

**Об утверждении Правил закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности**

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 28 августа 2025 года № 266. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 августа 2025 года № 36754

      Примечание ИЗПИ!

      Порядок введения в действие см. п. 6.

      В соответствии с пунктом 1 статьи 11 Закона Республика Казахстан "Об аквакультуре" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности (далее – Правила).

      2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 21 августа 2024 года № 283 "Об утверждении Правил закрепления рыбохозяйственных водоемов и (или) участков в целях реализации инвестиционных проектов в сфере рыбного хозяйства и квалификационных требований к инвестору" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34968).

      3. Комитету рыбного хозяйства Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

      5. Установить, что:

      1) пункт 10 Правил с 1 января 2027 года действует в следующей редакции:

      "10. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения согласования уполномоченного органа в области охраны и использования водного фонда и местных исполнительных органов соответствующих областей, городов республиканского значения и столицы список утверждается решением руководителя уполномоченного органа и размещается в открытом доступе посредством информационной системы аквакультуры, интернет-ресурсов уполномоченного органа и местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения и столицы.";

      2) пункты 33 и 34 Правил с 1 января 2026 года действуют в следующей редакции:

      "33. В случае положительного решения о закреплении участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта без проведения конкурса, юридическое лицо Республики Казахстан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления вносит плату за пользование участками рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности при реализации проекта.

      Размер платы за пользование участками рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности при реализации проекта рассчитывается по следующей формуле:

      N= 5 МРП \* S,

      где:

      N – размер платы за пользование участками рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности при реализации проекта;

      5 МРП – ставка платы за пользование участками рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности при реализации проекта;

      S – площадь рыбохозяйственного участка, гектар.

      34. Между территориальным подразделением ведомства уполномоченного органа и юридическим лицом Республики Казахстан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня внесения платы за пользование участками рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности при реализации проекта заключается договор на осуществление садковой хозяйственной деятельности на участках рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для реализации проекта (далее – договор) по типовой форме, утвержденной уполномоченным органом в соответствии с пунктом 5 статьи 11 Закона.".

      6. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр сельского хозяйства**Республики Казахстан*
 |
*А. Сапаров*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство водных ресурсов и ирригации

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждены приказомМинистр сельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 28 августа 2025 года № 266 |

 **Правила закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 11 Закона Республика Казахстан "Об аквакультуре" (далее – Закон) и определяют порядок закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности.

      2. В настоящих Правилах применяются следующие основные понятия:

      1) рыбоводно-биологическое обоснование в области аквакультуры (далее – биологическое обоснование) – комплекс научно-обоснованных рекомендаций, разработанных в результате исследований и научных данных, оценки текущего состояния и потенциала рыбохозяйственных водоемов и (или) участков, рыбоводных прудов, рыбоводных бассейнов, а также применения технологий, связанных с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов аквакультуры;

      2) уполномоченный орган в области аквакультуры (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области аквакультуры;

      3) инвестиции – все виды имущества (кроме товаров, предназначенных для личного потребления), включая предметы финансового лизинга с момента заключения договора лизинга, а также права на них, вкладываемые инвестором в уставный капитал юридического лица или увеличение фиксированных активов, используемых для предпринимательской деятельности, а также для реализации проекта государственно-частного партнерства;

      4) уполномоченный орган в области охраны и использования водного фонда – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области охраны и использования водного фонда;

      5) садковая хозяйственная деятельность – деятельность, связанная с разведением и (или) содержанием, выращиванием рыб в полувольных контролируемых условиях в специальных устройствах (садках), расположенных на акватории рыбохозяйственных водоемов и (или) участков.

      3. Участки рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности закрепляются решением уполномоченного органа в соответствии с настоящими Правилами за юридическими лицами Республики Казахстан без проведения конкурса при соответствии юридического лица Республики Казахстан требованиям и принятии им обязательств, установленных пунктом 6 статьи 11 Закона.

      4. Участки рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности закрепляются в целях реализации проектов по:

      1) созданию новых производств и предусматривающих осуществление инвестиций в строительство производственных объектов, включая ввод перерабатывающих мощностей, в размере не менее стапятидесятитысячекратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете и действующего на 1 января соответствующего финансового года;

      2) расширению действующих производств, в том числе реконструкции и модернизации производственных и перерабатывающих мощностей, и предусматривающих осуществление инвестиций в размере не менее статысячекратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете и действующего на 1 января соответствующего финансового года.

      5. Юридическим лицам Республики Казахстан при направлении заявки на закрепление участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта (далее – заявка) необходимо соответствовать следующим требованиям:

      1) наличие бизнес-плана и рабочей программы проекта;

      2) наличие средств в объеме, не менее размера, указанного в пункте 4 настоящих Правил, или средств, указанных в бизнес-плане проекта, в банке второго уровня и (или) организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций;

      3) отсутствие налоговой задолженности и задолженности по социальным платежам;

      4) отсутствие неисполненных договорных обязательств (для лиц, за которыми ранее были закреплены рыбохозяйственные водоемы и (или) участки).

      6. Срок закрепления рыбохозяйственных водоемов и (или) участков для садковой хозяйственной деятельности составляет от десяти до сорока девяти лет, который определяется на основании паспортизации водоемов и (или) участков, осуществляемой в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Закона.

 **Глава 2. Порядок закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности**

 **Параграф 1. Формирование списка участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной для реализации проекта**

      7. Список участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта (далее – список) формируется уполномоченным органом по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам ежегодно не позднее 1 апреля и направляется для согласования в уполномоченный орган в области охраны и использования водного фонда и местные исполнительные органы соответствующих областей, городов республиканского значения и столицы.

      8. Уполномоченный орган в области охраны и использования водного фонда и местные исполнительные органы соответствующих областей, городов республиканского значения и столицы рассматривают список в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления и согласовывают, либо отказывают в согласовании с указанием причин отказа.

      9. В случае получения отказа уполномоченного органа в области охраны и использования водного фонда и (или) местных исполнительных органов соответствующих областей, городов республиканского значения и столицы в согласовании списка, уполномоченный орган устраняет причины отказа и направляет его на повторное согласование.

      10. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения согласования уполномоченного органа в области охраны и использования водного фонда и местных исполнительных органов соответствующих областей, городов республиканского значения и столицы список утверждается решением руководителя уполномоченного органа и размещается в открытом доступе посредством интернет-ресурсов уполномоченного органа и местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения и столицы.

      11. Участки рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта в течение 6 (шести) месяцев со дня включения в список не выставляются на конкурс по закреплению рыбохозяйственных водоемов и (или) участков для ведения садковой хозяйственной деятельности (далее – конкурс).

      12. По истечении срока, указанного в пункте 11 настоящих Правил, участки рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта, на которые не поступили заявки от юридических лиц Республики Казахстан, выставляются на конкурс в соответствии с правилами и квалификационными требованиями, предъявляемыми к участникам конкурса, утверждаемыми уполномоченным органом согласно пункту 2 статьи 10 Закона.

      13. По мере поступления заявок ведомством уполномоченного органа ведется актуализация статусов участков рыбохозяйственных водоемов, включенных в список.

      Статусы участков рыбохозяйственных водоемов, включенных в список, подразделяются на:

      1) "свободный";

      2) "имеется активная заявка от юридического лица Республики Казахстан";

      2) "закреплен за юридическим лицом Республики Казахстан".

      При статусе "имеется активная заявка от юридического лица Республики Казахстан" заявки не принимаются до принятия решения по текущей заявке.

 **Параграф 2. Создание инвестиционной комиссии, ее функции и организационные работы**

      14. Инвестиционная комиссия создается по решению ведомства уполномоченного органа.

      В состав инвестиционной комиссии включаются представители:

      1) ведомства уполномоченного органа (не ниже заместителя руководителя, председатель комиссии);

      2) территориальных подразделений ведомства уполномоченного органа (не ниже руководителя);

      3) местного исполнительного органа области, городов республиканского значения и столицы (не ниже заместителя руководителя структурного подразделения, курирующего вопросы аквакультуры);

      4) Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен";

      5) юридических лиц, аккредитованных как субъекты научной и (или) научно-технической деятельности, и (или) автономных организаций образования;

      6) бассейновых водных инспекций уполномоченного органа в области охраны и использования водного фонда (не ниже заместителя руководителя).

      Общее количество членов инвестиционной комиссии составляет нечетное число, не менее пяти человек.

      15. Решение инвестиционной комиссии принимается открытым голосованием и является принятым, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 членов инвестиционной комиссии, и за него проголосовало большинство членов от общего количества членов инвестиционной комиссии.

      16. К функциям инвестиционной комиссии относятся:

      1) рассмотрение заявки и документов, представленных юридическим лицом Республики Казахстан;

      2) определение проектов в целях закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности без проведения конкурса.

      17. Секретарь инвестиционной комиссии определяется из числа сотрудников ведомства уполномоченного органа и не является ее членом. Секретарь инвестиционной комиссии обеспечивает необходимыми документами членов инвестиционной комиссии, организует заседание инвестиционной комиссии.

      18. В ходе каждого заседания инвестиционной комиссии непрерывно ведется аудио-, видеозапись.

 **Параграф 3. Порядок подачи заявки на закрепление участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта**

      19. При наличии участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проектов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, юридическое лицо Республики Казахстан направляет в ведомство уполномоченного органа заявку на закрепление участка рыбохозяйственного водоема международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      Юридическое лицо Республики Казахстан прилагает к заявке следующие документы:

      1) бизнес-план проекта по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – бизнес-план);

      2) рабочую программу проекта по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      3) справку (-и) из банка (-ов) второго уровня и (или) организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, о наличии денежных средств на счете юридического лица в объеме, не менее размера, указанного в пункте 4 настоящих Правил (в зависимости от цели проекта), или денежных средств, предусмотренных бизнес-планом проекта, выданную не ранее чем за десять рабочих до даты подачи заявки, за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии);

      4) сведения об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которой ведется в налоговом органе.

      20. Сотрудник канцелярии ведомства уполномоченного органа осуществляет регистрацию заявки и приложенных документов в день их поступления и направляет руководителю ведомства уполномоченного органа, которым назначается ответственный исполнитель.

      Ответственный исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает и проверяет полноту представленных документов. При непредставлении полного пакета документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил, в письменной форме уведомляет юридическое лицо Республики Казахстан с указанием причин возврата.

      После устранения причин возврата юридическое лицо Республики Казахстан повторно вносит документы в ведомство уполномоченного органа.

      21. В случае представления юридическим лицом Республики Казахстан полного пакета документов, представленные документы ведомство уполномоченного органа передает инвестиционной комиссии на рассмотрение и определение проектов в целях закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта.

 **Параграф 4. Порядок рассмотрения и определения проектов в целях закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности инвестиционной комиссией**

      22. Инвестиционная комиссия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней рассматривает документы, представленные ведомством уполномоченного органа согласно пункту 21 настоящих Правил.

      23. Председатель инвестиционной комиссии назначает дату заседания инвестиционной комиссии не позднее срока, указанного в пункте 22 настоящих Правил.

      24. Секретарь инвестиционной комиссии уведомляет членов инвестиционной комиссии о назначенной дате и организовывает заседание инвестиционной комиссии.

      25. Член инвестиционной комиссии не участвует в заседании, если у него имеется прямая или косвенная заинтересованность, и подлежит отводу (самоотводу).

      Самоотвод и отвод мотивируются и заявляются как до начала заседания, так и в ходе заседания инвестиционной комиссии.

      Решение о самоотводе (отводе) члена инвестиционной комиссии принимается инвестиционной комиссией в письменной форме большинством голосов ее членов, участвующих в заседаниях, и оглашается в присутствии члена инвестиционной комиссии.

      26. Решение инвестиционной комиссии по проектам по закреплению участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности без проведения конкурса принимается на основании представленных документов и заключений членов инвестиционной комиссии путем открытого голосования.

      27. Инвестиционная комиссия отказывает по следующим основаниям:

      1) стоимость проекта составляет менее размера, установленного пунктом 4 настоящих Правил;

      2) несоответствие юридического лица Республики Казахстан требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

      3) несоответствие бизнес-плана форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

      4) несоответствие рабочей программы форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      5) установление недостоверности документов, представленных юридическим лицом Республики Казахстан, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

      28. По итогам заседания секретарь инвестиционной комиссии составляет протокол инвестиционной комиссии по определению проекта в целях закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности без проведения конкурса по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – протокол инвестиционной комиссии) и направляет его на подпись членам инвестиционной комиссии.

      29. Инвестиционная комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола инвестиционной комиссии направляет его в уполномоченный орган для принятия решения.

      30. Протокол инвестиционной комиссии публикуется на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа, за исключением сведений, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

 **Глава 3. Порядок принятия решения о закреплении участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта**

      31. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокола инвестиционной комиссии принимает одно из следующих решений:

      1) в случае положительного решения инвестиционной комиссии – о закреплении участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта;

      2) в случае отрицательного решения инвестиционной комиссии – об отказе в закреплении участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта.

      32. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения ведомство уполномоченного органа уведомляет юридическое лицо Республики Казахстан о принятом решении.

      33. В случае положительного решения о закреплении участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта, юридическое лицо Республики Казахстан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления вносит взнос на закрепление участка рыбохозяйственного водоема.

      Размер взноса на закрепление участка рыбохозяйственного водоема рассчитывается по следующей формуле:

      N= 5 МРП \* S,

      где:

      N – взнос на закрепление участка рыбохозяйственного водоема;

      МРП – размер месячного расчетного показателя на текущий год;

      S – площадь участка рыбохозяйственного водоема, гектар.

      34. Между территориальным подразделением ведомства уполномоченного органа и юридическим лицом Республики Казахстан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня внесения взноса на закрепление участка рыбохозяйственного водоема заключается договор на осуществление садковой хозяйственной деятельности на участках рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для реализации проекта по типовой форме, утвержденной уполномоченным органом в соответствии с пунктом 5 статьи 11 Закона.

      35. Обжалование решений, действий (бездействия) уполномоченного органа по вопросам закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта осуществляется в соответствии со статьей 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам закрепления участковрыбохозяйственных водоемовмеждународного и (или)республиканского значениядля осуществления садковойхозяйственной деятельности |
|   | Форма |

 **Список участков рыбохозяйственных водоемов международного**
**и (или) республиканского значения для осуществления садковой**
**хозяйственной деятельности для реализации проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Наименование участка рыбохозяйственного водоема |
Месторасположение (с указанием координат) |
Физическая характеристика (площадь, длина, ширина, глубина) |
Биологическая характеристика |
Рекомендуемый вид хозяйственной деятельности, срок закрепления |
Статус ("свободный", "имеется активная заявка от юридического лица Республики Казахстан", "закреплен за юридическим лицом Республики Казахстан") |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам закрепленияучастков рыбохозяйственныхводоемов международногои (или) республиканского значениядля осуществления садковойхозяйственной деятельности |
|   | Форма |
|   | В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование уполномоченногооргана в области аквакультуры)от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование,бизнес-идентификационныйномер юридического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактный телефон, адрес) |

 **Заявка на закрепление участка рыбохозяйственного водоема**
**международного и (или) республиканского значения для осуществления**
**садковой хозяйственной деятельности для реализации проекта**

      Прошу рассмотреть возможность закрепления участка рыбохозяйственного водоема

международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой

хозяйственной деятельности для реализации проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование проекта)

Вид проекта:

Цель проекта:

Необходимый участок рыбохозяйственного водоема международного и (или)

республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности

для реализации проекта из списка участков рыбохозяйственных водоемов

международного и (или) республиканского значения для осуществления садковой

хозяйственной деятельности для реализации проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Правилам закрепления участковрыбохозяйственных водоемовмеждународного и (или)республиканского значениядля осуществлениясадковой хозяйственнойдеятельности |
|   | Форма |

 **Бизнес-план проекта**

      1. Бизнес-план состоит из следующих разделов:

      1) резюме проекта;

      2) технологический раздел;

      3) коммерческий раздел.

      2. Резюме проекта включает в себя:

      1) информацию об юридическом лице:

      доля иностранного участия с указанием страны;

      2) информацию по проекту:

      наименование проекта;

      цель проекта;

      характер предполагаемого проекта (создание новых производств);

      количество создаваемых рабочих мест (временных и постоянных);

      соответствие программным документам региона.

      3. Технологический раздел включает в себя:

      описание технологии проекта с указанием приобретаемых и используемых фиксированных активов, а также импортируемых сырья и материалов в технологическом процессе;

      применение современных технологий в проекте.

      4. Коммерческий раздел включает в себя:

      поставки сырья, материалов и оборудования:

      перечень видов используемого сырья и материалов;

      перечень необходимого технологического оборудования;

      новизна технологического оборудования (дата выпуска и модель оборудования);

      поставщики технологического оборудования и сырья с указанием наличия договорных отношений с заявителем;

      маркетинг:

      сбыт продукции – в какие регионы;

      наличие платежеспособного спроса, степень конкуренции на рынке.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам закрепленияучастков рыбохозяйственныхводоемов международногои (или) республиканского значениядля осуществления садковойхозяйственной деятельности |
|   | Форма |

 **Рабочая программа проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Виды работ |
Единица измерения |
Всего за период строительства и (или) эксплуатации сооружений |
Разбивка по годам (первый, второй и последующие годы) |
|
1. |
Инвестиции, всего |
тысяч тенге |  |  |
|
2. |
Строительство и/или эксплуатация сооружений, всего |
тысяч тенге |  |  |
|
3. |
Капитальные затраты, всего |
тысяч тенге |  |  |
|
4. |
Эксплуатационные затраты, всего |
тысяч тенге |  |  |
|
5. |
Косвенные расходы, всего |
тысяч тенге |  |  |
|
6. |
Прочие эксплуатационные расходы (с расшифровкой основных статей) |
тысяч тенге |  |  |
|
7. |
Производственные и инфраструктурные объекты и сроки их строительства (сооружения), при необходимости (если имеются) |
количество объектов |  |  |
|
8. |
Совокупный доход, общий по проекту и по видам продукции |
тысяч тенге |  |  |
|
9. |
Налогооблагаемый доход |
тысяч тенге |  |  |
|
10. |
Чистый доход, остающийся в распоряжении предприятия, после уплаты налогов |
тысяч тенге |  |  |
|
11. |
Страхование рисков, всего |
тысяч тенге |  |  |
|
12. |
Годовая производительность |
Применимая единица измерения/год |  |  |

      Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Правилам закрепления участковрыбохозяйственных водоемовмеждународного и (или)республиканского значениядля осуществления садковойхозяйственной деятельности |
|   | Форма |

 **Протокол инвестиционной комиссии по определению проекта в целях**
**закрепления участков рыбохозяйственных водоемов международного**
**и (или) республиканского значения для осуществления садковой**
**хозяйственной деятельности без проведения конкурса**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(населенный пункт)

      1. Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ‒ председатель комиссии;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ‒ секретарь комиссии;

членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

созданная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать решение о создании инвестиционной комиссии, число и номер документа)

      2. Инвестиционная комиссия, рассмотрев представленные документы по закреплению

участков рыбохозяйственных водоемов международного и (или) республиканского

значения для осуществления садковой хозяйственной деятельности, решила:

1) согласовать закрепление участков рыбохозяйственных водоемов международного

и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной

деятельности для реализации проекта (список участков рыбохозяйственных водоемов

прилагается);

2) отказать в закреплении участков рыбохозяйственных водоемов международного

и (или) республиканского значения для осуществления садковой хозяйственной

деятельности для реализации проекта (список юридических лиц Республики

Казахстан, с указанием причин отказа прилагается).

      3. Один экземпляр протокола направить в уполномоченный орган для принятия

решения.

Подписи:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан