемое квалификационным органом на основании подтверждающих документов, представленных потенциальным поставщиком.

До внедрения автоматизированного обмена данными с государственными информационными системами, расчет допустимого показателя загрузки осуществляется на основании подтверждающих документов, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки на конкурс.

Сноска. Пункт 72 – в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Параграф 13. Определение опыта реализации аналогичных работ, услуг потенциального поставщика

73. Опыт реализации аналогичных работ или услуг учитывается при условии соответствия в совокупности следующим условиям:

1) стоимость объекта составляет не менее 30 % от стоимости объекта, где будет выполняться предмет закупки;

2) мощность объекта составляет не менее 30 % от мощности объекта, где будет выполняться предмет закупки (учитывается для нелинейных объектов);

3) для выполнения работ (услуг) по объекту требовалось наличие разрешений и (или) их подвидов, необходимых для исполнения обязательств по предмету закупки в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

4) уровень ответственности, техническая сложность (устанавливается в соответствии с Правилами определения общего порядка отнесения зданий и сооружений к технически и (или) технологически сложным объектам, утвержденным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 28 февраля 2015 года № 165 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10666) объекта соответствует либо превышает

соответственно уровень ответственности и техническую сложность объекта, где будет выполняться предмет закупки;

5) назначение объекта соответствует назначению объекта, где будет выполняться предмет закупки, в соответствии с отраслевой принадлежностью по следующим направлениям: здравоохранение, образование, культура, жилье, административные здания, торговля, промышленность, атомная энергетика, электроэнергетика, теплоэнергетика, газоснабжение, водоснабжение и водоотведение, оборона, чрезвычайные ситуации, национальная безопасность, спорт, дороги, озеленение, благоустройство, поисково-разведочные работы, буровые работы. При соответствии предмету закупки нескольких назначений, соответствие объекта должно обеспечиваться по всем назначениям.

74. Если предметом закупок являются работы или услуги при капитальном ремонте, учитывается опыт потенциального поставщика на объектах строительства, реконструкции и капитального ремонта аналогичных объектов.

75. Если предметом закупок являются работы или услуги при реконструкции, учитывается опыт потенциального поставщика на объектах строительства и реконструкции аналогичных объектов.

76. Если предметом закупок являются работы или услуги при строительстве, учитывается опыт потенциального поставщика на объектах строительства аналогичных объектов.

77. Для подтверждения опыта работы представляются следующие документы: договора с заказчиком (на СМР или технический надзор в зависимости от предмета закупок), акты ввода объектов в эксплуатацию, положительные заключения комплексной вневедомственной экспертизы. Акты ввода объектов в эксплуатацию по проектам строительства и реконструкции представляются со штампом о регистрации в НАО "Правительство для граждан" с отметкой о принятии (регистрации) в органах государственного архитектурно-строительного контроля, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Опыт работы подтверждается электронными копиями документов, вносимыми в реестр опыта работы в соответствии с Правилами формирования и ведения реестров в сфере государственных закупок, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 26 сентября 2024 года № 646 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 35143).

В случае реорганизации юридических лиц (присоединение, слияние) учитывается наибольший опыт работы одного из реорганизуемых юридических лиц.

Для целей настоящих Правил опыт работы реорганизованного юридического лица не учитывается при расчете неценовых критериев, при наличии одного из следующих случаев:

1) если заявленный опыт работы потенциального поставщика получен в результате реорганизации путем разделения или выделения из другого юридического лица;

2) если заявленный опыт работы потенциального поставщика получен в результате нескольких последовательных видов реорганизации (разделение, выделение, слияние, присоединение, преобразование);

3) если заявленный опыт работы потенциального поставщика получен в результате реорганизации юридических лиц (слияние, присоединение, преобразование), где одно из реорганизуемых юридических лиц имеет ограничения, предусмотренные пунктом 53 настоящих Правил;

4) если заявленный опыт работы потенциального поставщика получен в результате реорганизации юридических лиц (слияние, присоединение, преобразование), где одно из реорганизуемых юридических лиц лишено лицензии (разрешения) на осуществление видов деятельности, соответствующей предмету закупок.

Сноска. Пункт 77 – в редакции приказа Министерства промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

78. За каждый проект, соответствующий вышеуказанным условиям и реализованный за последние 10 лет, начисляется 1 балл. Максимальное количество баллов - 5.

Параграф 14. Особенности определения соответствия квалификационным требованиям участников консорциума

Примечание ИЗПИ!

Пункт 79 предусматривается в редакции приказа Министерства промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие с 01.07.2026).

79. Всем участникам консорциума необходимо соответствовать квалификационным требованиям, предусмотренным параграфами 9 и 12 настоящих Правил, за исключением требований, указанных в пункте 69 настоящих Правил, в соответствие которым обеспечивается основным участником консорциума.

Сноска. Пункт 79 – в редакции приказа Министерства промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

80. Консорциум признается соответствующим квалификационным требованиям, предусмотренным параграфами 8 и 10 настоящей главы, в случае соответствия указанным требованиям одного или нескольких участников консорциума.

81. Консорциум признается соответствующим квалификационному требованию, предусмотренному параграфом 13 настоящей главы, в случае соответствия указанному требованию основного участника консорциума.

82. Наличие лицензии на строительно-монтажные работы у основного участника консорциума обязательно.

Параграф 15. Подведение итогов предварительного квалификационного отбора

83. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе квалификационный орган:

1) определяет потенциальных поставщиков (потенциального поставщика), которые соответствуют квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, и признает их прошедшими предварительный квалификационный отбор ;

2) формирует и утверждает протокол итогов предварительного квалификационного отбора, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

84. Протокол итогов предварительного квалификационного отбора, содержит следующую информацию:

1) о потенциальных поставщиках, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с подробным описанием причин их отклонения, в том числе с указанием сведений и документов, подтверждающих их несоответствие квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации;

2) замечания и предложения наблюдателей (при их наличии) с мотивированной позицией на них квалификационного органа;

3) о потенциальных поставщиках, признанных прошедшими предварительный квалификационный отбор.

85. В случае если, по итогам предварительного квалификационного отбора, прошедшим предварительный квалификационный отбор признается один потенциальный поставщик, указанный потенциальный поставщик признается победителем конкурса.

86. С победителем конкурса заключается Договор о закупках в соответствии с приложениями 5 или 6 к настоящим Правилам, с отражением в нем предложенных в заявке ценовых и неценовых предложений.

87. Протокол предварительного квалификационного отбора подписывается на электронной платформе закупок всеми членами квалификационного органа.

88. Уведомление о принятом квалификационным органом решении автоматически направляется всем потенциальным поставщикам, подавшим заявки на участие в конкурсе.

Параграф 16. Оценка ценовых и неценовых критериев в предложениях потенциальных поставщиков

89. Оценка ценового критерия по предложенной стоимости реализации проекта производится если цена заявки потенциального поставщика ниже предельной стоимости. При этом, ему присваивается за снижение на 1 % от предельной стоимости - 0,5 балла, но не более 3,5 баллов в совокупности.

90. Неценовой критерий по наличию у потенциального поставщика опыта работы по выполненным договорам оценивается в соответствии с параграфом 13 настоящих Правил.

За каждый подтвержденный реализованный объект потенциальному поставщику присваивается 1 балл. Максимальное количество баллов по данному критерию — 5 баллов. Опыт работы в качестве субподрядчика не учитывается.

91. Неценовой критерий по наличию обязательства по обеспечению доли местного содержания применяется к работам в случае предложения потенциальным поставщиком большего % местного содержания, чем, установлено в технической спецификации. За каждые дополнительные 1 % обязательств по обеспечению повышения местного содержания потенциальному поставщику присваивается 0,2 балла. Максимальное количество баллов - 10.

92. Неценовой критерий по гарантии качества применяется к работам в случае предложения потенциальным поставщиком большего срока гарантии чем срок, установленный технической спецификацией, и оценивается отдельно на несущие конструкции, инженерные сети, а также оборудование. При этом, за дополнительную гарантию потенциальному поставщику присваиваются:

1) на несущие конструкции 0,1 балла за каждый год гарантии, суммарное количество баллов в конкурсе данного критерия, не превышает 3 балла;

2) на инженерные сети 0,1 балла за каждый год гарантии, суммарное количество баллов в конкурсе данного критерия не превышает 2 баллов;

3) на оборудование 0,1 балла за каждый год гарантии, суммарное количество баллов в конкурсе данного критерия не превышает 1 балл.

93. Для применения неценового критерия в виде гарантии качества по объекту строительства, потенциальным поставщиком, в составе заявки на участие в конкурсе, принимается обязательство по предоставлению, после ввода объекта в эксплуатацию, страхования ответственности по гарантийным обязательствам, либо предоставление банковской гарантии, либо внесение соответствующего обеспечения.

94. Неценовой критерий по обеспечению класса энергоэффективности объекта применяется к проектам по реконструкции и новому строительству. В случае предложения потенциальным поставщиком более энергоэффективного класса чем установленный технической спецификацией. При этом, за каждый пункт повышения класса энергоэффективности присваивается 1 балл. Класс энергоэффективности определяется в соответствии с "Об энергосбережении и повышении энергоэффективности", "Правилами определения и пересмотра классов

энергоэффективности зданий, строений, сооружений" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11312). Максимальное количество баллов - 5.

Примечание ИЗПИ!

Пункт 95 предусматривается в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие с 01.07.2026).

95. Неценовой критерий по нахождению потенциального поставщика в соответствующей административно-территориальной единице в границах области, городов республиканского значения и столицы по месту выполнения работ, оказания услуг определяется квалификационным органом на основе подтверждающих документов, представленных потенциальным поставщиком по месту сдачи первоначальной/очередной налоговой отчетности за последний рассчитываемый год трехлетнего периода представленных не позднее 1 октября, предшествующего году. За соответствие данному критерию потенциальному поставщику присваивается 2 балла.

Сноска. Пункт 95 – в редкции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

96. Неценовой критерий по условиям отказа от аванса применяется в случае, если потенциальный поставщик принимает обязательство об отказе от получения авансовых платежей. В этом случае ему начисляется 3 (три) балла

97. Неценовой критерий по реализации проекта за счет собственных средств с принятием объекта в доверительное управление применяется к технологически сложным объектам замкнутого цикла коммунального и энергетического назначения.

В случае, если потенциальный поставщик гарантирует реализацию объекта за счет собственных средств с принятием объекта в доверительное управление на условиях конкурсной документации, такому потенциальному поставщику присваивается 40 баллов.

98. При этом такому потенциальному поставщику дополнительно начисляются баллы по критериям цены, опыта, местного содержания, гарантии качества, класса энергоэффективности, регистрации по месту реализации проекта рассчитываемым в соответствии с параграфом 16 настоящей Главы.

Параграф 17. Подведение итогов конкурса

99. Электронная платформа закупок автоматически сопоставляет ценовые и неценовые критерии, производит подсчет набранных баллов потенциальных поставщиков и определяет победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место на основании информации, указанной в заявках.

100. При равенстве количества баллов, победителем признается потенциальный поставщик, имеющий наибольшее количество баллов по опыту работы.

101. При равенстве количества баллов по критериям победителем признается потенциальный поставщик, имеющий больший показатель финансовой устойчивости потенциального поставщика, определяемый электронной платформой закупок автоматически согласно данным информационных систем органов государственных доходов.

102. При равенстве баллов, в т.ч. по опыту работы победителем признается потенциальный поставщик, подавший заявку на участие в конкурсе ранее других.

103. При отказе победителя конкурса от заключения договора, неподписании договора в установленный срок, потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае право на заключение договора переходит к участнику, занявшему второе место по результатам конкурса. Заключение договора с таким участником осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами.

104. Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

- 1) предусмотренных пунктом 38 настоящих Правил;
- 2) если все заявки потенциальных поставщиков отклонены.

105. Итоги конкурса, сформированные автоматически электронной платформой закупок, обжалованию не подлежат, за исключением случаев выявления фактов влияния технического сбоя на итоги конкурса.

106. Если закупки способом конкурса признаны несостоявшимися, Заказчик вправе повторно провести закупки способом конкурса.

Параграф 18. Заключение договора о закупках

107. Заключение и исполнение договора о закупках осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами.

108. Договор о закупках заключается по форме, предусмотренной в приложениях 5 или 6 к настоящим Правилам, на условиях конкурсной заявки победителя. Все обязательства и предложения победителя, повлиявшие на его победу, подлежат включению в текст договора. В случае финансирования проекта за счет поставщика с дальнейшим принятием объекта в доверительное управление, с поставщиком дополнительно подписывается соглашение об условиях передачи объекта в доверительное управление, согласно приложению 1 к Типовому договору о строительстве "под ключ" в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов, предусмотренному в приложении 5 к настоящим Правилам.

109. Договор о закупках заключается на электронной платформе закупок, предусмотренном в объявлении о проведении предварительного квалификационного отбора и (или) конкурсной документации по цене, указанной в протоколе об итогах конкурса способом конкурса с начислением к ней НДС (за исключением случаев, когда

победитель закупок не является плательщиком НДС или предмет закупок не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан) в течение 5 (пять) рабочих дней (в случае заключения договора с нерезидентом Республики Казахстан – 10 (рабочих дней) со дня публикации протокола об итогах конкурса.

При этом Заказчик направляет победителю конкурса, подписанный со своей стороны проект договора о закупках в течении 2 (двух) рабочих дней с даты публикации протокола итогов конкурса. Победитель закупок обязан подписать договор на электронной платформе закупок в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения его от Заказчика.

110. В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентом Республики Казахстан, срок подписания договора для каждой из сторон составляет не более 10 (десяти) рабочих дней.

111. Договор подписывается на бумажном носителе в случае заключения договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан.

При этом электронная копия договора загружается на электронную платформу закупок в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора о закупках.

В случае заключения договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан допускается оформление договора о закупках в предлагаемой им форме с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 111 – в редкции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

112. Проект договора от лица консорциума подписывается лидером консорциума, имеющим лицензию на проведение строительно-монтажных работ и подавшим конкурсную заявку от лица консорциума.

113. В случае, если потенциальный поставщик, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам конкурса второе место, не подписал договор в установленные сроки, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора.

В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчиком удерживается внесенное им обеспечение конкурсной заявки.

Потенциальный поставщик не признается уклонившимся от заключения договора о закупках в случаях отказа потенциального поставщика от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках в связи с несвоевременным направлением Заказчиком подписанного с его стороны договора в адрес потенциального поставщика.

114. В договоре с принятием обязательств потенциального поставщика реализовать объект за счет собственных средств с принятием объекта в доверительное управление

на условиях типового договора передачи в доверительное управление, устанавливаются ключевые показатели эффективности (KPI).

115. В случае, предусмотренном пунктом 114 настоящих Правил, эксплуатация объекта может осуществляться в форме доверительного управления. Договор доверительного управления является неотъемлемой частью договора о закупках.

Договор должен содержать положения о возврате инвестиций поставщика, в том числе механизм их поэтапного возмещения. Механизм возврата инвестиций и форма компенсации затрат подлежат согласованию с уполномоченным органом в сфере регулирования естественных монополий.

116. Договор о строительстве "под ключ" в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов, по которому имеется сметная, предпроектная, проектная (проектно-сметная) документация, утвержденная в установленном порядке, должен содержать обязательство поставщика по приобретению товаров, подлежащих монтажу, оснащению строящегося объекта и (или) потреблению при строительстве в соответствии со сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных на электронной платформе согласно Правилам приобретения товаров у казахстанских товаропроизводителей и заключению офтейк-контрактов.

Подтверждением исполнения поставщиком, субподрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление поставщиком и субподрядчиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ, копий договоров о закупках товаров у товаропроизводителей закупаемых товаров/организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару (офтейк-контракт), актов приема-передачи товаров.

117. Проекты договоров о закупках предпроектных, проектных работ должны содержать требования о приоритетном использовании поставщиком в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

118. Проект договора о закупках должен содержать условие об осуществлении расчета, в том числе окончательного расчета по договору в срок не позднее 60 календарных дней с даты подписания сторонами актов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг.

119. Заказчик обязан предусмотреть в договоре о закупках ответственность обеих сторон за несвоевременное исполнение обязательств по договору, в том числе ответственность Заказчика за несвоевременные оплату и возврат поставщику обеспечения исполнения договора.

120. Договор о закупках, заключаемый с победителем конкурса, должен содержать обязательство поставщика о выполнении работ или оказании услуг квалифицированными специалистами, с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением, заявленными в составе конкурсной заявки.

При этом поставщик вправе, по согласованию с Заказчиком, заменить специалистов, оборудование, технику (технические устройства), помещения, программное обеспечение, заявленные в составе конкурсной заявки, на равнозначные.

Параграф 19. Обеспечение исполнения договора о закупках

121. Обеспечение исполнения договора о закупках представляет собой обязательное условие заключения договора и служит финансовой гарантией надлежащего исполнения поставщиком обязательств по проектированию и строительству объекта.

Обеспечение требуется для всех этапов реализации договора о закупках, включая: проектирование, закуп, строительство, финансирование (при наличии), ввод в эксплуатацию (при наличии), долгосрочную эксплуатацию (при наличии), гарантийный период (при наличии).

122. Обеспечение исполнения договора о закупках предоставляется в одной из следующих форм:

- 1) безотзывная банковская гарантия, выданная банком второго уровня Республики Казахстан, соответствующая требованиям Национального банка Республики Казахстан;
- 2) страховая гарантия (по согласованию с Заказчиком);
- 3) денежные средства, внесенные на счет Заказчика.

Размер обеспечения составляет 3 % от общей стоимости договора.

В конкурсной документации указывается точный размер и допустимые формы обеспечения исполнения договора.

123. Срок действия обеспечения должен превышать срок завершения всех работ по договору, включая ввод в эксплуатацию, не менее чем на 90 (девяносто) календарных дней.

124. Условия возврата и удержания обеспечения:

1) возврат обеспечения исполнения договора осуществляется по завершении всех обязательств подрядчика, подписании актов ввода объекта в эксплуатацию при отсутствии обоснованных претензий от Заказчика.

2) в случаях расторжения договора по вине поставщика, нарушения сроков или иных условий, заказчик вправе удержать обеспечение в полном объеме.

3) Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору о закупках.

125. В случае продления сроков исполнения договора по согласованию сторон, подрядчик обязан продлить действие обеспечения на соответствующий срок в течении 5 рабочих дней после подписания дополнительного соглашения.

В случае непредоставления продленного обеспечения договора в течении 5 рабочих дней, дополнительное соглашение подлежит расторжению.

126. При реализации проекта с участием международных финансовых организаций могут применяться дополнительные условия к форме и размеру обеспечения, предусмотренные условиями соглашения о финансировании.

127. Обеспечение исполнения долгосрочного договора о закупках предоставляется на весь срок действия долгосрочного договора. Обеспечение исполнения долгосрочного договора по закупкам работ и услуг предоставляется на соответствующий год либо на весь срок действия долгосрочного договора в соответствии с условиями договора о закупках.

128. Условия предоставления обеспечения по договорам, заключаемым в рамках проектов, реализуемых за счет средств поставщика с последующим доверительным управлением объектом, определяются в соответствии с Приложением к Типовому договору

129. Заказчик ведет учет предоставленных обеспечений с помощью электронной платформы закупок с обязательной фиксацией сроков действия, суммы обеспечения и контроля своевременного продления либо возврата обеспечения.

Параграф 20. Обеспечение возврата аванса (предоплаты)

130. В случае, если договором о закупках предусматривается выплата аванса (предоплаты) победитель конкурса обязан вместе с обеспечением исполнения договора в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения договора о закупках предоставить обеспечение возврата в размере суммы аванса (предоплаты).

Обеспечение возврата аванса (предоплаты) предоставляется одним из следующих способов: банковская гарантия; страхование гражданской ответственности с указанием обеспечения возврата аванса; страхование исполнения обязательств по договору (страховая гарантия); депозитный вклад или блокировка денежных средств на счетах банков второго уровня в пользу заказчика; иные финансовые инструменты, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Страхование исполнения обязательств по договору (страховая гарантия) оформляется посредством заключения договора по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

Выбор вида обеспечения определяется заказчиком с учетом финансового состояния победителя конкурса и специфики договора.

Предельный размер авансового платежа по договору не может превышать тридцати процентов от суммы заключенного договора.

Сноска. Пункт 130 – в редкции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

131. Заказчик выплачивает аванс (предоплату) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня предоставления победителем конкурса надлежащего обеспечения возврата аванса (предоплаты).

132. Заказчик обеспечивает учет предоставленного обеспечения возврата аванса посредством электронной платформы закупок с указанием суммы, срока действия обеспечения, вида обеспечения и реквизитов гаранта.

Параграф 21. Обеспечение гарантийных обязательств

133. В случае, если потенциальный поставщик получил баллы по неценовому критерию "гарантия качества по объекту строительства", он обязан внести дополнительное обеспечение исполнения гарантийных обязательств.

134. Дополнительное обеспечение вносится в одной из следующих форм:

1) денежное обеспечение - в размере 0,5% от стоимости договора за каждый полученный балл по критерию "гарантия качества";

2) страхование исполнения гарантийных обязательств на сумму в размере 0,5% от стоимости договора за каждый год заявленного гарантийного срока, оформленное в виде страхового полиса, действующего на весь гарантийный период.

Сноска. Пункт 134 – в редкции приказа Министра промышленности и строительства РК от 28.01.2026 № 26 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

135. Указанное обеспечение вносится вместе с обеспечением исполнения договора, в срок не более 10 рабочих дней после заключения договора.

136. Возврат денежного обеспечения, либо прекращение обязательств по страховке, допускается только после завершения гарантийного срока, но не ранее окончания постгарантийного периода.

137. Невнесение соответствующего обеспечения или непредставление действующего страхового полиса считается нарушением условий договора и влечет отказ в заключении договора.

Параграф 22. Изменение проекта договора о закупках

138. Внесение изменений и (или) дополнений в проект договора о закупках допускается по взаимному согласию сторон с обязательным оформлением изменений в виде дополнительного соглашения к договору о закупках, являющегося его неотъемлемой частью, в следующих случаях:

1) в части уменьшения суммы договора при условии неизменности качества и иных условий, послуживших основанием выбора поставщика;

2) в случае отказа от аванса (предоплаты) либо изменения условий его выплаты;

3) в части продления срока исполнения обязательств поставщиком в следующих случаях с обязательным документальным оформлением решения о продлении сроков с приложением расчета дней продления:

признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора либо невнесения обеспечения исполнения договора с продлением срока на количество дней с даты утверждения итогов конкурса до даты признания уклонения;

расторжения договора по вине поставщика с продлением срока на количество дней с даты заключения договора до даты его расторжения;

отмены или пересмотра итогов конкурса с продлением срока на количество дней, затраченных на отмену или пересмотр итогов;

продления сроков исполнения договора вследствие введения чрезвычайного положения - на период действия чрезвычайного положения.

139. Не допускается вносить изменения, приводящие к изменению условий закупки и предложения, послужившего основанием выбора поставщика, либо изменения, не предусмотренные пунктом 138 настоящих Правил.

Параграф 23. Изменение и расторжение договора о закупках

140. Внесение изменений и (или) дополнений в заключенный договор (долгосрочный) о закупках допускается по взаимному согласию сторон в следующих случаях:

1) в части уменьшения цены на работы, услуги, и соответственно, суммы договора о закупках, если в процессе исполнения договора о закупках цены на работы и услуги, аналогичные закупаемым, изменились в сторону уменьшения;

2) в части уменьшения суммы договора о закупках, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, в случае внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, прошедшую комплексную вневедомственную экспертизу проекта, и в реестр проектов;

3) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним договора о закупках работ, услуг предложил при условии неизменности цены за единицу более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом заключенного с ним договора о закупках работ, услуг;

4) в части уменьшения суммы договора о закупках на оказание услуг, выполнение работ, вызванных изменением законодательства в налоговой, таможенной и других сферах, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения долгосрочного договора в случае изменения финансирования по годам;

5) в части уменьшения суммы и (или) изменения иных условий договора о закупках, связанного с изменением цен, тарифов, сборов и платежей, установленных законодательством Республики Казахстан, а также вызванного необходимостью исполнения Заказчиком и (или) поставщиком обязательных для исполнения требований, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

141. Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного соглашения к договору, явившихся неотъемлемой частью договора.

142. Не допускается вносить в заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и (или) предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктом 136 настоящих Правил.

143. Изменение наименования и реквизитов Заказчика в заключенном договоре о закупках допускается при условии заключения соответствующего соглашения о перемене лиц в обязательстве в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

144. Дополнительное соглашение к договору заключается в той же форме, что и заключенный договор.

145. При отказе от закупки по причине обоснованной нецелесообразности Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения направить поставщику официальное уведомление с указанием причины отказа, подтверждающих документов (решение уполномоченного органа) и расчета фактически понесенных расходов для компенсации.

146. Отказ от исполнения договора в одностороннем порядке допускается только в случаях:

- 1) предусмотренных статьей 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;
- 2) при нарушении поставщиком своих обязательств.

Параграф 24. Ведение претензионной работы по договорам о закупках

147. В случае неисполнения условий договора о закупках со стороны Поставщика, Заказчик обязан организовать претензионную работу в соответствии с условиями договора о закупках и с соблюдением требований действующего законодательства Республики Казахстан.

Претензионная работа оформляется Заказчиком документально с указанием выявленных нарушений, расчетом сумм неустоек (штрафов, пеней) и (или) убытков, с приложением подтверждающих документов.

Претензии направляются поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления нарушения либо со дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств.

148. В случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках, поставщик вносится в Реестр недобросовестных участников государственных закупок в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением случаев, когда одновременно соблюдаются следующие условия:

поставщик выплатил или с Поставщика были взысканы (удержаны) в полном объеме все суммы неустойки (штрафов, пеней), начисленных за нарушение исполнения договорных обязательств;

поставщик полностью исполнил свои обязательства по договору о закупках, включая устранение всех нарушений и подписание итоговых актов приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг;

Заказчик подтвердил документально отсутствие причиненного ущерба либо поставщик возместил весь причиненный ущерб в полном объеме (включая удержание либо добровольную компенсацию), что зафиксировано соответствующими актами взаиморасчетов, платежными поручениями и иными финансовыми документами.

149. В случае нарушения поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора о закупках сумму неустойки (штрафа, пени), начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникшую в связи с этим сумму ущерба. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора о закупке возвращается поставщику в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты полного исполнения им своих обязательств по договору.

Параграф 25. Мониторинг соответствия поставщиков условиям закупок и заключенного договора о закупках

150. Заказчик вправе проводить мониторинг соответствия поставщиков требованиям проведенного конкурса и (или) условиям договора о закупках и (или) наличия материально-технических и трудовых ресурсов, не вмешиваясь в деятельность поставщика.

151. Проверка соответствия поставщиков требованиям проведенного конкурса проводится не более 1 (одного) раза в год.

152. Для выезда на объект поставщика Заказчик создает выездную комиссию.

153. Выездная комиссия состоит из представителей Заказчика и представителей Национальной палаты предпринимателей в качестве наблюдателей. В случае отказа

Национальной палаты предпринимателей по направлению кандидатов для выездной комиссии, мониторинг проводится без участия представителей Национальной палаты предпринимателей.

154. По результатам выезда Заказчик в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня его завершения формирует, подписывает и размещает на электронной платформе закупок соответствующий отчет с приложением фото- и видеоматериалов (при их наличии).

Одновременно с размещением на электронной платформе закупок, Заказчик направляет данный отчет потенциальному поставщику посредством электронной платформы закупок или иного предусмотренного договорами способа связи.

Потенциальный поставщик вправе представить в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения отчета мотивированные возражения и (или) пояснения по выявленным замечаниям посредством электронной платформы закупок.

Заказчик обязан рассмотреть представленные возражения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их получения и, в случае подтверждения обоснованности возражений, внести соответствующие изменения в отчет с публикацией откорректированной версии на электронной платформе закупок.

В случае отклонения возражений поставщика Заказчик обязан отразить обоснование отказа в итоговом отчете.

155. Также выезд на объект поставщика осуществляется в случае поступления обращений (жалоб) третьих лиц о несоответствии поставщика условиям конкурса, договора о закупках, при несоблюдении поставщиком утвержденного Плана-графика работ более чем на 30 календарных дней.

156. В период мониторинга соответствия поставщика проведение работ не приостанавливается.

Параграф 26. Закрытие договора о закупках

157. После выполнения сторонами своих обязательств по договору о закупках Заказчик обязан осуществить закрытие договора посредством подписания акта сверки взаимных расчетов и обязательств по договору о закупках с поставщиком об отсутствии взаимных претензий.

158. Акт сверки оформляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания последнего акта приемки выполненных работ, оказанных услуг, либо иного документа, подтверждающего полное исполнение договора о закупках.

159. Акт сверки подлежит подписанию обеими сторонами посредством электронной платформы закупок.

160. Заказчик направляет проект акта сверки поставщику посредством Электронной платформы закупок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты его оформления.

161. Поставщик обязан подписать акт сверки либо предоставить мотивированные возражения в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты получения проекта акта.

162. В случае предоставления мотивированных возражений в срок, Заказчик обязан их рассмотреть в течение 3 (трех) рабочих дней и подписать уточненный акт сверки либо дать мотивированный отказ с отражением позиций сторон.

163. В случае если поставщик не подписал акт сверки и не предоставил мотивированных возражений в установленный срок, акт сверки считается подписанным поставщиком по умолчанию.

164. При наличии неурегулированных разногласий по акту сверки окончательная оплата по договору о закупках осуществляется в пределах объемов фактически принятых и оплаченных обязательств, за исключением сумм, по которым имеются спорные вопросы.

Параграф 27. Обжалование закупок

165. Потенциальный поставщик, поставщик вправе обжаловать итоги предварительного квалификационного отбора, а также процедуры закупок, на которые повлиял технический сбой в работе электронной платформы закупок.

166. Жалоба потенциального поставщика, подается посредством электронной платформы закупок в срок, не позднее 5 рабочих дней после подведения итогов конкурса и рассматривается Квалификационным органом.

167. По результатам рассмотрения жалобы, Квалификационный орган формирует предварительное решение и направляет на согласование уполномоченного органа соответствующей отрасли, в ведении которого находится реализация проекта.

168. В случае установления факта влияния технических сбоев в работе электронной платформы закупок на процедуры закупок, предварительное решение Квалификационного органа формируется с учетом подтверждения Администратора электронной платформы закупок.

169. Решение об отмене и (или) пересмотре итогов предварительного квалификационного отбора, повторном проведении процедур, на которые повлиял технический сбой в работе электронной платформы закупок содержащее мотивированное обоснование такого решения, направляется заявителю, потенциальным поставщикам (поставщику) в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия такого решения.

170. Обжалование результатов предварительного квалификационного отбора не является основанием для приостановления проведения конкурса до завершения рассмотрения жалобы.

заключения договоров в рамках
реализации национального
проекта по модернизации
энергетического
и коммунального секторов
Утверждаю:

(полное наименование заказчика
(единого организатора))

(Ф.И.О. (при его наличии),
утвердившего
конкурсную документацию)
Решение № ____ Дата _____

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

(вид предмета работ и услуг)

(наименование конкурса)

Заказчик

(указывается наименование, местонахождение, БИН)

Представитель заказчика _____

(указывается Ф.И.О. (при его наличии), ИИН, должность, телефон, e-mail)

1. Общие положения

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика (ов) в соответствии с перечнем проектов на электронной платформе закупок.

2. Настоящая конкурсная документация (далее – КД) включает в себя:

- 1) соглашение об участии в конкурсе согласно приложению 1 к настоящей КД;
- 2) форма заявки на участие в конкурсе согласно приложению 2 к настоящей КД;
- 3) информацию о бенефициарном владении, согласно приложению 3 к настоящей КД;

4) соглашение (обязательства) потенциального поставщика по выполнению работ или оказанию услуг по договору о закупках согласно приложениям 4-1 или 4-2 к настоящей КД;

5) техническую спецификацию закупаемых строительно-монтажных работ и работ по разработке проектной (проектно-сметной) документации согласно приложению 5 к настоящей КД;

6) техническую спецификацию закупаемых услуг согласно приложению 6 к настоящей КД;

7) типовой договор о совместной деятельности (типовое консорциальное соглашение) согласно приложению 7 к настоящей КД;

8) форму банковской гарантии для внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе согласно приложению 8 к настоящей КД.

3. Сумма, выделенная для данного конкурса по закупкам работ и услуг, составляет _____ тенге.

4. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения работ и услуг, в одной из нижеперечисленных форм:

1) денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;

2) банковской гарантии, предоставляемой в форме электронного документа согласно приложению 8 к настоящей КД.

При осуществлении закупок способом конкурса по выполнению работ или оказанию услуг размер обеспечения заявки составляет один процент.

Не допускается совершение потенциальным поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части денег, находящихся в электронном кошельке.

5. Срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе не может быть менее срока действия самой заявки на участие в конкурсе.

2. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе

6. Заявка на участие в конкурсе подается в форме электронного документа посредством электронной платформы закупок и является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить выполнение работ, оказанию услуг в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей КД, а также согласие потенциального поставщика на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям и ограничениям, установленным Правилами.

7. Потенциальный поставщик перед формированием заявки принимает соглашение об участии в конкурсе.

8. Юридические лица, намеревающиеся участвовать в конкурсе в качестве консорциума, перед подачей заявки оформляют и заключают на электронной платформы закупок договор о совместной хозяйственной деятельности (консорциальное соглашение).

9. Заявка на участие в конкурсе содержит:

1) электронные копии документов, заверенных электронной цифровой подписью, либо электронные документы, представляемые потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям:

разрешения (уведомления) и (или) патенты, свидетельства, сертификаты, другие документы, подтверждающие право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, на выполнение работ, оказание услуг;

свидетельство или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица. В случае если юридическое лицо осуществляет деятельность на основании Типового устава, утвержденного в установленном законодательством Республики Казахстан порядке, то заявление о государственной регистрации;

2) обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере, установленном настоящими Правилами, в виде:

банковской гарантии, предоставляемой в форме электронного документа; денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;

4) конкурсные ценовые и неценовые предложения в форме электронного документа, согласно настоящей КД;

5) информацию о бенефициаром владении, которая в случае признания заявки победителем подлежит раскрытию в протоколе об итогах конкурса;

6) соглашение об участии в конкурсе;

7) соглашение (обязательства) потенциального поставщика по выполнению работ или оказанию услуг по договору о закупках.

19. Срок действия конкурсной заявки, составляет не менее шестидесяти календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.

20. Электронные копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

21. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в конкурсе составляются и представляются на казахском или русском языках по выбору потенциального поставщика.

В случае их составления и представления потенциальным поставщиком на другом языке, к ним прилагается точный (нотариально заверенный) перевод.

Приложение 1
к конкурсной документации

Соглашение об участии в конкурсе

Настоящим выражаем желание принять участие в данных закупках способом конкурса в качестве потенциального поставщика и согласие осуществить (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными КД, а также согласие на получение сведений, подтверждающих наше соответствие

квалификационным требованиям и ограничениям, установленным настоящими Правилами.

В случае, если КД вместо технической спецификации содержит утвержденную в установленном порядке проектно-сметную документацию, то настоящим также выражаем согласие выполнить работы в соответствии с данной проектно-сметной документацией.

Настоящим подтверждаем отсутствие нарушений ограничений, предусмотренных настоящими Правилами, а также отсутствие между мной (потенциальным поставщиком) и заказчиком отношений, не допустимых настоящими Правилами и даем согласие на расторжение в порядке установленными законами Республики Казахстан и настоящими Правилами, договора о закупках в случае выявления фактов, указанных в Правилах.

Подтверждаем, что ознакомлены с конкурсной документацией и обеспечим представление конкурсной комиссии достоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках (выполняемых работ, оказываемых услуг), соблюдение авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

Принимаем на себя полную ответственность за представление в заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах недостоверных сведений.

Принимаем на себя обязательство по незамедлительному уведомлению уполномоченного органа по противодействию коррупции об известных нам фактах совершения коррупционных правонарушений должностными лицами заказчика, а также участников конкурса.

При этом, принимаем на себя полную ответственность за совершение действий (бездействий) приводящим к коррупционным рискам, а также нарушению настоящих Правил.

Наша заявка на участие в конкурсе будет действовать в течение срока, требуемого конкурсной документацией.

В случае признания нашей заявки победителем, даем согласие на раскрытие информации обо всех своих бенефициарных собственниках в протоколе об итогах.

В случае признания нашей заявки на участие в конкурсе выигравшей и заключения договора о закупках, мы внесем обеспечение исполнения договора о закупках, а также сумму обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с настоящими Правилами (при наличии), в размере, указанном в конкурсной документации, и выражаем согласие на раскрытие информации, связанной с исполнением договора о закупках.

Заявка на участие в конкурсе (подаётся потенциальным поставщиком один раз; внесение изменений после подачи не допускается)

№ конкурса _____

Наименование конкурса _____

Наименование поставщика _____

БИН/ИИН/ИНН/УНП _____

Единица измерения _____

Цена заявки с учетом всех расходов и скидок _____

Реализация проекта за счет собственных средств с принятием объекта в доверительное управление _____

Опыт работы по выполненным договорам _____

Обязательство по обеспечению доли местного содержания _____

Гарантия качества _____

Класс энергоэффективности _____

Использование эскроу-счета _____

Регистрация по месту реализации проекта _____

Условия авансирования _____

Мы согласны с условиями платежа, оговоренными в конкурсной документации или их улучшающими при условии их выбора.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика.

Настоящая заявка на участие включает в себя:

1. Общие сведения о потенциальном поставщике

№	Показатель	Сведения	Примечание
1	№ конкурса		
2	Наименование конкурса		
3	Наименование поставщика		
4	БИН/ИИН/ИНН/УНП		
5	Цена заявки		
6	Юридический адрес		
7	Фактический адрес		
8	Контактное лицо (ФИО, телефон, e-mail)		
9	Регистрация по месту реализации проекта		Автопроверка

2. Ценовое предложение

Критерий	Значение
Предложенная цена (тенге, с НДС)	
Снижение от предельной стоимости, %	
Баллы по ценовому критерию	Определяются автоматически

3. Неценовые предложения

Критерии	Значение	Баллы
Опыт работы (объекты)		
Доля местного содержания (%)		
Гарантия качества (лет)		
Класс энергоэффективности		
Регистрация по месту реализации		
Отказ от аванса		
Реализация за счет собственных средств с доверительным управлением		

4 Дополнительные сведения о поставщике

№	Наименование предмета покупаемых работ и услуг	Вид строительства (возведение новых, реконструкция, расширение, техническое перевооружение, модернизация, капитальный ремонт существующих объектов (зданий, сооружений и их комплексов, коммуникаций))	Уровень ответственности зданий и сооружений (первый – повышенный, второй – нормальный, третий – пониженный)	Техническая сложность объектов (здания и сооружения, относящиеся к технически сложным объектам, и здания, и сооружения, не относящиеся к технически сложным объектам)	Функциональное назначение (промышленные объекты, производственные здания, сооружения, объекты жилищно-гражданского назначения, прочие сооружения)	Подвид лицензируемого вида деятельности, предусмотренного разделами 5 и 6 Перечня разрешений (первой категории (лицензий) Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях", соответствующий предмету конкурса, за исключением работ на объектах жилищно-гражданского назначения

Продолжение таблицы

	Подвид лицензируемого вида деятельности,					
--	--	--	--	--	--	--

Функциональное назначение (промышленные объекты, производственные здания, сооружения, объекты жилищно-гражданского назначения, прочие сооружения)	предусмотренного разделами 5 и 6 Перечня разрешений первой категории (лицензий) Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях", соответствующий предмету конкурса, за исключением работ на объектах жилищно-гражданского назначения	Место выполнения работы (местонахождение объекта)	Наименование заказчика	Год завершения работ согласно дате приема объекта в эксплуатацию	Наименование, дата и номер подтверждающих документов	Электронная копия подтверждающих документов (ссылка)
---	---	---	------------------------	--	--	--

Примечание: Установление квалификационных требований, предъявляемых потенциальным поставщикам в иных документах, не допускается.

5. Соответствие квалификационным требованиям

№	Вид квалификационных требований	Примечание			
1	Обладание правоспособностью, в том числе наличие разрешения (уведомления) на выполнение строительно-монтажных работ и работ по разработке проектной (проектно-сметной документации) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях	Наименование разрешения (уведомления)	(Вид деятельности	подтверждается учредительными документами, выпиской из реестра, лицензиями/уведомлениями	
	Являться финансово устойчивым и не иметь налоговой задолженности,				

2	<p>превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете</p>	<p>определяется электронной платформой закупок автоматически на основании сведений органов государственных доходов</p>
3	<p>Не подлежат процедуре банкротства либо ликвидации</p>	
4	<p>Обладание трудовыми ресурсами (применимо к технологически сложным объектам замкнутого цикла), необходимыми для исполнения обязательств по договору о закупках, не обеспечиваемые наличием разрешений первой или второй категории в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;</p>	
5	<p>Сведения о наличии опыта реализации аналогичных работ и услуг, согласно параграфу 12 настоящих Правил.</p>	
6	<p>Сведения о показателе загрузки в соответствии с параграфом 11 настоящих Правил.</p>	
7	<p>Отсутствие ограничений — автопроверка на наличие в РНУ и Перечне</p>	

ненадежных поставщиков.

6. Обеспечение заявки

Вид: электронная банковская гарантия или денежные средства в электронном кошельке поставщика.

Размер: 1 % от суммы закупки.

Срок действия: в соответствии с конкурсной документацией.

7. Обеспечение исполнения договора

Вид: банковская гарантия, страховая гарантия (по согласованию с заказчиком) или денежные средства на счете заказчика.

Размер: 3 % от стоимости договора.

Срок действия: превышает срок завершения всех работ по договору, включая ввод в эксплуатацию, минимум на 90 календарных дней.

Возврат: после полного исполнения обязательств. Удержание — при нарушении условий договора.

8. Обеспечение гарантийных обязательств

Применяется, если заявлены баллы по критерию "гарантия качества".

Размер: 0,5 % от стоимости договора за каждый год гарантийного срока.

Вид: денежные средства, банковская гарантия или страховой полис на весь гарантийный период.

Возврат: после окончания гарантийного и постгарантийного периодов (до 5 лет).

9. Обеспечение возврата аванса

Размер: 100 % суммы аванса.

Вид: банковская гарантия, страховая гарантия, депозит, блокировка средств на счете, иные допустимые законом инструменты.

Срок предоставления: не более 20 рабочих дней со дня заключения договора.

Выплата аванса: только после предоставления обеспечения его возврата.

Подпись (ЭЦП): Подтверждаю достоверность всех сведений, согласие с условиями конкурса, обязательство предоставить установленные обеспечения в требуемые сроки и формы. Осознаю, что заявка подается один раз и не подлежит корректировке.

Приложение 3
к конкурсной документации

Информация о бенефициарном владении потенциального поставщика (заполняется потенциальным поставщиком)

Наименование заказчика _____

№ конкурса _____

Наименование конкурса _____

БИН/ИИН/ИНН/УНП и наименование потенциального поставщика _____

--	--	--	--	--	--	--	--

№	Ф.И.О. (при его наличии) бенефициарного владельца	Документ, удостоверяющий личность бенефициарного владельца (указать номер и дату выдачи документа, гражданство, страна проживания)	Прямое или косвенное владение 25 % или более акций (долей участия в уставном капитале)	Прямое или косвенное владение 25 % или более голосующих акций (долей участия в уставном капитале)	Прямое или косвенное право назначать большинство членов совета директоров или аналогичного руководящего органа	Ни один бенефициарный владелец не отвечает одному или нескольким из предыдущих условий	Информация о невозможности определения бенефициарного владельца (вложение документа)
			Да/нет	Да/нет	Да/нет	Да	

Примечание:

Под бенефициарным владельцем признается любое физическое лицо, которое владеет акциями (долями участия в уставном капитале) потенциального поставщика или контролирует его деятельность при соблюдении одного или нескольких из следующих условий:

прямо или косвенно владеет 25 % или более акций (долей участия в уставном капитале)

;

прямо или косвенно владеет 25 % или более голосующих акций (долей участия в уставном капитале);

прямо или косвенно имеющее право назначать большинство членов совета директоров или аналогичного руководящего органа потенциального поставщика.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество (при его наличии).

Приложение 4-1
к Конкурсной документации

Соглашение (обязательства) потенциального поставщика по выполнению работ по договору о строительстве "под ключ" в рамках национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов

№ конкурса _____

Наименование конкурса _____

Наименование заказчика _____

Бизнес-идентификационный номер заказчика _____

Наименование потенциального поставщика _____

Бизнес-идентификационный номер потенциального поставщика _____

№	Наименование	Да	Нет	Примечание
1	Обязательство по реализации проекта за предложенную стоимость			
2	Обязательство по обеспечению доли местного содержания, превышающей средний показатель по отрасли (указанном в технической спецификации)			
3	Обязательством по предоставлению гарантии качества по объекту строительства:			
-	на основные конструкции			
-	на инженерные сети			
-	на оборудование			
4	Обязательство по обеспечению класса энергоэффективности объекта за каждый пункт повышения, относительно установленного в технической спецификации			
5	Обязательство по регистрации по месту реализации проекта до исполнения договорных обязательств			
6	Условия финансирования:			
	отказ от авансовых платежей			
	Обязательство по реализации проекта за счет собственных			

7	средств с принятием объекта в доверительное управление			
---	---	--	--	--

Примечание:

В случае признания нашей заявки на участие в конкурсе выигравшей и заключения с нами договора, принимаем на себя обязательство по выполнению всех вышеуказанных условий и обязательств.

Приложение 4-2
к Конкурсной документации

Соглашение (обязательства) потенциального поставщика по оказанию услуг по договору о закупках

№ конкурса _____

Наименование конкурса _____

Наименование заказчика _____

Бизнес-идентификационный номер заказчика _____

Наименование потенциального поставщика _____

Бизнес-идентификационный номер потенциального поставщика _____

№	Наименование	Да	Нет	Примечание
1	Обязательство по реализации проекта за предложенную стоимость			
2	Обязательство по регистрации по месту реализации проекта до исполнения договорных обязательств			
3	Условия финансирования по:			
	отказу от аванса			

Примечание:

В случае признания нашей заявки на участие в конкурсе выигравшей и заключения с нами договора, принимаем на себя обязательство по выполнению всех вышеуказанных условий и обязательств.

Приложение 5
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых строительно-монтажных работ и работ по разработке проектной (проектно-сметной) документации (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика _____

№ конкурса _____

Наименование конкурса _____

Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг*	
Наименование работы*	
Единица измерения*	
Количество (объем)*	
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость *	
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость*	
Срок выполнения работы*	
Размер авансового платежа*	
Гарантийный срок (в месяцах): Несущие конструкции Инженерные сети Оборудование	
Доля местного содержания	
Класс энергоэффективности	
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	

* сведения формируются из перечня проектов, в том числе предельная стоимость (отображаются автоматически).

** базовые критерии, для отсчета по ценовому и неценовым.

Примечание: Установление в настоящей технической спецификации квалификационных требований, предъявляемых к потенциальному поставщику, не допускается.

Приложение 6
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика _____

№ конкурса _____

Наименование конкурса _____

Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг*	
Наименование услуги*	
Единица измерения*	
Количество (объем)*	

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость *	
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость *	
Срок оказания услуги*	
Размер авансового платежа*	
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных:	
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о закупках (Указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	

* сведения формируются на основании данных из Перечня проектов, подлежащих реализации в рамках Национального проекта (отображаются автоматически).

Примечание.

1. Каждые характеристики, параметры, исходные данные и дополнительные условия к исполнителю указываются отдельной строкой.

2. Установление в технической спецификации квалификационных требований, предъявляемых к потенциальному поставщику, не допускается.

3. Установление требований технической спецификации в иных документах не допускается, за исключением требований настоящих Правил.

Приложение 7
к конкурсной документации

Типовой договор о совместной деятельности (типовое консорциальное соглашение)

"" _____ 20__ года

(наименование юридического лица, БИН, юридический адрес)

именуемое в дальнейшем "Основной участник",

в лице _____,

действующий _____,

(должность, Ф.И.О. (при его наличии), ИИН) (устав, свидетельство)

именуемое в дальнейшем "Участник-2", (наименование юридического лица, БИН, юридический адрес)

в лице _____, действующей _____,

(должность, Ф.И.О. (при его наличии), ИИН) (устав, свидетельство) _____,

именуемое в дальнейшем "Участник-3", (наименование юридического лица, БИН, юридический адрес) в лице _____, действующий _____

на основании _____, (должность, Ф.И.О. (при его наличии), ИИН)
(устав, свидетельство) совместно именуемые "Участники", заключили настоящее консорциальное соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Термины, их определения и толкования

1.1. Участники согласились со следующим однозначным толкованием терминов и понятий, указанных в настоящем Соглашении:

"Заказчик" - (наименование заказчика)

"Организатор" - (наименование организатора)

"Конкурс" - (номер и наименование конкурса)

"Консорциум" – временный добровольный равноправный союз (объединение) Участников на основе настоящего Соглашения, в котором Участники объединяют те или иные ресурсы и координируют усилия для решения успешной реализации Проекта;

"Договор о закупках" – договор о закупках, заключаемый Заказчиком по итогам проведенного Конкурса;

"Проект" - (номер и наименование)

"Реализация проекта" - исполнение консорциумом своих обязательств по Договору о закупках;

"Конфиденциальная информация" – любая научно-техническая, технологическая, хозяйственная, финансово-экономическая или иная информация, включая документы, содержащие или иным образом отражающие информацию об Участниках, в том числе касающихся их финансово-хозяйственной деятельности, учредителей, дочерних компаний, сотрудников и агентов, информацию о контрагентах участников, иную информацию, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам независимо от того помечена ли такая информация как "конфиденциальная".

1.2. Понятия и определения, прямо не указанные в настоящем пункте Соглашения, применяются в значениях, установленных законодательством Республики Казахстан.

2. Предмет Соглашения

2.1. Участники настоящего Соглашения создают Консорциум, целью создания которого является участие в Конкурсе, и в случае признания Консорциума победителем Конкурса и последующего заключения Договора о закупках – успешная Реализация проекта.

2.2. Настоящее Соглашение является добровольным объединением Участников, имеющих достаточный опыт, материальный и технический потенциал, трудовые

ресурсы, полномочия и разрешения на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров и иных обязательств, предусмотренных условиями Конкурса.

2.3. Участники заключают настоящее Соглашение, основываясь на принципах сотрудничества, исходя из общих целей деятельности Консорциума и коммерческих интересов.

3. Права и обязанности Участников

3.1. Участники обязаны:

3.1.1. Добросовестно взаимодействовать друг с другом при исполнении настоящего Соглашения.

3.1.2. Участвовать в деятельности Консорциума в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3.1.3. Вносить вклады в порядке, установленные настоящим Соглашением.

3.1.4. Не разглашать конфиденциальную информацию Консорциума и каждого Участника, в частности.

3.2. Участники вправе:

3.2.1. Участвовать в управлении делами Консорциума в порядке, определяемом настоящим Соглашением.

3.2.2. Получать информацию о деятельности Консорциума, в том числе знакомиться с любой документацией по ведению дел Консорциума.

3.2.3. Принимать участие в распределении прибыли от деятельности Консорциума.

3.2.4. Пользоваться общим имуществом Участников при наличии общего согласия всех Участников.

4. Вклады Участников

4.1. Вкладом Основного Участника являются:

4.1.1. _____

4.1.2. _____

4.1.3. _____

4.2. Вкладом "Участника-2" являются:

4.2.1. _____

4.2.2. _____

4.2.3. _____

4.3. Вкладом "Участника-3" являются:

4.3.1. _____

4.3.2. _____

4.3.3. _____

4.4. Обеспечение заявки на участие в Конкурсе, а также в случае признания Консорциума победителем и заключения с ним Договора обеспечение исполнения Договора о закупках и (или) сумма в соответствии с Правилами осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов (при наличии), вносится Основным участником.

5. Порядок управления

5.1. Ведение общих дел Участников, подача заявки на участие в Конкурсе, и иные действия, связанные с деятельностью Консорциума, осуществляются Основным участником на основании доверенностей Участников Консорциума по форме согласно приложению.

5.2. В случае признания Консорциума победителем в Конкурсе, Договор о закупках заключается с Основным участником.

5.3. В случае признания Консорциума победителем и заключения с ним Договора о закупках, настоящее Соглашение будет являться его неотъемлемой частью.

6. Ответственность участников

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору о закупках, а также за предоставление недостоверной информации по квалификационным требованиям и (или) документам, влияющим на конкурсное ценовое предложение, Участники несут солидарную ответственность.

6.2. По личным обязательствам Участника, не связанным с деятельностью Консорциума в рамках настоящего Соглашения, иные Участники не несут ответственности.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Участники будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном гражданским законодательством Республики Казахстан.

8. Срок действия Соглашения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания всеми Участниками.

8.2. В случае если Консорциум не будет признан победителем Конкурса, Соглашение действует до заключения Договора о закупках.

8.3. В случае признания Консорциума победителем Конкурса и заключения с ним Договора о закупках, Соглашение действует до полного исполнения обязательств по Договору о закупках.

9. Прочие условия

9.1. Настоящее Соглашение оформлено и заключено посредством электронной платформы закупок, удостоверенное электронными цифровыми подписями Участниками Консорциума.

9.2. Настоящее Соглашение составлено на _____ языке.

9.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Участники руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Реквизиты и подписи Участников

"Основной Участник" Полное наименование Полный юридический адрес БИН, Банковские реквизиты Телефон Должность, Ф.И.О. (при его наличии)	"Участник-2" Полное наименование Полный юридический адрес БИН, Банковские реквизиты Телефон Должность, Ф.И.О. (при его наличии)
"Участник-3" Полное наименование Полный юридический адрес БИН, Банковские реквизиты Телефон Должность, Ф.И.О. (при его наличии)	

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество (при его наличии).

Приложение
к договору о совместной
деятельности
(консорциальному соглашению)

Доверенность

" " _____ 20__ года (дата)

настоящей доверенностью, в лице _____
доверяет (участник консорциума) (фамилия, имя, отчество руководителя)

в лице _____ представлять интересы

(Основной участник) (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

В _____
(участник консорциума) (наименование организатора, единого организатора, заказчика)

Для чего предоставляет право на подачу заявки и заключение Договора о закупках.

Конкурс № _____

Наименование конкурса _____

Доверенность выдана на срок действия Консорциального соглашения по конкурсу № _____

(номер и наименование конкурса)

Настоящая доверенность удостоверена мной _____ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя) посредством электронной платформы закупок, с использованием электронной цифровой подписи.

(Участник) подпись Руководитель

Приложение 8
к конкурсной документации
Форма

Банковская гарантия

Наименование банка _____

Реквизиты банка _____

Кому: _____

Наименование заказчика _____

Реквизиты заказчика _____

Гарантийное обязательство № _____

Город (местонахождение) _____

Мы были проинформированы, что _____

(наименование потенциального поставщика) в дальнейшем "Поставщик" принимает участие в конкурсе по закупке:

Наименование конкурса _____

№ конкурса _____

_____, организованном _____

(наименование заказчика) и готов, выполнить работу, оказать услугу)

(наименование работ, услуг по конкурсу)

Конкурсной документацией от " ____ " _____ г. по проведению вышеназванного конкурса предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы _____ настоящим берем (наименование банка) на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную _____

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик, определенный победителем конкурса:

уклонился от заключения договора о закупках;

заключив договор о закупках, не исполнил либо ненадлежащим образом исполнил,

в том числе несвоевременно исполнил требования, установленные конкурсной

документацией, о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора

о закупках, а также суммы в соответствии с настоящими Правилами (при наличии).

Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия заявок на участие в конкурсе.

Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия заявки на участие в конкурсе Поставщика и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу ____.

Если срок действия заявки на участие в конкурсе продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гаранта	Дата и адрес
--------------------------	--------------

Приложение 3
к Правилам осуществления
закупок работ и услуг, отбора
проектов и поставщиков,
заключения договоров в рамках
реализации национального
проекта по модернизации
энергетического
и коммунального секторов

Протокол итогов предварительного квалификационного отбора

Наименование конкурса: _____

Номер конкурса: _____

Способ закупки: Конкурс

Дата проведения заседания квалификационного органа: " ____ " _____ 20__ г.

Место проведения: _____

1. Состав квалификационного органа

№	Ф.И.О., должность	Организация	Р о л ь в квалификационном органе	Подпись
---	-------------------	-------------	-----------------------------------	---------

2. Состав наблюдателей

№	Ф.И.О., должность	Организация	Подписанное обязательство о неразглашении	Основание для включения в состав наблюдателей (письмо от НПП "Атамекен"	Подпись
---	-------------------	-------------	---	--	---------

3. Рассмотренные заявки

№	Наименование потенциального поставщика	Результат рассмотрения (допущен/не допущен)	Основание решения (с указанием пунктов Правил)	Подтверждающая несоответствие документация (согласно пункту Правил)
---	--	---	--	---

4. Потенциальные поставщики, прошедшие предварительный квалификационный отбор

№	Наименование потенциального поставщика	Коэффициент загрузки	Примечания (перечисление документов с ссылкой на его загрузку, Правил)
---	--	----------------------	--

5. Потенциальные поставщики, заявки которых отклонены

№	Наименование потенциального поставщика	Причина отклонения (с ссылкой на пункт Правил)	Подтверждающие сведения/документы
---	--	--	-----------------------------------

6. Замечания и предложения наблюдателей

(при наличии, с мотивированной позицией квалификационного органа)

Итог:

По результатам рассмотрения заявок и в соответствии с параграфом 15, настоящих Правил, квалификационный орган принял решение:

- признать прошедшими предварительный квалификационный отбор следующих потенциальных поставщиков: _____

- признать не соответствующими квалификационным требованиям следующих потенциальных поставщиков: _____

Подписи членов квалификационного органа:

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись
---	--------	-----------	---------

Дата составления протокола: " ____ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к Правилам осуществления
закупок работ и услуг, отбора
проектов и поставщиков,
заключения договоров в рамках
реализации национального
проекта по модернизации
энергетического
и коммунального секторов

Протокол об итогах конкурса (номер конкурса)

Дата и время

Заказчик* _____

№ конкурса _____

Название конкурса _____

Адрес заказчика _____

Состав конкурсной комиссии:

Ф.И.О. (при его наличии) Должность Роль в комиссии

Перечень закупаемых работ, услуг с указанием общей суммы _____

№	Наименование	Количество	Цена за единицу, тенге	Сумма, выделенная для закупки, тенге
---	--------------	------------	------------------------	--------------------------------------

Информация о представленных заявках на участие в конкурсе (лоте): (по хронологии) (количество заявок)

№	Наименование потенциального поставщика	БИН (ИИН)/ ИНН/УНП	Дата и время представления заявки (по хронологии)
---	--	--------------------	---

При рассмотрении заявок на участие в конкурсе были запрошены следующие документы (заполняется в случае осуществления запросов):

№	Наименование организации/лица, которому направлен запрос	Дата направления запроса	Краткое описание запроса	Дата представления ответа на запрос
---	--	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------

Отклоненные заявки на участие в конкурсе (количество заявок):

№	Наименование потенциального поставщик	БИН (ИИН)/ ИНН/УНП	Причина отклонения ¹
---	---------------------------------------	--------------------	---------------------------------

¹справочник из трех текстовых значений: (несоответствие квалификационным требованиям, несоответствие требованиям конкурсной документации).

Следующие заявки на участие в конкурсе были допущены (количество заявок):

№	Наименование потенциального поставщик	БИН (ИИН)/ИНН/УНП
---	---------------------------------------	-------------------

Предложения потенциальных поставщиков

--	--	--	--	--	--

1	№ п/п	Единица изменения	Базовые показатели	1	2
2	Наименование потенциального поставщика				
3	БИН (ИИН)/ ИНН/НП				
4	Предложенная цена				
5	Подтвержденны й аналогичный опыт работы согласно Параграфу 13 Правил	Кол-во проектов			
6	Обеспечение доли местного содержания,	%			
7	Гарантия качества на несущие конструкции	годы			
8	Гарантия качества на инженерные сети	годы			
9	Гарантия качества на оборудование	годы			
10	К л а с с энергоэффектив ности				
11	Нахождению потенциального поставщика в соответствующе й административн о-территориальн ой единице в границах области, городов республиканско го значения и столицы по м е с т у выполнения работ, оказания услуг	Да/нет			
12	Отказ от аванса	Да/нет			

13	Реализация проекта за счет собственных средств с принятием объекта в доверительное управление на условиях конкурсной документации (при усмотрении)	Да/нет				
----	--	--------	--	--	--	--

Расчет баллов участников конкурса:

1	№ п/п	Баллы	Максимальные баллы	1 Победитель	2 Участник занявший 2 место	3...
2	Наименование потенциального поставщика					
3	БИН (ИИН)/ИНН/НП					
4	Предложенная цена		3,5			
5	Подтвержденный аналогичный опыт работы согласно Параграфу 13 Правил	Кол-во проектов	5			
6	Обеспечение доли местного содержания,	%	10			
7	Гарантия качества на несущие конструкции	годы	3			
8	Гарантия качества на инженерные сети	годы	2			
9	Гарантия качества на оборудование	годы	1			
10	Класс энергоэффективности		5			

о второе место	к а победителя	а , гражданство, страна проживания)	участия в уставном капитале)	уставно капитале)	ного руководящего органа	предыду щ и х условий	вложение документа)
				Да/нет	Да/нет	Да/нет	Да

Победитель и потенциальный поставщик занявший второе место:

№	Наименование победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место	БИН/ИИН
---	---	---------

2. Заказчику (наименование заказчика) в сроки, установленные Законом, заключить договор о закупках с (БИН/ИИН наименование потенциального поставщика победителя).

Либо:

Признать закупку (наименование закупки) ___ несостоявшейся в связи с

_____*:

Примечание:

*Одно из следующих значений: "отсутствие представленных заявок", "к участию в конкурсе не допущен ни один потенциальный поставщик", "к участию в конкурсе допущен один потенциальный поставщик".

Либо:

Произведена отмена закупки, основанием которой является: Акты уполномоченных органов (предписание, уведомление, представление, решение)

№ _____ от _____.

Орган, принявший решение об отмене: (_____).

Либо:

Произведен отказ от закупки в соответствии с пунктом 146 настоящих Правил.

Примечание:

* Сведения о заказчике не отображается, если несколько заказчиков.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество (при его наличии).

Приложение 5
к Правилам осуществления
закупок работ и услуг, отбора
проектов и поставщиков,
заключения договоров в рамках
реализации национального
проекта по модернизации

Типовой договор о строительстве "под ключ" в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов

"Идентификационный номер" _____
"регион Заказчика" _____ № "номер договора" _____ "дата
договора" _____ "полное наименование
Заказчика" _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик",
от лица которого выступает "должность Заказчика" "ФИО (при его наличии)
Заказчика", действующий на основании "основание Заказчика" _____,
с одной стороны и "полное наименование
Подрядчика" _____, именуемый в дальнейшем
"Подрядчик", от лица которого выступает "должность Подрядчика" "ФИО (при его
наличии) Подрядчика", действующий на основании "основание Подрядчика",
с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", на основании Закона
Республики Казахстан "О жилищных отношениях" (далее – Закон) и итогов закупок
способом "способ закупки" от "дата итогов" № "номер итогов", заключили
настоящий Договор о закупках по строительству "под ключ" (далее – Договор)
и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Понятия и определения

1.1. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование
:

- 1) генеральный подрядчик (далее – Подрядчик) – юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре, а также консорциум;
- 2) субподрядчик - лицо или организация, имеющее договор и (или) соглашение с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору;
- 3) объект - здание, сооружение, определенное организатором закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;
- 4) участок - территория, отведенная для строительства Объекта или производства работ;
- 5) временные сооружения - все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта.
- 6) дата начала проектно-изыскательских работ - датой начала проектно-изыскательских работ считается дата предоставления Заказчиком Подрядчику соответствующих исходных данных, установленных в соответствии с

законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной, строительной деятельности;

7) дата начала строительного-монтажных работ - датой начала строительного-монтажных работ считается дата получения уведомления о начале строительного-монтажных работ, полученного Заказчиком от органов архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

2. Предмет Договора

2.1. Подрядчик обязуется выполнить работу(ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее – Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную(ые) Работу(ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору:

по специфике "Код спецификации" - "Краткое описание предмета Договора по специфике 1".

2.2. В случае, если в конкурсной заявке победителя предусмотрена реализация объекта за счет собственных средств с последующим принятием объекта в доверительное управление, настоящий Договор включает обязательство по эксплуатации объекта в форме доверительного управления.

Договор доверительного управления является неотъемлемой частью договора о закупках и заключается по типовой форме с установлением ключевых показателей эффективности (KPI), порядка возврата инвестиций, механизма их поэтапного возмещения, формы и сроков компенсации затрат, согласованных с уполномоченным органом в сфере регулирования естественных монополий.

2.3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) задание на проектирование
- 3) условия выполнения работ;
- 4) техническая спецификация;
- 5) консорциальное соглашение (в случае заключения Договора с консорциумом);
- 6) соглашение (обязательства) потенциального поставщика по выполнению работ по договору строительства "под ключ".

2.4. Объем выполненных работ подтверждается актом приема-сдачи выполненных работ, подписанным представителями сторон.

2.5. Работы выполняются иждивением Подрядчика: материалами, силами и средствами Подрядчика, и его риском, если иное не предусмотрено условиями Договора;

2.6. Подрядчик должен обладать специальными навыками и правоспособностью для оказания данного вида Работ. Подрядчик должен за свой счет получать и сохранять в полной силе и действии все необходимые Подрядчику разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты и иные разрешения от государственных и иных органов на оказание Работ по Договору, включая, но не ограничиваясь, разрешение на эмиссии в окружающую среду, въездные визы, разрешения на проживание, разрешение на работу для иностранного персонала.

2.7. Подрядчик обязуется выполнить вышеуказанные работы, в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

2.8. Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что:

1) является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством;

2) отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора;

3) оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

Проекты договоров о закупках Подрядчиком предпроектных, проектных работ должны содержать требования об указании в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их подрядчиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустрии и индустриального развития.

3. Сумма Договора и условия оплаты

3.1. Общая сумма Договора определяется в соответствии с протоколом итогов конкурсных процедур и составляет "сумма договора" (сумма прописью) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, "в том числе НДС "сумма НДС" тенге" /без НДС" (далее – сумма Договора).

3.2. В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации на <__> год по бюджетной программе, подпрограмме, специфике - () тенге, тенге.

3.3. Заказчик после вступления Договора в силу, в течение 5 (пяти) рабочих дней, производит авансовый платеж после внесения Подрядчиком обеспечения исполнения Договора, обеспечения аванса, за исключением случаев, когда Подрядчик отказался от аванса.

Авансовый платеж (предоплата) в размере _____% (_____ процентов) от Общей суммы Договора производится в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты

предоставления Подрядчиком обеспечения возврата аванса (предоплаты) и счета на оплату. Авансовый платеж (предоплата) производится при условии предоставления обеспечения возврата аванса, за исключением случаев, когда предусмотренный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

Промежуточные платежи оплачиваются Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика "условие оплаты" не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами актов выполненных Работ, сформированных и подписанных посредством электронно-цифровой подписи в информационной системе уполномоченного органа по делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса, а также удержания гарантийного взноса в размере 3 (трех) процентов от суммы Договора, в размере "сумма", за исключением случаев, когда Подрядчик отказался от аванса.

Оплата за выполненные Работы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика "условие оплаты" не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ, сформированного и подписанного посредством электронно-цифровой подписи в информационной системе уполномоченного органа по делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан.

В случае выполнения Работ в рамках одного финансового года Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5 (пять) процентов от суммы Договора в размере "сумма", в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения работ и подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

В случае если срок выполнения Работ со сроком свыше одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5 (пять) процентов от суммы Договора в размере "сумма", в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения работ и подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в последний год завершения строительства.

3.4. Объем выполняемых работ.

3.5. Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) "зарегистрированный в территориальном органе казначейства/подписанный" Договор;
- 2) акт(ы) выполненных работ по форме Ф2В;
- 3) справка(и) о стоимости выполненных строительных работ и затрат по форме КС-3;
- 4) акт(ы) выполненных работ, сформированные и подписанные посредством электронно-цифровой подписи в информационной системе уполномоченного органа по

делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан;

5) отчет о внутривидовой ценности в работах и услугах;

6) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, представленная Подрядчиком Заказчику.

В случае отказа от подписания Заказчик направляет Подрядчику мотивированное письмо и указывает на недостатки в актах, которые необходимо устранить. До устранения таких недостатков акты приемки выполненных работ Заказчиком не подписываются.

4. Обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору, критериев выбранных Поставщиком, установленных Правилами осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов;

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам Договора равную тенге⁴, тенге⁵, что в общем составляет () тенге в виде:

денег, находящихся в электронном кошельке Подрядчика;

либо:

банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 8 конкурсной документации к настоящим Правилам;

либо:

договора страхования гражданско-правовой ответственности подрядчика в виде электронного документа по типовой форме согласно приложению 7 к Правилам;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых работ требованиям, с учетом взятых обязательств в рамках конкурсных процедур;

4) в целях выполнения работ по Договору использовать строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их подрядчиков (при наличии), сформированных в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 26 мая 2022 года № 286 "Об утверждении Правил формирования и ведения базы данных товаров, работ, услуг и их подрядчиков" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28243);

5) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

6) без предварительного письменного, либо электронного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

7) по письменному требованию Заказчика, в том числе посредством электронной платформы закупок, предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

8) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Подрядчиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Подрядчиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями. Факт ненадлежащего исполнения Подрядчиком существенных условий Договора, а также причиненные этим убытки Заказчику подтверждается соответствующим судебным актом, вступившим в законную силу а также актами соответствующих государственных органов;

9) оформить и направить Заказчику посредством электронной платформы закупок утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ, сформированный в информационной системе уполномоченного органа по делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан , а также отчет о внутристрановой ценности в работах;

10) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ сформированного и подписанного посредством электронно-цифровой подписи в информационной системе уполномоченного органа по делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

11) в течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора и предоставления технического задания на проектирование представить на согласование Заказчику календарный график производства проектно-изыскательских работ;

12) в течение пяти рабочих дней со дня утверждения Заказчиком проектно-сметной документации разработать и представить на согласование Заказчику календарный график производства строительно-монтажных работ;

13) в течение пяти рабочих дней с даты утверждения проектно-сметной документации разработать организационно-технологическую документацию и график движения рабочей силы, согласованные с календарным планом, указанным в Приложении 1 к Договору".

14) в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора представить Заказчику смету (оферту) Подрядчика на выполняемые работы на основе каталога договорных расценок в соответствии с приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 ноября 2015 года № 707 "Об утверждении Правил определения стоимости строительства объектов за счет государственных инвестиций и средств субъектов квазигосударственного сектора" (зарегистрирован в Государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан под номером 12527) (при необходимости);

15) обеспечить приобретение товаров, необходимых для выполнения работ у казахстанских товаропроизводителей, состоящих в реестре казахстанских товаропроизводителей, а также реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных на электронной платформе закупок.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика, в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.

Закуп товаров регламентирован Правилами приобретения товаров у казахстанских товаропроизводителей и заключения офтейк контрактов в рамках национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов, разработанных и утвержденных уполномоченным органом по стимулированию промышленности.

16) указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их подрядчиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

Данный пункт применяется при закупе предпроектных, проектных работ;

17) представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ, а также отчет о внутривалютной ценности в работах;

18) устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора;

19) обеспечить эксплуатационные характеристики объекта, в т.ч., энергоэффективность, доля местного содержания, гарантия качества, заявленные в конкурсной документации и ПСД, с учетом предложений Подрядчика по улучшению показателей в рамках конкурса по отбору Подрядчика, с подтверждением данных расчетами, сертификатами и результатами испытаний в соответствии с критериями и условиями установленными конкурсной документацией, Поставщиком при прохождении конкурсных процедур.;

20) своими силами и на свой риск получить любые согласования, допуски и иные документы разрешительного характера, необходимые для выполнения Работ.

21) выполнять все указания и запросы Заказчика, связанные с выполнением обязательств по Договору;

22) в процессе выполнения работ учитывать нормы законодательства Республики Казахстан, включая законодательство об охране труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды, а также требования переданных Заказчиком Подрядчику по акту приема-передачи стандартов, регламентов, инструкций и иных актов Заказчика в области производственной безопасности на объектах Заказчика;

23) приостановить выполнение работ, в том числе по требованию Заказчика, в случае выявления нарушений требований законодательства Республики Казахстан и настоящего Договора в области промышленной безопасности до полного устранения имеющихся нарушений. Приостановка выполнения работ, оказания услуг в данном случае является простоем по вине Подрядчика;

24) своевременно уведомлять Заказчика о готовности приемки очередного этапа выполняемых Работ и обеспечить его предъявление;

25) в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход выполнения Работ или делающих выполнение Работ невозможным в течение 3 (трех) рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств, поставить об этом в известность Заказчика;

26) ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика;

27) нести все риски и потери, которые могут возникнуть в процессе выполнения Работ;

28) выполнить Работы квалифицированными специалистами;

29) в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня заключения Договора предоставить и согласовать с Заказчиком Расчет цены Договора (смету услуг, работ) и график выполнения работ;

30) разрабатывать и исполнять корректирующие действия, направленные на устранение несоответствий в области промышленной безопасности, выявленных по результатам проверок и аудита со стороны Заказчика;

31) направлять своих работников и работников субподрядных организаций на вводный инструктаж в службу Охраны труда и Промышленной безопасности;

- 32) организовать работу по безопасности дорожного движения на объекте выполнения работ, оказания услуг;
- 33) применять наряды-допуски при производстве работ в условиях повышенной опасности;
- 34) в течение минимального времени, но не более чем в течение 24 часов информировать Заказчика обо всех несчастных случаях, инцидентах, авариях, случаях нарушения Подрядчиком природоохранного законодательства, имевших место при выполнении работ на объектах Заказчика;
- 35) организовывать и проводить расследование причин происшествий, оформлять документацию по результатам расследований в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан с включением в состав комиссии по расследованию представителей Заказчика, а также представителей уполномоченных государственных органов, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
- 36) выплатить Заказчику по его письменному требованию неустойку (штраф) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком требований Заказчика в области промышленной безопасности, определяемую в соответствии с Перечнем нарушений требований производственной безопасности при выполнении работ Подрядчиком на объектах Заказчика согласно Договору;
- 37) ознакомить под роспись своих работников, третьих лиц, привлекаемых для выполнения работ/оказания услуг по настоящему Договору, с действующими на объекте выполнения работ/оказания услуг стандартами, регламентами, инструкциями и иными локальными документами Заказчика в области промышленной безопасности, полученными от Заказчика;
- 38) Обеспечить заключение долгосрочных договоров и офтейк контрактов с поставщиками товаров, определенными Техническим оператором в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства;
- 39) По проектам, реализуемым в рамках Национального проекта "Модернизация энергетического секторов" (далее – Нацпроект) производить закуп товаров (материалы и оборудования) через электронную платформу закупок Национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов проекта у поставщиков из Реестра казахстанских товаропроизводителей (далее реестр ОТП);
- 40) При отсутствии у поставщиков из Реестра казахстанских товаропроизводителей необходимых товаров отработать возможность заключения офтейк контракта на поставку с Техническим оператором в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства;
- 41) по запросу Заказчика предоставить информацию о состоянии промышленной безопасности по формам и в сроки, определенные Заказчиком;

42) при осуществлении Заказчиком, Техническим оператором или Уполномоченным органом проверки хода выполнения Работ (оказания Услуг) оказывать содействие в предоставлении финансовой, бухгалтерской, юридической и др. документации, относящейся к предмету настоящего Договора, с целью контроля, мониторинга, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика;

43) обеспечить безопасность всех лиц, имеющих доступ к выполнению Работ;

44) обеспечить раскрытие информации по всем субподрядчикам (соисполнителям) и аффилированности, проверку на регистрацию конечного бенефициара в оффшорных зонах;

45) предоставлять информацию по создаваемым временным и постоянным рабочим местам подрядчику в соответствии с приложением 2 к Типовой договор о строительстве "под ключ" в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов;

46) в период гарантийной эксплуатации, с учетом требований технической спецификации, обеспечивать техническое обслуживание и ремонт, устранять выявленные дефекты в сроки, предусмотренные настоящим договором, с продлением гарантийного срока на период устранения дефектов;

47) осуществлять все платежи и расчеты, связанные с исполнением настоящего Договора, исключительно через эскроу-счет, открытый в банке второго уровня, согласованном Сторонами. Использование иных форм расчетов по настоящему Договору не допускается. Нарушение настоящего обязательства признается существенным нарушением условий договора и влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором."

48) ни один пункт вышеизложенного не освобождает Подрядчика от других обязательств по Договору.

4.2. Подрядчик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

3) требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ и Акта приемки объекта в эксплуатацию;

4) требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты);

5) требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

6) по требованию Заказчика заменить с специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных;

7) расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Договоре.

4.3. Заказчик обязуется:

1) не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Договора Сторонами обеспечить освобождение земельного участка, предназначенного для строительства Объекта от самовольных построек, подлежащих переносу сетей инженерно-технического обеспечения, иных существующих зданий, строений, сооружений, от завалов и мусора, не позволяющих Подрядчику приступить к выполнению работ, обеспечению их ведения и завершения в установленный Договором срок, если работы связанные с освобождением земельного участка не предусмотрено в проектно-сметной документации;

2) обеспечить беспрепятственный доступ специалистов Подрядчика на объект для выполнения Работ;

3) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Подрядчика;

4) при приемке Работ утвердить акт выполненных работ, сформированный и подписанный посредством электронно-цифровой подписи в информационной системе уполномоченного органа по делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан, либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в течении 3 рабочих дней или иной срок по согласованию с Заказчиком;

5) после утверждения акта выполненных работ, сформированного и подписанного посредством электронно-цифровой подписи в информационной системе уполномоченного органа по делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности РК, принять счет-фактуру, выписанную Подрядчиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

6) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

7) до начала производственных работ передать Подрядчику все необходимые документы в соответствии с Правилами организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика), утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10795);

8) при наличии достаточных бюджетных средств досрочно принять и произвести окончательную оплату за выполненные работы в течение месяца со дня окончания выполнения работ, в соответствии с условиями Договора, в случае получения уведомления от Подрядчика о досрочном выполнении работ и готовности их к сдаче;

9) вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты;

10) вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.4. Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном выполнении Работ допускается в случаях отсутствия возможности его принятия;

3) требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков;

4) отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора;

5) расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Договоре;

6) осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их производства (графика), качеством предоставленных Подрядчиком материалов, а также правильностью использования Подрядчиком материалов Заказчика, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

7) предъявлять Подрядчику требования, связанные с ненадлежащим качеством результата работы;

8) вносить изменения в техническую документацию по строительству.

5. Проверка Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполненных работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации. При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Подрядчика о своих представителях, определенных для этих целей.

5.2. Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать требованиям, указанным в приложениях к Договору, а также стандартам, указанным в технической спецификации, условиям протокола об итогах конкурса и (или) проектно-сметной документации.

5.3. Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям, указанным в приложениях к Договору, а также стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации и (или) условиям протокола об итогах конкурса, Подрядчик принимает

меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение "срока устранения несоответствий" с момента проверки.

5.4. При проверке Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации инспекторам Заказчика, Техническому оператору должны быть предоставлены все необходимые документы средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.5. Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика от других обязательств по Договору.

6. Порядок сдачи и приемки работ

6.1. Работа считается выполненной при условии полной сдачи Подрядчиком работ Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным к настоящему Договору.

6.2. Подрядчик при приемке/сдаче выполненных работ предоставляет Заказчику следующие документы:

1) если работы выполнены из материалов и оборудования казахстанского происхождения, то предоставляется оригинал или копия установленного образца, или заверенная уполномоченной организацией копия, или электронная копия Сертификата о происхождении товара "СТ-KZ", выданного в установленном порядке в соответствии с Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара, утвержденными приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 13 июля 2021 года № 454-НҚ (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23514) (далее – Правила по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия);

2) если работы выполнены из материалов и оборудования иностранного происхождения – оригинал или копию соответствующего сертификата о происхождении товара, выданного уполномоченным органом (организацией) страны ввоза согласно требованиям действующих (ратифицированных) международных соглашений (договоров) и (или) правил определения страны происхождения, установленных в одностороннем порядке страной (союзом) вывоза товара.

Требования настоящего пункта распространяются только на договоры о строительстве "под ключ" в рамках реализации национального проекта по

модернизации энергетического и коммунального секторов, стоимость которых превышает тысячекратный месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

6.3. Приемка работ по разработке проектной (проектно-сметной) документации осуществляется при полном соответствии технической спецификации, утвержденной заказчиком, материалов по выбору и отводу (разрешению на использование) земельного участка (площадки, трассы), технических условий инженерного и коммунального обеспечения объекта, результатов инженерных изысканий, иных исходных данных, включая результаты предпроектной деятельности заказчика, а также с архитектурно-планировочным заданием местных исполнительных органов городов республиканского значения, столицы, районов (городов областного значения).

Приемка и ввод в эксплуатацию построенного объекта производятся Заказчиком при его полной готовности в соответствии с утвержденным проектом и наличием декларации о соответствии, заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту, согласно Гражданскому кодексу и Закона "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республики Казахстан".

6.4. Приемка построенного объекта в эксплуатацию оформляется утвержденным Заказчиком Актом приемки построенного объекта в эксплуатацию. Дата подписания акта приемки объекта в эксплуатацию считается датой его утверждения и датой ввода объекта в эксплуатацию. Акт приемки построенного объекта в эксплуатацию подписывается Заказчиком, Подрядчиком, лицами, осуществляющими технический и авторский надзоры, на основании декларации о соответствии и заключений о соответствии выполненных работ проекту и качестве строительно-монтажных работ.

6.5. Приемка объекта от Подрядчика осуществляется заказчиком совместно с техническим и авторским надзорами. После получения от Подрядчика письменного извещения о готовности объекта к приемке в эксплуатацию заказчик осуществляет приемку объекта в эксплуатацию.

6.6. Подрядчик и лица, осуществляющие технический и авторский надзоры, в течение трех рабочих дней со дня получения запроса от Заказчика представляют декларацию о соответствии, заключения о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту либо отрицательные заключения.

6.7. Заказчик на основании декларации о соответствии, заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту совместно с Подрядчиком, лицами, осуществляющими технический и авторский надзоры, обязан проверить исполнительную техническую документацию на предмет наличия и комплектности, осмотреть и принять объект в эксплуатацию по соответствующему акту (провести окончательную проверку объекта на готовность к приемке в эксплуатацию).

В случае выявления нарушений утвержденных проектных решений и государственных (межгосударственных) нормативов, а также при наличии отрицательных заключений Заказчик принимает объект в эксплуатацию после устранения Подрядчиком (генеральным Подрядчиком) нарушений.

При устранении выявленных нарушений приемка объекта в эксплуатацию осуществляется в установленном порядке.

6.8. Приемка объекта в эксплуатацию включает проверку соответствия установленного срока службы, класса энергоэффективности, доли местного содержания и иных эксплуатационных характеристик параметрам, предусмотренным проектно-сметной документацией и условиям конкурсной документации, а также заявленным победителем конкурса.

6.9. Предоставление Заказчику проектной (проектно-сметной) документации, декларации о соответствии, заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту не снимает с исполнителей подряда на проектные и строительно-монтажные работы, с лиц, осуществляющих технический и авторский надзоры, ответственности за выполненные работы при проектировании, строительстве, приемке и вводе объекта в эксплуатацию;

6.10. Сдача выполненных Подрядчиком Работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией и подтвержденных авторским и техническим надзором осуществляется ежемесячно, но не позднее 25 числа отчетного месяца, по факту выполнения работ и оформляется подписываемым Сторонами Актом выполненных работ сформированным и подписанным посредством электронно-цифровой подписи в информационной системе уполномоченного органа по делам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан и Справка о стоимости выполненных работ и затрат.

7. Гарантии. Качество

7.1. Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать требованиям, указанным в приложениях к Договору, а также, стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации и (или) условиям протокола об итогах конкурса, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации.

Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.

В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций,

осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации, а также текущее обслуживание Объекта, в период гарантийного срока.

По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации.

Подрядчик гарантирует Заказчику, что результаты выполнения Работ по Договору будут соответствовать требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, а также стандартам, указанным в технической спецификации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.

В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения Объекта со Стороны Заказчика и третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации Заказчиком или третьими лицами.

В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования (при наличии) при его нормальной эксплуатации.

По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества результатов выполнения работ стандартам, указанным в технической спецификации.

7.2. Подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на " срок гарантии" согласно принятым обязательствам.

7.3. В случае начисления баллов по неценовым критериям "гарантия качества" Подрядчик обязан предоставить дополнительное обеспечение исполнения гарантийных обязательств в размере и формах, предусмотренных Правилами. Невнесение такого обеспечения является нарушением договора и основанием для его расторжения.

7.4. Подрядчик обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.

Подрядчик при производстве своих работ обеспечивает защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

8. Эксплуатация объекта и доверительное управление

8.1. Подрядчик в период эксплуатации обязан:

1.обеспечивать техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт в рамках гарантийных обязательств;

2.предоставлять Заказчику отчеты о техническом состоянии объекта с периодичностью, установленной договором;

3.обеспечивать выполнение КРІ, установленных в договоре доверительного управления;

4.поддерживать параметры энергоэффективности и местного содержания на уровне, указанном в заявке.

8.2. Заказчик вправе проводить ежегодный мониторинг в период эксплуатации, включая выездную комиссию с привлечением представителей Национальной палаты предпринимателей, с фото- и видеотекстовой фиксацией.

8.3. Нарушение условий эксплуатации, снижение показателей ниже установленных или невыполнение КРІ является основанием для применения штрафных санкций и/или расторжения договора.

9. Ответственность Сторон

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9.2. За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Подрядчику причитающиеся ему средства (в том числе аванс) в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

9.3. В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик удерживает (взыскивает) с Подрядчика неустойку (штраф, пени) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Подрядчиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пени) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 15% от общей суммы Договора.

9.4. В случае отказа Подрядчика от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более одного месяца со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Подрядчика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 15% от общей суммы Договора.

При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

9.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.6. Нарушение подрядчиком обязательств по эксплуатации объекта, доверительному управлению, невыполнение КРІ или снижение эксплуатационных параметров влечет ответственность в виде штрафа в размере, установленном договором, и может являться основанием для его расторжения.

9.7. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

9.8. Не допускается передача Подрядчиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору.

9.9. В случае привлечения субподрядчиков Подрядчик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору.

В случае привлечения несогласованных с заказчиком субподрядчиков, а также при передаче субподрядчику более пятидесяти процентов от общего объема, заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, с приложением подтверждающих документов.

Предельные объемы работ, передаваемые подрядчиком субподрядчикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности тридцать процентов от общего объема выполняемых работ.

При этом субподрядчиками не передают иным субподрядчикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых закупок.

Выполняющим работы, общественным объединениям лиц с инвалидностью Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями лиц с инвалидностью Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых закупок.

9.10. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора, обеспечение аванса (если Договором предусмотрен аванс), а также сумму, внесенную Подрядчиком в соответствии с параграфом 6 Правил (при наличии) в случае его расторжения в связи с неисполнением Подрядчиком своих обязательств по данному Договору.

9.11. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, а также сумму обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии) Подрядчику в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, а также в случае предоставления подрядчиком замены способа обеспечения исполнения Договора в период действия Договора.

9.12. К просрочке сроков выполнения Работ, указанных в пунктах 9.3. и 9.4. Договора, также относится отставание от календарного графика производства работ, несоблюдение сроков предоставления календарного графика производства работ и иных сроков, предусмотренных условиями Договора.

9.13 В случае недостижения требований договора, итогов конкурса Подрядчик производит выплату неустойки в размере стоимости оборудования, которое должно было быть приобретено у ОТП.

10. Срок действия и условия расторжения Договора

10.1. Договор вступает в силу <после его регистрации Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан/со дня подписания> и действует по <срок действия> года.

10.2. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1 к настоящему Договору.

10.3. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству согласно Акту выполненных работ.

10.4. Окончательной датой выполнения Работ по проектированию считается дата утверждения Заказчиком проектно-сметной документации.

10.5. Окончательной Датой выполнения Работ по строительству считается дата подписания Заказчиком Акта приемки построенного объекта в эксплуатацию.

10.6. Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности Работ в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения Работ;

2) Заказчик дает Подрядчику указание на остановку Работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытания не выявили дефектов, то время остановки производства Работ добавляется к сроку выполнения Работ.

10.7. Заказчик или Подрядчик могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным:

1) Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае, если Поставщиком допущено три и более срыва сроков выполнения работ, при этом каждый случай просрочки превышает 20 календарных дней по отношению к срокам, установленным графиком производства работ;

2) Подрядчик приостанавливает Работы сроком до <кол-во дней> дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком и, если Подрядчик письменно не уведомил Заказчика о причинах приостановления работ, при этом причины приостановления работ согласованы Заказчиком как не зависящие от Подрядчика.

3) Подрядчик не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Подрядчику указания задержать ход Работ, и такое указание не отменяется в течение <кол-во дней> дней;

5) либо Заказчик, либо Подрядчик терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6) Подрядчик пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

10.8. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

10.9. Договор может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) в случае отказа Подрядчика от исполнения своих обязательств по заключенному договору;

2) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору;

3) в случае привлечения Подрядчиком не заявленных на участие в конкурсе субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей по оказанию услуг), а также при передаче субподрядчику по выполнению работ (соисполнителю по оказанию услуг) работ (услуг) в объеме, превышающем объем, установленный пунктом 53 Правил;

4) в случае ликвидации либо банкротства Заказчика или Подрядчика, являющегося юридическим лицом, за исключением реорганизации, либо смерти Подрядчика, являющегося физическим лицом;

5) в случае потери Подрядчиком правоспособности, необходимой для исполнения им своих обязательств по договору, смерти Подрядчика (признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим);

6) в случае нецелесообразности дальнейшего исполнения договора с подробным обоснованием причин данной нецелесообразности;

7) в случае невнесения Подрядчиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в сроки, предусмотренные настоящими Правилами, за исключением случая исполнения Подрядчиком своих обязательств до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора;

8) по судебному акту, вступившему в законную силу, исполнение которого требует расторжение договора.

10.10. Договор может быть изменен в части условий эксплуатации объекта или доверительного управления только по согласованию с уполномоченным органом, в случаях, предусмотренных Правилами.

10.11. Если Договор расторгается, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.12. Договор может быть расторгнут при систематическом нарушении подрядчиком условий эксплуатации объекта или невыполнении КРІ.

10.13. Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

11. Уведомление

11.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством электронной платформы закупок.

11.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

12. Форс-мажор

12.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

12.2. Сторона, понесшая убытки из-за неисполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

12.3. В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

12.4. Если форс-мажорное обстоятельство срывает исполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

13. Решение спорных вопросов

13.1. Заказчик и Подрядчик должны предпринимать все необходимые меры для урегулирования, в процессе прямых переговоров всех разногласия или споров, возникающих между ними по Договору или в связи с ним.

13.2. Если в процессе переговоров Заказчик и Подрядчик не могут урегулировать возникшие разногласия или спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения неурегулированного вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Противодействие коррупции

14.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных

средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

14.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

14.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

14.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

14.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

14.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются

конфиденциальными и доступны для третьих лиц в Системе и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15.2. В случае если Сторона намеревается раскрыть конфиденциальную информацию третьим лицам, она должна уведомить об этом другую Сторону, являющуюся собственником Конфиденциальной информации, и получить ее предварительное письменное согласие на такое раскрытие, а также получить заблаговременно от третьего лица обязательство о соблюдении требований неразглашения предоставляемой ему Конфиденциальной информации.

15.3. В случае разглашения либо распространения любой из Сторон Конфиденциальной информации другой Стороны, виновная Сторона будет обязана возместить убытки, понесенные другой Стороной, вследствие разглашения такой информации, и будет подлежать иной ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан. Данные требования не применяются, когда разгласившая Конфиденциальную информацию Сторона докажет, что такое разглашение являлось требованием действующего законодательства Республики Казахстан, либо разглашение Конфиденциальной информации произведено после письменного одобрения другой Стороны.

15.4. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

16. Прочие условия

16.1. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательствами Республики Казахстан.

16.2. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

16.3. Внесение изменения в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Подрядчика, допускается в случаях, предусмотренных в параграфе 6 Правил.

16.4. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору не допускается за исключением правопреемства в случае реорганизации.

16.5. Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством электронной платформы закупок.

16.6. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

Не допускается установление заказчиком требований и (или) условий к подрядчику по исполнению обязательств, не предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

17. Реквизиты Сторон

Заказчик	Подрядчик (Получатель средств при заключении подрядчиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга)
<полное наименование Заказчика>	<полное наименование Подрядчика>
<Полный юридический адрес Заказчика>	<Полный юридический адрес Подрядчика>
БИН <БИН Заказчика>	БИН/ИНН/УНП
БИК <заполняется Заказчиком>	<БИН/ИНН/УНП Подрядчика>
ИИК <заполняется Заказчиком>	БИК <заполняется Подрядчиком>
Наименование банка	ИИК <заполняется Подрядчиком>
<заполняется Заказчиком>	Наименование банка
Тел.: <телефон Заказчика>	<заполняется Подрядчиком>
<должность Заказчика>	Тел.: <телефон Подрядчика>
<ФИО (при его наличии) Заказчика>:	<должность Подрядчика>
	<ФИО (при его наличии) Подрядчика>

Примечание: банковские реквизиты заполняются Заказчиками и подрядчиками и доступны только Сторонам настоящего Договора.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

БИК – банковский идентификационный код;

ИИК – индивидуальный идентификационный код;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика;

НДС – налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. – фамилия имя отчество (при его наличии)

**Соглашение об условиях передачи объекта в доверительное управление
(применяется в случае реализации проекта за счет средств поставщика,
с дальнейшим управлением объектом, подлежит изменению по соглашению сторон)**

г. _____ "___" _____ 20__ г.

Заказчик: _____, в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Учредитель управления", с одной стороны, и

Доверительный управляющий: _____, в лице _____,
_____ действующего на основании _____, именуемый в
дальнейшем "Управляющий", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны",
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учредитель управления передает, а Управляющий принимает в доверительное управление объект _____ (далее – Объект), введенный в эксплуатацию "___" _____ 20 г.

1.2. Доверительное управление осуществляется в целях обеспечения эффективного использования, эксплуатации и содержания Объекта, а также предоставления соответствующих услуг потребителям.

1.3. Объект остается в собственности Учредителя управления.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель управления обязан:

передать Объект в состоянии, соответствующем требованиям законодательства и проектной документации;

предоставлять Управляющему необходимую документацию, связанную с эксплуатацией Объекта;

осуществлять контроль за исполнением условий настоящего договора.

2.2. Управляющий обязан:

обеспечивать надлежащую эксплуатацию и техническое обслуживание Объекта;

предоставлять услуги потребителям в соответствии с законодательством и установленными стандартами качества;

своевременно производить расчеты с ресурсоснабжающими организациями и иными контрагентами;

обеспечивать ведение технической и бухгалтерской документации;

предоставлять Учредителю управления отчеты об управлении Объектом (ежеквартально, ежегодно).

2.3. Управляющий имеет право:

самостоятельно заключать договоры, необходимые для эксплуатации Объекта;
получать вознаграждение в порядке, установленном настоящим договором;
вносить предложения по улучшению функционирования Объекта.

3. Вознаграждение Управляющего

3.1. За осуществление доверительного управления Управляющему выплачивается вознаграждение в размере _____, а также возмещаются документально подтвержденные расходы, связанные с управлением Объектом.

3.2. Порядок расчетов и выплаты вознаграждения определяется приложением к настоящему договору.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 4.2. Управляющий не отвечает за убытки, возникшие вследствие обстоятельств непреодолимой силы либо действий (бездействия) Учредителя управления.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до " _____ " _____ 20 г.

5.2. По соглашению сторон срок договора может быть продлен.

6. Порядок прекращения договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

по соглашению сторон;

по инициативе Учредителя управления в случае ненадлежащего исполнения обязательств Управляющим;

по решению суда.

7. Прочие условия

7.1. Все изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями.

7.2. Споры, возникающие из настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Реквизиты сторон

Учредитель управления:

Наименование: _____

Адрес: _____

Р/с: _____

БИН: _____

Подпись: _____

Управляющий:
Наименование: _____
Адрес: _____
Р/с: _____
БИН: _____
Подпись: _____

Приложение 2
к Типовому договору
о строительстве "под ключ"
в рамках реализации
национального проекта
по модернизации энергетического
и коммунального секторов
Форма

Форма предоставления данных по создаваемым временным и постоянным рабочим местам

1. Наименование проекта / договора: _____
2. Этап реализации:
Строительство (создание временных и постоянных рабочих мест)
Эксплуатация (создание постоянных рабочих мест)
3. Количество временных рабочих мест: _____ чел.
4. Количество постоянных рабочих мест: _____ чел.
5. В том числе местных кадров (проживающих на территории реализации проекта):
_____ чел.
6. Период, за который представляются данные:
(квартал/год) _____
7. Ответственный представитель поставщика:
ФИО _____
Должность _____
Контактный телефон / e-mail _____
8. Дата заполнения формы: " _ " _____ 20 г.
9. Подпись, печать: _____

Периодичность заполнения

- В период строительства (создание временных рабочих мест) – ежеквартально.
- В период эксплуатации (создание постоянных рабочих мест) – ежегодно.
- Итоговый отчет – в течение 30 календарных дней после завершения строительства/реализации договора.

Приложение 6
к Правилам осуществления
закупок работ и услуг, отбора
проектов и поставщиков,
заключения договоров в рамках

Типовой договор о закупках услуг

<Идентификационный номер>

<регион Заказчика> № <номер договора> <дата договора>

<полное наименование Заказчика>, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем "Заказчик", от лица которого выступает <должность Заказчика><ФИО (при его наличии) (при его наличии) Заказчика>, действующий на основании <основание Заказчика>, с одной стороны и <полное наименование Поставщика>, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем "Поставщик", от лица которого выступает <должность Поставщика><ФИО (при его наличии) Поставщика>, действующий на основании <основание Поставщика>, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", на основании Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" (далее – Закон) и итогов закупок способом <способ закупки> от <дата итогов> года № <номер итогов>, заключили настоящий договор о закупках услуг (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

по специфике <Код спецификации> - <Краткое описание предмета договора по специфике 1>;

по специфике <Код спецификации> - <Краткое описание предмета договора по специфике №>1.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) условия оказания услуг (приложение 1);
- 3) техническая спецификация (приложение 2).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма Договора определяется приложением 1 к Договору и составляет < сумма Договора> (<сумма прописью>) тенге и включает все расходы, связанные с оказанием услуг, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, <в том числе НДС <сумма НДС> тенге> /<без учета НДС> (далее – сумма Договора).

2.2. В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации на <__> год специфике - () тенге, тенге /1.

2.3. Заказчик после вступления Договора в силу, производит авансовый платеж в размере согласно приложению 1 после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора, в соответствии с предложением поставщика услуг.

Оставшаяся сумма оплачивается Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных услуг, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса².

Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг³.

2.4. Объем оказываемых услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в приложении 1 к Договору.

2.5. Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) <зарегистрированный в территориальном органе казначейства/ подписанный> Договор;
- 2) акт(ы) оказанных услуг;
- 3) отчет о внутристрановой ценности в работах и услугах;
- 4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг , предоставленная Поставщиком Заказчику;

<№) новый подпункт>

<№. Новый пункт> *

3. Обязательства Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере 3 (трех) процентов от общей суммы Договора равную <сумма> тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно приложению 1 к Договору равную <сумма> тенге⁴, <а также сумму в соответствии со статьей 13 Закона равную <сумма> тенге⁵, что в общем составляет <сумма обеспечения> (<сумма обеспечения прописью>) тенге в виде:

денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;

либо:

банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 8 к Конкурсной документации Правил осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов;

либо:

договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика в виде электронного документа по типовой форме, согласно приложению 7 к Правилам осуществления закупок работ и услуг, отбора проектов и поставщиков, заключения договоров в рамках реализации национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов.

При этом, обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг, а также отчет о внутристрановой ценности в услугах;

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур.

3.2. Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в приложении 1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3. Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством электронной платформы закупок акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4. Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4. Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2. Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3. Если результаты оказанных услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение <срок устранения несоответствий> с момента проверки.

4.4. Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Оказание Услуг

5.1. Оказание услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2. Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6. Гарантия

6.1. Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания услуг Заказчику.

6.2. Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (приложение 2 к Договору).

6.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.

6.4. Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3. В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 15 % от общей суммы Договора.

7.4. В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7. Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору.

7.8. В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Поставщик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков (соисполнителей) не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору.

Предельные объемы услуг, которые могут быть переданы субподрядчикам (соисполнителям) для оказания услуг, не должны превышать в совокупности пятьдесят процентов оказываемых услуг.

При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок.

Оказываемым услуги, общественным объединениям лиц с инвалидностью Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями лиц с инвалидностью Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по оказанию услуг, являющихся предметом проводимых закупок.

7.9. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора, обеспечение аванса (если договором предусмотрен аванс), а также сумму, внесенную Поставщиком в случае его расторжения в связи с неисполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору.

7.10. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, а также сумму обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии) Поставщику в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения Поставщику своих обязательств по Договору, а также в случае предоставления Поставщику замены способа обеспечения исполнения Договора в период действия Договора.

8. Срок действия и условия расторжения Договора

8.1. Договор вступает в силу <после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан/со дня подписания> и действует по <_____> года.

8.2. Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг.

8.3. Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.5. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.6. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.7. Договор может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) в случае отказа поставщика от исполнения своих обязательств по заключенному договору;

2) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору;

3) в случае привлечения поставщиком не заявленных на участие в конкурсе субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей по оказанию услуг), а также при передаче субподрядчику по выполнению работ (соисполнителю по оказанию услуг) работ (услуг) в объеме, превышающем объем, установленный пунктом 8 статьи 17 настоящего Закона;

4) в случае ликвидации либо банкротства заказчика или поставщика, являющегося юридическим лицом, за исключением реорганизации, либо смерти поставщика, являющегося физическим лицом;

5) в случае потери поставщиком правоспособности, необходимой для исполнения им своих обязательств по договору, смерти поставщика (признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим);

6) в случае выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 7 настоящего Закона, в отношении закупки, на основании которой заключен договор;

7) в случае выявления оказания Администратором содействия поставщику при осуществлении закупки, не предусмотренного настоящим Законом;

8) в случае нецелесообразности дальнейшего исполнения договора с подробным обоснованием причин данной нецелесообразности;

9) в случае невнесения поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в сроки, предусмотренные правилами осуществления закупок, за исключением случая исполнения поставщиком своих обязательств до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора;

10) по судебному акту, вступившему в законную силу, исполнение которого требует расторжение договора.

9. Уведомление

9.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

9.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2. Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3. Для целей Договора "форс-мажор" означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11. Решение спорных вопросов

11.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2. Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Противодействие коррупции

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

12.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также

оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13. Прочие условия

13.1. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан.

13.2. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

13.3. Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 18 Закона.

13.4. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору не допускается за исключением правопреемства в случае реорганизации.

13.5. Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством электронной платформы закупок.

13.6. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14. Реквизиты Сторон

Заказчик	Подрядчик
<полное наименование Заказчика>	(Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга)
<Полный юридический адрес Заказчика>	<полное наименование Поставщика>
БИН <БИН Заказчика>	<Полный юридический адрес Поставщика>
БИК <заполняется Заказчиком>	БИН/ИНН/УНП <БИН/ИНН/УНП Поставщика>
ИИК <заполняется Заказчиком>	БИК <заполняется Поставщиком>
Наименование банка	ИИК <заполняется Поставщиком>
<заполняется Заказчиком>	Наименование банка <заполняется Поставщиком>
Тел.: <телефон Заказчика>	Тел.: <телефон Поставщика>
<должность Заказчика>	<должность Поставщика>
<ФИО (при его наличии) Заказчика>:	<ФИО (при его наличии) Поставщика>

Примечание: банковские реквизиты заполняются Заказчиками и поставщиками и доступны только Сторонам настоящего Договора.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

БИК – банковский идентификационный код;

ИИК – индивидуальный идентификационный код;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика;

НДС – налог на добавленную стоимость;

Приложение 7
к Правилам осуществления
закупок работ и услуг, отбора
проектов и поставщиков,
заключения договоров в рамках
реализации национального
проекта по модернизации
энергетического
и коммунального секторов

Договор страхования гражданско-правовой ответственности поставщика

город _____ серия ____ № ____ " ____ " _____ 20__ года

(наименование страховой организации)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя и отчество (при его наличии))

(далее – Ф.И.О. (при его наличии))

уполномоченного лица) действующего на основании

(устава, положения или доверенности)

лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности по отрасли "общее страхование" № _____ от " ____ " _____ 20__ года, и правил страхования настоящего Договора (далее – правила страхования), именуемое в дальнейшем "Страховщик" с одной стороны и

(Ф.И.О. (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер

или наименование юридического лица, бизнес-идентификационный номер)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О. (при его наличии))

действующего на основании _____,

(устава, лицензии или доверенности)

именуемое в дальнейшем "Страхователь" с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", на основании Гражданского кодекса Республики Казахстан (далее – Гражданский кодекс), Закона Республики Казахстан "О страховой деятельности", Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" заключили настоящий договор страхования для целей обеспечения исполнения договора о закупках работ, услуг/обеспечения аванса в размере, равном авансу (в случае, если договором о закупках предусмотрен аванс)

от " ____ " _____ 20__ года № _____ (далее – Договор) о нижеследующем.

Глава 1. Основные понятия, используемые в настоящем Договоре

В настоящем Договоре используются следующие основные понятия:

- 1) Выгодоприобретатель – лицо, которое в соответствии с настоящим Договором является получателем страховой выплаты;
- 2) Страховщик – юридическое лицо, зарегистрированное в качестве страховой организации и имеющее лицензию на право осуществления страховой деятельности, выданную уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, обязанное при наступлении страхового случая произвести страховую выплату лицу, в пользу которого заключен настоящий Договор (Выгодоприобретателю), в пределах определенной настоящим Договором суммы (страховой суммы);
- 3) Страхователь – лицо, заключившее настоящий Договор со Страховщиком;
- 4) страховой случай – факт наступления гражданско-правовой ответственности Страхователя по возмещению вреда, причиненного имущественным интересам Выгодоприобретателя;
- 5) объект страхования – имущественный интерес Страхователя, связанный с его обязанностью возместить имущественный вред, причиненный Выгодоприобретателю в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения его обязательств по договору о закупках работ, услуг;
- 6) страховая сумма – сумма денег, на которую застрахован объект страхования, и которая представляет собой предельный объем ответственности Страховщика при наступлении страхового случая;
- 7) страховая премия – сумма денег, которую Страхователь обязан уплатить Страховщику за принятие последним обязательств произвести страховую выплату Выгодоприобретателю в размере, определенном настоящим Договором;
- 8) страховая выплата – сумма денег, выплачиваемая Страховщиком Выгодоприобретателю в пределах страховой суммы при наступлении страхового случая.

Глава 2. Предмет Договора

Страхователь обязуется уплатить страховую премию, а Страховщик обязуется осуществить страховую выплату Выгодоприобретателю в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, при наступлении страхового случая.

Глава 3. Выгодоприобретатель

Выгодоприобретателем по настоящему Договору является

(наименование заказчика)

(юридический адрес)

(бизнес-идентификационный номер заказчика)

Глава 4. Размер страховой суммы и страховой премии

4.1. Страховая сумма по настоящему Договору установлена в размере _____ (_____) (сумма прописью) тенге (не менее трех процентов от общей суммы договора о закупках работ, услуг/сумма обеспечение аванса в размере, равном авансу (в случае, если договором о закупках предусмотрен аванс).

4.2. Страховая премия по настоящему Договору составляет _____ (_____) (сумма прописью) тенге и подлежит уплате Страховщику единовременным платежом в полном объеме в срок до "___" 20__ года.

4.3. Страховая премия по настоящему Договору подлежит оплате Страхователем безналичным платежом путем перечисления денег на банковский счет Страховщика, указанный в настоящем Договоре.

Глава 5. Страховой случай

5.1. Страховым случаем по настоящему Договору является факт наступления гражданско-правовой ответственности поставщика по возмещению вреда, причиненного имущественным интересам Выгодоприобретателя.

5.2. Документом, подтверждающим наступление страхового случая, является письменное уведомление Выгодоприобретателя, направленное в адрес Страховщика, с приложением копий подтверждающих документов:

- 1) копии договора о закупках работ, услуг;
- 2) уведомления, требования, претензии, предупреждения, направленные Страхователю о неисполнении или ненадлежащем исполнении договора о закупках работ, услуг;
- 3) копии актов приема-передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, в случае если таковые имеются и подписаны Страхователем и Выгодоприобретателем;
- 4) копия актов сверки по расчетам за принятые товары, выполненные работы, оказанные услуги при наличии;
- 5) документы, которыми зафиксированы и которые подтверждают факт наступления страхового случая и сумму причиненного ущерба при наличии.

5.3. Умышленное создание страхового случая, а также иные мошеннические действия, направленные на незаконное получение страховой выплаты, влекут ответственность в соответствии с Уголовным кодексом Республики Казахстан.

Глава 6. Права и обязанности Сторон

6.1. Страхователь вправе:

- 1) требовать от Страховщика разъяснения правил страхования, условий страхования, своих прав и обязанностей по настоящему Договору;
- 2) получить дубликат Договора страхования в случае его утери;
- 3) досрочно расторгнуть Договор на основаниях, предусмотренных настоящим Договором.

6.2. Страхователь обязан:

- 1) при заключении настоящего Договора представить Страховщику необходимые сведения и документы, подтверждающие представленные сведения (по требованию Страховщика);
- 2) при заключении настоящего Договора сообщить Страховщику обо всех известных ему обстоятельствах, для оценки страхового риска;
- 3) уплатить страховую премию в размере, порядке и сроки, установленные пунктом 4.2. настоящего Договора;
- 4) информировать Страховщика о состоянии страхового риска и незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, сообщать Страховщику об увеличении страхового риска;
- 5) обеспечить расследование обстоятельств наступления страхового случая;
- 6) принять меры для выяснения причин, хода и последствий страхового случая, а также меры по уменьшению убытков от страхового случая;
- 7) сообщить имеющуюся информацию по страховому случаю и оказывать необходимую помощь Страховщику в расследовании обстоятельств наступления страхового случая;
- 8) предоставить Страховщику по его требованию полномочия Страхователя при урегулировании споров в досудебном или судебном порядке с третьими лицами;
- 9) обеспечить переход к Страховщику права требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая;
- 10) в течение 2 (двух) рабочих дней при наступлении страхового случая представить Страховщику документы, предусмотренные пунктом 5.2. настоящего Договора;
- 11) возместить Страховщику осуществленную им страховую выплату в полном объеме в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня ее осуществления в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. В случае несвоевременного возмещения Страховщику суммы страховой выплаты и расходов, связанных с осуществлением страховой выплаты, Страхователь обязан выплатить Страховщику неустойку в размере ____ (_____) прописью процента от суммы, подлежащей возмещению, за каждый день просрочки.

12) при заключении и в период действия настоящего Договора сообщить Страховщику обо всех действующих или заключаемых договорах страхования гражданско-правовой ответственности поставщика.

6.3. Страховщик вправе:

1) проверять предоставленные Страхователем сведения и документы, а также выполнение Страхователем требований и условий настоящего Договора;

2) получить от Страхователя сведения об обстоятельствах, имеющих существенное значение для определения вероятности наступления страхового случая, и размера возможного ущерба (страхового риска) и оценку страхового риска;

3) получить страховую премию в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

4) получить уведомление о наступлении страхового случая и его документальное подтверждение;

5) выступать от имени Страхователя в судебных органах при урегулировании споров в досудебном или судебном порядке с третьими лицами при получении полномочий от Страхователя;

6) требовать изменения условий настоящего Договора или уплаты дополнительной страховой премии соразмерно увеличению риска;

7) после осуществления страховой выплаты оспорить размер требований, предъявляемых к Страхователю в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

8) после осуществления страховой выплаты предъявить право обратного требования к Страхователю в случаях, указанных в подпункте 11) пункта 6.2. и пункте 8.1. настоящего Договора, либо иному лицу, ответственному за наступление страхового случая;

9) запрашивать у соответствующих государственных органов и организаций, исходя из их компетенции, документы, подтверждающие факт наступления страхового случая и размер ущерба, причиненного Выгодоприобретателю.

6.4. Страховщик обязан:

1) ознакомить Страхователя с правилами страхования, условиями страхования, его правами и обязанностями по настоящему Договору;

2) своевременно принять заявление Страхователя о наступлении страхового случая;

3) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Страхователем его обязательств по договору о закупках работ, услуг исполнить требование Выгодоприобретателя об уплате причитающейся страховой суммы путем осуществления страховой выплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления и документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Договора, подтверждающих наступление страхового случая со стороны Страхователя;

4) обеспечить тайну страхования;

5) возместить страхователю расходы, произведенные им для уменьшения убытков при страховом случае;

б) в случаях непредставления Страхователем либо его представителем всех необходимых документов, незамедлительно, но не позднее 2 (двух) рабочих дней, письменно уведомляет их о недостающих документах.

6.5. Выгодоприобретатель вправе получить страховую выплату в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

6.6. Выгодоприобретатель в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Страхователем обязательств по договору о закупках работ, услуг направляет Страховщику требование об уплате страховых выплат.

6.7. Страхователь, Страховщик и Выгодоприобретатель имеют права и обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан и настоящим Договором.

Глава 7. Определение размера страховой выплаты и порядок ее осуществления

7.1. Факт наступления страхового случая устанавливается на основании требования о неисполнении либо ненадлежащем исполнении Страхователем обязательств по договору о закупках работ, услуг, направленного Выгодоприобретателем в письменной форме, с указанием платежных реквизитов Выгодоприобретателя, а также полного перечня документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Договора.

7.2. Страховая выплата осуществляется в пределах страховой суммы, установленной настоящим Договором, и не может ее превышать.

7.3. Страховая выплата производится, если страховой случай произошел в течение срока действия настоящего Договора.

Глава 8. Право обратного требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая

8.1. Страховщик, осуществивший страховую выплату, имеет право обратного требования к Страхователю в пределах осуществленной страховой суммы.

8.2. К Страховщику, осуществившему страховую выплату, переходит в пределах выплаченной им суммы право обратного требования, которое Страхователь имеет к лицу, ответственному за убытки, возмещенные Страховщиком в результате страхования.

8.3. Страхователь обязан при получении Выгодоприобретателем страховой выплаты передать Страховщику все документы и доказательства и сообщить ему все сведения, необходимые для осуществления Страховщиком перешедшего к нему права требования.

Глава 9. Основания освобождения страховщика от осуществления страховой выплаты

9.1. Основанием для отказа страховщика в осуществлении страховой выплаты может быть:

- 1) получение Выгодоприобретателем соответствующего возмещения убытка от лица, ответственного за наступление страхового случая;
- 2) осуществление Страховщиком страховой выплаты в размере страховой суммы;
- 3) основания, предусмотренные пунктом 2 статьи 839 Гражданского кодекса.

9.2. Страхованием не покрывается моральный вред, упущенная выгода, потери, штрафы, неустойка, пени Выгодоприобретателя/Страхователя.

Глава 10. Ответственность сторон и обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с настоящим Договором и законодательными актами Республики Казахстан.

10.2. Стороны Договора освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. Обстоятельствами непреодолимой силы являются чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, в том числе стихийные явления, военные действия, чрезвычайное положение и иные подобные обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, работ или услуг.

10.4. В течение 2 (двух) рабочих дней после прекращения обстоятельств непреодолимой силы, вовлеченная в него Сторона должна письменно уведомить другую Сторону о прекращении обстоятельств непреодолимой силы и возобновить исполнение своих обязательств.

10.5. Ненадлежащее уведомление, лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

10.6. Действие обстоятельств непреодолимой силы должно подтверждаться документами соответствующих компетентных государственных органов и организаций

Глава 11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента уплаты Страхователем страховой премии и действует до момента полного исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках работ, услуг, а именно " " _____ 20__ года (дата окончания договора о закупках).

11.2. Период действия страховой защиты совпадает со сроком действия Договора.

11.3. Местом действия настоящего Договора является территория Республики Казахстан.

Глава 12. Изменение условий Договора

Изменение условий Договора производится по взаимному согласию Страхователя и Страховщика с письменного согласия Выгодоприобретателя, на основании заявления одной из Сторон в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявления другой Стороной с приложением согласия Выгодоприобретателя и оформляется дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору.

Глава 13. Прекращение и досрочное расторжение Договора

13.1. Настоящий Договор считается прекращенным в следующих случаях:

1) истечения срока действия Договора;

2) досрочного прекращения настоящего Договора согласно статье 841 Гражданского кодекса;

3) осуществления Страховщиком страховых выплат в размере общей страховой суммы, установленной настоящим Договором, по страховому случаю, имевшему место в течение срока действия настоящего Договора.

13.2. В случаях, если досрочное прекращение настоящего Договора, вызвано неисполнением его условий по вине Страховщика, либо невозможности исполнения настоящего Договора Страховщиком, последний обязан возвратить Страхователю уплаченную им страховую премию полностью.

13.3. При досрочном прекращении настоящего Договора по основанию, указанному в подпункте 2) пункта 13.1. настоящего Договора, Страховщик имеет право на часть страховой премии пропорционально времени, в течение которого действовало страхование за минусом административных расходов в размере __ () процентов от суммы премии, подлежащей возврату.

13.4. В случаях, когда досрочное прекращение настоящего Договора вызвано невыполнением его условий Страхователем, уплаченная страховая премия возврату не подлежит.

13.5. Прекращение настоящего Договора не освобождает Страховщика от обязанности по осуществлению страховой выплаты Выгодоприобретателю по страховым случаям, признанным в последующем страховыми случаями, которые произошли в период действия настоящего Договора. Страховая выплата осуществляется Страховщиком, заключившим настоящий Договор, в период действия которого произошел страховой случай.

Такие требования Выгодоприобретателя должны быть направлены в адрес Страховщика не позднее 3 (трех) лет с даты истечения срока действия настоящего Договора.

Глава 14. Порядок разрешения споров

14.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные положениями настоящего Договора, регламентируются законодательством Республики Казахстан.

14.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем проведения переговоров.

14.3. Разногласия, по которым Стороны не достигли соглашения, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 15. Заключительные положения

15.1. Приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

15.2. Стороны исполняют требования Закона Республики Казахстан "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", в том числе путем представления необходимых документов, сведений, заверений.

15.3. Остальные взаимоотношения, не предусмотренные условиями настоящего Договора, регулируются Гражданским кодексом.

15.4. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон и один для Выгодоприобретателя.

15.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны и Выгодоприобретателя.

15.6. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность передаваемой друг другу информации и достигнутых договоренностей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Глава 16. Реквизиты Сторон:

"СТРАХОВЩИК"	"СТРАХОВАТЕЛЬ"
Наименование: _____	Наименование: _____
Адрес: _____	Адрес: _____
БИН _____	ИИН/БИН _____
ИИК _____	ИИК _____
БИК _____	БИК _____

Резидент ___/	Резидент ___/
Нерезидент ___	Нерезидент ___
(указать страну)	(указать страну)
Вид экономической деятельности	Вид экономической деятельности
_____	_____
Код сектора экономики	Код сектора экономики
_____	_____
_____	_____
(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)	(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан